

PSICHOLOGINĖS GEROVĖS IR PSICHINĖS SVEIKATOS STIPRINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2025 m. gegužės 19 d. Nr. VPS- 11
Joniškis

Joniškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, įstaigos kodas 301245296, atstovaujamas laikinai einančios direktorės pareigas Laimos Virbičianskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama „Užsakovu“ ir Jolitos Puidokienės, veikiančios pagal Individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 938884 EVRK kodas 855000, išduotą 2019.11.15 (toliau – Paslaugų teikėjas) sudarė šią sutartį toliau kartu šioje Sutartyje vadinama – „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį toliau – „Sutartis“.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti psichologinės gerovės ir psichinės sveikatos stiprinimo paslaugas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 31 d., įsakymo Nr. V-1733 „Dėl psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Paslauga), Joniškio rajono 18 m. ir vyresniems gyventojams, susiduriantiems su emociniais ir psichologiniais sunkumais.

1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti šias Paslaugas: „Individualios Emocinės gerovės konsultanto konsultacijos“ (toliau – EGK), pagal su Užsakovu suderintą valandinį paslaugų įkainį.

1.3. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Paslaugas šios Sutarties 2.1. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutartyje numatytos tvarkos.

1.4. Paslaugos kiekis: 200 val. suteiktų EGK Paslaugų.

II. PASLAUGŲ KAINA

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis. Už šią sutartimi numatytas EGK Paslaugas mokamas valandinis įkainis 25,00 Eur (dvidešimt penki eurai, 00 centų) už 1 (vieną) konsultaciją, kurios trukmė 1 val. Bendra sutarties kaina yra 5000,00 Eur (penki tūkstančiai eurų, 00 centų).

III. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Paslaugos teikėjas sąskaitas faktūras privalo pateikti naudojantis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis.

3.2. Už EGK Paslaugas Užsakovas apmoka ne dažniau kaip kas mėnesį pagal nurodytą valandinį įkainį ir tik už faktiškai suteiktas EGK Paslaugų valandas, kurios pagrindžiamos EGK Paslaugų laisvos formos registravimo žurnale. Už Paslaugai užsiregistravusius, tačiau Paslaugos negavusius asmenis, nepriklausomai nuo priežasties, nėra apmokama.

3.3. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina keičiama nebus.

3.4. Užsakovas už perkamas EGK Paslaugas Paslaugos teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Užsakovas papildomai nedengia jokių nenumatytų Paslaugos teikėjo išlaidų.

3.5. Užsakovo apmokėjimai už suteiktas EGK Paslaugas gali būti sustabdyti, jeigu dalyviai raštu išreiškia pagrįstą nepasitenkinimą veiklų kokybe, pvz. užsiėmimus vykdo nekokybiškai ir pan.

3.6. Atsiskaitymo už suteiktą EGK Paslaugą pagrindas yra Paslaugos teikėjo pateiktas konsultavimo paslaugų teikimo žurnalas ir sąskaita faktūra.

3.7. Sąskaitą faktūrą Užsakovas apmoka per 30 kalendorinių dienų po sąskaitos gavimo.

IV. SUTARTINIŲ EGK PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Paslaugų teikimo terminas, iki kada Paslaugos teikėjas suteikia sutartines EGK Paslaugas, yra pilnas sutartinių įsipareigojimų įvykdymas, bet ne ilgesnis nei 2025-12-15.

V. PASLAUGOS TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

5.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. Užtikrinti Užsakovui teikiamų paslaugų kokybę ir jų atitikimą Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų reikalavimams Sutartyje nurodytų paslaugų teikimo metu.

5.1.2. Teikti EGK Paslaugas rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius bei žinias.

5.1.3. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui tinkamai ir laiku suteikti EGK Paslaugas.

5.1.4. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugos teikėjas turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti EGK Paslaugas.

5.1.5. laikytis konfidencialumo reikalavimų.

5.3. Paslaugų teikėjas turi teisę:

5.3.1. atsisakyti vykdyti veiką, jei tai kelia grėsmę Specialisto sveikatai;

5.3.2. gauti visą EGK paslaugos teikimui reikiamą informaciją iš Užsakovo;

5.3.3. laiku gauti apmokėjimą už kokybiškai suteiktas EGK Paslaugas.

VI. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. užtikrinti EGK Paslaugoms tinkamas darbo sąlygas, jeigu jos teikiamos kontaktiniu būdu.

6.1.2. suteikti Paslaugos teikėjui visą informaciją, reikalingą kokybiškam EGK Paslaugų suteikimui;

6.1.3. konkrečios veiklos laiko pasikeitimus Užsakovas privalo suderinti su Paslaugų teikėju ne vėliau nei 5 kalendorinės dienos iki numatomos veiklos datos.

6.1.4. atsiskaityti su Paslaugos teikėju už suteiktas Paslaugas šios Sutarties 3-ame skyriuje nustatyta tvarka.

6.1.5. uždelsus atsiskaityti už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje numatytais terminais, mokėti Paslaugos teikėjui 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos suteiktų EGK paslaugų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiame laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir patvirtina parašais abi šalys.

8.2. Sutartis nustoja galioti, jeigu abi Šalys įvykdė Sutartyje nurodytus įsipareigojimus, bet ne vėliau kaip 2025 m. gruodžio 31 d.

IX. SUTARTIES PAPILDYMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

9.1. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami raštu.

9.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalims susitarus raštu bei Lietuvos Respublikos įstatimuose numatytais atvejais ir pagrindais.

9.3. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, bet kurios Šalies iniciatyva, įspėjus kitą Šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos.

9.4. Sutartis vienašališkai gali būti nutraukta, jei nesurenkami Paslaugų gavėjai.

9.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Užsakovo patirti tiesioginiai nuostoliai ar tiesioginės išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų. Paslaugos teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

9.6. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo tinkamo jos įvykdymo, jei iki nutraukimo buvo neįvykdyti atsiradę įsipareigojimai.

9.7. Šalis, negalinti vykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, privalo per dešimt kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo.

9.8. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei tris mėnesius, šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai per dešimt kalendorinių dienų pranešdamos kitai šaliai. Tokiais atvejais, sutartį nutraukusi šalis nemoka kitai šaliai baudos už sutarties nutraukimą.

X. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami teisme.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Vykdydamos sutartį, šalys vadovaujasi šios sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

11.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

11.3. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Joniškio savivaldybės visuomenės sveikatos
biuras

Įstaigos kodas 301541296

Vilniaus g. 6, 81147, Joniškis

Tel. 370 436 60537

El. p. joniuko@veikata@gmail.com

L. e. direktoriaus pareigas
Laima Vilčiūnaitė

Paslaugų teikėjas

Jolita Puidokienė,

IVV paž. Nr. 938884


Jolita Puidokienė

