

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. VP-28

2025 m. gegužės 16 d.

Alytaus regiono plėtros taryba, juridinio asmens kodas 305706507, registruota buveinė adresu Rotušės a. 4, Alytus, atstovaujama administracijos direktorės Jurgitos Butrimaitės, veikiančios pagal Alytaus regiono plėtros tarybos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir Raimundas Michnevičius (Tours in Cozumel), veikiantis pagal individualią veiklą, kodas [redacted] (toliau – Vykdytojas), toliau Užsakovas ir Vykdytojas kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS IR KAINA

1. Vykdytojas pagal šią Sutartį įsipareigoja š. m. rugsėjo 2-6 d. suorganizuoti kvalifikacijos tobulinimą savivaldybių teikiamų viešųjų paslaugų kokybės ir prieinamumo didinimo tematika Kampanijos regione (Italijoje) 6 asmenų delegacijai (toliau – Paslauga).
2. Šalys susitaria, kad Paslauga apima: dalykinės programos parengimą pagal Užsakovo išsakytus poreikius (ne mažiau kaip 24 ak. val. trukmės), dalykinių susitikimų suderinimą bei suorganizavimą su Užsakovo pasirinktomis organizacijomis, vertėjo paslaugas, kitas su kvalifikacijos kėlimo suorganizavimu susijusias išlaidas (gyvenamojo ploto nuomą, transporto ir pervežimo išlaidas Italijoje, dokumentų, susijusių su išvykimu, tvarkymą, rinkliavos mokesčius, jei tokie numatyti ir pan.) bei su Paslaugomis susijusių dokumentų pateikimą (instrukcijos, sertifikatai ir pan.), jei tai būtina, siekiant sukurti ir perduoti Paslaugos rezultatą Užsakovui.
3. Šalys susitaria, kad Sutarties 1 punkte nurodytos Paslaugos kaina yra 15 000 Eur 00 ct (penkiolika tūkstančių eurų 00 ct) (toliau – Paslaugos kaina). Į Paslaugos kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugos teikimu susijusios rinkliavos, mokesčiai ir kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.
4. Šalys susitaria, kad Užsakovas, Sutarties vykdymo užtikrinimui, pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą, moka avansą, kuris sudaro 70 proc. Sutarties 3 punkte nurodytos Paslaugos kainos (toliau – Avansas).

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR SUTARTIES VYKDYMAS

5. Užsakovas įsipareigoja:
 - 5.1. pagal Vykdytojo pateiktą avansinę sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas sumokėti Avansą, kaip tai nurodyta šios Sutarties 4 punkte;
 - 5.2. Vykdytojui įvykdžius įsipareigojimus pagal šią Sutartį, per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos sumokėti Vykdytojui Sutarties 3 punkte numatytos Paslaugos kainos ir 4 papunktyje nurodyto Avanso skirtumą;
 - 5.3. suteikti Vykdytojui visą informaciją ir dokumentus, pagrįstai reikalingus tinkamam Sutarties vykdymui;
 - 5.4. ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną pranešti Vykdytojui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas.
6. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 6.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais suteikti Užsakovui Paslaugą, atitinkančią Sutartyje nustatytus reikalavimus;
 - 6.2. ne vėliau nei iki 2025 m. liepos 24 d. pateikti Užsakovui parengtą galutinę suplanuotų dalykinių susitikimų programą, kurioje nurodytos vizitų datos ir kita su susitikimais susijusi detali informacija;
 - 6.3. užtikrinti, kad Paslauga atitiktų Užsakovo nurodytus reikalavimus ir būtų kokybiška, teikiama tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

Vykdytojas pasirašydamas Sutartį patvirtina, kad Sutarties vykdymo laikotarpiu jis bus kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant trečiųjų šalių, kuriomis remiasi Vykdytojas pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus ir Sutartį tiesiogiai vykdantys subtiekejai ir specialistai atitinka jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turės turi teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami;

6.4. suteikti konsultacijas Paslaugos organizavimo klausimais;

6.5. vykdyti visas mokestines prievoles, kurios gali atsirasti teikiant Sutartyje nurodytą Paslaugą ir prisiimti visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu;

6.6. informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) darbo dienų, jei jis negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų dėl atsiradusių nuo Vykdytojo nepriklausančių nenumatytų aplinkybių. Vykdytojas nedelsiant privalo informuoti Užsakovą apie pateisinamas priežastis, trukdančias įvykdyti Sutarties sąlygas. Paslaugos suteikimo data gali būti pakeista tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą.

6.7. prisiimti visą atsakomybę už nekokybiškai suteiktą Paslaugą ir klaidingai pateiktą informaciją;

6.8. saugoti visą Užsakovo ir/ar jo darbuotojų Vykdytojui šios Sutarties pagrindu perduotą informaciją ir tiek šios Sutarties galiojimo metu, tiek jai pasibaigus, neatskleisti jos jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, numatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose. Vykdytojas ir kiti susiję asmenys, kurie Paslaugos teikimo metu sužinojo su Užsakovu susijusią informaciją, gali ja naudotis tik tuo tikslu, kuriuo ji buvo atskleista ir tik tiek, kiek būtina Paslaugai įvykdyti. Vykdytojas įsipareigoja laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti informacijos jokiai trečiajai šaliai, gautus asmens duomenis, reikalingus Paslaugos suteikimui, panaudoti teisės aktų nustatyta tvarka ir užtikrinti jų saugumą.

7. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.

8. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.

9. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

10. Sutarties Šalys paskiria šiuos kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą: Jurgita Butrimaitė, Užsakovo atstovė (Tel. Nr. +370 665 81221; el. p. jurgita.butrimaite@alytausregionas.lt); Raimundas Michnevičius, Vykdytojo atstovas (Tel. Nr. [redacted]). Jei Šalies nurodytas kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų, Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai.

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12. Nė viena iš Šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo Šalių valios nepriklausančių aplinkybių, kurios apima:

12.1. gaisrą, sprogimą, audras ir kitas stichines nelaimes bei gamtos jėgas, kurios neleidžia įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, arba dėl kurių delsiama juos vykdyti;

12.2. įvykį ar aplinkybę arba įvykių ar aplinkybių seką, kurių Sutarties Šalis (Šalys) negali kontroliuoti ir kurios neleidžia vykdyti prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti;

12.3. Vyriausybės ar valdžios veiksmus, kurie neleidžia vykdyti prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti.

13. Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną, privalo apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį elektroniniu paštu ar telefonu. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl prisiimtų įsipareigojimų netinkamo vykdymo ar nevykdymo.

14. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip vieną mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį šios Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka.

15. Tuo atveju, kai ne dėl Užsakovo kaltės Vykdytojas nesuteikia Paslaugos Sutartyje nurodytais terminais, Užsakovui pareikalavus raštu, Vykdytojas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų grąžina gautą Avansą ir atlygina Užsakovui patirtas išlaidas (pvz., kelionės į Italiją, keliaujančių draudimo išlaidas ir pan.).

16. Užsakovas, laiku neįvykdęs mokėjimo įsipareigojimų, Vykdytojui pareikalavus, moka Vykdytojui delspinigius po 0,03 % (trys šimtosios) nuo Sutarties 3 punkte Paslaugos kainos už kiekvieną pavėluotą mokėjimo dieną.

17. Netesybų (delspinigių) pagal šią Sutartį sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba pažeidimų pašalinimo. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtiniais Šalių nuostoliais.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

18. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

19. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

20. Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjusios vieną kitą prieš 5 (penkias) darbo dienas, kai vieną iš Šalių nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo kitos Šalies nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

21. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį.

V. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI REIKALAVIMAI

22. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.3 papunkčiu, aplinkosauginiai reikalavimai Sutarčiai netaikomi, nes daugiau kaip 50 proc. Sutarties vertės sudaro intelektinė paslauga (t. y. perkama nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios tiekimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos).

23. Šalys, vykdydamos šią Sutartį, įsipareigoja siekti daryti kuo mažesnę neigiamą poveikį aplinkai.

24. Perkamai Paslaugai socialiniai kriterijai nenustatyti.

VI. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ IR BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma, privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.

26. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

27. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.
28. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių atstovų. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą ar papildymą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas pakeisti Sutartį. Kita Šalis per 5 (penkias) darbo dienas privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties ir imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.

VII. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI:

Užsakovas:

Alytaus regiono plėtros taryba
Juridinio asmens kodas 305706507
Rotušės a. 4, LT-62141 Alytus
a. s. LT87 7300 0101 6688 3595
Swedbank, AB
Tel. Nr. +370 665 81221
El. p. info@alytausregionas.lt

Vykdytojas:

RAIMUNDAS MICHNEVIČIUS/ TOURS IN
COZUMEL

Kodas

[Redacted]

IBAN:

BIC: [Redacted]

Tel. Nr.

El. p.

[Redacted]

Administracijos direktorė
Jurgita Butrimaitė

Raimundas Michnevičius