

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Nr. KPS-2947 (9.22 E)
Vilnius

Paslaugų apskaitos sistemoje prašymas įregistruotas PAS Nr. 43645983

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – VYKDYTOJAS), atstovaujamas Komercinių paslaugų skyriaus **Vakarų Lietuvos 1 grupės matininkės** _____ veikiančio (-ios) pagal Valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus 2019 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. VR-165(1.3 E) pagrindu ir

Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija

(fizinio asmens vardas, pavardė / juridinio asmens pavadinimas, atstovo pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas)

(toliau – UŽSAKOVAS), toliau kiekvienas (-a) atskirai vadinamas (-a) Šalimi, o kartu vadinami (-os) Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Pagal šią Sutartį VYKDYTOJAS įsipareigoja suteikti UŽSAKOVUI paslaugas (toliau – paslaugos) **Nekilnojamojo daikto (pastato) kadastriniai matavimai ir kadastro duomenų bylos sudarymas, unikalus Nr., Poilsio namelis**

(nurodomos paslaugos, nekilnojamojo turto pavadinimas, unikalus Nr., statinių skaičius, kt. duomenys)

- 1.1. Paslaugų teikimo vieta:

44/1391626 Tauragės r. sav., Mažonų sen., Alijošiškių k.

(įrašomas miesto, rajono, gyvenvietės ir kt., gatvės pavadinimas, pastato, buto numeris, žemės sklypo kadastrinis numeris).

UŽSAKOVO pageidavimu, kadastro duomenų bylai Nekilnojamojo turto kadastro tvarkytojo (toliau – Kadastro tvarkytojas) išankstinė patikra ~~atliekama~~ / neatliekama.

(nereikalingą išbraukti)

II SKYRIUS PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

2. Vykdytojas įsipareigoja teikti paslaugas tokia tvarka ir terminais:

2.1. Paslaugų teikimo pradžia – per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo / ~~UŽSAKOVO avansinės įmokos, nurodytos Sutarties 6 punkte, gavimo~~ (nereikalingą išbraukti) bei pateikus paslaugoms suteikti reikalingus dokumentus, duomenis ir informaciją, kaip tai numatyta Sutarties 4.3 papunktyje.

2.2. Paslaugų suteikimo terminas **2025-05-09**. Vykdytojas turi teisę vienašališkai pratęsti paslaugų suteikimo terminą, jei Užsakovas nesilaiko Sutarties 4 punkto sąlygų. Į paslaugų suteikimo terminą neįskaičiuojamas laikotarpis, susidaręs dėl trečiųjų asmenų paslaugų teikimo ar darbų, kuriuos tretieji asmenys turi atlikti, bei Užsakovo dokumentų, duomenų ir informacijos nepateikimo.

III SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1. suteikti Sutarties 1 punkte nurodytas paslaugas per Sutarties 2.2 punkte numatytą terminą;

3.2. neperduoti objektų duomenų trečiajai šaliai be raštiško Užsakovo sutikimo, jei tai nėra susiję su Sutarties sąlygų vykdymu, išskyrus duomenų pateikimą Nekilnojamojo turto registro ir kadastro tvarkytojui arba kai tokią pareigą Vykdytojui numato Lietuvos Respublikoje galiojantys teisės aktai;

3.3. ištaisyti pagrįstus bei teisėtus Nacionalinės žemės tarnybos teritorinio skyriaus arba Kadastro tvarkytojo patikros eigoje nustatytus kadastro duomenų bylos trūkumus;

3.4. jei užsakomi kadastriniai matavimai, Užsakovui apmokėjus visą kadastro darbų kainą, nustatytą Sutarties 5 punkte, per Nekilnojamojo turto registro posistemę „GeoMatininkas“ arba „Matininkas“ perduoti parengtą elektroninę Nekilnojamojo turto kadastro duomenų bylą patikrai už tai atsakingai institucijai;

3.5. darbus atlikti vadovaudamasis galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais.

4. Užsakovas įsipareigoja:

4.1. sumokėti už suteiktas paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

4.2. sumokėti avansą Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka, jei Šalys susitaria, kad bus mokamas avansas;

4.3. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo datos pateikti Vykdytojui visus jo nurodytus dokumentus, duomenis ir informaciją, kurie būtini paslaugoms suteikti. Už pateiktų duomenų tikslumą ir teisingumą atsako Užsakovas;

4.4. sudaryti sąlygas Vykdytojui kadastrinių matavimų metu saugiai ir netrukdomai pateikti į Sutarties objektą kadastro duomenims nustatyti.

IV SKYRIUS KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5. Vykdytojas teikia paslaugas Užsakovui už bendrą **400,00** Eur kainą (toliau – Kaina). Šioje Sutarties dalyje nurodyta Kaina yra galutinė, kartu į ją įskaitant PVM.

6. Jei Sutartis įsigalioja nuo avansinės įmokos, Vykdytojas pradeda vykdyti darbus, kai Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo datos sumoka avansinę įmoką – Eur (įskaitant PVM) į Vykdytojo banko sąskaitą, nurodytą Sutarties X skyriuje. Užsakovas sumoka likusią Kainos dalį Vykdytojui Sutarties 9 punkte nustatytu terminu.

7. Vykdytojas **Užsakovui** suteiktos paslaugos **skaitmeninius dokumentus perduoda elektroniniu paštu arba popierinius dokumentus ir skaitmeninę laikmeną paštu, Užsakovo nurodytu adresu**, kaip tai numatyta Sutarties 37 punkte. Užsakovui pageidaujant, dokumentai gali būti perduoti popieriniu formatu arba skaitmeninėje laikmenoje.

8. PVM sąskaita faktūra įteikiama siunčiant paštu, el. paštu arba tiesiogiai (asmeniškai) ir jos pristatymo tvarka numatyta Sutarties 37 punkte. Nurodydamas Sutartyje elektroninio pašto adresą arba gyvenamosios vietos adresą, Užsakovas išreiškia sutikimą, kad jam PVM sąskaita faktūra būtų siunčiama elektroniniu paštu arba paštu gyvenamosios vietos adresu. Nenurodžius elektroninio pašto adreso ar gyvenamosios vietos adreso, PVM sąskaita faktūra įteikiama tiesiogiai (asmeniškai), Užsakovui atsiimant suteiktos paslaugos dokumentus. Šiuo atveju Vykdytojas apie suteiktos paslaugos faktą, išrašytą PVM sąskaitą faktūrą ir likusią mokėtiną sumą už suteiktas paslaugas, Užsakovą informuoja trumpąja SMS žinute, Užsakovo nurodytu mobiliojo operatoriaus telefono numeriu. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas, nuo trumposios SMS žinutės pateikimo, įsipareigoja atvykti ir atsiimti dokumentus bei PVM sąskaitą faktūrą. **Per 5 (penkias) darbo dienas Užsakovui neatvykus atsiimti suteiktos paslaugos dokumentų ir PVM sąskaitos faktūros, laikytina, kad paslaugos suteiktos tinkamai ir Sutartis visiškai įvykdyta iš Vykdytojo pusės.**

9. Užsakovas sąskaitą faktūrą turi apmokėti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo jos pateikimo ar išsiuntimo Užsakovui dienos.

10. Laiku neapmokėjęs pateiktos sąskaitos, Užsakovas moka 0,04 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. **Taip pat Vykdytojas turi teisę nedelsdamas pradėti skolos išieškojimo procedūrą be atskiros Užsakovo įspėjimo.**

11. Jei paslaugos suteikti neįmanoma ne dėl Vykdytojo kaltės – avansinė įmoka negražinama.

12. Užsakovui tinkamai nevykdant piniginių prievolių pagal bet kurią su Vykdytoju sudarytą paslaugų ir (ar) duomenų teikimo sutartį, Vykdytojas Užsakovo mokėjimus paskirstys savo nuožiūra, pirmenybę teikdamas seniausiems Užsakovo įsiskolinimams.

V SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

13. Vykdytojas tvarko Užsakovo (fizinio) asmens duomenis: vardą, pavardę, asmens kodą, kontaktinius duomenis (telefono numerį, elektroninio pašto adresą, kontaktinį pašto adresą) ir nekilnojamojo turto, dėl kurio sudaroma sutartis, duomenis (turto adresą, nekilnojamojo turto registro numerį, unikalų ir (ar) žemės sklypo kadastro numerį), siekdamas suteikti šios Sutarties 1 punkte numatytas paslaugas (Sutarties vykdymo tikslu).

14. Vykdytojas, tvarkydamas Užsakovo asmens duomenis, vadovaujasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. balandžio 15 d. nutarimu Nr. 534 „Dėl Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatų patvirtinimo“, Nekilnojamojo turto objektų kadastrinių matavimų ir kadastro duomenų surinkimo ir tikslinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 522 „Dėl Nekilnojamojo turto objektų kadastrinių matavimų ir kadastro duomenų surinkimo bei tikslinimo taisyklių“ ir Asmens duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Registrų centre taisyklėmis, patvirtintomis valstybės įmonės Registrų centre direktoriaus 2018 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. V-171 „Dėl Asmens duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Registrų centre taisyklių patvirtinimo“.

15. Užsakovo asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas yra Reglamentas (ES) 2016/679) 6 straipsnio 1 dalies b punktas (tvarkyti asmens duomenis būtina, siekiant įvykdyti Sutartį, kurios šalis yra Užsakovas, arba siekiant imtis veiksmų Užsakovo prašymu prieš sudarant Sutartį).

16. Nepateikus Sutarties 13 punkte nurodytų asmens duomenų, nebus galima suteikti šios Sutarties 1 punkte numatytų teikti paslaugų.

17. Užsakovo asmens duomenys gali būti teikiami tretiesiems asmenims teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Vykdytojas saugo Užsakovo asmens duomenis 10 (dešimt) metų po Sutarties įvykdymo. Pasibaigus asmens duomenų saugojimo laikotarpiui, asmens duomenys sunaikinami.

19. Užsakovas turi teisę:

19.1. prašyti susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis;

19.2. reikalauti ištaisyti neteisingus asmens duomenis;

19.3. apriboti asmens duomenų tvarkymą, kai taikomas vienas iš Reglamentas (ES) 2016/679 18 straipsnio 1 dalyje nustatytų atvejų;

19.4. reikalauti ištrinti asmens duomenis, jei tai galima pagrįsti viena iš priežasčių, nurodytų Reglamento (ES) 2016/679 17 straipsnio 1 dalyje;

19.5. pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka dėl Vykdytojo veiksmų, susijusių su Užsakovo asmens duomenų tvarkymu.

20. Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai: el. paštas duomenusauga@registrucentras.lt, adresas: Studentų g. 39, 08106 Vilnius. Išsamesnė informacija apie asmens duomenų tvarkymą pateikta Vykdytojo interneto svetainės skiltyje „Asmens duomenų apsauga“: https://www.registrucentras.lt/asmens_duomenu_apsauga/.

VI SKYRIUS

TAIKYTINA TEISĖ, ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

21. Sutarčiai ir kitiems Šalių tarpusavio santykiams, neapdintiems Sutartyje, taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

22. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalis atsako Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

23. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami tarpusavio susitarimu, o jeigu tokiu būdu nepavyksta ginčų išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ar kitais teisės aktais. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Vykdytojo buveinės adresą.

VII SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

24. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Jeigu Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, laikoma, kad Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis.

25. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

26. Sutartis pasibaigia, kai ji yra nutraukiama:

26.1. Šalių sutarimu. Nutraukiant Sutartį abipusiu, atskiru, rašytiniu Šalių susitarimu, nustatoma faktiškai atliktų darbų vertė, už kuriuos yra atsiskaitoma, bei nustatomi atsiskaitymo tvarka ir terminai;

26.2. vienašališkai Sutartyje nustatyta tvarka;

26.3. vienašališkai dėl esminio Sutarties pažeidimo. Jeigu kita Šalis nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas (vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – CK) 6.217 straipsniu), prieš 10 (dešimt) dienų raštu pranešusi apie tai kitai Šaliai;

26.4. dėl nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo, jei Šalis prieš 10 (dešimt) dienų raštu praneša kitai Šaliai nutraukti Sutartį pirma laiko ir pateikia Sutarties 29 punkte nurodytą pranešimą.

27. Jeigu Užsakovas šios Sutarties 4.2, 4.3 papunkčiuose ir 6 punkte nustatytais terminais neįvykdo sulgtų įsipareigojimų, Vykdytojas vienašališkai, be atskiro pranešimo Užsakovui, gali nutraukti Sutartį.

28. Šalis, neįvykdžiusi ar (ir) negalinti vykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių (CK 6.212 straipsnis) ir prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo. Taip pat Šalis privalo pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, ir pranešti apie galimą Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

29. Sutarties nutraukimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas, taip pat neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų, taip pat sąlygų, susijusių su atsakomybe tarp šalių, atsiskaitymais pagal Sutartį bei kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

30. Vykdytojas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jei paslauga negali būti suteikta ne dėl Vykdytojo kaltės, informuodamas Užsakovą prieš 1 (vieną) mėnesį.

VIII SKYRIUS

SUTARTIES KEITIMO IR PAPILDYMO TVARKA

31. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai, išskyrus Sutarties 2.2 papunktyje numatytą vienašališką paslaugų suteikimo termino pratęsimo atvejį, bus daromi tarp Šalių pasirašant papildomus susitarimus dėl Sutarties keitimo ar papildymo.

32. Paslaugų kaina Šalių raštišku sutarimu gali būti keičiama pasikeitus darbų apimčiai, taip pat tais atvejais, kai iš anksto darbų atlikimo sudėties, apimtys, kitų aplinkybių nebuvo galima nustatyti ar esant kitoms aplinkybėms.

33. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

34. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu juose nenumatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

35. Pasikeitus Sutartyje nurodytų teisės aktų nuostatomis, taip pat Sutarties 2.2 papunktyje numatytu atveju, Sutartis nekeičiama, o taikomos aktualios teisės aktų nuostatos ir jų redakcijos.

IX SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Visi pranešimai ir kita informacija (toliau – pranešimas) pagal Sutartį turi būti sudaromi raštu. Jie gali būti įteikiami asmeniškai ar siunčiami elektroniniu paštu arba registruotu paštu, kiekvienu atveju išsiunčiant Šalių Sutartyje nurodytais adresais ar elektroniniu paštu.

37. Jei pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną, jei jis buvo išsiųstas darbo dieną iki darbo valandų pabaigos, arba kitą darbo dieną, jei jis buvo išsiųstas nedarbo dieną arba pasibaigus darbo valandoms. Jei pranešimas siunčiamas paštu, laikoma, kad jį adresatas gavo po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo.

38. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti vieną kitą apie Sutartyje nurodytų banko ir kitų rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

39. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais (jei Sutartis pasirašyta ne elektroninėmis priemonėmis), turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

40. Elektroninės kadastro duomenų bylos, pasirašytos matininko elektroniniu parašu posistemėse „Matininkas“ ar „GeoMatininkas“, pateikimas Kadastro tvarkytojui arba Nacionalinei žemės tarnybai patvirtina, kad visi Vykdytojo įsipareigojimai pagal Sutartį yra visiškai įvykdyti. Atskiras atliktų darbų priėmimo–perdavimo aktas nebus pasirašomas, nebent Užsakovas jo pageidauja.

41. Sutarčiai vykdyti Vykdytojas atsakingu asmeniu paskiria: **matininkę**
el. p.

tel. nr. +370

VYKDYTOJAS pasilieka teisę keisti atsakingą asmenį.

X SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija
Tauragės regioninis padalinys

(Fizinio asmens vardas, pavardė / juridinio asmens pavadinimas)

132340880

(Asmens kodas / juridinio asmens kodas)

Kaunas, Pramonės pr. 11A-9

Tauragė, Vytauto g. 125

(Gyvenamoji vieta / buveinė)

+ 370 604 012 48

(Telefonas Nr.)

taurage@vmu.lt

(El. paštas, jei turima)

(Juridinio asmens atsiskaitomoji sąskaita, bankas)

Padalinio vadovas Bronislovas Ambrozus

(Atstovo pareigos, vardas, pavardė)


(Parašas)

A. V.*

* Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba teisės aktuose.

20__ m. _____ d.

VYKDYTOJAS

Valstybės įmonė Registrų centras

Matininkė
(Atstovo pareigos, vardas, pavardė)

(Parašas)

 A. V.
20__ m. 05 10 d.

Sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo klientų aptarnavimo kokybės gerinimo ir veiklos efektyvinimo tikslais:

☐ **Sutinku, kad Registrų centras klientų aptarnavimo kokybės gerinimo ir veiklos efektyvinimo tikslais kreiptųsi į mane el. pašto adresu nemencine@vmu.lt ir (ar) telefonu + 370 687 895 96.**

Sutikimas galioja 1 (vienus) metus.

Esu informuotas (-a), kad turiu teisę bet kada atšaukti šį duotą sutikimą. Sutikimo atšaukimas galimas šiais būdais: skambučiu telefonu +370 5 268 8262, el. paštu info@registrucentras.lt, prisijungus prie paskyros Registrų centro savitarnoje arba tiesiogiai atvykus į klientų aptarnavimo padalinį.

Plačiau apie asmens duomenų tvarkymą sutikimo pagrindų informacija pateikiama Registrų centro interneto svetainėje www.registrucentras.lt, skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

☐ **Nesutinku, kad Registrų centras kreiptųsi į mane el. pašto adresu ir (ar) telefonu.**

Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija

(Vardas, pavardė, parašas)