

VIEŠOJO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
NR. PA-55

VILKAVIŠKIO PRADINĖS MOKYKLOS LIEJAMOS DANGOS ĮRENGIMO DARBŲ
SPORTO AIKŠTYNE PIRKIMAS

2025 m. gruodžio 2 d.
Vilkaviškis

Vilkaviškio pradinė mokykla (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktorės Astos Strazdienės, veikiančios pagal mokyklos nuostatus ir UAB „Liejamų dangų meistrai“ (toliau – Rangovas), atstovaujamas direktoriaus Artūro Židžiūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis atlikto viešojo pirkimo „Liejamos dangos įrengimas“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlikti Vilkaviškio pradinės mokyklos sporto aikštelės liejamos dangos įrengimo darbus (toliau – Darbai), kaip numatyta techninėje specifikacijoje ir perduoti atliktų darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktus darbus ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

2.1. Darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. DARBŲ KAINA

3.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktualios redakcijos) „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Metodika).

3.2. Fiksuota darbų kaina nurodyta priede Nr. 2 „Pasiūlymo forma“.

3.3. Sutarties priede nurodyta kaina apima:

3.3.1. visus Rangovui privalomus mokėti mokesčius ir visas su darbų atlikimu susijusias išlaidas;

3.3.2. tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

3.4. Sutarties priede nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už darbus atliktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus darbus ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties 4.3 punkte nurodytu būdu pateiktos sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto darbų arba dalies darbų (jei taikoma) perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos. Rangovo pateiktoje

sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data, numeris ir darbų arba dalies darbų (jei taikoma) perdavimo-priėmimo akto data ir numeris.

4.2. Mokėjimai dalimis, t. y. už dalį atliktų darbų netaikomi.

4.3. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (žr. <https://sabis.nbfc.lt/>). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

4.4. Užsakovas visą mokėtiną sumą moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą.

4.5. Užsakovas nenumato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybes.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Užsakovo ir Rangovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

6.2. Užsakovas bendradarbiauja su Rangovu ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą sutarties vykdymą.

6.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Rangovo pateiktą sąskaitą.

7. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Rangovas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

7.4. Kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su darbų atlikimu.

7.5. Rangovas įsipareigoja kokybiškai atlikti darbus, užtikrinti ir atsakyti už darbų saugą ir priešgaisrinę saugumą darbų atlikimo metu.

8. SUBRANGA

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subrangovus ir/arba specialistus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subrangovo ir/arba specialisto, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subrangovui ir/arba specialistui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subrangovas ir/arba specialistas buvo pasitelktas pagrindžiant rangovo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subrangovas ir/arba specialistas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų subrangovo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subrangovo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu.

8.5. Užsakovui sutikus su subrangovo ir/arba specialisto pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo ir/arba specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Rangovui pareikalavus mokėti Rangovui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Rangovas, uždelsęs atlikti darbus Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,02 % nuo neatliktų darbų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.3.2. Užsakovo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Rangovą Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.3. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.4. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, kai Rangovas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška ar panaši situacija, taip pat kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui. Rangovas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti Užsakovą apie jo atžvilgiu pradėtas minėtas procedūras ir/arba jo organizacinės struktūros keitimą.

10.4. Esant nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių negali būti vykdomi darbai, Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti darbų vykdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Jei darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį.

10.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Vilkaviškio pradinės mokyklos direktoriaus pavaduotojas ūkiui Zigmąs Grikielis.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Įgyvendinant Sutartį asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR) ir kitų teisės aktų nuostatomis.

13.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.8. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną. Kai Sutartį Šalys pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais, pasirašomas 1 (vienas) elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Priedas Nr. 1. Sutarties priedas yra pirkimo sąlygų techninė specifikacija;

14.2. Priedas Nr. 2. Pasiūlymo forma.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Vilkaviškio pradinė mokykla
Vienybės g. 50, LT-70162 Vilkaviškis
Juridinio asmens kodas 302430352
Banko sąskaita Nr. LT317181000000142946
AB „Artea“ bankas
Banko kodas 112025254
Tel. (0 342) 20 056
El. p. mokyklos@vilkaviskio pradine.lt

Direktore

Asta Strazdienė

(parašas)

(data)



RANGOVAS

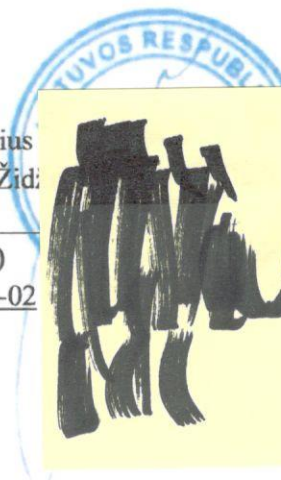
Liejamų dangų meistrai UAB
Sūkurio g. 24, Papiškių k., LT-06292
Vilniaus r.
Įmonės kodas 305454091
PVM mokėtojo kodas LT100014973517
Tel. +370 673 96645
El. p. info@liejamudangumeistrai.lt

Direktorius
Artūras Židulis

(parašas)

2025-12-02

(data)



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

LIEJAMOS DANGOS ĮRENGIMO DARBAI SPORTO AIKŠTYNE

Atliekamų statybos darbų tikslas – atnaujinti lauko sporto aikštelę, pakeičiant esamą susidėvėjusią dangą, nauja, adresu Vienybės g. 50, Vilkaviškis, 70162 Vilkaviškio r. sav. (Bendras aikštelės plotas apie 816 kv/m² ± 0,5%)

Rangovas privalo numatyti ir pasiūlyme įvertinti aplinkybę, kad darbai bus vykdomi veiklą vykdančioje įstaigoje (nuo 2025-09-01 iki 2026-06-09 vykdomas pradinis ugdymas).

Reikalingas senos ruloninės dangos demontavimas, senos asfaltbetonio dangos paviršiaus nuvalymas, esamų įtrūkimų sandarinimas cemento pagrindo klėjais, atsijos pagal poreikį paviršiaus lyginimui, galimas asfalto šalinimas vietose, kur asfaltas yra iškilęs, guminė liejama vienspalvė (EPDM mix spalvos) danga liejama ant asfaltbetonio. Pagrindas gruntuojamas. Mini futbolo linijų, kvadrato linijų dažymas.

Reikalavimai dangai:

Danga - sintetinė arba lygiavertė pagal savybes, skirta nacionalinėms varžyboms, treniruotėms, mokykloms ir laisvalaikiui.

Pirmasis dangos sluoksnis, susideda iš SBR juodų gumos granulių arba lygiaverčių savybių medžiagų, paklojamas specialiu klotuvu 20 mm; Viršutinis, struktūrinis dangos sluoksnis turi būti paklojamas specialiu klotuvu, poliuretarinę dervą arba kitą lygiaverčių savybių medžiagą sumaišius su spalvotomis EPDM granulėmis (spalva) arba lygiaverčių savybių medžiagomis. Storis 10 mm. Bendras liejamos EPDM dangos arba lygiaverčių savybių dangos storis turi būti – 30mm;

Dangai turi būti suteikiama ne mažiau 3 metų garantija

Danga privalo būti lygi, minkšta, elastinga ir patvari ir pralaidi vandeniui. Danga turi būti įrengta užtikrinant paviršinio lietaus vandens nuvedimą nuo dangos, ant dangos paviršiaus ir gretimose zonoje neturi susidaryti vandens sankaupos.

Danga turi būti pagaminta iš **nekenksmingų žmogui ir aplinkai medžiagų** (sertifikuota pagal ES standartus). Sutarties vykdymo metu Rangovas privalo pateikti **atitikties dokumentus** (CE ženklavimo įrodymus, DoP, bandymų protokolus).

Danga turi atitikti EN1177 arba lygiaverčio standarto reikalavimus, bei **EN 14877 arba lygiaverčio** standarto reikalavimus. Standartų atitiktį patvirtinančius dokumentus pateikti sutarties vykdymo metu.

EPDM mikso spalva pagaminama sumaišius skirtingų spalvų EPDM granules arba lygiaverčių savybių medžiagas pagal RAL paletę: 50% RAL3016; 25% RAL1012; 10% RAL5017; 5% RAL6000; 5%RAL6025; 5% RAL9004

Garantinis laikotarpis – ne mažiau 3 metai (36 mėnesių), skaičiuojant nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Galimos su tuo susijusios išlaidos turi būti įrauktos į bendrą pasiūlymo kainą.

Sutarties vykdymo metu Rangovas privalo pateikti įrengtos dangos priežiūros ir eksploatavimo instrukciją.

Į darbų kainą turi būti įskaičiuotos visos rangovo išlaidos (transportavimo, darbų atlikimo, sandėliavimo, aplinkos sutvarkymo (žemės išliginimas prie įrengtos dangos, šiukšlių išvežimas ir pan.), dokumentų rengimo, siuntimo, pateikimo per „SABIS“ sistemą ir kt.).

Objekto esama situacija:



Liejamų dangų meistrai

(Tiekėjo pavadinimas)

Uždaroji akcinė bendrovė, Sūkurio g. 24, Papiškių k., LT-06292 Vilniaus r., įmonės kodas 305454091, PVM kodas LT100014973517, Tel. +370 674 41597, el.p. info@liejamudangumeistrai.lt

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijai

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

DĖL LIEJAMOS DANGOS ĮRENGIMO DARBŲ SPORTO AIKŠTYNE PIRKIMO

2025-11-24 Nr. _____

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	Liejamų dangų meistrai UAB
Tiekėjo kodas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	305454091
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Sūkurio g. 24, Papiškių k., LT-06292 Vilniaus r.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Artūras Židžiūnas
Telefono numeris	+370 673 96645
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas	LT100014973517
Tiekėjo banko rekvizitai ir sąskaitos numeris	
El. pašto adresas	info@liejamudangumeistrai.lt
Tiekėjo, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Artūras Židžiūnas

<i>Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)</i>	
<i>Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)</i>	
<i>Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)</i>	
<i>Įsipareigojimai, kuriuos numatoma perduoti subtiekėjui</i>	
<i>Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar pasitelkiamo(-ų) subrangovo(-ų), subtiekėjo(-ų), subteikėjo(-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti</i>	

<i>Ūkio subjekto (-ų), kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, pavadinimas (-ai)</i>	
<i>Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us), kurio pajėgumais remiasi tiekėjas</i>	

Įsipareigojimai, kuriuos numatoma perduoti ūkio subjektui (-ams), kurio pajėgumais remiasi tiekėjas

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis CVP IS:

1) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2) pasirašydamas pasiūlymą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Darbų (objekto) pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto kaina Eur be PVM	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM
1.	Sporto aikštelės liejamos dangos (apie 816 m ² ± 0,5%) įrengimo darbai	Vnt.	1	36860,00	36860,00	44600,60
Bendra viso pasiūlymo kaina Eur be PVM:				36860,00		
PVM [tarifas]:				7740,60		
Bendra viso pasiūlymo kaina Eur su PVM:				44600,60		

Mūsų bendra pasiūlymo kaina su PVM yra: **44600 EUR [skaitmenimis] 60 ct[skaitmenimis] (keturiasdešimt keturi tūkstančiai šeši šimtai eurų [žodžiais] , 60 ct [skaitmenimis])**.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro **7740,60 Eur**, (suma žodžiais **septyni tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt eurų 60 ct**).

Į kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos, būtinos sutarčiai tinkamai vykdyti. Tiekėjas turi nurodyti kainą Eur su PVM, kai tiekėjas yra PVM mokėtojas, arba Eur be PVM, jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas (nurodomas juridinis pagrindas, kuriuo vadovaujantis tiekėjas nėra PVM mokėtojas).

3. Ryšiams su perkančiąja organizacijai palaikyti skiriame direktorių Artūrą Židžiūną, Tel. Nr. +370 673 96645 (nurodyti asmens vardą, pavardę, pareigas, kontaktinius telefonus).

4. Patvirtiname, kad tiekėjui nėra paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.

5. Vykdam sutartį pasitelksime šiuos **subtiekėjus ****:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Kokiai daliai pasitelkiamas

**** Pildyti tada, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai.**

6. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir **konfidenciali informacija *****:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapis

***** Pildyti tada, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.**

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Deklaracija	1
2.	Reikalavimų atitikties deklaracija	2
3.	Atliktų darbų sąrašas	1
4.	Molėtų aktas Nr. A26-183	1
5.	Molėtų aktas Nr. A26-182	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Pastabos:

1. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.
2. Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

UŽSAKOVAS

Vilkaviškio pradinė mokykla
Vienybės g. 50, LT-70162 Vilkaviškis
Juridinio asmens kodas 302430352
Banko sąskaita Nr. LT317181000000142946
AB „Artea“ bankas
Banko kodas 112025254
Tel. (0 342) 20 056
El. p. mokyklos@vilkaviskio pradine.lt

RANGOVAS

Liejamų dangų meistrai UAB
Sūkurio g. 24, Papiškių k., LT-06292
Vilniaus r.
Įmonės kodas 305454091
PVM mokėtojo kodas LT100014973517
Tel. +370 673 96645
El. p. info@liejamudangumeistrai.lt

Direktorė

Asta Strazdienė



Direktorius

Artūras Žilinskas

(parašas)

2025-12-01

(data)