

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 2F- 68

2025 m. birželio 16 d.

Vilnius

Lietuvos gyventojų genocido ir rezistencijos tyrimo centras (toliau – Centras, Užsakovas), atstovaujamas generalinio direktoriaus pavaduotojo, laikinai vykdančio generalinio direktoriaus funkcijas, Vyto Lukšio, veikiančio pagal Centro nuostatus,

ir

doc. dr. Gintautas Vėlius, veikiantis pagal individualios veiklos pažymą Nr. 117107 (toliau – Vykdytojas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi sudaro šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vykdytojas įsipareigoja suteikti Užsakovui archeologinių žvalgymų naudojant georadarą paslaugas Lietuvos partizanų ir jų rėmėjų memorialiniame komplekse (u.k. 36312), Varėnos rajono sav., Merkinės sen., Merkinės mstl., Mokyklos g. 7, 6000 kv. m. plote su tikslu surasti Lietuvos partizanų ir (ar) jų rėmėjų palaikų galimas užkasimo vietas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja už Paslaugas atsiskaityti su Vykdytoju Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka. Vykdytojas, priimdamas šį įsipareigojimą, patvirtina, kad jis ir (ar) kiti jo vardu teikiantys Paslaugas asmenys turi teisę ir galiojančius leidimus atlikti nurodytoje vietovėje pirmiau minėtą veiklą, t. y. archeologinius žvalgymus naudojant georadarą.

2. Paslaugų rezultatai turi būti išdėstyti suteiktų Paslaugų rašytinėje ataskaitoje.
3. Paslaugos Užsakovui turi būti suteiktos iki 2025 m. rugpjūčio 1 d.

II SKYRIUS PASLAUGŲ VERTĖ IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Užsakovas už kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas Vykdytojui sumoka 6000 Eur (šešis tūkstančius Eur, 00 ct). Vykdytojas ir Užsakovas nėra pridėtinės vertės mokesčio (PVM) mokėtojai.

5. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už suteiktas Paslaugas per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo apibendrintos medžiagos pateikimo ir Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

6. Suteiktų Paslaugų rezultatų perdavimo ir priėmimo tvarka:

6.1. suteiktų Paslaugų rezultatų rašytinę ataskaitą Vykdytojas perduoda Užsakovui tiesiogiai arba elektroninių ryšių priemonėmis;

6.2. Užsakovas, gavęs suteiktų Paslaugų rezultatų rašytinę ataskaitą, per 10 (dešimt) darbo dienų ją pasirašo ir vieną pasirašytą egzempliorių grąžina Vykdytojui;

7. Už suteiktas Paslaugas sąskaitos faktūros pateikiamos per informacinę sistemą „SABIS“.

III SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. **Vykdytojas įsipareigoja:**

8.1. vykdyti visas Sutarties sąlygas ir kokybiškai bei laiku suteikti Sutarties 1 punkte numatytas Paslaugas;

8.2. prisiimti visą atsakomybę už atliekamų darbų kokybę;

8.3. atsižvelgti į Užsakovo pareikštas pastabas dėl Paslaugų kokybės, savo sąskaita nedelsiant (ne vėliau nei iki einamojo archeologinių tyrimų sezono pabaigos) ištaisyti visus nurodytus trūkumus;

8.4. perduoti Užsakovui pagal suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą kokybiškai ir laiku atliktas Sutarties 1 punkte nurodytas Paslaugas bei pateikti 2 punkte nurodytą suteiktų Paslaugų rašytinę ataskaitą;

8.5. nepažeisti kitų asmenų teisių, įskaitant tokių asmenų autorių teises, asmens duomenų apsaugos reikalavimų;

8.6. atsakyti į trečiųjų asmenų pretenzijas dėl autorių teisių pažeidimo, asmens duomenų apsaugos ir kompensuoti bet kokius nuostolius, kuriuos Užsakovas patirtų dėl trečiųjų asmenų pareikštų pretenzijų dėl autorystės ir (ar) kitų nuosavybės santykių pažeidimo;

8.7. archeologinius žvalgymus vykdyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo Nr. I-733, Paveldo tvarkybos reglamento PTR 2.13.01:2022 „Archeologinio kultūros paveldo tvarkyba“, patvirtinto Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. rugpjūčio 16 d. įsakymu Nr. IV-538, bei kitomis šią veiklą reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis;

8.8. visi techninio projekto sprendimai archeologiniams žvalgymams vykdyti neturi pažeisti Lietuvos Respublikos aplinkos, visuomenės sveikatos saugos, kraštovaizdžio, nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių, trečiųjų asmenų interesų apsaugos, saugomos teritorijos apsaugos ir kitos apsaugos (saugos) reikalavimų.

9. Užsakovas įsipareigoja:

9.1. pateikti Vykdytojui visą reikiamą informaciją, būtiną vykdant užsakymą;

9.2. Sutartyje numatytais terminais apmokėti už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą;

9.3. parengti suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą ir jį pasirašyti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai Vykdytojas kokybiškai ir laiku atliko Sutarties 1 punkte nurodytas Paslaugas ir pateikė Sutarties 2 punkte nurodytą ataskaitą.

10. Sutarties Šalims laiku nevykdant ar netinkamai vykdant šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, bet kuri iš Šalių atlygina savo netinkamu prievolės vykdymu kitai Šaliai padarytą tiesioginę žalą. Atsakomybės taikymo sąlygos nustatomos vadovaujantis bendraisiais civilinės teisės principais ir normomis reglamentuojančiomis atsakomybės taikymo sąlygas ir principus.

IV SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS

11. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys įvykdys visus su ja susijusius įsipareigojimus.

12. Sutarties pratęsimai, pakeitimai ir (ar) papildymai gali būti sudaromi raštu abiejų Šalių susitarimu. Visi tokie šios Sutarties priedai, pakeitimai ir (ar) papildymai tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

13. Sutartis gali būti nutraukta bendru Šalių raštišku susitarimu, įspėjus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos Šalies nuo įsipareigojimų kitai Šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal šią Sutartį iki Sutarties nutraukimo dienos.

14. Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, negali vykdyti savo įsipareigojimų. Nė viena Sutarties Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, negali vykdyti savo įsipareigojimų. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie tokių aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

15. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“). Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

V SKYRIUS INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

16. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, sukurtos ar įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektualines nuosavybės teises, nuo suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo yra Užsakovo nuosavybė, kurią Užsakovas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiuro Vykdytojo sutikimo tretiesiems asmenims.

17. Užsakovas be jokių papildomų mokėjimų turi teisę naudotis Sutarties pagrindu sukurtais autorių teisių ar kitos intelektualinės nuosavybės teisės objektais tiek Lietuvoje, tiek ir užsienyje. Turtinės autorių teisės į Paslaugų teikimo metu sukurtus ir suteiktų Paslaugų rašytinėje ataskaitoje įformintus autorių teisių objektus Užsakovui perduodamos visam teisės aktuose nustatytam autorių turtinių teisių ar kitų intelektualinės nuosavybės teisių galiojimo laikotarpiui.

VI SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

18. Bet kokie ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp Sutarties Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, nevykdymo ir (ar) netinkamo jos vykdymo, gali būti sprendžiami bendru sutarimu derybų ar konsultacijų būdu.

18. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas parenkamas pagal Centro buveinės vietą.

19. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

20. Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašoma Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais. Pasirašomas vienas elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.

21. Už Sutarties sąlygų vykdymą Užsakovo atsakingas asmuo - Centro Paieškų ir indentifikavimo skyriaus vedėjas Rimantas Zagreckas, tel. +370 646 49707, el. paštas rimantas.zagreckas@genocid.lt, arba jį pavaiduojantis asmuo.

23. Pasikeitus atstovui, Šalis raštu informuoja kitą Šalį per 10 (dešimt) darbo dienų. Atstovų pakeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu.

VII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

**Lietuvos gyventojų genocido ir
rezistencijos tyrimo centras**
Didžioji g.17/1, LT-01128, Vilnius,
Įmonės kodas 191428780
A/s Nr. LT747300010002456316
AB bankas „Swedbank“, kodas 73000
Tel. (0 5) 231 41 39
El. paštas centras@genocid.lt

Generalinio direktoriaus pavaduotojas,
laikinai vykdomasis generalinio direktoriaus
funkcijas

Vytas Lukšys

Vykdytojas:

Doc. dr. Gintautas Vėlius

