

PAGALBOS PASLAUGOS TEIKIMO ĮRENGINIU ER24 GSM (VIENO MYGTUKO**PASLAUGOS) SUTARTIS NR. SUT-2025-621 (11.31E)/40-STG-35**2025 m. gegužės mėn.  d.
Radviliškis**I SKYRIUS
SUTARTIES ŠALYS**

Radviliškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188726247, kurios registruota buveinė yra Aušros a. 10, LT-82196, Radviliškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktorės Eglės Ivanauskytės, veikiančios pagal Radviliškio savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašą, patvirtintą Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 31 d. sprendimu Nr. T-105 „Dėl Radviliškio savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – **Užsakovas**), **UAB „AKTKC“**, atstovaujama direktoriaus Sauliaus Pridotko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**), ir **Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas**, atstovaujamas viršininko pavaduotojo, atliekančio viršininko funkcijas Mariaus Jablonsko, veikiančio pagal 2025 m. kovo 3 d. Lietuvos policijos generalinio komisaro įsakymą Nr. 5-TE-234 (toliau – **Bendraudžsakovas**), kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, sudarė šią sutartį, toliau vadinama – Sutartimi.

**II SKYRIUS
SUTARTIES OBJEKTAS**

1. Šios Sutarties objektas – pagalbos paslaugos teikimas įrenginiu ER24 GSM (toliau – **Įrenginys**), 20 (dvidešimčiai) Radviliškio rajono gyventojų (toliau – **Paslauga**).
2. Pagalbos paslauga – balsinio pagalbos pranešimo iš identifikuoto Įrenginio priėmimas 24 val. per parą į **Paslaugų teikėjo** specializuotą stebėjimo pultą (CSP) ir gauto pagalbos pranešimo perdavimas **Bendraudžsakovui**.
3. Paslauga teikiama Užsakovo nuožiūra parinktiems Radviliškio miesto ir rajono gyventojams.
4. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (nauja redakcija) 4.4.3 papunkčiu – ši sutartis laikoma žaliaja.

**III SKYRIUS
PASLAUGOS KAINA**

5. Bendra Sutarties kaina yra 2 083,20 (**du tūkstančiai aštuoniasdešimt trys eurai 20 ct**) Eur be PVM / 2 520,67 (**du tūkstančiai penki šimtai dvidešimt eurų 67 ct**) Eur su PVM.
6. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.
7. Į Sutarties paslaugų kainą įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai.
8. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:
 - 8.1. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.
 - 8.2. Užsakovas už atliktas paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo banko sąskaitą.

9. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis PVM sąskaitos faktūros turi būti pateikiamos per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS). Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

10. Sutartyje numatyta Paslaugų kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

11. Paslaugų kaina (be PVM) pagal bendro kainų lygio kitimą ar paslaugų grupių kainų pokyčius perskaičiuojama nebus. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, likutinė sutarties kaina (be PVM) dėl to nebus keičiama. Sutarties kainos (be PVM) ir jau suteiktų paslaugų kainos (be PVM) skirtumui bus taikomas pasikeitęs PVM tarifas. Sutarties kainos ir PVM sumos perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu tarp Užsakovo ir Paslaugų teikėjo.

IV SKYRIUS SUSIRAŠINĖJIMAS

12. Sutarties Šalis susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

13. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

V SKYRIUS UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

14. Užsakovas privalo pateikti Paslaugų teikėjui nurodytos formos užpildytas ir gyventojų, kuriems perduoti Įrenginiai, pasirašytas pagalbos paslaugos duomenų specialiąsias dalis (Sutarties priedas Nr.2);

15. Užsakovas privalo pateikti bei esant pasikeitimams, nedelsiant atnaujinti informaciją apie Bendraūsakovo telefono numerius, kitas galimas ryšio priemones, kuriomis Paslaugų teikėjas perduos informaciją apie gautus pavojaus pranešimus iš Įrenginių.

16. Užsakovas įsipareigoja vadovautis Paslaugų teikėjo pateiktomis rekomendacijomis dėl naudojimosi Įrenginiais ir / ar paslaugomis ir jais tinkamai naudotis (įrenginių neremontuoti, neardyti, neparduoti ir neįkeisti).

17. Užsakovas turi teisę kontroliuoti paslaugų teikimą;

18. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugos teikėjo pateiktas sąskaitas.

VI SKYRIUS PASLAUGOS TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

19. Paslaugos teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugos teikėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugos teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

20. Paslaugos teikėjas turi tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas Sutartyje nurodytais terminais.

21. Paslaugų teikėjas gavęs informacinį pranešimą iš Įrenginio, Pagalbos paslaugos teikimo instrukcijoje (priedas Nr. 1) nustatytais atvejais, ne vėliau kaip per 5 (penkias) minutes nuo pranešimo gavimo momento jį perduoti telefonu ar kitomis ryšio priemonėmis **Bendraužsakovui**.

22. Paslaugos teikėjas užtikrina nemokamą garantinę Įrenginių priežiūrą bei remontą visam sutarties laikotarpiui Įrenginių gamintojo nurodytose vietose, kurių adresai viešai skelbiami interneto svetainėje www.aktkc.lt;

23. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų turi informuoti Užsakovą apie galimus sutartyje numatytų įsipareigojimų pasikeitimus;

24. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugos teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas.

25. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pasibaigus kalendorinių metų ketvirčiui iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 dienos, raštu pateikti Užsakovui informaciją apie gautus pavojaus pranešimus iš gyventojų, kuriems Užsakovas perdavė Įrenginius.

26. Paslaugų teikėjas kas mėnesį iki sekančio mėnesio 20 (dvidešimos) dienos Užsakovui turi pateikti sąskaitą faktūrą už suteiktas paslaugas.

VII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

27. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslauga teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugos teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną, 0,02 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

28. Jei Paslaugos teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugos nustatyto terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų Paslaugos kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant bendros Sutarties kainos.

29. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

VIII SKYRIUS NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

30. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

30.1. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;

30.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

31. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

32. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

33. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

IX SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

34. Paslauga turi būti teikiama 12 (**dvylika**) mėnesių. Bendra sutarties trukmė – 13 (**trylika**) mėnesių. Ši Sutartis įsigalioja kai ją pasirašo visos Sutarties Šalys. Sutarties pasirašymo diena laikoma data, kai sutartį pasirašo paskutinė Sutarties Šalis.

35. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

36. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

36.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis;

36.2. Užsakovo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais;

36.3. visų Šalių rašytiniu susitarimu.

37. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

X SKYRIUS

GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

38. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

39. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

XI SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

40. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

41. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 40 punkte nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

42. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 40 punkte nurodytus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių paslaugos teikėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms paslaugos teikėjams, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. Paslaugos teikėjas šios Sutarties 40 punkte nurodytus Užsakovo pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Sutarties vykdymui.

43. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą. Pateikiama informacija turi apimti: kitos Šalies, kaip duomenų valdytojo, tapatybę ir kontaktinius duomenis, asmens duomenų tvarkymo tikslus, asmens duomenų kategorijas, tvarkymo teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį, duomenų gavėjus kaip nurodyta šios sutarties 40 – 42 punktuose, ir pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises.

XII SKYRIUS KITOS NUOSTATOS

44. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

45. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

46. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, vienu egzemplioriumi ir pasirašoma naudojantis saugiais elektroniniais parašais. / Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 3 (trimis) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

47. **Užsakovas skiria už sutarties įsipareigojimų tinkamą vykdymą atsakingą asmenį:** Statybos ir viešosios tvarkos skyriaus vyriausiąjį specialistą Žydrūną Stirbį, tel. +370 422 69 057, el. paštas: zydrunas.stirbys@radviliskis.lt.

48. **Paslaugos teikėjas skiria už sutarties įsipareigojimų tinkamą vykdymą atsakingą asmenį:** UAB „AKTKC“ apsaugos centro direktorių Saulių Pridotką, tel. +370 524 40 003, el. paštas: info@aktkc.lt.

49. **Bendru užsakovas skiria už sutarties įsipareigojimų tinkamą vykdymą atsakingą asmenį:** Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariato viršininko pavaduotoją, atliekantį viršininko funkcijas Marių Jablonską, tel. +370 700 60 000, el. paštas: siauliuvpk@policija.lt.

50. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

XIII SKYRIUS SUTARTIES PRIEDAI

51. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama sutarties dalis:

51.1. Sutarties priedas Nr. 1 – Pagalbos paslaugos teikimo instrukcija;

51.2. Sutarties priedas Nr. 2 – Pagalbos sutarties specialioji dalis;

51.3. Sutarties priedas Nr. 3 – Radviliškio rajono gyventojų sąrašas, kuriems teikiama pagalba įrenginiu ER24 GSM.

52. Šios Sutarties 51 punkte nurodyti priedai yra konfidencialūs.

XIV SKYRIUS ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS: UAB „AKTKC“- Apsaugos centras Kodas: 123949754 PVM mokėtojo kodas LT239497515 Taikos g. 130A, LT-05226 Vilnius A. s. LT 267044060001172457 AB SEB bankas Tel. +370 524 40 003 Faks. +370 521 68 462 El. p. info@aktkc.lt	UŽSAKOVAS: Radviliškio rajono savivaldybės administracija Kodas: 188726247 PVM mokėtojo kodas: LT887262410 Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras Aušros a. 10, LT-82196 Radviliškis A. s. Nr. LT477300010002570001 Tel.: +370 422 69 004, El. paštas: informacija@radviliskis.lt	BENDRAUŽSAKOVAS: Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas Kodas 190521648 Adresas: Aušros al. 19, 76300 Šiauliai A. s. Nr. LT 877044060007831864 Bankas AB SEB bankas Tel.: +370 700 60 000 El. p.: siauliuvpk@policija.lt
Direktorius Saulius Pridotkas	Administracijos direktorė Eglė Ivanauskytė	Viršininko pavaduotojas, atliekantis viršininko funkcijas Marius Jablonskas