

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 2025-024

2025 m. birželio 27 d.
Šiauliai

UAB „GARSAS LT“, įmonės kodas 303100076, adresas: Svajonių g. 34, Ginkūnai, Šiaulių r., atstovaujama direktoriaus Elano Gascevičiaus, veikiančio bendrovės įstatus, sutartyje vadinama Vykdytoju, ir **RADVILIŠKIO MIESTO KULTŪROS CENTRAS**, įmonės kodas 188209029, adresas: Maironio g. 10, Radviliškis, atstovaujama direktorės Indrės Ginkevičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau sutartyje vadinamas Užsakovu, toliau Vykdytojas ir Užsakovas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai - Šalimi, sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia sutartimi Vykdytojas pagal Užsakovo užsakymą teikia Užsakovo organizuojamos Radviliškio miesto šventės „Kryptis - Radviliškis“ (toliau sutartyje vadinama renginiu) techninio aptarnavimo paslaugas: scenos, garso, apšvietimo ir kitos įrangos (toliau sutartyje vadinama įranga) nuomos, montavimo – išmontavimo ir aptarnavimo renginio metu paslaugas (toliau sutartyje vadinama paslaugomis).
- 1.2. Garso patikrų data ir laikas: 2025 m. liepos 5 d. 10.00-18.00 val.
- 1.3. Renginio data ir laikas: 2025 m. liepos 5 d. 19.00-24.00 val.
- 1.4. Renginio vieta: Radviliškio miesto kultūros ir poilsio parkas.

2. VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. Vykdytojas įsipareigoja suteikti Užsakovui šios sutarties 1.1. punkte numatytas renginio techninio aptarnavimo paslaugas pagal Užsakovo iki sutarties pasirašymo pateiktą techninę specifikaciją.
- 2.2. Vykdytojas įsipareigoja išnuomoti techniškai tvarkingą įrangą ir paskirti reikiamos kvalifikacijos darbuotojus įrangos montavimui.
- 2.3. Vykdytojas įsipareigoja įrangą į renginio vietą pristatyti savo lėšomis ir priemonėmis.
- 2.4. Vykdytojas įsipareigoja įrangą sumontuoti ir paruošti 2025 m. liepos 5 d. iki garso patikrų pradžios.
- 2.5. Vykdytojas įsipareigoja paslaugas teikti Užsakovui savo jėgomis ir priemonėmis ir (arba) subrangovų pagalba. Vykdytojas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis šiai sutarčiai vykdyti, tačiau tokiu atveju už tinkamą sutarties vykdymą atsako Vykdytojas.
- 2.6. Užsakovo prašymu, Vykdytojas, esant galimybei, atlieka kitus šioje sutartyje nenumatytus reikalingus darbus ir suteikia papildomas paslaugas, atskirai raštu suderinus tokių darbų ir paslaugų kainą. Papildomos paslaugos numatomos atskiruose sutarties prieduose.
- 2.7. Vykdytojas įsipareigoja bendradarbiauti su Užsakovu, nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, galinčias turėti įtakos tinkamam šios sutarties vykdymui.
- 2.8. Vykdytojas įsipareigoja paslaugas suteikti rūpestingai ir profesionaliai pagal visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias, šioje sutartyje ir sutarties prieduose nustatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais.
- 2.9. Vykdydamas sutartį ir teikdamas joje numatytas paslaugas, Vykdytojas įsipareigoja elgtis sąžiningai ir protingai bei visomis išgalėmis stengsis užtikrinti, kad paslaugų teikimas labiausiai atitiktų Užsakovo interesus.
- 2.10. Vykdytojas įsipareigoja skirti asmenį, su kuriuo derinami sutarties vykdymo klausimai: UAB „Garsas LT“ komercijos direktorė Laura Merkelytė, tel. +370 642 22227, el. paštas: laura@garsas-lt.lt.

3. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. Užsakovas įsipareigoja suteikti galimybę Vykdytojui renginio vietoje atlikti pasiruošimo renginiui darbus, t.y. montuoti įrangą iš anksto Šalių sutartu laiku, bet ne vėliau kaip nuo 2025 m. liepos 3 d.
- 3.2. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti Vykdytojo įrangos ir aptarnaujančio personalo saugumą nuo trečiųjų asmenų renginio vietoje viso renginio metu. Užsakovas yra materialiai atsakingas už išnuomotą įrangą.
- 3.3. Užsakovas patvirtina, kad iki šios sutarties pasirašymo pateikė Vykdytojui visus techninius reikalavimus, taip pat ir kitą reikalingą informaciją, susijusią su paslaugų atlikimu bei būtiną šios sutarties vykdymui.
- 3.4. Užsakovas įsipareigoja pasirūpinti elektros tiekimu ne toliau kaip 50 metrų atstumu iki įrangos montavimo vietos.

(Vykdytojo parašas)

(Užsakovo parašas)

- 3.5. Užsakovas įsipareigoja pasirūpinti leidimais transportui (jei jie reikalingi įvažiuoti į renginio teritoriją), suorganizuoti ir užtikrinti laisvą, be jokių kliūčių Vykdytojo aptarnaujančio personalo transporto priemonių privažiavimą ne toliau kaip 10 metrų atstumu iki įrangos montavimo vietos, taip pat laisvą išvažiavimą po paslaugų suteikimo.
- 3.6. Užsakovas įsipareigoja skirti asmenį, su kuriuo derinami sutarties vykdymo klausimai: direktorė Indrė Ginkevičienė, +370 422 51085, el. paštas: info@radviliskiokc.lt.
- 3.7. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Vykdytojo šioje sutartyje numatytas paslaugas laikydamasis šios sutarties 4.2.1. – 4.2.2. punktuose numatytos tvarkos.

4. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Bendra sutarties kaina – 14980,00 Eur (keturiolika tūkstančių devyni šimtai aštuoniasdešimt eurų 00 ct) ir 21 proc. PVM 3145,80 Eur. Suma apmokėjimui – 18125,80 Eur (aštuoniolika tūkstančių šimtas dvidešimt penki eurai 80 ct).
- 4.2. Atsiskaitymo tvarka:
 - 4.2.1. visą sumą, t.y. 18125,80 Eur Užsakovas sumoka Vykdytojui per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo;
 - 4.2.2. mokėjimas vykdomas pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.
- 4.3. Šalis, nevykdanti savo mokestinių įsipareigojimų, už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,2 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos.
- 4.4. Šioje sutartyje numatytas kompensacijas Šalys viena kitai įsipareigoja sumokėti per 5 (penkias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo datos, jeigu pretenzijoje nenumatyti kiti atsiskaitymo terminai.

5. PASLAUGŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA

- 5.1. Po paslaugų suteikimo per 5 (penkias) darbo dienas Šalys pasirašo paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, kuris užfiksuoja paslaugų teikimo pabaigą ir yra pagrindas išrašyti ir pateikti Užsakovui apmokėjimui sąskaitą-faktūrą (jei buvo suteikta papildomų paslaugų - pagal patikslintas ir suderintas faktines išlaidas). Jeigu viena iš Šalių atsisako pasirašyti aktą, jame daroma žyma apie tokį atsisakymą ir aktą pasirašo kita Šalis. Vienašalis dokumentas sukuria tokias pačias pasekmes, kokias sukeltų ir abiejų Šalių pasirašytas dokumentas.
- 5.2. Paslaugos yra laikomos suteiktos tinkamai, jei Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas po paslaugų suteikimo pabaigos nepareiškia pretenzijų Vykdytojui dėl paslaugų suteikimo.
- 5.3. Užsakovas gali teikti Vykdytojui raštiškas, o renginio metu ir žodines motyvuotas pretenzijas dėl netinkamo sutarties vykdymo ar teikiamų paslaugų kokybės, o Vykdytojas privalo nedelsiant, o jeigu tai neįmanoma dėl objektyvių priežasčių, per protingą terminą savo sąskaita ištaisyti visus Užsakovo pagrįstai nurodytus trūkumus.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo šioje sutartyje numatytus įsipareigojimus, Vykdytojas turi raštu (o nesant galimybių – žodžiu) įspėti Užsakovą, kad yra nuo Vykdytojo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamų darbų tinkamumui. Tokiu atveju visa atsakomybė dėl Vykdytojo prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo tenka Užsakovui.
- 6.2. Esant ypač blogoms oro sąlygoms (esant 15 m/s ir daugiau vėjo stiprumui, ypač smarkiam lietaui, škvalui, krušai, žaibams ar pan.), jei numatoma reali grėsmė renginio dalyvių, žiūrovų ir/ar Vykdytojo įrangos saugumui, Vykdytojas apie tai informuoja Užsakovą ir siūlo nutraukti renginį. Priėmus sprendimą renginį nutraukti, Šalys atlieka reikalingus veiksmus dedant visas galimas pastangas, kad būtų išvengta grėsmės: renginį aptarnaujantis Užsakovo personalas, esant galimybei, nuleidžia scenos stogą ir atjungia garso ir apšvietimo įrangą nuo elektros šaltinio, Užsakovas evakuoja žiūrovus ir atlikėjus iš statinių zonos ir atlieka kitus būtinus veiksmus. Dėl šios priežasties nutraukus renginį, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui šios sutarties 4.1. punkte numatytą sumą, Užsakovui jokia kompensacija nepriklauso. Renginio nenutraukus Užsakovo sprendimu, Vykdytojas nėra atsakingas už dėl minėtos priežasties atsiradusius pasekmes tiek renginio dalyviams, tiek Vykdytojo įrangai. Tokiu atveju dėl minėtos priežasties atsiradusius nuostolius atlygina Užsakovas.

(Vykdytojo parašas)

(Užsakovo parašas)

- 6.3. Jeigu kuri nors sutarties Šalis kaltais veiksmais ar neveikimu padaro žalą kitai Šaliai, tai kaltoji šalis privalo nukentėjusiajai Šaliai ją atlyginti. Šalis neprivalo atlyginti žalos, jei ji įrodo, kad žala padaryta ne dėl jos kaltės.
- 6.4. Jeigu viena Šalis dėl kitos Šalies kaltų veiksmų patiria tiesioginių nuostolių, kaltoji Šalis privalo tuos nuostolius atlyginti. Šalis neprivalo atlyginti nuostolių, jei ji įrodo, kad nuostoliai atsirado ne dėl jos kaltų veiksmų.
- 6.5. Sutarties Šalis neatsako už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą, jeigu įsipareigojimų nevykdymas buvo sąlygotas Force Majeure aplinkybių. Šalys Force Majeure aplinkybes supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos įstatymai.
- 6.6. Jeigu Vykdytojas vienašališkai nutraukia sutartį ne dėl nuo Užsakovo priklausančių priežasčių, Vykdytojas įsipareigoja sumokėti Užsakovui kompensaciją, lygią 50 % užsakymo sumos, numatytos šios sutarties 4.1. punkte, per 5 (penkias) darbo dienas po sutarties nutraukimo.
- 6.7. Jei Užsakovas vienašališkai nutraukia sutartį ne dėl nuo Vykdytojo priklausančių priežasčių, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui kompensaciją, lygią 50 % užsakymo sumos, numatytos šios sutarties 4.1. punkte, per 5 (penkias) darbo dienas po sutarties nutraukimo. Užsakovo sumokėto avanso suma, likusi atskaičius sumą už faktiškai iki sutarties nutraukimo Vykdytojo suteiktas paslaugas, Užsakovui negrąžinama, užskaitant ją kompensacijos sumokėjimui.
- 6.8. Jeigu Užsakovas pakeičia renginio datą ar vietą, Užsakovas privalo padengti Vykdytojo patirtus faktinius nuostolius.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMO, PAPILDYMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

- 7.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir Šalių pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais.
- 7.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja iki visiško Šalių tarpusavio atsiskaitymo.
- 7.3. Sutartis gali būti pakeista, papildyta ir nutraukta tik raštišku Šalių susitarimu. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.
- 7.4. Šalis turi teisę vienašališkai neteisimine tvarka nutraukti šią sutartį, prieš tai įspėjusi kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) kalendorines dienas. Tokiu atveju sutarties nutraukimas neatleidžia Šalies nuo šios sutarties 6.6. - 6.7. punktuose numatytų kompensacijų mokėjimo.
- 7.5. Sutartis gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

8. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

- 8.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo, t. y. neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, kuri tapo žinoma sutarties vykdymo metu.
- 8.2. Šalys susitaria, kad visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas vyksta naudojantis elektroniniu paštu.
- 8.3. Pasikeitus rekvizitams, sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.
- 8.4. Visi iš šios sutarties kilę ginčai tarp Šalių sprendžiami derybų keliu, o nepasiekus teigiamo rezultato – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme pagal Vykdytojo buveinės vietą.
- 8.5. Šalys šią sutartį perskaitė ir suprato jos turinį ir pasekmes.

9. SUTARTIES PRIEDAI

- 9.1. 1 priedas – Renginio techninio aptarnavimo paslaugų specifikacija – 1 lapas.
- 9.2. 2 priedas – Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas – 1 lapas.

(Vykdytojo parašas)

(Užsakovo parašas)

10. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Vykdytojas

UAB "Garsas LT"
Svajonių g. 34, Ginkūnai, Šiaulių r.
Tel. +370 652 89576
Įmonės kodas 303100076
PVM mokėtojo kodas LT100008995111
A.s. Nr. LT227300010136065246, Swedbank, AB
A.s. Nr. LT257230000009467154, UAB „Medicinos
bankas“
El.paštas: info@garsas-lt.lt

Direktorius Elanas Gascevičius
A.V.

Užsakovas

Radviliškio miesto kultūros centras
Maironio g. 10, Radviliškis
Įmonės kodas 188209029
Tel. +370 422 51085
El. paštas: info@radviliskiokc.lt

Direktorė Indrė Ginkevičienė
A.V.

(Vykdytojo parašas)

(Užsakovo parašas)

**PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES Nr. 2025-024 / 2025-06-27
1 PRIEDAS**

**REGINIO TECHINIO APTARNAVIMO PASLAUGŲ
SPECIFIKACIJA**

Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Dienos	Vnt. kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
Scenos įranga / lauko scena 10x8 m, operatorinė, monitorinė, ferminės konstrukcijos apšvietimo įrangai kabinti	kompl.	1	1	3000,00	3000,00
Garso sistema / PA, mikrofonai, monitorinė sistema, garso pultas, kt. įranga pagal atlikėjų techninius reikalavimus	kompl.	1	1	2800,00	2800,00
Backline / būgnų komplektas, stovai instrumentams, kita įranga pagal atlikėjų techninius reikalavimus	vnt.	1	1	500,00	500,00
Apšvietimo įranga / judanti galva Beam tipo - 30 vnt., judanti galva Wash tipo - 30 vnt., LED BAR - 26 vnt., Blinder - 10 vnt., priekinis scenos apšvietimas, dūmų generatorius - 2 vnt. apšvietimo pultas, komutacija	kompl.	1	1	2740,00	2740,00
Apsauginis barjeras prieš sceną	m	12	1	50,00	600,00
Suma be PVM:					9640,00
APTARNAUJANTIS PERSONALAS					
Scenos įrangos montażas/demontażas	vnt.	1	2	1100,00	2200,00
Garso sistemos montażas/demontażas	žm.	2	2	130,00	520,00
Garso režisieriaus paslaugos	žm.	1	1	300,00	300,00
Garso režisieriaus asistento paslaugos	žm.	2	1	200,00	400,00
Garso inžinieriaus paslaugos	žm.	1	1	200,00	200,00
Apšvietimo įrangos montażas/demontażas	žm.	4	2	130,00	1040,00
Apšvietimo režisieriaus paslaugos	žm.	1	1	300,00	300,00
Suma be PVM:					4960,00
TRANSPORTO IŠLAIDOS					
Transporto išlaidos	vnt.	1	1	380,00	380,00
Suma be PVM:					380,00
<i>Įrangos nuoma:</i>					<i>9640,00</i>
<i>Aptarnaujantis personalas:</i>					<i>4960,00</i>
<i>Transporto išlaidos:</i>					<i>380,00</i>
Bendra suma be PVM:					14980,00
<i>21 % PVM:</i>					<i>3145,80</i>
Suma su PVM:					18125,80

Vykdytojas:

UAB "Garsas LT"
Direktorius Elanas Gascevičius
A.V.

Užsakovas:

Radviliškio miesto kultūros centras
Direktorė Indrė Ginkevičienė
A.V.

(Vykdytojo parašas)

(Užsakovo parašas)