

**2016 M. MOKSLEIVIŲ DAINŲ ŠVENTĖS „TU MUMS VIENA“ DALYVIŲ ATVEŽIMO IR
PARVEŽIMO KELIONĖS IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO SUTARTIS Nr. VP-263**

2016 m. birželio 30 d.
Vilnius

Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio Menų Mokykla, įmonės kodas 111966952, buveinės adresas: T. Kosciuškos g. 11, LT-01100 Vilnius, toliau šioje sutartyje vadinamas „Pirkėju“, atstovaujamas direktoriaus Romualdo Kondroto,

Ir Ukmergės „Šilo“ pagrindinė mokykla, įmonės kodas 190342531, buveinės adresas: Miškų g. 45, LT-20145 Ukmergė, atstovaujama mokyklos direktoriaus įgalioto asmens, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams Algirdo Survilos, (toliau – Tiekėjas), (toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o abi šalys kartu vadinamos Šalimis), sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Tiekėjas įsipareigoja įvykdyti 2016 m. moksleivių dainų šventės „Tu mums viena“ dalyvių (toliau – dalyvių) atvežimą ir parvežimą Sutartyje nustatyta tvarka, o Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka kompensuoti dalyvių vežimo išlaidas.

1.2. Sutarties objektą detalai apibudina Sutarties 1 priedas – Pasiūlymas (prašymas) dėl „2016 m. moksleivių dainų šventės „Tu mums viena“ dalyvių atvežimo ir parvežimo kelionės išlaidų kompensavimo.

2. Sutarties kaina

2.1. Pagal Sutartį kompensuojama kuro sąnaudų, dienpinigių ir darbo užmokesčio suma yra 156 EUR 20 CENTŲ (vienas šimtas penkiasdešimt šeši eurai 20 ct) su visais Tiekėjui privalomais mokėti mokesčiais. Sutarties kainos idealizacija nurodyta Sutarties 1 priede.

2.2. Pasikeitus minimalios mėnesinės algos dydžiui Sutarties kaina ir atitinkamos jos dalys pagal Sutarties 1 priedą, perskaičiuojamos proporcingai be atskiro ir papildomo Sutarties šalių sprendimo ir sutarimo.

3. Sutarties įvykdymo perdavimas-priėmimas ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Tinkamas Sutarties įvykdymas įforminamas Tiekėjo ir Pirkėjo pasirašomu Sutarties įvykdymo perdavimo-priėmimo aktu ir sąskaita-faktūra. Sutarties įvykdymo perdavimo-priėmimo aktas sudaromas vadovaujantis Sutarties 1 priedu, su perdavimo aktu pateikiama kelionės lapo kopija.

3.2. Už Sutarties įvykdymą Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito per 30 dienų nuo Sutarties įvykdymo perdavimo-priėmimo akto ir sąskaitos-faktūros pasirašymo dienos.

3.3. Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai nurašomi iš Pirkėjo sąskaitos.

4. Tiekėjo pareigos ir teisės

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti dalyvių vežimą šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei pagal Sutarties 1 priedą;

4.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui tinkamai ir savalaikiai vykdyti Sutartį;

4.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi teisę laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones, kiek tai neprieštarauja Sutarties esmei ir Pirkėjo nurodymams.

4.3. Tiekėjas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

5. Pirkėjo pareigos ir teisės

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. bendradarbiauti su Tiekėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios Tiekėjas gali pagrįstai prašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

5.1.2. Tiekėjui kompensuoti kuro sąnaudas, dienpinigius ir darbo užmokestį pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką bei vadovaujantis Sutarties 1 priedu.

5.2. Pirkėjas turi visas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

6. Baigiamosios nuostatos

6.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu.

6.3. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo įgalioti Tiekėjo ir Pirkėjo atstovai ir galioja iki visiško abipusių įsipareigojimų įvykdymo. Numatoma preliminarai šios sutarties galiojimo pabaiga yra 2016 m. rugsėjo 30 d. Preliminarus Sutarties galiojimo terminas gali būti pratęstas. Maksimalus Sutarties galiojimo terminas, įskaitant visus numatytus pratesimus, gali būti ne ilgesnis kaip iki 2016 m. gruodžio 31 d.

6.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

6.5. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku šalių susitarimu.

6.6. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių.

6.7. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tokį sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 14 (keturiolika) dienų.

6.8. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

6.9. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią.

6.10. Sutarties 1 priedas (Sutarties 1 priedas – Pasiūlymas (prašymas) dėl „2016 m. moksleivių dainų šventės „Tu mums viena“ dalyvių atvežimo ir parvežimo kelionės išlaidų kompensavimo) yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis.

7. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla, juridinio asmens kodas 111966952, PVM mokėtojo kodas LT100001744711 T. Kosciuškos g. 11, 01100 Vilnius, Telefonas (8-5) 262 2871, Faksas (8-5) 212 7117, el. p. info@ciurlioniomm.lt Nacionalinės M. K. Čiurlionio menų mokyklos Direktorius Romualdas Kondrotas Parašas:	Ukmergės „Šilo“ pagrindinė mokykla Juridinio asmens kodas 190342531 a/s LT927182400000142651 Miškų g.45 LT-20145, Ukmergė Mob. 868661251 Faksas 8 – 34060004 mokykla@siloukmerge.lm.lt Įgaliotas asmuo: Ukmergės „Šilo“ pagrindinės mokyklos Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Algirdas Survila Parašas:

Nacionalinei M. K. Čiurlionio menų mokyklai

PASIŪLYMAS (PRAŠYMAS)
DĖL „2016 M. MOKSLEIVIŲ DAINŲ ŠVENTĖS „TU MUMS VIENA“ DALYVIŲ ATVEŽIMO IR
PARVEŽIMO KELIONĖS IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO

UKMERGĖ-VILNIUS-UKMERGĖ

(nurodomas pirkimo dalies pavadinimas)

50-282A-235

2016-06-07 Nr. 1

(Data)

Ukmergė

(Sudarymo vieta)

Mokyklos pavadinimas	UKMERGĖS „ŠILO“ PAGRINDINĖ MOKYKLA
Adresas	MIŠKŲ G.45, LT-20145, UKMERGĖ
Įmonės ir PVM mokėtojo kodas	190342531
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	ALGIRDAS SURVILA DIREKTORIAUS PAVADUOTOJAS ŪKIO REIKALAMS
Telefono numeris	Mob.868661251
Fakso numeris	8 -340 60004
El. pašto adresas	mokykla@silو.ukmerge.lm.lt

1. Šiuo pasiūlymu (prašymu) pažymime, kad sutinkame su visomis 2016 m. moksleivių dainų šventės „Tu mums viena“ dalyvių atvežimo ir parvežimo kelionės išlaidų kompensavimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

1) Kuro sąnaudos:

Savivaldybė	Dalyvių skaičius	Autobusiuko modelis *	Rida	Kuras	Galutinė kaina su PVM (EUR)
Ukmergės r. „ŠILO“ PAGRINDINĖ MOKYKLA	19	MB311	250 km.	Dizelinas 11 ltr. 100 km. Sunaudosim 27,5 ltr.	27,50 Eur.
Iš viso:	19	nepildoma	nepildoma	nepildoma	27,50 Eur.

*Kiekvienas autobusukas nurodomas atskiroje eilutėje

2) vairuotojo dienpinigiai:

Savivaldybė	Vairuotojo dienpinigiai 1 parai**	Parų skaičius	Galutinė suma EUR (2x3)
1	2	3	4
Ukmergės r. „ŠILO“ PAGRINDINĖ MOKYKLA, vairuotojas GENDRUTIS ŽUKAS	5,70	3	17,10
Iš viso:	5,70	nepildoma	17,10

**Kiekvienas vairuotojas nurodomas atskiroje eilutėje

3) vairuotojo darbo užmokestis:

<i>Savivaldybė</i>	<i>Vairuotojo darbo užmokestis***</i>	<i>Galutinė suma EUR</i>
1	2	3
Ukmergės r. „ŠILO“ PAGRINDINĖ MOKYKLA, vairuotojas GENDRUTIS ŽUKAS	21,30	111,60
Iš viso:	21,30	111,60

***Kiekvienas vairuotojas nurodomas atskiroje eilutėje, darbo užmokestis skaičiuojamas visai kelionei ir su visais mokesčiais.

4) Bendra kompensuoti prašoma suma:

<i>Kuro sąnaudų, dienpinigių ir darbo užmokesčio suma:</i>	<i>Nurodoma skaičiais ir žodžiais (EUR)</i>
	156,20 (vienas šimtas penkiasdešimt šeši Eur 20ct.)

Pastabos:	1. Kuro kaina – ne daugiau kaip 1 euras su PVM.
	2. Kuras – litrai/100-ui kilometrų apskaičiuojami pagal tiekėjo (konkrečios mokyklos) patvirtintą metodiką
	3. Rida skaičiuojama kelionei pirmyn – atgal ir pridedami papildomi 100 km. važinėjimui Vilniaus mieste.
	4. Galutinė kuro sąnaudų kaina paskaičiuojama pagal kuro ir ridos rodiklius.
	5. Darbuotojo dienpinigiai - 5,70eurų vienai parai yra nustatyti.
	6. Parų skaičius priklauso nuo konkretaus kolektyvo užimtumo grafiko.
	7. Bendra pasiūlymo kaina (kuro sąnaudų ir dienpinigių ir darbo užmokesčio suma) paskaičiuojama sudedant galutinę kuro sąnaudų kainą (iš viso) su PVM ir galutinės dienpinigių bei darbo užmokesčio sumas (iš viso).

3. Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (kopijos)

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pastabos
1.	Transporto priemonės techninis pasas (jei iš automobilio technine pasu nesimato, kad jis priklauso mokyklai (tiekėjui), tokiu atveju turi būti pateikiamas dokumentas įrodantis, kad mokykla (tiekėjas) turi autobusiuką ir juo teisėtai naudojasi. Toks dokumentas galėtų būti: 1) savivaldybės (ar kitos institucijos) sprendimas ar sutartis perduoti autobusiuką naudoti mokyklai patikėjimo teise ar kitokiais pagrindais; 2) bet koks kitas dokumentas.	
2.	Mokyklos (tiekėjo) įsakymas, nutarimas, kuriuo patvirtintos transporto priemonės kuro sunaudojimo normos.	

4. Patirtas išlaidas apmokės Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla pagal pateiktas sąskaitas faktūras.

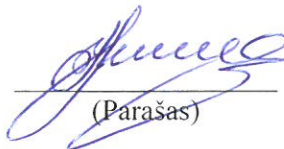
Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	
1	Savivaldybės turto, perduodamo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktas NR.24-31, 2004-09-30.	
2	Ukmergės „Šilo“ pagrindinės mokyklos direktoriaus 2016-04-01 įsakymas Nr. V-16 „Dėl automašinių kuro sąnaudų“	

Pasiūlymas galioja iki pasiūlymo įvykdymo dienos.

Įgaliotas asmuo:
Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Algirdas Survila

(Vardas ir pavardė)