

HIGIENINIO POPIERIAUS IR HIGIENOS GAMINIŲ PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR.

PIRKIMO NR. 5052443

Du tūkstančiai dvidešimt penktų metų mėnesio diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Officeday“, juridinio asmens kodas 124931353, kurios registruota buveinė yra Ukmergės g. 250, LT-06120 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Pauliaus Barono, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių, t. y. **higieninio popieriaus ir higienos gaminių** (toliau - Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą (toliau – pristatymas), kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų filialas Druskininkų reabilitacijos centras „Dainava“, Maironio g. 22, Druskininkai	Šalys susitaria, kad šios Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes tiekėjas savo sąskaita pristatys vieną kartą per savaitę, pagal Perkančiosios organizacijos poreikius, atskirais užsakymais. Tiekėjas prekę/es turi pristatyti Tiekėjo transportu, laikantis teisės aktų nustatytų higienos reikalavimų, adresu Maironio g. 22 Druskininkai. Minimali užsakymo vertė – 50 Eur.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis. Peržiūros atvejis, numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	7742,80 Eur (septyni tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt du eurai, 80 ct)
PVM	1625,99 Eur (vienas tūkstantis šeši šimtai dvidešimt penki eurai, 99 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	9368,79 (devyni tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai, 79 ct)

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisykles nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesni kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistema „SABIS“ (<https://sabis.nafc.lt/>). Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacine sistema „SABIS“. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Jeigu yra informacinės sistemos „SABIS“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „SABIS“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.2. Prekių perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 3 darbo dienų terminas. Esant perduotos ir priimtos Prekės gedimui, Tiekėjas privalo jį pašalinti per 3 darbo dienų terminą.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 % nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas nepristato pilnai sukomplektuotų Prekių Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) pristato mažesnę Prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje ir (ar) užsakyme, laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos ir Pirkėjas taiko 20 % baudą nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekėją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekėjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

7.2. Sutarties trukmė – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
Faksas		
El. paštas		

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susisavinimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
Faksas		
El. paštas		

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudarantys dokumentai traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą, kurie ginčo atveju taikomi tokia prioriteto tvarka:

9.1.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.1.2. Sutarties bendrosios sąlygos;

9.1.3. Sutarties priedai:

9.1.3.1. priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

9.1.3.2. priedas Nr. 2 – Prekių žiniaraštis;

9.1.3.3. priedas Nr. 3 – Pirkimo sąlygos (išskyrus dokumentus, kurie pridedami kaip atskiri priedai, nurodyti aukščiau) (atskirai nepridedamos);

9.1.3.4. priedas Nr. 4 – Tiekėjo pasiūlymas (atskirai nepridedamas);

9.1.3.5. priedas Nr. 5 – kiti dokumentai (jei tokių yra).

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. V-653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija nuo 2024 m. sausio 22 d.) (svetainė pasiekiama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>).

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.5. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaraavimo atveju vadovaujasi Sutarties specialiųjų sąlygų 9.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

9.6. Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu – darančių kuo mažesnę neigiamą poveikį aplinkai, t. y. tvaraus išteklių naudojimo, mažesnio poveikio klimatui, skatinant ekologines inovacijas, pan., įgyvendinimo, Šalys susitaria ir Tiekėjas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Tiekėjas įsipareigoja Prekes atvežti Pirkėjui ne kelių eismo piko valandomis, pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 14:30 iki 16:00 val., penktadieniais ir švenčių dienų išvakarėse nuo 13:00 iki 14:00 val. ir trumpiausiais galimais maršrutais. Už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas, nurodytas šios Specialiųjų sąlygų 8.1 punkte priimdamas Prekes fiziškai įsitikina, ar Tiekėjas Prekes pristatė ne kelių eismo piko valandomis.

9.7. Pirkėjas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu patikrinti Tiekėjo atitiktį Sutarties specialiųjų sąlygų 9.6 punktui. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti minėto punkto įgyvendinimą pagrindžiančius įrodymus.

9.8. Šalia kitų Sutarties bendrųjų sąlygų 22 straipsnyje nustatytų pagrindų Pirkėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu paaiškėjo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje nurodytos aplinkybės ir (ar) kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais. Siekiant aiškumo, Šalys patvirtina bendrą supratimą, kad šiame punkte nurodytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Tiekėjas

UAB „Officeday“

Ukmergės g. 250, LT-06120 Vilnius
Juridinio asmens kodas 124931353
PVM mokėt. kodas LT249313515
A.s, LT26 7300 0100 0005 8952
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Generlanis direktorius
Paulius Baronas
2025 m. _____d.

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos

Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėt. kodas LT351634917
A.s. LT21 7300 0100 0222 6410
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius
2025 m. _____d.

HIGIENINIO POPIERIAUS IR HIGIENOS GAMINIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Perkamo objekto pavadinimas ir apibūdinimas (charakteristikos)	Mato vnt.	Orientacinis kiekis	Siūloma objekto apibūdinimas (charakteristikos), gamintojas
1.	Tualetinis popierius turi atitikti tokius reikalavimus: 1. Rulono Plotis: 9, 9 cm (+0, 2 cm). 2. Rulono ilgis - ne mažiau 34 m. 3. Turi būti - ne mažiau 3 sluoksnių. 4. Spalva: turi būti balta.	vnt.	8000	Tualetinis popierius TORK T4 Premium Extra Soft, 3 sl., 6 vnt, 34,7 m, 110317 UAB „Essity Lithuania“ 1. Rulono Plotis: 9, 9 cm. 2. Rulono ilgis - 34,7 m. 3. 3 sluoksnių. 4. Spalva: balta.
2.	Tualetinis popierius turi atitikti tokius reikalavimus: 1. Turi būti - ne mažiau 2 sluoksnių. 2. Ritinio Plotis: 10 cm (+0, 9 cm). 3. Ritinio ilgis - ne mažiau 170 m.	vnt.	470	Natūralios spalvos tualetinis popierius TORK T2 Advanced, 2 sl., 170 m., 120377 UAB „Essity Lithuania“ 1. 2 sluoksnių. 2. Ritinio Plotis: 9,4 cm. 3. Ritinio ilgis - 170 m.
3.	Popieriniai rankšluosčiai-servetėlės turi atitikti tokius reikalavimus: 1. Turi būti - Ne mažiau 180 lapelių. 2. Lapelio išmatavimai: 23, 4 (+0,6) x 21, 3 (+0, 5) cm. 3. Turi būti - Ne mažiau 2 sluoksnių. 4. Spalva: turi būti natūrali. 5. Sulankstyta.	vnt.	2000	Natūralios spalvos popieriniai rankšluosčiai TORK H2, 2 sl., 180 serv., 130299 UAB „Essity Lithuania“ 1. 180 lapelių. 2. Lapelio išmatavimai: 24x21,3 cm 3. 2 sluoksnių. 4. Spalva: natūrali. 5. Sulankstyta.
4.	Popierinių rankšluosčių ritinys turi atitikti tokius reikalavimus: 1. Turi būti - Ne mažiau kaip 1 sluoksniu. 2. Plotis: ne mažiau 20 cm. 3. Ilgis: ne mažiau kaip 300 m.	vnt.	240	Popieriniai rankšluosčiai TORK M2 Universal, 1 sl., gelsvos sp., 300 m, 120150 UAB „Essity Lithuania“ 1. 1 sluoksniu. 2. Plotis: 20,5 cm. 3. Ilgis: 300 m.
5.	Skystas muilas putomis turi atitikti tokius reikalavimus: 1. Turi būti kvepiantis. 2. Spalva: turi būti balta. 3. Talpa: ne mažiau 1 l. 4. Turi būti: Ne mažiau 2500 dozių. 5. Turi tiktai naudoti su “Tork” muilo putomis dozatoriais.	litras	100	Muilas putomis TORK Premium Mild S4, 1l, 520501 UAB „Essity Lithuania“ 1. Kvepiantis. 2. Spalva: balta. 3. Talpa: 1 l. 4. 2500 dozių. 5. Tinka naudoti su “Tork” muilo putomis dozatoriais.
6.	Skysta želė turi atitikti tokius reikalavimus: 1. Turi būti kvepiantis. 2. Talpa: ne mažiau 1 l. 3. Turi būti: Ne mažiau 1000 dozių. 4. Turi būti skirta kūnui, plaukams. 5. Turi tiktai naudoti su “Tork” skystos želės dozatoriais.	litras	300	Skystas muilas TORK Shower Cream S1, 1 l, 420601 UAB „Essity Lithuania“ 1. Kvepiantis. 2. Talpa: 1 l. 3. 1000 dozių. 4. Skirta kūnui, plaukams. 5. Tinka naudoti su “Tork” skystos želės dozatoriais.

7.	Purškiamas oro gaiviklis turi atitikti tokius reikalavimus: 1. Turi būti gėlių kvapo. 2. Turi tikti naudoti su "Tork" purškiamųjų oro gaiviklių dozatoriais. 3. Talpa: ne mažiau 75 ml.	vnt.	30	Oro gaiviklis TORK A1, gėlių kvapo, 75 ml, 236052 UAB „Essity Lithuania“ 1. Gėlių kvapo. 2. Tinka naudoti su "Tork" purškiamųjų oro gaiviklių dozatoriais. 3. Talpa: 75 ml.
----	---	------	----	---

Sutarties Nr. _____
2 priedas

PREKIŲ ŽINIARAŠTIS

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis Kiekis	Vnt. kaina be PVM	Kaina viso be PVM	Kaina viso su PVM
1.	Tualetinis popierius	vnt.	8000	0,40	3200,00	3872,00
2.	Tualetinis popierius (ne mažiau kaip 170 m)	vnt.	470	1,24	582,80	705,19
3.	Popieriniai rankšluosčiai-servetėlės	vnt.	2000	0,98	1960,00	2371,60
4.	Popierinių rankšluosčių rinkinys	vnt.	240	2,95	708,00	856,68
5.	Skystas muilas putomis	l.	100	3,20	320,00	387,20
6.	Skysta želė	l.	300	2,88	864,00	1045,44
7.	Purškiamas oro gaiviklis	vnt.	30	3,60	108,00	130,68
Pradinės sutarties vertė Eur su PVM:						9368,79

Generalinis direktorius
Paulius Baronas

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2025 m. _____ d.

20

