

AUTOMOBILIŲ AUTOMATINĖS PLOVYKLOS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. SUT-80

2025 m. birželio 2 d.

UAB „Viada LT“ (toliau – Bendrovė), atstovaujama mažmeninės prekybos direktoriaus Vytauto Bacevičiaus, veikiančio pagal įmonės įgaliojimą, ir Panevėžio socialinių paslaugų centras, (toliau – Klientas), atstovaujama direktorės Lina Kazokienės, veikiančios Panevėžio miesto savivaldybės mero potvarkio 2017 m. sausio 13 d. Nr. MP-11 pagrindu, toliau sutartyje abi kartu vadinamos “Šalys”, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Bendrovė parduoda Klientui automobilių plovimo ir vaškavimo automatinėje plovykloje paslaugas (toliau - paslaugos) fiksuojant įsigyjamų paslaugų kiekį ir kainą UAB „Viada LT“ išduota plastikine atsiskaitymo kortele ir/arba su mobiliąja aplikacija, susieta plastikine kortele, ir/arba Bendrovės internetinėje svetainėje <http://cards.viada.lt> (toliau – Savitarnos svetainė) sukurtomis virtualiomis kortelėmis (toliau – Kortelė), kurios gali būti susiejamos ir naudojamos per Mobiliją aplikaciją. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Kliento poreikį.

2. KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMOSI JĄ SĄLYGOS

2.1. Kortelės Klientui išduodamos nemokamai, jų skaičius neribojamas.

2.2. Kortelė aptarnaujama, jeigu ji nėra blokuota ir ją pateikęs asmuo įveda teisingą PIN (personalinis identifikacijos numeris) kodą. Klientas atsako už visų pirkinių, perkamų naudojantis Kortelėmis, apmokėjimą.

2.3. Klientas privalo saugoti Korteles nuo magnetinių laukų poveikio ir fizinių pažeidimų, griežtai laikyti paslapyje Kortelės PIN kodą.

2.4. Klientas Savitarnos svetainėje gali administruoti jam išduotas Korteles: administruoti plastikines korteles; administruoti plastikines korteles, įskaitant, bet neapsiribojant, leidžiant jas susieti su Mobiliją aplikacija; susikurti ir administruoti virtualias korteles. UAB „Viada LT“ išduota plastikinė atsiskaitymo kortelė, su Mobiliją aplikacija susieta plastikinė kortelė, internetinėje svetainėje <http://cards.viada.lt> sukurta virtuali kortelė, gali būti naudojamos per Mobiliją aplikaciją, nurodant naudotojo telefono numerį arba suteikiant galimybę, šiame punkte paminėtas atsiskaitymo priemonės (korteles) naudoti per Mobiliją aplikaciją, nenurodžius telefono numerio.

2.5. Klientas prisijungęs prie Savitarnos svetainės gali blokuoti/atblokuoti/aktyvuoti jo turimas Korteles, nustatyti ar keisti Kortelių suteiktus limitus, priskirti ar keisti telefono numerius bei atlikti kitus leistinus veiksmus.

2.6. Klientas prisiima visą atsakomybę dėl Kortelės naudojimosi, įskaitant, bet neapsiribojant ir naudojimąsi per Mobiliją aplikaciją ir prisiima visą riziką dėl netinkamo naudojimosi ir/ar dėl neturinčių teisės naudotis Kortele, asmenų veiksmais atsiradusių nuostolių.

2.7. Prekių fiksavimas naudojantis Mobiliją aplikacija galimas esant interneto ryšiui ir jei įvedamas teisingas patvirtinimo kodas. Klientas atsako už visų Prekių, perkamų naudojantis Mobiliją aplikacija apmokėjimą.

3. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Paslaugos kainai taikoma fiksuoto įkainio kainodara - VAŠKAVIMO plovimo programai -7,44 Eur be PVM (septyni Eur ir 44 ct be PVM). Mokėtina paslaugų kaina apskaičiuojama iš paslaugos kainos pirkimo metu degalinėje atimant nuolaidą ir pateikiama sąskaitoje faktūroje.

3.2. Lietuvoje Bendrovė suteikia Klientui 200 Eur su PVM (du šimtai eurų 00 ct) eurų kredito limitą 60-čiai dienų.

3.3. Preliminari sutarties vertė 1080,29 Eur su PVM (vienas tūkstantis aštuoniasdešimt eurų ir 29 ct). Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai. Pagal šią sutartį teikiamų paslaugų kainos nurodytos šios sutarties priede Nr.1. „PASIŪLYMAS DĖL AUTOMOBILIŲ PLOVIMO PASLAUGOS“, 2 lapai.

3.4. Visi atsiskaitymai su Bendrove šios sutarties pagrindu yra vykdomi bankiniu pavedimu į atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą sutartyje. Už praeitą mėnesį įsigytas Paslaugas atsiskaitoma pagal Bendrovės pateiktą sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą

faktūrą informacinėje sistemoje SABIS. Pirkėjui laiku neatsiskaičius, Bendrovė turi teisę priskaičiuoti 0.02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.5. Sąskaita ir priedas – ataskaita patalpinamos Bendrovės internetinėje svetainėje <http://cards.viada.lt>, prie kurios prisijungęs su Bendrovės suteiktu vartotojo vardu ir slaptažodžiu Klientas gali atsispausdinti sąskaitą ir priedą-ataskaitą. Klientui šioje sutartyje nurodytu elektroniniu paštu yra siunčiami pranešimai apie jau suformuotą sąskaitą. **Taip pat sąskaita pateikiama naudojantis SABIS.** Jeigu Klientas iki einamojo mėnesio 10 dienos negauna pranešimo apie suformuotą sąskaitą už praėjusį mėnesį, jis privalo apie tai informuoti Bendrovę. Priešingu atveju yra laikoma, kad Klientas sąskaitą gavo ir privalo ją apmokėti. Pasikeitus Kliento elektroninio pašto adresui, Klientas privalo ne vėliau kaip per tris dienas apie tai pranešti Bendrovei el. paštu korteles@viada.lt.

3.6. Bendrovė turi teisę kreditinį reikalavimą pagal šią sutartį perleisti trečiajai šaliai.

4. KORTELĖS BLOKAVIMAS

4.1. Klientui praradus Kortelę, jis privalo pranešti apie Kortelės anuliavimą telefonu 8 5 2348470 (darbo ir ne darbo metu). Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną privaloma šį pareiškimą patvirtinti raštu (el. p. korteles@viada.lt).

4.2. Bendrovė įsipareigoja blokuoti Kortelę ne vėliau kaip per 24 val. po pranešimo gavimo. Po 24 val. nuo pranešimo gavimo visi galimi nuostoliai dėl neteisėto Kortelės naudojimo tenka Bendrovei.

4.3. Bendrovė turi teisę vienašališkai blokuoti, neaptarnauti ir/ar neatnaujinti Kortelės, jeigu Klientas neapmoka pateiktos sąskaitos sutartyje numatytais terminais, viršija suteikto kredito limitą, išnaudoją įmokėtą avansą arba nesilaiko kitų sutarties sąlygų. Bendrovės darbuotojai turi teisę sulaikyti atsiskaitymui pateiktą blokuotą Kortelę, surašant Kortelės paėmimo aktą. Bendrovė neatsako už Kliento nuostolius, patirtus dėl negalėjimo atsiskaityti blokuota Kortele.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Sutartis galioja nuo **2025 m. birželio 9 d. iki 2026 m. birželio 8 d.**, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu - sutartis galioja iki pilno tokių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Klientas įsipareigoja laikytis automobilių plovimo taisyklių, kurios yra skelbiamos kiekvienoje plovykloje arba www.viada.lt portale ir kurių turi būti laikomasi prieš automobilio plovimą, jo plovimo metu ir pasibaigus plovimo programai. Bendrovė neatlygina Kliento patirtos materialinės žalos jeigu ji atsirado dėl to, kad Klientas nesilaikė automobilių plovimo taisyklių.

5.3. Materialinę žalą, atsiradusią dėl Bendrovės kaltės atliekant Paslaugą, Bendrovė atlygina per 10 darbo dienų nuo tada kai abi šalys raštu susitarė, jog žala padaryta ir suderino įrodymais pagrįstos žalos dydį.

5.4. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais arba tuo atveju, jei Šalys nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamas esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis. Jei viena iš šalių pažeidžia Sutartį kaip tai numatyta šiame punkte, nukentėjusioji Šalis privalo raštu pateikti pretenziją dėl netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo. Jei Sutartį pažeidusi Šalis ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų neatsako į pretenziją ir neištaiso trūkumų, nukentėjusioji Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo pareigos pilnai įvykdyti savo įsipareigojimus.

5.5. Visi ginčai susiję su šia sutartimi, yra sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teismine tvarka.

5.6. Bet kokie šios sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu jie padaryti raštu ir juos pasirašė abi sutarties šalys ar jų įgalioti asmenys. Tokie pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama sutarties dalis.

5.7. Klientas įsipareigoja padengti bendrovės išlaidas, susijusias su skolų išieškojimu.

5.8. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

5.7.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus,

5.7.2. reikalauti sumokėti sutartyje nustatytus delspinigius,

5.7.3. nutraukti sutartį.

5.9. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo.

5.10. Šalys vadovaujasi LR Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

5.11. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai per dešimt dienų nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios.

5.12. Šalys patvirtina, kad šioje Sutartyje nėra informacijos, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams, arba kurią Teikėjas nurodė kaip konfidencialią. Teikėjas yra susipažinęs, kad vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Sutartis bus viešai skelbiama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS). Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą CVP IS atsakinga Užsakovo viešųjų pirkimų specialistė Viktorija Navikienė, tel. +370 698 07172 el. paštas pirkimai@paneveziospc.lt.

5.13. Kliento atstovas – Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja Loreta Karpavičienė, tel. +370 15 84900, el. paštas loreta.karpaviciene@paneveziospc.lt

5.14. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba 1 (vienu) egzemplioriumi ir Šalių pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu.

5.15. Šalių rekvizitai:

Klientas

Panevėžio socialinių paslaugų centras
Mackevičiaus g. 55A, 35147 Panevėžys
Kodas 300601541
A/s LT397300010097162411
AB „Swedbank“
tel. +370 45 465493
el. p. centras@paneveziospc.lt

Bendrovė

UAB „Viada LT“
Ožiarūčių g.1A, Avižieniai, LT-14185,
Vilniaus r.
Įmonės kodas 178715423
PVM mok. kodas LT787154219
A/s: LT817300010002550571
AB „Swedbank“ bankas
tel. 0 5 2348470
el.p. info@viada.lt

Direktorė
Lina Kazokienė

Mažmeninės prekybos direktorius
Vytautas Bacevičius