

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2025 m. birželio 27 d. Nr. (7.1 Mr)S-44

Visaginas

Uždaroji akcinė bendrovė „Visagino energija“, juridinio asmens kodas 110087517, kurios registruota buveinė yra adresu: Taikos pr. 26A, Visaginas, atstovaujama generalinio direktoriaus Zigmo Jurgutavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „Pirkėjas“)

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Omiliva“, juridinio asmens kodas 302806783, kurios registruota buveinė yra adresu: Abromiškių g. 26, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Oresto Varanavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „Pardavėjas“),

toliau šioje Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, susitarė ir sudarė šią Pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

1. Sutarties dalykas

1.1. Pardavėjas šia pirkimo „Oro kondicionavimo sistemos ir jos montavimo paslaugų pirkimas“ sutartimi (toliau – Sutartis) įsipareigoja savo sąskaita, rizika ir atsakomybe pagal Pirkėjo pateiktą Techninę specifikaciją (toliau – Techninė specifikacija) ir kitus pirkimo dokumentuose ir Sutartyje pateiktus reikalavimus ir sąlygas tinkamai patiekti Pirkėjui oro kondicionavimo įrangos sistemą (toliau – Prekės) ir suteikti Prekių montavimo ir parengimo naudoti paslaugas (toliau – Paslaugos) Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais

1.2. Prekių kiekis, Paslaugų apimtys, techniniai reikalavimai pateikti ir Techninėje specifikacijoje, ir kituose pirkimo dokumentuose.

1.3. Laikoma, kad toliau išvardinti dokumentai sudaro Sutartį ir yra suprantami ir aiškinatini kaip jos sudedamosios dalys. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą, todėl Sutartyje galioja toks dokumentų svarbos eiliškumas:

1.3.1. ši Sutartis;

1.3.2. Techninė specifikacija, kiti pirkimo dokumentai ir jų paaiškinimai;

1.3.3. Pardavėjo pasiūlymas (originalas saugomas Pardavėjo);

1.3.4. kiti dokumentai ir priedai, jei tokių bus (brėžiniai, schemos, planai, papildomi susitarimai ir pan.).

1.4. Jeigu Sutarties dokumentuose randama dviprasmybių arba neatitikimų, išaiškinimų / nurodymų teisė suteikiama Pirkėjui.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Pirkėjas Pardavėjui už patiektas kokybiškas Prekes ir suteiktas Paslaugas moka Pardavėjo pasiūlyme nurodytą kainą.

2.2. Sutarties kaina yra **47 800,00** (keturiasdešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai Eur, 00 ct.) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

2.3. Už Sutarties kainą Pardavėjas įsipareigoja patiekti visą Prekių kiekį, suteikti visas paslaugas, numatytas Sutartyje. Į Sutarties kainą įtraukta visų įrenginių, medžiagų, darbo jėgos, kitų sąnaudų kaina, mokesčiai, rinkliavos, transporto ir visos kitos, Pardavėjui pagal Sutartį, pirkimo sąlygas, Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus priklausančios išlaidos. Pardavėjas yra visiškai atsakingas už visus mokesčius, valstybines rinkliavas, licencijų mokesčius ir kitus apmokestinimus.

2.4. Pardavėjas pareiškia, kad jis išsamiai išanalizavo Pirkėjo jam pateiktus dokumentus (Techninę specifikaciją, Paslaugų apimtį ir terminus, techninius reikalavimus ir kitus pirkimo dokumentus), numatė ir įvertino visas aplinkybes, rizikas bei išlaidas, galinčias turėti įtakos tinkamam Prekių tiekimui, Paslaugų teikimui, jų kokybei ir rezultatui. Jeigu siekiant įvykdyti Sutartį ir (ar) pasiekti rezultatą, Pardavėjui reikia suteikti papildomas paslaugas, patirti papildomų išlaidų, pateikti papildomą įrangą ir pan., kurių Pardavėjas nenumatė sudarant Sutartį, arba kuriuos reikia atlikti dėl to, kad dėl Pardavėjo naudojamo darbų metodo, būdo ar formos padidėja Paslaugų apimtys ir (ar) išlaidos, tai visos tokios papildomos išlaidos tenka Pardavėjui. Pardavėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių papildomų išlaidų, viršijančių Sutarties kainą (įkainius), išskyrus Sutartyje aiškiai aptartus kainos koregavimo atvejus.

2.5. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties esminė sąlyga yra Sutarties kaina, kuri nebus didinama per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Kaina gali būti mažinama dėl Pardavėjo suteikiamų nuolaidų, lojalumo programų ar kitų priežasčių.

2.6. Patiekęs Prekę ir (ar) suteikęs Paslaugas Pardavėjas Pirkėjui pateikia apmokėti reikiamus dokumentus (įskaitant, bet neapsiribojant, Prekės perdavimo dokumentus, techninius ir kokybės dokumentus, sąskaitas).

2.7. Sąskaita Pirkėjui teikiama tik elektroniniu būdu:

2.7.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis.

2.7.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis.

2.7.3. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – Įstatymas) 34 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

2.8. Pagal tinkamai parengtą ir Pirkėjo priimtą sąskaitą faktūrą, Pirkėjas sumoka Pardavėjui mokėtinas sumas per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.9. Pardavėjui mokama tik už faktiškai patiektas Prekes ir suteiktas Paslaugas. Už faktiškai patiektas Prekes ir suteiktas Paslaugas Pirkėjas apmoka pagal Pardavėjo pateiktus ir Pirkėjo atstovo patikrintus, Pirkėjo pasirašytus patiektų Prekių ir suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo dokumentus ir tinkamai išrašytas sąskaitas faktūras.

2.10. Atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi eurai, pavedimu į Pardavėjo sąskaitą.

2.11. Visos sumos ir mokėjimai, kuriems Šalys nenustatė mokėjimo terminų šioje Sutartyje, įskaitant nuostolių ir netesybų mokėjimus, turi būti sumokami per 30 (trisdešimt) dienų nuo mokėjimo prievolės atsiradimo dienos.

2.12. Šalys susitaria, kad Pirkėjas turi teisę vienašališkai daryti priešpriešinių reikalavimų įskaitymus (įskaitant baudas, delspinigius ir kitas netesybas pagal šią Sutartį), atitinkamai mažindamas Pardavėjui mokėtinas sumas.

2.13. Visų garantijų ir taikytinų baudų / netesybų dydžiai išreikšti procentine išraiška skaičiuojami nuo Prekės kainos (be PVM), nebent konkrečioje nuostatoje numatyta kitaip.

2.14. Pirkėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekiu (-ais), jei trečiasis asmuo yra pasitelkiamas Sutarčiai vykdyti, ir jei subtiekiąs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir subtiekiąs, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiu tvarka. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiu galimybė nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

3. Kokybės reikalavimai ir garantijos

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad perduodamos Prekės, suteiktos Paslaugos atitinka Pirkimo dokumentų reikalavimus, Sutarties sąlygas, nustatytus ir (ar) gamintojo deklaruojamus standartus, ir kad šios Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketina naudoti, ir, kad Pirkėjas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekių nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs Sutartyje nurodytos kainos.

3.2. Prekėms, suteiktoms Paslaugoms turi būti suteiktas ne trumpesnis nei Techninėje specifikacijoje reikalaujamas garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo Prekių ir suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo dokumentų abiejų šalių pasirašymo dienos. Jei per šį terminą paaiškėja, kad Prekės ir (ar) suteiktos Paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų ir Prekių defektai nėra netinkamo Prekių eksploatavimo ir (ar) naudojimo pasekmė, Pardavėjas Pirkėjo pasirinkimu privalo pašalinti Prekių trūkumus, pakeisti Prekes naujomis, pašalinti Paslaugų suteikimo trūkumus arba grąžinti sumokėtą kainą.

3.3. Pirkėjas gali atsisakyti pasirašyti perdavimo ir priėmimo dokumentą ir nepriimti Prekių ir (ar) suteiktų Paslaugų, jei Prekių ir Paslaugų priėmimo ir (ar) pirminės apžiūros metu paaiškėja, kad Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, nėra tinkamai sukomplektuotos, taip pat jei nėra visų Prekių kokybę, specifikaciją, garantijos terminą patvirtinančių dokumentų ir kt. reikalaujamų dokumentų. Tuo atveju, kai dėl Prekių ir suteiktų Paslaugų kokybės įmanoma įsitikinti tik pradėjus naudoti Prekes, Pirkėjas apie Prekių ir (ar) suteiktų Paslaugų kokybės neatitikimus informuoja Pardavėją ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo tokio neatitikimo paaiškėjimo. Tokiu atveju Pirkėjas turi teisę reikalauti pašalinti Prekių ir (ar) suteiktų Paslaugų trūkumus, pakeisti netinkamos kokybės Prekes tinkamomis ir (ar) suteikti kokybiškas Paslaugas arba grąžinti sumokėtą kainą.

3.4. Garantinio termino laikotarpiu defektų arba žalos šalinimo darbai turi būti atliekami Pardavėjo rizika ir sąskaita. Garantinio termino metu paaiškėjus defektui arba defekto sukeltai žalai, Pirkėjas apie tai praneša Pardavėjui, o šis nedelsdamas po Pirkėjo pranešimo gavimo turi informuoti Pirkėją apie nustatytas defektų priežastis ir ištaisyti defektus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą. Jei Pardavėjas garantiniu terminu nepradeda taisyti ir (ar) neištaiso defektų per Pirkėjo nurodytą protingą terminą, Pirkėjas gali pats arba trečiųjų asmenų pagalba atlikti tokius darbus Pardavėjo sąskaita. Pardavėjas privalo padengti visas išlaidas, kurias patiria Pirkėjas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas defekto padarytą žalą (įskaitant Pirkėjo kaštus ieškant kito Pardavėjo, išlaidas ekspertams ir pan.) bei atlyginti Pirkėjui dėl to patirtus nuostolius.

3.5. Bet kuriuo atveju Pirkėjas turi teisę pareikšti pretenziją dėl pateiktų Prekių kokybės neatitikimo pagal Sutartį arba su Prekėmis pateiktų dokumentų ir faktinės jų būklės. Pretenzija dėl kokybės trūkumų yra pateikiama rašytine forma, išvardinant pastebėtus trūkumus.

3.6. Pirkėjas turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą kainą, atlyginti nuostolius ir atsisakyti Sutarties, jei pažeidžiami reikalavimai Prekių ir (ar) Paslaugų kokybei.

3.7. Reikalavimų Prekių ir Paslaugų kokybei pažeidimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

4. Prekių tiekimo principai

4.1. Pardavėjas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos per nustatytą terminą pristato visą Prekių kiekį, suteikia Paslaugas ir įvykdo kitus reikalavimus Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais.

4.2. Tiekiamos Prekės turi būti saugiai ir tinkamai įpakuotos. Prekių pakuotė turi būti nepažeista, tinkamai pažymėta (ant pakuotės turi būti nurodytas prekės gamintojas, modelis, tipas, markė ar pan.). Kartu su Prekėmis turi būti pateikiami visi reikalaujami dokumentai.

4.3. Paslaugos turi būti suteiktos laikantis Prekių techninėje dokumentacijoje nustatytų ir Prekių gamintojo rekomendacijų ir (ar) reikalavimų, saugos ir privalomųjų teisės normų reikalavimų. Visais atvejais Pardavėjas atsako už tai, kad, prireikus, būtų pateikti visi su prekėmis ir Paslaugų suteikimu susiję dokumentai visiems to pagrįstai prašantiems asmenims.

4.4. Esant ginčytinų pozicijų (pretenzijų dėl Prekių ir Paslaugų kokybės ir pan.), Pirkėjas

priima ir apmoka neginčytiną Prekių ir (ar) suteiktų Paslaugų kiekio dalį.

4.5. Jei Prekės yra sertifikuojamos, Pardavėjas privalo pateikti Pirkėjui sertifikuotą Prekę ir perduoti atitiktą sertifikatą (atitiktą deklaraciją ar kt. lygiavertis dokumentas).

4.6. Pardavėjas užtikrina, kad Prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas, Prekės nebus įkeistos, areštuotos ar kitaip apribota jų disponavimo teisė.

5. Šalių teisės ir įsipareigojimai

5.1. Pirkėjo teisės:

5.1.1. reikalauti iš Pardavėjo pateikti Prekes ir suteikti Paslaugas šioje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.1.2. atsisakyti priimti Prekes ir Paslaugas, kurios neatitinka šioje sutartyje nustatytų reikalavimų, reikalauti jas pakeisti ar pašalinti jų trūkumus arba atsisakyti už jas sumokėti;

5.1.3. reikalauti, kad Pardavėjas pristatęs Prekes, parengtų jas naudoti ir suteiktų kitas su Prekių parengimu naudoti susijusias paslaugas, nurodytas Techninėje specifikacijoje;

5.1.4. duoti nurodymus Pardavėjui dėl Paslaugų atlikimo laiko, vietos ir eigos;

5.1.5. Pirkėjas turi ir kitas šios sutarties ir teisės aktų nustatytas teises.

5.2. Pirkėjas įsipareigoja:

5.2.1. bendradarbiauti su Pardavėju vykdant sutartinius įsipareigojimus ir pateikti visą jo žinioje esančią (turimą) informaciją, kurios reikia Pardavėjui Paslaugoms suteikti;

5.2.2. per 5 (penkias) darbo dienas pasirašyti tinkamai pateiktų Prekių ir suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo dokumentą arba per tą patį laikotarpį pateikti pastabas;

5.2.3. sumokėti už priimtas Prekes ir Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

5.3. Pardavėjo teisės:

5.3.1. gauti Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka apmokėjimą už Pirkėjo priimtas Prekes ir Paslaugas;

5.3.2. reikalauti iš Pirkėjo pateikti turimus dokumentus ir informaciją, reikalingus Paslaugoms tinkamai suteikti;

5.3.3. Pardavėjas turi ir kitas šios Sutarties ir teisės aktų nustatytas teises.

5.4. Pardavėjas įsipareigoja:

5.4.1. laiku pristatyti Pirkėjui ir perduoti reikalavimus atitinkančias Prekes ir teikti Paslaugas pagal Sutartį už Sutarties kainą, savo rizika ir sąskaita kaip įmanoma rūpestingai, efektyviai pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovaujantis tokioms Paslaugoms teikti taikomais Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktais. Teikiant Paslaugas veikti sąžiningai ir protingai;

5.4.2. vykdyti Pirkėjo nurodymus, siekiant tinkamai įvykdyti Sutartį;

5.4.3. bendradarbiauti su Pirkėju ir pirmiausia paisyti jo interesų (Pirkėjo interesų prioritetą);

5.4.4. parengti ir Pirkėjui laiku pateikti Prekių ir suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo dokumentus, juose išsamiai turi būti nurodyta, kokios Prekės pateiktos, kokios Paslaugos buvo suteiktos, Prekių ir Paslaugų sudedamosios dalys, jeigu taikytina;

5.4.5. pateikti visus reikalaujamus dokumentus;

5.4.6. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, informuoti Pirkėją raštu apie bet kurias aplinkybes, kurios, trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui laiku pateikti Prekes, suteikti Paslaugas nustatytais terminais;

5.4.7. garantuoti Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jeigu Pardavėjas netinkamai ar ne laiku teiktų Prekes, netinkamai, nekokybiškai ir ne laiku teiktų Paslaugas;

5.4.8. Pirkėjui pareikalavus ir per jo nustatytą terminą, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Prekių tiekimu ir Paslaugų teikimu;

5.4.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Pardavėjo darbuotojai ir (ar) kiti pasitelkiami asmenys turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas Paslaugoms suteikti;

5.4.10. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.4.11. nenaudoti Pirkėjo paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje ar leidiniuose, ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.4.12. vykdyti kitus teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku.

6.2. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepateikia Prekių ir (ar) nesuteikia Paslaugų per Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, reikalauti mokėti 0,03 (trijų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6.3. Jei Pirkėjas laiku nevykdo savo įsipareigojimų apmokėti už patiektas Prekes, suteiktas Paslaugas, Pardavėjo reikalavimu jis moka Pardavėjui 0,03 (trijų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos apmokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo ar pažeidimų pašalinimo.

6.5. Pardavėjas, nepagrįstai atsisakęs pateikti Pirkėjui Prekes ir (ar) suteikti Paslaugas, moka Pirkėjui 10 (dešimt) proc. sutarties kainos dydžio baudą.

6.6. Pirkėjas turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą kainą ir atsisakyti Sutarties, jei pažeidžiami reikalavimai Prekių ir (ar) Paslaugų kokybei.

6.7. Sutartyje nurodytos netesybos / baudos / delspinigiai yra laikomos minimaliais ir papildomo įrodinėjimo nereikalaujančiais dėl Sutarties pažeidimo nukentėjusios šalies nuostoliais. Netesybos / baudos / delspinigiai turi būti sumokamos ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo atitinkamo reikalavimo gavimo. Netesybų sumokėjimas neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimą ir nepanaikina galimybės taikyti kitas Sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatytas pažeistų teisių gynbos priemones, taip pat ir atlyginti kitai Šaliai visus dėl to patirtus nuostolius.

6.8. Šalys susitaria tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

7. Informacijos konfidencialumas

7.1. Visa informacija, kurią Šalys sužinojo viena iš kitos Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu yra laikoma konfidencialia ir gali būti atskleista trečiosioms šalims tik tuo atveju, kai tam yra teisinis pagrindas arba yra gautas išankstinis raštiškas kitos Šalies sutikimas. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia savo įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Šis įsipareigojimas galioja tiek šios Sutarties galiojimo metu, tiek ir neterminuotai po šios Sutarties pasibaigimo.

7.2. Šalis, pažeidusi 7.1 punkto reikalavimus privalo sumokėti kitai Šaliai 0,5 (penkių dešimtųjų) proc. Sutarties kainos be PVM dydžio baudą ir atlyginti visus nuostolius, kurių minėta bauda nepadengia.

8. Subtiekiejai / subteikėjai ir jų keitimo tvarka

8.1. Šis Sutarties skyrius taikomas tik tuo atveju, jei subtiekiejai buvo nurodyti Pardavėjo pasiūlyme.

8.2. Visi subtiekiejai, kuriuos ketina pasitelkti Pardavėjas, yra nurodyti Pardavėjo pasiūlyme, todėl Pardavėjas gali pakeisti subteikėjus tik esant objektyvioms priežastims ir gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

8.3. Sutarties vykdymo metu paaiškėjus, kad subtiekęs tiekia Prekes ar teikia Paslaugas, neatitinkančias Sutarties ir (ar) Techninės specifikacijos ar kitų pirkimo dokumentų reikalavimų ar netinkamai vykdo kitus įsipareigojimus, taip pat tuo atveju, kai subtiekęs nepajėgus tinkamai vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto ar restruktūrizavimo bylos, pradėtos likvidavimo procedūros, veiklos sustabdymo ar panašios padėties ir dėl to Pirkėjas ar Pardavėjas turi pagrindo manyti, kad subtiekęs negalės tiekti Prekių ar teikti Paslaugų be trūkumų ar nuostolių Pirkėjui ar Pardavėjui, Pirkėjas gali reikalauti pakeisti tokį subtiekęją, o Pardavėjas gali prašyti jį pakeisti. Apie tai Šalys turi informuoti viena kitą iš anksto, tačiau ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, nurodymos subtiekęs pakeitimo priežastis. Tokiu atveju Šalys turi teisę įforminti protokolą dėl subtiekęs pakeitimo. Abiejų šalių pasirašytas protokolą pridedamas prie Sutarties ir tampa neatskiriama jos dalimi, o subtiekęs laikomas atitinkamai pakeistu.

8.4. Pardavėjui pažeidus subtiekęjų keitimo tvarką bus laikoma, kad Pardavėjas pažeidė esmines Sutarties sąlygas, dėl ko Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti šią sutartį.

8.5. Bet kokių atveju, subtiekęs pasitelkimas neatleidžia Pardavėjo nuo jokios atsakomybės prieš Pirkėją vykdamas šią Sutartį. Pardavėjas atsako Pirkėjui už pasitelktų subtiekęjų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

8.6. Subtiekęjų samdymas nelaikomas Sutarties (jos dalies) perleidimu ar pakeitimu.

9. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

9.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo sutarties sudarymo (antro parašo) dienos ir galioja 3 (tris) mėnesius ir iki tol, kol Šalys pilna apimtimi įvykdys Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus arba iki jos nutraukimo šioje Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

9.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, nustatytus Įstatymo 97 straipsnyje. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.3. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų, nebent konkrečioje Sutarties nuostatoje numatyta kitaip.

9.4. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu. Šiuo atveju, per 10 (dešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios Šalys privalo spręsti Sutarties nutraukimo klausimą ir, Šalims sutarus, tai įforminti abiejų Šalių pasirašytu susitarimu.

9.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį raštišku pranešimu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei Pardavėjas Sutarties nevykdo ar netinkamai vykdo prisiimtus įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Sutarties pažeidimu, be kita ko, laikomi ir tie atvejai, kai a) Pardavėjas, nepaisydamas Pirkėjo raginimo, nepradeda tiekti Prekės ir (ar) teikti Paslaugų ir sutartu laiku arba daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja patiekti Prekę ir (ar) suteikti Paslaugas; b) Pardavėjas neištaiso Pirkėjo nurodytų kokybės trūkumų (ar ištaiso juos netinkamai) ir c) kai pažeidžiamos kitos esminės Sutarties sąlygos, kurios aiškiai Sutartyje įvardintos esminėmis.

9.6. Pirkėjas šią Sutartį taip pat gali vienašališkai nutraukti vadovaudamasis Įstatymo 98 straipsniu.

9.7. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Apie tokį Sutarties nutraukimą Pardavėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Svarbiomis priežastimis šiuo atveju laikomos: a) nepagrįstas Pirkėjo uždelsimas sumokėti už patiektą ir Pirkėjo priimtas Prekes ir (ar) Paslaugas, jei jis trunka ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, išskyrus atvejus, kai Pirkėjas turi teisę sulaikyti mokėjimus.

9.8. Tiek viena, tiek kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei kita Šalis tampa nemoki, bankrutuojanti, likviduojama ar sustabdo savo veiklą ir Šaliai pareikalavus, kita Šalis nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.

9.9. Sutarties nutraukimo atveju Šalys parengia ir išsiunčia viena kitai pranešimus apie

Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir (arba) Pirkėjo skolą Pardavėjui, jei tokių esama.

9.10. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su Prekių ir suteiktų Paslaugų garantija, atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.11. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį ir jos poveikį įsipareigojimams vykdyti. Nenugalima jėga (*force majeure*) – tai nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė ar galėjo atsižvelgti, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje jau esamos ar pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos ar jau žinomos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingos prievolei vykdyti prekės, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Sutartis gali būti pakeista arba nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl *force majeure* arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 3 (trims) mėnesiams dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

10. Kitos sąlygos

10.1. Jeigu keičiasi Šalių adresai, banko sąskaitų numeriai, už sutarties vykdymą atsakingi asmenys ir (ar) kiti rekvizitai, tai Šalys privalo apie tai nedelsiant informuoti viena kitą raštu. Rekvizitai laikomi pakeistais nuo tos dienos, kai kita Šalis gauna pranešimą apie rekvizitų pasikeitimą. Šalis, nevykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutiniaisiais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba, jog ji negavo pranešimų, siųstų vadovaujantis tais rekvizitais.

10.2. Visi Sutartyje nurodyti Šalių pranešimai siunčiami raštu, paskutiniu Šalių pateiktu adresu, vienu iš šių būdų – paštu, per kurjerį, elektroniniu paštu ar kitu Šalių susitartu būdu. Šalys susitaria, kad susirašinėjimui pirmiausia bus naudojamas elektroninis paštas. Pranešimai laikomi gautais šiais atvejais:

10.2.1. jei yra gautas Šalies patvirtinimas apie atitinkamo pranešimo gavimą;

10.2.2. išsiuntimo elektroniniu paštu dieną, o jei tai buvo ne darbo diena – kitą darbo dieną;

10.2.3. įteikiant pasirašytinai – tą dieną, kai gavėjas gauna savo adresu jam pateiktą informaciją ir pasirašo, kad ją gavo.

10.3. Jeigu kuri nors šios sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios sutarties nuostatų, jei tokios nuostatos negaliojimas nedaro negaliojančia visos Sutarties. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma.

10.4. Už Sutarties vykdymą Pirkėjo atsakingas asmuo – Aprūpinimo direktorius

10.5. Už Sutarties vykdymą Pardavėjo atsakingi asmenys:

10.6. Nė viena iš Šalių neturi teisės perleisti iš šios sutarties kylančias teises ir pareigas be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.7. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, sprendžiami Šalių derybose.

10.8. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčų, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu per protingą terminą nuo ginčų kilimo pradžios, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

10.9. Sutartis ir jos pakeitimai gali būti pasirašomi naudojant elektronines priemones, kurios yra pakankamos Šalims tinkamai identifikuoti. Sutartis, Šalių pasirašyta elektroniniais parašais, įskaitant ir jos pakeitimus, turi tokią pačią galią, kaip ir Sutarties originalas. Pasirašius Sutartį elektroninėmis priemonėmis apsisikeitimas dokumentais vykdomas taip pat elektroninėmis priemonėmis. Jei Sutartis Šalių pasirašoma fiziškai, ji sudaroma 2 (dviem) vienodos teisinės galios egzemplioriais, kurių po vieną tenka kiekvienai iš Šalių.

Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Pirkėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Visagino energija“
Taikos pr. 26A, A. d. Nr. 3, LT-31002
Visaginas
Įmonės kodas 110087517
PVM mokėtojo kodas LT100875113
Tel. +37038625901, faks. +370386608
El. p. visagino_energija@visaginoenergija.lt
A. s. LT80 7044 0600 0262 0762
Bankas AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Generalinis direktorius
Zigmas Jurgutavičius

2025-06-27
A.V.

Pardavėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Omiliva“
Abromiškių g. 26, LT-25126, Vilnius
Įmonės kodas 302806783
PVM mokėtojo kodas LT100008929315
Tel. +370-659-77717
El. p. omiliva@omiliva.lt
A. s. LT887300010131980067
Bankas AB bankas Swedbank
Banko kodas 7300

Direktorius
Orestas Varanavičius

2025-06-27
A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – oro kondicionavimo įrangos sistema ir jos montavimo paslaugos (toliau – Prekės).

2. Įranga turi būti pateikta ir sumontuota UAB „Visagino energija“ administracinio pastato, IV aukšto patalpose, adresu: Dūkšto kelias 17, Karlų k., Visagino savivaldybė (brėžinys pateikiamas Techninės specifikacijos 1 priede).

3. Reikalaujami oro kondicionavimo įrangos techniniai parametrai:

3.1.VRF / VRV tipo sistemos lauko blokas (VRF / VRV tipo išorinis blokas, prie kurio bus prijungiami ne mažiau kaip 13 vnt. vidinių blokų), 1 vnt.:

3.1.1. Oro kondicionieriaus tipas – inverterinis (arba lygiavertis);

3.1.2. Vėsinimo galia – ne mažiau 33 kW;

3.1.3. SEER – ne mažiau 6.50;

3.1.4. Sistemos lauko darbinė temperatūra – ne siauresniame intervale kaip nuo -20C iki +50C;

3.1.5. Montavimas – išorinis blokas turi būti sumontuotas šalia pastato lauke;

3.1.6. Maitinimas – išorinis blokas turi turėti atskirą elektros įvadą.

3.2. VRF / VRV tipo sistemos vidiniai sieniniai blokai, 13 vnt.:

Nominali vėsinimo galia, kW – ne mažiau 2,2 kW (9 vnt.)

Nominali vėsinimo galia, kW – ne mažiau 2,8 kW (1 vnt.)

Nominali vėsinimo galia, kW – ne mažiau 3,6 kW (2 vnt.)

Nominali vėsinimo galia, kW – ne mažiau 4,5 kW (1 vnt.)

3.2.1. Tipas – sieninis;

3.2.2. Triukšmas dB(A) – ne daugiau 38 dB (A);

3.2.3. Plaunamas oro filtras;

3.2.4. Maitinimas – vidaus blokai turi turėti atskirą elektros įvadą;

3.2.5. Reguliuojama vidinio bloko oro srauto kryptis;

3.2.6. Valdymas – stacionarus sieninis laidinis valdymo pultas prie kurio vartotojai gali prisijungti belaidžiu Bluetooth būdu (arba lygiavertis) (13 vnt.);

3.2.7. Darbo režimai – vėsinimas, šildymas.

4. Bendrieji reikalavimai:

4.1. Visa pateikiama įranga privalo būti nauja (negali būti atnaujinta, restauruota (angl. refurbished), nenaudota, pateikta nepažeistoje gamyklinėje pakuotėje;

4.2. Prekės turi būti pateiktos ir sumontuotos ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos;

4.3. Įranga turi būti įrengiama (sumontuojama) kuo mažiau trukdant darbuotojų darbo procesui. Perkantysis subjektas įrangos įrengimo laikotarpiu nenumato atlaisvinti patalpų, kuriose tiekėjas turės įrengti kondicionavimo įrangą;

4.4. Visus konstrukcijų tvirtinimo/pastatymo ir kitus įrangos įrengimui reikalingus darbus, taip pat apdailos atstatymo, sandarinimo ir panašius darbus (jei tokie bus reikalingi) bei patalpų valymą, tiekėjas atlieka savo jėgomis ir sąskaita;

4.5. Įrangos įrengimui (sumontavimui) reikalingų medžiagų (varinių vamzdelių, plastikinių drenažo vamzdelių, kondensato siurblių, laidų, instaliacinių kanalų, medžiagų sistemų prijungimui prie veikiančio elektros tinklo, tvirtinimo konstrukcijų ir kt.) kiekius tiekėjas nustato pats savo jėgomis ir sąskaita, vadovaudamasis pateikiamomis patalpų schemomis ir prieš pateikdamas pasiūlymą atlikęs patalpų apžiūrą, t. y. tiekėjas, iš anksto suderinęs su perkančiuoju subjektu, gali atvykti į perkantįjį subjektą atlikti matavimus, apžiūrėti patalpas, kuriose bus montuojama įranga. Visų sistemų įrengimui reikalingų medžiagų kainą tiekėjas turi įtraukti į pasiūlymo kainą;

4.6. Prekių ir montavimo darbų kokybė turi atitikti norminių dokumentų, kitų teisės aktų ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus;

4.7. Įrangai ir jos montavimo darbams tiekėjas turi suteikti ne trumpesnę kaip 36 (trisdešimt šešių) mėnesių garantiją, skaičiuojamą nuo įrangos perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

5. Aplinkos apsaugos kriterijai:

5.1. Prekės turi atitikti Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1–154 „Dėl prekių, išskyrus kelių transporto priemones, kurioms viešųjų pirkimų ir perkančiųjų subjektų atliekamų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo patvirtinimo“ nustatytus energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti siūlomos Prekės, klasifikuojamos pagal energijos vartojimo efektyvumo klases, teisės aktuose nustatytos formos etiketės kopiją arba kitus lygiaverčius įrodymus, o originalą pateikti pristatant Prekes;

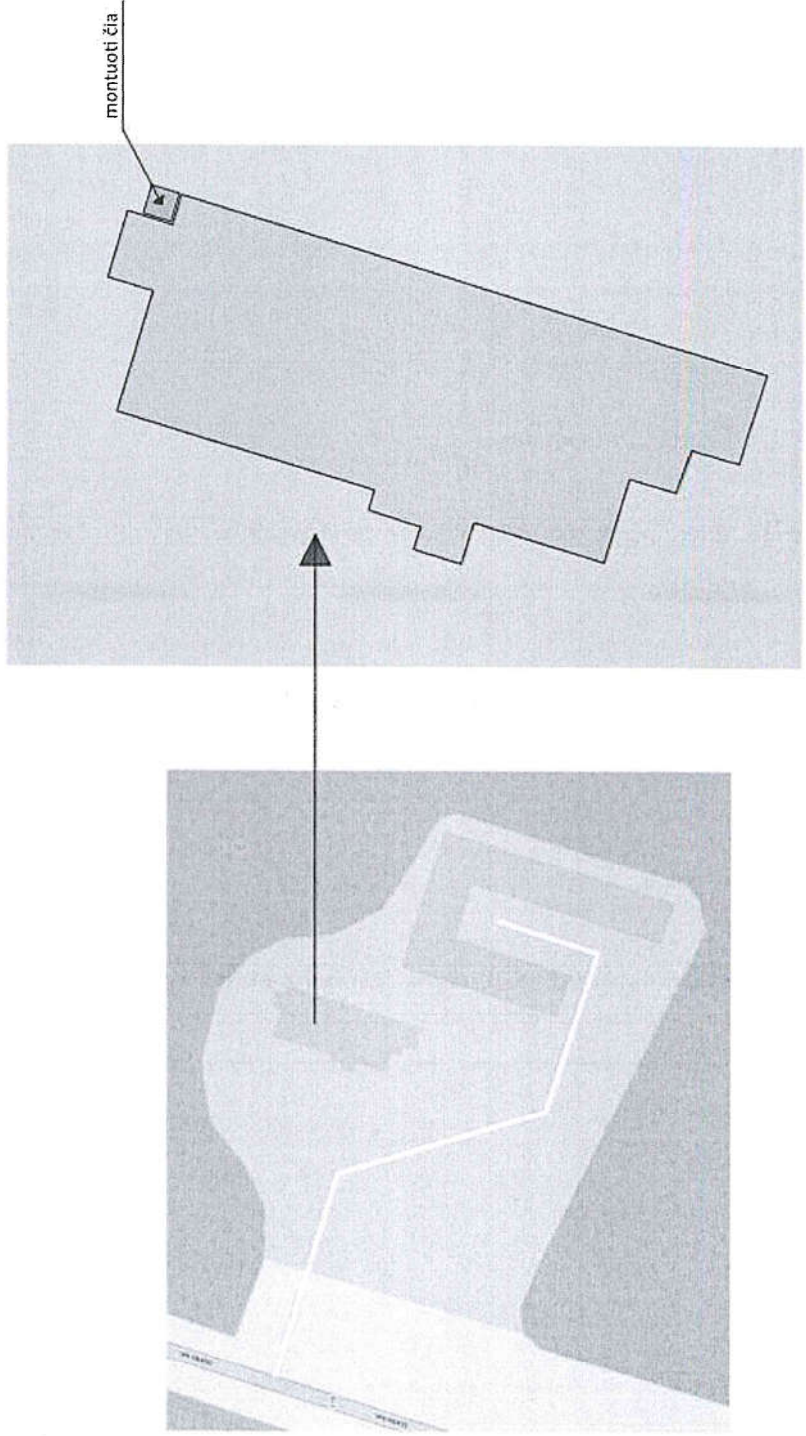
5.2. Prekių pakuotės turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

Techninės specifikacijos 1 Priedas

kab. 407 Patalpų 1-61	kab. 408 Patalpų 1-62	kab. 409 Patalpų 1-63	kab. 411 Patalpų 1-65	kab. 412 Patalpų 1-66	kab. 413 Patalpų 1-67	kab. 415 Patalpų 1-69
kab. 405 Patalpų 1-59	kab. 404 Patalpų 1-58-B	kab. 403 Patalpų 1-58-A	kab. 402 Patalpų 1-57	kab. 401 Patalpų 1-56	kab. 416 Patalpų 1-70	

Lauko blokas
Salia pastato
ant žemės

Išbetonuotas pagrindas ir pats
blokas ant betono dar pakeistas
nuo sniego ant spec tvirtinimo
konstrukcijos.



Herbas arba prekių ženklas

UAB „Omiliva“
(Tiekėjo pavadinimas)

UAB „Omiliva“, įmonės kodas 302806783, PVM kodas LT100008929315
(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei taikoma)

PASIŪLYMAS PIRKIMUI
„ORO KONDICIONAVIMO SISTEMOS IR JOS MONTAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS“
(pirkimo Nr. 3237698)

2025-06-20 d.
(Data)

Vilnius
(Vieta)

UAB „Visagino energija“
(adresatas)

1. Informacija apie tiekėją

Tiekėjo arba tiekėjų (ūkio subjektų) grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo numeris ar pan.), adresas (-ai)	UAB „Omiliva“, įmonės kodas 302806783
Tiekėjų (ūkio subjektų) grupės dalyvis, atstovaujantis grupei (pildoma jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	-
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiuoju subjektu, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas)	UAB „Omiliva“ Direktorius Orestas Varanavičius [omiliva@omiliva.lt]

2. Informacija apie žinomus subrangovus¹

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas, juridinio asmens kodas	Sutarties objekto dalies, perduodamos subrangovui vykdyti, aprašymas

¹Pildoma, jei Tiekėjas pasitelkia subrangovus.

3. Pasiūlymo kaina

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų pavadinimas	Perkamas kiekis, vnt.	1 vnt. kaina ² Eur be PVM	Viso perkamo kiekio kaina ² Eur be PVM
1.	VRF / VRV tipo sistemos lauko blokas (būtina nurodyti gamintoją, modelį, tipą ir (ar) pan.) Gamintojas Daikin, lauko blokas RXYSQ12TY1. Tipas VRV.	1	7 000,00	7 000,00
2.	VRF / VRV tipo sistemos vidiniai sieniniai blokai (13 vnt.), kurių nominali vėsinimo galia, kW:			
2.1.	Ne mažiau 2,2 kW (būtina nurodyti siūlomos prekės kW, gamintoją, modelį, tipą ir (ar) pan.) Gamintojas Daikin, vidaus sieninis blokas FXAQ20A. Vėsinimas 2,2 kW, šildymas 2,5 kW.	9	800,00	7 200,00
2.2.	Ne mažiau 2,8 kW (būtina nurodyti siūlomos prekės kW, gamintoją, modelį, tipą ir (ar) pan.) Gamintojas Daikin, vidaus sieninis blokas FXAQ25A. Vėsinimas 2,8 kW, šildymas 3,2 kW.	1	850,00	850,00
2.3.	Ne mažiau 3,6 kW (būtina nurodyti siūlomos prekės kW, gamintoją, modelį, tipą ir (ar) pan.) Gamintojas Daikin, vidaus sieninis blokas FXAQ32A. Vėsinimas 3,6 kW, šildymas 4,0 kW.	2	900,00	1 800,00
2.4.	Ne mažiau 4,5 kW (būtina nurodyti siūlomos prekės kW, gamintoją, modelį, tipą ir (ar) pan.) Gamintojas Daikin, vidaus sieninis blokas FXAQ40A. Vėsinimas 4,5 kW, šildymas 5,0 kW.	1	950,00	950,00
3.	Oro kondicionavimo įrangos sistemos montavimo paslaugos	1	30 000,00	30 000,00
Bendra pasiūlymo kaina ² Eur be PVM				47 800,00
PVM suma				10 038,00
Bendra pasiūlymo kaina ² Eur su PVM				57 838,00

²Apskaičiuojant pasiūlymo kainą, turi būti atsižvelgta į visą Pirkimo dokumentuose nurodytą Pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. PVM nurodomas atskirai.

Jei Tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlymą, nurodydamas teisinį

pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti, ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei Tiekėjas, vykdydamas sutartį, taps PVM mokėtoju, turi nurodyti kainą ir su PVM.

Jei prekių tiekimas ir (ar) paslaugų teikimas PVM neapmokestinamas, Tiekėjas turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodydamas teisinį pagrindą.

Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos Eur be PVM.

Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su paslaugų teikimu ir darbų atlikimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą):

1. Visas su konstrukcijų tvirtinimo/pastatymo ir kitais įrangos įrengimui reikalingais darbais, taip pat apdailos atstatymo, sandarinimo ir panašiais darbais (jei tokie bus reikalingi) bei patalpų valymu susijusias išlaidas;

2. Įrangos įrengimui (sumontavimui) reikalingas medžiagas (varinių vamzdelių, plastikinių дренаžo vamzdelių, kondensato siurblių, laidų, instaliacinių kanalų, medžiagų sistemų prijungimui prie veikiančio elektros tinklo, tvirtinimo konstrukcijų ir kt.);

3. elektroninių sąskaitų teikimo išlaidas.

Pasiūlymo kaina žodžiais:

Pasiūlymo kaina (su visomis išlaidomis ir mokesčiais, išskyrus PVM): keturiasdešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai (suma žodžiais) Eur be PVM;

PVM suma yra: 10 038,00 Eur;

Bendra pasiūlymo kaina (su visomis išlaidomis, mokesčiais ir PVM): penkiasdešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt aštuoni (suma žodžiais) Eur su PVM.

4. Pridedami dokumentai ir informacija apie konfidencialumą

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Konfidenciali informacija ³ (nurodyti konkrečią informaciją)
1.	Daikin dokumentai.	3 failai	Ne
2.	UAB „Omiliva“, kvalifikacija esant poreikiui.	6 failai	Ne
3.			
...			

³Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

5. Įstatymo 46 straipsnio 2¹ dalyje numatytas pašalinimo pagrindas

Tiekėjas patvirtina, kad neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2 ¹ dalyje numatytų pašalinimo pagrindų, t. y. Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose ⁴ .	TAIP	NE
	TAIP	.

⁴Jei Tiekėjas neatitinka Įstatymo 46 straipsnio 2¹ dalyje numatytų pašalinimo pagrindų žymima „Ne“.

Jei Tiekėjas atitinka Įstatymo 46 straipsnio 2¹ dalyje numatytą pašalinimo pagrindą žymima „Taip“.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtinu, kad:

- 1) esu susipažinęs su Pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką ir gali turėti įtakos bet kokiems tarp Perkančiojo subjekto ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
- 2) sutinku su visomis Pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis ir procedūromis;
- 3) pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- 4) pasiūlymas galioja Pirkimo sąlygų 53 punkte nustatytą laiką.

UAB „Omiliva“ direktorius

Orestas Varanavičius

Orestas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Vardas ir pavardė)

