

Pirkėjo pogrupio pavadinimas	BIUDZ
Pirkėjo tipo pavadinimas	IKIMOKYKL
Pirkėjo veiklos srities pavadinimas	

Kretinga
(Vieta)

2025m. gegužės mėn. 14 d.

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. T-2553

Akcinė bendrovė „ŽEMAITIJOS PIENAS“ (toliau vadinama **Pardavėju**), atstovaujama klientų aptarnavimo vadovės Linos Vaitkienės, veikiančios pagal _____ įgaliojimą ir _____
(data, numeris)

Kretingos lopšelis-darželis Ažuoliukas (toliau vadinama **Pirkėju**), atstovaujama direktorės Zitės Domarkienės
(įmonės teisinė forma, pavadinimas, juridinio asmens kodas)

_____ susitaria:
(vardas, pavardė, pareigos, atstovavimo pagrindas / jei atstovaujama pagal įgaliojimą, įgaliotinio vardas, pavardė, pareigos, įgaliojimo data i

Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja sutarties nustatyta tvarka gavęs užsakymą tam tikram prekių kiekiui perduoti šias prekes Pirkimų užsakymuose nustatytais sąlygomis ir terminais Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas Sutarties nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Ši Sutartis yra ilgalaikio bendradarbiavimo sutartis ir yra pagrindas vienkartinėms pirkimo-pardavimo sutartims sudaryti ir vykdyti. Šios Sutarties nustatyta tvarka sudarius tam tikros prekių partijos pirkimo-pardavimo sutartį, Sutarties sąlygos tampa šios prekių partijos pirkimo-pardavimo sutarties sąlygomis. Pirkėjui nuosavybės teisė į prekes pereina nuo pilno apmokėjimo už prekes.

1.3. Pardavėjo pagal Sutartį tiekiamų prekių (toliau Sutartyje – Prekės) kainos nurodytos Pirkėjui pateiktose PVM sąskaitose – faktūrose ar kituose Pardavėjo dokumentuose.

1.4. Pardavėjas prekių kainas vienašališkai gali keisti, kai pasikeičia rinkoje žaliavos kaina, transportavimo išlaidos ar atsiranda kiti veiksniai, kurie įtakoja prekių kainas pasikeitimą, informavęs Pirkėją prieš 3 (tris) dienas iki naujų kainų įsigaliojimo. Pirkėjui nesutikęs su nauja Pardavėjo pasiūlyta kaina, Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį per 3 (tris) dienas nuo pranešimo pateikimo Pirkėjui apie tai raštu informuodamas Pardavėją.

1.5. Naujos Pardavėjo patvirtintos prekių kainos (kainoraštis, asortimentas) įsigalioja suėjus įspėjimo terminui. Iki kainų pakeitimo įsigaliojimo pateiktiems Užsakymams galios Užsakymo metu galiojusios kainos.

2. Produkcijos užsakymas ir pristatymas

2.1. Šalys susitaria, kad Pirkėjas Prekių užsakymus Pardavėjui gali pateikti ir per Pardavėjo Elektroninę užsakymų sistemą (eb2b.zpienas.lt), kurios pagalba Sutarties pagrindu tarp Šalių siunčiami ir gaunami užsakymai bei PVM sąskaitos faktūros. Užsakymas, kuris siunčiamas per eB2B sistemą, laikomas pateiktu jo išsiuntimo momentu. Šalys susitaria, kad naudodamasis eB2B sistema Pardavėjas Pirkėjui išrašys PVM sąskaitas faktūras tik už Prekes ir už Transportavimo pakuotę. Visas kitas Sutarties pagrindu išrašomas PVM sąskaitas faktūras (įskaitant, bet neapsiribojant PVM sąskaitas faktūras nuolaidoms suteikti, kreditines PVM sąskaitas faktūras, kurios išrašomos už grąžinamas nekokybiškas Prekes) Pardavėjas Pirkėjui pateiks popieriniu formatu arba el. paštu. Naudojimuisi eB2B sistema Pirkėjas pateikia Pardavėjui nustatytos formos įgaliojimą, išduotą Pirkėjo darbuotojui.

2.2. Šalys susitaria, kad minimalus Pirkėjo teikiamas užsakymas yra ne mažiau kaip **70,00 Eur be PVM, o jeigu užsakyma tiesiogiai priima Pardavėjo vadybininkas –130,00 Eur be PVM**. Pirkėjui užsakius mažesnę prekių kiekį, nei nurodytas – Pardavėjas turi teisę nevykdyti užsakymo arba Pirkėjo rašytiniu prašymu pristatyti prekes Pirkėjui apmokant papildomas pristatymo išlaidas, šaliu raštu suderintas iš anksto.

2.3. Užsakytą produkciją Pardavėjas savo transportu pristato Pirkėjui jo nurodytu adresu (-ais) /Pirkėjas pats savo transportu atsiima produkciją iš Pardavėjo sandėlio iš anksto suderintu grafiku (reikalingą pabraukti).

2.4. Produkcija pristatoma (adresai)*:

Eil. Nr.	Pristatymo adresas	Produkcijos pristatymo maršrutas	Pristatymo dienos (pvz.: 1,2; 1-6);	Pristatymo laikas nuo – iki	Iškrovimo vietos koordinatės (pvz.: 55.998213; 22.237151)
1	Miško g. Nr. 5, Kretinga	KLA	1,3	Iki 11 val.	55.89128 21.25567
2					

* pildoma ranka

3. Kokybė ir kiekis.

3.1. Pardavėjas garantuoja parduodamos produkcijos kokybę kokybės sertifikatu, nurodomu važtaraštyje ir išduodamu Pirkėjui pagal pareikalavimą.

3.2. Produkciją betarpiškai pagal kiekį, asortimentą ir kokybę priima Pirkėjo atstovas produkcijos gavimo (iškrovimo) vietoje, pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai datą, vardą, pavardę ir pareigas PVM sąskaitoje – faktūroje. Produkcijos pristatymo data laikoma įgalioto Pirkėjo atstovo parašu patvirtinta prekių priėmimo data.

3.3. Po prekių priėmimo pretenzijos dėl kiekio, asortimento ir akivaizdžių kokybės trūkumų nebepriimamos. Pretenzijos dėl paslėptų kokybės trūkumų priimamos visą prekių galiojimo laikotarpį, jeigu prekės buvo tinkamai laikomos laikantis prekių sandėliavimo sąlygų.

3.4. Esant įtarimų, kad produkcija nekokybiška dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas nedelsiant kviečia Pardavėjo atstovą prekių kokybės neatitikties priežastims nustatyti, priešingu atveju laikoma, jog prekių kokybė atitinka joms keliamus kokybinius reikalavimus. Esant šalių nesutarimui dėl kokybės trūkumų, Pirkėjas turi teisę samdyti nepriklausomą ekspertą ir įsipareigoja apmokėti eksperto išlaidas bet koku atveju.

4. Tara

4.1. Produkcija Pirkėjui pristatoma Pardavėjo taroje, kurios kiekis ir kaina nurodoma PVM sąskaitoje – faktūroje ir vertė užskaitoma Pirkėjui. Pirkėjui pristatoma tara, kurios išmatavimai, forma, kiti požymiai aprašyti šios sutarties Priede Nr.2. (toliau – Tara). Pirkėjas, priimdamas iš Pardavėjo tarą, neatšaukiamai sutinka su jos užstatine verte, atsako savo materialine atsakomybe priimto turto atžvilgiu ir nustatyta užstatine verte už taros vienetų praradimą ar sugadinimą, jei dėl to tara tampa netinkama naudojimui.

4.2. Tara sekančio užsakymo pristatymo dieną (jei nėra galimybės priimti jos tą pačią dieną) grąžinama Pardavėjui. Pirkėjas turi grąžinti tik švarią, nesugadintą, eksploatavimui ir naudojimui tinkamą ir tik iš Pardavėjo gautą Tarą. Pardavėjo atstovas turi teisę vienašališkai spręsti dėl Taros kokybės atitikties šios Sutarties reikalavimams.

4.3. Pirkėjas gautą iš Pardavėjo Tarą saugo, prižiūri, tvarko laikydamasis Taros tvarkymo ir naudojimo, sandėliavimo taisyklių (Priedas Nr.2). Pirkėjas taros negali naudoti savo naudai ir interesais, išskyrus tiek kiek būtina įprastiems Pirkėjo prekybos poreikiams tikslu parduoti Prekes. Tara negali būti perleista jokiems tretiesiems asmenims, suvaržyta ar kitaip apribota jos apyvarta. Pirkėjas supranta, jog Tara yra apyvartinė, todėl jis ją turi nedelsiant, kaip numatyta Sutarties 4.2.p., grąžinti Pardavėjui.

4.4. Negrąžinus Taros ilgiau kaip 5 (penkias) dienas nuo užsakymo pristatymo dienos, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,2 proc. netesības už kiekvieną uždelstą dieną nuo visos negrąžintos Taros vertės. Pirkėjui negrąžinus tinkamos Taros per 15 (penkiolika) dienų nuo jos perdavimo momento, Pirkėjas sutinka Pardavėjui kompensuoti žalą (nuostolius) patirtą dėl negrąžintos ar sugadintos Taros, kompensuojant Taros kainomis nurodytomis PVM sąskaitoje – faktūroje ar kitokiame dokumente. Kartu su PVM sąskaita-faktūra žalos kompensavimui Pardavėjas Pirkėjui pateikia prarasto taros kiekio pagal atskiras taros rūšis nurašymo aktą, kuriuo mažinamas kiekinis Pirkėjo įsiskolinimas Pardavėjui.

4.5. Taros likučiai su Pirkėju yra suderinami raštu pagal iš Pardavėjo gautą Taros likučio (skolos) suderinimo aktą, kur nurodomas grąžinamas Taros kiekis, Taros rūšis. Taros likučio (skolos) suderinimas vykdomas tokiu pat periodiškumu kaip ir skolos už produkciją suderinimas (Sutarties 5.2 p.). Suderinimo aktai šalių turi būti pasirašyti abiejų šalių.

4.6. Negrąžinus Taros per šį terminą ar grąžinus netinkamą naudoti, nešvarią tarą, Pardavėjas turi teisę reikalauti žalos atlyginimo – užstatinės taros vertės, o Pirkėjas įsipareigoja nedelsiant ją atlyginti. Pirkėjas grąžindamas užstatinę ir apyvartinę Tarą Pardavėjui, pildo Taros grąžinimo važtaraštį ar kitą dokumentą, kur nurodomas grąžinamos Taros kiekis, Taros rūšis.

4.7. Pardavėjas turi teisę vienašališkai išsireikalauti (paimti) Tarą iš Pirkėjo nesilaikant šioje Sutartyje numatytų terminų esant, įvykus ar ateityje atsirasiiančioms aplinkybėms dėl kurių gali būti apsunkintas ar neįmanomas Taros susigrąžinimas šios Sutarties galiojimo metu, tame tarpe Pirkėjo bankroto, restruktūrizacijos atvejais. Pasibaigus sutarties terminui arba nutraukus sutartį prieš terminą, Pirkėjas grąžina Tarą Pardavėjui per 5 dienas nuo sutarties pasibaigimo dienos, jeigu šalys nesusitaria dėl kitokio termino.

4.8. Pardavėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo netesības (delspinigius dėl vėlavimo grąžinti tarą), nuostolius (dėl negrąžintos ar/ir prarastos, sugadintos Taros) ir tokias sumas pirmąją eile išskaičiuoti (skirti) iš Pirkėjo mokėtinų sumų už prekes.

5. Atsiskaitymai ir šalių turtinė atsakomybė.

5.1. Pirkėjas už gautą produkciją bei tarą atsiskaito mokėjimo pavedimu per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos.

5.2. Nepriklausomai nuo atsiskaitymo formos, Pirkėjo ir Pardavėjo neapmokėtos produkcijos ir Taros likučių, suderinimo aktai siunčiami Pirkėjui pasibaigus ketvirčiui iki sekančio mėnesio 15-os dienos. Suderinimo aktai, PVM sąskaitos - faktūros turi vienodą juridinę galią nepriklausomai nuo pasirinktos jų siuntimo formos – elektroniniu paštu ar paprastuoju paštu (ar bet kokia kita komunikacijos forma ir sistema) ir laikomi tinkamai įteiktais šios Sutarties šalims. Pirkėjas pasirašytą ir antspaudu patvirtintą suderinimo aktą bei savo pastabas dėl suderinimo akte pateiktų duomenų, jei tokių būtų, grąžina Pardavėjui per 5-ias dienas, negrąžinus akto laikoma, kad Pirkėjas su aktu sutiko.

5.3. Už atsiskaitymo terminų pažeidimą Pirkėjas moka 0,2 proc. dydžio netesības nuo įsiskolinimo sumos už kiekvieną uždelstą dieną piniginei prievolei įvykdyti. Pirkėjui vėluojant atsiskaityti už pateiktas prekes, Pardavėjas turi teisę nuo vėlavimo atsiskaityti dienas, netaikyti parduodamoms prekėms visų nuolaidų arba išvis nutraukti produkcijos tiekimą, taip pat taikyti įstatymuose numatytas pinigines sankcijas ar kompensacijas susijusias su šios sutarties pažeidimais. Vėlavimas ilgiau kaip 10 dienų laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

5.4. Už užsakytos prekių siuntos ar jos dalies nepriėmimą Pirkėjas moka Pardavėjui netesības, kurių dydis lygus 30 proc. nepriimtos visos produkcijos kainos ir papildomai atlygina Pardavėjo kitus patirtus nuostolius.

5.5. Jeigu Pirkėjas pasiima prekes pats iš Pardavėjo sandėlių, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbų saugos įstatymais bei normatyviniais aktais jis instruktuoja savo darbuotojus saugos darbe klausimais ir Pardavėjo teritorijoje atsako už savo veiksmus, o nelaimingo atsitikimo atveju atlieka nelaimingo atsitikimo tyrimą. Nelaimingus atsitikimus, įvykusius Pirkėjo teritorijoje taria Pirkėjas bei už tai pilnai atsako. Pirkėjas visiškai materialiai atsakingas jeigu dėl jo kaltų veiksmų Pardavėjo teritorijoje Pirkėjas patiria žalą.

5.6. Visos sumos ir mokėjimai, kuriems Šalys nenustatė mokėjimo terminų šioje Sutartyje, įskaitant nuostolius ir netesības mokėjimus, turi būti sumokami per 5 dienas nuo mokėjimo prievolės atsiradimo dienos, jeigu nenumatyti kitokie šioje Sutartyje terminai.

5.7. Įmokų paskirstymas. Šalys susitaria, kad įmokos, kreditoriaus (tiek Pardavėjo, tiek Pirkėjo) gautos vykdant piniginę prievolę, pirmiausiai skiriamos Pardavėjo turėtomis išlaidoms susijusioms su pareikštu reikalavimu įvykdyti prievolę, antra eile skiriamos netesības ir palūkanoms mokėti, trečiąją eile pagrindinei prievolei įvykdyti.

5.8. Pardavėjas turi teisę, esant įsiskolinimui, vienašališkai paimti prekes, kurių nėra suėjęs realizacijos terminas ir tokiu būdu kompensuoti savo nuostolius. Visos Pardavėjo atsiradusios papildomos išlaidos susijusios su skolos išieškojimu yra išieškomos iš Pirkėjo.

6. Asmens duomenų tvarkymas

6.1. Vykdydamos Sutartį Sutarties vykdymo tikslais Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šis asmens duomenų tvarkymas atliekamas remiantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies b) punktu. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe Partneriui pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis. Asmens duomenys bus ištrinti praėjus 24 mėnesių nuo sutarties nutraukimo, nebent yra teisinių įsipareigojimų, reikalaujančių ilgesnio asmens duomenų saugojimo. Šalys garantuoja, kad visi jo pateikti asmens duomenys buvo surinkti ir paviešinti laikantis teisės aktų nuostatų.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Sutartis įsigalioja nuo 2025 gegužės 29d.. Sutartis sudaroma vieneriems kalendoriniams metams, šiam terminui baigiantis sutarties sąlygos peržiūrimos, ir jeigu, likus ne mažiau kaip 10 kalendorinių dienų iki sutarties galiojimo termino pabaigos nėra viena iš šalių nepareiškia noro ją nutraukti, sutartis automatiškai pratęsiama dar vieneriems metams. Sutarties pratęsimų skaičius neribojamas.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bet kurios iš šalių iniciatyva, įspėjus raštiškai kitą šalį ne vėliau prieš 6 (šešias) darbo dienas (-ų) ir pilnai įvykdžius savo prievolę pagal šią sutartį.

7.3. Sutartis gali būti vienašališkai, nesikreipiant į teismą nutraukta, įspėjus kitą šalį prieš 3 (tris) dienas, jei kita šalis iš esmės pažeidžia šią Sutartį. Kaltoji šalis privalo atlyginti visus nuostolius nukentėjusiai šaliai.

8. Baigiamosios nuostatos.

8.1. Ši Sutartis (ir jos priedai) laikoma sudaryta abejoms Šalims ją pasirašius fiziniais arba elektroniniais parašais. Šalys gali pasirašyti tą patį Sutarties egzempliorių (vieną ar daugiau) arba apsieisti atskirai surašytais ir pasirašytais Sutarties egzemplioriais. Apsikeitimas atskirai surašytais ir fiziniu arba elektroniniu parašu pasirašytais skenuotais Sutarties egzemplioriais naudojant elektroninį paštą yra laikomas tinkamu (turi teisinę galią). Tai reiškia, kad tinkamu sutarties sudarymu yra laikomas ir toks pasirašymas, kai viena šalis pasirašo sutartį fiziniu parašu, o kita šalis, gavusi elektroniniu paštu persiūtą skenuotą sutarties egzempliorių pasirašo elektroniniu parašu. Pardavėjui pareikalavus, Pirkėjas privalo pateikti Pardavėjui Pirkėjo pasirašytą Sutarties egzemplioriaus originalą. Abi Šalys Sutartį taip gali pasirašyti kvalifikuotais elektroniniais parašais. Sutartis gali būti pakeista, papildyta ar nutraukta tik rašytiniu Šalių susitarimu, sudarytu šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka (būdu). Šia tvarka (būdu) pasirašomi ir kiti sutarties priedai. Jei Sutartis sudaryta pasirašant fiziniais parašais, ji sudaroma dviem egzemplioriais, iš kurių viena tenka Pirkėjui, kita – Pardavėjui.

8.2. Šalys susitaria, jog visą korespondenciją, tame tarpe apskaitos dokumentai siunčiami paštu, taip pat gali būti siunčiama elektroniniu paštu šalys dokumentų įteikimo formai pirmenybę teikia elektroniniam paštu šioje sutartyje nurodytais adresais:

Pardavėjo telsiai@zpienas.lt

Pirkėjo info@azuolikas.kretinga.lm.lt

8.3. Pardavėjas ir Pirkėjas, vykdydami šią sutartį, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais. Ginčai tarp šalių sprendžiami tarpusavio susitarimu, o gera valia nesusitarus, nagrinėjami įstatymų nustatyta tvarka Pagal Pardavėjo buveinės registracijos vietą.

8.4. Bet kuri Šalis privalo nedelsdama raštu pranešti kitai Šaliai apie reikšmingas Sutarties vykdymui aplinkybes, tokias kaip reorganizavimas, juridinių rekvizitų pasikeitimas, grėšiantis nemokumas, licencijų pasibaigimas ir pan. Šalis, kuri laiku nepranešė apie reikšmingas Sutarties vykdymui aplinkybes, turi atlyginti kitai Šaliai ryšium su tuo atsiradusius nuostolius. Pasikeitus Pirkėjo adresui ir rekvizitams, Pirkėjas privalo per 10 (dešimt) dienų pranešti Pardavėjui, to nepadarius, Pirkėjas moka Pardavėjui 290,00 (dviejų šimtų devyniasdešimties) eurų baudą.

8.5. Papildomos sąlygos (kiti sutarties priedai):

Priedas Nr. 1. Taros specifikacija ir naudojimo/tvarkymo instrukcija

9. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai.

Pardavėjas – AB „Žemaitijos Pienas“	Pirkėjas	
	Įmonės teisinė pavadinimas	forma, Kretingos lopšelis-darželis "Ažuoliukas"
Sedos g. 35, Telšiai, 87101	Registracijos adresas	Miško g. Nr. 5, Kretinga
įm.k. 180240752	Pašto kodas	97109
PVM mokėtojo kodas LT802407515	Įmonės kodas	190278438
a/s LT 764010042800060281	PVM kodas	Ne PVM Mokėtojas
<u>Luminor Bank AS, b.kodas 40100</u>	Banko a/s	LT61 4010 0418 0004 0118
a/s LT717044060000028793	Banko pavadinimas	Luminor
<u>AB SEB bankas, b.kodas 70440</u>	Telefonas (vadovo)	069824778
a/s LT947300010041097749	Telefonas (buhalterijos)	044579339
<u>AB Swedbank, b.kodas 73000</u>	Faksas	
Telefonai: užsakymų priėmimas	El. paštas	stase.zvaginiene@gmail.com
Telšiuose tel. faks. 8 444-74999;		info@azuolikas.kretinga.lm.lt
el. paštas: <u>info@zpienas.lt</u> ;		
Klientų aptarnavimo skyriaus el. paštas:		
<u>l.vaitkiene@zpienas.lt</u>		

Pardavėjo vardu

(vardas, pavardė, parašas)

Pirkėjo vardu

(vardas, pavardė, parašas)

A.V.

Sutartį užpildė: Vladas Mostavičius

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Pirkėjui priskirtas pardavimų vadybininkas: Vladas Mostavičius

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo vardas, pavardė, tel. Nr. parašas)

Pirkėjui priskirta užsakymų priėmėja: Renata Pakalniškienė 044422292

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., parašas)

Savaitgaliais ir šventinėmis dienomis „Pardavėjo“ atsakingas darbuotojas:

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., parašas)