

ELEKTRONINIŲ KASOS APARATŲ IR KOMPIUTERINIŲ KASOS SISTEMŲ APTARNAVIMO SUTARTIS Nr. 250521SS1/18-

Kaunas

2025 m. gegužės mėn. d.

UAB „Straujos“ prekybos sistemos, juridinio asmens kodas 135312128, toliau vadinama „Vykdytoju“, atstovaujama Svajūno Stanislausko, veikiančio pagal jam suteiktą įgaliojimą Nr. _____ **UAB „Visagino būstas“**, juridinio asmens kodas **155498117**, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama direktoriaus Vytauto Šlausto, veikiančio pagal įmonės įstatus, sudarė šią elektroninių kasos aparatų ir kompiuterinių kasos sistemų aptarnavimo sutartį, toliau tekste vadinamą „sutartimi“, kuria šalys susitarė:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia sutartimi Vykdytojas įsipareigoja šioje sutartyje nustatytais terminais ir tvarka atlikti Užsakovo naudojamų elektroninių kasos aparatų ir kompiuterinių kasos sistemų, toliau tekste vadinamų „kasos sistemomis“, tiksliai aprašytų ir identifikuočių šios sutarties priede Nr. 1, remontą, toliau tekste Vykdytojo pagal šią sutartį atliekami darbai bendrai vadinami „darbais“. Tikslus Vykdytojo pagal šią sutartį atliekamų darbų sąrašas išvardintas priede Nr. 2. Priedas Nr. 1 ir priedas Nr. 2 yra pridedami prie šios sutarties ir yra laikomi sudedamąją ir neatskiriama jos dalimi.
- 1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui šalių sutartą atlyginimą už Vykdytojo pagal šią sutartį atliktus darbus, sunaudotas medžiagas bei įsigytas eksploatacines medžiagas.
- 1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr.D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 punkto 4.4.4.3 papunkčiu.
- 1.4. Maksimali sutarties vertė 1000,00 Eur be PVM, 1210,00 Eur be PVM. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti visos sutarties vertės.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. Vykdytojas šia sutartimi įsipareigoja:
 - 2.1.1. šioje sutartyje nustatyta tvarka atlikti darbus;
 - 2.1.2. sutarties vykdymui paskirti atsakingą asmenį ir apie paskirtąjį asmenį pranešti Užsakovui;
 - 2.1.3. užtikrinti, kad Vykdytojo darbuotojai neatskleistų ir išsaugotų pagal šią Sutartį teikiant paslaugas sužinotą Užsakovo konfidencialią informaciją;
 - 2.1.4. laiku įspėti Užsakovą dėl iškilusių problemų, susijusių su atliekamais darbais, dėl kurių sprendimą turi priimti Užsakovas;
 - 2.1.5. atvykti remonuoti ar aptarnauti EKA per 48 valandas nuo iškviatimo remonuoti ar aptarnauti EKA priėmimo.
- 2.2. Užsakovas šia sutartimi įsipareigoja:
 - 2.2.1. šios sutarties vykdymui paskirti atsakingą asmenį ir apie paskirtąjį asmenį pranešti Vykdytojui;
 - 2.2.2. užtikrinti, kad Užsakovo darbuotojai neatskleistų vykdant šią sutartį sužinotą Vykdytojo konfidencialią informaciją;
 - 2.2.3. sudaryti visas sąlygas, kad Vykdytojas galėtų netrukdomas atlikti darbus;
 - 2.2.4. užtikrinti, kad Vykdytojui atliekant darbus kasos sistemos buvimo vietoje nepertraukiamai būtų tiekama elektros energija bei internetinis ryšys išskyrus atvejus, jei Vykdytojas atliekantis darbus nurodytų kitaip;
 - 2.2.5. pateikti kasos sistemų techninį pasą ir kitus Vykdytojo darbuotojo ar kito Vykdytojo įgalioto asmens, atvykusio atlikti darbus, paprašytus dokumentus;
 - 2.2.6. priimti Vykdytojo atliktus darbus;
 - 2.2.7. sumokėti Vykdytojui už Vykdytojo pagal šią sutartį atliktus darbus;
 - 2.2.8. užtikrinti, kad Užsakovo darbuotojai laikytųsi Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytų darbo kasos sistemomis tvarkos bei kasos sistemų naudojimo instrukcijų;
 - 2.2.9. supažindinti darbuotojus, dirbančius su kasos sistemomis su Lietuvos Respublikos teisės aktais, nustatančiais darbo kasos sistemomis tvarką, bei kasos sistemų naudojimo instrukcijomis;
 - 2.2.10. naudoti tik kokybiškas kasos sistemų eksploatacines instrukcijas nurodytas kasos sistemų eksploatacines medžiagas (popierių, spausdinimo medžiagas ir pan.);
 - 2.2.11. užtikrinti, kad šios sutarties galiojimo metu priede Nr. 1 nurodytų kasos sistemų apžiūros, patikrinimo, remonto ir kitus tinkamo kasos sistemų veikimo užtikrinimo darbus atliktų tik Vykdytojas;
 - 2.2.12. užtikrinti, kad eksploatuojant kasos sistemas, patalpų, kuriose naudojamos kasos sistemos, temperatūra nebūtų žemesnė kaip +5 laipsniai pagal Celsijų be nebūtų aukštesnė kaip +40 laipsnių pagal Celsijų;
 - 2.2.13. užtikrinti, kad kasos sistemos būtų jungiamos į kintamos srovės 220V įtampos elektros tinklą, kuriame įtampos svyravimai nebūtų didesni kaip 10%. Nustačius, jog elektros tinklo įtampos svyravimai trukdo tinkamam kasos sistemų darbui savo lėšomis įsigyti ir kasos sistemas į tinklą jungti per įtampos stabilizatorius;
 - 2.2.14. saugoti kasos sistemas nuo drėgmės;
 - 2.2.15. iš anksto, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų iki numatomos kasos sistemos vietos adreso, nurodyto priede Nr. 1, pakeitimo pranešti Vykdytojui apie keičiamą kasos sistemos buvimo vietos adresą.
- 2.3. Šalys susitaria, kad visa atsakomybė už visus veiksmus, atliekamus kasos sistemomis bei už dokumentų, susijusių su darbu kasos sistemomis, pildymą ir saugojimą atsako Užsakovas.

3. DARBŲ ATLIKIMO IR PRIĖMIMO-PERDAVIMO TVARKA

- 3.1. Šalys susitaria, kad sugedus kasos sistemai apie gedimą Užsakovas telefonu Nr. (8- 697) 22999 arba elektroniniu paštu (servisas@sps.lt) praneša Vykdotojui. Pranešant apie kasos sistemos gedimą Užsakovas nurodo Vykdotojui sugedusios kasos sistemos identifikavimo numerį, apibūdina kasos gedimą bei kitus Vykdotojo paprašytus duomenis.
- 3.2. Vykdotojas gavęs pranešimą apie kasos sistemos gedimą, jei gedimas nesudėtingas ir jį pašalinti gali pats Užsakovas ar jo darbuotojas, telefonu paaiškina kaip pašalinti gedimą, o tuo atveju, jei Užsakovas ar jo darbuotojas gedimo patys pašalinti negali, su Užsakovu ar jo darbuotoju, atsakingus už šios sutarties sąlygų vykdymą, sutartu laiku nuvyksta į sugedusios kasos sistemos buvimo vietą, nurodytą priede Nr. 1.
- 3.3. Šalys susitaria, kad kasos sistemos gedimai atliekami kasos sistemos įrengimo vietoje, nurodytoje priede Nr. 1, išskyrus atvejus, jei kasos sistemos gedimas yra sudėtingas ir gedimo kasos sistemos įrengimo vietoje pašalinti neįmanoma.
- 3.4. Pašalinęs kasos sistemos gedimą Vykdotojas išrašo darbų atlikimo aktą ir jei reikalinga - PVM sąskaitą-faktūrą, kur nurodomi Vykdotojo atlikti darbai ir gedimui pašalinti sunaudotos medžiagos, kuriuos pateikia Užsakovui. Užsakovas priėmęs Vykdotojo išrašytą darbų atlikimo aktą patvirtina, kad darbai atlikti tinkamai ir PVM sąskaitoje-faktūroje nurodytą sumą sumoka Vykdotojui šioje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Priimdamas Vykdotojo išrašytą darbų atlikimo aktą ir PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovas ar jo darbuotojas, ant egzempliorių, kurie atitenka Vykdotojui, nurodo savo pareigas, vardą, pavardę ir pasirašo.
- 3.5. Šalys susitaria, kad Užsakovas negali nepagrįstai atsisakyti priimti Vykdotojo išrašytų darbų atlikimo akto ir PVM sąskaitos-faktūros. Užsakovo atsisakymas priimti Vykdotojo išrašytą darbų atlikimo ir/ar PVM sąskaitą-faktūrą turi būti raštu motyvuotas, nurodant Vykdotojo atliktų darbų trūkumus.
- 3.6. Šalys susitaria, kad tuo atveju, jei Vykdotojui atvykus pašalinti Užsakovo nurodytų kasos sistemų gedimus pastarieji negali būti pašalinti dėl Užsakovo ar jo darbuotojų kaltės, Užsakovas privalo sumokėti priede Nr. 2 nurodytą Vykdotojo iškvietimo kainą.

4. ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Už Vykdotojo atliktus darbus, parduotas eksploatacines medžiagas ar kitas iš Vykdotojo užsakytas prekes Užsakovas sumoka Vykdotojui pastarojo išrašytoje PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą kainą. Kaina už atliktus darbus apskaičiuojama pagal priede Nr. 2 nurodytus įkainius bei darbams atlikti sunaudotų medžiagų kainas. Eksploatacinių medžiagų ir kitų prekių kaina apskaičiuojama pagal Vykdotojo nustatytus įkainius.
- 4.2. Už šioje sutartyje Vykdotojo atliktus darbus Užsakovas sumoka Vykdotojui per 7 (septynias) dienas nuo atitinkamos PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.
- 4.3. Mokėjimus Užsakovas atlieka grynaisiais pinigais, Vykdotojo išrašytoje PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą kainą sumokėdamas į Vykdotojo kasą, arba bankiniu mokėjimo pavedimu Vykdotojui mokėtiną pinigų sumą sumokant į Vykdotojo atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą šioje sutartyje arba atskirame rašytiniame pranešime.
- 4.4. Sąskaita pateikiama per sistemą SABIS.
- 4.5. Užsakovui nutraukus sutartį prieš sutarties galiojimo terminą, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdotojui nemokamai suteiktą 2 priedo 2 bei 3 punktų mokestį.

5. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Užsakovas, pažeidęs Sutartyje nustatytus atsiskaitymo už darbus terminus, Vykdotojui pareikalavus, privalo sumokėti 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.2. Vykdotojas atsako už darbų kokybę, darbams atlikti panaudotų medžiagų kokybę.
- 5.3. Užsakovas atsako už Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą kasos sistemų naudojimo tvarkos pažeidimus, sumoka valstybinių institucijų paskirtas baudas bei įvykdo paskirtus kitus įpareigojimus.
- 5.4. Užsakovas atlygina Vykdotojui ir tretiesiems asmenims nuostolius, atsiradusius dėl kasos sistemų naudojimo nesilaikant, pažeidžiant Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą kasos sistemų naudojimo tvarką, bei nevykdant ar netinkamai vykdant šios sutarties sąlygas.
- 5.5. Šioje Sutartyje nustatytų netesybų sumokėjimas, esant pažeistam prievolės įvykdymo terminui, neatleidžia Sutarties Šalies nuo tolesnio Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

6. ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS

- 6.1. Sutarties Šalys neatsako už dalinį arba visišką prisiimtų pagal šią Sutartį įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis yra pripažįstamos tokios aplinkybės, kurių nė viena Sutarties Šalis negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu arba negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.
- 6.2. Dėl atleidimo nuo atsakomybės už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai sąlygoja nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, Šalys susitaria vadovautis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr.840 patvirtintomis "Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms" taisyklėms.
- 6.3. Sutarties Šalis, kuri dėl Sutarties 6.1. punkte nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo raštu apie tai informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios. Pavėluotas kitos Šalies informavimas arba informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl nesavalaikio prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo arba jų neįvykdymo, išskyrus tuos atvejus, kada Šalis įrodo, jog ji kitos Šalies informuoti negalėjo dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo.
- 6.4. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės turi būti patvirtintos Pramonės, prekybos ir amatų rūmų ar kitos pagal tuo metu galiosiančius teisės aktus kompetentingos institucijos, pažyma.

6.5. Pasibaigus minėtoms aplinkybėms, Šalys (is) nedelsdamos (a) pradeda ar tęsia savo įsipareigojimų vykdymą.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 7.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių.
- 7.2. Ši Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.
- 7.3. Ši Sutartis, pasibaigus pagrindiniam Sutarties galiojimo terminui, gali būti nutraukta bet kurios iš Šalių iniciatyva ne teismo tvarka, įspėjus raštu apie tai kitą Šalį prieš 2 (du) mėnesius.
- 7.4. Šalys susitaria, kad tuo atveju, jei Užsakovas už Vykdytojo atliktus darbus nesumoka 45 (keturiasdešimt penkis dienas) nuo Vykdytojo išrašytos PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, Vykdytojas turi teisę vienašališkai nesikreipiant į teismą šią sutartį nutraukti, tačiau apie tokį sutarties nutraukimą Vykdytojas privalo pranešti prieš 7 (septynias) dienas iki sutarties nutraukimo dienos.
- 7.5. Pasibaigus šiai sutarčiai visos mokestinės prievolės Užsakovui lieka galioti.
- 7.6. Ši Sutartis gali būti keičiama arba papildoma raštišku šalių susitarimu, patvirtintu abiejų Šalių antspaudais ir įgaliotų asmenų parašais.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1. Visi šios sutarties priedai yra neatsiejamos ir sudėtinės šios sutarties dalys.
- 8.2. Visi pranešimai, reikalavimai, pretenzijos ir kiti dokumentai bei informacija pagal šią sutartį privalo būti siunčiami sutartyje nurodytais šalių adresais, ir laikomi įteiktais tinkamai, jeigu jie išsiųsti registruotu laišku, faksimiliniu aparatu (patvirtinant gavimą), elektroniniu paštu, jeigu galima identifikuoti laiško siuntėją bei gavėją (patvirtinant gavimą) arba kitaip pristatyti šioje Sutartyje nurodytu šalies buveinės adresu (patvirtinant gavimą).
- 8.3. Šalis turi pranešti kitai Šaliai apie buveinės adreso ir kitų šalies rekvizitų pasikeitimą per 5 (penkis) dienas nuo tų duomenų pasikeitimo. Jei Šalis laiku nepranešė apie duomenų pasikeitimą, jai tenka atsakomybė už su nepranešimu susijusias pasekmes.
- 8.4. Visi teisiniai ginčai, kylantys dėl įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo arba netinkamo vykdymo, yra sprendžiami Sutarties Šalių derybomis. Nepavykus susitarti, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 8.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba dviem vienodos teisinės galios egzemplioriais, kurių po vieną yra perduodama Sutarties Šalims.

ŠALIŲ REKVIZITAI

Vykdytojas

UAB „STRAUJOS“ PREKYBOS SISTEMOS

Įmonės kodas: 135312128

PVM mokėtojo kodas: LT353121219

Adresas korespondencijai: Gaižiūnų g. 3, Kaunas

Tel.: (8-37)310593, faksas: (8-37)311730

el. paštas: kaunas@sps.lt

Tinklapis: www.sps.lt

A.s. Nr. LT83 73000 10000356007

AB Swedbank, Banko kodas 73000

Kauno padalinio vadovas

Svajūnas Stanislaukas

Užsakovas

UAB „Visagino būstas“

Įmonės kodas: 155498117

PVM mokėtojo kodas: LT554981113

Adresas korespondencijai: Statybininkų g. 24, LT-31205

Visaginas

Tinklapis: www.visaginobustas.lt

Tel.: +370 38670262

el. paštas: v_bustas@visaginobustas.lt

A.s. Nr. LT44 7300 0100 0261 8264

Direktorius

Vytautas Šlaustas

(parašas)

(parašas)

A.V.

A.V.

1 priedas

APTARNAUJAMOS ĮRANGOS SĄRAŠAS

Eil. Nr.	EKA, KKS modelis (tipas)	Korpuso Nr.	Tech. paso serija ir Nr.	KKS, EKA įrengimo adresas
1.	SPS-B	B-70110	elektroninis	Statybininkų g. 24 Visaginas
2.	SPS-B	B-70111	elektroninis	Statybininkų g. 24 Visaginas

2 priedas

EKA, KKS MODELIS, PAGAL KURĮ TAIKOMAS APTARNAVIMO SUTARTIES ĮKAINIS	ĮKAINIS	ĮKAINIS Pasibaigus sutarčiai arba neturint aptarnavimo sutarties
KKS: UAB „STRAUJOS“ PREKYBOS SISTEMOS: kompiuteriniai kasos aparatai: UNI POS IKS-T81F, UNI POS IKS-T82F, SPS-B, SPS-R su UVS saugos moduliu, UAB „EMPIRIJA“: Empirija FB01, Empirija FB02, Empirija FB03, Empirija FB05, Empirija FB10 Empirija FB15, Empirija su SM, Empirija-R su SM UAB „SINTAGMA TECHNIKA“: POS SA-97.POS ST-05, Raso su SM UAB „ASPA“: GAMA FP-550 DLL, Aspa su SM	12 mėn.	---
Saugos modulis: Saugos modulių Empirija SM, Empirija-R SM, Empirija-V SM, Aspa SM, SPS-B SM, SPS-R transportas į VMI. POS sistemos programinės įrangos atnaujinimai.		----

	EKA, KKS APTARNAVIMO DARBŲ PAVADINIMAI	ĮKAINIAI	ĮKAINIAI
1.	Konsultacijos telefonu	ok.	1
2.	Papildomas mokestis už specialisto atvykimą ĮMONĖS darbo metu	.	
3.	EKA techninės būklės įvertinimas	k.	R
4.	EKA gedimų šalinimas, konsultacijos eksploatavimo klausimais pas vartotoją ĮMONĖS darbo laiku	ok.	UR
5.	Akto VMI sudarymas	R	
6.	Perregistravimas EKA VMI		
7.	Inicializacija, bazinis programavimas		1
8.	Mechaninių gedimų šalinimas	.	
9.	Papildomas programavimas arba apmokymas	t	R
10.	Utilizavimas serviso įmonėje		
11.	Pajungimas prie kompiuterio (ryšio programos instaliavimas ir suderinimas) iki 2 val.		R
12.	Nepagrįstas serviso specialisto iškvičimas, nesusijęs su EKA gedimu (dėl vartotojo kaltės) darbo laiku	R	R
13.	Papildomas mokestis už skubų SPECIALISTO reakcijos laiką (per 4 val.)		
14.	Papildomas mokestis už SPECIALISTO atvykimą ĮMONĖS nedarbo laiku		
15.	Specialisto darbas ĮMONĖS nedarbo laiku	t	

Pastaba Nr. 1: Įkainiai nurodyti be PVM.

Pastaba Nr. 2: ĮMONĖS darbo laikas:

— Kaune: I – V 8.00 iki 17.00 val.

Vilniuje: I – V 8.30 iki 17.30 val.

— Klaipėdoje: I – V 8.30 iki 17.30 val.

Serviso Linija (konsultacijos telefonu) 24 val/ parą.

Pastaba Nr. 3: Atvykimas už Kauno, Vilniaus, Klaipėdos m. ribų –

aičiuojant nuo artimiausio įmonės padalinio iki iškvičimo vietos.

Pastaba Nr. 4: Pirmą darbo valandą apvalinama iki valandos, paskesnės 30 min. tikslumu, apvalinant į didesnę pusę.

Pastaba Nr. 5: Atliktiems darbams suteikiama 3 (trijų) mėnesių garantija.

Pastaba Nr. 6: Remonto metu sunaudotoms detalėms suteikiama 3 (trijų) mėnesių garantija.

Pastaba Nr. 7: Detalių kainos pagal įmonės kainoraštį.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Uždaroji akcinė bendrovė "Visagino būstas"
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB "Straujos" prekybos sistemos
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kasos aparatų aptarnavimo paslaugos
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-26 Nr. 18-36 (5.6 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vytautas Šlaustas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-22 07:47
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-22 07:47
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-20 12:02 - 2028-04-18 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	SVAJŪNAS, STANISLAUSKAS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-22 08:10
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-20 17:59 - 2028-04-18 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	UAB "Straujos" prekybos sistemos
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-26 09:27
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-26 09:27
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-04 11:51 - 2026-05-25 17:30
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250514.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-05-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-05-26 nuorašą suformavo J. Šlaustas
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-