

TOLIMOJO SUSISIEKIMO M3 CA KATEGORIJOS AUTOBUSAI PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2025 m. gegužės 14 d. NR. SU-25/79

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

UAB „Klaipėdos paslaugos“, atstovaujama generalinio direktoriaus Vaido Ramanausko (toliau vadinamas Pirkėju), ir UAB „Verslo alėja“, atstovaujama direktorės Astos Česonienės (toliau vadinamas Tiekėju), toliau abi kartu vadinami „Šalimi“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi atviro konkurso (tarptautinio pirkimo) būdu atlikto pirkimo „Tolimojo susisieikimo M3 CA kategorijos autobusai“ (CVP IS pirkimo ID: 1906180) sąlygomis, sudarome šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau vadinama Sutartimi) ir susitariame dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra tolimojo susisieikimo M3 CA kategorijos autobusų pirkimas – pardavimas (toliau – Prekės), jų valstybinė registracija, pristatymas, perdavimas. Prekių techninė specifikacija pateikiama Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1. Perkamos Prekės:

Eil. Nr.	Prekės	Pavadinimas
1.	Tolimojo susisieikimo M3 CA kategorijos autobusas	MAN Lion's Coach (Čekijos Respublika), Win. Nr. WMAR10ZZ9LT032909
2.	Tolimojo susisieikimo M3 CA kategorijos autobusas	MAN Lion's Coach (Čekijos Respublika), Win. Nr. WMAR10ZZ9LT032926

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (valstybinės registracijos atlikimas, Prekės pristatymas, perdavimas)
Garažų g. 2, LT-92101 Klaipėda Pirkėjo darbo laiku: I-IV 8.00 ÷ 17.00 val., V 8.00 ÷ 16.00 val.	ne daugiau nei 14 (keturiolika) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, konkretus perdavimo laikas derinamas iš anksto su Pirkėjo atsakingu už Sutarties vykdymą asmeniu, nurodytu 6.1 p.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 p. nurodytas Prekes / suteikti paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes / suteiktas paslaugas ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė, terminai

2.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių prievolių įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos.

2.2. Prekės pristatomos per Sutarties 1.2 punkte nurodytą terminą.

2.3. Sutartinių įsipareigojimų pratęsimas nenumatomas. Šalių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo terminas gali būti sustabdytas rašytiniu Šalių susitarimu tarp už Sutarties vykdymą atsakingų Pirkėjo ir Tiekėjo asmenų dėl bet kokio nenumatomo gamtos jėgų veikimo, kurio joks patyręs tiekėjas nebūtų galėjęs tikėtis, dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ar su kuriomis susidurtų bet kuris tiekėjas.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Pradinė sutarties vertė – 470 000,00 (keturi šimtai septyniasdešimt tūkstančių eurų) Eur be PVM.

3.3. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	470 000,00 Eur (keturi šimtai septyniasdešimt tūkstančių eurų)
PVM 21 proc.:	98 700,00 Eur (devyniasdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai eurų)

Sutarties kaina su PVM	568 700,00 Eur (<i>penki šimtai šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai eurų</i>)
-----------------------------------	---

3.4. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.4.1. Tiekėjui avansas nėra mokamas.

3.4.2. Už laiku perduotas, kokybiškas Prekes Pirkėjas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekių perdavimo bei PVM sąskaitos faktūros, pateiktos *Sąskaitų administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje* (SABIS), pateikimo Pirkėjui dienos. Pirkėjas turi teisę sulaikyti Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jeigu Tiekėjas nepateikia PVM sąskaitos faktūros informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

3.4.3. Prekės bus laikomos perduotomis, kai Prekių perdavimo metu abiejų Sutarties Šalių pasirašomas priėmimo-perdavimo aktas, Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 2 nustatyta forma. Nuo to momento Prekės nuosavybės teisės perduodamos Pirkėjui.

3.4.4. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

3.5. Prekių kaina nebus keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.6. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekJams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

3.6.1. SubtiekJas, norėdamas tiesioginio atsiskaitymo, raštu informuoja Tiekėją ir pateikia prašymą Pirkėjui bei inicijuoja trišalės sutarties (atskiro susitarimo) tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo sudarymą. Jei visos sutarties šalys sutaria dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju, šioje sutartyje (atskirame susitarime) nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.6.2. SubtiekJas, prieš pateikdamas PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju.

3.6.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtieKėju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju, Tiekėjui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtieKėjui.

3.6.4. Atsiskaitymas su subtieKėju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos PVM sąskaitos faktūros pateikimo Pirkėjui SABIS priemonėmis.

3.6.5. Atsiskaitymai su subtieKėju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje nustatytą kainodarą. Su subtieKėjais gali būti atsiskaitoma tik po to, kai pilnai patiektos numatytos Prekės / suteiktos paslaugos.

3.6.6. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtieKėjo mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

4.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis (baudos / delspinigiai) nurodytomis Sutarties 5 dalyje.

4.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Pirkėjui bus sumokėta nustatyta pinigų suma ar atsakyta už Tiekėjo prievolos dėl to, kad Tiekėjas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai. Visais atvejais Sutartyje nustatyto dydžio baudos yra laikomos minimaliais Pirkėjo nuostoliais ir papildomo pagrindimo nereikalauja.

4.3. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, visos nustatyto dydžio baudos atitenka Pirkėjui. Pirkėjas privalo pranešti Tiekėjui apie tokį savo sprendimą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo skiriama bauda.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos (Eur su PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, kai Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, vėluoja apmokėti Tiekėjo pateiktą sąskaitą.

5.2. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Tiekėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Tiekėjas Pirkėjui moka / atlygina:

5.2.1. 500,00 (penkių šimtų) Eur baudą už kiekvieną pavėluotą kiekvienos Prekės pristatymo dieną, kuri turi būti sumokėta per 10 darbo dienų nuo pareikalavimo.

5.2.2. 100 (vieno šimto) Eur dydžio baudą, jeigu Tiekėjas netaiko vadovybės patvirtinto vidaus teisės akto ar kito lygiavertio įpareigojančios formos dokumento, reglamentuojančio tinkamo elgesio ir etikos taisykles, nepriimtino elgesio draudimą, ir pranešimų apie smurtą ir priekabiavimą teikimo ir nagrinėjimo tvarką, nuostatų ar panaikina vadovybės patvirtintą vidaus teisės aktą.

5.3. Prekės turi būti kokybiškos ir atitikti Techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus. Tiekėjas prisiima atsakomybę ir pilną nuostolių atlyginimą, jei dėl pateiktų Prekių kokybės ar neatitikimo Pirkėjas patirs nuostolių.

5.4. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, tai Pirkėjas be Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytų savo teisių gynimo būdų taip pat turi teisę pasinaudoti teisėmis, nurodytomis Sutarties bendrųjų sąlygų 18, 19 ir 20 punktuose.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja valstybine lietuvių kalba. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

	Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą:	Tiekėjo už sutarties vykdymą atsakingas asmuo:
Vardas, pavardė		Asta Česonienė
Pareigos	Pervežimų skyriaus vadovas	Direktorė
Telefonas		+370 674 47988
El. paštas	info@eugenbus.lt	info@eugenbus.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, nurodyti Sutarties specialiuųjų sąlygų 6.1 p., tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Kiti ūkio subjektai (toliau vadinama Subtiekėjai) ir jų keitimo tvarka

7.1. Sutarties pasirašymo metu Tiekėjas šios sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekėjo (subtiekėjų).

7.2. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali pasitelkti subtiekėją, nenurodytą pasiūlyme, jeigu jo poreikio Tiekėjas negalėjo numatyti tik esant objektyvioms priežastims ir gavus Pirkėjo pritarimą. Tokie subtiekėjai turi turėti teisę verstis veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti, pateikti tai įrodančius dokumentus.

7.3. Apie subtiekėjo pasitelkimą Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją raštu iki subtiekėjas pradės vykdyti Sutarties dalį, dėl kurios šis subtiekėjas buvo pasitelktas bei pateikti jo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei jo teisę verstis veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti, atitikimą įrodančius dokumentus. Tiekėjas taip pat privalo nurodyti, kuriai Sutarties vykdymo daliai pasitelkiamas subtiekėjas.

7.4. Pažeidus 7.2 - 7.3 p. nurodytas sąlygas bus laikoma, kad Tiekėjas pažeidė esmines Sutarties sąlygas, dėl ko Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti šią sutartį.

7.5. Subtiekėjo pasitelkimas neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės vykdant šią Sutartį. Už subtiekėjo įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Tiekėjas.

7.6. Pirkėjas raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo su sutiekėjais galimybę (jeigu ji galima dėl pirkimo sutarties pobūdžio) per 3 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo momento, o tuo atveju, kai šioje sutartyje nustatytais atvejais pakeičiamas Sutartyje nurodytas subtiekėjas ar pasitelkiamas naujas – per 3 darbo dienas nuo Pirkėjo rašytinio pritarimo dėl subtiekėjo pakeitimo/pasitelkimo dienos.

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiuųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiuųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Ši sutartis pasirašoma elektroniniu parašu.

8.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė el. paraše nurodyta data.

8.4. Šalys susitaria, kad:

8.4.1. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių Sutarties vykdymo laikotarpiu, Šalys susitaria laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų – mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, visą pagal šią Sutartį vykdomą ir teikiamą dokumentaciją sudaryti elektronine forma ir teikti elektroninėmis ryšio priemonėmis. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti teikiami ar priimami popieriniu formatu jeigu Šalims iškils toks būtinas poreikis arba jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktų reikalavimus. Tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius,

kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus LR aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8.4.2. Pirkėjas pirkimo sutarties vykdymo metu gali prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi (pvz. duomenis apie naudotą popierių ir/ar kt.) bei kad Tiekėjas turi ir taiko vadovybės patvirtintą vidaus teisės aktą ar kitą lygiavertį įpareigojančios formos dokumentą, reglamentuojantį tinkamo elgesio ir etikos taisykles, nepriimtino elgesio draudimą, ir pranešimų apie smurtą ir priekabiavimą teikimo ir nagrinėjimo tvarką.

8.5. Sutarties priedai:

8.5.1. Sutarties specialiųjų sąlygų priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

8.5.2. Sutarties specialiųjų sąlygų priedas Nr. 2 „Priėmimo-perdavimo aktas“ (forma);

8.5.3. laimėjusio Tiekėjo pasiūlymas, įskaitant priedus (nepasirašomi, laikoma, kad juos turi abi sutarties Šalys).

Pirkėjo vardu:

UAB „Klaipėdos paslaugos“

Įmonės kodas 140033557

PVM mokėtojo kodas LT400335515

Adresas: Garažų g. 2, LT-92101 Klaipėda

El. paštas: klap@klap.lt

Tel.: +370 46 411 559

A.s. LT85 7300 0100 0230 1403

AB „Swedbank“ bankas, banko kodas 73000

Generalinis direktorius

Vaidas Ramanauskas

(parašas)

Tiekėjo vardu:

UAB „Verslo alėja“

Įmonės kodas 302864384

PVM mokėtojo kodas LT100007147519

Buveinės adresas: Taikos g. 72-31, 05235 Vilnius

El. paštas: info@eugenbus.lt

Tel.: +370 674 47988

A.s. LT32 7180 3000 1346 7174

AB „Artea“ bankas, banko kodas 71803

Direktore

Asta Česonienė

(parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TOLIMOJO SUSISIEKIMO M3 CA KATEGORIJOS AUTOBUSAI

Pirkimo objektas – 2 (du) vnt. M3 CA kategorijos vienos markės ir vieno modelio autobusai (gali būti naudoti), skirti keleiviams vežti tarpmiestinio (tolimojo) susisiekimo maršrutais. Autobusai turi būti pagaminti ne vėliau nei 2020 m. (pirmoji registracija), privalo turėti ne mažiau 53 sėdimas vietas, įskaitant vairuotojo ir gido vietas. Dešinėje pusėje dvejų keleivių įlipimo/išlipimo durys, turi būti įrengtos atskiros-papildomos durys neįgaliesiems keleiviams su vežimėliu, bent 1 (viena) vieta neįgaliojo vežimėlio naudotojams ir bent 1 (vienas) elektrinis įlipimo įtaisas (keltuvai, liftas ar kt.) neįgaliojo vežimėlių naudotojams patekti į saloną, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2022 m. rugsėjo 19 d. įsakymo Nr. 3-439 *Dėl viešojo transporto priemonių pritaikymo neįgaliesiems ir riboto judumo asmenims reikalavimų aprašo patvirtinimo* aktualioje redakcijoje.

Pasiūlymo kainą privalo sudaryti bendra visų transporto priemonių, atitinkančių techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, kainą, įskaitant techninėje specifikacijoje nurodytos papildomos įrangos kainą bei visus mokesčius ir autobuso pristatymo išlaidas. Kaina turi būti nurodyta eurai, įskaitant PVM.

Prieš pasirašant sutartį, perkančiajam subjektui išreiškus pageidavimą, Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas sudaryti galimybę perkančiojo subjekto atstovams apžiūrėti siūlomus autobusus ir įvertinti jų techninę, estetinę būklę bei atitikimą techninei specifikacijai. Autobusų apžiūros vieta: Garažų g. 2, LT-92101 Klaipėda, Lietuva.

Tiekėjo siūlomi autobusai privalo atitikti visus žemiau nurodytus techninius reikalavimus:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Reikalavimų aprašymas
1.	Transporto priemonės tipas ir kiti reikalavimai	1.1. M3 CA kategorijos vieno modelio ir vieno gamintojo (markės) tarpmiestinio (tolimojo) susisiekimo autobusai (gali būti naudoti), pagaminti ne anksčiau nei 2020 m. (pirmoji registracija), varomi dyzeliniu kuru. Kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas kiekvieno autobuso registracijos liudijimas, gamintojo sertifikatas ar kt. lygiavertis techninis dokumentas, kuriame aiškiai matomas kėbulo numeris ir kt. reikalingi duomenys. 1.2. Kiekvieno autobuso rida turi būti ne didesnė nei 850 000 km. Kartu su pasiūlymu (kai teikiami naudoti autobusai) turi būti pateikta kiekvieno autobuso tachografo arba odometro nuotrauka, kurioje aiškiai matomi rodmenys. 1.3. Autobusai turi būti pritaikyti dirbti žiemos (iki -30°C) ir vasaros (iki +35°C) temperatūros sąlygomis. 1.4. Autobusai privalo atitikti aktualios redakcijos <i>Techninių motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimų aprašo</i> reikalavimus, patvirtintus Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus 2022 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. 2BE-260 „Dėl techninių motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimų patvirtinimo“. 1.5. Autobusai turi atitikti aktualią redakciją <i>Leidimų vežti keleivius tolimojo susisiekimo maršrutais išdavimo taisyklėse</i>, patvirtintose Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2006 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. 3-62 „Dėl leidimų vežti keleivius tolimojo susisiekimo maršrutais išdavimo taisyklių patvirtinimo“ ir <i>Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklėse</i>, patvirtintose Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. 3-223 „Dėl Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių patvirtinimo“, nustatytus reikalavimus. Šio punkto nuostatos netaikomos teisės aktuose numatyto privalomojo apipavidalinimo reikalavimams.
2.	Perkamas kiekis	2 (du) vienetai
3.	Bendras ilgis	Nuo 12000 mm iki maksimaliai leidžiamo pagal transporto priemonės atitikties sertifikato išrašymo dieną galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus šio tipo transporto priemonėms.

4.	Plotis	Ne daugiau 2550 mm
5.	Aukštis	Ne daugiau nei 3900 mm
6.	Sėdimų vietų skaičius, stovimų vietų skaičius ir pritaikymas riboto judumo asmenims	6.1. Ne mažiau kaip 53 sėdimos vietos, įskaitant vairuotojo ir gido vietas 6.2. Ne mažiau kaip 10 vietų stovintiems keleiviams. 6.3. Kiekviename autobuse turi būti įrengta bent 1 (viena) vieta neįgaliojo vežimėlio naudotojams. 6.4. Kiekviename autobuse turi būti įrengtos papildomos atskiros durys neįgaliesiems keleiviams ir bent 1 (vienas) elektrinis įlipimo įtaisas (keltuvas, liftas ar kt.) neįgaliojo vežimėlių naudotojams patekti į saloną.
7.	Keleivių įlipimo durys	7.1. Dvejos keleivių įlipimo durys (2 vnt.) išdėstytos dešinėje autobuso pusėje. 7.2. Abėjos keleivių durys atidaromos ir uždaromos elektropneumatine pavana, vienvėrės, atsidarančios į išorę. 7.3. Privaloma galimybė kiekvienas duris atidaryti atskirai. 7.4. Durys rakinamos iš išorės raktu. Avarinis visų durų atidarymas. 7.5. Autobuse turi būti papildomos trečiosios durys, skirtos neįgaliesiems keleiviams su vežimėliu patekti į autobusą.
8.	Didžiausia leistina masė	Pagal transporto priemonės atitikties sertifikato išrašymo dieną galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
9.	Varančiosios ašies apkrova	Pagal transporto priemonės atitikties sertifikato išrašymo dieną galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
10.	Ašys	2 (dvi)
11.	Jėgos agregatas	11.1. Vidaus degimo, varomas dyzeliniu kuru. 11.2. Privalo atitikti ne žemesnį nei Euro 6 emisijos standartą arba ekologiškesnį ir ekonomiškesnį variklių oro taršos ribinius reikalavimus. 11.3. Variklio galia – ne mažesnė nei 345 kW. 11.4. Variklis – ne mažiau kaip 6 cilindrus.
12.	Pavarų dėžė	12.1. Automatinė
13.	Ratai ir padangos	13.1. Ratų kiekis ant priekinės ašies – 2 vnt. 13.2. Ratų kiekis ant galinės ašies – 4 vnt. 13.3. Padangų išmatavimai turi atitikti autobuso gamintojo nurodytus matmenis. 13.4. Padangų protektoriaus gylis turi atitikti LR privalomosios techninės priežiūros reikalavimus.
14.	Pakaba	Visiškai pneumatinė pakaba.
15.	Stabdžiai	15.1. Visi stabdžiai – diskinio tipo. 15.2. Dviejų kontūrų pneumatinė sistema su įrengta stabdžių antiblokavimo ABS (angl. <i>Anti-lock Braking System</i>) sistema.
16.	Vairavimo sistema	16.1. Sistema su stiprintuvu. 16.2. Vairas kairėje pusėje. 16.3. Vairo padėtis reguliuojama.
17.	Elektros sistema	17.1. Darbinė įtampa – 24 V DC. 17.2. Ne mažiau nei 10 USB jungčių keleivių salone.
18.	Akumuliatoriai	18.1. Turi būti sumontuotos dvi nuosekliai sujungtos 12 V akumuliatorių baterijos, kurių kiekvienos talpa turi būti ne mažesnė nei 200 Ah. 18.2. Akumuliatorių masės jungiklis.
19.	Aušinimo sistema	19.1. Variklis aušinamas aušinimo skysčiu.
20.	Kuro bakas (-ai)	20.1. Kuro bakų bendra talpa ne mažiau nei 400 litrų. 20.2. Kuro įpylimo angos kairėje arba dešinėje pusėje.
21.	Autobuso greitis	Transporto priemonėje privalo būti greičio ribotuvas. Maksimalus greitis turi būti apribotas iki 100 km/h.
22.	Keleivių salono	Ventiliacijos individualus reguliavimas kiekvienoje keleivių salono vietoje.

	ventiliacija ir šildymas	
23.	Šildymas	23.1. Autonominis šildytuvas. 23.2. Atskiras Vairuotojo darbo vietos ir keleivių salono šildymas.
24.	Oro kondicionavimo sistema	24.1. Turi būti įrengta kondicionavimo sistema, vairuotojo darbo vietos ir keleivių salono temperatūra reguliuojama atskirai;
25.	Vairuotojo darbo vieta	25.1. Pagrindiniai jungikliai, signalinės lemputės, pranešimai borto kompiuteryje turi būti pažymėti atpažinimo ženklais. 25.2. Prietaisų skydelyje montuojamas spidometras, tachometras, odometras. 25.3. Prietaisų skydelyje turi būti pateikiama visa vairuotojui reikiama informacija apie transporto priemonės sistemų techninę būklę. 25.4. Matavimo prietaisų skalės turi būti metrinės matavimo sistemos. 25.5. Variklis užvedamas iš vairuotojo darbo vietos. 25.6. Vairuotojo darbo vietoje turi būti įrengtas II kartos išmanusis G2V2 tachografas. 25.7. Autobuso salono temperatūros rodmenų pateikimas vairuotojo darbo vietoje. 25.8. Išmani greičio palaikymo sistema. 25.9. Vairuotojo sėdynė su porankiu ir su pneumatine pakaba, prisitaikanti pagal vairuotojo svorį, reguliuojamas pasvirimo kampas ir atstumas nuo vairo. 25.10. Radijo/garso sistema. 25.11. Bagažo skyriaus užrakinimas iš vairuotojo darbo vietos.
26.	Keleivių sėdynės	26.1. Keleivių sėdynės turi atitikti Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2001/85/EB reikalavimus. 26.2. Keleivių sėdynės individualios, minkštos, su įsiūtu odiniu pagalviu, atlenkiamos atgal, su porankiu. 26.3. Keleivių sėdynės tvirtinamos bėginio tvirtinimo būdu. 26.4. Keleivių sėdynės su saugos diržais. 26.5. Sulankstomas staliukas ir kišenės keleivio sėdynės nugarėlėje, kojų atramos;
27.	Apsaugos, gelbėjimo įranga	27.1. Lengvai prieinami ir pažymėti, mažiausiai du po 6 kg milteliniai ugnies gesintuvai. 27.2. Raudonai atspindintis avarinis trikampis ženklas. 27.3. Ne mažiau kaip 2 (dvi) ratų atsparos. 27.4. Dvi ryškiaspalvės šviesų atspindinčios liemenės. 27.5. Pritvirtinti avariniai plaktukai. 27.6. 2 (du) pirmosios pagalbos rinkiniai (vaistinė) atitinkantys Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. V-450 patvirtintą aprašą (aktualios redakcijos).
28.	Priekinio lango stiklas	Priekinio lango stiklas šildomas elektra arba apipučiamas oru.
29.	Langai	29.1. Langai turi būti pagaminti iš saugaus (grūdinto) stiklo, šoniniai – dvigubų stiklų paketo, neskilę ar kitaip nepažeisti, neužrasoję. 29.2. Galinio lango stiklas – iš saugaus (grūdinto) stiklo arba stiklo paketo.
30.	Avariniai išėjimai	30.1. Avariniai išėjimai pažymėti užrašu „Avarinis išėjimas“. 30.2. Šalia avarinio išėjimo patikimai pritvirtinti plaktukai, skirti stiklui sudaužyti.
31.	Vidaus apšvietimas, išorinis apšvietimas, žibintai	31.1. Ne mažiau dviejų lygių salono apšvietimas, reguliuojamas iš vairuotojo darbo vietos. 31.2. Atskiras apšvietimas vairuotojo darbo vietoje. 31.3. Keleivių salono šviestuvai turi būti išdėstyti taip, kad užtikrintų pakankamą salono ir durų apšvietimą. 31.4. Keleivių salono apšvietimui naudojamos LED technologijos – dviejų režimų, kurių vienas yra ekonominis. Ekonominis apšvietimo režimas naudojamas, išjungus variklį.

		31.5. Naktinis vidaus salono apšvietimas. 31.6. Artimųjų, tolimųjų ir dienos šviesos žibintai. 31.7. Priešrūkiniai žibintai.
32.	Veidrodžiai	32.1. Išoriniai veidrodžiai valdomi elektra, šildomi arba vaizdo kameros atliekančios išorinių veidrodžių funkciją. 32.2. Mechanškai reguliuojamas veidrodis salone.
33.	Užrašai	Visi užrašai ir informacija salone tik lietuvių kalba.
34.	Grindys	34.1. Kiliminė arba kita panaši atspari dilimui danga autobuso viduje.
35.	Vidaus ir keleivių salono papildoma įranga	35.1. Gido mikrofonas. 35.2. Vaizdo / garso grotuvas. 35.3. Keleivių salono langų užuolaidos. 35.4. 2 (du) monitoriai autobuso priekyje ir viduryje. 35.5. Bagažo lentynos virš sėdynių. 35.6. Daiktadėžė prie vairuotojo darbo vietos. 35.7. Gamintojo tualetas. 35.8. Gamintojo virtuvė.
36.	Išorės įranga	Apšviestas bagažo skyrius po keleivių salono grindimis keleivių daiktams.
37.	Išorės dažymas	Kėbulo spalva privalo būti vienspalvė (be logotipų ir pan.).
38.	Kita privaloma įranga	Kiekviename autobuse privalo būti atsarginis ratas, keltuvas, ratui pakeisti reikalingi įrankiai.
39.	Registracijos dokumentai ir pristatymas	Abu autobusai turi būti užregistruoti Lietuvos Respublikos transporto priemonių registre ir pristatyti kartu su visais privalomais dokumentais, ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų po sutarties pasirašymo datos. Autobusų pristatymo vieta: Garažų g. 2, LT-92101 Klaipėda, Lietuva.
40.	Garantija	Tiekėjas privalo suteikti ne mažiau nei 5000 km garantiją, nuo užfiksuotų odometru parodymų, užfiksuotų ant priėmimo-perdavimo akto, kiekvienam autobusui nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.
41.	Papildomi reikalavimai	41.1. Tiekėjas turi parduoti prekes, kurių kokybė ir techniniai duomenys atitinka aktualios redakcijos 2018 m. gegužės 30 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2018/858 dėl motorinių transporto priemonių ir jų priekabų bei tokioms transporto priemonėms skirtų sistemų, komponentų ir atskirų techninių mazgų patvirtinimo ir rinkos priežiūros, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (EB) Nr. 715/2007 ir (EB) Nr. 595/2009 bei panaikinama Direktyva 2007/46/EB, nuorodos į Direktyvą 2007/46/EB laikomos nuorodomis į šį reglamentą ir skaitomos pagal šio reglamento XI priedo 3 punkte pateiktą atitikties lentelę.
42.	Privalomi pateikti dokumentai ir nuotraukos	42.1. Kiekvieno autobuso registracijos liudijimas, gamintojo sertifikatas ar kt. lygiavertis techninis dokumentas, kuriame aiškiai matomas kėbulo numeris ir kt. reikalingi duomenys. 42.2. Kiekviename autobuse įrengtų vietų neįgaliojo vežimėlių naudotojams skaičių įrodantis dokumentas (pvz., transporto priemonės registracijos liudijimas, gamintojo sertifikatas ar kt. lygiavertis techninis dokumentas). Pažymėtina, kad vietų skaičius neįgaliojo vežimėlių naudotojams turės būti nurodytas transporto priemonės registracijos liudijime. 42.3. Kiekviename autobuse įrengtų elektrinių įlipimo įtaisų (keltuvų, liftų ar kt.) neįgaliojo vežimėlių naudotojams patekti į saloną įrengimą įrodantis dokumentas (pvz., transporto priemonės registracijos liudijimas, gamintojo sertifikatas ar kt. lygiavertis techninis dokumentas). Pažymėtina, kad įrengtų elektrinių įlipimo įtaisų (keltuvų, liftų ar kt.) neįgaliojo vežimėlių naudotojams patekti į saloną įrengimas turės būti nurodytas transporto priemonės registracijos liudijime.

PREKIŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

_____ Nr. _____
 (data)
Klaipėda

Šį aktą pasirašę atsakingi asmenys pažymi, kad vadovaudamiesi 2025 m. _____ d.
 sudarytos _____ pirkimo sutarties Nr. _____
 nuostatomis, Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima šioje lentelėje nurodytą (-as) Prekę (-es):

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis (vnt.)
1.		
2.		

Jeigu atsisakoma priimti Prekę (-es) ar jų dalį dėl Prekės (-ių) perdavimo–priėmimo metu
 pastebėtų trūkumų, jie nurodomi ir aprašomi šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Prekių trūkumo aprašymas	Prekių trūkumo pašalinimo terminas	Pastabos

PREKĘ (-ES) PRIĖMĖ:
Pirkėjas:

 (pareigų pavadinimas)
 (vardas ir pavardė)

PREKĘ (-ES) PERDAVĖ
Tiekėjas:

 (pareigų pavadinimas)
 (vardas ir pavardė)

PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nurodytas perkantysis subjektas, perkantis Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – pinigų suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti/faktiškai sumokama Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas Tiekėjo patiriamas su sutarties vykdymu susijusias išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – Sutarties kainos apskaičiavimo ir keitimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti kokybiškas Prekes laiku, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodymas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku Tiekėjo pristatytas kokybiškas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekės taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

- 4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
- 4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 4.1.6. Pastebėjęs trūkumus, Pirkėjas turi teisę nepriimti Užsakymo ir nepasirašyti Važtaraščio ir (ar) Akto.
- 4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės

- 5.1. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
 - 5.2.1. transportavimo išlaidas;
 - 5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
 - 5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;
 - 5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;
 - 5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
 - 5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.
- 6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

7. Prekių tiekimo grafikas

netaikoma

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

- 8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.
- 8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

- 9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.
- 9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

- 10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.
- 10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.
- 10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Jeigu Pardavėjas pakeičia Prekę ar jos komplektuojamąją detalę per nustatytą kokybės garantijos terminą, tai naujai Prekei ar naujai komplektuojamajai detalei taikomas toks pat kokybės garantijos terminas, koks buvo nustatytas ir patiekta Prekei ar Prekės komplektuojamai detalei.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

- 11.1. Tiekėjas pristato Prekes Sutarties specialiųjų sąlygų 1.3 punkte nurodytoje vietoje. Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.
- 11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodymas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

13.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

13.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui.

13.3. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius. Šios nuostatos neatima iš kitos Šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą.

13.4. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo, pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis nevirsija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareiklauti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Sutartyje nurodytais atvejais, taip pat atvejais, nustatytais Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje.

17.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

18. Sutarties vykdymo sustabdymas

18.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas:

18.1.1. dėl padarytų esminių Tiekėjo klaidų ir / ar Sutarties pažeidimų; Esminė klaidomis ir/ar pažeidimais laikomi atvejai, nurodyti Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3.2 punkte.

18.1.2. dėl trečiųjų šalių įtakos;

18.1.3. dėl sustabdyto ir / ar trūkstamo finansavimo;

18.1.4. kai būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomą viešąjį pirkimą;

18.1.5. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Pirkėjas.

18.1.6. dėl bet kokio nenumatomo gamtos jėgų veikimo, kurio joks patyręs tiekėjas nebūtų galėjęs tikėtis;

18.1.7. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ar su kuriomis susidurtų bet kuris tiekėjas.

18.2. Jeigu Sutartis stabdoma dėl priežasčių, nurodytų Sutarties bendrųjų sąlygų 18.1.1. punkte, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, taip pat vienašališkai nutraukti Sutartį (žiūrėti Sutarties bendrųjų sąlygų 20 punktą).

19. Sutarties pažeidimas

19.1. Jei Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant:

19.1.1. reikalauti iš kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

19.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

19.1.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei toks reikalavimas buvo pirkimo sąlygose;

19.1.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas ir atlyginti nuostolius;

19.1.5. nutraukti Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 20 punkte nustatyta tvarka.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

20.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, kurios negali priklausyti nuo Tiekėjo valios. Jeigu Tiekėjas vienašališkai nutraukia Sutartį be svarbių priežasčių, toks Sutarties nutraukimas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Bet kuriuo vienašališko Sutarties nutraukimo atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius. Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą. Apie Sutarties nutraukimą šiame punkte nurodytu pagrindu Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

- 20.3.1. esant Lietuvos Respublikos Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytiems pagrindams;
- 20.3.2. dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikomi atvejai numatyti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje, taip pat šie atvejai:
- 20.3.2.1. kai Tiekėjas nepatiekė Prekių daugiau kaip per 30 kalendorinių dienų;
- 20.3.2.2. kai Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą protingą terminą nepašalino Sutarties vykdymo trūkumų;
- 20.3.2.3. kai Pirkėjas patiria nuostolius dėl to, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę sąlygą vykdo su dideliais arba nuolatiniais trūkumais;
- 20.3.2.4. kai Tiekėjas pasitelkia naują arba pakeičia esamą subtiekęją (subtiekęjus) pažeisdamas Sutarties specialiųjų sąlygų 7 punkte nustatytą tvarką.
- 20.3.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytos kainos (įkainių).
- 20.3.3. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 20.3.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui.
- 20.4. Kai Sutartis nutraukiama Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3. punkte nurodytais pagrindais, Pirkėjas apie Sutarties nutraukimą privalo iš anksto pranešti prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.
- 20.5. Kai Sutartis nutraukiama esant Lietuvos Respublikos Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytiems pagrindams, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visą tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.
- 20.6. Kai Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo (Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3.2 punktas), tai Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.
- 20.7. Kai Pirkėjas Sutartį vienašališkai nutraukia kitais pagrindais nei nurodyta Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3 punkte, tai Pirkėjas privalo atlyginti Tiekėjui patirtus tiesioginius nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Pirkėjas raštu praneša Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

- 21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. Baigiamosios nuostatos

- 22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.
- 22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų fiziniiais arba elektroniniais parašais.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB Verslo alėja, Justiniškių g. 146-55, Vilniaus m. UAB "Klaipėdos paslaugos", Garažų g. 2, LT-92101 Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	UAB "VERSLO ALĖJA" - TOLIMOJO SUSISIEKIMO M3 CA KATEGORIJOS AUTOBUSŲ PREKIŲ PIRKIMAS-PARDAVIMAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-14, SU-25/79
Adresatas	—
Registratorius	Kanceliarijos specialistė [REDACTED]
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-05-14 16:37:36
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2025-05-14 atspausdino Kanceliarijos specialistė [REDACTED]

Nuorašas tikras
UAB "Klaipėdos paslaugos"
2025-05-14