

IŠORĖS LABORATORIJOSE ATLIEKAMŲ TYRIMŲ PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Kaunas

VšĮ Kauno miesto poliklinika, kodas 135042394 (toliau vadinama - Užsakovas), kurios buveinė - Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas, atstovaujama , veikiančio pagal įstaigos įstatus, viena Šalis,
ir

UAB Medicina practica laboratorija, kodas 300887021 (toliau vadinama - Paslaugų teikėjas), kurios buveinė - Laisvės pr. 78B LT-05263 Vilnius, kurią atstovauja , veikianti pagal įstaigos įstatus, kita Šalis, sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - Sutartis).

Sutarties sudarymo pagrindas Paslaugų teikėjo pasiūlymas pateiktas konkursui dėl išorės laboratorijose atliekamų tyrimų paslaugų pirkimo (toliau - Konkursas).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti Užsakovui šios Sutarties priede Nr. 1 išvardintus tyrimus (toliau tekste - Tyrimai, Paslaugos) jame nurodytomis kainomis Užsakovo poreikius atitinkančiais kiekiais.

1.2. Sutartis sudaroma Užsakovo naudai ir jo interesais, todėl Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

1.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama, kai Užsakovui atsiranda poreikis įsigyti Sutarties priede Nr. 1 nurodytų Paslaugų papildomą kiekį ir (ar) Sutarties priede Nr. 1 nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų, bendrai neviršijant 10 (dešimt) procentų Sutarties vertės. Už papildomai įsigijamas Sutarties priede nurodytas Paslaugas bus apmokėta pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytas Paslaugų kainas. Už Sutarties priede Nr. 1 nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.4. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis šių socialinio atsakingumo ir aplinkosaugos reikalavimų (žaliasis pirkimas, socialiai atsakingas pirkimas):

1.4.1. užtikrinti lygias galimybes darbo aplinkoje, rūšiuoti atliekas, mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent Sutartyje ir jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą - tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau - Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašas).

1.4.2. Paslaugos teikiamos naudojant netaršias¹ ir (ar) mažiau aplinką teršiančias transporto priemonės, atitinkančias M ir N kategorijų kelių transporto priemonėms taikomus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 2 priedo X skyriuje „M ir N kategorijų kelių transporto priemonės“) ir trumpiausiais galimais maršrutais.

1.4.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikdamas Paslaugas sunaudoti kuo mažiau gamtos išteklių, Paslaugoms teikti sunaudoti mažiau elektros energijos ir (ar) naudoti energiją iš atsinaujinančių energijos išteklių, Paslaugoms suteikti naudoti mažiau ar nenaudoti visai

¹ M1, M2 arba N1 kategorijos transporto priemonė, kurios išmetamo CO2 kiekis neviršija 50 g/km, o realiomis važiavimo sąlygomis išmetamų teršalų kiekis neviršija 80 procentų ribinės vertės, nustatytos 2007 m. birželio 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 715/2007 dėl variklinių transporto priemonių tipo patvirtinimo atsižvelgiant į išmetamųjų teršalų kiekį iš lengvųjų keleivinių ir komercinių transporto priemonių (Euro 5 ir Euro 6) ir dėl transporto priemonių remonto ir priežiūros informacijos prieigos, arba M3, N2, N3 kategorijos transporto priemonė, naudojanti alternatyviuosius degalus, išskyrus skystųjų biodegalų ir degalų mišinius.

pavojingųjų cheminių medžiagų, neteršti aplinkos ir nekelti pavojaus sveikatai.

2. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarties vertė:

Sutarties vertė be PVM	881003,70 Eur; aštuoni šimtai aštuoniasdešimt vienas tūkstantis trys eurai, 70 centų
0 % PVM	0,00 Eur; nulis eurų
Sutarties kaina (Sutarties vertė + PVM)	881003,70 Eur; aštuoni šimtai aštuoniasdešimt vienas tūkstantis trys eurai, 70 centų

2.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas - fiksuoto įkainio kainodara (toliau - kaina/įkainis). Paslaugų įkainiai gali būti peržiūrimi ir keičiami Sutartyje nurodytais atvejais. Paslaugų įkainiai yra galutiniai ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Paslaugų įkainiai gali būti peržiūrimi ir keičiami 2.3. ir/ar 2.4. punktuose nurodytais atvejais.

2.3. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjui raštu pasiūlius Užsakovui įsigyti Sutartyje nurodytus Tyrimus už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalys turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytą Tyrimų įkainius, nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

2.4. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytą įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas - nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta šiame punkte, viršija 8 procentus.

2.4.1. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.4.2. Rašytiniame susitarime dėl perskaičiavimo pagal kainų lygio pokytį turi būti nurodytas: šaltinis, kuriuo buvo remiamasi atliekant perskaičiavimą, atitinkami šaltinio duomenys laikotarpio pradžioje (jei taikoma) ir jų nustatymo datą, šaltinio duomenys laikotarpio pabaigoje ir jų nustatymo datą, kainų pokytis (k), perskaičiuoti įkainiai ir perskaičiuota bendra Sutarties kaina.

2.4.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi perskaičiuojant įkainius ir Sutarties bendrą kainą.

2.4.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \frac{k}{100} \times a, \text{ kur}$$

a - įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 - perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k - Pagal vartotojų kainų indeksą 0621 MEDICINOS PASLAUGOS, kurio duomenys yra skelbiami <https://osp.stat.gov.lt/kainu-indeksai-pokyciai-ir-kainos>, apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ - kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas 0621 MEDICINOS PASLAUGOS.

$Ind_{pradžia}$ - laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas 0621 MEDICINOS PASLAUGOS. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.4.5. Įkainių perskaičiavimas, išskyrus perskaičiavimą dėl mokesčių pasikeitimo, neatliekamas dėl tų sutartinių įsipareigojimų, kurie jau buvo (turėjo būti) pradėti vykdyti iki perskaičiavimo momento.

2.4.6. Perskaičiavus įkainius, perskaičiuojama bendra Sutarties kaina, prie iki perskaičiavimo įvykdytų sutartinių įsipareigojimų vertės su PVM pridėdant likusių sutartinių įsipareigojimų bendrą vertę su PVM, apskaičiuotą remiantis perskaičiuotais įkainiais.

2.5. Pritaikius Sutarties 2.3., 2.4. punktuose nurodytą perskaičiavimą atitinkamai sumažės arba padidės Paslaugų įkainiai.

2.6. Užsakovas moka Paslaugų teikėjui už faktiškai atliktus tyrimus ir pateiktus tyrimų rezultatus pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytus Tyrimų įkainius.

2.7. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:

2.8. Už praėjusį mėnesį atliktus tyrimus ir pateiktus tyrimų rezultatus, kai nenurodyti jokie Tyrimų atlikimo trūkumai, Užsakovas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros patvirtinimo dienos. PVM sąskaita faktūra turi būti pateikiama naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo mėnesio pabaigos. PVM sąskaitoje faktūroje Paslaugų teikėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, atsiskaitymo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti atsiskaitymą, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga kaina, sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris, data ir (ar) apmokėjimo terminas, kol PVM sąskaitos faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją apie esančius netikslumus. Paslaugų teikėjas, ištaišęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią (tinkamą) PVM sąskaitą faktūrą naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

2.9. Užsakovas už Paslaugas atsiskaito Paslaugų teikėjui mokestiniu pavedimu į šioje Sutartyje Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

A/s LT304010051003423180

Luminor bankas

2.10. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo sąskaitą.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO IR UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas, atitinkančias Sutarties priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus;

3.1.2. Tyrimų reikalavimus, atsakymus bei interpretaciją pateikti lietuvių kalba;

3.1.3. tiriamąją medžiagą paėmimo priemonėmis tyrimams PGR metodu pristatyti Užsakovui sutartu laiku ir nurodytu kiekiu (dažnumu);

3.1.4. teikti Užsakovui konsultacijas, pasiūlymus ir rekomendacijas žodžiu, reikalui esant raštu, dėl priemonių, susijusių su atliekamais Tyrimais;

3.1.5. atlikti Tyrimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka. Visais atvejais visi Tyrimai turi būti atlikti laiku, kokybiškai ir kompleksiškai;

3.1.6. Tyrimus atlikti savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovautis vykdomai Paslaugų teikėjo veiklai taikomais reikalavimais;

3.1.7. nedelsiant raštu informuoti Užsakovo atsakingą asmenį apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti vykdyti Tyrimų atlikimą šioje sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, dažnumu (periodiškumu), sąlygomis ir tvarka, įskaitant kitų poliklinikoje veikiančių trečiųjų asmenų veiksmus ir/ar neveikimą, trukdančius tinkamai ir kokybiškai teikti paslaugas ir atlikti Tyrimus;

3.1.8. užtikrinti, kad Tyrimai būtų atliekami naudojant atitinkamų Tyrimų atlikimui būtiną ir kokybišką darbo įrangą. Tyrimų atlikimui naudojama darbo įranga turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;

3.1.9. Tyrimų atlikimui naudojamas priemonės naudoti pagal jų gamintojo nurodytą paskirtį, naudojimo instrukcijas. Priemonės turi būti teisės aktų nustatyta tvarka įteisintos.

3.1.10. savo jėgomis ir lėšomis aprūpinti darbuotojus pakankamu kiekiu darbo įrangos ir priemonių, būtinų tinkamam Tyrimų atlikimui pagal sutartį;

3.1.11. garantuoti atliktų Tyrimų kokybę. Esant nekokybiškai atliktiems Tyrimams dėl Paslaugų teikėjo kaltės, nedelsiant, ne ilgiau kaip per 2 (dvi) darbo dienas trūkumus ištaisyti neatlygintinai.

3.1.12. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) raštu informuoti Užsakovą apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

3.1.13. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.1.14. atsakyti už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokius pastebėtus paslaugų suteikimo, Tyrimų atlikimo trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl paslaugų/Tyrimų kokybės ir/ar Tyrimų atlikimo terminų, bei kitų klausimų, susijusių su šios sutarties nevykdymu ir/ar netinkamu vykdymu;

3.2.2. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

3.2.3. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.3. Užsakovas turi teisę:

3.3.1. atsisakyti priimti nekokybiškai ir/ar ne laiku atliktus Tyrimus, laikantis protingumo ir proporcingumo principų;

3.3.2. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas nedelsiant ir neatlygintinai ištaisytų netinkamai, nekokybiškai atliktų Tyrimų trūkumus, kuriuos nurodo Užsakovo atsakingas asmuo;

3.3.3. reikalauti sustabdyti Tyrimų atlikimą, jei Tyrimai atliekami nesilaikant šios sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti;

3.3.4. stebėti ir vertinti Tyrimų atlikimo eigą, kokybę, apimtį bei efektyvumą, Paslaugų teikėjo naudojamą darbo įrangą bei jos kokybę, medžiagų kiekius, technines charakteristikas ir pan.;

3.3.5. reikalauti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai per Paslaugų teikėjo atsakingą asmenį pateiktų Užsakovo atsakingam asmeniui paaiškinimus su Sutarties vykdymu susijusiais visais jo nurodytais klausimais;

3.3.6. Paslaugų teikėjui nepašalinus paslaugų teikimo/ Tyrimų atlikimo trūkumų per Sutartyje nurodytą terminą trečiųjų asmenų jėgomis atlikti šį darbą Paslaugų teikėjo atsakomybe ir jo sąskaita.

3.3.7. kitas šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

4. PASLAUGŲ PRIĖMIMO - PERDAVIMO TVARKA

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovo atsakingam asmeniui pateikti raštišką Tyrimų atlikimo aktą, kuriame turi būti detalizuojami atlikti Tyrimai, nurodant ištirtus ėminius, gautus rezultatus bei atliktą analizę. Užsakovo atsakingas asmuo ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo ataskaitos gavimo dienos privalo pateiktą aktą patikrinti ir jį patvirtinti arba pateikti Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui motyvuotą atsisakymą patvirtinti aktą. Atsisakymui patvirtinti pateiktą aktą motyvuoti, Užsakovo atsakingas asmuo gali naudoti visas paslaugų tiekimo/Tyrimų atlikimo kontrolės priemones ir trūkumų fiksavimo būdus, kaip nurodyta šios Sutarties Specialiųjų sąlygų 3.3. punkte.

4.2. Jeigu Užsakovas nepriima Tyrimų atlikimo akto, bet ir nepateikia jokių pastabų, pasibaigus Sutarties Specialiųjų sąlygų 4.1. punkte nustatytam terminui, kai Tyrimai turėjo būti priimti pagal Sutartį, laikoma, kad Tyrimų atlikimo aktas yra priimtas.

4.3. Jeigu Tyrimų atlikimo aktas nebuvo priimtas dėl Paslaugų teikėjo kaltės, paskiriama nauja Tyrimų atlikimo akto pateikimo data. Paslaugų teikėjas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio nurodymo apie Tyrimų atlikimo trūkumus gavimo dienos.

4.4. Jei Užsakovui kyla abejonių ar neaiškumų dėl akte pateiktos informacijos, jis turi teisę pareikalauti, kad Paslaugų teikėjas papildomai raštu paaiškintų ar kitokiu būdu pagrįstų Tyrimų atlikimo akte nurodytą informaciją.

4.5. Užsakovo atsakingo asmens patvirtintas Tyrimų atlikimo aktas ar jo dalis yra pagrindas Paslaugų teikėjui išrašyti Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už atliktus Tyrimus.

5. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Paslaugos yra nekokybiškos Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus per Užsakovo ir Paslaugų teikėjo suderintą ir nustatytą terminą.

5.2. Visiems Paslaugų rezultato elementams (sudėtinėms dalims), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, suteikiamas 12 (dvylikos) mėnesių kokybės garantijos terminas. Paslaugų teikėjo atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato pirkimo dokumentų reikalavimai ir Civilinis kodeksas, t. y. nėra nustatyti jokie kiti Paslaugų teikėjo suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. Kokybės garantijos termino eiga sustabdoma laikotarpiui nuo pranešimo apie Paslaugų rezultato elemento trūkumą iki tokio Paslaugų rezultato elemento trūkumo pašalinimo momento. Jeigu tam tikriems Paslaugų rezultato elementams gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas.

5.3. Paslaugų trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Paslaugų teikėjas supranta, kad COVID-19, Rusijos Federacijos karinės agresijos prieš Ukrainą veiksmai bei nepaprastosios padėties Lietuvos Respublikos teritorijoje įvedimas atsižvelgiant į šį agresijos aktą savaime nėra laikomi civilinės atsakomybės netaikymo pagrindais, ir Tiekėjui nesutrukdys tinkamai įvykdyti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymas užtikrinamas vienu iš Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytų prievolių įvykdymo užtikrinimo būdų - netesybomis.

6.3. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

6.4. Užsakovui vėluojant atsiskaityti su Paslaugų teikėju, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti iš Užsakovo 0,1 proc. dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

6.5. Paslaugų teikėjui vėluojant atlikti tyrimus, pateikti tyrimų rezultatus, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo 0,1 proc. dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos už kiekvieną praleistą dieną.

6.6. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 10 (dešimt) dienų nuo joms apmokėti išrašytos sąskaitos faktūros ar kito dokumento, kuriame pateikiamas reikalavimas sumokėti netesybas, gavimo dienos. Šios Sutarties pagrindu Šalies privalomi atlyginti nuostoliai turi būti apmokėti per 10 (dešimt) dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos.

6.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas ją iš esmės pažeidė:

6.7.1. suteiktos paslaugos/atlikti Tyrimai neatitinka Sutartyje ir Pirkimo sąlygose nustatytų kokybės reikalavimų ir trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Užsakovui priimtina terminą;

6.7.2. jei paaiškėja kad Paslaugų teikėjas apie paslaugų atitiktį Užsakovo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

6.7.3. Paslaugų teikėjas nustatytais terminais nesuteikė paslaugų/neatliko Tyrimų arba visai nutraukė Tyrimų atlikimą;

6.7.4. Užsakovo atsakingo asmens teisėtų nurodymų nepaisymas;

6.7.5. Tyrimo atlikimo grafiko pažeidimas, įskaitant bet neapsiribojant vėlavimu atlikti Tyrimus, kai yra aiškiai nurodytas jų atlikimo laikas ir/ar terminai.

6.7.6. Paslaugų teikėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Užsakovui tampa žinoma apie kitokį priverstinį Paslaugų teikėjo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Paslaugų teikėjo galimybėms toliau vykdyti Sutartį ir (ar) dėl Paslaugų teikėjo yra priimamas ir įsiteisėja apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos

teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;

6.8. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Užsakovui raštu prieš 10 (*dešimt*) darbo dienų, tik jeigu Užsakovas ją iš esmės pažeidė:

6.8.1. Užsakovas daugiau kaip 2 (*du*) kartus laiku nesumokėjo už atliktus Tyrimus, kai jie buvo atlikti suderinus su Užsakovu Sutartyje nustatytais terminais;

6.8.2. Užsakovas nepaisydamas ne mažiau 2 (dviejų) raštiškų Paslaugų teikėjo įspėjimų, vengia vykdyti Sutartimi prisiimtas pareigas ir nereaguoja į Paslaugų teikėjo priminimus ir įspėjimus apie Sutarties sąlygų vykdymo būtinumą. Iš eiles einančių priminimų ir/arba įspėjimų dažnumas negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos.

6.9. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį 6.7.1.- 6.7.6. papunkčių pagrindu arba jeigu Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį joje nenumatytais pagrindais, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 proc. 2.1. punkte nurodytos Sutarties vertės (be PVM) ir atlyginti tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS), JUNGtinė VEIKLA

Paslaugų teikėjas sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkia šiuos subteikėjus UAB „E. Gulbja laboratorija“ tik tų Tyrimų atlikimui, kurie numatyti Paslaugų teikėjo Pasiūlyme: 1. Adeno virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu; 5. Aspergillus antigeno (Galactomanano) nustatymas; 9. Bordetella pertussis (kokliušas) IgA; 10. Bordetella pertussis (kokliušas) IgG; 12. Candida antigeno (Manano) nustatymas; 17. Chlamydia trachomatis antigeno nustatymas imunofluorescencijos metodu; 18. Citomegalo viruso (CMV) DNR kiekybinis nustatymas; 21. Clostridium difficile (C. difficile) toksino A/B nustatymas imunochromatografiniu metodu; 22. Dermatofitų nustatymas molekulinės biologijos metodu; 25. Echinococcus granulosus IgG nustatymas IFA metodu ; 26. Echinococcus granulosus, Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas imunobloto metodu; 27. Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas IFA metodu; 35. Griepo A, B ir RS virusų RNR nustatymas tikrąja laiku PGR metodu 36. Helicobacter pylori antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu; 39. Yersinia spp. IgA antikūnų nustatymas IFA metodu; 40. Yersinia spp. IgG antikūnų nustatymas IFA metodu; 42. IgM klasės antikūnai prieš Herpes simplex 1+ 2 (HSV1+2 IgM); 51. Kirminų kiaušinėlių ir pirmuonių cistų nustatymas formalino - eterio metodu; 55. Legionella pneumophila IgG antikūnų nustatymas IFA metodu; 56. Legionella pneumophila IgM antikūnų nustatymas IFA metodu; 61. Mycoplasma pneumoniae ir Chlamydia pneumoniae nustatymas PGR metodu; 62. Noro viruso antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu; 63. Nuoplovų pasėlis; 74. Raudonukės viruso (Rubella) IgM nustatymas IFA metodu; 75. Rota virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu; 95. Tymų viruso IgM antikūnų nustatymas; 96. Toxocara canis IgG; 98. Tuliaremijos IgG, IgM, IgA antikūnų nustatymas IFA metodu; 101. Varicella zoster viruso (VZV) DNR kokybinis nustatymas; 103. Varicella zoster viruso (VZV) IgM nustatymas; 105. Žarnyno mikrobiomo tyrimas

7.1. Tyrimai, kurių atlikimą Paslaugų teikėjas pasiūlyme Pirkimui numatė perduoti Subteikėjams, gali teikti tie Subteikėjai, kuriuos Paslaugų teikėjas iš anksto nurodė teikdamas Pasiūlymą Pirkimui.

7.2. Subteikėjo keitimas galimas tik tiems Tyrimams, kuriuos Paslaugų teikėjas Pasiūlyme numatė jiems perduoti.

7.3. Subteikėjų keitimas ar naujų Subteikėjų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Paslaugų teikėjas Užsakovui pateikia prašymą dėl Subteikėjo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo Subteikėjo pasitelkimo, Subteikėjo atitiktį Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus (jei Pirkimo dokumentuose Subteikėjams buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai) bei gauna raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto Subteikėjo pakeitimo ar naujo Subteikėjo pasitelkimo. Kartu su nurodytais dokumentais, Paslaugų teikėjas Užsakovui taip pat turi pateikti rašytinio pranešimo, pateikto Subteikėjui, nurodytam Sutartyje, kuriuo jis informuojamas apie jo pakeitimo faktą ir numatomą pakeitimo datą, kopiją. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas

sąlygas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

7.4. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tyrimus atliekantys ir Sutartį vykdančys Subtiekiejai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, būtiną tinkamam Sutarties vykdymui. Už Subtiekiejų teikiamų Paslaugų/atliekamų Tyrimų kokybę ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi Užsakovui atsako Paslaugų teikėjas.

7.5. Subtiekiejams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas Paslaugų subteikėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą Paslaugų subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekiejas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų teikėju ir subtiekieju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7.6. Sutartis iš Paslaugų teikėjo pusės vykdoma jungtinės veiklos pagrindu: NE.

7.7. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:

7.7.1. Paslaugų teikėjas Užsakovui pateikia šiuos dokumentus:

7.7.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

7.7.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam / pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

7.7.1.3. naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei prisiimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentus (jei taikoma).

7.7.2. Paslaugų teikėjas gauna Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;

7.7.3. Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis / pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

7.8. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo vėliausios parašo datos ir galioja kol Užsakovas nuperka maksimalius Tyrimų kiekius arba kai pasiekama Sutarties vertė, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau, bet ne ilgiau nei 37 (trisdešimt septynis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (įskaitant sąskaitos už atliktus Tyrimus pateikimą ir apmokėjimą).

8.2. Užsakovas bet kada, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą raštu pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Sutarties šalių susitarimu.

8.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.5. Kai Paslaugų teikėjas Pirkimo procedūrų metu atitikčiai Pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų ūkio subjektų ekonominiais ir finansiniais pajėgumais, Paslaugų teikėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas rėmėsi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

8.6. Sutarties sąlygos sutarties vykdymo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje ir šioje sutartyje numatytus atvejus.

8.7. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai

(pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos viešojo pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.

9. ASMENYS ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ BEI SUSIRAŠINĖJIMAS

9.1. Užsakovo vadovo paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas:

Vardas, pavardė:	Ž
Pareigos	
Adresas:	Pramonės pr. 31 Kaunas
Telefonas:	
El. paštas:	
Funkcijos	atsakinga už Sutarties vykdymą
Vardas, pavardė:	
Pareigos	
Adresas:	Pramonės pr. 31, Kaunas
Telefonas:	
El. paštas:	
Funkcijos	atsakinga už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas

9.2. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą:

Vardas, pavardė:	
Adresas:	K. Griniaus g. 2, Kaunas
Telefonas:	
El. paštas:	

9.3. Paslaugų teikėjo ir Užsakovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

Paslaugų teikėjui-

Vardas, pavardė:	
Adresas:	Laisvės pr. 78B, Vilnius
Telefonas:	
El. paštas:	

Užsakovui -

Adresas:	Pramonės pr. 31 Kaunas
Telefonas:	+370 37 403999
El. paštas:	info@kaunopoliklinika.lt

9.4. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

9.5. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

9.6. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

10. KITOS NUOSTATOS

10.1. Paslaugų teikėjo pateiktas pasiūlymas dėl išorės laboratorijose atliekamų tyrimų paslaugų pirkimo ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

10.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (*dviem*) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią - po vieną kiekvienai Šaliai.

10.3. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

10.3.1. 1 priedas - „Paslaugų kaina, kiekis ir specifikacija“;

10.3.2. 2 priedas - „Susitarimas dėl asmens duomenų apsaugos“

10.3.3. 3 priedas - Paslaugų teikėjo pasiūlymas ir pasiūlymo paaiškinimai (jei tokių bus).

UŽSAKOVAS

Viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika
Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų
registre, kodas 135042394
Tel. +370 37 403999
El. paštas: info@kaunopoliklinika.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB Medicina practica laboratorija
Laisvės pr. 78B LT-05263 Vilnius
PVM mokėtojo kodas LT100012194911
Kodas 300887021
Tel. +370 620 82629
El. paštas: info@medicinapractica.lt

Paslaugų kaina, kiekis ir specifikacija

Prie Sutarties pridedama [Pirkimo sąlygų 2 priede „Techninė specifikacija“](#) išdėstyta Techninė specifikacija ir Tiekėjo pasiūlytos kainos.

1. Tiekėjas įsipareigoja ėminių savo transportu ir savo sąskaita paimti iš perkančiosios organizacijos adresu Pramonės pr. 31, Kaune, kiekvieną darbo dieną du kartus - nuo 12 iki 13 val. ir nuo 16 iki 17 val., ir pristatyti į tiekėjo laboratoriją. Ėminių transportavimo priemonės turi būti apsaugotos nuo temperatūros pokyčių bei ėminių transportavimo priemonėse turi būti įdiegta laiko ir temperatūros registravimo sistema, susidedanti iš daviklio ir skaitiklio, skirta transportuoti tiriamąją medžiagą.

2. Tiekėjas įsipareigoja pateikti perkančiajai organizacijai *atliktų laboratorinių tyrimų* rezultatus:

2.1. tiekėjo informacinėje sistemoje per 30 min. nuo tyrimo atlikimo pabaigos;

2.2. faksu ir/arba elektroniniu paštu per 1 darbo dieną nuo tyrimo atlikimo pabaigos.

Visuose atsakymuose turi būti nurodytas paslaugos (*laboratorinio tyrimo*) atlikimo laikas, patvirtinimo laikas.

3. Tiekėjas įsipareigoja pirkimo sutarties galiojimo metu pagal perkančiosios organizacijos poreikį pateikti statistines ataskaitas apie suteiktas paslaugas (*atliktus laboratorinius tyrimus*) elektroniniu paštu „Excel“ formate.

4. Tiekėjas įsipareigoja pirkimo sutarties galiojimo metu, perkančiajai organizacijai paprašius, pateikti perkančiosios organizacijos pateikto (-ų) atlikti bei tiekėjo atlikto (-ų) laboratorinio (-ų) tyrimo (-ų) išorinės ir/ar vidinės kokybės kontrolės vykdymo rezultata (-us).

5. Tiekėjas įsipareigoja aprūpinti perkančiąją organizaciją tiriamosios medžiagos paėmimo priemonėmis tyrimams PGR metodu, mikrobiologiniam ištyrimui.

6. Tiekėjas įsipareigoja suteikti prieigą prie tiekėjo laboratorinių tyrimų rezultatų informacinės sistemos bei apmokyti perkančiosios organizacijos personalą naudotis informacine tyrimų peržiūros sistema.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Tyrimų poreikis vnt., 36 mėn.	Tiriamoji medžiaga	1 tyrimo vnt. kaina Eur be PVM	Suma Eur be PVM (3x5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Mikrobiologiniai tyrimai					
1.	Adeno virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu	840	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	1680,00
2.	Anaerobų identifikavimas iki genties	840	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	1680,00
3.	Anaerobų identifikavimas iki rūšies	84	įvairi tiriamoji medžiaga	9,00	756,00
4.	Anaerobų identifikavimas iki rūšies automatizuotu būdu	420	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	1260,00
5.	Aspergillus antigeno (Galactomanano) nustatymas	378	įvairi tiriamoji medžiaga	9,00	3402,00
6.	Bakterijų ir mikroskopinių grybų identifikavimas iki rūšies kraujo pasėliuose	1500	kraujas	4,00	6000,00
7.	Beta-hemolitinių streptokokų identifikavimas	6300	įvairi tiriamoji medžiaga	5,50	34650,00

8.	Biopstatų (limfmazgių, plaučių, kepenų ir kt.) pasėlis	1200	įvairi tiriamoji medžiaga	1,50	1800,00
9.	Bordetella pertussis (kokliušas) IgA	42	kraujas	8,00	336,00
10.	Bordetella pertussis (kokliušas) IgG	42	kraujas	8,00	336,00
11.	Candida albicans nustatymas molekulinės biologijos metodu	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	20,00	25200,00
12.	Candida antigeno (Manano) nustatymas	21	įvairi tiriamoji medžiaga	9,00	189,00
13.	Candida genties grybų nustatymas auginant ant chromogeninio agaro	84	įvairi tiriamoji medžiaga	1,00	84,00
14.	Candida genties grybų nustatymas testų sistemos metodu	16800	įvairi tiriamoji medžiaga	1,50	25200,00
15.	Candida jautrumo priešgrybiniams vaistams nustatymas	4200	įvairi tiriamoji medžiaga	1,00	4200,00
16.	Candida spp. nustatymas molekulinės biologijos metodu	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	39,00	49140,00
17.	Chlamydia trachomatis antigeno nustatymas imunofluorescencijos metodu	756	įvairi tiriamoji medžiaga	4,00	3024,00
18.	Citomegalo viruso (CMV) DNR kiekybinis nustatymas	420	kraujas	15,00	6300,00
19.	Citomegalo viruso (CMV) IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	21	kraujas	3,50	73,50
20.	Citomegalo viruso (CMV) IgM antikūnų nustatymas IFA metodu	21	kraujas	4,50	94,50
21.	Clostridium difficile (C. difficile) toksino A/B nustatymas imunochromatografiniu metodu	420	išmatos	7,50	3150,00
22.	Dermatofitų nustatymas molekulinės biologijos metodu	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	20,00	25200,00
23.	Difterijos sukėlėjo identifikavimas	630	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	1890,00
24.	E.coli O157 identifikavimas	630	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	1890,00
25.	Echinococcus granulosus IgG nustatymas IFA metodu	21	kraujas	3,10	65,10
26.	Echinococcus granulosus, Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas imunobloto metodu	42	kraujas	20,00	840,00
27.	Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	21	kraujas	10,00	210,00
28.	Enterobakterijų identifikavimas iki genties	2520	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	5040,00
29.	Enterobakterijų identifikavimas iki rūšies	2940	įvairi tiriamoji medžiaga	5,00	14700,00
30.	Enterokokų identifikavimas iki genties	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	3780,00
31.	Enterokokų identifikavimas iki rūšies	420	įvairi tiriamoji medžiaga	8,80	3696,00
32.	Enteropatogeninių ešerichijų identifikavimas iki rūšies	420	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	840,00
33.	Epštein - Baro virusas (EBV) IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	42	kraujas	4,10	172,20
34.	Epštein - Baro virusas (EBV) IgM antikūnų nustatymas IFA metodu	42	kraujas	5,10	214,20
35.	Gripo A, B ir RS virusų RNR nustatymas tikralaikės PGR metodu	630	įvairi tiriamoji medžiaga	15,00	9450,00

36.	Helicobacter pylori antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu	1050	išmatos	5,50	5775,00
37.	Helicobacter pylori identifikavimas ir jautrumo antibakteriniams vaistams (iš skrandžio gleivinės bioptato)	60	skrandžio gleivinės bioptatas	65,00	3900,00
38.	Hemofilų identifikavimas	420	įvairi tiriamoji medžiaga	8,00	3360,00
39.	Yersinia spp. IgA antikūnų nustatymas IFA metodu	210	kraujas	8,00	1680,00
40.	Yersinia spp. IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	210	kraujas	8,00	1680,00
41.	IgG klasės antikūnai prieš Herpes simplex 1	42	kraujas	5,00	210,00
42.	IgM klasės antikūnai prieš Herpes simplex 1+ 2 (HSV1+2 IgM)	42	kraujas	6,00	252,00
43.	Išmatų diagnostinis pasėlis	168	išmatos	7,00	1176,00
44.	Išmatų profilaktinis pasėlis	1680	išmatos	3,70	6216,00
45.	Įvairios patologinės medžiagos pasėlis grybams (išskyrus odos, nagų ir plaukų) nustatyti	84	įvairi tiriamoji medžiaga	4,20	352,80
46.	Jautrumo antibakteriniams vaistams nustatymas diskų difuzijos metodu (12 diskai)	12600	įvairi tiriamoji medžiaga	4,50	56700,00
47.	Jautrumo antibakteriniams vaistams nustatymas diskų difuzijos metodu (6 diskai)	42000	įvairi tiriamoji medžiaga	1,15	48300,00
48.	Jautrumo antibakteriniams vaistams nustatymas automatizuota sistema	840	įvairi tiriamoji medžiaga	9,50	7980,00
49.	Jersinijų identifikavimas iki rūšies	1500	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	3000,00
50.	Kampilobakterijų identifikavimas	210	įvairi tiriamoji medžiaga	5,50	1155,00
51.	Kirminų kiaušinėlių ir pirmuonių cistų nustatymas formalino - eterio metodu	3000	išmatos	4,80	14400,00
52.	Kokliušo sukėlėjo identifikavimas	420	įvairi tiriamoji medžiaga	4,00	1680,00
53.	Kraujo pasėlis rankiniu automatizuotu būdu	3360	kraujas	2,00	6720,00
54.	Legionelių identifikavimas	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	7,00	8820,00
55.	Legionella pneumophila IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	21	kraujas	7,00	147,00
56.	Legionella pneumophila IgM antikūnų nustatymas IFA metodu	210	kraujas	25,00	5250,00
57.	Legionella spp. pasėlis iš kvėpavimo takų	210	įvairi tiriamoji medžiaga	1,00	210,00
58.	Listerijų identifikavimas iki rūšies	21	įvairi tiriamoji medžiaga	4,00	84,00
59.	Medicininę reikšmę turinčio nariuotakojų rūšies nustatymas	84	įvairi tiriamoji medžiaga	1,00	84,00
60.	Meningokokų ir gonokokų identifikavimas	21	įvairi tiriamoji medžiaga	9,00	189,00
61.	Mycoplasma pneumoniae ir Chlamydia pneumoniae nustatymas PGR metodu	21	įvairi tiriamoji medžiaga	9,00	189,00
62.	Noro viruso antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu	4200	įvairi tiriamoji medžiaga	0,50	2100,00
63.	Nuoplovų pasėlis	21	nuoplovos	5,00	105,00
64.	Odos, nagų ir plaukų mikroskopinis tyrimas grybams nustatyti	6300	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	12600,00

65.	Odos, nagų ir plaukų pasėlis grybams nustatyti	840	įvairi tiriamoji medžiaga	5,00	4200,00
66.	Pasėlis gonokokams nustatyti	420	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	840,00
67.	Patologinės medžiagos tepinėlio, dažyto Gramo būdu, mikroskopija	630	įvairi tiriamoji medžiaga	1,00	630,00
68.	Pirmuonių nustatymas	630	įvairi tiriamoji medžiaga	4,00	2520,00
69.	Prostatos sekreto pasėlis	168	prostatos sekretas	3,40	571,20
70.	Pseudomonų identifikavimas iki rūšies	168	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	336,00
71.	Pseudomonų ir kt. biochemiškai neaktyvių lazdelių identifikavimas	420	įvairi tiriamoji medžiaga	4,70	1974,00
72.	Pūlingų eksudatų pasėlis	42	pūliai	6,00	252,00
73.	Raudonukės viruso (Rubella) IgG nustatymas IFA metodu	21	kraujas	3,50	73,50
74.	Raudonukės viruso (Rubella) IgM nustatymas IFA metodu	21	kraujas	6,00	126,00
75.	Rota virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu	420	išmatos	1,50	630,00
76.	Salmonelių identifikavimas iki genties	210	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	630,00
77.	Salmonelių identifikavimas iki rūšies	210	įvairi tiriamoji medžiaga	10,00	2100,00
78.	Skreplių pasėlis rankiniu būdu	84	skrepliai	5,00	420,00
79.	Smegenų skysčio pasėlis rankiniu būdu	2520	smegenų skystis	1,00	2520,00
80.	Staphylococcus aureus (S.aureus) identifikavimas	4200	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	12600,00
81.	Sterilių organizmo skysčių pasėlis rankiniu būdu	150	įvairi tiriamoji medžiaga	3,80	570,00
82.	Streptococcus pneumoniae (S.pneumoniae) identifikavimas	840	įvairi tiriamoji medžiaga	6,00	5040,00
83.	Šigelių identifikavimas iki rūšies	150	įvairi tiriamoji medžiaga	3,80	570,00
84.	Šlapimo pasėlis besimptomei bakteriurijai nustatyti, neigiamas (pagal programą)	10500	šlapimas	2,80	29400,00
85.	Šlapimo pasėlis neigiamas	75600	šlapimas	2,80	211680,00
86.	Tepinėlio iš genitalijų pasėlis	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	3,60	4536,00
87.	Tepinėlio iš gerklų pasėlis difterijos sukėlėjui nustatyti	600	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	1200,00
88.	Tepinėlio iš gerklų pasėlis hemoliziniams streptokokams nustatyti, neigiamas	9000	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	18000,00
89.	Tepinėlio iš gerklų pasėlis kokliušo sukėlėjui nustatyti	600	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	1200,00
90.	Tepinėlis iš nosies	12600	įvairi tiriamoji medžiaga	2,90	36540,00
91.	Tepinėlių iš akių pasėlis	42	įvairi tiriamoji medžiaga	3,50	147,00
92.	Tepinėlių iš ausų pasėlis	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	3,70	4662,00
93.	Tepinėlių iš žaizdų	21	įvairi tiriamoji medžiaga	3,70	77,70
94.	Tymų viruso IgG antikūnų nustatymas	840	kraujas	5,00	4200,00

95.	Tymų viruso IgM antikūnų nustatymas	840	kraujas	5,00	4200,00
96.	Toxocara canis IgG	21	kraujas	8,00	168,00
97.	Treponema pallidum IgM/IgG nustatymas IFA metodu	210	kraujas	3,10	651,00
98.	Tuliaremijos IgG, IgM, IgA antikūnų nustatymas IFA metodu	630	kraujas	15,00	9450,00
99.	Tulžies pasėlis	630	tulžis	4,00	2520,00
100	Urogenitalinių infekcijų nustatymas kolorimetriniu metodu	900	šlapimas	10,00	9000,00
101	Varicella zoster viruso (VZV) DNR kokybinis nustatymas	450	kraujas	6,00	2700,00
102	Varicella zoster viruso (VZV) IgG nustatymas	42	kraujas	8,00	336,00
103	Varicella zoster viruso (VZV) IgM nustatymas	42	kraujas	3,00	126,00
104	Veido daubų punktų tyrimas	300	įvairi tiriamoji medžiaga	2,50	750,00
105	Žarnyno mikrobiomo tyrimas	900	išmatos	50,00	45000,00
106	Žarnyno mikrobiotos tyrimas	900	išmatos	30,00	27000,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM:					881003,70
0 % PVM:					0,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM:					881003,70

UŽAKOVAS

Viešoji įstaiga Kauno miesto
poliklinika

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB Medicina practica laboratorija

PAPILDOMAS SUSITARIMAS

PRIE SUTARTIES Nr. DĖL ASMENS DUOMENŲ APSAUGOS

Kaunas

VšĮ Kauno miesto poliklinika, juridinio asmens kodas: 135042394, adresas: Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas, toliau - „Užsakovas arba Duomenų valdytojas“, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Kibišos, veikiančio įstaigos nuostatų pagrindu, ir

UAB Medicina practica laboratorija, kodas 300887021, kurios buveinė - Laisvės pr. 78B LT-05263 Vilnius, toliau - „Paslaugų teikėjas arba Duomenų tvarkytojas“, atstovaujama direktoriaus Svajūno Barakauskio, veikianti pagal įstaigos įstatus, toliau abi kartu - „Šalys“,

atsižvelgdamos į tai, kad:

(A) nuo 2018 m. gegužės 25 d. įsigalioja 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas);

(B) vykdydamas Sutarties reikalavimus Užsakovas, kaip duomenų valdytojas, paveda Paslaugų teikėjui, kaip duomenų tvarkytojui, tvarkyti tam tikrus Asmens duomenis;

Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 28 straipsnio 3 dalimi numatyta, kad duomenų tvarkytojo atliekamas duomenų tvarkymas reglamentuojamas sutartimi ar kitu teisės aktu pagal Sąjungos arba valstybės narės teisę, kurie yra privalomo duomenų tvarkytojui duomenų valdytojo atžvilgiu ir kurioje nustatomi duomenų tvarkymo dalykas ir trukmė, duomenų tvarkymo pobūdis ir tikslas, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijos bei duomenų valdytojo prievolės ir teisės;

(C) Šalys privalo atitikti Bendrojo duomenų apsaugos reglamento keliamus reikalavimus;

vadovaudamosi Išorės laboratorijose atliekamų tyrimų sutartimi, toliau - „Sutartis“,

susitaria papildyti Sutartį žemiau išdėstytomis nuostatomis dėl Užsakovo Paslaugų teikėjui suteiktų Asmens duomenų naudojimo tikslų, tvarkymo sąlygų ir atsakomybės už netinkamą Asmens duomenų apsaugą (toliau - „Susitarimas“):

1. Terminai ir apibrėžimai

1.1. Šiame Susitarime, įskaitant ir jo preambulę, didžiąja raide rašomų terminų reikšmės yra šios:

„Duomenų valdytojas“	reiškia šio Susitarimo šalį - Užsakovą, kuris vienas arba drauge su kitais nustato asmens duomenų tvarkymo tikslus ir priemones;
„Duomenų tvarkytojas“	reiškia šio Susitarimo šalį - Paslaugų teikėją, kuris Užsakovo, kaip duomenų valdytojo, yra įgaliotas tvarkyti asmens duomenis;
„Asmens duomenys“	reiškia bet kurią informaciją, susijusią su fiziniu asmeniu - duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant tokiais duomenimis kaip asmens kodas, vienas arba keli asmeniui būdingi fizinio, fiziologinio, psichologinio, ekonominio, kultūrinio ar socialinio pobūdžio požymiai;
„Duomenų tvarkymas“	reiškia bet kurį su Asmens duomenimis atliekamą veiksmą: rinkimą, įrašymą, rūšiavimą (grupavimą), sisteminimą, klasifikavimą, kaupimą, saugojimą, jungimą, keitimą (papildymą ar taisymą), susipažinimą, teikimą, paskelbimą, naudojimą, logines ir (ar)

	aritmetines operacijas, paiešką, skleidimą, naikinimą ar kitokį veiksmą arba veiksmų rinkinį;
„Automatinis būdas“	reiškia veiksmus, visiškai ar iš dalies atliekamus automatinėmis priemonėmis;
„Duomenų subjektas“	reiškia fizinį asmenį, kurio Asmens duomenys tvarkomi pagal šį Susitarimą;
„Trečiasis asmuo“	reiškia juridinį ar fizinį asmenį, išskyrus Duomenų subjektą, Duomenų valdytoją, Duomenų tvarkytoją ir asmenis, kurie yra tiesiogiai Duomenų valdytojo ar Duomenų tvarkytojo įgalioti tvarkyti duomenis;
„Ypatingi asmens duomenys“	reiškia duomenis, susijusius su fizinio asmens rasine ar etnine kilmė, politiniais, religiniais, filosofiniais ar kitais įsitikinimais, naryste profesinėse sąjungose, sveikata, lytiniu gyvenimu ar lytine orientacija, informaciją apie asmens teistumą, genetiniai, biometriniai asmens duomenys, kuriais siekiama konkrečiai nustatyti fizinio asmens tapatybę;
„Techninės ir organizacinės priemonės“	reiškia priemones, kurios skirtos apsaugoti Asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo. Minėtos priemonės turi užtikrinti tokį saugumo lygį, kuris atitiktų saugotinų Asmens duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką;
„Pagalbiniai duomenų tvarkytojai“	asmenys (išskyrus Duomenų tvarkytojo darbuotojus), kuriems tiesioginio Duomenų tvarkytojo įgaliojimu (gavus Duomenų valdytojo sutikimą) leidžiama tvarkyti Asmens duomenis.

2. Susitarimo dalykas

2.1. Šiame Susitarime nustatytomis sąlygomis bei atsižvelgiant į Šalių įsipareigojimus, pareiškimus ir garantijas, nurodytus šiame Susitarime, Duomenų valdytojas (Užsakovas) įgalioja Duomenų tvarkytoją (Paslaugų teikėją) tvarkyti šiame Susitarime nurodytus Asmens duomenis bei atlikti kitus su Asmens duomenų tvarkymu susijusius veiksmus.

3. Asmens duomenų tvarkymo apimtis, laikotarpiai ir tikslas

3.1. Paslaugų teikėjas Užsakovo vardu ir pavedimu tvarko tinkamam paslaugų teikimui pagal Sutartį reikalingus šiuos Asmens duomenis.

3.2. Duomenų subjektų, kurių Asmens duomenis tvarko Paslaugų teikėjas vadovaudamasis šiuo Susitarimu, kategorijos: *Užsakovo darbuotojai, pacientai, paciento atstovas*.

3.3. Pagal šį Susitarimą Paslaugų teikėjas Užsakovo vardu ir pavedimu tvarko šiuos Asmens duomenis: pacientų asmens duomenis, medicininius pacientų duomenis.

3.4. Šalys bendradarbiauja užtikrindamos, kad Asmens duomenys būtų tvarkomi teisėtu šiame Susitarime nustatytu tikslu, tiksliai, sąžiningai, kad būtų nuolatos atnaujinami. Šalys deda visas pastangas, kad netikslūs Asmens duomenys būtų nedelsiant ištaisyti.

3.5. Paslaugų teikėjas Asmens duomenis tvarko Užsakovo vardu ir vieninteliam tikslui - paslaugų pagal Sutartį Užsakovui teikimui. Atsiradus poreikiui Asmens duomenis naudoti kitais tikslais, nei nurodyta šiame punkte, Šalys dėl tokio Asmens duomenų tvarkymo tariasi atskiru rašytiniu susitarimu, numatydamos visas būtinas tokio Asmens duomenų tvarkymo sąlygas;

3.6. Paslaugų teikėjas tvarko Asmens duomenis tik tiek laiko, kiek tai yra būtina paslaugoms Užsakovui pagal Sutartį teikti. Kai Asmens duomenys tampa nebereikalingi paslaugų teikimui, arba Šalims nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per **14 (keturiolika) kalendorinių dienų** nuo visiško Užsakovo atsiskaitymo už suteiktas paslaugas pagal Sutartį, nutraukia atitinkamų Asmens duomenų tvarkymą bei grąžina ir (arba) perduoda Užsakovui Asmens duomenis, kuriuos Užsakovas turi teisę ir (arba) pareigą tvarkyti ir, jei kitaip nenumato įstatymai arba kiti teisės aktai, grąžinęs ir (arba) perdavęs Asmens duomenis sunaikina jam likusias jų kopijas. Užsakovas turi teisę reikalauti Paslaugų teikėjo pateikti tokių veiksmų atlikimą pagrindžiančius dokumentus.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas privalo užtikrinti, kad Asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento, kitų Asmens duomenų apsaugą ir (ar) tvarkymą reglamentuojančių Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų bei šio Susitarimo nuostatų.

4.2. Užsakovas turi teisę ir pareigą priimti sprendimus dėl Asmens duomenų tvarkymo tikslų ir priemonių.

4.3. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad Asmens duomenų tvarkymas, kurį Paslaugų teikėjui pavesta atlikti, turėtų teisinį pagrindą.

5. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tvarkyti Asmens duomenis tik pagal Užsakovo dokumentais įformintus nurodymus, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus, kurie yra taikomi Paslaugų teikėjui (tokiais atvejais Paslaugų teikėjas informuoja Užsakovą apie šiuos reikalavimus, išskyrus atvejus, kai teisės aktais draudžiama minėta informaciją pateikti dėl svarbaus viešojo intereso).

5.2. Duomenų tvarkytojas privalo nedelsiant informuoti Užsakovą, jei Užsakovo pateikti nurodymai, Paslaugų teikėjo manymu, prieštarauja Bendrajam duomenų apsaugos reglamentui arba kitiems asmens duomenų apsaugą ir (ar) tvarkymą reglamentuojantiems Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktams.

5.3. Tvarkydamas Asmens duomenis pagal šį Susitarimą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento, kitų asmens duomenų apsaugą ir (ar) tvarkymą reglamentuojančių Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų bei šio Susitarimo nuostatų.

5.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja neatlikti jokių veiksmų, kurių pagrindu Užsakovas pažeistų Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą ir (ar) kitus asmens duomenų apsaugą ir (ar) tvarkymą reglamentuojančius Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus.

5.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant pranešti Užsakovui, jeigu Paslaugų teikėjas nėra gavęs Užsakovo nurodymų kaip tvarkyti Asmens duomenis arba jeigu šio Susitarimo pagrindu gautas nurodymas pažeidžia Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą ir (arba) kitus Asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus arba yra klaidinantis ar nesuprantamas.

5.6. Susitarimo nuostatos neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo kitų pareigų, kurios jam taikomos pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą ir (ar) kitus asmens duomenų apsaugą ir (ar) tvarkymą reglamentuojančius Europos Sąjungos ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktus.

6. Duomenų tvarkymo saugumas

6.1. Paslaugų teikėjas įgyvendina pakankamas ir tinkamas Technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti Asmens duomenis nuo neteisėto jų sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo ar / ir neteisėto tvarkymo, įskaitant Asmens duomenų tvarkymą kitu nei šio Susitarimo 3.5. papunktyje nurodytu tikslu.

6.2. Paslaugų teikėjas, nepriklausomai nuo Užsakovo, įvertina duomenų tvarkymo riziką, susijusią su Asmens duomenų tvarkymo veikla, kuriai atlikti Užsakovas pasitelkė Paslaugų teikėją, galinčią kilti fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, ir įgyvendina priemones šiai rizikai sumažinti. Šiuo tikslu Užsakovas pagal Paslaugų teikėjo prašymą pateikia jam visą informaciją, reikalingą tokiai rizikai nustatyti ir įvertinti.

6.3. Paslaugų teikėjas privalo įgyvendinti šias Technines ir organizacines Asmens duomenų saugumo užtikrinimo priemones, tai yra:

6.3.1. užtikrinti, kad teisę susipažinti su Asmens duomenimis ir jais naudotis, taip pat turėti prieigą prie atitinkamų informacinių resursų, kuriuose saugomi Asmens duomenys, turėtų tik tie Paslaugų teikėjo darbuotojai, kurie dalyvauja teikiant Užsakovui paslaugas pagal Sutartį. Pasikeitus asmenims, kurie tvarko Asmens duomenis, jų prieigos teisės prie Užsakovo Asmens duomenų panaikinti ne vėliau nei paskutinę jų užduočių, dėl kurių jiems buvo būtina prieiga prie Užsakovo Asmens duomenų, patikėtų tvarkyti Paslaugų teikėjui, dieną, o tuo atveju, jei šių asmenų darbo santykiai su Paslaugų teikėju nutrūksta - ne vėliau nei paskutinę jų darbo dieną;

6.3.2. asmenis, dalyvaujančius teikiant Užsakovui paslaugas pagal Sutartį, supažindinti su Asmens duomenų tvarkymo reikalavimais bei Asmens duomenų saugumo užtikrinimo

priemonėmis ir būdais. Tai padaryti prieš jiems pradėdant dirbti su Užsakovo Asmens duomenimis;

- 6.3.3. prieigą prie Užsakovo vardu tvarkomų Asmens duomenų suteikti tik asmenims, kurie yra įpareigoti laikytis konfidencialumo ir tik tuo atveju, jei jiems būtina su jais susipažinti tinkamo paslaugų pagal Sutartį teikimo tikslu. Konfidencialumo pareiga turi galioti ne tik perėjus į kitas pareigas (t. y. visą darbo santykių laikotarpį), bet ir pasibaigus darbo santykiams, taip pat po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo. Įpareigojimas laikytis konfidencialumo privalo būti įforminamas raštu, Paslaugų teikėjui su asmeniu, kuriam suteikiama prieiga prie Užsakovo vardu tvarkomų Asmens duomenų, pasirašant atitinkamus informacijos / duomenų konfidencialumo ir neatskleidimo susitarimus;
- 6.3.4. tuo atveju, jei paslaugų pagal sutartį teikimui Paslaugų teikėjas, Užsakovo sutikimu, nuspręstų pasitelkti partnerius, rinktis tik tuos partnerius, kurie tinkamai įgyvendina Asmens duomenų apsaugos priemones ir atsako už Asmens duomenų tvarkymo teisėtumą;
- 6.3.5. siekiant užkirsti kelią atsitiktiniam arba neteisėtam Asmens duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti dokumentus, duomenų rinkmenas, programas bei pareigas prie jų (įskaitant prieigą prie Užsakovo serverio) tinkamai ir vengti paslaugų pagal Sutartį teikimui nereikalingų kopijų darymo. Užsakovo serveryje saugomus garso įrašus atsisiųsti arba kitaip kopijuoti, be atskiuro išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo, draudžiama.
- 6.3.6. savo tarnybinėse stotyse, informacinėse sistemose ir duomenų bazėse įdiegti apsaugas nuo kompiuterinių virusų ar kitokių žalingų programų, galinčių sunaikinti ir (ar) neteisėtai pakeisti Asmens duomenis, siekiant apsaugoti komunikacijas, kompiuteriniame tinkle įdiegti tinklo apsaugas bei neteisėtų prisijungimų ir nepageidaujamų duomenų paketų filtravimo priemones (pvz., firewall ir pan.). Informacinėse sistemose naudoti programinę įrangą, atitinkančią programinės įrangos saugos gerąją praktiką, programinės įrangos kūrimo taikomą saugos gerąją praktiką, programinės įrangos kūrimo struktūras, standartus (pvz., Agile, OWASP ir kt.);
- 6.3.7. Asmens duomenis tvarkyti tik naudodamas licencijuotą ir saugią programinę įrangą, kuri yra nuolatos atnaujinama siekiant išvengti saugumo spragų. Paslaugų Užsakovui pagal Sutartį teikimui naudojamas informacinės sistemos nuo neteisėto prisijungimo apsaugoti slaptažodžiais, nustatant pakankamą slaptažodžių naudojimo ir keitimo tvarką.

6.4. Įgyvendinant Duomenų subjekto teises, garantuojamas Bendrojo asmens duomenų apsaugos reglamento, Paslaugų teikėjas nepagrįstai nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per **1 (vieną) mėnesį**, Užsakovo prašymu pateikia informaciją apie tvarkomus Asmens duomenis, gautus iš Užsakovo, taip pat ištaiso neteisėtus Asmens duomenis, sustabdo atitinkamų Asmens duomenų tvarkymą ar visiškai panaikina atitinkamus Asmens duomenis.

6.5. Tuo atveju, jei dėl Užsakovo nurodymu atlikto Asmens duomenų tvarkymo sustabdymo ir / arba sunaikinimo Paslaugų teikėjas negalėtų toliau pilnai ar iš dalies teikti paslaugų pagal Sutartį, Paslaugų teikėjas apie tai nedelsiant informuoja Užsakovą.

6.6. Įvykus Asmens duomenų apsaugos pažeidimui, dėl kurio tyčia ar dėl neatsargumo neteisėtai sunaikinami, prarandami, pakeičiami, be leidimo atskleidžiami persiųsti, saugomi arba kitaip tvarkomi Asmens duomenys arba prie jų be leidimo gaunama prieiga, Paslaugų teikėjas apie tai nedelsdamas bet ne vėliau kaip per **24 (dvidešimt keturias) valandas** informuoja Užsakovą elektroniniu paštu info@kaunopoliklinika.lt bei imasi visų priemonių pažeidimui bei dėl jo kilusioms ar galinčioms kilti pasekmėms pašalinti.

6.7. Pranešime Užsakovui dėl įvykusio Asmens duomenų pažeidimo Paslaugų teikėjas:

- 6.7.1. aprašo Asmens duomenų saugumo pažeidimo pobūdį;
- 6.7.2. nurodo duomenų apsaugos pareigūno arba kito kontaktinio asmens, galinčio suteikti daugiau informacijos, vardą, pavardę bei kontaktinius duomenis;
- 6.7.3. aprašo tikėtinas Asmens duomenų saugumo pažeidimo pasekmes;
- 6.7.4. nurodo priemones, kurių ėmėsi, kad būtų pašalintas duomenų saugumo pažeidimas ir (arba) priemones, kurių ėmėsi galimoms pažeidimo pasekmėms sumažinti.

6.8. Kai Užsakovas atlieka ar ketina atlikti poveikio duomenų apsaugai vertinimą ir (arba) konsultuojasi ar ketina konsultuotis su priežiūros institucija dėl Asmens duomenų tvarkymo, Paslaugų teikėjas įsipareigoja imtis visų būtinų priemonių, suteikti visą turimą informaciją (kiek jos turi), kad padėtų Užsakovui tinkamai įgyvendinti pareigas, susijusias su poveikio duomenų apsaugai vertinimu ir (arba) išankstinėmis konsultacijomis su priežiūros institucija.

6.9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo neatskleisti jo žinioje esančių Asmens duomenų Tretiesiems asmenims, išskyrus Pagalbinius duomenų tvarkytojus, kurie Duomenų tvarkytojo pasitelkiami gavus išankstinį rašytinį Duomenų valdytojo sutikimą.

6.10. Jeigu Duomenų subjektai, priežiūros institucijos ar kiti Tretieji asmenys pateikia prašymą Paslaugų teikėjui pateikti informaciją apie Asmens duomenų tvarkymą šio Susitarimo pagrindu, Paslaugų teikėjas įsipareigoja perduoti tokį prašymą Užsakovui. Paslaugų teikėjas įsipareigoja neatlikti jokių veiksmų Užsakovo vardu ar kaip jo atstovas, ir taip pat įsipareigoja, be išankstinio Užsakovo nurodymo, neperduoti ar kitaip neatskleisti Asmens duomenų ar kitos informacijos, susijusios su Asmens duomenų tvarkymu, jokiai Trečiajam asmeniui. Tuo atveju, jeigu Paslaugų teikėjas turi teisinę prievolę atskleisti Asmens duomenis, kuriuos Paslaugų teikėjas tvarko Užsakovo vardu, Paslaugų teikėjas įsipareigoja apie tai, nedelsiant informuoti Užsakovą ir prašyti netaikyti konfidencialumo įsipareigojimo, sutinkamai su reikalaujama atskleisti informacija.

6.11. Užsakovas turi teisę imtis priemonių patikrinti, ar Paslaugų teikėjas gali vykdyti savo įsipareigojimus pagal šį Susitarimą, ir kad Paslaugų teikėjas iš tiesų yra ėmęsis priemonių užtikrinti tokį savo pareigų vykdymo atitikimą Susitarimui. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui visą reikalingą informaciją ir pagalbą, būtiną siekiant įrodyti įsipareigojimų, numatytų šiame Susitarime, įgyvendinimą ir suteikia teisę, sudaro sąlygas ir padeda Užsakovui ar kitam jo įgaliotam auditoriui atlikti auditus ir (ar) patikrinimus.

7. Pagalbinių duomenų tvarkytojų pasitelkimas

7.1. Paslaugų teikėjas neturi teisės pasitelkti Pagalbinių duomenų tvarkytojų be išankstinio specialaus Užsakovo rašytinio leidimo. Paslaugų teikėjas pasitelkia Pagalbinius duomenų tvarkytojus tik gavęs specialų išankstinį Užsakovo leidimą. Paslaugų teikėjas rašytinį prašymą dėl specialaus leidimo suteikimo Užsakovui pateikia ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas (jei su Užsakovu nėra sutaręs dėl trumpesnio termino) iki atitinkamo Pagalbinio duomenų tvarkytojo pasitelkimo.

7.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad kiekvienas Pagalbinis duomenų tvarkytojas būtų pasitelktas rašytine sutartimi, kuria būtų numatyta pareiga Pagalbiniam duomenų tvarkytojui laikytis tokių pačių Asmens duomenų tvarkymo pareigų, kurios yra numatytos šiame Papildomame susitarime bei kitose Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose. Prieš pradėdamas tvarkyti Asmens duomenis, Paslaugų teikėjas informuoja Pagalbinį duomenų tvarkytoją apie tai, kurio užsakovo Asmens duomenų tvarkymui jis yra pasitelkiamas, nurodydamas Užsakovo tapatybę ir kontaktinius duomenis.

7.3. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas audituotų ir (arba) tikrintų Pagalbinį duomenų tvarkytoją arba pateiktų patvirtinimą, kad toks auditavimas buvo atliktas arba padėtų Užsakovui gauti Trečiojo asmens atlikto audito ataskaitą dėl Pagalbinio duomenų tvarkytojo atliekamų tvarkymo veiksmų, tam, kad būtų užtikrintas atitikimas Asmens duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams. Užsakovas, taip pat turi teisę raštu pareikalausti, kad Paslaugų teikėjas pateiktų sudarytų sutarčių su Pagalbiniais duomenų tvarkytojais, kurie tvarko ar tvarkys Asmens duomenis, kopijas, tokiu būdu suteikiant Užsakovui galimybę užtikrinti, kad Pagalbiniam duomenų tvarkytojui taikomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip yra nustatyta šiame Susitarime. Užsakovui nėra privaloma pateikti asmens duomenų tvarkymo sutarčių dėl su verslu susijusių nuostatų, kurios nedaro įtakos Pagalbinių duomenų tvarkytoju sudarytos sutarties teisinėms asmens duomenų apsaugos sąlygoms. Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovą apie visus netinkamo Pagalbinio duomenų tvarkytojo pareigų, nustatytų tokia sutartimi atvejus.

7.4. Paslaugų teikėjas išlieka visiškai atsakingas Užsakovui už Pagalbinių duomenų tvarkytojų prievolių vykdymą.

7.5. Užsakovas turi teisę nurodydamas pagrįstas priežastis atšaukti savo sutikimą Paslaugų teikėjui pasitelkti Pagalbinį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Paslaugų teikėjas turi nedelsiant nutraukti tokio Pagalbinio duomenų tvarkytojo pasitelkimą ir užtikrinti, kad Pagalbinis duomenų tvarkytojas nutrauktų

atitinkamų Asmens duomenų tvarkymą bei grąžintų ir (arba) perduotų Paslaugų teikėjui Asmens duomenis, kuriuos jis turi teisę ir (arba) pareigą tvarkyti ir, jei kitaip nenumato įstatymai arba kiti teisės aktai, gražinęs ir (arba) perdavęs Asmens duomenis sunaikintų jam likusias jų kopijas. Užsakovas turi teisę reikalauti Paslaugų teikėjo pateikti tokių veiksmų atlikimą pagrindžiančius dokumentus.

8. Perdavimas į trečiąsias valstybes arba tarptautinei organizacijai

8.1. Paslaugų teikėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo perduoti Asmens duomenis už Europos ekonominės erdvės ribų. Jeigu Užsakovas patvirtina tokį perdavimą, perduodant Asmens duomenis už Europos ekonominės erdvės ribų (į trečiąsias valstybes arba tarptautinę organizaciją), turi būti laikomasi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir kitų Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų.

8.2. Užsakovas dėl pagrįstų priežasčių turi teisę bet kuriuo metu atšaukti savo sutikimą perduoti Asmens duomenis į trečiąsias valstybes arba tarptautinę organizaciją, kaip nurodyta 8.1. papunktyje. Tokiu atveju, Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant nutraukti tokį Asmens duomenų perdavimą ir vadovaujantis Užsakovo reikalavimu pateikti šias aplinkybes pagrindžiantį rašytinį patvirtinimą.

8.3. Jeigu pagal Europos Sąjungos arba valstybės narės teisės aktus, taikomus Paslaugų teikėjui, reikia perduoti Asmens duomenis į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms, kurių atžvilgiu Užsakovas nepateikė reikalavimų, Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovą apie teisinius reikalavimus, prieš pradėdamas tvarkyti duomenis, nebent toks informavimas būtų draudžiamas įstatymais viešojo intereso pagrindu.

9. Atsakomybė ir baigiamosios nuostatos

9.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus jo patirtus tiesioginius ir / ar netiesioginius nuostolius, susijusius su šio Susitarimo ar taikomų Asmens duomenų apsaugos teisės aktų pažeidimu, jei jį padaro Paslaugų teikėjas arba jo darbuotojai ir / ar Pagalbiniai duomenų tvarkytojai.

9.2. Paslaugų teikėjas nuturi perleisti savo teisių ir pareigų, kylančių iš Susitarimo, Trečiajam asmeniui be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo.

9.3. Susitarimas pasirašytas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

9.4. Susitarimas įsigalioja jo pasirašymo dieną ir galioja tol, kol galioja Sutartis.

9.5. Tarp Šalių sudarytos Sutarties nutraukimo atveju Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant visus turimus Užsakovo perduotus Asmens duomenis, kuriuos jis tvarkė pagal Šalių sudarytą Sutartį bei šį Susitarimą, perduoti Užsakovui, jei Užsakovo pranešime nenurodyta kitaip.

9.6. Šis Šalių pasirašytas Susitarimas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi nuo jo įsigaliojimo momento.

9.7. Šiam Susitarimui ir Asmens duomenų tvarkymui taikoma Lietuvos Respublikos teisė, įskaitant Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą.

9.8. Bet koks Šalių ginčas ar nesutarimas, kylantis iš šio Susitarimo ar su juo susijęs, sprendžiamas Šalių derybų būdu, o ginčo nepavykus išspręsti taikiai, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme, remiantis įstatymų nustatyta tvarka.

9.9. Šalys pareiškia, kad perskaitė Susitarimą dėl Sutarties papildymo, suprato jo turinį, pasekmes ir jį pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

9.10. Šalių rekvizitai ir parašai:

Užakovas:**VšĮ Kauno miesto poliklinika**

j. a. k.: 135042394

adresas: Pramonės pr. 31, Kaunas

el. paštas: info@kaunopoliklinika.lt

tel.: +370 37 40 39 99

Paslaugų teikėjas:**UAB Medicina practica laboratorija**

j. a. k.: 300887021

adresas: Laisvės pr. 78B LT-05263 Vilnius

el. paštas: info@medicinapractica.lt

tel.: +370 620 82629

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. SUTARTIES SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas** - Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19).

1.2. **Informacinė sistema „SABIS“** - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti Sąskaitas už įsigyjamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktą Sąskaitų apmokėjimą (elektroninių paslaugų „SABIS“ svetainė pasiekama adresu (<https://sabis.nbfc.lt/>)).

1.3. **Nurodymas** - bet koks raštiškas arba žodinis (kuris vėliau turi būti patvirtintas raštiškai) nurodymas, kurį dėl Sutarties vykdymo Paslaugos teikėjui duoda Užsakovas arba jo atstovas.

1.4. **Paslaugos** - Paslaugos apibrėžtos Sutarties Specialiosiose sąlygose, jos prieduose ir kitos paslaugos, kurias Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Užsakovui pagal šią Sutartį, ir galiojančių teisės aktų reikalavimus. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų suteikimu susijusias veiklas, kurios nurodytos Paslaugų pirkimo sąlygose, jų paaiškinimuose ir / ar patikslinimuose (jei tokių buvo).

1.5. **Paslaugų teikėjas** - ūkio subjektas, teikiantis Sutartyje numatytas Paslaugas, toliau dar vadinama - **Šalis**.

1.6. **Pirkimas** - Užsakovo atliekamas paslaugų įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) tiekėju (tiekėjais) sudarant pirkimo-pardavimo sutartį (toliau - **Sutartis**).

1.7. **Sąskaita** - pridėtinės vertės mokesčio (toliau - **PVM**) sąskaita faktūra, sąskaita faktūra, kreditiniai ir debetiniai dokumentai.

1.8. **Sutartis** - Sutarties Specialiosios sąlygos, Bendrosios sąlygos ir visi jų priedai.

1.9. **Užsakovas** - viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika, toliau dar vadinama - **Šalis**.

1.10. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.11. Kai tam tikra skaičiaus reikšmė skiriasi nuo nurodyto skaičiaus žodinės reikšmės, vadovaujamosi žodine skaičiaus reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

1.12. Jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose ir / ar jos prieduose nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

2.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;

2.1.3. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos.

2.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.2.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Užsakovo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Paslaugoms suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

2.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti;

2.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

2.2.4. neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų jokiems tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu;

2.2.5. Paslaugų teikėjo šalies mokesčiai už parduodamas Paslaugas yra tinkamai sumokėti.

2.3. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Sutarties Bendrųjų sąlygų 2.1.3, 2.2.2, 2.2.4, 2.2.5 punktuose, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas.

2.4. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 2.1 - 2.2 punktuose nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Paslaugų trūkumų šalinimą. Paslaugų teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nurodytus reikalavimus;

3.1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo ar subteikėjo (*jei taikoma*) darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovui ir / ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjo ar subteikėjo (*jei taikoma*) darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą.

3.1.5. per Užsakovo nustatytą terminą savo lėšomis atlyginti Užsakovui visus nuostolius ar žalą, susidariusius dėl Paslaugų teikėjo netinkamo Sutarties įvykdymo arba nevykdymo;

3.1.6. nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, atlyginti Užsakovui visus jo patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Užsakovui įsigyjant trūkstamas Paslaugas iš trečiųjų asmenų;

3.1.7. nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.1.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo ar subteikėjo (*jei taikoma*) darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingus norint teikti Paslaugas;

3.1.9. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.10. Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.1.11. operatyviai bei savo sąskaita pašalinti visus pastebėtus teikiamų Paslaugų trūkumus ir netikslumus ir savo kompetencijos ribose išspręsti visus su tuo susijusius klausimus bei problemas;

3.1.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Paslaugų teikėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka šios Sutarties reikalavimus;

4.1.2. jeigu tai įmanoma pagal Paslaugų pobūdį, priėmimo metu patikrinti suteiktas Paslaugas bei įforminti patikrinimo rezultatus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties Specialiosiose sąlygose jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją ir / ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti (*jei taikoma*);

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose.

4.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti priskaičiuotas netesybas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

4.3. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

4.4. Užsakovas turi teisę neapmokėti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančių Sąskaitų, jeigu Paslaugų teikėjas jas pateikia ne informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

4.5. Užsakovas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) / MOKĖJIMO SĄLYGOS

5.1. Sutarties kaina / kainodaros taisyklės nustatyta/os Sutarties Specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą ar maksimalią Sutarties kainą / Paslaugų įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Paslaugoms Lietuvoje / kitoje valstybėje, kurios gali atsirasti, vykdant šią Sutartį.

5.3. Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai, neįskaitant PVM, yra nustatyta(-i) Paslaugų teikėjo pasiūlyme yra galutinė(-iai) ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. *(jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ar jos prieduose nenumatyta kitaip)*. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl galimo Sutarties kainos / Paslaugų įkainių padidėjimo.

5.4. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina ar maksimali Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai (priklausomai nuo Specialiosiose Sutarties sąlygose pasirinktos kainodaros) be PVM negali būti keičiami dėl teisės aktų pasikeitimo, įskaitant dėl to pasikeitusius mokesčius, t.y. visą riziką dėl galimo Sutarties kainos ar maksimalios Sutarties kainos / Paslaugų įkainių padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas (išskyrus PVM tarifo pasikeitimą). PVM mokamas pagal privalomuosius teisės aktus. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM taikymą reglamentuojantiems teisės aktams, Sutarties kaina ar maksimali Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai be PVM dėl to nebus keičiami, t. y. Užsakovas mokės Paslaugų teikėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas Sutarties ar maksimalios Sutarties kainą / Paslaugų įkainius, kurie bus lygūs sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Sutarties kainos ar maksimalios Sutarties kainos / Paslaugų įkainių be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip. Perskaiciuota Sutarties kaina ar maksimali Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai įforminami Šalių pasirašytu susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas susitarimas).

5.5. Vykdant Sutartį, visos Sąskaitos teikiamos tik elektroniniu būdu. Avansines sąskaitas faktūras Paslaugų teikėjas gali pateikti už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui arba informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Elektroninės Sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės Sąskaitos teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Kartu galima prisegti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus ar kitus papildomus dokumentus. Abiem Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) kalendorines dienas pateikti Sąskaitą.

5.6. Paslaugų teikėjo išrašoma Sąskaita privalo atitikti įstatymų reikalavimus. Be to, Paslaugų teikėjo išrašomoje Sąskaitoje papildomai privalo būti nurodytas Paslaugų teikėjo PVM mokėtojo kodas bei Sutarties numeris ir data, Šalių atsakingų asmenų kontaktai. Jei Paslaugų suteikimo data nesutampa su Sąskaitos išrašymo diena, išrašomoje Sąskaitoje turi būti nurodoma atliktų Paslaugų perdavimo-priėmimo akto numeris ir data, Sutarties numeriai bei pavadinimai.

5.7. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjo pateikta Sąskaita neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų 5.6 punkto reikalavimų, Užsakovas tokią Sąskaitą pateikia tikslinti Paslaugų teikėjui, nurodydamas nedelsiant pateikti Sąskaitą, atitinkančią Sutarties Bendrųjų sąlygų 5.6 punkto reikalavimus.

5.8. Šalys pilnai prisiima riziką dėl galimo valiutų kurso pasikeitimo (jei toks būtų).

5.9. Apmokėjimas už tinkamai suteiktas ir priimtas Paslaugas atliekamas pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir jo pagrindu Paslaugų teikėjo pateiktą Sąskaitą, atitinkančią šios Sutarties sąlygose nurodytus reikalavimus, bankiniu pavedimu į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, po Sąskaitos priėmimo per „SABIS“ dienos.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (jei taikoma)

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinamo dydis ir būdas yra numatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

6.2. Sutarties įvykdymas gali būti užtikrintas tik šiais būdais:

6.2.1. netesybomis - bauda / delspinigiais, kurių dydis nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

6.2.2. pirmo pareikalavimo, Užsakovo naudai išduota banko garantija / draudimo bendrovės laidavimas.

Banko garantija / draudimo bendrovės laidavimo raštas turi būti pasirašytas juos išdavusio subjekto kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose (arba juos pakeisiančiuose) nustatytus reikalavimus.

6.2.3. Į Užsakovo sąskaitą padarytu mokėjimo pavedimu.

6.2.4. Prievolių įvykdymo užtikrinimą patvirtinantys dokumentai Užsakovui turi būti teikiami tik elektroniniu būdu.

6.3. Kiti, nei nurodyti šios Sutarties 6.2.1 - 6.2.3 punktuose, Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai nepriimami.

6.4. Kitokiu būdu prievolių įvykdymo užtikrinimą patvirtinantys dokumentai gali būti pateikti tik tokiu atveju, jei bankas ar draudimo bendrovė neišdavinėja kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų ir tai patys patvirtina.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas privalo ne trumpesnis kaip Vykdytojo visų sutartinių įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimo pabaiga.

6.6. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatyta tvarka Sutarties nesudaro arba nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo, Sutartis laikoma nesudaryta, o Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti pasiūlymo galiojimo užtikrinimu patirtų išlaidų ir nuostolių kompensavimui. Pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Paslaugų teikėjui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų bus grąžintas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas.

6.7. Užsakovui gavus informaciją, jog bankas / draudimo bendrovė išdavęs garantiją / laidavimo raštą nebeatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo reikalavimo pateikti banko / draudimo bendrovės garantiją / laidavimo raštą atitinkančius Sutartyje nustatytus reikalavimus. Paslaugų teikėjui to nepadarius, Paslaugų teikėjas laikytinas iš esmės pažeidusiu Sutartį ir Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį bei reikalauti visų nuostolių atlyginimo.

6.8. Užsakovas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

6.8.1. Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

6.8.2. Paslaugų teikėjas, per protingai nustatytą laikotarpį, neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;

6.8.3. Paslaugų teikėjui iškeliama bankroto byla arba jis yra likviduojamas, arba sustabdo ūkinę veiklą;

6.8.4. jei dėl bet kokių Paslaugų teikėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Užsakovas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas);

6.8.5. Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukia Sutartį.

6.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Paslaugų teikėjui grąžinamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų teikėjo pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

6.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimui užtikrinti. Jei Sutartis yra nutraukiama dėl bet kokios priežasties, Sutarties įvykdymo užtikrinimas gali būti panaudotas bet kokiai iš Paslaugų teikėjo Užsakovui priklausančiai pinigų sumai susigražinti. Sutarties įvykdymo užtikrinamu Užsakovas gali pasinaudoti, nepriklausomai nuo Sutarties nutraukimo.

6.11. Jei Sutarties galiojimas pratęsiamas, atitinkamai tam laikotarpiui Sutarties vykdymas privalo būti užtikrintas, kaip nurodyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 6 skyriuje, ir Užsakovui pateiktas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

7. PASLAUGŲ TEIKIMAS, PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

7.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo lėšomis laiku suteikti Užsakovui Paslaugas Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytoje (-ose) vietoje, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už priimtas Paslaugas Sutartyje numatytą kainą, Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

7.2. Suteikus Paslaugas anksčiau nei nurodyta Sutartyje, jos gali būti priimtos tik tuo atveju, jei iš anksto buvo raštu suderinta su Užsakovu.

7.3. Be Užsakovo raštiško sutikimo negalimas joks Paslaugų teikimo, teikimo grafiko (jei toks yra) termino keitimas.

7.4. Paslaugos teikiamos ir perduodamos Sutarties Specialiosiose sąlygose ir / ar jos prieduose nurodytu adresu/ais.

7.5. Paslaugų suteikimo data yra Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo diena. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovo ir Paslaugų teikėjo atsakingi atstovai.

7.6. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą Užsakovas privalo pasirašyti ne ilgiau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo, o nustatęs, kad Paslaugos turi trūkumų, neatitinka Sutarties ir / ar jos priedų reikalavimų, išsiunčia Paslaugų teikėjui pranešimą apie nepriėmimą, kuriame turi būti nurodytos Paslaugų nepriėmimo priežastys, ir kuriuo Paslaugų teikėjas kviečiamas dalyvauti surašant aktą dėl Paslaugų trūkumų. Užsakovui nepasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo akto ne vėliau kaip kitą dieną, Paslaugų teikėjui turi būti išsiųstas motyvuotas raštiškas atsisakymas priimti Paslaugas, kuriame nurodomas terminas, per kurį Paslaugų teikėjas kviečiamas dalyvauti surašant aktą dėl Paslaugų trūkumų.

7.7. Paslaugų teikėjui raštu pranešus, kad jis nedalyvaus surašant aktą dėl Paslaugų trūkumų, arba jam neatvykus po raštiško kvietimo išsiuntimo, Užsakovas vienašališkai surašo aktą dėl Paslaugų trūkumų ir tokiu atveju laikoma, kad Paslaugų teikėjas trūkumus pripažino. Paslaugų teikėjui nepripažinus Užsakovo nurodytų Paslaugų trūkumų, Šalys tariasi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo šios Sutarties Bendrųjų sąlygų 8 skyriuje nurodyta tvarka.

7.8. Paslaugų teikėjas Paslaugų trūkumus privalo pašalinti per Sutarties Specialiųjų sąlygų 4.3 p. nustatytą terminą savo sąskaita, Užsakovas neatlygina jokių su tuo susijusių Paslaugų teikėjo turėtų išlaidų ar nuostolių.

7.9. Paslaugų teikėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų per Užsakovo nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę vėliau perduodamų Paslaugų nepriimti ir už jas nesumokėti bei pateikti Paslaugų teikėjui pranešimą apie jų nepriėmimą.

7.10. Paslaugų teikėjas kartu su Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu turi pateikti Užsakovui visus dokumentus (dokumentai turi būti originalo kalba bei pateiktas patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimo patvirtinimas laikomas tinkamu, jei išverstas dokumentas yra patvirtintas vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu), kurie būtini gautos Paslaugos rezultatų naudojimui (*jei taikoma*).

7.11. Jei Paslaugos teikiamos etapais, Paslaugų teikimo, perdavimo ir priėmimo tvarka nustatoma sekanti:

7.11.1. Paslaugų teikėjas turi suteikti Paslaugas, t. y. pateikti su etapo atlikimu susijusius dokumentus ir gauti Užsakovo patvirtinimą raštu arba elektroniniu paštu iki Paslaugų teikimo termino (etapo) pabaigos.

7.11.2. Dokumentai (spausdintos jų versijos) su lydraščiu turi būti pateiktos asmeniškai arba per kurjerį Užsakovo atstovui iki Paslaugų teikimo termino (etapo) pabaigos. Dokumentų elektroninės versijos siunčiamos elektroniniu paštu (nurodytu Sutarties Specialiosiose sąlygose) už Sutarties vykdymą atsakingam Užsakovo darbuotojui.

7.11.3 Užsakovas patvirtins pateiktus su etapo atlikimu susijusius dokumentus arba atmes juos ir pateiks savo pastabas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo jų gavimo dienos.

7.11.4. Atmestus dokumentus Paslaugų teikėjas turės pataisyti atsižvelgdamas į Užsakovo pastabas ir pakartotinai juos pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo jų gavimo dienos.

7.11.5. Nepaisant delpinigių skaičiavimo, su etapo atlikimu susijusių dokumentų pateikimo ir atmetimo procedūra gali būti kartojama iki tol, kol bus atlikti reikiami pataisymai atsižvelgiant į visas motyvuotas Užsakovo pastabas ir etapas bus įvykdytas tinkamai.

7.11.6. Bet kokios Užsakovo pastabos, sąlygojančios Paslaugų suteikimą įrodančių dokumentų atmetimą, turi būti motyvuotos, t.y. pagrįstos atitinkamomis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, reglamentų, normatyvų, kitų teisės aktų, įmonės standartų, Techninės specifikacijos, šių Paslaugų teikimo sąlygų, Sutarties sąlygų bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo nuostatomis.

7.11.7. Bet kurio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nebus pratęstas, jei Užsakovas nepasirašys ankstesniojo etapo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

7.11.8. Suteiktų Paslaugų etapas priimamas abiem Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą.

7.11.9. Užsakovas pasirašys Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai. Baigus teikti Paslaugas, Užsakovui pateikiama galutinė suteiktų Paslaugų ataskaita ir, ją patvirtinus, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų priėmimo - perdavimo aktas.

7.12. Abiem Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, Paslaugų teikėjas, įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) kalendorines dienas pateikti Sąskaitą. Sąskaita turi būti išrašoma ta data, kuria Užsakovas pasirašė Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

7.13. Jeigu konkretaus Paslaugų teikėjui pavedamo atlikti darbo ar Paslaugų teikėjo įsipareigojimo įvykdymo terminas šioje Sutartyje konkrečiai nėra nurodytas, Paslaugų teikėjas jį privalo įvykdyti per Užsakovo nurodytą terminą, ne ilgesnį kaip 7 (septynios) kalendorinės dienos nuo tos dienos, kurią Užsakovas pareikalavo pavedamą atlikti darbą ar įsipareigojimą įvykdyti. Šalys raštu gali susitarti ir dėl

kitokio pavedamo darbo ar atlikti įsipareigojimo įvykdymo termino, jei pagal įstatymus ar Sutarties esmę aiškus kitoks pavedamo atlikti darbo ar įsipareigojimo įvykdymo terminas. Tokiais atvejais pavedamo atlikti darbo ar įsipareigojimo įvykdymo terminas turi būti protingas ir sudaryti sąlygas Paslaugų teikėjui tinkamai pavedamą atlikti darbą ar įvykdyti įsipareigojimą.

8. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybę privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat Paslaugų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

8.2. Garantinių įsipareigojimų terminas Paslaugoms nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose ir / ar jos prieduose. Garantinis terminas visoms Paslaugoms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai suteiktų Paslaugų ar jų dalių perdavimo Užsakovui dienos.

8.3. Garantijos negalioja, jeigu Paslaugų trūkumai atsiranda dėl to, kad Užsakovas nepaisė aptarnavimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.

8.4. Pastebėjus Paslaugų trūkumus, Užsakovas bet kuriuo garantinio termino metu gali pareikšti pretenzijas Paslaugų teikėjui dėl Paslaugų kokybės. Užsakovas surašo aktą dėl trūkumų ir išsiunčia Paslaugų teikėjui faksu ar paštu, ar pasirašytinai per kurjerį, nurodant Paslaugų teikėjui jį pasirašyti ir atsiųsti Užsakovui per 3 (tris) kalendorines dienas faksu, arba pasirašytinai per kurjerį. Paslaugų teikėjui neatsiuntus pasirašyto akto dėl trūkumų ar motyvuoto atsisakymo pripažinti trūkumus, laikoma, kad Paslaugų teikėjas trūkumus pripažino. Paslaugų teikėjui trūkumus nepripažinus, Šalys tariasi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo, o nepavykus susitarti per 3 (tris) kalendorines dienas, Užsakovas savo pasirinkimu atlieka ekspertizę. Ekspertizės išlaidas padengia:

- jei Paslaugos atitinka Sutartyje nurodytus reikalavimus - Užsakovas, - jei Paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų - Paslaugų teikėjas.

8.5. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos. Paslaugoms, kurių trūkumų Paslaugų teikėjas nepripažino, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto pasirašymo Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui būtiną ekspertizei dokumentaciją. Jei Paslaugų teikėjas reikalaujamos dokumentacijos nustatytu laiku nepateikė, laikoma, kad jis Užsakovo nustatytus trūkumus pripažino.

8.6. Garantinio laikotarpio metu nustatytus trūkumus Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto ar ekspertizės išvadų išsiuntimo dienos pašalinti trūkumus, o jei trūkumų nepašalina per nurodytą laiką, tuomet įsipareigoja per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto ar ekspertizės išvadų išsiuntimo dienos suteikti kokybiškas Paslaugas, taip pat atlyginti visas dėl to Užsakovo turėtas išlaidas bei nuostolius. Paslaugų teikėjui suteiktus Paslaugas vėliau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų, Užsakovas gali šių Paslaugų nepriimti. Naujai suteiktoms Paslaugoms galioja tos pačios garantinės sąlygos ir terminai, aptarti Sutartyje ir / ar jos prieduose. Jei Paslaugų teikėjas per nurodytą laiką nesuteikia kokybiškų Paslaugų, tuomet jis privalo per 5 (penkias) kalendorines dienas grąžinti Paslaugų teikėjui pastarojo sumokėtą šių Paslaugų kainą ir pateikti kreditinę Sąskaitą.

9. INTELEKTINĖS IR PRAMONINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

9.1. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl patento, prekių ženklo, teisės, kylančios iš parašų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

9.2. Perduodamas Paslaugas (pasirašydamas tiek tarpinius, tiek galutinį suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą), Paslaugų teikėjas besąlygiškai, neatšaukiamai, neatlygintinai, neterminuotam laikotarpiui visose pasaulio valstybėse perduoda išimtinę Užsakovo nuosavybei visas Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas turtines autoriaus teises, pramoninės ir intelektinės nuosavybės teises, susijusias su Paslaugomis, įskaitant (bet neapsiribojant) išimtinės teises leisti arba uždrausti šiuos veiksmus: atgaminti kūrinių bet kokia forma ar būdu, išleisti kūrinių, versti kūrinių, adaptuoti ar kitaip perdirbti kūrinių, platinti kūrinių originalą ar jo kopijas juos parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybėn arba valdymui, taip pat importuojant, eksportuojant, viešai rodyti kūrinių originalą ar kopijas; transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti kūrinių, įskaitant jo padarymą viešai prieinamu kompiuterių tinklais (internete). Atlyginimas Paslaugų teikėjui už turtinių teisių į intelektinės nuosavybės objektus perdavimą Užsakovui yra įskaičiuotas į Bendrą Sutarties kainą. *(jei taikoma)*.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Netesybų (delspinigių ir / ar baudų) dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

10.3. Jei Paslaugų teikėjas vykdydamas Sutartį nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

10.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

10.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku teikti Paslaugas ir (ar) pašalinti Paslaugų trūkumus, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę. Tokių aplinkybių buvimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos savo sutartinius įsipareigojimus įvykdyti Sutartyje nustatytais terminais.

10.6. Paslaugų teikėjas visais atvejais atsako už Paslaugų teikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

10.7. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo kokios nors Sutarties sąlygos ar įsipareigojimų, kuriuos jis privalo vykdyti, atsisako arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę Užsakovas ir kuriems Paslaugų teikėjas privalo paklusti pagal Sutarties sąlygas, Užsakovas gali raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie tokio nurodymo nevykdymą ir reikalauti, kad Paslaugų teikėjas ištaisyty pranešime nurodytus pažeidimus. Paslaugų teikėjui per Užsakovo nurodytą protingą laiką neįvykdžius šio nurodymo, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 16 skyriuje nustatyta tvarka. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo netesybų, priskačiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

10.8. Paslaugų teikėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Paslaugų teikėjui raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Paslaugų teikėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant apie tai Paslaugų teikėjui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

12.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydama Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Už informacijos pagal šią Sutartį paskleidimą, kalta Šalis, privalo atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius.

12.2. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugų teikimo terminus.

12.3. Konfidencialumo įsipareigojimai išlieka ir po Sutarties pasibaigimo.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.4. Garantiniai įsipareigojimai galioja iki visiško jų įvykdymo (*jai taikoma*).

14. SUTARTIES PAKEITIMAI

14.1. Sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos teisės aktų nurodyta tvarka.

14.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

14.2.1. Sutarties keitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, iš anksto yra aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas Sutarties sąlygose, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, taip pat įskaitant Sutarties termino, perkamų kiekių, apimties, objekto pakeitimą;

14.2.2. Sutarties sąlygose turi būti nurodyta galimų pakeitimų arba pasirinkimo galimybių apimtis, pobūdis ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų Sutarties pobūdis;

14.2.3. kai būtina iš tiekėjo pirkti papildomų prekių, kurios nebuvo įtraukti į Sutartį, kai yra visos šios sąlygos kartu:

- tiekėjo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių, tokių kaip pagal Sutartį įsigytos įrangos, paslaugų ar įrenginių pakeičiamumo ir sąveikos reikalavimų užtikrinimas, ir dėl to, kad pirkėjui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą;

- atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 (penkiasdešimt) procentų. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatyme pirkimui nustatytos tvarkos taikymo;

14.2.4. kai pakeitimo poreikis atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Pirkėjas negalėjo numatyti, ir kai kartu yra šios sąlygos:

- pakeitimas iš esmės nepakeičia Sutarties pobūdžio;
- atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 (penkiasdešimt) procentų. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatyme pirkimui nustatytos tvarkos taikymo;

14.2.5. kai tiekėjas ir/ar tiekėjų grupės narys keičiamas kitu, dėl bent vienos iš šių priežasčių:

- Sutartyje nedviprasmiškai, laikantis šiame straipsnyje nustatytų reikalavimų, suformuluotą Sutarties peržiūros sąlygą ar pasirinkimo galimybę;

- dėl tiekėjo ir/ar tiekėjų grupės nario (narių) reorganizavimo, įskaitant jungimą ir skaidymą, atskyrimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros, tiekėjo ir/ar tiekėjų grupės nario (narių) teises ir pareigas visiškai ar iš dalies perima kitas tiekėjas, atitinkantis pirkimo, kurį įvykdžius sudaryta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Toks tiekėjo pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo;

- kai pats Pirkėjas prisiima tiekėjo įsipareigojimus dėl tiesioginio apmokėjimo subtiekejui. Toks Sutarties pakeitimas galimas, jeigu subtiekęs išreiškė norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe;

14.2.6. kai pakeitimas nėra esminis.

- 14.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama, kai yra visos šios sąlygos kartu:
- 14.3.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų;
- 14.3.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 (dešimt) procentų pradinės Sutarties vertės;
- 14.3.3. pakeitimu iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis.
- 14.4. Jeigu Sutarties vertė buvo peržiūreta pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, Sutarties keitimo atveju, atsižvelgiama į patikslintą Sutarties vertę.
- 14.5. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų:
- 14.5.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų;
- 14.5.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje, ją sudarant;
- 14.5.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;
- 14.5.4. kai tiekėja, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, pakeičia naujas tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu šiame skyriuje nurodytos priežastys.
- 14.6. Bet kuriuo atveju, Sutarties pakeitimu neturi būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo.
- 14.7. Pakeitimai galioja, kada yra sudaryti raštu ir yra pasirašyti įgaliotų Šalių atstovų.
- 14.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

15. DARBUOTOJŲ SAUGA *(jei teikiama pagal Paslaugų pobūdį)*

- 15.1. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad jo darbuotojai, ar jo pasitelktų subteikėjų darbuotojai, teikdami Sutartimi sulgytas Paslaugas, vykdys darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos, elektros saugos ir higienos teisės aktų reikalavimus, bei užtikrins teisėtą bei saugų darbą.
- 15.2. Prieš pradėdant teikti Paslaugas paskirti asmenį, darbdavių veiklai saugos ir sveikatos srityje koordinuoti arba darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatorių, koordinuojantį Paslaugų teikėjo, subteikėjo darbuotojų darbą, sudarant darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas, kai Paslaugas pagal Sutartį vykdo daugiau negu vieno darbdavio (Paslaugų teikėjo, subteikėjų) darbuotojai. Paskyrimas turi būti įforminamas raštiškai (įsakymu, potvarkiu, susitarimo protokolu, ar kitu vietiniu (lokaliniu) teisės aktu) apie tai informuojant Užsakovą arba skirti darbdavį atstovaujantį asmenį darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais (toliau - **Atsakingas asmuo**), jei Paslaugas atlieka tik Paslaugų teikėjas, o darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatorius neskiriamas. Paslaugų teikėjo Atsakingas asmuo instruktuoja Paslaugų teikėjo darbuotojus saugiai dirbti Užsakovo įmonėje.
- 15.3. Sutarties vykdymo metu organizuoti ir užtikrinti savo transporto priemonių ir kitų judančių mechanizmų saugų judėjimą Paslaugų teikimo vietoje ir šalia jos esančioje Užsakovo įmonės teritorijoje, transporto priemonių eismą organizuoti pagal atitinkamos transporto rūšies eismo taisykles. Už savo ir nuomojamų, visų rūšių transporto priemonių saugaus eismo organizavimą Paslaugų teikimo vietoje ir šalia jos esančioje Užsakovo įmonės teritorijoje atsako Paslaugų teikėjas.
- 15.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja būti gerai susipažinęs su evakavimo planais, avarijų prevencijos ir likvidavimo planais ir priemonėmis, kurių privaloma imtis avarijų atvejais.
- 15.5. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad visi įrankiai, mechanizmai, prietaisai ir kt. būtų tvarkingi, naudojami laikantis saugios eksploatacijos taisyklių bei laikomi saugioje vietoje.
- 15.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nepalikti neužbaigtų arba iš dalies užbaigtų Paslaugų nesaugiose sąlygose, kurios galėtų pakenkti saugiam darbui, sugadinti įrengimus ar sukelti pavojų žmonių sveikatai ar gyvybei.
- 15.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nutraukti Paslaugų teikimą, jeigu susidarė situacija kelianti grėsmę žmonių saugai ir sveikatai. Paslaugų teikimas privalo būti sustabdytas, kai gamtinės sąlygos kliudo saugiai juos atlikti.

15.8. Nedelsiant pranešti Užsakovo atstovui apie bet koki nelaimingą atsitikimą, sužeidimą arba incidentą, ar apie žalą, daromą ar padarytą Užsakovo darbuotojams, turtui ar tretiesiems asmenims.

15.9. Paslaugų teikėjui nesilaikant šiame punkte nustatytų reikalavimų, už kiekvieną nustatytą tokių reikalavimų nesilaikymo atvejį Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui sumokėti 100,00 (vieno šimto eurų ir 00 ct) EUR baudą.

16. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

16.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Sutartyje numatytais atvejais. Susitarime įvardijamos Sutarties nutraukimo priežastys, nutraukimo data ir susitariama dėl apmokėjimo už iki Sutarties nutraukimo suteiktas ir priimtas Paslaugas, taip pat dėl atsakomybės nuostatų taikymo.

16.2. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, Užsakovas, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas Paslaugų teikėjui jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su Sutarties nutraukimu, bei įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

16.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš trumpesnę negu 10 (dešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

16.3.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

16.3.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra - juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

16.3.3. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

16.3.4. kai paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros taikant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

16.3.5. jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

16.3.6. kai Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

16.3.7. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Paslaugų teikėjas Užsakovui raštu pareikalavus per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

16.3.8. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

16.3.9. kai paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES;

16.3.10. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

16.4. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš ne trumpesnę negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

16.4.1. kai Užsakovas nesumoka Paslaugų teikėjui, o Užsakovo įsiskolinimas viršija Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą priskaičiuotą delspinigių dydį;

16.4.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

16.4.3. kai keičiasi Užsakovo organizacinė struktūra - juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui.

16.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos gali būti išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba panaudojant Paslaugų teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

16.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina Užsakovo teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas.

16.7. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

16.8. Jei Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukia Sutartį, Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.9. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms Paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti

Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

16.10. Sutarties nutraukimas atleidžia Sutarties Šalis nuo Sutarties vykdymo.

16.11. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

16.12. Kai Sutartis nutraukta, Paslaugų teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

16.13. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais negu šioje Sutartyje nurodytais ir Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

17. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS / PRATĘSIMAS

17.1. Jeigu Paslaugų teikėjui teikiant Paslaugas atsiranda trukdžių arba kitokių kliūčių, trukdančių tinkamai teikti Paslaugas pagal Sutartį, jis privalo raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) kalendorinę dieną, apie tai pranešti Užsakovui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Užsakovo sustabdyti Paslaugų teikimą, kol bus pašalinti nurodyti trukdžiai ar kliūtys. Užsakovui sutikus, Paslaugų teikimas gali būti sustabdomas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, ir jas pašalinus Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant atnaujinti Paslaugų teikimą.

17.2. Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) kalendorinę dieną, sustabdyti Paslaugų arba jų dalies teikimą, gavęs raštišką pranešimą iš Užsakovo, kuriame nurodoma tai padaryti. Paslaugų teikimo sustabdymas nereiškia Sutarties nutraukimo.

17.3. Jei Užsakovas sustabdo Paslaugų teikimą daugiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka Paslaugų teikėjui, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu pareikalauti leidimo atnaujinti Paslaugų teikimą per 10 (dešimt) kalendorinių dienų, o tokio leidimo negavęs Sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka.

17.4. Jeigu Paslaugų teikimas sustabdomas ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kiekviena Sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu Sutartyje nustatyta tvarka.

17.5. Sutarties vykdymo sustabdymas savaime nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės reikalauti Paslaugų atlikimo termino pratęsimo.

17.6. Paslaugų teikėjas turi teisę į Paslaugų vykdymo pratęsimą, tačiau tik tuo atveju, jei tokių aplinkybių Paslaugų teikėjas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Paslaugų teikimo laiką, jokių būdu negali priklausyti nuo Paslaugų teikėjo. Kiekvienu tokiu atveju, Paslaugų teikėjas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) kalendorinę dieną, apie tai praneša Užsakovui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Nurodytas aplinkybes vertina Užsakovas. Užsakovui sutikus, Paslaugų teikimo pratęsimas galimas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.

18. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu / derybomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

19. SUSIRAŠINĖJIMAS

19.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių (jei Sutarties Šalis yra užsienio subjektas - rusų ar anglų) kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

19.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

20. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

20.2. Vykdam Sutartį taikoma tokia ūkio subjektų, kurių pajėgumais dalyvaudamas pirkime rėmėsi Paslaugų teikėjas, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, specialistų ir (ar) subteikėjų, vykdysiančių Sutartį, pasitelkimo ir (ar) keitimo tvarka:

20.2.1. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti savo pasiūlyme nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (toliau - **ūkio subjektas**) ir (ar) savo pasiūlyme nurodyto specialisto be Užsakovo sutikimo. Keičiamas ūkio subjektas ir (ar) specialistas turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Paslaugų teikėjo pasiūlyme kvalifikaciją. Paslaugų teikėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

20.2.1.1. kai Paslaugų teikėjo ūkio subjektas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

20.2.1.2. kai Paslaugų teikėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, ūkio subjektui ir (ar) specialistui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, susirgus, susižeidus, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

20.2.2. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) kalendorines dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su ūkio subjekto ir (ar) specialisto pakeitimu, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl ūkio subjekto ir (ar) specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis;

20.2.3. Paslaugų teikėjas, norėdamas pasitelkti subteikėjus, kurie nėra ūkio subjektai, ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Užsakovui turi pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu bei apie naujus subteikėjus, kuriuos Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti vėliau. Subteikėjai negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešus Užsakovui. Subteikėjai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo pasiūlyme Paslaugų teikėjas numatė pasitelkti subteikėjus, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pagrindžia, kad nenumatyta Sutarties daliai pasitelkti subteikėją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą;

20.2.4. Užsakovas netikrins subteikėjų, kurie nėra ūkio subjektai, kvalifikacijos;

20.2.5. Subteikėjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai (nebent Sutarties specialiose sąlygose nurodyta kitaip). Apie šią galimybę Užsakovas subteikėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) kalendorines dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.“

20.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

20.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

20.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

20.6. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

20.7. Sutarties Šalys, keisdamos Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatas, apie tai nurodo Sutarties Specialiosiose sąlygose.

UŽSAKOVAS

Viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika
Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų
registre, kodas 135042394
Tel. +370 37 403999
El. paštas: info@kaunopoliklinika.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB Medicina practica laboratorija
Laisvės pr. 78B LT-05263 Vilnius
Juridinio asmens kodas 300887021
PVM mokėtojo kodas LT100012194911
Tel. +370 620 82629
El. paštas: info@medicinapractica.lt

MEDICINA PRACTICA LABORATORIJA

Laisvės pr. 78B LT-05263 Vilnius. Tel. 8 620 82629. El. p.
info@medicinapractica.lt Registro tvarkytojas VĮ Registrų centras Vilniaus filialas, V. Kudirkos g. 18 LT-03105
Vilnius. Įmonės kodas 300887021. PVM mokėtojo kodas LT100012194911

PASIŪLYMAS

DĖL IŠORĖS LABORATORIOSE ATLIEKAMŲ TYRIMŲ PASLAUGŲ PIRKIMO

2025-03-13 Nr. S25-56

(data)

Vilnius

(vieta)

Viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika

(Adresatas)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ:

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) <i>(jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.)</i> , adresas (-ai)	UAB Medicina practica laboratorija; 300887021; Laisvės pr. 78B, Vilnius
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	info@medicinapractica.lt

2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS, KURIŲ PAJĖGUMAIS TIEKĖJAS REMIASI, KAD ATITIKTŲ PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS KELIAMUS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMUS (JEIGU TOKIE REIKALAVIMAI KELIAM) *(nurodomi ir kvazisubtiekėjai - fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju)*
(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 str.)

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Nuoroda į skelbimo apie pirkimą punkto sąlygą, kuriai atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas
1.	UAB „E. Gulbja laboratorija“; Įmonės kodas 42803008077;	https://ted.europa.eu/lt/notice/-/detail/89440-2025	1. Adeno virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu

	Brīvības iela 366, LV-1006, Rīga, Latvija		5. Aspergillus antigeno (Galactomanano) nustatymas 9. Bordetella pertussis (kokliušas) IgA 10. Bordetella pertussis (kokliušas) IgG 12. Candida antigeno (Manano) nustatymas 17. Chlamydia trachomatis antigeno nustatymas imunofluorescencijos metodu 18. Citomegalo viruso (CMV) DNR kiekybinis nustatymas 21. Clostridium difficile (C. difficile) toksino A/B nustatymas imunochromatografiniu metodu 22. Dermatofitų nustatymas molekulinės biologijos metodu 25. Echinococcus granulosus IgG nustatymas IFA metodu 26. Echinococcus granulosus, Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas imunobloto metodu 27. Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas IFA metodu 35. Gripo A, B ir RS virusų RNR nustatymas tikrąja laiku PGR metodu 36. Helicobacter pylori antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu 39. Yersinia spp. IgA antikūnų nustatymas IFA metodu 40. Yersinia spp. IgG antikūnų nustatymas IFA metodu 42. IgM klasės antikūnai prieš Herpes simplex 1+ 2 (HSV1+2 IgM) 51. Kirminų kiaušinėlių ir pirmuonių cistų nustatymas formalino - eterio metodu 55. Legionella pneumophila IgG antikūnų nustatymas IFA metodu 56. Legionella pneumophila IgM antikūnų nustatymas IFA metodu
--	---	--	--

			61. Mycoplasma pneumoniae ir Chlamydia pneumoniae nustatymas PGR metodu 62. Noro viruso antígeno nustatymas imunochromatografiniu metodu 63. Nuoplovų pasėlis 74. Raudonukės viruso (Rubella) IgM nustatymas IFA metodu 75. Rota virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu 95. Tymų viruso IgM antikūnų nustatymas 96. Toxocara canis IgG 98. Tuliaremijos IgG, IgM, IgA antikūnų nustatymas IFA metodu 101. Varicella zoster viruso (VZV) DNR kokybinis nustatymas 103. Varicella zoster viruso (VZV) IgM nustatymas 105. Žarnyno mikrobiomo tyrimas
2.			

3. INFORMACIJA APIE ŽINOMUS SUBTIEKĖJUS IR JIEMS PERDUODAMA VYKDYTI SUTARTIES DALIS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas
1.	UAB „E. Gulbja laboratorija“; Įmonės kodas 42803008077; Brīvības iela 366, LV-1006, Rīga, Latvija	1. Adeno virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu 5. Aspergillus antígeno (Galactomanano) nustatymas 9. Bordetella pertussis (kokliušas) IgA 10. Bordetella pertussis (kokliušas) IgG 12. Candida antígeno (Manano) nustatymas 17. Chlamydia trachomatis antígeno nustatymas imunofluorescencijos metodu 18. Citomegalo viruso (CMV) DNR kiekybinis nustatymas 21. Clostridium difficile (C. difficile) toksino A/B nustatymas imunochromatografiniu metodu 22. Dermatofitų nustatymas molekulinės biologijos metodu 25. Echinococcus granulosus IgG nustatymas IFA metodu 26. Echinococcus granulosus, Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas imunobloto metodu 27. Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas IFA metodu

		35. Gripo A, B ir RS virusų RNR nustatymas tikralaikės PGR metodu 36. Helicobacter pylori antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu 39. Yersinia spp. IgA antikūnų nustatymas IFA metodu 40. Yersinia spp. IgG antikūnų nustatymas IFA metodu 42. IgM klasės antikūnai prieš Herpes simplex 1+ 2 (HSV1+2 IgM) 51. Kirminų kiaušinėlių ir pirmuonių cistų nustatymas formalino - eterio metodu 55. Legionella pneumophila IgG antikūnų nustatymas IFA metodu 56. Legionella pneumophila IgM antikūnų nustatymas IFA metodu 61. Mycoplasma pneumoniae ir Chlamydia pneumoniae nustatymas PGR metodu 62. Noro viruso antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu 63. Nuoplovų pasėlis 74. Raudonukės viruso (Rubella) IgM nustatymas IFA metodu 75. Rota virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu 95. Tymų viruso IgM antikūnų nustatymas 96. Toxocara canis IgG 98. Tuliaremijos IgG, IgM, IgA antikūnų nustatymas IFA metodu 101. Varicella zoster viruso (VZV) DNR kokybinis nustatymas 103. Varicella zoster viruso (VZV) IgM nustatymas 105. Žarnyno mikrobiomo tyrimas
2.		

4. PASIŪLYMO KAINA

4.1. Pasiūlyme kaina nurodoma eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, - pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

4.2. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos be PVM. Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su sutartinių įsipareigojimų vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą):

4.2.1. transportavimo išlaidas;

4.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, pakuočių surinkimo ir sutvarkymo, tikrinimo, draudimo ir kitas su sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusias išlaidas;

4.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

4.2.4. aprūpinimo įrankiais, reikalingais sutartinių įsipareigojimų vykdymui, išlaidas;

4.2.5. išlaidos licencijoms, patentams, leidimams ir pan.

4.2.6. elektroninių sąskaitų teikimo išlaidos;

4.3. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

4.4. Galutinė pasiūlymo kaina turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Tyrimų poreikis vnt., 36 mėn.	Tiriamoji medžiaga	1 tyrimo vnt. kaina Eur be PVM	Suma Eur be PVM (3x5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Mikrobiologiniai tyrimai					
1.	Adeno virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu	840	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	1680,00
2.	Anaerobų identifikavimas iki genties	840	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	1680,00
3.	Anaerobų identifikavimas iki rūšies	84	įvairi tiriamoji medžiaga	9,00	756,00
4.	Anaerobų identifikavimas iki rūšies automatizuotu būdu	420	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	1260,00
5.	Aspergillus antigeno (Galactomanano) nustatymas	378	įvairi tiriamoji medžiaga	9,00	3402,00
6.	Bakterijų ir mikroskopinių grybų identifikavimas iki rūšies kraujo pasėliuose	1500	kraujas	4,00	6000,00
7.	Beta-hemolitinių streptokokų identifikavimas	6300	įvairi tiriamoji medžiaga	5,50	34650,00
8.	Bioplatų (limfmazgių, plaučių, kepenų ir kt.) pasėlis	1200	įvairi tiriamoji medžiaga	1,50	1800,00
9.	Bordetella pertussis (kokliušas) IgA	42	kraujas	8,00	336,00
10.	Bordetella pertussis (kokliušas) IgG	42	kraujas	8,00	336,00
11.	Candida albicans nustatymas molekulinės biologijos metodu	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	20,00	25200,00
12.	Candida antigeno (Manano) nustatymas	21	įvairi tiriamoji medžiaga	9,00	189,00
13.	Candida genties grybų nustatymas auginant ant chromogeninio agaro	84	įvairi tiriamoji medžiaga	1,00	84,00
14.	Candida genties grybų nustatymas testų sistemos metodu	16800	įvairi tiriamoji medžiaga	1,50	25200,00

15.	Candida jautrumo priešgrybiniams vaistams nustatymas	4200	įvairi tiriamoji medžiaga	1,00	4200,00
16.	Candida spp. nustatymas molekulinės biologijos metodu	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	39,00	49140,00
17.	Chlamydia trachomatis antigeno nustatymas imunofluorescencijos metodu	756	įvairi tiriamoji medžiaga	4,00	3024,00
18.	Citomegalo viruso (CMV) DNR kiekybinis nustatymas	420	kraujas	15,00	6300,00
19.	Citomegalo viruso (CMV) IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	21	kraujas	3,50	73,50
20.	Citomegalo viruso (CMV) IgM antikūnų nustatymas IFA metodu	21	kraujas	4,50	94,50
21.	Clostridium difficile (C. difficile) toksino A/B nustatymas imunochromatografiniu metodu	420	išmatos	7,50	3150,00
22.	Dermatofitų nustatymas molekulinės biologijos metodu	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	20,00	25200,00
23.	Difterijos sukėlėjo identifikavimas	630	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	1890,00
24.	E.coli O157 identifikavimas	630	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	1890,00
25.	Echinococcus granulosus IgG nustatymas IFA metodu	21	kraujas	3,10	65,10
26.	Echinococcus granulosus, Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas imunobloto metodu	42	kraujas	20,00	840,00
27.	Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	21	kraujas	10,00	210,00
28.	Enterobakterijų identifikavimas iki genties	2520	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	5040,00
29.	Enterobakterijų identifikavimas iki rūšies	2940	įvairi tiriamoji medžiaga	5,00	14700,00
30.	Enterokokų identifikavimas iki genties	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	3780,00
31.	Enterokokų identifikavimas iki rūšies	420	įvairi tiriamoji medžiaga	8,80	3696,00
32.	Enteropatogeninių ešerichijų identifikavimas iki rūšies	420	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	840,00
33.	Epšteina - Baro virusas (EBV) IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	42	kraujas	4,10	172,20
34.	Epšteina - Baro virusas (EBV) IgM antikūnų nustatymas IFA metodu	42	kraujas	5,10	214,20

35.	Gripo A, B ir RS virusų RNR nustatymas tikrąja laiku PGR metodu	630	įvairi tiriamoji medžiaga	15,00	9450,00
36.	Helicobacter pylori antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu	1050	išmatos	5,50	5775,00
37.	Helicobacter pylori identifikavimas ir jautrumo antibakteriniams vaistams (iš skrandžio gleivinės biopsijos)	60	skrandžio gleivinės biopsijos	65,00	3900,00
38.	Hemofilų identifikavimas	420	įvairi tiriamoji medžiaga	8,00	3360,00
39.	Yersinia spp. IgA antikūnų nustatymas IFA metodu	210	kraujas	8,00	1680,00
40.	Yersinia spp. IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	210	kraujas	8,00	1680,00
41.	IgG klasės antikūnai prieš Herpes simplex 1	42	kraujas	5,00	210,00
42.	IgM klasės antikūnai prieš Herpes simplex 1+ 2 (HSV1+2 IgM)	42	kraujas	6,00	252,00
43.	Išmatų diagnostinis pasėlis	168	išmatos	7,00	1176,00
44.	Išmatų profilaktinis pasėlis	1680	išmatos	3,70	6216,00
45.	Įvairios patologinės medžiagos pasėlis grybams (išskyrus odos, nagų ir plaukų) nustatyti	84	įvairi tiriamoji medžiaga	4,20	352,80
46.	Jautrumo antibakteriniams vaistams nustatymas diskų difuzijos metodu (12 diskai)	12600	įvairi tiriamoji medžiaga	4,50	56700,00
47.	Jautrumo antibakteriniams vaistams nustatymas diskų difuzijos metodu (6 diskai)	42000	įvairi tiriamoji medžiaga	1,15	48300,00
48.	Jautrumo antibakteriniams vaistams nustatymas automatizuota sistema	840	įvairi tiriamoji medžiaga	9,50	7980,00
49.	Jersinijų identifikavimas iki rūšies	1500	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	3000,00
50.	Kampilobakterijų identifikavimas	210	įvairi tiriamoji medžiaga	5,50	1155,00
51.	Kirminų kiaušinėlių ir pirmuonių cistų nustatymas formalino - eterio metodu	3000	išmatos	4,80	14400,00
52.	Kokliušo sukėlėjo identifikavimas	420	įvairi tiriamoji medžiaga	4,00	1680,00
53.	Kraujo pasėlis rankiniu automatizuotu būdu	3360	kraujas	2,00	6720,00
54.	Legionelių identifikavimas	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	7,00	8820,00
55.	Legionella pneumophila IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	21	kraujas	7,00	147,00
56.	Legionella pneumophila IgM antikūnų nustatymas IFA metodu	210	kraujas	25,00	5250,00

57.	Legionella spp. pasėlis iš kvėpavimo takų	210	įvairi tiriamoji medžiaga	1,00	210,00
58.	Listerijų identifikavimas iki rūšies	21	įvairi tiriamoji medžiaga	4,00	84,00
59.	Medicininę reikšmę turinčio nariuotakojų rūšies nustatymas	84	įvairi tiriamoji medžiaga	1,00	84,00
60.	Meningokokų ir gonokokų identifikavimas	21	įvairi tiriamoji medžiaga	9,00	189,00
61.	Mycoplasma pneumoniae ir Chlamydia pneumoniae nustatymas PGR metodu	21	įvairi tiriamoji medžiaga	9,00	189,00
62.	Noro viruso antígeno nustatymas imunochromatografiniu metodu	4200	įvairi tiriamoji medžiaga	0,50	2100,00
63.	Nuoplovų pasėlis	21	nuoplovos	5,00	105,00
64.	Odos, nagų ir plaukų mikroskopinis tyrimas grybams nustatyti	6300	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	12600,00
65.	Odos, nagų ir plaukų pasėlis grybams nustatyti	840	įvairi tiriamoji medžiaga	5,00	4200,00
66.	Pasėlis gonokokams nustatyti	420	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	840,00
67.	Patologinės medžiagos tepinėlio, dažyto Gramo būdu, mikroskopija	630	įvairi tiriamoji medžiaga	1,00	630,00
68.	Pirmuonių nustatymas	630	įvairi tiriamoji medžiaga	4,00	2520,00
69.	Prostatos sekreto pasėlis	168	prostatos sekretas	3,40	571,20
70.	Pseudomonų identifikavimas iki rūšies	168	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	336,00
71.	Pseudomonų ir kt. biochemiškai neaktyvių lazdelių identifikavimas	420	įvairi tiriamoji medžiaga	4,70	1974,00
72.	Pūlingų eksudatų pasėlis	42	pūliai	6,00	252,00
73.	Raudonukės viruso (Rubella) IgG nustatymas IFA metodu	21	kraujas	3,50	73,50
74.	Raudonukės viruso (Rubella) IgM nustatymas IFA metodu	21	kraujas	6,00	126,00
75.	Rota virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu	420	išmatos	1,50	630,00
76.	Salmonelių identifikavimas iki genties	210	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	630,00
77.	Salmonelių identifikavimas iki rūšies	210	įvairi tiriamoji medžiaga	10,00	2100,00
78.	Skreplių pasėlis rankiniu būdu	84	skrepliai	5,00	420,00

79.	Smegenų skysčio pasėlis rankiniu būdu	2520	smegenų skystis	1,00	2520,00
80.	Staphylococcus aureus (S.aureus) identifikavimas	4200	įvairi tiriamoji medžiaga	3,00	12600,00
81.	Sterilių organizmo skysčių pasėlis rankiniu būdu	150	įvairi tiriamoji medžiaga	3,80	570,00
82.	Streptococcus pneumoniae (S.pneumoniae) identifikavimas	840	įvairi tiriamoji medžiaga	6,00	5040,00
83.	Šigelių identifikavimas iki rūšies	150	įvairi tiriamoji medžiaga	3,80	570,00
84.	Šlapimo pasėlis besimptomai bakteriurijai nustatyti, neigiamas (pagal programą)	10500	šlapimas	2,80	29400,00
85.	Šlapimo pasėlis neigiamas	75600	šlapimas	2,80	211680,00
86.	Tepinėlio iš genitalijų pasėlis	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	3,60	4536,00
87.	Tepinėlio iš gerklų pasėlis difterijos sukėlėjui nustatyti	600	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	1200,00
88.	Tepinėlio iš gerklų pasėlis hemoliziniams streptokokams nustatyti, neigiamas	9000	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	18000,00
89.	Tepinėlio iš gerklų pasėlis kokliušo sukėlėjui nustatyti	600	įvairi tiriamoji medžiaga	2,00	1200,00
90.	Tepinėlis iš nosies	12600	įvairi tiriamoji medžiaga	2,90	36540,00
91.	Tepinėlių iš akių pasėlis	42	įvairi tiriamoji medžiaga	3,50	147,00
92.	Tepinėlių iš ausų pasėlis	1260	įvairi tiriamoji medžiaga	3,70	4662,00
93.	Tepinėlių iš žaizdų	21	įvairi tiriamoji medžiaga	3,70	77,70
94.	Tymų viruso IgG antikūnų nustatymas	840	kraujas	5,00	4200,00
95.	Tymų viruso IgM antikūnų nustatymas	840	kraujas	5,00	4200,00
96.	Toxocara canis IgG	21	kraujas	8,00	168,00
97.	Treponema pallidum IgM/IgG nustatymas IFA metodu	210	kraujas	3,10	651,00
98.	Tuliaremijos IgG, IgM, IgA antikūnų nustatymas IFA metodu	630	kraujas	15,00	9450,00
99.	Tulžies pasėlis	630	tulžis	4,00	2520,00
100.	Urogenitalinių infekcijų nustatymas kolorimetriniu metodu	900	šlapimas	10,00	9000,00

101.	Varicella zoster viruso (VZV) DNR kokybinis nustatymas	450	kraujas	6,00	2700,00
102.	Varicella zoster viruso (VZV) IgG nustatymas	42	kraujas	8,00	336,00
103.	Varicella zoster viruso (VZV) IgM nustatymas	42	kraujas	3,00	126,00
104.	Veido daubų punktatų tyrimas	300	įvairi tiriamoji medžiaga	2,50	750,00
105.	Žarnyno mikrobiomo tyrimas	900	išmatos	50,00	45000,00
106.	Žarnyno mikrobiotos tyrimas	900	išmatos	30,00	27000,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM:					881003,70
0 % PVM:					0,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM:					881003,70

4.5. Pasiūlymo kaina EUR su PVM žodžiais: aštuoni šimtai aštuoniasdešimt vienas tūkstantis trys Eur, 70 cnt.

4.6. Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20 str. - asmens sveikatos priežiūros paslaugos PVM neapmokestinamos.

5. PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

Jei nenurodyta kitaip, visi dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne)	Paiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1	2	3	4	5
1.	Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė)			
2.	Įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pateikti ir (ar) pasirašyti pasiūlymą bei kitus dokumentus, kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ir ar dokumentus pasirašo ne tiekėjas, ūkio subjektų grupės dalyvių, subteikėjų ar ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, vadovas)			
3.	Jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus - įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį <i>Laboratorinių tyrimų sutartis Nr. MP062015UAB</i>	4	Taip	Vadovaujantis UAB Medicina practica laboratorija įsakymu dėl konfidencialios informacijos sąrašo 3 punktu, sutartis su klientu yra konfidencialu.

4.	Jei tiekėjas pasitelkia subtiekęjus, subtiekęjo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekęju pirkime	1	Ne	
5.	Užpildytas EBVPD (specialiųjų Pirkimo sąlygų 5 priedas „EBVPD“). *Atskirą EBVPD pildo: 1) tiekėjas; 2) kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė); 3) kiekvienas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas pagal VPĮ 49 str. (jei yra); 4) kiekvienas subtiekęjas atskirai; 5) kiekvienas fizinis asmuo, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas pagal VPĮ 49 str., su kuriuo laimėjimo atveju tiekėjas ketina sudaryti darbo sutartį. <i>UAB Medicina practica laboratorija Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas</i>	17	Ne	
6.	Užpildytas Pirkimo specialiųjų sąlygų 2 priedas „Techninė specifikacija“	5	Ne	
7.	Dokumentai, patvirtinantys pasiūlyme nurodytos prekės atitikimą kokybės kriterijų reikalavimams, nurodytiems Pirkimo specialiųjų sąlygų 2 priedo „Techninė specifikacija“ 2 lentelės 1 punkte <i>MPL tyrimu užsakymo paslauga - vartotojo vadovas 1.23 KONFIDENCIALU</i>	93	Taip	Vadovaujantis UAB Medicina practica laboratorija įsakymu dėl konfidencialios informacijos sąrašo 9 punktu, sutartis su klientu yra konfidencialu.
8.	Pirkimo sąlygų 4 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“ nurodyti dokumentai UAB Medicina practica laboratorija Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos išduota įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencijos Nr. 3120 kopija	4	Ne	
9.	Specialiųjų Pirkimo sąlygų 8 priedas „Tiekėjo deklaracija dėl atitikties VPĮ 45 straipsnio 2¹ nuostatomis“	1	Ne	
10.	Specialiųjų Pirkimo sąlygų 8 priedas „Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatomis“	2	Ne	
11.	„E. Gulbja laboratorija“ Pirkimo sąlygų 8 priedas „Tiekėjo deklaracija dėl atitikties VPĮ 45 straipsnio 21 nuostatomis“	1	Ne	

12.	„E. Gulbja laboratorija“ Pirkimo sąlygų 8 priedas „Tiekėjo deklaracija dėl atitikties VPĮ 45 straipsnio 21 nuostatomis“ vertimas	1	Ne	
13.	„E. Gulbja laboratorija“ Pirkimo sąlygų 8 priedas „Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatomis“	2	Ne	
14.	„E. Gulbja laboratorija“ Pirkimo sąlygų 8 priedas „Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatomis“ vertimas	2	Ne	
15.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas	15	Ne	
16.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumento vertimas	18	Ne	
17.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ sutikimo vertimas	2	Ne	
18.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ akreditavimo pažymėjimas	11	Ne	
19.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ akreditavimo pažymėjimo vertimas į lietuvių kalbą	11	Ne	
20.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ išorinės kokybės kontrolės vertinimas	1	Ne	
21.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ išorinės kokybės kontrolės vertinimo vertimas	1	Ne	
22.	UAB Medicina practica laboratorija Duomenys apie laboratorijos dalyvavimą IKV programose KONFIDENCIALU	1	Taip	Vadovaujantis UAB Medicina practica laboratorija įsakymu dėl konfidencialios informacijos sąrašo 11 punktu
23.	UAB Medicina practica laboratorija Duomenys apie laboratorijos dalyvavimą IKV programose KONFIDENCIALU	2	Taip	Vadovaujantis UAB Medicina practica laboratorija įsakymu dėl konfidencialios informacijos sąrašo 11 punktu
24.	UAB Medicina practica laboratorija Duomenys apie laboratorijos dalyvavimą IKV programose KONFIDENCIALU	6	Taip	Vadovaujantis UAB Medicina practica laboratorija įsakymu dėl konfidencialios informacijos sąrašo 11 punktu
25.	UAB Medicina practica laboratorija Duomenys apie laboratorijos dalyvavimą IKV programose KONFIDENCIALU	2	Taip	Vadovaujantis UAB Medicina practica laboratorija įsakymu dėl konfidencialios informacijos sąrašo 11 punktu
26.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ Sertifikatas dėl nuobaudų	1	Ne	
27.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ Sertifikato dėl nuobaudų vertimas	1	Ne	

28.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ Valstybinės mokesčių inspekcijos pažyma	1	Ne	
29.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ Valstybinės mokesčių inspekcijos pažymos vertimas	1	Ne	
30.	UAB Medicina practica laboratorija valstybės įmonė Registrų centras kompetetingų institucijų tvarkomų jungtinių duomenų apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (juridinį asmenį) pažyma	2	Ne	
31.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ civilinės atsakomybės draudimas	3	Ne	
32.	UAB „E. Gulbja laboratorija“ civilinės atsakomybės draudimo vertimas	5	Ne	
33.	UAB Medicina practica laboratorija Įsakymas dėl konfidencialios informacijos sąrašą	3	Ne	

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
- sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis,
- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- pasiūlymas galioja specialiųjų [Pirkimo sąlygų 1 priede „Terminai“](#) atitinkamame punkte nurodytą terminą;
- suprantu, kad COVID-19, Rusijos Federacijos karinės agresijos prieš Ukrainą veiksmai bei nepaprastosios padėties Lietuvos Respublikos teritorijoje įvedimas atsižvelgiant į šią agresijos aktą savaime nėra laikomi civilinės atsakomybės netaikymo pagrindais, ir nesutrukdys tinkamai įvykdyti Sutartį.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto poliklinika VŠĮ
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB Medicina practica laboratorija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Išorės laboratorijose atliekamų tyrimų paslaugos
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-09 Nr. ST-25-136
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-09 08:12
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-03 11:03 - 2026-10-03 11:03
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-09 12:54
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-09 12:55
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-12 09:39 - 2025-10-11 09:39
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250402.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-09)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-09 nuorašą suformavo
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-