

VIENKARTINIAI PAGAMINTO VALGIO TIEKIMO REIKMENYS

PIRKIMO – PARDAVIMO

SUTARTIS Nr. VP-R-39220000-0

2025 m. spalio 15 d.

Viešoji įstaiga **Klaipėdos turizmo mokykla**, juridinio asmens kodas **190974577**, kurios buveinė yra **Taikos pr. 69, LT-94112 Klaipėda**, atstovaujama direktoriaus Audriaus Kurlavičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau „Pirkėjas“), ir **UAB „Sangaida“**, juridinio asmens kodas 122762627, kurios registruota buveinė yra S. Daukanto g. 13, Klaipėda, atstovaujama direktoriaus Aleksandro Miller, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), kartu šioje prekių pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SKYRIUS

Sutarties dalykas

1. Šia sutartimi **Tiekėjas** įsipareigoja pagal **Pirkėjo** teikiamus atskirus užsakymus tiekti sutarties priede **vienkartinius pagaminto valgio tiekimo reikmenis** (toliau – Prekės), o **Pirkėjas** įsipareigoja už juos sumokėti per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos.

2. **Tiekėjas** garantuoja, kad prekių kokybė ir komplektiškumas visiškai atitinka Sutartyje ir pirkimo dokumentuose nustatytus kokybės ir komplektiškumo reikalavimus.

3. Prekių kiekiai yra preliminarūs. Kiekiai gali keistis didėti arba mažėti, kiekių paklaida gali būti iki $\pm 30\%$ arba visai neperkama atitinkamą laikotarpį.

4. **Pirkėjas**, esant būtinybei, gali iš tiekėjo nusipirkti prekių, kurios nėra nurodytos pasiūlyme. Šių prekių kaina – pirkimo metu esanti rinkos kaina. Tokių prekių bendra suma negali būti didesnė kaip 20 % nuo visos sutarties sumos.

5. Prekėms taikyti aplinkos apsaugos kriterijai.

6. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (prekių pristatymas)
Taikos pr. 69, Klaipėda	Po užsakymo gavimo per 2 (dvi) darbo dienas

II. SKYRIUS

Šalių teisės ir pareigos

7. Tiekėjas įsipareigoja:

7.1. tiekti Prekes pagal pirkimo dokumentų, šios sutarties bei tokioms Prekėms taikomus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus;

7.2. per sutarties galiojimo terminą tiekti Pirkėjui atskiruose užsakymuose nurodomus Prekių kiekius sutarties priede Nr. 1 nurodytomis kainomis;

7.3. pristatyti prekes Pirkėjui į pristatymo vietą: Taikos pr. 69, Klaipėda, nemokamai;

7.4. iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui;

7.5. pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, kad Pirkėjas galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą;

7.6. pristatyti, naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes;

7.7. nedelsdamas reaguoti, jei Pirkėjas pareiškia pastabas dėl teikiamų Prekių kokybės, taip pat jeigu Prekės teikiamos ne laiku ir netinkamai;

7.8. be raštiško Pirkėjo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar sutarties vykdymui bus pasitelkti tretieji asmenys;

7.9. pristatyti Prekes, kurios privalo atitikti sutarties priede Nr. 1 nurodytų Prekių pavadinimus (modelius). Jei Prekės gamintojas sutarties priede nurodytos Prekės nebegamina, Tiekėjas gali pristatyti to paties gamintojo kitą Prekę, atitinkančią sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją, kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina sutarties priede nurodytos Prekės. Jei Prekės gamintojas sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją atitinkančių Prekių nebegamina, Tiekėjas gali pristatyti kito gamintojo prekę, atitinkančią sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją (ar geresnių parametrų prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini), kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių;

7.10. iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui tiekti Prekes sutartyje nustatytais terminais;

7.11. vykdyti kitus sutartyje numatytus Tiekėjo įsipareigojimus.

8. Tiekėjas turi teisę:

8.1. gauti visą informaciją tinkamam sutarties vykdymui;

8.2. paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

8.2.1. kai Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų (turinčių įtakos Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymui) pagal sutartį;

8.2.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

8.3. Tiekėjas turi visas sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises;

8.4. raštišku pranešimu nutraukti sutartį įspėjęs Pirkėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai Tiekėjas daugiau nei 30 (trisdešimt) darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

9. Pirkėjas įsipareigoja:

9.1. sudaryti visas sąlygas Tiekėjui tiekti sutartyje nurodytas Prekes, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo Pirkėjo;

9.2. Pirkėjas priimdamas Prekes privalo įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka sutarties reikalavimus;

9.3. už tinkamai ir kokybiškai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su Tiekėju sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka;

9.4. suteikti Tiekėjui visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam sutarties vykdymui;

9.5. vykdyti kitus sutartyje nustatytus Pirkėjo įsipareigojimus.

10. Pirkėjas turi teisę:

10.1. nepriimti Prekių, jei jos pristatytos nesilaikant sutartyje nurodytų reikalavimų;

10.2. Pirkėjas turi visas sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises;

10.3. jei ne dėl Pirkėjo kaltės Tiekėjas vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, Pirkėjas raštu įspėjęs Tiekėją gali nutraukti sutartį ir reikalauti sumokėti baudą, lygią 5 % nuo pavėluotų pristatyti Prekių kainos. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki sutarties nutraukimo;

10.4. jei Tiekėjas pristato nekokybiškas Prekes ir/arba Prekes neatitinkančias sutarties priede Nr. 1 nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, Pirkėjas privalo tokių prekių nepriimti;

10.5. Pirkėjas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Pirkėjas, pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka sutarties priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus;

10.6. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento pasirašymo) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Pirkėjui. Priėmimo-perdavimo akto pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu;

10.7. jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo Tiekėjo, kurių jis negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, kreipiasi raštu į Pirkėją, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio punkto nurodyto pranešimo gavimo dienos Pirkėjas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

III. SKYRIUS

Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

11. Sutartis sudaroma **12 mėnesių**.
12. Ši Sutartis įsigalioja nuo **2025 m. spalio 15 d.**, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.
13. Pirkėjas teikdamas užsakymą, jame nurodo užsakomų Prekių pavadinimus, kiekius bei mato vienetą. Tiekėjas teikdamas užsakytas Prekes, užsakyme nurodo Prekių kainas be PVM ir su PVM.
14. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.
15. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal sutartį, kaip tai numatyta sutarties nuostatuose.

IV. SKYRIUS

Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

16. Atsiskaitymas už Prekių tiekimą bus vykdomas pagal Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr.1 nurodytus įkainius.
17. Sutartyje nurodomi fiksuoti Prekės įkainiai. Apmokėjimas už pristatytas Prekes bus vykdomas pagal faktinį užsąskaitą ir pristatytų Prekių kieki.
18. Sutarties įkainiai yra fiksuoti ir nebus keičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus: Sutarties įkainiai gali kisti dėl priimto įstatymo, keičiančio PVM mokesčio dydį. Įkainiai perskaičiuojami (didinami arba mažinami) mokesčio lygio (dydžio) pakeitimui. Perskaičiavimas vykdomas po priimto įstatymo, keičiančio PVM mokesčio dydį, paskelbimo Teisė aktų registre. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Prekės kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
19. Preliminari **sutarties kaina su PVM 6748,54 Eur** (Šeši tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt aštuoni Eur 54 ct), iš kurios **PVM sudaro 1171,23 Eur** (Vienas tūkstantis vienas šimtas septyniasdešimt vienas Eur 23 ct).
20. Mokėjimai už faktiškai patiektas Prekes atliekami eurais tokia tvarka:
 - 20.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo Prekių priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitos faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos;
 - 20.2. Tiekėjas PVM sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „SABIS“ (Sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema).
 - 20.3. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos ir mokesčiai;
 - 20.4. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus oficialiai Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi apmokėjimo dienos kursu oficialia valiuta.

V. SKYRIUS

Prekių kokybė, ženklavimas, įpakavimas

21. Tiekiamų prekių kokybė turi atitikti valstybinius standartus ir technines sąlygas. Kokybės patvirtinama kokybės pažymėjimu ar atitikties sertifikatu. Markiravimas ant prekių pakuotės turi atitikti kokybės inspekcijos keliamiems reikalavimams. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus prekių

įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus, apie tai nedelsiant informuojamas Tiekėjo atstovas. Tiekėjas privalo nekokybiškas prekes ne vėliau kaip per 5 valandas pakeisti kokybiškomis.

22. Pirkėjas turi teisę tikrinti prekių atitikimą nustatytiems reikalavimams.

23. Tiekėjas turi pateikti gaminių (prekių) atitikties deklaraciją, kurioje turi būti nurodyta gaminio sudėtis ir kiti duomenys, kuriuos numato valstybės standartai.

24. Tiekėjas garantuoja prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą.

25. Pirkėjas pretenzijas dėl pristatomų prekių kokybės ir kiekio įformina aktu ir informuoja Tiekėją.

26. Prekių pakuotės turi būti tokios, kad būtų išvengiama jų sugadinimo transportavimo metu.

27. Prekių akuotė yra perdirbama (t.y. homogeniška (vienalytė), pagaminta iš vienos rūšies medžiagos).

VI. SKYRIUS

Sutarties įvykdymo užtikrinimas

28. Papildomos sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

VII. SKYRIUS

Šalių atsakomybė

29. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

VIII. SKYRIUS

Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės

30. Nė viena sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos.

31. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

32. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri sutarties Šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

IX. SKYRIUS

Aplinkos apsaugos reikalavimai

33. Tiekėjas, vykdydamas šią Sutartį, įsipareigoja laikytis galiojančių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos aplinkos apsaugos teisės aktų reikalavimų.

34. Tiekėjas, kiek tai ekonomiškai pagrįsta ir techniškai įmanoma, siekia mažinti neigiamą poveikį aplinkai, įskaitant:

34.1. atliekų kiekio mažinimą;

34.2. pakuočių ir medžiagų perdirbamumo ar pakartotinio naudojimo galimybių užtikrinimą;

34.3. aplinkai mažiau kenksmingų medžiagų naudojimą.

35. Šie reikalavimai laikomi **savarankiškai nustatytais aplinkos apsaugos kriterijais**, taikomais vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Tvarkos aprašas, 4.4.4 papunktis).

X. SKYRIUS Susirašinėjimas

36. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kurią Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą toliau nurodytais adresais ir numeriais:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

37. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

XI. SKYRIUS Kitos nuostatos

38. Šią Sutartį sudaro Sutarties sąlygos ir jos priedas.

39. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

40. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

Juridiniai adresai ir rekvizitai

Pirkėjas	Tiekėjas
Klaipėdos turizmo mokykla	UAB „Sangaida“
Kodas 190974577	Kodas 122762627
PVM mokėtojo kodas LT190974516	PVM mokėtojo kodas LT227626219
Taikos pr. 69, LT-94112, Klaipėda	Daukanto g. 13, LT-92235, Klaipėda
Tel. : (8 46) 341 083	Tel. : +370 616 81011
A.S. LT18 4040 0636 1000 1579	A.S. LT967300010091912230
Banko kodas: 73000	Banko kodas :73000
Bankas: Swedbank, AB	Bankas : Swedbank, AB
Direktorius Audrius Kurlavičius	Direktorė Aleksandra Miller

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL MAŽOS VERTĖS PIRKIMO
„VIENKARTINIAI PAGAMINTO VALGIO TIEKIMO REIKMENYS“ (39220000-0)**

2025-10-14 Nr.01

(Data)

S. Daukanto g. 13, Klaipėda

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „SANGAIDA“
Įmonės kodas	122762627
Tiekėjo adresas	S. Daukanto g. 13, Klaipėda
PVM mokėtojo kodas	LT227626219
Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.	a/s LT967300010091912230
Banko pavadinimas	AB „Swedbank“
Banko kodas	73000
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

/Pastaba. Pildoma, jei sutarties vykdymui tiekėjas ketina

Subtiekėjo/subteikėjo 1 pavadinimas	
Subtiekėjo/subteikėjo 1 adresas	
Subtiekėjo/subteikėjo 2 pavadinimas	
Subtiekėjo/subteikėjo 2 adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visais pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais.

Mes siūlome šias prekes:

<i>Eil Nr</i>	<i>Prekės pavadinimas</i>	<i>Prelim minas kiekis per 12 mėn.</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Mato vieneto įkainis, Eur. (be PVM)</i>	<i>PVM, Eur.</i>	<i>Mato vieneto įkainis, Eur. (su PVM)</i>	<i>Preliminaria us kiekio (minimalaus kiekio) ir įkainių sandauga (3 stulp._{min} x 7 stulp.)</i>
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Folija ne mažiau 40 cm	1500	m	0,105	0,022	0,127	190,50
2.	Dangteliai su skylute popierinėms stiklinėms 240 ml.	1000	vnt	0,018	0,004	0,022	22,00
3.	Dangteliai su skylute popierinėms stiklinėms 360 ml.	1000	vnt	0,022	0,005	0,027	27,00
4.	Vienkartiniai cukranendrių arba lygiaverčiai indeliai sriubai, apvalūs ne mažiau 340 ml	6000	vnt.	0,043	0,009	0,052	312,00
5.	Dangtelis vienkartiniam sriubos indeliui	6000	vnt.	0,024	0,005	0,029	174,00
6.	Pakuotė maistui išsinešti su dangteliu ne mažiau 1000 ml	10000	vnt.	0,148	0,031	0,179	1790,00
7.	Maistinė plėvelė ne mažiau 45 cm, ne mažiau 8 m	10000	m	0,009	0,002	0,011	110,00
8.	Dėžutė su dangteliu konditerijos gaminiams, ne mažiau 210x140x80	6000	vnt.	0,165	0,035	0,200	1200,00
9.	Dėžutė su dangteliu konditerijos gaminiams, ne mažiau 140x140x80	6000	vnt.	0,107	0,023	0,130	780,00
10.	Kepimo popierius ne mažiau 38 cm	7000	m	0,0585	0,0125	0,071	497,00
11.	Konditeriniai maišeliai polietileningi, ne mažiau 40 cm	700	vnt.	0,093	0,020	0,113	79,10
12.	Padėklai karpyti ne mažiau 30x40 cm	500	vnt.	0,031	0,007	0,038	19,00
13.	Kartoninis padėklas (aukso, sidabro spalvos) ne mažiau 42x25 cm	600	vnt.	0,729	0,153	0,882	529,20
14.	Padėklas kartoninis pyragaičiams, aukso spalvos, ne mažiau 8x8 cm	1000	vnt.	0,0785	0,0165	0,095	95,00
15.	Popieriniai krepšeliai ne mažiau 40x24 mm	1000	vnt.	0,005	0,001	0,006	6,00
16.	Popieriniai krepšeliai ne mažiau 26x16 mm	2000	vnt.	0,003	0,001	0,004	8,00

17.	Skaidrūs maišeliai saldiniams 10x6x28	500	vnt.	0,048	0,010	0,058	29,00
18.	Maišeliai popieriniai su langeliu ne mažiau 29x6x15 cm	1000	vnt.	0,033	0,007	0,040	40,00
19.	Iešmeliai bambukiniai 30 cm	1000	vnt.	0,004	0,001	0,005	5,00
20.	Vienkartiniai chalatai	500	vnt.	0,408	0,086	0,494	247,00
21.	Popieriniai šiaudeliai ne mažiau 5x240 mm, įvairių spalvų	700	vnt.	0,012	0,003	0,015	10,50
22.	Popieriniai šiaudeliai ne mažiau 8x240 mm, įvairių spalvų	800	vnt.	0,016	0,003	0,019	15,20
23.	Smeigtukai (sumuštiniams)	2000	vnt.	0,011	0,002	0,013	26,00
24.	Dantų krapštukai	10000	vnt.	0,0015	0,0005	0,002	20,00
25.	Servetėlės dispenseriams ne mažiau 9x12 cm	100000	vnt.	0,004	0,001	0,005	500,00
26.	Plastikinė tara maistui su dangčiu 10 l	5	vnt.	2,32	0,488	2,808	14,04
27.	Mediniai maišikliukai 15 cm	1000	vnt.	0,0025	0,0005	0,003	3,00
Bendra įkainių suma su PVM (8 stulpelio eilučių suma)							6748,54

Pasiūlymo kaina bus naudojama tik pasiūlymams tarpusavyje palyginti ir laimėtojų nustatyti. Sutartyje bus nustatyti pasiūlymo formoje nurodyti fiksuoti prekių įkainiai.

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 5 ir 7 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 6748,54 Šeši tūkstančiai septyni šimtai keturisdešimt aštuoni Eur.54 ct (Skačiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 1171,23 Vienas tūkstantis vienas šimtas septyniasdešimt vienas Eur. 23ct.
(skačiais ir žodžiais)

Pastabos:

1. Kainos turi būti nurodytos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.
2. Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas.

Pasiūlymas galioja iki 2026 10 15

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)