

**GARAŽŲ PASKIRTIES PASTATO, KEIČIANT PASKIRTĮ Į MOKSLO, JŪRATĖS G. 13, PALANGA,
KAPITALINIO REMONTO RANGOS DARBŲ SUTARTIS NR.**

2025 m. *05-08 NR. 5F-30*
Palanga

Palangos senoji gimnazija, juridinio asmens kodas 190274564, kurios registruota buveinė yra Jūratės g. 13, Palanga, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Sandros Žutautienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, patvirtintus Palangos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 28 d. Nr. T2-400 1 punktu (toliau – Užsakovas) ir UAB „Virdaleka“, juridinio asmens kodas 180890472, kurio registruota buveinė yra Pramonės g. 15A, Telšiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo, veikiančio pagal 2025-03-04 įgaliojimą (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Statybos techniniuose reglamentuose, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.2. Sutartyje nurodyti Sutarties priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

1.3. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, viešojo pirkimo konkurso sąlygomis, normatyviniais techniniais dokumentais, Rangovo viešojo pirkimo konkurso pasiūlymu ir šios Sutarties sąlygomis.

1.4. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe atlikti garažų paskirties pastato, keičiant paskirtį į mokslo, Jūratės g. 13, Palanga, kapitalinio remonto rangos darbus (toliau – darbai).

2.2. Darbai atliekami pagal projektuotojo UAB „Medstatyba“ 2025 metais parengtą garažų paskirties pastato, keičiant paskirtį į administracinę, Jūratės g. 13, Palanga, kapitalinio remonto techninį darbo projektą Nr. (23-15)-TDP.

2.2. Darbų atlikimo vieta – Jūratės g. 13, Palanga.

3. SUTARTIES IR STATYBOS DARBŲ TERMINAI

3.1. Sutarties pradžia: Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Sutarties Šalys ir Rangovas pateikia Užsakovui: Sutarties įvykdymo užtikrinimą, lokales darbų sąmatas ir su Užsakovu suderintą kalendorinį darbų atlikimo grafiką. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, lokalinės darbų sąmatos ir su Užsakovu suderintas kalendorinis darbų atlikimo grafikas turi būti pateikti ne vėliau nei per 7 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3.2. Sutarties terminas – 4 (keturi) mėnesiai. Sutarties pabaiga bus laikomas momentas, kai bus atliktos visų statinių statybos užbaigimo ir įregistravimo Nekilnojamojo turto registre procedūros ir užsakovui perduoti visi STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ V skyriuje nurodyti ir su tuo susiję dokumentai. Statybos užbaigimo procedūras organizuoja rangovas. Užsakovas suteikia rangovui įgaliojimus surašyti deklaracijas apie statybos užbaigimą, pateikti Valstybinei teritorijų planavimo ir statybos inspekcijai

prašymą patvirtinti deklaraciją, VĮ Registrų centrui pateikti prašymą įregistruoti užbaigtus statyti statinius Nekilnojamojo turte registre Palangos miesto savivaldybės vardu.

3.3. Darbus atlikti Rangovas privalo per 3 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.4. iki 2025 m. birželio 20 d. atlikti darbus ir pateikti atliktų darbų aktus bent už 94189,60 Eur su PVM.

3.5. Darbų pabaiga bus laikomas momentas, kai bus atlikti sutartyje numatyti statybos darbai, ištaisyti defektai, parengta statinio kadastrinių matavimų byla, suderinta su VĮ Registrų centru, atliktos statybos užbaigimo bei įregistravimo nekilnojamojo turto registre procedūros ir užsakovui perduoti visi STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ V skyriuje nurodyti ir su tuo susiję dokumentai

3.6. Atsiradus sutartyje nenumatytoms ir nuo tiekėjo nepriklausančioms aplinkybėms, pagrįstai trukdančioms tinkamai vykdyti darbus, sutarties ir darbų atlikimo terminas šalių susitarimu gali būti pratęstas 1 kartą ne ilgesniam kaip 3 mėnesių laikotarpiui.

3.7. Pastebėtų darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 3.2 punkte nustatyto galutinio darbų termino.

3.8. Rangovas turi teisę užbaigti darbus anksčiau sutarto termino.

4. SUTARTIES KAINA

4.1. Šios Sutarties 2.1 punkte numatyta pradinė sutarties vertė yra 173453,53 Eur be PVM, PVM –36425,24 Eur. **Sutarties kaina su PVM –209878,77 Eur (du šimtai devyni tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai 77 ct.).**

4.2. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti darbus, numatytus Sutarties 2.1 punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos objekto pripažinimo tinkamu naudoti komisijai parengimo išlaidos ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Sutartį, išlaidos.

4.3. Rangovas patvirtina, kad yra pilnai susipažinęs su visais dokumentais, reikalingais sutarties 2.1 punkte numatytiems darbams atlikti ir užtikrina, kad atliks visus Sutarties 2.1 punkte nurodytus darbus už šioje Sutartyje sutartą kainą.

4.4. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.

4.5. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties kaina (įkainiai) gali būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai susitarus Užsakovui bei Rangovui ir ne vėliau kaip iki atitinkamų darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos (įkainių) dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

4.6. Kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos kainai (įkainiui). Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.

4.7. Kainos (įkainių) perskaičiavimas įforminamas šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuoti įkainiai bei Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

4.8. Kiekių ir kainų svyravimo riziką pilnai prisiima Rangovas.

4.9. Pirmus 6 (šešis) mėnesius po Sutarties įsigaliojimo Sutarties kaina neperskaičiuojama. Praėjus 6 (šešiams) mėnesiams po Sutarties įsigaliojimo, sekančio kalendorinio mėnesio pirmąją dieną likusių darbų kaina gali būti perskaičiuojama taikant Valstybės duomenų agentūros biuletenyje „Vartotojų ir gamintojų kainų indeksai“ pagal statinių tipus paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus, jeigu per praėjusius 6 (šešis) mėnesius statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 10 (dešimt) procentų. Likusieji darbai suprantami kaip faktiškai likę neatlikti darbai. Rangovas praranda

teisę reikalauti perskaičiuoti tų darbų kainą, kuriuos jis dėl savo kaltės vėlavo atlikti Sutartyje numatytais terminais. Kaina perskaičiuojama pagal tai, kiek bus pakitęs paskutinis paskelbtas einamųjų metų statybos sąnaudų kainos indeksas lyginant su prieš tai buvusių metų atitinkamo mėnesio kainų indeksu.

4.9.1. Sutarties kaina (įkainiai) pagal bendro kainų lygio kitimą bus perskaičiuojama tokia tvarka:

4.9.1.1. duomenys, kuriais remiamasi vertinant kainų lygio kitimą – Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portalo svetainėje (<https://osp.stat.gov.lt/>) skelbiamas indeksas;

4.9.1.2. perskaičiavimo formulė:

$$P = Ln/Lo,$$

čia:

P – pataisymo daugiklis. Pataisymo daugiklis skaičiuojamas keturių skaitmenų po kablelio tikslumu;

Ln – n mėnesio kainos indeksas (perskaičiavimo metu skelbiamas naujausias indeksas);

Lo – bazinės kainos indeksas (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos indeksas, o jei įkainiai jau buvo perskaičiuoti – perskaičiavimui taikytas paskutinis indeksas);

Perskaičiavimo metu galiojantys Sutarties įkainiai perskaičiuojami padauginant juos iš pataisymo daugiklio P;

4.9.1.3. perskaičiuotos kainos įforminimas: kainos perskaičiavimas įforminamas dvišaliu Užsakovo ir Rangovo pasirašomu papildomu susitarimu. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio susitarimo be pagrįstu priežasčių. Prie Sutarties kainos perskaičiavimo yra būtina pridėti šiuos Sutarties Šalių įgaliotų atstovų pasirašytus priedus: kainos Eur be PVM perskaičiavimą pagrindžiančius dokumentus, skaičiavimą pagrindžiančius dokumentus;

4.9.1.4. kaina Eur be PVM laikoma perskaiciuota, kai Sutarties Šalys pasirašo susitarima dėl kainos perskaiciavimo. Perskaiciuota kaina pradedami taikyti nuo kitos dienos po susitarimo dėl Sutarties kainos perskaiciavimo pasirašymo;

4.9.1.5. Šalys privalo sudaryti papildomą susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo dienos. Šalys privalo papildomame susitarime nurodyti bazinės kainos indeksą (Lo) ir jo datą, n mėnesio kainos indeksą (Ln) ir jo datą, pataisymo daugiklį (P), perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą arba perskaičiuotus fiksuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę ir kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją;

4.9.1.6. perskaičiuota kaina (įkainiai) taikoma tik neatliktiems darbams, dėl kurių nėra pasirašyti perdavimo–priėmimo aktai;

4.9.1.7. jeigu darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į darbų atlikimo terminų pratęsimą, uždelstų statybos darbų kaina (įkainiai) neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo, bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo.“

5. APMOKĖJIMŲ TVARKA

5.1. Atsiskaitymus Užsakovas vykdo tik už pilnai ir kokybiškai atliktus bei pagal priėmimo–perdavimo aktus Užsakovo priimtus sutarties 2.1 punkte numatytus darbus pagal Rangovo pateiktas sąskaitas faktūras.

5.2. Elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Rangovas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis.

Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Rangovas gali teikti tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos SABIS galima internetu adresu <https://sabis.nbfc.lt>. Prekės (Paslaugos) yra apmokamos Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Tiekėjas įsipareigoja PVM sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra

informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Rangovo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

5.3. Rangos darbai apmokami iš Palangos miesto savivaldybės biudžeto ir Tūkstantmečio mokyklų programai įgyvendinti skirtų Europos Sąjungos fondų lėšų pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (atliktų darbų ar paslaugų aktus, atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymas, PVM sąskaitas faktūras) per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų gavimo dienos.

5.4. Tuo atveju, jei Užsakovas atsisako pasirašyti Rangovo atliktų darbų priėmimo–perdavimo aktą dėl to, kad jame nurodyti darbai atlikti netinkamai, Užsakovas per 5 darbo dienas nuo Rangovo prašymo pasirašyti darbų priėmimo–perdavimo aktą gavimo dienos išsipareigoja pasirašyti jį, nurodydamas netinkamai atliktus darbus ir turi teisę šių netinkamai atliktų darbų neapmokėti, kol netinkamai atlikti darbai nebus ištaisyti.

5.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinami Užsakovo nurodyti darbų defektai.

5.6. Jeigu Šalis nesutaria dėl atliktų darbų tinkamumo, apie atliktų darbų tinkamumą sprendžiama pagal nepriklausomo eksperto išvadą. Šalis, kurios teiginius dėl atliktų darbų kokybės ekspertas paneigia, atlygina kitai šaliai visas eksperto darbo išlaidas.

5.7. Pabaigus darbus ir pridavus Užsakovui, Užsakovas atsiskaito už atliktus darbus nuo tos dienos, kai pasirašomas Rangovo užbaigtų statybos darbų perdavimo statytojui aktas.

5.8. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl to, kad Rangovas neatlieka darbų Sutarties 3 skirsnyje nustatytais terminais, tokiu atveju atsiskaitoma už faktiškai atliktus darbus, minusavus netesybas už vėlavimą.

5.9. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais už jų atliktas/-us paslaugas/darbus. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

6. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Rangovas privalo vykdyti darbus Sutartyje nurodytame statinyje, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui.

6.2. Tarpiniai atliktų darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už darbus, atliktus per vieną mėnesį, o atlikus visus darbus – pridudamas visas užbaigtas statinys. Į atliktų darbų aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: iš Rangovo pusės – Rangovo statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Užsakovo pusės – techninis prižiūrėtojas ir Užsakovo vadovo įgaliotas asmuo.

6.3. Rangovo atlikti darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

6.4. Atliktų darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų darbų perdavimo–priėmimo aktą, pažymą apie atliktų darbų ir išlaidų vertę (toliau – Aktai). Rangovas pateikia 2 Aktų egzempliorius Užsakovui iki einamojo mėnesio paskutinės dienos. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo pažymos apie atliktus darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo darbų atlikimo.

6.5. Galutinis darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 10 (dešimt) darbo dienų praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti darbus. Užsakovas organizuoja galutinį darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 5 (penkias) darbo dienas pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie

atliktus darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius darbų defektus, darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

6.7. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar techninio darbo projekto ir kitų darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

6.8. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems šios Sutarties 7.1 punkte. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

6.9. Rangovas, užbaigęs darbus, gavęs rašytinį užsakovo įgaliojimą pateikia prašymą statybos užbaigimui informacinėje sistemoje IS „Infostatyba“. Rangovas privalo per protingai trumpą laikotarpį pašalinti Statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijos narių nustatytus defektus.

7. GARANTIJOS

7.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos ir yra:

7.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

7.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, laidams ir kt.);

7.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų;

7.2. Statinyje naudojamų statybos produktų ir įrenginių, kurie nesusiję su Statybos įstatymo 4 straipsnio 1 dalies reikalavimais (išskyrus statybos produktus ir įrenginius, kurie yra paslėptose statinio konstrukcijose), garantinis terminas nustatomas tiekėjo išduodamuose dokumentuose.

7.3. Rangovas garantuoja, kad statinio pripažinimo tinkamu naudoti metu jo atlikti darbai atitiks darbų Apraše numatytas savybes, normatyvinių statybos ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

7.4. Rangovas Civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami šioje Sutartyje nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

7.5. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

8. UŽTIKRINIMAI, GRAFIKAI, IR DRAUDIMAI

8.1. Rangovas per 7 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti:

8.1.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko, kredito įstaigos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą 5 procentų nuo sudaromos Sutarties vertės (be PVM). Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti visą Sutarties laikotarpį;

8.1.2. su Užsakovu suderintą kalendorinį darbų atlikimo grafiką;

8.1.3. lokales darbų sąmatas.

8.2. Rangovas turi apdrausti statybos laikotarpiui visus Sutartyje numatytus statybos ir montavimo darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų Užsakovo naudai ir įteikti draudimo liudijimą Užsakovui per 5 darbo dienas po sutarties įsigaliojimo.

8.3. Jeigu Sutarties galiojimas Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso galiojimas per 5 (penkias) darbo dienas privalo būti pratęsiamas Sutarties pratesimo laikotarpiui.

9. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

9.1. Užsakovas turi teisę:

9.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka techninį darbo projektą, Rangovo parengtus įkainotus darbų kiekių žiniaraščius, Aktus, sąskaitas faktūras, Užsakovo pateiktų medžiagų naudojimą, reikalauti pašalinti netinkamas medžiagas, konstrukcijas, įrenginius ir t.t.;

9.1.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal techninį darbo projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo techninio projekto, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus darbus iki nustatytų statybos darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

9.1.3. reikalauti iš Rangovo kalendorinio darbų vykdymo grafiko. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsilieka nuo kalendorinio darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami šioje Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

9.1.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų statybos darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

9.1.5. priimti užslėptus statybos darbus prieš juos uždengiant;

9.1.6. taikyti netesybas, imtis kitų priemonių tinkamai vykdyti Sutartį;

9.1.7. jei Rangovas laiku nepradeda vykdyti Sutarties arba atlieka darbą taip lėtai, kad jo nebus galima baigti laiku, gali nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius;

9.1.8. esant svarbioms priežastims, bet kada nutraukti Sutartį ir sumokėti Rangovui už atliktą darbą bei nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nutraukimo.

9.2. Užsakovas įsipareigoja:

9.2.1. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais darbais;

9.2.2. pateikti statybos darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Tuo atveju, jeigu Rangovui bus reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;

9.2.3. bendradarbiauti su Rangovu vykdam Sutartį;

9.2.4. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

9.2.5. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į statinio darbų atlikimo vietą iki sutartinių darbų pabaigos;

9.2.6. vykdyti Užsakovo funkcijas ir darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas techninis priežiūrėtojas. Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti techninį priežiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis techninius priežiūrėtojus, prieš tai pranešdamas Rangovui. Techniniu priežiūrėtoju Užsakovas gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį;

9.2.7. Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus.

9.3. Rangovas turi teisę:

9.3.1. naudotis Statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

9.3.2. darbų atlikimui Rangovas turi teisę pasitelkti subrangovus. Rangovas atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą, netinkamą įvykdymą ir padarytą žalą, o subrangovams – už Užsakovo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą;

9.3.3. gauti Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus statybos darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

9.3.4. naudotis kitomis teisės aktuose numatytomis Rangovo teisėmis.

9.4. Rangovas įsipareigoja:

9.4.1. tuo atveju, jeigu vėluoja Sutartyje numatytų darbų atlikimo terminai, Rangovas privalo raštiškai apie tai informuoti Užsakovą ir nedelsdamas nurodyti konkrečias priežastis bei nurodyti darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;

9.4.2. prieš 3 (tris) darbo dienas iki darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio statybos vadovą, kuris būtų ne žemesnės kvalifikacijos ir turėtų ne mažesnę patirtį negu nurodyta Rangovo pasiūlyme. Paskirti atestuotą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir darbų saugą;

9.4.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą;

9.4.4. pateikti statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijai visą reikiamą dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais ir dalyvauti oficialiose procedūrose;

9.4.5. aktyviai dalyvauti pripažįstant statinį tinkamu naudoti, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių statinys nebūtų pripažintas tinkamu naudoti ir (arba) kurie būtų nurodyti statinio pripažinimo tinkamu naudoti akte, valstybinės komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievolės, Rangovas privalo būti lojalus Užsakovui, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie defektai ir (arba) statinio statybos trūkumai, jeigu juos nulėmė netinkamas ir (arba) neišsamus techninis darbo projektas arba jo priedai;

9.4.6. užtikrinti ir savo jėgomis bei sąskaita, gavus iš Užsakovo atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus darbų suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis. Šalys aiškiai susitaria, kad visus darbų atlikimo derinimo klausimus Rangovas privalo išspręsti savarankiškai jam Užsakovo suteikiamų įgaliojimų ribose;

9.4.7. vykdyti statybos darbus pagal techninį darbo projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui;

9.4.8. pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

9.4.9. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitikties dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos Užsakovui;

9.4.10. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo–perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų darbų perdavimo–priėmimo aktus, išrašyti sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos darbų atlikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją;

9.4.11. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam priežiūretojui lankytis statinyje bei susipažinti su visa darbų dokumentacija;

9.4.12. informuoti Užsakovą apie statinyje dirbančius subrangovus. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

9.4.13. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeliamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

9.4.14. saugoti atliktus darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki statinio perdavimo naudoti komisijai dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekama rekonstrukcija, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

9.4.15. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant statinio garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

9.4.16. darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, suderintas su Užsakovu, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

9.4.17. atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

9.4.18. esant būtinybei, kartu su Užsakovu suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą;

9.4.19. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, pagalbinius objektus, o baigus darbus juos išardyti. Įrengti statybos aikštelę, apsirūpinti reikalingomis medžiagomis, žaliavomis, detalėmis, įrenginiais;

9.4.20. užtikrinti, kad į statinį, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

9.4.21. atlikus darbus, pagal techninio darbo projekto reikalavimus (bet ne blogiau negu buvo prieš pradedant darbus) sutvarkyti tvarkomą statinį ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

9.4.22. suteikti darbams Sutarties 7 skirsnyje nurodytas garantijas;

9.4.23. atsakyti už subrangovų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

9.4.24. pripažįstant statinį tinkamu naudoti, pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploatavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus;

9.4.25. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas;

9.4.26. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias darbų kokybei, atlikimo tempui;

9.4.27. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;

9.4.28. užtikrinti, kad EMAS arba LST EN ISO 14001 sertifikatas, arba kitas nepriklausomos įstaigos išduotas galiojantis sertifikatas arba lygiavertis aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymas galiotų per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei Rangovo turimas sertifikato galiojimas baigiasi iki darbų ir (ar) su darbais susijusių paslaugų atlikimo laikotarpio pabaigos, Rangovas privalo pratęsti turimą sertifikatą (įsigyti naują) ir pateikti patvirtintą kopiją Užsakovui. Nepratęsęs (neįgijęs naujo) sertifikato Rangovas moka 500,00 eurų baudą.

9.4.29. sutarties vykdymo metu įsipareigoja per 5 (penkias) dienas raštu informuoti užsakovą apie visas reikšmingas aplinkybes (pvz.: turto areštas ar laikinųjų apsaugos priemonių taikymas, taikos sutarties su kreditoriais sudarymas, pagrindų bankroto ar restruktūrizacijos bylos iškelti atsiradimas, paduoti pareiškimai dėl bankroto ar restruktūrizacijos bylos tiekėjui iškėlimo, bankroto ar restruktūrizacijos bylos iškėlimas, mokestinis įsiskolinimas) ir kitas aplinkybes, turinčias ar galinčias turėti įtakos sutartiniams įsipareigojimams tinkamai vykdyti.

9.4.30. sutarties vykdymo metu Rangovas, atsižvelgiant į Statybos įstatymo 22¹ straipsnio reikalavimus nuostatas, reglamentuojančias prievolę statybvietėse statybos darbus atliekantiems asmenims turėti galiojantį skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodą, yra atsakingas už šių nuostatų tinkamą laikymąsi bei priežiūrą.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Užsakovas, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluojantis apmokėti už atliktus darbus be pateisinamos priežasties, moka 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos be PVM.

10.2. Jei Rangovas neatlieka darbų, su Užsakovu suderintame kalendoriniame darbų atlikimo grafike nustatytu laiku, Rangovas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neatliktų darbų kainos be PVM. Šalių susitarimu, delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

10.3. Rangovui Sutarties vykdymo metu nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų darbų kokybės ilgiau negu per tris dienas, Rangovas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Sutartyje nurodytos Sutarties kainos be PVM iki bus ištaisyti defektai.

10.4. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytą per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

10.5. Rangovui, neatlikus darbų per Sutartyje nustatytą terminą, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

10.6. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba, (i) pratęsus Sutartį; ii) sustabdžius sutartį; iii) vėluojant vykdyti sutartį, – Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, per 7 darbo dienas turi pateikti pratęstą arba naują Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą, kurios suma 5 proc. nuo visos Sutarties kainos be PVM. Pratęstas arba naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pateiktas kol nesibaigė prieš tai buvusio galiojimas, kad nesusidarytų laikotarpis, kuriam Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas negaliojo.

11. PAKEITIMAI IR PATAISYMAI

11.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

11.2. Jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro darbo, ar būtina/tikslinga mažinti darbų apimtį, Rangovas pateikia motyvuotą siūlymą, jį pagrindžiančius dokumentus bei nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal Rangovo pateiktą lokalinių darbų sąmatų įkainius ir, Užsakovui neprieštaraujant, Rangovas surašo nevykdomų darbų aktą (pridedama brėžiniai, projektuotojo paaiškinimai, sąmatos ir kiti su pakeitimu susiję dokumentai), kurį pasirašytinai patvirtina Rangovas, Užsakovo atstovas, projekto vykdymo priežiūros vadovas bei techninės priežiūros vadovas. Šalims pasirašius papildomą susitarimą koreguojama Sutarties kaina.

11.3. Papildomi darbai – tai į Sutartį neįtraukti darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų darbų apimtys, jeigu jos viršija 5 procentus pradinės Sutarties vertės, taip pat įsigijami pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalis. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia motyvuotą siūlymą, jį pagrindžiančius dokumentus bei papildomų darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Rangovo pateiktą lokalinių darbų sąmatų įkainius ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

11.3¹ jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktą techninį darbo projektą, specifikacijas, objekto vizualinę apžiūrą, pirkimo ir kitus dokumentus, projekcinę dokumentaciją, teisės aktų reikalavimus, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

11.4. Jeigu dėl Sutarties pakeitimų, keičiasi darbų atlikimo grafikas, jis turi būti pakoreguotas per 5 darbo dienas nuo susitarimo dėl peržiūros ir (ar) kiekio (apimtys) keitimo tarp Šalių pasirašymo.

Grafiko keitimas įforminamas Užsakovo ar jo įgalioto atstovo ir Rangovo ar jo įgalioto atstovo parašais arba Šalių susitarimu.

11.5. Bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Užsakovas dėl nuo jo nepriklausančių aplinkybių, raštu nurodydamas priežastis (finansavimo sustabdymas, aplinkybės, trukdančios vykdyti darbus, atsiradus projektinių sprendinių neatitikimams, dėl kurių būtina koreguoti techninį darbo projektą, būtina atlikti papildomus pirkimus, atsiradus nenumatytiems darbams, dėl žemės sklypo ar statinių kadastrinių matavimų tikslinimo procedūrų), turi teisę stabdyti sutarties ir darbų vykdymo terminus bei nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Toks darbų vykdymo sustabdymas negali trukti ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį. Išnykus darbų sustabdymo aplinkybėms, darbų vykdymo sustabdymo terminas pratęsiamas. Išnykus darbų sustabdymo aplinkybėms, užsakovas raštu informuoja rangovą apie darbų vykdymo sustabdymo pabaigą. Pasibaigus darbų sustabdymui tikslinamas kalendorinis darbų atlikimo grafikas.

Darbų sustabdymo metu Šalims netaikomos sankcijos. Sustabdymo metu visus atliktus darbus Rangovas privalo prižiūrėti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo ar kitokios žalos.

Jei iki Sutarties pabaigos dėl negauto finansavimo darbai atlikti ne iki galo, Sutartis nutraukiama Šalių bendru sutarimu, pasirašant Sutarties nutraukimo susitarimą. Pasirašius susitarimą, Rangovas perduoda visą dokumentaciją, susijusią su vykdytais statybos darbais.

12. NEKOKYBIŠKAI (NETINKAMAI) ATLIKTI DARBAI

12.1. Jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas darbų Apraše ir Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

- 12.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą arba;
- 12.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba;
- 12.1.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę, arba;
- 12.1.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus, arba;
- 12.1.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

13. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

13.1. Užsakovas bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėms, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų apie tai pranešęs Rangovui, turi teisę nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš statybvietės dėl šių esminių Sutarties pažeidimų, jei Rangovas:

13.1.1. nepradeda arba netaiso defektų, nevykdo Užsakovo/statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų, darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna darbų rezultato, kokio tikėjosi;

13.1.2. po raštiško Užsakovo įspėjimo dėl Rangovo Sutarties sąlygų pažeidimų, jis juos pašalina nekokybiškai ar dar kartą pažeidžia Sutarties sąlygas, taip pat vienu metu nevykdant, netinkamai vykdant daugiau kaip vieną iš Rangovui Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

13.1.3. nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo (jei užtikrinimo reikalaujama);

13.1.4. nepradeda laiku vykdyti darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba be pateisinamos priežasties nutraukė visus ar dalį darbų, nevykdo darbų pagal veiklų sąrašą nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;

13.1.5. be pateisinamos priežasties nebendrauja/nebendradarbiauja su Užsakovu Sutarties vykdymo klausimais;

13.1.6. kai Rangovo draudikas Užsakovui pareikalavus sumokėti draudimo išmoką atsisako be jokių sąlygų ją išmokėti;

13.1.7. užtikrinimą išdavęs garantas (laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Rangovas, Užsakovui raštu pareikalavus, per Sutartyje nustatytą terminą nepateikė naujo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

13.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 90 dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus–priimtus tinkamai atliktus darbus, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

13.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus, Šalis pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

13.4. Šalis neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

13.5. Šalis turi teisę nutraukti Sutartį abipusiu raštišku sutarimu.

13.6. Sutartis gali būti nutraukta Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais nutraukimo atvejais.

14. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

14. Šalis atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą jos įvykdymą, jei tam trukdė aplinkybės, kurių Šalis negalėjo išvengti ar numatyti pasirašydama šią Sutartį. *Force majeure* aplinkybių buvimas nustatomas laikantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintų taisyklių (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

15. GINČŲ SPRENDIMAS

15.1. Šalis susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per dvidešimt keturias kalendorines dienas, tai Šalis susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

15.2. Ginčai tarp Sutarties Šalių, bent vienai Šaliai pageidaujant, gali būti sprendžiami pasitelkiant įgyvendinančios institucijos pagalbą.

16. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

16.1. Pastabas dėl vykdomų darbų gali pateikti projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir Užsakovas.

16.2. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo visos Sutarties Šalis, Rangovas pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, lokales darbų sąmatas ir su Užsakovu suderintą kalendorinį darbų atlikimo grafiką. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, lokalinės darbų sąmatos ir su Užsakovu suderintas kalendorinis darbų atlikimo grafikas turi būti pateiktos ne vėliau nei per 7 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos. Rangovui nepateikus aukščiau nurodytų dokumentų per nustatytą terminą, bus laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

16.3. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis nustoja galios, kai Rangovas pagal šią Sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir pilnai apmokėta, jei ji nutraukiama Sutartyje nustatyta tvarka, jeigu abi Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais.

16.4. Šalis laiko paslapyje Sutarties sąlygas bei savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalis susitaria, kad vykdant Sutartį sužinota informacija apie kitą Šalį ir šios Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

16.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

16.6. Kiekviena Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties sudarymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

16.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

16.8. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiam asmeniui šios Sutarties teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus darbus, kuriuos atlieka Rangovo pasirinkti subrangovai.

16.9. Bet kurios iš Šalių papildomos išlaidos, susijusios su pagrindinio išsiskolinimo bei netesybų išieškojimu, yra pilnai atlyginamos netinkamai vykdžiusios sutartinius įsipareigojimus Šalies sąskaita.

16.10. Rangovas nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laikotarpį, sumoka Užsakovui baudą, lygią defektų pašalinimo vertei, kuri nustatoma pagal įmonės, pašalinusios defektus, sąmatą.

16.11. Delspinigių ir baudų mokėjimas neatleidžia Šalių nuo sutartinių įsipareigojimų visiško įvykdymo.

16.12. Vienai iš Šalių daugiau kaip 5 (penkias) dienas nevykdant šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, antroji Šalis turi teisę sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą kitos Šalies įsipareigojimų nevykdymo laikotarpiui.

17. Subrangovų bei specialistų pasitelkimas ir keitimas

17.1. Rangovas atskiroms darbų dalims atlikti samdo subrangovus:

17.1.1. darbams atlikti samdomas subrangovas UAB „____“, įm. k. _____, kurios buveinė _____. Subrangos sutarties vertė – _____ Eur; _____ proc.

17.2. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subrangovai ir (ar) specialistai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Rangovas atsako už savo subtiekių ir specialistų veiksmus ar neveikimą.

17.3. Sutarties vykdymui pasitelkiami subrangovai ir (ar) specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi pirkimo Specialiųjų sąlygų 6 priede „Pasiūlymo forma“.

17.4. Rangovas gali keisti ir (ar) pasitelkti Sutartyje nurodytus subrangovus ir (ar) specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka.

17.5. Naujas subrangovas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Rangovo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

17.6. Jei Rangovas pasitelkia naują subrangovą arba pakeičia esamą subrangovą ir (ar) specialistą, negavęs Užsakovo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subrangovai ir (ar) specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) ir Rangovo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Rangovui taikoma 500,00 eurų dydžio bauda.

17.7. Rangovas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Pasiūlyme nenurodytus subtiekius, kurių pajėgumais Rangovas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti.

17.8. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų, kurių pajėgumais Rangovas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pavadinimus, juridinio asmens kodą, kontaktinius duomenis, jų atstovus.

17.9. Rangovas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, subrangovus, kurių pajėgumais Rangovas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, gali keisti savo nuožiūra.

17.10. Rangovas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo naujo subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pasitelkimo ir (arba) keitimo apie tai privalo informuoti Užsakovą. Užsakovas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra subrangovo pašalinimo pagrindų ir subrangovo atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose. Jeigu subrangovo padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų, Užsakovas reikalauja pakeisti šį subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Rangovą apie sutikimą pasitelkti ir (ar) keisti naują subrangovą, kurio pajėgumais Rangovas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos

reikalavimams pagrįsti. Užsakovui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

17.11. Subrangovui, kurių pajėgumais Rangovas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiami tik šiais atvejais:

17.11.1. kai subrangovui iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

17.11.2. kai subrangovas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subrangovui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Rangovu ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

17.11.3. Rangovas ar subrangovas privalo pakeisti subrangovą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

17.12. Rangovo (ar subrangovo) specialistai, vykdančys Sutartį, gali būti keičiami šiais atvejais:

17.12.1. Rangovo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomą naujai skirti specialistą bei jo kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

17.12.2. Užsakovo iniciatyva, jei Užsakovas turi pagrįstų įtarimų, kad Rangovo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas;

17.12.3. Rangovas ar subrangovas privalo pakeisti specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

17.13. Naujas specialistas ir (ar) subrangovas, Rangovo prašymo pakeisti specialistą ir (ar) subrangovą pateikimo metu turi atitikti pirkimo dokumentuose specialistui ir (ar) subrangovui keliamus reikalavimus.

17.14. Rangovas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialisto keitimo pateikti Užsakovui šiuos dokumentus:

17.14.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti subrangovą ir (ar) specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Užsakovas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

17.14.2. naujo subrangovo ir (ar) specialisto kvalifikaciją, atitiktį reikalaujamiems kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei taikoma), pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.

17.15. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybę ir raštu informuoja Rangovą apie sutikimą pakeisti subrangovą, kurio pajėgumais Rangovas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialistą. Užsakovui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

18. SUSIRAŠINĖJIMAS

18.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Lina Toleikienė	UAB „Virdaleka“
Adresas	Jūratės g. 13, Palanga	Pramonės g. 15A, Telšiai
Telefonas	(0 460) 48249	+37044469850
El. paštas	lina.toleikiene@senojigimnazija.lt	info@virdaleka.lt

18.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 15 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais

jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

19. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu, faksu, paštu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu, faksu, kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

19.2. Rangovo pateiktas pasiūlymas (priedas Nr. 1) yra neatskiriama Sutarties dalis.

19.3. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

19.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais – po 1 (vieną) kiekvienai iš Šalių.

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Palangos senoji gimnazija

Kodas 190274564

Jūratės g. 13, Palanga LT 00134

Tel. 8 460 48930

AB Šiaulių bankas

Banko kodas 71806

A. s. Nr. LT 32 7180 6000 0013 0338

Direktorė

Sandra Žutautienė

RANGOVAS

UAB „Virdaleka“

Kodas 180890472

PVM mokėtojo kodas LT808904716

Pramonės g. 15A, Telšiai

Tel. +37044469850

AB SEB bankas

A. s. Nr. LT687044060003889544

Direktoriaus pavaduotojas

Mindaugas Norkus



UAB „Virdaleka“, įm. kodas 180890472, PVM kodas LT808904716
Pramonės g. 15A, LT-87101, Telšiai, tel. (8-444-69850)
el.p. info@virdaleka.lt, AB SEB bankas, a/s LT687044060003889544



ĮGALIOJIMAS

2025-03-04

Telšiai

UAB „Virdaleka“ (toliau – Bendrovė) direktorius Virginijus Mažeika, vadovaudamasis Bendrovės įstatų suteikta teise suteikti įgaliojimus, kurie yra direktoriaus kompetencijoje, įgalioja UAB „Virdaleka“ direktoriaus pavaduotoją Mindaugą Norkų, a/k 38510040774, gyvenantį Karaliaus Mindaugo g. 74a, Telšių m., dirbantį pagal 2024-02-29 darbo sutartį Nr. 1306, Bendrovės vardu:

1. Patvirtinti parašą banke - pasirašinėti ant bankinių dokumentų.
2. Pasirašyti sutartis.
3. Pasirašyti elektroniniu parašu paslaugų, statybos darbų viešųjų pirkimų dokumentus.
4. Atstovauti sprendžiant visus juridinius klausimus susijusius su bendrovės veikla.

Įgaliojimas galioja iki 2026-03-04.

Įgaliojimas visa apimtimi suteikiamas be perįgaliojimo teisės

Direktorius

Virginijus Mažeika

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB Virdaleka
Dokumento pavadinimas (antraštė)	sutartis Palangos senoji gimnazija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašas #1	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mindaugas Norkus, direktoriaus pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-08T09:28:22.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2029-03-05T23:59:59+02:00
Parašas #2	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Žutautienė, Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-08T09:33:41.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2029-10-16T23:59:59+03:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	Metaduomenų vientisumas užtikrintas elektroniniais parašais
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0

Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EAIS LPP v1.6-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų, 2025-05-12 15:49:42