

UPYTĖS SENIŪNIJOS ADMINISTRACINIO PASTATO ŠILUMOS ENERGIJOS TIEKIMO IR ŠILDYMO SISTEMŲ APTARNAVIMO SUTARTIS

2025 m. gegužės d. Nr. (3.14)-FS-
Panevėžys

Viešoji įstaiga Velžio komunalinis ūkis (toliau – Tiekėjas), įmonės kodas 168967899, atstovaujama direktoriaus Vaido Virbalo, veikiančio pagal įstaigos įstatus, ir Panevėžio rajono savivaldybės administracija (toliau – Vartotojas), įmonės kodas 188774594, atstovaujama Upytės seniūnijos seniūno Giedriaus Koženiausko, įgalioto Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. A-10 „Dėl pavedimo seniūnams“, sudaro šią sutartį.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sutarties objektas: šilumos energijos tiekimas, šildymo sistemų aptarnavimas ir remontas (toliau – paslaugos).
2. Sutarties vertė – 18 000,00 (aštuoniolika tūkstančių) Eur su PVM.
3. Šilumos energija tiekama į Upytės seniūnijos administracinį pastatą, esantį Ėriškių g. 8-1, Upytės k., Panevėžio r. sav., unikalus Nr. 4400-2234-8676:9339, prijungtą prie šilumos perdavimo tinklų, patalpoms, kurių bendras plotas yra 209,37 m². Upytės seniūnijos administracinio pastato, esančio Ėriškių g. 8-1, Upytės k., Panevėžio r., šildymo sistemų aptarnaujamas plotas – 304,37 m².
4. Sutarties objektui nustatyti aplinkos apsaugos kriterijai pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdančią žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.4.1. papunktį.
5. Šalys, vykdydamos sutartį, įsipareigoja vadovautis Lietuvos Respublikos energetikos įstatymu, Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymu, Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis ir kitais valstybės bei savivaldybės institucijų išleistais teisinais aktais, reglamentuojančiais šilumos ūkio klausimus. Šalys įsipareigoja vykdyti suteiktas teises bei prisiimtus įsipareigojimus tiekiant, vartojant ir atsiskaitant už šilumą.

II SKYRIUS PASLAUGŲ KAINA

6. Sutarties sudarymo metu galiojančios kainos ir jų apskaičiavimo tvarka:
 - 6.1. šilumos energija tiekama į Upytės seniūnijos administracinį pastatą, esantį Ėriškių g. 8-1, Upytės k., Panevėžio r. sav., unikalus Nr. 4400-2234-8676:9339, prijungtą prie šilumos perdavimo tinklų, patalpoms, kurių bendras plotas yra 209,37 m²;
 - 6.2. Upytės seniūnijos administracinio pastato, esančio Ėriškių g. 8-1, Upytės k., Panevėžio r., šildymo sistemų aptarnaujamas plotas – 304,37 m², kaina už šildymo sistemų aptarnavimą – 0,09 Eur be PVM už 1 m² pastato ploto per mėnesį šildymo sezono metu.
7. Mokesčių apskaičiavimo tvarka:
 - 7.1. šilumos kainos nustatomos ir keičiamos Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymu reglamentuota tvarka. Galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka pasikeitusios šilumos kainos taikomos be atskiro šalių susitarimo. Kainos pakeitimai skelbiami kiekvieną mėnesį Tiekėjo interneto svetainėje www.velziokomunalinis.lt;
 - 7.2. mokestis už suvartotą šilumos kiekį apskaičiuojamas pagal pastato tiekimo-vartojimo riboje įrengtų šilumos apskaitos prietaisų rodmenis ar skaičiavimo būdu Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jeigu laikinai negalima vadovautis apskaitos prietaisų rodmenimis dėl prietaisų gedimo ar pasibaigus patikros galiojimo laikui, tai suvartotos šilumos mokestis, jeigu šalys nesutarė kitaip, gali būti perskaičiuojamas pagal kitą laikotarpį, jeigu tam padaryti yra pakankamai duomenų, bet ne daugiau kaip už 3 mėnesius.
8. Vartotojas už paslaugas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų

nuo PVM sąskaitos faktūros už suteiktas paslaugas pateikimo dienos (toliau – terminas) į nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą. Pasikeitus atsiskaitymo tvarkai, Tiekėjas iš anksto informuoja Vartotoją.

9. Vartotojui nesumokėjus per nustatytą terminą Tiekėjas turi teisę skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą atsiskaityti kalendorinę dieną.

10. Tiekėjas sąskaitas Vartotojui pateikia informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

III SKYRIUS

TIEKĖJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

11. Tiekėjas įsipareigoja:

11.1. nenutrūkstamai teikti paslaugas, nurodytas šios sutarties 1 p., išskyrus, kad dėl šilumos tiekimo įrenginių bandymų, remonto arba naujų įrenginių prijungimo gali būti nutrauktas paslaugų teikimas iki trijų kartų per metus ne šildymo sezono metu (bendra trukmė ne daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų per kalendorinius metus), informuojant Vartotoją apie paslaugų teikimo apribojimo ar nutraukimo laiką bei trukmę. Tiekėjas neatsako dėl šilumos tiekimo pertraukų, įvykusių ne dėl jo kaltės, ir šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse numatytais atvejais;

11.2. teikdamas šilumos paslaugas, Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti šilumos perdavimo tinklų techninę būklę, atitinkančią teisės aktų reikalavimus, iki šalių įrenginių nuosavybės ribos. Taip pat užtikrinti iki šilumos tiekimo-vartojimo ribos teikiamo šilumnešio Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius parametrus bei į šilumos vartotojo šilumos pristatymo vietą (teikimo-vartojimo ribą) pristatomo šilumnešio parametrus (minimalūs / maksimalūs), kurie privalo užtikrinti higienos normose nustatytus šildomų patalpų temperatūrų kokybės reikalavimus;

11.3. užtikrinti atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų techninę būklę ir atlikti patikrą pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus;

11.4. lokalizuoti bet kuriuo paros metu įvykusius šilumos gamybos ir perdavimo įrenginių sutrikimus bei avarijas tiekimo priežiūros ribose. Nutraukus šilumos tiekimą, pranešti Vartotojui arba pastato šildymo sistemos prižiūrėtojui, nurodant priežastis ir numatomą prijungimo laiką. Esant neigiamai lauko temperatūrai, perspėti, kad imtųsi priemonių vidaus sistemų užšalimui išvengti;

11.5. apskaičiuoti mokesčius už suteiktas paslaugas bei pateikti Vartotojui sąskaitą. Sąskaitą Tiekėjas turi išrašyti iki po ataskaitinio mėnesio 10 dienos, jeigu ši diena yra nedarbo diena – pirmąją po jos einančią darbo dieną, ir išsiųsti Vartotojui jo nurodytu el. paštu arba kitu nurodytu adresu;

11.6. vykdyti kitas įstatymuose nurodytas prievoles ir sutartinius įsipareigojimus;

11.7. atlyginti Vartotojui dėl jo neteisėto veikimo ar neveikimo atsiradusią žalą;

11.8. aptarnaudamas šildymo sistemas, atlikti profilaktinį remontą, jas reguliuoti, paruošti šilumos punktą ir šildymo sistemas šildymo sezono pradžiai. Užpildyti šildymo sezonui parengties aktą. Nuolat kontroliuoti šilumos punkto darbo parametrus ir iš šilumos punkto užtikrinti norminę šildomų patalpų oro temperatūrą pagal patvirtintą temperatūros grafiką. Koreguoti pastato sistemų naudojamą šiluminę galią, reguliuojant šilumos punkto įrenginius pagal Vartotojo įgalioto atstovo pageidavimus, bet nepažeidžiant higienos normų.

12. Tiekėjas turi teisę:

12.1. ne vėliau kaip prieš 24 valandas pateikęs raštišką prašymą, netrukdomai apžiūrėti šilumos įrenginių, turinčių įtaką šilumos tiekimo sistemos darbui bei šilumos tiekimo režimui kitiems vartotojams, būklę;

12.2. sustabdyti ar apriboti paslaugų teikimą:

12.2.1. kai nustatoma, kad pastato šildymo sistemos ar šilumos įrenginiai kelia grėsmę žmonių gyvybei ar saugumui;

12.2.2. jeigu Vartotojas už teikiamas paslaugas neatsiskaito sutartyje nustatyta tvarka;

12.2.3. avarijos, ekstremalios situacijos atvejais;

12.2.4. dėl būtinų remonto ir kitų vartotojų šilumos sistemų ar įrenginių prijungimo darbų;

12.2.5. kai nutraukiamas ar apribojamas šilumos tiekimas savivaldybės ar Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimais;

12.2.6. kai sutartis nutraukiama šalių susitarimu ar kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytais atvejais;

12.3. nuskaityti atsiskaitomųjų šilumos prietaisų rodmenis tiesiogiai arba nuotoliniu būdu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus;

12.4. abejodamas dėl atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso matavimo teisingumo, gali savo

nuožiūra ir lėšomis atlikti neeilinę atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso patikrą;
12.5. kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises.

IV SKYRIUS

ŠILUMOS VARTOTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

13. Vartotojas įsipareigoja:

13.1. prižiūrėti jam priklausančius šildymo įrenginius;

13.2. užtikrinti Tiekėjui priklausančių šildymo įrenginių bei atsiskaitomųjų šilumos prietaisų apsaugą bei tinkamas jų darbui aplinkos sąlygas ir atlyginti žalą, padarytą dėl netinkamos apsaugos ar aplinkos sąlygų neužtikrinimo;

13.3. leisti Tiekėjo atstovams, turintiems pažymėjimus, Vartotojo darbo laiku įeiti į patalpas patikrinti prietaisų rodmenis ar šilumą naudojančių įrenginių darbą, bet kuriuo paros metu įvykusius šilumos gamybos ir perdavimo įrenginių sutrikimus bei avarijas tiekimo priežiūros ribose;

13.4. informuoti telefonu ar raštu apie avarijas ir sutrikimus, įvykusius pastato šildymo sistemose (telefonas +370 601 74 000);

13.5. nedelsdamas informuoti Tiekėją apie veikiančių įrenginių ar šilumos apskaitos prietaisų sutrikimus;

13.6. per 3 (tris) dienas raštu (elektroniniu paštu) informuoti Tiekėją apie pasikeitusius Vartotojo rekvizitus (telefono numerį, fakso numerį, adresą) arba pasikeitusį pastato savininką, nurodant naujojo savininko pavadinimą ir kodą. Jeigu Vartotojas nurodytu laiku neinformuoja Tiekėjo apie pakeitimus, tai sumoka visus su tuo susijusius Tiekėjo nuostolius;

13.7. sumokėti už Tiekėjo patirtas neeilinės atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso patikros, atliktos Vartotojo iniciatyva, sąnaudas, jeigu jis tokios patikros reikalavo ir buvo nustatyta, kad atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas atitinka jam nustatytus metrologinius reikalavimus;

13.8. be Tiekėjo žinios ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos projekcinės dokumentacijos nemontuoti naujų ir nekeisti sumontuotų šilumos įrenginių, šilumos kiekio matavimo priemonių;

13.9. nutraukdamas sutartį, įsipareigoja nurodyti šilumos kiekio matavimo priemonės rodmenis ir visiškai atsiskaityti už suvartotą šilumą, šildymo sistemų priežiūrą;

13.10. atlyginti neteisėtais veiksmais padarytus nuostolius šilumos kiekio matavimo priemonės keitimo, plombų, lipdukų pažeidimo, šilumos kiekio matavimo priemonės aplankos linijos įrengimo, priverstinai stabdomo šilumos kiekio matavimo priemonės mechanizmo panaudojimo;

13.11. Tiekėjui perkant šilumos punkto priežiūros ar pastato šildymo sistemos rekonstrukcijos paslaugas, modernizavimo ar remonto darbus, kurie nepriskiriami Tiekėjo atliekamiems priežiūros darbams pagal šią sutartį, Vartotojas įsipareigoja sumokėti už atliktus darbus pagal atliktų darbų aktą, išlaidas apskaičiuojant proporcingai valdomam turtui arba kitu metodu, kuris suderintas su Vartotoju;

13.12. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas pareigas.

14. Vartotojas turi teisę:

14.1. reikalauti iš Tiekėjo, kad šis užtikrintų nenutrūkstamą aprūpinimą šilumos energija pagal šios sutarties nuostatas bei įstatymų reikalavimus;

14.2. reikalauti žalos atlyginimo iš Tiekėjo, jei Tiekėjas neužtikrina pagal sutartį tiekiamos šilumos kokybės reikalavimų, reguliaraus tiekimo, kiekio, nevykdo ar netinkamai vykdo sutarties sąlygas;

14.3. laiku gauti šilumos tiekimo sutrikimus, saugų ir efektyvų šilumos tiekimo sistemos naudojimą, jos plėtrą, šilumos kainas ir šilumos vartotojui teikiamas paslaugas;

14.4. reikalauti iš Tiekėjo, kad būtų atlikta įvadinė šilumos apskaitos prietaisų neeilinė patikra. Jei tikrinimo metu nustatoma, kad apskaitos prietaisas neatitinka reikalavimų, už prietaisų pakeitimą sumoka Tiekėjas;

14.5. gauti iš Tiekėjo informaciją apie kainas, objektyvius mokesčių apskaičiavimo išeities duomenis, apie galiojančias mokesčių už šilumą skaičiavimo metodikas, jų pakeitimus, mokesčių dydį, skolas, šilumos tiekimo sutrikimus ir pertraukas.

V SKYRIUS

PRETENZIJŲ PATEIKIMO IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

15. Pretenzijos dėl netinkamo sutarties vykdymo pateikiamos Tiekėjui.

16. Tiekėjas, gavęs Vartotojo raštišką nusiskundimą, per 10 (dešimt) dienų nuo rašto gavimo privalo raštu informuoti Vartotoją apie galimybes išspręsti ginčą taikiu būdu. Jei nuo raštiško Tiekėjo atsakymo Vartotojas per 10 (dešimt) dienų neatsako, tai ginčas nutraukiamas ir gali būti atnaujintas tik esant pateisinamoms priežastims ar atsiradus naujoms aplinkybėms.

17. Ginčai ir skundai dėl šios sutarties sąlygų nevykdymo (netinkamo vykdymo) sprendžiami šalių derybomis, o joms nepavykus, ginčus ir skundus ne teismine tvarka nagrinėja Valstybinė energetikos inspekcija prie Energetikos ministerijos – dėl energetikos objektų, įrenginių ir apskaitos priemonių gedimų, eksploataavimo, energijos kokybės reikalavimų, avarių, energijos nutraukimo, sustabdymo ar ribojimo, dėl energijos apskaitos ir apmokėjimo už suvartotą energiją pažeidimų.

18. Šalims nesutarus, ginčai dėl šios sutarties sąlygų nevykdymo (netinkamo vykdymo) sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Pasikeitus šalių rekvizitams ir (ar) kitiems duomenims, šalys privalo per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti viena kitai.

20. Visi pranešimai ir kitas šalių susirašinėjimas pagal sutartį įteikiamas sutarties šaliai pasirašytinai arba siunčiami paštu, el. paštu arba faksu, jei sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstą dokumentą gavėjas gavo trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai siunčiamas dokumentas buvo įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei, elektroniniu paštu siųstas laiškas laikomas įteiktu kitą darbo dieną po laiško išsiuntimo dienos.

21. Nepranešusi apie pasikeitusius duomenis, šalis neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai atlikti vadovaujantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis.

22. Sutartis galioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja 2 (dvejus) metus.

23. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu, apie sutarties nutraukimą informavus prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos sutarties nutraukimo datos.

24. Šilumos tinklų priklausomybės ribos nustatomos šios sutarties priede, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

25. Sutartis sudaryta lietuvių kalba vienu egzemplioriumi ir pasirašoma naudojantis saugiais elektroniniais parašais.

26. Už šios sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas iš Vartotojo pusės yra atsakinga Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos seniūno pavaduotoja Toma Šeštokienė.

PRIDEDAMA. Šilumos perdavimo tinklų, šildymo sistemos nuosavybės, šildymo priežiūros ribų ir tiekimo-vartojimo ribos nustatymo aktas, 1 lapas.

Tiekėjas

Viešoji įstaiga Velžio komunalinis ūkis
Nevėžio g. 54, Velžio k., 38129 Panevėžio r.
Įmonės kodas 168967899
PVM mokėtojo kodas LT689678917
A. s. LT55 4010 0412 0006 0112
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Tel.: +370 45 58 69 62, 43 77 73
El. p. info@velziokomunalinis.lt

Direktorius
Vaidas Virbalas

Vartotojas

Panevėžio rajono savivaldybės administracija
Vasario 16-osios g. 27, 35185 Panevėžys
Įmonės kodas 188774594
A. s. LT40 4010 0510 0187 7790
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Tel.: +370 45 55 55 15
El. p. giedrius.kozeniauskas@panrs.lt

Upytės seniūnijos seniūnas
Giedrius Kozeniauskas

Priedas

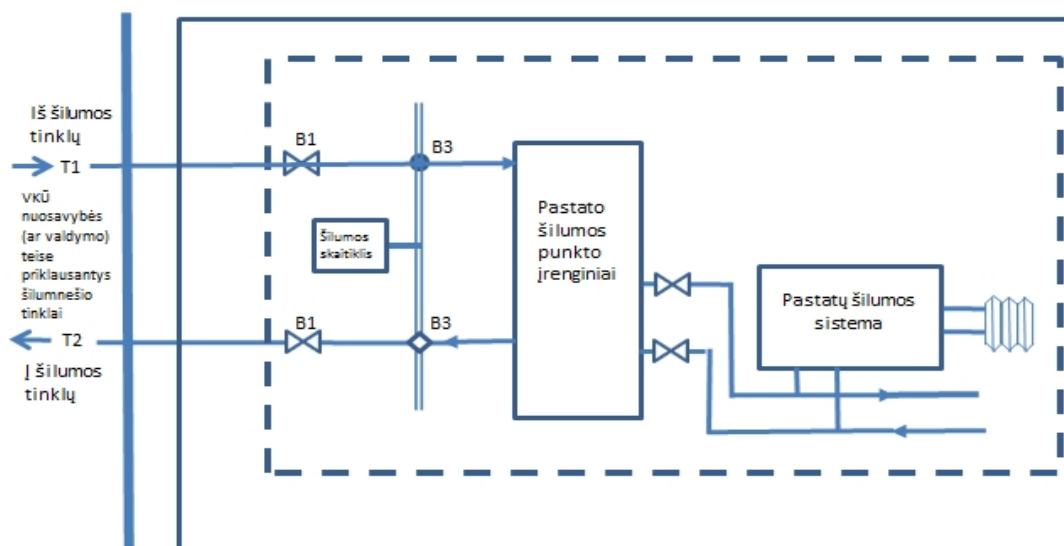
**ŠILUMOS PERDAVIMO TINKLŲ, ŠILDYMO SISTEMOS NUOSAVYBĖS, ŠILDYMO
PRIEŽIŪROS RIBŲ IR TIEKIMO - VARTOJIMO RIBOS NUSTATYMO AKTAS
PRIE SUTARTIES NR.**

2025 m. gegužės d.

Upytės seniūnijos administracinis pastatas, Ėriškių g. 8-1, Upytės k., Panevėžio r. sav..

Aktas, nurodantis atsakomybės už šilumos įrenginių būklę ribas su šilumos įvadu,
Upytės seniūnijos administracinis pastatas, Ėriškių g. 8-1, Upytės k., Panevėžio r. sav.
šildymo sistemose.

1. Pastatas prijungtas prie Tiekėjo šilumos perdavimo tinklų.
2. Sutarties šalių įrenginių nuosavybės riba nustatoma ties pastato išorine siena ir schemoje pažymėta ištisine linija.
3. Įrenginių priežiūros atsakomybės riba nustatoma nuo įvadinės pastato šilumos armatūros ir schemoje pažymėta punktyrine linija.
4. Šilumos tiekimo - vartojimo riba nustatoma šilumos apskaitos prietaiso, sujungto su Vartotojo šilumos įrenginiais, vietoje ir schemoje pažymėta dviguba ištisine linija.



Schemoje pažymėta simboliu:

- nuosavybės riba: —————
 priežiūros atsakomybės riba: - - - - -
 T1, T2 šilumnešio tinklai ir iš pastato šilumos punkto įrenginių
 B šilumos įvadas į šilumos punktą
 B1 įvadinė sklendė
 B3 įvadinė šilumos apskaitos įrenginio vieta
 uždaromoji armatūra: 
 tiekimo - vartojimo riba: 

Tiekėjas

Viešojo įstaiga Velžio komunalinis ūkis
Nevėžio g. 54, Velžio k., Panevėžio r. sav.
Direktorius

Vartotojas

Panevėžio rajono savivaldybės
administracijos Upytės seniūnija,
Ėriškių g. 8-1, Upytės k., Panevėžio r. sav.
Upytės seniūnijos seniūnas

Vaidas Virbalas _____

Giedrius Koženias _____

Rengė: Šilumos gamybos tarnybos vadovas
Rolandas Džiuvė _____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Upytės seniūnija, Panevėžio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Upytės seniūnijos administracinio pastato šilumos energijos tiekimo ir šildymo sistemų aptarnavimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	5/21/2025 4:13:22 PM Nr. (3.14)-FS-10;
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
El. parašas	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Giedrius Koženiauskas; pareigos: Seniūnas (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-21 03:06:30 PM GMT+03:00
Parašo formatas	XadesT
Laiko žymoje nurodytas laikas	5/21/2025 3:06:42 PM
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	9/16/2024 9:12:20 AM iki 9/15/2028 9:12:20 AM
El. parašas	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaidas Virbalas; pareigos: Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-21 03:42:42 PM GMT+03:00
Parašo formatas	XadesT
Laiko žymoje nurodytas laikas	5/21/2025 3:42:52 PM
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2/23/2024 2:30:30 PM iki 2/21/2029 11:59:59 PM
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema LABBIS
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-21 03:06:30 PM GMT+03:00; 2025-05-21 03:42:42 PM GMT+03:00)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-05-21 atspausdino Renė Lapinskienė