

CENTRALIZUOTO ŠILUMOS ENERGIJOS TIEKIMO, VARTOJIMO IR ATSISKAITYMO SUTARTIS NR. 398

2025 m. gegužės 27 d.
Ukmergė

UAB „Ukmergės šiluma“, įmonės kodas 182714850 (toliau sutartyje – „Tiekėjas“), atstovaujama direktoriaus Vydo Paknio, ir Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba, įmonės kodas 195005532 (toliau sutartyje – „Vartotojas“), atstovaujama direktoriaus Dariaus Danieliaus, abi kartu toliau vadinamos „Šalys“ sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis) šilumos energijai tiekti, vartoti ir už ją atsiskaityti.

1. Šalys įsipareigoja vadovautis galiojančiomis Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, (patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. spalio 25 d. įsakymu Nr.1-297, (galiojančia redakcija)), Šilumos energijos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklėmis (patvirtintomis Lietuvos Respublikos ūkio ministro 1999 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. 424), Lietuvos Respublikos įstatymais bei Vyriausybės nutarimais ir kitais norminiais aktais, reglamentuojančiais „Tiekėjo“ ir „Vartotojo“ tarpusavio santykius.

2. Šalys susitarė tiekti bei vartoti šilumos energiją patalpoms, esančioms Klaipėdos g. 17, Ukmergė ir karšto vandens ruošimui. Šilumos energijos per visą Sutarties galiojimo laikotarpį bus nupirkta ne daugiau kaip už 10000,00 Eur (dešimt tūkstančių eurų) be PVM.

2.1. „Vartotojo“ patalpų techninius parametrus apibūdina šie duomenys:

	Įrengtoji šilumos galia (MW) arba šildomas plotas (m ²)	Sutartinė šilumos galia (MW) arba šildomas plotas (m ²)
Šildymui	540,00 m ²	540,00 m ²
Karštam vandeniui		

3. „Tiekėjas“ įsipareigoja:

3.1. Nepertraukiamai tiekti „Vartotojui“ šilumos energiją iš centralizuotų šilumos tinklų, Sutartyje numatytomis sąlygomis pagal sutartinę šilumos galią iki atsakomybės ribos, pateikiamos priede. Patalpose šildymo sezono metu turi būti užtikrintas Lietuvos higienos normoje HN 42:2009 „Gyvenamųjų ir viešo naudojimo pastatų mikroklimatas“ nustatytas mikroklimatas. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, šildymo sistemų prižiūrėtojas privalo užtikrinti pastatų patalpose teisės aktuose nustatytą šilumos įrenginių darbo režimą. Šilumos tiekėjas šilumą tiekia iki pastato ir privalo palaikyti parametrus ties pirkimo-pardavimo riba.

3.2. Palaikyti vartotojui tiekiamo šilumnešio vidutinę temperatūrą „Tiekėjo“ nuosavybės ribose pagal patvirtintą temperatūrinį grafiką. Leistini nukrypimai $\pm 5\%$.

3.3. Dėl „Tiekėjo“ šilumos įrenginių remonto, bandymų arba naujų vartotojų prijungimo, suderinus su „Vartotoju“, galimos šilumos energijos teikimo pertraukos (nuo gegužės 1 d. iki rugsėjo 25 d. iki 25 parų). „Tiekėjas“ savo iniciatyva, informavęs „Vartotoją“, gali nedelsdamas laikinai nutraukti šilumos energijos tiekimą (ne daugiau kaip 24 valandas), lokalizuojant avarijos židinį šilumos įrenginiuose.

3.4. Ne vėliau kaip per 3 dienas raštu informuoti „Vartotoją“ apie įmonės statuso, pavadinimo, mokėjimo rekvizitų ar kitus įmonę charakterizuojančių duomenų pasikeitimą, o taip pat įmonės reorganizavimo ar likvidavimo atvejais.

3.5. Kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys.

3.6. Laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, kiek tai įmanoma, „Vartotojui“ turi būti pateikta elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos

apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3.7. Taikyti aplinkos apsaugos užtikrinimo priemonės tokias kaip veiksmingos gyvūnijos ir augalijos apsaugos užtikrinimas; bet kokių kenksmingų atliekų ir pavojingų cheminių medžiagų nuotėkio, galinčio pakenkti aplinkai, prevencija; efektyvus elektros energijos ir vandens naudojimas.

4. „Vartotojas“ įsipareigoja:

4.1. Užtikrinti savo balanse turimų šilumos ūkio vamzdinių, įrengimų ir prietaisų aptarnavimą, neleisti neapdorotam vandeniui patekti į šilumnešį.

4.2. Atsakyti už jo patalpose įrengtų šilumos energijos apskaitos prietaisų apsaugą.

4.3. Neviršyti grįžtamojo termofikacinio vandens temperatūros daugiau kaip 3° C, lyginant su temperatūros grafiku.

4.4. Ne vėliau kaip per 10 dienų raštu informuoti „Tiekėją“ apie įmonės statuso, pavadinimo, mokėjimo rekvizitų ar kitus įmonę charakterizuojančių duomenų pasikeitimus, o taip pat įmonės reorganizavimą ar likvidavimą.

4.5. Leisti „Tiekėjo“ atstovams, turintiems atitinkamus pažymėjimus nuo 8.00 iki 16.00 valandos patikrinti šilumos energijos apskaitos prietaisų rodmenis, jų atitikimą apmokėtam kiekiui, eksploatacijos sąlygas.

4.6. Apmokėti už suvartotą šilumos energiją, termofikacinio vandens nutekėjimo nuostolius pagal vidaus sistemų papildymo skaitiklio parodymus.

5. „Vartotojui“ patiekto šilumos energijos apskaičiavimas:

5.1. Šilumos energijos kaina Sutarties pasirašymo metu yra: šilumos energijos 1 (vienos) kWh kaina – 0,0987 Eur/kWh be PVM.

5.2. Galiojančios šilumos kainos skelbiamos viešai. „Tiekėjas“ praneša „Vartotojui“ apie pakeistą šilumos kainą atskiru pranešimu (arba mokėjimo pranešimu), kartu paskelbdamas apie tai vietinėje spaudoje ne vėliau kaip prieš mėnesį iki naujos kainos įsigaliojimo datos.

5.3. Tarifai keičiami įstatymų nustatyta tvarka be atskiro šalių susitarimo.

5.4. „Vartotojas“ kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną (jeigu atskiru aktu nėra suderinta kita rodmenų pateikimo data ir tvarka) užrašo šilumos apskaitos prietaisų rodmenis ir ne vėliau kaip sekančią darbo dieną raštu pateikia „Tiekėjui“. Laiku nepranešus rodmenų, mokestis skaičiuojamas pagal objekto sutartinę šilumos galią.

5.5. „Tiekėjas“ suvartotos šilumos energiją apskaičiuoja pagal šilumos energijos metrologiškai patikrintų apskaitos prietaisų rodmenis. Apskaitos prietaisų įrengia „Tiekėjas“. Šilumos energijos suvartojimo kiekis per mėnesį turi būti apskaitomas vieną kartą. Jeigu atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas neveikė arba buvo išmontuotas metrologinei patikrai atlikti, suvartotas šilumos kiekis apskaičiuojamas pagal paskutinio laikotarpio iki apskaitos prietaiso gedimo (išmontavimo) suvartoto šilumos kiekio vidurkio, įvertinant atitinkamų laikotarpių vidutinių oro temperatūrų santykį, bei šilumos tiekimo trukmę. Šilumos kaina skaičiuojama vadovaujantis galiojančia Valstybinės kainų ir energetikos komisijos patvirtinta šilumos kainų nustatymo metodika.

5.6. „Vartotojas“, sugedus skaitikliui, esant plombos ar kitiems skaitiklio eksploatacijos pažeidimams, įsipareigoja nedelsiant pranešti „Tiekėjui“ tel. +37060179976 Jeigu „Vartotojas“ neinformuos, o „Tiekėjo“ atstovas tikrinimo metu nustatys šilumos apskaitos prietaisų gedimą, rodmenų neatitikimą apmokėtam kiekiui, plombos pažeidimą, tai „Tiekėjas“ šilumos energijos kiekį paskaičiuos pagal objekto sutartinę šilumos galią.

5.7. Mokestis už termofikacinį vandenį, sunaudotą „Vartotojo“ tinklų papildymui, apskaičiuojamas pagal skaitiklio rodmenis, padauginus iš „Tiekėjo“ termofikacinio vandens kainos.

6. Atsiskaitymas už šilumos energiją:

6.1. „Tiekėjas“ įsipareigoja kiekvieną mėnesį (iki poataskaitinio mėnesio 10 d.) sąskaitas faktūras „Vartotojui“ teikti tik elektroniniu būdu:

6.1.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos „Tiekėjo“ pasirinktomis priemonėmis;

6.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis;

6.1.3. „Vartotojas“ elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

6.2. „Vartotojas“, gavęs PVM sąskaitą faktūrą, įsipareigoja „Tiekėjui“ ją apmokėti iki poataskaitinio mėnesio pabaigos.

6.3. „Vartotojui“ nustatytu laiku neapmokėjus sąskaitos, jam priskaičiuojami delspinigiai įstatymų nustatyta tvarka. Sutarties pasirašymo dieną delspinigių sumos norma yra 0,04 proc. už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neapmokėtos sąskaitos sumos.

6.4. „Vartotojui“, sumokėjus avansu arba permokėjus už patiektą šilumos energiją, permokėta suma užskaitoma būsimiems mokėjimams.

6.5. Nepriklausomai nuo „Vartotojo“ įrašytos formulės mokėjimo dokumentuose, sumokėti pinigai užskaitomi tokiu eiliškumu:

a) Delspinigiai;

b) Skola už šilumos energiją – einamojo mėnesio 1 d;

c) Už ataskaitiniu laikotarpiu suvartotą šilumos energiją.

6.6. „Vartotojas“ įsipareigoja apmokėti už termofikacinio vandens, naudojamo „Vartotojo“ šilumos tinklų ir šildymo sistemų užpildymui, bei tiesioginiam vandens ėimimui, kainą nustato „Tiekėjas“.

7. Nuolatiniam ryšiui su „Tiekėju“ palaikyti ir suderinti įvairiems klausimams, susijusiems su šilumos energijos tiekimu: Darius Danielius, tel. +37034053509, el.p. direktorius@usc.lt

8 „Vartotojas“ skiria įgaliotinį – asmenį, atsakingą už šilumos ūkį: UAB „Ukmergės butų ūkis“, Algirdas Grigaliūnas, tel. +370 0686 65669, el. p. grigaliunas@ubu.lt.

9. Ginčai sprendžiami Šalių susitarimu arba teismine tvarka.

10. Sutartis įsigalioja nuo 2025-06-01 d. ir galioja 24 mėnesius su galimybe pratęsti 12 mėnesių arba kol Sutarties Šalys sutaria ją nutraukti, arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais. Sutarties nutraukimo sąlygos tiek vienai, tiek kitai Šaliai nurodomos „Šilumos tiekimu ir vartojimo taisyklėse“.

11. Pradiniai vartotojo šilumos apskaitos duomenys sutarties pradžiai (Klaipėdos g. 17, Ukmergė): skaitiklio Nr. 61457768, plombų Nr. 0746606; 0746610, rodmuo 229,76 MWh.

12. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Šalys susitaria, kad Sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais. Kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytas Sutarties egzempliorius turi originalaus dokumento galią.

13. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus. Bet kokie Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, tik jeigu yra padaryti raštu ir Šalių pasirašyti. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama jos dalis.

14. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

15. „Vartotojo“ atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymo proceso koordinavimą, organizavimą ir kontrolę yra Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos metodininkė Rita Steponavičienė tel. +37034053509 el. paštas r.steponaviciene@usc.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį sutarties ir pirkimo dokumentų reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su „Tiekėju“, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties peržiūrą, pakeitimus ir pratęsimą,

kaip tai numatyta, kontroliuoja kaip „Tiekėjas“ vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už sutarties vykdymo proceso koordinavimą, organizavimą ir kontrolę, „Vartotojas“ apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

16. „Tiekėjo“ atstovas, atsakingas už sutarties vykdymo procesą Pardavimų ir vartotojų aptarnavimo padalinio vadovė Lina Kuzmienė, kontaktinis tel. +37060107466, elektroninis paštas : l.kuzmiene@ukmergesiluma.lt .

17. Už sutarties ir jos pakeitimų viešinimą atsakinga Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba.

18. Papildomos sutarties sąlygos: - nėra

19. Priedai prie Sutarties:

19.1. Šalių šilumos perdavimo tinklų, pastato šilumos įrenginių nuosavybės, priežiūros ir tiekimo – vartojimo ribų nustatymo aktai - 1 priedas;

20. Šalių rekvizitai:

„Tiekėjas“

UAB „Ukmergės šiluma“

Šviesos g. 17, 20177 Ukmergė

Įmonės kodas 182714850

PVM mokėtojo kodas LT 827148515

A. s. Nr. LT73 7182 4000 0846 7436

AB Šiaulių bankas, Ukmergės KAS

Tel. +370(340) 65 212

El. paštas administratore@ukmergesiluma.lt

Direktorius

Vydas Paknys

„Vartotojas“

Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba

Klaipėdos g. 17, 20131 Ukmergė

Įmonės kodas 195005532

Ne PVM mokėtojas

A. s. Nr. LT

Tel. +370(340) 53509

El. paštas: direktorius@usc.lt

Direktorius

Darius Danielius

**ŠILUMOS PERDAVIMO TINKLŲ NUOSAVYBĖS,
PRIEŽIŪROS IR TIEKIMO RIBŲ,
ŠILUMOS PIRKIMO-PARDAVIMO VIETOS NUSTATYMO AKTAS**

Ukmergė

2025 m. gegužės mėn. 27 d.

UAB "Ukmergės šiluma" įmonės kodas 182714850 toliau vadinama "Tiekėju", atstovaujama direktoriaus Vydo Paknio ir Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba, įmonės kodas 195005532, atstovaujama direktoriaus Dariaus Danieliaus, (toliau sutartyje – „Vartotojas“), surašėme šį aktą, nustatantį atsakomybės už šilumos tiekimo įrenginių būklę ir eksploataciją, ribas.

Tiekėjo:

1. Eksploatacijos atsakomybės ir nuosavybės ribos nustatomos iki įvadinių sklendžių Nr.1 ir Nr.2 linijose T1 ir T2 (imtinai) einančiose į pastatą Klaipėdos g. 17, Ukmergė.
2. Apskaitos prietaiso įrengimo vieta ant paduodamos T1 termofikacinio vandens linijos. Schemoje žymima mėlyna spalva.

Vartotojo:

3. Eksploatacinės atsakomybės ir nuosavybės ribos nustatomos nuo įvadinių sklendžių Nr.1 ir Nr.2 linijose T1 ir T2 einančiose į pastatą Klaipėdos g. 17, Ukmergė.

Tiekėjo eksploatacinės atsakomybės ribos schemoje žymimos mėlyna linija, vartotojo eksploatacinės atsakomybės ribos žymimos raudona linija.

Tiekėjas ir Vartotojas įpareigoja savo nuosavybės ir eksploatacinės atsakomybės ribose esančius šilumos įrenginius eksploatuoti, laikantis galiojančių Lietuvoje techninės eksploatacijos ir saugumo technikos taisyklių.

Tiekėjas:
UAB „Ukmergės šiluma“
Direktorius

Vydas Paknys

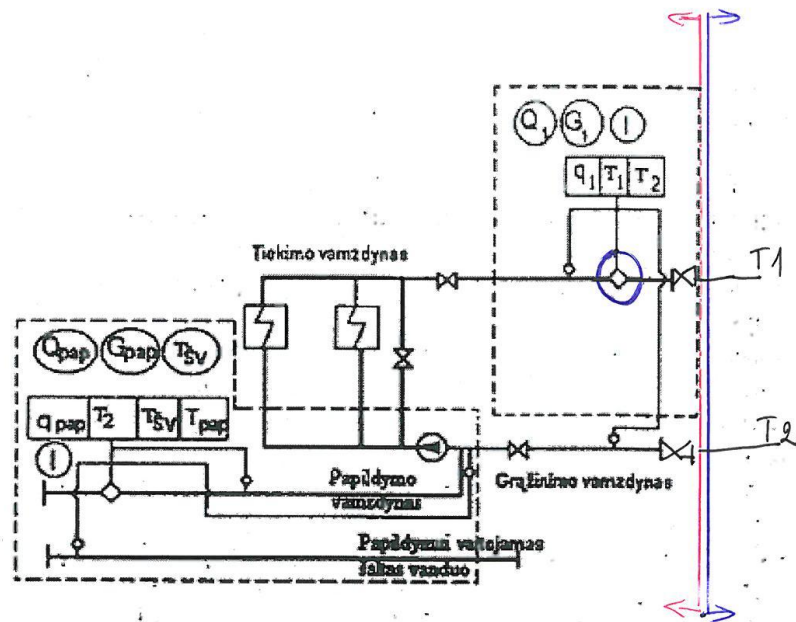
Vartotojas:
Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba
Direktorius

Darius Danielius

ŠILUMOS PERDAVIMO TINKLŲ NUOSAVYBĖS, PRIEŽIŪROS IR TIEKIMO-VARTOJIMO RIBŲ
NUSTATYMO AKTAS

Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba, Klaipėdos g. 17, Ukmergė

PRINCIPINĖ SCHEMA



TIEKĖJAS

UAB „Ukmergės šiluma“

Direktorius

Vydas Paknys

VARTOTOJAS

Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba

Direktorius

Darius Danielius