

PATVIRTINTA

Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus
2024 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-209
(Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus
2025 m. balandžio 17 d. įsakymo Nr. 1S-52
redakcija)

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Šioje Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi šias nurodytas reikšmes:

1.1.1.1. **Bendrosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Bendrosios sąlygos“;

1.1.1.2. **Pirkėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Pirkėjas, įsigyjantis Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.3. **Pradinės sutarties vertė** – Specialiosiose sąlygose nurodyta vertė be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);

1.1.1.4. **Paslaugos** – Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytos paslaugos. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų teikimu susijusias veiklas, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą, jų rezultatų perdavimą, trūkumų šalinimą, prekių tiekimą bei su Paslaugomis susijusių dokumentų pateikimą (instrukcijos, sertifikatai ir pan.), jei tai numatyta Sutartyje ar būtina, siekiant sukurti ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui;

1.1.1.5. **Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima Paslaugas ir (ar) Paslaugų rezultatą ir kuriuo Šalys patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.6. **Paslaugų trūkumai** – Paslaugų perdavimo–priėmimo metu ar Sutartyje nurodyto Paslaugų garantinio termino (jei taikoma) metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Paslaugų teikimo ar rezultato kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Paslaugų pirkęs, arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos;

1.1.1.7. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui apmokėjimui pateikiama sąskaita faktūra, PVM sąskaita faktūra ar kitas mokėjimo dokumentas už Tiekėjo tinkamai suteiktas bei Pirkėjo priimtas Paslaugas. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Sąskaita gali būti pateikiama dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.8. **Specialiosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos“ ir kurioje yra nurodytos pirkimo objekto įsigijimą aptariančios sąlygos (tokios kaip Pradinės sutarties vertė, Paslaugų teikimo terminai ir pan.) bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys, Paslaugos ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai (jeigu tokie padaryti);

1.1.1.9. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPĮ

leidžiama apimtimi;

1.1.1.10. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Tiekėjui mokėtina suma, įskaitant visus privalomus mokesčius ir išlaidas;

1.1.1.11. **Sutarties sąlygos** – Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos kartu;

1.1.1.12. **Sutartis** – Paslaugų pirkimo-pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties sąlygos, Specialiosiose sąlygose išvardyti priedai ir Susitarimai;

1.1.1.13. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai, priklausomai nuo konteksto;

1.1.1.14. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu;

1.1.1.15. **Tiekėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Tiekėjas, teikiantis Specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.16. **Užsakymas** – Pirkėjo Tiekėjui raštu (tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, per Pirkėjo nurodytą informacinę sistemą ar kt.) teikiamas užsakymas dėl Paslaugų teikimo. Užsakymas siunčiamas Specialiosiose sąlygose nurodytais būdais ir kontaktais ir laikomas tinkamai išsiųstas ir gautas Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka;

1.1.1.17. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.1.1.18. Kitų Sutartyje didžiąja raide rašomų sąvokų reikšmės yra nurodytos Sutarties tekste.

1.1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia VPĮ ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

1.1.3. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

1.2. Sutarties aiškinimas

1.2.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

1.2.2. Jei Bendrosios sąlygos ir (ar) Specialiosios sąlygos prieštarauja VPĮ ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPĮ ir kitų teisės aktų nuostatos.

1.2.3. Diena Sutartyje reiškia kalendorinę dieną.

1.2.4. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

1.2.5. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis, valandomis ir minutėmis.

1.2.6. Kvalifikacija, rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais, Paslaugų apimtis, peržiūra suprantami taip, kaip nustatyta VPĮ bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.

1.2.7. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Paslaugų perdavimo–priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.

1.2.8. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba atsakymą Bendrosiose ir (ar) Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

1.2.9. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis, išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.

1.2.10. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma, taip pat reiškia ir daugiskaitą ir atvirkščiai, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.

1.2.11. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamasi žodžiais nurodyta reikšme.

1.2.12. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų

redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

1.3. Dokumentų viršenybė

1.3.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:

1.3.1.1. Techninė specifikacija;

1.3.1.2. Specialiosios sąlygos;

1.3.1.3. Bendrosios sąlygos;

1.3.1.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);

1.3.1.5. Pasiūlymas;

1.3.1.6. Kiti Specialiosiose sąlygose išvardinti priedai.

1.3.2. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.

1.3.3. Jeigu Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.

1.3.4. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. Jeigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pavyzdžiui, priedas Nr. 4¹).

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Pirkėjui Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neapartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Paslaugų teikimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neapartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už suteiktas Paslaugas gavimo.

2.3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, teikiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

3. TIEKĖJAS IR KITI SUTARTIES VYKDYMOUI PASITELKIAMAI ASMENYS

3.1. Kvalifikacija ir kiti Tiekėjo pasiūlymu priimti įsipareigojimai

3.1.1. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:

3.1.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

3.1.1.3. laikytųsi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų Tiekėjo pasiūlyme nurodytų kriterijų, dėl kurių jo pasiūlymas buvo išrinktas ekonomiškai naudingiausiu (toliau – **Kokybiniai kriterijai**), reikšmes ir parametrus. Šiame papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymosi tikrinimo tvarka nustatoma Specialiosiose sąlygose;

3.1.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus;

3.1.1.5. atitiktų nacionalinio saugumo interesus bei nebūtų registruotas (nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose, jei tokie reikalavimai buvo numatyti pirkimo dokumentuose.

3.1.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, jos nariai Pirkėjui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

3.1.3. Tiekėjas taip pat atsako už tai, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykdančios subtiekiejai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentuose nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

3.2. Subtiekiejų bei specialistų pasitelkimas ir keitimas

3.2.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subtiekiejai ir (ar) specialistai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo subtiekiejų ir specialistų veiksmus ar neveikimą.

3.2.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekiejai ir (ar) specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sąlygose.

3.2.3. Tiekėjas gali keisti ir (ar) pasitelkti subtiekiejus ir (ar) specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka.

3.2.4. Naujas subtiekiejas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

3.2.5. Jei Tiekėjas pasitelkia naują subtiekieją arba pakeičia esamą subtiekieją ir (ar) specialistą, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subtiekiejai ir (ar) specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda.

3.2.6. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sąlygose

nenurodytus subtiekęjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti.

3.2.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pavadinimus, juridinio asmens kodą, kontaktinius duomenis, jų atstovus.

3.2.8. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, subtiekęjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, gali keisti savo nuožiūra.

3.2.9. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo naujo subtiekęjo, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pasitelkimo ir (arba) keitimo apie tai privalo informuoti Pirkėją. Pirkėjas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra subtiekęjo pašalinimo pagrindų ir subtiekęjo atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose. Jeigu subtiekęjo padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pasitelkti ir (ar) keisti naują subtiekęją, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.2.10. Subtiekęjai, kurių pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiami tik šiais atvejais:

3.2.10.1. kai subtiekęjui iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

3.2.10.2. kai subtiekęjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekęjui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

3.2.10.3. Tiekėjas ar subtiekęjas privalo pakeisti subtiekęją, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.11. Tiekėjo (ar subtiekęjų) specialistai, vykdančys Sutartį, gali būti keičiami šiais atvejais:

3.2.11.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomą naujai skirti specialistą bei jo kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

3.2.11.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas;

3.2.11.3. Tiekėjas ar subtiekęjas privalo pakeisti specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.12. Naujas specialistas ir (ar) subtiekęjas Tiekėjo prašymo pakeisti specialistą ir (ar) subtiekęją pateikimo metu turi atitikti pirkimo dokumentuose specialistui ir (ar) subtiekęjui keliamus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytas Kokybinių kriterijų reikšmes.

3.2.13. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo subtiekęjo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialisto keitimo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.2.13.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti subtiekęją ir (ar) specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Pirkėjas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

3.2.13.2. naujo subtiekęjo ir (ar) specialisto kvalifikaciją, atitiktį Kokybiniais kriterijams (jei taikoma), reikalaujamiems kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos

standartams (jei taikoma), pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.

3.2.14. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybę ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pakeisti subtiekieją, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialistą. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.3. Jungtinės veiklos partnerių keitimas

3.3.1. Tiekėjas, vykdamas Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – Partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių Partneris negali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai Partneris neatitinka VPĮ ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, Partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas), Partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios Partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

3.3.2. Tiekėjas, vykdamas Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę pakeisti Partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio Partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas Partneris. Toks Partnerio pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPĮ ir kitų teisės aktų taikymo.

3.3.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo Partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.3.3.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną Partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

3.3.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo projektą, kuriame, jeigu Partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo Partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančysis Partneris ir (ar) naujai pasitelktas Partneris;

3.3.3.3. pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkiamo Partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimus įrodančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkto Partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo Partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis Partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo Partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas Partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo Partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma).

3.3.4. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą arba nesutikimą atsisakyti ar pakeisti Partnerį. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš Susitarimo pasirašymą, Pirkėjui pateikiama naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopija arba nuorašas.

3.4. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais

3.4.1. Subtiekejams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis ir tvarka:

3.4.1.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, atstovus ir jų kontaktinius duomenis. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu;

3.4.1.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sąlygų 3.4.1.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.4.1.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.4.1.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

4. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS

4.1. Šalių bendradarbiavimo pareiga

4.1.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.

4.1.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.

4.1.3. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

4.2. Kontaktiniai asmenys

4.2.1. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą (pavyzdžiui, Paslaugų rezultato priėmimą, Užsakymų teikimą ir gavimą ir kt.), ir nurodyti jų kontaktinius duomenis Specialiosiose sąlygose.

4.2.2. Tuo atveju, kai Šalis nori atšaukti paskirtąjį kontaktinį asmenį ir paskirti kitą asmenį arba nori paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas kontaktinio asmens laikino negalėjimo vykdyti savo funkcijas laikotarpiu, Šalis privalo iš anksto apie tai informuoti kitą Šalį ir pateikti kitai Šaliai tokio asmens kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. paštą ir telefono numerį.

4.2.3. Tuo atveju, kai paaiškėja, kad Šalies kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai. Keičiant kontaktinių asmenų funkcijas atliekančius asmenis Susitarimas, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 20.5 punktu, nesudaromas.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

5.1. Jeigu Tiekėjas turi parengti ir (ar) pateikti Pirkėjui Paslaugų rezultato naudojimo instrukcijas, jos turi būti aiškios ir detalios, kad Pirkėjas, vadovaudamasis jomis, galėtų tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu.

5.2. Tuo atveju, kai pagal Sutartį turi būti vykdomi mokymai ir (arba) atliekami bandymai, Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui naudojimo instrukcijas prieš tokius mokymus ir (arba) bandymus, o po mokymų ir (arba) bandymų patikslinti ir papildyti naudojimo instrukcijas, atsižvelgdamas į mokymų ir (arba) bandymų eigą ir rezultatus.

5.3. Jei Paslaugų rezultato naudojimui būtiniems dokumentams reikalingas vertimas, su tuo susijusios išlaidos tenka Tiekėjui. Jei Tiekėjas Paslaugų rezultato naudojimui būtinus dokumentus verčia savarankiškai, jis atsako už šių dokumentų vertimo tikslumą.

6. PASLAUGŲ TEIKIMO PABAIGA IR PASLAUGŲ REZULTATO PRIĖMIMAS

6.1. Paslaugų teikimo pabaiga

6.1.1. Paslaugų teikimas laikomas užbaigtu, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

6.1.1.1. Tiekėjas suteikė visas Paslaugas pagal Sutarties ir įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus;

6.1.1.2. Tiekėjas perdavė Pirkėjui visą reikalingą dokumentaciją, įskaitant naudojimo instrukcijas, sertifikatus ir garantijas (jei to reikalaujama);

6.1.1.3. Tiekėjas apmokė Pirkėjo personalą, kaip naudotis Paslaugų rezultatu (jeigu to reikalaujama);

6.1.1.4. buvo pasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ar Paslaugų perdavimo–priėmimo aktai, jei numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, ar kitas Sutartyje numatytas dokumentas, nuo kurio pasirašymo laikoma, kad Paslaugos buvo priimtos;

6.1.1.5. Tiekėjas įvykdė kitas sąlygas, numatytas įstatymuose bei kituose teisės aktuose, Sutartyje ir pasiūlyme, kurios turi būti įvykdytos tam, kad būtų laikoma, jog Paslaugų teikimas yra užbaigtas, ir pateikė Pirkėjui tai įrodančius dokumentus.

6.2. Paslaugų, kurios yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą perdavimas–priėmimas

6.2.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą (jei taikoma) Pirkėjui, o Pirkėjas privalo kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos turi būti suteiktos Specialiosiose sąlygose nurodytu būdu ir terminais.

6.2.2. Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.2.3. Tiekėjui suteikus Paslaugas, Pirkėjas atlieka jų patikrinimą ir privalo:

6.2.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.2.3.2. priimti Paslaugų rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų priėmimą pastebėtus Paslaugų ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (**toliau – Defektų aktas**); arba

6.2.3.3. atsisakyti priimti Paslaugų rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamų Paslaugų ar jų dalies.

6.2.4. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas ir pateikė visus reikiamus dokumentus.

6.2.5. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereikia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, ir jų pašalinimas netrukdo Pirkėjui naudotis Paslaugų rezultatu pagal paskirtį, Pirkėjas gali priimti Paslaugas su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.2.6. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.2.7. Su Paslaugomis susijusių prekių praradimo ar sugadinimo ar atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui iš Tiekėjo pereina nuo faktinio tokių Paslaugų priėmimo momento.

6.2.8. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų rezultatu (jei taikoma) tik po Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.

6.2.9. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

6.3. Paslaugų, kurios teikiamos etapais, perdavimas–priėmimas

6.3.1. Tiekėjas privalo teikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui etapais, o Pirkėjas privalo konkrečiame etape kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos teikiamos etapais laikantis Specialiosiose sąlygose nurodytų etapų eiliškumo ir terminų.

6.3.2. Konkrečiame etape suteiktų Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.3.3. Pirkėjas pasirašo kiekvieną Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai, jeigu Specialiosiose sąlygose nėra nurodyta kitaip.

6.3.4. Suteikus visuose etapuose numatytas Paslaugas, t. y. baigus teikti Paslaugas, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas.

6.3.5. Tiekėjui suteikus Paslaugas konkrečiame etape, Pirkėjas atlieka Paslaugų rezultato patikrinimą ir privalo:

6.3.5.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų etapo suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų etapo rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.3.5.2. priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų

perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų etapo patikrinimo metu sudarytą Defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų etapo priėmimą pastebėtus Paslaugų etapo ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (toliau – **Defektų aktas**); arba

6.3.5.3. atsisakyti priimti Paslaugų etapo rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamai suteiktų šio etapo Paslaugų.

6.3.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas konkrečiame etape ir pateikė visus reikiamus dokumentus (jei taikoma).

6.3.7. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas gali priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.3.8. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas konkrečiame etape priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.3.9. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų, teikiamų etapais, rezultatu tik po galutinio Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose.

6.3.10. Bet kurio vėlesnio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nėra automatiškai pratęsimas, kai Pirkėjas nepasirašo ankstesniojo etapo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto dėl Tiekėjo kaltės.

6.3.11. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo etapo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų etapo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Garantiniai terminai (jei taikoma)

7.1.1. Paslaugų rezultatui taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) Tiekėjo taikomas garantinis terminas, kuris nurodytas Tiekėjo pasiūlyme, techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.1.2. Garantiniai terminai sustabdomi tiek laiko, kiek Pirkėjas negali tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Tiekėjas. Jeigu Pirkėjas dėl Paslaugų trūkumų negali naudoti tik apibrėžtos Paslaugų rezultato dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.

7.1.3. Tiekėjas neatsako už Paslaugų trūkumus, kurie atsirado dėl netinkamo Paslaugų rezultato naudojimo ar priežiūros arba Pirkėjo, jo personalo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Tiekėjo kaltės dėl tokių Paslaugų trūkumų, Paslaugų rezultato netinkamo naudojimo ar priežiūros.

7.2. Pretenzijos dėl Paslaugų trūkumų

7.2.1. Pirkėjas, per Sutartyje nurodytą garantinį terminą (jei taikoma) nustatęs Paslaugų trūkumų, turi nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) dienų ir ne vėliau nei iki garantinio

termino pabaigos, pareikšti rašytinę pretenziją Tiekėjui ir nustatyti protingus terminus, jeigu jų nėra nustatyta Specialiosiose sąlygose, Paslaugų trūkumams pašalinti.

7.2.2. Tiekėjas privalo neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, už kuriuos atsako Tiekėjas, per Pirkėjo pretenzijoje nustatytus protingus terminus, jeigu konkretūs terminai nėra nustatyti Specialiosiose sąlygose, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.

7.2.3. Jei Tiekėjas nepripažįsta Paslaugų trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Tiekėjas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako arba nepasitelkia nepriklausomo su Pirkėju suderinto (Pirkėjas negali nepagrįstai neduoti pritarimo Tiekėjui pasitelkti siūlomą ekspertą) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia:

7.2.3.1. jei Paslaugų rezultatas atitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytus reikalavimus – Pirkėjas;

7.2.3.2. jei Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytų reikalavimų – Tiekėjas.

7.2.4. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos.

7.2.5. Pirkėjas nepraranda teisės pareikšti pretenziją dėl Paslaugų trūkumų, o Tiekėjas turi pareigą neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tie trūkumai galėjo būti nustatyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu.

7.3. Paslaugų trūkumų šalinimas

7.3.1. Tiekėjas privalo nemokamai pašalinti Paslaugų rezultato trūkumus. Jeigu nustatomi su Paslaugomis susijusių prekių trūkumai, Tiekėjas privalo pašalinti jų trūkumus, sutaisydamas prekes ar jų dalį arba pakeisdamas prekę nauja preke ar jos dalimi.

7.3.2. Pirkėjas privalo suteikti prieigą Tiekėjui atlikti Paslaugų trūkumų pašalinimą, kad Tiekėjas galėtų atlikti tai per nustatytus terminus. Jei su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumai šalinami prekių naudojimo vietoje, Pirkėjas ir Tiekėjas privalo susitarti dėl prekių trūkumų šalinimo laiko.

7.3.3. Sutaisytoje su Paslaugų teikimu susijusių prekių dalyje pakartotinai nustačius prekių trūkumų, Tiekėjas privalo pakeisti prekes naujomis kokybiškomis prekėmis, nebent Pirkėjas raštu sutiktų prekes dar kartą taisyti.

7.3.4. Pašalinus Paslaugų rezultato trūkumus, garantinis terminas Paslaugų rezultatui (ar su Paslaugomis susijusioms sutaisytomis ar naujomis prekėms ar jų daliai) vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai suteiktų Paslaugų (ar su Paslaugomis susijusių prekių) perdavimo Pirkėjui dienos.

7.3.5. Jeigu Paslaugų dalies rezultato trūkumų šalinimas gali turėti įtakos kitoms Paslaugų dalims, Pirkėjas gali pareikalauti Tiekėjo pakartotinai atlikti bandymus, atliktus pagal Sutartį (jei tokie buvo numatyti). Pirkėjas privalo raštu pateikti Tiekėjui tokį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų po trūkumų pašalinimo. Tokie bandymai atliekami pagal anksčiau atliktų bandymų sąlygas, išskyrus tai, kad jie visais atvejais turi būti atliekami Tiekėjo rizika ir sąskaita.

7.3.6. Tiekėjas, pašalinęs visus Paslaugų trūkumus, privalo apie tai informuoti Pirkėją.

7.3.7. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas po Tiekėjo pranešimo apie Paslaugų trūkumų pašalinimą gavimo privalo patikrinti trūkumus, nurodytus Defektų akte arba Pirkėjo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie Paslaugų trūkumai buvo pašalinti tinkamai.

7.4. Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų

7.4.1. Jeigu Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo

nustatytus protingus terminus, Pirkėjas turi teisę:

7.4.1.1. pašalinti Paslaugų trūkumus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Tiekėją, ir pareikalauti Tiekėjo atlyginti Paslaugų ekspertizės bei Paslaugų trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius; arba

7.4.1.2. reikalauti sumažinti Tiekėjui mokėtiną sumą ir grąžinti dėl šios sumos sumažinimo susidariusią permoką per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjui nustatyto termino pašalinti Paslaugų trūkumus pabaigos, jeigu tai neprieštarauja VPĮ įtvirtintiems principams; arba

7.4.1.3. atsisakyti Paslaugų ir nemokėti už tokias Paslaugas ar reikalauti grąžinti už Paslaugas sumokėtą sumą bei nutraukti Sutartį.

7.4.2. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtina suma sumažinama tiek, kiek sumažėja Paslaugų vertė Pirkėjui dėl netinkamo Paslaugų dalies rezultato ar su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumų, jeigu tokio Paslaugų dalies rezultato ir (ar) prekių vertė gali būti išskaitoma iš bendros Paslaugų vertės. Į Paslaugų vertės sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Pirkėjo išlaidos Paslaugų dalies ir (ar) prekių trūkumų įvertinimui ir šalinimui (jeigu tokių Paslaugų dalies ir (ar) prekių kaina buvo nurodyta pirkimo metu).

7.4.3. Tiekėjas privalo patenkinti Pirkėjo pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.4 papunktį pareikštą piniginį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų arba per ilgesnį Pirkėjo reikalavime nurodytą protingą terminą.

7.4.4. Už vėlavimą pašalinti Paslaugų trūkumus Pirkėjas privalo reikalauti Tiekėjo sumokėti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybas.

8. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

8.1. Paslaugų terminai ir teikimo grafikas

8.1.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas laikydamasis terminų, nurodytų Specialiosiose sąlygose.

8.1.2. Jei taikytina, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo arba per kitą pirkimo dokumentuose nurodytą terminą parengti ir pateikti Tiekėjui suderinimui Paslaugų teikimo grafiką (toliau – **Grafikas**).

8.1.3. Jei aktualu, Grafike turi būti pažymėta, kurios Paslaugos gali būti teikiamos lygiagrečiai, o kurios gali būti teikiamos tik numatytu eiliškumu.

8.2. Netesybos už Paslaugų teikimo vėlavimą

8.2.1. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų teikimo terminus, nustatytus Specialiosiose sąlygose, Tiekėjui iki Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

8.2.2. Tiekėjui praleidus Paslaugų ar jų etapo suteikimo terminą, netesybos skaičiuojamos nuo Paslaugų ar jų etapo suteikimo termino pabaigos (neįskaitytinai) iki Paslaugų ar jų etapo suteikimo datos (įskaitytinai), nustatytos pagal Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus.

8.2.3. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas vienašališkai išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Tiekėjui raštu apie tokių netesybų įskaitymą.

9. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI

Šalių prievolių pagal Sutartį įvykdymas yra užtikrinamas Specialiųjų sąlygų 8 skyriuje

nurodytais prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimo būdais, Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nustatyta sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo tvarka, Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punkte nurodytu avanso užtikrinimu (jeigu Specialiosiose sąlygose yra nurodytas avanso dydis ir yra reikalaujama avanso užtikrinimo), Specialiųjų sąlygų 9 skyriuje nurodytomis netesybomis.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (JEI TAIKOMA)

10.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą.

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

10.2. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**).

10.3. Jei Tiekėjas nepateikia Pirkėjui Sutartyje nustatytos vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.

10.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

10.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

10.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Pirkėjui dieną.

10.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurai.

10.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

10.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei nurodytas Specialiosiose sąlygose.

10.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

10.12. Jeigu Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų suteikimo terminas yra pratęsimas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo, arba suteikti Paslaugas arba taisyti Paslaugų trūkumus yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.13. Tiekėjui laiku nepratęsus Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikus naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybų už kiekvieną pradelstą dieną.

10.14. Pirkėjas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

10.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjui naują Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.16. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

10.16.1. Tiekėjas neįvykdė, nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

10.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdė Pirkėjo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;

10.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei delspinigiai ir (arba) baudos yra numatyti Specialiosiose sutarties sąlygose);

10.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

11. SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMAS

11.1. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą ar būdus, nurodytus Specialiosiose sąlygose.

11.2. Pradinės sutarties vertė yra nurodyta Specialiosiose sąlygose.

11.3. Laikoma, kad į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su visų Paslaugų teikimu, taip pat su tinkamu šioje Sutartyje numatytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant draudimus, muitus ir kitokias išlaidas, Tiekėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

11.4. Sutarties kainos peržiūra atliekama Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12. ATSISKAITYMO TVARKA

12.1. Išankstinis mokėjimas (avansas) (jei taikoma)

12.1.1. Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyrio sąlygos taikomos tuo atveju, jei Specialiosiose sąlygose yra nurodyta, kad Tiekėjui mokamas išankstinis mokėjimas (avansas) (toliau – **Avansas**).

12.1.2. Pirkėjas sumoka Tiekėjui ne didesnę kaip Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Avansą.

12.1.3. Jei Specialiosiose sąlygose to reikalaujama, Tiekėjas, norėdamas gauti Avansą, kreipdamasis dėl Avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti Avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Specialiosiose sąlygose prašomo Avanso dydžio sumai (toliau – **Avanso užtikrinimas**).

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Avanso užtikrinimą, šio poskyrio nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Avanso užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

12.1.4. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

12.1.5. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Pirkėjui sumą, nevirsijančią išmokėto Avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

12.1.6. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodys, kad Avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso.

12.1.7. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

12.1.8. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

12.1.9. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties poskyryje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

12.1.10. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

12.1.11. Pirkėjas sumoka Tiekėjui Avansą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto Avanso suma išskaitoma iš mokėtinios sumos.

12.1.12. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą Avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų yra suteikta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir Paslaugų rezultatu gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta Avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Paslaugų kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto Avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos Avanso sumos už laikotarpį nuo Avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

12.2. Mokėjimų tvarka

12.2.1. Tiekėjas išrašo Sąskaitą tik Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose:

12.2.1.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Tiekėjas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis;

12.2.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas gali teikti tik naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis.

12.2.2. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

12.2.3. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas Avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka.

12.2.4. Pirkėjas atlieka mokėjimus už Paslaugas Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.

12.2.5. Už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus Pirkėjui taikomos netesybos Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12.2.6. Jei Paslaugos teikiamos etapais ar periodais aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienam Paslaugų teikimo etapui ar periodui, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

12.2.7. Jeigu Šalys sudaro trišalį susitarimą su subtiekejū dėl tiesioginio atsiskaitymo, Pirkėjas privalo pervesti subtiekejui mokėtiną sumą į subtiekejo banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Paslaugas Pirkėjui.

12.3. Kiti atsiskaitymo klausimai

12.3.1. Pirkėjas privalo pervesti mokėjimus Tiekėjui į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sąlygose.

12.3.2. Pirkėjas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus). Dėl šios priežasties Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Pirkėjo sutikimo.

12.3.3. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurai.

12.3.4. Už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį mokančioji Šalis privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas.

13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

13.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

13.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

13.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

13.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to reikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

13.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

13.4. Šalis atsako:

13.4.1. už bet kokią neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

13.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

13.5. Šalis, nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją, privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą.

14. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

14.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

14.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

15. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

15.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiros Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Paslaugų pobūdžio ar (ir) išimtinių teisių, patentų ir kt.

15.2. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patento, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar

įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

15.3. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo naudoti Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nurodyta bauda.

16. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

16.1.1. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;

16.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;

16.1.3. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį. Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;

16.1.4. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui. Nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;

16.1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;

16.1.6. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.

16.2. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Tiekėjas, subtiekejai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, reikalingus vykdant Sutartį.

16.3. Tiekėjas pareiškia, kad suteiktų Paslaugų rezultato disponavimo, valdymo ir naudojimosi teisės nėra apribotos ir jokie tretieji asmenys neturi pretenzijų į Sutartimi perduodamą Paslaugų rezultatą.

16.4. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir VPĮ 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

17. BENDRIEJI ATSAKOMYBĖS KLAUSIMAI

17.1. Netesybų sumokėjimas už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą neatleidžia Šalies nuo Sutartyje numatytų jos pareigų vykdymo.

17.2. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtinais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės, jei teisės aktai nenumato, kad privalo

būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo.

17.3. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėja nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.

17.4. Šioje Sutartyje numatytos teisių gynbos priemonės neapriboja Šalių teisės pasinaudoti kitomis teisėtomis teisių gynbos priemonėmis.

17.5. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.

17.6. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.

17.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio sutarties pažeidimo pagal Bendrųjų sąlygų 22.2.1 papunktį ir (ar) Tiekėjas esminę Sutarties sąlygą, nurodytą Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje, vykdo su dideliais ar nuolatiniais trūkumais, Tiekėjas įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą VPĮ 91 straipsnyje nustatyta tvarka. Atvejais, kuomet laikoma, kad esminė Sutarties sąlyga vykdoma su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, nurodyti Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje. Esminės Sutarties sąlygos vykdymas su dideliais arba nuolatiniais trūkumais gali būti pripažįstamas ir kitais, Specialiosiose sąlygose nenurodytais, atvejais, įvertinus konkrečias esminės Sutarties sąlygos netinkamo vykdymo aplinkybes.

18. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

18.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

18.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;

18.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

18.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

18.4. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų

finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

19. SUTARTIES NUOSTATŲ NEGALIOJIMAS

19.1. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti Susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neįtraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti.

19.2. Jeigu Specialiosiose sąlygose numatytas Bendrųjų sąlygų nuostatos pakeitimas yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojantis, negali būti taikoma tos Bendrųjų sąlygų nuostatos redakcija, buvusi iki pakeitimo. Tokiu atveju Šalys privalo veikti pagal Bendrųjų sąlygų 19.1 punktą.

20. SUTARTIES PAKEITIMAI

20.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

20.2. Sutarties pakeitimai įforminami Šalims sudarant Susitarimą.

20.3. Šalis, inicijuojanti Susitarimą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti Susitarimą. Kita Šalis per 5 (penkias) darbo dienas (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties ir imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.

20.4. Susitarimas įsigalioja nuo jo sudarymo, jei Susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Pirkėjas privalo paviesti VPĮ 33 ir 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

20.5. Specialiosiose sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio, subtiekiejo ar specialisto pakeitimą kitu asmeniu) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

21. SUTARTIES SUSTABDYMAS

21.1. Nesant Tiekėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Sutarties Šalis negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties Šalys turi teisę inicijuoti Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

21.2. Paslaugų (jų dalies) teikimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

21.2.1. esant Bendrųjų sąlygų 18 skyriuje numatytoms nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

21.2.2. Tiekėjas Sutartyje nurodyta tvarka negali teikti Paslaugų (pavyzdžiui, Pirkėjas dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti techninių galimybių Paslaugų teikimui), o Tiekėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;

21.2.3. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį, įsigijimo;

21.2.4. ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;

21.2.5. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;

21.2.6. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

21.2.7. sutartinių įsipareigojimų stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto, perskirstyto, negauto ir panašiai Pirkėjo Paslaugų pirkimui skirto finansavimo arba finansavimo trūkumo;

21.2.8. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Pirkėju ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.

21.3. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymas atliekamas dėl Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytų aplinkybių ir tęsiasi ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, toks stabdymas laikomas Sutarties keitimu joje numatytais sąlygomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.4. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje ar (ir) Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir (ar) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris turi būti atliekamas, vadovaujantis VPĮ nuostatomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas tik Sutarties galiojimo laikotarpiu tokia tvarka:

21.5.1. atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją. Tiekėjo rašytiniame prašyme turi būti nurodyta stabdymo aplinkybė (Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktis) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Pirkėjas, įvertinęs prašymą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie priimtą sprendimą dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo. Tiekėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Pirkėjas turi teisę raštu atsisakyti patvirtinti sustabdymą;

21.5.2. Pirkėjui raštu informavus Tiekėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminą, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Pirkėją ir patvirtina, kad sutinka su sustabdymu. Tiekėjas turi teisę prieštarauti sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymui tik tuo atveju, jei Tiekėjas savo sąskaita ir jėgomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą;

21.5.3. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po patvirtinimo išsiuntimo Pirkėjui dienos, sustabdyti sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymą. Jei sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymas sustabdytas, Šalys negali vykdyti jokių jiems pagal Sutartį ar Sutarties dalį priskirtų įsipareigojimų.

21.6. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

21.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.

21.8. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Pirkėjas Tiekėjui nemoka jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.

21.9. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau. Tuo atveju, jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai atnaujinami anksčiau negu pasibaigia Šalių susitarime nurodytas sustabdymo terminas, Šalys Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminų atnaujinimo datą įformina raštu.

21.10. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas nukeliami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

21.11. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, praėjus šiam terminui, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų.

22. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

Sutartis gali būti nutraukiama VPĮ 90 straipsnyje ir Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant galimybę nutraukti Sutartį Šalių susitarimu.

22.1. Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų

22.1.1. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Sutarties ar įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatą ir koku būdu kita Šalis pažeidė bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą.

22.1.2. Pretenziją gavusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis siekdama ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Tiekėjo teisė siūlyti kitą terminą nelaikoma Pirkėjo pareiga tą terminą priimti. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

22.2. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva

22.2.1. Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Tiekėją raštu prieš ne trumpesnę nei 5 (penkių) dienų terminą, jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiosiose sąlygose ar Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Pirkėjo pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

22.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį raštu įspėjęs Tiekėją prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.2.2.1. Tiekėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka analogiška situacija;

22.2.2.2. Tiekėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą;

22.2.2.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Pirkėjo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.4. Pirkėjas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigyjamoms Paslaugoms ir Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.5. Pirkėjo valdymo organas priima sprendimą, dėl kurio Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.6. pasikeičia (pablogėja) Pirkėjo finansinė padėtis ar Pirkėjas negauna arba netenka finansavimo ir dėl šios priežasties nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.7. keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;

22.2.2.8. nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;

22.2.2.9. Pirkėjas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą ar rekomendaciją nutraukti Sutartį;

22.2.2.10. Tiekėjas vėluoja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo paskutinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba atsisako jį pateikti;

22.2.2.11. Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus;

22.2.2.12. Tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;

22.2.2.13. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų (taikoma, jeigu Pirkėjas veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, ar yra laikomas esminiu subjektu);

22.2.2.14. paaiškėja VPĮ 37 straipsnio 8 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 8 dalyje nurodytos aplinkybės.

22.2.3. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

22.2.4. Pirkėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukia Sutartį arba sustabdo jos vykdymą privalomų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo. Draudžiama priimti naujas prievolės pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

22.2.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo esminio sutarties pažeidimo ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, ir jeigu Specialiosiose sąlygose nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti likusią dalį Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudos ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

22.2.6. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais Specialiosiose sąlygose (jei taikoma) ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.2.7. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.2.8. Tais atvejais, kai Tiekėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo iniciuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Tiekėjas pateikia informaciją apie pažeidimo pašalinimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo iniciuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.3. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva

22.3.1. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 30 (trisdešimt) dienų terminą, jeigu Pirkėjas pažeidžia atsiskaitymo su Tiekėju terminus (išskyrus atvejus, kai Pirkėjas naudoja savo teisę sulaikyti mokėjimus), ir Pirkėjo skola Tiekėjui viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės ir Pirkėjas, gavęs Tiekėjo pretenziją, per 30 (trisdešimt) dienų nesumoka Tiekėjui mokėtinų sumų.

22.3.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimt) dienų terminą, jeigu:

22.3.2.1. Pirkėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Pirkėjas sustabdo veiklą, arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.3.2.2. Pirkėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Tiekėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo, išskyrus Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nustatytą atvejį.

22.3.3. Jeigu Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nurodytos aplinkybės yra susijusios tik su atskira dalimi arba atskiru Susitarimu, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį tik tos dalies atžvilgiu arba nutraukti tik tokį Susitarimą.

22.3.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.3.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pirkėjo esminio Sutarties pažeidimo ar Pirkėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

22.3.6. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.3.7. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Pirkėjas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo iniciuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Pirkėjas informuoja Tiekėją apie pašalintą pažeidimą arba išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo iniciuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.4. Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju

22.4.1. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

22.4.2. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo:

22.4.2.1. įsitikinti, jog iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktos Paslaugos ir kiti atlikti veiksmai atitinka Sutarties reikalavimus ir Šalys dėl to viena kitai nebereikš pretenzijų;

22.4.2.2. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties reikalavimus;

22.4.2.3. per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos ar Susitarimo dėl Sutarties nutraukimo sudarymo dienos perduoti viena kitai visus dokumentus, kuriuos buvo būtina perduoti pagal Sutarties nuostatas.

23. PREKIŲ MODELIO AR GAMINTOJO KEITIMAS

23.1. Tais atvejais, kai kartu su Paslaugomis yra perkamos prekės, Tiekėjas turi teisę keisti prekių modelį ir (ar) gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

23.1.1. jei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės nebegaminamos ar iš esmės sutriko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinimas ir (ar) prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir (ar) prekės, jų sudedamosios dalys ar (ir) gamintojas neatitinka VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalies nuostatų;

23.1.2. jei keičiamos prekės visiškai atitinka visus pirkimo dokumentų reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės ir Tiekėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs prekių pavyzdžius, pristatomos prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pateikti pavyzdžiai;

23.1.3. jei Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki numatomo prekių keitimo pateikė Pirkėjui rašytinį prašymą su keitimą pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pirkėjas turi teisę nesutikti su prekės keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų pateikimas nepagrindžia keičiamos prekės atitikimo pirkimo dokumentams ir lygiavertiškumo ar geresnės kokybės nei Sutartyje nurodytos prekės;

23.1.4. Šalys sudarė rašytinį Susitarimą prie Sutarties dėl prekių keitimo.

23.2. Šiame Bendrųjų sąlygų skyriuje nurodytu atveju prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą.

24. BENDRAVIMO TVARKA IR KALBA

24.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).

24.2. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

24.3. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

24.4. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną.

24.5. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnį pranešimą.

25. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS

25.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis

tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.

25.2. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

25.3. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Mokymų programos sukūrimo ir jos vykdymo užsienyje (Švedijoje) paslaugų (TŪM) pirkimo sutartis		
Sutarties data		Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Kauno miesto savivaldybės administracija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	188764867
	1.1.3. Adresas	Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	887648610
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT044010051005838172
	1.1.6. Bankas, banko kodas	Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, banko kodas 40100
	1.1.7. Telefonas	+370 37 42 43 79
	1.1.8. El. paštas	info@kaunas.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Tadas Metelionis
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Veikiantis pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Kauno miesto savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 21 d. sprendimu Nr. T-495 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	Kauno švietimo inovacijų centras
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	193043096
	1.2.3. Adresas	Vytauto pr. 44, Kaunas
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	–
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT124010042500070115
	1.2.6. Bankas, banko kodas	Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, 40100
	1.2.7. Telefonas	+370 37 324157
	1.2.8. El. paštas	info@kaunosic.lt
	1.2.9. Šalies atstovas	Rasa Bortkevičienė
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Pagal įstaigos nuostatus

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistė Simona Kazlauskaitė, tel. +370 698 26 449, el. p. simona.kazlauskaite@kaunas.lt

2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	Kauno švietimo inovacijų centro direktorės pavaduotoja Ginta Tarankienė, tel. +370 656 18 533, el. p. ginta.tarankiene@kaunosic.lt
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Pagal Sutartyje (įskaitant techninę specifikaciją) nurodytus reikalavimus yra perkamos Mokymų programos sukūrimo ir jos vykdymo užsienyje (Švedijoje) paslaugos (toliau – stažuotė, paslaugos). Stažuotė skirta „Tūkstantmečio mokyklų II“ programoje (toliau – TŪM projektas) ir tinklaveikos būdu dalyvaujančių Kauno miesto savivaldybės mokyklų vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams. Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. [1] „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. [2] „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	Mokymų programos sukūrimo ir jos vykdymo užsienyje (Švedijoje) paslaugų (TŪM) pirkimas. Pirkimo Nr. (ID) 4562791.
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Paslaugos perkamos įgyvendinant projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“, projekto Nr. 10-012-P-0001. Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (EGADP) ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą	Tiekėjas Paslaugas įsipareigoja teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (laikantis Techninėje specifikacijoje ir su Pirkėju suderintuose mokymų grafikuose nustatytų terminų) ir jas suteikti iki 2026-03-31.
4.2. Paslaugų/jų dalies/etapo/periodo suteikimo termino pratęsimas	Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęstas dėl nuo Paslaugų tiekėjo nepriklausančių aplinkybių ir tuo atveju, jeigu projekto „Tūkstantmečio mokyklos II“ finansavimo administravimo sutartyje nustatytas veiklų įgyvendinimo terminas bus pratęstas ilgesniam terminui nei 2026 m. balandžio 30 d. Pratęsimų skaičius neribojamas, bendras pratęsimų laikotarpis negali būti ilgesnis kaip 3 mėnesiai, bet ne ilgesnis kaip projekto „Tūkstantmečio mokyklos II“ finansavimo administravimo sutartyje nustatytas veiklų įgyvendinimo terminas.
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Netaikoma

4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimtys	Netaikoma															
4.5. Pateikiami dokumentai	Turi būti pateikiami šie dokumentai: - Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas; - Techninės specifikacijos 14 punkte nurodyti dokumentai; - Sąskaita faktūra. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.															
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA																
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuotos kainos kainodara. Kainos sudedamosios dalys:															
	<table><tr><th>Paslaugų apimtis (etapai)</th><th>Mato vienetas</th><th>Vieneto kaina, Eur (be PVM)</th><th>Perkamas kiekis</th><th>Bendra kaina, Eur (be PVM)</th></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>Stazuotės paslaugos 1 (vienai grupei (15 (penkiolika) dalyvių)</td><td>grupė</td><td>32 505</td><td>4</td><td>130020,00</td></tr></table>	Paslaugų apimtis (etapai)	Mato vienetas	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Perkamas kiekis	Bendra kaina, Eur (be PVM)	1	2	3	4	5	Stazuotės paslaugos 1 (vienai grupei (15 (penkiolika) dalyvių)	grupė	32 505	4	130020,00
	Paslaugų apimtis (etapai)	Mato vienetas	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Perkamas kiekis	Bendra kaina, Eur (be PVM)											
	1	2	3	4	5											
	Stazuotės paslaugos 1 (vienai grupei (15 (penkiolika) dalyvių)	grupė	32 505	4	130020,00											
			PVM, proc. (jei taikoma, jei netaikoma – dėti brūkšnelį)	–												
			Bendra kaina Eur su PVM (jei taikoma, jei netaikoma – dėti brūkšnelį)	130020,00												
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuotos kainos kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 130020,00 Eur (šimtas trisdešimt tūkstančių dvidešimt eurų 0 ct) be PVM. PVM sudaro – Eur. Sutarties kaina yra 130020,00 Eur (šimtas trisdešimt tūkstančių dvidešimt eurų 0 ct) be PVM.															

	Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Paslaugų kiekį ir (ar) apimtį. Į Paslaugų kainą (be PVM) įtraukti visi mokesčiai (išskyrus PVM) ir visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos. Jei kurios nors išlaidos ar mokesčiai nėra įvertinti, laikoma, kad šias išlaidas ar mokesčius Tiekėjas padengia pats. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“ nurodytą Paslaugų kainą (be PVM) ir Paslaugoms taikomą PVM (jei taikoma).
5.3. Sutarties kainos/įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles	Sutarties kaina bus perskaičiuojama: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.2. netaikoma; 5.3.3. dėl kainų lygio pokyčio; 5.3.4. netaikoma.
5.3.1. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai, Sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant Paslaugų kainos be PVM. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Susitarimu ir turi būti taikoma nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).
5.3.2. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos/įkainių pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	5.3.3.1. Paslaugų kainos (be PVM) perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Šalies prašymu. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties kainos peržiūrą (keitimą), jeigu Švietimo paslaugų, neskaidomų pagal lygmenis, kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.3.3.6 papunktyje, viršija 7 procentus. 5.3.3.2. Sutarties kaina peržiūrima tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra suteiktos ir bus suteiktos tik po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Vėlesnė Sutarties kainos peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra. 5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų kaina nėra perskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinama, tačiau negali būti didinama). 5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties kainos peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): https://osp.stat.gov.lt/VisiRodikliai/RodikliuDuomenuBaze/PagalTemaUkisIrFinansai(makroekonomika)/VartotojuKainuIndeksai(VKI),Kainu

	pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\10 švietimas\105 Švietimo paslaugos, neskaidomos pagal lygmenis\Nurodomas laikotarpis). Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. 5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti Švietimo paslaugų, neskaidomų pagal lygmenis, indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties kainą, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę. 5.3.3.6. Nauja Sutarties kaina apskaičiuojama pagal žemiau pateiktą formulę: $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right)$ a – kaina (Eur be PVM) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo); a₁ – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM); k – pagal vartotojų kainų indeksą „105 Švietimo paslaugos, neskaidomos pagal lygmenis“ apskaičiuotas Švietimo paslaugų, neskaidomų pagal lygmenis, kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę: $k = \frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100 \quad (\text{proc.}), \text{ kur:}$ Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias vartotojų kainų indeksas „105 Švietimo paslaugos, neskaidomos pagal lygmenis“; Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartotojų kainų indeksas „105 Švietimo paslaugos neskaidomos pagal lygmenis“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo. 5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a₁“ suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio. 5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties kainos peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, nesuteiktų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis. Prašyme Šalis neturi teisės
--	---

	nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje. 5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties kainą gavimo dienos. 5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.
5.3.4. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: Tiekėjas, tinkamai suteikęs mokymų (stažuuočių) paslaugas ir pateikęs Pirkėjui Techninės specifikacijos 14 punkte nurodytą (-as) ataskaitą (-as) apie atitinkamas suteiktas paslaugas su jų sudarančiais dokumentais, parengia ir pateikia paslaugų perdavimo–priėmimo aktus (Tiekėjo pasirinkimu perdavimo–priėmimo aktas gali būti teikiamas už kiekvieną sudedamąją dalį (stažuotę) atskirai, pvz., gali būti teikiama už tinkamai suteiktą stažuotę vienai grupei, gali būti teikiama už stažuotes dviem, trimis arba visoms keturioms grupėms), kuriuos Pirkėjas, nesant suteiktų Paslaugų trūkumų, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų gavimo dienos privalo pasirašyti. Tuo atveju, jei suteiktos Paslaugos turi trūkumų, kuriuos galima ištaisyti (pvz., nepateikti visi reikalaujami pateikti dokumentai), Pirkėjas nustato protingą terminą jiems ištaisyti (pvz., dokumentams pateikti). Tiekėjas, vadovaudamasis pasirašytu (-ais) Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu (-ais), išrašo ir pateikia Pirkėjui sąskaitą (-as) faktūrą (-as), neviršydamas Specialiųjų sąlygų 5.2 papunktyje nurodytos atitinkamos tinkamai suteiktos Paslaugos sudedamosios dalies (vieneto) kainos (be PVM) ir PVM (jei taikomas), kurią (-ias) Pirkėjas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, t. y. mokėjimas už tinkamai suteiktas Paslaugas gali būti vykdomas dalimis, tačiau bet koku atveju visa sumokėta Sutarties kaina negali viršyti Specialiųjų sąlygų 5.2 papunktyje nurodytos kainos be PVM ir PVM (jei taikoma). Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui visą Specialiųjų sąlygų 5.2 papunktyje nurodytą Paslaugų kainą (lygią pradinės Sutarties vertei) tik tokiu atveju, jei Tiekėjas visas Paslaugas suteiks

	tinkamai. Tuo atveju, jei Tiekėjas nesuteikia visų Paslaugų (ar jų dalies) ar jas suteikia netinkamai, Tiekėjui sumokama tik už tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Specialiųjų sutarties sąlygų 5.2 papunkčio lentelėje nurodytas sudėtinės kainos dalis (vieneto kainas) (be PVM) ir PVM (jei taikoma).
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Netaikoma
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	Sutarties galiojimo metu nustačius Paslaugų trūkumą, Tiekėjas turi ne vėliau kaip per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą protingą terminą, bet ne trumpesnę nei 7 kalendorinės dienos, pašalinti Paslaugų trūkumus.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Tiekėjas (tuo atveju, jei už pasiūlytą (-us) stažuotės specialistą (-us) buvo skirti ekonominio naudingumo balai) turi užtikrinti, kad stažuotės specialistas (-ai), už kurį (-iuos) buvo skirti ekonominio naudingumo balai viešojo pirkimo procedūrų metu (ir kuris (-ie) privalo būti nurodytas (-i) vadovaujančių specialistų ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąraše) pravedtų ne mažiau kaip 3 (trims) grupėms užsiėmimus (diskusijas, praktines / tiriamąsias veiklas ir pan. įtraukiojo ugdymo srities tematika, mokymų programos pristatymą pradžioje ir aptarimą pabaigoje, praveisti dienos / visos mokymų programos refleksijas). Už šio įsipareigojimo nevykdymą yra numatytos baudos. Tuo atveju, jei siūlomas daugiau nei vienas stažuotės specialistas ir už juos buvo skirti balai, jie bendrai turės praveisti ne mažiau kaip 3 (trims) grupėms užsiėmimus (diskusijas, praktines / tiriamąsias veiklas ir pan. įtraukiojo ugdymo srities tematika, mokymų programos pristatymą pradžioje ir aptarimą pabaigoje, praveisti dienos / visos mokymų programos refleksijas) (pvz., jei Tiekėjas pasiūlė 2 (du) reikalavimus atitinkančius stažuotės specialistus ir už juos buvo skirti balai, 1 (vienas) stažuotės specialistas gali praveisti visus užsiėmimus (diskusijas, praktines / tiriamąsias veiklas ir pan. įtraukiojo ugdymo srities tematika, mokymų programos pristatymą pradžioje ir aptarimą pabaigoje, praveisti dienos / visos mokymų programos refleksijas) 1 (vienai) grupei, kitas – likusioms 2 (dviem) grupėms, arba šie specialistai gali praveisti skirtingus užsiėmimus kiekvienai iš reikalaujamų ne mažiau kaip 3 grupių (pvz., 1 (vienas) specialistas gali praveisti diskusijas, praktines / tiriamąsias veiklas ir pan. įtraukiojo ugdymo srities tematika, kitas – mokymų programos pristatymą pradžioje ir aptarimą pabaigoje, praveisti dienos / visos mokymų programos refleksijas ar kt. proporcija).

7. SUTARTIES VYKDYMOUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekėjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami. arba Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. [...] „Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai“.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda).
8.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Netaikoma
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtąsias) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtąsias) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM. 9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinios sumos.
9.3. Tiekėjui/Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 5 (penkių) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 papunktyje. 9.3.2. Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 5 (penkių) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 papunktyje.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo/naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos	9.4.1. Jei Tiekėjas prie Sutarties pridedamame Sutarties priede Nr. [4] „Tiekėjo vadovaujančių specialistų ir asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, sąrašas“ (toliau – Specialistų sąrašas) nurodytą stažuotės specialistą (toliau – specialistas) pakeičia kitu, atitinkančiu Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus ir turinčiu didesnę patirtį, nurodytą Specialiosiose pirkimo sąlygose, jei buvo skirti

subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	ekonominio naudingumo balai, neinformavęs Pirkėjo (nesudaręs susitarimo) arba, jei Tiekėjas neįvykdo Sutarties Specialiųjų sąlygų 6.3 papunktyje nurodyto įsipareigojimo, tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Pirkėjas privalo taikyti 10 000 Eur baudą ir priimti sprendimą, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę pirkimo sąlygą vykdė su dideliais trūkumais (VPĮ 91 str.). 9.4.2. Jei būtina keisti Specialistų sąrašė nurodytą specialistą (-us), kurio (-ių) didesnė patirtis buvo vertinama konkurso metu ir už ją Tiekėjui buvo skirti ekonominio naudingumo balai, tačiau Tiekėjas kito lygiaverčio (ne žemesnės kvalifikacijos, nei Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatyta minimali, ir ne mažesnės patirties, nei ta, už kurią buvo skirti ekonominio naudingumo balai) specialisto neranda, ir todėl yra nebeužtikrinamas (pažeidžiamas) Sutarties Specialiųjų sąlygų 6.3 papunktyje nustatytas įsipareigojimas, Tiekėjas moka Pirkėjui 4000 Eur baudą ir laikinai (užsiėmimų ne daugiau kaip 1 (vienai) grupei pravedimui) Specialistų sąrašė nurodytą specialistą gali pakeisti ne žemesnės kvalifikacijos, nei Specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyta minimali, tačiau neturinčiu didesnės patirties (už kurią gauti ekonominio naudingumo balai) specialistu; 9.4.3. Jei buvo pakeistas Specialistų sąrašė nurodytas specialistas (-ai), kurio (-ių) didesnė patirtis buvo vertinama konkurso metu ir už kurią Tiekėjui buvo skirti ekonominio naudingumo balai, į ne žemesnės kvalifikacijos, nei Specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyta minimali, tačiau neturintį didesnės patirties (už kurią gauti ekonominio naudingumo balai) specialistą, ir po užsiėmimų 1 (vienai) grupei pravedimo, kuriuos pravedė šis specialistas, Tiekėjas nepaskiria kito lygiaverčio specialisto (ne žemesnės kvalifikacijos, nei Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatyta minimali, ir ne mažesnės patirties, už kurią buvo skirti ekonominio naudingumo balai), nors dar nėra pasiektas Sutarties Specialiųjų sąlygų 6.3 papunktyje nurodytas reikalaujamas 3 (trių) grupių skaičius, kurioms specialistas privalo pravedti užsiėmimus (diskusijas, praktines / tiriamąsias veiklas ir pan. įtraukiojo ugdymo srities tematika, mokymų programos pristatymą pradžioje ir aptarimą pabaigoje, pravedti dienos / visos mokymų programos refleksijas) (skaičiuojant kartu su tomis grupėmis, kurioms užsiėmimus pravedė minimalią kvalifikaciją turintis specialistas, už ką Tiekėjui buvo pritaikyta bauda), ir dėl to nėra sudaromi susitarimai dėl Specialistų sąrašo pakeitimo, tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Pirkėjas privalo taikyti ne 10 000 Eur, bet 6000 Eur baudą ir priimti sprendimą, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę pirkimo sąlygą vykdė su dideliais trūkumais (VPĮ 91 str.).
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Pirkėjas taiko 200 eurų dydžio baudą už kiekvieną atvejį atskirai, jei Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, numatytų Specialiųjų sąlygų 13.2 p.

9.6. Tiekėjui/Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų Kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Jei Tiekėjas neįvykdo Sutarties Specialiųjų sąlygų 6.3 papunktyje nurodyto įsipareigojimo, tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Pirkėjas privalo taikyti 10 000 Eur baudą. Jei Tiekėjas po laikino pakeitimo nepaskiria lygiaverčio specialisto, tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Pirkėjas privalo taikyti 6000 Eur baudą. Abiem atvejais Pirkėjas privalo priimti sprendimą, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę pirkimo sąlygą vykdė su dideliais trūkumais (VPĮ 91 str.). (Taikymas detaliam aprašytas Sutarties specialiųjų pirkimo 9.4 p.).
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais nesilaikymo	100 (vienas šimtas) Eur už kiekvieną atvejį atskirai.
9.10. Kitos netesybos	Netaikoma
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Esminės Sutarties sąlygos	Tiekėjas privalo: 10.1.1 užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų Techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, teikiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias, kaip nustatyta Sutarties Bendrųjų sąlygų 2.3 p.; 10.1.2. Paslaugas suteikti ne vėliau kaip iki 2026 m. kovo 31 d., išskyrus atvejus, kai Sutarties terminas bus pratęstas pagal šios Sutarties Specialiųjų sąlygų 4.2 p.; 10.1.3. paskirti kontaktinį asmenį, kaip numatyta Sutarties Bendrųjų sąlygų 4.2 p., ir jį nurodyti Specialiųjų sąlygų 2.2 p.; 10.1.4. mokymų programą akredituoti ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo. Mokymų programos neakreditavimas iki nustatyto termino bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir tokiu atveju Pirkėjas privalo vienašališkai nutraukti Sutartį;

	10.1.5. sukurti stažuotės programą ir suderinti ją su Pirkėju, sudaryti lankomų institucijų sąrašą, susitarti su įvairiomis įstaigomis ir specialistais dėl mokymų programos įgyvendinimo, suderinti grafiką su Pirkėju Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais, taip pat laikytis kitų Techninėje specifikacijoje / grafikuose nustatytų terminų; 10.1.6. nepažeisti trečiųjų asmenų teisių, o esant pažeidimui, atlyginti jiems padarytą žalą; 10.1.7. užtikrinti, kad Paslaugas teiks tik tokią teisę turintys specialistai, kurie yra nurodyti Specialistų sąrašė. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti Specialistų sąrašė nurodytą specialistą (kai tai susiję su Specialistų sąrašė nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimu ir kitomis panašiomis (objektyviomis) aplinkybėmis), Tiekėjas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) kalendorinę dieną, pranešti Pirkėjui ir, suderinęs su Pirkėju, pakeisti jį lygiavertiu (ne žemesnės kvalifikacijos, nei buvo reikalaujama Specialiosiose pirkimo sąlygose, ir ne mažesnės patirties, nei nurodyta Specialiosiose pirkimo sąlygose, jei buvo skirti ekonominio naudingumo balai ir dar nėra įvykdytas Sutarties Specialiųjų sąlygų 6.3 p. įsipareigojimas) specialistu; 10.1.8. užtikrinti, kad stažuotės specialistas (-ai), už kurį (-iuos) buvo skirti ekonominio naudingumo balai viešojo pirkimo procedūrų metu, praveistų ne mažiau kaip 3 (trims) grupėms užsiėmimus (diskusijas, praktines / tiriamąsias veiklas ir pan. įtraukiojo ugdymo srities tematika, mokymų programos pristatymą pradžioje ir aptarimą pabaigoje, dienos / visos mokymų programos refleksijas) (iš privalomų ne mažiau kaip 4 (keturių) grupių). Už šio įsipareigojimo nevykdymą yra numatytos baudos; 10.1.9. paskirti reikiamą skaičių reikalingos kvalifikacijos specialistų, kad užtikrintų tinkamą Sutarties vykdymą; 10.1.10. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Pirkėju, Pirkėjo prašymu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokio prašymo pateikimo pateikti visą su Sutarties vykdymo eiga susijusią informaciją; 10.1.11. Sutarties vykdymo metu nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti Sutartyje ar Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, ar gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir (ar) kokybei, ir pateikti tai patvirtinančius įrodymus; 10.1.12. jeigu Sutartis sudaryta su Tiekėju ar subtiektėju, kurio lėšų gavėjo tikrasis (-ieji) savininkas (-ai) yra užsienietis (fizinis asmuo) ar užsienyje registruotas juridinis asmuo arba Tiekėjas, ir (ar) subteiktėjas yra užsienietis (fizinis asmuo), Pirkėjui paprašius, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų (šis terminas gali būti pratęstas, Tiekėjui raštu kreipusis į Pirkėją dėl šio termino pratęsimo ir pateikus objektyvius įrodymus, dėl kurių duomenys negali būti pateikti per 10 (dešimt) darbo dienų) pateikti
--	---

	duomenis (vardas, pavardė ir gimimo data) apie šių asmenų naudos gavėjus, kurie turi daugiau nei 25 procentus akcijų arba turi 50 ar daugiau procentų visų įmonės dalyvių balsų, kaip nustatyta Europos Parlamento ir Tarybos Reglamento (ES) 2021/241 2021 m. vasario 12 d., kuriuo nustatoma ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė, 22 straipsnio 2 dalies d punkto iii papunktyje. Šie duomenys gali būti neteikiami, jeigu jie jau buvo pateikti Pirkėjui ir duomenys nėra pasikeitę; 10.1.13. pašalinti trūkumus per Sutarties Specialiųjų sąlygų 6.2 p. nurodytą terminą.
10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai	Netaikoma
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško Šalių prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė), bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip iki 2026 m. balandžio 30 d. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Šalių nuo pareigos tinkamai įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Sutarties galiojimo terminas gali būti pratęstas pagal šios Sutarties Specialiųjų sąlygų 4.2 p. nuostatas.
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose ir šiais Specialiosiose sąlygose nurodytais atvejais ir nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. Tiekėjas, nesant Pirkėjo kaltės, nepradeda teikti Paslaugų Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais ir, Pirkėjui pareikalavus, per jo nustatytą terminą nepašalina trūkumų ir nepradeda teikti Paslaugų ar kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį; 12.2.2. Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir, Pirkėjui pareikalavus, per nustatytą terminą neįvykdo nurodytų įsipareigojimų ar nepašalina nurodytų Paslaugų trūkumų ir dėl to jam ne mažiau kaip 10 dienų buvo taikyti delspinigiai pagal Specialiųjų sąlygų 9.2 p.; 12.2.3. Tiekėjas be Pirkėjo žinios pasitelkia naujus subteikėjus arba juos pakeičia, apie tai neinformavęs Pirkėjo ir nesudaręs rašytinio susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, arba vienašališkai pakeičia specialistą (-us), nurodytą (-us) Specialistų sąrašė, į specialistą (-us), kuris (-ie) neatitinka minimalių kvalifikacijos reikalavimų, nurodytų pirkimo dokumentuose; 12.2.4. Tiekėjas vėluoja suteikti paslaugas Sutarties Specialiųjų sąlygų 4.1 p. nustatytu terminu daugiau kaip 20 (dvidešimt) darbo dienų; 12.2.5. Tiekėjas per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo neakredituoja mokymų programos, kaip numatyta

	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 31 d. įsakymo Nr. V-137 „Dėl „Tūkstantmečio mokyklų“ programos patvirtinimo“ 36.3 papunktyje, jei mokymo programa dar nebuvo akredituota; 12.2.6. Pirkėjas vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir, gavęs įspėjimą raštu dėl vėlavimo atlikti mokėjimą, mokėjimo neatlieka per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo įspėjimo gavimo; 12.2.7. kitais Sutartyje (Techninėje specifikacijoje) numatytais atvejais; 12.2.8. kitais atvejais nustatydamas, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.
13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Perkamos Paslaugos yra mokymų paslaugos, kurios nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu ir jų teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos, kaip numatyta Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.3 papunktyje.
13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	Taikomi socialiniai kriterijai (prieinamumo ir tinkamumo visiems naudotojams reikalavimai) nustatyti Techninėje specifikacijoje (įskaitant 10 ir 11 punktus).
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI	
14.1.	Šalys susitaria pakeisti nurodytą Sutarties Bendrųjų sąlygų 2.2 papunktį ir išdėstyti jį nauja redakcija: „2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Paslaugų teikimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už suteiktas Paslaugas gavimo. Šalys įsipareigoja apie korupcinio pobūdžio veiklas, susijusias su Sutarties vykdymu, pranešti teisės aktų nustatyta tvarka.“ Šalys susitaria pakeisti Sutarties Bendrųjų sąlygų 8.1.2 papunktį ir išdėstyti jį nauja redakcija: „8.1.2. Tiekėjas per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi parengti stažuotės plano projektą pagal akredituotą mokymų programą ir Techninės specifikacijos 13 punkte nurodytus reikalavimus bei šį planą ir jo vykdymo grafiką suderinti su Pirkėju.“

14.2.	Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas 3.1.1.6 papunkčiu, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: „3.1.1.6. užtikrintų, kad Tiekėjo darbuotojai ir kiti jo vardu veikiantys asmenys nesiims neteisėtų veiksmų, siekdami daryti įtaką Pirkėjo sprendimams, gauti konfidencialios informacijos.“
14.3.	Netaikoma
14.4.	Netaikoma
14.5.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose arba prieduose.
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Mokymų programos sukūrimo ir jos vykdymo užsienyje (Švedijoje) paslaugų (TŪM) pirkimo techninė specifikacija
15.2. Priedas Nr. 2	Pasiūlymas
15.3. Priedas Nr. 3	Susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo
15.4. Priedas Nr. 4	Tiekėjo vadovaujančių specialistų ir asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, sąrašas
15.5. Priedas Nr. 5	Sutarties vykdymui pasitelkiami subteikėjai ir (ar) specialistai (pridedamas, jei yra pasitelkiami subteikėjai ir (ar) specialistai
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Kauno miesto savivaldybės administracijos direktorius Tadas Metelionis	Kauno švietimo inovacijų centro direktorė Rasa Bortkevičienė
(parašas)	(parašas)

MOKYMŲ PROGRAMOS SUKŪRIMO IR JOS VYKDYMO UŽSIENYJE (ŠVEDIJOJE) PASLAUGŲ (TŪM) PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I SKYRIUS PIRKIMO OBJEKTAS

1. **Pirkimo objektas** – įtraukiojo ugdymo srities mokymų programos sukūrimo ir jos įgyvendinimo Švedijoje paslaugos (toliau – stažuotė, paslaugos). Stažuotė skirta „Tūkstantmečio mokyklų II“ programoje (toliau – TŪM projektas) ir tinklaveikos būdu dalyvaujančių Kauno miesto savivaldybės mokyklų vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams.

Švedijos sistema tradiciškai laikoma viena iš labiausiai įtraukių pasaulyje. Švedijoje įtraukusis ugdymas yra taikomas žymiai anksčiau nei Lietuvoje, todėl Švedijos švietimo specialistai turi sukaupę vertingos patirties įtraukiojo ugdymo srityje. Lietuvoje įtraukiojo ugdymo plėtra teisiškai reglamentuota nuo 2024 m. įsigaliojus naujai Švietimo įstatymo pataisai, visos (bendrojo ugdymo) mokyklos privalo priimti vaiką su specialiaisiais ugdymosi poreikiais, o Švedijoje įtraukusis ugdymas teisiškai reglamentuotas nuo 2011 m. Švedijos švietimo įstatyme. Tyrimai atskleidžia, kad negatyvi pedagogų nuostata į įtraukijį ugdymą, mokytojų ir tėvų jaučiamas nerimas dėl įtraukiojo ugdymo, kompetencijų trūkumas gerokai riboja įtrauktį Lietuvoje. Tuo tarpu 2024 m. Švedijoje atliktas tyrimas (*European Journal of Inclusive Education*) parodė, kad apie 75 proc. švedų mokytojų teigiamai vertina gebėjimą adaptuoti ugdymą pagal mokinių poreikius.

2. **Perkančioji organizacija** – Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Pirkėjas).

3. Pirkėjas vykdo projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“, Nr. 10-012-P-0001, pagal 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 12-003-03-01-01 „Įgyvendinti „Tūkstantmečio mokyklų“ programą“. Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (EGADP) bei Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

4. **Stažuotės dalyviai** – Kauno miesto savivaldybės TŪM ir tinklaveikos būdu projekte dalyvaujančių mokyklų vadovai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai (toliau – dalyviai). Stažuotėje dalyvaus dvi grupės mokytojų, kurių kiekvieną sudarys 15 mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir dvi grupės mokyklų vadovų, kurių kiekvieną sudarys 15 dalyvių. Bendras stažuotės grupių skaičius – 4, bendras stažuotės dalyvių skaičius – 60 asmenų.

5. **Stažuotės tikslas** – supažindinti dalyvius su Švedijos įtraukiojo ugdymo praktiniu taikymu ir tobulinti jų kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje.

6. **Paslaugų suteikimo terminas** – pagal iš anksto su Paslaugų gavėju suderintą grafiką iki 2026 m. kovo 31 d.

7. **Tiekėjas turės suteikti šias paslaugas:**

7.1. sukurti stažuotės / mokymų programą (toliau – gali būti naudojamos sąvokos: mokymų programa, stažuotės programa) ir suderinti ją su Pirkėju, sudaryti lankomų institucijų sąrašą, susitarti su įvairiomis įstaigomis ir specialistais dėl mokymų programos įgyvendinimo. Teikiamos paslaugos privalo atitikti teisės aktų reikalavimus. Mokymų programa privalo būti akredituota, kaip numatyta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 31 d. įsakymo Nr. V-137 „Dėl „Tūkstantmečio mokyklų“ programos patvirtinimo“ 36.3 papunktyje, vadovaujantis Reikalavimų pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos

tobulinimo programoms ir nacionalinėms kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimo, akreditavimo ir registravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 3 d. įsakyму Nr. V-3, ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Mokymo programos neakreditavimas iki nustatyto termino bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu;

7.2. organizuoti stažuotę ir ją vykdyti Švedijoje ne mažiau kaip 4 mokyklose (toliau – mokyklos) arba ne mažiau kaip vienoje švietimo įstaigoje ir 3-jose mokyklose (toliau švietimo įstaiga ir 4 mokyklos kartu – įstaigos), kuriose yra nuosekliai taikomas įtraukusis ugdymas, įtrauktis atsispindi mokyklos ugdymo plane. Viena iš lankomų mokyklų turi būti mokykla mokiniams su negalia. Suderinti mokymų datas su pasirinktomis įstaigomis ir Pirkėju. Mokymai turi vykti vienu metu visiems tik vienos grupės mokomojo vizito dalyviams;

7.3. mokymų programa turi būti tokia pati kiekvienai grupei;

7.4. Tiekėjas turi suorganizuoti, pagal poreikį moderuoti ir į lietuvių kalbą versti susitikimus, diskusijas, veiklas, nurodytas mokymų programoje. Stažuotės metu dalyviams turi būti sudarytos sąlygos stebėti ne mažiau kaip 4 (keturias) pamokas mokyklų baigiamųjų klasių mokiniams, veiklas su šių klasių mokiniais lankomose mokyklose, bendrauti su pedagogais, vadovais, pagalbinio personalu, turi vykti ne mažiau kaip 2 (dvi) praktinės dirbtuvės ir (ar) paskaitos;

7.5. stažuotės / mokymų programa turi būti sukurta ir akredituota ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Stažuotės plano pradinis projektas turi būti suderintas su Pirkėju per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Stažuotės plano galutinis projektas turi būti suderintas su Pirkėju likus ne mažiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų iki išvykimo.

8. Į Paslaugų kainą turi būti įskaičiuota:

8.1. mokymų programos sukūrimas kartu su edukaciniais mokesčiais (jei yra);

8.2. stažuotės vykdymo išlaidos: akredituotos mokymų programos vykdymas, administravimas, nakvynės viešbutyje (su pusryčiais, išskyrus atvykimo dieną), kavos pertraukos mokymų metu (įskaitant kavos pertraukos metu patiekiamus gėrimus ir užkandžius), pietų organizavimo išlaidos (esant poreikiui – nuvežimo ir parvežimo iš / į maitinimo įstaigą, ir neįskaitant maisto kainos (už maistą dalyviai mokės patys)), vertimo paslaugos, kelionės draudimas (medicininių išlaidų ir nelaimingų atsitikimų draudimai) kiekvienam dalyviui, stažuotės vadovų paslaugos, kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimų stažuotės dalyviams parengimas ir išdavimas ir kt. išlaidos, reikalingos mokymų programai sukurti ir jai vykdyti užsienyje (Švedijoje);

8.3. stažuotės kelionės išlaidos, kurias sudaro: kelionės lėktuvu išlaidos ir vietos pervežimo Švedijoje (iš / į oro uostą, vizitams į lankomas įstaigas) išlaidos.

9. Ne mažiau kaip 40 akad. val. mokymų kiekvienai grupei turi būti suteikta kontaktiniu būdu.

10. Tiekėjas turi užtikrinti, kad teikiant **paslaugas nebus veiksmų, kurie:**

10.1. turėtų neigiamą poveikį lygių galimybių ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principams įgyvendinti;

10.2. turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principui įgyvendinti.

11. Tiekėjas turi užtikrinti, kad teikiant paslaugas bus aktyviai prisidedama prie darnaus vystymosi ir (ar) lygių galimybių visiems horizontaliųjų principų įgyvendinimo:

paslaugų teikimui naudojama įranga ir priemonės turi atitikti universaliojo dizaino principus (pvz., prieinamumo, lankstumo, paprasto ir intuityvaus naudojimo, tolerancijos klaidoms ir kt.) (daugiau apie universalųjį dizainą mokymuisi:

<https://tukstantmeciomokyklos.lt/naujienos/universalaus-dizaino-mokymuisi-gaires/>.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

12. Mokymų programos kūrimui:

12.1. mokymų programa turi būti sudaryta taip, kad būtų pasiektas stažuotės tikslas;

12.2. mokymų programą kiekvienai grupei turi sudaryti ne mažiau kaip 40 akad. valandų. Vienos dienos mokymų programos trukmė – ne mažiau nei 6 akad. val. ir ne daugiau nei 10 akad. val. Kelionei skirtas laikas į užsienio šalį ir atgal bei nuvykimo / parvykimo į / iš pasirinktas įstaigas, negali būti įskaičiuotas į mokymų programos valandas;

12.3. mokymų programa turėtų būti vykdoma derinant nurodytus metodus: paskaitas, diskusijas, teorijos ir praktikos pristatymus, praktinės veiklos stebėjimą ir aptarimus, reflektavimą aptariant šalies praktinę situaciją, diskutuojant apie gerosios praktikos pritaikymo galimybes Lietuvoje.;

12.4. įgyvendinant mokymų programą, dalyviai lankydami techninės specifikacijos 7.2 papunktyje nurodytose įstaigose, privalo būti supažindinami su šių įstaigų veikla, patirtimi ir praktika įgyvendinant įtraukįjį ugdymą, įtraukiojo ugdymo metodus, ugdymo turinio pritaikymu mokinių poreikiams;

12.5. mokymų programa turi būti skirta pedagoginiams darbuotojams, apimti teoriją ir praktiką (taikant atvejų analizę, darbą grupėse, refleksiją). Mokymų programos turinys turi apimti šias tematinės sritis:

12.5.1. „Įtraukusis ugdymas Švedijoje: švietimo sistemos, įtraukiojo ugdymo sistemos pristatymas“.

- Susipažinimas ir programos dalyvių lūkesčių aptarimas.
- Lankomos įstaigos veiklų pristatymas. Įtraukiojo ugdymo samprata Švedijos švietimo sistemos kontekste.
- (Ne)sėkmingi įtraukiojo ugdymo pavyzdžiai, iššūkiai, vertingoji patirtis.
- Veiklų aptarimas.

12.5.2. „Įtraukiojo mokymo metodai ir strategijos“. Lankomos įstaigos veiklų pristatymas.

- Įtraukiojo mokymo(si) metodų pristatymas.
- Pamokos stebėjimas. Universalaus dizaino mokymuisi taikymas praktikoje.
- Pamokos vedimas skirtingų galių mokiniams.
- Diskusijos grupėse apie įtraukiojo ugdymo metodų ir strategijų taikymą praktikoje, atvejų analizė.

- Veiklos refleksija.
- 12.5.3. Mokyklos bendruomenės bendradarbiavimo svarba ir bendradarbiavimo kliūčių įveika, vykdant įtraukįjį ugdymą.

- Mokyklos bendruomenės susitelkimas įtraukiojo ugdymo procese.
- Mokyklos bendruomenės veikla ir (ne)veiklos rūpesčių sprendimai vykdant įtraukįjį ugdymą.

Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio (toliau – SUP) vaiko interesų atstovavimas. Tėvų pagalba mokiniui, turinčiam SUP.

Veiklos refleksija.

12.5.4. SUP turinčių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimas.

- Kriterinis formuojamasis SUP turinčių mokinių pasiekimų vertinimas (lankant įstaigas, kurios nurodytos šios techninės specifikacijos 7.2 p.)
- Vertinimo sunkumai, sunkumų sprendimai (lankant įstaigas, kurios nurodytos šios techninės specifikacijos 7.2 p.)
- Veiklos refleksija.

12.5.5. Įtraukiojo ugdymo organizavimas bendrojo ugdymo mokykloje.

- Pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams teikimo sistema mokykloje.

- Mokytojo ir pagalbos mokiniui specialistų teikiama pagalba SUP turinčiam mokiniui.
- Atvejų analizė.
- Veiklos refleksija.

12.5.6. „Ugdymo aplinkos pritaikymas, medžiagos adaptavimas kokybiškam įtraukiamam ugdymui“.

- Ugdymo aplinkos kūrimas autizmo spektro sutrikimą, kompleksinę negalią ir raidos ypatumų turintiems mokiniams, neurologinius, intelekto bei judesio sutrikimų turintiems mokiniams (lankant įstaigas, kurios nurodytos šios techninės specifikacijos 7.2 p.).

- Medžiagos adaptavimas, metodikos pritaikymas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams (lankant įstaigas, kurios nurodytos šios techninės specifikacijos 7.2 p.).

- Atvejų analizė (lankant įstaigas, kurios nurodytos šios techninės specifikacijos 7.2 p.).
- Veiklos refleksija.

12.5.7. Savarankiškas darbas. Įtraukiojo ugdymo metodų ar (ir) kitų vertingųjų patirčių pritaikymo praktikoje plano parengimas pasitelkiant stažuotės metu įgytas žinias, įgytą praktinę patirtį, stebėtus pavyzdžius.

13. Mokymų programos vykdymas Švedijoje. Tiekėjas stažuotės metu privalo:

13.1. Kokybiškai suteikti kelionių paslaugas:

13.1.1. Kelionės būdas – skrydis lėktuvu. Tiekėjas turi užtikrinti kelionės lėktuvu ir pervežimo paslaugas, įskaitant visus būtinuosius kelionės patogumus. Reikalavimai skrydžiui: tiesioginis skrydis (be persėdimų) pirmyn ir atgal ekonomine skrydžio klase. Reikalavimai transportui Švedijoje: viešasis transportas nuo oro uosto iki viešbučio ir nuo viešbučio iki oro uosto, ugdymo įstaigų lankymui. Nesant galimybės keleivių pervežti viešuoju transportu, užtikrinti keleivių pervežimą autobusu, kuriame yra kondicionavimo sistema, mikrofonas, ne mažiau kaip 17 sėdimų vietų keleiviams (toliau – autobusas).

13.1.2. Tiekėjas turi pasirūpinti kelionės draudimu (medicininių išlaidų ir nelaimingų atsitikimų draudimu) kiekvienam stažuotės dalyviui, galiojančiu visą stažuotės laiką.

13.1.3. Esant problemoms kelionės metu, Tiekėjas turi teikti reikalingą informaciją ir pagalbą Pirkėjui ir stažuotės dalyviams (pvz., jei kelionė vyksta ne pagal numatytą planą dėl atidėto skrydžio, transporto priemonės gedimo arba kitų nenumatytų aplinkybių).

13.1.4. Maršruto parinkimas turi būti orientuotas į kelionės patogumą ir mažiausią trukmę.

13.1.5. Pervežimo paslaugos turi būti patogios, saugios ir laiku, atsižvelgiant į kelionės grafiką.

13.1.6. Jeigu atstumas tarp mokymų vietos ir viešbučio yra toks, kad pėsčiomis nueiti trunka ilgiau nei 15 minučių, Tiekėjas turi užtikrinti dalyvių nuvežimą / parvežimą į / iš Tiekėjo pasirinktas įstaigas autobusu.

13.1.7. Tiekėjas turi pasirūpinti visais reikiamais leidimais ir draudimais, užtikrinant sklandų transporto paslaugų teikimą.

13.2. Užtikrinti kavos pertraukas mokymų metu ir galimybę dalyviams nuvykti į maitinimo įstaigą papietauti:

13.2.1. mokymų metu kiekvieną dieną turi būti paruošta bent viena kavos pertrauka pastate, kuriame vyksta mokymai. Turi būti sudaryta galimybė rinktis arbatą ir / ar kavą su priedais (cukrus, grietinėlė, citrina ir užkandžiai). Turi būti pasirūpinta stalo vandeniu dalyviams (ne mažiau kaip po 0,5 l asmeniui) bei stiklinėmis;

13.2.2. pasirūpinti visais reikiamais indais, staltiesėmis, servetėlėmis, aptarnavimu kavos pertraukų metu bei vietos paruošimu, sutvarkymu po jų. Kavos pertraukų metu negali būti naudojami vienkartiniai indai;

13.2.3. Tiekėjas, esant stažuotės dalyvių pageidavimui, privalo suorganizuoti stažuotės dalyviams galimybę papietauti. Tiekėjas privalo kiekvieną mokymų dieną apklausti stažuotės dalyvius, ar jie pageidauja, kad Tiekėjas nurodytų jiems maitinimo įstaigą, kurioje dalyviai galėtų papietauti ir, esant poreikiui, nuvežtų į maitinimo įstaigą autobusu. Esant tokiam poreikiui, Tiekėjas turi stažuotės

dalyviams nurodyti maitinimo įstaigą, kurioje stažuotės dalyviai galėtų papietauti. Nurodyta maitinimo įstaiga turi būti ne toliau kaip už 5–10 minučių kelio nuo mokymo vietos einant pėsčiomis. Jei tokiu atstumu nuo mokyklos ar įstaigos maitinimo įstaigos nėra, Tiekėjas turi užtikrinti dalyvių nuvežimą ir parvežimą į / iš maitinimo įstaigą autobusu. Tiekėjo nurodytoje maitinimo įstaigoje turi būti galimybė dalyviams pasirinkti sriubą ir karštą patiekalą iš mėsos, žuvies ar vegetarišką (jei tokį poreikį dalyviai išreiškė) ir turi būti galimybė pasirinkti pietus (kuriuos sudaro sriuba ir karštasis patiekalas), kurių kaina neviršija 40 Eur. Maitinimas, atitinkantis aukščiau nurodytus reikalavimus, gali būti suorganizuotas ir toje įstaigoje, kurioje tą dieną vyksta mokymai.

13.3. Organizuoti dalyvių nakvynę:

13.3.1. su pusryčiais viešbučiuose;

13.3.2. turi būti vienviečiai / dviviečiai kambariai ne žemesnės nei 3 žvaigždučių kategorijos pagal tarptautinius viešbučių klasifikavimo reikalavimus;

13.3.3. viešbutis turi būti ne toliau kaip 30 minučių kelio autobusu iki mokymų vietos;

13.3.4. apgyvendinimo kambariai turi turėti langus, jie turi būti vėdinami (visais metų laikais), šildomi (šaltuoju metų laiku, jei mokymai vyks tokiu metu).

13.4. skirti švedų – lietuvių kalbų vertėją ir suteikti vertimo (profesionalus, nuoseklusis ir sinchroninis) paslaugą iš lietuvių į švedų ir iš švedų į lietuvių kalbą visos stažuotės metu. Su vertimu susijusios išlaidos turi būti įskaičiuotos į pasiūlymo kainą. Teikiant šią paslaugą, kiekvienas stažuotės dalyvis turi būti aprūpintas reikiama įranga (ausinėmis ir kt., jei to reikia).

13.5. Tiekėjas turi paskirti ne mažiau kaip vieną stažuotės vadovą. Vadovas turi būti pasiekiamas Pirkėjui / dalyviams dėl teikiamų paslaugų ir (arba) mokymų metu iškilusių problemų. Jo (jų) kontaktiniai duomenys Pirkėjui ir stažuotės dalyviams turi būti pateikti ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki stažuotės pradžios.

Stazuotės vadovas privalo:

- būti atsakingas už tinkamą stažuotės įgyvendinimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį, lydėti stažuotės dalyvius visos kelionės metu;
- būti atsakingas už kiekvienos suplanuotos mokymų dienos atitikimą stažuotės programai, sekti laiką ir vietas, kur vyksta dalyviai, bei užtikrinti, kad būtų laikomasi nustatyto grafiko ir maršruto.

13.6. **Tiekėjas turi paskirti ne mažiau kaip vieną stažuotės specialistą.** Specialistas turi būti pasiekiamas Pirkėjui / dalyviams dėl teikiamų paslaugų ir (arba) mokymų metu iškilusių problemų. Jo kontaktiniai duomenys Pirkėjui ir stažuotės dalyviams turi būti pateikti ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki stažuotės pradžios.

Stazuotės specialistas privalo:

- kokybiškai vykdyti stažuotės programą, prarvesti užsiėmimus (diskusijas, praktines veiklas ir pan. įtraukiojo ugdymo tematika);
- prarvesti stažuotės dalyviams mokymų programos pristatymą pradžioje ir aptarimą pabaigoje, prarvesti dienos / visos mokymų programos refleksijas.

13.7. Kitos vykdymo paslaugos:

13.7.1. Tiekėjas per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi parengti stažuotės plano projektą pagal akredituotą mokymų programą ir techninės specifikacijos 13 punkte nurodytus reikalavimus bei šį planą ir jo vykdymo grafiką suderinti su Pirkėju. Stažuotės plano projekte turi būti pateikta informacija apie išvykimo iš Lietuvos ir grįžimo į Lietuvą datas, laiką, tikslią išvykimo vietą, lankomas įstaigas, pranešimų temas. Likus ne mažiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų iki išvykimo turi būti suderintas galutinis stažuotės planas, nurodant konkrečias išvykimo datas, laikus ir vietas.

13.7.2. Tiekėjas privalo įgyvendinti stažuotę pagal su Pirkėju suderintą stažuotės planą. Stažuotės planas gali būti keičiamas atsiradus tik pagrįstam poreikiui koreguoti suderintą planą ir dėl to galėtų kilti rizika neįgyvendinti ar kokybiškai neįgyvendinti stažuotės plano. Tokiu atveju Tiekėjas privalo

ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki jos įgyvendinimo pradžios apie tai informuoti Pirkėją ir raštu (elektroniniu paštu) suderinti numatomus pakeitimus;

13.7.3. Ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki stažuotės pradžios Tiekėjas privalo informuoti (išsiųsti informaciją elektroniniu paštu arba suorganizuoti susitikimą) visus stažuotės dalyvius apie stažuotės planą, mokymų programą ir pasiruošimą stažuotei;

13.7.4. Rengiant stažuotės planą ir mokymų programą, parenkant kelionės datas ir nakvynės vietas, Tiekėjas turi bendradarbiauti / konsultuotis su Pirkėjo atstovais, derinti parengtą medžiagą elektroniniu paštu ar posėdžių metu, atsižvelgti į Pirkėjo pareikštas pastabas ir pasiūlymus rengiamų dokumentų turiniui ir siūlomoms paslaugoms, periodiškai informuoti apie darbų eigą, pasikeitimus;

13.7.5. Tiekėjas atsako už tai, kad mokymo programai parengti panaudota medžiaga nepažeistų trečiųjų šalių teisių ir teisėtų interesų;

13.7.6. Tiekėjas gali (esant poreikiui) apsilankymų įstaigose metu dalyti grupę į mažesnius pogrupius;

13.7.7. Tiekėjas turi parengti ir išduoti kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimus dalyviams. Pažymėjimų turinį būtina suderinti su Pirkėju;

13.7.8. Mokymų programoje, metodinėje / informacinėje medžiagoje, stažuotės plane, stažuotės ataskaitoje, kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimuose ir kt. Tiekėjas privalo naudoti atitinkamus viešinimo ženklus – logotipus: Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Perkančiosios organizacijos, Europos socialinio fondo (ESF) viešinimo ženklus;

13.7.9. Visos Sutarties vykdymo ataskaitos / dokumentai turi būti parengti lietuvių kalba, vartojant nacionaliniuose teisės aktuose naudojamą terminologiją, popierinėje versijoje ir elektroninėje laikmenoje, jei nenurodyta kitaip;

13.7.10. Visos Sutarties vykdymo ataskaitos / dokumentai teikiami Pirkėjui el. paštu.

III SKYRIUS

ATSISKAITYMO SĄLYGOS

14. Tiekėjas per 7 (septynias) darbo dienas po dalyvių grupės grįžimo iš stažuotės turi pateikti Pirkėjui ataskaitą apie suteiktas paslaugas. Ataskaitą turi sudaryti:

14.1. dalyvių sąrašai su dalyvių vardais, pavardėmis, parašais kiekvieną mokymų dieną (formą pateiks Pirkėjas) (el. versija ir originalas);

14.2. užpildyta dalyvių ataskaita (formą pateiks Pirkėjas) (el. versija);

14.3. skaitmeninių pažymėjimų, išduotų stažuotės dalyviams, registras (pasirašytas Tiekėjo vadovo kvalifikuotu el. parašu) ir šių pažymėjimų kopijos (pažymėjimo turinys ir forma turi būti suderinta su Pirkėju, pažymėjime nurodoma, kokias mokymų temas dalyvis išklausė) (el. formatu);

14.4. mokomoji / dalijamoji medžiaga (el. formatu);

14.5. dalyvių užpildytų mokymų vertinimo (grįžtamojo ryšio) anketų suvestinė (el. formatu);

14.6. mokymų grafikas (el. formatu) nurodant kiekvienos dienos mokymų temą, datą, pradžios ir pabaigos laiką;

14.7. mokymų darbotvarkė (kiekvieno užsiėmimo atskirai nurodant datą, pradžios, pertraukos (-ų), pabaigos laikus, temas) (el. formatu);

14.8. mokymų programa (el. formatu).



KAUNO
ŠVIETIMO
INOVACIJŲ
CENTRAS

KAUNO ŠVIETIMO INOVACIJŲ CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Vytauto pr. 44, 44329 Kaunas, tel. / faks. (8 37) 32 41 57, el. p. info@kaunosic.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 193043096

Kauno miesto savivaldybės administracijai
(Adresatas (perkančioji organizacija))

Pirkimo sąlygų 2 priedas „Pasiūlymas“

PASIŪLYMAS

DĖL MOKYMŲ PROGRAMOS SUKŪRIMO IR JOS VYKDYMO UŽSIENYJE (ŠVEDIJOJE) PASLAUGŲ (TŪM) PIRKIMO

2025-12-16

(Data)

Kaunas

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas (pagal įmonės registravimo duomenis) /jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi surašomi visų sutarties šalių duomenys/	Kauno švietimo inovacijų centras, kodas 193043096
Tiekėjo adresas, pašto kodas /jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi surašomi visų sutarties šalių duomenys/	Vytauto pr. 44, Kaunas, Lietuva
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Rasa Bortkevičienė
Telefono numeris	+37037324157
El. pašto adresas	direktorius@kaunosic.lt

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą dėl mokymų programos sukūrimo ir jos vykdymo užsienyje (Švedijoje) paslaugų (TŪM) pirkimo (toliau – paslaugos).

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad mūsų siūlomos teikti paslaugos atitiks pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

1. Išnagrinėję pirkimo dokumentus ir reikalavimus nurodytoms paslaugoms teikti, mes siūlome mokymų programos sukūrimo ir jos vykdymo užsienyje (Švedijoje) paslaugas, atitinkančias sutartyje (įskaitant I priede) nurodytus reikalavimus, suteikti už bendrą kainą¹ 130020,00 Eur be PVM (-Eur su PVM, jei taikoma, jei netaikoma – padėti brūkšnelį).

¹ Tiekėjo pasiūlyme nurodyta **bendra paslaugų kaina neturi viršyti 287 133 Eur su PVM**. Tuo atveju, jei tiekėjo teikiamo pasiūlymo kaina viršys šiame punkte nurodytą bendrą paslaugų kainą pasiūlymas bus atmestas, kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų. Perkančioji organizacija, vertindama tiekėjų pasiūlymus, atsižvelgs į galutines jos mokėtinų lėšų sumas, įskaitant perkančiosios organizacijos ir pirkimą laimėjusio tiekėjo įgyjamas mokesťines prievoles, susijusias su PVM. **Perkančioji organizacija, vertindama tiekėjų pasiūlymus, atsižvelgs į galutinę jos mokėtiną lėšų sumą.**

Pastaba: Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, prašome nurodyti juridinį pagrindą, kuriuo remiantis nereikia mokėti PVM: : PVM netaikomas pagal PVM įstatymo 22 straipsnį.

2. Tiekėjo siūlomo (-ų) stažuotės specialisto (-ų) (siūlomo (-ų) į specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedo 3.1.2 p. poziciją, kuris ves užsiėmimus), didesnė patirtis, nei reikalaujama specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedo 3.1.2 p. (kvalifikaciniuose reikalavimuose), t. y. tiekėjo siūlomo stažuotės specialisto iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos parengtų akredituotų (arba kurių parengime jis dalyvavo kaip vienas iš rengėjų) 2 arba daugiau mokymų programų įtraukiojo ugdymo srities tematika, kurios yra akredituotos vadovaujantis Reikalavimų pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinėms kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimo, akreditavimo ir registravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V-3 (toliau – Programa) **skaičius – 2, Ginta Tarankienė** (nurodyti vardą (-us), pavardę (-es) ir siūlomo stažuotės specialisto iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos parengtų akredituotų (arba kurių parengime jis dalyvavo kaip vienas iš rengėjų) Programų skaičių).²

² Reikalaujamą patirtį siūlomas (-i) stažuotės specialistas (-ai) privalo būti įgijęs (-ę) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Patirtis parengiant akredituotas Programas bus skaičiuojama tik už tinkamą reikalavimus atitinkančių Programų parengimą (ar dalyvavimą jas rengiant kaip vieno iš rengėjų).

- Kadangi tiekėjo siūlomo (-ų) stažuotės specialisto (-ų) patirtis yra kokybės vertinimo kriterijus (vienas iš ekonominio naudingumo vertinimo kriterijų), specialiųjų sąlygų 6.1.9 punkte nurodytų tiekėjo pateiktų dokumentų tikslinimas (naujų duomenų pateikimas) galimas tik Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklių, patvirtintų 2022-12-30 Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. IS-240 numatytais atvejais ir tvarka.

Kitos pastabos dėl vertinimo nurodytos specialiųjų pirkimo sąlygų 6.1.9 punkte ir 6 priede.

3. Į paslaugų kainą (be PVM) įtraukti visi mokesčiai (išskyrus PVM) ir visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos. Jei kurios nors išlaidos ar mokesčiai nėra įvertinti, laikoma, kad šias išlaidas ar mokesčius Tiekėjas padengia pats. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių nurodytą paslaugų kainą (be PVM) ir paslaugoms taikomą PVM (jei taikoma). Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytą kainą (be PVM) ir PVM (jei taikoma) sumokėti Tiekėjui už faktiškai suteiktas paslaugas.

4. Taip pat patvirtiname, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

5. Šiuo pasiūlymu įsipareigojame laikytis Viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų, pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų bei sutarties sąlygų.

6. Patvirtiname, kad visi pridedami dokumentai yra mūsų pasiūlymo dalis.

7. Įsipareigojame laikytis pasiūlyme pateiktų ir pirkimo sąlygose nustatytų sąlygų bei nesimti jokių veiksmų, galinčių sutrukdyti pasiūlymo akceptavimui ar sutarties pasirašymui ir įsipareigojimui.

8. Pasiūlymas galioja tiek kiek nurodyta specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priedo lentelės 8 punkte.

9. Jeigu mūsų pasiūlymas bus priimtas, mes sutinkame pirkimo sąlygose nurodytu terminu sudaryti sutartį.

10. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiuosi*:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiuosi, pavadinimas, adresas	Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiuosi, numatomos perduoti teikti paslaugas/darbai (įvardinti konkrečias paslaugas/darbus); 2. Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiuosi, perduodama sutarties dalis % ar Eur sutarties kainoje.

*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi.

Pateikiama ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pasirašytos laisvos formos deklaracijos ar kito dokumento, patvirtinančio sutikimą dalyvauti šiame viešajame pirkime, skaitmeninė kopija.

11. Vykdant sutartį pasitelksiu šiuos subtiekejus:**

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, adresas	Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Subtiekejui numatomos perduoti teikti paslaugos/darbai (įvardinti konkrečias paslaugas/darbus); 2. Subtiekejui perduodama sutarties dalis % ar Eur sutarties kainoje.

**Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai (tretieji asmenys, paskirti tiekėjo suteikti dalį paslaugų, sutartyje nustatyta tvarka ir veikia aktyviai, t. y. teikia dalį paslaugų, kurių kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus).

12. Vykdant sutartį pasitelksiu šiuos specialistus, kuriuos ketinu įdarbinti (toliau - kvazisubtiekejais) *:**

Eil. Nr.	Kvazisubtiekejo vardas ir pavardė	Kvazisubtiekejui numatomos perduoti teikti paslaugos / darbai (įvardinti konkrečiai darbus/paslaugas)

***Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti kvazisubtiekejai.

Pateikiama kvazisubtiekejų pasirašytas laisvos formos sutikimas, patvirtinantis sutikimą teikti sutartyje nurodytas paslaugas / darbus ir tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, patvirtinimas, kad laimėjęs konkursą, įdarbins šį specialistą.

13. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai) **:**

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Paaiškinimas, kokia konkreči informacija yra konfidenciali ir kodėl

****Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

14. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Kauno švietimo inovacijų centro veiklos vertinimo ir akreditacijos pažyma	2
2.	Kauno švietimo inovacijų centro EBVPD	17
3.	Pirkimo sąlygų 8 priedas „Tiekėjo/subtiekejo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatoms“	1
4.	Pirkimo sąlygų 9 priedas „Tiekėjo vadovaujančių specialistų ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašo forma“	7
5.	Pirkimo sąlygų 10 priedas „Deklaracijos dėl tiekėjo atsakingų asmenų forma“	1
6.	Pirkimo sąlygų 11 priedas „Tiekėjo siūlomo specialisto (lektoriaus) aukštesnės kvalifikacijos sąrašas“	5

PASTABOS:

– 10 ir 12 punktuose prašome nurodyti ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubtiekejus, nes ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubtiekejai turi būti išviešinti teikiant pasiūlymą, nes po pasiūlymo pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubtiekejų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, negalės, t. y. po pasiūlymo pateikimo tiekėjas neturi teisės nurodyti naujų ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubtiekejų, nes tokie veiksmai laikomi pasiūlymo keitimu,

prieštarauja Viešųjų pirkimų tarnybos taisyklių (Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės) nuostatomis (VPĮ 45 str. 3 d.) ir todėl toks tiekėjo pasiūlymas yra atmetamas, kaip nurodyta bendrųjų pirkimo sąlygų 18.1.5 ir (ar) 18.1.6 punkte.

– 13 punkte prašome nurodyti Jūsų pasiūlymo konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija gali būti, pavyzdžiui, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPĮ 20 str. 2 d. Tiekėjas neturi teisės nurodyti, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kokie su pasiūlymu pateikti dokumentai laikytini konfidencialiais. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

Tuo atveju, kai viešajame pirkime nurodomi fiziniai asmenys (pvz. tiekėjai, tiekėjo darbuotojai, subtiekJėjai ir (ar) kvazisubtiekJėjai), pateiktų asmens duomenų valdytojas yra Kauno miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188764867, adresas: Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas, tel. (8 37) 42 26 31, el. p. info@kaunas.lt). Asmens duomenys tvarkomi (tvarkymo pagrindas) siekiant išnagrinėti viešajame pirkime pateiktus dokumentus ir informuoti apie viešojo pirkimo procedūras Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Asmens duomenys Savivaldybės administracijoje bus saugomi teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugojimo terminus, nustatyta tvarka ir gali būti teikiami tretiesiems asmenims tokia apimtimi, kuri yra būtina pagal Viešųjų pirkimų įstatymą.

Jeigu tiekėjas viešajame pirkime pateikia fizinių asmenų – darbuotojų, subtiekJėjų ir (ar) kvazisubtiekJėjų asmens duomenis, jis juos privalo informuoti apie jų asmens duomenų pateikimą Savivaldybės administracijai ir numatomą jų tvarkymą.

Fiziniai asmenys turi teisę prašyti (kreipiantis raštu), kad duomenų valdytojas leistų susipažinti su jų asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų duomenų tvarkymą, taip pat turi teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę perkelti duomenis, teisę atšaukti duotą sutikimą bei teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, Vilnius 10312, el. p. ada@ada.lt), o taip pat pasikonsultuoti su Kauno miesto savivaldybės administracijos Asmens duomenų apsaugos pareigūnu el. p. dap@kaunas.lt. Daugiau informacijos apie duomenų tvarkymą rasite www.kaunas.lt.

Kauno švietimo inovacijų centro
direktorė

Rasa Bortkevičienė

SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Kauno miesto savivaldybės administracija, toliau vadinama „**Duomenų valdytoju**“, juridinio asmens kodas 188764867, buveinės adresas: Laisvės al. 96, Kaunas, atstovaujama Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Tado Metelionio, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Kauno miesto savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 21 d. sprendimu Nr. T-495 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo ir Kauno švietimo inovacijų centras, įstaigos kodas 193043096, buveinės adresas: Vytauto pr. 44, Kaunas, telefono ryšio numeris +37037324157, elektroninis paštas info@kaunosic.lt, toliau vadinama „**Duomenų tvarkytoju**“, atstovaujamas direktorės Rasos Bortkevičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, kiekvienas (-a) atskirai vadinamas (-a) „Šalimi“, o kartu „Šalimis“, vadovaudamiesi (-osi) 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), sudarė šį Susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo (toliau – Susitarimas).

I SKYRIUS

SUSITARIMO DALYKAS IR TIKSLAS

1. Sutarties dalykas – asmens duomenų tvarkymas, Duomenų tvarkytojo atliekamas Duomenų valdytojo vardu ir būtinas siekiant teikti mokymų programos sukūrimo ir jos vykdymo užsienyje (Švedijoje) „Tūkstantmečio mokyklų II“ programoje (toliau – TŪM) ir tinklaveikos būdu dalyvaujančių Kauno miesto savivaldybės mokyklų vadovams, mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams paslaugas bei įgyvendinti tarp Šalių sudarytą Mokymų programos sukūrimo ir jos vykdymo užsienyje (Švedijoje) paslaugų (TŪM) pirkimo sutartį (toliau – Sutartis). Šis Susitarimas yra taikomas visiems asmens duomenims, kuriuos Duomenų tvarkytojas tvarko, remdamasis Sutartimi.

2. Vykdydamos Susitarimą Šalys vadovaujasi Reglamentu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais (toliau – Asmens duomenų apsaugos teisės aktai).

3. Susitarimo tikslas – užtikrinti asmens duomenų tvarkymo, kurį Duomenų tvarkytojas atlieka Duomenų valdytojo vardu, apsaugą ir saugumą. Asmens duomenų tvarkymo sąlygos nustatytos Susitarimo 1 priede.

4. Susitarime vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Reglamente.

5. Duomenų tvarkytojo atliekamas asmens duomenų tvarkymas reglamentuojamas Sutartimi, Susitarimu, kitais Duomenų valdytojo nurodymais ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktais, kurie yra privalomi Duomenų tvarkytojui ir Duomenų valdytojui. Duomenų tvarkytojas susilaiko nuo bet kokių veiksmų, dėl kurių Duomenų valdytojas pažeistų Asmens duomenų apsaugos teisės aktus.

6. Tais atvejais, kai Duomenų tvarkytojas privalo tvarkyti Sutarties ir šio Susitarimo vykdymo metu gautus asmens duomenis tais tikslais ir pagrindais, kurių nenumato Sutartis ar šis Susitarimas, ir kurie yra privalomi Duomenų tvarkytojui pagal jo veiklą reglamentuojančius teisės aktus, Duomenų valdytojas neatsako už tokį duomenų tvarkymą ir Duomenų tvarkytojas toje apimtyje veikia kaip Duomenų valdytojas.

II SKYRIUS

DUOMENŲ VALDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

7. Duomenų valdytojo pareigas nustato Asmens duomenų apsaugos teisės aktai, Sutartis, *vidiniai Duomenų valdytojo teisės aktai*.

8. Duomenų valdytojas privalo užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Reglamento (žr. Reglamento 24 str.), Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Sutarties ir šio Susitarimo.

9. Duomenų valdytojas, be kita ko, yra atsakingas užtikrinti, kad asmens duomenų tvarkymas, dėl kurio jis Duomenų tvarkytojui duoda nurodymus, yra teisėtas, neprieštaraujantis teisės aktams.

10. Duomenų valdytojas įsipareigoja Duomenų tvarkytojo prašymu pateikti visą reikiamą informaciją, dokumentus ir suteikti pagalbą, kad Duomenų tvarkytojas galėtų tinkamai vykdyti visus Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus.

11. Duomenų valdytojas duomenų subjekto teises įgyvendina vadovaudamasis Reglamentu, Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Kauno miesto savivaldybės administracijoje tvarkos aprašu, patvirtintu 2019 m. vasario 20 d. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-593 „Dėl Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Kauno miesto savivaldybės administracijoje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

12. Duomenų valdytojo teisės:

12.1. Duomenų tvarkytojui bet kuriuo metu duoti privalomus papildomus rašytinius nurodymus dėl asmens duomenų tvarkymo, duomenų subjektų teisių įgyvendinimo;

12.2. gauti iš Duomenų tvarkytojo informaciją, dokumentus ir paaiškinimus apie asmens duomenų tvarkymą;

12.3. reikalauti, kad Duomenų tvarkytojas ištaisytų dėl jo veiksmų atsiradusius klaidingus arba netikslus duomenis;

12.4. reikalauti nutraukti, sustabdyti asmens duomenų tvarkymo veiksmus, sunaikinti asmens duomenis;

12.5. atlikti auditą / patikrinimą šio Susitarimo XI skyriuje nustatyta tvarka;

12.6. nutraukti Susitarimą apie tai iš anksto neįspėjęs Duomenų tvarkytojo, jeigu Duomenų tvarkytojas nevykdo Susitarimu prisiimtų įsipareigojimų arba akivaizdžiai nesilaiko Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimų.

13. Šio skyriaus nuostatos neatleidžia Duomenų valdytojo nuo kitų pareigų, kurios jam taikomos pagal Reglamentą ar kitus teisės aktus.

III SKYRIUS

DUOMENŲ TVARKYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

14. Duomenų tvarkytojas turi teisę gauti iš Duomenų valdytojo informaciją, dokumentus ir paaiškinimus apie duomenų tvarkymą.

15. Duomenų tvarkytojo pareigos:

15.1. tvarkyti asmens duomenis tik griežtai laikantis Sutartyje ir Susitarime nustatytų tikslų ir apimties, ir tik pagal Duomenų valdytojo nurodymus (įskaitant Duomenų valdytojo bet kuriuo metu papildomai duodamus rašytinius nurodymus), išskyrus atvejus, kai tai daryti reikalaujama pagal Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos teisės aktus, kurie yra taikomi Duomenų tvarkytojui. Kai Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos teisės aktai reglamentuoja Duomenų tvarkytojo veiklą tvarkant asmens duomenis, Duomenų tvarkytojas prieš pradėdamas tvarkyti duomenis arba Sutarties pasirašymo metu raštu praneša apie tokį teisinį reglamentavimą Duomenų valdytojui, išskyrus atvejus, kai pagal tuos teisės aktus toks pranešimas yra draudžiamas dėl svarbių viešojo intereso priežasčių;

15.2. nedelsiant raštu informuoti Duomenų valdytoją, jei, jo nuomone, Duomenų valdytojo nurodymas pažeidžia Reglamentą ar kitus asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus. Tokiu atveju Duomenų valdytojas pakeičia savo nurodymus arba raštu motyvuotai atsako Duomenų tvarkytojui, kodėl tai nėra daroma;

15.3. įgyvendinti Reglamento 32 straipsnyje numatytas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas, atsižvelgiant į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas bei duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;

15.4. Duomenų tvarkytojas įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas;

15.5. Duomenų valdytojui pateikus nurodymą sustabdyti asmens duomenų tvarkymo veiksmus ar grąžinti arba ištrinti nurodytus asmens duomenis (įskaitant visas jų kopijas), Duomenų tvarkytojas minėtą nurodymą įvykdo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos, išskyrus tuos asmens duomenis, kuriuos reikia saugoti pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus. Duomenų tvarkytojas užtikrina, kad pasitelkti kiti duomenų tvarkytojai atliktų tuos pačius veiksmus. Duomenų valdytojo nurodymas sustabdyti asmens duomenų tvarkymo veiksmus ar grąžinti arba ištrinti nurodytus asmens duomenis Duomenų tvarkytojui turi būti motyvuotas ir pagrįstas. Jei asmens duomenų tvarkymo veiksmai yra sustabdomi, jie vėl gali būti vykdomi tik Duomenų valdytojui davus atskirą nurodymą atnaujinti sustabdytus asmens duomenų tvarkymo veiksmus;

15.6. Duomenų valdytojo prašymu, imtis protingų priemonių nutraukti duomenų tvarkymą po Sutarties pasibaigimo. Duomenų valdytojo prašymu Duomenų tvarkytojas raštiškai informuoja Duomenų valdytoją apie priemones, kurių buvo imtasi vykdant Duomenų valdytojo prašymą nutraukti duomenų tvarkymą;

15.7. Duomenų valdytojui paprašius, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos, pateikti jo prašomą informaciją, būtiną siekiant įrodyti, kad vykdomos Susitarime ir Reglamento 28 straipsnio a-h punktuose duomenų tvarkytojams nustatytos prievolės, ir, vadovaudamasis Duomenų valdytojo išankstiniu prašymu, sudaryti sąlygas bei padėti Duomenų valdytojui arba jo įgaliotam auditoriui atlikti Susitarimo pagrindu vykdomo asmens duomenų tvarkymo auditą arba patikrinimus. Duomenų tvarkytojas nedelsdamas informuoja Duomenų valdytoją, jei, jo nuomone, toks prašymas pažeidžia Reglamentą arba teisės aktuose įtvirtintas duomenų apsaugos nuostatas.

16. Šio skyriaus nuostatos neatleidžia Duomenų tvarkytojo nuo kitų pareigų, kurios jam taikomos pagal Reglamentą ar kitus teisės aktus.

IV SKYRIUS

KITŲ DUOMENŲ TVARKYTOJŲ PASITELKIMAS

17. Duomenų tvarkytojui draudžiama pasitelkti kitus duomenų tvarkytojus (toliau – subtvarkytojas) be išankstinio Duomenų valdytojo rašytinio sutikimo.

18. Duomenų tvarkytojas, gavęs Duomenų valdytojo sutikimą ir pasitelkęs subtvarkytojus, sutartimi nustato ne mažesnės apimties asmens duomenų apsaugos pareigas, negu tos, kurios Duomenų tvarkytojui yra numatytos šiame Susitarime – visų pirma, pareigą užtikrinti, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų Reglamento ir kitų teisės aktų reikalavimus.

19. Sutarties su subtvarkytoju kopija ir jos vėlesni pakeitimai, Duomenų valdytojo prašymu, pateikiami Duomenų valdytojui, taip suteikiant Duomenų valdytojui galimybę užtikrinti, kad subtvarkytojui taikomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip yra nustatyta Susitarime. Duomenų tvarkytojas turi informuoti Duomenų valdytoją apie visus netinkamo subtvarkytojo pareigų, nustatytų tokia sutartimi ar kitu teisės aktu, atvejus. Duomenų valdytojui nėra privaloma

pateikti asmens duomenų tvarkymo sutarties dėl su verslu susijusių nuostatų, kurios nedaro įtakos su subtvarkytoju sudarytos sutarties teisinėms asmens duomenų apsaugos sąlygoms.

20. Duomenų tvarkytojas išlieka atsakingas Duomenų valdytojui už savo pasitelktų subtvarkytojų veiksmus ar neveikimą tvarkant Duomenų valdytojo patikėtus asmens duomenis. Duomenų valdytojas subtvarkytojų atžvilgiu įgyja tokias pat teises, kokias pagal šį Susitarimą turi Duomenų tvarkytojo atžvilgiu.

21. Duomenų valdytojas turi teisę pareikalausti, kad Duomenų tvarkytojas patikrintų savo pasitelktą subtvarkytoją arba pateiktų tokio patikrinimo atlikimo patvirtinimą, arba, jei yra galimybė, gautų ar padėtų Duomenų valdytojui gauti išorinio auditoriaus išvadą dėl pasitelkto subtvarkytojo veiklos, siekiant užtikrinti Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimų vykdymą.

V SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

22. Duomenų tvarkytojas, atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį, padeda Duomenų valdytojui taikydamas tinkamas technines ir organizacines priemones, kiek tai įmanoma, kad būtų įvykdyta Duomenų valdytojo prievolė atsakyti į prašymus pasinaudoti Reglamento III skyriuje nustatytais duomenų subjektų teisėmis.

23. Duomenų tvarkytojas, atsižvelgdamas į tvarkymo pobūdį ir duomenų tvarkytojui prieinamą informaciją, taip pat padeda duomenų valdytojui užtikrinti:

23.1. duomenų valdytojo pareigą nedelsiant ir, jei įmanoma, ne vėliau kaip per 72 valandas po to, kai apie tai sužinojo, pranešti apie asmens duomenų saugumo pažeidimą kompetentingai priežiūros institucijai – Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, nebent asmens duomenų saugumo pažeidimas neturėtų kelti pavojaus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;

23.2. duomenų valdytojo pareigą nepagrįstai nedelsiant pranešti duomenų subjektui apie asmens duomenų pažeidimą, kai asmens duomenų saugumo pažeidimas gali sukelti didelę riziką fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;

23.3. duomenų valdytojo pareigą atlikti numatytų asmens duomenų tvarkymo operacijų poveikio duomenų apsaugai vertinimą, kai asmens duomenų tvarkymo būdas gali sukelti didelę riziką fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;

23.4. duomenų valdytojo pareigą konsultuotis su kompetentinga priežiūros institucija – Valstybine duomenų apsaugos inspekcija – prieš pradedant duomenų tvarkymą, jei poveikio duomenų apsaugos vertinimas rodo, kad duomenų tvarkymas sukeltų didelę riziką, jei duomenų valdytojas nesiimtų priemonių tai rizikai sumažinti.

VI SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMAS

24. Bet kokio asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju Duomenų tvarkytojas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 24 darbo valandas nuo tada, kai Duomenų tvarkytojas sužinojo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, raštu informuoti apie tai Duomenų valdytoją, jei įmanoma, pateikiant šią informaciją:

24.1. asmens duomenų saugumo pažeidimo apibūdinimas;

24.2. asmens duomenų saugumo pažeidimo data, laikas ir vieta;

24.3. asmens duomenų saugumo pažeidimo nustatymo data ir laikas;

24.4. asmens duomenų saugumo pažeidimo aplinkybės (asmens duomenų konfidencialumo praradimas (neautorizuota prieiga ar atskleidimas), asmens duomenų vientisumo praradimas (neautorizuotas asmens duomenų pakeitimas), asmens duomenų prieinamumo praradimas (asmens duomenų praradimas, sunaikinimas);

- 24.5. tikslus ar apytikslis duomenų subjektų, kurių asmens duomenų saugumas pažeistas, skaičius ir kategorijos;
- 24.6. asmens duomenų, kurių saugumas pažeistas, kategorijos ir tikslus ar apytikslis atitinkamų asmens duomenų įrašų skaičius pagal kategorijas;
- 24.7. tikėtinos asmens duomenų saugumo pažeidimo pasekmės;
- 24.8. kita, Duomenų tvarkytojo nuomone, reikšminga informacija;
- 24.9. priemonės, kurių ėmėsi arba siūlo imtis Duomenų tvarkytojas, kad būtų pašalintas asmens duomenų saugumo pažeidimas arba kad būtų sumažintos jo sukeltos pasekmės;
- 24.10. pranešimo vėlavimo priežastys, jeigu apie asmens duomenų saugumo pažeidimą pranešama vėliau nei per 24 valandas nuo tada, kai Duomenų tvarkytojas sužinojo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą;
- 24.11. duomenų apsaugos pareigūno ir / arba kito kontaktinio asmens, galinčio suteikti daugiau informacijos, kontaktiniai duomenys.
25. Įvykus asmens duomenų saugumo pažeidimui, Duomenų tvarkytojas, jei įmanoma, privalo nedelsiant imtis priemonių pašalinti asmens duomenų saugumo pažeidimą ir priemonių galimoms neigiamoms jo pasekmėms sumažinti.
26. Duomenų tvarkytojas, atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį ir jam prieinamą informaciją, padeda Duomenų valdytojui užtikrinti Duomenų valdytojo pareigą nepagrįstai nedelsiant pranešti duomenų subjektui apie asmens duomenų pažeidimą, kai asmens duomenų saugumo pažeidimas gali sukelti didelę riziką fizinių asmenų teisėms ir laisvėms.
27. Duomenų tvarkytojas savo iniciatyva ir pagal Duomenų valdytojo prašymus ir toliau po Susitarimo 27 punkte nurodyto pranešimo pateikimo teikia Duomenų valdytojui visą informaciją apie asmens duomenų saugumo pažeidimą ir, bendradarbiaudamas su Duomenų valdytoju, imasi visų įmanomų priemonių, kad būtų pašalintas asmens duomenų saugumo pažeidimas arba kad būtų sumažintos jo sukeltos pasekmės, įgyvendina priemones, kurios padėtų išvengti asmens duomenų apsaugos pažeidimų ateityje.

VII SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

28. Už šio Susitarimo įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos ir (ar) Europos Sąjungos teisės aktų nustatyta tvarka.
29. Abi Šalys bus atsakingos už kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius, atsiradusius pažeidus šio Susitarimo ir taikomų teisės aktų reikalavimus.
30. Nedarant poveikio šio skyriaus nuostatoms, Reglamento 82, 83 ir 84 straipsniams, jei Duomenų tvarkytojas veikia ne pagal Duomenų valdytojo nurodymus ir nustatydamas duomenų tvarkymo tikslus ir priemones pažeidžia Reglamentą, to duomenų tvarkymo atžvilgiu Duomenų tvarkytojas yra laikomas Duomenų valdytoju.
31. Turint įtarimą, kad Duomenų tvarkytojas nesilaiko šio Susitarimo, Duomenų valdytojas apie tai raštu informuoja Duomenų tvarkytoją. Pasitvirtinus informacijai, kad yra nesilaikoma šio Susitarimo nuostatų, Duomenų valdytojas suteikia Duomenų tvarkytojui teisę per 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų laikotarpį (įspėjimo terminą) visiškai pašalinti pažeidimą. Visiškai nepašalinus pažeidimo, Duomenų valdytojas turi teisę be įspėjimo nutraukti Susitarimą.
32. Duomenų tvarkytojas nebus atsakingas už jokių Susitarimo ar iš jo kylančių asmens duomenų tvarkymo pažeidimus tais atvejais, kai šio Susitarimo netinkamą vykdymą ar asmens duomenų tvarkymo pažeidimus lėmė netikslios, netinkamos Duomenų valdytojo instrukcijos, netikslūs, nepilni ar nekorektiški (netinkamu formatu pateikti) Duomenų valdytojo pateikti asmens duomenys ar dėl kitų ne nuo Duomenų tvarkytojo priklausančių priežasčių.

33. Su Susitarimu susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu per 30 kalendorinių dienų nuo pagrįstos pretenzijos gavimo dienos, sprendžiami teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, pagal Duomenų valdytojo registruotos buveinės vietą.

VIII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

34. Nė viena iš Susitarimo Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jei ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio nustatyta tvarka.

35. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant Nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

36. Susitarimo šalis, negalinti įvykdyti Susitarime nurodytų įsipareigojimų, nedelsiant raštu, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo, apie jas praneša apie tai kitai Susitarimo šaliai.

IX SKYRIUS

KONFIDENCIALUMAS

37. Duomenų tvarkytojas prieigą prie Duomenų valdytojo vardu tvarkomų asmens duomenų suteikia tik tiems asmenims, kuriems vadovauja Duomenų tvarkytojas, ir kurie yra įpareigoti laikytis konfidencialumo arba kuriems taikoma teisinė konfidencialumo pareiga, ir tik tuo atveju, jei jiems būtina su jais susipažinti. Šalys užtikrina, kad:

37.1. pasikeitus asmenims, kurie tvarko asmens duomenis, jų prieigos teisės prie Duomenų valdytojo asmens duomenų panaikinamos ne vėliau nei paskutinę jo užduočių, dėl kurių jiems būtina prieiga prie duomenų valdytojo asmens duomenų, patikėtų tvarkyti duomenų tvarkytojui, dieną, o tuo atveju jei nutrūksta Duomenų tvarkytojo darbuotojo darbo santykiai – ne vėliau nei paskutinę jo darbo dieną.

37.2. asmenų, kuriems suteikta prieiga prie asmens duomenų, sąrašas turi būti periodiškai peržiūrimas, tačiau ne rečiau kaip kartą kas 6 mėnesius. Vadovaujantis šia peržiūra, tokia prieiga prie asmens duomenų panaikinama, jei tokia prieiga nebereikalinga, todėl asmens duomenys nebegalės būti prieinami tiems asmenims.

38. Duomenų tvarkytojas Duomenų valdytojo prašymu įrodo, kad asmenims, kuriems vadovauja Duomenų tvarkytojas ir kuriems pavesta tvarkyti asmens duomenis, taikoma Susitarimo 38 punkte nurodyta konfidencialumo pareiga.

X SKYRIUS

DUOMENŲ PERDAVIMAS Į TREČIĄSIAS ŠALIS

39. Duomenų tvarkytojas asmens duomenis gali perduoti į trečiąsias valstybes ar tarptautinėms organizacijoms tik gavęs Duomenų valdytojo dokumentais įformintus nurodymus ir laikantis Reglamento V skyriaus reikalavimų.

40. Jei asmens duomenis trečiosioms valstybėms ar tarptautinėms organizacijoms reikia perduoti pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus, kurių turi laikytis Duomenų tvarkytojas, nors Duomenų valdytojas nedavė nurodymų Duomenų tvarkytojui tai atlikti, Duomenų tvarkytojas informuoja Duomenų valdytoją apie šį teisinį reikalavimą prieš duomenų perdavimą, nebent tas teisės aktas draudžia perduoti tokią informaciją.

41. Šio skyriaus nuostatos nėra standartinės duomenų apsaugos sąlygos, apibrėžtos Reglamento 46 straipsnio 2 dalies c ir d punktuose, ir Šalys negali remtis Susitarimu kaip asmens duomenų perdavimo į trečiąsias valstybes ar tarptautinėms organizacijoms pagrindu pagal Reglamento V skyrių.

XI SKYRIUS

AUDITAS / PATIKRINIMAS

42. Duomenų valdytojas turi teisę atlikti Duomenų tvarkytojo auditą / patikrinimą, kiek tai susiję su Duomenų tvarkytojo Sutarties ir šio Susitarimo pagrindu tvarkomais asmens duomenimis, siekiant įvertinti Sutarties ir šio Susitarimo sąlygų laikymąsi. Tokį auditą / patikrinimą gali atlikti Duomenų valdytojo darbuotojai arba kiti įgalioti Duomenų valdytojo atstovai, saistomi tinkamais konfidencialumo įsipareigojimais.

43. Duomenų tvarkytojas negali atsisakyti leisti atlikti auditą / patikrinimą ar nepagrįstai atidėti auditą / patikrinimą laiką. Audito / patikrinimo metu Duomenų tvarkytojas įsipareigoja suteikti visą prašomą informaciją, dokumentus, kiek tai reikalinga duomenų tvarkymo auditui / patikrinimui atlikti, nepažeidžiant Duomenų tvarkytojo komercinių paslapčių. Jei yra objektyvių priežasčių, dėl kurių Duomenų tvarkytojas negali iš karto pateikti prašomos informacijos ar dokumentų, Duomenų tvarkytojas šią informaciją / dokumentus Duomenų valdytojui pateikia su Duomenų valdytoju suderintu būdu ne vėliau nei per 5 darbo dienas. Duomenų valdytojas turi teisę ir fiziškai patikrinti tas vietas, kuriose Duomenų tvarkytojas tvarko asmens duomenis, įskaitant fizines priemones, taip pat sistemas, naudojamas ir susijusias su duomenų tvarkymu, siekiant įsitikinti, ar Duomenų tvarkytojas laikosi Reglamento, galiojančių Europos Sąjungos ar jos valstybių narių asmens duomenų apsaugos nuostatų.

44. Duomenų valdytojas, pageidaudamas įgyvendinti savo teisę atlikti auditą / patikrinimą, privalo apie tai tinkamai iš anksto raštu, ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, informuoti Duomenų tvarkytoją ir imtis visų įmanomų priemonių, siekiant išvengti Duomenų tvarkytojo veiklos sutrikdymo.

45. Šalys susitaria, kad auditas / patikrinimas atliekamas Duomenų valdytojo lėšomis. Tuo atveju, jeigu audito / patikrinimo rezultatai parodo, kad Duomenų tvarkytojas ir (arba) duomenų tvarkymas neatitinka šio Susitarimo ir (arba) Europos duomenų apsaugos teisės nuostatų, Duomenų tvarkytojas privalo savo lėšomis per protingą terminą ištaisyti auditą / patikrinimo metu nustatytus neatitikimus Sutarties bei šio Susitarimo nuostatomis ar kitus nustatytus su asmens duomenų tvarkymu susijusius trūkumus.

46. Duomenų tvarkytojas turi suteikti priežiūros institucijoms, kurios pagal galiojančius teisės aktus turi prieigą prie Duomenų valdytojo ir Duomenų tvarkytojo įrenginių, arba atstovams, veikiantiems tokių priežiūros institucijų vardu, prieigą prie Duomenų tvarkytojo fizinių priemonių ar atlikti kitus priežiūros institucijų nurodytus veiksmus auditui ar kitam patikrinimui atlikti. Šalys turi kompetentingų priežiūros institucijų prašymu pateikti šiame Susitarime nurodytą informaciją, įskaitant auditų rezultatus.

XII SKYRIUS

SUSITARIMO GALIOJIMAS IR KEITIMAS

47. Susitarimas įsigalioja nuo pasirašymo datos ir galioja tol, kol galioja arba yra taikoma Sutartis, taip pat pasibaigus Sutarčiai tiek, kiek reikia tinkamai atlikti likusius su duomenų tvarkymu susijusius įsipareigojimus.

48. Susitarimas nutraukiamas, kai:

48.1. Šalys susitaria nutraukti Sutartį;

48.2. viena iš Šalių netenka teisės tvarkyti asmens duomenų;

48.3. tvarkyti duomenis nebėra būtina tam, kad būtų pasiekti Susitarimu nustatyti tikslai. Išnykus duomenų tvarkymo tikslui ir (ar) pagrindui, Duomenų valdytojas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuoja Duomenų tvarkytoją ir inicijuoja Susitarimo nutraukimą.

49. Duomenų valdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Susitarimo galiojimą ir uždrausti Duomenų tvarkytojui toliau tvarkyti asmens duomenis, jei Duomenų tvarkytojas nevykdo savo įsipareigojimų, įtvirtintų Susitarime, įskaitant, bet neapsiribojant Duomenų valdytojo rašytinių (įskaitant elektroninę formą) instrukcijų nesilaikymo, arba nuolat pažeidžia savo įsipareigojimus pagal Reglamentą.

50. Abi Šalys turi teisę inicijuoti Susitarimo keitimą dėl šių priežasčių: dėl pasikeitusių teisės aktų, Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos nurodymų, rekomendacijų, patvirtintų standartinių sutarčių sąlygų, Europos duomenų apsaugos valdybos viešai paskelbtų gairių, nuomonių, Europos Komisijos patvirtintų standartinių sutarčių sąlygų.

51. Visi Susitarimo pakeitimai, priedai ir papildymai galioja, jei jie sudaryti raštu, patvirtinti abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais ir neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir norminiams aktams.

52. Susitarimo sąlygos galios visą laiką, kol Duomenų tvarkytojas tvarkys asmens duomenis, kurių atžvilgiu Duomenų valdytojas yra duomenų valdytojas, ir kol vykdomi visi Susitarimo reikalavimai.

53. Asmens duomenų konfidencialumo įsipareigojimai lieka galioti ir pasibaigus Sutarčiai ir (arba) Susitarimui bei galioja neterminuotai.

XIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

54. Šio Susitarimo sąlygos, taip pat bet kokia šio Susitarimo pagrindu Šalių gauta informacija laikoma konfidencialia ir negali būti atskleista, perleista ar panaudota kitais nei Sutarties ar Susitarimo vykdymo tikslais be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo. Duomenų valdytojas įsipareigoja Duomenų tvarkytojo audito / patikrinimo metu gautą ar kitokiu būdu sužinotą informaciją laikyti konfidencialia ir naudoti išimtinai tik Sutarties ir šio Susitarimo vykdymo tikslais, neperleisti ir kitaip neatskleisti jokiems tretiesiems asmenims, užtikrinti, kad analogiškų konfidencialumo reikalavimų laikytųsi Duomenų valdytojo darbuotojai ir įgalioti auditoriai ar teisėti atstovai. Šiame punkte nurodyti konfidencialumo reikalavimai gali būti netaikomi, kai tą numato Lietuvos Respublikos įstatymai, kiti galiojantys teisės aktai ar kompetentingų institucijų, jų pareigūnų teisiškai įsipareigojimai.

55. Susitarimas nepakeičia jokių kitų Sutarties nuostatų, sąlygų ar terminų, išskyrus tuos atvejus, kurie specialiai aptarti šiame Susitarime.

56. Jei pasikeičia Šalies atstovas, nurodytas Sutarties 2 priede, ir (arba) kiti atstovų duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama tai ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Susitarimo sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

57. Šio Susitarimo vykdymui ir aiškinimui taikomi Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktai, kurie yra taikomi Duomenų valdytojui ir Duomenų tvarkytojui.

58. Susitarimas sudaromas 2 egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Susitarimo egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

59. Susitarimo neatskiriami priedai yra:

59.1. 1 priedas – Informacija apie asmens duomenų tvarkymą;

59.2. 2 priedas – Informacija apie pagalbinius duomenų tvarkytojus.

XIV SKYRIUS
ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Duomenų valdytojas

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
A. s. LT044010051005838172
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Duomenų tvarkytojas

Kauno švietimo inovacijų centras
Įstaigos kodas 193043096
Vytauto pr. 44, 44329, Kaunas
A. s. LT124010042500070115
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Administracijos direktorius
Tadas Metelionis

Direktorė
Rasa Bortkevičienė

(parašas)

(parašas)

A. V.

A. V.

INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

1. Informacija apie asmens duomenų tvarkymą:

Mokymų programos sukūrimo ir jos vykdymo užsienyje (Švedijoje) „Tūkstantmečio mokyklų II“ programoje (toliau – TŪM) ir tinklaveikos būdu dalyvaujančių Kauno miesto savivaldybės mokyklų vadovams, mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams paslaugos, aprašytos Mokymų programos sukūrimo ir jos vykdymo užsienyje (Švedijoje) paslaugų (TŪM) pirkimo Sutartyje ir Sutarties 1 priede.

1.1. Duomenų tvarkytojo atliekamo asmens duomenų tvarkymo pobūdis ir tikslas yra:

Duomenų tvarkytojas suteikia paslaugas TŪM programoje ir tinklaveikos būdu dalyvaujančių Kauno miesto savivaldybės mokyklų vadovams, švietimo pagalbos specialistams ir mokytojams. Duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 str. 1 d. c ir e punktais, 9 str. 2 d. b punktu, įgyvendinant 2024 m. kovo 1 d. pasirašytą Jungtinės veiklos sutartį, įgyvendinant projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“ Nr. SR-135.

1.2. Duomenų tvarkytojo asmens duomenų tvarkymas daugiausia susijęs su (tvarkymo pobūdžiu):

Dalyvių sąrašų sudarymu ir administravimu, ataskaitų ir duomenų pateikimu pagrindiniam TŪM projekto vykdytojui.

1.3. Duomenų tvarkymas apima šiuos asmens duomenis:

TŪM programoje ir tinklaveikos būdu dalyvaujančių Kauno miesto savivaldybės mokyklų vadovų, švietimo pagalbos specialistų ir mokytojų kontaktiniai duomenys (vardas, pavardė, el. pašto adresas, telefono numeris, parašas); informacija apie specialiuosius poreikius (regos, klausos, judėjimo negalia), siekiant pritaikyti metodinę / mokymų medžiagą ir patalpas dalyviui (kai informaciją pateikia pats asmuo, jeigu jam yra aktualu).

Dalyvių užpildytos mokymų vertinimo (grįžtamojo ryšio) anketos.

1.4. Duomenų tvarkymas apima šias duomenų subjektų kategorijas:

TŪM programoje ir tinklaveikos būdu dalyvaujančių Kauno miesto savivaldybės mokyklų vadovai, švietimo pagalbos specialistai ir mokytojai.

1.5. Duomenų tvarkymo operacijų atlikimo vieta:

Lietuva.

1.6. Duomenų tvarkytojas gali tvarkyti asmens duomenis duomenų valdytojo vardu, kai įsigalioja Susitarimas. Duomenų tvarkymo trukmė:

Iki 2026 m. balandžio 30 d. pasibaigus Sutarties laikotarpiui.

INFORMACIJA APIE PAGALBINIUS DUOMENŲ TVARKYTOJUS

1. Įgalioti pagalbiniai duomenų tvarkytojai:

Įsigaliojus Susitarimui, duomenų valdytojas leidžia pasitelkti šiuos pagalbinius duomenų tvarkytojus:

Pavadinimas, vardas, pavardė	Įmonės kodas / individualios veiklos pagal pažymą numeris arba verslo liudijimo numeris	Buveinės adresas / gyvenamosios vietos adresas	Asmens duomenų tvarkymo aprašymas

Įsigaliojus Susitarimui, duomenų valdytojas leidžia kitai šaliai Susitarimo 1 priedo 1.1 papunktyje nurodytais tikslais pasitelkti šiame priede nurodytus pagalbinius duomenų tvarkytojus, laikantis Susitarimo IV skyriaus reikalavimų. Siekiant pasitelkti minėtus pagalbinius duomenų tvarkytojus asmens duomenų tvarkymui kitais tikslais nei tikslai, nustatyti Susitarimo 1 priedo 1.1 papunktyje, būtinas rašytinis duomenų valdytojo leidimas.

2026 m. d.
sutar ties Nr.
4 priedas

TIEKĖJO VADOVAUJANČIŲ SPECIALISTŲ IR ASMENŲ, ATSAKINGŲ UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, SĄRAŠAS*

Eil. Nr.	Vardas, Pavardė	Darbuotojo esama(-os) darbovietė (- ės)*	Pozicija (darbo vieta, pareigos), kuriai siūlomas darbuotojas (specialistas) pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedo 3.1.1 ir/ar 3.1.2 punkto reikalavimus	Darbuotojo (stažuotės vadovo) patirties aprašymą, nurodant, kokias konkrečias paslaugas siūlomas specialistas teikė - vadovavo stažuotės užsienyje įgyvendinimui (įvykdymui), nurodant stažuotės temos pavadinimą, trumpą aprašymą (kad būtų galima identifikuoti, kad stažuotė vyko užsienyje), nurodant stažuotės dalyvių (stažuotojų) skaičių, stažuotės pradžios ir pabaigos datas, sutarties pagal kurią buvo suteiktos atitinkamos paslaugos, pradžios ir pabaigos datos (metai, mėnuo, diena), sutarties pavadinimą ir numerį (jei yra) (jei buvo teikta ne pagal sutartį, o vykdant darbinės funkcijas, tada nurodyti - vykdant darbinės funkcijas), užsakovų (darbdavių, jei buvo vykdytos darbinės funkcijos) identifikavimo (kontaktiniai) duomenis (jei buvo teikta ne pagal sutartį, o vykdant darbinės funkcijas, tada nurodyti darbdavio kontaktinius duomenis) ir, ar suteiktos paslaugos atitiko joms keltus reikalavimus, t. y. buvo priimtos; Darbuotojo (stažuotės specialisto) patirties aprašymą, nurodant kokias konkrečias paslaugas siūlomas specialistas teikė – vedė užsiėmimus (diskusijas, praktines / tiriamąsias veiklas/ mokymus ir pan.) įtraukiojo ugdymo srities tematika, nurodant užsiėmimų (diskusijų, praktinių / tiriamųjų veiklų / mokymų ir pan.) temos pavadinimą, turinį (kad būtų galima identifikuoti, kad užsiėmimai (diskusijos, praktinės / tiriamosios veiklos / mokymai ir pan.) buvo vesti įtraukiojo ugdymo srities temomis), nurodant užsiėmimų (diskusijų, praktinių / tiriamųjų veiklų / mokymų ir pan.) trukmę akademinėmis valandomis), suteiktų paslaugų pradžios ir pabaigos datas (metai, mėnuo, diena), sutarčių pagal kurias buvo suteiktos atitinkamos paslaugos, pradžios ir pabaigos datos (metai, mėnuo, diena), sutarties pavadinimą ir numerį (jei yra) (jei buvo teikta ne pagal sutartį, o vykdant darbinės funkcijas, tada nurodyti - vykdant darbinės funkcijas),
-------------	--------------------	---	--	--

				užsakovų (darbdavių, jei buvo vykdytos darbinės funkcijos) identifikavimo (kontaktiniai) duomenis (jei buvo teikta ne pagal sutartį, o vykdant darbinės funkcijas, tada nurodyti darbdavio kontaktinius duomenis) ir, ar suteiktos paslaugos atitiko joms keltus reikalavimus, t. y. buvo priimtos ir/arba duomenys ir/arba apie stažuotės specialisto parengtą (dalyvavimą kaip vieno iš rengėjų rengiant) akredituotą mokymų programą įtraukiojo ugdymo srities tematika (toliau - Programa): siūlomo specialisto vardas, pavardė, dabartinės darbovietės pavadinimas, kokias konkrečias paslaugas siūlomas specialistas teikė (parengė Programą ar dalyvavo parengiant ją kaip vienas iš rengėjų), nurodant parengtos Programos pavadinimą, turinį (kad būtų galima identifikuoti, kad buvo parengta Programa įtraukiojo ugdymo srities tematika), įrodymai, kad Programa akredituota (pvz. nuorodą į Programą LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos svetainėje „AIKOS“ (ATVIRA INFORMAVIMO KONSULTAVIMO ORIENTAVIMO SISTEMA (toliau – svetainė „AIKOS“) arba pateikiant Programą akreditavusios įstaigos pažymą ar kt.), sutarties pagal kurias buvo suteiktos atitinkamos paslaugos, pradžios ir pabaigos datos (metai, mėnuo, diena), sutarties pavadinimas ir numeris (jei yra) (jei buvo teikta ne pagal sutartį, o vykdant darbinės funkcijas, tada nurodyti - vykdant darbinės funkcijas), užsakovų (darbdavių, jei buvo vykdytos darbinės funkcijos) identifikavimo (kontaktiniai) duomenys (jei buvo teikta ne pagal sutartį, o vykdant darbinės funkcijas, tada nurodyti darbdavio kontaktinius duomenis). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę reikalauti reikiamą stažuotės specialisto patirtį įrodyti užsakovų atsiliepimais ar kitais įrodančiais dokumentais ir Perkančioji organizacija pasilieka teisę be išankstinio įspėjimo susisiekti su tiekėjo nurodytu užsakovo atstovu ar kitais asmenimis, turinčiais objektyvios informacijos.
--	--	--	--	--

1.	Ginta Tarankienė	Kauno švietimo inovacijų centras	Stażuotės vadovas (pagal specialijų pirkimo sąlygų 4 priedo 3.1.1 punkto reikalavimus) Stażuotės vadovas vadovavo stažuotės užsienyje įgyvendinimui (įvykdymui): buvo atsakingas už tinkamą stažuotės įgyvendinimą visą sutarties galiojimo laikotarpį, lydėjo stažuotės dalyvius visos kelionės metu; buvo atsakingas už kiekvienos suplanuotos mokymų dienos atitikimą stažuotės programai, sekė laiką ir vietas, kur vyksta dalyviai, bei užtikrino, kad būtų laikomasi nustatyto grafiko ir maršruto. Stažuotės vadovas sukūrė stažuotės programą, organizavo transporto, apgyvendinimo, maitinimo, apsilankymus mokyklose, vadovavo stažuotės įgyvendinimui, komunikavo su stažuotės įstaigomis ir stažuotės dalyvių atstovu dėl stažuotės įgyvendinimo, rengė informacinę medžiagą dalyviams, tvarkė dokumentaciją, rūpinosi veiklų įgyvendinimu pagal grafiką ir kt. Stażuotės pavadinimas – „STEAM mokinių ugdymas netradicinėse aplinkose“ (24 val.) (pagal 40 val. trukmės programą „Šiuolaikiniai ugdymo metodai: STEAM patyriminis ugdymas netradicinėse aplinkose“). Programos kodas 213003697. Stażuotės aprašymas: programa parengta, siekiant supažindinti dalyvius su STEAM ugdymo praktika Estijoje (Tartu). Dalyviai mokėsi, kaip STEAM mokymų dalykų sritis pateikti kaip integralią visumą, kaip organizuoti problemų sprendimo, tiriamosios veiklos ir aplinkos stebėjimo veiklas, integruojant jas į pamokų turinį ir pasitelkiant neformaliąją ugdymosi aplinką. Dalyviai susipažino su Estijos (Tartu) lankytojų mokyklų pažangia STEAM ugdymo praktika, orientuota į inovatyvų mokymąsi ir bendradarbiavimą tarp skirtingų disciplinų, daug dėmesio skiriant mokinių kūrybiškumo, kritinio mąstymo ir praktinių įgūdžių ugdymui. Dalyviams pristatyta Estijos švietimo sistema, paremta naujomis technologijomis, siekiant sukurti įtraukiančią ir dinamišką mokymosi aplinką, akcentuojant mokytojų mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo svarbą. Stažuotės dalyvių skaičius - 18 dalyvių. Stažuotė vyko 2023 m. spalio 30-31 d. Stažuotė įgyvendinta vykdant darbinės funkcijas. Užsakovo kontaktai: Kauno Panemunės progimnazija, direktorė Virginija Rupainienė, tel. +370 37 34 58 81, el. p. panemun@panemune.kaunas.lm.lt. Suteiktos paslaugos atitiko joms keltus reikalavimus, buvo priimtos.
----	------------------	----------------------------------	---

2.	Ginta Tarankienė	Kauno švietimo inovacijų centras	Stažuotės vadovas (pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedo 3.1.2 punkto reikalavimus)	Stažuotės vadovas vadovavo stažuotės užsienyje įgyvendinimui (įvykdymui): buvo atsakingas už tinkamą stažuotės įgyvendinimą visą sutarties galiojimo laikotarpį, lydėjo stažuotės dalyvius visos kelionės metu; buvo atsakingas už kiekvienos suplanuotos mokymų dienos atitikimą stažuotės programai, sekė laiką ir vietas, kur vyksta dalyviai, bei užtikrino, kad būtų laikomasi nustatyto grafiko ir maršruto. Stažuotės vadovas sukūrė stažuotės programą, organizavo transporto, apgyvendinimo, maitinimo, apsilankymus mokyklose), vadovavo stažuotės įgyvendinimui, komunikavo su stažuotės įstaigomis ir stažuotės dalyvių atstovu dėl stažuotės įgyvendinimo, rengė informacinę medžiagą dalyviams, tvarkė dokumentaciją, rūpinosi veiklų įgyvendinimu pagal grafiką ir kt. Stažuotės pavadinimas – „Kartu su mokslu į STEAM“ (16 val.) (pagal 40 val. trukmės programą „Šiuolaikiniai ugdymo metodai: STEAM patyriminis ugdymas netradicinėse aplinkose“). Programos kodas 213003697. Stažuotės aprašymas: programa parengta, siekiant supažindinti dalyvius su STEAM ugdymo praktika Latvijoje. Dalyviai mokėsi, kaip STEAM mokomųjų dalykų sritis pateikti kaip integralią visumą, kaip organizuoti problemų sprendimo, tiriamosios veiklos ir aplinkos stebėjimo veiklas, integruojant jas į pamokų turinį ir pasitelkiant neformaliąją ugdymosi aplinką. Dalyviai susipažino su Latvijos pažangia STEAM ugdymo praktika, orientuota į inovatyvų mokymąsi ir bendradarbiavimą tarp skirtingų disciplinų, daug dėmesio skiriant mokinių kūrybiškumo, kritinio mąstymo ir praktinių įgūdžių ugdymui. Dalyviams pristatyta Latvijos švietimo sistema, paremta naujomis technologijomis, siekiant sukurti įtraukiančią ir dinamišką mokymosi aplinką, akcentuojant mokytojų mokymo ir kvalifikacijos kėlimo svarbą. Stažuotės dalyvių skaičius - 32 dalyviai. Stažuotė vyko 2024 m. gruodžio 27-28 d. Stažuotė įgyvendinta vykdant darbinės funkcijas.
----	------------------	----------------------------------	---	---

				Užsakovo kontaktai: Kauno „Aušros“ gimnazija, direktorė Nerija Paurė, tel. +370 37 42 47 70, el. p. ausra@ausra.km.lt Suteiktos paslaugos atitiko joms keltus reikalavimus, buvo priimtos.
3.	Ginta Tarankienė	Kauno švietimo inovacijų centras	Stažuotės specialistas (pagal specialiausių pirkimo sąlygų 4 priedo 3.1.2 punkto reikalavimus)	Stažuotės specialistas parengė akredituotas mokymų programas įtraukiojo ugdymo tematika: 1. Programos pavadinimas – „Ugdymo turinio pritaikymas skirtingų galių vaikams“ (40 val.). Turinys: Lankantis Norvegijos ugdymo įstaigose, susitikimo su PPT, vaikų sveikatos priežiūros ir vaikų teisių apsaugos tarnyba metu programos dalyviai susipažino ir analizavo praktiškai taikomus įtraukiojo ugdymo metodus, jų praktinio pritaikymo niuansus, pavyzdžius, ugdymo(si) proceso planavimą. Susipažino su pedagogų rengimu, kvalifikacijos tobulinimo galimybėmis. Dalyviai lankėsi Norvegijos ugdymo įstaigose (Helstad, Langlobøen) pasižyminčiose itin sėkmingu bendradarbiavimu su tėvais, aiškinosi partnerystės reikšmę mokinių pažangai, pasiekimams, ugdymo kokybei, sėkmingai įtraukčiai, socialinių tinklų ir kitų komunikacijos priemonių panaudojimą bendravimui su mokyklos bendruomene. Dalyviai aptarė perimtos gerosios patirties (ikimokyklinio, pradinio ir vidurinio ugdymo įstaigose) pritaikymo dalyvio praktinėje veikloje galimybes. Mokymų refleksijos pildymas, tolesnio bendradarbiavimo su kolegomis iš Norvegijos planai. Dalyviai susipažino su ugdymo proceso organizavimu, taikomomis specializuotomis įtraukiojo ugdymo programomis Norvegijos ugdymo įstaigose. Analizuodami vertingosios patirties pavyzdžius, pagilino žinias apie ugdomojo turinio integravimą į žaidimais grįstą veiklą, jo įtaką ugdymo(si) procesui ir mokinių pasiekimams. Kartu su švietimo įstaigų atstovais dalyviai analizavo įtraukiojo ugdymo strategijas bei metodus, taikomus mokinių pasiekimų gerinimui, bei mokytojų motyvavimui, ieškojo galimybių vertingosios patirties pritaikymui praktikoje. Programos akreditavimo data - 2024 m. kovo 1 d. Įrodymai, kad Programa akredituota (pvz. nuoroda į Programą LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos svetainėje „AIKOS“ (ATVIRA INFORMAVIMO

				KONSULTAVIMO ORIENTAVIMO SISTEMA (toliau - svetainė „AIKOS“), kurioje yra Programos akreditavimo (renginio pradžios) data - programos kodas 213004184, nuoroda į Programą LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos svetainėje „AIKOS“ https://www.aikos.smm.lt/Registrai/Kvalifikacijos-tobulinimo-Programa parengta vykdant darbine funkcijas. 2. Programos pavadinimas - „Mokytojų bendravimo su mokiniais įgūdžių tobulinimas“ (40 val.). Turinys: Aprašymas: Mokymai skirti pedagogams, jų metu pedagogai susipažįsta su kartų teorija ir geriau supranta šiuolaikinius vaikus, jų emocijas. Mokomasi geriau suprasti ir sutarti su autistiškais, hiperaktyviais ir turinčiais emocijų- elgesio sunkumų vaikais, juos atpažinti, bendradarbiauti su specialiujų poreikių turinčių vaikų tėvais. Pateikiamos priemonės, kurios padeda atpažinti, ar mokiniai priklausomi nuo kompiuterio, ar ypatingai gabūs, nepaklūstantys autoritetams, negerbiantys ribų ar turintys itin stiprią savitę ir teisingumo jausmą, hiperktyvūs ar ypatingai jautrūs. Mokymuose giliau pažvelgiama į visuomenės procesus, kurie formavo Z, indigo, alfa kartos vaikų bruožus, susipažindinama su psichologinėmis teorijomis apie šių kartų bruožus, hiperaktyvius vaikus. Šie mokymai padeda geriau pažinti specialiųjų ugdymo poreikių turinčių mokinių psichologines ypatybes, išbandyti naujus, kūrybiškus mokymo, bendravimo ir bendradarbiavimo metodus. Mokymuose dalyviai ieško būdų, kaip kūrybiškai, pasitelkiant autentiškumą, humorą ir pagarbą išlaikyti drausmę klasėje ir būti tikru autoritetu vaikams. Programos akreditavimo data - 2023 m. balandžio 20 d. Įrodymai, kad Programa akredituota (pvz. nuoroda į Programą LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos svetainėje „AIKOS“ (ATVIRA INFORMAVIMO KONSULTAVIMO ORIENTAVIMO SISTEMA (toliau - svetainė „AIKOS“), kurioje yra Programos akreditavimo (renginio pradžios) data - programos kodas 213003698, nuoroda į Programą LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos svetainėje „AIKOS“ https://www.aikos.smm.lt/Registrai/Kvalifikacijos-tobulinimo-Programa parengta vykdant darbine funkcijas.
--	--	--	--	---

Pastabos:

Jei specialistas – kvazisubtiekējas dirba kitoje īmonē, t. y. ne tiekējo ar ūkio subjekto, kurio pajēgumais tiekējas remiasi, īmonē, kuri dalyvauja konkurse, turi būti pateikiamas specialisto - kvazisubtiekējo **sutikimas teikti/atlikti sutartyje nurodytas -us) paslaugas/darbus ir tiekējo / ūkio subjekto, kurio pajēgumais tiekējas remiasi, **patvirtinimas**, kad laimējēs konkursā įdarbins šį specialistą – kvazisubtiekējį.*

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno švietimo inovacijų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	MOKYMŲ PROGRAMOS SUKŪRIMO IR JOS VYKDYMO UŽSIENYJE (ŠVEDIJOJE) PASLAUGŲ (TŪM) PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-21 Nr. SR-133
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Metelionis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-21 13:37
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-21 13:37
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-26 12:31 - 2028-06-25 12:31
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	RASA,BORTKEVIČIENĖ -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-21 13:48
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-22 01:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-28 15:58 - 2030-05-28 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Čepanonienė specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-21 14:23
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-21 14:23
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-23 12:36 - 2029-04-22 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1 priedas_Techninė specifikacija.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2 priedas_Pasiūlymas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	3 priedas_Susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	4 priedas_Tiekėjo vadovaujančių specialistų ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas.docx

Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251219.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-01-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-01-29 nuorašą suformavo Sigutė Taškūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-29 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“