

# PATALPŲ PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ SUTARTIS

2025 m. gegužės 19 d. Nr. VP-12-(5.34.)

Panevėžys

**VŠĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras**, juridinio asmens kodas 148413426, kurios registruota buveinė yra Nemuno g. 75, Panevėžys, atstovaujama direktorės Rūtos Pranculienės, veikiančio (-ios) pagal VŠĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro įstatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės mero 2024 m. gruodžio 16 d. sprendimu Nr. M-765 „Dėl viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro įstatų patvirtinimo ir savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. lapkričio 5 d. įsakymo Nr. A-989 pripažinimo netekusiu galios“, (toliau – Užsakovas) ir

**UAB „Bendra statyba“**, juridinio asmens kodas 304034686, kurios registruota buveinė yra [redacted], atstovaujama direktoriaus [redacted] veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus, (toliau – Rangovas),  
toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią Patalpų paprastojo remonto darbų sutartį (toliau – Sutartis), kurioje susitariame:

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

## 2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Užsakovo turto patikėjimo teise valdomų **Nemuno g. 75, Panevėžys, pastato** (toliau – Statinys) **dalies patalpų paprastojo remonto darbus** (toliau – Darbai) ir perduoti darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.2. Rangovas vadovaudamasis VŠĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro Nemuno g. 75, Panevėžys, pastato dalies patalpų paprastojo remonto darbų technine specifikacija (Sutarties 1 priedas), I-o ir II-o aukšto patalpų remonto aprašais (Sutarties 2 priedas), kitais Sutarties priedais ir teisės aktais, reglamentuojančiais Darbų atlikimą, atlieka Darbus.

2.3. Darbų atlikimo vieta – Nemuno g. 75, Panevėžys.

2.4. Darbų rezultatas – atlikti Darbai, numatyti įkainotos veiklos sąraše (Sutarties 3 priedas), ir atliktų Darbu perdavimas.

2.5. Darbų finansavimo šaltinis – Europos Sąjungos lėšos (Europos regioninės plėtros fondas pagal projektą Nr. 09-022-P-0010 „Sveikatos centro sudėtyje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų infrastruktūros modernizavimas Panevėžio mieste“) ir Užsakovo lėšos.

## 3. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS)

3.1. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotos kainos. Pradinė Sutarties vertė ir Sutartyje nurodytų atliekamų Darbų kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) – 154830,51 Eur (šimtas penkiasdešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt eurų 51 cent.), PVM – 32514,41 Eur (trisdešimt du tūkstančiai penki šimtai keturiolika eurų 41 cent.), Darbų kaina su PVM – 187344,92 Eur (šimtas aštuoniasdešimt septyni tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt keturi eurai 92 cent.) (toliau – Darbų kaina / Sutarties kaina). Darbų kainos sudedamosios dalys pateikiamos įkainotos veiklos sąraše (Sutarties 3 priedas), kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

3.2. Už Sutartyje nurodytą Darbų kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 2 punkte. Į Darbų kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, apsaugos išlaidos bei išlaidos susijusios su kadastrinių matavimų bylos parengimu ir visos kitos Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties 3.1 punkte nurodytą Darbų kainą.

3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė pateikiant pasiūlymą, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

3.4. Darbų kaina su PVM, nurodyta Sutarties 3.1 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines su Darbų atlikimu susijusias išlaidas ir negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, numatytus šioje Sutartyje:

3.4.1. pagal 17.5 papunktį įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

- a) pritaikant Sutartyje numatytą Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:
  - pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba
  - išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba
  - pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.
- b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinės, statybietės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95, priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

3.4.2. padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems Darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties suma pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

$S_N$  – perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM);

$S_S$  – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

$A$  – atliktų Darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

$T_S$  – senas PVM tarifas (procentais);

$T_N$  – naujas PVM tarifas (procentais).

Darbų kainos pasikeitimas dėl PVM tarifo pasikeitimo įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu prie Sutarties. Pasikeitus kitiems mokesčiams Darbų kaina nebus perskaičiuojama;

3.4.3. Sutarties kaina perskaičiuojama, atsižvelgiant į statybos kainų lygio kitimą. Perskaičiavimas atliekamas laikantis žemiau pateiktų nuostatų.

3.4.3.1. Indeksas – Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale (<https://osp.stat.gov.lt/>) skelbiamas mėnesinis statybos sąnaudų elementų kainų indeksas („Negyvenamieji pastatai“);

3.4.3.2. Indeksavimo laikotarpis – tai laikotarpis, per kurį Indeksas pakinta tiek, kad turi būti perskaičiuojama Sutarties kaina. Indeksavimo laikotarpio pradžia (mėnuo) laikoma pasiūlymų pateikimo viešajame pirkime, kuriame sudaryta Sutartis, pateikimo termino paskutinė diena. Vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.4.3.3. Pirmą kartą Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama, kai Indekso pokytis nuo pasiūlymų pateikimo viešajame pirkime, kuriame sudaryta Sutartis, termino paskutinės dienos yra didesnis kaip 5 proc. Vėlesnis indeksavimas atliekamas ne anksčiau nei praėjus 3 mėn. nuo ankstesnio indeksavimo datos ir tik, jei Indekso pokytis yra didesnis kaip 5 proc.

3.4.3.4. Sutarties kaina perskaičiuojama bet kuriai iš Šalių pateikus kitai Šaliai prašymą perskaičiuoti Sutarties kainą. Prašyme turi būti nurodytas Sutarties kainos perskaičiavimui naudojamas Indeksavimo laikotarpis. Sutarties kaina laikoma perskaičiuota, kai Šalys pasirašo susitarimą prie Sutarties dėl kainos perskaičiavimo. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokį susitarimą be pagrįstų priežasčių;

3.4.3.5. Sutarties kaina perskaičiuojama pagal žemiau nurodytą formulę:

Perskaičiuota Sutarties kaina =  $PD + ((SK - PD) * (IPb / IPr)) + KD$

Pateiktoje formulėje:

PD – iki prašymo pateikimo Užsakovui atliktų Darbų kaina su PVM;

SK – perskaičiavimo metu galiojanti Darbų kaina su PVM;

IPr – Indeksavimo laikotarpio pradžios Indeksas;

IPb – Indeksavimo laikotarpio pabaigos Indeksas (nurodytas Šalies prašyme);

KD – kitos sudedamosios Darbų kainos dalys (Statinio kadastrinės matavimo bylos parengimas ir kt.).

3.4.3.6. Perskaičiavus Sutarties kainą, Šalių susitarimu pagal perskaičiuotas kainas pakeičiamas Įkainotos veiklos sąrašas, tuo metu galiojantis Kalendorinis Darbų vykdymo grafikas ir Sutarties kainos pakeitimas įtraukiamas į visas naujai išrašomas PVM sąskaitas faktūras.

3.5. Šalys susitaria, kad paprastojo remonto aprašuose, bei lydinčiuose brėžiniuose ir dokumentuose numatyti detalizuoti sprendiniai gali būti keičiami (koreguojami, tikslinami), suderinus Užsakovu, jeigu Darbų vykdymo metu išaiškėja, kad jie neatitinka faktiškų statybos sąlygų, medžiagos nebegaminamos ar pan., bendru Rangovo, Užsakovo atstovų raštišku aktu, kuris patvirtinamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Minimi pakeitimai galimi, kai užtikrinamos tapačios charakteristikos arba geresnės, tačiau tai nesuteikia teisės Rangovui reikalauti padengti išlaidas, viršijančias Sutarties 3.1 punkte nurodytą Darbų kainą.

3.6. Šalys susitaria, kad Rangovas prieš pradėdamas Darbus, detalizuoja Darbų kainą (pagal Įkainotos veiklos sąrašą) lokalinėse sąmatose, kurias pateikia Užsakovui. Lokalinėse sąmatose Rangovas nurodo visas pagal Sutarties nuostatas mokėtinas sumas.

#### 4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

4.1.1. Darbų vykdymo pradžia – nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, numatoma Kalendoriniame Darbų vykdymo grafike (Sutarties 4 priedas). Kalendorinis Darbų vykdymo grafikas pasirašomas kartu su Sutartimi. Rangovas Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką turi suderinti su Užsakovu;

4.1.2. Darbų vykdymo trukmė – **8 (aštuoni) mėnesiai** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pasirašyti visi Darbų perdavimo–priėmimo aktai.

4.2. Rangovas Darbus atlieka, laikydamasis Kalendoriniame Darbų vykdymo grafike numatytų terminų.

4.3. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Darbų pabaigos termino. Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus ir už juos nemokėti, jeigu dėl termino praleidimo prievolės įvykdymas Užsakovui prarado prasmę; jei Darbai tinkamai neatlikti ir nustatomi trūkumai, dėl kurių Darbų

rezultato neįmanoma naudoti pagal Sutartyje numatytą paskirtį ir jeigu šių trūkumų Rangovas ar Užsakovas negali pašalinti.

4.4. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

## **5. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA**

5.1. Atliktų Darbų tarpinis aktavimas atliekamas Užsakovui ir Rangovui pasirašant atliktų darbų aktą, pažymą apie atliktų darbų ir išlaidų vertę (toliau – Aktai). Rangovas pateikia Užsakovui Aktus iki kiekvieno mėnesio 24 (dvidešimt ketvirtos) dienos, o jei ši diena yra ne darbo diena – prieš ją einančią darbo dieną, arba Sutarties 19.2 punkte nurodyto Užsakovo atsakingo asmens el. paštu Rangovui nurodytą datą. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Aktų apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo arba nepasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu gražindamas juos Rangovui ir pareikšdamas pretenzijas. Rangovas pateikia Užsakovui Aktus pasirašytus elektroniniu parašu (ADOC formatu) ir Užsakovas juos pasirašo elektroniniu parašu.

5.2. Šalims pasirašius Aktus, Rangovas sąskaitas faktūras Užsakovui teikia tik elektroniniu būdu. Elektroninė sąskaita faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų-faktūrų standartas), teikiama Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkanti elektroninė sąskaita faktūra gali būti teikiama tik naudojantis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Rangovo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS. Elektroninė sąskaita faktūra priimama ir apdorojama naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

5.3. Rangovas užbaigęs Darbus, pateikia Užsakovo derinimui užpildytus statybos darbų žurnalą, medžiagų ir įrengimų sertifikatus, atitikties deklaracijas, išpildomąją dokumentaciją, Statinio kadastrinių matavimų bylas ir šių dokumentų kompiuterines laikmenas.

5.4. Rangovas privalo per protingai trumpą laikotarpį neatlygintinai pašalinti Darbų priėmimo metu nustatytus Darbų defektus ir trūkumus.

## **6. GARANTIJOS**

6.1. Rangovas nuo Darbų perdavimo dokumentų pasirašymo dienos suteikia Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytas Statinio garantijas visiems atliktiems darbams:

6.1.1. 5 (penki) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

6.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.);

6.1.3. 20 (dvidešimt) metų – jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų.

6.2. Rangovas garantuoja, kad Darbų užbaigimo metu Darbai atitiks dokumentuose numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

6.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami šios Sutarties 6.4 punkte nustatyta tvarka.

6.4. Užsakovas, pastebėjęs Darbų defektus, raštu informuoja Rangovą. Defektai nustatomi ir konstatuojami dvišaliame Užsakovo ir Rangovo akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovui nepagrįstai atsisakius nustatyti defektus ir pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas paštu registruotu laišku.

6.5. Jei Rangovas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiką, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius darbus Rangovo sąskaita. Rangovas privalo atlyginti visus

nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

## **7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

7.1. Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštą (pateikiant jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija ir mokestinio pavedimo ar kito dokumento kopija, patvirtinančia, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta). Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – 5 % nuo Sutarties kainos be PVM. Garantijos arba laidavimo rašto galiojimo terminas – ne trumpesnis kaip Sutarties galiojimo terminas. Garantijos arba laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos juos atlyginti pilnai. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Rangovui neįvykdžius sutartinių įsipareigojimų ar įvykdžius juos netinkamai, ar nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Užsakovui bus išmokėta garantijoje (laidavimo rašte) nurodyta pinigų suma, kuri laikytina minimaliais neįrodinėtiniais Užsakovo nuostoliais. Sutarties įvykdymo užtikrinimas išmokamas tokiomis sąlygomis ir tvarka: per 30 (trisdešimt) dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui (laiduotojui) apie Rangovo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą (ir kt.). Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Garantija turi būti neatšaukiama ir besąlyginė.

7.2. Jei Rangovas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo Sutarties 7.1 punkte numatytu terminu, tai laikoma, kad Rangovas šią sutartį atsisakė pasirašyti ir Užsakovas įgyja teisę siūlyti sudaryti šią Sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti šią Sutartį.

7.3. Jeigu Darbų atlikimo terminas pagal Sutartį Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas Darbų atlikimo termino pratęsimo laikotarpiui ir Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos pateikia Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantijos ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo rašto (pateikiant jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija) pratęsimą.

7.4. Jeigu Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, per 5 (penkias) darbo dienas privalo Užsakovui pateikti naują Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštą to paties dydžio sumai.

## **8. ATSISKAITYMŲ TVARKA**

8.1. Už atliktus Darbus Užsakovas Rangovui apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

8.2. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus Darbus pagal gautas PVM sąskaitas faktūras pervesdamas pinigus į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT344010051003409819;

Bankas Luminor Bank AS;

Banko kodas 40100.

8.3. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su rangovais (subrangovais) galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šios Sutarties įsigaliojimo informuoja rangovus (subrangovus) apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o rangovas (subrangovas), norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai rangovas (subrangovas) išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaromas trišalis susitarimas tarp Užsakovo, Rangovo ir jo rangovo (subrangovo), kuriame aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su rangovu (subrangovu) tvarka.

Rangovas turi teisę trišaliame susitarime nustatyta tvarka prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams rangovu (subrangovui).

## **9. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

### **9.1. Užsakovas turi teisę:**

- 9.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų atlikimo eigą;
- 9.1.2. reikalauti, kad Rangovas vykdytų, Darbus pagal paprastojo remonto aprašus ir lydinčius dokumentus, kitus Sutartyje nurodytus dokumentus ir laikytųsi normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta paprastojo remonto aprašų, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų statybos darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;
- 9.1.3. reikalauti, kad Rangovas laikytųsi Darbų atlikimo terminų, numatytų Kalendoriniame Darbų vykdymo grafike;
- 9.1.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;
- 9.1.5. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose teisės aktuose numatytais Užsakovo teisėmis.

### **9.2. Užsakovas įsipareigoja:**

- 9.2.1. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;
- 9.2.2. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;
- 9.2.3. paskirti techninį prižiūrėtoją vykdomiems Darbams.

### **9.3. Rangovas turi teisę:**

- 9.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;
- 9.3.2. naudotis kitomis Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

### **9.4. Rangovas įsipareigoja:**

- 9.4.1. pradėti Darbus Kalendoriniame Darbų vykdymo grafike numatytu laiku;
- 9.4.2. iki Darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, teisės aktų nustatyta tvarka paskirti Statinio statybos vadovą, Statinio statybos specialiųjų darbų vadovą (-us), kuris buvo nurodytas viešųjų pirkimų dokumentuose, ir kitus asmenis, kuriuos reikia paskirti, vadovaujantis teisės aktais reglamentuojančiais, statybos darbus. Keisti Statinio statybos vadovą galima tik esant svarbioms priežastims (liga, mirtis, išėjimas iš darbo ir kt.) ir tai pripažintų bei patvirtintų Užsakovas. Keičiamas Statinio statybos vadovas, Statinio statybos specialiųjų darbų vadovas (-ai) turi būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip buvo reikalaujama viešojo pirkimo dokumentuose;
- 9.4.3. vykdyti Darbus pagal paprastojo remonto aprašų reikalavimus, kitus Sutartyje nurodytus dokumentus, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks dokumentuose nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui;
- 9.4.4. vykdyti Darbus pagal Kalendoriniame Darbų vykdymo grafike nurodytus Darbų atlikimo terminus;
- 9.4.5. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitikties dokumentus, sertifikatus (medžiagos ir įrenginiai turi atitikti pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos Užsakovo paskirtam techniniam prižiūrėtojui;

9.4.6. laiku ir tinkamai įformintus Aktus, PVM sąskaitas faktūras, kitą Darbų atlikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su Darbų vykdymu susijusią informaciją;

9.4.7. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam prižiūrėtojų lankyti remontuojamose patalpose bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

9.4.8. vykdyti Darbus netrikdant Užsakovo įprastos veiklos vykstančios patalpose. Laiptinė, fojė, koridoriaus patalpos turės būti viso Darbų proceso metu švarios ir tvarkingos, be statybinių dulkių ir šiukšlių, uždengiant ir perskiriant laikinomis širmomis koridorius, sudarant Užsakovo lankytojams ir pacientams galimybę saugiai patekti į šalia remontuojamų patalpų esančius kabinetus.

9.4.9. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną remontuojamose patalpose, savo darbo zonoje, taip pat gretimose patalpose, dirbančių, besigydančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22<sup>1</sup> straipsniu, užtikrinti, kad visi statybvietėje esantys ir Darbus atliekantys žmonės turėtų skaidriai dirbančių asmenų identifikavimo kodus arba juose užšifruotus duomenis pagrindžiančius dokumentus, jeigu kodas negali būti suformuotas. Rangovas atsakingas už statybvietėje esančių asmenų identifikavimą, taip pat kitas, su statybvietėje esančių asmenų identifikavimu susijusias, pareigas ir atsakomybę;

9.4.10. saugoti atliktus Darbus, įrangą ir reikmenis nuo sugadinimo, vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio. Patalpose, kuriose atliekami Darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Darbų atlikimo laikotarpį iki Užsakovo atliktus Darbus priims;

9.4.11. savo sąskaita ištaisyti Darbų, kurie yra netinkamai įvykdyti, defektus;

9.4.12. Sutartyje nustatyta tvarka, ištaisyti atliktų Darbų defektus, išaiškęjusius ar atsiradusius Rangovui perdavus Užsakovui užbaigtus darbus perdavimo aktu, bet dar neprasidėjus garantiniam laikotarpiui;

9.4.13. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant Užsakovo patalpų, kompaktiškai laikyti statybos atliekas, tvarkyti jas teisės aktų nustatyta tvarka, bei išvežus jas ir pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas. Ardymo darbų metu susidarančias atliekas, medžiagas, tinkančias antriniam panaudojimui pristatyti utilizavimui ar sandėliavimui į Užsakovo nurodytas vietas ar įmones.

9.4.14. Statybos darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

9.4.15. savo lėšomis įrengti laikinas širmas, o baigus Darbus jas išardyti;

9.4.16. užtikrinti, kad į remontuojamas patalpas nepatektų pašaliniai asmenys;

9.4.17. atlikus Darbus parengti Statinio kadastrinių matavimų bylą ir ją pateikti Užsakovui;

9.4.18. atlikus Darbus perduoti pagal Darbų perdavimo–priėmimo aktą kartu pateikiant sumontuotos įrangos techninius ir garantinius dokumentus;

9.4.19. suteikti visiems atliktiems Darbams Sutarties 6 punkte nurodytas garantijas, o sumontuotai įrangai ne trumpesnę kaip 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantiją;

9.4.20. visiškai atsakyti už subrangovų atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

9.4.21. bendradarbiauti su Užsakovu ir vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus;

9.4.22. Užsakovui pageidaujant, Rangovas privalo detalizuoti informaciją, pateikiamą Aktuose ar jų prieduose;

9.4.23. laikytis, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.3 papunkčiu nustatyto šio aplinkos apsaugos reikalavimo – atliekant Darbus taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais Rangovo pateiktais

lygiaverčiais įrodymais. Užsakovui paprašius, Rangovas turi per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos pateikti Užsakovui ataskaitą ir (ar) dokumentus, patvirtinančius šiame Sutarties punkte numatyto (-ų) įsipareigojimo (-ų) laikymąsi.

9.4.24. bendradarbiauti su Užsakovu ir vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms Užsakovo nurodymus.

## **10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų vykdymą.

10.2. Jei Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių pradėti skaičiuoti 0,02 % delspinigius nuo Sutarties 3.1 punkte nurodytos Darbų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas priskaičiuotų delspinigių sumą turi teisę, prieš tai pranešdamas Rangovui, išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų.

10.3. Jei Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluoja apmokėti už atliktus Darbus, Rangovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių reikalauti iš Užsakovo 0,02 % nuo vėluojamos sumokėti sumos be PVM dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

10.4. Jei Užsakovas nustato, kad Rangovas nesilaiko Sutarties 9.4.23 papunktyje numatyto įsipareigojimo, Rangovas sumoka Užsakovui 1 % dydžio baudą nuo Sutarties kainos be PVM. Jei Rangovas nesilaiko Sutarties 9.4.23 papunktyje numatyto įsipareigojimo ilgiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo pažeidimo nustatymo dienos, Užsakovas turi teisę be papildomų sąlygų nutraukti Sutartį Sutarties 13.1 punkte nustatyta tvarka.

10.5. Sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Užsakovas sumoka Rangovui 5 (penkis) procentus nuo Rangovo neatliktos Darbų dalies vertės be PVM dydžio baudą.

10.6. Sutartį nutraukus dėl Rangovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Rangovas sumoka Užsakovui Sutarties 7.1 punkte numatyto dydžio baudą.

10.7. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Sutarties nutraukimo.

10.8. Jei Rangovas nesilaiko Sutartyje numatytos esamų Subrangovų / Subteikėjų, kitų specialistų pakeitimo, naujų Subrangovų / Subteikėjų, kitų specialistų pasitelkimo tvarkos, Rangovui taikytina 200 (dviejų šimtų) eurų dydžio bauda už kiekvieną nustatytą atvejį.

## **11. SUBRANGOVAI/SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA**

11.1. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia subrangovą / subteikėją (us) – [*juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atliekamų darbų/paslaugų pavadinimas*] (duomenys įrašomi tik tuo atveju, jei pasitelkiamas subrangovas/subteikėjas) (toliau – Subrangovas / Subteikėjas)). Rangovas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus, taip pat apie naujus Subrangovus / Subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

11.2. Subrangovų / Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl tinkamos Sutarties įvykdymo. Rangovas prisiima atsakomybę už Subrangovų / Subteikėjų veiklą vykdančią Sutartį ir atsako už Sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

11.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas, gali inicijuoti Subrangovo / Subteikėjo nurodyto Sutartyje pasikeitimą / atsisakymą, esant labai svarbioms priežastims ir tai pripažintų bei patvirtintų Užsakovas, ar jei Subrangovas / Subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, pateikiant Užsakovui raštišką prašymą keisti Subrangovą / Subteikėją arba atsisakyti jo bei keičiamo Subrangovo / Subteikėjo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus arba dokumentus įrodančius, kad Subrangovas / Subteikėjas turi teisę atlikti Darbus.

11.4. Keičiamas ar naujai pasitelkiamas Subrangovas / Subteikėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subrangovas / Subteikėjas nurodytas Sutartyje.

11.5. Jei Subrangovui / Subteikėjui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba Subrangovas / Subteikėjas buvo pasitelktas pagrindžiant Rangovo pasiūlymo atitikimą pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas ar naujai pasitelkiamas Subrangovas / Subteikėjas turi atitikti atitinkamus pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu Subrangovo / Subteikėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą Subrangovą / Subteikėją reikalavimus atitinkančiu Subrangovu / Subteikėju.

11.6. Į pateiktą prašymą pakeisti/atsisakyti ar naujai pasitelkti Subrangovą / Subteikėją, Užsakovas, įvertinęs keičiamo ar naujai pasitelkiamo Subrangovo / Subteikėjo ar Rangovo kvalifikaciją įrodančius dokumentus, apie priimtą sprendimą Rangovui atsako raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pateikdamas sutikimą pakeisti Subrangovą / Subteikėją kitu Subrangovu / Subteikėju ar jo atsisakyti nei nurodyta Sutartyje arba išdėsto Subrangovo / Subteikėjo keitimo / atsisakymo ar naujo pasitelkimo nesutikimo motyvus.

11.7. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subrangovo / Subteikėjo keitimo/atsisakymo ar naujo pasitelkimo, šie keitimai / atsisakymai ar naujo pasitelkimas įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriamą dalis.

## **12. NEKOKYBIŠKAI (NETINKAMAI) ATLIKTI DARBAI**

12.1. Jeigu Rangovas atliko Darbus pažeisdamas paprastojo remonto aprašuose ir šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių projektavimo ir statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

12.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą arba

12.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą, arba

12.1.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba

12.1.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus arba

12.1.5. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

## **13. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ**

13.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, įspėjęs Rangovą raštu prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

13.1.1. Rangovas per Užsakovo nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.1.3. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Darbų etapą pagal Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką, išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės;

13.1.4. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

13.1.5. Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutarties 9.4 punkte prisiimtų įsipareigojimų;

13.1.6. Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradeda Darbų Kalendoriniame Darbų vykdymo grafike nustatytu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti Darbus Kalendoriniame Darbų vykdymo grafike nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma.

13.2. Sutartis gali būti nutraukta kitais Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

13.3. Rangovas raštu įspėjęs Užsakovą prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo prisiimtinių įsipareigojimų pagal Sutartį.

13.4. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį abiejų Šalių raštišku susitarimu.

13.5. Nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, darbų vykdymo bei kitą dokumentaciją ir suteikti atliktiems Darbams garantiją nuo Darbų užbaigimo dokumentų pasirašymo dienos, Šalims pasirašant perdavimo–priėmimo aktą.

13.6. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

13.7. Nutraukus Sutartį dėl to, kad Rangovas neįvykdė ar netinkamai vykdė šią Sutartį, Užsakovas vykdo Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą.

#### **14. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS**

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

14.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

14.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

14.5. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

14.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

#### **15. GINČŲ SPRENDIMAS**

15.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu tai Šalys susitaria spręsti juos teisės aktų nustatyta tvarka teisme.

#### **16. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

16.1. Sutartis įsigalioja, kai Rangovas pateikia Užsakovui Sutarties 7.1 punkte numatytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki Darbų rezultato perdavimo Užsakovui ir atsiskaitymo už Darbus,

bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pagal Sutartį arba tol, kol ji nutraukiama teisės aktuose arba Sutartyje numatytais atvejais.

16.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridėdant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

16.3. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Užsakovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

16.4. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neturi įtakos Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų atsakingų už Sutarties vykdymą pakeitimas, techninės klaidos. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

16.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami Sutarties šalių atstovų pasirašomu susitarimu prie Sutarties.

16.6. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

## **17. PAKEITIMAI**

17.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytomis sąlygomis gali nurodyti daryti pakeitimus, kurie gali apimti:

17.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

17.1.2. bet kurio atskiرو Darbo atsisakymą arba Darbo apimtį sumažinimą;

17.1.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiرو Darbo savybių pakitimus;

17.1.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą<sup>1</sup>, Medžiagas<sup>2</sup>.

17.2. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Darbų aprašo korektūrą pagal jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir (ar) projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.

17.3. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 3.4.1 papunkčiu). Toks susitarimas ar protokolai turi būti patvirtinti ir pasirašyti Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

17.4. Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

17.5. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

17.5.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiرو Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 3.4.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

<sup>1</sup> Įranga – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.

<sup>2</sup> Medžiagos – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).

17.5.2. jei Sutartyje numatyta atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 3.4.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 3.4.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

17.5.3. jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t. y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 3.4.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

17.6. Pakeitimai gali būti atliekami neatsižvelgiant į jų vertę ir aplinkybes, jeigu:

17.6.1. pasirinkimo galimybės (opcionas), įskaitant kiekių, apimtį, objekto pakeitimą, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos pirkimo dokumentuose, nurodyta pasirinkimo galimybių (opciono) apimtį, pobūdis ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis;

17.6.2. pakeitimas nėra esminis, t. y. juo nepakeičiamas Darbų bendrasis pobūdis.

17.7. Pakeitimai, kurių bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami neatsižvelgiant į aplinkybes, jeigu iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.

17.8. Pakeitimai, kurių vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami esant šioms aplinkybėms:

17.8.1. prireikia papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurie tapo būtini Darbams užbaigti, tačiau nebuvo įtraukti į pradinį pirkimą, o Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą;

17.8.2. būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis. Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties skyrimui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą panaudotų išteklių ir numatomos sutarties vertės santykį rengiantis jos skyrimui.

17.9. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

17.10. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Darbų apraše ar darbo projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Darbų aprašo ar techninio darbo projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.

17.11. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Darbų aprašo ar Techninio darbo projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstatą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą. Darbų aprašo ar Techninio darbo projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.

17.12. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas pranešti Užsakovui, detaliam nurodymams aplinkybės. Jeigu Rangovas, dėl šio punkto minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

## **18. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (elektroninėmis priemonėmis arba per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai / pranešimai yra laikomi gautais.

18.2. Šalių nurodyti atsakingi asmenys, jų pareigos, adresai, telefonas, elektroninis paštas:

|                                            | <b>Užsakovas</b>                      | <b>Rangovas</b>        |
|--------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė | Ūkio reikalų specialistas, [redacted] | Direktorius [redacted] |
| Adresas                                    | Nemuno g. 75, Panevėžys               | [redacted]             |
| Telefonas                                  | [redacted]                            | [redacted]             |
| Elektroninis paštas                        | [redacted]                            | [redacted]             |

18.3. Už Sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakingas VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro viešųjų pirkimų ir teisės specialistė, [redacted]

18.4. Ši Sutartis sudaryta 1 (vienu) egzemplioriumi lietuvių kalba ir Šalių pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu.

## **19. SUTARTIES DOKUMENTAI**

19.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

19.1.1. Sutarties 1 priedas – VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro Nemuno g. 75, Panevėžys, pastato dalies patalpų paprastojo remonto darbų techninė specifikacija;

19.1.2. Sutarties 2 priedas – I-o ir II-o aukšto patalpų remonto aprašai;

19.1.3. Sutarties 3 priedas – Įkainotos veiklos sąrašas;

19.1.4. Sutarties 4 priedas – Kalendorinis Darbų vykdymo grafikas.

19.2. Sutartį sudarantys dokumentai ir Viešojo pirkimo dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais.

## **20. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI**

### **Užsakovas**

**VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras**

Juridinio asmens kodas 148413426

Ne PVM mokėtoja

Nemuno g. 75, 35200 Panevėžys

Tel. (+370 45) 500650

El. paštas [info@fmrc.lt](mailto:info@fmrc.lt)

A. s. Nr. LT21 7044 0600 0814 1512

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Direktorė Rūta Pranculienė

### **Rangovas**

**UAB „Bendra statyba“**

Įm. k. 304034686

PVM mokėtojo kodas [redacted]

El. paštas [redacted]

A. s. [redacted]

Direktorius Mantas Valčiukas

ĮKAINOTOS VEIKLOS SĄRAŠAS

NEMUNO G. 75, PANEVĖŽYS, PASTATO DALIES PATALPŲ PAPRASTOJO REMONTO  
DARBAI

| Eil.<br>Nr. | Darbų veiklos (etapo)<br>pavadinimas                 | Pastabos                                                                                                                                                                            | Bendra<br>darbo<br>apimtis | Darbų<br>veiklos<br>(etapo)<br>kaina,<br>(Eur) |
|-------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|
| 1           | I-o aukšto patalpų<br>remonto darbai                 | Statybos darbai atliekami pagal<br>patalpų paprastojo remonto<br>aprašus, techninę specifikaciją,<br>vadovaujantis teisės aktais,<br>reglamentuojančiais statybos darbų<br>atlikimą | 1<br>komplektas            | 50930,15                                       |
| 2           | II-o aukšto patalpų<br>remonto darbai                | Statybos darbai atliekami pagal<br>patalpų paprastojo remonto<br>aprašus, techninę specifikaciją,<br>vadovaujantis teisės aktais,<br>reglamentuojančiais statybos darbų<br>atlikimą | 1<br>komplektas            | 102900,36                                      |
| 3           | Statinio kadastrinių<br>matavimų bylos<br>parengimas | \G                                                                                                                                                                                  | 1<br>komplektas            | 1000,00                                        |
|             |                                                      | Suma (be PVM):                                                                                                                                                                      |                            | 154830,51                                      |
|             |                                                      | PVM [%] suma:                                                                                                                                                                       |                            | 32514,41                                       |
|             |                                                      | Bendra suma:                                                                                                                                                                        |                            | 187344,92                                      |