

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. VPS-9

2025 m. gegužės 21 d.
Vilkaviškis

Vilkaviškio rajono švietimo pagalbos tarnyba, atstovaujama direktorės Gritos Launikonės, veikiančios pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. B-TS-1262 patvirtintus Vilkaviškio rajono švietimo pagalbos tarnybos nuostatus, toliau vadinama Užsakovu, ir Gediminas Merkys, veikiantis pagal nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 1418552, toliau vadinamas Vykdytoju (toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja teikti mokymo paslaugas Vilkaviškio rajono švietimo pagalbos tarnybos organizuojamoje konferencijoje tema „Ugdymas, kuriame skirtumas – jungties šaltinis“. Vykdytojas skaitys pusės valandos (30 min.) trukmės pranešimą mokytojams ir švietimo įstaigų vadovams tema „Socialinis emocinis ugdymas ir jo povandeniniai akmenys...“.

1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už paslaugas šios Sutarties 2.1. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 2.2 ir 2.3 punktuose numatytos tvarkos.

1.3. Šia Sutartimi numatytų paslaugų teikimo data – 2025 m. rugpjūčio 27 d.

2. Darbų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

2.1. Šia Sutartimi numatytos paslaugos įvertintos 500 Eur (penki šimtai eurų).

2.2. Atsiskaitymo tvarka:

2.2.1. Užsakovas atsiskaito su Vykdytoju už suteiktas paslaugas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Vykdytojui pateikus Užsakovui sąskaitą faktūrą per SABIS sistemą;

2.2.2. mokėjimas vykdomas pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.

2.3. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties punktus 1.2, 2.2, jis moka 0,02 proc. (dvi šimtasias procento) delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

2.4. Jeigu Vykdytojas neįvykdo arba netinkamai įvykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, Užsakovas turi teisę sumažinti paslaugų kainą iki 25 procentų. Tokiu atveju Užsakovas privalo motyvuotai nurodyti nustatytus trūkumus paslaugų priėmimo-perdavimo akte.

2.5. Užsakovo prašymu, Vykdytojas įsipareigoja atlikti kitus reikalingus darbus ir suteikti papildomas paslaugas, atskirai raštu suderinus tokių darbų ir paslaugų kainą.

3. Darbų priėmimo tvarka:

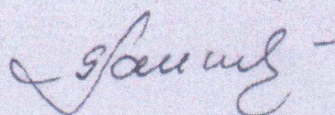
3.1. Užsakovas įsipareigoja baigtinį paslaugų suteikimą patvirtinti paslaugų priėmimo-perdavimo aktu.

3.2. Vykdytojas įsipareigoja per vieną darbo dieną po paslaugų priėmimo-perdavimo akto patvirtinimo išrašyti ir pateikti Užsakovui sąskaitą faktūrą pagal patikslintas ir suderintas faktines išlaidas).

4. Nepaprastosios aplinkybės:

4.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

4.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.



4.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojai faktiškai jo turėtas išlaidas.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka:

5.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojai kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

5.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

6. Baigiamosios nuostatos:

6.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

6.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

6.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

6.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiami Šaliai pasirašytinai, siunčiami registruotu paštu arba el. paštu, jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip. Pranešimas, išsiųstas registruotu paštu, laikomas gautu trečią (3) darbo dieną nuo jo perdavimo pašto paslaugas teikiančiai įmonei dienos. Pranešimas, išsiųstas el. paštu, laikomas gautu trečią (3) darbo dieną nuo jo išsiuntimo dienos, nebent siuntėjas gauna automatinį pranešimą apie nepavykusį pristatymą.

6.6. Pasikeitus adresams, telefonų numeriams, el. pašto adresams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

6.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.8. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

7. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas

Vilkaviškio rajono švietimo pagalbos tarnyba
Kodas 300095282
Statybininkų g. 13, LT-70187 Vilkaviškis
Tel. +370 699 43 466
El. p. vilkaviskis.spt@gmail.com
A. s. LT504010040100128605
Luminor Bank AS

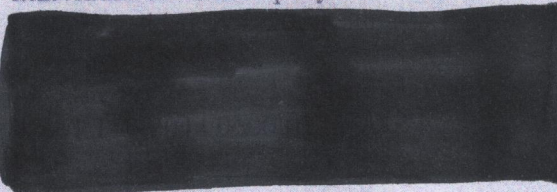
Direktorė

Grita Launikonė



Vykdytojas

Gediminas Merkys
Individualios veiklos pažymos Nr. 1418552



Gediminas Merkys