

Budinčio globotojo veiklos organizavimo, finansavimo, prižiūrimam/globojamam (rūpinamam) vaikui skirtų lėšų panaudojimo ir veiklos kokybės vertinimo tvarkos aprašo
Priedas Nr. 1

GLOBOS CENTRO IR BUDINČIO GLOBOTOJO TARPUSAVIO BENDRADARBIAVIMO IR PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 58-36

2025 m. balandžio 30 d.

Kalvarija

Globos centras – Kalvarijos savivaldybės socialinių paslaugų centras, įmonės kodas 165816753, veikiantis adresu Žemaitės g. 2, LT-69206 Kalvarija, atstovaujamas direktorės Oksanos Vasiliauskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – **Globos centras**), ir Eglė Visockienė asmens kodas 49003201351, gyvenanti adresu Pušų g. 2 Trilaukio k. Vilkaviškio rajonas, veikianti (-is) pagal individualios veiklos pažymą Nr. 1420427 (toliau tekste – **budintis globotojas**), abu kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, sudarė šią tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. Sutarties tikslas ir objektas

1.1. **Sutarties tikslas** – Globos centrui ir budinčiam globotojui bendradarbiaujant užtikrinti pagalbą budinčiam globotojui ir jo prižiūrimam vaikui (-ams), siekiant tinkamo vaiko (ų) ugdymo ir auklėjimo šeimai artimoje aplinkoje.

1.2. **Sutarties objektas** – budintis globotojas/globėjas (rūpintojas) ir Globos centras įsipareigoja bendradarbiauti ir Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka teikti Sutartyje numatytos apimties paslaugas budinčio globotojo priežiūrai patikėtam (-iems) vaikui (-ams), kurių įstatyminiu atstovu teisės aktų nustatyta tvarka yra paskirtas Globos centras (toliau – Paslaugos). Globos centras įsipareigoja priimti Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais bei užtikrinti Sutartyje numatytos pagalbos budinčiam globotojui ir jo prižiūrimam (-iems) vaikui (-ams) teikimą.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1. Budintis globotojas/globėjas (rūpintojas) įsipareigoja:

2.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

2.1.2. priimti Matą Matulevičių (toliau – vaikas), gim. 2015-03-11, į savo nuolatinę gyvenamąją vietą, adresu: **Pušų g. 2 Trilaukio k. Vilkaviškio rajonas** ir prižiūrėti vaiką, iki baigsis jo laikinoji globa (rūpyba) ir jis bus grąžintas į šeimą, jam bus nustatyta nuolatinė globa (rūpyba) arba jis bus įvaikintas, išimtiniais atvejais, kai teismas nustato vaiko nuolatinę globą (rūpybą) globos centre, – iki vaikui bus nustatyta nuolatinė globa (rūpyba) šeimoje arba jis bus įvaikinta

2.1.3. priimant ir grąžinant vaiką su Globos centru pasirašyti vaiko priėmimo/grąžinimo aktą,

2.1.4. be išankstinio raštiško susitarimo ar Globos centro suteikto įgaliojimo nekeisti nurodytos Paslaugų teikimo vietos, vaiko lankomų švietimo (ugdymo), sveikatos priežiūros įstaigų.

2.1.5. užtikrinti vaiko saugumą ir pasitikėjimu grindžiamus santykius, nepalikti jo be priežiūros;

2.1.6. skatinti dvasinį ir moralinį vaiko tobulėjimą, stiprinti jo savivertę, ugdyti pareigingumą;

2.1.7. užtikrinti reikiamą paramą vaikui;

2.1.8. skatinti vaiką kurti ir palaikyti ryšius su bendraamžiais, šeima, kitais vaikui svarbiais asmenimis;

2.1.9. atsižvelgiant į Globos centro rekomendacijas, pildyti „Budinčio globotojo dienoraštį apie vaiką“ (nurodyti duomenis apie vaiko sveikatą (vystymąsi, sutrikimus ir gydymą), pažintinį vystymąsi, mokymąsi, emocijas ir elgesį, tapatumo vystymąsi, šeimos ir socialinius ryšius, socialinį statusą, prireikęs kitą, reikšmingą informaciją apie vaiką);

2.1.10. konsultuotis su globos centro specialistais dėl reikiamos pagalbos vaikui ir sau;

2.1.11. bendradarbiauti su sveikatos priežiūros, švietimo ir ugdymo, socialinių paslaugų įstaigų specialistais, rūpintis vaiko ugdymu (užtikrinti ugdymo įstaigos lankymą, pamokų ruošą ir kt.), sveikatos priežiūra (užtikrinti sveikatos priežiūrą sveikatos įstaigose, medikamentinį, sanatorinį, reabilitacinį gydymą ir kt.) ir kt.;

2.1.12. naudotis Globos centro siūloma pagalba, analizuoti ir vertinti savo veiklą, tobulinti profesinę kompetenciją ir dalyvauti savitarpio pagalbos grupių užsiėmimuose;

2.1.13. ne rečiau kaip kartą per ketvirtį ir ne mažiau kaip 8 akademines valandas per kalendorinius metus savarankiškai dalyvauti supervizijose, pateikti Globos centrui dalyvavim supervizijose pagrindžiančius dokumentus;

2.1.14. vykdyti kitas funkcijas, reikalingas vaiko fizinei, emocinei, socialinei gerovei užtikrinti;

2.1.15. atlikti Globos centro nustatyta tvarka išduotame įgaliojime nurodytus konkrečius veiksmus, atstovaudamas vaikui sveikatos priežiūros, socialinių paslaugų, švietimo ar kitose įstaigose, institucijose bei organizacijose;

2.1.16. suteikti priežiūrimam vaikui Paslaugas, kurios atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus;

2.1.17. užtikrinti priežiūrimo vaiko emocinį ir fizinį saugumą, visavertį ir atitinkantį vaiko poreikius ugdymą, auklėjimą ir kasdienę priežiūrą, megzti lygiaverčius, saugius, pasitikėjimu grįstus santykius;

2.1.18. visą Sutarties galiojimo laikotarpį užtikrinti tinkamas ir atitinkančias vaiko poreikius būsto, kuriame apgyvendinamas vaikas gyvenimo sąlygas;

2.1.19. kartu su Globos centru užtikrinti/sudaryti sąlygas vaikui palaikyti ryšį, bendrauti su biologiniais tėvais, giminaičiais, broliais, seserimis siekiant jį grąžinti į šeimą, jei tai nekenkia vaiko interesams: raštiškai sutartu laiku (pagal sudarytą bendravimo planą) atvežti vaiką į susitikimus, sudaryti sąlygas bendrauti kitomis komunikacijos priemonėmis;

2.1.20. Globos centro nustatyta tvarka kiekvieną mėnesį į vaiko kišenpinigiams skirtą banko sąskaitą mokėti kišenpinigius smulkioms vaiko (-ų) išlaidoms ne mažiau kaip 0.4 BSI (kišenpinigių dydis turi būti koreguojamas pasikeitusiems reglamentuojantiems teisės aktams);

2.1.21. atsakingai pagal paskirtį naudoti priežiūrimo vaiko išlaikymui skiriamas pinigines lėšas. Budintis globotojas kas mėnesį privalo pateikti Globos centrui išlaidas pagrindžiančius dokumentus (sąskaitas, kvitus, čekius ar kt.) už panaudotus pagalbos pinigus;

2.1.22. aprūpinti vaiką būtinais daiktais (patalyne, rankšluosčiais, rūbais bei batais, higienos priemonėmis, kanceliarinėmis prekėmis, žaislais ir lavinamaisiais žaidimais ir t.t.), atsižvelgiant į vaiko amžių ar neplanuotai atsiradusias aplinkybes;

2.1.23. atsižvelgiant į vaiko amžių, brandą ir savarankiškumo lygį tartis su vaiku dėl jam reikalingų daiktų, drabužių ir kt. priemonių pirkimo, bei sudaryti sąlygas vaikui dalyvauti įsigyjant šiuos daiktus, taip pat maisto produktus šeimai;

2.1.24. užtikrinti pirmosios pagalbos suteikimą vaikui ir nuolatinį jos sveikatos būklės stebėjimą;

2.1.25. nedelsiant (per 1 dieną) telefonu +370 603 81004 ar el. paštu globoscentras@kalvarijaspc.lt informuoti Globos centro paskirtą globos koordinatorių apie vaikui kylančius emocinius bei fiziologinius sunkumus, sveikatos ar ugdymo problemas, siekiant užtikrinti vaiko reikiamų specialistų pagalbą;

2.1.26. užtikrinti, kad vaikas visą paslaugos teikimo laikotarpį gautų tinkamą maitinimą, formalų, neformalų ugdymą, laisvalaikio leidimo galimybes, bendravimą su draugais įvertinus jo individualius poreikius ir atsižvelgiant į pageidavimus;

2.1.27. dalyvauti atliekant pagalbos vaikui, budinčiam globotojui poreikių vertinimą ir sudarant pagalbos jiems planą, atlikti veiksmus, numatytus pagalbos plane;

2.1.28. bendradarbiauti su Globos centro paskirtu globos koordinatoriumi ar kitais specialistais, priimti siūlomą pagalbą, vykdyti paskirtas rekomendacijas, dalyvauti organizuojamose specialistų konsultacijose, pagal poreikį dalyvauti atvejo vadybos nagrinėjimo posėdžiuose. Esant poreikiui, sutarus su Globos centru dalyvauti tarpinstituciniuose pasitarimuose, vaiko globos peržiūrose;

2.1.29. atsižvelgiant į globos koordinatoriaus rekomendacijas, kelti profesinę kompetenciją su vaiko raida, priežiūra, ugdymu, auklėjimu ir kitų poreikių užtikrinimu susijusiomis temomis (ne mažiau 16 ak. val. per metus), pateikti Globos centrui profesinės kompetencijos tobulinimą įrodančius dokumentus;

2.1.30. suderinus su Globos centro paskirtu globos koordinatoriumi teikti vaikui informaciją apie jo biologinę šeimą, vykstančius pokyčius, susitarimus atsižvelgiant į vaiko brandos, suvokimą lygį ir siekiant užtikrinti vaiko geriausius interesus;

2.1.31. sudaryti sąlygas Globos centro specialistais apsilankyti budinčio globotojo (vaiko priežiūros) gyvenamojoje vietoje;

2.1.32. neteikti konfidencialios informacijos apie prižiūrimą vaiką tretiesiems asmenims, išskyrus jai tai suderintą su Globos centru, siekiant užtikrinti vaiko geriausius interesus ir tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams;

2.1.33. Sutarties nutraukimo atveju 2.1.32 punktas lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo dienos;

2.1.34. informuoti Globos centrą apie budinčio globotojo vykdomą kitą darbinę veiklą;

2.1.35. ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo budinčio globotojo nedarbingumo dėl jo prižiūrimo vaiko ligos, informuoti Globos centrą apie nedarbingumą (jei budintis globotojas vykdo kitą darbinę veiklą), budinčio globotojo prižiūrimo vaiko ligos atvejais;

2.1.36. per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (toliau - SABIS) pateikti Globos centrui sąskaitą-faktūrą už suteiktas paslaugas.

2.2. Globos centras įsipareigoja:

2.2.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

2.2.2. teikti pagalbą budinčiam globotojui ir jo šeimos nariams tiek prieš apgyvendinant vaiką, tiek vaiko priežiūros metu;

2.2.3. pagalbai budinčiam globotojui ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams koordinuoti paskirti globos koordinatorių;

2.2.4. atlikti budinčio globotojo, prižiūrimo vaiko ir kitų kartu gyvenančių asmenų Individualių poreikių vertinimą ir sudaryti pagalbos planą.

2.2.5. suteikti budinčiam globotojui informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti (apie vaiko biologinės šeimos situaciją, sveikatos būklę, pomėgius, ugdymo įstaigą ir t.t.);

2.2.6. kas mėnesį pagal SABIS budinčio globotojo pateiktą sąskaitą-faktūrą, Sutartyje numatytais terminais, mokėti atlygį ir išmokas budinčiam globotojui;

2.2.7. suteikti įgaliojimą budinčiam globotojui atstovauti vaiko interesus socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigose, vaiko lankomoje švietimo įstaigoje;

2.2.8. neapgyvendinti vaiko, tuo metu sergančio ūimomis infekcinėmis ar kitomis pavojingomis užkrečiamomis ligomis;

2.2.9. teikti intensyvią pagalbą budinčiam globotojui ir vaikui adaptacijos budinčio globotojo šeimoje laikotarpiu;

2.2.10. reguliariai (ne rečiau kaip vieną kartą per dvi savaites, intensyvios pagalbos atvejais – ne rečiau kaip 1–2 kartus per savaitę) teikti ir (ar) organizuoti individualias konsultacijas budinčiam globotojui ir prižiūrimam vaikui. Esant poreikį, individualias globos centro specialistų konsultacijas organizuoti dažniau, budinčio globotojo gyvenamojoje vietoje;

2.2.11. periodiškai (ne mažiau negu keturis kartus per metus) apsilankyti vaiko priežiūros budinčio globotojo namuose;

2.2.12. teikiant socialines paslaugas ir kitą pagalbą budinčiam globotojui, ne rečiau kaip vieną kartą per šešis mėnesius atlikti budinčio globotojo vykdomos vaiko priežiūros kokybės vertinimą;

2.2.13. esant poreikiui atstovauti vaiko interesus kitose institucijose;

2.2.14. suteikti ir (ar) organizuoti laikino atokvėpio paslaugas budinčiam globotojui teisės aktu nustatyta tvarka ir terminais;

2.2.15. esant poreikiui tarpininkauti budinčiam globotojui kitose institucijose;

2.2.16. išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatytus atvejus, neatskleisti konfidencialios informacijos apie budintį globotoją ir jo prižiūrimą vaiką tretiesiems asmenims, susijusiomis su budinčiu globotoju ir vaiku;

2.2.17. Sutarties nutraukimo atveju, Sutarties 2.2.16. papunktis lieka galioti ir po šios Sutarties nutraukimo dienos.

2.3. Globos centras kartu su budinčiu globotoju užtikrina:

2.3.1. vaiko registraciją pirminės sveikatos priežiūros įstaigoje, kuri užtikrina sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą įstaigose visą Paslaugų teikimo laikotarpį;

2.3.2. vaiko ikimokyklinį/priešmokyklinį/pagrindinį ar vidurinį ugdymą, neformalų ugdymą atitinkamoje ugdymo įstaigoje (mokykloje, vaikų dienos centre, neformalaus ugdymo centre ar kt.);

2.3.3. mokyklinio amžiaus vaiko pagal jo galimybes ir sveikatos būklę sąlygas mokytis atsižvelgiant į vaiko poreikius atitinkančias ugdymo programas bendrojo lavinimo, profesinėje, specialiojoje ar kito tipo ugdymo įstaigoje;

2.3.4. dalyvavimą sudarant individualų pagalbos planą vaikui, jį įgyvendinant, peržiūrint, koreguojant atsižvelgiant į besikeičiančius vaiko poreikius ir pagalbos planą biologinei vaiko šeimai;

2.3.5. vaiko aprūpinimą būtinomis techninės pagalbos priemonėmis, protezinės ir ortopedinės technikos priemonėmis (dantų sukandimo korekcijos, pablogėjusios regos, klausos koregavimo ir kt.), atsižvelgiant į vaiko poreikius;

2.3.6. vaiko interesų atstovavimą antrinės sveikatos priežiūros paslaugų įstaigose, teismuose;

3. Atlygis, vaiko išlaikymui skiriamos lėšos ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Globos centras, Išmokų vaikams įstatymo ir LR Socialinių paslaugų įstatymo, savivaldybės nustatyta tvarka, kas mėnesį budinčiam globotojui moka:

3.1.1. vaiko globos (rūpybos) išmokas;

3.1.2. globos (rūpybos) išmokų tikslinius priedus, kuriuos budintis globotojas įsipareigoja naudoti šiems vaiko poreikiams patenkinti (pvz., logopedo, psichiatro, vaiko neformaliojo ugdymo ar užimtumo paslaugos) ir (ar) pagalba budinčiam globotojui (pvz., psichoterapija, supervizija, profesinės kompetencijos ugdymas), ir (ar) pagalba atkuriant, gerinant vaiko priežiūros vietos būstą bei aplinką (pvz., slaugos priemonės, vaiko raidos stimuliavimo priemonės, būsto remontas, susijęs su vaiko priežiūra);

3.1.3. 1,5 MMA dydžio atlygį, šis atlygis papildomai didinamas 0,25 MMA už vaiko su negalia priežiūrą. Atlygio dydis budinčiam globotojui keičiamas (mažinamas arba didinamas), pasikeitus atlygį reglamentuojantiems teisės aktams, pasikeitus prižiūrimo vaiko amžiui ar sveikatos būklei (vaikui nustačius ar panaikinus neįgalumą).

3.1.4. Pagalbos pinigų Kalvarijos savivaldybės nustatyta tvarka. Pagalbos pinigai mokami tol kol jų mokėjimą reglamentuoja teisės aktai.

3.2. Budintis globotojas, siekdamas patenkinti vaiko pagrindinius ir saviraiškos poreikius, įsipareigoja Sutarties 3.1.1, 3.1.4 papunkčiuose numatytas gaunamas išmokas ir pagalbos pinigų skirti vaikui išlaikyti (pvz., maistui, drabužiams, kanceliarinėms prekėms, higienos prekėms, laisvalaikiui ir ugdymui, kišenpinigiams, medikamentams, specialistų paslaugoms ir pan.).

3.3. Sutarties 3.1. punkte numatytos išmokos ir atlygis yra mokamos tik tą laikotarpį, kol vaikas gyvena pas budintį globotoją. Jeigu vaikas pas budintį globotoją gyvena ne pilną mėnesį – išmokų suma proporcingai apskaičiuojama Išmokų vaikams įstatyme nustatyta tvarka, atlygis - atsižvelgiant į faktinį vaiko priežiūros dienų skaičių.

3.4. Sutarties 3.1. punkte numatytas atlygis, išmokos, pagalbos pinigai budinčiam globotojui išmokama pagal budinčio globotojo SABIS pateiktą sąskaitą-faktūrą, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo savivaldybės šių lėšų ir išmokų pervedimo Globos centrui dienos.

3.5. Budinčiam globotojui atsisakius priimti vaiką ir nepateikus objektyvių sprendimo priežasčių Globos centras turi teisę nutraukti Sutartį.

3.6. Tuo atveju, jei Paslaugos neteikiamos dėl budinčio globotojo kaltės Globos centras budinčiam globotojui neskiria lėšų nustatytą 3.1. punkte.

3.7. Globos centras už paslaugas su budinčių globotoju atsiskaito banko pavedimu. Atsiskaitymo diena laikoma pinigų pervedimo į budinčio globotojo banko sąskaitą diena.

4. Atleidimo nuo atsakomybės aplinkybės

4.1. Bet kuri Sutarties šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu įrodo, kad Sutartis neįvykdyta ar įvykdyta netinkamai tik dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure* aplinkybės). Nenugalimos jėgos aplinkybėmis nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių įvykdyti Paslaugų, Sutarties šalis neturi reikiamų finansinių išteklių.

4.2. Sutarties neįvykdžiusi šalis per įmanomai trumpiausią laiką, bet ne vėliau kaip per dešimt dienų, privalo raštu pranešti kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką sutarties įvykdymui.

4.3. Šalys susitaria, kad nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo nustatymui taikys minėtų aplinkybių atsiradimo metu galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

5. Ginčų sprendimo tvarka ir taikytina teisė

5.1. Visi dėl Sutarties nuostatų kilę ginčai sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus susitarti, ginčai nagrinėjami teisme pagal Globos centro buveinę Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Sutarties pagrindu tarp šalių kilusiems teisiniams santykiams taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6. Sutarties galiojimo laikas ir sąlygos

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Sutarties 2.1.2. papunktyje numatytų aplinkybių atsiradimo.

6.2. Sutartis gali būti nutraukiama, keičiama ir / ar papildoma Sutarties šalių susitarimu. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Sutarties šalių parašais ir antspaudais, jei Šalys privalo tokius turėti. Sutarties šalių pasirašyti Sutarties pakeitimai ir papildymai tampa Sutarties dalimi.

6.3. Atsižvelgiant į tai, kad budinčio globotojo teikiamos Paslaugos yra susiję su vaiku (-ais) ir Sutartyje numatytų budinčio globotojo įsipareigojimų nevykdymas ar netinkamas vykdymas turi esminę reikšmę ir šalių laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu, Globos centras turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, be atskiro papildomo rašytinio pranešimo budinčiam globotojui, jei:

6.3.1. budintis globotojas nepajėgia vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir, Globos centrui raštu pareikalavus (ne vėliau kaip per 10 darbo dienų) ir (ar) pasiūlius pagalbą nesiima priemonių ir (ar) pagalbos šiai padėčiai pakeisti;

6.3.2. budintis globotojas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties 2.1 punkto papunkčiuose numatytus įsipareigojimus ir Globos centrui raštu pareikalavus (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) nesiima priemonių šiai padėčiai pakeisti ir nepateikia patikimų įrodymų dėl šių įsipareigojimų įvykdymo;

6.3.3. budintis globotojas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties 2.1 punkto papunkčiuose numatytus įsipareigojimus ir toks nevykdymas yra susijęs su nustatyta vaiko nepriežiūra ir / ar kenkimu vaikui ir / ar smurtu prieš vaiką, kaip jis apibrėžtas teisės aktuose. Budinčiam globotojui netinkamai įgyvendinus įsipareigojimus susijusiais su netinkama vaiko priežiūra Globos centras nušalina budintį globotoją nuo pareigų ir vaiko priežiūros. Nušalinimo laikotarpiu budinčiam globotojui yra nemokamos jokios išmokos bei atlygis, kaip tai numatyta Sutarties 3.1. punkte. Po šiame papunktyje nurodyto nušalinimo paaiškėjus/pasitvirtinus nušalinimo priežastims, Globos centras sutartį turi teisę nutraukti be atskiro papildomo įspėjimo pranešęs apie nutraukimą prieš 2 kalendorines dienas.

6.4. Budintis globotojas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, pranešęs Globos centrui apie tai raštu prieš 15 kalendorinių dienų, jei

6.4.1. Globos centras nepagrįstai neapmokėjo budinčiam globotojui už Paslaugas ir yra įsiskolinęs arba nevykdo kitų Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų, dėl kurių budintis globotojas negali tinkamai vykdyti Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų ir, nepaisydamas budinčio globotojo raštu įteikto įspėjimo ir (ar) prašymo laiku (ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo budinčio globotojo įspėjimo pateikimo dienos) nesiima priemonių šiai padėčiai pakeisti;

6.4.2. Globos centras nebepajėgia toliau vykdyti įsipareigojimų, numatytų Sutartyje, ir nepateikia realių garantijų apie tokių įsipareigojimų įvykdymą;

6.4.3. Globos centras bankrutuoja ir jam yra iškelta bankroto byla.

6.5. Šalys turi teisę nutraukti terminuotą Sutartį vienašališkai, nesant kitos šalies kaltės ir nesikreipdamos į teismą, pranešę viena kitai apie tai raštu prieš 60 kalendorinių dienų.

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Sutarties šalių.

7.2. Iš šios Sutarties kilę ginčai ir nesutarimai sprendžiami Šalių taikiu susitarimu. Nepavykus ginčo ir nesutarimų išspręsti taikiai per 30 kalendorinių dienų, ginčai ir nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

7.3. Ši Sutartis turi būti peržiūrima, keičiama pasikeitus Lietuvos Respublikos įstatymams bei norminiams aktams.

7.4. Šalys įsipareigoja per 15 kalendorinių dienų viena kitai raštu pranešti apie pasikeitusius duomenis – buveinės adresą, kontaktinius asmenis, mokėjimo rekvizitus ar kitą Sutarties vykdymui reikšmingą informaciją.

7.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

7.6. Už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatyta tvarka.

Šalių rekvizitai

Globos centras
Kalvarijos savivaldybės socialinių paslaugų centras
Įmonės kodas: 165816753
Adresas: Žemaitės g. 2, LT-69206 Kalvarija
Tel. Nr. +370 659 91080
Direktorė Oksana Vasiliauskienė




(parašas)

Budintis globotojas
Eglė Visockienė
Individualios veiklos pažymėjimo Nr. 1420427
Adresas: Pušų g. 2, Trilaukio k. Vilkaviškio raj.
Tel. Nr. + 370 643 04013
Banko pavadinimas: Swedbank
Sąskaitos Nr. LT287300010116671346


(parašas)