

PASLAUGŲ SUTARTIS

Nr.
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Andriaus Žuko, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir **UAB „Tyrens Lietuva“** (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama Architektūros ir aplinkos departamento vadovo Remigijaus Šimkaus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas **Žemės sklypų, paimamų visuomenės poreikiams, sąnaudų ir naudos analizės atlikimo paslaugų** mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Viešųjų pirkimų komisijos protokolas 2024-07-11 Nr. ADM-364.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas – Žemės sklypų, paimamų visuomenės poreikiams, sąnaudų ir naudos analizės atlikimo paslaugos** (toliau – paslaugos). Išsamesnė perkamų paslaugų informacija ir reikalavimai pateikiami Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. **Fiksuota Sutarties kaina – 22 554,40 Eur** (dvidešimt du tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt keturi eurai, 40 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

3. **Pradinės Sutarties vertė** yra lygi Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą Sutartyje nurodytą perkamų paslaugų kiekį ir (ar) apimtį - (18 640,00 aštuoniolika tūkstančių šeši šimtai keturiasdešimt eurų, 00 ct) Eur be PVM. Pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, jei Sutarties kaina peržiūrima pagal Sutarties 4.2 p. nurodytas kainos peržiūros taisykles.

4. Kainodaros taisyklės:

4.1. Sutartyje nustatomas **kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina**.

4.2. Sutarties kaina gali būti keičiama, taikant šias peržiūros taisykles:

4.2.1. Visais atvejais, įstatymais **pakeitus PVM dydį arba mokėjimo tvarką**, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms pažymoms apie suteiktų paslaugų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Paslaugų teikėjas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių susitarimo. Tokiu atveju Sutarties kaina be PVM nekeičiama. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai, negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties kainą, kuriai taikoma peržiūra.

Jeigu Sutartyje nurodyta fiksuota Sutarties kaina be PVM, o Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjui atsiranda pareiga mokėti PVM tarifą (pvz. Paslaugų teikėjas tampa PVM mokėtoju ir pan.), tokiu atveju – vykdant Sutartį, Sutarties kaina nekeičiama.

4.2.2. Sutarties kaina (be PVM) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima (perskaičiuojama) tokiomis sąlygomis ir tvarka:

4.2.2.1. Sutarties kainos perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Paslaugų teikėjo prašymu. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo **vartotojų kainų indekso „12 Įvairios prekės ir paslaugos“ pokytis („k“), apskaičiuotas, kaip nustatyta sekančiame papunktyje, yra didesnis kaip 10 proc.** Atlikdamos perskaičiavimą, šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

4.2.2.2. Nauja Sutarties kaina apskaičiuojama pagal formulę:

$$a_1 = a + \Phi \frac{k}{100} \times a \Phi \text{ kur}$$

a – Sutarties kaina (Eur be PVM) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a₁ – perskaičiuota (pakeista) Sutarties kaina (Eur be PVM);

k – pagal vartotojų kainų indeksą „12 Įvairios prekės ir paslaugos“ apskaičiuotas Įvairių prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl Sutarties kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartotojų kainų indeksas „12 Įvairios prekės ir paslaugos“;

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartotojų kainų indeksas „12 Įvairios prekės ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

4.1.2.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/> pasirenkant: Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\ Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\ Vartotojų kainų indeksai\ Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\12 Įvairios prekės ir paslaugos\Nurodomas laikotarpis.

4.1.2.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis („k“) tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuota Sutarties kaina „a“ suapvalinama iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

4.1.2.5. Vėlesnis Sutarties kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį perskaičiavimas jau buvo atliktas.

4.1.2.6. Pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

4.1.3. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama rašytiniu šalių susitarimu. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl Sutarties kainos perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Pardavėjo prašymo kitai šaliai perskaičiuoti Sutarties kainą pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime dėl Sutarties kainos perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį („k“), perskaičiuotą Sutarties kainą, perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę. Susitarimas padidinti / sumažinti Sutarties kainą ir atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

4.2. Visas paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas suteiks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Paslaugų gavėju, Paslaugų gavėjui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių paslaugų nesudarius raštiškų susitarimų, Paslaugų teikėjui už tokias paslaugas nebus apmokama.

II. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

5. Paslaugos turi būti teikiamos 24 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų gavėjas kiekvienu atveju atskirai pateikia raštišką užsakymą paslaugų atlikimui. Kiekvieno žemės sklypo paimamo visuomenės poreikiams, sąnaudų ir naudos analizės atlikimo paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau, kaip per 60 kalendorinių dienų nuo raštiško užsakymo iš Paslaugų gavėjo gavimo dienos;

6. Laikoma, kad raštiško užsakymo siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai nurodymas yra siunčiamas el. paštu.

7. Paslaugų gavėjas pirmą raštišką užsakymą Paslaugų gavėjui pateiks ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

8. Mokėjimai Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas atliekami ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių suteiktas paslaugas (sąskaitos faktūros, Šalių pasirašyto suteiktų paslaugų priėmimo–perdavimo akto), gavimo dienos.

9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pateikti sąskaitas atsiskaitymams su Paslaugų teikėju. Jeigu Sutartį pasirašo tiekėjų grupė, atsiskaitymas vykdomas su pagrindiniu partneriu, tokiu atveju sąskaitas Paslaugų gavėjui įsipareigoja teikti pagrindinis partneris. Visos Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui tik elektroniniu būdu:

9.1. naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

9.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

9.3. Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

10. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subteikėju (-ais), nurodytu (-ais) Sutartyje, vykdančiu (-iais) Paslaugų teikėjo sutartines prievoles, jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Jeigu sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pateikti sąskaitą dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju.

11. **Finansavimo šaltinis:** Miesto urbanistinio planavimo programa Nr.1, SVP priemonė 001-01-02-02, Žemės visuomenės poreikiams paėmimo dokumentų parengimas, SB (ŽPL)

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

12. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

12.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

12.2. įvertinti suteiktas paslaugas bei pranešti Paslaugų teikėjui apie paslaugos priėmimą arba atsisakymą priimti, arba reikalavimą ištaisyti trūkumus;

12.3. priimti ir sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

13. Paslaugų gavėjas turi teisę:

13.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas paslaugas teiktų pagal Sutartį, įskaitant ir jos priedus, teisės aktų reikalavimus. Jeigu Paslaugų teikėjas nukrypsta nuo Sutarties (įskaitant jos priedus), nesilaiko bet kokių Paslaugų teikėjo prisiimtų įsipareigojimų, Paslaugų gavėjas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus, nepriimti nekokybiškai suteiktų paslaugų ir nemokėti už

netinkamai suteiktas paslaugas iki nustatytų paslaugų trūkumų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Paslaugų teikėjo sąskaita

13.2. gauti informaciją apie paslaugų teikimo eigą, kontroliuoti Paslaugų teikėjo veiklą, susijusią su Sutartyje numatytų paslaugų teikimu;

14. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

14.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pateikti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

14.2. paslaugas suteikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, kurias, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas Paslaugų teikėjas, tačiau Paslaugų teikėjas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti savo sąskaita;

14.3. teikti paslaugas pagal Sutartį, įskaitant ir jos priedus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų;

14.4. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

14.5. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų dalis. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

14.6. užtikrinti, kad paslaugas teiks kvalifikuoti specialistai, nurodyti pateiktame konkursiniame pasiūlyme, atitinkantys konkurso sąlygų apraše nustatytus kvalifikacijos kriterijus, leidžiančius vykdyti Sutartyje nurodytas paslaugas;

14.7. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas;

14.8. atsakyti už ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjų (jeigu tokie pasitelkiami) prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;

14.9. atlyginti Paslaugų gavėjo nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, netinkamo vykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

14.10. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Paslaugų gavėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

14.11. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai suteikti paslaugas nustatytais terminais;

14.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti;

14.13. jei Paslaugų teikėjas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Paslaugų gavėjui už Sutarties vykdymą;

15. Paslaugų teikėjas turi teisę:

15.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Paslaugų teikėjo teisėmis;

15.2. gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

16. Šalys, vykdant Sutartį, įsipareigoja laikytis šio aplinkosaugos kriterijaus: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi būti pateikti tik elektronine forma, perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, gali būti pateikiami popierine forma, jeigu tokia forma privaloma pagal teisės aktus arba Paslaugų gavėjas nurodo tokį būtinumą, – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr.

D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

17. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per nustatytą terminą, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

18. Paslaugų teikėjas, pažeidęs Sutarties 5 p. nustatytus paslaugų teikimo terminus, moka Paslaugų gavėjui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

19. Paslaugų teikėjui nustatoma 200 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas ir (ar) ir kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos. Jei paslaugos suteiktos nekokybiškai, Paslaugų gavėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

20. Paslaugų teikėjui nustatoma 1 000 Eur vertės bauda už kiekvieną Sutarties vykdymo metu pasitelktą, tačiau Sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėją, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos.

21. Paslaugų teikėjui neužtikrinant paslaugų kokybės, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

22. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

22.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

22.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių neužtikrina paslaugų kokybės;

22.3. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas daugiau kaip 30 kalendorinių dienų pažeidžia Sutarties 5 p. nurodytus prievolių vykdymo terminus dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Paslaugų teikėjas;

22.4. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas neištaiso Sutarties pažeidimo per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą;

22.5. pažeidimas, kai Paslaugų gavėjas raštiškai įspėtas daugiau nei 30 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

23. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

23.1. Paslaugų gavėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

23.1.2. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

23.1.3. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

23.1.4. po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

23.1.5. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

23.2. Paslaugų gavėjas arba Paslaugų teikėjas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo esminio šios Sutarties pažeidimo, Paslaugų gavėjas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Paslaugų teikėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Įspėjęs Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis laikoma nutraukta po 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

23.3. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius.

23.4. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Vienašališkai nutraukęs Sutartį, Paslaugų teikėjas moka 10 proc. dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

24. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

24.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

24.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

24.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

24.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

24.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

24.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento

arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, išsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

24.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, išpėjusi apie tai kitą Šalį prieš 40 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 40 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

25. Sutarties vykdymo sustabdymas:

25.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo. Jei Sutartis stabdoma ne Paslaugų teikėjo prašymu, Paslaugų gavėjas apie Sutarties stabdymą išpėja Paslaugų teikėją ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki stabdymo pradžios. Stabdymo aplinkybės:

25.1.2. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių;

25.1.3. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis Sutarties vykdymas nebegalimas ir pan.;

25.1.4. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Paslaugų teikėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subteikėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

25.1.5. esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas, Sutartis tampa objektyviai nebegalima vykdyti ir Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Paslaugų teikėjas nebegali vykdyti prievolių. Paslaugų gavėjas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo;

25.1.6. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas.

25.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

25.3. Įvykus Sutarties 25.1 p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

25.4. Sutarties 25.1-25.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už Sutarties vykdymo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 25.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar, kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

25.5. Sutarties vykdymo sustabdymas visais atvejais įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

25.6. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 90 kalendorinių dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

25.7. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Paslaugų gavėjas informuoja Paslaugų teikėją ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki atnaujinimo.

25.8. Atnaujinus Sutarties vykdymą po sustabdymo, visi išsipareigojimai pagal Sutartį turi būti įvykdyti per laiką, kuris buvo likęs iki išsipareigojimų įvykdymo, kol nebuvo atliktas sustabdymas.

26. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš

Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

27. Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, subteikėjų, specialistų keitimo, įtraukimo tvarka:

27.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi UAB „Jungtinis verslas“, kuriam perduoda 5 procentus išipareigojimų (turto vertinimo paslaugos - konsultacijos).

27.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti ir (ar) įtraukti naują ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėją, ir (ar) kvazisubteikėją.

27.3. Jeigu Paslaugų teikėjas nori keisti ir (ar) į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, Paslaugų teikėjas turi pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad naujas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, atitinka konkurso sąlygų apraše ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Jei keičiamas ir (ar) naujai pasitelkiamas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, neatitinka nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, reikalavimus atitinkančiu kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, o Paslaugų teikėjui to nepadarius, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

27.4. Jeigu Paslaugų teikėjas nori keisti ir (ar) į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują subteikėją, Paslaugų gavėjas gali pareikalauti, kad Paslaugų teikėjas pateiktų dokumentus, įrodančius subteikėjo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas. Bet kuriuo atveju (ar dokumentai pareikalaujami, ar ne) Paslaugų teikėjas išipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintį asmenį.

27.5. Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjo, ir (ar) kvazisubteikėjo pakeitimas ir (ar) įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

27.6. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas (nepriklausomai, ar tai kvazisubteikėjas, ar Paslaugų teikėjo, ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, darbuotojas) netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančiais atvejais) Paslaugų teikėjas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Paslaugų gavėjo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnį išsilavinimą, patirtį, nei buvo nurodyta konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Paslaugų teikėjas privalo pateikti siūlomo specialisto išsilavinimą, patirtį patvirtinančius dokumentus. Jei Paslaugų teikėjas neranda naujo specialisto su tokiu pat ar aukštesniu išsilavinimu, patirtimi, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

28. Kitos Sutarties sąlygos:

28.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

28.2. Sutarties terminas – **25 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.**

28.3. Sutarties termino pabaiga neatleidžia nuo prievolių pagal Sutartį įvykdymo.

28.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

28.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai

šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

28.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

28.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

28.8. Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjo pasiūlymą, Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

28.9. Paslaugų gavėjas Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją (tiekėjų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Paslaugų teikėjas ir kurie su Paslaugų teikėju prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 1 dalies 1–4 punktuose nurodytų įvykių dienos informuoja Paslaugų teikėją apie tai, kad bus paskelbta šiame papunktyje nurodyta informacija.

28.10. Paslaugų gavėjas Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų teikėją (tiekėjų grupės atveju – apie visus grupės narius), kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl pateiktos melagingos informacijos nepateikė patvirtinančių dokumentų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

29. Baigiamosios nuostatos:

29.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai (pranešimai) yra laikomi gautais.

29.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

29.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

30. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskirama Sutarties dalis, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją):

30.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Paslaugų gavėjo pirkimų valdymo sistemoje 2024-06-03 Nr. 2024-PROT-KMSA-38) su priedais ir paaiškinimais;

30.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

31. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę –

gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja paslaugų vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus (jei reikia) ir vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu

pranešimu. Pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

32. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86

33. Asmens duomenų tvarkymas:

33.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

33.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

33.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

33.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

33.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

33.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

33.7. Kiekviena Šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų, kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

33.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas –Techninė specifikacija, 2 lapai.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Liepų g. 11, 92138 Klaipėda

Tel. (0 46) 39 60 08, faks. (0 46) 41 00 47

Kodas 188710823

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius

A. V.

(parašas)

Andrius Žukas

UAB „Tyrens Lietuva“

Jonavos g. 7, 44192 Kaunas

Tel. + 370 687 27617

Kodas 234004210

PVM mok. kodas LT340042113

Bankas „Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT13 7300 0101 6100 1877

Architektūros ir aplinkos
departamento vadovas

A. V.

(parašas)

Remigijus Šimkus

**ŽEMĖS SKLYPŲ, PAIMAMŲ VISUOMENĖS POREIKIAMS, SĄNAUDŲ IR NAUDOS
ANALIZĖS ATLIKIMO PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Tikslas – atlikti žemės sklypų paėmimo visuomenės poreikiams sąnaudų ir naudos analizę.

2. Analizę atlikti pagal Žemės paėmimo visuomenės poreikiams taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005-08-05 nutarimu Nr. 924 „Dėl žemės paėmimo visuomenės poreikiams taisyklių ir žemės paėmimo visuomenės poreikiams projektų rengimo ir įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“.

3. Perkamų paslaugų apimtys:

Eil. Nr.	Vertinamo objekto pavadinimas, adresas	Bendras paimamų VP žemės sklypų dalių plotas, ha	Paimamų sklypų (jų dalių) skaičius	Žemės sklypų, kurių dalys paimamos VP , Unikalūs Nr.
1.	Teritorija, reikalinga Arimų g. rekonstrukcijai nuo Girdavos g. iki Pajūrio g.	4,4	26	4400-0245-9126 2101-0039-0535 4400-0544-5886 4400-0099-1499 2101-0039-0555 4400-0245-5770 4400-0243-7194 4400-0242-7954 4400-0692-3004 4400-0429-9776 2101-0039-0557 4400-0432-2629 2101-0039-0524 4400-0368-8759 4400-0430-4830 4400-0316-0634 4400-0316-1520 4400-0265-2559 2101-0039-0427 2101-0039-0413 2101-0039-0469 4400-0241-7478 4400-0236-4030 2101-0039-0036 4400-0264-3327 4400-5074-7212
2.	Teritorija naujos C kategorijos Girdavos g. iki krašto kelio tiesimui	2,5	22	2101-0039-0420 2101-0039-0539 2102-0039-0544 2101-0039-0465 4400-5678-9036 4400-5678-9236

				2101-0039-0296 2101-0039-0297 2101-0039-0528 2101-0039-0519 2101-0039-0405 2101-0039-0525 4400-4714-7951 4400-0049-4778 4400-0098-7620 4400-0702-2070 4400-0245-4226 4400-5128-5431 4400-0182-0106 4400-1067-6834 2101-0039-0490 2101-0039-0442
3.	Jaunystės g. tęsinys nuo Liepų g. iki Girdavos	3,4	34	4400-5388-5062 4400-4633-1975 4400-4633-1986 4400-4633-1646 4400-5131-5096 4400-5131-5052 4400-5131-4999 4400-4644-0019 4400-4646-0022 4400-4646-0784 4400-4698-6482 4400-4698-6452 4400-4698-6441 4400-5285-2869 4400-5301-4390 4400-0311-7556 2101-0039-0489 2101-0039-0510 2101-0039-0537 4400-5437-6900 4400-5438-0002 4400-5437-6755 4400-5438-0096 4400-5437-6500 4400-5437-6455 4400-5436-4900 4400-5436-4897 4400-5436-5150 4400-5438-0035 2101-0039-0548 2101-0039-0552 2101-0039-0549 2101-0039-0372 4400-5435-2426

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda Klaipėdos miesto savivaldybės administracija UAB "Tyrens Lietuva" 234004210, Jonavos g. 7, Kaunas, LT 44192
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-22 Nr. J9-2124
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	

DETALŪS METADUOMENYS	
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-07-22 12:52:30 Dokumentų valdymo sistema Avily