

ASFALTO DANGOS PAGRASTOJO REMONTO DARBŲ SUTARTIS

2025 m. birželio 2 d. Nr. *U2.2-44(6.6)*

Vilnius

Vilniaus lietuvių namai, juridinio asmens kodas 190979161, kurio registruota buveinė yra Dzūkų g.43, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Gintauto Rudzinsko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, (toliau - „Perkančioji organizacija“, „Užsakovas“), ir pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė **UAB „Klerada“**, juridinio asmens kodas 306055088, kurios registruota buveinė yra Saulėtekio al. 15, LT-10224, Vilnius atstovaujama direktoriaus Andriaus Sanulaičio (toliau „Rangovas“), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią **Asfalto dangos pagrastojo remonto darbų sutartį** (toliau – Sutartis), kurioje susitariame:

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma dėl **Asfalto dangos pagrastojo remonto darbų pagal dangų išpildomosios nuotraukos plane pažymėtą vietą** Vilniaus lietuvių namų teritorijoje adresu Dzūkų g. 43, Vilnius.

1.3. Šioje Sutartyje nurodyti Sutarties priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe atlikti **Asfalto dangos pagrastojo remonto darbus** (toliau – Darbai), pagal pasiūlytą bendrą Darbų kainą, pateiktą šios sutarties 1 priede, bei perduoti Darbų rezultatą Perkančiajai organizacijai šioje sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja priimti Darbus bei apmokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus Darbus. Šalys nurodo ir susitaria, kad ši Sutartis sudaroma Perkančiosios organizacijos naudai ir jos interesais, todėl Perkančioji organizacija nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

2.3. Darbų atlikimo vieta – Dzūkų g.43, Vilnius (toliau vadinama - Objektas).

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sudaroma fiksuotų įkainių sutartis. Pradinė sutarties vertė – 63 839,51 (šešiasdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt devyni eurai, 51 ct) be PVM ir **77 245,81 (septyniasdešimt septyni tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt penki eurai, 81 ct) EUR** su PVM.

3.2. Į Sutarties priede (Tiekėjo pasiūlyme su orientaciniu darbų kiekių žiniaraščiu) nurodytus įkainius įtraukti visi Rangovui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Darbų atlikimu susijusios išlaidos.

3.3. Sutartyje nurodyti įkainiai nebus keičiami, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už Darbus, atliktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.4. Jeigu vykdant darbus atsirastų būtinybė atlikti darbus, kurių įkainis nėra nupirktas, ir šie darbai atsirado nuo Sutarties šalių nepriklausančių aplinkybių, kurių abi šalys negalėjo numatyti, tai šių darbų įkainis apskaičiuojamas taip:

- 3.5. pritaikant Rangovo pasiūlyme nurodytus darbų įkainius;
- 3.6. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje numatyto įkainio;
- 3.7. pritaikant sutartyje numatytus panašių darbų įkainius;
- 3.8. įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtines, statybviets ir pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių metodikos patvirtinimo“, priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

4.1.1. Darbų pradžia – **2025 m. liepos 7 d.**

4.1.2. Darbai turi būti atlikti iki **2025 m. rugpjūčio 22 d.** įskaitytinai.

4.1.3. Rangovas privalo **raštu suderinti parengtą darbų techninį projektą prieš darbų pradžią** su Užsakovu.

4.1.4. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami (jeigu taikoma). Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Objekto darbų pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia), atliktos užbaigimo procedūros, bei Užsakovui bus perduoti visi darbų užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

4.2. Darbų atlikimo metu, pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 4.1.2. punkte nustatyto galutinio Darbų termino. Pretenzijas Perkančioji organizacija pareiškia tiek Darbų atlikimo metu, tiek Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu ji to nepadaro, tai vėlesnis Perkančiosios organizacijos papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis Perkančioji organizacija gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.

4.3. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.

5.2. Atliktų darbų priėmimas vykdomas pagal atliktų darbų aktą. PVM sąskaitą faktūrą parengia Rangovas. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą teikia naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (išlaidas susijusias su mokėjimo dokumentų pateikimu prisiima Rangovas). Taip pat, papildomai Rangovas gali pateikti Užsakovui atliktų darbų aktą, PVM sąskaitą faktūrą popierinėje formoje. Perkančioji organizacija per 5 (penkias) darbo dienas nuo šiame punkte minimų dokumentų gavimo dienos pasirašo pateiktas PVM sąskaitas faktūras ir atliktų darbų aktus, tuo pačiu terminu grąžindama juos Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo. Atliktų darbų aktą pasirašo: iš Rangovo pusės – Rangovo darbų vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Perkančiosios organizacijos pusės – už sutarties vykdymą atsakingas asmuo. Atlikus visus Objekto sutvarkymo darbus – priduodamas visas užbaigtas Objektas.

5.3. Rangovo atlikti Objekto sutvarkymo darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti sutvarkymo darbai.

5.4. Rangovas, užbaigęs darbus Objekte, teisės aktų nustatyta tvarka, paruošia visos su Darbais susijusios dokumentacijos perdavimo Perkančiajai organizacijai aktus. Rangovas privalo ne ilgiau kaip per 10 kalendorinių dienų laikotarpį pašalinti Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo metu nustatytus defektus/trūkumus, jei tokie defektai/trūkumai buvo nustatyti. Rangovui neištaisant nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę nemokėti Rangovui už atliktą darbą, t.y. sulaikyti mokėjimą (-us), kol Rangovas pašalins defektus.

5.5. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Perkančiosios organizacijos priėmimui, išpėjęs ją apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.

5.6. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo ar pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos blogesnės kokybės medžiagos, sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Perkančiosios organizacijos vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

5.7. Perkančioji organizacija turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitos faktūros, atliktų darbų akto ir neatlikti mokėjimo, kol Rangovas nepateikia naudotų medžiagų ir įrengimų sertifikatų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektiname/trūkumų akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Perkančioji organizacija turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems šios Sutarties 7.1. punkte. Tokiu atveju Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius/žalą.

6. GARANTIJOS

6.1. Visiems atliktiems Darbams, įskaitant jiems panaudotas medžiagas, priemones bei visas jų sudedamąsias dalis, Rangovas suteikia ilgiausią atitinkamiems Darbams (produktams) Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą garantinį terminą.

6.2. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami šios Sutarties 5.6, 5.7 punkte nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

6.3. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Perkančioji organizacija, ištaisydama defektą ir atitaisydama žalą, įskaitant Perkančiosios organizacijos kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

7. UŽTIKRINIMAI IR DRAUDIMAI

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja sutarties įvykdymo užtikrinimo.

8. ATSISKAITYMŲ TVARKA

11 11 11

✓

✓

✓

8.1. Mokama už faktiškai atliktus darbus. Rangovas, Sutarties 5 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais, už faktiškai atliktus Darbus Perkančiajai organizacijai pateikia PVM sąskaitą faktūrą. Atliktų darbų aktą.

8.2. Perkančioji organizacija apmoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal gautą PVM sąskaitą– faktūrą ir atliktų Darbų aktą, perkančiajai organizacijai patvirtinus/pasirašius šios Sutarties 8.1 punkte įvardintus dokumentus, nuo sąskaitos faktūros ir atliktų darbų akto patvirtinimo dienos per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.3. Tarpiniam mokėjimui gauti (jeigu taikoma) Rangovas privalo pateikti Perkančiajai organizacijai atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą (PVM sąskaita faktūra ir atliktų darbų aktas teikiami per SABIS sistemą). Perkančioji organizacija, gavusi šiame punkte minimus dokumentus, per 5 darbo dienas privalo patvirtinti pasirašydama atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

8.3.1 koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Perkančioji organizacija gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

8.3.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešusi Perkančioji organizacija. Tokiu atveju Perkančioji organizacija gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

8.4. Perkančioji organizacija visiškai su Rangovu atsiskaito galutinai užbaigus ir priėmus Rangovo atliktus Darbus, įskaitant ir defektų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą, nuostolių, jei tokių buvo, kompensavimą, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Sutarties Salys parašais patvirtins tinkamai atliktų visų Sutartyje numatytų Darbų perdavimo - priėmimo aktą ir bus patvirtinta deklaracija apie statybos užbaigimą.

9. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

9.1. Perkančioji organizacija turi teisę:

9.1.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekiai, kaina, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka Rangovo parengtą Atliktų darbų aktą, PVM sąskaitą – faktūrą.

9.1.2. Perkančioji organizacija turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

9.1.3. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

9.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

9.2.1. Pateikti įgaliojimus ir kt. dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems Darbams pradėti ir užbaigti per protingą terminą, išskyrus dokumentus, kuriuos pagal Sutartį ir (ar) Įstatymus privalo pateikti Rangovas.

9.2.2. perduoti Rangovui darbų aikštelę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sutarties pasirašymo.

9.2.3. Bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus.

9.2.4. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

9.2.5. Užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į Objekto Darbų vietą iki sutartinių Darbų pabaigos.

9.2.6. Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus .

9.3. Rangovas turi teisę:

9.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

9.3.2. Keisti Perkančiosios organizacijos patvirtintą techninį darbo projektą, tik gavęs išankstinį raštišką Perkančiosios organizacijos sutikimą, kaip tai nurodyta Sutarties 12 skyriuje.

9.3.3. gauti Perkančiosios organizacijos apmokėjimą už Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

9.3.4. Naudotis kitomis teisės aktuose numatytomis Rangovo teisėmis.

9.4. Rangovas įsipareigoja:

9.4.1. Pradėti statybos Darbus tik po to, kai:

9.4.1.1. Perkančioji organizacija perduoda aikštelę;

9.4.1.2. pasirašytas aikštelės perdavimo ir priėmimo aktas;

9.4.1.3. suderintas raštu su Perkančiąja organizacija techninis darbų projektas.

9.4.2. Paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę šios Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Perkančiajai organizacijai apie jo paskirtą atstovą.

9.4.3. Aktyviai dalyvauti Statybos užbaigimo procedūroje, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių Objektas nebūtų pripažintas tinkamu naudoti. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievolės, Rangovas privalo būti lojalus Perkančiajai organizacijai, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų siekiama išvengti bet kokių darbų trūkumų.

9.4.4. Nurodytais terminais pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Perkančiajai organizacijai visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus per garantinį laikotarpį.

9.4.5. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius.

9.4.6. Sudaryti sąlygas Perkančiosios organizacijos atstovams lankytis Objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija, pateikti pagrindinių medžiagų (asfaltbetonio) galiojančio kokybės sertifikato kopiją. Jeigu rangovas pats negamina asfaltbetonio, privalo nurodyti gamintoją ir pateikti gamintojo išduotą sertifikato kopiją.

9.4.7. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų teritorijos dirbančių, ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

9.4.8. Saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo naudoti dienos. Objekte, kuriame atliekami darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

9.4.9. Savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškęjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Perkančiajai organizacijai pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau.

9.4.10. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas.

9.4.11. Atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Perkančiajai organizacijai patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.

9.4.12. Savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus (jei reikalinga), o baigus Darbus juos išardyti.

9.4.13. Užtikrinti, kad į Objektą, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys.

9.4.14. Atlikus Darbus, pagal reikalavimus (bet ne blogiau negu buvo prieš pradedant Darbus) sutvarkyti Objektą ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita.

9.4.15. Suteikti Darbams Sutartyje nurodytas garantijas.

9.4.16. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Perkančiosios organizacijos nurodymus.

9.4.17. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Perkančioji organizacija, uždelsusi sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

10.2. Sutarties vykdymo laikotarpiu, Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 5 (penkias) darbo dienas, ir/arba Rangovui vykdžius sutartinius įsipareigojimus netinkamai (atlikus (-ant) darbus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant savo teisėmis, sistemingai nevykdant įsipareigojimų). Perkančiajai organizacijai pareikalavus, Rangovas sumokės Perkančiajai organizacijai 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo sutarties sumos.

10.3. Rangovui vėluojant atlikti Darbus numatytu laiku ir nepateikus Perkančiajai organizacijai pagrįstų įrodymų, pateisinančių darbų vėlavimą, Rangovas moka Perkančiajai organizacijai 0,02 (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo rangovo vėluojamų atlikti darbų kainos su PVM iki bus atliktas Darbas ar Darbų grupė. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

11. PAKEITIMAI

11.1 Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

11.2. Jeigu pirkimo sutarties pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal šio įstatymo reikalavimus.

12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

12.1. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius/žalą, jeigu:

12.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

12.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.1.3. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytus darbus, išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės.

12.1.4. Po raštiško Perkančiosios organizacijos įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

12.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais:

12.2.1. kai Perkančioji organizacija nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos sutarties dalies, kurią pažeidžia Perkančioji organizacija.

12.3. Perkančiajai organizacijai arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Perkančioji organizacija privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

12.4. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus šią Sutartį Rangovas privalo Perkančiosios organizacijos reikalavimu sumokėti 2 (dviejų) procentų baudą nuo visos Sutarties kainos (su PVM).

13. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

13.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Perkančioji organizacija raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

13.5. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

13.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. GINČŲ SPRENDIMAS

14.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Perkančiosios organizacijos buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

15. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 15.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos.
15.2. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
15.3. Sutarties sąlygos keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nustatyta tvarka.
15.4. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami elektroniniu paštu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas elektroniniu paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

- 16.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.
16.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

17. SUTARTIES DOKUMENTAI

- 17.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:
1 priedas. Orientacinis darbų kiekių žiniaraštis;
2 priedas. Tiekėjo pasiūlymas.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Vilniaus lietuvių namai

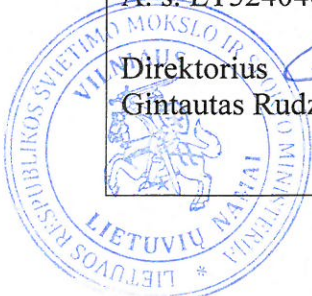
Dzūkų g. 43, 02116 Vilnius
Juridinio asmens kodas 190979161
Tel. +370 269 5173
El. p. rastine@lietuviunamai.vilnius.lm.lt
Lietuvos Respublikos finansų ministerija,
kodas 40400,
A. s. LT524040063610001646

Direktorius
Gintautas Rudzinskas

UAB "Kelrada"

Įm.k. 306055088, PVM mok.k.
LT100014961816
Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius
+370 628 11388, info@kelrada.lt

Direktorius
Andrius Sanulaitis



Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Darbų kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Darbų kaina su PVM, Eur
1.	ASFALTO DANGOS PAPRASTOJO REMONTO DARBAI	63 839,51	13 406,30	77 245,81
	Iš viso	63 839,51	13 406,30	77 245,81

*Jei tiekėjas nemoka PVM, nurodo, dėl kurių priežasčių jo nemoka.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	2 KONFIDENCIALU Orientacinis DKŽ asfaltas	1
2.	3 Kelrada Įgaliojimas RP konkursams 25-04-15	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija pateikti („prisegti“ atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)
1.	2 KONFIDENCIALU Orientacinis DKŽ	2 eilutė

Pildyti tuomet, jeigu bus pateikta konfidenciali informacija, kuri negalėtų būti skelbiama viešai. Teikėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Jeigu Teikėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios teikėjo pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Inžinierė

Rima Petrauskaitė

(Tickėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Pasiūlymo forma

UAB „Kelrada“

(Uždaroji akcinė bendrovė, buveinės adresas Saulėtekio al. 15-1, LT-10224 Vilnius, el.paštas info@kelrada.lt, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 306055088, PVM mokėtojo kodas LT100014961816)

Vilniaus lietuvių namams

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL ASFALTO DANGOS PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ**

Nr.1 (2025-05-23)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „Kelrada“
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Saulėtekio al. 15-1, LT-10224
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Ryminas Petruskaitė
Telefono numeris	+37067052217
Fakso numeris	
El. pašto adresas	rima@kelrada.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), ar subteikėją (-us)/

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Konkurso sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis sąlygomis, nustatytomis pirkimo sąlygose, kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose)

patvirtinu, kad neturiu/ turiu (pabraukti pasirinktą) pašalinimo pagrindo, numatyto VPĮ 46 str. 2¹ (Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo Nr. I-1491 46 straipsnio pakeitimo įstatymas), kad „perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu tiekėjas yra neatlikęs jam teismo sprendimu paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose“

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Orientaciniai kiekiai	Darbų vertė (be PVM)	
				Vnt.	Iš viso
1	Asfalto dangos frezavimas freza	m2	1239		
2	Išlyginamojo asfalto dangos sluoksnio įrengimas	t	93,51		
3	Senų kelio bortų ardymas, utilizavimas	m	316		
4	Naujų kelio bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo	m	450		
5	Viršutinio asfalto dangos sluoksnio įrengimas iš AC11VN, h=4cm.	m2	1239		
6	Apatinio asfalto dangos sluoksnio įrengimas iš AC16AN, h=6cm. (nuovaža, tarpas prie naujų kelio bortų)	m2	120		
	Betono ardymas, utilizavimas (nuovaža)	m3	10		
	Smėlio sluoksnio įrengimas 30 cm (nuovaža)	m2	50		
	Skaldos (dolomitinės) pagrindo sluoksnio 15 cm įrengimas (nuovaža)	m2	50		
10	Vejos atstatymas	m2	454		
11	Senų šulinių remontas, įrengiant naujus plaukiančio tipo liukus	vnt.	7		
12	Perdangos keitimas (pagal poreikį)	vnt.	1		
13	Projektavimo darbai	kompl.	1		
				Iš viso	63839,51
				pvm	13406,30
				Su pvm	77245,81

