

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 843

Vilnius

2025 m. gegužės 26 d.

Uždaroji akcinė bendrovė „Copy Pro“, buveinės adresas – Gedimino pr. 33/Vasario 16-osios g. 17, Vilnius, pašto indeksas – LT-01104, įmonės kodas - 302539490, PVM mokėtojo kodas - LT100005611519, toliau vadinama Paslaugų teikėju, atstovaujama direktoriaus, Aurimo Mandeikos, viena šalis **KĮ Vilniaus miesto savivaldybės choras „Jauna muzika“**, įmonės kodas 193539929, PVM kodas – nėra, buveinės adresas – **Vilniaus g. 39-1, LT-01119** Vilnius, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama **L.e.p direktorės Laimos Nerkevičienės**, kita šalis, toliau abi vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Bendrosios sutarties sąlygos.

1.1. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Užsakovo užsakymą suteikti Užsakovui kopijavimo, spausdinimo, įrišimo, laminavimo ir kitas atitinkamas paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja mokėti už šias Paslaugas sutarties nustatyta tvarka.

1.2. Bendra maksimali sutarties suma **3000 Eur su PVM**.

2. Paslaugų teikėjo pareigos.

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Užsakovo užsakymą teikti kopijavimo, spausdinimo, įrišimo, laminavimo ir kitas su įmonės veikla susijusias paslaugas, panaudojant visas savo galimybes.

2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti 10% (dešimt) nuolaidą nuo kainų, nurodytų kainyne, ir galiojančią visoms UAB „Copy Pro“ teikiamoms paslaugoms.

2.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie visas aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas.

2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugai atlikti pateiktus dokumentus laikyti privačia ir konfidencialia informacija, užtikrinti, kad ji nebūtų kaip nors paskelbta, atskleista, kopijuojama ar platinama.

3. Užsakovo pareigos.

3.1. Užsakovas įsipareigoja suteikti Paslaugų teikėjui visą informaciją bei užpildyti būtinus dokumentus apie suteikiamas paslaugas (kiekis, teikiamų paslaugų aprašymas, įvykdymo terminas).

3.2. Užsakovas įsipareigoja bendradarbiauti su Paslaugų teikėju bei sudaryti jam visas sąlygas, kurios yra būtinos Paslaugoms teikti.

3.3. Užsakovas įsipareigoja apmokėti pateiktą sąskaitą-faktūrą, per 4.3 punkte nurodytą terminą.

4. Atsiskaitymo tvarka.

4.1. Užsakovas sumoka už suteiktas paslaugas pavedimu pagal išrašytą sąskaitą-faktūrą.

4.2. Sąskaita-faktūra turi būti apmokėta per 5 darbo dienas, pradedant skaičiuoti nuo sąskaitos-faktūros išsiuntimo dienos.

4.3. Paslaugų teikėjas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) teikia Paslaugų gavėjui naudodamasis elektronine paslauga „SABIS“ (elektroninės paslaugos „SABIS“ svetainė pasiekama adresu www.sabis.nbfc.lt) ar kita Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3

dalyje numatyta tvarka. Nesant objektyvių galimybių finansinius dokumentus pateikti naudojantis elektronine paslauga „SABIS“ ar kita Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje numatyta tvarka, Paslaugų teikėjas finansinius dokumentus teikia Paslaugų gavėjui elektroniniu paštu ar kitu su Paslaugų gavėju suderintu būdu.

- 4.4. Užsakovas, nesumokėjęs Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas per 4.3 punkte nurodytą terminą, moka delspinigius - 0,02% proc. nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.
- 4.5. Užsakovui nesumokėjus Paslaugos teikėjui per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros išsiuntimo dienos, paslaugos teikimas nutraukiamas vienašališkai iki įsiskolinimo padengimo dienos.

5. Sutarties galiojimas.

- 5.1. Ši sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną.
- 5.2. Sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių. Jeigu likus 1 (vienam) mėnesiui iki sutarties galiojimo termino pabaigos šalys nesusitaria kitaip ir nenutraukia sutarties, ji automatiškai pratęsiamą tam pačiam laikotarpiui tomis pačiomis sąlygomis, sutartį pratęsti galima 2 kartus po 12 mėnesių.
- 5.3. Paslaugų teikėjas pasilieka teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai pranešęs sutartyje nurodytu Užsakovo el. paštu, jeigu Užsakovas nesilaiko Užsakovo pareigų, nurodytų 3.1, 3.2 ir 3.3 punktuose.
- 5.4. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti sutartį su Paslaugų teikėju, apie tai pranešęs el. paštu mrkt@copypro.lt. Sutartis laikoma nutraukta nuo sekančio mėnesio 1-os kalendorinės dienos, jeigu nėra neapmokėtų sąskaitų. Kitu atveju, sutarties naudos nustoją galioti nuo sekančio mėnesio 1-os kalendorinės dienos, o sutartis laikoma nutraukta, kai apmokamos visos sąskaitos už suteiktas paslaugas.

6. Ginčų sprendimas.

- 6.1. Iš šios sutarties kylantys ginčai yra sprendžiami abipusiu derybų keliu.
- 6.2. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės.

- 7.1. Šalys susitaria, kad sutarties vykdymas gali būti apribotas, kilus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms ar ekstremalioms situacijoms (žemės drebėjimas, potvynis, gaisras, pastato rekonstrukcija, bendrų komunikacijų gedimas).
- 7.2. Pašalinus 7.1 nurodytas aplinkybes, šalys gali susitarti dėl sutarties pratęsimo ar nutraukimo.

8. Papildomos sąlygos.

- 8.1. Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjas gali gauti užsakymą elektroniniu paštu copypro@copypro.lt;

9. Baigiamosios nuostatos.

- 9.1. Savo atsakomybių ribose kiekviena šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercines paslaptis bei duomenų apsaugą.
- 9.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytos tvarkos reikalavimų.
- 9.3. Ši sutartis yra sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas sutarties egzempliorius perduodamas Paslaugų teikėjui, kitas – Užsakovui.

10. Šalių rekvizitai:

Kontaktai ryšiams palaikyti:
Tel.: +370 639 65565
El. paštas: mrkt@copypro.lt

Paslaugų teikėjas

UAB „Copy Pro“
Gedimino pr. 33/ Vasario 16 - osios g. 17,
LT-01104, Vilnius
Įm. kodas 302539490
PVM kodas LT100005611519
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
LT247044060007622605

Aurimas Mandeika
UAB „Copy Pro“
Direktorius

A.V.....

Kontaktai ryšiams palaikyti:
Tel.: -
El. paštas:

Užsakovas

KĮ Vilniaus m. sav. choras“Jauna muzika“
Vilniaus g. 39-1
LT-01119 Vilnius
Įm. Kodas193539929
PVM kodas -
AB Luminor
Banko kodas 40100
LT784010051005954404

Laima Nerkevičienė
Choras „Jauna muzika“
L.e.p. direktorė

A.V.....