

# MIESTŲ PARTNERIŲ DELEGACIJŲ APGYVENDINIMO MIESTO ŠVENTĖS METU PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2025 m. gegužės mėn. d. Nr. \_\_\_\_\_  
Trakai

**Trakų rajono savivaldybės administracija** (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama administracijos direktorės Dovilės Daudaitės, veikiančios pagal administracijos nuostatus, ir UAB „Lausna“, atstovaujama generalinio direktoriaus Vyganto Lauciaus, veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudaro šią sutartį.

## 1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja 2025 m. gegužės 29 d. – birželio 2 d. teikti apgyvendinimo ir maitinimo paslaugas miestų partnerių delegacijoms Trakų miesto šventės metu.
- 1.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.3. Paslaugų teikimo vieta – Ežero g. 39, Penkininkų k., Trakų pšt. 21103 Trakų r. sav., Lietuva.
- 1.4. Sutartyje minimos paslaugos perkamos vykdant žaliuosius pirkimus, pagal aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo savarankiškus reikalavimus.

## 2. PASLAUGŲ TEIKIMO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Paslaugų, perkamų pagal šią Sutartį, kaina (*pildoma tik ta dalis, kuriai perkamos paslaugos*):  
Vykdytojo paslaugų pagal šią Sutartį kaina yra 12 000 Eur.
- 2.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju po paslaugų suteikimo gavus sąskaitą faktūra už atliktas paslaugas per 30 kalendorinių dienų.
- 2.3. Visi mokėjimai atliekami į Paslaugų teikėjo sąskaitą LT774010042700408671.
- 2.4. Paslaugų gavėjas, pažeidęs Sutartyje aptartus atsiskaitymo terminus, Vykdytojui pareikalavus moka 0,02% delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo nesumokėtos sumos.
- 2.5. Paslaugų teikėjas išrašo Paslaugų gavėjui sąskaitas faktūras už suteiktas paslaugas ir jas pateikia el. paštu [brigita.kolesnik@trakai.lt](mailto:brigita.kolesnik@trakai.lt).
- 2.6. Už suteiktas Paslaugas bus apmokama iš Trakų rajono savivaldybės biudžeto lėšų.
- 2.7. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2003 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 1S-21 (pakeitimas 2013 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. 1S-249). Sutartyje nustatoma fiksuota kaina, kurią Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui už visas pagal Sutartį suteiktas Paslaugas. Sutarties vykdymo laikotarpiu kaina perskaičiuojama nebus. Sutarties kaina ir (ar) kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą sutarties vykdymo laikotarpį.

## 3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

### 3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. Teikti Paslaugas Paslaugų gavėjui pagal Sutartį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai

pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. Nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. Teikti apgyvendinimo (vienviečiuose numeriuose) ir maitinimo paslaugas (pusryčiai, pietūs, vakarienė) 35 miestų partnerių delegacijos narių gegužės 29 d. – birželio 2 d. Trakų miesto šventės metu.

### **3.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:**

3.2.1. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo prašymo gavimo dienos suteikti jam visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, kurie gali būti reikalingi tinkamam Sutarties vykdymui;

3.2.2. Priimti suteiktas Paslaugas bei per Sutarties 2.2 punkte nustatytą terminą apmokėti Paslaugų teikėjui už laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas.

## **4. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**

4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

4.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

## **5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

5.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

## **6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

6.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

6.2. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui, jeigu:

6.2.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

6.2.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.2.3. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

6.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

6.4. Nutraukus Sutartį, Paslaugų gavėjo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Paslaugų gavėjui ir Paslaugų gavėjo skolą Paslaugų teikėjui.

6.5. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

6.6. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

## **7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS**

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento pateikimo Paslaugų gavėjui dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7.1.1. Vienašališku Paslaugų gavėjo sprendimu Sutartyje nurodytas paslaugos vykdymo terminas gali būti sutrumpintas.

7.2. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

7.3. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

7.4. Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.5. Šios Sutarties turinys ir vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduoti tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Visi iš Paslaugų gavėjo gauti Sutarčiai vykdyti reikalingi dokumentai, Sutarties vykdymo pabaigoje grąžinami Paslaugų gavėjui.

7.6. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.7. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.9. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

## **8. PRIEDAI**

8.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

8.1.1. 1priedas. Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas, 1 lapas.

## 9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

### PASLAUGOS GAVĖJAS

#### **Trakų r. sav. administracija**

Kodas - 181626536

PVM mokėtojo kodas – ne PVM mokėtojas

Registro tvarkytojas - VĮ Registrų centras

Vytauto g. 33, 21106 Trakai

A.s. Nr. LT354010051004614347

tel.: (8 528) 58300

faksas: (8 528) 55524

el. paštas: direktorius@trakai.lt

#### **Paslaugos gavėjas**

Dovilė Daudaitė

Administracijos direktorė

---

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

### PASLAUGOS TEIKĖJAS

UAB „Lausna“

Įmonės kodas - 300048222

PVM mokėtojo kodas - LT 100001162318

Ežero g. 39, Penkininkų km., Trakų rajono savivaldybė, LT-21103

Bankas: 40100 - Luminor Bank AB

A / S: LT774010042700408671

SWIFT: AGBLLT2X

#### **Paslaugos teikėjas**

Vygantas Laucius

Generalinis direktorius

---

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

**PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS****2025 m. \_\_\_\_\_ d.**

Trakai

Paslaugos, pagal 2025-05- \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_ Miestų partnerių delegacijų apgyvendinimo ir maitinimo Trakų miesto šventės „Trakų vasara 2025“ metu paslaugų teikimo sutartį, suteiktos laiku ir kokybiškai.

Šalys viena kitai pretenzijų neturi.

Trakų rajono savivaldybės administracija

UAB „Lausna“

Administracijos direktorė Dovilė Daudaitė

Generalinis direktorius Vygantas  
Laucius