

2016 m. liepos 8 d.
Vilnius

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama laikinai einančio viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009 m. sausio 16 d. įsakymą Nr. 25, ir UAB „Axis Power“, toliau vadinama Rangovu, atstovaujama generalinio direktoriaus Manto Galdiko, veikiančio pagal Rangovo įstatus, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį, toliau vadinamą Sutartimi ir susitarė:

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

- 1.1. **Darbas** reiškia visas buitinių elektroninių karšto vandens skaitiklių metrologinės patikros, remonto, keitimo paslaugas, t.y. visa tai, ką Rangovas turi pateikti ir suteikti/atlikti Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir sąlygomis.
- 1.2. **Prekės** reiškia įrangą, buitinius elektroninius karšto vandens skaitiklius, atsargines dalis, medžiagas, būtinas šios Sutarties įvykdymui.
- 1.3. **Skaitiklis** reiškia buitinius elektroninius karšto vandens skaitiklius būtinus šios Sutarties įvykdymui.
- 1.4. **Darbo vieta** reiškia vietą, kur reikia atlikti Sutartyje numatytus darbus.
- 1.5. **Objektas** – daugiabutis gyvenamasis namas, kuriam suteiktas konkretus adresas.
- 1.6. **Sutartis** reiškia šį dokumentą, įskaitant visus jo priedus, priedėlius, specifikacijas, brėžinius, pakeitimus, papildymus ir kitus Šalių atstovų pasirašytus dokumentus, kurie arba pridedami prie Sutarties arba joje nurodyti.
- 1.7. **Atliktų darbų aktas** – jame nurodytų Darbų atlikimo apimčių faktą patvirtinantis dokumentas, kurio forma pridedama kaip Sutarties 5 priedas.
- 1.8. **Atliktų darbų Objekto priėmimo - perdavimo aktas** – aktas, pasirašomas atlikus Užsakyme nurodyto konkretaus Objekto Darbus, pagal Sutarties 4 priede pateiktą formą, kuris patvirtina Darbų kiekius, jų atlikimo ir kokybės tinkamumą, baigtumą bei atitikimą Sutarties sąlygoms.
- 1.9. **Pakaitos fondas** – Rangovo sąskaita ir rizika prieš Darbų pradžią įsigijamas skaitiklių kiekis, reikalingas Sutarties vykdymui, kuriuos Užsakovas atlikus Sutartyje numatytus Darbus įsigyja iš Tiekėjo, atsižvelgiant į technines sąlygas.
- 1.10. Ten, kur tinka pagal kontekstą, vienaskaitos linksniai taip pat reiškia daugiskaitos linksnius.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) Sutartį sudarė gera valia turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- b) Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų.
- c) Jos yra mokios, nevyksta ir negresia jokie Šalies nemokumo, bankroto, reorganizavimo arba likvidavimo procesai.

2.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja:

- a) kad per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos Užsakovui pateiks deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, Užsakovui priimtino banko Sutarties įvykdymo garantiją ar draudimo įmonės Sutarties įvykdymo laidavimo raštą, bei visus ją lydinčius dokumentus (jų kopijas) tokiomis sąlygomis:
Garantas/Laiduotojas - Bankas/draudimo įmonė;
Garantijos/Laidavimo adresatas - Užsakovas;
Garantijos/Laidavimo suma – 30 000 Eur (trisdešimt tūkstančių eurų 00 ct).
Garantijos/Laidavimo dalykas - bet koks Rangovo prievolių pagal Sutartį dalinis ar visiškas neįvykdymas ar netinkamas vykdymas;
Garantija/Laidavimas galioja visą Sutarties Darbų vykdymo terminą ir 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po Darbų vykdymo termino pabaigos. Rangovas turi teisę Garantiją/Laidavimą pateikti vienu metų laikotarpiui, tačiau likus vienam mėnesiui iki Garantijos/Laidavimo galiojimo pabaigos, Rangovas įsipareigoja pateikti Garantiją/Laidavimą sekančių metų laikotarpiui.
Garantijos/Laidavimo sumos išmokėjimo tvarka: Garantijos/Laidavimo sumos išmokamos per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško Užsakovo pranešimo Garantui/Laiduotojui apie Rangovo Sutartyje nustatytų prievolių nevykdymą ar netinkamą įvykdymą gavimo dienos.

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
Božena Rynkevič

b) kad pilnai susipažino su visa informacija dėl Sutarties objekto bei kita jo reikalavimu jam pateikta dokumentacija (tame skaičiuje planais, technine užduotimi, brėžiniais, specifikacija), reikalinga Sutartyje numatytiems darbams atlikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Rangovas galėtų užtikrinti ir užtikrina deramą ir visišką visų Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymą;

c) kad jis visas Sutarties pagrindų užsakytas paslaugas bei darbus gali atlikti ir atliks Užsakovui ne blogesnėmis nei nurodytos pasiūlyme sąlygomis bei jo Užsakovui pateiktoje dokumentacijoje;

d) kad jis ir jo samdomų asmenų finansinis, ekonominis, techninis ir kvalifikacinis pajėgumas leidžia tinkamai įvykdyti Sutartį.

2.3. Šalys garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 2.1 ir 2.2 punktuose išdėstytas pareiškimas Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

3. SUTARTIES DALYKAS

- 3.1. Rangovas įsipareigoja atlikti **Buitinių elektroninių karšto vandens skaitiklių metrologinės patikros, remonto, keitimo paslaugas ir kitus Sutarties 1 sk. apibrėžtus Darbus** savo rizika, priemonėmis, pasinaudojant savo įsigytais Prekėmis bei perduoti atliktus Darbus Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja atliktus Darbus priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Rangovas įsipareigoja:

- 4.1.1. Sutarties 2.2 p. nustatytais sąlygomis pateikti Užsakovui banko Sutarties vykdymo garantiją ar draudimo bendrovės Sutarties įvykdymo laidavimo raštą. Iki banko Sutarties vykdymo garantijos ar draudimo bendrovės Sutarties įvykdymo laidavimo rašto pateikimo Užsakovui Rangovas neturi teisės pradėti Darbų, o Užsakovas neprivalo apmokėti už atliktus Darbus. Jei banko garantija ar draudimo įmonės Sutarties įvykdymo laidavimo raštas nepateikiami Sutartyje nustatytu terminu, Rangovas moka Užsakovui 0,01 (vieną šimtąją) % dydžio delspinigius nuo maksimalios Sutarties Darbų kainos su PVM, nurodytos 6.1 punkte, už kiekvieną pavėluotą dieną. Nepateikus banko Sutarties vykdymo garantijos ar draudimo bendrovės Sutarties įvykdymo laidavimo rašto per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo dienos, laikoma, kad Rangovas atsisako pateikti Sutarties vykdymo banko garantiją/ draudimo bendrovės Sutarties įvykdymo laidavimo raštą.
- 4.1.2. Sudaryti Sutarties 9.1 punkte numatytas draudimo sutartis.
- 4.1.3. Darbų pagal Sutartį įvykdymui pateikti geros kokybės Prekes ir kokybiškai atlikti Darbus, nurodytus Sutarties 1 priede (Pasiūlymas ir kainų priedai) ir 2 priede (Techninės sąlygos). Buitinių elektroninių karšto vandens skaitiklių metrologinę patikrą atlikti Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos paskirtose įstaigose.
- 4.1.4. Savo lėšomis organizuoti savo darbuotojų atvežimą į Darbo vietą ir išvežimą iš jos, jų apgyvendinimą, išlaikymą, specialią aprangą, medicininį aptarnavimą ir pan.
- 4.1.5. Savo sąskaita užtikrinti Prekių, reikalingų Darbams atlikti, bei Darbų atlikimui nuimtų skaitiklių apsaugą iki jų sumontavimo bei skaitiklių įrengimo (plombavimo) akto surašymo ir atsakyti už Prekių ir minėtų skaitiklių praradimą arba sugadinimą.
- 4.1.6. Savo sąskaita organizuoti visų pristatytų į Darbo vietą Prekių iškrovimą ir saugojimą nepriklausomai nuo to, ar jis pats jas pristatė, ar jos buvo pristatytos pagal jo ar Užsakovo nurodymą.
- 4.1.7. Darbus atlikti nenukrypstant nuo terminų, nustatytų Užsakovo Užsakymuose (Sutarties 3 priedas). Darbų atlikimo terminai šiame punkte nustatyta tvarka pratęsimi (1) Darbų atlikimo sustabdymo dienų skaičiui, kai pagal Sutarties sąlygas sustabdomas Darbų atlikimas; (2) jei dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, Rangovas negali laiku pradėti ar vykdyti Darbus, Darbų atlikimo terminas pratęsiamas tiek dienų, kiek faktiškai Rangovas negalėjo vykdyti Darbų ne dėl Rangovo kaltės.
- 4.1.8. Perduoti Užsakovui senus Skaitiklius, kurių nėra galimybių suremontuoti. Seni skaitikliai perduodami Užsakovui pagal priėmimo - perdavimo aktą, pridedant prietaiso netinkamumo naudoti pažymą.
- 4.1.9. Ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 28 dienos pateikti Užsakovui aktą apie faktiškai per mėnesį atliktus Darbus (pagal Sutarties 5 priede pateiktą formą). Kiekvienos savaitės pradžioje (iki trečiadienio) Užsakovui pateikti per praėjusią savaitę surašytus skaitiklių įrengimo (plombavimo) aktus (Sutarties 7 priedas) ir skaitiklių plombavimo registrą pagal Sutarties 8 priedo formą.
- 4.1.10. Pateikti Užsakovui Sutarties 2 priede nurodytą dokumentaciją lietuvių kalba. Jei Rangovas pateikia dokumentaciją ne lietuvių kalba, Užsakovas turi teisę pirkti tokios dokumentacijos vertimų į lietuvių kalbą paslaugas ir jų vertę išskaičiuoti iš pagal Sutartį Rangovui mokėtinų sumų.
- 4.1.11. Paskirti įgaliotą atstovą, kuris per visą šios Sutarties Darbų vykdymo laikotarpį privalo dalyvauti Užsakovo organizuojamuose pasitarimuose. Į šiuos pasitarimus Rangovo įgaliotas atstovas yra

Vizuota el. parašu

VSVE 172

kviečiamas Užsakovo raštu. Šiuose pasitarimuose priimti ir tinkamais Šalių įgaliotų atstovų parašais patvirtinti sprendimai Rangovui yra privalomi.

- 4.1.12. Vykdam Sutartį Rangovas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.vilniaus-energija.lt> bei Sutarties 6 priede „Socialinio atsakingumo įsipareigojimai“ nurodytų reikalavimų.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 4.2.1. Sumokėti Rangovui Sutarties kainą, atsižvelgiant į Rangovo įsipareigojimų vykdymą pagal šią Sutartį.
- 4.2.2. Priimti Rangovo tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus ir pasirašyti Atliktų darbų Objekto priėmimo - perdavimo aktą (Sutarties 4 priedas).

5. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 5.1. Sutartis įsigalioja ją tinkamai patvirtinus Šalių įgaliotiems atstovams .
- 5.2. Sutartis galioja 36 mėnesius nuo sutarties sudarymo. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, pvz. kokybės garantija, nuostolių atlyginimas, delspinigiai ir kitos sąlygos, jeigu Šalys nesutaria kitaip).
- 5.3. Šalys susitaria, kad 2002-02-01 nuomos sutarties, pasirašytos tarp SPAB „Vilniaus šilumos tinklai“, Vilniaus miesto savivaldybės, UAB „Vilniaus energija“ ir bendrovės DALKIA, nutraukimas /pasibaigimas bus laikomas svarbia priežastimi, leidžiančia Užsakovui vienašališkai, nesikreipiant į teismą, informavus Rangovą ne vėliau kaip prieš 30 dienų, nutraukti Sutartį, arba šios Sutarties vykdymą (UAB „Vilniaus energija“ teises ir pareigas) perims ūkio subjektas, toliau vykdamas šilumos tiekėjo funkcijas, jei tam bus gauti visi reikiami leidimai / sutikimai.
- 5.4. Šalys taip pat susitaria, kad Užsakovui nutraukus Sutartį 5.3 punkto pagrindu, Rangovas dėl to nereikš jokių pretenzijų Užsakovui, o jokios išlaidos ar tiekėjo patirti nuostoliai, atsiradę dėl Sutarties nutraukimo nebus atlyginami.

6. SUTARTIES KAINA, DARBŲ VYKDYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

- 6.1. Maksimali Sutarties kaina **1 800 000,00 Eur** (*vienas milijonas aštuoni šimtai tūkstančių eurų 00 ct*) be PVM, PVM **378 000,00 Eur** (*trys šimtai septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai eurų 00 ct*), su PVM **2 178 000,00 Eur** (*du milijonai vienas šimtas septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai eurų 00 ct*). Pasikeitus PVM tarifui, PVM bus apskaičiuojamas taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Atitinkamai bus perskaičiuojama Sutarties kaina.
- 6.2. Darbai bus atliekami pagal Užsakovo Užsakymus (Sutarties 3 priedas), tokių Darbų kaina bus apskaičiuojama pagal Sutarties 1 priede nurodytus įkainius.
- 6.3. Užsakymas Darbų atlikimui perduodamas Sutarties 20 punkte nurodytu faksu ir/arba elektroniniu paštu. Užsakymai Darbų atlikimui gali būti pateikiami ne vėliau nei per 34 mėn. nuo Sutarties sudarymo dienos. Vėliau pateiktų Užsakymų Rangovas turi teisės nepriimti.
- 6.4. Sutarties 1 priedo lentelės 3 punkte nurodyti nauji skaitikliai po Sutarties 7 priede nustatytų aktų pasirašymo tampa Užsakovo nuosavybe.
- 6.5. Sutarties 2 priedo 4.7 punkte nurodyti aktai pasirašomi pagal Sutarties 7 priede nustatytą formą.
- 6.6. Už tinkamai atliktus Darbus per mėnesį Rangovui bus apmokama pagal abiejų šalių pasirašytą Atliktų darbų aktą (Sutarties 5 priedas) bei pateiktą PVM sąskaitą faktūrą iki paskutinės mėnesio, einančio po ataskaitinio mėnesio, dienos. Mokėjimai pagal Sutartį atliekami pavedimais į Sutarties 20 skirsnyje nurodytas sąskaitas.
- 6.7. Rangovas, vėluodamas atlikti Darbus Užsakyme nustatytais terminais arba atlikęs juos nekokybiškai, kol bus išaisyti nekokybiškai atliktų Darbų trūkumai, moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų / nekokybiškai atliktų Darbų kainos, kuri apskaičiuojama taikant vidutinius įkainius atsižvelgiant į kiekius, nurodytus Sutarties 1 priede. Šalys susitarė, kad vidutinis įkainis yra 38,97 Eur pridedant PVM. Užsakovas, nesumokėjęs Rangovui už atliktus Darbus per Sutartyje nustatytą terminą, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos sumos.

7. SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA (JEI SUBRANGOVAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

- 7.1. Rangovas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subrangovus, kurie buvo nurodyti Rangovo pasiūlyme. Subrangovų sąrašas pateiktas Sutarties 5 priede „Subrangovų sąrašas“.

Vizuota el. parašu

VSVE 172

- 7.2. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali keisti pasiūlyme nurodytus subrangovus pasikeitus aplinkybėms, kai:
 - 7.2.1. tos aplinkybės atsiranda arba tiekėjui tampa žinomos po pirkimo sutarties sudarymo;
 - 7.2.2. tų aplinkybių atsiradimo Rangovas pasiūlymo pateikimo ar pirkimo sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;
 - 7.2.3. tų aplinkybių Rangovas negali kontroliuoti;
 - 7.2.4. rangovas nebuvo prisiėmęs tų aplinkybių atsiradimo rizikos.
- 7.3. Jeigu Rangovas sutarties vykdymo metu ketina keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, Rangovas privalo apie tai iš anksto, tačiau ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, informuoti Užsakovą, pateikti išsamius argumentus, kokie subrangovai ir kokiai Darbų daliai planuojami pasitelkti. Naujai pasitelkti subrangovai negali būti žemesnės kvalifikacijos nei keičiami subrangovai. Susitarimas dėl subrangovų keitimo tampa neatskiriama sutarties dalimi.
- 7.4. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės Užsakovui dėl Sutarties įvykdymo. Rangovas visais atvejais lieka tiesiogiai ir asmeniškai atsakingas prieš Užsakovą už tinkamą prekių tiekimą ir/ar bet kokią žalą (nuostolius), kuriuos Užsakovas ir/ar tretieji asmenys patiria dėl tiekėjo ir/ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų sutartinių išpareigojimų pažeidimo. Subranga nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subrangovo. Rangovas atsako už savo pasitelktų subrangovų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniais išpareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas naujas subrangovas, neatleidžia Rangovo nuo jokių jo išpareigojimų pagal Sutartį.
- 7.5. Rangovas išpareigoja užtikrinti, kad jo pasitelkti subrangovai atliks veiksmus, kurie atitiks Rangovo pasiūlymą.

8. ĮSTATYMAI, POĮSTATYMINIAI AKTAI

- 8.1. Vykdamas Darbus pagal Sutartį Rangovas privalo laikytis visų Lietuvos Respublikoje statybos, šilumos ūkio, metrologijos srityse priimtų teisės aktų, kitų, susijusių su tokios rūšies Darbais, žmonių saugumu Darbų atlikimo vietoje ir greta jos, o taip pat Sutarties vykdymu, reikalavimų.

9. DRAUDIMO REIKALAVIMAI

- 9.1. Per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos Rangovas turi pateikti Užsakovui galiojančio civilinės atsakomybės draudimo poliso kopiją, pagal kurią Rangovo civilinė atsakomybė būtų apdrausta ne mažesnei kaip 300 000 Eur sumai, o vienam įvykiui ne mažiau kaip 30 000 Eur sumai. Rangovas neturi teisės pradėti Darbų iki civilinės atsakomybės draudimo poliso kopijos pateikimo Užsakovui, o pastarasis neprivalo apmokėti Rangovo atliktų Darbų. Jeigu Rangovas šiame Sutarties punkte nurodytu terminu nepateikia civilinės atsakomybės draudimo sutarties su visais lydinčiais dokumentais, jam skaičiuojami 0,01% (vieną šimtąjį) dydžio delspinigiai nuo Sutarties 6.1 punkte nurodytos Darbų kainos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 9.2. Tuo atveju, jei Rangovo pateiktas Rangovo civilinės atsakomybės draudimas galioja trumpiau, nei galioja Sutartis (5.2 p.), Rangovas išpareigoja jį pratęsti tomis pačiomis sąlygomis kaip numatyta 9.1 punkte ir pateikti Užsakovui ne vėliau kaip likus vienam mėnesiui iki Rangovo civilinės atsakomybės draudimo pabaigos.

10. VIETOS IŠVALYMAS

- 10.1. Vykdamas Darbus, Rangovas tvarko Darbo vietą pagal teisės aktų bei Sutarties reikalavimus. Užbaigus Darbus Rangovas susirenka visus įrankius, išsiveža šiukšles, susikaupusias Darbo eigoje. Jis palieka Darbo vietą sutvarkytą ir švarią.

11. DARBŲ SAUGA

- 11.1. Rangovo darbuotojai dirbdami Objektuose privalo dėvėti švarius bei tvarkingus darbo drabužius bei avalynę. Ant darbo drabužių turi būti įmonės pavadinimas. Darbuotojai privalo nepradėti dirbti be asmeninių apsauginių priemonių, kai to reikalauja darbuotojų saugos ir sveikatos norminiai teisės aktai, naudoti jas darbo metu.
- 11.2. Rangovas užtikrina, kad jis pats, jo darbuotojai, samdomi Darbui vykdyti asmenys, ir subrangovai laikytųsi saugaus darbo taisyklių.
- 11.3. Rangovas yra atsakingas už Darbo vietoje įvykusius nelaimingus atsitikimus, sužeidimus, sužalojimus, avarijas ar sutrikimus, įvykusius dėl Rangovo kaltės. Rangovas atlieka nelaimingų atsitikimų su savo darbuotojais tyrimą.
- 11.4. Rangovas aprūpina darbų saugos priemonėmis (kai tai yra būtina pagal galiojančius teisės aktus) turinčius teisę pateikti į visas vietas, kuriose bet kuriuo metu dirba jo darbuotojai arba jo subrangovai.

Vizuota el. parašu

VSVE 172

- 11.5. Rangovas turi užtikrinti, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, kėlimo įrengimai, elektriniai ir mechaniniai prietaisai ir kita įranga bei įrengimai būtų laikomi saugioje vietoje ir naudojami pagal saugios eksploatacijos taisykles.
- 11.6. Rangovas negali palikti neužbaigto arba dalinai užbaigto Darbo nesaugiose sąlygose arba tokiose aplinkybėse, kurios galėtų pakenkti Darbui, sugadinti įrengimus. Rangovas privalo tęsti darbus tol, kol bus pasiektas saugus jų vykdymo etapas.
- 11.7. Rangovas turi užtikrinti, kad jo darbuotojai Objekte būtų blaivūs. Už kiekvieną Objekte nustatytą girtavimo ar neblaivaus darbuotojo sulaikymo atvejį, Rangovas už savo pavaldžius ar subrangovo darbuotojus moka Užsakovui 900 Eur baudą, kurią Užsakovas išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų už atliktus Darbus sumų ne ginčo tvarka. Užsakovas, sulaikęs Objekte girtaujančią ar neblaivą Rangovo darbuotoją, vienašališkai surašo aktą, nekviečiant Rangovo atstovo šiam faktui nustatyti. Užsakovas perduoda Rangovui dokumentus, susijusius su Rangovo darbuotojų neblaivumu ir/ar girtavimu, per 5 (penkias) darbo dienas.
- 11.8. Rangovas turi užtikrinti, kad jo darbuotojai Objekte laikytųsi darbų saugos reikalavimų. Už kiekvieną Objekte nustatytą darbų saugos pažeidimo atvejį, Rangovas už savo pavaldžius ar subrangovo darbuotojus moka Užsakovui 60 Eur baudą, kurią Užsakovas išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų už atliktus Darbus sumų ne ginčo tvarka. Užsakovas sulaikęs Objekte darbų saugos reikalavimų nesilaikančią Rangovo darbuotoją, vienašališkai surašo aktą, nekviečiant Rangovo atstovo šiam faktui nustatyti. Dokumentus apie darbų saugos reikalavimų pažeidėjus Užsakovas perduoda Rangovui per 5 (penkias) darbo dienas.
- 11.9. Rangovas nedelsiant turi pranešti Užsakovo atstovui apie susijusius su Darbų pagal Sutartį vykdymu Objektuose įvykusius nelaimingus atsitikimus, sužeidimus arba pavojingas aplinkybes, iškilusias Darbo eigoje, arba apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.

12. PRIEŽIŪRA, KURIĄ VYKDO UŽSAKOVAS

- 12.1. Užsakovas sprendžia, ar Darbas buvo padarytas pagal Sutarties sąlygas, ir ar atitinka keliamiems kokybės reikalavimams.
- 12.2. Jeigu Užsakovas pastebi, kad bet kuri vykdomo ar atlikto Darbo dalis, arba pristatytos į Darbo vietą Prekės yra žemesnės kokybės, arba skiriasi nuo aprašytųjų specifikacijose ir brėžiniuose, jis gali raštu pareikalauti, kad Rangovas nenaudotų tų Prekių, Rangovo sąskaita jas pakeistų kokybiškomis, o Darbus perdarytų. Jeigu Rangovas nevykdo rašte nurodytų reikalavimų, Užsakovas pasilieka sau teisę pasamdyti kitus asmenis šiam tikslui pasiekti, o Rangovas turi atlyginti jam visas dėl to turėtas išlaidas ir nuostolius. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti šių išlaidų ir nuostolių sumas iš Rangovui už Darbą mokėtinų sumų, apie tai raštu informuodamas Rangovą.
- 12.3. Jeigu Užsakovo nuomone, bet kuris Rangovo atstovas arba jo pasamdytas asmuo ar subrangovas, vykdydamas Darbus yra nekompetentingas ar aplaidus, tuomet Užsakovo atstovas gali raštu pareikalauti iš Rangovo nušalinti nuo Darbo tokį asmenį, ir Rangovas turi paklusti tokiam nurodymui.

13. DARBŲ SUSTABDYMAS

- 13.1. Rangovas privalo nedelsiant sustabdyti visus Darbus arba jų dalį, gavęs raštišką pranešimą iš Užsakovo, kuriame nurodoma tai padaryti. Maksimalus stabdymo terminas Sutarties galiojimo laikotarpiu negali viršyti 14 kalendorinių dienų. Užsakovui sustabdžius Darbus bendram ilgesniam nei 14 kalendorinių dienų terminui, jis privalo atlyginti Rangovo nuostolius patiriamus dėl Darbų prastovų. Darbų sustabdymui tęsiantis ilgiau nei 30 kalendorinių dienų, Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius. Šis punktas netaikomas, jeigu Darbų sustabdymas įvyksta ne dėl nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių.

14. DARBŲ UŽBAIGIMAS, PRIĖMIMAS IR KOKYBĖS GARANTIJOS

- 14.1. Sutinkamai su šio skyriaus nuostatomis, Darbas turi būti baigtas ir perduotas Užsakovo atstovui Užsakyme nurodyta data arba anksčiau. Darbų priėmimą – perdavimą organizuoja Rangovas.
- 14.2. Užsakyme nurodyto konkretaus Objekto Atliktų darbų Objekto priėmimo - perdavimo aktas (Sutarties 4 priedas) surašomas dviejuose egzemplioriuose, po vieną kiekvienai Šaliai ir pasirašomas jų atstovų. Ši Atliktų darbų Objekto priėmimo - perdavimo aktą ruošia ir pateikia pasirašyti Rangovas. Jeigu Objekto Darbai baigti ne visiškai apimtimi ne dėl Rangovo priklausančių aplinkybių, t.y. nėra galimybių patekti į Objekto konkretų butą, tokiu atveju apie tai fiksuojama Atliktų darbų Objekto priėmimo - perdavimo akte.

Užsakovas priima Darbus, jeigu jie užbaigti Sutartyje nustatyta tvarka ir nepastebėta defektų ir /arba trūkumų.

Vizuota el. parašu

VSVE 172

- 14.4. Jeigu Darbai nebuvo priimti dėl Rangovo kaltės, paskiriama nauja priėmimo data. Rangovas defektus ir/arba trūkumus pašalina savo sąskaita.
- 14.5. Atliktų darbų Objekto priėmimo - perdavimo aktas (Sutarties 4 priedas) surašomas po dokumentacijos, nurodytos Techninių sąlygų (Sutarties 2 priedas) 4 skyriuje, pridavimo Užsakovo įgaliotam atstovui.
- 14.6. Gavus Rangovo pranešimą apie darbų užbaigimą, Užsakovo įgaliotasis atstovas arba Užsakovo sudaryta komisija turi priimti Darbus pasirašant Atliktų darbų Objekto priėmimo - perdavimo aktą, arba pranešti Rangovui apie bet kokius nustatytus defektus ir/arba trūkumus ir nustatyti terminą jiems pašalinti. Jei Užsakovo įgaliotasis atstovas praneša Rangovui apie kokius nors defektus ir/arba trūkumus, Rangovas turi tokius defektus ir/arba trūkumus ištaisyti Užsakovo nurodytu arba Šalių nustatytu terminu ir Sutartyje numatyta tvarka pakartotinai pranešti Užsakovui apie pasirengimą perduoti Darbus Užsakovui.
- 14.7. Rangovui per nustatytą terminą nepašalinus defektų ir/arba trūkumų, Užsakovas gali pasitelkti trečiuosius asmenis defektams ir/arba trūkumams pašalinti. Tokiais atvejais Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl defektų ir/arba trūkumų taisymo patirtas išlaidas bei dėl Darbų vėlavimo patirtus nuostolius. Defektų ir/arba trūkumų šalinimas neturi įtakos Darbų atlikimo terminams. Pagal Sutartį įvykdytiems Darbams nustatomas Sutarties 2 priede (Techninės sąlygos) nurodytas garantinis terminas. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo skaitiklių įrengimo (plombavimo) akto (Sutarties 7 priedas) pasirašymo dienos.
- 14.8. Rangovas atsako už defektus, nustatytus garantiniu laikotarpiu. Jis privalo savo lėšomis pašalinti Darbų ar jų dalies defektus ir /ar trūkumus, o taip pat atsakyti už žalą, padarytą Užsakovui ar tretiesiems asmenims dėl defektų ir/ar trūkumų, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl atlikto Darbo ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, netinkamo naudojimo ar Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kaltų veiksmų.
- 14.9. Užsakovas, garantiniu laikotarpiu nustatęs Darbų defektus, privalo per protingą terminą nuo jų nustatymo pareikšti rašytinę pretenziją Rangovui ir nustatyti ne trumpesnę nei 3 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Jeigu Rangovas garantiniu laikotarpiu laiku nepašalina Darbų defektų ir/ar trūkumų Užsakovo pranešime nurodytu laiku arba su Rangovu suderintu terminu, dėl Rangovo kaltės, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 3,00 Eur (tris) dydžio sumą už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

15. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMŲ PAŽEIDIMAS

- 15.1. Jei Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje bei teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, Užsakovas gali raštu reikalauti, kad Rangovas ištaisyty pranešime nurodytus pažeidimus. Jei per 14 (keturiolikos) kalendorinių dienų laikotarpį po Užsakovo pranešimo išsiuntimo Rangovui dienos Rangovas nepateikia Užsakovui tinkamai įformintų dokumentų, patvirtinančių, kad pažeidimas yra pašalintas arba Darbas yra tinkamai atliktas, arba raštu motyvuotai nepraneša apie savo nesutikimą su Užsakovo reikalavimais, Užsakovas turi teisę savo pasirinkimu pasinaudoti šiomis teisėmis:
 - 15.1.1. sustabdyti atsiskaitymus pagal Sutartį, kol nebus pašalinti trūkumai;
 - 15.1.2. perimti dalį arba visą nebaigtą Darbą iš Rangovo arba iš bet kokio asmens, kuris atsako už Darbą arba jo dalį;
 - 15.1.3. nesikreipdamas į teismą, vienašališkai nutraukti Sutartį.
- 15.2. Jei Užsakovas, vadovaudamasis šio skyriaus 15.1.2 punktu nusprendžia perimti visą, arba dalį Darbo iš Rangovo arba iš bet kokio asmens, kuris atsako už Darbą arba jo dalį, Užsakovas turi apie tai pranešti Rangovui raštu, ir pabaigti Darbą arba jo dalį pats, sudarydamas sutartį Darbams atlikti su bet kuriuo kitu asmeniu, išskyrus Rangovą.
- 15.3. Jei Darbas arba jo dalis buvo perimti iš Rangovo arba iš bet kokio asmens, kuris atsako už Darbą arba jo dalį, Užsakovas turi teisę vienašališkai nustatyti Darbų arba jų dalies įvykdymo išlaidas, atsižvelgdamas į Rangovui atliktus mokėjimus ir išlaidas, kurias patyrė Užsakovas, vykdydamas Darbus arba jų dalį, perimtus iš Rangovo. Jei Užsakovo nustatytos išlaidos viršija sumas, kurios turėjo būti sumokėtos Rangovui, jei jį būtų atlikęs Rangovas iki Sutartyje numatyto baigimo termino, tokį skirtumą Užsakovas arba vienašališkai išskaičiuoja iš sumos, mokamos arba tampančios mokėtina Rangovui, arba nustato Rangovui ne trumpesnę nei 14 kalendorinių dienų terminą šiai sumai apmokėti. Toks Užsakovo nurodymas Rangovui yra privalomas, o jeigu Rangovas vėluoja atsiskaityti, jis moka Užsakovui 0,04 % dydžio delspinigius nuo skolos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 15.4. Jei Užsakovas šio skyriaus 15.1.3 punkto pagrindu nusprendžia nutraukti Sutartį, jis apie tai prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų raštu praneša Rangovui. Sutartis yra laikoma nutraukta pranešime apie nutraukimą nurodytą dieną. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, pvz. kokybės garantija, nuostolių atlyginimas, delspinigiai ir kitos sąlygos, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

- 15.5. Rangovas privalo atlyginti nuostolius Užsakovui, atsiradusius dėl Rangovo Sutarties sąlygų ir teisės aktų reikalavimų nesilaikymo ir Sutarties nutraukimo.
- 15.6. Užsakovui nurodžius, kad žalą sukėlė Sutarties vykdymo metu Rangovo padaryta klaida, Rangovo pareiga yra pasirūpinti įrodymais, kad ši klaida arba neveikimas nebūtų jo atžvilgiu traktuojami kaip jo kaltės atvejais.
- 15.7. Rangovas, atlikdamas Darbus, materialiai atsako už nuostolius, padarytus Rangovo namo savininkų, kitų teisėtai Objekte esančių trečiųjų asmenų turtui ir/ar sveikatai (gyvybei), kai Rangovas netinkamai vykdė su Darbų atlikimu susijusius įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir nuostoliai atsirado dėl atsakingų už Darbų atlikimą Rangovo darbuotojų/atstovų kaltės.
- 15.8. Šalys susitaria, kad Rangovas pagal šią Sutartį neatlygina jokių netiesioginių nuostolių. Rangovo pagal Sutartį mokamų netesybų/delspinigių suma ribojama 10 (dešimt) % Sutarties kainos.

16. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 16.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, jei Rangovas nevykdo Sutarties 4.1.1 ir/ar 9.1 punktuose nurodytų prievolių.
- 16.2. Užsakovas turi teisę Sutarties 15 ir 16 sk. numatyta tvarka nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, apie tai pranešęs Rangovui prieš 20 kalendorinių dienų, jeigu Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas dėl kokybės, terminų: netinkamai atlieka Darbus, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytu terminu ar elgiasi kitaip nei numatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs atlikti Darbų be esminių trūkumų ar nuostolių Užsakovui. Tokiu atveju Rangovas privalo atlyginti Užsakovui nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.
- 16.3. Iki Sutarties nutraukimo 16.2 p. nustatyta tvarka, per numatytą 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų terminą Rangovas turi: (1) nutraukti Darbus (2) nedaryti papildomų užsakymų, nesudarinti su šiais darbais susijusių sutarčių; (3) imtis visų būtinų priemonių Rangovo turtui, galinčiam pereiti ar jau perėjusiam Užsakovo nuosavybėn, apsaugoti; (4) pašalinti savo Prekes ir įrankius, jeigu nėra susitarta kitaip; (5) imtis kitokių veiksmų pagal Užsakovo reikalavimus Sutarties nutraukimo atveju.
- 16.4. Kai Sutartis nutraukiama 16.2 p. numatyta tvarka, Užsakovas apmoka Rangovui (atėmus visas anksčiau sumokėtas sumas, delspinigių ir baudų sumas): (1) visų pagal Sutarties sąlygas užbaigtų Darbų ir (2) priimtų nebaigtų Darbų Sutarties nustatytą kainą.
- 16.5. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį Sutartyje nustatytais atvejais, Užsakovui ilgiau nei 60 dienų vėluojant atsiskaityti už atliktus Darbus, taipogi Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais atvejais. Visais atvejais Rangovas apie Sutarties nutraukimą praneša Užsakovui prieš 60 kalendorinių dienų.
- 16.6. Šalis nutraukusi Sutartį ne Sutartyje ar teisės aktuose nustatyta tvarka, sumoka kitai Šaliai 5 (penkis) % nuo Sutarties 6.1 p. nurodytos kainos su PVM dydžio baudą ir atlygina kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia sumokėta bauda.
- 16.7. Užsakovo pagal Sutartį mokamų netesybų/delspinigių suma ribojama 10 (dešimt) % Sutarties kainos.

17. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

- 17.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652).
- 17.2. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš trisdešimt kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

18. KITOS SĄLYGOS

- 18.1. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.
- 18.2. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti jokių savo teisių pagal Sutartį ar priedus prie jos tretiesiems asmenims be kitos Šalių raštiško sutikimo ar teisinio pagrindo tam.

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
Bežena Rynkevič

- 18.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.
- 18.4. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, faksimiliniu ryšiu, išsiųsti registruotu laišku adresais, nurodytais Sutarties 20 skirsnyje.

19. SUTARTIES PRIEDAI

- 1 priedas – Pasiūlymas ir kainų priedai;
 - 2 priedas – Techninės sąlygos;
 - 3 priedas – Užsakymo darbų atlikimui forma;
 - 4 priedas – Atliktų darbų Objekto priėmimo - perdavimo akto forma;
 - 5 priedas – Atliktų darbų akto forma;
 - 6 priedas – Socialinio atsakingumo įsipareigojimai;
 - 7 priedas – Buitinių elektroninių karšto vandens skaitiklių įrengimo (plombavimo) akto forma.
 - 8 priedas – Buitinių elektroninių karšto vandens skaitiklių – plombavimo registro forma.
- Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

20. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

UAB „Vilniaus energija“
 Įmonės kodas 111760831
 Jočionių g. 13, LT-02300 Vilnius
 Tel.: +370 5 266 7199, 1899
 Faksas +370 5 266 7339
 PVM mokėtojo kodas LT117608314
 A. s. LT987300010071661019
 „Swedbank“, AB
 Banko kodas 73000

Rangovas

UAB „Axis Power“
 Įmonės kodas 135175277
 Taikos pr. 102, LT-51195 Kaunas
 Tel. +370 37 436080
 Faksas +370 37 436043
 PVM mokėtojo kodas LT351752716
 A. s. LT512140030003662807
 Nordea Bank AB Lietuvos skyrius
 Banko kodas 21400

21. ŠALIŲ PARAŠAI IR ANTSPAUDAI

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas
 Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Generalinis direktorius
 Mantas Galdikas

Pastaba: bendrovė savo veikloje nenaudoja antspaudo
 (Juridinis pagrindas: LR CK 2.44 str. 5 d., 2015-06-23
 generalinio direktoriaus įsakymas Nr. 26v)

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
 Bežena Rynkevič

PASIŪLYMAS IR KAINŲ PRIEDAI

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Matavimo vnt.	Vieneto kaina, Eur be PVM	Numatomas kiekis	Viso kaina Eur, be PVM (4×5)
1	2	3	4	5	6
1	Skaitiklio nuėmimas, paruošimas patikrai, patikra ir sumontavimas	vnt.		33159	
2	Skaitiklio nuėmimas, paruošimas patikrai, remontas, patikra ir sumontavimas	vnt.		6633	
3	Skaitiklio nuėmimas, paruošimas patikrai, patikra, keitimas nauju skaitikliu (jei skaitiklis pripažįstamas neremontuojamu)	vnt.		4422	
4	Pakaitos fondo skaitiklis	vnt.		500	
Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM					1.742.294,26
PVM					365.881,79
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM					2.108.176,05

Už Užsakovą:L. e. viceprezidento pareigas
Rimantas Germanas**Už Rangovą:**Generalinis direktorius
Mantas Galdikas

Pastaba: bendrovė savo veikloje nenaudoja antspaudų
(Juridinis pagrindas: LR CK 2.44 str. 5 d., 2015-06-23
generalinio direktoriaus įsakymas Nr. 26v)

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
Božena Rynkevič

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama laikinai einančio viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009 m. sausio 16 d. įsakymą Nr. 25, ir UAB „Axis Power“, toliau vadinama Rangovu, atstovaujama generalinio direktoriaus Manto Galdiko, veikiančio pagal Rangovo įstatus, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. sutarties Nr. 44003_160425S1AADA (toliau – Sutartis) technines sąlygas:

TECHNINĖS SĄLYGOS**BUITINIŲ ELEKTRONINIŲ KARŠTO VANDENS SKAITIKLIŲ WFH METROLOGINĖ PATIKRA, REMONTAS, KEITIMAS****TURINYS:**

1. Esama padėtis.
2. Paslaugų apimtys, terminai ir kaina.
3. Detalus paslaugų aprašymas ir vykdymo tvarka.
4. Paslaugų pridavimas ir dokumentacija.
5. Garantijos.

1. Esama padėtis.

2016-2018 metais baigiasi apie 44214 vnt. WFH tipo buitinių elektroninių karšto vandens skaitiklių (toliau - skaitikliai), esančių Vilniaus miesto daugiabučių gyvenamųjų namų butuose, metrologinė patikra.

2. Paslaugų apimtys, terminai ir kaina.**2.1. Į paslaugų apimtį įeina:**

- 2.1.1. Skaitiklių nuėmimas ir paruošimas metrologinei patikrai, metrologinė patikra, remontas, sumontavimas po metrologinės patikros, keitimas nauju (jei skaitiklis pripažįstamas neremontuojamu) ir pajungimas prie esamos duomenų nuskaitymo sistemos.

2.2. Tiekėjas turi atlikti šias paslaugas:

- 2.2.1. Nuimti skaitiklius daugiabučių namų butuose su pasibaigusia metrologine patikra pagal Užsakovo pateiktus sąrašus ir į jų vietą pastatyti skaitiklius su galiojančia metrologine patikra, juos priregistruoti prie esamos duomenų nuskaitymo sistemos RIS Nr. 1 (toliau – sistema).

- 2.3. Paruošti metrologinei patikrai ir atlikti metrologinę patikrą apie 33159 vnt. skaitiklių, įrengtų daugiabučių gyvenamųjų namų butuose Vilniaus mieste. Skaitikliui neatitikus metrologinės patikros reikalavimų, jį suremontuoti ar pakeisti nauju (jei skaitiklis pripažįstamas neremontuojamu), metrologiškai patikrintu skaitikliu. Paslaugų vykdymo terminas – 2016-2018 m. (trys metai po sutarties pasirašymo). Numatomų Paslaugų apimtys pateiktos techninių sąlygų 1 priede. Tiekėjas turi pasiūlyti vieno skaitiklio: a) skaitiklio nuėmimo, paruošimo patikrai, patikros ir sumontavimo kainą; b) skaitiklio nuėmimo, paruošimo patikrai, remonto, patikros ir sumontavimo kainą; c) skaitiklio nuėmimo, paruošimo patikrai, patikros, keitimo nauju skaitikliu (jei skaitiklis pripažįstamas neremontuojamu) kainą; d) pakaitos fondo skaitiklio kainą; Į paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su skaitiklių nuėmimu ir paruošimu metrologinei patikrai, remontu, sumontavimu po metrologinės patikros, keitimu nauju ir pajungimu prie sistemos, medžiagų, mechanizmų ir transporto išlaidos.

Vizuota el. parašu

VSVE 172

3. Detalus paslaugų aprašymas ir vykdymo tvarka.

3.1. Paslauga bus vykdoma pagal Užsakovo pateiktus užsakymus.

3.2. Tiekėjas, gavęs iš Užsakovo daugiabučių gyvenamųjų namų (objektų) sąrašą, ne vėliau kaip prieš keturiolika darbo dienų el. laišku informuoja UAB „Vilniaus Energija“ Klientų Aptarnavimo Centrą (toliau - KAC) vyresnius vadybininkus-šilumininkus (toliau - vyr. vadybininkus) apie objekte/objektuose pradedamą vykdyti paslaugų pradžią, nuroydamas kontaktinio asmens vardą, pavardę, telefono numerį. Užsakovas, gavęs informaciją, pateikia Tiekėjas visus turimus butų/patalpų savininkų kontaktus.

3.3. Tiekėjas privalo atlikti metrologinę patikrą:

2016 m. - numatomas kiekis 3500 vnt., per mėnesį atlikti metrologinę patikrą iki 700 skaitiklių.
2017 m. - numatomas kiekis 10419 vnt., per mėnesį atlikti metrologinę patikrą iki 870 skaitiklių.
2018 m. - numatomas kiekis 30295 vnt., per mėnesį atlikti metrologinę patikrą iki 2525 skaitiklių.
Paslauga objekte turi būti atlikta per 3 (tris) mėnesius nuo užsakymo pateikimo dienos. Atsižvelgiant į metrologinės patikros pabaigos datas, skaitiklių metrologinės patikros atlikimo kiekis per mėnesį bus skirtingas.

3.4. Tiekėjas per einamąjį mėnesį pakeistus/įrengtus skaitiklius turi priregistruoti prie esamos sistemos ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 3 dienos.

3.5. Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas praneša objektų savininkams apie planuojamą skaitiklių metrologinės patikros paslaugos pradžią (išskabinant skelbimus bei informacinius pranešimus, suderintus su užsakovu, įmetant į gyventojų pašto dėžutes).

3.6. Tiekėjas atlieka skaitiklių metrologinės patikros paslaugą objektų butuose/patalpose, kurių savininkai šiuo laikotarpiu sudarė galimybes į jas patekti. Butų/patalpų savininkus, kurie paslaugų vykdymo laikotarpiu nesudarė galimybių patekti į butus/patalpas arba šių butų/patalpų savininkų nepavyko rasti, Tiekėjas papildomai informuoja į atitinkamų butų/patalpų savininkų pašto dėžutes įmesdamas papildomus informacinius pranešimus apie skaitiklių metrologinės patikros paslaugos teikimą.

3.7. Per 1 (vieną) savaitę laiko nuo pakartotinų pranešimų išsiuntimo dienos nepatekus į butus/patalpas skaitiklių patikros paslaugų vykdymui ir/ar nesusitarus su objektų savininkais dėl paslaugų vykdymo laiko, Tiekėjas informuoja atsakingus UAB „Vilniaus energija“ KAC vyr. vadybininkus, el. laišku pateikdamas tokių butų/patalpų sąrašą. KAC vadybininkas renka papildomą informaciją ir sutikusį pakeisti karšto vandens skaitiklius savininkų kontaktus perduoda Tiekėjui. Tiekėjas ne vėliau, kaip per 10 d. d. nuo pranešimo datos išsipareigoja atlikti paslaugą (skaitiklių metrologinę patikrą).

3.8. Paslaugų teikimo pradžia Tiekėjas pasirūpina reikiamu pakaitai skaitiklių kiekiu. Kiti bus keičiami po metrologinės patikros rotacijos principu. Pakaitos fondą sudaro 500 skaitiklių su galiojančia metrologine patikra, kuriuos Užsakovas atlikus sutartyje numatytas paslaugas išgyja iš Tiekėjo.

3.9. Skaitikliai turi atitikti šiuos techninius reikalavimus arba būti lygiaverčiai:

3.9.1. Atitikti 2015-10-30 Lietuvos Respublikos ūkio ministro įsakymu Nr. 4-699 patvirtinto MP techninio reglamento reikalavimus.

3.9.2. Skaitikliai privalo turėti tipo tvirtinimo ir pirminės patikros ženklus.

3.9.3. Atitikti Lietuvoje patvirtintą Europos darnųjį standartą vandens skaitikliams LST EN 14154-1 arba lygiavertį;

3.9.4. Karšto vandens temperatūros viršutinė riba ne mažiau kaip $+ 90\text{ }^{\circ}\text{C}$;

3.9.5. Didžiausias srautas (Perkrovos srautas Q_4) – ne mažiau kaip $2\text{ m}^3/\text{h}$;

3.9.6. Ilgalaikio darbo srautas Q_3 (m^3/h) ne didesnis kaip $1,6\text{ m}^3/\text{h}$;

3.9.7. Skaitiklio Ilgalaikio darbo ir Mažiausio srautų santykis Q_3/Q_1 (R):

- horizontalioje padėtyje turi būti ne mažiau kaip 80;

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
Božena Rynkevič

- vertikaloje padėtyje turi būti ne mažiau kaip 50;
- 3.9.8. Jautrio slenkstis (horizontalioje padėtyje) – ne didesnis kaip 6 l/h;
- 3.9.9. Apsaugos klasė – IP 64 ar aukštesnė;
- 3.9.10. Baterijos tarnavimo laikas ne mažiau 12 metų;
- 3.9.11. Parodymų nuskaitymo patogumui, displėjų turi būti galima pasukti.
- 3.9.12. Prijungimo dydžiai: srieginis (įėjimas ir išėjimas) – G ¾; ilgis - 80 mm arba 110 mm;
- 3.9.13. Skaitiklyje turi būti integruota radijo ryšio sąsaja, skirta nuotoliniam duomenų nuskaitymui, atitinkanti belaidžio skaitiklių rodmenų skaitymo standarto reikalavimus LST EN 13757-4:2013 arba lygiavertė. Skaitikliuose įmontuoti vidiniai radijo siųstuvai turi būti neatskiriami Skaitiklio dalimi ir automatizuotam nuotoliniam duomenų skaitymui vykdyti nereikėtų jokių papildomų elementų ar įrangos.
- 3.9.14. Skaitiklių konstrukcijoje turi būti numatyta, kad vandens sunaudojimo duomenys ir informacija apie gedimus automatiškai būtų perduodami radijo ryšiu į duomenų surinkimo sistemos įrenginius, ne rečiau kaip 2 kartus per parą, per visą eksploatacijos laikotarpį.
- 3.10. Tiekėjas užplombuoja karšto vandens skaitiklius UAB „Vilniaus energija“ pateiktomis plombomis, surašo senų skaitiklių nuėmimo ir naujų (po metrologinės patikros) įrengimo aktus (trečias skaitiklio įrengimo aktas turi likti abonentui, antras Tiekėjui, pirmas Užsakovui).
- 3.11. Tiekėjas surašo panaudotų plombų registrą, nurodydamas namo ir buto Nr. (adresą), plombos numerį.
- 3.12. Užsakovas paslaugos vykdymo metu gali tikrinti montavimo darbų kokybę, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, darbo higienos, vidaus darbo ir kitų taisyklių reikalavimų vykdymą.
- 3.13. Tiekėjas privalo vykdyti Užsakovo pagrįstus reikalavimus ir savo lėšomis pašalinti nustatytus darbų pažeidimus.

4. Paslaugų pridavimas ir dokumentacija.

- 4.1. Baigus paslaugų teikimą, Užsakovui turi būti pateikta dokumentacija:
 - 4.1.1. Panaudotų plombų registrai;
 - 4.1.2. Skaitiklių pakeitimo aktai;
 - 4.1.3. Skaitiklių remontų aktai;
 - 4.1.4. Skaitiklių metrologinės patikros sertifikatai.
- 4.2. Visa dokumentacija turi būti pateikta lietuvių kalba.
- 4.3. Skaitiklių keitimo aktus, remontų aktus, panaudotų plombų rejestrus ir patikros liudijimus Tiekėjas priduoda Užsakovui vieną kartą per savaitę.
- 4.4. Paslauga laikoma priduota/priimta, jeigu ji užbaigta, priduota paslaugos atlikimo dokumentacija ir nepastebėta defektų.

5. Garantijos.

Garantinio laikotarpio skaitikliams po metrologinės patikros netaikyti, išskyrus tuos atvejus, kai prietaisai buvo remontuojami arba buvo įrengti nauji skaitikliai. Pakeistoms remonto metu detalėms taikyti 6 mėn. garantinį terminą, naujiems skaitikliams – 24 mėn. Garantinis laikotarpis atliktiems montavimo darbams - pagal galiojančius teisės aktus, skaičiuojant nuo karšto vandens skaitiklio įrengimo (plombavimo) akto surašymo datos. Tiekėjas atsakingas už visus defektus viso garantinio laikotarpio metu, jeigu defektai atsirado ne dėl buto savininko ar trečiųjų asmenų kaltės. Jei atsiradę defektai nebus pašalinti garantinio laikotarpio metu, garantinis laikotarpis bus pratęstas tiek, kiek reikės laiko tiems defektams pašalinti.

PRIDEDAMA: Numatomų paslaugų apimtys.

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
Rūta Runkėvič

Numatomų paslaugų apimtys

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Matavimo vnt.	Vieneto kaina, Eur be PVM	Numatomas kiekis	Viso kaina Eur, be PVM (4×5)
1	2	3	4	5	6
1	Skaitiklio nuėmimas, paruošimas patikrai, patikra ir sumontavimas	vnt.		33159	
2	Skaitiklio nuėmimas, paruošimas patikrai, remontas, patikra ir sumontavimas	vnt.		6633	
3	Skaitiklio nuėmimas, paruošimas patikrai, patikra, keitimas nauju skaitikliu (jei skaitiklis pripažįstamas neremontuojamu)	vnt.		4422	
4	Pakaitos fondo skaitiklis	vnt.		500	

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

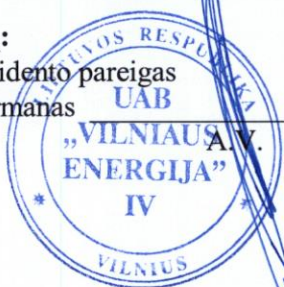
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas
Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Generalinis direktorius
Mantas Galdikas

Pastaba: bendrovė savo veikloje nenaudoja antspaudo
(Juridinis pagrindas: LR CK 2.44 str. 5 d., 2015-06-23
generalinio direktoriaus įsakymas Nr. 26v)

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
Božena Rynkevič

UŽSAKYMŲ DARBŲ ATLIKIMUI FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama laikinai einančio viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009 m. sausio 16 d. įsakymą Nr. 25, ir **UAB „Axis Power“**, toliau vadinama Rangovu, atstovaujama generalinio direktoriaus Manto Galdiko, veikiančio pagal Rangovo įstatus, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. sutarties Nr. 44003_160425S1AADA (toliau – Sutartis) užsakymo dėl darbų atlikimo formą:

UAB „VILNIAUS ENERGIJA“

Užsakymas Nr. ____ Darbų atlikimui pagal sutartį Nr. 44003_160425S1AADA

Rangovas: _____

Sutarties pavadinimas: _____

Sutarties Nr.: _____

Sutarties pasirašymo data: _____

OBJEKTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Objekto adresas	Butų apimtis name	KAC vadybininko		Objekto prižiūrėtojo			Darbų pradžios data	Darbų pabaigos data
			Vardas, pavardė	Mob. Tel. numeris	Pavadinimas	Kontaktinio asmens vardas, pavardė	Mob. Tel. numeris		

Užsakovas: _____ užsakymą pateikiau: _____
(vardas, pavardė, pareigos) (parašas, data)

Rangovas: _____ užsakymą gavau: _____
(vardas, pavardė, pareigos) (parašas, data)

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas
Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Generalinis direktorius
Mantas Galdikas

Pastaba: bendrovė savo veikloje nenaudoja antspaudo
(Juridinis pagrindas: LR CK 2.44 str. 5 d., 2015-06-23
generalinio direktoriaus įsakymas Nr. 26v)

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
Božena Rynkevič

ATLIKTŲ DARBŲ OBJEKTO PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTO FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama laikinai einančio viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009 m. sausio 16 d. įsakymą Nr. 25, ir UAB „Axis Power“, toliau vadinama Rangovu, atstovaujama generalinio direktoriaus Manto Galdiko, veikiančio pagal Rangovo įstatus, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. sutarties Nr. 44003_160425S1AADA (toliau – Sutartis) tipinę „Atliktų darbų Objekto priėmimo – perdavimo akto“ formą:

PATVIRTINTA
UAB „Vilniaus energija“ ir
2016 m. _____ d.
TIPINĖ FORMA

Atliktų darbų Objekto priėmimo – perdavimo aktas Nr. _____

1. Darbai, vykdyti objekte _____ pagal 201_ m. _____ d. Sutartį Nr. 44003_160425S1AADA, atlikti pilnai/nepilnai (pridedamas Objekto butų sąrašas, kuriame nurodomi nepakeisti karšto vandens skaitikliai ne dėl Rangovo kaltės).
Užsakovas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Darbus perdavė _____
Darbus priėmė _____

2. Priimant darbus buvo nustatyti tokie trūkumai:

Trūkumus užfiksavo:

Už Užsakovą: _____
(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Rangovą: _____
(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____
Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama 2016 m. _____ d. Sutarties Nr. 44003_160425S1AADA dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 201_ m. _____ mėn. ____ d.

5. Už Užsakovą:

Už Rangovą:

A. V.

A. V.

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas
Rimantas Germanas

Už Rangovą:

Generalinis direktorius
Mantas Galdikas

Pastaba: bendrovė savo veikloje nenaudoja antspaudų
(Juridinis pagrindas: LR CK 2.44 str. 5 d., 2015-06-23
generalinio direktoriaus įsakymas Nr. 26v)

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
Božena Rynkevič



ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMA

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama laikinai einančio viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009 m. sausio 16 d. įsakymą Nr. 25, ir UAB „Axis Power“, toliau vadinama Rangovu, atstovaujama generalinio direktoriaus Manto Galdiko, veikiančio pagal Rangovo įstatus, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. sutarties Nr. 44003_160425S1AADA (toliau – Sutartis) Atliktų darbų akto formą:

Užsakovas UAB „Vilniaus energija“

Objekto adresas

Rangovas

Sutartis Nr. _____

201_ m. _____ mėn. ____ d.

Atliktų darbų

AKTAS Nr. _____

už 201_ m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina Eur, be PVM	Viso Eur, be PVM
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
Viso:					
PVM 21%:					
Viso su PVM:					

RANGOVAS

UŽSAKOVAS

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas
Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Generalinis direktorius
Mantas Galdikas

Pastaba: bendrovė savo veikloje nenaudoja antspaudo
(Juridinis pagrindas: LR CK 2.44 str. 5 d., 2015-06-23
generalinio direktoriaus įsakymas Nr. 26v)

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
Božena Rynkevič

SOCIALINIO ATSAKINGUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

Rangovas suprasdamas socialinio atsakingumo svarbą šiuolaikiniame versle ir pritardamas *Užsakovo* iniciatyvai bei tikslams šioje srityje, įsipareigoja:

- a) savo veikloje gerbti žmogaus ir darbuotojų teises, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose socialinės srities teisės aktuose nustatytų reikalavimų;
- b) laikytis SA8000 standarte nustatytų reikalavimų ir to reikalauti iš savo subrangovų ir subtiekiejų, kurių produktai ir/ar paslaugos bus naudojami, vykdant užsakymą pagal šią Sutartį;
- c) *Užsakovui* reikalaujant, dalyvauti jos arba jos atstovų atliekamuose *Rangovo* SA veiklos stebėjimo veiksmuose: užpildyti ir per nustatytą terminą grąžinti *Užsakovo* pateiktus socialinio atsakingumo klausimynus (jei buvo pateikti) ar Šalių sutarimu ir sutarta tvarka priimti *Užsakovo* vardu (jo paties ar jo paskirtų atstovų) ir sutarta tvarka atliekamą SA auditą (jei *Užsakovas* nuspręs tokį atkilti) ir bendradarbiauti jo metu ir po jo;
- d) nustatyti pagrindines priežastis ir nedelsiant atlikti korekcinius ir prevencinius veiksmus, siekiant pašalinti visas savo pačių ar *Užsakovo* aptiktas ir sutarta tvarka nurodytas neatitiktis SA8000 ir socialinės srities teisės aktų reikalavimų atžvilgiu.

Rangovas supranta, kad nesilaikydamas šių įsipareigojimų, pažeis šios Sutarties sąlygas.

Užsakovas įsipareigoja visuomet geranoriškai sudaryti *Rangovas* sąlygas per sutarties šalių suderintą laiką ištaisyti pažeidimus. Jei *Užsakovo* nurodyti pažeidimai nebus laiku ir adekvačiai šalinami, *Užsakovas*, atsižvelgdamas į pažeidimų mastą ir pobūdį, gali taikyti sutartyje numatytas sankcijas.

SOCIALINIO ATSAKINGUMO PRINCIPAI RANGOVAMS

Siekdama užtikrinti socialiai atsakingą veiklą visose savo verslo grandyse bei įgyvendinti socialinio atsakingumo standarto SA 8000 reikalavimus *Užsakovas* suformulavo eilę socialinio atsakingumo principų *Rangovui* (subrangovams)]:

- Nenaudoti vaikų ar paauglių darbo.
- Nenaudoti priverstinio darbo, fizinės ir psichologinės prievartos.
- Užtikrinti darbuotojams saugias darbo sąlygas, laikytis saugos ir sveikatos darbe reikalavimų.
- Sudaryti sąlygas darbuotojams laisvai jungtis į asociacijas ir kolektyviškai derėtis.
- Užkirsti kelią bet kokiai diskriminacijai (dėl amžiaus, lyties, tikėjimo, pažiūrų skirtumų ir kt.).
- Naudoti objektyvią drausminę praktiką (aiškias taisykles ir reikalavimus darbe).
- Laikytis tinkamos darbo trukmės ir darbo laiko normavimo.
- Teisingai ir nepažeidžiant įstatymų darbuotojams mokėti atlygį už atliekamus darbus.
- Šiuos socialinio atsakingumo principus įgyvendinti savo vykdomoje veikloje.
- Reikalauti ir iš savo tiekėjų (subtiekiejų) laikytis šių socialinio atsakingumo principų.
- Dalyvauti monitoringe – sekti, ar vykdomi socialinio atsakingumo įsipareigojimai, esant poreikiui – teikti duomenis patikrinimui.
- Esant šių principų pažeidimams ar neatitikimams, aiškintis jų atsiradimo priežastis ir atlikti koregavimo veiksmus.

Užsakovas tikisi, jog jos *Rangovas* (subrangovas) supranta šių principų laikymosi svarbą socialiai atsakingo verslo vykdymui.

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
Božena Rynkevič

**BUITINIŲ ELEKTRONINIŲ KARŠTO VANDENS SKAITIKLIŲ ĮRENGIMO (PLOMBAVIMO)
AKTO FORMA**

UAB „Vilniaus energija“, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama laikinai einančio viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei 2009 m. sausio 16 d. įsakymą Nr. 25, ir UAB „Axis Power“, toliau vadinama Rangovu, atstovaujama generalinio direktoriaus Manto Galdiko, veikiančio pagal Rangovo įstatų, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, pasirašydamos šį Priedą, susitarė:

1. Patvirtinti 2016 m. liepos 8 d. sutarties Nr. 44003_160425S1AADA (toliau – Sutartis) Karšto vandens skaitiklių įrengimo (plombavimo) akto formą:

UAB „Vilniaus energija“
Jočionių g. 13, LT- 02300 Vilnius
Įm. Kodas 111760831 tel. 1899

Dokumento Nr.

TVIRTINU:

201.....m.d.

Skaitiklis (iai)
Skaitiklio (ių) rodmenys

UAB „VILNIAUS ENERGIJA“
BUITINIŲ ELEKTRONINIŲ KARŠTO VANDENS SKAITIKLIŲ ĮRENGIMO (PLOMBAVIMO)
A K T A S Nr.

201 ... m. d., Vilnius

Atsiskaitymo knygelės Nr.

Adresas

UAB „Vilniaus energija“ atstovas
(vardas, pavardė, pareigos)

Patalpų savininkas (nuomininkas)
(vardas, pavardė, telefonas)

Įrengto skaitiklio gamintojas/tipas, ilgis	Įrengto skaitiklio gamyklinis numeris	Įrengimo vieta	Įrengto skaitiklio rodmenys, m ³	Metrologinės patikros data	Naujos plombos žymė
Išmontuoto skaitiklio gamintojas/tipas	Išmontuoto skaitiklio gamyklinis numeris	Įrengimo vieta	Išmontuoto skaitiklio rodmenys, m ³	Metrologinės patikros data	Buvusios plombos žymė

Sumontuoti nauji karšto vandens skaitikliai yra UAB „Vilniaus energija“ nuosavybė.

Pastabos:

.....
.....
.....

UAB „Vilniaus energija“ atstovas
(parašas)

Patalpų savininkas (nuomininkas)
(parašas, nepasirašius - nurodyti priežastis)

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

Vizuota el. parašu

VSVE 172

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. liepos 8 d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Už Užsakovą:

L. e. viceprezidento pareigas

Rimantas Germanas



Už Rangovą:

Generalinis direktorius

Mantas Galdikas

Pastaba: bendrovė savo veikloje nenaudoja antspaudų
(Juridinis pagrindas: LR CK 2.44 str. 5 d., 2015-06-23
generalinio direktoriaus įsakymas Nr. 26v)

Vizuota el. parašu

VSVE 172

Administratorė
Božena Rynkevič

BUITINIŲ ELEKTRONINIŲ KARŠTO VANDENS SKAITIKLIŲ – PLOMBAVIMO REGISTRO FORMA

BUITINIŲ ELEKTRONINIŲ KARŠTO VANDENS SKAITIKLIŲ – PLOMBAVIMO REGISTRO FORMA

Adresas: _____
(gatvė, namo Nr.)

Eil. Nr.	Patalpos / Buto Nr.	Išmontuoto skaitiklio gam. Nr.	Išmontuoto skaitiklio rodmenys (m ³)	Irengto skaitiklio gam. Nr.	Irengto skaitiklio rodmenys (m ³)	Plombos Nr.	Plombų kiekis vnt.	Skaitiklio montavimo - plombavimo data	Plombavusio asmens parašas
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

Registrą užpildė: _____
[monės pavadinimas, jos atstovo vardas, pavardė, parašas]

Registrą priėmė: _____
UAB „Vilniaus energija“ _____
KAC vyr. vadybininko vardas, pavardė, parašas

Pareigos, vardas, pavardė



Už Užsakovą:
L. e. viceprezidento pareigas
Rimantas Germanas

Už Rangovą:
Generalinis direktorius
Mantas Galdikas

Vizuota el. parašu

Pastaba: bendrovė savo veikloje nenaudoja antspaudo
(Juridinis pagrindas: LR CK 2.44 str. 5 d., 2015-06-23
generalinio direktoriaus įsakymas Nr. 26v)

VSVE 172

Administratorė
Božena Rynkeviciute