

INTELEKTUALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____

2025 m. birželio ²⁰ ~~19~~ d. *22-2036*

Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288724610, kurios registruota buveinė yra Laisvės a. 20, 35200 Panevėžys, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojos, laikinai einančios Administracijos direktoriaus pareigas Gintautės Atkočienės, veikiančio (-ios) pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 29 d. sprendimu Nr. 1-31 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo ir Savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 22 d. sprendimu Nr. 1-81 pripažinimo netekusiu galios“, (toliau – **Pirkėjas**),

ir Dariaus Juodžio, vykdančio individualią veiklą, individualios veiklos vykdymo pažyma Nr. 1432721, (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Intelektinių paslaugų teikimo viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) bei susitarė dėl vėliau išvardintų sąlygų.

I SKYRIUS

SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Pirkėjas perka, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti nematerialaus pobūdžio (intelektines) **nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto (eksperto) paslaugas** (toliau – Paslaugos), dalyvaujant Panevėžio miesto savivaldybės nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos (toliau – Taryba) veikloje.

1.2. Paslaugų apimtys – Paslaugų teikėjas atlieka funkcijas, numatytas Panevėžio miesto savivaldybės nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos nuostatų (toliau – Nuostatai), patvirtintų Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2025 m. gegužės 29 d. sprendimu Nr. 1-158 „Dėl Savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 19 d. sprendimo Nr. 1-478 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos sudėties ir jos nuostatų patvirtinimo ir Savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 29 d. sprendimo Nr. 1-432 pripažinimo netekusiu galios“ pakeitimo“ II skyriaus „Tarybų funkcijos ir teisės“ 5-6 punktuose dėl Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje esančių vietinio reikšmingumo kultūros paveldo objektų ir vietovių.

1.3. Paslaugų teikimui keliama reikalavimai ir detalesnis Paslaugų teikimo aprašymas pateikiamas Sutarties priede Nr. 1 „Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto (eksperto) paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija).

1.4. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4.3 papunkčiu, perkamos Paslaugos yra nematerialaus pobūdžio, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurių teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

II SKYRIUS

SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutartyje nustatoma fiksuoto įkainio kainodara. Sutarties (Paslaugų) kaina yra 1000 Eur. Paslaugų teikėjas nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas, todėl PVM netaikomas.

2.2. Paslaugų teikimo įkainis (už Paslaugas 1 (vienam) Vertinimo tarybos posėdyje) – 200 Eur.

2.3. Paslaugos perkamos pagal faktinį poreikį už Sutarties 2.2 punkte nurodytą Paslaugų teikimo įkainį neviršijant Pradinės Sutarties vertės. Preliminarus Paslaugų kiekis (posėdžių) Sutarties galiojimo laikotarpiu yra **nuo 1 (vieno) iki 5 (penkių) posėdžių**.

2.4. Į Paslaugų įkainį yra įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo rinkliavos, mokesčiai ir visos kitos, Paslaugų teikėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos bei mokesčiai, galintys turėti įtakos Paslaugų įkainiui ir atsirandančios vykdant Sutartį.

2.5. Už faktiškai suteiktas ir Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas Paslaugų teikėjui sumokama **per 30 kalendorinių dienų** nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra prilyginama Paslaugų perdavimo–priėmimo aktui.

2.6. Sutarties kaina / Paslaugų įkainis Sutarties galiojimo laikotarpiu dėl pasikeitusių mokesčių, taip pat dėl kainų lygio pokyčio perskaičiuojami nebus.

III SKYRIUS

ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. savarankiškai, be trečiųjų asmenų pagalbos, laiku ir kokybiškai suteikti Paslaugas pagal Sutarties sąlygas bei teisės aktų reikalavimus;

3.1.2. suteikdamas Paslaugas veikti sąžiningai ir protingai, pagal profesinės veiklos taisykles bei etiką;

3.1.3. laikytis įstatymų nustatytų reikalavimų dėl viešųjų ir privačių interesų deklaravimo;

3.1.4. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja Sutarties pasirašymo metu užpildyti ir pasirašyti Nešališkumo deklaraciją, kuri tampa sudėtine šios Sutarties dalimi – Sutarties priedas Nr. 2.

3.2. Paslaugų teikėjo atsakomybės

3.2.1. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą Sutarties įvykdymą, Paslaugų teikimą. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Jeigu pagal teisės aktus Paslaugas teikti / suteikti būtini papildomi leidimai, licencijos, atestatai ar kiti dokumentai, Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.2.2. Paslaugų teikėjas yra įspėtas dėl baudžiamosios atsakomybės, numatytos Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso 235 straipsnyje už melagingų išvadų pateikimą.

3.2.3. Paslaugos teikėjas yra įspėtas dėl administracinės atsakomybės, numatytos Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 224 straipsnio 2 dalyje, dėl trukdymo administracinio nusižengimo teisenos byloje.

3.2.4. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

3.3. Pirkėjas įsipareigoja:

3.3.1. sudaryti Paslaugų teikėjui Paslaugoms suteikti būtinas sąlygas, pateikti Paslaugų apimtį bei Paslaugų teikimui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Pirkėjas privalo pateikti Paslaugų teikėjui. Jeigu Paslaugų teikėjui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti, nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti. Pirkėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Paslaugų teikėju;

3.3.2. priimti Paslaugų teikėjo tinkamai suteiktas ir Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas bei sumokėti už jas šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

3.3.3. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Paslaugų teikėją apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

3.3.4. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai, bendradarbiauti su Paslaugų teikėju;

3.3.5. atlyginti Paslaugų teikėjui nuostolius, atsiradusius dėl Pirkėjo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymo;

3.3.6. vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.4. Pirkėjo atsakomybė – Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, uždelsęs laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjo reikalavimu moka 0,05 % delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

IV SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abiejų Šalių atstovai ir Paslaugų teikėjas pasirašo Nešališkumo deklaraciją ir galioja iki Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje ar teisės aktuose numatytais atvejais.

4.2. Bendras Paslaugų teikimo terminas, per kurį Pirkėjas galės įsigyti Paslaugas pagal poreikį iš Paslaugų teikėjo – **6 (šeši) mėnesiai** nuo Sutarties įsigaliojimo.

4.3. Paslaugų teikimo terminas pratęsimas nebus.

4.4. Bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį.

4.5. Pirkėjas gali nutraukti Sutartį, jei Paslaugų teikėjas atitinka bent vieną iš Nuostatų 13.1–13.5 papunkčiuose nurodytų atvejų.

4.6. Jeigu viena iš Šalių, susidarius nenumatytoms ypatingoms aplinkybėms negali įvykdyti kurio nors Sutarties punkto, nedelsdama kreipiasi raštu į kitą Šalį dėl Sutarties papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

4.7. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

4.8. Sutartį nutraukus Pirkėjo iniciatyva, Pirkėjas Paslaugų teikėjui apmoka su Paslaugų suteikimu susijusias, dokumentais patvirtintas išlaidas, padarytas iki Sutarties nutraukimo dienos, neviršijant Sutarties **2.1. punkte** nurodyto dydžio kainos.

4.9. Pasikeitus Sutarties Šalių rekvizitams, Šalys vieną kitą apie tai raštu informuoja per 3 (tris) darbo dienas nuo rekvizitų pasikeitimo.

V SKYRIUS

SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, informacijos teikimas, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais Šalių (arba jų atstovų) adresais:

	Užsakovas <i>(atstovas/atsakingas asmuo)</i>	Paslaugų teikėjas <i>(atstovas/atsakingas asmuo)</i>
Vardas ir pavardė		Darius Juodis
Pareigos	Vyriausioji specialistė	Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialistas (ekspertas)
Adresas	Laisvės a. 20, Panevėžys	Žirmūnų g. 5, Vilnius
Telefonas	045501226	
El. paštas		

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Sutartyje nurodyti ar pagal jos sąlygas gauti asmens duomenys yra naudojami abipusiam sutarties įvykdymui. Duomenys saugomi ir tvarkomi, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“ (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais.

6.2. Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti, kad Pirkėjas leistų susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų asmens duomenų tvarkymą, ir teisę nesutikti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisę į asmens duomenų perkeliamumą.

Šios teisės įgyvendinamos Reglamento (ES) 2016/679 nustatytais terminais ir tvarka, išskyrus Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas išimtis.

6.3. Ginčai dėl Sutarties ir jos vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

6.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

VII SKYRIUS

SUTARTIES PRIEDAI

7.1. Sutartį sudaro šie priedai:

7.1.1. Sutarties priedas Nr. 1 – Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto (eksperto) paslaugų techninė specifikacija;

7.1.2. Sutarties priedas Nr. 2 – Paslaugų teikėjo Nešališkumo deklaracija.

7.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

VIII SKYRIUS

ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Panevėžio miesto savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 288724610

Ne PVM mokėtojas

Laisvės a. 20, 35200 Panevėžys

A. s. LT56 7300 0100 0238 6606

Bankas Swedbank, AB, b. k. 73000

Tel. 0 45 501360

El. paštas administracija@panevezys.lt

Savivaldybės administracijos

direktorius, pareigotojas, leidžiantis parašyti
Gintautė Atkočienė Administracijos direktoriaus pavaduotoja

„parašas“



Paslaugų teikėjas

Darius Juodis

Asmens kodas

Ne PVM mokėtojas

Adresas: _____, 09107 Vilnius

A/s. LT 727300010125782734,

Bankas „Swedbank“, banko kodas 73000

Tel. _____

El. paštas

Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialistas (ekspertas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO APSAUGOS SPECIALISTO (EKSPERTO) PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkamos istorinio ir memorialinio nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto (eksperto) paslaugos, reikalingos Panevėžio miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) sudaromoje Nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo taryboje (toliau – Taryba), atliekant funkcijas, numatytas Panevėžio miesto savivaldybės nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos nuostatų, patvirtintų Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2025 m. gegužės 29 d. sprendimu Nr. 1-158 „Dėl Savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. 1-478 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos sudėties ir jos nuostatų patvirtinimo ir Savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 29 d. sprendimo Nr. 1-432 pripažinimo netekusiu galios“ pakeitimo“ (toliau – Nuostatai) II skyriaus „Tarybos funkcijos ir teisės“ punktuose:

5. Taryba atlieka šias funkcijas dėl vietinio reikšmingumo lygmens kultūros paveldo objektų ir vietovių:

- 5.1. sprendžia dėl apsaugos reikalingumo nekilnojamosioms kultūros vertybėms, vertingųjų savybių patikslinimo arba nustačius, kad kultūros paveldo objektas ar vietovė yra sunykę, sunaikinti ar kitaip prarastos jų vertingosios savybės, dėl apsaugos nereikalingumo;
- 5.2. nustato nekilnojamosioms kultūros vertybėms reikšmingumo lygmenį;
- 5.3. pagal tyrimų duomenis, nustatytus Tyrimų apimties apraše, nustato nekilnojamojo kultūros paveldo objektų ar vietovių vertingąsias savybes;
- 5.4. pagal tyrimų duomenis apibrėžia kultūros paveldo objektų teritoriją ir apsaugos zonų ar kultūros paveldo vietovių teritorijų ribas;
- 5.5. tikslina kultūros paveldo objektų ar vietovių apskaitos duomenis;
- 5.6. priima sprendimus dėl tikslingumo rengti Tarybos akto projektą;
- 5.7. konsultuoja Tarybų aktų projektų rengėjus dėl nekilnojamųjų kultūros vertybių vertingųjų savybių nustatymo ar patikslinimo, jų teritorijų ir apsaugos zonų apibrėžimo;
- 5.8. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

6. Taryba, nustačiusi, kad pateiktų nagrinėti nekilnojamųjų kultūros vertybių reikšmingumo lygmuo, nurodytas Tarybos akto projekte, yra ne vietinis, o nacionalinis ar regioninis, perduoda šių nekilnojamųjų kultūros vertybių Tarybos akto projektus nagrinėti Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos (toliau – Departamento) sudarytoms Taryboms.

Specialistas (ekspertas) taip pat vadovaujasi Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo 10 straipsnio 6 punktu, kai kultūros paveldo objektas yra sunykęs, sunaikintas ar kitaip prarastos jo vertingosios savybės ir yra nustatytos šių praradimų priežastys ir (ar) kaltininkai arba kultūros paveldo objektas ar vietovė neatitinka nustatytų nekilnojamojo kultūros paveldo objektų ar vietovių reikšmingumo kriterijų ir vertingųjų savybių ir apie tai ne mažiau kaip prieš 3 (tris) mėnesius paskelbiama spaudoje, priimamas kultūros paveldo objekto ar vietovės skelbimo saugomu aktą naikinantis ar keičiantis sprendimas. Priėmus kultūros paveldo objekto apsaugą naikinantį sprendimą, toks objektas ar vietovė iš Kultūros vertybių registro neišbraukiami.

Specialistas (ekspertas) turi būti kultūros ministro nustatyta tvarka atestuotas istorinio, memorialinio nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialistas, turintis paveldosaugos (specialiosios) ekspertizės kvalifikacinį atestatą ar esantis atitinkamos srities mokslininkas, turintis atitinkamos srities daktaro laipsnį bei privalo būti nepriekaištingos reputacijos pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme nustatytus reikalavimus.

Teritorijų planavimo ir architektūros skyriaus vedėjas

Teritorijų planavimo ir architektūros skyriaus vyr. specialistė

Nekilnojamo kultūros paveldo vertinimo
tarybų pavyzdinių nuostatų priedas

(Nešališkumo deklaracijos forma)

Darius Juodis

(Nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos nario vardas ir pavardė)

NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

2025 m. birželio 4 d.

Vilnius

(sudarymo vieta)

1. Būdamas Panevėžio miesto savivaldybės nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos nariu (toliau – narys), pasižadu:

1.1. Objektiviai, be išankstinio nusistatymo, nešališkai, vadovaudamasis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, atsakomybės už priimtus sprendimus, nesavanaudiškumo ir teisingumo principais, atlikti nario pareigas.

1.2. Prieš klausimo svarstymą ar, jei interesų konflikto situacija išaiškėja svarstant klausimą, prieš sprendimo priėmimą informuoti posėdžio pirmininką ir nusišalinti nuo klausimo svarstymo ir atitinkamo sprendimo priėmimo, paaiškėjus bent vienai iš šių aplinkybių:

1.2.1. svarstomas klausimas ar priimamas sprendimas, susijęs su mano asmeniniu turtiniu ar neturtiniu suinteresuotumu;

1.2.2. svarstomas klausimas ar priimamas sprendimas, susijęs su asmeniu, kurį su manimi sieja santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiai* arba svarstomas klausimas ar priimamas sprendimas, susijęs su šių asmenų asmeniniu turtiniu ar neturtiniu suinteresuotumu;

1.2.3. svarstomas klausimas ar priimamas sprendimas, susijęs su juridiniu asmeniu, kurio valdymo organų narys esu arba yra asmuo, susijęs su manimi santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiais;

1.2.4. svarstomas klausimas ar priimamas sprendimas, susijęs su juridiniu asmeniu, kuriame turiu arba asmuo, susijęs su manimi santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiais, turi įstatinio kapitalo dalį arba turtinį įnašą, nurodytą Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatyme;

1.2.5. svarstomas klausimas ar priimamas sprendimas, susijęs su fiziniu ar juridiniu asmeniu, iš kurio gaunu arba asmuo, susijęs su manimi santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiais, gauna bet kokios rūšies pajamų;

1.2.6. svarstomas klausimas ar priimamas sprendimas, susijęs su fiziniu ar juridiniu asmeniu, kuriam teikiu arba asmuo, susijęs su manimi santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiais, teikia bet kokias atlygintinas ar neatlygintinas konsultavimo, tarpininkavimo ar kitas paslaugas;

1.2.7. dėl bet kokių kitų paaiškėjusių aplinkybių negaliu laikytis 1 punkte nustatytų principų.

2. Paaiškėjus šios deklaracijos 1 punkte nurodytoms aplinkybėms, Nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos narys privalo apie tai informuoti posėdžio dalyvius ir nusišalinti nuo klausimo svarstymo ir sprendimo priėmimo, t. y. šio klausimo svarstymo ir balsavimo metu išeiti iš Nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos posėdžio patalpos.

Sprendimą nušalinti Nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos narį nuo klausimo svarstymo ir sprendimo priėmimo šioje deklaracijoje nurodytais pagrindais taip pat gali priimti Nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos nariai, dalyvaujantys posėdyje. Tokiu atveju nušalintas Nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos narys šio klausimo svarstymo ir balsavimo metu privalo išeiti iš Nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos posėdžio patalpos.

3. Duomenys apie privačius interesus ir kitas interesų konfliktą keliančias aplinkybes, kurie dar nėra nurodyti Privačių interesų deklaracijoje**, pateikiami šios deklaracijos priede.

Darius Juodis

(vardas, pavardė)

(l)

* Sutuoktinis, seneliai, tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), jų sutuoktiniai, vaikaičiai, broliai, seserys ir jų vaikai, taip pat sutuoktinio tėvai, broliai, seserys ir jų vaikai.

** Privačių interesų deklaracija teikiama Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nustatyta tvarka.

↓ Sutartis (projektas)

Registracijos
duomenys



Būsena

Derinta

Dalins

Teritorijų planavimo ir architektūros skyrius

Numatomas registras

Numatoma byla

Bylos forma

Dokumento
informacija



Dokumentą parengė

Vyriausioji specialistė

Dokumentą pasirašė

Dokumentą tvirtino

Dokumentą derino

Vyriausiasis :
Vedėja Lina I
pavadootoja

šjo

Dokumentą peržiūrėjo

Atsakingi asmenys

Vyriausioji sp

Sutarties objektas

Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto (eksperto) paslaugos

Sutarties šalys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija

Nekilnojamojo kultūros paveldo
apsaugos specialisto (eksperto)
paslaugos

Dokumento rūšis

Kitos sutartys

Antraštė

INTELEKTUALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Planuojama pradžios data

Reali pradžios data

Planuojama pabaigos
data

Reali pabaigos data

Garantijos pabaigos data

Atsakingi padaliniai

Teritorijų planavimo ir architektūros skyrius

Mano organizacijos
statusas sutartyje

Pastaba

Pirkimo tipas

Vykdymo pastabos

Naudojimo tipas

Prioritetas

Projektas

Inventorizacijos terminas

Dokumento turinys



Pavadinimas

Tipas



D. Juodžio sutartis.docx

Dokumento turinys ir jo priedai

Susieti

dokumentai



Dokumento eiga



Derinimas

Vyriausiasis
architektas

.0.

2025-06-19
14:04:35

.0.

2025-06-19
14:43:37

Pasibaigę darbai

Tarnybinė
informacija



Versijos nr.

1.0

Sukūrimo data

2025-06-19 09:24:49

Laikinas nr.

10600798