

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖS IR PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ PASTATŲ APLINKOS TVARKYMO DARBŲ PIRKIMO

PAGRINDINĖ SUTARTIS

2025 m gegužės 21 d. Nr. 0-7

Kaunas

Kauno Gedimino sporto ir sveikatinimo gimnazija (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Ričardo Butėno, veikiančio pagal **įstaigos nuostatus**, ir **UAB „Kauno švara“** (toliau – Rangovas), atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Lazausko, veikiančio pagal **bendrovės įstatus**, toliau Užsakovas ir Rangovas vadinami Šalimis, vadovaudamiesi (-osi) Preliminariosios sutarties 12 punktu, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS

SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1. Sutartyje vartojamos (ir didžiąja raide rašomos) šios sąvokos:

1.1. **Darbai** – Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka Rangovams pateiktame kvietime (Sutarties 1 priedas) nurodyti darbai.

1.2. **Darbų įkainiai** – Rangovo atnaujinto varžymosi metu pateikti įkainiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba Preliminariosios sutarties 2 priede nurodyti įkainiai, jei Sutartis sudaroma neatnaujinant tiekėjų varžymosi.

1.3. **Pagrindinė sutartis** – Sutartis, kurią sudaro Užsakovas ir Rangovas, vadovaudamiesi Preliminariosios sutarties nuostatomis.

1.4. **Pasiūlymas** – vadovaujantis konkurso sąlygomis kiekvieno iš Rangovų parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas įpareigojantis Rangovo pasiūlymas. Atsižvelgiant į kontekstą, Pasiūlymas taip pat reiškia kiekvieno iš Rangovų dalyvauti atnaujiname varžymesi pateiktą pasiūlymą, neprieštaraujančią Preliminariosios sutarties sąlygoms.

1.5. **Preliminarioji sutartis** – 2022 m. rugpjūčio 24 d. Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ir patikėjimo teise valdomų pastatų aplinkos tvarkymo darbų pirkimo preliminarioji sutartis Nr. SR-503, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

1.6. **Šalis (Šalys)** – Užsakovas ir (ar) Rangovas arba teisėti jų teisių perėmėjai, veikiantys asmeniškai arba per tinkamai įgaliotus atstovus.

1.7. **Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtini atlikti darbai** – Preliminariosios sutarties 2 priede nenurodyti, tačiau tinkamam Užsakovo planuojamo aplinkos sutvarkymo įvykdymui reikalingi, vykdant atnaujinimą varžymąsi įsigijami darbai.

2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Preliminariojoje sutartyje, konkurso sąlygose, Sutartyje ir teisės aktuose nustatyto reglamentavimu.

3. Šalių santykių dėl Darbų atlikimo Preliminariosios sutarties reguliavimas, tiesiogiai ar netiesiogiai susijęs su Sutarties dalyku, lieka galioti ir turi būti taikomas Šalių santykiams tiek, kiek Sutartis nenustato specialaus Šalių santykių reguliavimo.

II SKYRIUS

ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:

4.1. Pasiūlyme ir (ar) Preliminariojoje sutartyje jo pateikti pareiškimai ir garantijos yra teisingi;

4.2. turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir reikalingus teisėtai ir tinkamai įvykdyti Sutartį;

4.3. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitiktą konkurso sąlygose nurodytiems pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimams ir Rangovo kvalifikaciniam reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Rangovas pateikė dalyvaudamas konkurse / teikdamas Pasiūlymą dalyvauti atnaujintame varžymesi, Sutarties sudarymo metu ir (ar) kuriuos pateiks jos vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

4.4. Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

4.5. Darbų atlikimo metu sukurtas materialus ir (ar) nematerialus rezultatas ir (ar) jo dalys nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, nebus perduotas tretiesiems asmenims ir (ar) nebus panaudotas jokiais kitais tikslais negu Sutarties vykdymas.

5. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, informuoti raštu viena kitą apie paaiškęsį esamą ir (ar) galimą jos pateiktą pareiškimą ir (ar) garantijų neatitiktį realybei, nepaisant to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir (arba) pasikeičia Šalių ir (ar) vienos iš jų valia, ar ne.

III SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

6. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais, savo lėšomis, rizika ir priemonėmis atlikti Darbus: Aukštaičių g. 78, Kaune Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja, nenustatęs trūkumų arba Rangovui juos pašalinus per Užsakovo nurodytą terminą, priimti tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus ir už juos sumokėti Rangovui Sutarties VI skyriuje nustatyta tvarka.

7. Šalys aiškiai susitaria, kad Rangovo prievolė atlikti Darbus pagal Sutartį reiškia prievolę pasiekti Sutartyje nurodytą rezultatą, o ne prievolę dėti maksimalias pastangas Sutartyje nurodytam rezultatui pasiekti.

IV SKYRIUS SUTARTIES KAINA

8. Pradinės Sutarties vertė yra 15015,67 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Pradinės Sutarties vertė yra lygi Rangovo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus Rangovo atnaujinto tiekėjų varžymosi metu pateiktame Pasiūlyme nurodytus preliminarinius Darbų kiekius ir Darbų įkainius (be PVM), neviršijančius Preliminariojoje sutartyje nustatytų atitinkamų Darbų įkainių (be PVM), arba sumai, gautai sudauginus Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytus darbų įkainius (be PVM) ir perkamų Darbų preliminarinius kiekius, jei Sutartis sudaroma neatnaujinant tiekėjų varžymosi.

9. Į pradinės Sutarties vertę yra neįtraukta Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų vertė kuri yra lygi 0 Eur be PVM, ir vertė, kuri gali atsirasti dėl Darbų kiekio (apimtys) keitimo, nurodyto Sutarties V skyriuje.

Rangovo pasiūlymo kaina (Pradinės sutarties vertės ir taikomo PVM suma, bei Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų vertė su PVM) – 18168,96 Eur su PVM. Rangovui sumokama tik už tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktų Darbų kieki.

Darbams taikoma fiksuoto įkainio kainodara, o Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtiniams atlikti darbams – kintamo įkainio kainodara.

10. Darbų įkainiai ir jų preliminarūs kiekiai nurodyti Sutarties 2 priede. Į Darbų įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, kuris nurodomas atskirai, ir visos su Darbų atlikimu susijusios medžiagų, paslaugų, įrangos, kitos Rangovo numatytos ir (ar) nenumatytos papildomos išlaidos. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų įkainius. Sutarties 2 priede nurodyti Darbų įkainiai yra fiksuoti, nustatyti visam Sutarties galiojimo laikui ir nekeičiami.

11. Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įkainiai apskaičiuojami Kintamai įkainio daliai pritaikant Rangovo pasiūlytą nuolaidą 70 proc., nurodytą Preliminariosios sutarties 2 priede. Kintama įkainio dalis nustatoma šiais metodais:

11.1. vadovaujantis Rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, kurios yra registruojamos ir skelbiamos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro pavedimu (2006 m. spalio 26 d. įsakymas Nr. D1-492) valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro tvarkomame Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre;

11.2. remiantis viešai skelbiamomis prekybos vietoje ar interneto svetainėje (įskaitant elektronines parduotuves) galiojančiomis prekių ir (ar) paslaugų kainomis (taikoma, nustatant prekių, detalių, medžiagų, kurių įkainių neįmanoma nustatyti 25.1 papunktyje nurodytu metodu, įkainius).

11.3. Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įsigijimas galimas neviršijant šios Sutarties 9 punkte nurodytos sumos ir esant šioms aplinkybėms:

11.3.1. teisės aktų, susijusių su pirkimo dalyku, reikalavimų pasikeitimas Sutarties galiojimo metu;

11.3.2. aiškiai įrodomi neatitikimai kartu su Užsakovo Kvietimu pateiktoje dokumentacijoje ar Darbų vykdymo metu paaiškėjusios situacijos nesutapimas su dokumentacijos duomenimis, kurių Rangovas pagrįstai negalėjo numatyti;

11.3.3. paaiškėja, kad būtina įsigyti papildomų, Sutartyje nenumatytų darbų, be kurių neįmanoma tinkamai atlikti Darbų.

Šiame punkte nurodytų Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų atlikimo būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir įformintas Užsakovo ir Rangovo susitarimu.

12. Darbams taikomas PVM (jei taikomas) perskaičiuojamas:

12.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu, kai teisės aktais pakeičiamas darbams taikomo PVM tarifo dydis;

12.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui;

12.3. suinteresuota Šalis turi kreiptis raštu į kitą Šalį dėl PVM tarifo perskaičiavimo. Susitarimai dėl Darbams taikytino PVM perskaičiavimo įforminami raštu, Šalių suderinami ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi;

12.4. pasikeitęs Darbams taikytinas PVM tarifas taikomas tik po pasikeitusio PVM tarifo įsigaliojimo atliekamiems Darbams.

13. Sutarties 12 punkto nuostatos netaikomos, kai PVM didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM

mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Rangovas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Darbams taikomas PVM nebus keičiamas.

14. Vykdam Sutartį, 2 priede nurodyta Darbų apimtis gali kisti, neviršijant Sutarties 8 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės. Užsakovas turi teisę įsigyti mažesnę ar didesnę Sutartyje nurodytų Darbų kiekį (apimtį).

15. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui, priklausys nuo vykdam Sutartį faktiškai tinkamai atliktų Darbų kiekio.

V SKYRIUS

SUTARTIES KEITIMAS DĖL KEIČIAMŲ DARBŲ KIEKIŲ (APIMTIES)

16. Darbų kiekio (apimties) keitimas – Sutarties pakeitimas, atliekamas dėl papildomo Darbų kiekio (apimties) įsigijimo, kai viršijama Sutarties 8 punkte nurodyta pradinės Sutarties vertė bei Sutarties 9 punkte nurodyta Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtiną atlikti darbų suma. Darbų kiekio (apimties) keitimas galimas šiais atvejais:

16.1. kai būtina iš Rangovo pirkti papildomų Darbų, kurie nebuvo nurodyti Užsakovo kvietime vykdam atnaujintą tiekėjų varžymąsi arba nevykdant atnaujinto tiekėjų varžymosi, kai yra visos šios sąlygos kartu:

16.1.1. Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių (pavyzdžiui, dėl atnaujinto tiekėjų varžymosi metu įsigytos įrangos, paslaugų ar įrenginių pakeičiamumo ir sąveikumo reikalavimų užtikrinimo) ir dėl to, kad Užsakovui sukeltų nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą;

16.1.2. atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė sudaro 100 procentų pradinės Sutarties vertės;

16.2. kai kiekio (apimties) keitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, ir kai yra visos šios sąlygos:

16.2.1. taikant peržiūrą ir (ar) keičiant kiekį (apimtį) iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis;

16.2.2. atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė sudaro 100 procentų pradinės Sutarties vertės. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPI) pirkimui nustatytos tvarkos taikymo;

16.3. kai kiekio (apimties) keitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta VPI 89 straipsnio 4 dalyje;

16.4. kai tenkinamos visos šios sąlygos kartu:

16.4.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų;

16.4.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės;

16.4.3. taikant peržiūrą ar keičiant kiekį (apimtį) iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis.

17. Jei keičiant kiekį (apimtį) Darbai keičiami kitais Darbais, tokie Darbų pakeitimai neturi pabloginti Sutarties rezultato.

18. Jei faktinės aplinkybės neatitinka šiame Sutarties skyriuje nustatytų sąlygų, kiekis (apimtis) turi būti keičiamas vykdam naują pirkimo procedūrą pagal VPI reikalavimus.

19. Papildomų, keičiamų ar nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos toliau pateikiamais būdais, nustatant pirmiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y., tik nesant galimybės taikyti pirmiau esančio būdo, gali būti taikomas toliau esantis būdas:

19.1. pritaikant Sutarties 2 priede nurodytus Darbų įkainius;

19.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutarties 2 priede numatyto įkainio;

19.3. pritaikant Sutarties 2 priede numatytus panašių Darbų įkainius. Panašius Darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas;

19.4. įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas, statybvietsės) ir netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95, priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

20. Susitarimai dėl kiekio (apimtys) keitimo, papildomo įsigijimo įforminami raštu, pagrindžiami dokumentais, Šalių suderinami ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

VI SKYRIUS ATSISKAITYMO TVARKA

21. Pagal abiejų Šalių pasirašytus atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktus Rangovas pateikia Užsakovui pasirašytą sąskaitą faktūrą, kurią Užsakovas, nenustatęs trūkumų, pasirašo per 10 darbo dienų nuo jos gavimo dienos.

Rangovas sąskaitą faktūrą privalo pateikti elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPI 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

Užsakovas už tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

22. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais. Apie šią galimybę Užsakovas subrangovą informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Rangovo apie pasitelkiamą subrangovą gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subrangovas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Rangovu ir subrangovu bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, įskaitant teisę Rangovui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu pasirašymas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

VII SKYRIUS

DARBŲ ATLIKIMO TVARKA, ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

23. Rangovas įsipareigoja visus Darbus pagal Sutartį atlikti iki 2025-08-10.

24. Rangovas įsipareigoja:

24.1. Darbus pradėti vykdyti per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, ir vadovaujantis prie sutarties pateikta darbų sąmata sąmatos dalyje „UNIVERSALIOS SPORTO AIKŠTELĖS unikalus-4400-2815-5460 tvoros remontas“ numatytus darbus atlikti iki 2024-06-30, o darbus, numatytus sąmatos dalyje „PĖSČIŲJŲ TAKŲ REMONTAS“ atlikti iki 2024-08-10 ;

24.2. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo pateikti Užsakovui Darbų vykdymo grafiką (*papunktis taikomas, jei Sutarties 8 punkte nurodyta pradinės Sutarties vertė yra didesnė nei 20 000 Eur*). Darbų vykdymo grafike nurodomi pagrindiniai Darbai, Darbų vykdymo vietos paruošimą Darbams, mechanizmų, įrangos, agregatų sumontavimą / išmontavimą, reikiamų konstrukcijų sumontavimą ir įrengimą, objekte vykdomų Darbų pradžią, tarpinius Darbų atlikimo terminus ir pabaigą, taip pat Darbų atidavimą Užsakovui, Darbų užbaigimą. Darbų vykdymo metu, neprieštaraujant Užsakovui, grafikas gali būti koreguojamas keičiant Darbų vykdymo seką, bet nekeičiant Darbų atlikimo termino;

24.3. Darbus atlikti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos norminių aktų, taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimais, kurie yra susiję su Darbų atlikimu ir Užsakovo Rangovui pateikta informacija apie Užsakovo poreikius;

24.4. Darbams vykdyti naudoti tik tam tinkamą ir kokybišką įrangą ir medžiagas, atlikdamas Darbus užtikrinti higienos ir darbų saugos reikalavimus, priešgaisrinę saugą ir ekologinę aplinkos apsaugą;

24.5. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis ir užtikrindamas civilinę atsakomybę už padarytą žalą statytojui (Užsakovui) ir tretiesiems asmenims, būti apsidraudęs statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu (minimali draudimo suma negali būti mažesnė kaip 43 400 eurų vienam draudžiamajam įvykiui), galiojančiu visą Sutarties galiojimo terminą;

24.6. jeigu yra keli objekto savininkai, Darbus atlikti tik gavęs iš Užsakovo kitų objekto savininkų sutikimus atlikti Darbus;

24.7. Darbus atlikti kokybiškai, savo lėšomis ištaisyti visus Darbų trūkumus ir (ar) defektus, atsiradusius Darbų vykdymo metu ir (ar) garantiniu laikotarpiu, ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo jų paaiškėjimo ar Užsakovo pranešimo apie juos gavimo dienos. Defektais nelaikomi pažeidimai, kurie atsirado ne dėl Rangovo kaltės;

24.8. savo lėšomis nedelsdamas atlikti visus Darbus, kurių poreikis atsirado dėl Rangovo netinkamai atliekamų Darbų;

24.9. suteikti atliktiems Darbams (įskaitant statybos produktus ir įrenginius) (skaičiuojant nuo Darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos) 5 metų, paslėptiems statinio elementams (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.) - 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų garantinį laikotarpį. Garantinio laikotarpio metu, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų ištaisymo Darbus. Savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektams, tos Darbų dalies garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo

dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas;

24.10. taikyti aplinkos apsaugos priemonės Darbų atlikimo metu;

24.10.1. efektyviai naudoti elektros energiją ir vandenį;

24.10.2. siekiant neteršti aplinkos ir nesukelti pavojaus žmogaus sveikatai, naudoti mažiau ar visai nenaudoti pavojingų cheminių medžiagų;

24.10.3. transportuojant visas statybvietėje susidarančias statybines medžiagas į statybvietę ir iš jos, naudoti daugkartinius kontenerius, išskyrus, kai susidarančios atliekos turi būti perdirbamos ar vežamos į MBA;

24.10.4. pakartotinai naudoti, perdirbti ar kitaip naudoti griovimo ir statybos procesuose susidariusias atliekas;

Užsakovo prašymu pateikti ataskaitą ir dokumentus, patvirtinančius nurodytų įsipareigojimų laikymąsi. Nepateikus Užsakovo prašymu ataskaitos ir dokumentų, patvirtinančių nurodytų įsipareigojimų laikymąsi, ar nevykdant nustatytų įsipareigojimų, Rangovas moka Užsakovui 5 000 Eur dydžio baudą. Pakartotinis šių įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas privalo vienašališkai nutraukti Sutartį;

24.11. atsakyti už saugumą Darbų vykdymo zonoje Darbų vykdymo laikotarpiu;

24.12. ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Užsakovo žodinio ir (ar) rašytinio prašymo gavimo dienos pateikti Užsakovui raštu informaciją apie Darbų atlikimo eigą ir (ar) pateikti Užsakovo nurodytus dokumentus, kurie reikalingi atliekamų ir (ar) atliktų Darbų rezultatui įvertinti;

24.13. visus objekto Darbų procesus vykdyti taip, kad esami statiniai, gaminiai, įranga ir kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui ar trečiajam asmeniui, nebūtų be reikalo arba nederamai naudojami ar sugadinami, ir atlyginti žalą, padarytą Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims dėl netinkamo Sutarties vykdymo, įskaitant nuostolius, teismo ir vykdymo išlaidas, priteistas teismo iš Užsakovo;

24.14. Sutartyje nustatyta tvarka perduoti atliktus Darbus Užsakovui pagal atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktą (-us);

24.15. jei dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių Darbų atlikimas per Užsakovo nurodytą terminą negalimas, nedelsdamas telefoninio ryšio priemonėmis ir ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie jas informuoti Užsakovą, pateikdamas minėtas aplinkybes patvirtinančius įrodymus;

24.16. informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu ketinamą pasitelkti naują ar ketinimą keisti esamą subrangovą ir pateikti jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, o jei keičiamas Subrangovas, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, – ir Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo pateikti ir pakeisto ar naujo Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas nesiremia, pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus;

24.17. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti 5 procentų nuo Sutarties 8 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, išduotą banko (kredito unijos), draudimo bendrovės ar kito turinčio teisę verstis šia veikla garantuotojo, galiojantį iki Sutarties galiojimo termino pabaigos (*taikoma, jei pradinės Sutarties vertė yra 20 000 Eur ar didesnė*) ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą;

25. Užsakovas įsipareigoja:

25.1. pateikti Rangovui kitų objekto savininkų sutikimus atlikti Darbus (*taikoma, jei yra keli objekto savininkai*);

25.2. prižiūrėti Rangovo atliekamus Darbus, kontroliuoti jų kokybę ir tai, ar Rangovas Darbus atlieka laiku ir tinkamai, o pastebėjęs nukrypimų nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, pareikšti raštu apie juos Rangovui;

25.3. apžiūrėjęs Darbus ir nenustatęs atliktų Darbų trūkumų arba Rangovui per Užsakovo nurodytą terminą juos pašalinus, priimti pagal atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktą Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

25.4. už tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus sumokėti Rangovui Sutarties VI skyriuje nustatyta tvarka ir terminais. Už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai, nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų, neatlyginama;

25.5. teikti Rangovui rašytinius pranešimus Rangovo Sutartyje nurodytu adresu ir (ar) el. paštu apie atsiradusius defektus garantinio termino metu, nurodydamas Darbų vietą, orientacinius Darbų kiekius ir jų ištaisymo terminą;

26. Visus atliktus Darbus Rangovas įsipareigoja suderinti raštu su Užsakovu. Susipažinti su atliktais Darbais ir pastaboms pateikti Užsakovui skiriama ne mažiau kaip 5 d.d. Rangovas privalo atsižvelgti į Užsakovo pateiktas pastabas ir nurodymus ir įsipareigoja perdaryti ir (ar) pataisyti nekokybiškai atliktus Darbus pagal Užsakovo pastabas per Užsakovo nurodytą terminą.

27. Rangovas, tinkamai atlikęs Darbus, pateikia Užsakovui 2 atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktų egzempliorius, kurie per 10 darbo dienų nuo jų gavimo dienos suderinami ir, nenustačius trūkumų, abiejų Šalių pasirašomi. Darbai laikomi atlikti tinkamai, kai, Užsakovo paskirtam darbuotojui nenustačius trūkumų (netikslumų), atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktą pasirašo abi Šalys.

28. Galiojant Sutarčiai Šalys įsipareigoja visapusiškai bendradarbiauti, pateikti atsakymus į paklausimus, kitą Darbams tinkamai atlikti reikiamą informaciją.

VIII SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

29. Užsakovas:

29.1. atsako už atsiskaitymą su Rangovu Sutarties VI skyriuje nustatyta tvarka;

29.2. Rangovo reikalavimu moka jam 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti už priimtus Darbus dieną;

29.3. turi teisę Rangovo prašyti pateikti informaciją apie Darbų atlikimo eigą ir (ar) pateikti Užsakovo nurodytus dokumentus, kurie reikalingi atliekamų ir (ar) atliktų Darbų rezultatui įvertinti;

29.4. turi teisę reikalauti, kad Rangovas pašalintų Darbų trūkumus ir (ar) defektus, atsiradusius Darbų vykdymo metu ir (ar) garantiniu laikotarpiu;

29.5. turi teisę nepriimti ir (ar) nepasirašyti Darbų perdavimo ir priėmimo aktų ir (ar) sąskaitų faktūrų ir nemokėti už Darbus, kol nebus pašalinti atliktų Darbų trūkumai ir (ar) defektai;

29.6. turi teisę Sutartyje nurodytais atvejais nutraukti Sutartį;

29.7. negali pirkti Darbų už didesnę sumą, nei nurodyta Sutarties 8 ir 9 punktuose, išskyrus Sutarties V skyriuje numatytus atvejus;

29.8. bet kuriuo Sutarties galiojimo metu gali tikrinti Rangovo atliekamus Darbus, kontroliuoti jų kokybę ir tai, ar Darbai atliekami laiku ir tinkamai, o pastebėjęs nukrypimų nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, pareikšti raštu apie juos Rangovui. Kilus ginčui dėl Darbų

Preliminariajai sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, leidimus, licencijas, patirtį ir pan., o jei keičiamas Subrangovas, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, privalo pateikti ir Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo pateikti ir pakeisto ar naujo Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas nesiremia, pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir privalomus pateikti Subrangovo dokumentus, Užsakovas kartu su Rangovu, jei nėra subrangovo pašalinimo pagrindų, o kiti privalomi pateikti Subrangovo dokumentai yra tinkami, per 5 darbo dienas sudaro susitarimą dėl Subrangovų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Subrangovas gali pradėti vykdyti Darbus tik Rangovui kartu su Užsakovu sudarius minėtą susitarimą. Rangovas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų Subrangovų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, nes tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Jei pasitelkto esamo Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, ar pakeisto Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, padėtis atitinka bent vieną pagal VPĮ 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą Subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu;

30.6. privalo užtikrinti, kad Darbus atliks reikiamos kvalifikacijos specialistai, nurodyti prie Sutarties pridedamame sąraše. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti sąraše nurodytus specialistus (kai tai susiję su Sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis), Rangovas apie tai turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui ir, raštu suderinęs su Užsakovu, pakeisti juos lygiaverčiais (ne žemesnės kvalifikacijos) specialistais. Jei Rangovas neranda kito lygiaverčio specialisto, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

30.7. turi teisę gauti Sutartyje nurodytą užmokestį už kokybiškai atliktus Darbus ir reikalauti, kad Užsakovas vykdytų kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

30.8. turi teisę reikalauti iš Užsakovo 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu Užsakovas už tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus nesumoka Rangovui Sutarties VI skyriuje nustatytais terminais.

30.9. moka Užsakovui 5 000 Eur dydžio baudą už Sutarties 24.10 papunktyje nustatyto įsipareigojimo nevykdymą.

31. Šalis, dėl kurios neteisėto veikimo ir (ar) neveikimo kita Šalis ir (ar) tretieji asmenys patyrė žalą (nuostolius), kurios nepadengia Šalies pažeidėjos sumokėtos netesybos (baudos, delspinigiai), įsipareigoja nedelsdama, tačiau bet koku atveju ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo atitinkamo prašymo gavimo dienos, visiškai kompensuoti kitos Šalies ir (ar) trečiųjų asmenų patirtą žalą (nuostolius).

32. Jei viena iš Šalių nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, kita Šalis turi teisę reikalauti nedelsiant, tačiau bet koku atveju ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo atitinkamo prašymo gavimo dienos, sumokėti Sutartyje numatytas netesybas (baudas, delspinigius). Netesybų (delspinigių, baudų) sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo atitinkamų įsipareigojimų įvykdymo, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus.

33. Šalis neatsako už Sutartyje nustatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Šalies kaltės.

34. Rangovui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti Sutartį ir organizuoti naujas Sutarties sudarymo procedūras.

IX SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

35. Sutartis įsigalioja:

35.1. kai nereikalaujama pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo:

35.1.1. jei sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais;

35.1.2. jei Sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo Šalys ir patvirtina antspaudais, jei antspaudą Sutarties Šalis turėti privalo. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem Šalims.

35.2. kai pagal Sutarties nuostatas turi būti pateiktas Sutarties įvykdymo užtikrinimas, Sutartis įsigalioja, Šalims ją pasirašius 35.1 papunktyje nustatyta tvarka bei Rangovui per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Užsakovui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki Sutarties galiojimo termino pabaigos ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą, Sutarties įsigaliojimo data bus laikoma jos pasirašymo diena.

35.3. Nepasirašius Sutarties ir (ar) nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento (kai jis turi būti pateiktas), Sutartis neįsigalioja.

Sutartis galioja iki 2025-08-10. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

36. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPI 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

37. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

38. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą abiejų Šalių rašytiniu susitarimu ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka.

39. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

39.1. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Darbų, *nevykdo Darbų pagal Darbų vykdymo grafiką (jeigu Darbų vykdymo grafiko reikalaujama)* arba Darbus atlieka taip lėtai, kad juos baigti iki Sutarties 23 punkte nurodyto termino pabaigos pasidaro aiškiai neįmanoma;

39.2. Sutartį vykdo Sutarties vykdymui reikiamos kvalifikacijos ir teisės vykdyti Sutartyje nurodytus Darbus neturintys asmenys;

39.3. Rangovas vienašališkai pakeičia ar pasitelkia naujus Subrangovus, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo;

39.4. Rangovas prie Sutarties pridedame sąraše nurodytus specialistus pakeičia nesuderinęs su Užsakovu ar neranda kito lygiaverčio specialisto;

39.5. Rangovas pakartotinai netaiko aplinkos apsaugos priemonių Darbų atlikimo metu;

39.6. Užsakovas vėluoja apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas faktūras daugiau nei 50 kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos;

39.7. kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

X SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

40. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėms.

41. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

42. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

XI SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

43. Visa informacija, gauta prieš sudarant Sutartį ar vykdant ją, yra konfidenciali ir be kitos Šalies sutikimo tretiesiems asmenims neatskleidžiama.

44. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, nesusitarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Teisingumas nustatomas pagal Užsakovo buveinės vietą.

45. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

46. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą, pasikeitus Šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies duomenis.

47. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo.

48. Sutarties atsakingi asmenys, paskirti Užsakovo vadovo .

48.1. už Sutarties, jos pakeitimų (jei tokių bus) paskelbimą – *Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams Aurelijus Stunžėnas, tel. +370 699 14936, el.p.: ukis@gediminas.kaunas.lm.lt*

48.2. už Sutarties vykdymą – *Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams Aurelijus Stunžėnas, tel. +370 699 14936, el.p.: ukis@gediminas.kaunas.lm.lt*

49. Visi pagal Sutartį pateikiami pranešimai turi būti rašytiniai ir įteikiami asmeniškai ar siunčiami registruotuoju laišku šiais adresais:

49.1. Užsakovui – Aukštaičių g. 78, LT-50284 Kaunas;

49.2. Rangovui – Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas.

50. Prie Sutarties pridedami dokumentai, sutartis galioja su pateiktais dokumentais:

50.1. Kvietimo pateikti pasiūlymus atnaujinto varžymosi metu pagal Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ir patikėjimo teise valdomų pastatų aplinkos tvarkymo darbų pirkimo preliminarįją sutartį Nr. SR-503 kopija (1 priedas).

50.2. Rangovo atnaujinto varžymosi metu pateikto pasiūlymo – sąmatos kopija (2 priedas),

XII SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno Gedimino sporto ir sveikatinimo gimnazija
 Įstaigos kodas 190133962
 Aukštaičių g. 78, LT-50284 Kaunas
 A.s. Nr. LT07 4010 0425 0092 6230
 Tel.: +370 37 425564

El.: gediminog@gediminas.kaunas.lm.lt

Direktorius Ričardas Butėnas

Rangovas

UAB „Kauno Švara“
 Juridinio asmens kodas 132616649
 PVM mokėtojo kodas LT326166414
 Statybininkų g. 3, LT50124, Kaunas
 Atsisk. sąsk. LT827300010002279438
 AB bankas Swedbank, banko kodas 73000

Gen. direktorius Saulius Lazauskas

_____ A. V.

(parašas)

 (data)

_____ A. V.
 (parašas)

 (data)

2022-08-24 Nr. SR-503

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖS IR PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ PASTATŲ APLINKOS TVARKYMO DARBŲ PIRKIMO PRELIMINARIOJI SUTARTIS

2022 m. rugpjūčio 24 d. Nr. SR-503

Kaunas

Perkančioji organizacija – Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), įgyvendindama Kauno miesto savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. T-693 „Dėl teisės atlikti centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas suteikimo Kauno miesto savivaldybės administracijai“ jai suteiktas centrinės perkančiosios organizacijos teises, atstovaujama Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjo Artūro Andriuškos, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gegužės 10 d. įsakymą Nr. A-1628 „Dėl įgaliojimų suteikimo Artūrai Andriuškai ir Ausmai Alešiūnienei“, ir konkurso laimėtojas UAB „Kauno švara“ atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Lazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Rangovas), vadovaudamiesi Viešojo pirkimo komisijos 2022 m. rugpjūčio 10 d. posėdžio protokolu Nr. 32-16-57, sudarė šią preliminarąją sutartį (toliau – Preliminarioji sutartis).

I SKYRIUS

SAVOKŲ APIBRĖŽIMAI IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1. Preliminariojoje sutartyje, išskyrus atvejus, kai Preliminariojoje sutartyje aiškiai nurodyta arba iš konteksto aišku kas kita, vartojamos ir didžiąja raide rašomos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:

1.1. **Atnaujintas tiekėjų varžymasis** – Pagrindinės sutarties sudarymo procedūra, kurios metu Preliminariąją sutartį sudarę Rangovai atnaujina savo pasiūlymus pagal Vartotojo Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis išsiųstą kvietimą dalyvauti Atnaujintame varžymesi, kuriame nurodomas konkretus darbų poreikis, ir Rangovai varžosi sudaryti Pagrindinę sutartį, pateikdami ne didesnius nei Preliminariosios sutarties įkainius, o jei perkami Preliminariosios sutarties 2 priede nenurodyti, tačiau tinkamam Vartotojo planuojamo aplinkos sutvarkymo (pirkimo dalykas) įvykdymui reikalingi darbai (toliau – Tinkamam aplinkos sutvarkymui atlikti būtini darbai), – siūlydami jų įkainius, kurių sandaugos su darbų kiekiais bendra suma yra ne didesnė nei kvietime į Atnaujintą varžymąsi nurodyta suma ir pasiūlyta Nuolaida ne mažesnė nei Preliminariosios sutarties nuolaida, nurodyta Preliminariosios sutarties 1.12 p., išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 45 straipsnio 1 dalies 5 punkte nurodytą atvejį. Atnaujintą tiekėjų varžymąsi pagal Preliminariojoje sutartyje nustatytą tvarką ir nustatytus objektyvius kriterijus, nustatančius, dėl kurių Darbų ir kurių sąlygų vyks Atnaujintas tiekėjų varžymasis, vykdo Vartotojo komisija / Vartotojo paskirtas asmuo ar, esant poreikiui, – Vartotojo įgaliota Užsakovo padalinio komisija / padalinio darbuotojas. Atnaujintas tiekėjų varžymasis privalomas, kai perkami Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtini atlikti darbai.

1.2. **Darbai** – Konkurso sąlygų Preliminariosios sutarties 2 priede nurodyti darbai, taip pat su jais susiję darbai, kurie būtini ir (ar) gali būti reikalingi Vartotojui, siekiant tinkamai įvykdyti planuojamą aplinkos tvarkymą – Tinkamam aplinkos sutvarkymui atlikti būtini darbai (pirkimo dalykas).



1.3. **CVP IS** – Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema.

1.4. **Kintama įkainio dalis** – Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įsigijimo kainos dalis, nustatoma Preliminariosios sutarties 25 punkte išvardytais metodais.

1.5. **Kintamas įkainis** – Tinkamam aplinkos tvarkymui būtinų atlikti darbų įsigijimo įkainis, susidedantis iš 2 dalių, – Kintamos įkainio dalies ir Rangovo pasiūlytos nuolaidos, proc., nurodytos Preliminariosios sutarties 2 priede.

1.6. **Konkursas** – Užsakovo 2022 m. birželio 28 d. paskelbtas Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ir patikėjimo teise valdomų pastatų aplinkos tvarkymo darbų viešojo pirkimo atviras konkursas (pirkimo Nr. 611261).

1.7. **Konkurso sąlygos** – Užsakovo 2022 m. birželio 28 d. paskelbto Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ir patikėjimo teise valdomų pastatų aplinkos tvarkymo darbų viešojo pirkimo atviro konkurso dokumentai (pirkimo Nr. 611261) (CVP IS nuoroda į paskelbtus dokumentus <https://cvpp.eviesiejiirkimai.lt/Notice/Details/2022-643262>).

1.8. **Kvietimas į Atnaujintą tiekėjų varžymąsi** (toliau – Kvietimas) – Vartotojo CVP IS priemonėmis Rangovams pateiktas prašymas dalyvauti Atnaujintame Rangovų varžymesi ir pateikti atnaujintą Pasiūlymą dėl konkrečios Pagrindinės sutarties sudarymo pagal Preliminariojoje sutartyje ir Kvietime nurodytus reikalavimus. Kvietimo į Atnaujintą tiekėjų varžymąsi forma pateikiama 4 priede.

1.9. **Neatnaujintas tiekėjų varžymasis** – Pagrindinės sutarties sudarymas Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatytais sąlygomis (nekeičiant Preliminariosios sutarties įkainių) bei tvarka nevykdant Atnaujinto tiekėjų varžymosi, o kviečiant Pagrindinę sutartį sudaryti tą iš Preliminariąją sutartį sudariusių Rangovų, kurio pagal Preliminariosios sutarties įkainius apskaičiuota Vartotojo ketinamos sudaryti Pagrindinės sutarties (pasirinktų Darbų) bendra vertė yra mažiausia.

1.10. **Nepriimtinas pasiūlymas** – pasiūlymas, atitinkantis vieną ar kelis šių požymių:

1.10.1. pasiūlymas neatitinka Kvietime ir Preliminariojoje sutartyje nustatytų reikalavimų, įskaitant reikalavimus dėl Rangovo pašalinimo pagrindų;

1.10.2. jame pasiūlyti įkainiai viršija Preliminariosios sutarties įkainius, Nuolaida yra mažesnė nei Preliminariosios sutarties nuolaida;

1.10.3. Kvietime nurodytų, Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti (Preliminariosios sutarties 2 priede nesančių) darbų įkainių ir kiekių sandaugų be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) bendra suma didesnė už tokiems darbams skirtą, Kvietime nurodytą sumą, išskyrus VPĮ 45 straipsnio 1 dalies 5 punkte nurodytą atvejį, kai Kvietime maksimali darbams skirta suma nenurodoma ir Užsakovas nusprendžia pakeisti (padidinti) pirkimui skirtą sumą, nustatytą prieš pradedant Atnaujintą varžymąsi (*taikoma, jei vykdant Atnaujintą tiekėjų varžymąsi perkami Preliminariosios sutarties 2 priede nenurodyti darbai*);

1.10.4. pasiūlymas gautas pavėluotai;

1.10.5. dėl pasiūlymo Užsakovas ar Vartotojas turi įrodymų apie neleistino susitarimo ar korupcijos atvejus.

1.11. **Netinkamas pasiūlymas** – pasiūlymas, kuris neatitinka pirkimo dalyko (Darbų) ir be esminių pakeitimų negalėtų patenkinti Kvietime ir Preliminariojoje sutartyje nustatytų pirkimo dalykui (Darbams) keliamų Vartotojo poreikių ir reikalavimų.

1.12. **Nuolaida** – Kintamo įkainio dalis, t. y. Rangovo (-ų) pasiūlyme Konkurso metu pasiūlyta Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įsigijimo kainos nuolaida, proc., nurodyta Preliminariosios sutarties 2 priede.

1.13. **Pagrindinė sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatyta tvarka sudaroma Darbų atlikimo sutartis tarp Vartotojo ir vieno iš Rangovų. Pagrindinė sutartis Preliminariosios sutarties pagrindu gali būti sudaryta ne vėliau kaip iki Preliminariosios sutarties galiojimo termino pabaigos, tačiau pati Pagrindinė sutartis gali galioti ir ilgiau. Pagrindinės sutarties projektas pateikiamas 1 priede.

1.14. **Pasiūlymas** – Konkurso metu Rangovo pateiktas pasiūlymas ir (ar) dėl Pagrindinės sutarties sudarymo vykdyto Atnaujinto varžymosi metu Rangovo pateiktas Rangovą įpareigojantis pasiūlymas, kuris turi būti aiškinamas sistemiškai su Konkurso metu Rangovo pateiktu pasiūlymu.

1.15. **Preliminarioji sutartis** – tarp Užsakovo ir VPĮ nustatyta tvarka atrinktų rangovų sudaryta sutartis, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudarytos Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu. Preliminarioji sutartis bus vykdoma iš dalies atnaujinant tiekėjų varžymąsi. Preliminariosios sutarties priedai yra sudedamoji ir neatskiriamoji Preliminariosios sutarties dalis.

1.16. **Preliminariosios sutarties įkainiai** – Rangovo (-ų) pasiūlyme Konkurso metu pasiūlyti ir Preliminariosios sutarties 2 priede nurodyti Darbų įkainiai eurai be PVM.

1.17. **Rangovai** – visi rangovai, kurie sudarė su Užsakovu Preliminariąją sutartį.

1.18. **Subrangovas** – Rangovo pasirinktas, paskirtas subjektas, kuris gali būti pasitelkiamas Pagrindinei sutarčiai vykdyti, jei yra nurodytas prie Preliminariosios sutarties pridedamame dokumente.

1.19. **Šalis (Šalys)** – Užsakovas ir (ar) visi Rangovai, Užsakovas ir (ar) dalis Rangovų arba teisėti jų teisių perėmėjai, veikiantys asmeniškai arba per tinkami įgaliotus atstovus.

1.20. **Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtini atlikti darbai** – Preliminariosios sutarties 2 priede nenurodyti, tačiau tinkamam Vartotojo planuojamo aplinkos sutvarkymui įvykdymui reikalingi, tik vykdant Atnaujintą varžymąsi įsigijami, darbai.

1.21. **Tretieji asmenys** – visi Preliminariosios sutarties Šalimis nesantys asmenys.

1.22. **Užsakovas** – Kauno miesto savivaldybės administracija, kuri atlieka Konkurso procedūras ir sudaro Preliminariąją sutartį su laimėjusiais Rangovais.

1.23. **Vartotojas** – Kauno miesto savivaldybės administracijai pavaldžios įstaigos, patenkančios į sąrašą, nurodytą Preliminariosios sutarties 3 priede, ir turinčios teisę sudaryti Pagrindinės sutartis Preliminariosios sutarties galiojimo metu. Esant poreikiui, šis sąrašas Šalių susitarimu gali būti papildomas, tikslinamas.

2. Preliminariojoje sutartyje, kur tinka pagal kontekstą, neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Konkurso sąlygomis ir atitinkamais teisės aktais. Nuorodos į skyrius, punktus, papunkčius ir priedus, išskyrus 1 priede daromas nuorodas, yra suprantamos kaip nuorodos į Preliminariosios sutarties skyrius, punktus, papunkčius ir priedus, jei nenurodyta kitaip arba tai netinka pagal kontekstą.

3. Nuorodos į skyrius, punktus, papunkčius ir priedus Pagrindinės sutarties projekte (Preliminariosios sutarties 1 priede) yra suprantamos kaip nuorodos į Pagrindinės sutarties skyrius, punktus, papunkčius ir priedus, jei nenurodyta kitaip arba tai netinka pagal kontekstą.

4. Preliminarioji sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais kartu su Konkurso sąlygomis ir Rangovų pateiktais pasiūlymais. Jei po Preliminariosios sutarties sudarymo bus nustatyti bet kokie neatitikimai tarp Preliminariosios sutarties nuostatų, Konkurso sąlygų ir (ar) Pasiūlymo turinio, Preliminarioji sutartis visų pirma bus aiškinama vadovaujantis Konkurso

sąlygomis ir Preliminariosios sutarties (kurios projektas yra Konkurso sąlygų sudedamoji dalis) nuostatomis, o tik po to – Pasiūlymo turiniu.

II SKYRIUS ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

5. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, kad:

5.1. ji yra teisėtai įsteigtas ir veikiantis juridinis asmuo, sudarydama Preliminariąją sutartį ji nepažeidžia savo įstatų, veiklos dokumentų ir (ar) teisės aktų;

5.2. Preliminariosios sutarties sudarymas neprieštarauja jos su Trečiaisiais asmenimis sudarytomis sutartims ir (ar) Trečiųjų asmenų atžvilgiu prisiimtiems vienašaliams įsipareigojimams;

5.3. Preliminariojoje sutartyje nurodyti atstovai yra tinkamai įgalioti sudaryti Preliminariąją sutartį.

6. Kiekvienas iš Rangovų pareiškia ir garantuoja, kad:

6.1. jis turi visus leidimus, atestatus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir reikalingus teisėtai ir tinkamai Preliminariajai sutarčiai ir Pagrindinei sutarčiai vykdyti;

6.2. jis, jo dalyviai ir (ar) valdymo organai nėra tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su bet kuriuo kitu iš Rangovų, jų dalyvių ir (ar) valdymo organų; nė vienas iš kitų Rangovų, jų dalyvių ir (ar) valdymo organų nedaro įtakos jo veiklai ir sprendimų priėmimui;

6.3. visa informacija (įskaitant informaciją apie Konkurso sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį Rangovo kvalifikaciniais reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Rangovas pateikė dalyvaudamas Konkurse, Preliminariosios sutarties ir (ar) Pagrindinių sutarčių sudarymo metu ir (ar) pateiks jų vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

6.4. jis, jo (jei jis yra juridinis asmuo) kita organizacija ar padalinys, vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo, turintis teisę atstovauti Rangovui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, nedaro įtakos jo veiklai ir sprendimų priėmimui ir nėra tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su bet kuriuo kitu iš Rangovų, jo (jei jis yra juridinis asmuo) kita organizacija ar padaliniu, vadovu, kitu valdymo ar priežiūros organo nariu ar kitu asmeniu, turinčiu teisę atstovauti Rangovui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą;

6.5. Pagrindinę sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys.

III SKYRIUS PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES DALYKAS IR TEISINIAI SANTYKIAI

7. Preliminariąją sutartimi Užsakovas ir kiekvienas iš Rangovų susitaria nustatyti sąlygas ir tvarką dėl Preliminariosios sutarties pagrindu ateityje Vartotojų sudaromų Pagrindinių sutarčių.

8. Preliminarioji sutartis sukuria teisinius santykius tarp kiekvieno iš Rangovų ir Užsakovo. Preliminarioji sutartis nesukuria teisinių santykių tarp Rangovų.

9. Preliminarioji sutartis neapriboja ir negali būti aiškinama kaip apribojanti Vartotojo teisę laisvai nuspręsti nesudaryti Pagrindinės sutarties dėl Darbų Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka.

10. Užsakovas negarantuoja Rangovams nuolatinio Darbų poreikio ir neatsako už Darbų kiekio pokytį (didėjimą arba mažėjimą).

11. Preliminariosios sutarties galiojimo metu Vartotojas turi teisę bendra teisės aktų nustatyta tvarka atlygintinai įsigyti Darbus ne iš Rangovų, o iš Trečiųjų asmenų tuo atveju, jei nei vienas iš Rangovų nesutinka ir (ar) faktiškai nesudaro Pagrindinės sutarties su Vartotoju dėl tokių Darbų atlikimo, arba Darbus galima nusipirkti efektyvesniu būdu racionaliai naudojant tam skirtas lėšas.

IV SKYRIUS

PAGRINDINĖS SUTARTIES DALYKAS IR TEISINIAI SANTYKIAI

12. Pagrindinės sutartys sudaromos dėl Darbų pirkimo.

13. Kiekvienas Vartotojas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę sudaryti Pagrindinę sutartį, laikydamasis Preliminariojoje sutartyje nustatytos tvarkos ir esant visoms šiame punkte nurodytoms sąlygoms:

13.1. yra Darbų poreikis;

13.2. Vartotojas yra suinteresuotas sudaryti Pagrindinę sutartį dėl Darbų pirkimo;

13.3. Preliminariosios sutarties galiojimo terminas nėra pasibaigęs.

14. Už atliktus Darbus sumoka Vartotojas, sudaręs Pagrindinę sutartį.

15. Rangovas turi teisę pasitelkti Subrangovus Darbams atlikti.

16. Rangovai atsako už Subrangovų, jeigu tokie yra pasitelkiami, jų įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Ne vėliau negu Preliminarioji sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Preliminariosios sutarties vykdymo laiką, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus Subrangovus.

17. Preliminariosios sutarties vykdymo metu Rangovai gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) ar pasitelkti naują Subrangovą, jei Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovams, taip pat jei Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovams dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros, atsiradusių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų pašalinimo pagrindų ar pan., jei reikia pasitelkti naują Subrangovą siekiant užtikrinti operatyvų ir kokybišką Darbų atlikimą ar dėl Rangovo kitų nurodytų priežasčių. Apie tai Rangovas turi informuoti Užsakovą, nuroydamas Subrangovo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji Subrangovai privalo pateikti Preliminariajai sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, leidimus, licencijas, patirtį patvirtinančius dokumentus ir pan., o jei keičiamas Subrangovas, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, privalo pateikti ir Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo pateikti ir pakeisto ar naujo Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas nesiremia, pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, jei nėra Subrangovo pašalinimo pagrindų ir Subrangovas turi Preliminariajai sutarčiai vykdyti privalomus leidimus, atestatus, licencijas, patirtį patvirtinančius dokumentus ir pan., kartu su Rangovu sudaro susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo kiekviena Preliminariosios sutarties Šalis. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Preliminariosios sutarties dalimi. Subrangovas gali pradėti vykdyti Darbus tik Rangovui kartu su Užsakovu sudarius tokį susitarimą. Rangovas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų Subrangovų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio




pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Preliminariosios sutarties pakeitimo, nes tai laikoma esminių Preliminariosios sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį. Jei pasitelkto esamo Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, ar pakeisto Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, padėtis atitinka bent vieną pagal VPĮ 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą Subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu. Jei Rangovas neranda kito lygiaverčio Subrangovo, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją ir Pagrindinę sutartis su tokiu Rangovu.

18. Vartotojas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais. Apie šią galimybę Vartotojas Subrangovą informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Rangovo apie pasitelkiamą Subrangovą gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subrangovas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Vartotoją. Tokiu atveju su Vartotoju, Rangovu ir Subrangovu bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, įskaitant teisę Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu pasirašymas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Preliminariosios sutarties vykdymo.

V SKYRIUS PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES KAINA, ĮKAINIAI

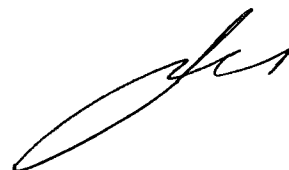
19. Pradinės Preliminariosios sutarties vertė, kuri lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) Konkurso sąlygose ir Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytiems Darbams įsigyti Rangovo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM, yra 1 239 669,42 Eur, susidedanti iš pradinių Pagrindinių sutarčių verčių.

Pirkimui skirta maksimali lėšų suma Konkurso sąlygose ir šioje sutartyje nurodytiems Darbams įsigyti su PVM – 1 500 000,00 Eur su PVM.

Kitos vertės, kurios gali atsirasti dėl peržiūros taikymo ir (ar) Darbų kiekio (apimties) keitimo, nurodyto šios sutarties 49 punkte ir atitinkamai VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 2–5 punktuose ir 2 dalyje, į pradinės Preliminariosios sutarties vertę nėra įtrauktos.

20. Į pradinės Preliminariosios sutarties vertę neįtraukta ta vertė, kuri gali atsirasti dėl Preliminariosios sutarties 25 punkte nurodytos galimybės įsigyti Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinus atlikti darbus ir kuri yra lygi 123 966,94 Eur be PVM (150 000,00 Eur su PVM).

21. Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytų Darbų kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio su peržiūra būdas, Pagrindinės – fiksuoto įkainio, Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinoms atlikti darbams įsigyti taikoma Kintamo įkainio kainodara. Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytų Darbų įkainiai yra fiksuoti ir nustatyti visam Preliminariosios sutarties galiojimo laikui, išskyrus šios sutarties 22 punkte numatytą Darbų įkainių peržiūros atvejį. Į Darbų įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos kitos išlaidos, reikalingos tinkamai pagal Preliminariąją sutartį sudaromoms Pagrindinėms sutartims įgyvendinti, išskyrus PVM, kuris nurodomas atskirai. Jei kai kurie darbai, paslaugos, medžiagos, įranga ar mokesčiai nėra įvertinti, apskaičiuojant Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytų Darbų įkainių dydžius, laikoma, kad jie bus atliekami, suteikiami neatlygintinai, skaičiuojami iš Rangovo lėšų. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytus įkainius. Kaina, kurią Vartotojas turės sumokėti Rangovui, priklausys nuo faktiškai tinkamai atliktų Darbų kiekio vykdant Pagrindinę (-es) sutartį (-is).

22. Darbų, nurodytų Sutarties 2 priede, įkainiai (be PVM) Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi (perskaičiuojami) tokiomis sąlygomis ir tvarka:

22.1. Darbų įkainiai gali būti peržiūrimi dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Preliminariosios sutarties įkainius gavimo diena;

22.2. Rangovui mokėtinos sumos už Darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainų indekso pagal statinių tipą „Inžineriniai statiniai“ (toliau – SSKI) reikšmė pakinta daugiau kaip 7 proc. ne trumpesnę kaip 3 mėn. laikotarpį ir jei toks pokytis ($K > 1,07$) išsilaikė ne mažiau kaip 3 mėn.

22.3. Darbų įkainiai perskaičiuojami dėl kainų lygio pokyčio juos padauginant iš SSKI pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – SSKI pokyčio koeficientas;

IPr – SSKI reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – SSKI reikšmė laikotarpio pabaigoje.

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Konkurse termino (*t. y. konkurso dokumentuose nustatyta pasiūlymo pateikimo data*) pabaigos mėnuo, pabaiga yra ne ankstesnė nei trečiasis mėnuo, kai SSKI pokytis didesnis kaip 7 proc. ($K > 1,07$) išsilaikė ne mažiau kaip 3 mėn. iš eilės (*tuo atveju, jei pokytis išsilaiko daugiau nei 3 mėn., pvz., 5 mėn., apskaičiavimui imami paskutinių 3 mėn. SSKI*). Pvz., jei pasiūlymo pateikimo galutinis terminas Konkurso sąlygose buvo nurodytas 2022-03-15, pirmą kartą perskaičiuojant įkainius IPr (SSKI reikšmė laikotarpio pradžioje) naudojama kovo mėn. SSKI. Tuo atveju, kai, pvz., SSKI pokytis didesnis kaip 7 proc. ($K > 1,07$) išsilaikė iš eilės tris mėnesius: liepos, rugpjūčio ir rugsėjo (kas Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenų bazėje yra matoma atitinkamai 07-31, 08-31, 09-30), koeficiento K apskaičiavimui kaip IPb (SSKI reikšmė laikotarpio pabaigoje) naudojamas paskutinis tuo metu žinomas indeksas, t. y. rugpjūčio, todėl Darbų įkainiai perskaičiuojami pagal koeficientą, lygų rugpjūčio mėn. ir kovo mėn. SSKI santykiui. Jei sutartis vykdoma toliau, kitam perskaičiavimui kaip pradžios SSKI taikomas rugsėjo mėn. SSKI. Jei prašymas perskaičiuoti Darbų įkainius pateikiamas nesulaukus mėnesio pabaigos, atitinkamai vertinami tuo metu skelbiami SSKI;

22.4. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl Darbų įkainių perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti SSKI reikšmę laikotarpio pradžioje, SSKI reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, SSKI pokyčio koeficientą K, perskaičiuotus fiksuotus įkainius, perskaičiuotą Pradinės Preliminariosios sutarties vertę, perskaičiuotą Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įsigijimo vertę, perskaičiuotą Darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš SSKI pokyčio koeficiento) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją;

22.5. Preliminariosios sutarties įkainių peržiūros dažnumas nėra ribojamas;

22.6. vėlesnis Darbų įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas;

22.8. jeigu Darbai vėluoja, uždelstų Darbų įkainiai neperskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (kai SSKI pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,07), bet turi būti perskaičiuojami dėl kainų lygio kritimo (kai SSKI pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,93);

22.9. Perskaičiuoti Darbų įkainiai taikomi tik tiems Darbams, dėl kurių Pagrindinės sutartys bus pasirašytos po susitarimo dėl Darbų įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo.

22.10. Rangovo pageidavimu (sutikimu) ir (ar) Užsakovo siūlymu Preliminariosios sutarties įkainiai (be PVM) gali būti mažinami bet kuriuo Preliminariosios sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju, Užsakovas apie galimybę sumažinti Preliminariosios sutarties įkainius (be PVM) informuoja (el. paštu) visus šią sutartį sudariusius Rangovus. Rangovai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokios informacijos gavimo dienos praneša Užsakovui apie savo sprendimą dėl Preliminariosios sutarties įkainių (be PVM) sumažinimo. Negavus tokio sprendimo, laikoma, kad Rangovas atsisakė sumažinti Preliminariosios sutarties įkainius (be PVM). Preliminariosios sutarties įkainių (be PVM) pakeitimas įforminamas pasirašomu susitarimu ir taikomas tik tiems Darbams (nesuteikta jų daliai), kurie bus atliekami po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos, nepriklausomai, ar Preliminariosios sutarties įkainius (be PVM) mažina visi sutartį sudarę Rangovai.

23. Darbams taikomas PVM (jei taikomas) perskaičiuojamas:

23.1. bet kuriuo Preliminariosios sutarties galiojimo momentu, kai teisės aktais pakeičiamas darbams taikomo PVM tarifo dydis;

23.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

23.3. suinteresuota Šalis turi kreiptis raštu į kitą Šalį dėl PVM tarifo perskaičiavimo. Susitarimai dėl Darbams taikytino PVM perskaičiavimo įforminami raštu, Šalių suderinami ir laikomi sudėtine Preliminariosios sutarties dalimi.

23.4. Pasikeitęs Darbams taikytinas PVM tarifas taikomas tik po pasikeitusio PVM tarifo įsigaliojimo atliekamiems Darbams.

Šio punkto nuostatos netaikomos, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Rangovas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Darbams taikomas PVM nebus keičiamas;

24. Užsakovas neįsipareigoja užtikrinti visų Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytų Darbų nupirkimo, 19 ir 20 punktuose nurodytų verčių išnaudojimo. Vykdam Preliminariąją sutartį, Preliminariosios sutarties pagrindu su Rangovais sudarytos atskiros Pagrindinės sutartys, kurių bendras užsakomų Darbų kiekis (apimtis) Preliminariojoje sutartyje nurodytais įkainiais negali viršyti Preliminariosios sutarties 19 punkte nustatytos sumos, taip pat gali būti įsigijami Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtini atlikti darbai, neviršijant Preliminariosios sutarties 20 punkte nurodytos vertės, t. y. visų pagal šią sutartį sudarytose Pagrindinėse sutartyse nustatytų pradinių Pagrindinių sutarčių verčių suma negali viršyti Preliminariosios sutarties 19 punkte nurodytos pradinės Preliminariosios sutarties vertės, atitinkamai, įsigyjant Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinus atlikti darbus, negali būti viršyta tokiam įsigijimui nustatyta Preliminariosios sutarties 20 punkte nurodyta vertė. Jei sudarytų Pagrindinių sutarčių bendra pradinių sutarčių verčių suma pasiekia Preliminariosios sutarties 19 punkte nustatytą vertę, tačiau Preliminariosios sutarties galiojimo metu įvykdytų Pagrindinių sutarčių faktiškai atliktų Darbų verčių suma yra mažesnė už jose nurodytų pradinių sutarčių verčių sumą (pvz., vykdant Pagrindinę (-es) sutartį (-is) atsisakoma dalies joje (jose) numatytų Darbų), Vartotojas, iš anksto suderinęs su Užsakovu, turi teisę sudaryti Pagrindinę sutartį, tačiau joje nurodyta pradinės sutarties vertė negali būti didesnė nei pagal šią Preliminariąją

Dmyr -

[Signature]

sutartį sudarytų Pagrindinių sutarčių pradinių sutarčių verčių sumos ir jas vykdant faktiškai atliktų Darbų verčių sumos skirtumas. Sudarant Pagrindinę sutartį, Pagrindinės sutarties 1 priede (Kvietime) perkamų Darbų kiekiai ir apimtis bus nurodomi atsižvelgiant į Vartotojų Darbų poreikį per Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.

25. Preliminariosios sutarties 20 punkte nurodytų Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įkainiai apskaičiuojami Kintamai įkainio daliai pritaikant Rangovo pasiūlytą nuolaidą, proc., nurodytą Preliminariosios sutarties 2 priede. Kintama įkainio dalis nustatoma šiais metodais:

25.1. vadovaujantis Rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, kurios yra registruojamos ir skelbiamos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro pavedimu (2006 m. spalio 26 d. įsakymas Nr. D1-492) valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro tvarkomame Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre;

25.2. remiantis viešai skelbiamomis prekybos vietoje ar interneto svetainėje (įskaitant elektronines parduotuves) galiojančiomis prekių ir (ar) paslaugų kainomis (taikoma, nustatant prekių, detalių, medžiagų, kurių įkainių neįmanoma nustatyti 25.1 papunktyje nurodytu metodu, įkainius).

Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įsigijimas galimas neviršijant šios sutarties 20 punkte nurodytos sumos ir esant šioms aplinkybėms:

25.3. teisės aktų, susijusių su pirkimo dalyku, reikalavimų pasikeitimas šios sutarties galiojimo metu;

25.4. aiškiai įrodomi neatitikimai kartu su Vartotojo Kvietimu pateiktoje dokumentacijoje ar Darbų vykdymo metu paaiškėjusios situacijos nesutapimas su dokumentacijos duomenimis, kurių Rangovas pagrįstai negalėjo numatyti;

25.5. vykdant sutartį paaiškėja, kad būtina įsigyti papildomų, šioje sutartyje nenumatytų darbų, be kurių neįmanoma tinkamai atlikti Darbų.

Šiame punkte nurodytų galimų pakeitimų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir įformintas Vartotojo ir Rangovo susitarimu.

VI SKYRIUS PAGRINDINIŲ SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKA

26. Pagrindinė sutartis sudaroma Preliminariosios sutarties pagrindu:

26.1. Neatnaujinto tiekėjų varžymosi būdu;

26.2. Atnaujinus tiekėjų varžymąsi.

27. Neatnaujinto tiekėjų varžymosi būdu Pagrindinė sutartis sudaroma, kai ketinama įsigyti Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytus Darbus. Neatnaujinto tiekėjų varžymosi būdu Pagrindinė sutartis gali būti sudaroma tik tais atvejais, kai Darbus būtina įsigyti itin skubiai ir vykdyti Atnaujintą tiekėjų varžymosi procedūrą nėra galimybės dėl laiko stokos. Rangovas Pagrindinės sutarties sudaryti kviečiamas raštu (paštu, faksu, el. paštu).

28. Atnaujinto tiekėjų varžymosi būdu Pagrindinė sutartis gali būti sudaroma visais atvejais, kai ketinama įsigyti Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytus Darbus, įskaitant ir atvejį, kai Užsakovas yra nustatęs, kad perkamų darbų rinkos įkainiai yra žymiai mažesni, nei

nurodyti Preliminariosios sutarties 2 priede, ir tikėtina, kad Atnaujinto tiekėjų varžymosi procedūroje Rangovai pateiks ekonomiškai naudingesnius (mažesnių įkainių) Pasiūlymus. Atnaujintas tiekėjų varžymasis privalomas, kai perkami Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtini atlikti darbai.

29. Pagrindinė sutartis su išrinktu Rangovu sudaroma pagal Preliminariojoje sutartyje nurodytą 1 priedą. Vartotojo sprendimu iki pasirašant Pagrindinę sutartį, gali būti daromi neesminiai Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimai ir (ar) papildymai, susiję su Darbų vykdymo sąlygomis ir reikalavimais, palyginus su Pagrindinės sutarties projekte (Preliminariosios sutarties 1 priedas) nurodytomis sąlygomis, ir ši informacija Rangovams turi būti pateikiama kartu su Kvietimu, kai atliekamas Atnaujintas tiekėjų varžymasis, arba su kvietimu sudaryti Pagrindinę sutartį, kai ji sudaroma Neatnaujinto tiekėjų varžymosi būdu. Pagrindinė sutartis galios iki joje nurodyto termino.

30. Rangovas, CVP IS priemonėmis gavęs iš Vartotojo Kvietimą sudaryti Pagrindinę sutartį, kai atliekamas Atnaujintas tiekėjų varžymasis arba kvietimą sudaryti Pagrindinę sutartį Neatnaujinto tiekėjų varžymosi būdu Preliminariosios sutarties 27 punkte nustatyta tvarka, privalo pasirašyti Pagrindinę sutartį (jei Pagrindinė sutartis sudaroma elektroninių ryšių priemonėmis – pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu, jei Pagrindinė sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą – pasirašoma ir patvirtinama antspaudu (jei antspaudą turėti privalo) ir vienas egzempliorius grąžinamas Vartotojui). Minėtus veiksmus Rangovas turi atlikti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo kvietimo sudaryti Pagrindinę sutartį gavimo dienos. Jei Rangovas, kuriam pasiūlyta sudaryti Pagrindinę sutartį, atsisako ją sudaryti Vartotojo pasiūlytomis sąlygomis ar nepasirašo Pagrindinės sutarties, nepateikia Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei jis reikalaujamas), laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį. Jei pirmasis Rangovas atsisako sudaryti Pagrindinę sutartį, Vartotojas siūlo kitam (eilės tvarka antrajam ar trečiajam, ar ketvirtajam, ar penktajam) Rangovui pasirašyti Pagrindinę sutartį.

31. Prireikus Vartotojas turi teisę sudaryti su Rangovu (-ais) daugiau kaip vieną Pagrindinę sutartį.

32. Atlikęs Atnaujinto tiekėjų varžymosi procedūrą dėl Pagrindinės sutarties sudarymo, Vartotojas per 5 darbo dienas informuoja raštu šioje procedūroje dalyvavusius Rangovus apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį Pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma Pagrindinė sutartis, ir nurodo Pasiūlymų eilę. Vartotojas taip pat turi nurodyti priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti Pagrindinės sutarties (jei toks sprendimas būtų priimtas).

33. Sudaręs Pagrindinę sutartį Vartotojas laimėjusio Rangovo Pasiūlymą, sudarytą Pagrindinę sutartį, jos pakeitimus (jei tokių bus), išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Pagrindinės sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti CVP IS;

34. Jeigu įvykdžius Preliminariosios sutarties 27 ar 28 punktuose nurodytas procedūras Pagrindinė sutartis nesudaroma (pavyzdžiui, Atnaujinto varžymosi metu nebuvo gauta Pasiūlymų arba gauti visi Nepriimtini ir (ar) Netinkami pasiūlymai, kurie buvo atmesti, Rangovas atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį joje nurodytomis sąlygomis ir pan.), Vartotojas turi teisę savo nuožiūra atlikti bet kurį iš toliau nurodytų veiksmų:




34.1. pakartotinai organizuoti Preliminariosios sutarties 27 ar 28 punktuose nurodytas procedūras;

34.2. organizuoti Preliminariosios sutarties 27 ar 28 punktuose nurodytas procedūras dėl didesnės ir (ar) mažesnės Darbų apimties;

34.3. organizuoti pirkimą dėl tų pačių Darbų bendra teisės aktuose nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS

PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMAS VYKDANT NEATNAUJINTĄ TIEKĖJŲ VARŽYMĄSI

35. Vartotojas, atsiradus Darbų poreikiui, atsižvelgdamas į Preliminariosios sutarties IV skyriuje atsiradusias sąlygas ir šios sutarties 27 punkto aplinkybes, sudaryti Pagrindinę sutartį siūlo tam Rangovui, kurio pagal Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytus įkainius ir planuojamą apimtį apskaičiuota Vartotojo ketinamos sudaryti Pagrindinės sutarties (pasirinktų Darbų) bendra vertė yra mažiausia. Jei pirmasis Rangovas atsisako sudaryti Pagrindinę sutartį, Vartotojas 27 punkte nustatyta tvarka siūlo kitam (eilės tvarka antrajam ar trečiajam, ar ketvirtajam, ar penktajam) Rangovui pasirašyti Pagrindinę sutartį.

36. Pagrindinės sutarties 2 priede nurodomi Preliminariosios sutarties 2 priede esantys Darbų įkainiai.

VIII SKYRIUS

PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMAS VYKDANT ATNAUJINTĄ TIEKĖJŲ VARŽYMĄSI

37. Vartotojas, esant Darbų poreikiui, norėdamas sudaryti Pagrindinę sutartį vykdant Atnaujintą tiekėjų varžymąsi, CVP IS priemonėmis atlieka šias procedūras:

37.1. visiems Rangovams išsiunčia Kvietimus, kuriuose nurodo:

37.1.1. planuojamus pirkti Darbus (Darbų apibūdinimas, kiekiai, Darbų vietos planai ar pan.), maksimalią Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įsigijimui skirtą sumą, išskyrus VPĮ 45 straipsnio 1 dalies 5 punkte numatytą atvejį (*taikoma, jei tokie darbai perkami*);

37.1.2. Atnaujinto tiekėjų varžymosi metu pateiktų Pasiūlymų vertinimo kriterijų (mažiausios kainos), Darbų atlikimo terminą, informaciją apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimą. Atnaujinęs tiekėjų varžymąsi, Vartotojas reikalauja Rangovų Pasiūlyme nurodyti Darbų įkainius ir bendrą jų kainą, Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įkainius ir bendrą jų kainą, bendrą visų ketinamų įsigyti Darbų kainą;

37.1.3. pakankamą Pasiūlymų pateikimo terminą, per kurį Vartotojui turi būti pateikti Pasiūlymai. Šis terminas negali būti trumpesnis negu 3 darbo dienos nuo Kvietimo pateikimo Rangovui laiko. Rangovų rašytinius Pasiūlymus Vartotojas turi gauti iki nurodyto termino. Pasibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui gauti Rangovų Pasiūlymai laikomi pateiktais pavėluotai, t. y. Nepriimtinais pasiūlymais, ir atmetami;

37.1.4. reikalavimą Rangovui patvirtinti, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodyta informacija, kuri Konkurso metu pateikta Užsakovui, teikiant Pasiūlymą dėl Preliminariosios sutarties sudarymo, yra nepasikeitusi, arba, jei pasikeitusi, pateikti aktualią informaciją;

37.1.5. kitas, Vartotojo nuomone, svarbias ar tokiomis galinčias būti aplinkybes ar informaciją apie Pasiūlymų pateikimo, vertinimo ir (ar) Pagrindinės sutarties sąlygas, nekeičiant esminių Preliminariosios sutarties sąlygų.

38. Atnaujinto tiekėjų varžymosi metu kiekvienas Rangovas CVP IS priemonėmis įsipareigoja pateikti Vartotojui savarankišką Pasiūlymą. Rangovai neturi teisės Vartotojui pateikti bendrų Pasiūlymų.

39. Atnaujinto tiekėjų varžymosi metu Rangovų pateikti Pasiūlymai negali prieštarauti Konkursui pateiktiems Pasiūlymams, negali būti nurodyti didesni Darbų įkainiai, mažesnė Nuolaida, nei Preliminariosios sutarties įkainiai ir Preliminariosios sutarties nuolaida, nurodyti Preliminariosios sutarties 2 priede, Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų (jei tokie perkami) bendra kaina negali būti didesnė nei jų įsigijimui skirta ir Kvietime nurodyta galima maksimali vertė (jei taikoma), Rangovas privalo pateikti Pasiūlymą dėl visų Vartotojo Kvietime nurodytų Darbų ir jų kiekių. Jei Atnaujinto tiekėjų varžymosi metu Rangovo pateikiamas Pasiūlymas yra palankesnis Vartotojui palyginti su Konkurso Pasiūlymu, tai nėra laikoma šiame punkte nurodytu prieštaravimu.

40. Gavęs Rangovo paklausimą CVP IS priemonėmis dėl Vartotojo pateikto Kvietimo sąlygų ar reikalavimų, Vartotojas įsipareigoja per protingą terminą CVP IS priemonėmis patikslinti ar paaiškinti Kvietime esančią informaciją. Rašytinis patikslinimas ar paaiškinimas CVP IS turi būti pateikiamas visiems Rangovams. Vartotojas, pateikęs šiame punkte nurodytus ar savo iniciatyva pateiktus patikslinimus ar paaiškinimus, turi teisę savo nuožiūra pratęsti Pasiūlymų pateikimo terminą. Apie tai raštu informuojami visi Rangovai. Jie turi teisę patikslinti Vartotojui pateiktus Pasiūlymus.

41. Kiekvienas Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad jo Atnaujinto tiekėjų varžymosi metu pateikto Pasiūlymo turinys netaptų žinomas kitiems Rangovams ar Tretiesiems asmenims.

42. Pasibaigus Atnaujinto varžymosi Pasiūlymų pateikimo terminui, Vartotojas atlieka šiuos veiksmus eilės tvarka:

42.1. įvertina iki Kvietime nustatyto termino gautus Rangovų Pasiūlymus pagal Vartotojo Kvietime nurodytą Pasiūlymų vertinimo kriterijų ir Preliminariojoje sutartyje nustatytą tvarką. Jei reikia, turi teisę CVP IS priemonėmis prašyti Rangovo (-ų) patikslinti neaiškų (-ius) ar netikslų (-ius) Pasiūlymą (-us) ar atskiras jo (jų) dalis;

42.2. nustato Rangovų Pasiūlymų eilę kainų didėjimo tvarka, atmets Nepriimtinius ir Netinkamus pasiūlymus, nustato laimėjusį Atnaujinto tiekėjų varžymosi Pasiūlymą pateikusį Rangovą ir, pateikęs Rangovui kvietimą sudaryti Pagrindinę sutartį, šios sutarties 30 punkte nustatyta tvarka sudaro Pagrindinę sutartį. Pagrindinėje sutartyje nurodomi laimėjusiam Pasiūlyme nurodyti Darbų įkainiai;

42.3. su Rangovu, nepateikusiu patvirtinimo dėl to, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodyta informacija, kuri Konkurso metu pateikta Užsakovui, teikiant Pasiūlymą dėl Preliminariosios sutarties sudarymo, yra nepasikeitusi, arba, jei pasikeitusi, nepateikusiu aktualios informacijos arba pateikusiu duomenis, patvirtinančius, kad yra Rangovo pašalinimo pagrindai, nurodyti Konkurso sąlygose, negali būti sudaroma Pagrindinė sutartis, t. y. toks Pasiūlymas laikomas Nepriimtinu ir turi būti atmestas. Jei nurodytų reikalavimų neatitikimas atsiranda ar paaiškėja po to, kai Rangovo Pasiūlymas nustatomas laimėjusiu, su tokiu Rangovu Pagrindinė sutartis gali būti sudaroma tik po to, kai jis pašalina reikalavimų neatitikimą Preliminariosios sutarties 45 punkte nustatyta tvarka. Jei reikalavimų neatitikimas per nustatytą

terminą nepašalinamas, sudaryti Pagrindinę sutartį kviečiamas kitas Pasiūlymų eilėje esantis Rangovas.

43. Rangovas, dėl kurio kaltės buvo nutraukta sudaryta Pagrindinė sutartis, tačiau nenutraukta Preliminarioji sutartis, negali dalyvauti Atnaujintame tiekėjų varžymesi dėl tų pačių Darbų atlikimo.

IX SKYRIUS

RANGOVŲ ATITIKTIS KONKURSO SĄLYGOS NUSTATYTIEMS REIKALAVIMAMS PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES GALIOJIMO METU

44. Kiekvienas iš Rangovų įsipareigoja užtikrinti, kad jis atitinka Konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacinius, Rangovo pašalinimo pagrindų nebuvimo ir (ar) kitus reikalavimus Preliminariosios sutarties ir su jais sudarytos Pagrindinės sutarties galiojimo metu.

45. Tuo atveju, jei Rangovas neatitinka Konkurso sąlygose nustatytų kvalifikacinių reikalavimų, Rangovo pašalinimo pagrindų nebuvimo ir (ar) kitų reikalavimų, Rangovas įsipareigoja savo iniciatyva pašalinti šį neatitikimą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo jo atsiradimo dienos, ir raštu apie tai informuoti Užsakovą. Jei toks neatitikimas per šiame punkte nustatytą terminą nepašalinamas arba pašalinamas netinkamai, Užsakovas turi teisę nutraukti Preliminariąją sutartį su tokiu Rangovu.

46. Kiekvienas iš Rangovų įsipareigoja užtikrinti, kad Darbus atliks reikiamos kvalifikacijos specialistai, nurodyti prie Preliminariosios sutarties pridedamame sąraše, o jei pasitelkiama daugiau specialistų, reikalingų Darbams atlikti, – užtikrinti, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Jei Preliminariosios sutarties vykdymo metu būtina keisti sąraše nurodytus specialistus (kai tai susiję su Preliminariojoje sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis), Rangovas apie tai turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui ir, raštu suderinęs su Užsakovu, pakeisti juos lygiaverčiais (ne žemesnės kvalifikacijos) specialistais. Jei Rangovas neranda kito lygiaverčio specialisto, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį su tokiu Rangovu, o Vartotojas – Pagrindinę sutartį.

47. Kiekvienas iš Rangovų įsipareigoja:

47.1. taikyti aplinkos apsaugos priemones Darbų atlikimo metu:

47.1.1. efektyviai naudoti elektros energiją ir vandenį;

47.1.2. siekiant neteršti aplinkos ir nesukelti pavojaus žmogaus sveikatai, naudoti mažiau ar visai nenaudoti pavojingų cheminių medžiagų;

47.1.3. transportuojant visas statybvietėje susidarančias statybines medžiagas į statybvietę ir iš jos, naudoti daugkartinius konteinerius, išskyrus, kai susidarančios atliekos turi būti perdirbamos ar vežamos į MBA *[įrašyti, jeigu Rangovas savo pasiūlyme nurodė taikyti šią aplinkos apsaugos priemonę. Jeigu Rangovas savo pasiūlyme nenurodė, kad taikys šią aplinkos apsaugos priemonę, šis papunktis netaikomas]*:

47.1.4. pakartotinai naudoti, perdirbti ar kitaip naudoti griovimo ir statybos procesuose susidariusias atliekas *[įrašyti, jeigu Rangovas savo pasiūlyme nurodė taikyti šią aplinkos apsaugos priemonę. Jeigu Rangovas savo pasiūlyme nenurodė, kad taikys šią aplinkos apsaugos priemonę, šis papunktis netaikomas]*;

47.2. Užsakovo prašymu pateikti Vartotojui ataskaitą ir dokumentus, patvirtinančius 47.1 papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymąsi. Nepateikus Užsakovo prašymu ataskaitos ir

dokumentų, patvirtinančių nurodytų įsipareigojimų laikymąsi, ar nevykdant nustatytų įsipareigojimų, Rangovas moka Vartotojui 5 000 Eur dydžio baudą. Pakartotinis šių įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Preliminariosios sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas privalo vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį, o Vartotojas – Pagrindinę sutartį.

47.3. Atliktiems Darbams (įskaitant statybos produktus ir įrenginius) taikyti Preliminariosios sutarties 2 priedo 2 lentelėje nurodytą garantinį laikotarpį;

X SKYRIUS

PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

48. Preliminarioji sutartis įsigalioja:

48.1. jei sudaroma elektroninė Preliminarioji sutartis, ji įsigalioja, kai Preliminariosios sutarties šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais;

48.2. jei Preliminarioji sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, Preliminarioji sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo Preliminariosios sutarties šalys ir patvirtina antspaudais, jei antspaudą Preliminariosios sutarties šalis turėti privalo.

Preliminarioji sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių ir Šalių rašytiniu susitarimu gali būti pratęsiama, bet ne ilgiau kaip dar 24 (dvidešimt keturiems) mėnesiams. Bendras Preliminariosios sutarties galiojimo terminas neturi viršyti 36 (trisdešimt šešių) mėnesių.

Susitarimas pratęsti Preliminariąją sutartį turi būti pasirašomas ne vėliau kaip likus 4 mėnesiams iki jos galiojimo pabaigos. Nepasirašius susitarimo pratęsti Preliminariąją sutartį iki nurodyto termino, laikoma, kad Šalys nesusitarė dėl jos pratęsimo ir Preliminarioji sutartis su Šalimis, nepasirašiusiomis susitarimo, pratęsiama nebus.

49. Preliminariosios sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

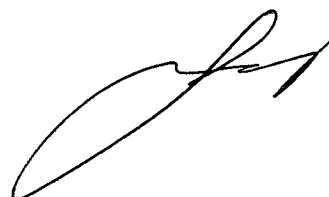
50. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Preliminariosios sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Preliminariosios sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Preliminariosios sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Preliminariosios sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis. Kai Preliminariosios sutarties keitimui pritaria ne visi Rangovai, pakeitimas galioja jį sudariusioms šalims, nesutikusiai šaliai Preliminariosios sutarties pakeitimai negalioja

51. Preliminarioji sutartis gali būti bet kuriuo metu nutraukta Šalių rašytiniu susitarimu.

52. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Preliminariosios sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Preliminariąją sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Vienašališkai nutraukus Preliminariąją sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Preliminariosios sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

53. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikydamasis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

54. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Užsakovo iniciatyva raštu įspėjus atitinkamą Rangovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei per jas nepašalinama ar neišnyksta Preliminariosios sutarties nutraukimo priežastis ir jos pasekmės ir (ar) Rangovas pažeidė pateiktą pareiškimą ir garantiją dėl savo pašalinimo pagrindų nebuvimo ar kvalifikacijos, ir (ar) iš

esmės pažeidė kitas Preliminariojoje sutartyje pateiktas garantijas (Preliminariosios sutarties II skyrius), ir (ar) pažeidė įsipareigojimą sudaryti Pagrindinę sutartį – nepateikė Atnaujinto tiekėjų varžymosi Pasiūlymo Preliminariosios sutarties VIII skyriuje nustatyta tvarka, ir (ar) jei Atnaujinto varžymosi Pasiūlymas pateiktas nesilaikant Kvietime nurodytų reikalavimų, t. y. pateiktas Nepriimtinas ar Netinkamas pasiūlymas (pvz., pateiktas pasiūlymas ne dėl viso Darbų kiekio, nepateikti nurodyti dokumentai ir pan., Rangovas nepatikslino, nepaaiškino, neištaisė nustatytų Pasiūlymų trūkumų ar neaiškumų ir (ar) Atnaujinto varžymosi Pasiūlymas neatitinka Preliminariosios sutarties 39 punkto reikalavimų), ir (ar) atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį po to, kai buvo pakviestas ją sudaryti Preliminariosios sutarties 27 ir 28 punktuose nustatyta tvarka, ir (ar) jei dėl Rangovo kaltės buvo nutraukta bent 1 (viena) iš šios Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytų Pagrindinių sutarčių, ir (ar) jei paaiškėja kitos aplinkybės, patvirtinančios, kad Rangovas (-ai) negalės tinkamai vykdyti įsipareigojimo sudaryti Pagrindines sutartis ir (ar) neturės galimybių, pajėgumų ar dėl kitų priežasčių negalės tinkamai atlikti Darbų.

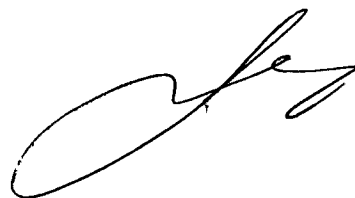
55. Jei dalis Preliminariosios sutarties teisės aktų nustatyta tvarka būtų pripažinta negaliojančia, likusi jos dalis galioja ir Šalių turi būti vykdoma.

56. Preliminariosios sutarties nutraukimas su vienu iš Rangovų nenutraukia Preliminariosios sutarties su kitais ir (ar) kitu Rangovu galiojimo.

57. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz., Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluotieji susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Preliminariosios sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Preliminariojoje sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

58. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, jog sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

59. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XI SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, TEISĖS, PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

60. Nutraukus Preliminariąją sutartį dėl 17, 45, 46, 47 ir 54 punktuose nurodytų priežasčių, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 proc. baudą nuo pradinės Preliminariosios sutarties vertės, kuri bet koku atveju negali viršyti numatomos sudaryti (ar sudarytos) Pagrindinės sutarties pradinės sutarties vertės ar numatomų sudaryti (sudarytų) kelių Pagrindinių sutarčių pradinių sutarčių verčių sumos, jei pažeidimai buvo padaryti dėl daugiau nei vienos numatomos sudaryti (sudarytos) Pagrindinės sutarties (pvz., vienu atveju Rangovas atsisako sudaryti Pagrindinę sutartį arba Atnaujinto varžymosi metu pateikia Nepriimtina pasiūlymą ar kt., o kitu – dėl Rangovo įsipareigojimų nevykdymo nutraukiama kita su juo sudaryta Pagrindinė sutartis).

61. Rangovas turi teisę nedalyvauti Atnaujintame tiekėjų varžymesi (neatnaujinti savo Pasiūlymo pagal Vartotojo išsiųstą Kvietimą) ar pasirašyti Pagrindinę sutartį Neatnaujinto tiekėjų varžymosi būdu, esant visoms šiame punkte nurodytoms sąlygoms:

61.1. Rangovas su Vartotoju (-ais) yra sudaręs ir vykdo Pagrindinę (-es) sutartį (-is), kurios ar kurių visų kartu pradinių sutarčių verčių suma yra **300 000 Eur** ar daugiau;

61.2. Vykdomoje (-ose) Pagrindinėje (-ėse) sutartyje (-yse) nustatytas Darbų atlikimo terminas ar jo dalis sutampa su Vartotojo kvietime nurodytu darbų atlikimo terminu.

62. Esant 61 punkte nurodytoms sąlygoms, Rangovas, gavęs Vartotojo Kvietimą dalyvauti Atnaujintame tiekėjų varžymesi arba kvietimą pasirašyti Pagrindinę sutartį Neatnaujinto tiekėjų varžymosi būdu, apie jas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip iki kvietime nurodyto Pasiūlymo pateikimo termino pabaigos ar Pagrindinės sutarties pasirašymo termino pabaigos, turi informuoti Vartotoją (CVP IS priemonėmis (kai vykdomas Atnaujintas Tiekėjų varžymasis) ir 71 punkte nurodytu el. paštu), kartu įvardijant nedalyvavimo Atnaujintame tiekėjų varžymesi ar atsisakymo pasirašyti Pagrindinę sutartį Neatnaujinto tiekėjų varžymosi būdu priežastį.

63. Jei Rangovas apie 61 punkte nurodytas aplinkybes neinformuoja Vartotojo 62 punkte nurodyta tvarka ir (ar) nedalyvauja Atnaujintame tiekėjų varžymesi, laikoma, kad Rangovas atsisako dalyvauti Atnaujintame tiekėjų varžymesi ar sudaryti Pagrindinę sutartį Neatnaujinto tiekėjų varžymosi būdu. Ši nuostata gali būti netaikoma, jei paaiškėja, kad Rangovas neatliko 62 punkte numatytų veiksmų ir nedalyvavo Atnaujintame tiekėjų varžymesi ar nesudarė Pagrindinės sutarties Neatnaujinto tiekėjų varžymosi būdu, tačiau 61 punkte nurodytos aplinkybės realiai egzistuoja.

64. Jei Rangovas atsisako dalyvauti Atnaujintame varžymesi be pateisinamų 57 ar 61 punkte nurodytų priežasčių ar atsisako pasirašyti Pagrindinę sutartį, ar pateikia Nepriimtinius ar Netinkamus pasiūlymus, kaip nurodyta šios sutarties 54 punkte, Užsakovas kiekvienu atveju reikalauja iš Rangovo sumokėti 10 (dešimties) procentų baudą, skaičiuojant atitinkamai nuo planuojamų įsigyti Darbų bendros sumos be PVM, apskaičiuotos taikant Rangovo Preliminariosios sutarties įkainius, ir sprendžia dėl Preliminariosios sutarties su šiuo Rangovu nutraukimo, remiantis 54 punktu.

65. Preliminariosios sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo baudų (delspinigių), apskaičiuotų iki Preliminariosios sutarties nutraukimo, mokėjimo ir (ar) Šalių patirtų nuostolių, atsiradusių Rangovui nevykdant Preliminariojoje sutartyje (Pagrindinėje sutartyje) nustatytų įsipareigojimų ir (ar) nesilaikant galiojančių teisės aktų reikalavimų, atlyginimo.

66. Jei Rangovas netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus (pvz., nepradedą vykdyti Darbų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį ar jų neatlieka nustatytais terminais, t. y. pradelsia 30 proc. ir daugiau Darbams atlikti skirto termino, ir kt.), Užsakovas turi teisę, neapribodamas kitų, Preliminariojoje sutartyje (Pagrindinėje sutartyje) ir įstatymuose numatytų, savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, reikalauti iš Rangovo sumokėti 30 proc. baudą nuo Pagrindinės sutarties, kurios Rangovo sutartiniai įsipareigojimai vykdomi netinkamai, pradinės sutarties vertės. Ši nuostata galioja nepaisant Preliminariosios sutarties (Pagrindinės sutarties) nutraukimo ir kitų sankcijų taikymo, išskyrus atvejus, kai baudą už Pagrindinės sutarties įsipareigojimų nevykdymą Rangovui pritaikė Vartotojas.

67. Kitos Šalių atsakomybę reglamentuojančios nuostatos bus nurodytos Pagrindinėje sutartyje.

XII SKYRIUS ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMAS

68. Šalys sieks, kad visi ginčai, pretenzijos ir nesutarimai, kurie gali kilti dėl Preliminariosios sutarties galiojimo, vykdymo, taikymo ir (ar) aiškinimo, būtų sprendžiami Šalių geranoriškomis derybomis.

69. Jei tarp Šalių kilusio ginčo nepavyksta išspręsti derybomis (derybos negali vykti ilgiau nei 14 dienų nuo vienos iš Šalių rašytinio kreipimosi (pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.) dienos, toks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Šalių susitarimu teisingumas nustatomas pagal Užsakovo buveinės adresą.

XIII SKYRIUS ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS

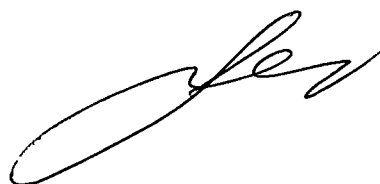
70. Šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktais raštu, jei jie yra pateikti paštu, elektroniniu paštu, faksu, įteikiami asmeniškai Preliminariosios sutarties Šalių adresais, nurodytais Preliminariojoje sutartyje. Jei adresatas praneša apie pasikeitusį adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas savo pranešime nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

71. Šalių atstovai, kuriems turi būti adresuojami visi su Preliminariosios sutarties vykdymu susiję oficialūs Šalių pranešimai:

Užsakovo atstovas – Kauno miesto savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas Artūras Andriuska, Laisvės al. 96, Kaunas, tel. (8 37) 42 36 60, 8 686 91 219, el. paštas: arturas.andriuska@kaunas.lt

Rangovų atstovas – UAB „Kauno Švara“, Statybininkų g. 3, Kaunas, tel. (8 37) 31 43 23, el. paštas: info@svara.lt

72. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitą informuoti raštu apie oficialių asmenų kontaktus ar kontaktinių bei kitų duomenų pasikeitimą. Apie Šalių buveinės adreso, pavadinimo, banko sąskaitos ar kitų Preliminariojoje sutartyje pateiktų duomenų pasikeitimus kiekviena iš Šalių įsipareigoja pranešti kitai Šaliai raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo atitinkamų duomenų pasikeitimo. Šis pranešimas tampa neatskiriama Preliminariosios sutarties dalimi.

XIV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

73. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai yra solidariai atsakingi už Preliminariosios sutarties (Pagrindinės sutarties) nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas Preliminariosios sutarties keitimu, o jų keitimas be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo – esminiu Preliminariosios sutarties pažeidimu, kuriam esant, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį.

74. Preliminariajai sutarčiai, sprendžiant jos galiojimo, vykdymo, taikymo ir aiškinimo klausimus, taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

75. Preliminarioji sutartis, pasirašant popierinį dokumentą, sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių po 1 (vieną) tenka Užsakovui ir kiekvienam Rangovui. Elektroninės formos dokumentas sudaromas vienu egzemplioriumi.

76. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį Tretiesiems asmenims be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo.

77. Šios sutarties atsakingi asmenys, paskirti Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583:

77.1. už Preliminariosios sutarties paskelbimą – Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus vedėjas;

77.2. už Preliminariosios sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas;

78. Prie Preliminariosios sutarties pridedami priedai ir dokumentai:

78.1. Pagrindinės sutarties projektas (1 priedas), 13 l.

78.2. Preliminariosios sutarties įkainiai, Nuolaida, taikomos aplinkosaugos priemonės, atliktiems darbams taikomas garantinis terminas (2 priedas) (pridedamas kiekvieno Rangovo atskiras priedas), 8 l.

78.3. Duomenys apie juridinius asmenis (Vartotojus), kurie sudaryspirkimo Pagrindines sutartis, sąrašas (3 priedas), 8 l.

78.4. Kvietimo į Atnaujintą tiekėjų varžymąsi forma (4 priedas), 3 l.

78.5. Rangovo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas (5 priedas) (pridedamas kiekvieno Rangovo atskiras sąrašas), 1 l.

78.6. Techninė specifikacija (6 priedas), 7 l.

78.7. Subrangovų ir subrangovams perduodamų atlikti darbų sąrašas (pridedamas kiekvieno Rangovo atskiras sąrašas) (pridedama, jei yra pasitelkiami subrangovai), - l.

XV SKYRIUS ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

79. Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas

Kodas 188764867

A. s. LT444010042500010078

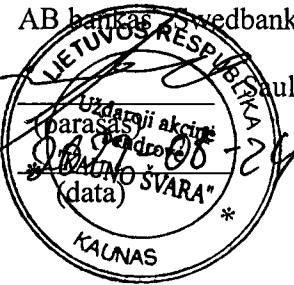
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Artūras Andriuska
(parašas)
2022-08-24
(data)



80. Rangovas
UAB "Kauno švara"
Statybininkų g. 3, LT-50124, Kaunas
Juridinio asmens kodas 132616649
PVM mokėtojo kodas LT326166414
A. s. LT827300010002279438
AB bankas "Swedbank", banko kodas 73000

Paulius Lazauskas
(parašas)
2022-08-24
(data)



Kauno miesto savivaldybės administracijos
Strateginio planavimo, analizės ir programų
valdymo skyriaus vyresnioji patarėja

Vijolė Karpienė

2022-08-24

02. 01. 01. 001

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Bendrųjų reikalų skyriaus
Pastatų tvarkymo poskyrio specialistas

Rimantas Vilkas

2022-08-24

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Bendrųjų reikalų skyriaus
Pastatų tvarkymo poskyrio vedėja

Ausma Alešionienė

2022-08-24

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Centrinio apskaitos skyriaus
Atskaitomybės poskyrio vedėja

Lina Lukšienė

2022-08-24

Projektas

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖS IR PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ PASTATŲ APLINKOS TVARKYMO DARBŲ PIRKIMO

PAGRINDINĖ SUTARTIS

..... Nr.

Kaunas

(*Nurodyti Vartotojo pavadinimą*) (toliau – Užsakovas), atstovaujama (*nurodyti pareigas, vardą, pavardę*), veikiančio pagal (*nurodyti ir veikimo Uždakovo vardu pagrindą (pvz., įstatai / nuostatai, proklūra, įgaliojimas)*), ir (*nurodyti Rangovo pavadinimą*) (toliau – Rangovas), atstovaujamas (-a) (*nurodyti pareigas, vardą, pavardę*), veikiančio pagal (*nurodyti ir veikimo Rangovo vardu pagrindą (pvz., įstatai / nuostatai, proklūra, įgaliojimas)*), toliau Uždakovas ir Rangovas vadinami Šalimis, vadovaudamiesi (-osi) Preliminariosios sutarties 12 punktu, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS

SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1. Sutartyje vartojamos (ir didžiąja raide rašomos) šios sąvokos:

1.1. **Darbai** – Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka Rangovams pateiktame kvietime (Sutarties 1 priedas) nurodyti darbai.

1.2. **Darbų įkainiai** – Rangovo atnaujinto varžymosi metu pateikti įkainiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba Preliminariosios sutarties 2 priede nurodyti įkainiai, jei Sutartis sudaroma neatnaujinant tiekėjų varžymosi.

1.3. **Pagrindinė sutartis** – Sutartis, kurią sudaro Uždakovas ir Rangovas, vadovaudamiesi Preliminariosios sutarties nuostatomis.

1.4. **Pasiūlymas** – vadovaujantis konkurso sąlygomis kiekvieno iš Rangovų parengtas ir Uždakovui nustatyta tvarka pateiktas įpareigojantis Rangovo pasiūlymas. Atsižvelgiant į kontekstą, Pasiūlymas taip pat reiškia kiekvieno iš Rangovų dalyvauti atnaujiname varžymose pateiktą pasiūlymą, neprieštaraujantį Preliminariosios sutarties sąlygoms.

1.5. **Preliminarioji sutartis** – 2022 m. d. (*nurodyti mėnesį*) (*nurodyti dieną*) Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ir patikėjimo teise valdomų pastatų aplinkos tvarkymo darbų pirkimo preliminarioji sutartis Nr., kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

1.6. **Šalis (Šalys)** – Uždakovas ir (ar) Rangovas arba teisėti jų teisių perėmėjai, veikiantys asmeniškai arba per tinkamai įgaliotus atstovus.

1.7. **Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtini atlikti darbai** – Preliminariosios sutarties 2 priede nenurodyti, tačiau tinkamam Uždakovo planuojamo aplinkos sutvarkymo įvykdymui reikalingi, vykdanč atnaujinimą varžymąsi įsigijami darbai.



2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Preliminariojoje sutartyje, konkurso sąlygose, Sutartyje ir teisės aktuose nustatytu reglamentavimu.

3. Šalių santykių dėl Darbų atlikimo Preliminariosios sutarties reguliavimas, tiesiogiai ar netiesiogiai susijęs su Sutarties dalyku, lieka galioti ir turi būti taikomas Šalių santykiams tiek, kiek Sutartis nenustato specialaus Šalių santykių reguliavimo.

II SKYRIUS ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:

4.1. Pasiūlyme ir (ar) Preliminariojoje sutartyje jo pateikti pareiškimai ir garantijos yra teisingi;

4.2. turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir reikalingus teisėtai ir tinkamai įvykdyti Sutartį;

4.3. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitiktį konkurso sąlygose nurodytiems pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimams ir Rangovo kvalifikaciniais reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Rangovas pateikė dalyvaudamas konkurse / teikdamas Pasiūlymą dalyvauti atnaujintame varžymesi, Sutarties sudarymo metu ir (ar) kuriuos pateiks jos vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

4.4. Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

4.5. Darbų atlikimo metu sukurtas materialus ir (ar) nematerialus rezultatas ir (ar) jo dalys nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, nebus perduotas tretiesiems asmenims ir (ar) nebūs panaudotas jokiais kitais tikslais negu Sutarties vykdymas.

5. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, informuoti raštu viena kitą apie paaiškėjusį esamą ir (ar) galimą jos pateiktų pareiškimų ir (ar) garantijų neatitiktį realybei, nepaisant to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir (arba) pasikeičia Šalių ir (ar) vienos iš jų valia, ar ne.

III SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

6. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais, savo lėšomis, rizika ir priemonėmis atlikti Darbus: *(įrašyti objektą (-us), adresą (-us))* Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja, nenustatęs trūkumų arba Rangovui juos pašalinus per Užsakovo nurodytą terminą, priimti tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus ir už juos sumokėti Rangovui Sutarties VI skyriuje nustatyta tvarka.

7. Šalys aiškiai susitaria, kad Rangovo prievolė atlikti Darbus pagal Sutartį reiškia prievolę pasiekti Sutartyje nurodytą rezultatą, o ne prievolę dėti maksimalias pastangas Sutartyje nurodytam rezultatui pasiekti.

IV SKYRIUS SUTARTIES KAINA

8. Pradinės Sutarties vertė yra Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Pradinės Sutarties vertė yra lygi Rangovo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus Rangovo atnaujinto tikėjų varžymosi metu pateiktame Pasiūlyme nurodytus




preliminariūs Darbų kiekius ir Darbų įkainius (be PVM), nevirsžįjančius Preliminarijoje sutartyje nustatytų atitinkamų Darbų įkainių (be PVM), arba sumai, gautai sudauginus Preliminarijosios sutarties 2 priede nurodytus darbų įkainius (be PVM) ir perkamų Darbų preliminarčius kiekius, jei Sutartis sudaroma neatnaujinant tiekėjų varžymosi.

9. Į pradinės Sutarties vertę yra neįtraukta Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų vertė, kuri yra lygi..... Eur be PVM, ir vertė, kuri gali atsirasti dėl Darbų kiekio (apimties) keitimo, nurodyto Sutarties V skyriuje.

Rangovo pasiūlymo kaina (Pradinės sutarties vertės ir taikomo PVM suma, bei Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų vertė su PVM) – Eur su PVM. Rangovui sumokama tik už tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktų Darbų kieki.

Darbams taikoma fiksuoto įkainio kainodara, o Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtiniams atlikti darbams – kintamo įkainio kainodara.

10. Darbų įkainiai ir jų preliminarūs kiekiai nurodyti Sutarties 2 priede. Į Darbų įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, kuris nurodomas atskirai, ir visos su Darbų atlikimu susijusios medžiagų, paslaugų, įrangos, kitos Rangovo numatytos ir (ar) nenumatytos papildomos išlaidos. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršįjančių Darbų įkainius. Sutarties 2 priede nurodyti Darbų įkainiai yra fiksuoti, nustatyti visam Sutarties galiojimo laikui ir nekeičiami.

11. Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įkainiai apskaičiuojami. Kintamai įkainio daliai pritaikant Rangovo pasiūlytą nuolaidą proc., nurodytą Preliminarijosios sutarties 2 priede. Kintama įkainio dalis nustatoma šiais metodais:

11.1. vadovaujantis Rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, kurios yra registruojamos ir skelbiamos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro pavedimu (2006 m. spalio 26 d. įsakymas Nr. D1-492) valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro tvarkomame Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre;

11.2. remiantis viešai skelbiamomis prekybos vietoje ar interneto svetainėje (įskaitant elektronines parduotuves) galiojančiomis prekių ir (ar) paslaugų kainomis (taikoma, nustatant prekių, detalių, medžiagų, kurių įkainių neįmanoma nustatyti 25.1 papunktyje nurodytu metodu, įkainius).

11.3. Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įsigijimas galimas nevirsžįjant šios Sutarties 9 punkte nurodytos sumos ir esant šioms aplinkybėms:

11.3.1. teisės aktų, susijusių su pirkimo dalyku, reikalavimų pasikeitimas Sutarties galiojimo metu;

11.3.2. aiškiai įrodomi neatitikimai kartu su Užsakovo Kvietimu pateiktoje dokumentacijoje ar Darbų vykdymo metu paaiškėjusios situacijos nesutapimas su dokumentacijos duomenimis, kurių Rangovas pagrįstai negalėjo numatyti;

11.3.3. paaiškėja, kad būtina įsigyti papildomų, Sutartyje nenumatytų darbų, be kurių neįmanoma tinkamai atlikti Darbų.

Šiame punkte nurodytų Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų atlikimo būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir įformintas Užsakovo ir Rangovo susitarimu.

12. Darbams taikomas PVM (jei taikomas) perskaiciuojamas:

12.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu, kai teisės aktais pakeičiamas darbams taikomo PVM tarifo dydis;

12.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui;

12.3. suinteresuota Šalis turi kreiptis raštu į kitą Šalį dėl PVM tarifo perskaičiavimo. Susitarimai dėl Darbams taikytino PVM perskaičiavimo įforminami raštu, Šalių suderinami ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi;

12.4. pasikeitęs Darbams taikytinas PVM tarifas taikomas tik po pasikeitusio PVM tarifo įsigaliojimo atliekamiems Darbams.

13. Sutarties 12 punkto nuostatos netaikomos, kai PVM didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Rangovas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Darbams taikomas PVM nebus keičiamas.

14. Vykdam Sutartį, 2 priede nurodyta Darbų apimtis gali kisti, neviršijant Sutarties 8 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės. Užsakovas turi teisę įsigyti mažesnę ar didesnę Sutartyje nurodytą Darbų kiekį (apimtį).

15. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui, priklausys nuo vykdam Sutartį faktiškai tinkamai atliktų Darbų kiekio.

V SKYRIUS

SUTARTIES KEITIMAS DĖL KEIČIAMŲ DARBŲ KIEKIŲ (APIMTIES)

16. Darbų kiekio (apimties) keitimas – Sutarties pakeitimas, atliekamas dėl papildomo Darbų kiekio (apimties) įsigijimo, kai viršijama Sutarties 8 punkte nurodyta pradinės Sutarties vertė bei Sutarties 9 punkte nurodyta Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų suma. Darbų kiekio (apimties) keitimas galimas šiais atvejais:

16.1. kai būtina iš Rangovo pirkti papildomų Darbų, kurie nebuvo nurodyti Užsakovui kvietime vykdam atnaujintą tiekėjų varžymąsi arba nevykdam atnaujinto tiekėjų varžymosi, kai yra visos šios sąlygos kartu:

16.1.1. Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių (pavyzdžiui, dėl atnaujinto tiekėjų varžymosi metu įsigytos įrangos, paslaugų ar įrenginių pakeičiamumo ir sąveikumo reikalavimų užtikrinimo) ir dėl to, kad Užsakovui sukeltų nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą;

16.1.2. atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė sudaro 100 procentų pradinės Sutarties vertės;

16.2. kai kiekio (apimties) keitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, ir kai yra visos šios sąlygos:

16.2.1. taikant peržiūrą ir (ar) keičiant kiekį (apimtį) iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis;

16.2.2. atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė sudaro 100 procentų pradinės Sutarties vertės. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPĮ) pirkimui nustatytos tvarkos taikymo;

16.3. kai kiekio (apimties) keitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta VPĮ 89 straipsnio 4 dalyje;

16.4. kai tenkinamos visos šios sąlygos kartu:

16.4.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų;

16.4.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės;

16.4.3. taikant peržiūrą ar keičiant kiekį (apimtį) iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis.

17. Jei keičiant kiekį (apimtį) Darbai keičiami kitais Darbais, tokie Darbų pakeitimai neturi pabloginti Sutarties rezultato.

18. Jei faktinės aplinkybės neatitinka šiame Sutarties skyriuje nustatytų sąlygų, kiekis (apimtis) turi būti keičiamas vykdant naują pirkimo procedūrą pagal VPĮ reikalavimus.

19. Papildomų, keičiamų ar nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos toliau pateikiamais būdais, nustatant pirmiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y., tik nesant galimybės taikyti pirmiau esančio būdo, gali būti taikomas toliau esantis būdas:

19.1. pritaikant Sutarties 2 priede nurodytus Darbų įkainius;

19.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutarties 2 priede numatyto įkainio;

19.3. pritaikant Sutarties 2 priede numatytus panašių Darbų įkainius. Panašius Darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas;

19.4. įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas, statybvietsės) ir netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95, priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

20. Susitarimai dėl kiekio (apimties) keitimo, papildomo įsigijimo įforminami raštu, pagrindžiami dokumentais, Šalių suderinami ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

VI SKYRIUS ATSISKAITYMO TVARKA

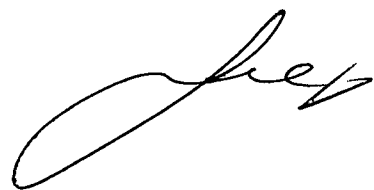
21. Pagal abiejų Šalių pasirašytus atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktus Rangovas pateikia Užsakovui pasirašytą sąskaitą faktūrą, kurią Užsakovas, nenustatęs trūkumų, pasirašo per 10 darbo dienų nuo jos gavimo dienos.

Rangovas sąskaitą faktūrą privalo pateikti elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPĮ 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

Užsakovas už tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

22. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais. Apie šią galimybę Užsakovas subrangovą informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Rangovo apie pasitelkiamą subrangovą gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subrangovas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti

Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Rangovu ir subrangovu bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, įskaitant teisę Rangovui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu pasirašymas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

VII SKYRIUS DARBŲ ATLIKIMO TVARKA, ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

23. Rangovas įsipareigoja visus Darbus pagal Sutartį atlikti iki *arba* per mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (*parenkamas vienas iš variantų*).

24. Rangovas įsipareigoja (*atsižvelgiant į atliekamų Darbų specifiką, paliekanti reikalingi įsipareigojimai*):

24.1. Darbus pradėti vykdyti per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jei 24.18 papunktyje nenurodyta kitaip (pvz., Darbus pradėti vykdyti pasibaigus mokslo metams ar pan.);

24.2. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo pateikti Užsakovui Darbų vykdymo grafiką (*papunktis taikomas, jei Sutarties 8 punkte nurodyta pradinės Sutarties vertė yra didesnė nei 20 000 Eur*). Darbų vykdymo grafike nurodomi pagrindiniai Darbai, Darbų vykdymo vietos paruošimą Darbams, mechanizmų, įrangos, agregatų sumontavimą / išmontavimą, reikiamų konstrukcijų sumontavimą ir įrengimą, objekte vykdomų Darbų pradžią, tarpinius Darbų atlikimo terminus ir pabaigą, taip pat Darbų atidavimą Užsakovui, Darbų užbaigimą. Darbų vykdymo metu, neprieštaraujant Užsakovui, grafikas gali būti koreguojamas keičiant Darbų vykdymo seką, bet nekeičiant Darbų atlikimo termino;

24.3. Darbus atlikti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos norminių aktų, taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimais, kurie yra susiję su Darbų atlikimu ir Užsakovo Rangovui pateikta informacija apie Užsakovo poreikius;

24.4. Darbams vykdyti naudoti tik tam tinkamą ir kokybišką įrangą ir medžiagas, atlikdamas Darbus užtikrinti higienos ir darbų saugos reikalavimus, priešgaisrinę saugą ir ekologinę aplinkos apsaugą;

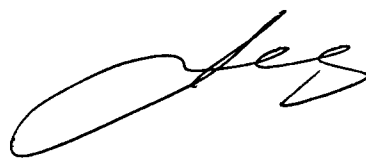
24.5. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis ir užtikrindamas civilinę atsakomybę už padarytą žalą statytojui (Užsakovui) ir tretiesiems asmenims, būti apsidraudęs statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu (minimali draudimo suma negali būti mažesnė kaip 43 400 eurų vienam draudžiamajam įvykiui), galiojančiu visą Sutarties galiojimo terminą;

24.6. jeigu yra keli objekto savininkai, Darbus atlikti tik gavęs iš Užsakovo kitų objekto savininkų sutikimus atlikti Darbus;

24.7. Darbus atlikti kokybiškai, savo lėšomis ištaisyti visus Darbų trūkumus ir (ar) defektus, atsiradusius Darbų vykdymo metu ir (ar) garantiniu laikotarpiu, ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo jų paaiškėjimo ar Užsakovo pranešimo apie juos gavimo dienos. Defektais nelaikomi pažeidimai, kurie atsirado ne dėl Rangovo kaltės;

24.8. savo lėšomis nedelsdamas atlikti visus Darbus, kurių poreikis atsirado dėl Rangovo netinkamai atliekamų Darbų;

24.9. suteikti atliktiems Darbams (įskaitant statybos produktus ir įrenginius) (skaičiuojant nuo Darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos) metų (*nurodomas Preliminariosios sutarties 2 priedo 2 lentelėje Rangovo nurodytas laikotarpis*), paslėptiems statinio

elementams (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.) – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų garantinį laikotarpį. Garantinio laikotarpio metu, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų ištaisymo Darbus. Savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektams, tos Darbų dalies garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas;

24.10. taikyti aplinkos apsaugos priemonės Darbų atlikimo metu;

24.10.1. efektyviai naudoti elektros energiją ir vandenį;

24.10.2. siekiant neteršti aplinkos ir nesukelti pavojaus žmogaus sveikatai, naudoti mažiau ar visai nenaudoti pavojingų cheminių medžiagų;

24.10.3. transportuojant visas statybvietėje susidarančias statybines medžiagas į statybvietę ir iš jos, naudoti daugkartinius konteinerius, išskyrus, kai susidarančios atliekos turi būti perdirbamos ar vežamos į MBA *[rašyti, jeigu Rangovas savo pasiūlyme nurodė taikyti šią aplinkos apsaugos priemonę. Jeigu Rangovas savo pasiūlyme nemurodė, kad taikys šią aplinkos apsaugos priemonę, šis papunktis netaikomas]*;

24.10.4. pakartotinai naudoti, perdirbti ar kitaip naudoti griovimo ir statybos procesuose susidariusias atliekas *[rašyti, jeigu Rangovas savo pasiūlyme nurodė taikyti šią aplinkos apsaugos priemonę. Jeigu Rangovas savo pasiūlyme nemurodė, kad taikys šią aplinkos apsaugos priemonę, šis papunktis netaikomas]*;

Užsakovo prašymu pateikti ataskaitą ir dokumentus, patvirtinančius nurodytų įsipareigojimų laikymąsi. Nepateikus Užsakovo prašymu ataskaitos ir dokumentų, patvirtinančių nurodytų įsipareigojimų laikymąsi, ar nevykdant nustatytų įsipareigojimų, Rangovas moka Užsakovui 5 000 Eur dydžio baudą. Pakartotinis šių įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas privalo vienašališkai nutraukti Sutartį;

24.11. atsakyti už saugumą Darbų vykdymo zonoje Darbų vykdymo laikotarpiu;

24.12. ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Užsakovo žodinio ir (ar) rašytinio prašymo gavimo dienos pateikti Užsakovui raštu informaciją apie Darbų atlikimo eigą ir (ar) pateikti Užsakovo nurodytus dokumentus, kurie reikalingi atliekamų ir (ar) atliktų Darbų rezultatui įvertinti;

24.13. visus objekto Darbų procesus vykdyti taip, kad esami statiniai, gaminiai, įranga ir kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui ar trečiajam asmeniui, nebūtų be reikalo arba nederamai naudojami ar sugadinami, ir atlyginti žalą, padarytą Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims dėl netinkamo Sutarties vykdymo, įskaitant nuostolius, teismo ir vykdymo išlaidas, priteistas teismo iš Užsakovo;

24.14. Sutartyje nustatyta tvarka perduoti atliktus Darbus Užsakovui pagal atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktą (-us);

24.15. jei dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių Darbų atlikimas per Užsakovo nurodytą terminą negalimas, nedelsdamas telefoninio ryšio priemonėmis ir ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie jas informuoti Užsakovą, pateikdamas minėtas aplinkybes patvirtinančius įrodymus;

24.16. informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu ketinamą pasitelkti naują ar ketinimą keisti esamą subrangovą ir pateikti jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, o jei keičiamas Subrangovas, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, – ir Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo pateikti ir

R. mpr -

[Signature]

pakeisto ar naujo Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas nesiremia, pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus;

24.17. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti 5 procentų nuo Sutarties 8 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, išduotą banko (kredito unijos), draudimo bendrovės ar kito turinčio teisę verstis šia veikla garantuotojo, galiojantį iki Sutarties galiojimo termino pabaigos (*taikoma, jei pradinės Sutarties vertė yra 20 000 Eur ar didesnė*) ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą;

24.18. (*atsižvelgiant į atliekamų Darbų specifiką, įrašyti papildomus Rangovo įsipareigojimus*).

25. Užsakovas įsipareigoja (*atsižvelgiant į atliekamų Darbų specifiką, paliekami reikiami įsipareigojimai*):

25.1. pateikti Rangovui kitų objekto savininkų sutikimus atlikti Darbus (*taikoma, jei yra keli objekto savininkai*);

25.2. prižiūrėti Rangovo atliekamus Darbus, kontroliuoti jų kokybę ir tai, ar Rangovas Darbus atlieka laiku ir tinkamai, o pastebėjęs nukrypimų nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, pareikšti raštu apie juos Rangovui;

25.3. apžiūrėjęs Darbus ir nenustatęs atliktų Darbų trūkumų arba Rangovui per Užsakovo nurodytą terminą juos pašalinus, priimti pagal atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktą Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

25.4. už tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus sumokėti Rangovui Sutarties VI skyriuje nustatyta tvarka ir terminais. Už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai, nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų, neatlyginama;

25.5. teikti Rangovui rašytinius pranešimus Rangovo Sutartyje nurodytu adresu ir (ar) el. paštu apie atsiradusius defektus garantinio termino metu, nuroydamas Darbų vietą, orientacinius Darbų kiekius ir jų ištaisymo terminą;

25.6. (*atsižvelgiant į atliekamus Darbus, įrašyti papildomus Užsakovo įsipareigojimus*).

26. Visus atliktus Darbus Rangovas įsipareigoja suderinti raštu su Užsakovu. Susipažinti su atliktais Darbais ir pastaboms pateikti Užsakovui skiriama ne mažiau kaip (*nurodyti terminą*). Rangovas privalo atsižvelgti į Užsakovo pateiktas pastabas ir nurodymus ir įsipareigoja perdaryti ir (ar) pataisyti nekokybiškai atliktus Darbus pagal Užsakovo pastabas per Užsakovo nurodytą terminą.

27. Rangovas, tinkamai atlikęs Darbus, pateikia Užsakovui 2 atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktų egzempliorius, kurie per 10 darbo dienų nuo jų gavimo dienos suderinami ir, nenustačius trūkumų, abiejų Šalių pasirašomi. Darbai laikomi atlikti tinkamai, kai, Užsakovo paskirtam darbuotojui nenustačius trūkumų (netikslumų), atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktą pasirašo abi Šalys.

28. Galiojant Sutarčiai Šalys įsipareigoja visapusiškai bendradarbiauti, pateikti atsakymus į paklausimus, kitą Darbams tinkamai atlikti reikiamą informaciją.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

29. Užsakovas:

29.1. atsako už atsiskaitymą su Rangovu Sutarties VI skyriuje nustatyta tvarka;

29.2. Rangovo reikalavimu moka jam 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti už priimtus Darbus dieną;

29.3. turi teisę Rangovo prašyti pateikti informaciją apie Darbų atlikimo eigą ir (ar) pateikti Užsakovo nurodytus dokumentus, kurie reikalingi atliekamų ir (ar) atliktų Darbų rezultatui įvertinti;

29.4. turi teisę reikalauti, kad Rangovas pašalintų Darbų trūkumus ir (ar) defektus, atsiradusius Darbų vykdymo metu ir (ar) garantiniu laikotarpiu;

29.5. turi teisę nepriimti ir (ar) nepasirašyti Darbų perdavimo ir priėmimo aktų ir (ar) sąskaitų faktūrų ir nemokėti už Darbus, kol nebus pašalinti atliktų Darbų trūkumai ir (ar) defektai;

29.6. turi teisę Sutartyje nurodytais atvejais nutraukti Sutartį;

29.7. negali pirkti Darbų už didesnę sumą, nei nurodyta Sutarties 8 ir 9 punktuose, išskyrus Sutarties V skyriuje numatytus atvejus;

29.8. bet kuriuo Sutarties galiojimo metu gali tikrinti Rangovo atliekamus Darbus, kontroliuoti jų kokybę ir tai, ar Darbai atliekami laiku ir tinkamai, o pastebėjęs nukrypimų nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, pareikšti raštu apie juos Rangovui. Kilus ginčui dėl Darbų kokybės ir Šalims nesusitarus, Šalys pasilieka teisę kviešti nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas;

29.9. turi teisę Sutarties vykdymo metu raštu inicijuoti specialisto (-ų) arba sužrangovo (-ų), kuris (-ie) netinkamai atlieka Sutartyje nurodytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus;

29.10. turi teisę skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo 8 punkte nurodytos Pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną ir reikalauti iš Rangovo juos sumokėti per 5 darbo dienas nuo Užsakovo reikalavimo gavimo dienos, jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus per Sutartyje ir *Darbų vykdymo grafike (jeigu Darbų vykdymo grafikas reikalaujamas)* nustatytą terminą arba per Sutarties 24.7 papunktyje nustatytą terminą nepašalina Darbų trūkumų;

29.11. turi teisę pasinaudoti Rangovo Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei jis buvo reikalaujamas), jei Rangovas nevykdo (neįvykdė) ir (ar) netinkamai vykdo (įvykdė) sutartinius įsipareigojimus;

29.12. turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikydamasis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų;

29.13. turi teisę bet kuriuo Sutarties galiojimo metu iš Rangovo reikalauti pateikti ataskaitą ir dokumentus, patvirtinančius, kaip Rangovas Sutarties vykdymo metu taiko konkrečias aplinkos apsaugos priemones, nurodytas Sutarties 24.10 papunktyje, ir reikalauti mokėti 5 000 Eur dydžio baudą už nurodytų įsipareigojimų nevykdymą. Pakartotinis šių įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas privalo vienašališkai nutraukti Sutartį;

29.14. Sutarties vykdymo metu pakartotinai (antrą ar vėlesnį) nustačius nekokybiškų atliktų Darbų, tarp jų medžiagų ar įrangos atvejį, turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti 300 Eur (trijų šimtų eurų) baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį.

30. Rangovas:

30.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

30.2. garantuoja Darbų, tarp jų Darbams naudojamų medžiagų, įrangos, kokybę. Už pakartotiną (antrą ar vėlesnį) nustatytą nekokybiškų atliktų Darbų, tarp jų medžiagų ar įrangos atvejį, nustatytą vykdant Sutartį, moka Užsakovui 300 Eur (trijų šimtų eurų) baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį. Baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo pareigos pašalinti nustatytus defektus ar trūkumus;

D mpr -

30.3. Užsakovui pareikalavus, privalo raštu pateikti informaciją apie Darbų atlikimo eigą ir (ar) pateikti Užsakovo nurodytus dokumentus, kurie reikalingi atliekamų ir (ar) atliktų Darbų rezultatui įvertinti;

30.4. turi teisę savo Sutarties įsipareigojimams vykdyti pasitelkti subrangovus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subrangovus. Rangovas atsako už Subrangovų (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

30.5. gali Sutarties vykdymo metu pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) Subrangovus arba pasitelkti naujus. Apie tai Rangovas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji Subrangovai privalo pateikti Preliminariajai sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, leidimus, licencijas, patirtį ir pan., o jei keičiamas Subrangovas, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, privalo pateikti ir Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo pateikti ir pakeisto ar naujo Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas nesiremia, pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir privalomus pateikti Subrangovo dokumentus, Užsakovas kartu su Rangovu, jei nėra subrangovo pašalinimo pagrindų, o kiti privalomi pateikti Subrangovo dokumentai yra tinkami, per 5 darbo dienas sudaro susitarimą dėl Subrangovų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Subrangovas gali pradėti vykdyti Darbus tik Rangovui kartu su Užsakovu sudarius minėtą susitarimą. Rangovas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų Subrangovų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, nes tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Jei pasitelkto esamo Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, ar pakeisto Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, padėtis atitinka bent vieną pagal VPĮ 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą Subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu;

30.6. privalo užtikrinti, kad Darbus atliks reikiamos kvalifikacijos specialistai, nurodyti prie Sutarties pridedamame sąraše. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti sąraše nurodytus specialistus (kai tai susiję su Sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimų ir kitomis panašiomis aplinkybėmis), Rangovas apie tai turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui ir, raštu suderinęs su Užsakovu, pakeisti juos lygiaverčiais (ne žemesnės kvalifikacijos) specialistais. Jei Rangovas neranda kito lygiaverčio specialisto, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

30.7. turi teisę gauti Sutartyje nurodytą užmokestį už kokybiškai atliktus Darbus ir reikalauti, kad Užsakovas vykdytų kitus Sutartimi priimtus įsipareigojimus;

30.8. turi teisę reikalauti iš Užsakovo 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo atitinkamąje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu Užsakovas už tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus nesumoka Rangovui Sutarties VI skyriuje nustatytais terminais.

30.9. moka Užsakovui 5 000 Eur dydžio baudą už Sutarties 24.10 papunktyje nustatyto įsipareigojimo nevykdymą.

31. Šalis, dėl kurios neteisėto veikimo ir (ar) neveikimo kita Šalis ir (ar) tretieji asmenys patyrė žalą (nuostolius), kurios nepadengia Šalies pažeidėjos sumokėtos netesybos (baudos, delspinigiai), įsipareigoja nedelsdama, tačiau bet koku atveju ne vėliau kaip per 5

(penkias) dienas nuo atitinkamo prašymo gavimo dienos, visiškai kompensuoti kitos Šalies ir (ar) trečiųjų asmenų patirtą žalą (nuostolius).

32. Jei viena iš Šalių nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, kita Šalis turi teisę reikalauti nedelsiant, tačiau bet kokių atvejų ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo atitinkamo prašymo gavimo dienos, sumokėti Sutartyje numatytas netesybas (baudas, delspinigius). Netesybų (delspinigių, baudų) sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo atitinkamų įsipareigojimų įvykdymo, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus.

33. Šalis neatsako už Sutartyje nustatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Šalies kaltės.

34. Rangovui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti Sutartį ir organizuoti naujas Sutarties sudarymo procedūras.

IX SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

35. Sutartis įsigalioja:

35.1. kai nereikalaujama pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo:

35.1.1. jei sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais;

35.1.2. jei Sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo Šalys ir patvirtina antspaudais, jei antspaudą Sutarties Šalis turėti privalo. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem Šalims.

35.2. kai pagal Sutarties nuostatas turi būti pateiktas Sutarties įvykdymo užtikrinimas, Sutartis įsigalioja, Šalims ją pasirašius 35.1 papunktyje nustatyta tvarka bei Rangovui per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Užsakovui pateikus ____ Eur (nurodyti) Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki Sutarties galiojimo termino pabaigos ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą, Sutarties įsigaliojimo data bus laikoma jos pasirašymo diena.

35.3. Nepasirašius Sutarties ir (ar) nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento (kai jis turi būti pateiktas), Sutartis neįsigalioja.

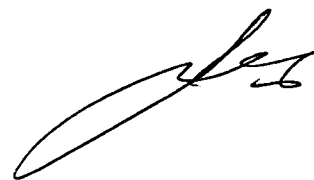
Sutartis galioja _____ mėn. (arba iki _____) (nurodyti terminą). Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

36. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

37. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

38. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą abiejų Šalių rašytiniu susitarimu ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka.

39. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

39.1. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Darbų, *nevykdo Darbų pagal Darbų vykdymo grafiką (jeigu Darbų vykdymo grafiko reikalaujama)* arba Darbus atlieka taip lėtai, kad juos baigti iki Sutarties 23 punkte nurodyto termino pabaigos pasidaro aiškiai neįmanoma;

39.2. Sutartį vykdo Sutarties vykdymui reikiamos kvalifikacijos ir teisės vykdyti Sutartyje nurodytus Darbus neturintys asmenys;

39.3. Rangovas vienašališkai pakeičia ar pasitelkia naujus Subrangovus, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo;

39.4. Rangovas prie Sutarties pridėdamas sąrašą nurodytus specialistus pakeičia nesuderinęs su Užsakovu ar neranda kito lygiaverčio specialisto;

39.5. Rangovas pakartotinai netaiko aplinkos apsaugos priemonių Darbų atlikimo metu;

39.6. Užsakovas vėluoja apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas faktūras daugiau nei 50 kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos;

39.7. kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

X SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

40. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

41. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

42. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

XI SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

43. Visa informacija, gauta prieš sudarant Sutartį ar vykdant ją, yra konfidenciali ir be kitos Šalies sutikimo tretiesiems asmenims neatskleidžiama.

44. Iškiliusius nesutarimus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, nesusitarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Teisingumas nustatomas pagal Užsakovo buveinės vietą.

45. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

46. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą, pasikeitus Šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies duomenis.

47. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo.

48. Sutarties atsakingi asmenys, paskirti Užsakovo vadovo 20... m.d. įsakymu Nr.....:

48.1. už Sutarties, jos pakeitimų (jei tokių bus) paskelbimą – *(nurodyti vardą, pavardę, pareigas)*;

48.2. už Sutarties vykdymą – *(nurodyti vardą, pavardę, pareigas)*.

49. Visi pagal Sutartį pateikiami pranešimai turi būti rašytiniai ir įteikiami asmeniškai ar siunčiami registruotuju laišku šiais adresais:

49.1. Užsakovui – _____, LT-_____ Kaunas;

49.2. Rangovui – _____.

50. Prie Sutarties pridedami dokumentai:

50.1. Kvietimo pateikti pasiūlymus atnaujinto varžymosi metu pagal *(nurodyti datą ir Nr.)* Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ir patikėjimo teise valdomų pastatų aplinkos tvarkymo darbų pirkimo preliminarįją sutartį Nr. (su priedais) kopija (1 priedas), lap.

50.2. Darbų kiekiai ir fiksuoti įkainiai, taikomos aplinkosaugos priemonės, atliktų darbų garantinis terminas (2 priedas), lap.

50.3. Rangovo atnaujinto varžymosi metu pateikto pasiūlymo (su priedais) kopija, lap.

50.4. Rangovo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas,lap.

50.5. Subrangovų ir jiems perduodamų atlikti darbų sąrašas (pridedama, jei yra pasitelkiami subrangovai).

50.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (pridedama, jei reikalaujama), lap.

50.7. Darbų vykdymo grafiko kopija (pridedama, jei reikalaujama),l.

XII SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Užsakovas
Pavadinimas
Kodas
Adresas
Atsisk. sąsk.
Bankas

Rangovas

_____ A. V.
(parašas)

(data)

_____ A. V.
(parašas)

(data)

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Bendrijų reikalų skyriaus
Pastatų tvarkymo poskyrio specialistas

Rimantas Vilkas

2022.07.28 - 24

Rimantas Vilkas

Rimantas Vilkas

UAB "Kauno švara"

Uždaroji akcinė bendrovė, Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas, tel. (8 37) 31 43 23, faks. (8 37) 31 30 17,
el.p.info@svara.lt, www.svara.lt

PASIŪLYMAS

DĖL KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖS IR PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ PASTATŲ APLINKOS TVARKYMO DARBŲ PIRKIMO

2022-07-13

(data)

Kaunas

(vieta)

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas (pagal įmonės registravimo duomenis) / jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi surašomi visų sutarties šalių duomenys.	UAB "Kauno švara" 132616649
Tiekėjo adresas, pašto kodas /jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi, surašomi visų sutarties šalių duomenys.	Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Miglė Narbutaitė
Telefono numeris	314323
El. pašto adresas	info@svara.lt
Tiekėjo atsiskaitomosios sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	A/s LT827300010002279438, AB bankas „Swedbank“, banko

1. Išnagrinėję konkurso sąlygas, įskaitant jų priedus, mes siūlome, pagal sutarties sąlygas, techninę specifikaciją ir kitus pirkimo dokumentus atlikti Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ir patikėjimo teise valdomų pastatų aplinkos tvarkymo darbus atlikti už bendrą planuojamą kainą*:

1578607,95 Eur su PVM

Be PVM (7 stulpelio eilutė) –

1304634,62 Eur be PVM

* Pasiūlymo bendra planuojama kaina neturi viršyti 1 650 000 Eur su PVM, priešingu atveju tiekėjo pasiūlymas bus atmestas kaip neatitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, nurodyti juridinį pagrindą:

Pastaba: Tiekėjai 1 lentelėje nurodo taikomą (jei taikoma) PVM tarifą (5-tas lentelės stulpelis) ir įkainį (6-tas lentelės stulpelis). 6 stulpelyje darbų įkainį pateidaujama nurodyti ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu. Kiti pasiūlymo kainos skaičiavimai bus paskaičiuoti automatiškai. 2 lentelės 5 stulpelyje tiekėjas nurodo Tinkamam aplinkos sutvarkymui atlikti būtinoms darbams įsigyti siūlomą NUOLAIĐĄ proc. (įrašyti siūlomą nuolaidą be procento ženkle) ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu, kiti 2 lentelėje nurodyti paslauičiavimai bus atlikti automatiškai.

Bendra planuojama kaina:

1 lentelė

Eil. Nr.	Darbų rūšis ir aprašymas (įskaitant medžiagų ir darbų vertę)	Mato vnt.	Preliminarūs kiekiai per 12 mėn.	PVM tarifas %	Vieneto įkainis, Eur (be PVM)	Bendra planuojama kaina	
						be PVM (Eur)	su PVM (Eur)
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Kiemo statinių demontavimo, ardymo darbai							
1	Šaligatvių iš betono plytelių išardymas	kv. m	9000	21	1,17	10530,00	12741,30
2	Vejos bordiūrų, sudėtų ant betono pagrindo, išardymas	m	2500	21	8,69	21725,00	26287,25
3	Kelio bortų, sudėtų ant betono pagrindo, išardymas	m	200	21	18,43	3686,00	4460,06
4	Betono trinkelų grindinio išardymas	kv. m	200	21	1,17	234,00	283,14
5	Pagrindo iš betono išardymas pneumoplaktuku	m3	50	21	32,33	1616,50	1955,97
6	Mūrinių sienų, stulpų išardymas	m3	50	21	226,12	11306,00	13680,26
7	Vaikų žaidimų smėlio dėžių, pagamintų iš gelžbetoninių konstrukcijų, demontavimas, neišsaugant medžiagų	m3	20	21	15,64	312,80	378,49
8	Vaikų žaidimų įrenginių (laipynės-karstyklės) demontavimas	kompl.	5	21	77,33	386,65	467,85
9	Betoninių tvoros stulpų išardymas	m3	10	21	13,32	133,20	161,17
10	Pamatų blokų demontavimas, kai konstrukcijos masė iki 1,5 t	vnt.	40	21	5,99	239,60	289,92
11	Siūlių pjovimas diskinė freza asfaltbetonio dangoje	m	300	21	1,36	408,00	493,68
12	Asfaltbetoninės dangos iki 100 mm sluoksnio storio išardymas pneumoplaktuko pagalba	m3	50	21	26,50	1325,00	1603,25
13	Tvoros segmentų, suvirintų iš plieninio kampuočio, kai jo užpildas - metaliniai strypai, išardymas	kv. m	750	21	0,62	465,00	562,65

14	Tvoros segmentai, kurių aukštis iki 2,0 m, suvirinti iš plieninio kampuočio, kai jo užpildas - vielos tinklas, išardymas	m	750	21	0,21	157,50	190,58
15	Pavėsinės stogo dangos nuardymas	kv. m	225	21	1,41	317,25	383,87
16	Pavėsinės stogo medinių konstrukcijų išardymas	kv. m	225	21	0,85	191,25	231,41
17	Pavėsinės metalinių konstrukcijų (sijos, vamzdžiai) ardymas	m	240	21	1,08	259,20	313,63
18	Monolitinių gelžbetoninių perdenginių išardymas neišsaugant medžiagų	m3	15	21	194,68	2920,20	3533,44
19	Metalinių groių demontavimas, kai tvirtinimo pagrindas yra mūras	kv. m.	20	21	5,19	103,80	125,60
20	Iėjimo laiptų aikštelėse batų valymo grotelių išardymas	vnt.	20	21	5,44	108,80	131,65
21	Statybinių šiukšlių išvežimas	t	1720	21	29,64	50980,80	61686,77
2. Bendri gerbūvio darbai							
22	Duobių kasimas rankiniu būdu II grupės grunte	m3	120	21	16,92	2030,40	2456,78
23	I-II grupės grunto kasimas ekskavatoriumi, suverčiant į sankasą	m3	6000	21	3,69	22140,00	26789,40
24	I-II grupės grunto kasimas ekskavatoriumi, pakraunant gruntą į autosavivarius ir išvežimas į savartyną	m3	3000	21	4,78	14340,00	17351,40
25	Tranšėjų, iškasų ir duobių užpylimas gruntu iš sankasos ekskavatoriumi ir darbo zonos išlyginimas	m3	2500	21	1,22	3050,00	3690,50
26	Medžiagų pavežimas karučiais	t	100	21	12,09	1209,00	1462,89
27	Augalio sluoksnio nukasimas ekskavatoriumi suverčiant į sankasą	m3	250	21	20,54	5135,00	6213,35
28	Smėlio - žvyro pagrindo, pasluoksnio įrengimas 0-22 frakcijos	m3	1500	21	26,07	39105,00	47317,05
29	Vejos bortelių 1000x50x200 mm įrengimas ant betono pagrindo	m	300	21	14,29	4287,00	5187,27
30	Vejos bortelių 1000x80x200 mm įrengimas ant betono pagrindo	m	3000	21	13,30	39900,00	48279,00
31	Dolomitinės skaldos pasluoksnio įrengimas 0-32 frakcijos	m3	800	21	65,06	52048,00	62978,08
32	Pasluoksnio tankinimas vibroplaukštėmis	kv. m.	15000	21	0,38	5700,00	6897,00
33	Galutinis plotų planavimas buldožerių	kv. m.	2000	21	0,03	60,00	72,60
34	Iškasų arba pylimų paviršių (žemių) planavimas rankiniu būdu	kv. m.	600	21	1,08	648,00	784,08
35	Vejos išlyginimas, papildant 10 cm augalinio grunto sluoksniu	kv. m.	3500	21	5,29	18515,00	22403,15
36	Paprastų, parterinių ir mauritaniškų gazonų užsėjimas (žolės mišinio sudėtis nurodyta specifikacijoje)	kv. m.	3500	21	0,78	2730,00	3303,30
3. Drenažo ir lietaus nuotekų sistemos įrengimas							
37	Drenažo iš plastikinių gofruotų vamzdžių su geotekstilės filtru įrengimas, kai vamzdžių skersmuo 65/74 mm	m	800	21	17,08	13664,00	16533,44
38	Drenažo iš plastikinių gofruotų vamzdžių su geotekstiklės filtru įrengimas, kai vamzdžių skersmuo 113/126 mm	m	1000	21	18,69	18690,00	22614,90
39	Drenažo iš plastikinių gofruotų vamzdžių geotekstilės filtru įrengimas, kai vamzdžių skersmuo 145/160 mm	m	600	21	18,42	11052,00	13372,92
40	Pakloto drenažo vamzdžio užpildymas ne mažiau 15 cm storio smulkia skaldele (neskaldyti akmenukai) 0-22 mm frakcijos	m3	220	21	52,78	11611,60	14050,04
41	110 mm skersmens PVC N klasės vamzdžių montavimas	m	750	21	14,31	10732,50	12986,33
42	110 mm skersmens PVC fasoninių dalių montavimas	vnt.	150	21	10,60	1590,00	1923,90
43	160 mm skersmens PVC N klasės vamzdžių montavimas	m	800	21	33,22	26576,00	32156,96
44	160 mm skersmens PVC fasoninių dalių montavimas	vnt.	300	21	14,03	4209,00	5092,89
45	200 mm skersmens PVC N klasės vamzdžių montavimas	m	200	21	46,67	9334,00	11294,14
46	200 mm skersmens plastmasinių įmovinių fasoninių dalių montavimas	vnt.	100	21	15,40	1540,00	1863,40
47	Plastmasinių nuotekų šulinių 315 mm skersmens su ketiniu dangčiu, dugnu montavimas	vnt.	100	21	544,25	54425,00	65854,25
48	Plastmasinių nuotekų šulinių 425 mm skersmens su ketiniu dangčiu, dugnu montavimas	vnt.	100	21	336,61	33661,00	40729,81
49	G/b dugno d860 mm skersmens, 100 mm storio montavimas	vnt.	6	21	68,95	413,70	500,58
50	G/b šulinio žiedo d700 mm skersmens ir h1000 mm aukščio montavimas	vnt.	12	21	206,61	2479,32	2999,98
51	G/b šulinio žiedo d700 mm skersmens ir h250 mm aukščio montavimas	vnt.	18	21	180,49	3248,82	3931,07
52	G/b dugno d1180 mm skersmens, 100 mm storio montavimas	vnt.	6	21	125,73	754,38	912,80
53	G/b šulinio žiedo d1000 mm skersmens ir h1000 mm aukščio su lipynėmis montavimas	vnt.	12	21	259,98	3119,76	3774,91
54	G/b šulinio žiedo d1000 mm skersmens ir h250 mm montavimas	vnt.	18	21	178,22	3207,96	3881,63
55	G/b šulinio kūginio žiedo d1000/d700 mm skersmens ir h600 mm aukščio montavimas	vnt.	3	21	212,29	636,87	770,61
56	G/b šulinio aukščio reguliavimo žiedo d700 mm skersmens ir h100 mm aukščio montavimas	vnt.	220	21	174,81	38458,20	46534,42
57	G/b šulinio dangčio d1180 mm skersmens su viena anga ir 100 mm storio, montavimas	vnt.	6	21	257,71	1546,26	1870,97

R mpr -

[Signature]

58	Ketaus liuko d700mm skersmens g/b šuliniai, montavimas	vnt.	6	21	230,94	1385,64	1676,62
59	Siurblinės įrengimas nuotekų persiurbimui iš G/b šulinio žiedų d1500 mm, kurios tūris iki 3,0 m3. Šulinio viduje montuojamas slėginis vamzdynas iš nerūd. plieno, DN 50 su sklendėmis ir atbuliniu vožtuvu, panardinamas nuotekų siurblys - Q= 0,5 l/s, H=5,0 m su ketiniais dangčiais, lipynėmis, g/b dugnu	kompl.	2	21	7158,98	14317,96	17324,73
60	Elektros montavimo darbai siurblinės pajungimui, su valdymo automatikos skydu, įrengimas	kompl.	2	21	353,97	707,94	856,61
61	Apsauginis futliaras D160 mm elektros kabeliui, įrengimas	m	30	21	4,60	138,00	166,98
62	Nuotekų vamzdyno prijungimas prie esamų tinklų, iškertant g/b šulinio sienelę (sausame grunte, kai vamzdžių skersmuo iki 200 mm)	vnt.	24	21	226,22	5429,28	6569,43
63	Lauko lietaus surinkimo latakų pagamintų iš polimerbetonio su ketaus grotelėmis 1000x125x100 įrengimas	m	30	21	52,02	1560,60	1888,33
64	Lauko lietaus surinkimo latakų pajungimas į nuotekų šulinį 110 mm PVC vamzdžiu	m	50	21	12,41	620,50	750,81
65	Vamzdynų pirminis užpylimas smėliu, sutankinant	m3	1500	21	23,97	35955,00	43505,55
66	I-II grupės grunto plūkimas elektrolitais	m3	500	21	4,16	2080,00	2516,80
4. Trinkelių klojimas						0,00	0,00
67	Šaligatvio pasluoksniu įrengimas iš akmens atsių 3 cm storio sluoksnio	kv. m.	10000	21	3,37	33700,00	40777,00
68	Grindinio įrengimas iš betono trinkelų 200 x 100 x 60 mm pilkos spalvos, užpilant siūles akmens atsijomis	kv. m.	10000	21	24,78	247800,00	299838,00
69	Grindinio įrengimas iš betono trinkelų 200 x 100 x 80 mm pilkos spalvos, užpilant siūles akmens atsijomis	kv. m.	300	21	30,06	9018,00	10911,78
70	Grindinio įrengimas iš betono plytelių 500 x 500 x 60 mm pilkos spalvos, užpilant siūles akmens atsijomis	kv. m.	500	21	20,64	10320,00	12487,20
71	Grindinio įrengimas iš betono trinkelų 200 x 100 x 60 mm, geltonos, juodos arba raudonos spalvos, užpilant siūles akmens atsijomis	kv. m.	300	21	28,35	8505,00	10291,05
72	Laiptų aikštelės ir pakopų aptaisymas betono trinkelėmis 200 x 100 x 60 mm pilkos spalvos	kv. m.	120	21	25,63	3075,60	3721,48
73	Betoninių vandens nubėgimo latakų 200x300x60 mm trinkelėse, įrengimas	m	200	21	6,31	1262,00	1527,02
74	Iėjimo laiptų aikštelėse batų valymo lovelių 600 x 400 mm, su cinkuotomis grotelėmis, įrengimas	vnt.	20	21	145,86	2917,20	3529,81
75	Paviršinio vandens surinkimo sistemos papildomų elementų montavimas (plastmasiniai trapai su nešvarumų indu) ir lietvamzdžių pajungimas į juos	vnt.	200	21	28,39	5678,00	6870,38
76	Nuotekų šulinių landos 700 mm skersmens pažeminimas iki 10 cm aukščio	vnt.	100	21	143,64	14364,00	17380,44
77	Kelio bortų GB 1000 x 150 x 300 mm įrengimas ant betono pagrindo	m	300	21	26,86	8058,00	9750,18
78	Kelio bortų GB 1000 x 150 x (300-220) mm įrengimas ant betono pagrindo	m	10	21	27,77	277,70	336,02
79	Kelio bortų GB 1000 x 150 x (220-300) mm įrengimas ant betono pagrindo	m	10	21	27,77	277,70	336,02
80	Medžių šaknų išpjovimas, kurios trukdo šaligatviui įrengti	kv. m.	200	21	0,84	168,00	203,28
5. Tvoros įrengimas						0,00	0,00
81	Žemės sklypo, tvoros ašių nužymėjimas	m	1400	21	0,16	224,00	271,04
82	Gręžinių pamatams gręžimas iki 300 mm skersmens, gylis -120 cm	vnt.	550	21	26,65	14657,50	17735,58
83	Gręžinių pamatams gręžimas iki 500 mm skersmens, gylis - 150 cm	vnt.	100	21	63,74	6374,00	7712,54
84	Žvyro-skaldos pagrindų pasluoksnių po pamatais įrengimas	m3	20	21	81,14	1622,80	1963,59
85	Klojinių įrengimas pamatams	kv. m.	150	21	22,24	3336,00	4036,56
86	Gręžinių polių, pamatų armavimas, kai armatūros ruošiniai ruošiami vietoje	t	3	21	1769,67	5309,01	6423,90
87	Gręžinių polių, pamatų betonavimas, paduodant betoną siurbliu	m3	75	21	146,32	10974,00	13278,54
88	Metaliinių stulpų iš stačiakampio profilio 60 x 40 x 2 mm įrengimas, įbetonuojant. Stulpai cinkuoti ir nudažyti pilka arba žalia spalva, su dangteliais	m	1200	21	12,75	15300,00	18513,00
89	Metaliinių stulpų iš stačiakampio profilio 60 x 60 x 4 mm įrengimas, įbetonuojant. Stulpai cinkuoti ir nudažyti pilka arba žalia spalva, su dangteliais	m	60	21	11,43	685,80	829,82
90	Metaliinių stulpų iš stačiakampio profilio 120 x 60 x 3 mm įrengimas, įbetonuojant. Stulpai cinkuoti ir nudažyti pilka arba žalia spalva, su dangteliais	m	42	21	12,37	519,54	628,64

91	Metalinų stulpų iš stačiakampio profilio 60 x 60 x 4 mm įrengimas, įbetonuojant. Stulpai cinkuoti ir nudažyti pilka arba žalia spalva, su dangteliais	m	42	21	11,56	485,52	587,48
92	1,2 m aukščio x 2,5 m pločio, 3D segmentinės tvoros su segmentų tvirtinimo elementais įrengimas. Segmentų vielos storis - 5 mm, spalva - pilka, RAL7016	m	210	21	20,05	4210,50	5094,71
93	1,53 m aukščio x 2,5 m pločio, 3D segmentinės tvoros su segmentų tvirtinimo elementais įrengimas. Segmentų vielos storis - 5 mm, spalva - žalia	m	350	21	20,05	7017,50	8491,18
94	1,73 m aukščio x 2,5 m pločio, 3D segmentinės tvoros su segmentų tvirtinimo elementais įrengimas. Segmentų vielos storis - 5 mm, spalva - žalia	m	350	21	20,05	7017,50	8491,18
95	3,0 m aukščio x 2,5 m pločio, 3D segmentinės tvoros su segmentų tvirtinimo elementais įrengimas. Segmentų vielos storis - 5 mm, spalva - žalia	m	30	21	20,05	601,50	727,82
96	Aklinos tvoros skydų įrengimas, kai tvoros aukštis 1,73 m ir stulpai kas 2,5 m, užpildas - profiliuota cinkuota skarda, storis 0,55 mm, spalva - žalia. Skersiniai - 3 vnt. stačiakampio profilio 40 x 40 x 3 mm, virinami, spalva - žalia	m	80	21	108,40	8672,00	10493,12
97	Metalinų apkabų su varžtais, poveržlėmis bei nulaužiamomis veržlėmis (apsaugai nuo vandalizmo) montavimas	vnt.	1056	21	1,13	1193,28	1443,87
98	Dvivėrių vartų iki 5000 x 1530 mm su 5 mm segmento užpildu, su kilpomis pakabinamai spynai ir fiksatoriumi į žemę, įrengimas. Stulpai 80 x 80 x 4 mm, spalva - žalia	kompl.	3	21	1008,57	3025,71	3661,11
99	Dvivėrių vartų iki 5000 x 1730 mm su 5 mm segmento vielos storio užpildu, su kilpomis pakabinamai spynai ir fiksatoriumi į žemę, įrengimas. Stulpai 80 x 80 x 4 mm, spalva - žalia	kompl.	3	21	963,15	2889,45	3496,23
100	Nustumiamų metalinių vartų iki 6,5 m x 1,53 m su metaliniais stulpais ir vartų segmentiniu užpildu įrengimas. Vartų rėmas suvirintas iš stačiakampio metalo profilio 80 x 60 x 4 mm, metaliniai stulpai - 80 x 80 x 4 mm, segmentų vielos storis - 5 mm, spalva - žalia	vnt.	1	21	1212,29	1212,29	1466,87
101	Nustumiamų metalinių vartų iki 6,5 m x 1,73 m su metaliniais stulpais ir vartų segmentiniu užpildu įrengimas. Vartų rėmas suvirintas iš stačiakampio metalo profilio 80 x 60 x 4 mm, metaliniai stulpai - 80 x 80 x 4 mm, segmentų vielos storis - 5 mm, spalva - žalia	vnt.	1	21	1325,84	1325,84	1604,27
102	Vartelių 1000 x 1200 mm su 5 mm segmento užpildu, su įleidžiamomis spynomis, stulpai 60 x 60 x 4 mm, spalva - pilka, įrengimas	kompl.	3	21	320,81	962,43	1164,54
103	Vartelių 1000 x 1530 mm su 5 mm segmento užpildu, su įleidžiamomis spynomis, stulpai 80 x 80 x 4 mm, spalva - žalia, įrengimas	kompl.	6	21	377,59	2265,54	2741,30
104	Vartelių 1000 x 1730 mm su 5 mm segmento užpildu, su įleidžiamomis spynomis, stulpai 80 x 80 x 4 mm, spalva - žalia, įrengimas	kompl.	6	21	434,37	2606,22	3153,53
6. Pavėsinių remontas						0,00	0,00
105	Atskirų sienos vietų mūrijimas silikatinėmis plytomis, angų užtaisymas, kai mūro tūris vienoje vietoje iki 5 m3, kai angos stačiakampio formos	m3	20	21	153,00	3060,00	3702,60
106	Medinių konstrukcijų, gegnių 60 x 120 mm stogui įrengimas	m	225	21	8,24	1854,00	2243,34
107	Lauko suoliukų remontas, pakeičiant medines detales 2500 x 80 x 50 mm naujomis. Medinės detalės impregnuotos ir nudažytos buvusio suoliuko spalva vandens pagrindo emaliniiais dažais	vnt.	120	21	114,07	13688,40	16562,96
108	Stogų dengimas skarda (čerpių imitacija), skardos storis - 0,5 mm, spalva - ruda, žalia	kv. m.	225	21	33,73	7589,25	9182,99
109	Lietaus latakų įrengimas 100 x 3000 x 1,6 mm (plastikas)	m	100	21	9,83	983,00	1189,43
110	Lietvamzdžių sumontavimas 90 x 3000 x 1,6 mm (plastikas)	m	80	21	13,40	1072,00	1297,12
111	Lietaus latakų ir lietvamzdžių fasoninių dalių montavimas (plastikas)	vnt.	90	21	5,77	519,30	628,35
112	Mūro sienų dviluksnis tinkavimas, armuojant sintetiniais tinkleliais	kv. m.	250	21	12,54	3135,00	3793,35
113	Tinkuojamų paviršių išorinių kampų ir angokraščių sutvirtinimas armuojančiais kampuočiais	m	150	21	2,71	406,50	491,87
114	Sienų gruntavimas prieš dekoratyvinę apdailą	kv. m.	400	21	1,59	636,00	769,56
115	Sienų tinkavimas 2,5 mm storio dekoratyviniu, polimeriniu, akriliniu tinku, spalva - pilka	kv. m.	400	21	9,38	3752,00	4539,92
7. Guminės dangos įrengimas po vaikų žaidimo įrenginiais						0,00	0,00
116	Esamų vaikų žaidimo įrenginių (laipynių-karstyklių) išmontavimas - sumontavimas	kompl.	15	21	13,67	205,05	248,11
117	Apatinio sluoksnio išliejimas iš SBR gumos granulių rankiniu būdu	m3	50	21	506,07	25303,50	30617,24

R. mjr

[Signature]

118	Viršutinio gumos sluoksnio išliejimas iš EPDM granulių 1 cm storio, rankiniu būdu, spalva - raudona, žalia, mėlyna arba kita spalva	kv. m.	700	21	21,39	14973,00	18117,33
119	Betoninių dangų įrengimas, armuojant vielos tinklu, paduodant betoną siurbliu	m3	30	21	154,95	4648,50	5624,69
120	Guminės dangos įrengimas iš gumos granulių plokščių 1000x1000x20 mm storio, spalva - raudona	kv. m.	300	21	40,79	12237,00	14806,77
121	Guminių bortelių 1000 x 250 x 40 mm įrengimas ant betono pagrindo	m	200	21	29,02	5804,00	7022,84
8. Daugiafunkcinės vaikų žaidimų aikštelės, bėgimo tako įrengimas						0,00	0,00
122	Asfaltbetonio dangos 4 cm apatinio sluoksnio įrengimas klotuvu	kv. m.	600	21	12,77	7662,00	9271,02
123	Juodų dangų paviršiaus gruntavimas bitumine emulsija	kv. m.	600	21	0,21	126,00	152,46
124	Asfaltbetonio dangos 3 cm viršutinio sluoksnio įrengimas klotuvu	kv. m.	600	21	10,38	6228,00	7535,88
125	Apatinio sluoksnio dangos išliejimas iš SBR gumos granulių klotuvu	m3	170	21	87,23	14829,10	17943,21
126	Viršutinio sluoksnio dangos išliejimas klotuvu iš EPDM gumos granulių, kurios storis - 7 mm ir spalva - raudona	kv. m.	550	21	33,03	18166,50	21981,47
127	Purškiamos 3 mm storio iš EPDM gumos granulių viršutinio sluoksnio dangos įrengimas, spalva - raudona	kv. m.	200	21	9,26	1852,00	2240,92
128	Krepšinio aikštelės linijų braižymas, spalva - balta, plotis - 50 mm	m	650	21	0,83	539,50	652,80
129	Tinklinio aikštelės linijų braižymas, spalva - geltona, plotis - 50 mm	m	600	21	0,83	498,00	602,58
130	Futbolo aikštelės linijų braižymas, spalva - mėlyna, plotis - 50 mm	m	600	21	0,83	498,00	602,58
131	Bėgimo takelių, starto ir finišo linijų braižymas, spalva - balta, plotis - 50 mm	m	300	21	0,83	249,00	301,29
132	Krepšinio stovų įrengimas įbetonuojant: 1) stovas pagamintas iš plieno profilių 100x100 mm, su 40 mm storio apsauga, kuri pagaminta iš sintetinės odos, paminkštinta porolonu; 2) krepšinio lenta pagaminta iš jūrinės faneros, baltos spalvos, apkaustyta aliuminio profiliu, su anga lankui tvirtinti; 3) krepšinio lankas su tinkleliu	kompl.	6	21	633,58	3801,48	4599,79
133	Krepšinio stovų įrengimas įbetonuojant: 1) reguliuojamas krepšinio lentos aukštis nuo 100 iki 305 cm; 2) stovas pagamintas iš plieno profilių 100x100 mm, dažymo būdas - miltelinis; 3) krepšinio lentos medžiagos: jachtinė fanera arba skaidrus plastikas, atsparus vandeniui, pritvirtintas ant metalinio karkaso, lenta visu perimetru kaustyta aliuminio profiliu; 4) lentos išmatavimai - 120x90 cm; 5) lankas pagamintas iš kalibruoto 18 mm plieno strypo, kurio lanko skersmuo 45 cm	vnt.	4	21	933,92	3735,68	4520,17
134	Įbetonuojamų futbolo vartų su tinklu, pagamintų iš stačiakampio metalo vamzdžio 60x60 mm įrengimas. Vartų išmatavimai: 200x150 cm, vartų gylis apačioje 100 cm, viršuje 80 cm	vnt.	6	21	262,82	1576,92	1908,07
135	Krepšinio lentos sumontavimas 120x90 cm, kuri pagaminta iš jachtinės faneros ir apkaustytas aliuminio profiliu. Krepšinio lankas pagamintas iš kalibruoto 18 mm plieno strypo, kurio lanko skersmuo 45 cm	vnt.	4	21	187,61	750,44	908,03
136	Vaikų žaidimų aikštelės dviejų centrinių stulpų 80x80x4mm lauko tinkliniui, tenisui žaisti, įrengimas įbetonuojant. Ant stulpų turi būti sumontuotos tvirtinimo detalės (mechanizmai) tinklo įtempimui	kompl.	6	21	472,66	2835,96	3431,51
137	Lauko tinklinio aikštelės tinklo 9,5 x 1,0 m, su įtempėjais, sumontavimas. Tinklo medžiagos tipas- polipropilenas, bemazgis, virvės storis - 3 mm, akies dydis - 100x100 mm. Tinklo spalva-balta arba juoda. Viršutinio apvado plotis- 50 mm. Įtempimas viršuje - plieninis trosas 3 mm, įtempimas apačioje - polipropileninė 8 mm virvė	m	28,5	21	9,18	261,63	316,57
138	Betoninių suoliukų su medine sėdimąja dalimi įrengimas-pagaminti iš lieto betono apdirbti smėlio srove, spalva - pilka. Sėdimoji dalis pagaminta iš inpregnuotos medienos padengta laku, spalva - ruda. Suoliuko aukštis - 45 cm, plotis - 39 cm, ilgis - 205 cm	vnt.	18	21	580,11	10441,98	12634,80
139	Betoninių šiukšliadėžių pastatymas įbetonuojant, pagamintos iš ne žemesnės kaip C40/50 klasės betono, apdorotos smėlio srove su cinkuoto plieno įdėklų 40 litrų. Šiukšliadėžių aukštis - nuo 50 iki 65 cm, plotis - nuo 35 iki 40 cm, ilgis - 39 cm. Spalva - pilka	vnt.	18	21	185,69	3342,42	4044,33
140	Žaidimų aikštelėje lentelės su informacija, įrengimas	vnt.	6	21	35,30	211,80	256,28
9. Atraminės (gelžbetoninės) sienelės įrengimas						0,00	0,00
141	Skaldos pagrindo įrengimas po pamatais 100 mm storio	m3	7	21	70,34	492,38	595,78
142	Gelžbetoninės sienos, pertvaros ne mažiau kaip 200 mm storio ir iki 1 m aukščio, kai klojiniai iš surenkamų skydų, betonavimas, paduodant betoną siurbliu	m3	17	21	355,24	6039,08	7307,29
143	Vertikalios, dviejų sluoksnių tepinės bitumo mastikos hidroizoliacijos įrengimas	kv. m.	120	21	15,92	1910,40	2311,58

144	Išorinių paviršių 5 mm storio vienasluoksnis tinkavimas rankiniu būdu, ruošiant skiedinį iš sausų mišinių	kv. m.	100	21	7,41	741,00	896,61
145	Mažų plotų asfaltbetonio 5 cm storio dangos įrengimas, paskleidžiant masę rankiniu būdu ir tankinant vibropluktuvu	kv. m.	80	21	17,88	1430,40	1730,78
Iš viso:						1267444,54	1533607,95

Pastabos:

1 punkto lentelės 4 stulpelyje nurodyti darbų kiekiai (apimtis) yra preliminarūs ir naudojami tik pasiūlymų kainų palyginimui.

Į pasiūlymo įkainius turi būti įskaičiuotos visos su darbų atlikimu susijusios išlaidos (medžiagų, detalių, paslaugų, įrengimų ir kt.).

1 punkto lentelės pozicijose, kuriose nurodytos matmenų ribos, prašome į įkainius įsivertinti maksimalias nurodytas ribas. Konkretūs matmenys bus nurodyti vykdančiam naująjį tiekėjų varžymąsi.

Jei iš pateiktų duomenų (reikalavimų) būtų galima daryti prielaidą apie konkrečius prekių modelius ar šaltinius, konkrečius technologinius procesus ar prekių ženklus, patentus, tipus, standartus, sertifikatus, konkrečių kilmę ar gamybą, laikoma, kad duomenys (reikalavimai) yra tik orientaciniai ir tiekėjai gali siūlyti lygiavertis (lygiavertiškumą privalo įrodyti tiekėjas) ar geresnių charakteristikų.

1 LENTELĖJE NENURODYTI DARBAI, TINKAMAM APLINKOS SUTVARKYMOUI ATLIKTI BŪTINI DARBAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Planuojamos apimtys per 12 mėn., Eur		Siūloma nuolaida, proc.	Mokėtina kaina su nuolaida, Eur	
		be PVM	su PVM		be PVM	su PVM
1	2	3	4	5	6	7
1	1 lentelėje nenurodyti, Tinkamam aplinkos sutvarkymui atlikti būtini darbai, kuriuos numatoma pirkti su rangovo siūloma nuolaida proc. (5 stulpelis) nuo Preliminariosios sutarties 25 punkte nurodytais būdais apskaičiuotų įkainių	123966,94	150000,00	70,00	37190,08	45000,00

2. Atliktiems darbams suteiksime šį papildomą (viršijantį privalomąjį teisės aktais nustatytą 5 metų garantinį terminą) garantinį terminą: 1 metai.

Pastaba. Papildomas atliktiems darbams taikomas statinio garantinis terminas – tiekėjo suteikiamas papildomas terminas, viršijantis privalomą teisės aktais nustatytą 5 metų garantinį terminą. Perkančioji organizacija vertindama pasiūlymus, balus (V) skirs ne daugiau kaip už 5 metus papildomo garantinio termino, t. y., jei tiekėjas nepasiūlęs papildomo garantinio termino, jam bus skiriama 0 balų, jei konkurso sąlygų 2 priedo 2 punkte nurodys daugiau kaip 5 metus, skaičiuojant šio kriterijaus reikšmę bus vertinama, kad tiekėjas pasiūlė maksimalų 5 metų papildomą garantinį terminą.

3. Aplinkos apsaugos priemonių taikymo kriterijus: tiekėjo siūlomi įsipareigojimai taikyti aplinkos apsaugos priemones statybos darbų metu:

1 priemonė – transportuojant visas statybvietėje susidarančias statybines medžiagas į statybvietę ir iš jos, naudojami daugkartiniai konteineriai, išskyrus kai susidarančios atliekos turi būti perdirbamos ar vežamos į MBA	Taikoma
2 priemonė – bus pakartotinai naudojamos, perdirbamos ar kitaip naudojamos griovimo ir statybos procesuose susidariusios atliekos	Taikoma

Tiekėjui nurodžius siūlomus įsipareigojimus taikyti šias aplinkos apsaugos priemones darbų metu, kartu pateikiama Tiekėjo deklaracija / pasižadėjimas taikyti aplinkos apsaugos priemones, užpildyta pagal konkurso sąlygų 9 priedą

Tiekėjas turi atsakingai įvertinti savo pajėgumą ir siūlyti tik tas aplinkos apsaugos priemones, kurių gebės laikytis ir teikti įrodymus apie jų laikymąsi visą preliminariosios ir pagrindinių sutarčių vykdymo laikotarpį.

Jei tiekėjas savo pasiūlyme nenurodys nei vienos iš dviejų aplinkos apsaugos priemonių, t. y. neprisims įsipareigojimo jų taikyti darbų metu ar nepateiks Tiekėjo deklaracijos / pasižadėjimo taikyti šias aplinkos apsaugos priemones, užpildytos pagal konkurso sąlygų 8 priedą, jam bus skiriama 0 balų.

Preliminariojoje ir pagrindinėje sutartyse numatytos sankcijos už šių įsipareigojimų nevykdymą.

4. Į darbų įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai (išskyrus PVM, kuris nurodomas atskirai) ir visos su darbų atlikimu susijusios išlaidos, visos medžiagos, įranga, įrenginiai ir detalės, būtinos darbų atlikimui.

5. Šiuo pasiūlymu įsipareigojame laikytis Viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų, pirkimo dokumentuose išdėstytų reikalavimų bei sutarties sąlygų.

6. Patvirtiname, kad visi pridedami dokumentai yra mūsų pasiūlymo dalis.

7. Įsipareigojame laikytis pasiūlyme pateiktų ir pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų bei nesiimti jokių veiksmų, galinčių sutrukdyti pasiūlymo akceptavimui ar sutarties pasirašymui ir įsipareigojimui.

8. Pasiūlymas galioja iki konkurso sąlygų 8.1 punkte nurodyto termino.

9. Jeigu mūsų pasiūlymas bus priimtas, mes sutinkame konkurso sąlygose nurodytu terminu sudaryti sutartį.

10. Vykdančią sutartį patitelsiu šiuos ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiuosi¹

Rimpr -

[Signature]

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, pavadinimas, kodas, adresas	Irašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiasi, numatomos perduoti paslaugos / darbai (įvardinti konkrečiai paslaugas / darbus); 2. Ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiasi, perduodama sutarties dalis % ar Eur sutarties kainoje.

*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitektų kvalifikacijos reikalavimus. Pateikiama ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pasirašytos laisvos formos deklaracijos ar kito dokumento, patvirtinančio sutikimą dalyvauti šiame viešajame pirkime, skaitmeninė kopija.

11. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subrangovus²

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas, kodas, adresas	Irašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Subrangovams numatomi perduoti atlikti darbai / paslaugos (įvardinti konkrečiai darbus / paslaugas); 2. Subrangovams perduodama sutarties dalis % ar Eur sutarties kainoje

²Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai, kurių kvalifikacija tiekėjas nesirenčia, kad atitektų kvalifikacijos reikalavimus.

12. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos specialistus, kuriuos ketinu įdarbinti (toliau - kvazisubrangovas)³:

Eil. Nr.	Kvazisubrangovo vardas ir pavardė	Kvazisubrangovams numatomi perduoti atlikti darbai (įvardinti konkrečiai darbus)

³Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti kvazisubrangovai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitektų kvalifikacijos reikalavimus.

Pateikiama kvazisubrangovų pasirašytas laisvos formos sutikimas, patvirtinantis atlikti sutartyje nurodytus darbus ir tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, patvirtinimas, kad⁴ laimėjęs konkursą, įdarbins šį kvazisubrangovą (tik tuo atveju, jei šis specialistas nesūlomas kaip ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi).

13. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai)⁴:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas

⁴Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

14. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Igaliojimas	1
2	EBVP	16
3	Specialistų sąrašas su diplomais	1
4	Įvykdytų sutarčių sąrašas su pažymomis	2
5	Pasiūlymo užtikrinimas	2
6	Deklaracija dėl atsakingų asmenų	1
7	Priedas	1

Romana -

[Signature]

PASTABOS: – 10 ir 12 punktuose prašome nurodyti ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubrangovus, nes ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubrangovai turi būti išviešinti teikiant pasiūlymą, nes po pasiūlymo pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi / kvazisubrangovių tam, kad atitikytų kvalifikacijos reikalavimus, tiekėjas negalės, t. y. po pasiūlymo pateikimo tiekėjas neturi teisės nurodyti naujų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi / kvazisubrangovių, nes tokie veiksmai, laikomi pasiūlymo kėlimu, prieštarauja VPĮ 55 str. 9 d. nuostatomis ir todėl toks tiekėjo pasiūlymas yra atmestas, kaip nurodyta konkurso sąlygų 7.22.3 punkte. Jeigu teikiant pasiūlymą išviešintas ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi / kvazisubrangovas, netenkins jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų, perkančioji organizacija pareikalaus per jos nustatytą terminą pakeisti ji reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi / kvazisubrangovu.

– 13 punkte prašome nurodyti pasiūlymo konfidencialią informaciją. Konfidenciali informacija gali būti, įskaitant, bet ja neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPĮ 20 str. 2 d. Tiekėjas neturi teisės nurodyti, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kokie su pasiūlymu pateikti dokumentai laikytini konfidencialiais. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Bendrijų reikalų skyriaus
Pastatų tvarkymo poskyrio specialistas

Rimantas Vilkas

2022-08-24

Rimantas Vilkas

[Signature]

DUOMENYS APIE ISTAIGAS, KURIUOSE BUS ATLIKIAMI GERBŪJO REMONTO DARBAI, PASIRĄŠIUS PAGRINDINES SUTARTIS

Eil. Nr.	Istaiga			Istaigos vadovas (asmuo turintis teisę pasirašyti remonto darbų pirkimo sutartį)			Kontaktinis asmuo		
	Pavadinimas	Buveinės adresas	Vardas, pavardė	Pareigos	Telėfonas	Vardas, pavardė	Pareigos	Telėfonas	Elektroninis paštas
1	Kauno Aldoseto lopšelis-darželis	Antanavos g. 17	Loreta Bikičienė	Direktorė	391593	Giedra Šeinauskienė	direktorės pavaduotoja ikiui	391593	darzulis@aldosetas.kaunas.lm.lt
2	Kauno lopšelis-darželis „Atžalėlė“	K. Dodelačio g. 9a	Jurgita Bušmanienė	Direktorė	209587	Liubovė Pekienė	direktorės pavaduotoja ikiui	209587	darzulis@atziale.kaunas.lm.lt
3	Kauno lopšelis-darželis „Aušrinė“	Baltų pr. 49	Audronė Trumpickienė	Direktorė	377528	Austra Pilionienė	direktorės pavaduotoja ikiui	377528	ausrine.vps@dokeda.lt
4	Kauno lopšelis-darželis „Avilukas“	S. Žukausko g. 31 A. Mackevičiaus g. 101	Kristina Šatienė	Direktorė	422890	Giedrė Barauskienė	direktorės pavaduotoja ikiui	714875	avilukasvi@gmail.com
5	Kauno lopšelis-darželis „Ažuolukas“	Margio g. 17	Rimutė Karpietienė	Direktorė	423320	Rimantas Žemaitis	direktorės pavaduotoja ikiui	423320	azuolukas.kaunas@gmail.com
6	Kauno lopšelis-darželis „Bitutė“	Tallos pr. 10	Rimutė Šimulienė	Direktorė	331622	Evelina Šapošnikovienė	direktorės pavaduotoja ikiui	331622	lbitute50@gmail.com
7	Kauno lopšelis-darželis „Bortuzėlė“	Bitininkų g. 21	Oresta Augustavičienė	Direktorė	420165	Rita Pranašienė	direktorės pavaduotoja ikiui	244787	info@b-bortuzele.lt
8	Kauno lopšelis-darželis „Čiauškotis“	Pranciškų g. 68a	Ingrida Ramanauskaitė- Markėvičienė	Direktorė	348039	Raimondas Ationis	direktorės pavaduotoja ikiui	348039	ciauskotis.darzulis@gmail.com
9	Kauno lopšelis-darželis „Daigelis“	Žagarės g. 5	Laima Kanienė	Direktorė	266563	Jurgita Smirnitienė	direktorės pavaduotoja ikiui	266563	lddaigelis@gmail.com
10	Kauno lopšelis-darželis „Dobilėlis“	Panerių g. 44	Ilna Šlesaričiukienė	Direktorė	363530	Ramutė Mažulienė	direktorės pavaduotoja ikiui	363530	dobilelis@mikrovizata.net
11	Kauno lopšelis-darželis „Drevinukas“	R. Kalantos g. 116	Binotė Kristubaitienė	Direktorė	45 40 63	Rita Volkaitė-Kilbauskienė	direktorės pavaduotoja ikiui	407664	drevinukas1@gmail.com
12	Kauno lopšelis-darželis „Ežiukas“	A. Mapų g. 12	Irma Žilinskienė	Direktorė	42 34 43	Dovilė Paulaitė	direktorės pavaduotoja ikiui	424625	eziukas4@gmail.com
13	Kauno lopšelis-darželis „Gaudriukas“	Ukmergės g. 19	Loreta Aurelija Saulėvičienė	Direktorė	38 65 99	Austra Totorienė	direktorės pavaduotoja ikiui	386599	ldg@gaudriukas.kaunas.lm.lt
14	Kauno lopšelis-darželis „Giliukas“	Apolės g. 29	Jorutė Stakelėnienė	Direktorė	75 50 22	Dalia Šnūdienė	direktorės pavaduotoja ikiui	755023	giliuk@giliukas.kaunas.lm.lt
15	Kauno lopšelis-darželis „Gintarelis“	Baltijos g. 28	Gintarė Bosienė	Direktorė	377575	Sniegolė Stonienė	ikiui	377575	l.d.gintarelis@gmail.com
16	Kauno lopšelis-darželis „Girninukas“	Partizanų g. 52	Renata Drulienė	Direktorė	312899	Irena Varnienė	direktorės pavaduotoja ikiui	312936	girninukas@dokeda.lt
17	Kauno lopšelis-darželis „Girstutis“	Kovo 11-osios g. 25b	Jovita Anulovičienė	Direktorė	454649	Marytė Gasitienė	direktorės pavaduotoja ikiui	454732	girstutis.darzulis@gmail.com
18	Kauno lopšelis-darželis „Klausinis“	Kovo 11-osios g. 14	Rasutė Ambrosavičienė	Direktorė	454309	Žana Bambulienė	direktorės pavaduotoja ikiui	454029	ld@klausinis.kaunas.lm.lt
19	Kauno lopšelis-darželis „Klevetis“	Griunvaldo g. 26a Griunvaldo g. 26	Raimonda Rasa Romsienė	Direktorė	422448	Rasa Janauskienė	direktorės pavaduotoja ikiui	424511	klevetis@gmail.com
20	Kauno lopšelis-darželis „Klumpėlė“	Pienių g. 14	Jolanta Bivinskienė	Direktorė	377581	Renata Maleckienė	direktorės pavaduotoja ikiui	377581	klumpelė.darzulis@gmail.com
21	Kauno lopšelis-darželis „Kodėlukas“	S. Raščio g. 21	Rasa Kazimiera Tamulaitienė	Direktorė	314073	Kristina Abramavičienė	direktorės pavaduotoja ikiui	313985	info@kodelukas.com
22	Kauno lopšelis-darželis „Kregžaitė“	P. Plechavičiaus g. 21	Renata Bisičienė	Direktorė	312450	Jelena Prauševičienė	direktorės pavaduotoja ikiui	312450	kregzaites95@gmail.com
23	Kauno lopšelis-darželis „Kūlvėnukas“	Birželio 23-osios g. 21	Renata Daunaitienė	Direktorė	731732	Aldona Balyšienė	direktorės pavaduotoja ikiui	331661	ld.kulvėnukas@yahoo.com

24	Kauno lopėlis-darželis „Lakštutė“	191641629	Parko g. 10	Žana Urbanskienė	Direktorė	373588	Aurelija Knedauskė	direktorės pavaduotoja išiūi	8 6 835 8636	diakstute@yahoo.com
25	Kauno lopėlis-darželis „Liepalė“	191639553	K. Genio g. 7	Rima Kalinauskienė	Direktorė	73 23 76	Danutė Taraskevičienė	direktorės pavaduotoja išiūi	732376	liepalindarzelis@gmail.com
26	Kauno lopėlis-darželis „Linėlis“	191638832	Savonorių pr. 236a	Asta Tamulauškaitė	Direktorė	312125	Daiva Jocienė	direktorės pavaduotoja išiūi	312125	darzelis_linelis@inbox.lt
27	Kauno lopėlis-darželis „Mėlinėlis“	191638266	Kovo 11-osios g. 48	Simona Džiaukšienė	Direktorė	351246	Dana Butvydienė	direktorės pavaduotoja išiūi	351246	malunelis@hotmail.com
28	Kauno lopėlis-darželis „Mažylis“	191639934	P. Plechavičiaus g. 13	Dalia Mazaliauskienė	Direktorė	386735	Ailinė Kunigaščiūnė	direktorės pavaduotoja išiūi	386732	darz.mazylis@gmail.com
29	Kauno lopėlis-darželis „Naminukas“	191641586	Ašigalių g. 39	Vaida Vaitiekūnė	Direktorė	386608	Laurita Klukobajeva	direktorės pavaduotoja išiūi	386608	naminukas39@gmail.com
30	Kauno lopėlis darželis „Nežiniukas“	191642873	Valanų g. 14	Edita Gaizauskienė	Direktorė	733542	Edita Staskevičienė	direktorės pavaduotoja ūlio reikalams	733542	nezinukasdarzelis@gmail.com
31	Kauno lopėlis-darželis „Obelaitė“	191641771	K. Baršausko g. 76	Vanda Kepelinskienė	Direktorė	451427	Austra Reiterienė	direktorės pavaduotoja išiūi	451427	darz.obelaitė@gmail.com
32	Kauno Panemunės lopėlis-darželis „Pagrandukas“	191636062	V. Krėvės pr. 58	Vida Bakutienė	Direktorė	314202	Juraitė Birutienė	direktorės pavaduotoja išiūi	314180	darzelis@pagrandukas.kaunas.ln.lt
33	Kauno Panemunės lopėlis-darželis „Pasaka“	291635680	Vaidoto g. 26a	Seasta Vilkavienė	Direktorė	345877	Eugenijus Stulauškas	direktorės pavaduotoja išiūi	345862	panemunes28@gmail.com
34	Kauno lopėlis-darželis „Pasaka“	291634240	V. Krėvės pr. 87A	Gradute Lazdinienė	Direktorė	314107	Rasa Barauskienė	direktorės pavaduotoja išiūi	314107	pasaka_p@gmail.com
35	Kauno sanatorinis lopėlis-darželis „Pienė“	191642154	Binutės g. 9	Inga Gogelienė	Direktorė	345454	Dalia Bobinienė	direktorės pavaduotoja išiūi	345454	info@piene.lt
36	Kauno lopėlis-darželis „Pušaitė“	191637926	Varnių g. 49	Ingrida Birutienė	Direktorė	363086	Anna Kavolūnienė	direktorės pavaduotoja išiūi	363142	lqpusaitė@yahoo.com
37	Kauno sanatorinis lopėlis-darželis „Pušynėlis“	191635875	Vaidoto g. 7a	Irena Aliušauskienė	Direktorė	345883	Eglė Jasčiūskienė	direktorės pavaduotoja išiūi	744377	lqpusynelis@gmail.com
38	Kauno lopėlis-darželis „Rodašėlė“	191634620	Tvitorės al. 86a	Elena Čubienė	Direktorė	730080	Vaiava Gudelytė	direktorės pavaduotoja išiūi	331643	lrodastele@gmail.com
39	Kauno lopėlis-darželis „Rasytė“	191637011	Rasytės g. 5	Rita Vaskelienė	Direktorė	362872	Rita Grumadienė	direktorės pavaduotoja išiūi	362343	rasytesdarzelis@gmail.com
40	Kauno lopėlis-darželis „Rokutis“	191097825	Baltaragio g. 1	Ramutė Stanislavaitienė	Direktorė	436049	Edita Šabalauškienė	direktorės pavaduotoja išiūi	436049	lrokutis@gmail.com
41	Kauno lopėlis-darželis „Saulutė“	191634588	Partizanų g. 122	Neringa Laurinaitienė	Direktorė	312330	Greta Mazičienė	direktorės pavaduotoja ūlio reikalams	312330	saulute@gmail.com
42	Kauno lopėlis-darželis „Saulutė“	191636238	V. Krėvės pr. 56	Vaida Noreikienė	Direktorė	312033	Gražita Kazakovienė	direktorės pavaduotoja išiūi	312048	darzelis@kaunosaulute.lt
43	Kauno lopėlis-darželis „Smailutis“	191642492	Tallos pr. 72	Monika Antanaitienė	Direktorė	454620	Galia Būčienė	direktorės pavaduotoja išiūi	350572	smailutis2@gmail.com
44	Kauno lopėlis-darželis „Spindulėlis“	191642916	Kalničių g. 245a	Dovilė Velminskė	Direktorė	731694	Danutė Grigonienė	direktorės pavaduotoja išiūi	734668	spindulėlis_kaunas@hotmail.com
45	Kauno lopėlis-darželis „Spindulys“	191635537	Subilčių pr. 71	Violeta Bružienė	Direktorė	38 67 73	Kristina Petrusėvičienė	direktorės pavaduotoja išiūi	386737	darzelis.spinduly@gmail.com
46	Kauno lopėlis-darželis „Spragukas“	191634773	Kęstiūo g. 44a	Asta Valaškevičienė	Direktorė	425764	Elena Banavičienė	direktorės pavaduotoja išiūi	422487	darzelis@spragukas.lt
47	Kauno lopėlis-darželis „Svėmelis“	191638647	S. Lozoraitio g. 24	Ramunė Džiaugienė	Direktorė	311735	Laimutė Margarita Bogušienė	direktorės pavaduotoja išiūi	313937	svemelisid@gmail.com
48	Kauno Šančių lopėlis-darželis „Sarkale“	191640484	Miglovos g. 14	Vida Zakarauskienė	Direktorė	341506	Nijolė Babušienė	direktorės pavaduotoja išiūi	341504	sancindarzelis@gmail.com
49	Kauno lopėlis-darželis „Šarkalė“	191640712	Šarkuros g. 24	Ingrida Enulijau Jasionienė	Direktorė	377600	Agnė Izutavičienė	direktorės pavaduotoja ūlio reikalams	377600	sarkale@parabole.lt
50	Kauno lopėlis-darželis „Šiulis“	191636639	R. Kalantos g. 118	Lina Norvaišienė	Direktorė	457152	Faustina Barkauskienė	direktorės pavaduotoja ūlio reikalams	457152	silelikkaunas@gmail.com
51	Kauno lopėlis-darželis „Šilinkas“	195093831	Pašilės g. 34	Vytautė Smolkienė	Direktorė	353132	Janina Šimonytė	direktorės pavaduotoja išiūi	353132	darzelis.ilinkas34@gmail.com
52	Kauno lopėlis darželis „Šešukas“	191634435	Kariūnų pl. 7	Gražilda Čeliesienė	Direktorė	345884	Edmundas Klyntas	direktorės pavaduotoja ūlio reikalams	345880	darzelis.sesukas@gmail.com
53	Kauno Trilickių lopėlis-darželis	191098012	Trilickių g. 47	Neringa Šeštokienė	Direktorė	392600	Janina Čerškienė	direktorės pavaduotoja išiūi	392600	trickdarzelis@gmail.com

54	Kauno lopėlis-darželis „Tukas“	191643441	Pakraščio g. 7a	Žana Urbanskienė	Direktorė	311983	Manija Teberienė	direktorės pavaduotoja ilkiui	311978	tukasdn@tukas.kaunas.lm.lt
55	Kauno lopėlis-darželis „Vaidilutė“	191636596	Draugystės g. 5c	Sigita Kraskauskienė	Direktorė	456022	Arvydas Šuškas	direktorės pavaduotoja ilkiui	456022	darzelis.vaidilute@gmail.com
56	Kauno lopėlis-darželis „Vaikystė“	191633486	Partizanų g. 42	Regina Beinorienė	Direktorė	311014	Daiva Čalčienė	direktorės pavaduotoja ilkiui	313086	info@vaikystes.lt
57	Kauno lopėlis-darželis „Vaivorykštė“	191641433	Celėžinio vilko g. 9	Šilvija Sipavičienė	Direktorė	313603	Irolida Jurevičius	direktorės pavaduotoja ilkiui	313684	darzelis@vaivorykste.kaunas.lm.lt
58	Kauno lopėlis-darželis „Varpelė“	191636824	S. Žukausko g. 17	Lidija Kasulytė	Direktorė	386702	Egidija Šadlauskienė	direktorės pavaduotoja ilkiui	386704	varpelisld@gmail.com
59	Kauno lopėlis-darželis „Vėtrėlis“	191641248	Žemgalių g. 1	Dalia Šandričienė	Direktorė	366599	Ieva Barašienė	direktorės pavaduotoja ilkiui	377586	info@vetrinelis.lt
60	Kauno lopėlis-darželis „Vilnelė“	191637883	Vyteno g. 8	Rolandas Bulotas	Direktorius	363641	Sigita Šaulytė Masaitytė	direktorės pavaduotoja ilkiui	362485	ldvilinele@yahoo.com
61	Kauno lopėlis-darželis „Vyruolis“	191643256	Kalničių g. 214	Kristina Gadianauskienė	Direktorė	386742	Vladas Pelechas	direktorės pavaduotoja ilkiui	386742	ldv@vyruolis.kaunas.lm.lt
62	Kauno lopėlis-darželis „Volungėlė“	291640670	Rietavo g. 20	Jūratė Tahilienė	Direktorė	377602	Sigita Liekienė	direktorės pavaduotoja ilio reikalams	377605	volungele@parabole.lt
63	Kauno lopėlis-darželis „Žalutė“	291638790	Savanorių pr. 179c Seimų g. 7 Vaisinės skg. 8	Ona Dnauatė Gričienė	Direktorė	334005	Sigita Naruševičienė	direktorės pavaduotoja ilio reikalams	334518	info@kaunozaikaliold.lt
64	Kauno lopėlis-darželis „Žara“	191641390	Ašigalių g. 13	Diana Dudenienė	Direktorė	386723	Erta Vėisienė	direktorės pavaduotoja ilkiui	386723	zara.darzelis@yahoo.com
65	Kauno lopėlis-darželis „Žalmonėlis“	191635918	V. Krevės pr. 95	Saulė Šeremienė	Direktorė	312436	Greta Jakulytė	direktorės pavaduotoja ilkiui	867 653 215	ldzelma@gmail.com
66	Kauno lopėlis-darželis „Žemynė“	191633867	Kalničių g. 237	Žilvė Dubinskienė	Direktorė	386763	Gintautas Skersis	direktorės pavaduotoja ilkiui	386763	zemyna@bokeda.lt
67	Kauno lopėlis-darželis „Židnelis“	191637164	Pėduko g. 31	Ona Vitrakauskienė	Direktorė	362960	Olga Bagdytė	direktorės pavaduotoja ilkiui	36 30 44	zidnelisld@gmail.com
68	Kauno lopėlis-darželis „Žiedelis“	191639749	M. Jankaus g. 40a	Vilma Liaudanskė	Direktorė	732585	Loreta Pečiūnienė	direktorės pavaduotoja ilkiui	732585	lops_darz_ziedelis@yahoo.com
69	Kauno lopėlis-darželis „Žvintis“	191639215	Hipodromo g. 70	Jolanta Varanavičienė	Direktorė	341410	Vilmantas Stankus	direktorės pavaduotoja ilkiui	341410	zlvitis.kaunas@gmail.com
70	Kauno lopėlis-darželis „Žvangelis“	191643637	Rasytės g. 9	Adė Grigaliūnienė	Direktorė	460165	Asta Stokšelytė	direktorės pavaduotoja ilkiui	460166	darzelis@zvingnelis.kaunas.lm.lt
71	Kauno lopėlis-darželis „Žvintas“	191639368	Žvinto g. 8	Jurgita Marinalienė	Direktorė	348385	Birutė Rimkienė	direktorės pavaduotoja ilkiui	348385	zuvintodarzelis@gmail.com
72	Kauno lopėlis-darželis „Žvangelis“	191640527	Šarkuvos g. 21	Rasa Šiaušienė	Direktorė	377631	Nijolė Kliuzaitienė	direktorės pavaduotoja ilkiui	377631	zvangelis@bokeda.lt
73	Kauno vaikų darželis „Dvarelis“	191636443	Amerikos lietuvių g. 9 Kumpio g. 1	Irena Gabševičienė	Direktorė	3914 04	Neringa Paulauskienė	direktorės pavaduotoja ilkiui	391404	vd.dvarelis@gmail.com
74	Kauno menų darželis „Eitūdas“	191643060	V. Krevės pr. 105a	Regina Žukauskienė	Direktorė	313991	Grazina Valeikienė	direktorės pavaduotoja ilkiui	313342	etidus@dr.com
75	Kauno vaikų darželis „Raudonkepuraite“	191636781	Trakų g. 33	Lina Baltakienė	Direktorė	423214	Laura Laševičienė	direktorės pavaduotoja ilio reikalams	860 172 227	darzelis@keputaitė.lt
76	Kauno vaikų darželis „Rudnosiuolas“	191636977	Betonuotojų g. 3	Vilija Lukoševičienė	Direktorė	458317	Mayrė Lopatienė	direktorius pavaduotoja ilkiui	350278	rudnosiuoladarzelis@gmail.com
77	Kauno Valdorfo darželis „Šalindis“	191641814	K. Baranuso g. 84	Audra Liaudanskienė	Direktorė	451426	Agnė Jelmovienė	Direktorius pavaduotoja administracijai ir ilkiui	451426	salinelisvd@gmail.com
78	Kauno darželis-mokykla „Rūtėlė“	191635156	Kalničių g. 167	Aida Šimaitienė	Direktorė	332471	Audronė Sadeckienė	direktorius pavaduotoja ilkiui	332471	nuteleshm@utele.kaunas.lm.lt
79	Kauno darželis-mokykla „Šviesa“	191634816	Rimvydo g. 20	Evelina Stankevičienė	Direktorė	333146	Jurina Virbickienė	direktorius pavaduotoja ilio reikalams	333146	katalikiska@sviesa.kaunas.lm.lt
80	Kauno Tirkiliškių mokykla-darželis	191094715	M. Yto g. 2 Dvaučių g. 49	Gailitė Jonaitė	Direktorė	392611	Vilma Rakauskienė	direktorės pavaduotoja ilio reikalams	392630	tirkiliskumd@tirkiliskupradine.lt
81	Kauno Motejaus Valančiaus mokykla-darželis	290140580	Kranto 5-oji g. 7	Dalia Šandričienė	Direktorė	341406	Danguolė Perovienė	direktorius pavaduotoja ilio reikalams	341406	pradinne@pradinne.kaunas.lm.lt
82	Kauno Montessori mokykla-darželis „Žiburelis“	191846114	Verkių g. 36	Asta Gaizaitienė	Direktorė	348061	Sneiguolė Šnipinskaitė	direktorės pavaduotoja ilkiui	348057	zibureliodn@ziburelia.kaunas.lm.lt

Rumpis

[Signature]

83	Kauno Prano Mašiotų pradinė mokykla	191642688	Rasytės g. 1	Greta Savickė	Direktorė	236098	Julius Žinys	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	236098	masiotoprm@masiotas.kaunas.lm.lt
84	Kauno Panemunės pradinė mokykla	190140775	Karūnų pl. 5	Virginija Rupaitienė	Direktorė	345881	Rita Eripart	direktoriaus pavaduotoja iššio reikalams	345885	panemum@panemune.kaunas.lm.lt
85	Kauno „Paparčio“ pradinė mokykla	190140622	Šiaurės pr. 35	Lida Keršienė	Direktorė	312038	Janina Jankūnaitė	direktoriaus pavaduotoja iššio reikalams	312038	papartis@papartis.kaunas.lm.lt
86	Kauno „Ryto“ pradinė mokykla	191828963	Šarkuvos g. 29	Ineta Lodienė	Direktorė	377615	Vida Gruzeva	direktoriaus pavaduotoja iššio reikalams	377610	rytas@rytas.kaunas.lm.lt
87	Kauno Sunkio pradinė mokykla	191824228	Šiaurės pr. 23	Deja Aukštikalnytė	Direktorė	312034	Vaclovas Savys	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	312034	pradine@sunkio.kaunas.lm.lt
88	Kauno „Šilų“ pradinė mokykla	191829150	Karūnų pl. 3	Rita Gaidienė	Direktorė	345873	Blinda Zapalaitė	direktoriaus pavaduotoja iššio reikalams	345876	silopr@silas.kaunas.lm.lt
89	Kauno „Varpelio“ pradinė mokykla	195096037	Valakų g. 15	Daina Citana Paržinskienė	Direktorė	331421	Ligita Zakarauskienė	direktoriaus pavaduotoja iššio reikalams	331421	pradine@varpelio.kaunas.lm.lt
90	Vytauto Didžiojo universiteto „Atžalyno“ progimnazija	290136920	Partizanų g. 46	Egidijus Mikalajūnas	Direktorius	310347	Robertas Naujokaitienė	direktoriaus pavaduotoja iššio reikalams	311287	atزالynom@atزالynas.kaunas.lm.lt
91	Kauno Simono Daukanto progimnazija	190136734	Taikos pr. 68	Jakartina Juškevičienė	Direktorė	453853	Kęstutis Katkevičius	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	8 687 15321	daukantovm@daukantas.kaunas.lm.lt
92	Kauno Jurgio Dobkevičiaus progimnazija	190135785	V. Čepinskio g. 7	Lina Viršilienė	Direktorė	391421	Vaida Raudonė	direktoriaus pavaduotoja iššio reikalams	868 784 852	dobkevičiausm@dobkevičius.kaunas.lm.lt
93	Kauno Kazio Griniaus progimnazija	190138938	Šiaurės pr. 97	Stanislavas Šimanas	Direktorius	386754	Daiva Trimaškaitė	direktoriaus pavaduotoja iššio reikalams	386750	info@kgn.lt; stanislavas.simanas@kgn.lt
94	Kauno Tado Vanausko progimnazija	190139278	Vėnuogės g. 1	Sigitas Alibauskas	Direktorius	360245	Egidijus Zaveckas	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	239888	info@tvp.lt
95	Kauno Iv. Kazimiero progimnazija	190138219	Vandžiogalos pl. 51	Palina Taljūnienė	Direktorė	488022	Vytautas Rutkauskas	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	862 093 011	mokykla@svkazimieras.kaunas.lm.lt
96	Kauno Vincas Kudirkos progimnazija	190134345	Trakų g. 39	Marius Jonaitis	Direktorė	423042	Alfredas Zapalis	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	423042	progimnazija@kudirka.kaunas.lm.lt
97	Kauno Viktoro Kuprevičiaus progimnazija	190137455	Kovo 11-osios g. 94	Soňa Aljodienė	Direktorė	312081	Artūras Urbonavičius	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	311964	kupreviciausm@kuprevičius.kaunas.lm.lt
98	Kauno Martyno Mažvydo progimnazija	190138176	Šiaurės pr. 55	Juraitė Pauliukienė	Direktorė	312021	Kęstutis Sirola	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	312021	mažvydom@mažvydas.kaunas.lm.lt
99	Kauno Miklošio progimnazija	190139997	Baltijos g. 30	Jana Ryzgė	Direktorius	377524	Vidmantas Joditis	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	377524	miklosiom@miklosai.kaunas.lm.lt
100	Kauno Petrašiūnų progimnazija	191824947	M. Gimbutinės g. 9	Antanina Džugienė	Direktorė	455748	Rimantas Butkus	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	455261	progimnazija@petrasiai.kaunas.lm.lt
101	Kauno Pileikų progimnazija	190138742	Šiaurės pr. 73	Juozas Daukšys	Direktorius	386706	Juraitė Fedoravičienė	direktoriaus pavaduotoja iššio reikalams	386712	pileikum@milenai.kaunas.lm.lt
102	Kauno Senatinstės progimnazija	191816085	Nemuno g. 12	Loveta Levanauskienė	Direktorė	222444	Sigitas Urbonas	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	229553	senatinstm@senatinstis.kaunas.lm.lt
103	Kauno Technologijos universiteto Vaižganto progimnazija	190134498	Sluoko g. 27	Lydia Merfeldienė	Direktorė	341412	Paulius Laciūsis	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	867233756	mokykla@kuprogimnazija.lt
104	Kauno Žalakalnio progimnazija	190135970	Sirvintų g. 15	Edita Rožinskienė	Direktorė	331392	Juozas Jokšas	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	331392	razine@zalakalnis.kaunas.lm.lt
105	Kauno Juozo Urbšio progimnazija	190137074	Partizanų g. 68 Krievės pr. 63 A	Rima Špakauskaitė- Kučinskienė	Direktorė	311088	Daiva Kibienė	direktoriaus pavaduotoja ugdomo apūpinimui	312008	urbisom@urbys.kaunas.lm.lt
106	Kauno Vaisvydos pagrindinė mokykla	191090994	Vaisvydo g. 28	Kastytis Rupšys	Direktorius	383854	Vincas Cvikas	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	860608935	vaisvydosvm@vaisvyda.kaunas.lm.lt
107	Kauno Bernardo Brazdžionio mokykla	190138361	Partizanų g. 22 Radvilėnų pl. 7	Danguolė Deobald	Direktorė	312004	Nijolė Mačiūkaitė	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	312004	razine@brazdzonis.kaunas.lm.lt
108	Kauno „Nemuno“ mokykla	190136168	A. ir J. Gravogų g. 9 A. ir J. Gravogų g. 11 A. ir J. Gravogų g. 13	Vesta Žitraitienė	Direktorė	451420	Virginija Kuitienė	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	451420	nemum@nemunas.kaunas.lm.lt
109	Kauno Aleksandro Stulginskio mokykla	190138023	Partizanų g. 152	Asta Poželė	Direktorius	312088	Alas Rutavičius	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams	312005	stulginskiovm@stulginskis.kaunas.lm.lt
110	Kauno Iono ir Petro Vileišių mokykla- daugfunkci centras	190136549	Demokratų g. 36 A. Stulginskio g. 61	Dalia Lapėdienė	Direktorė	362827	Julija Venslovienė	direktoriaus pavaduotojas iššio reikalams padiniy	362104	vileisiovm@vileisis.kaunas.lm.lt
111	Kauno VDU klasikinio ugdomo mokykla	190134530	Vokietų g. 164 Vaidoto g. 115	Jolanta Vengelinė	Direktorė	341402	Leonas Kiseilius	direktoriaus pavaduotojas iššio daliai	341509	sancium@ganciai.kaunas.lm.lt

112	Kauno suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centras	295093070	Sandėlių g. 7	Tomas Lagūnavičius	Direktorius	423172	Ramūnė Levinskienė	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	457135	info@ksime.lt
113	Kauno „Aušros“ gimnazija	190133777	Laisvės al. 95	Nerija Baltrėnienė	Direktorė	424770	Diana Valaitienė	direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	205913	direktorius@austra.kaunas.lm.lt; austra@austra.kaunas.lm.lt
114	Kauno Jono Basanavičiaus gimnazija	190139463	Šarkavos g. 28	Sandra Palisaušienė	Direktorius	239935	Kristina Čepienė	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	239935	gimnazija@basanavicius.kaunas.lm.lt
115	Kauno Stepono Dariaus ir Stasio Gireno gimnazija	290134150	Miško g. 1	Nijolė Šimkėvičienė	Direktorė	422387	Edmundas Naujikas	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	862098990	dgg@darius-girenas.kaunas.lm.lt
116	Kauno Gedimino sporto ir sveikatinimo gimnazija	190133962	Aukštųjų g. 78	Ričardas Butėnas	Direktorius	425564	Eurelijus Tunčinas	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	425564	gediminas@gediminas.kaunas.lm.lt
117	Kauno Juozo Gruko gimnazija	190139659	Šarkavos g. 30	Ugnė Dina Tumavičienė	Direktorė	377627	Darius Talijūnas	direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	868381127	grusovm@grusas.kaunas.lm.lt
118	Kauno technologijos universiteto inžinerijos licėjus	190136353	S. Lozoraičio g. 13 Žeimenos g. 56, 58 Vaidoto g. 11	Dainius Žvirdauskas	Direktorius	312060	Sandra Vatekūnienė	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	312060	raistine@uzsieniojoliciejus.ktu.edu
119	Kauno Jono Jablonskio gimnazija	191825091	Aušros g. 3	Daugvaldė Miškinienė	Direktorė	202337	Lina Dambrauskienė	direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	868362627	jablonskog@jablonskis.kaunas.lm.lt
120	Kauno Kovo 11-osios gimnazija	190136691	Kovo 11-osios g. 50	Stanislovas Milasius	Direktorius	451418	Violeta Manavičienė	direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	451418	kovol11vm@kovol11.kaunas.lm.lt
121	Kauno Maironio universitetinė gimnazija	290133810	Gimnazijos g. 3 Jablonskio g. 6	Daiva Garnienė	Direktorė	423051	Rita Janušienė	direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	423051	maironioug@kmg.lt
122	Kauno Palemono gimnazija	190137989	Marių g. 37	Ramūnė Banuliūnė	Direktorė	373625	Eglė Gulbinė	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	373620	palemonovm@palemonas.kaunas.lm.lt
123	Generolo Povilo Plechavičiaus kadetų licėjus	190139082	Žeimenos g. 66 Žeimenos g. 107 Vytauto pr. 50	Ričardas Žilaitis	Direktorė	8 671 19972	Alvydas Bakoris	direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	8 605 66484	cadet@plechavicius.lt
124	Kauno Aleksandro Puškino gimnazija	300394100	Krevės pr. 50 A. Mickėvičiaus g. 54	Erikas Griškevičius	Direktorius	422871	Bronislovas Ručinskas	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	312035	puskinovm@puskinas.kaunas.lm.lt
125	Vytauto Didžiojo universiteto „Rasos“ gimnazija	190138557	P. Lukšio g. 40	Artūras Sakalauskas	Direktorius	312364	Vidmantas Einikis	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	312428	rasosg@rasa.kaunas.lm.lt
126	Kauno Kobų gimnazija	191090841	Vijūnų g. 2	Rita Buinickienė	Direktorė	436036	Saulius Peškauskas	direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	545534	gimnazija@kobai.kaunas.lm.lt
127	Kauno „Santaros“ gimnazija	190139844	Baltų pr. 51	Asta Karlienė	Direktorė	377539	Romas Aleksandravičius	direktorės pavaduotojas ūkio reikalams	377532	santarosvm@santara.kaunas.lm.lt
128	Kauno „Saulės“ gimnazija	190134683	Savanorių pr. 46	Sonata Drazdavičienė	Direktorė	424438	Rita Valadienė	direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	868 308 154	saulieg@saule.kaunas.lm.lt
129	Kauno Antano Smetovos gimnazija	190139310	Gelazino vilko g. 28	Violeta Balčiūnienė	Direktorė	312001	Ausra Karosienė	direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	312003	rockykla@smetova.kaunas.lm.lt
130	Kauno „Varpo“ gimnazija	190138895	Rytų g. 19	Ilmanė Bagdonė	Direktorė	380455	Karolis Surgutas	direktorės pavaduotojas ūkio reikalams	380455	direktore@varpas.kaunas.lm.lt; varpog@varpas.kaunas.lm.lt
131	Kauno Veršvų gimnazija	190135828	Miškos g. 6 Inkero g. 9A Romainių g. 28	Žilvinas Damijonaitis	Direktorius	362621	Paulius Kuševičius	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	361800	gimnazija@versvos.kaunas.lm.lt
132	Kauno „Vyturio“ gimnazija	190136887	Talkos pr. 51 Talkos pr. 49	Aleksandra Rancėvičienė	Direktorė	332692	Edmundas Mineikis	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	331874	vyturiov@vyturys.kaunas.lm.lt
133	Prezidento Valdo Adamkaus gimnazija	190135447	Bitininkų g. 31 Sėjosų g. 30 Talkos pr. 6A Talkos pr. 6A Bajonų g. 12	Rita Mikalauskienė	Direktorė	420400	Juozas Rožė	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	420400	raistine@adamkausgimnazija.lt
134	Kauno Prano Daunia alkių ir silpnaregių ugdymo centras	190983430	Talkos pr. 6A	Raimonda Juknevičienė	Direktorė	331824	Reginautas Garlauskas	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	332431	kaunosim@gmail.com
135	Kauno kūrėjų ir neįpragindinių ugdymo centras	190983398	Uosto g. 7	Laimutė Gervinskienė	Direktorė	332503	Martynas Jankauskas	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	868 360 434	neprigir@nim.kaunas.lm.lt
136	Kauno Jono Lauriško specialioji mokykla	290983050	Tunelio g. 41	Salomėja Rakėvičienė	Direktorė	351099	Virgilijus Navickas	direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	8 672 87 383	kauno1sim@yahoo.com
137	Kauno specialioji mokykla	190797479	Apokės g. 11	Darius Grižė	Direktorius	363047	Darius Grižė	direktorius	363047	kauna.specialij@kyp.lt
138	Kauno Aleksandro Kačanausko vaikų muzikos mokykla	190144453	Aušros g. 32	Arūnas Kigas	Direktorius	796950	Rita Žukauskienė	direktorius pavaduotoja ūkio reikalams	731437	arunas.kigas@dafi.lt
139	Kauno sakralinės muzikos mokykla	190144834	M. Valančiaus g. 8	Vilnius Sikorkas	Direktorius	425741	Benita Mincevičienė	direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	425741	info@cantoresdavid.lt

140	Kauno berniukų chorinio dainavimo mokykla „Varpelis“	190144268	D. Poškos g. 4	Tomas Ladiga	Direktorė	320486	Nerijus Dranginis	direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	868251384	v.pelionom@varpelis.kaunas.lm.lt
141	Kauno „Leji“ muzikos mokykla	190144609	J. Gruodžio g. 25	Mindaugas Labanauskas	Direktorius	422834	Mindaugas Labanauskas	direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	422839	klinn.info@gmail.com
142	Kauno Antano Martinaičio dailės mokykla	190144072	Šv. Gertrudos g. 33 V. Krevės pr. 54	Margarita Ramonienė	Direktorius	203534	Alvyda Kabanienė	direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	203534	info@kamdaile.lt
143	Kauno Miko Petrausko scenos menų mokykla	295093840	Krevės pr. 50 V. Krevės pr. 54	Lina Sužnienė	Direktorė	361614	Raimundas Kružinauskas	direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	312091	direktorius@sokis.kaunas.lm.lt
144	Kauno Algio Žakevičiaus saugaus vaiko mokykla	190143547	Aligalio g. 23	Rasa Šorpjūnienė	Direktorė	323200	Deividas Raišys	direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	323200	saugusvaikas@gmail.com
145	Kauno tautinės kultūros centras	190150730	A. Jakšto g. 18 Kabinėčių g. 180 Koro 11-ojos g. 108	Vilija Kepžėnaitienė	Direktorė	407136	Virgijus Sivolas	direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	8 686 22301	ktkc.info@gmail.com
147	Kauno pedagogų kvalifikacijos centras	193043096	Vytauto pr. 44	Rasa Bortkevičienė	Direktorė	200125	Susys Tilianga	ūkvedys	869912505	info@kpkc.lt
148	Kauno pedagoginė psichologinė tarnyba	193106269	A. Mickėvičiaus g. 54	Raimunda Žuliytė	Direktorė	423284	Jolanda Jurevičius	direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	423284	info@kptpt.lm.lt
149	Kauno kultūros centras	135550072	Vytauto pr. 79	Rasa Dercėskėvičienė	Direktorė	320661	Rolandas Vitkūnas	koordinاتورius	320661	info@tautosnamai.lt
150	Kauno penininkų namai	188204249	V. Putvinosko g. 56	Viktorija Mašanauskaitė	Direktorė	223144	Audrius Balutis	kultūriniai-ūkiniai veidai	223144	kmn@kmo.lt
151	Kauno „Sėkio teatras“ „Aura“	188203874	M. Daukšos g. 30	Brita Končikienė	Direktorė	202062	Asta Merkinė	administracijos	202062	info@aura.lt
152	Koncertinė įstaiga Kauno miesto sinfonijos orkestras	190149767	Sapiegos g. 5	Algimantas Trekauskas	Orkestro vadovas	204589	Erika Rimienė	direktoriaus pavaduotoja ir ūkio reikalams	204589	kaunosinfoninis@yahoo.com
153	Kauno miesto kamerinis teatras	304157265	Kęstučio g. 74A	Jurga Knyviene	Direktorė	8 683 26054	Jurga Knyviene	direktorė	8 683 26054	info@kamerinisiteatras.lt
154	Kauno kino centras „Romuva“	132082597	Laisvės al. 54	Rita Mašanauskaitė	Direktorė	202788	Vytautas Grabauskas	direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	8 670 91242	info@kromuva.lt
155	Kauno miesto muziejaus Kauno istorijos skyrius		L. Zamenhofo g. 8							
156	Kauno miesto muziejaus Kauno istorijos skyrius		L. Zamenhofo g. 4, 4a, 4b							
157	Kauno miesto muziejaus Kauno istorijos skyrius		L. Zamenhofo g. 6							
158	Kauno miesto muziejaus skyrius Kauno rotušė		Ronušės a. 15							
159	Kauno miesto muziejaus skyrius Kauno pilis	300154670	Pilies g. 17	Gabrielius Sužiedis	Direktorius	207947	Virginija Golubavičienė	ūkinės veiklos koordinatore	222464	v.golubaviciene@kaunomuziejus.lt
160	Kauno miesto muziejaus M. ir K. Petrauskų lietuvių muzikos istorijos skyrius		K. Petrausko g. 31							
161	Kauno miesto muziejaus J. Gruodžio memorialinis skyrius		Salako g. 18							
162	Kauno miesto muziejaus lietuvių tautinės muzikos istorijos skyrius		L. Zamenhofo g. 12/ Kurpių g. 12							
163	Kudirkos viešoji biblioteka (administracija)		Laisvės al. 57							
164	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka (dokumentų komplektavimo ir tvarkymo skyrius)		Savanorių pr. 380, II ir III aukštus							
165	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Jaunimo, meno ir muzikos skyrius		Mapų g. 18							
166	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Vaikų literatūros skyrius		V. Krevės pr. 97A							
167	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Aldoto padalinys		Veiverių g. 43							



168	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka "Aušros" padalinys	Aušros g.37	290145360	Nomedė Domcelkienė	Direktorė	226322	Romualdas Baravykas	direktorės pavaduotojas ūkiui	8 695 50 533 info@kaunas.muo.lt	
169	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Berzilio padalinys	Taikos pr.113B								
170	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Dainavos padalinys	Savanorių pr. 377								
171	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Eilgių padalinys	Šiaurės pr. 95								
172	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Girupio padalinys	Kovo 11-osios g. 24								
173	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Kalniečių padalinys	Savanorių pr. 226								
174	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Lampėdžių padalinys	Ronuvos g. 48								
175	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Neries padalinys	A. Stulginskio g. 61								
176	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Palėmono padalinys	Marių g. 37								
177	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Paenemunės padalinys	Vaidoto g. 115								
178	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Petrašiūnų padalinys	Elektravarėninkų g. 8,								
179	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Romainių padalinys	Chodkevičiaus g. 6								
180	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Šaltinio padalinys	Raudondvario pl. 230								
181	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Šaučių padalinys	Sandėlių g. 7								
182	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Šilainių padalinys	Baltų pr. 81								
183	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Tirkiliškų padalinys	Tirkiliškų g. 51								
184	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Vingytės padalinys	J. Bonutos g. 23								
185	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Parto padalinys	Lukšio g. 60								
186	Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka Z. Kužmickio padalinys	Rasėtinų g. 26								
187	Kauno miesto socialinių paslaugų centras	Partizanų g. 5								

188	Kauno miesto socialinių paslaugų centras	Partizanų g. 38D	Diana Šanienė	Direktorė	322462	Roberta Motiešienė	Direktorės pavaduotoja	242500	info@kaunospc.lt
189	Kauno miesto socialinių paslaugų centras	Tilbių g. 33							
190	Kauno miesto socialinių paslaugų centras	Kalantos g. 55							
191	Kauno miesto socialinių paslaugų centras	Kalantos g. 57							
192	Kauno miesto socialinių paslaugų centras	Kalantos g. 133							
193	Kauno miesto socialinių paslaugų centras	Nemuno g. 29							
194	Kauno miesto socialinių paslaugų centras	Nemuno g. 31							
195	Valių gerovės centras "Pastogė"	235144560	Neringa Gudėnaitė	Direktorė	313912	Rikardas Kukauskas	direktorės pavaduotojas	313912	administracija@pastoge.lt
196	Kauno savivaldybės vaikų globos namai	191830124	Elena Trimonienė	Direktorė	745530	Jovita Brūzgienė	direktorės pavaduotoja	864 049 957	svgn@kaunas.lm.lt
197	Kauno lėktuvų namai	135144374	Irena V. Klimantavičienė	Direktorė	363546	Sigita Šargalaitė	direktorės pavaduotoja	363675	info@kartunamai.lt
198	Kauno miesto savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus Pastatų tvarkymo poskyrio specialistas	188764867	Antanas Andriuška	Vedėjas	423660	Rimantas Vilbas	specialistas	423601	rimantas.vilbas@kaunas.lt

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Bendrųjų reikalų skyriaus
Pastatų tvarkymo poskyrio specialistas

Rimantas Vilbas

20.22.22-28-24

Kauno miesto savivaldybės administracijos pavaldis biudžetinės įstaigos

**PASIŪLYMAS ATNAUJINTAM TIEKĖJŲ VARŽYMUISI
DĖL KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS IR PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ PASTATŲ APLINKOS TVARKYMO DARBŲ
PIRKIMO**

(Data)

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas (pagal įmonės registravimo pažymėjimo duomenis) /jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi, surašomi visų sutarties šalių duomenys.	
Tiekėjo adresas, pašto kodas /jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi, surašomi visų sutarties šalių duomenys.	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	
Tiekėjo atsiskaitomosios sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	

1. Išnagrinėję Kvietimo informaciją, Konkurso dokumentus, dokumentų priedus ir reikalavimus nurodytiems Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ir patikėjimo teise valdomų pastatų aplinkos tvarkymo darbams atlikti, mes siūlome (įrašyti konkretų objektą) aplinkos tvarkymo darbus atlikti už bendrą planuojamą kainą:

Eur su PVM

kaina su PVM (lentelės I ir II skyriuose nurodytų darbų įkainių suma su PVM, o jei II skyrius netaikomas - I skyriuje nurodytų darbų įkainių suma su PVM)

Eur be PVM

kaina be PVM (lentelės I ir II skyriuose nurodytų darbų įkainių suma be PVM, o jei II skyrius netaikomas - I skyriuje nurodytų darbų įkainių suma be PVM)
(tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, nurodyti juridinį pagrindą)

Bendrą planuojamą kainą sudaro:

Eil. Nr.	Darbų rūšis ir aprašymas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	PVM tarifo dydis, proc.	Vieneto įkainis, Eur (be PVM)	Bendra planuojama kaina Eur (be PVM)
1	2	3	4	5	6	7
I. Darbai nurodyti preliminariosios sutarties 2 priede						
1						
2						
..						
..						
..						
..						
..						
..						
..						
I skyriuje nurodytų darbų įkainių suma be PVM						
PVM suma						
Iš viso su PVM (I skyriuje nurodytų įkainių ir PVM suma)						

II. Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtini atlikti darbai (darbai nenurodyti preliminarinės sutarties 2 priede)*					
....					
....					
....					
....					
....					
....					
....					
....					
II skyriuje nurodytų darbų įkainių suma be PVM					
PVM suma					
Nuolaida, proc.					
Iš viso su PVM ir nuolaida (II skyriuje nurodytų įkainių ir PVM suma, pritaikius nuolaidą)**					
IŠ VISO (I ir II skyriuje nurodytų darbų įkainių suma be PVM) (pradinės Sutarties vertė)					
IŠ VISO PVM (I ir II skyriuose nurodyto PVM suma)					
IŠ VISO su PVM (I ir II skyriuose nurodytų įkainių ir PVM suma)					

* Lentelės II skyrius netaikomas, jei jame nurodyti darbai nėra perkami

**Jei II skyriuje nurodytų Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtinų atlikti darbų įkainių bendra suma (su PVM) yra didesnė už tokiems darbams skirtą Kvietimo 8 punkte nurodytą sumą, toks pasiūlymas laikomas nepriimtiniu ir yra atmetamas, išskyrus VPĮ 45 straipsnio 1 dalies 5 punkte nurodytą atvejį, kai Kvietime maksimali darbams skirta suma nenurodoma ir Vartotojas nusprendžia pakeisti (padidinti) pirkimui skirtą sumą, nustatytą prieš Atnaujintą tiekėjų varžymąsi.

2. Į pasiūlymo įkainius be PVM yra įskaičiuoti visi mokesčiai (išskyrus PVM, kuris nurodomas atskirai) ir medžiagos bei visos kitos išlaidos, reikalingos tinkamai pagal Preliminariąją sutartį sudaromoms Pagrindinėms sutartims įgyvendinti.

3. Patvirtiname, kad EBVPD nurodyta informacija, kuri pateikta Perkančiajai organizacijai teikiant pasiūlymą dėl Preliminariosios sutarties sudarymo yra nepasikeitusi. (arba, jei pasikeitusi – pateikiame aktualią EBVPD informaciją, pridedame.)

4. Šiuo pasiūlymu įsipareigojame laikytis Viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų, pirkimo dokumentuose išdėstytų reikalavimų bei sutarties sąlygų.

5. Patvirtiname, kad visi pridedami dokumentai yra mūsų pasiūlymo dalis.

6. Įsipareigojame laikytis pasiūlyme pateiktų ir pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų bei nesiimti jokių veiksmų, galinčių sutrukdyti pasiūlymo akceptavimui ar sutarties pasirašymui ir įsipareigojimui.

7. Jeigu mūsų pasiūlymas bus priimtas, mes įsipareigojame Vartotojo nurodytu terminu sudaryti sutartį.

8. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiuosi***:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais rangovas remiasi, pavadinimas, kodas, adresas	Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiasi, numatomos perduoti paslaugos / darbai (įvardinti konkrečiai paslaugas / darbus); 2. Ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiasi, perduodama sutarties dalis % ar Eur sutarties kainoje

***Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui pasitelkiami ūkio subjektai, kurių pajėgumais rangovas remiasi ir kurie yra nurodyti Preliminariosios sutarties priede.

9. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subrangovus****:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas, kodas, adresas	Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Subrangovams numatomi perduoti atlikti darbai (įvardinti konkrečiai darbus); 2. Subrangovams perduodama sutarties dalis % ar Eur sutarties kainoje

****Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui pasitelkiami subrangovai, kurių kvalifikacija rangovas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.





10. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija*****:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas

*****Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

11. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas

PASTABA: Jei tiekėjas 8 ir 9 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti ūkio subjektų / subteikėjų nepasitelks. 10 punkte prašome nurodyti Jūsų pasiūlymo konfidencialią informaciją. Konfidencialia negalima laikyti informacijos, nurodytos VPĮ 20 str. 2 d. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kokie su pasiūlymu pateikti dokumentai laikytini konfidencialiais.

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Bendrųjų reikalų skyriaus
Pastatų tvarkymo poskyrio specialistas

Rimantas Vilkas

20. 22. 08. 2024

Rimantas Vilkas

[Signature]

RANGOVO VADOVAUJANČIŲ DARBUOTOJŲ (SPECIALISTŲ) IR ASMENŲ, ATSAKINGŲ UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Darbuotojo esama(-os) darbovietė (-ės)*	Pozicija (darbo vieta, pareigos), kuriai siūlomas darbuotojas (specialistas) pagal konkurso sąlygų 2.6.2.2 punkto reikalavimus	Darbuotojo (specialisto) stažas pirkimo dokumentuose reikalaujamoje sirtyje (metais)**	Darbuotojo (specialisto) išsilavinimas (nurodant išsilavinimo sritį)**	Darbuotojo (specialisto) turima kvalifikacija, patvirtinanti 4 stulpelyje nurodytus darbuotojui (specialistui) keliamus reikalavimus**	Pridedami reikalaujami darbuotojo (specialisto) kvalifikaciją (išsilavinimą*) patvirtinantys dokumentai (atestatai, pažymėjimai, mokslo baigimo diplomai ir kt.)**	Darbuotojo (specialisto) patirties reikalaujamoje sirtyje aprašymas, trumpai apibūdinant vykdytus projektus, sutartis ir pan.**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	MARIUS VENCIOUS	UAB „KAUNO SVARA“	NESUDĖTINGO STATINIO STATYBOS VADOVAS	NUO 2019-05- 06	STATYBOS INDŽINERIJOS BALAURAS IR MARISTRAS	SUTEIKTA TEISĖ EITI YPATINGOJO STATINIO STATYBOS VADOVO IR STATYBOS TECHINĖS PRIEŽIŪROS VADOVO PAREIGAS. STATINIAI: GYVENAMIEJI IR NEGYVENAMIEJI PASTATAI	DIPLOMAI IR ATESTATAI	ATLIKO DARBUS NURODYTUS PRIEDE ĮVYDYTŲ SUTARČIŲ SĄRAŠAS

Pastabos:

* Jei specialistas – kvazisubtiekėjas dirba kitoje įmonėje, t. y. ne tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, įmonėje, kuri dalyvauja konkurse, turi būti pateiktas specialisto – kvazisubtiekėjo sutikimas teikti / atlikti sutartyje nurodytas (-us) paslaugas / darbus ir tiekėjo / ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, patvirtinimas, kad laimėjęs konkursą įdarbins šį specialistą – kvazisubtiekėją.

** Pildoma, jei tokios informacijos reikalaujama pirkimo dokumentuose

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Bendrųjų reikalų skyriaus
Pastatų tvarkymo poskyrio specialistas

Rimantas Vilkas

2022-07-08

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TS-1 BENDROSIOS STATINIO TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

Bendri reikalavimai, nurodymai ir priminimai

Kiemo statinių demontavimo, ardymo darbai

TS-2 PAVIRŠIAUS KONSTRUKCIJOS OBJEKTE TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

Drenažo nuotekų sistemos įrengimas

Lietaus nuotekų sistemos įrengimas

Gatvės bortų, šaligatvio bortelių ir trinkelų įrengimas

Guminės dangos įrengimas po vaikų žaidimo įrenginiais

Žaidimų aikštelės pagrindų įrengimas, asfaltavimas

TS-3 LIEJAMOS GUMOS GRANULIŲ DANGOS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

TS-4 SPORTINIŲ ĮRENGINIŲ TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

TS-5 SEGMENTINĖS TVOROS PANELIŲ TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

Vejų išlyginimas, juodžemio papildymas, žolės užsėjimas

Drenažo siurblinės įrengimo principinė schema

BENDROSIOS STATINIO TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS (TS-1)

Bendri reikalavimai, nurodymai ir priminimai

Pateiktos techninės specifikacijos apima bendrąsias ir atskirų pastatų aplinkos tvarkymo darbų, gaminių, medžiagų ir įrengimų technines specifikacijas.

Visi darbai turi būti atlikti pagal Lietuvos Respublikos normas, standartus ir techninius reglamentus.

Už darbų saugą, darbininkų sanitarines-higienines sąlygas, socialines bei draudimines garantijas ir darbų organizavimą bendru atveju atsako Rangovas.

Kiemo statinių demontavimo, ardymo darbai

Prieš pradėdant kiemo statinių demontavimo, ardymo darbus, Rangovas turi išsiaiškinti visų požeminių inžinerinių komunikacijų – vamzdynų, kabelių ar kitų inžinerinių sistemų, priklausančių komunalinėms įstaigoms, paklojimo vietas. Aplinkos tvarkymo darbų metu reikia imtis visų įmanomų priemonių, numatyti apsaugą, kad nebūtų pažeisti esami vamzdžiai, kabeliai, laidai ar įranga, esantys objekte. Demontuotų įrengimų ir medžiagų tolimesnis panaudojimas ir išvežimas vykdomas pagal rangos sutartį ir tik leidus Užsakovui. Ardymo metu susidariusias atliekas ir statybines šiukšles Rangovas privalo išvežti į paskirtą ir patvirtintą vietos valdžios savartyną.

PAVIRŠIAUS KONSTRUKCIJOS OBJEKTE TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS (TS-2)

Drenažo nuotekų sistemos įrengimas

Prieš atliekant drenažo įrengimo darbus, iškasamas gruntas iki reikalingos altitudės. Drenažo montavimo darbus pageidautina atlikti sausiausiu metų periodo laiku, kada vandens lygiai būna minimalūs. Iš pamatų duobių vanduo pašalinamas išcentriniais siurbliais. Iškasus pamatų duobėje gruntą iki reikiamos altitudės rengiamas 50



mm smėlio – žvyro pagrindas, kuris sutankinamas ir išlyginamas reikiama nuolydžiais. Po to surenkami gofruoti PVC vamzdžiai, kurių skersmuo 65/74 mm, 113/126 mm su geotekstilės arba kokoso filtru, priklausomai nuo esamo grunto. Sumontuojami plastikiniai (kontroliniai) šulinėliai 315 mm arba 425 mm skersmens su ketiniais dangčiais. Klojamų vamzdžių nuolydis turi būti ne mažesnis kaip 3 mm vienam ilgio metrui.

Sumontavus drenažo sistemą, paklotas vamzdynas užpilamas ne mažiau 15 cm smulkia skaldele (0-22 mm frakcijos), paklojamas geotekstilės audinys ant kurio pilamas gamtinis žvyras, kuris sluoksniais sutankinamas vibro plokšte.

Drenažo nuotekų sistemos įrengimui naudojamos medžiagos (*visos medžiagos turi turėti atitikties sertifikatus*):

1. Smėlio - žvyro mišinys 0-22 mm frakcijos.
2. Smulki skalda - neskaldyti akmenys 0-22 mm frakcijos.
3. Geotekstilės audinys - pagamintas iš 100% UV stabilizuotų ir termiškai apjungtų polipropileno gijų. Tai nepūvanti, nepelijanti geotekstilė, skirta grunto stabilizavimui, atskyrimui ir filtravimui.
4. Gofruoti PVC vamzdžiai su geotekstilės audeklu 65/74 mm, 113/126 mm skersmens - plastikinis vamzdis, perforuotas, gofruotas (rifliuotas), įvilktas į geotekstilės medžiagą, skirti reguliuoti vandens apykaitą, sumažinti gruntinių vandenų lygį ir nuleisti pernelyg gausiai besikaupiantį vandenį.
5. Gofruoti PVC vamzdžiai su kokoso plaušo sluoksniu 65/74 mm, 113/126 mm skersmens - plastikinis vamzdis, perforuotas, gofruotas (rifliuotas), aptrauktas kokosų plaušų apvalkalu, skirtas naudoti molingame grunte.
6. Plastikiniai kontroliniai šulinėliai 315 mm, 425 mm skersmens su ketiniais dangčiais - šulinėlio konstrukciją sudaro trys pagrindiniai komponentai: kinetė su profiliuota latakine dalimi; gofruotas vamzdis, atliekantis šulinėlio šachtos funkciją; ketinis dangtis su rėmu. Kinetės pagamintos kaip monolitiniai gaminiai ir tiekiamos sukomplektuotos žiediniais sandarikliais. Kinetės, skirtos 110 mm – 200 mm skersmens nuotakyno vamzdžiams. Šulinių dangčiai ir grotelės turi atitikti standarto LST EN 124-1: 2015 „Transporto eismo ir pėsčiųjų zonų lietaus šulinių ir apžiūros šulinių liukai. 1 dalis. Klasifikavimas, bendrieji projektavimo, eksploatacinių charakteristikų ir bandymų reikalavimai, bandymo metodai ir atitikties įvertinimas“ arba lygiavertio standarto reikalavimus.

Lietaus nuotekų sistemos įrengimas

Lietaus nuotekų sistema įrenginėjama analogiškai, kaip ir drenažo nuotekų sistema, tik klojami PVC N klasės vamzdžiai ir jų fasoninės dalys, kurių diametras nuo 110 mm iki 200 mm skersmens. PVC N vamzdžiai ir fasoninės dalys jungiami įstatant lygų galą į kitą vamzdžio galą su mova. Movoje turi būti gamykloje įstatyti ir pritvirtinti guminiai žiedai, specialiai sutepti silikono tepalu. Montuojami surenkami g/b šuliniai su dugnu arba plastikiniai šulinėliai 425 mm skersmens su ketiniais dangčiais. Klojamų vamzdžių nuolydis turi būti ne mažesnis kaip 3 mm vienam ilgio metrui. Gruntas, naudojamas vamzdžių užpylimui nuo 20-30 cm virš vamzdžių turi būti smėlis. Gruntas sutankinimui pilamas iš sankasos sluoksniais, kurių storis nuo 250-600 mm, priklausomai nuo naudojamo grunto, tankinimo mechanizmo. Vamzdžiai ir šuliniai užpilami vienu metu iš abiejų pusių. Galima pilti ir tankinti sekantį grunto sluoksnį tik tada, kada yra sutankintas ir patikrintas apatinis sluoksnis.

Lietaus nuotekų sistemos įrengimui naudojamos medžiagos (*visos medžiagos turi turėti atitikties sertifikatus*):

1. PVC N klasės vamzdžiai ir jų fasoninės dalys nuo 110 – 200 mm skersmens – skirti lietaus, drenažo tinklams ir sistemos prievadams montuoti, gaminami iš termoreaktyviojo polivinilchlorido. Vamzdžiai pasižymi dideliu mechaniniu atsparumu, sandūrų sandarumu bei atsparumo cheminėms medžiagoms. N klasės - žiedinio stiprumo klasės plastiko vamzdžiai skirti montuoti nuo 0,8 m iki 6 m gylio vietose, kuriose nėra intensyvaus transporto eismo.
2. G/b šulinių d860, d1180 mm skersmens, dugnai – šulinių pagrindo atraminis elementas, pagamintas su užlankomis, kad patikimai užfiksuotų apatinį žiedą. Betono klasė - C30/37 (nežemesnė) F150 W2 atitinkančios XF4 aplinkos sąlygų klasė.
3. G/b šulinių žiedai d700, d1000 skersmens ir h250, h1000 mm aukščio – betono klasė - C35/45 (nežemesnė), šulinių elementų gaminių armatūra - S500. Jei montuojamo šulinio gylis yra gilesnis nei vienas metras, tai žiedai d1000 skersmens turi būti montuojami su lipynėmis. Lipynių žingsnis 300 mm.

Rmfr -

[Signature]

4. G/b šulinio kūginis žiedas d1000/d700 skersmens ir h600 mm aukščio – betono klasė - C35/45 (nežemesnė), šulinių elementų gaminių armatūra - S500.

5. G/b šulinio dangčiai d1180 mm skersmens su viena anga - šulinių dangčiai skirti šulinių perdengimui ir atlaiko 30 t apkrovą. Tinka montuoti važiuojamoje dalyje.

6. G/b šulinio aukščio reguliavimo žiedas d700 skersmens ir h100 mm aukščio - išlyginimo žiedai skirti inžinerinių komunikacijų šulinių dangčių pakėlimui, vykdant kelio, tako, kiemo asfaltavimo darbus ir kitus darbus, siekiant sulyginti šulinių dangčius su žemės paviršiumi. Išlyginimo žiedai gaminami įvairaus aukščio, nuo 50 iki 200 mm kas 25 mm.

7. Ketaus liukas d700 mm skersmens g/b šuliniui - išorinis skersmuo - 770 mm, rėmo aukštis - 140 mm, dangčio lizdo skersmuo - 646 mm, dangčio lizdo gylis - 40 mm, angos plotis - 600 mm, medžiaga – pilkasis ketus. Dangčio išorinis skersmuo - 644 mm, įleidžiamo borto aukštis - 40 mm, medžiaga – pilkasis ketus.

Kelio bortų, šaligatvio bortelių ir trinkelų įrengimas

Visi kelio bortai ir šaligatvio borteliai įrenginėjami iš gatavų bortų, bortelių ant betoninio pagrindo. Betono storis ne mažiau 5 cm, klasė B15 (nežemesnė). Bortai ir borteliai pagal ilgį sujungti 6 mm storio cemento skiediniu. Visi bortai turi būti taisyklingi, lygūs. Bortai ir borteliai gaminami 1,0 m ilgio. Tais atvejais, kai reikiamas ilgis nesiekia 1,0 m bortai aptašomi rankiniu būdu, deimantiniu pjūklų. Horizontalūs nukrypimai gali būti ne didesni kaip 50 mm, vertikalūs 20 mm.

Pirmiausiai nukasamas augalinis sluoksnis, įrengiamas 10-20 cm drenažinis, šalčiui atsparus sluoksnis (žvyras, smėlis). Smėlio storis parenkamas įvertintinus esamą gruntą. Ši medžiaga turi būti išklota (patiesta) vientiso aukščio ir tolygiai nuolydžiams. Pagrindo storis pirmiausia priklauso nuo būsimos apkrovos dydžio. Jeigu danga skirta pėsčiųjų takeliams, ji gali būti klojama ant vandeniui pralaidaus 10-20 cm storio smėlio pagrindo. Jeigu danga skirta didesnei apkrovai (pav. lengvųjų automobilių stovėjimo aikštelė), įrengiamas ir smėlio pasluoksnis 10-20 cm storio, ir skaldos pagrindas, kuris siekia 12-15 cm. Paskui ant betono pagrindo sluoksnio įrengiami kelio bortai, šaligatvio borteliai, kurie apibetonuojami iš abiejų pusių. Prieš klojant šaligatvį, smėlio sluoksnį reikia sulyginti, kad susiformuotų, nuolydžiai, kuris privalo turėti nuo 1% nuolydį. Sutankinimo koeficientas 0,98. Sutankintas paviršius padengiamas 3 cm sluoksniu akmens atsijomis arba sausu smėlio-cemento mišiniu iki 3 cm storio. Trinkelų dangos klojimas pradedamas nuo stacionarių konstrukcijų ir tęsiamas, kol užpildomas visas šaligatviui skirtas plotas. Viršutinis šaligatvio paviršius turi būti 5 mm aukštesnis, negu bortelis.

Maksimalus leistinas nuolydžio nukrypimas nuo suplanuotos formos yra 12 mm, matuojant 5 m ilgio tiesia lenta ir 5 mm, matuojant 2 m ilgio tiesia lenta.

Trinkelų tarpus reikia užbarstyti 0-2 mm frakcijos akmens atsijų granulėmis ir su šepetiu įtrinti tarp trinkelų taip, kad siūlės būtų kaip įmanoma labiau užpildomos. Betono trinkelų dangą reikia supresuoti vibruojančios plokštės, sveriančios nuo 60 iki 100 kg pagalba. Reikia vengti per stipraus presavimo, kad akmenų kampai nesuskiltų. Supresavus, siūlės turi būti dar kartą užpildomos. Grindinys turi būti įrengtas taip, kad nesusidarytų balos.

Šaligatvio įrengimui naudojamos medžiagos (*visos medžiagos turi turėti atitikties sertifikatus*):

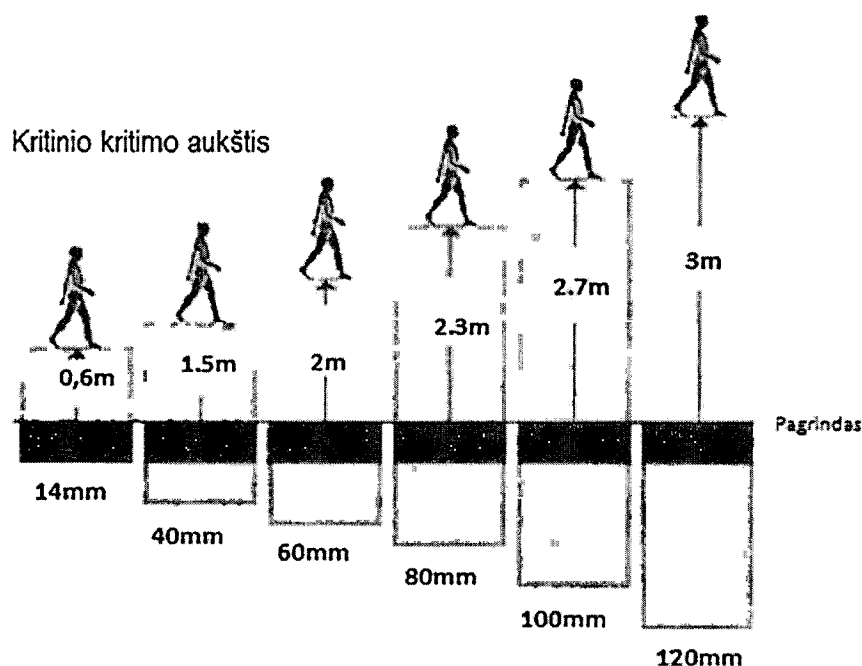
1. Smėlis – žvyras – smėlio - žvyro mišinys 0-22 mm frakcijos.
2. Dolomitinė skalda – dolomito skalda 0-32 mm frakcijos.
3. Akmens atsijos – skirtos plytelių, trinkelų tarpų užpildui 0-2 mm frakcijos.
4. Betonas kelio bortams ir šaligatvio borteliams – betono markė C 12/15 Cl (nežemesnė).
5. Sausas smėlio - cemento mišinys - betono trinkelų smėlio-cemento mišiniui naudoti 8-10% cemento nuo tūrio. Smėlis - plautas 0-4 mm frakcijos. Smėlio-cemento mišinio sutankinimo koeficientas K-0,96.
6. Betono trinkelės 200x100x60 mm pilkos, raudonos spalvos – įprastos stačiakampio formos grindinio trinkelės. Trinkelės naudojamos šaligatviams, aikštelėms, pėsčiųjų takams.
7. Betono trinkelės 200x100x80 mm pilkos spalvos – stačiakampio formos grindinio trinkelės, naudojamos kiemo važiuojamajai daliai, automobilių aikštelėms.

Guminės dangos įrengimas po vaikų žaidimo įrenginiais

Pirmiausia reikia demontuoti vaikų žaidimo aikštelės įrenginį laipynę, karstyklę. Nukasamas apie 40 cm gylio gruntas, esamas gruntas sutankinamas, pilamas 20 - 30 cm storio žvyras, priklausomai nuo esamo grunto




tankio, sutankinama. Aikštelė apjuosima įbetonuotais vejos borteliais. Po to pilama 10 - 15 cm storio dolomitinė skalda, sutankinama. Įrengus tvirtus pagrindus, įrengiamas apatinis sintetinės dangos sluoksnis, kuris liejamas iš mišinio, gaunamo specialios įrangos pagalba, sumaišius 1-4 mm frakcijos SBR gumos granules ir poliuretaninius rišiklius. Dangos storiai svyruoja nuo 14 mm iki 120 mm storio, priklausomai nuo galimo kritimo aukščio (žr. lentelę). Sustingus apatiniam sluoksniui, liejamas viršutinis sluoksnis iš mišinio, gaunamo specialios įrangos pagalba sumaišius 1-3,5 mm frakcijos spalvotas EPDM gumos granules ir poliuretaninį rišiklį. Viršutinio dangos sluoksnio storis 7 - 10 mm. Aikštelės įrenginys sumontuojamas atgal į buvusią vietą. Jei yra montuojamas naujas įrenginys, tai įbetonuojamas pagal gamintojo rekomendacijas laikantis saugos zonų. Lauko žaidimo įrenginys turi būti tvirtas, ilgaamžis, neprarandantis savo geometrijos garantijos metu, apsaugotas nuo vandalizmo, patikimai įtvirtintas į žemę (visos laikančiosios konstrukcijos turi būti komplektuojamos su tvirtinimo elementais betonavimui žemėje). Konstrukcijų elementai turi būti be aštrių kampų ir briaunų. Medžiagos turi atitikti galiojančius ES saugumo, kokybės standartus, nacionalinius saugos reglamentus, parinktos siekiant užtikrinti kaip galima ilgesnį fiziniam lavinimui skirtų įrenginių intensyvios eksploatacijos lauko sąlygomis laiką. Šioje kritinio kritimo aukščio diagramoje pateikiama, koks EPDM dangos sluoksnio storis yra rekomenduojamas, kad atitiktų keliamus saugos reikalavimus.



Rekomenduojamas EPDM dangos sluoksnio storis

Žaidimų aikštelės pagrindų įrengimas, asfaltavimas

Aikštelės paruošimas asfaltavimo darbams apima apatinio šalčiui atsparaus pagrindo ne mažiau 20 cm storio iš biriųjų medžiagų, bei sustiprinto dolomitinės skaldos pasluoksnio įrengimą. Dolomitinės, frakcinės skaldos tamprumo modulis 80 MPa, storis ne mažiau 10 cm.

Bazinio pagrindo įrengimui turi būti naudojami smėlio-žvyro 0-32 mm frakcijos mišiniai. Bazinio pagrindo dolomitinė, frakcinė skalda išbarstoma ir sutankinama sluoksniais iki maksimalaus sluoksnio storio ir palaistoma. Skalda turi būti švari, be molio, priemolio dalelių ir kitokių priemaišų. Skaldos sluoksnis beriamas 30% storesnis, nes jis tiek sutankėja. Prieš beriant skaldą, lovio briaunos sustiprinamos, pastatant kelio bortus (aikštelėje). Prieš dangos tiesimo darbus turi būti suformuoti nuolydžiai ir lygūs paviršiai, kurie turi būti nuvalyti nuo akmenų, purvo,

Dmfr-

[Signature]

tinkamos formos ir sutankinti volu į vienodą ir tolygų paviršių. Baigtos konstrukcijos paviršius turi būti be įdubų, banguotumo, nelygumų, įvairių atliekų ir kitų defektų, tikslaus profilio ir horizontalus.

Įrengus pagrindus aikštelėje, toliau pilamas asfaltas. Asfaltas - bituminis mišinys, susidedantis iš mikroužpildo, smulkiosios bei stambiosios mineralinės medžiagos ir rišiklio – bitumo. Asfaltuojamos aikštelės susideda iš dviejų asfalto sluoksnių. Pirmas sluoksnis min. 40 mm, su max. 6 mm pagrindo lygumo paklaida per 4 m. Kitas sluoksnis min. 30 mm storio su 4 mm paklaida per 4 m. Labai svarbu, kad asfaltas būtų gerai sutankintas, be volavimo žymių ir turėtų 1-2% nuolydį. Prieš pradėdant sportinės dangos įrengimo darbus asfaltui reikia leisti kietėti nuo 10 iki 14 dienų.

Aikštelės pagrindų įrengimui, asfaltavimui naudojamos medžiagos (*visos medžiagos turi turėti atitiktą sertifikatą*):

1. Biriosios medžiagos – smėlis 0-22 mm frakcijos.
2. Dolomitinė skalda – dolomito skalda 0-32 mm frakcijos.
3. Asfaltas – apatinis sluoksnis AC 16 AN – 40 mm storio, viršutinis sluoksnis AC 11 VN – 30 mm storio.

LIEJAMOS GUMOS GRANULIŲ DANGOS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS (TS-3)

Tai yra ant kieto pagrindo liejama, besiulė gumos granulių danga.

Apatinis sportinės dangos sluoksnis liejamas iš mišinio, gaunamo specialios įrangos pagalba sumaišius 1-4 mm frakcijos SBR gumos granules (kurios yra pagamintos perdirbant techninę gumą ir neturi jokių priedų, tokių kaip metalinis kordas, veltinis, kurie būna granulėse pagamintose iš perdirbtų automobilinių padangų) ir poliuretaninius rišiklius. Apatinio dangos sluoksnio storis – 8 mm. Danga išliejama specialios įrangos pagalba.

Viršutinis dangos sluoksnis liejamas iš mišinio, gaunamo specialios įrangos pagalba sumaišius 1-3,5 mm frakcijos spalvotas EPDM gumos granules ir poliuretaninį rišiklį. Viršutinio dangos sluoksnio storis 7 mm.

Ši sportinė danga turi būti besiulė, laidų vandeniui, atspari UV spinduliams, oro sąlygoms. Sportinė danga turi atitikti EN 14877:2013 standartą arba lygiavertį bei visus reikalavimus pagal DIN 18035 standarto, 6 dalį arba lygiavertį. Danga turi būti vientisa, be sujungimo siūlių. Žaidybinės linijos turi būti dažomos ant sukiestėjusios dangos dvikomponentiais poliuretaniniais dažais naudojant specialią dažymo mašiną. Linijos – reikalingos spalvos, plotis – 5 cm. Universali danga turi atitikti arba turėti geresnius rodiklius nei:

Laidumas vandeniui EN 12616	0,059 cm/s
Trinties koeficientas DIN 18035-6/TRRL	0,52
Atsparumas startukams DIN 18035-6/TRRL	1 klasė
Vertikalus kamuolio atšokimas EN 12235 DIN V 18032-2	102 %
Atsparumas UV spinduliams EN 14836	Puikus, spalvos pakitimas >4, EN ISO 20105-A02
Aplinkosauginis suderinamumas	Atitinka DIN V 18035-6, 6 lentelė, 1-13
Liekamasis įspaudas EN 1516	0,55 mm
Atsparumas riedančiam apkrovai EN 1569:1999	>1500 N
Atsparumas ugniai EN-ISO 11925:2002 ir 9239-1:2002	Cfl SI
Atsparumas riedančiam apkrovai EN 1569:1999	>1500 N
Spalvos stabilumas DIN EN20105-A02	4 (geras)

SPORTINIŲ ĮRENGINIŲ TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS (TS-4)

Visi sporto įrenginiai turi būti pritaikyti lauko sąlygoms. Futbolo vartai, krepšinio, tinklinio stovai turi būti tvirti, ilgaamžiai, neprarandantys savo geometrijos garantijos metu, apsaugoti nuo vandalizmo, patikimai įtvirtinti į žemę (visos laikančiosios konstrukcijos turi būti komplektuojamos su tvirtinimo elementais betonavimui žemėje). Konstrukcijų elementai turi būti be aštrių kampų ir briaunų. Medžiagos turi atitikti galiojančius ES saugumo, kokybės standartus, nacionalinius saugos reglamentus, parinktos siekiant užtikrinti kaip galima ilgesnį fiziniam lavinimui skirtų įrenginių intensyvios eksploatacijos lauko sąlygomis laiką bei teikiant prioritetą naudojimo saugai ir atsparumą vandalizmui. Įrenginių metalinė konstrukcija būti dažoma/dengiama milteliniais dažais

elektrostatiniu būdu arba lygiaverčiu. Paviršius turi būti nudažytas taip, kad įrenginį būtų galima naudoti lauke bet kokio metų sezono metu ir dažytas paviršius būtų atsparus visiems atmosferos poveikiams. Visi vertikalūs nešančios konstrukcijos elementai privirinami prie iš anksto įbetonuotų įdėtinių detalių. Įbetonuojami į ne žemesnės klasės kaip C 20/25 XC2 klasės betoną, įleidžiant ne mažiau kaip 150 cm į gruntą, užtikrinant, kad laikui bėgant nešančios konstrukcijos elementai neišsibalansuotų, patvariai stovėtų ant pagrindo, būtų išvengta bet kokio pobūdžio grėsmės jais besinaudojančių žmonių saugumui.

Visos montavimo vietoje atliktos suvirinimo siūlės privalo būti apsaugotos nuo korozijos ir uždažytos atitinkamos spalvos dažais.

Sporto įrenginių įrengimui naudojami įrenginiai ir medžiagos (*visi įrenginiai ir medžiagos turi turėti atitiktą sertifikatą*):

1. Betonas - ne žemesnės klasės kaip C 20/25 XC2 klasės;
2. Įbetonuojamos įdėtinės detalės – įbetonuojama montavimo gilzė 700 mm ilgio su privirinta plokšte viršuje 200 x 200 x 6 mm, prie kurios prisisuka krepšinio stovas;
3. Futbolo vartai – įbetonuojami futbolo vartai su tinklu, pagaminti iš stačiakampio metalo vamzdžio 60x60x4 mm, išmatavimai – 200x150 cm, vartų gylis apačioje 100 cm, viršuje 80 cm, padengti milteliniais dažais elektrostatiniu būdu arba lygiaverčiu, spalva – derinama;
4. Krepšinio stovas – įbetonuojamas krepšinio stovas 100x100x4 mm, dažytas miltelinio būdu arba lygiaverčiu;
5. Krepšinio stovo apsauga – 40 mm storio apsauga, pagaminta iš sintetinės odos paminkštinta porolonu;
6. Krepšinio lenta – stacionari arba reguliuojama aukščio nuo 100 iki 305 cm, pagaminta iš jūrinės faneros baltos spalvos, apkaustyta aliuminio profiliu, lentos išmatavimai 120 x 90 cm;
7. Tinklo tvirtinimo lankas – pagamintas iš kalibruoto 18mm plieno strypo, kurio lanko skersmuo – 45 cm;
8. Tinklinio stovai – įbetonuojami tinklinio stovai 80x80x4 mm su tinklo įtempimo mechanizmu, dažyti miltelinio būdu arba lygiaverčiu, su tinklu 9,5x1,0 m.

SEGMENTINĖS TVOROS PANELIŲ TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS (TS-5)

Aptvėrimo segmentai pagaminti iš taškiniu būdu suvirintų iš 5 mm skersmens plieninių strypų. Kiekvienas jų, priklausomai nuo aukščio, yra sutvirtintas tam tikro standumo briaunų skaičiumi.

Panelių plotis 2500 mm, o aukštis nuo 1000 iki 3000 mm. Vienoje pusėje panelės turi vertikalius 30 mm strypų galiukus, kuriuos dedame apačioje. Suvirinimo akutė 50 mm (horizontali) x 200 mm (vertikali), standumo briaunose akis 100x50 mm. Panelės pagamintos iš cinkuotų virbų min. 40g/m²), kurie padengti miltelinio būdu arba lygiaverčiu. Panelės tvirtinamos prie stulpelių šonų su stačiakampėmis dviejų dalių apkabomis, kurių dalys sujungiamos nerūdijančio plieno kniedėmis. Apkabos būna trijų rūšių: vidurinės, galinės ir kampinės.

Vejų išlyginimas, juodžemio papildymas, žolės užsėjimas

Vejų paviršiai išlyginami taip, kad nesusidarytų įdubimai, kuriuose galėtų rinktis vanduo. Prie šaligatvių pakraščių, užbaigto vejos dirvožemio lygis turi būti 20 mm žemiau šaligatvio paviršiaus. Vejos išlyginimui, papildome 10 cm augalinio grunto sluoksniu. Dirvožemio storis po sutankinimo turi būti ne mažiau 50 mm storio. Prieš žolės sėją būtina nurinkti visus akmenukus, nuolaužas ir kitus teršalus. Veja turi būti įrengiama tik pavasarį arba rudenį. Reikia vengti sauso vidurvasario. Suvoluoti žemę. Sėjamas toks žolių mišinys:

1. Raudonasis eraičynas - 30%;

2. Baltoji smilga - 10%;

3. Paprastoji miglė - 60%.

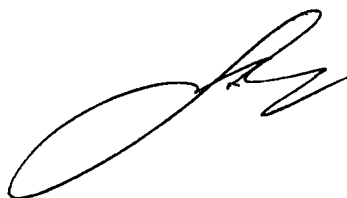
Sėklų norma g/m²:

1. Raudonasis eraičynas – 10 g/m²;

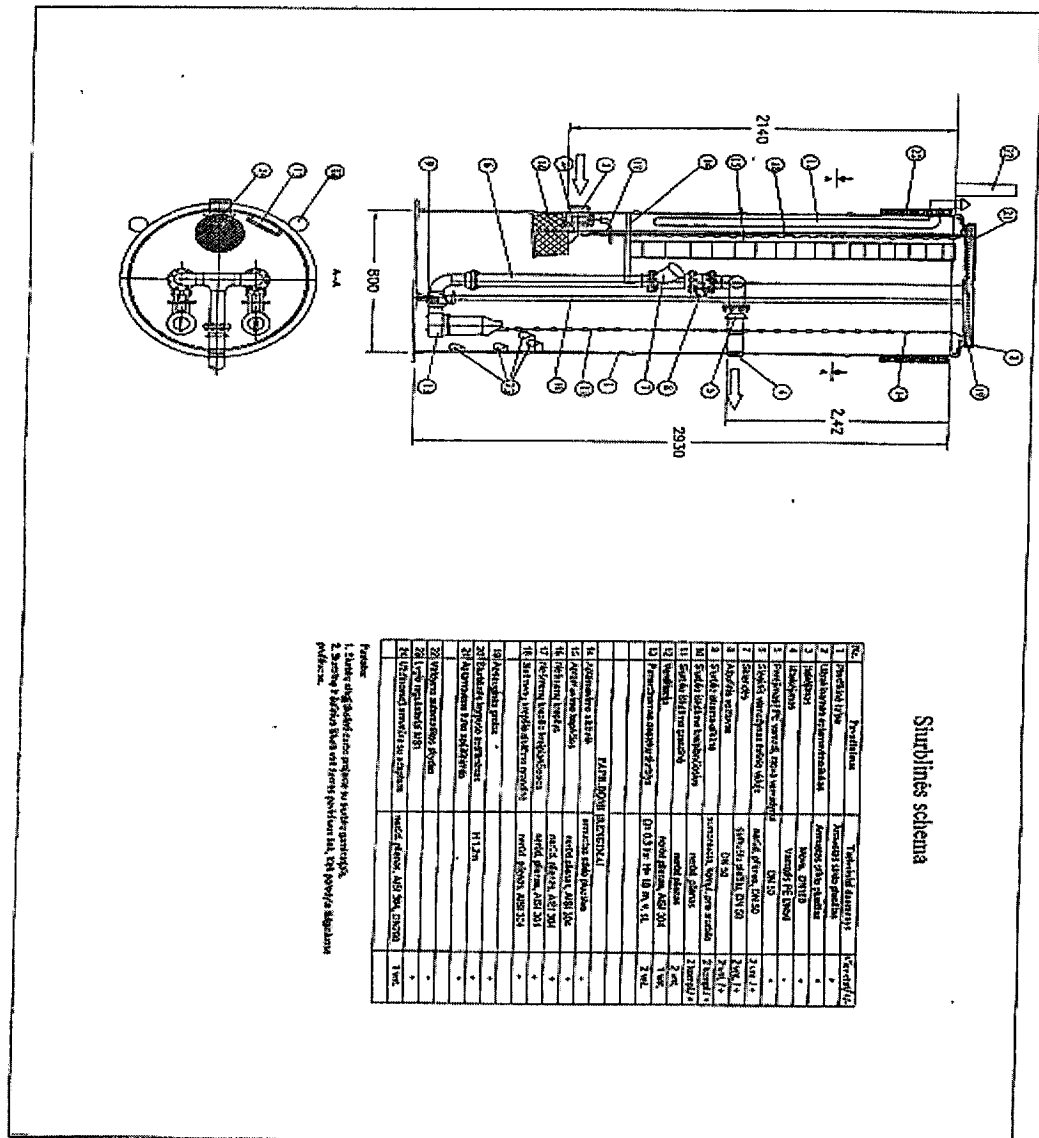
2. Baltoji smilga – 3 g/m²;

3. Paprastoji miglė - 6 g/m².

Pasėjus visas sėklas reikia padengti lengvu dirvožemio sluoksniu ir supresuoti volu, sveriančio ne daugiau, kaip 100 kg, pagalba. Galima panaudoti ir kitokį žolių mišinį, jeigu Užsakovas sutinka ir jeigu praktiškai tas mišinys jau naudotas apželdinimui būtent šiame sklype.

Drenažo siurblynės įrengimo principinė schema



Kauno miesto savivaldybės administracijos
 Bendrųjų reikalų skyriaus
 Pastatų tvarkymo poskyrio specialistas

Rimantas Vilkas

20. 2024-08-24

2025 m. gegužės mėn 07 d.

Bendrą planuojamą kainą sudaro:

Eil. Nr.	Darbų rūšis ir aprašymas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Vieneto įkainis, Eur (be PVM)	Bendra planuojama kaina Eur (be PVM)
1	2	3	4	5	6
	PĖSČIŲJŲ TAKŲ REMONTAS				
3	Kelio bortų, sudėtų ant betono pagrindo, išardymas	m	50,00	18,43	921,50
12	Asfaltbetonio dangos iki 100 mm storio sluoksnio išardymas pneumoplaktuko pagalba	m3	7,86	26,50	208,29
24	I-II grupės grunto nukasimas ekskavatoriumi, pakraunant gruntą į autosavivarčius ir išvežimas į savartyną	m3	26,20	4,78	125,24
30	Vejos bortelių 1000x80x200 mm įrengimas ant betono pagrindo	m	56,00	13,30	744,80
28	Smėlio-žvyro pagrindo, pasluoksnio įrengimas	m3	28,00	26,07	729,96
31	Dolomitinės skaldos pagrindo įrengimas	m3	14,00	65,06	910,84
32	Pasluoksnių tankinimas vibroplokštėmis	m2	140,00	0,38	53,20
67	Šaligatvio pasluoksnio įrengimas iš akmens atsijų 3 cm storio sluoksnio	m2	140,00	3,37	471,80
68	Grindinio įrengimas iš betono trinkelio 200 x 100 x 60 mm pilkos spalvos, užpilant siūles akmens atsijomis	m2	140,00	24,78	3 469,20
35	Vejos išlyginimas, papildant 10 cm augalinio grunto sluoksniu	m2	56,00	5,29	296,24
36	Paprastų, parterinių ir mauritaniškų gazonų užsėjimas	m2	56,00	0,78	43,68
	UNIVERSALIOS SPORTO AIKŠTELĖS unikalus-4400-2815-5460 tvoros remontas				
21	Statybinių šiukšlių išvežimas	t	22,30	29,64	660,97
13	Tvoros segmentų, suvirintų iš plieninio kampuočio, kai jo užpildas - metaliniai strypai, išardymas	m2	210,00	0,62	130,20
5	Pagrindo iš betono išardymas pneumoplaktuku / Esamos tvoros pamatų ardymas	m3	0,50	32,33	16,17
81	Žemės sklypo, tvoros ašių nužymėjimas	m	60,00	0,16	9,60
82	Gręžinių pamatams gręžimas iki 300 mm skersmens, gylis - 120 cm	vnt	48,00	26,65	1 279,20
84	Žvyro-skaldos pagrindų pasluoksnių po pamatais įrengimas	m3	0,50	81,14	40,57
86	Gręžtinių polių, pamatų armavimas, kai armatūros ruošiniai ruošiami vietoje	t	0,10	1 769,67	176,97
87	Gręžtinių polių, pamatų betonavimas, paduodant betoną siurbliu	m3	1,27	146,32	185,83

94	1,73 m aukščio ir 2,5 m pločio, 3D segmentinės tvoros su segmentų tvirtinimo elementais įrengimas.Segmentų vielos storis 5 mm, spalva žalia	m	120,00	20,05	2 406,00
97	Metalinių apkabų su varžtais, poveržlėmis bei nulaužiamomis veržlėmis (apsaugai nuo vandalizmo) montavimas	vnt.	288,00	1,13	325,44
136	Dviejų centrinių stulpų 80x80x4 mm lauko tinkliniui įrengimas	kompl.	1,00	472,66	472,66
89	Metalinių stulpų iš stačiakampio profilio 60 x 60 x 4 mm įrengimas, įbetonuojant. Stulpai cinkuoti ir nudažyti pilka arba žalia spalva, su dangteliais.	m	117,00	11,43	1 337,31
Suma be PVM					15 015,67
PVM suma					3 153,29
Iš viso su PVM					18 168,96
II. Tinkamam aplinkos sutvarkymui būtini atlikti darbai (darbai nenurodyti preliminariosios sutarties 2 priede)*					
1					
2					
3					
4					
5					
II skyriuje nurodytų darbų įkainių suma be PVM					0,00
PVM suma					0,00
Nuolaida, proc.					70,00
Iš viso su PVM ir nuolaida (II skyriuje nurodytų įkainių ir PVM suma, pritaikius nuolaidą)**					0,00
IŠ VISO (I ir II skyriuje nurodytų darbų įkainių suma be PVM) (pradinės Sutarties vertė)					15 015,67
IŠ VISO PVM (I ir II skyriuose nurodyto PVM suma)					3 153,29
IŠ VISO su PVM (I ir II skyriuose nurodytų įkainių ir PVM suma)					18 168,96

Ričardas Butėnas

✓ Signature is valid

👤 Qualified electronic signature



👤 This is a qualified electronic signature which has equivalent legal effect of a handwritten signature.

Signature information

Signing time: 2025-05-22 09:25:08 🕒 ▼

Signing reason: Signature

Company: Gedimino sporto ir sveikatinimo gimnazija

Position in company: direktorius

Participant information

Email: ricardas.butenas@gediminas.kaunas.lm.lt

Certificate information

Certificate owner: RIČARDAS BUTĖNAS

Personal code: 37503030334

Certificate issuer: EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus, EE

Certificate validity period: 2020-10-21 16:36:53 - 2025-10-20 23:59:59 GMT+3

Certificate type: Qualified