

## RESTAURAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2025 m. \_\_\_\_\_ d. Nr.

Vilnius

**Koncertinė įstaiga Lietuvos nacionalinė filharmonija**, įstaigos kodas 300011619, buveinės adresas: Aušros Vartų g. 5, LT-01304 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojos, pavaduojančios generalinį direktorių Ievos Tamutytės, veikiančios pagal veikiančios pagal Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2022 m. balandžio mėn. 13 d. įsakymą Nr. IV-396 „Dėl Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2019 m. liepos 24 d. įsakymo Nr. IV-497“ Dėl Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai pavaldžių ir kultūros ministro reguliavimo sričiai priskirtų kultūros įstaigų vadovus pavaduojančių asmenų sąrašo patvirtinimo“ pakeitimo“ (toliau – „Užsakovas“), ir

**Dylan Richard Pierce**, veikiantis pagal individualios veiklos pažymą. Nr. [redacted] (toliau – „Rangovas“),

toliau sutartyje Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, vadovaudamiesi supaprastinta tvarka atliktu viešojo mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu rezultatais (tiekių apklausos Nr. F22-78, 2025-06-27, BVPŽ kodas 50800000), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

## 1. SUTARTIES DALYKAS IR KAINA

1.1. Šia sutartimi Rangovas įsipareigoja per sutartyje nustatytą terminą suteikti KĮ Lietuvos nacionalinės filharmonijos langų ir balkonų durų restauravimo paslaugas, kurios detalizuojamos pirkimo techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr.1.) (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas paslaugoms atlikti, jas priimti ir sumokėti sutartyje nustatytą kainą.

1.2. Bendra Sutarties kaina yra **11 450,00 Eur** (vieniulika tūkstančių keturi šimtai penkiasdešimt eurų ir 00 cent. be PVM. Už Sutartimi numatytas paslaugas Užsakovas įsipareigoja mokėti tokia tvarka:

1.2.1. avansas – 30 % bendros Sutarties kainos, t. y. 3 435,00 Eur, pervedamas Rangovui per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos, pagal Rangovo pateiktą sąskaitą faktūrą;

1.2.2. likusi suma – 70 % bendros Sutarties kainos, t. y. 8 015,00 Eur, pervedama Rangovui per 10 darbo dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos ir Rangovo pateiktą sąskaitą faktūrą;

1.2.3. PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos per sąskaitų administravimo sistemą SABIS.

1.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Nurodyta kaina yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su atliekamomis paslaugomis.

1.4. Paslaugas atlikti iki – **2025-11-10**. Paslaugų atlikimo pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus pasirašytas perdavimo–priėmimo aktas.

1.5. Rangovas paslaugas atlieka savo jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis. Pastato arba jo dalies atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą paslaugų teikimo laikotarpį.

## 2. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Esant būtinybei, Rangovui Sutarties vykdymo laikotarpiui išduoti laikiną leidimą patekti į patalpas, kuriose bus demontuojami, montuojami langai ir durys.

2.2. Kontroliuoti ir techniškai prižiūrėti atliekamų paslaugų eigą, apimtis ir kokybę, Rangovo naudojamų medžiagų/įrenginių kokybę.

2.3. Pastebėjus nukrypimus nuo sutarties sąlygų, ar kitus trūkumus, nedelsiant pranešti Rangovui.

2.4. Nustatęs paslaugų trūkumus, Užsakovas turi teisę reikalauti Rangovo per nurodytą terminą juos pašalinti, arba jei Rangovas Užsakovo nurodomų neatitikimų ar/ir trūkumų nepašalina, Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti paslaugas ir taikyti Sutartyje numatytą atsakomybę bei reikalauti atlyginti žalą, jei tokia bus patirta.

2.5. Priimti suteiktas paslaugas bei pasirašyti perdavimo–priėmimo aktą (aktus) iš Užsakovo pusės turi teisę Sutarties 8.1. punkte nurodytas Užsakovo atstovas.

2.6. Stabdyti ar riboti paslaugų atlikimo laiką Sutartyje nustatyta tvarka.

## 3. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Teikti paslaugas pagal sutarties ir jos priedų reikalavimus.

3.2. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka tinkamai perduoti Užsakovui suteiktas paslaugas, pasirašant perdavimo – priėmimo aktą (aktus).

3.3. Užtikrinti įstatymų ir normatyvinių restauravimo reikalavimų laikymąsi, darbo saugumą, objekto priešgaisrinę, aplinkos ir materialinių vertybių apsaugą.

3.4. Naudojamos medžiagos, gaminiai ir priedai turi būti sertifikuoti Lietuvoje, nauji ir kokybiški. Privalu naudoti tik su Užsakovu suderintas medžiagas. Užsakovui pareikalavus, pateikti medžiagų, įrenginių, detalių ir kitokių konstrukcijų sertifikatus.

3.5. Savo sąskaita per 10 dienų šalinti paslaugų atlikimo metu bei garantiniu laikotarpiu išryškėjusius defektus.

3.6. Užtikrinti informacijos, kuri tapo žinoma vykdant šią Sutartį, konfidencialumą trečiųjų asmenų atžvilgiu.

#### **4. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS IR ATSISKAITYMAI TARP ŠALIŲ**

4.1. Užsakovas priima suteiktas paslaugas pagal Rangovo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą (aktus). Paslaugų perdavimo-priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal Užsakovo reikalavimus. Užsakovui pageidaujant, Rangovas privalo detalizuoti informaciją, pateikiamą perdavimo-priėmimo akte ir jo prieduose. Aktus iš Užsakovo pusės pasirašo Sutarties 8.1 p. nurodytas Užsakovo atstovas.

4.2. Jei nustatomi Paslaugų trūkumai, jie įforminami trūkumų nustatymo akte. Trūkumams pašalinti Užsakovas nustato Rangovui protingą terminą. Tokiu atveju paskiriama nauja paslaugų suteikimo priėmimo data.

4.3. Tuo atveju, jeigu paslaugų ir medžiagų kiekis, nurodytas Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr.1.) skiriasi ne daugiau kaip 10 ( dešimt) procentų, tai sutarties vertė nėra didinama ir mažinama, tačiau atliktų paslaugų perdavimo-priėmimo akte yra nurodomas faktiškai suteiktų paslaugų kiekis.

#### **5. GARANTIJOS**

5.1. Rangovas privalo suteikti 12 mėnesių garantiją suteiktoms paslaugoms. Rangovas atsako už defektus, atsiradusius po paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, neatlygintinai atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika ištaisyti atsiradusius defektus, jeigu jie susiję su Sutarties reikalavimų neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo nevykdymu.

5.2. Garantiniu laikotarpiu išaiškėjus suteiktų paslaugų trūkumams, Užsakovas turi teisę, savo pasirinkimu, reikalauti iš Rangovo:

5.2.1. neatlygintinai ištaisyti nurodytuosius trūkumus per tam objektyviai reikalingą laiką;

5.2.2. atlyginti Užsakovo turėtas išlaidas ištaisant trūkumus.

#### **6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

6.1. Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų reikalavimų, už langų ir durų patvarumo ar atsparumo sumažėjimą ar netekimą.

6.2. Jeigu Rangovas neįvykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir (ar) dėl savo kaltės neperduoda Užsakovui paslaugų per nustatytą terminą, Rangovas įsipareigoja grąžinti Užsakovui sumokėtą avansą (3 435,00 Eur) per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško Užsakovo reikalavimo gavimo dienos.

6.3. Už pavėluotą avanso grąžinimą Rangovas moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo negrąžintos sumos.

6.4. Jei Rangovas, pasirašęs Sutartį atsisako ją vykdyti arba, pažeisdamas 1.4 p. nustatytus terminus, vėluoja ilgiau nei vieną mėnesį, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 % dydžio baudą nuo bendros Sutarties 1.2. p. nurodytos kainos.

6.5. Jei Rangovas vėluoja suteikti paslaugas Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje nustatytu terminu, jam už kiekvieną vėlavimo dieną yra taikomi delspinigiai, kurių dydis yra 0,02% nuo Sutarties vertės.

6.6. Jeigu pasibaigus paslaugų atlikimo terminui, Rangovas vėluoja perduoti Sutarties objektą naudotis, Užsakovui pareikalavus, moka 0,02% sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.7. Rangovui atsisakius pašalinti defektus arba jų nepašalinus per Užsakovo nustatytą terminą, juos pašalina Užsakovas, o Rangovas privalo kompensuoti Užsakovui patirtų išlaidų vertę ir sumokėti 10 % sutarties vertės dydžio baudą.

6.8. Rangovas, neužtikrinantis skaidriai dirbančių asmenų identifikavimo reikalavimų laikymosi, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

6.9. Užsakovas delspinigius ir baudas išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų sumų.

6.10. Jei Užsakovas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Rangovu per sutarties 4.4.p. numatytą terminą, jis įsipareigoja sumokėti 0,02 dydžio delspinigius už kiekvieną vėlavimo dieną nuo nesumokėtos sumos.

## 7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu šalių susitarimu.

7.2. Užsakovas, iš anksto įspėjęs Rangovą raštu, gali nutraukti sutartį šiais atvejais:

7.2.1. kai Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal sutartį arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme;

7.2.2. kai Rangovas per nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

7.2.3. kai Rangovas perleidžia visus ar dalį įsipareigojimų pagal Sutartį be Užsakovo sutikimo;

7.2.4. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.2.5. dėl kitokio pobūdžio Rangovo neveiksnumo, trukdančio vykdyti sutartį.

7.3. Rangovas, iš anksto įspėjęs Užsakovą raštu, gali nutraukti Sutartį, jei Užsakovas už tinkamai suteiktas paslaugas vėluoja atsiskaityti ilgiau nei 30 kalendorinių dienų.

7.4. Šalis, ketinanti nutraukti sutartį vienašališkai, privalo kitai šaliai pateikti rašytinį įspėjimą ne vėliau nei 15 (penkiolika) dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo dienos ir nustatyti terminą Sutarties pažeidimui pašalinti. Jei kaltoji šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina sutarties pažeidimų, sutartis laikoma nutraukta nuo pranešime nurodyto termino pasibaigimo dienos.

7.5. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią sutartį.

## 8. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra išsiųsti registruotu paštu ar elektroniniu paštu žemiau nurodytais adresais:

|                 | Užsakovo atstovas                                                                                      | Rangovo atstovas     |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Vardas, pavardė | Regimantas Saltanavičius –<br>Ūkio ir pastatų priežiūros skyriaus vadovas                              | Dylan Richard Pierce |
| Adresas         | Aušros Vartų g. 5, LT-01304 Vilnius                                                                    |                      |
| Telefonas       | +370 5 266 5260,<br>mob. +370 681965774                                                                |                      |
| El. paštas      | <a href="mailto:regimantas.saltanavičius@filharmonija.lt">regimantas.saltanavičius@filharmonija.lt</a> |                      |

## 9. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

9.1. Šalys susitaria, kad tuo atveju, jei Šalims pagal šią Sutartį yra reikalinga tvarkyti Šalių atstovų ir (ar) kitų asmenų asmens duomenis, Šalys laikysis Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 2016 m. balandžio 27 d. dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – BDAR) reikalavimų.

9.2. Siekiant teisėtų Šalių interesų, Šalių, su jais susijusių asmenų gautus asmens duomenis automatinio ir (arba) neautomatinio būdu Šalys tvarko (naudoja), išimtinai Sutarties vykdymo tikslu, tik tokia apimtimi (tų duomenų subjektų ir tik tas asmens duomenų kategorijas), kiek to reikia, kad pasiekti Sutarties tikslus. Detaliau: <https://filharmonija.lt/doclib/yalomyzblb3ph9xj3tz3k3cc2y6j59h7>.

9.3. Asmens duomenis tvarko tik tie Šalių darbuotojai, atstovai, kurie užtikrina Sutarties įgyvendinimą.

9.4. Šalys taikydamos tinkamas organizacines ir technines priemones, užtikrina gautų asmens duomenų apsaugą nuo neteisėtos prieigos prie jų, nuo neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo nuo kitokio neteisėto asmens duomenų tvarkymo.

9.5. Šalys užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi bei saugomi ne ilgiau nei reikalauja duomenų tvarkymo tikslai, o kai asmens duomenys, įskaitant jų kopijos, jų tvarkymo tikslais tampa nebereikalingi, kad jie būtų sunaikinti tokiu būdu, kad jų nebūtų galima atkurti, atpažinti jų turinio.

9.6. Duomenys gali būti perduoti Sutartyje nurodytiems asmenims, taip pat, teisės aktuose numatytais atvejais, valstybės, kitoms duomenis turinčioms teisę gauti institucijoms – ikiteisminio tyrimo institucijoms, teismams, priežiūros institucijoms. Asmens duomenys nėra perduodami į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms.

## 10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutarties vykdymo metu kaina nebus keičiama, išskyrus, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai (pridėtinės vertės mokestis ir pan.) ar įvesti nauji. Tokiu atveju Sutarties kaina bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį ir tai nebus laikoma pirkimo sutarties sąlygų keitimu.

10.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu galės būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nurodytais atvejais.

10.3. Šis pirkimas yra laikomas „žaliuoju pirkimu“, nes vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (suvestinė redakcija nuo 2025-01) 4.4.4 papunkčiu, sutarties vykdymui Užsakovas savarankiškai nustato šiuos aplinkos apsaugos kriterijus: turi būti mažinamas popieriaus sunaudojimas, atsisakoma nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija Užsakovui turi būti pateikiama tik elektroniniu formatu, o dokumentacija turi būti pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus.

10.4. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų sutarties šalių pastangomis (derybų būdu). Šalims nepavykus susitarti per 10 (dešimt) dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.5. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja iki 2025-11-10 arba iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

10.6. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi įstatymais, normatyviniais aktais ir šia sutartimi.

10.7. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, jei paaiškėja, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatomis, Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokios Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

10.8. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

10.9. Šalys Sutartį gali pasirašyti apsikeisdamos skenuotomis kopijomis el. paštu ir/ar elektroniniu parašu. Šalys susitaria, kad pasirašyta ir el. ryšio priemonėmis perduota Sutarties kopija laikoma jos originalu.

10.10. Jei reikalinga, Šalių suderinti Sutarties pakeitimai sudaromi raštu.

## 11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija.

## 12. ŠALIŲ REKVIZITAI

### UŽSAKOVAS

**KĮ Lietuvos nacionalinė filharmonija**

Aušros Vartų g. 5, LT-01304 Vilnius

Įstaigos kodas 300011619

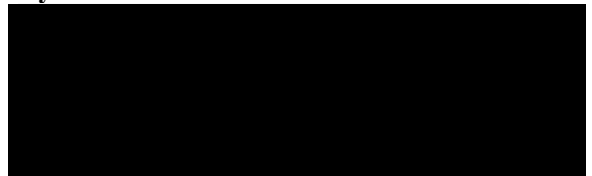
A/s LT98 7044 0600 0029 6318

PVM kodas LT 100000876811

Tel.: +370 5 266 5260

### RANGOVAS

**Dylan Richard Pierce**



---

Ieva Tamutytė  
Generalinio direktoriaus pavaduotoja,  
pavadojanti generalinį direktorių

---

Dylan Richard Pierce

### Techninė specifikacija

BVPŽ kodas – 50800000-3 Įvairios remonto ir priežiūros paslaugos.

Trijų dvigubų balkono durų su viršlangiais (nuotraukos Nr.1-3) remontas:

Balkono durų skaičius – 12, apytiksliai matmenys 640x2350 mm;

Viršlangių skaičius – 6, apytiksliai matmenys 1285x720 mm (2 vnt. taisyglingo stačiakampio, 1 vnt. arkos formų);

Dvigubų durų staktų skaičius – 3 (viršutinė dalis - 2 vnt. taisyglingo stačiakampio, 1 vnt. arkos formų).



Nuotrauka Nr.1



Nuotrauka Nr.2



Nuotrauka Nr.3

-Durys ir viršlangiai išimami ir transportuojami į rangovo dirbtuves. Visus transportavimo darbus atlieka rangovas savo sąskaitą. Išvežimo ir atvežimo vieta – Aušros vartų g. 5, Vilnius;

- Visi durų ir viršlangių remonto darbai atliekami rangovo dirbtuvėse;
  - Staktų remonto darbai atliekami neišėmus iš jų vietos, kaip galima labiau apsaugant šalia esantį tinką ir kitus paviršius;
  - Staktų remonto darbų laikas derinamas su užsakovu (esant poreikiui, darbus atlikti ne įstaigos darbo laiko valandomis);
  - Seni dažai šalinami UV lempos pagalba arba kitu būdu, termiškai nepažeidžiant medinio paviršiaus,
  - Sunykusios medinės dalys ir fragmentai atkuriami ir užpildomos susidariusios ertmės. Esant atskirų fragmentų frezavimo poreikiui, rangovas šiuos darbus atlieka savo sąskaita;
  - Šalinant paviršiaus nelygumus naudojamas vandens pagrindo glaistas, sudėtyje turintis medžio dulkių. Atliekami 2-3, o esant reikalui ir daugiau, šlifavimo – gruntavimo ciklai;
  - Dažoma parenkant esamos durų spalvos atspalvi;
  - Darbai atliekami išsaugant esamus stiklus. Apie nepastebėtus skilimus ar defektus užsakovas informuojamas iškart juos aptikus. Pagal galimybes išsaugomi ir vėl pritaikomi esami vyriai.
  - Darbai atliekami etapais. Darbų eiliškumą rangovas derina su užsakovu. Išėmus išorines duris ir/ar viršlangius, esant reikalui, sukuriamas laikinas barjeras, apsaugantis nuo neigiamo kritulių poveikio.
  - Rangovas prieš pradėdamas darbus pats atlieka visus matavimus ir įvertina kitas aplinkybes, galinčias turėti įtakos remonto atlikimui ir jo sąnaudoms.
-

# DETALŪS METADUOMENYS

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>                                                                          | Koncertinė įstaiga Lietuvos nacionalinė filharmonija 300011619, Aušros Vartų g. 5, LT-01304 Vilnius, Lietuva                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>                                                                     | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>                                                              | 2025-07-09 Nr. Ū-141                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>                                      | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>                                                        | PDF-PADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Parašo paskirtis</b>                                                                                     | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>                                                  | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Sertifikatas išduotas</b>                                                                                | DYLAN RICHARD PIERCE LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>                                                                       | 2025-07-08 17:33:21 (GMT+03:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Parašo formatas</b>                                                                                      | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>                                                                        | 2025-07-08 17:33:26 (GMT+03:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>                                                      | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>                                                                         | 2023-10-09 17:55:57 – 2026-10-09 17:55:57                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Parašo paskirtis</b>                                                                                     | Pasirašymas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>                                                  | Ieva Tamutytė                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Sertifikatas išduotas</b>                                                                                | IEVA TAMUTYTĖ LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>                                                                       | 2025-07-09 14:42:29 (GMT+03:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Parašo formatas</b>                                                                                      | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>                                                                        | 2025-07-09 14:42:46 (GMT+03:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>                                                      | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>                                                                         | 2022-12-29 17:53:22 – 2027-12-28 23:59:59                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>                                  | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08 |
| <b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>                                                                | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>                                                   | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>                                                                | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>                                                           | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>                                                    | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>                | „Microsoft® Word 2021“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b> | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Elektroninis parašas (su identifikatoriumi „padesSignature_2“) neatitinka specifikacijos reikalavimų. Elektroninis parašas (ar spaudas) nėra kvalifikuotas, nes pasirašyta su nekvalifikuotu sertifikatu (subjektas: DBSIS, galioja nuo: 2025-05-16 11:31:08). (DBSIS 2025-07-09 14:47:24)           |
| <b>Paieškos nuoroda</b>                                                                                     | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Papildomi metaduomenys</b>                                                                               | Nuorašą suformavo 2025-07-09 14:47:53 DBSIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |