

PIRKIMO SUTARTIS

20____ - ____ - ____ Nr. _____
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, kurios registruota buveinė yra Konstitucijos pr. 3, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Organizacijos vystymo grupės vadovės Linos Koriznienės, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. sausio 6 d. įsakymą Nr. 30-35/23 „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų sutartis“, toliau vadinama **Užsakovu**, ir UAB „Eurosportas“, juridinio asmens kodas 302872598, kurios registruota buveinė yra Perkūnkiemio g. 3, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Lino Petruškevičiaus, toliau vadinama **Rangovu**, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamosi *Krepšinio aikštelės M. Marcinkevičiaus g. atnaujinimas* viešojo pirkimo rezultatais (pirkimo Nr. 61525-2), sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Rangovas įsipareigoja atlikti krepšinio aikštelės M. Marcinkevičiaus g. Vilniuje atnaujinimo darbus (toliau – darbai) pagal viešojo darbų pirkimo sąlygas. Darbai turi būti atliekami pagal techninėje specifikacijoje išvardintas sąlygas (1 priedas).

1.2. Darbų atlikimo terminai: 4 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.3. Perkamų darbų kiekis (apimtis): 1 kompl.

1.4. **Sutarties kaina** – galima pagal Sutartį Rangovui mokėtina maksimali suma, įskaitant vertes, galinčias atsirasti dėl Sutarties pasirinkimo galimybių, taip pat visus privalomus mokesčius ir išlaidas.

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina yra 14520,00 Eur su PVM.

2.2. Pradinės Sutarties vertė yra 11490,00 Eur be PVM.

2.3. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdų derinys: fiksuota kaina ir sutarties vykdymo išlaidų padengimas. Šis kainos apskaičiavimo būdų derinys yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

2.3.1. Šalys susitaria, kad esant poreikiui Užsakovas gali įsigyti Sutartyje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių papildomų darbų, prekių ar paslaugų į Rangovui pagal sutartį mokėtiną kainą neviršijant 617,10 Eur su PVM. Sutarties vykdymo metu priimami Rangovo sprendimai, susiję faktinėmis išlaidomis, su Užsakovu turi būti derinami iš anksto.

2.3.2. Užsakovui pareikalavus, Rangovas per 3 darbo dienas turi pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis Rangovo veiklomis ar Rangovo veiklomis pagal kitus užsakymus (sutartis), Rangovas apmoka pats. Už papildomus darbus bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Rangovo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis darbų, prekių ar paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Rangovo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Į sutarties vykdymo išlaidų padengimo kainodaros faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Rangovo pelnas.

2.4. Darbai finansuojami Užsakovo lėšomis.

2.5. Darbų kaina (įkainiai), nurodyta 2.1 p. yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

2.6. Darbų kainai (įkainiams) įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

2.7. Darbų kaina (įkainiai) dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl darbų kainos (įkainių) padidėjimo prisiima Rangovas.

2.8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už atliktus darbus Užsakovas sumoka Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo perdavimo-priėmimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pateikimo Užsakovui dienos.

2.9. Darbų kaina (įkainiai) dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

2.9.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama darbų kaina (įkainiai): pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, darbų kaina (įkainiai) nebus perskaičiuojama;

2.9.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

2.9.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui darbų kainoje (įkainiuose) esantis PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.9.4. darbų kainos (įkainių) pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

2.9.5. perskaičiuota darbų kaina (įkainiai) pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.10. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Pateikiamose sąskaitose faktūrose nurodyta mokėtina suma turi būti suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.11. Išrašomoje sąskaitoje faktūroje Rangovas turi nurodyti Užsakovo Sutarčiai suteiktą numerį.

2.12. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.13. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

2.14. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subrangovais tokiomis sąlygomis:

2.14.1. sudarius Sutartį, Rangovas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

2.14.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

2.14.3. subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subrangovu tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

2.14.4. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subrangovui pagrindimą;

2.14.5. tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. suteikti Rangovui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytiems darbams atlikti;

3.1.2. vykdyti atliekamų darbų techninę priežiūrą;

3.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai atliktus darbus;

3.1.4. už kokybiškai ir laiku atliktus darbus sumokėti Rangovui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

3.2. Rangovas įsipareigoja:

3.2.1. darbus atlikti tinkamai, kokybiškai ir laiku, pagal Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

3.2.2. darbus atlikti vadovaujantis normatyvinių statybos techninių reglamentų ir techninių normatyvų reikalavimais;

3.2.3. darbų zonoje užtikrinti saugias darbo sąlygas;

3.2.4. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

3.2.5. suteikti atliktiems darbams ne trumpesnę kaip 5 metų garantiją, medžiagoms – gamintojo numatytą garantiją. Garantijos galiojimo laikotarpiu atsiradus defektams, Rangovas pagal defektinį aktą savo lėšomis ir medžiagomis ištaiso trūkumus per nurodytą akte laiką;

3.2.6. jei perkami darbai atliekami viešose vietose, Rangovas turi apie tai informuoti Vilniaus miesto bendruomenę darbų atlikimo vietoje tiksliai nurodydamas sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus. Jei darbų atlikimo vieta nėra konkreči, tai tuomet darbų atlikimo terminai turi būti nurodyti Užsakovo interneto svetainėje;

3.2.7. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Užsakovui pareikalavus, Rangovas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

3.2.8. atliekant darbus laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, darbų perdavimo-priėmimo aktai, Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už atliktus darbus teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

3.2.9. siekti, kad atliekant darbus būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Rangovo darbuotojai, atliekantys darbus, atvykimui į darbų atlikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad darbų atlikimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

3.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: *nėra*. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subrangovų kontaktinius duomenis ir subrangovų atstovus.

3.4. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

3.5. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subrangovus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus.

3.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Kiekvienu atveju Rangovui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Rangovas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už atliktus darbus, Užsakovas Rangovui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

4.3. Jei Rangovas nekokybiškai atlieka Sutartyje numatytus darbus, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Rangovui 5 proc. nuo pradinės Sutarties vertės dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Rangovas privalo pašalinti savo sąskaita.

4.4. Jei Rangovas nutraukia Sutartį vienašališkai, Rangovas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 proc. nuo pradinės Sutarties vertės. Tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

4.5. Rangovui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Rangovui. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti priimtus įsipareigojimus.

4.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

4.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

V. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

5.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

5.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VI. KITOS SĄLYGOS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta, kai Šalys ranka arba kvalifikuotu elektroniniu parašu, arba kitu sutartu būdu pasirašo Sutartį. Jeigu Šalys šiuos dokumentus pasirašo ne vienu metu, Sutartis laikoma sudaryta tą dieną, kai Sutartį pasirašo paskutinioji Šalis.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

6.3. Pirkimo dokumentai, Rangovo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas, Rangovo parengta sąmata yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

6.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

6.5. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus, įskaitant bet neapsiribojant:

6.5.1. jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu Rangovui priskaičiuotų baudų už Sutarties bei techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) sąlygų pažeidimus suma pasiekia 10 proc. pradinės Sutarties vertės;

6.5.2. jeigu Užsakovas 5 (penkis) ar daugiau kartų raštu informuoja Rangovą apie jo padarytus Sutarties ir (ar) techninės specifikacijos ir (ar) užsakymo vykdymo pažeidimus;

6.5.3. Rangovas be Užsakovo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subrangovą;

6.5.4. paaiškėja, kad Rangovas, kartu su pasiūlymu pateikė melagingą informaciją, turėjusią reikšmės pasiūlymo vertinimui;

6.5.5. jei Rangovas nutraukia Sutartį vienašališkai;

6.5.6. Rangovas siekia padidinti Sutartyje numatytus įkainius (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytus įkainius, išskyrus atvejus, kai teisės aktais keičiamas PVM tarifo dydis).

6.6. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas per 5 (penkis) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 (dešimt) procentų nuo pradinės Sutarties vertės. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Užsakovo Rangovui mokėtinų sumų.

6.7. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

6.8. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

6.9. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

6.10. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.11. Sutartis sudaroma ir pasirašoma vienu iš žemiau nurodytų būdų:

6.11.1. fiziniais parašais, pasirašant ant dviejų egzempliorių, turinčių vienodą teisinę galią – po vieną egzempliorių įteikiant kiekvienai Šaliai; arba

6.11.2. elektroniniais parašais, naudojant Užsakovo dokumentų valdymo sistemą „@vilys“. Pasirašydamos Sutartį šiuo būdu, abi Šalys turės galimybę atsisiųsti elektroninį, teisinę galią turintį Sutarties egzempliorių „.adoc“ formatu. Šalių parašai galės būti patikrinami Elektroninio archyvaro informacinėje sistemoje adresu: <https://adoc.archyvai.lt/eais-lpp/app/view>.

6.12. Sutarties priedai:

6.12.1. techninė specifikacija (1 priedas) ;

6.12.2. darbų atlikimo sąmata;

6.12.3. pirkimo dokumentai, Rangovo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

VII. ŠALIŲ ATSAKINGI ASMENYS, REKVIZITAI IR PARAŠAI

7.2. Užsakovo asmuo (asmenys), atsakingas (atsakingi) už Sutarties vykdymą: Rena Snitkienė, tel. +370 686 24174, el. paštas rena.snitkiene@vilnius.lt

Užsakovas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
(įmonės kodas 188710061)

Rangovas:

UAB „Eurosportas LT“
Kodas 302872598

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

<https://erdvinis.vilnius.lt/>



1 pav. Darbų vieta

BENDRA INFORMACIJA APIE OBJEKTĄ

1.	Užsakovas	Vilniaus miesto savivaldybės administracija, įm. k. 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius
2.	Rangovas	Renkamas skelbiamos apklausos būdu
3.	Objekto vieta	M. Marcinkevičiaus g. 11, Vilnius
4.	Darbų pavadinimas	Krepšinio aikštelės M. Marcinkevičiaus g. atnaujinimas

I. OBJEKTO APRAŠYMAS

Užsakovas numato atnaujinti krepšinio aikštelę M. Marcinkevičiaus g. 11, Vilniuje (koordinatės - 54.750380, 25.275054 (WGS)). Vykdam darbus bus keičiamas krepšinio stovas, liejama universalios paskirties daugiafunkcinė danga, ženklinamos aikštelės linijos ir dažomi logotipai. Krepšinio aikštelės plotas 205,08 kv. m (taikoma paklaida +/- 15 proc).

II. PERKAMŲ DARBŲ APIMTYS IR APRAŠYMAS

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Pastabos
	2	3	4	5
2.1.SENŲ KREPŠINIO STOVŲ DEMONTAVIMAS				
2.1.	Senų krepšinio stovų demontavimas ir išvežimas	kompl.	1	
2.2.NAUJŲ KREPŠINIO STOVŲ ĮRENGIMAS				
2.2.	Naujų krepšinio stovų įrengimas	kompl.	1	
2.3. KREPŠINIO AIKŠTELĖS DANGOS PAGRINDO PARUOŠIMAS				
2.3.	Krepšinio aikštelės dangos pagrindo paruošimas	kv. m	205,08	
2.4.GUMOS GRANULIŲ DANGOS ĮRENGIMAS				
2.4.	Naujos gumos granulių dangos įrengimas	kv. m	205,08	
2.5.AIŠTELĖS LINIJŲ ŽENKLINIMAS				
2.5.	Krepšinio aikštelės linijų ženklavimas	m	107,00	
2.6. LOGOTIPŲ DAŽYMAS				
2.6.	Logotipų dažymas	vnt.	3	

Pastaba. Į darbų kainą dalyvis turi įskaiciuoti visas medžiagas ir paslaugas būtinas darbams atlikti.

2.1. SENO KREPŠINIO STOVO DEMONTAVIMAS

Senas metalinis krepšinio stovas (komplektą sudaro lenta, lankas, metalinė laikančioji konstrukcija) yra demontuojamas ir pervežamas Rangovo sąskaita į su Užsakovu suderintą sandėliavimo vietą Vilniuje (preliminarus atstumas iki sandėliavimo vietos - 8 km).

2.2. NAUJO KREPŠINIO STOVO ĮRENGIMAS

Darbų komplektą sudaro krepšinio stovo, lentos, lanko su tinkleliu įrengimas.

Krepšinio stovas (1 vnt.) skirtas lauko sporto aikštelėms – juodos spalvos. Stovas pagamintas iš metalo dažyto miltelinio ar lygiaverčio būdu, užtikrinančio ilgalaikę apsaugą nuo gamtos poveikio ir rūdijimo. Laikančioji konstrukcija – vieno stovo, pagaminta iš ne mažesnio kaip 150x150 mm kvadratinio vamzdžio, metalo sienelės storis ne mažiau 5 mm, montavimo tipas – įbetonuojamas.

Krepšinio stovo lentos plokštuma nuo stovo ašies turi būti 1,5 m atstumu, stovo aukštis – nereguliuojamas, krepšinio lankas turi būti 3,05 m aukštyje.

Krepšinio lenta – lentos matmenys 180 x 105 cm, pagaminta iš ne mažesnio kaip 12 mm storio grūdinto stiklo arba skaidraus akrilo plastiko, su metaliniu rėmu, tvirtinamu prie stovo.

Krepšinio lankas – amortizuojantis, sustiprintas, pagamintas iš kalibruoto 18 mm plieno strypo, lanko skersmuo 45 cm (standartinis), vamzdelinis tinklelio tvirtinimas, pritvirtintas prie lentos, turi lankstyti vertikaliajame ašyje aukštyje - žemyn.

Krepšinio tinklelis - 12 žiedų, ilgis ne trumpesnis nei 50 cm (40 cm pritvirtinus), pagamintas iš nesusipinamo 6 mm storio poliesterio, tvirtinamas lanko viduje perveriamu trosu, tinklelis baltos spalvos, turi būti sertifikuotas ir atitikti Europos Sąjungos reikalavimus.

Krepšinio stovas atitinka galiojančius ES standartus bei pritaikytas temperatūrų svyravimui Lietuvos klimatinėmis sąlygomis.

2.3. KREPŠINIO AIKŠTELĖS DANGOS PAGRINDO PARUOŠIMAS

Universalios paskirties sporto aikštelių danga įrengiama ant esamo asfaltbetonio pagrindo, kurį Rangovas paruošia, išvalo aukšto slėgio plovimo įranga ir/arba mechaninėmis priemonėmis. Esant poreikiui ištaisomi pagrindo įtrūkimai ir nelygumai.

2.4. GUMOS GRANULIŲ DANGOS ĮRENGIMAS

Universalios paskirties sporto aikštelių danga yra tinkama krepšinio, tinklinio, teniso ir badmintono sporto šakoms. Gumos granuliu liejama danga yra ekologiška, vandeniui laidus, atspari klimato temperatūros pokyčiams, sukurta sužeidimų ir nubrozdinimų rizikai mažinti bei smūgiams sugerti. Danga turi aukštus stiprumo, lankstumo ir ilgaamžiškumo parametrus, yra nereikšmingai priežiūrai, nesudėtingai techniškai aptarnaujama, neslidus ir lengvai valomas. Sportinė danga atitinka EN 14877:2006 bei visus reikalavimus pagal DIN 18035 6 dalį.

Bendras liejamos dangos storis nemažiau 16 mm (viršutinis EPDM dangos sluoksnis - spalvotos granulės ne mažiau 8 mm, apatinis SBR sluoksnis - juodos granulės ne mažiau 8 mm). Danga yra vientisa be sujungimo siūlių. Viršutinio dangos sluoksnio spalva – raudona.

Sutarties vykdymo metu turi būti pateikiamas gamintojo patvirtinimas, jog danga skirta būtent minimai sporto veiklai.

2.5. KREPŠINIO AIKŠTELĖS LINIJŲ ŽENKLINIMAS

Įrengtos aikštelės danga ženklinama pagal krepšinio standarto aikštelės linijų žymėjimą. Linijos dažomos įrengtai dangai skirtais baltais dažais užtikrinant ilgalaikį atsparumą dilimui, aplinkos poveikiui. Dažomų linijų plotis – 50 mm, bendras linijų ilgis – 107 m (taikoma paklaida +/- 15 proc.) Atstumas tarp aikštelės krašto ir pagal perimetrą dažomos linijos ne mažesnis kaip 30 cm. Tikslus linijų žymėjimas, turi būti suderintas su Užsakovu po dangos įrengimo.

2.6. LOGOTIPŲ DAŽYMAS

Logotipų dažymo darbų apimtys ir aprašymas. Apimtis – 3 vienetai (derinama su Užsakovu po sporto aikštyno įrengimo) Vilniaus miesto ženklo ir užrašo „Pirmyn, vilniečiai!“, dažomų krepšinio aikštelės baidos aikštelės skritulyje (skritulio skersmuo – ~ 3,6 m) bei aikštės gale (priešingoje pusėje nei krepšinio stovas). Logotipai dažomi dirbtinei dangai tinkančiais dažais. Vilniaus miesto ženklas dažomas balta spalva. Užrašas „Pirmyn, vilniečiai!“ dažomas balta ir juoda spalva. Logotipų dažymui būtinus trafaretus pateikia Užsakovas po dangos įrengimo. Logotipų pavyzdžiai bus pateikti Rangovui po Sutarties pasirašymo.

III. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

3.1. Šiame pirkime taikomi aplinkos apsaugos kriterijai (pirkimo sąlygų 14.1 p.).

3.2. Darbai vykdomi su Užsakovu suderinus jų eigą ir tvarką. Rangovas darbų atlikimo sąmatą su Užsakovu turi suderinti prieš sutarties pasirašymą. Į kainą sąmatoje turi būti įskaičiuotos visos medžiagos ir darbo priemonės. Sąmatoje nurodyta suma turi atitikti pasiūlymo kainą.

3.3. Rangovas suteikia darbams ir įrenginiams ne mažiau kaip 5 metų, gaminams ne mažiau 2 metų garantiją. Garantija netaikoma vandalizmo atvejais.

3.4. Darbų metu sugadintos aplinkinių teritorijų dangos (darbų vykdymo ar medžiagų transportavimo metu) atstatomos Rangovo iki darbų atlikimo akto pasirašymo.

3.5. Jei sutarčiai vykdyti Rangovas pasitelks subrangovą (-us), už numatytų darbų atlikimą bus atsakingas Rangovas.

(pasiūlymo forma)

PASIŪLYMAS

2025-05-26

KREPŠINIO AIKŠTELĖS M. MARCINKEVIČIAUS G. ATNAUJINIMAS

Informacija apie dalyvį:

Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) pavadinimas (-ai) ir juridinio asmens kodas (-ai), fizinio asmens verslo pažymėjimo numeris ar pan.	UAB „Eurosportas LT“ Įmonės kodas: 302872598
Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) registracijos šalis (-ys), o jei fizinis asmuo – nuolatinės gyvenamosios vietos šalis ir pilietybė (-ės)	Perkūnkiemio g. 3 Vilnius LT-12127 Lietuva
Ar dalyvis (kiekvienas tiekėjų grupės partneris) turi kontroliuojantį (-čius) asmenį (-is) ¹ ? (nurodoma kiekvienam tiekėjų grupės partneriui atskirai)	[pavadinimas] ☐ Taip ☒ Ne [pagrindimas]
Jei ne, nurodomas pagrindimas (pvz. <i>nė vienas dalyvio (juridinio asmens) asmuo tiesiogiai ar netiesiogiai, ar kartu su susijusiais asmenimis nevaldo daugiau kaip 50 proc. akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens (dalyvio įmonės) dalyvių susirinkime</i>)	[pavadinimas] ☒ Taip ☐ Ne [pagrindimas]
Dalyvį (kiekvieną tiekėjų grupės partnerį) kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) (tuo atveju, jei kontroliuojantis (-ys) asmuo (-ys) yra juridinis (-iai) asmuo (-ys) arba vardas (-ai) pavardė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo) ²	
Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo) arba nuolatinės gyvenamosios vietos šalis, pilietybė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo)	Lietuva
Dalyvio (tiekėjų grupės partnerių) įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą	
Dalyvio (tiekėjų grupės partnerių) įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais (vardas, pavardė, tel. nr., el. pašto adresas)	

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome šią pirkimo objekto kainą:

Pavadinimas	Kaina EUR be PVM
Krepšinio aikštelės M. Marcinkevičiaus g. Vilniuje atnaujinimas	11.490,00
PVM EUR	2.412,90
Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM	13.902,90

Maksimali perkančiajai organizacijai priimtina pasiūlymo kaina yra 14520,00 EUR su PVM (12000,00 Eur be PVM). Pasiūlymas, kuriame nurodyta kaina bus didesnė, bus atmestas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

Jei dalyvis yra ne PVM mokėtojas, maksimali perkančiajai organizacijai priimtina pasiūlymo kaina yra EUR be PVM.

I kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos bei medžiagos ir paslaugos būtinos darbams atlikti

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus dalyviui nereikia mokėti PVM, jis nurodo bendrą pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Siūlomas pirkimo objektas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai
1	ISO 45001 sertifikatas
2	ISO 14001 sertifikatas
3	ISO 9001 sertifikatas

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ³ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
	...		
	...		
	...		

Užtikriname pasiūlymo galiojimą pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Deklaruojame, kad nei pasiūlymo pateikimo metu, nei pirkimo sutarties vykdymo metu dalyvis (kiekvienas tiekėjų grupės partneris), jo pasitelkti asmenys (subtiekėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi), dalyvio siūlomos prekės (įskaitant jų sudedamąsias dalis, pakuotes), šių prekių gamintojai, paslaugos ir jas teikiantys subjektai, taip pat dalyvio ir visų nurodytų subjektų kontroliuojantys asmenys

³ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

nekelia ir nekels grėsmės nacionaliniam saugumui, kaip tai apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje.

Deklaruojame, kad šiame pasiūlyme nurodytas dalyvis, visi tiekėjų grupės partneriai (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė), subtiektėjai, kurių pajėgumais remiasi dalyvis, atitinka pirkimo dokumentų III skyriuje nurodytus pašalinimo pagrindų nebuvimo, kvalifikacijos ir kitus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai paprašius, įsipareigojame pateikti pirkimo dokumentų III skyriuje nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimo, kvalifikacijos ir kitų reikalavimų atitiktį pagrindžiančius dokumentus.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

UAB "Eurosportas LT", Perkūnkiemio g. 3, LT-12127, Vilnius

Įmonės kodas 302872598

PVM mokėtojo kodas LT100007315917

Tel.: +370 671 90 880



SĄMATA

Užsakovas

Objektas

Viešoji erdvė M.Marcia

Kodas	Darbo aprašymas	Mato vnt	Kiekis
1.	Seno krepšinio stovo demontavimas ir išvežimas	kompl.	1,00
2.	Krepšinio aikštelės dangos pagrindo paruošimas	m ²	205,80
3.	Liejamos gumos granulių dangos Conipur 2S įrengimas krepšinio aikštelėms, spalva RAL 3016 (raudona).	m ²	205,08
4.	Linijų žymėjimas krepšinio aikštelėje	m'	107,00
5.	Logotipų dažymas	vnt	3,00
6.	Krepšinio stovas su apsaugomis, skaidraus plastiko lenta, spyruokliuojančiu lanku ir tinkleliu	vnt	1,00

Pastabos:

Taikomas atvirkštinis PVM pagal įst. 96 str.

UAB "Eurosportas LT"

2 priedas



2025.05.26.

1 kevičiaus g. 11 Vilnius

Vienetinis įkainis, Eur (be PVM)			Suma, Eur (be PVM)
Darbas	Pagrindinės medžiagos	Viso	
365,44		365,44	365,44
1,50	0,50	2,00	411,60
12,60	25,60	38,20	7 834,06
1,60	1,10	2,70	288,90
90,00	260,00	350,00	1 050,00
450,00	1 090,00	1 540,00	1 540,00
Viso be PVM			11 490,00
PVM 21%			2 412,90
VISO SU PVM			13 902,90



ATITIKTIES SERTIFIKATAS Nr. 23025/02

Išduotas

UAB „Eurosportas LT“
Perkūnkiemio g. 3, 12128 Vilnius

Šiuo sertifikatu UAB „ARGA grupė“ pažymi, kad įvertino aukščiau minėtos įmonės aplinkos apsaugos vadybos sistemą ir nustatė, jog ji atitinka toliau nurodyto standarto reikalavimus.

STANDARTAS

ISO 14001:2015/ LST EN ISO 14001:2015

Šis sertifikatas galioja žemiau pateiktoms veiklos sritims:

**Sporto paskirties inžinerinių statinių projektavimas ir statyba;
Gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų statyba (bendrieji statybos darbai);**

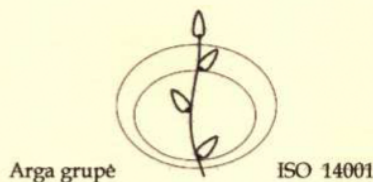
**Vidaus ir lauko sportinių dangų įrengimas;
Sportinės įrangos ir inventoriaus montavimas;
Sportinių aikštynų ženklavimas, valymas ir priežiūra;
Vaikų žaidimo aikštelių ir jų dangų įrengimas.**

Sertifikato išdavimo pagrindas: UAB „ARGA grupė“ audito rezultatų aktas 2023-02-17 Nr. 5.

Pirminis atitikties įvertinimas: 2015-12-10.

Išdavimo data: 2023-03-02.

Sertifikatas galioja iki 2026-03-01.



UAB „ARGA grupė“, įmonės kodas 135979997, Taikospr. 98-216, 51176 Kaunas.

Norėdami papildomai pasiteirauti apie sertifikato galiojimą prašome kreiptis tel. +370 676 19929 arba el.p.info.argagrupe@gmail.com
Norėdami gauti daugiau informacijos apie šio sertifikato veikimo sritį ir integruotos vadybos sistemos reikalavimų taikymą, prašome kreiptis į organizaciją, kuriai išduotas sertifikatas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-27 Nr. A62-450/25
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilyš, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	—
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	—

DETALŪS METADUOMENYS

Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.84.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-06-27 16:21:31)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-06-27 16:21:32 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“