

MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 7-01-06-2025

2024 m. birželio 1 d.

Vievis

Elektrėnų sav. Vievio lopšelis-darželis „Eglutė“, juridinio asmens kodas 190647718, kurio registruota buveinė yra Šviesos g. 7, Vievis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktorės Giedrės Ignatavičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir **UAB „Viržis“**, juridinio asmens kodas 159750366, kurio registruota buveinė yra Neveronių k., Kauno r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Viktoro Visocko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje maisto produktų pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią maisto produktų pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja pristatyti Sutarties priede nurodytus maisto produktus (toliau – prekės) kartu su Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais prekių kokybės dokumentais ir sertifikatais, o Pirkėjas įsipareigoja priimti jam perduotas prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Prekes Tiekėjas pristato savo transportu į Pirkėjo nurodytą vietą: Šviesos g. 7, LT 21375 Vievis.

1.3. Prekių pavadinimai, kiekis ir kaina nurodyti Sutarties priede. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visų nurodytų prekių. Kiekiai yra preliminarūs, gali kisti 30 %, atsižvelgiant į įstaigos poreikį, atsiradusį dėl įstaigą lankančių vaikų skaičiaus kitimo. Prekių asortimentas gali kisti 10 %.

1.4. Perkami maisto produktai skiriami ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimui, ir turi atitikti „Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose aprašo“, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-394, reikalavimus.

2. PREKIŲ KAINA, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

2.1. Preliminari Sutarties kaina 12 mėn. (Sutarties kaina + PVM) **septyniolika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt eurų 90 ct**, iš kurios PVM sudaro **3105,03 Eur**. Prekės parduodamos Tiekėjo pirkimo skelbiamos apklausos būdu metu nustatytomis kainomis. Kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama. Į Sutartyje numatytą kainą įskaičiuota PVM, akcizo mokestis, maito mokesčiai, transporto paslaugos, dokumentų pateikimo per elektroninių PVM sąskaitų faktūrų administravimo informacinę sistemą „SABIS“ kaštai bei visi kiti mokesčiai susiję su prekių tiekimu.

2.2. Prekės perkamos pagal faktinį Pirkėjo poreikį.

2.3. Parduodamų prekių pavadinimas, asortimentas ir kiekis nurodomas PVM sąskaitose faktūrose, pasirašytose Tiekėjo ir Pirkėjo. PVM sąskaitose faktūrose gali būti nurodyta ir kita papildoma informacija. Sąskaita faktūra yra prekių priėmimo–perdavimo aktas.

2.4. Pasikeitus PVM dydžiui vienetų kaina (įkainiai) keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Perskaičiuotas įkainis įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu ir taikomas po perskaičiavimo suteiktoms prekėms apmokėti.

2.5. Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Apmokama pavedimu į Sutartyje nurodytą sąskaitą.

3. PREKIŲ UŽSAKYMAS, PRISTATYMAS, PERDAVIMAS

3.1. Pirkėjas perduoda užsakymą Tiekėjo atsakingam darbuotojui, pastarajam atvykus, telefonu, arba elektroniniu paštu.

3.2. Tiekėjas prekes Pirkėjui pateikia savo transportu ir užtikrina prekių transportavimą tinkamomis sąlygomis.

3.3. Pirkėjas, priimdamas prekes, privalo tikrinti perduodamų prekių kokybę, jų atitikimą pavadinimams, asortimentui, kiekiui, nurodytam (-iems) PVM sąskaitoje faktūroje ir Lietuvos

Respublikos Vyriausybės nustatytų ženklavimo taisyklių reikalavimams. Prekės laikomos Tiekėjo perduotomis, o Pirkėjo priimtos kokybiškomis ir sutinkamai su PVM sąskaitoje faktūroje nurodytais pavadinimais, asortimentu, kiekiu ir nustatytais ženklavimo reikalavimais, kai Pirkėjo atsakingas darbuotojas savo parašu patvirtina PVM sąskaitoje faktūroje.

3.4. Prekes gali priimti tik Pirkėjo atsakingas darbuotojas. Po to, kai Pirkėjo atsakingas darbuotojas pasirašo PVM sąskaitoje faktūroje, nuosavybės teisė į prekes, taip pat jos netekimo ir / arba sugedimo rizika pereina Pirkėjui.

3.5. Tiekėjas pristato prekes pagal pateiktą faktinį poreikį ir sudarytą tiekimo grafiką, ne vėliau kaip iki 8.00 val.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Tiekėjas garantuoja, kad parduodamos prekės yra kokybiškos, atitinka Lietuvoje priimtus standartus, techninius reikalavimus bei normatyvus šioje Sutartyje ir jos priede aptartas sąlygas.

4.2. Prekės pateikiamos originaliame prekių gamintojo įpakavime, atitinkančiame prekių saugojimo ir transportavimo reikalavimus.

4.3. Jei prekės jų priėmimo metu, dalyvaujant Pirkėjo atsakingam darbuotojui, neatitinka 3.3 punkte nustatytų kokybės reikalavimų, prekės gali būti iš karto grąžinamos Tiekėjui.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis galioja nuo 2025 m. birželio 1 d. iki 2026 m. gegužės 31 d. (12 mėnesių). Esant nenumatytoms objektyvioms aplinkybėms Sutartis raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsta ne ilgiau kaip 2 (dviem) mėnesiams, jeigu pagal šią Sutartį su pratęsimu perkamos produkcijos suma neviršys 30 000 (trisdešimt) tūkst. Eur be pridėtinės vertės mokesčio.

5.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo Sutartį prieš 2 dienas raštu išpėjęs Tiekėją, jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme.

5.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesikreipdama į teismą, ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį iki pageidaujamos Sutarties nutraukimo dienos raštu išpėjusi kitą Šalį.

5.4. Sutarties nutraukimo atveju, Šalys privalo visiškai atsiskaityti viena su kita per 5 (penkias) darbo dienas.

5.5. Šalys atleidžiamos nuo už dalies ar visų Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), apibrėžtomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Sutartyje numatytais atvejais Šalių tarpusavio santykiai, ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu.

6.2. Nepavykus išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Tiekėjas įsipareigoja išrašomoje PVM sąskaitoje faktūroje vartoti tuos pačius prekių pavadinimus ir mato vnt., kurie yra nurodyti Sutarties priede;

7.2. Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai Šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, adreso, sąskaitos rekvizitų ir pan.) pasikeitimą.

7.3. Ši Sutartis gali būti keičiama ir pildoma, Šalims pasirašant atskirą susitarimą, pridedamą prie šios Sutarties.

7.4. Visi kiti, šia Sutartimi nereguluoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais norminiais aktais.

7.5. Sutarties priedas yra neatskiriamas šios Sutarties dalis.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu.

8.2. Bet koks Sutarties pakeitimas ar papildymas turi būti įforminamas raštu ir pasirašomas abiejų Šalių.

8.3. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią.

8.4. Sutarties priedas neatskiriama šios Sutarties dalis.

Patvirtindamos tai, kas išdėstyta, Šalys šią Sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai paliudydamos bei nieko neverčiamos pasirašė šią Sutartį nurodytą dieną dviem egzemplioriais lietuvių kalba, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią. Sutarties Šalys turi po vieną šios Sutarties egzempliorių.

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas

Vievio lopšelis-darželis „Eglutė“

Įstaigos kodas 190647718

Šviesos g. 7, LT-21375 Vievis,

Tel. +370 528 26 126

El. paštas: rastine@vievioeglude.lt

A/s LT034010042402820890

Bankas: AB Luminor bankas

Banko kodas: 40100

Direktorė

Giedrė Ignatavičienė



Tiekėjas

UAB „Viržis“

Įmonės kodas 159750366

Neveronių k., Kaunas r.

Tel. +370 698 31 883

El. paštas: virzis@gmail.com

A/s L077230000002467182

Bankas: UAB Medicinos bankas

Banko kodas: 72300

Direktorius

Viktoras Visockas

A.V.

VAISIAI, DARŽOVĖS IR PANAŠŲ PRODUKTAI 153000000-1

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Reikalavimai (kokybės, fasavimo ir kt.)	Ma to vnt.	Ori e nt a c i n i s k i e k i s 12 mėn.	Orientaciniai kiekiai ketvirčiais				Vieneto kaina Eur (be PVM)				Suma Eur (be PVM)
					I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Saldžios, raudonos, geltonos paprikos	Ne žemesnės kaip I klasės, atitinkantys reikalavimus, patvirtinti Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 543/2011	kg	600	150	150	150	150	3,31	3,31	2,48	3,31	1861,50
2.	Švieži krapai	1 klasės, švieži, nepageltę, neapvytę, tiekiama šakelėmis, be pagrindinio koto dalies.	kg	4	1	1	1	1	8,26	8,26	6,61	8,26	31,39
3.	Moliūgai	1 klasės, geros kokybės, visiškai subrendę, susiformavusia, kieta, vienos spalvos žieve, nepažeisti mechanškai, ligų, puvinio, minkštimas ryškiai geltonas ar oranžinis, sultingos struktūros, svoris ne didesnis nei 5 kg.	kg	250	62,5	62,5	62,5	62,5	1,65	1,65	1,24	1,65	386,88

4.	Česnakai	Kieti, kuo stambesnių skiltelių, sausi, švarūs, ne mažesnio kaip 40 mm skersmens	kg	4	1	1	1	1	1	1	4,55	4,55	4,55	4,55	18,20
5.	Švieži brokoliai	1 klasės, švieži, be lapų, švariai apdoroti	kg	120	30	30	30	30	30	30	3,31	2,89	2,48	3,31	359,70
6.	Šviežios petražolės	1 klasės, šviežios, nesuvytusios	kg	4	1	1	1	1	1	1	4,96	4,13	4,13	4,96	18,18
7.	Mėtų lapai	Švieži, nesuvytę	kg	4	1	1	1	1	1	1	16,53	16,53	16,53	16,53	66,12
8.	Gūžinės salotos	Nesuvytusios, neapipuvusios, nepažeistos mechaniškai	kg	80	20	20	20	20	20	20	3,31	3,31	2,48	3,31	248,20
9.	Obuoliai	Ekstra klasės, švieži, vidutinio dydžio, lygiu nepažeistu paviršiumi	kg	1200	300	300	300	300	300	300	1,65	1,65	1,65	1,65	1980,00
10.	Citrinos	Ekstra klasės, Geltonos spalvos, vidutinio dydžio, nestora žievele, nesuvytusios	kg	40	10	10	10	10	10	10	1,65	1,65	1,65	1,65	66,00
11.	Apelsinai	Ekstra klasės, neapipuvę, nepažeisti mechaniškai	kg	400	100	100	100	100	100	100	1,49	1,49	1,49	1,49	596,00
12.	Mandarinai	Ekstra klasės, neapipuvę, nepažeisti mechaniškai, dydis iki 45 mm skersmens	kg	300	100	50	50	50	50	100	1,65	2,48	2,48	1,65	578,00
13.	Bananai	Ekstra klasės, nepapuvę, nepažeisti mechaniškai	kg	800	200	200	200	200	200	200	1,65	1,65	1,65	1,65	1320,00
14.	Kriaušės	Ekstra klasės, iki 50 mm skersmens,	kg	400	100	100	100	100	100	100	2,07	2,48	2,48	2,07	910,00

		nepapuvę, nepažeisti mechanišškai																	
15.	Kiviai	Ekstra klasės, minimali vaisiaus masė 70 g, nepapuvę, nepažeisti mechanišškai	kg	100	25	25	25	25	25	25	25	2,48	2,48	2,48	2,48	2,48	2,48	248,00	
16.	Greipfurtai	Nepapuvę, nepažeisti mechanišškai	kg	10	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,07	2,07	2,07	2,07	2,07	20,70		
17.	Braškės šviežios	Ekstra klasės, nepapuvę, nepažeisti mechanišškai	kg	40		20	20	20	20				4,96	8,26			264,40		
18.	Šilauogės šviežios	Ekstra klasės, nepapuvę, nepažeisti mechanišškai	kg	50		25	25	25	25				12,40	12,40			620,00		
19.	Arbūzai	Ekstra klasės, nepapuvę, nepažeisti mechanišškai	kg	50		25	25	25	25				1,24	0,99			55,75		
20.	Melionai	Nepapuvę, nepažeisti mechanišškai	kg	200	50	50	50	50	50	50	50	1,65	2,07	1,65	1,65	1,65	351,00		
21.	Persimonai	1 klasės, nepapuvę, nepažeisti mechanišškai	kg	100					50	50				2,07	2,07	2,07	207,00		
22.	Ridikėliai	1 klasės, nepapuvę, nepažeisti mechanišškai	kg	80	20	20	20	20	20	20	20	2,48	2,07	2,07	2,48	2,48	182,00		
23.	Žiediniai kopūstai	1 klasės, be lapų, švariai apdoroti	kg	100	25	25	25	25	25	25	25	2,07	1,65	1,65	2,07	2,07	186,00		
24.	Cukinija	1 klasės, nepapuvę, nepažeisti mechanišškai	kg	300	75	75	75	75	75	75	75	2,07	1,65	1,65	2,48	2,48	588,75		
25.	Švieži agurkai	Ekstra klasės, nepapuvę, nepažeisti mechanišškai, Lietuviški	kg	600	150	150	150	150	150	150	150	2,07	1,65	1,24	2,07	2,07	1054,50		

