

PREKIŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. SUT-82/2025**Mokyklinės kėdės**

2025 m. d.

Ariogala

Raseinių r. Ariogalos gimnazija (kodas 290104730), atstovaujama gimnazijos direktoriaus Arvydo Stankaus, veikiančio pagal gimnazijos nuostatus (toliau sutartyje – „**Pirkėjas**“) ir

UAB „**Pikade Baltic**“ (kodas 305603076), atstovaujamas direktoriaus Ramūno Ausčio (toliau sutartyje – „**Pardavėjas**“), veikiančio (-os) pagal įmonės įstatus,

(toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas iš jų atskirai – „**Šalimi**“) sudarė šią sutartį (toliau – „**Sutartis**“).

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja, vadovaudamasis Sutartyje numatyta tvarka ir technine specifikacija (Sutarties priedas) savo jėgomis ir rizika pristatyti Pirkimo pasiūlyme nurodytas prekes (toliau – Prekės) adresu Vytauto g., 60260, Ariogala, Raseinių r. sav. pagal Pardavėjo pateiktą pasiūlymą ir perduoti Pirkėjui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminu ir tvarka, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir už jas apmokėti.

1.2. Pardavėjas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Pirkėjo pateikta technine specifikacija, sutinka su Pirkėjo nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

1.3. Pirkimas vykdomas įgyvendinant projektą „**Ivairialypio švietimo plėtojimas, vykdamant visos dienos mokyklų veiklą Raseinių rajono savivaldybėje**“.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2.1. Bendra Sutarties kaina nustatyta vykdamant viešąjį pirkimą ir yra **vienas tūkstantis penki šimtai septyniasdešimt penki Eur 42 ct. (1575 Eur 42 ct)** su PVM, Prekių kaina be PVM – 1302,00 Eur ir PVM (21 %) – 273,42 Eur.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatoma fiksuotos kainos kainodara. Bendrą Sutarties kainą Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui už visas pagal Sutartį patiektas Prekes.

2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties 2.1. punkte nurodytos kainos perskaičiuojamos pasikeitus PVM tarifui. Dėl to Sutarties 2.1. punkte nurodytos kainos atitinkamai didinamos arba mažinamos. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties 2.1. punkte nurodytos kainos nebus perskaičiuojamos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = \frac{S_S + A}{1 + T_{PVM}}$$

S_N - perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – suteiktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_s - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

III SKYRIUS PREKIŲ PRISTATYMAS IR PARUOŠIMAS NAUDOJIMUI

3.1. Prekes Pardavėjas Pirkėjui perduoda pasirašius Prekių perdavimo - priėmimo aktą, kuriame turi būti nurodytas tikslus Prekės pavadinimas, vieneto kaina, kiekis, bendra vertė.

3.2. Pardavėjas privalo vykdyti Prekių perdavimą naudojimui laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Prekės turi būti perduodamos su visa reikalinga dokumentacija.

3.3. Pardavėjas Prekes pristatyti ir pilnai paruošti naudoti turi per 30 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.4. Pardavėjas atsako už saugų ir savalaikį Prekių perdavimą ir paruošimą naudojimui.

IV SKYRIUS ATSISKAITYMO, PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Už Prekes atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų, pateikus patiektų Prekių perdavimo – priėmimo aktą, nurodytą Sutarties 3.1 punkte, ir elektroninę sąskaitą faktūrą. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

4.2. Prekės laikomos priimtoms, pasirašius Prekių perdavimo – priėmimo aktą.

4.3. Pirkėjas Prekių perdavimo – priėmimo aktą per 5 darbo dienas privalo pasirašyti ir grąžinti Pardavėjui, jei Prekės pripažįstamos tinkamomis. Atsisakius priimti Prekes, Pirkėjas per 5 darbo dienas privalo pateikti Pardavėjui motyvuotą atsisakymą priimti Prekes ir nurodyti taisytinus trūkumus. Jei per šį terminą Pirkėjas nepateikia jokių pastabų ir nenurodo, kad jam būtinas papildomas susipažinimo su pateiktais dokumentais terminas, laikoma, kad su gautomis Prekėmis Pirkėjas sutinka. Jei Pirkėjas nurodo taisytinus trūkumus, Pardavėjas per 10 darbo dienų privalo juos pašalinti ir iš naujo pateikti Pirkėjui Prekių perdavimo-priėmimo aktą. Pirkėjui pasirašius Prekių perdavimo-priėmimo aktą, Pardavėjas per 5 darbo dienas pateikia sąskaitą faktūrą, kurioje turi būti nurodytas šios Sutarties numeris, pavadinimas ir sudarymo data.

4.4. Apmokėjimas vykdomas pagal Prekių priėmimo – perdavimo aktą bei sąskaitą faktūrą.

4.5. Pirkėjas gali tiesiogiai atsiskaityti su ūkio subjektais ir/ar subtiekejais už jų pristatytas prekes. Apie tai Pirkėjas raštu informuoja ūkio subjektus ir/ar subtiekejus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Ūkio subjektui ir/ar subtiekejui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo ūkio subjekto ir/ar subtiekejo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su ūkio subjektu ir/ar subtiekeju tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, sutartyje ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subtiekejui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI, TEISĖS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. suteikti turimą informaciją, sudaryti Pardavėjui visas sąlygas, būtinas pristatyti ir pilnai paruošti naudoti Prekes;

5.1.2. priimti Prekes pagal keliamus reikalavimus, nurodytus techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas) ir atsiskaityti su Pardavėju už pristatytas Prekes pagal šios Sutarties sąlygas;

5.1.3. už netinkamą įsipareigojimų vykdymą atsakyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

5.2.1. pareikšti pretenzijas dėl Prekių kokybės, jei jos neatitinka Pardavėjo duotos Prekių kokybės pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas) keliamus reikalavimus;

5.2.2. be Pardavėjo sutikimo išskaičiuoti iš pateiktų apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.

5.3 Pardavėjas įsipareigoja:

5.3.1. pristatyti Prekes pagal šią Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai;

5.3.2. patiekti Prekes pagal keliamus reikalavimus, nurodytus techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas);

5.3.3. užtikrinti perduodamų Prekių kokybę, kiekį bei kompleksiškumą, garantuoti, kad Prekės atitinka Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos kokybės standartus nustatančių norminių teisės aktų reikalavimus;

5.3.4. garantuoti, kad Prekės neturi paslėptų trūkumų, defektų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam, kam yra skirtos naudoti pagal jų paskirtį ir instrukcijas;

5.3.5. Savo sąskaita ir pajėgumais iki šios Sutarties 3.3 punkte nurodytos datos pristatyti Prekes ir pilnai paruošti naudoti Prekių pristatymo vietoje;

5.3.6. suteikti Prekėms **24 mėnesių garantiją** (garantijos terminas nurodomas pagal techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus). Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo dienos. Jeigu Prekių patikrinimo metu Pirkėjas nustatys trūkumų Sutarties reikalavimams, Garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Pardavėjas ištaisys trūkumus. Net ir pasibaigus garantiniam laikotarpiui, Pardavėjas, gavęs Pirkėjo pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti paslėptus Prekių trūkumus, kurie egzistavo Prekių perdavimo-priėmimo metu, tačiau Pirkėjas pagrįstai negalėjo žinoti apie juos ar jų nustatyti priėmimo ir (ar) patikrinimo ar garantinio laikotarpio metu.

5.3.7. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui patiekti Prekes;

5.3.8. už netinkamą įsipareigojimų vykdymą atsakyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

5.4. Pardavėjas turi teisę:

5.4.1. atsakyti tiekti Prekes šios Sutarties neatitinkančiomis sąlygomis.

VI SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Pirkėjas:

6.1.1. nutraukęs Sutartį, apmoka Pardavėjui už jo faktiškai iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes;

6.1.2. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už pristatytas ir perduotas Prekes Sutarties 4 skyriuje nustatytu terminu, moka Pardavėjui 0,02 proc. nuo nesumokėtos sumos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

6.1.3. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar nutraukus Sutartį dėl Pirkėjo kaltės, moka Pardavėjui 10 proc. Sutarties 2.1 punkte nurodytos bendros Sutarties kainos be PVM dydžio baudą ir atlygina Pardavėjui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

6.2. Pardavėjas:

6.2.1. atsako už Prekių kokybę ir jų atitiktį galiojančių norminių aktų reikalavimus;

6.2.2. nepagrįstai uždelsęs pristatyti ir perduoti Prekes Sutarties 3.3 punkte nustatytu terminu, moka Pirkėjui 0,02 proc. uždelstų pristatyti Prekių kainos be PVM delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

6.2.3. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar nutraukus Sutartį dėl Pardavėjo kaltės, moka Pirkėjui 10 proc. Sutarties 2.1 punkte nurodytos bendros Sutarties kainos be PVM dydžio baudą ir atlygina Pirkėjui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius;

6.3. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Pirkėjo ar Pardavėjo nuo įsipareigojimų vykdymo.

VII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJORE) APLINKYBĖS

7.1. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force Majore) aplinkybėms, Pirkėjas ir Pardavėjas vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civilinio Kodekso normomis ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

7.2. Pirkėjas ar Pardavėjas atleidžiami nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu jie įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių jie negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir, kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (Force Majore).

7.3. Pirkėjas ar Pardavėjas, negalintis vykdyti pagal šią Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo, privalo raštu apie tai pranešti kitai šaliai per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

7.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Pirkėjo ar Pardavėjo įsipareigojimai.

7.5. Pirkėjas ar Pardavėjas turi teisę nutraukti šią Sutartį, jei Force Majore aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip vieną mėnesį nuo pranešimo apie jų atsiradimą gavimo ar tapimo žinomomis Pirkėjui ar Pardavėjui dienos.

VIII SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip **3 mėnesius**.

8.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

8.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, jei Pardavėjas nevykdo Sutarties 5.3 punkte nustatytų įsipareigojimų arba, kai Pardavėjui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Pardavėjas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar Prekės gali būti pristatytos nekokybiškos, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties pažeidimo.

8.4. Nutraukus Sutartį pagal Sutarties 8.3 punktą, Pardavėjas sumoka 10 proc. Sutarties 2.1. punkte nurodytos bendros kainos be PVM dydžio baudą ir atlygina Pirkėjui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

8.5. Kai Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Pardavėjas turi teisę, nesikreipdamas į teismą, vienašališkai nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 10 kalendorinių dienų pranešti Pirkėjui. Tokiu atveju Pirkėjas sumoka 10 proc. Sutarties 2.1. punkte nurodytos bendros Sutarties kainos be

PVM dydžio baudą ir apmoka Pardavėjui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes.

8.6. Pirkėjas turi teisę nesikreipdamas į teismą vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Pardavėją prieš 10 kalendorinių dienų), kai Pardavėjas:

8.6.1. savo iniciatyva, nesant Pirkėjo pritarimo, sustabdo Prekių teikimą daugiau kaip 1 mėnesį;

8.6.2. nesilaiko Sutarties 3.3. punkte nustatyto termino;

8.6.3. nevykdo pagrįstų Pirkėjo nurodymų dėl Prekių kokybės ir toliau Prekes teikia ne pagal jas reglamentuojančių teisės aktų ar kitų dokumentų reikalavimus;

8.6.4. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Pirkėjo reikalavimų dėl šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

8.6.5. kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais.

8.7. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminimas raštu dvišaliu susitarimu.

8.8. Pardavėjui praleidus Sutarties 3.3 punkte nustatytą Prekių pristatymo terminą ir per 10 kalendorinių dienų nepateikęs pagrįstų įrodymų dėl praleidimo, laikoma, kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Šiuo atveju Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu pranešęs Pardavėjui apie Sutarties nutraukimą prieš 10 kalendorinių dienų. Šiame punkte nustatytu atveju nutraukus Sutartį, Pardavėjas privalo sumokėti 10 proc. Sutarties 2.1. punkte nurodytos bendros Sutarties kainos be PVM dydžio baudą ir atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius dėl Sutarties nutraukimo.

8.9. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

IX SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

9.1. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiamas Šalių derybomis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais.

9.2. Jeigu Šalių ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybose, tarpusavio konsultacijose per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria juos spręsti teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

9.3. Sutarčiai ir iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

X SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Jeigu bus pasitelkiami ūkio subjektai ir/ar subtiektėjai, nurodyti ūkio subjektus ir/ar subtiektėjus _____.

(įrašyti ūkio subjekto ir/ar subtiektėjo pavadinimą)

Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ūkio subjektų ir/ar subtiektėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo laikotarpiu.

10.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

10.3. Pardavėjas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, Sutartyje numatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

10.4. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų

apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

10.5. Už Sutarties vykdymą atsakingas [redacted] direktorius, tel. [redacted] el. paštas [redacted].

10.6. Pardavėjo atstovas [redacted]ingas už sutarties vykdymą – [redacted]

10.7. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas – [redacted]

10.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas abiejų šalių ir turi vienodą juridinę galią.

10.9. Sutarties priedas - Techninė specifikacija, 2 lapai.

XI SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS:

Raseinių r. Ariogalos gimnazija
Vytauto g. 94, LT-60260, Ariogala, Raseinių r. sav.
Įmonės kodas 290104730
Nėra PVM mokėtoja
Tel.: (0 428) 50 241
El. paštas info@ariogalogimnazija.lt
A/s LT13 4010041400010072
Bankas: AB bankas Luminor
Banko kodas 40100

Gimnazijos direktorius
Arvydas Stankus

PARDAVĖJAS:

UAB „Pikade Baltic“
J. Borutos g. 23, 46115 Kaunas
Įmonės kodas 305603076
PVM kodas LT100013326118
Tel. (0) 65 655123
El. paštas: info@pikade.eu
LT447300010164058759
Bankas: AB SWEDBANK
Banko kodas 73000

Direktorius
Ramūnas Austys

Herbas arba prekių ženklas

UAB Pikade Baltics

(Tiekėjo pavadinimas)

UAB „PIKADE BALTICS“

J. Borutos g. 23, 46115 Kaunas

A.s. LT447300010164058759

Įmonės kodas 305603076

Tel. +370 65 655 123

Banko kodas 73000

PVM kodas LT100013326118

El.paštas: info@pikade.eu

AB SWEDBANK

www.pikade.eu

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Raseinų r. Ariogalos gimnazija

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

DĖL MOKYKLINIŲ KĖDŽIŲ PIRKIMO

2025-06-10

(Data)

Kaunas

(Vieta)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas, juridinio asmens kodas (-ai) (jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)	UAB Pikade Baltics Įmonės kodas 305603076 Adresas: J. Borutos g. 23, 46115 Kaunas
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	

2. INFORMACIJA APIE KIEKVIENO TIEKĖJŲ GRUPĖS PARTNERIO SAVO JĖGOMIS NUMATOMŲ ATLIKTI ĮSIPAREIGOJIMŲ DALIES VERTE

(pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė)

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti įsipareigojimai	Partnerio įsipareigojimų dalies vertė pasiūlymo kainoje*	
			EUR (su PVM)	Proc.
1.				
...				

Pastaba*. Tiekėjas įsipareigojimų dalies laukelį privalo užpildyti pasirinktinai eurais ar procentais.

3. INFORMACIJA APIE PRIVALOMUS IŠVIEŠINTI SUBTIEKĖJUS, KURIŲ PAJĖGUMAIS, T. Y. SIEK DAMAS ATITIKTI KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMUS, TIEKĖJAS REMIASI

(nurodomi visi subtiekejai kurių pajėgumais tiekėjas remsis)

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti įsipareigojimai	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus*	
			EUR (su PVM)	Proc.
Subtiekėjai, kurių pajėgumais tiekėjas remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				
1.				
...				

Pastaba*. Tiekėjas įsipareigojimų dalies laukelį privalo užpildyti pasirinktinai eurai ar procentais.

4. KITI ŽINOMI SUBTIEKĖJAI, KURIE BUS PASITELKTI VYKDANT PIRKIMO SUTARTĮ IR KURIŲ PAJĖGUMAIS NESIREMIAMA ĮRODINĖJANT KVALIFIKACIJOS ATITIKTIES

(nurodomi visi subtiekejai kurių pajėgumais tiekėjas nesirems)

(numatomi visi subtiekėjų kelių pajėgumais tiekėjų nesirems)				
Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti įsipareigojimai	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus*	
			EUR (su PVM)	Proc.
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitikties				
1.				
...				

Pastaba*. Tiekėjas įsipareigojimų dalies laukelį privalo užpildyti pasirinktinai eurai ar procentais.

5. INFORMACIJA APIE KVAZISUBTIEKĖJUS (SPECIALISTUS, KURIŲ KVALIFIKACIJA REMIASI DALYVIS, IR KURIE PASIŪLYMO TEIKIMO METU DAR NĖRA TIEKĖJO AR SUBTIEKĖJO DARBUOTOJAI, TAČIAU JUOS KETINAMA ĮDARBINTI, JEI PASIŪLYMAS BUS PRIPAŽINTAS LAIMĖJUSIU)

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė
1.		
...		

6. PASIŪLYMO KAINA

6.1. Pasiūlyme kaina nurodoma eurai. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

6.2. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis. Perkančioji organizacija, tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir

lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, transporto ir visos kitos išlaidos, įvertinus visas veiklos rizikas, susijusias su prekės tiekimu pagal šias pirkimo sąlygas, ir kitos išlaidos sutarčiai įvykdyti.

6.3. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

6.4. Visos pasiūlyme nurodytos kainos (ir jų sudėtinės dalys) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

6.5. Siūloma prekės kaina:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis vnt.	Gamintojas	Modelis/versija	1 vnt. kaina, Eur (be PVM)	Suma, Eur (be PVM)
1	2	3	4	5	6	7=3*6
1.	Reguliuojamo aukščio mokinio kėdė	21	Dogus Egitim	Felisa	62,00	1 302,00
					PVM 21%	273,42
Bendra pasiūlymo kaina, Eur (su PVM):						1 575,42

Pasiūlymo kaina Eur (su PVM) žodžiais: Vienas tūkstantis penki šimtai septyniasdešimt penki eurai 42 ct

6.6. Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

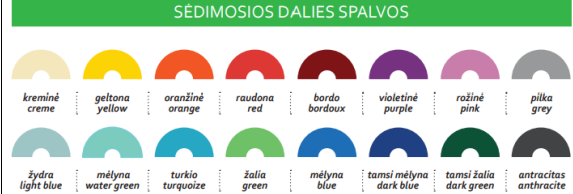
6.7. Neįkainavus kurių nors prekių arba nenumačius išlaidų technologiškai būtiniams procesams atlikti, numatytiems pateiktoje techninėje dokumentacijoje, laikoma kad šias prekes pasiūlymą pateikęs dalyvis atlieka savo sąskaita.

7. Siūlomos prekės atitikties techninės charakteristikos lentelė (privaloma užpildyti):

Eil. Nr.	Charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Tiekėjo siūlomų prekių techninės charakteristikos (privaloma <u>išsamiai aprašyti</u> siūlomų prekių technines charakteristikas. Pasiūlymai, kuriuose bus įrašyta Taip/Ne/Atitinka, bus atmetti kaip neatitinkantys reikalavimų)
1.	Reguliuojamo aukščio	Kėdė turi turėti aukščio reguliavimo opciją su aukščio fiksavimo galimybe ne mažiau kaip trijose padėtyse (pagal LST EN 1729-2:2023 redakciją	Kėdė turi aukščio reguliavimo opciją su aukščio fiksavimo galimybe trijose padėtyse (pagal LST EN 1729-2:2023 redakciją aukštis fiksuojamas 4-5-

Eil. Nr.	Charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Tiekėjo siūlomų prekių techninės charakteristikos (privaloma išsamiai aprašyti siūlomų prekių technines charakteristikas. Pasiūlymai, kuriuose bus įrašyta Taip/Ne/Atitinka, bus atmesti kaip neatitinkantys reikalavimų)																																								
	mokinio kėdė	aukštis turi būti fiksuojamas 4-5-6 aukščio padėtyse, atitinkamai 38cm, 43cm ir 46cm +-2cm. Surenkamos T formos metalinės kėdės kojos turi būti pagamintos iš ne mažesnio ir ne plonesnio kaip 20*40*1,5mm ovalaus metalo profilio. Viršutinės kojų dalys turi turėti plastikines arba gumines apsaugas nuo trinties (dažų pažeidimo batais ir pan). Sėdynės dydis turi būti ne mažesnis nei 440*450mm. +-20mm Sėdynė ir atlošas turi būti pagamintas iš vientisos dvigubo liejimo polipropileno (arba lygiavertės) medžiagos. Kėdės sėdynė ir atlošas turi būti pagamintas iš vientisos dvigubo liejimo polipropileno (arba lygiavertės) medžiagos. Kėdė turi atlaikyti ne mažiau nei 100kg svorį, veikiant ją bet kuriuo kampu (tarkim apvertus aukštyrą kojom ir užlipant ant jos visu žmogaus svoriu). Sėdima dalis turi turėti neslystantį, išraižytą paviršių. Nugarinės dalies viršuje turi būti suformuota anga rankai, patogiam kėdės nešimui. Sėdimosios dalies storis ties ploniausia vieta ne mažiau kaip 30mm +-2mm Kėdės forma turi atitikti nugaros išlinkimus. Metalinės dalys turi būti dažytos milteliniu arba lygiavertčiu būdu. Kėdės pagrindas privalo turėti apsaugas saugančias grindų dangą nuo susibraizymo. Garantija ne mažiau 24 mėn. Sėdimosios dalies spalvų pasirinkimas iš ne mažiau kaip 10 spalvų paletės. Metalinių dalių spalvų pasirinkimas iš ne mažiau kaip 5 spalvų paletės. Derinti su perkančiąja organizacija.	6 aukščio padėtyse, atitinkamai 38cm, 43cm ir 46cm +-2cm. Pagrindimas:  (pagal LST EN 1729-2:2023 redakciją). Dydis bus derinamas su Užsakovu pagal pardavėjo pateiktą dydžių lentelę: <table><tr><th colspan="4">DYDŽIŲ LENTELĖ PAGAL AMŽIAUS GRUPES</th></tr><tr><th colspan="4">KĖDŽIŲ MATMENYS</th></tr><tr><th>Dydis pagal EN 1729-1 NAUJĄJĄ REDAKCIJĄ</th><th>Amžiaus grupė metais</th><th>Sėdimosios dalies aukštis cm</th><th>Sėdimosios dalies dydis cm</th></tr><tr><td>Size 1</td><td>3 - 4</td><td>26</td><td>34 x 35</td></tr><tr><td>Size 2</td><td>4 - 6</td><td>31</td><td>34 x 35</td></tr><tr><td>Size 3</td><td>6 - 8</td><td>35</td><td>38 x 39</td></tr><tr><td>Size 4</td><td>8 - 11</td><td>38</td><td>38 x 39</td></tr><tr><td>Size 5</td><td>11 - 14</td><td>43</td><td>44 x 45</td></tr><tr><td>Size 6</td><td>14 +</td><td>46</td><td>44 x 45</td></tr><tr><td>Size 7</td><td>18 +</td><td>51</td><td>44 x 45</td></tr></table> Surenkamos T formos metalinės kėdės kojos pagamintos iš 30*50*1,5mm ovalaus metalo profilio. Viršutinės kojų dalys turi plastikines apsaugas nuo trinties (dažų pažeidimo batais ir pan). Sėdynės dydis turi būti ne mažesnis nei 440*450mm. +-20mm Pagrindimas:  Sėdynė ir atlošas pagamintas iš vientisos dvigubo liejimo polipropileno (arba lygiavertės) medžiagos.	DYDŽIŲ LENTELĖ PAGAL AMŽIAUS GRUPES				KĖDŽIŲ MATMENYS				Dydis pagal EN 1729-1 NAUJĄJĄ REDAKCIJĄ	Amžiaus grupė metais	Sėdimosios dalies aukštis cm	Sėdimosios dalies dydis cm	Size 1	3 - 4	26	34 x 35	Size 2	4 - 6	31	34 x 35	Size 3	6 - 8	35	38 x 39	Size 4	8 - 11	38	38 x 39	Size 5	11 - 14	43	44 x 45	Size 6	14 +	46	44 x 45	Size 7	18 +	51	44 x 45
DYDŽIŲ LENTELĖ PAGAL AMŽIAUS GRUPES																																											
KĖDŽIŲ MATMENYS																																											
Dydis pagal EN 1729-1 NAUJĄJĄ REDAKCIJĄ	Amžiaus grupė metais	Sėdimosios dalies aukštis cm	Sėdimosios dalies dydis cm																																								
Size 1	3 - 4	26	34 x 35																																								
Size 2	4 - 6	31	34 x 35																																								
Size 3	6 - 8	35	38 x 39																																								
Size 4	8 - 11	38	38 x 39																																								
Size 5	11 - 14	43	44 x 45																																								
Size 6	14 +	46	44 x 45																																								
Size 7	18 +	51	44 x 45																																								

Eil. Nr.	Charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Tiekėjo siūlomų prekių techninės charakteristikos (privaloma <u>išsamiai aprašyti</u> siūlomų prekių technines charakteristikas. Pasiūlymai, kuriuose bus įrašyta Taip/Ne/Atitinka, bus atmetti kaip neatitinkantys reikalavimų)
			Kėdės sėdynė ir atlošas pagamintas iš vientisos dvigubo liejimo polipropileno (arba lygiavertės) medžiagos. Pagrindimas:  Specification Sheet Item Code: D03-11117 Item Type: <i>Felisa Hight Adjustable Chair</i> Manufacturer: <i>Dogus School and Office Furnitures</i> Country of Origin: <i>TURKIYE</i> Warranty: <i>3 Years</i> Performance Specifications: 1- Chair shell made of 100% <u>polypropylene material</u>. Shell has special carved design on the surface for preventing slipping on the chair. 2- Chair shell has formed according to air blowing moulding system with <u>two layers</u>. 3- Metal leg made of 30*50*1.5 mm thickness oval flat profile. 4- Support bar between the legs has been made of 30*50*1.5 mm thickness oval flat profile. 5- Whole metal ends has plastic protectors/Plastic shoes. 6- Whole metal part has been painted electro static powder paint. Dimensions: 38*39*35-38-43 cm h 44*45*43-46-51cm h Finish: <i>Polypropylene shell</i> Indicative Image:  Kėdė atlaiko 100kg svorį, veikiant ją bet kuriuo kampu (tarkim apvertus aukštyn kojom ir užlipant ant jos visu žmogaus svoriu). Pagrindimas: https://www.youtube.com/watch?v=HRbqFRi6cg  Sėdima dalis turi neslystantį, išraižytą paviršių. 

Eil. Nr.	Charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Tiekėjo siūlomų prekių techninės charakteristikos (privaloma <u>išsamiai aprašyti</u> siūlomų prekių technines charakteristikas. Pasiūlymai, kuriuose bus įrašyta Taip/Ne/Atitinka, bus atmesti kaip neatitinkantys reikalavimų)
			Nugarinės dalies viršuje suformuota anga rankai, patogiam kėdės nešimui. Sėdimosios dalies storis ties ploniausia vieta 30mm +-2mm Pagrindimas:  Kėdės forma atitinka nugaros išlinkimus. Metalinės dalys dažytos milteliniu arba lygiaverčiu būdu. Kėdės pagrindas turi apsaugas saugančias grindų dangą nuo susibraizymo. Garantija 24 mėn. Sėdimosios dalies spalvų pasirinkimas iš 16 spalvų paletės. Pagrindimas: SĖDIMOSIOS DALIES SPALVOS  Metallinių dalių spalvų pasirinkimas iš 12 spalvų paletės. Pagrindimas: SPALVŲ PASIRINKIMAS METALINĖMS BALDŲ DALIMS  Spalvos derinamos su perkančiąja organizacija.

*Tiekėjas pasirašydamas šį dokumentą įsipareigoja įvykdyti nurodytus reikalavimus.

Pastaba: Tiekėjas pildydamas pasiūlymo 7 punkte techninės charakteristikos lentelėje nurodytus parametrus negali siūlyti perkopijuojuojant techninėje specifikacijoje nurodyto reikalavimo teksto, o nurodyti siūlomos prekės parametrus.

Atkreipiame dėmesį, jog, Pirkėjui kilus pagrįstų abejonių dėl pateikto pasiūlymo, Pirkėjas turi teisę paprašyti tiekėjo pateikti papildomų įrodymų dėl pasiūlymo atitikties, įskaitant ir dėl atitikties tiems techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams, kurie nėra įvardyti šiame dokumente. Pasiūlymai, kuriuose bus nurodyti reikalavimai neatitinkantys techninių specifikacijų, bus atmetami. Tiekėjas gali siūlyti lygiavertes charakteristikas.

8. PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

8.1. Jei nenurodyta kitaip, visi dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos*? (Taip / Ne)	Paaiškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				

*Pastabos:

1. pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus;
2. tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra;
3. pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
- sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis,
- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.

Direktorius

Ramūnas Austys

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)