

RANGOS SUTARTIS

2025 m. liepos 10 d. Nr. 86/2.025
Trakai

Trakų istorijos muziejus, įmonės kodas 190757189, Kęstučio g. 4, LT-21104 Trakai, atstovaujamas l.e.direktorės pareigas Vilmos Kazlauskės, bendrųjų reikalų skyriaus vedėjos, veikiančios pagal Trakų istorijos muziejaus nuostatus patvirtintus Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymu (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Ekstra statyba“, įmonės kodas 125859857, Savanorių pr. 139E, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Marijaus Drumstos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas),
toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos sutartį (toliau -Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą atlikti remonto darbus Trakų pusiasalio pilies Pietryčių ir Šiaurės rytų bokštuose, Kęstučio g. 4, Trakų m., kiekiai ir darbų apimtys detalizuoti techniniame projekte (toliau – Darbai).
2. Sutarčiai taikoma fiksuotos sutarties kainos kainodara. Sutarties kaina negali viršyti 7000,00 Eur be PVM. (su PVM 8470,00 Eur). Darbų kiekiai numatyti kiekį žiniaraščiuose. Darbai priduodami pagal darbų perdavimo aktus ir faktiškai atliktų darbų kiekičius sąmatinius paskaičiavimus. Pagal susitarimą galima mažinti darbų apimtį, jei galutinis rezultatas bus pasiektas ir sumažinus darbų kiekičius.
3. Sutarties Darbų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) tiek, kiek pasikeičia mokesčiai dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM, Socialinio draudimo ir pan.), kurie priimti šios Sutarties galiojimo metu ir yra tiesiogiai susiję su Rangovo Darbų sąnaudų pasikeitimu.
4. Darbų atlikimo terminas – nuo Sutarties pasirašymo dienos per 3 mėn.

II. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖS

5. Rangovas, prieš pradėdamas darbus, suderina su Užsakovu numatomą darbų atlikimo datą.
6. Darbams tiekėjas taiko Europos Sąjungos aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemą arba kitas aplinkos apsaugos vadybos sistemas, pripažįstamas pagal 2009 m. lapkričio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 1221/2009 dėl organizacijų savanoriškojo Bendrijos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS) taikymo, panaikinančio Reglamentą (EB) Nr. 761/2001 ir Komisijos sprendimus 2001/681/EB bei 2006/193/EB (OL 2009 L 342, p. 1), 45 straipsnį, arba kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais. Rangovas įsipareigoja atitikti šį reikalavimą visą sutarties vykdymo laikotarpį.
7. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Jeigu Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius.
8. Užsakovas įsipareigoja gauti visus reikiamus leidimus Darbų vykdymui ir yra atsakingas už šių leidimų negavimą bei atlygina dėl to Rangovo patirtus nuostolius bei baudas. Užsakovas įsipareigoja Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties Darbų kainą. Užsakovas, pažeidęs mokėjimo terminą, moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo bendros sutartinės kainos.
9. Užsakovas įsipareigoja eksploatuoti Darbų rezultatą pagal Rangovo pateiktus eksploatacijos dokumentus (Rangovui nepateikčius po Darbų užbaigimo eksploatacijos dokumentų Užsakovui,

Užsakovas Darbų rezultatą eksploatuoja vadovaudamasis tokios ar panašios rūšies Darbų rezultato bendromis rekomendacijomis, neprarasdamas Rangovo garantijos);

10. Rangovas neatsako už defektus, atsiradusius 5 metų laikotarpyje, jei:

10.1. nebuvo laikomasi eksploatacinių ar klimatinių reikalavimų;

10.2. dėl stichinių nelaimių (gaisrų, potvynių ir pan.);

10.3. dėl natūralaus medžiagų nusidėvėjimo.

11. Rangovas 1 punkte paminėtus Darbus įsipareigoja atlikti savo medžiagomis pagal Darbų kiekių žiniaraščiai (priedas Nr. 1).

12. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

13. Rangovas Darbus vykdo pagal statybos darbus reglamentuojančius dokumentus bei Darbų kokybę turi atitikti įprastai tokios rūšies darbams keliamus reikalavimus. Atsakomybė dėl medžiagų kokybės trūkumų tenka Rangovui.

14. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo tinkamai sandėliuoti ir saugoti medžiagas.

15. Rangovas privalo priimti visą atsakomybę už Darbus ir perduotą Darbų rezultatą nuo darbo pradžios iki kol visiems Darbams bus pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktai. Jeigu Darbų rezultatui padaroma žala arba jis prarandamas, kai už Darbų rezultato saugojimą atsako Rangovas, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai atitiktų Sutartį.

16. Rangovui per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo nepradėjus vykdyti šioje Sutartyje numatytų darbų, Užsakovas turi teisę vienašališkai atsisakyti Sutarties, Rangovas grąžina visas šios Sutarties pagrindu gautas pinigines sumas (jei tokios buvo numatytos ir mokamos) bei sumokėti 150 Eur baudą.

17. Rangovui vėluojant atlikti darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais, išskyrus nenugalimos jėgos aplinkybes, Rangovas, Užsakovo reikalavimu, moka Užsakovui už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo bendros sutartinės kainos. Rangovas netesybas turi apmokėti Užsakovui per 5 (penkias) Darbo dienas nuo Užsakovo sąskaitos išrašymo dienos.

18. Pretenzijas dėl netinkamos darbo rezultato kokybės Užsakovas turi teisę pareikšti per 5 dienas nuo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Jeigu Darbas neatitinka kokybės reikalavimų, Užsakovas turi teisę savo pasirinkimu reikalauti iš Rangovo neatlygintinai pašalinti darbo trūkumus per protingą terminą arba sumažinti darbų kainą, arba pats pašalinti darbo trūkumus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti trūkumų šalinimo išlaidas.

III. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

19. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą su pridedamomis faktiškai atliktų darbų kiekiais sąmatomis ir Rangovas ištaiso visus smulkius defektus bei nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu. Užsakovas sumoka Rangovui baigus visus sutartus darbus, Šalims pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

20. Šalių susitarimu galimi avansiniai ir tarpiniai Užsakovo mokėjimai Rangovui.

21. Užsakovas įsipareigoja apmokėti Rangovui už Darbus per 30 dienų nuo Rangovo sąskaitos gavimo informacinės sistemos SABIS priemonėmis dienos.

IV. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

22. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

23. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.
24. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.
25. Sutartis gali būti keičiama šalių susitarimu, pakeitimą įforminant raštu bei patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.
27. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.
28. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.
29. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant el. paštu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.
30. Pasikeitus adresams, telefonų, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vieną kitą. Atsakingų už sutarties vykdymą asmenų kontaktai: Užsakovo: Vilma Kazlauskė, vilma.kazlauske@trakaimuziejus.lt, 061010047; Rangovo: Marijus Drumsta, marijus@ekstrastatyba.lt, 0 65028227.
31. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
32. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.
33. Sutarties priedai:
- 33.1. Darbų kiekių žiniaraščiai;
- 33.2. Darbų techninių priemonių aprašas.

VI. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Šalys perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir pasekmes bei pasirašė šią Sutartį kaip dokumentą, atitinkantį jų tikrąją valią, ketinimus ir tikslus.

Užsakovas

Trakų istorijos muziejus
Kęstučio g. 4, LT-21104 Trakų m.
Kodas 190757189
A/s Nr. LT614040063610000417
Bankas LR Finansų ministerijos
Telefonas: +370 528 55297
El. paštas: info@trakaimuziejus.lt

L.e.direktorės pareigas
Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja
Vilma Kazlauskė

A.V

Rangovas

UAB Ekstra statyba
Savanorių pr. 139E, Vilnius
Kodas 125859857
PVM mokėtojo kodas LT258598515
A/s Nr. LT92 7044 0600 0174 7837
AB SEB bankas, b/k 70440
Mob. tel. 0 650 28227

Direktorius
Marijus Drumsta

A.V.