

Elektroninio dokumento nuorašas
Elektros generatorių, įskaitant projektavimo paslaugas ir įrengimo darbus,
pirkimo sutartis CPO350486

Ukmergės rajono savivaldybės administracija,
atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

BAU SISTEMOS, UAB ,
atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – RANGOVAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi dinaminės pirkimo sistemos „Elektros generatorių, įskaitant projektavimo paslaugas ir įrengimo darbus, centralizuotas viešasis pirkimas, taikant dinaminę pirkimo sistemą“ Nr. 676559 įvykusių konkrečių pirkimų (toliau – Pirkimas), sudarome šią rangos darbų sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. CPO LT – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Interneto adresas <http://www.cpo.lt>.

1.1.3. Darbai – RANGOVO pagal Pirkimo sutartį atliekamos Projekto parengimo (įskaitant statybą leidžiančio dokumento gavimą, kai taikoma) paslaugos (toliau – Projektavimo paslaugos), rangos darbai (toliau – Įrangos įrengimo darbai), atliekami pagal Projektą, numatytą 1.1.8 punkte.

1.1.4. Darbų kaina - RANGOVUI mokėtina kaina už visus Įrangos įrengimo, įskaitant Projektavimo paslaugas, darbus, lygi RANGOVO pasiūlyme (Pirkimo sutarties priede Nr. 2) nurodytai kainai su visais mokesčiais ir PVM.

1.1.5. Įranga – Elektros generatoriaus ir kita jo įrengimui reikalinga įranga, kuri suprojektuojama ir įrengiama UŽSAKOVUI.

1.1.6. Pradinės Pirkimo sutarties vertė – Pirkimo sutarties kaina be PVM, lygi RANGOVO pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai Pirkimo sutarties priede Nr. 2 už visą perkamų Darbų apimtį.

1.1.7. Projektas – vienas iš šių dokumentų: Elektros generatoriaus įrengimo techninis darbo projektas, paprastojo remonto aprašas. Projektas turi būti rengiamas pagal UŽSAKOVO pateiktą projektavimo (techninę) užduotį (specifikaciją), privalomuosius statinio (įrenginio) projekto rengimo dokumentus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu (aktualia redakcija), statybos techniniais reglamentais (aktualia redakcija) ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais (aktualiomis redakcijomis), reglamentuojančiais projektavimo paslaugų atlikimą.

1.1.8. Įrangos įrengimo darbų pradžia – diena, kai RANGOVAS gavo visus reikalingus dokumentus (parengtą, suderintą, ekspertuotą (jei privaloma) ir UŽSAKOVO patvirtintą Projektą, išduotą statybą leidžiantį dokumentą, pasirašytą statybvietės perdavimo ir priėmimo akta) ir UŽSAKOVAS paskiria techninį prižiūrėtoją (kai taikoma).

1.1.9. Įrangos įrengimo darbų pabaiga – momentas, kai užbaigti visi Pirkimo sutartyje ir Techninėje specifikacijoje numatyti Įrangos įrengimo darbai, ištaisyti defektai, jei privaloma – užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašytas atliktų Įrangos įrengimo darbų aktas ir RANGOVO atliktų Įrangos įrengimo darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktas bei UŽSAKOVUI perduoti visi statybos užbaigimui reikalingi dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti UŽSAKOVAS.

1.1.10. Pirkimo dokumentai – šiai Pirkimo sutarčiai sudaryti vykdytos viešojo pirkimo procedūros metu pateiktų arba nurodytų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis RANGOVAS pateikė pasiūlymą.

1.2. Kitos Pirkimo sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPĮ), Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – Civilinis kodeksas) ir juos įgyvendinančiuose teisės aktuose nustatytas sąvokas, išskyrus atvejus, kai Pirkimo sutartyje apibrėžta kitaip.

1.3. Jeigu Pirkimo sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai rešikiantys asmenis apima ir juridinius, ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir nuorodą į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečių atvejų) atvirkščiai.

1.4. Jeigu Pirkimo sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamasi žodžiais nurodyta reikšme.

1.5. Jeigu Pirkimo sutartyje nenurodyta kitaip, trukmė ir terminai skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.6. Jei pateikiamas nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

1.7. UŽSAKOVAS, sudarydamas Pirkimo sutartį su RANGOVU, patvirtina kad turi teisę bei visus reikalingus įgaliojimus sudaryti su RANGOVU Pirkimo sutartį dėl Įrangos įrengimo darbų atlikimo trečiųjų asmenų nuosavybėje ir intervencijos į ją tiek, kiek tai yra būtina Įrangos įrengimo darbams atlikti.

2. Pirkimo sutarties dalykas

2.1. Pirkimo sutarties objektas apima Pirkimo sutarties prieduose aprašytas Projektavimo paslaugas ir Įrangos įrengimo darbus.

2.2. Darbų atlikimo vieta – 1. Miškų g. 45, Ukmergė; 2. Miškų g. 29, Ukmergė; 3. Vaižganto g. 44, Ukmergė..

3. Pirkimo sutarties kaina

3.1. Pirkimo sutartis yra fiksuotos kainos kainodaros sutartis. Pirkimo sutarties kaina yra lygi RANGOVO pasiūlyme nurodytai kainai (priedas Nr.1), kurią sudaro Projektavimo paslaugų ir Įrangos įrengimo darbų vertė Eur su PVM.

3.2. Darbų kaina sumokama RANGOVUI už visus Pirkimo sutartyje numatytus Darbus. Faktinių Įrangos įrengimo darbų kiekių neatitikimas projektiems Įrangos įrengimo darbų kiekiams (nustatytiems suderintame Projekte) priskiriamas RANGOVO rizikai. Šalys susitaria, kad atsiradę papildomi, Pirkimo sutartyje nenumatyti, Darbai atliekami tik pasirašius raštišką susitarimą su UŽSAKOVU.

3.3. Į Darbų kainą įeina išlaidos, susijusios su Projekto parengimu (įskaitant Projekto vykdymo priežiūrą), darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos statybos užbaigimo komisijai parengimo išlaidos, (išpildomoji dokumentacija ar kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, RANGOVUI pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Pirkimo sutartį priklausančios išlaidos.

3.4. Darbų kaina apima ir tuos darbus bei paslaugas, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Pirkimo sutartyje, bet yra būtini Pirkimo sutarčiai įvykdyti, o RANGOVAS turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

3.5. Į Pirkimo sutarties kainą įtrauktas visas už Darbus numatytas užmokesčius ir RANGOVAS neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo.

3.6. PVM mokamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su Pirkimo sutarties vykdymu.

3.7. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu Pirkimo sutarties kaina perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui ir esant 3.11 punkte nurodytam atvejui. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI bei RANGOVUI ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama atliktų Darbų kaina, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

3.8. Darbų kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja RANGOVAS, kreipdamasis į UŽSAKOVĄ raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos Darbų kainai. UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti Darbų kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo.

3.9. Kainos perskaičiavimas įforminamas Pirkimo sutarties šalių pasirašomu dvišaliu susitarimu (toliau – Susitarimas), kuriame užfiksuojama perskaičiuota Darbų kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

3.10. Pirkimo sutarties kainos ir Pradinės Pirkimo sutarties vertės perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

3.11. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu, Pirkimo sutarties kaina ir Pradinės Pirkimo sutarties vertė peržiūrima (didinama ar mažinama) šiais atvejais ir tokia tvarka:

3.11.1. Bet kuri Pirkimo sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytos įrangos įrengimo darbų kainos (perskaičiuojama tik ta Pirkimo sutarties kainos dalis, kuri neapmokėta RANGOVUI) perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių nuo Pirkimo sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*). Pirkimo sutarties kaina privalo būti perskaičiuota gavus bet kurios Pirkimo sutarties šalies prašymą, jeigu Statybos sąnaudų medžiagų ir gaminių elemento kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.11.5 punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis (informacija skelbiama kas mėnesį), iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.11.2. Projektavimo paslaugų kaina neperskaičiuojama.

3.11.3. Kainos perskaičiavimas įforminamas Pirkimo sutarties šalių pasirašomu Susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota kaina, ir kuris tampa neatskiriama šios Pirkimo sutarties dalimi. Susitarimas dėl kainos perskaičiavimo pasirašomas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo perskaičiuoti kainą gavimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Pirkimo sutarties kainą.

3.11.4. Perskaičiuota kaina taikoma neapmokėtai Pirkimo sutarties kainos daliai.

3.11.5. Nauja kaina apskaičiuojama pagal formulę:

$a_1 = a + (k/100 \times a)$, kur

a – kaina (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM)

k – Pagal Pirkimo sutarties 3.11.1 punkte nurodytą kainų indeksą apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \text{ind}(\text{naujausias}) / \text{ind}(\text{pradžia}) \times 100 - 100$, (proc.), kur

ind(naujausias) – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datai naujausias paskelbtas Pirkimo sutarties 3.11.1 punkte nurodytas kainų indeksas.

ind(pradžia) – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Pirkimo sutarties 3.11.1 punkte nurodytas kainų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Pirkimo sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.11.6. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a“ suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3.11.7. Vėlesnis kainų perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

4. Pirkimo sutarties Darbų atlikimo terminai

4.1. Projektavimo paslaugos ir Įrenginio įrengimo darbai turi būti atlikti per 4 mėnesius nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Statybą leidžiančio dokumento gavimo trukmė ir atitinkamo Projekto ekspertizės atlikimo trukmė į Projektavimo paslaugų ir Įrenginio įrengimo darbų trukmę neįskaičiuojamos ir Įrenginio įrengimo darbų atlikimo terminas pratęsiamas žemiau nurodyta tvarka apskaičiuotai trukmei:

4.2.1. Statybą leidžiančio dokumento gavimo trukmė skaičiuojama nuo dienos, kai savivaldybės administracijos įgaliotas valstybės tarnautojas IS „Infostatba“ prašymą pažymi kaip priimtą, iki dienos, kai prašymo pateikėjas automatiškai informuojamas Statybos įstatymo nustatyta tvarka. Atitinkamai, gavus statinio objektą tikrinskių subjektų nepritarimų statinio projektui, nepritarimų/pastabų taisyimas ir pakartotinis teikimas turi būti atliktas per pratingą terminą, bet ne ilgiau, kaip per 20 (dvidešimt) dienų nuo nepritarimų/pastabų gavimo, jei nepritarimai/pastabos yra dėl statinio objekto techninio projekto netikslumų. Jei nepritarimai kilę dėl trūkumų UŽSAKOVUI pateiktuose dokumentuose, pakartotinis teikimas turi būti atliktas per 3 (tris) darbo dienas UŽSAKOVUI perdavus reikalaujamus dokumentus RANGOVUI.

4.2.2. Projekto ekspertizės trukmė skaičiuojama nuo dienos, kai RANGOVAS perdavė parengtą Projektą, kurio sprendiniams UŽSAKOVAS pritarė, UŽSAKOVUI ekspertizei atlikti iki ekspertizės išvados, kad atitinkamą Projektą rekomenduojama tvirtinti ar jam pritarti, gavimo dienos. Atitinkamo Projekto pataisymas pagal ekspertizės privalomąsias pastabas turi būti atliktas per pratingą terminą, bet ne ilgiau, kaip per 20 kalendorinių dienų nuo ekspertizės išvados gavimo.

4.3. Darbų atlikimo terminas, numatytas Pirkimo sutarties 4.1 punkte, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiamas ir (ar) Darbų vykdymas sustabdomas esant ne nuo RANGOVO priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti atliekami Darbai, terminui, kol išnyks šios aplinkybės. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (ar) sustabdymas galimas esant bent vienam iš šių atvejų:

- 4.3.1. UŽSAKOVAS nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Pirkimo sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl RANGOVAS negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai (kaip numatyta Pirkimo sutarties 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.6., 8.2.7 ir 8.2.8 punktuose), arba
- 4.3.2. UŽSAKOVO RANGOVUI pateikiami nurodymai turi įtakos RANGOVO Darbų atlikimo terminui, kai siekiama apginti trečiųjų asmenų ir (ar) pastato savininkų ir (ar) naudotojų teisėtus interesus, įvykus inžinerinių tinklų avarijai, iškilus grėsmei pastato savininkams ir (ar) naudotojams ir pastato namo konstrukcijai (-oms); arba
- 4.3.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti (išskirtinai nepalankiomis sąlygomis nelaikomos tokios klimatinės sąlygos, kurių galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygas), arba
- 4.3.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini UŽSAKOVUI ir (arba) UŽSAKOVO samdomiems tretiesiems asmenims RANGOVUI trukdo laiku atlikti Darbus; arba
- 4.3.5. įsigyjamų papildomų projektavimo paslaugos, papildomi darbai, be kurių negalima užbaigti Pirkimo sutarties.
- 4.4. Jeigu RANGOVAS mano, kad atsirado objektyvus pagrindas (kaip numatyta Pirkimo sutarties 4.3 punkte) pratęsti ir (ar) stabdyti Darbų atlikimo terminą, tai RANGOVAS privalo raštu per 2 darbo dienas nuo įvykio ar aplinkybių atsiradimo pranešti UŽSAKOVUI, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl ko RANGOVAS negali vykdyti ar tinkamai vykdyti Darbų pagal Pirkimo sutartį.
- 4.5. Darbus RANGOVAS vykdo pagal Užsakytų darbų sąrašą nurodytus terminus (Darbų atlikimo grafikas), kurie gali būti Šalių raštišku susitarimu detalizuojami.
- 4.6. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (ar) sustabdymas Pirkimo sutarties 4.3 punkte numatytu pagrindu nustatomas UŽSAKOVO ir RANGOVO rašytiniu papildomu susitarimu prie Pirkimo sutarties.
- 4.7. Iki Užsakytų darbų sąrašą nurodytos įrangos įrengimo darbų pradžios RANGOVAS privalo parengti visus įrangos įrengimo darbų atlikimui reikalingus dokumentus (Projektą, jei būtina – lokalines sąmatas, kuriose numatytos sumos atitinka Pirkimo sutartyje numatytą įrangos įrengimo darbų kainą ir kitus reikalingus dokumentus) ir tinkamai pasirengti įrangos įrengimo darbų atlikimui.
- 4.8. Pastebėtų įrangos įrengimo darbų trūkumų ar defektų šalinimas nepraileigia Pirkimo sutartyje nustatyto galutinio Projektavimo paslaugos ir įrangos įrengimo darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas UŽSAKOVAS pareiškia įrangos įrengimo darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis UŽSAKOVO papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių įrangos įrengimo darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis UŽSAKOVAS gali atsakyti priimti įrangos įrengimo darbus ir (ar) už juos nemokėti.
- 4.9. Bendras pratęsimų ir sustabdymų terminas negali būti ilgesnis kaip 6 mėn.
- 4.10. Jei UŽSAKOVAS sustabdo Projektavimo paslaugą ar įrangos įrengimo darbų vykdymą daugiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų ne dėl RANGOVO kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka RANGOVUI, RANGOVAS gali rašytiniu pranešimu pareikalauti leidimo atnaujinti įrangos įrengimo darbų vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų, o tokio leidimo negavęs Pirkimo sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Užsakovui Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka.
- 4.11. RANGOVAS turi teisę užbaigti Darbus anksčiau Pirkimo sutarties 4.1 punkte nustatyto termino.

5. Atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo bei apmokėjimo tvarka

- 5.1. RANGOVAS privalo perduoti UŽSAKOVUI parengtą ir suderintą Projekto 1 vnt. popierinių bylų egzempliorių ir 1 (vieną) bylą elektroninėje laikmenoje. Atliktų Projektavimo paslaugų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. RANGOVAS privalo perleisti visas autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą projekcinę dokumentaciją ir (arba) jos pavienės dalis, suteikiant teisę UŽSAKOVUI disponuoti kūriniiais jo nuožūra ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas Pirkimo sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės bus laikomos perleistomis UŽSAKOVUI, kai atitinkamą projekcinę dokumentaciją arba jos dalį RANGOVAS perduos UŽSAKOVUI ir UŽSAKOVAS už Darbus sumokės Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka. RANGOVAS nurodo ir patvirtina, kad UŽSAKOVAS neprivalo sumokėti RANGOVUI papildomai už šiame punkte nurodytas perleistas UŽSAKOVUI turtines teises į kūrinius (projekcinę dokumentaciją ir pavienės jos dalis). Šiame punkte nurodytas asmeninių turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorija.
- 5.2. RANGOVUI už tinkamai atliktus Darbus (įskaitant Projektavimo paslaugas) yra sumokama ne daugiau kaip 95 % (devyniasdešimt penki procentai) atliktų įrangos įrengimo darbų ir Projektavimo paslaugų kainos. Likusieji 5 % (penki procentai) sumokami po RANGOVO atliktų įrangos įrengimo darbų ir Projektavimo paslaugų perdavimo UŽSAKOVUI akto (toliau – Atliktų darbų aktas) pasirašymo dienos, UŽSAKOVUI gavus Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą arba sulaikius mokėjimą visam garantiniam Defektų ištaisymo laikotarpiui – Pirkimo sutarties 7.4 punkte nustatyta tvarka.
- 5.3. Įrangos įrengimo darbų ir Projektavimo paslaugų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus įrangos įrengimo darbus ir Pirkimo sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. RANGOVAS prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos visų Darbų pabaigos praneša UŽSAKOVUI raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus pateikdamas pasirašytą Atliktų darbų aktą ir testo su išorės apkrovos modulių ataskaitą (toliau – Ataskaita). Įranga turi būti apkraunama ilgalaike (ne mažiau 60 min.) ne mažiau 50% nominalios galios apkrova, atlikta patikra dinaminėmis apkrovomis (privaloma pateikti testo ataskaitą su darbinio parametrų grafikais dinaminio apkrovų metu), o bandymo rezultatai turi būti užfiksuoti bandymų protokole. Ataskaitoje turi matytis, kad įranga priėmė dinamines apkrovas. Ilgalaiškės apkrovos ir dinaminio apkrovų metu įranga negali išsijungti, pasiekti didesnę nei leistiną temperatūrą, sugesti.
- 5.4. UŽSAKOVAS organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo RANGOVO pranešimo gavimo dienos ir per kitas 5 (penkias) darbo dienas pasirašo Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Pirkimo sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu UŽSAKOVAS pagrįstai ir motyvuotai pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.
- 5.5. RANGOVAS privalo visus statybos rangos darbus, kurie bus paslėpti kitais statybos rangos darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti UŽSAKOVO priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei tinkamai įforminti paslėptų darbų aktą.
- 5.6. Jeigu bet kuriuo Pirkimo sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti įrangos įrengimo darbai neatitinka Pirkimo sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar Projekto ir kitų statybos rangos darbų reikalavimų be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale (kai taikoma) bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas nustatytų Darbų defektų aktas (toliau – Defektų aktas). RANGOVUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektų aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai ir įteikiamas RANGOVUI pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu. RANGOVAS neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisinių, nuo RANGOVO nepriklausančių sprendimų, ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybės šalinančių aplinkybių.
- 5.7. UŽSAKOVAS turi teisę nepasirašyti RANGOVO atliktų statybos rangos darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto ir neatlikti mokėjimų, kol RANGOVAS savo sąskaita nepašalina nustatytų Defektų akte nurodytų trūkumų. UŽSAKOVAS turi teisę pareikšti RANGOVUI pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų statybos rangos darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl RANGOVO kaltės, taip pat ir pasibaigus Pirkimo sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Pirkimo sutartimi nustatytiems atliktų statybos rangos darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Pirkimo sutartyje. Tokiu atveju UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad RANGOVAS ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita. Jei RANGOVAS per protingą UŽSAKOVO nurodytą terminą nurodytų trūkumų neištaiso arba

atsisako juos ištaisyti, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad RANGOVAS kompensuotų patirtus nuostolius (įskaitant UŽSAKOVO savo lėšomis įgyvendintų statybos darbų, kuriais ištaisomi nurodyti trūkumai, išlaidas).

5.8. RANGOVAS privalo per protingą, su UŽSAKOVU suderintą, laikotarpį pašalinti Statybos užbaigimo komisijos/UŽSAKOVO nustatytus trūkumus. Trūkumų ištaisymo laikotarpis su UŽSAKOVU suderinamas atsižvelgiant į Statybos užbaigimo komisijos/UŽSAKOVO nustatytą trūkumų ištaisymo laikotarpį ir įforminamas papildomu susitarimu, kuriame nurodami papildomi statybos darbai ir jų atlikimo laikotarpis.

5.9. Sąskaitą faktūrą RANGOVAS gali išrašyti tik po to, kai abi šalys pasirašė RANGOVO Atliktų darbų aktą ir RANGOVUI pateikus Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą. Sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Pirkimo sutarties ir Atliktų darbų akto numeris. Prie sąskaitos faktūros turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Atliktų darbų aktas kartu su Pirkimo sutarties 5.3 punkte nurodyta Ataskaita bei kiti pagal Pirkimo sutartį numatyti dokumentai.

5.10. Apmokėjimas už Įrangos įrengimo darbus ir Projektavimo paslaugas yra vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po RANGOVO Atliktų darbų akto pasirašymo, RANGOVUI pateikus visus šios Sutarties 1.1.9 punkte nurodytus dokumentus. Nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis RANGOVUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.11. Už suteiktas Projektavimo paslaugas ir atliktus Įrangos įrengimo darbus tarpiniai mokėjimai neatliekami.

5.12. Tiesioginio atsiskaitymo RANGOVO pasitelkiamiems subiekėjams (subrangovams) galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.12.1. Subtiekęjas (subrangovas), norėdamas, kad UŽSAKOVAS tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą UŽSAKOVUI ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, UŽSAKOVO ir RANGOVO sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu). Šioje Pirkimo sutartyje nurodoma RANGOVO teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu) tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.12.2. Subtiekęjas (subrangovas), prieš pateikdamas sąskaitą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su RANGOVU. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo (subrangovo) išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas RANGOVO atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. UŽSAKOVO atlikti mokėjimai subtiekeju (subrangovui) pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti RANGOVUI pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. RANGOVAS, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas UŽSAKOVUI, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo (subrangovo) tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir RANGOVO patvirtintų sąskaitų sumų.

5.12.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju (subrangovu) neatleidžia RANGOVO nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu), RANGOVUI Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju (subrangovui).

5.12.4. Atsiskaitymas su subtiekeju (subrangovu) vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo UŽSAKOVUI. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekeju (subrangovui) pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.12.5. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo metu paaiškėja, kad subtiekejo (subrangovo) nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos nesutampa su Pirkimo sutartyje nurodytomis, rizika prieš UŽSAKOVĄ tenka RANGOVUI ir neatitikimai pašalinami RANGOVO sąskaita.

5.13. Sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

5.14. UŽSAKOVAS visus mokėjimus pagal šią Pirkimo sutartį atlieka į Pirkimo sutarties 20 punkte nurodytą arba kitą RANGOVO raštu nurodytą banko sąskaitą, jei RANGOVAS faktoringo sutarties pagrindu yra perleidęs trečiajam asmeniui (finansuotojui) savo piniginių reikalavimą, kylančią iš Pirkimo sutarties.

5.15. Vykdamas Pirkimo sutartį, visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai (sąskaitos faktūros, RANGOVO atliktų statybos rangos darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktas) teikiami elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos RANGOVO pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

6. Garantijos ir statybos rangos darbų kokybės užtikrinimas

6.1. Statiniui galiąja Civiliniame kodekse nustatyti minimalūs garantiniai terminai bei RANGOVO pasiūlyme ir Techninėje specifikacijoje nurodyti garantiniai terminai įrangai ir/ar jos komponentams.

6.2. RANGOVAS garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti statybos rangos darbai, sumontuota įranga atitiks Techninėje specifikacijoje ir Projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų statybos rangos darbų vertę.

6.3. RANGOVAS Civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų statybos rangos darbų defektus.

6.4. Jeigu RANGOVAS atliko statybos rangos darbus pažeisdamas techninėje specifikacijoje, Projekte ir Pirkimo sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad RANGOVAS:

6.4.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų statybos rangos darbų atlikimą, arba

6.4.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba

6.4.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų statybos rangos darbų kokybę, arba

6.4.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus statybos rangos darbus, arba

6.4.5. atlygintų UŽSAKOVUI statybos rangos darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

7. Užtikrinimai ir draudimai

7.1. Papildomos Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

8. Šalių teisės ir pareigos

8.1. UŽSAKOVAS turi teisę:

8.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka Projektą, darbų kiekių žiniaraščius, perdavimo aktus, sąskaitas – faktūras, UŽSAKOVO pateiktų medžiagų naudojimą. Pastabas dėl vykdomų statybos rangos darbų gali pateikti projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale (jei toks privalomas) ir UŽSAKOVAS;

8.1.2. reikalauti, kad RANGOVAS įrangos įrengimo darbus vykdytų pagal Projektą ir laikymasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu RANGOVAS nukrypsta nuo Projekto, įrangos įrengimo darbų terminų nustatytą priede Nr.1, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir RANGOVO priimtų įsipareigojimų, UŽSAKOVAS turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų įrangos įrengimo darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus įrangos įrengimo darbus iki nustatytų statybos rangos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba RANGOVO sąskaita;

8.1.3. duoti nurodymus RANGOVUI ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje nesilaikoma priede Nr.1 nurodytų Darbų atlikimo terminų ar pažeidžiami Pirkimo sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;

8.1.4. reikalauti, kad RANGOVAS savo sąskaita ištaisytų Projektą pagal ekspertizės metu (jei tokia privaloma) gautas privalomas pastabas;

8.1.5. reikalauti, kad RANGOVAS savo sąskaita pašalintų įrangos įrengimo darbų defektus, atsiradusius Pirkimo sutarties vykdymo metu ir per garantinį laikotarpį;

8.1.6. prašyti RANGOVO pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų vykdant Darbus naudojamų medžiagų, įrenginių atitikimą Pirkimo sutarties 8.4.45 reikalavimams;

8.1.7. nustatčius, kad, vykdant Darbus naudojamos medžiagos, įrenginiai neatitinka Pirkimo sutarties 8.4.45 punktų nuostatų, reikalauti RANGOVO pakeisti, vykdant Darbus naudojamas medžiagas, įrenginius į atitinkančius;

8.1.8. Pirkimo sutarties vykdymo metu, siekdamas įsitikinti, kad RANGOVAS laikosi Pirkimo sutarties 18.8 punkte nurodytų reikalavimų, bet kuriuo Pirkimo sutarties vykdymo metu gali prašyti RANGOVO pateikti atitinkamą įrodančius dokumentus.

8.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

8.2.1. per 5 (penkias) darbo dienas po rašytinio RANGOVO prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad RANGOVAS galėtų veikti kaip UŽSAKOVO įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;

8.2.2. pateikti Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus UŽSAKOVAS privalo pateikti RANGOVUI. Tuo atveju, jeigu RANGOVUI bus reikalingi kiti, Pirkimo sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;

8.2.3. organizuoti Projekto ekspertizės atlikimą (jeigu ji privaloma vadovaujantis LR teisės aktais arba UŽSAKOVAS numatęs atlikti);

8.2.4. bendradarbiauti su RANGOVU vykdant Pirkimo sutartį;

8.2.5. sumokėti RANGOVUI už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Pirkimo sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

8.2.6. užtikrinti RANGOVUI galimybę laisvai patekti į statinio Darbų atlikimo vietą iki Pirkimo sutarties galiojimo pabaigos;

8.2.7. vykdyti UŽSAKOVO funkcijas ir statybos rangos darbų techninę priežiūrą. Statybos rangos darbų techninę priežiūrą vykdo UŽSAKOVO paskirtas techninis priežiūrėtojas. UŽSAKOVAS turi teisę Pirkimo sutarties galiojimo metu keisti techninį priežiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis techninius priežiūrėtojus, prieš tai pranešdamas RANGOVUI. Techniniu priežiūrėtoju UŽSAKOVAS gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį ar juridinį asmenį;

8.2.8. nedelsiant spręsti tarp RANGOVO ir objekto, kuriame atliekami Darbai, savininkų bei naudotojų kylančias problemas, klausimus;

8.2.9. Pirkimo sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš RANGOVO tinkamai atliktus Darbus;

8.2.10. per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie RANGOVO pasitelktus (pakeistus) subteikėjus (subrangovus) gavimo dienos raštu informuoti šiuos subteikėjus (subrangovus) dėl galimybės tiesiogiai atsiskaityti su jais;

8.2.11. patvirtinti, kad turi teisę bei visus reikalingus įgalinimus sudaryti su RANGOVU Pirkimo sutartį dėl Darbų atlikimo trečiųjų asmenų nuosavybėje ir intervencijos į ją tiek, kiek tai yra būtina Darbams atlikti;

8.2.12. apmokėti už statybą leidžiančio dokumento išdavimą.

8.3. RANGOVAS turi teisę:

8.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais RANGOVO teisėmis;

8.3.2. Pirkimo sutarties vykdymui pasitelkti šiuos ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi kvalifikacijai atitikti: Egėtika, UAB (kodas: 304622458), Elektrikai, UAB (kodas: 300044195);

8.3.3. Pirkimo sutarties vykdymui pasitelkti šiuos subteikėjus (subrangovus): -;

8.3.4. gauti UŽSAKOVO apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Pirkimo sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

8.4. RANGOVAS įsipareigoja:

8.4.1. sudarius Pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu Pirkimo sutartis pradeda vykdyti, RANGOVAS įsipareigoja UŽSAKOVUI pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus;

8.4.2. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo dienos, paskirti RANGOVO atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus RANGOVO vardu veikti pagal Pirkimo sutartį. RANGOVO atstovas įgyja teisę Pirkimo sutarties tikslais veikti RANGOVO vardu nuo momento, kai RANGOVAS praneša UŽSAKOVUI apie jo paskirtą atstovą;

8.4.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos, suderinti su UŽSAKOVU ir jam pateikti projekto vadovą/ projekto dalies (-ių) vadovą (-ų), paskirtų vykdyti sutartinius RANGOVO įsipareigojimus, sąrašą, kuriame būtų nurodyta minėtiems specialistams numatoma priskirti veiklos sritis, kvalifikacija, reikalinga tinkamai atlikti Darbus, ir jų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas;

8.4.4. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po atitinkamų aplinkybių atsiradimo/ paaiškėjimo raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti pradėti, atlikti ir (arba) baigti Darbus (įskaitant ir UŽSAKOVO pateiktos informacijos, duomenų, dokumentų trūkumą, realią tikimybę, kad UŽSAKOVO nurodymai kelia grėsmę Darbų kokybei, jų atlikimo terminams);

8.4.5. prieš 3 (tris) darbo dienas iki įrangos įrengimo darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti kvalifikuotą statinio statybos vadovą/ specialiųjų statybos darbų vadovą (-us) ir atestuatą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir darbų saugą;

8.4.6. prieš pradėdamas rengti Projektą, išsiaiškinti UŽSAKOVO poreikius bei atsižvelgti į jo pastabas ir pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad Projektas būtų parengtas pagal UŽSAKOVO poreikius neviršijant techninės užduoties reikalavimų ir vadovaujantis galiojančiomis teisės akty, reglamentuojančių statybos ir projektavimo veiklą, normomis;

8.4.7. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos, sudaryti Darbų atlikimo grafiką ir raštu suderinti jį su UŽSAKOVU;

8.4.8. Projektą rengti pagal Pirkimo sutarties, techninės užduoties, projekto rengimo dokumentus;

8.4.9. apie reikalingus, Pirkimo sutartyje nenurodytus dokumentus, įspėti UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas iki jų pateikimo dienos, raštu nurodant konkrečiai kokie dokumentai reikalingi ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;

8.4.10. bendradarbiauti su UŽSAKOVU, neatlygintinai konsultuoti UŽSAKOVĄ su Pirkimo sutarties vykdymu susijusiais klausimais, operatyviai bei neatlygintinai pašalinti visus pastebėtus Projekto trūkumus ir netikslumus bei išspręsti visus su tuo susijusius klausimus;

8.4.11. suderinti su UŽSAKOVU visus koncepcinius sprendimus, projektinius sprendimus, taip pat Projekte nustatytas naudoti medžiagas;

8.4.12. Projekto rengimo metu, esant poreikiui, atlikti UŽSAKOVO nurodytų techninėje užduotyje ir/ar pagal projektavimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus būtinus atlikti tyrimus (organizuoti ir savo lėšomis atlikti statinio ekspertizės, statinio statybos sklypo geodezinių, geologinių, hidrogeologinių, aplinkos taršos ir kitus tyrimus, taip pat ir gretimų statinių, kuriems gali turėti įtakos numatomi įrangos įrengimo darbai, tyrimus);

8.4.13. prieš atlikdamas bet kokį su UŽSAKOVU anksčiau suderinto Projekto sprendinio pakeitimą, gauti raštišką UŽSAKOVO pritarimą. Vykdydamas minėtus Projekto pakeitimus, RANGOVAS privalo atitinkamai pakeisti visas jų dalis, susijusias su konkrečiu pakeitimu;

8.4.14. ištaisyti Projektą pagal ekspertizės metu gautas privalomas pastabas ir pakartotinai pateikti ekspertizės rangovui bei gauti Projekto įvertinimą, kad Projektas atitinka esminius statinio reikalavimus, projekto rengimo dokumentų, kitų statybos teisės aktų reikalavimus. Projekto pataisymas pagal ekspertizės privalomas pastabas turi būti atliktas per 15 (penkiską) kalendorinių dienų nuo pastabų gavimo dienos;

8.4.15. Po statybą leidžiančio dokumento išdavimo, perduoti UŽSAKOVUI 1 vnt. Projekto popierinių bylų egzempliorių ir 1 byla elektroninėje laikmenoje.

8.4.16. statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas (kai taikoma) teikti pagal STR nuostatas ir lankytis Darbų vietoje ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį, laikantis suderinto su UŽSAKOVU Darbų atlikimo grafiko arba, esant būtinybei, UŽSAKOVO kvietimu;

8.4.17. UŽSAKOVUI pareikalavus bei pagrindus poreikį, projekto vykdymo priežiūros metu (kai taikoma) teikti tarpines ataskaitas ir pateikti baigiamąją ataskaitą (pateikiama per vieną mėnesį nuo statybos užbaigimo akto surašymo dienos). Visos ataskaitos parengiamos lietuvių kalba dviem egzemplioriais ir pateikiamos UŽSAKOVUI;

8.4.18. statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas (kai taikoma) teikti per visą įrangos įrengimo darbų vykdymo laikotarpį;

8.4.19. vykdyti įrangos įrengimo darbus pagal Projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad įrangos įrengimo darbų priėmimo metu jie atitiks Projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Projekte numatytam panaudojimui;

8.4.20. Pagal Darbų atlikimo grafiką pradėti, kokybiškai atlikti, laiku užbaigti ir perduoti UŽSAKOVUI visus Pirkimo sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo UŽSAKOVUI ir (ar) per garantinį laikotarpį;

8.4.21. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Pirkimo sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti tik naujas medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Garantuoti tinkamą statybos produktų ir įrenginių priėmimą, tikrinti jų atitikties dokumentus ir teikti juos techninės priežiūros vadovui, organizuoti jų sandėliavimą bei apsaugą;

8.4.22. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas;

8.4.23. dalyvauti surašant Statybos užbaigimo aktą, pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir Projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploatavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus. Imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių nebūtų išduotas Statybos užbaigimo aktas ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo akte, Statybos užbaigimo komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievdės, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie Projekto defektai ir (arba) statinio statybos trūkumai, jeigu juos nulėmė netinkamas ir (arba) neišsamus Projektas arba jo priedai;

8.4.24. suteikti įrangos įrengimo darbams ir sumontuoti įrangai Pirkimo sutartyje nurodytas garantijas;

8.4.25. savo jėgomis bei sąskaita, gavus iš UŽSAKOVO atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus Darbų suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis, gauti Projekto rengimo privalomuosius dokumentus. Savo jėgomis bei sąskaita gauti pagal galiojančius teisės aktus Darbams reikalingus leidimus ir derinimus iš trečiųjų šalių, įforminti reikalingą vykdomąją dokumentaciją ir perduoti ją UŽSAKOVUI. Šalys aiškiai susitaria, kad visus Darbų atlikimo derinimo klausimus RANGOVAS privalo išspręsti savarankiškai jam UŽSAKOVO suteikiamų įgaliojimų ribose;

8.4.26. teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti RANGOVAS, kad būtų tinkamai paruošta ir pateikta Statybos užbaigimo komisijai/UŽSAKOVUI visa reikiama dokumentacija vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, kuri reikalinga Statybos užbaigimo aktui parengti, bei dalyvauti oficialiose procedūrose;

8.4.27. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Pirkimo sutartyje numatytų įrangos įrengimo darbų pagal Darbų atlikimo grafike nustatytus terminus, raštiškai apie tai informuoti UŽSAKOVĄ, nurodant konkrečias priežastis bei Darbų atlikimo grafike nustatytų terminų pažeidimo pašalinimo priemones;

8.4.28. inicijuoti projektinių sprendimų keitimą, papildymą ir taisymą tik gavus UŽSAKOVO raštišką sutikimą, o Darbų atlikimo grafike nustatytus įrangos įrengimo darbų terminus keisti, pasirašant papildomus susitarimus;

8.4.29. laiku ir tinkamai informuoti UŽSAKOVĄ apie atliktus įrangos įrengimo darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti UŽSAKOVUI Atliktų darbų aktą, išrašyti sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. UŽSAKOVUI paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su Projekto vykdymu susijusią informaciją;

8.4.30. sudaryti sąlygas UŽSAKOVO atstovams, techniniam priežiūros vadovui bei valstybinių kontroliuojančių institucijų atstovams lankytis įrangos įrengimo objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

8.4.31. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeliamų pavojų. RANGOVAS užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas RANGOVAS, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

8.4.32. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki galutinio objekto perdavimo UŽSAKOVUI dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekami įrangos įrengimo darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika

tenka RANGOVUI iki Įrangos įrengimo darbų užbaigimo pabaigos ir Įrangos įrengimo darbų perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo;

8.4.33. savo sąskaita ištaisyti statybos rangos darbus, kurie dėl RANGOVO kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Pirkimo sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškinėjusius ar atsiradusius pasibaigus Pirkimo sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant statinio garantiniam laikotarpiui, UŽSAKOVUI pateikus raštišką pretenziją, per protingą terminą, suderintą su UŽSAKOVU, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

8.4.34. Įrangos įrengimo darbus atlikti tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti UŽSAKOVUI patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

8.4.35. esant būtinybei, nustatyta tvarka užsakyti ir gauti nutiestų inžinerinių tinklų geodezines nuotraukas ir apmokėti jų parengimo išlaidas;

8.4.36. esant būtinybei, kartu su UŽSAKOVU suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą;

8.4.37. pagal statybviečių įrengimo reikalavimus savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus statybos rangos darbus juos išardyti;

8.4.38. užtikrinti, kad į statybvietę ir medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

8.4.39. atsakyti už subtiekėjų (subrangovų) atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

8.4.40. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Pirkimo sutarties nuostatomis raštiškus UŽSAKOVO nurodymus;

8.4.41. atitikti teisės aktuose numatytus ir Darbų vykdymui privalomus kvalifikacijos reikalavimus bei užtikrinti, kad Pirkimo sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, įskaitant ir pasitelkiamą (-us) subtiekėją (-us) (jeigu pasitelkiamas), neatsižvelgiant į tai, ar RANGOVO kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi;

8.4.42. užtikrinti iš UŽSAKOVO Pirkimo sutarties vykdymo metu gautos ir su Pirkimo sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

8.4.43. nenaudoti UŽSAKOVO pavadinimo jokiame reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško UŽSAKOVO sutikimo;

8.4.44. atlyginti nuostolius UŽSAKOVUI dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl UŽSAKOVO kaltės;

8.4.45. UŽSAKOVUI pareikalavus, mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 p. nuostatos taikymo, vykdamas Darbus nenaudoti medžiagų, įrenginių, kurių kilmės šalis yra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte.

9. Šalių atsakomybė

9.1. Pirkimo sutarties Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Pirkimo sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos Pirkimo sutarties šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. UŽSAKOVAS, vėluojantis apmokėti už atliktus Darbus moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos be PVM.

9.3. UŽSAKOVAS, vėluojantis priimti Įrangos įrengimo darbus (pasirašyti atliktų darbų aktus ir grąžinti juos RANGOVUI), ar pateikti raštu pretenzijas dėl netinkamo statybos rangos darbų atlikimo), moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamų priimti Projektavimo paslaugų ir Įrangos įrengimo darbų kainos be PVM.

9.4. UŽSAKOVAS, nevykdantis ar netinkamai vykdamas Pirkimo sutartį, privalo atlyginti dėl tokių jo veiksmų (neveikimo) RANGOVO patirtus nuostolius.

9.5. Pirkimo sutartį nutraukus dėl RANGOVO esminio Pirkimo sutarties pažeidimo, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas RANGOVUI negrąžinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.

9.6. Jei RANGOVAS nutraukia visus ar dalį Pirkimo sutartyje numatytų Darbų be pateisinamos priežasties, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas RANGOVUI negrąžinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.

9.7. RANGOVUI nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Įrangos įrengimo darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) darbo dienas, o esant pagrįstiems RANGOVO argumentams per technologiškai būtiną laiką, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas RANGOVUI negrąžinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.

9.8. Jeigu RANGOVAS, suderintu su UŽSAKOVU laiku nepašalina defektų, UŽSAKOVO nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina UŽSAKOVO išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

9.9. Jei UŽSAKOVAS pasinaudoja Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu arba baigiasi jo galiojimo laikas, bet RANGOVO sutartiniai įsipareigojimai, susiję su projektavimu ir įrengimu, dar neįvykdyti dėl RANGOVO kaltės, RANGOVAS privalo per 5 (penkis) darbo dienas pateikti naują Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą 7.1 p. nurodytomis sąlygomis.

9.10. Jeigu Įrangos įrengimo darbai buvo sustabdyti Šalių raštišku susitarimu, RANGOVO įrengimo darbų vykdymas atnaujinamas, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas ir turi galioti kaip numatyta Pirkimo sutarties 7.1 punkte. RANGOVAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo šio Šalių susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti Pirkimo sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą.

9.11. RANGOVUI vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su trūkumais (defektais), taip pat vilkinant Įrangos įrengimo darbus dėl RANGOVO kaltės, jis privalo mokėti 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pradelstą dieną nuo Projektavimo paslaugų ir Įrangos įrengimo darbų kainos be PVM.

9.12. RANGOVUI vėluojant pateisinti Projektą pagal ekspertizės metu gautas pastabas, jis privalo mokėti 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pradelstą dieną nuo Projektavimo paslaugų kainos be PVM.

9.13. Jei UŽSAKOVAS nustato, kad RANGOVAS nesilaiko Pirkimo sutarties 18.8. punkte numatytų įsipareigojimų, RANGOVAS moka UŽSAKOVUI 5 proc. dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM.

9.14. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pirkimo sutartį.

9.15. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Pirkimo sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Pirkimo sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

9.16. Jei RANGOVAS vykdydamas Pirkimo sutartį nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų arba nevykdo arba netinkamai vykdo šioje Pirkimo sutartyje numatytus įsipareigojimus, ir dėl to bet kuris trečiasis asmuo (kompetentingos įgalios valstybinės institucijos ar organizacijos ir pan.) pritaiko baudas ar kitas sankcijas UŽSAKOVUI, ir (ar) UŽSAKOVAS patiria nuostolių, RANGOVAS įsipareigoja atlyginti UŽSAKOVUI visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

9.17. RANGOVAS visais atvejais atsako už Darbų atlikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta UŽSAKOVUI, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

9.18. RANGOVUI netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus UŽSAKOVAS turi teisę, neapribodamas kitų, Pirkimo sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašališią išskaitymą iš visų pagal Pirkimo sutartį RANGOVUI mokėtinų sumų (pranešant prieš tai RANGOVUI raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš RANGOVO pateiktų prievodžių įvykdymo užtikrinimų (pranešant prieš tai RANGOVUI raštu), Pirkimo sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirčiams nuostoliams padengti. Ši nuostata galią nepaisant Pirkimo sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

9.19. Šalys susitaria, kad Pirkimo sutartyje nustatytos netesybos nėra nepagrįstai didelės – netesybos laikomos teisingomis ir minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, patirta dėl Šalies padaryto Pirkimo sutarties pažeidimo.

10. Pirkimo sutarties pakeitimai ir pataisymai

10.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka:

10.1.1. Darbų atlikimo terminai gali būti keičiami vadovaujantis Pirkimo sutarties 4 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 10.1.4 ir 10.1.5 punktu;

10.1.2. Pirkimo sutarties kaina ir Pradinės Pirkimo sutarties vertė gali būti keičiama Pirkimo sutarties 3 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

10.1.3. kitais Pirkimo sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

10.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu Pirkimo sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pirkimo sutartyje;

10.1.5. įvertinus visuotinai žinomas rizikas, susijusias su užkrečiamų ligų plitimu ir taikomas priemones asmenų sveikatai užtikrinti, Darbų atlikimo sąlygos ir terminai Pirkimo sutarties vykdymo metu gali būti keičiami, atsižvelgiant į valstybės, savivaldybių institucijų privalomus sprendimus (aktus) ir rekomendacijas, įskaitant ir juos įgyvendinant priimamus kitus sprendimus (aktus), kuriais taikomi ribojimai įprastiniam Pirkimo sutarties šalies veiklos organizavimui. Šalis, kurios veiklai yra taikomi šiame Pirkimo sutarties punkte nustatyti ribojimai, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti apie tai kitą Pirkimo sutarties šalį. Pakeistos Darbų atlikimo sąlygos tokiais atvejais taikomos laikinai, iki bus taikomos veiklą ribojančios priemonės.

10.2. RANGOVAS neturi teisės keisti Subtiekėjų (subrangovų) ir (ar) specialistų, kurių pajėgumais rėmėsi, be UŽSAKOVO raštiško sutikimo. Pakartotinis šio Pirkimo sutarties punkto nesilaikymas bus laikomas esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu.

10.3. Subtiekėjų (subrangovų) ir (ar) specialistų keitimas ar naujų subtiekėjų (subrangovų) pasitelkimas galimas tik tuomet, kai RANGOVAS UŽSAKOVUI pateikia pagrįstą prašymą dėl subtiekėjo (subrangovo) ir (ar) specialisto, kuris nurodytas Pirkimo sutartyje, keitimui ar naujo subtiekėjo (subrangovo) ir (ar) specialisto pasitelkimo, naujo ar keičiamo subtiekėjo (subrangovo) ir (ar) specialisto kurio pajėgumais rėmėsi RANGOVAS, atitiktį Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams pagrindžiančius dokumentus ir subtiekėjo (subrangovo) pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus (tik tiems, kurių kvalifikacija remiamasi). UŽSAKOVUI raštu sutikus su subtiekėjo (subrangovo) ir (ar) specialisto pakeitimu ar naujo subtiekėjo (subrangovo) ir (ar) specialisto pasitelkimu, UŽSAKOVAS kartu su RANGOVU raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo (subrangovo) ir (ar) specialisto pakeitimo ar naujo subtiekėjo (subrangovo) ir (ar) specialisto pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis. Naujas subtiekėjas (subrangovas) ir (ar) specialistas gali pradėti vykdyti jiems RANGOVO pavestus įsipareigojimus pagal Pirkimo sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

10.4. Tuo atveju, jei keičiamas subtiekėjas (subrangovas) ir (ar) specialistas, už kurį UŽSAKOVAS, vertindamas RANGOVO pasiūlymą, suteikė papildomus ekonominio naudingumo balus, RANGOVAS gali siūlyti tik tokį subtiekėją (subrangovą) ir (ar) specialistą, kurio kvalifikacija būtų ne žemesnė nei subtiekėjo (subrangovo) ir (ar) specialisto, kuris keičiamas.

10.5. Jei UŽSAKOVAS turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekėjas (subrangovas) ir (ar) specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti, kad RANGOVAS surastų kitą subtiekėją (subrangovą), kuris netenktų pirkimo sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų ir turėtų kvalifikaciją, atitinkančią pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir (ar) specialistą, kuris turėtų kvalifikaciją, atitinkančią pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (tik tiems, kurių kvalifikacija remiamasi), UŽSAKOVAS raštišku prašymu kreipiasi į RANGOVĄ dėl šio subtiekėjo (subrangovo) ir (ar) specialisto pakeitimo, nurodydamas motyvus. RANGOVAS, gavęs UŽSAKOVO prašymą dėl subtiekėjo (subrangovo) ir (ar) specialisto pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) dienų, pasiūlyti kitą subtiekėją (subrangovą) ir (ar) specialistą Pirkimo sutarties vykdymui bei gauti UŽSAKOVO sutikimą jo paskyrimui.

10.6. Jei RANGOVAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės per 15 (penkidiolika) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad subtiekėjas (subrangovas) ir (ar) specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskiria kito subtiekėjo (subrangovo) ir (ar) specialisto su ne žemesne kvalifikacija, tai bus laikoma esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu, ir UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir taikyti kitas Pirkimo sutartyje numatytas savo teisių gynimo priemones.

10.7. Visi Pirkimo sutarties pakeitimai bei juos sąlygojusios aplinkybės įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi.

10.8. Šalis, inicijuojanti Pirkimo sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Pirkimo sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Pirkimo sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Pirkimo sutarties sąlygų keitimo, Pirkimo sutartis nekeičiama.

11. Pirkimo sutarties nutraukimas prieš terminą

11.1. UŽSAKOVAS ir RANGOVAS turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš protingą terminą, o šiam suėjus ir papildomai įspėjęs prieš 10 (dešimt) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo bei kitais šios Pirkimo sutarties 11.2 – 11.4 punktuose numatytais atvejais. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl esminio šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia RANGOVĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Esminiais pažeidimais iš RANGOVO pusės bus laikomi pažeidimai:

11.1.1. kai ilgiau kaip 1 mėn. vėluojama atlikti Projektavimo paslaugas ir Įrenginio įrengimo darbus pagal priede Nr.1 nustatytus terminus dėl RANGOVO kaltės;

11.1.2. kai kompetentingų institucijų sprendimu nustatyta, kad šiurkščiai pažeidžiama darbo sauga ar statybos techniniai reglamentai, sukeliant grėsmę statybos proceso dalyviams, trečiųjų asmenų saugumui ar gamtai;

11.1.3. RANGOVAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės per 15 (penkidiolika) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad subtiekėjas (subrangovas)/specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskiria kito subtiekėjo (subrangovo)/specialisto su ne žemesne kvalifikacija;

11.1.4. RANGOVAS Pirkimo sutartyje numatytais atvejais nepateikia Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento ar nepratęsia jo galiojimo termino;

11.1.5. RANGOVAS nesilaiko 18.8 punkte numatytų įsipareigojimų ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pažeidimo

nustatymo dienos;

11.1.6. jeigu RANGOVAS dėl savo kaltės negali ir (arba) atsisako vykdyti Pirkimo sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kurią jų dalį, nepriklausomi nuo tokios dalies vertės;

11.1.7. jeigu RANGOVAS be UŽSAKOVO raštiško sutikimo pakartotinai pakeičia Pirkimo sutarties vykdymui pasitelktą subtiekęją (subrangovą) ir (ar) specialistą, kurio kvalifikacija rėmėsi;

11.1.8. RANGOVUI nesilaikant įsipareigojimų, susijusių su pasiūlymo vertinimo metu taikomais ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijais kainos ir sąnaudų ar kokybės santykiui nustatytų ar sąnaudoms apskaičiuoti: (papildo garantinio termino įrangai)

11.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir (ar) sutartį, kuria keičiama Pirkimo sutartis, jeigu:

11.2.1. RANGOVUI iškeliama restruktūrizavimo arba bankroto byla, RANGOVAS likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija ir šios aplinkybės trukdo tinkamai laiku vykdyti Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

11.2.2. po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo RANGOVAS daugiau nei mėnesį nevykdo Projektavimo paslaugų ar Įrenginio įrengimo darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų Pirkimo sutarties sąlygų arba po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo jas dar kartą pažeidžia;

11.2.3. Pirkimo sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, reglamentuojančias sutarties pakeitimo sąlygas ir tvarką;

11.2.4. kitais Pirkimo sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais atvejais.

11.3. RANGOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu:

11.3.1. UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti ilgiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkimo sutarties 8 skyriuje nurodytų terminų;

11.3.2. UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių neatlieka nuo jo priklausančių veiksmų, dėl ko negalima tęsti Darbų daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iš eilės.

11.4. Jeigu Įrengos įrengimo darbai sustabdomi ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, kiekviena Pirkimo sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

11.5. UŽSAKOVUI arba RANGOVUI vienašališkai nutraukus Pirkimo sutartį RANGOVAS privalo perduoti iki Pirkimo sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant Atliktų darbų aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesības ir nuostolius, jeigu Pirkimo sutartis nutraukiama dėl RANGOVO kaltės.

12. Nenugalimos jėgos aplinkybės

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

12.3. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, RANGOVAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pirkimo sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

12.4. RANGOVAS patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Pirkimo sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Pirkimo sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

12.5. Jeigu Pirkimo sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Pirkimo sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Pirkimo sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Pirkimo sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Pirkimo sutarties pažeidimas ar Pirkimo sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Pirkimo sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolius, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

12.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pirkimo sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti RANGOVUI suteiktas, bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiama nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

13. Ginčų sprendimas

13.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Pirkimo sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykstant Pirkimo sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta Pirkimo sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Pirkimo sutartį aiškinti vadovaudamosi Civiliniu kodeksu bei Lietuvos Respublikos viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

13.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Pirkimo sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

14. Pirkimo sutarties galiojimo sąlygos

14.1. Pirkimo sutartis įsigalioja, kai RANGOVAS po Pirkimo sutarties pasirašymo pateikia UŽSAKOVUI reikalaujamą Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą (kai taikoma). RANGOVUI per 10 (dešimt) darbo dienų nepateikus reikalaujamo Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad RANGOVAS atsisakė sudaryti Pirkimo sutartį (kai taikoma).

14.2. Pirkimo sutartis galioja iki visiško Pirkimo sutarties šalių įsipareigojimų įvykdymo arba Pirkimo sutarties nutraukimo Pirkimo sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.

14.3. Jeigu kurios nors Pirkimo sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pirkimo sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti,

jeigu jų negaliojimas nedaro kitos Pirkimo sutarties dalies tolesnį vykdymą neįmanomą.

15. Antikorupciniai įsipareigojimai

15.1. RANGOVAS įsipareigoja vykdant šią Pirkimo sutartį užtikrinti, kad UŽSAKOVO darbuotojai ir kiti jo vardu veikiantys asmenys nesiims neteisėtų veiksmų, siekdami daryti įtaką RANGOVO sprendimams, gauti konfidencialios informacijos.

15.2. Pirkimo sutarties Šalys įsipareigoja apie korupcinio pobūdžio veikas, susijusias su šios Pirkimo sutarties vykdymu, pranešti teisės aktų nustatyta tvarka.

16. Asmens duomenų tvarkymas

16.1. Vykdydamos Pirkimo sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Pirkimo sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo sub tiekėjų (subrangovų) darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Pirkimo sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Pirkimo sutarties vykdymo tikslais.

16.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, sub tiekėjų (subrangovų) darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Pirkimo sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisinais pagrindais.

16.3. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus asmens duomenis saugos visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

16.4. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių Darbų rangovams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms Darbų rangovams, Viešųjų pirkimų tarnybai, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. RANGOVAS UŽSAKOVO pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Pirkimo sutarties vykdymui.

16.5. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą.

16.6. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Pirkimo sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Pirkimo sutartyje, yra supažindinti su Pirkimo sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

16.7. Asmens duomenų tvarkymas gali būti aptariamas papildomu Šalių susitarimu, pridedamu prie Pirkimo sutarties (kai jis yra sudaromas).

17. Susirašinėjimas

17.1. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Pirkimo sutartį, teikiami lietuvių kalba. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Pirkimo sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai Pirkimo sutarties rekvizituose nurodytais adresais kitai Pirkimo sutarties Šaliai. Pranešimai kitai Pirkimo sutarties Šaliai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena. Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo dienos gavimo patvirtinime nurodytą dieną. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnį pranešimą.

17.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti Pirkimo sutartyje nurodyti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Pirkimo sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pirkimo sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir RANGOVO. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

18.2. Pirkimo sutartis yra vieša ir UŽSAKOVAS turi teisę ją viešinti teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys supranta ir patvirtina, kad Pirkimo sutarties ir Pirkimo sutarties priedų sąlygos nelaikomos konfidencialia informacija. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais..

18.3. Pirkimo sutarčiai ir visoms iš šios Pirkimo sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Pirkimo sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Pirkimo sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai..

18.4. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Pirkimo sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus piniginio reikalavimo perleidimą pagal faktoringo sutartį su trečiuoju asmeniu (finansuotoju). Šalys susitaria, kad piniginio reikalavimo, kylančio iš Pirkimo sutarties, perleidimas trečiajam asmeniui (finansuotojui) nekeičia Šalių kitų tarpusavio teisių ir pareigų, nustatytų Pirkimo sutartyje ir teisės aktuose.

18.5. Pirkimo sutartis sudaroma lietuvių kalba. Kiekviena Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Pirkimo sutarties sudarymu, Pirkimo sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Pirkimo sutartyje.

18.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna RANGOVAS arba UŽSAKOVAS Pirkimo sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats RANGOVAS arba UŽSAKOVAS.

18.7. Pirkimo sutartis sudaroma 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių (ši nuostata netaikoma, jei sutartis pasirašoma el. parašais).

18.8. RANGOVO įsipareigojimai dėl kvalifikacijos ir aplinkos apsaugos priemonių taikymo:

18.8.1. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama RANGOVO kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, RANGOVAS įsipareigoja UŽSAKOVUI, kad Pirkimo sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys;

18.8.2. visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį RANGOVO kvalifikacija atitiks pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir bus taikomi aplinkos apsaugos vadybos sistemų arba lygiaverčiai standartai, nurodyti RANGOVO paraiškoje viešajam pirkimui „Elektros generatorių, įskaitant projektavimo paslaugas ir įrengimo darbus, centralizuotas viešasis pirkimas, taikant dinaminę pirkimo sistemą“ Nr. 676559.

18.9. RANGOVO apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimų pagal Pirkimo sutartį sąskaitų faktūrų teisingumą. Visi sąnaudas ir pajamas pagal Pirkimo sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 (dešimt) metų nuo galutinio mokėjimo pagal Pirkimo sutartį.

18.10. Šią Pirkimo sutartį pasirašantis RANGOVO atstovas patvirtina, kad veikia neviršydamas jam suteiktų įgalinimų, kurie jam suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, RANGOVO įstatų ir (ar) kitų steigimo dokumentų, RANGOVO valdymo organų sprendimų bei jais patvirtintų reglamentų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

18.11. Šią Pirkimo sutartį pasirašantys Šalių atstovai patvirtina, kad Pirkimo sutartis sudaryta be ekonominio spaudimo, laisva Pirkimo sutarties Šalių valia, ją pasirašantys Pirkimo sutarties Šalių atstovai Pirkimo sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir jos sudarymas visiškai atitinka Šalių valią, ketinimus ir interesus.

19. Pirkimo sutarties dokumentai

19.1. Prie Pirkimo sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis. Nustatomas toks priedų pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:

19.1.1. Pirkimo sutarties priedas Nr. 1. Pirkimo dokumentų B dalis „Elektros generatoriaus įrengimo darbų, įskaitant projektavimo paslaugas, pirkimo techninė specifikacija“.

19.1.2. Pirkimo sutarties priedas Nr.2. Užsakymo sąlygos ir RANGOVO pasiūlymas konkrečiam pirkimui.

19.1.3. Pirkimo sutarties priedas Nr. 3. UŽSAKOVO pateikta projektavimo (techninė) užduotis (specifikacija) ir kiti privalomieji projekto rengimo dokumentai, pateikti UŽSAKOVO.

20. Pirkimo sutarties šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS

Ukmergės rajono savivaldybės administracija

Adresas: Kęstučio al. 3, LT-20114 Ukmergė, Vilniaus apskritis

Kodas: 188752174

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT174010042900420938

Bankas: Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Tel.: +370 340 60302

El. paštas:

Atsakingas asmuo/asmenys:

RANGOVAS

BAU SISTEMOS, UAB

Adresas: Auku g. 5, LT01113 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 300515099

PVM kodas: LT100003325912

A. s. Nr.: LT807300010093261400

Bankas: AB Swedbank

Tel.: +37065965690

El. paštas: marius@bausistemas.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

UŽSAKYMŲ SĄLYGOS IR RANGŲ PASIŪLYMAS KONKREČIAM PIRKIMUI

2025-06-20 13:04:27

UŽSAKOVO pavadinimas: Ukmergės rajono savivaldybės administracija

Užsakymo sąlygos:		
1	Darbų atlikimo laikotarpis, įskaitant prekių pristatymą ir projektavimo paslaugas	4 mėn.
2	Darbų atlikimo vieta	1. Miškų g. 45, Ukmergė; 2. Miškų g. 29, Ukmergė; 3. Vaižganto g. 44, Ukmergė.
3	Ar Užsakovas suteiks Tiekėjui prisijungimus elektros energijai montavimo metu?	Taip
4	Ar Užsakovas suteiks Tiekėjui prisijungimus vandeniui montavimo metu?	Taip
5	Ar Užsakovas suteiks Tiekėjui prisijungimus nuotekoms montavimo metu?	Taip
6	Ar reikalingas popierinis projekto ir išpildomosios dokumentacijos 1 egzempliorius	Taip
Statybos objekto duomenys		
7	Pirkimo objektas	1. Generatorius
8	Montuojamų elektros generatorių kiekis, vnt.	3
9	Elektros generatoriaus veikimo paskirtis	Rezervinis
10	Nominali elektros generatoriaus galia (PRP), ne mažiau kaip, kW	90.00
11	Ar kartu su generatoriumi turi būti sumontuotas ir automatinio rezervo įjungimo skydas, kurio parametrai parenkami pagal siūlomos prekės charakteristikas (1 prekei pridedamas 1 automatinio rezervo įjungimo skydas)?	Taip

Projektavimo paslaugų kaina, Eur be PVM	1500.00
Įrenginio įrengimo darbų kaina, Eur be PVM	50400.00
Pradinės sutarties vertė, Eur be PVM	51900.00
21% PVM	10899.00
Darbų kaina, Eur su PVM	62799.00

Pasiūlymą pateikęs TIEKĖJAS (arba Partnerių grupės pagrindinis partneris): BAU SISTEMOS, UAB, Auku g. 5, LT01113 Vilnius, Vilniaus apskritis

ELEKTROS GENERATORIAI, ĮSKAITANT PROJEKTAVIMO PASLAUGAS IR ĮRENGIMO DARBUS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SAŲOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Užsakovas** – ūkio subjektas, nurodytas pirkimo sutartyje.
- 1.2. **Rangovas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – sutartis, sudaroma tarp Rangovo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. **Įranga** – Elektros generatorius ir kita jo įrengimui reikalinga įranga, kuri pristatoma ir įrengiama Užsakovui.
- 1.5. **Darbai** – Elektros generatoriaus įrengimo ir gerbūvio sutvarkymo darbai.
- 1.6. **Paslaugos** – Elektros generatoriaus projekto parengimo paslaugos.
- 1.7. **Projektas** – elektros generatoriaus įrengimo techninis/techninis darbo projektas arba paprastojo remonto aprašas (pagal poreikį).
- 1.8. **Grafikas** – Detalus kalendorinis planas, kuriame nurodyti darbai ir jų atlikimo terminai.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Elektros generatoriaus įrengimo (įskaitant automatinio rezervavimo įjungimo skydo (toliau – ARĮ) pajungimą, konstrukcijų įrengimą, pastogės įrengimą, kabelių paklojimą, el. įrengimų ir skydų sumontavimą, apsauginį žeminimą, valdymą iš terminalo sistemos arba prijungimą prie turimos valdymo sistemos (darbai pagal poreikį, numatytą techninėje (projektavimo) užduotyje) darbai, įskaitant projektavimo paslaugas.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS IR SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

3.1. Elektros generatoriai įrengiami Užsakovo nurodytose objektuose Lietuvos Respublikos teritorijoje lauko sąlygomis (ne pastatuose).

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 4.1. Pirkimo objektas apima elektros generatoriaus ir jo įrengimui reikalingos įrangos įsigijimą, projektavimą, reikalingų leidimų gavimą (Rangovas privalo gauti visus reikalingus suderinimus projekto sprendiniams bei statybą leidžiančius dokumentus, jei jie reikalingi, užsakovui įgaliojus), įrangos tiekimą, transportavimą, montavimą, elektros prieigos privedimą ir prijungimą (įskaitant ARĮ pajungimą, konstrukcijų įrengimą, pastogės įrengimą, kabelių paklojimą, el. įrengimų ir skydų sumontavimą, apsauginį žeminimą, valdymą iš terminalo sistemos (darbai pagal poreikį, numatytą Projekte)), įdiegimą, bandymą.
- 4.2. Rangovas privalo užtikrinti teikiamai Įrangai ne trumpesnę nei 24 mėn. arba 3000 motovalandų (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įsigalioja anksčiau) gamintojo garantiją nuo Įrangos gedimų, nesusijusių su Užsakovo veikla/neveikimu.
- 4.3. Rangovas turi paruošti Projektą, pateikti jį Užsakovui suderinimui ir gauti jo raštišką pritarimą. Taip pat Užsakovui įgaliojus, Rangovas privalo gauti ir statybą leidžiantį dokumentą (kai privaloma). Projektą turi rengti turintis tam teisę Projektuotojas bei tinkamos kvalifikacijos jo specialistai.
- 4.4. Rengiant Projektą turi būti suprojektuota bei įgyvendinta ir visa pilnaverčiam Įrangos eksploatavimui reikalinga infrastruktūra Objekte: lauko inžineriniai tinklai, žeminimo kontūrai, gerbūvio sutvarkymo (atstatymo) darbai, kiti Įrangai aptarnauti reikalingi sprendiniai.

4.5. Rengiant Projektą, Rangovas turi išnagrinėti Užsakovo vidaus / lauko elektros tinklų schemas ir įvertinti įrenginių būklę atliekant jų apžiūrą Objektuose, esant poreikiui užsakyti ir gauti prisijungimo sąlygas. Esant poreikiui numatyti ir atlikti papildomos įrangos, reikalingos Įrangos prijungimui, suprojektavimą ir sumontavimą.

4.6. Įranga montuojama pagal Užsakovo suderintą ir ekspertuotą Projektą ir statybą leidžiantį dokumentą (kai jis privalomas).

4.7. Visos šiame dokumente pateiktos Įrangos techninės specifikacijos turi būti laikomos minimaliais reikalavimais. Įranga turi atitikti reikalaujamą reikšmę arba būti geresnė. Jeigu tam tikro lygio įrangos neįmanoma pateikti, turi būti siūloma aukštesnio lygio įranga.

4.8. Visų techninės specifikacijos rodiklių reikšmės negali būti dirbtinai (ne pagal gamyklinius rodiklius) padidintos.

4.9. Visa Įranga turi būti pritaikyta naudoti Europos Sąjungos šalyse ir sertifikuota CE (atitikties ženklavimas gaminiais, kuriais prekiaujama Europos ekonominėje erdvėje) (arba lygiavertis).

4.10. Tiek projektavimo paslaugas, tiek elektros įrenginių įrengimo darbus turi vykdyti asmenys, turintys teisę juos vykdyti. Taip pat asmenys turi būti identifikuoti pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22¹ straipsnio nuostatas.

4.11. Reikalavimai Įrangai:

4.11.1. Įranga turi būti nauja (pagaminta ne anksčiau nei prieš 12 mėnesių nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos), nenaudota, neremontuota, nerestauruota;

4.11.2. Įranga turi būti apsaugota nuo nesankcionuoto priejimo į Įrangos vidų (Užsakovo pasirinkimu);

4.11.3. Užsakovas turi turėti galimybę stebėti Įrangos veiklą per nuotolį Užsakovo kompiuteriniuose įrenginiuose. Esant poreikiui Užsakovas turi turėti galimybę paleisti Įrangą per nuotolį;

4.11.4. Kiti Įrangos parametrai:

Techninės charakteristikos	Minimalūs parametrai
Reikalavimai korpusui	Uždaras (metaliname korpuse), apsaugotame nuo aplinkos poveikio, rakinamas. Plieno pagrindas su antivibraciniais padais, triukšmą slopinantis gaubtas. Po korpusu turi būti sumontuoti visi valdymo, perjungimo įrenginiai, pagalbiniai įtaisai ir degalų bakas.
Pastatymo sąlygos	Konstrukcija pritaikyta darbui lauko sąlygomis (komplektuojami su aušinimo skysčio šildytuvu pajungtu į tinklą (kai numatytas aušinimas skysčiu)), starterinės užvedimo sistemos (starteris 12 arba 24 V su savaiminio sužadinimo sistema), elektronika
Apsaugos klasė	ne prastesnė kaip IP23. Visos Įrangos dalys turi būti apsaugotos nuo kritulių, drėgmės, dulkių, vibrazijų bei graužikų
Lauke montuojama elektros generatoriaus eksploatavimo aplinkos temperatūra	ne prasčiau kaip -25 laipsnių C ÷ +35 laipsnių C
Paleidimo srovės perkrovos apsauga	Turi būti
Generuojama įtampa	trifazė 400 ± 5% V; galios koeficientas (cos φ): ≥ 0,8
Dažnis	50 Hz

Kuras	Dyzelinas
Kuro papildymo galimybė veikiančiam generatoriui	Turi būti
Imtuvų pajungimas	Automatinis rezervavimo įjungimas (ARĮ) įrengiant ARĮ spintą
Aušinimas	Skystis
Greičio reguliatorius	Elektroninis
Oro paėmimas	Turbokompresorius
Įtampos reguliatorius	Automatinis Elektroninis
Generatoriaus veikimo apsaugos, elektros grandinės apsaugos	Atitinka
Kuro bako talpa/veikimo laikas. Rodikliai turi būti pasiekiami su vidinio kuro bako talpa arba kartu su papildoma talpa. Kuro bakas turi būti komplektuojamas kartu su generatoriumi. Kuro padavimas iš pagalbinės talpos į generatorių turi būti vykdomas siurbliu. Kuro bako turi būti kuro lygio automatinė matuoklė ir automatinis kuro bako papildymas (tuo atveju, jei generatorius komplektuojamas su papildoma kuro talpa)	$\geq 7h$ prie 100% apkrovimo
Prekė turi atitikti šiuos standartus: ISO 3046, ISO 8528, IEC 60034	Atitinka
Generatorius turi būti žymimas CE ženklu, kuris nurodo atitikimą svarbiausiems reikalavimams, keliamiems mašinoms pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2006/42/EB	Atitinka
Garantija prekei	ne mažesnė kaip 24 mėn. arba 3000 motovalandų (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įsigalioja anksčiau)
Generatoriaus komplektacija: - Akumuliatorius; - Automatinė baterijų pakrovimo sistema; - Eksploataciniai skysčiai (išskyrus kurą); - Pajungimo komplektas; - pajungimo ir naudojimo instrukcija.	

4.12. Įrangos valdymo meniu turi būti lietuvių kalba. Jeigu įrangos valdymo meniu valdomas ne valstybine kalba, pateikiama naudojimosi instrukcija išversta į lietuvių kalbą;

4.13. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus Darbus ir Pirkimo sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš

10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos visų Darbų pabaigos praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus pateikdamas pasirašytą Aktą ir testo su išorės apkrovos modulių ataskaitą. Generatorius turi būti apkraunamas ilgalaike (ne mažiau 60 min) ne mažiau 50% nominalios galios apkrova, atlikta patikra dinaminėmis apkrovomis (privaloma pateikti testo ataskaitą su darbinių parametrų grafikais dinaminių apkrovų metu), o bandymo rezultatai turi būti užfiksuoti bandymų protokole. Ataskaitoje turi matytis, kad Įranga priėmė dinamines apkrovas. Ilgalaikės apkrovos ir dinaminių apkrovų metu Įranga negali išsijungti, pasiekti didesnę nei leistiną temperatūrą, sugesti.

4.14. Užsakovas organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per kitas 5 (penkias) darbo dienas pasirašo Aktą ir Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Pirkimo sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pagrįstai ir motyvuotai pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

4.15. Reikalavimai išpildomajai dokumentacijai:

4.15.1. Projektas rengiamas vadovaujantis šia projektavimo užduotimi (technine specifikacija) ir galiojančių teisės aktų reikalavimais. Parengti topografinę/geodezinę nuotrauką.

4.15.2. Atlikus Darbus, Rangovas privalo parengti ir Užsakovui pateikti sukomplektuotą išpildomąją dokumentaciją: Projektą, Įrangos gamintojo dokumentaciją (technines charakteristikas (data sheet), sumontuotų įrenginių ir panaudotų medžiagų eksploatacinių savybių deklaracijas lietuvių ir anglų kalbomis, įrenginių instaliavimo ir naudojimo instrukcijas anglų ir lietuvių kalbomis, sumontuotų įrenginių elektros schemas, paslėptų darbų aktus, sumontuotų įžeminimo kontūrų pasus, žemėje įrengtų elektros kabelių pasus, atliktų įžeminimo varžų, pereinamųjų varžų, kabelių izoliacijos varžų, elektros įrenginių grandinės fazė – nulis pilnosios varžos (trumpojo jungimo srovės) matavimų protokolus, kontrolines geodezines nuotraukas ir kitus dokumentus, būtinus pagal LR teisės aktų reikalavimus. Popieriniai dokumentai pateikiami jei Užsakovas užsakymo lange nurodė poreikį (ne daugiau kaip 1 egz.). Papildomai pateikti išpildomosios dokumentacijos 1 egzempliorių (skaitmeninę versiją).

4.15.3. Kontrolinės geodezinės nuotraukos Užsakovui turi būti pateiktos atspausdintos popieriniu variantu (jei popierinių dokumentų gavimo poreikį Užsakovas nurodė užsakymo lange (ne daugiau kaip 1 egz.) ir skaitmeniniu variantu CD/DVD/USB laikmenoje*.pdf ir *.dwg formatais. Geodezinių nuotraukų parengimą atliekantys specialistai turi būti kvalifikuoti ir jiems suteikta teisė vykdyti geodezinių nuotraukų parengimo paslaugas.

4.15.4. Visa išpildomoji dokumentacija turi būti sunumeruota su pridėtu dokumentacijos rejestru, pateikta susegta išardomuose segtuvuose (jei popierinių dokumentų gavimo poreikį Užsakovas nurodė užsakymo lange (ne daugiau kaip 1 egz.)), o jos skaitmeninės kopijos (*.doc/docx, *.vsd, *.dwg). turi būti pateiktos CD/DVD/USB laikmenoje.

5. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

5.1. Rangovas Darbus pradeda įsigaliojus pirkimo sutarčiai. Projektas turi būti parengtas, suderintas ir Užsakovui perduotas pagal suderintą Grafiką.

5.2. Grafikas (kurį Rangovas privalo parengti ir suderinti su Užsakovu), turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 7 dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo. Grafike įtvirtinti tarpiniai Darbų atlikimo terminai, esant objektyvioms ir pagrįstoms aplinkybėms, gali būti keičiami raštu sudarytu susitarimu, jeigu tai nekeičia galutinio Darbų atlikimo termino, kaip Rangovas nurodė teikdamas galutinį pasiūlymą. Šalys aiškiai susitaria, kad Rangovo prašymas pakeisti Grafike įtvirtintus tarpinius Darbų atlikimo terminus Užsakovui nėra privalomas.

Užsakovo pavadinimas: Ukmergės rajono savivaldybės administracija

Užsakymo bendrosios sąlygos	
Pasiūlymo pateikimo terminas:	8 d.d.
Darbų atlikimo terminas:	4 mėn.
Darbų atlikimo vieta:	1. Miškų g. 45, Ukmergė; 2. Miškų g. 29, Ukmergė; 3. Vaižganto g. 44, Ukmergė.
Ar elektros paskirstymo skydas (-ai) yra įžeminti?	Taip
Ar Užsakovas suteiks Tiekėjui prisijungimus elektros energijai montavimo metu?	Taip
Ar Užsakovas suteiks Tiekėjui prisijungimus vandeniui montavimo metu?	Taip
Ar Užsakovas suteiks Tiekėjui prisijungimus nuotekoms montavimo metu?	Taip
Ar reikalingas popierinis projekto ir išpildomosios dokumentacijos 1 egzempliorius?	Taip
Ar statybą leidžiantį dokumentą, užsakovui įgaliojus, privalo gauti tiekėjas (užsakovo vardu, pastarajam atlikus visus veiksmus, kuriuos gali atlikti tik užsakovas)?	Taip
Pasiūlymų vertinimo kriterijus:	Pagal mažiausią kainą
Ar reikalaujama Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė (banko garantija / draudimo bendrovės laidavimo raštas), kai planuojama Pirkimo sutarties vertė didesnė nei 10000 (dešimt tūkstančių) eurų?	Ne
Konkrečaus pirkimo maksimali kaina Eur su mokesčiais:	63000.00 Eur.
Užsakovo nurodytas kontaktinis asmuo (vardas, pavardė, pareigos, tel.nr., el. paštas):	Valdas Rabazauskas, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos patarėjas (parengties pareigūnas), tel. 0 698 29476, el. paštas valdas.rabazauskas@ukmerge.lt
Tiekėjo už Pirkimo sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas asmuo (vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el. paštas):	info @ bsusistemas.lt
Patvirtiname, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente (EBVPD) nurodyta informacija, kuri pateikta CPO LT teikiant paraišką DPS, yra nepasikeitusi.	Taip
Konfidenciali informacija:	

Pasitelkiami subiekčiai	
Įmonės pavadinimas:	Įmonės kodas:
Egetika, UAB	304622458
Ambk, SIA	LV40103390151

Projektavimo paslaugų kaina, Eur be PVM	1500.00
Įrenginio įrengimo darbų kaina, Eur be PVM	50400.00
Suma, Eur be PVM	51900.00
PVM suma, Eur	10899.00
Pasiūlymo kaina (Darbų kaina), Eur su PVM	62799.00

1. Generatorius	
Nominali elektros generatoriaus galia (PRP), ne mažiau kaip, kW:	90.00
Elektros generatoriaus veikimo paskirtis:	Rezervinis
Ar kartu su generatoriumi turi būti sumontuotas ir automatinio rezervo įjungimo skydas, kurio parametrai parenkami pagal siūlomos prekės charakteristikas (1 prekei pridedamas 1 automatinio rezervo įjungimo skydas)?	Taip
Generatorių kiekis, vnt.:	3

Pasiūlymą pateikęs tiekėjas (arba Partnerių grupės pagrindinis partneris):
BAU SISTEMOS, UAB, Aukų g. 5, LT01113 Vilnius, Vilniaus apskritis

Pasiūlymą pateikęs naujotojas:
BAU SISTEMOS, UAB

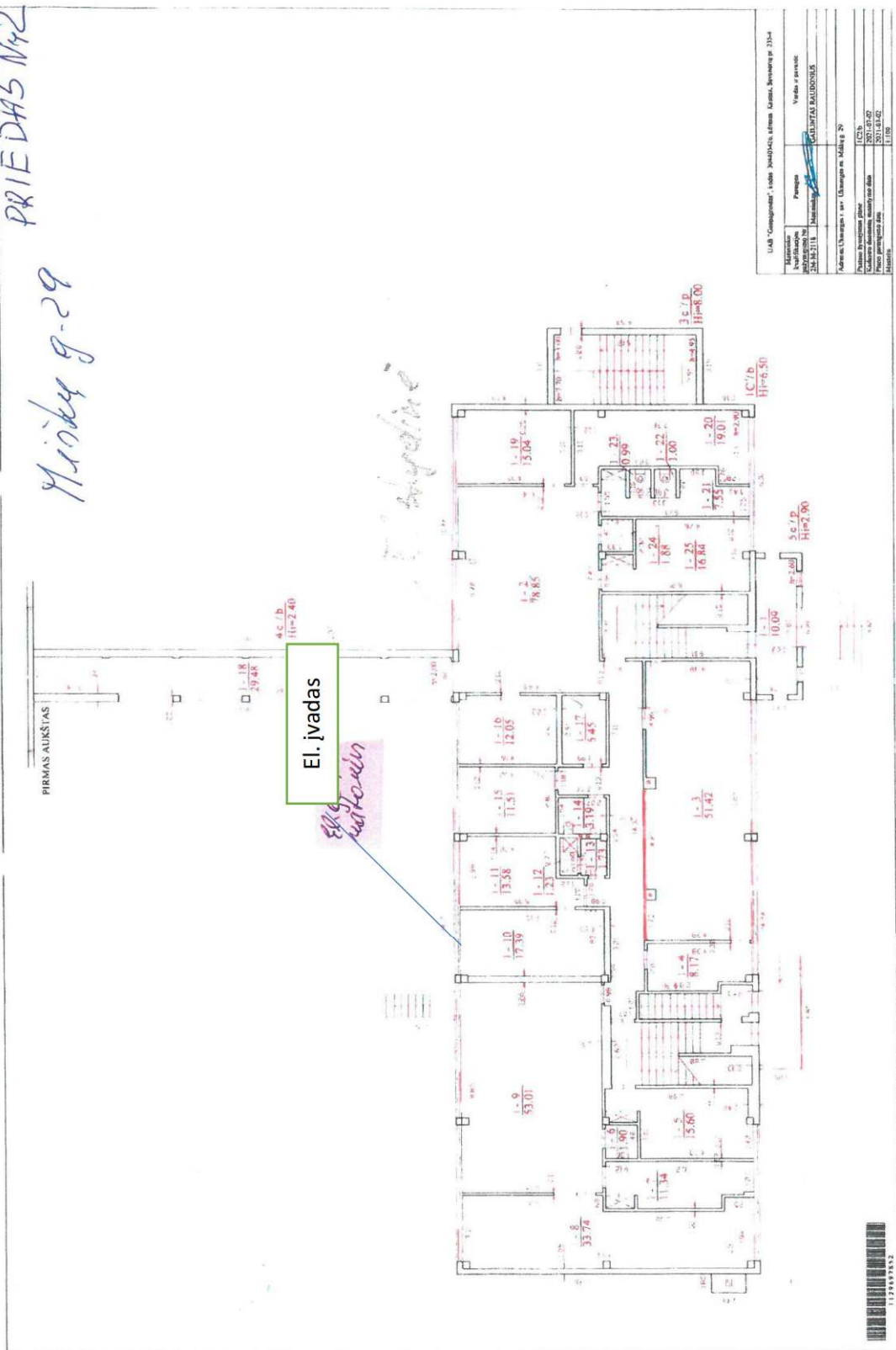
TECHNINĖ UŽDUOTIS PROJEKTAVIMUI

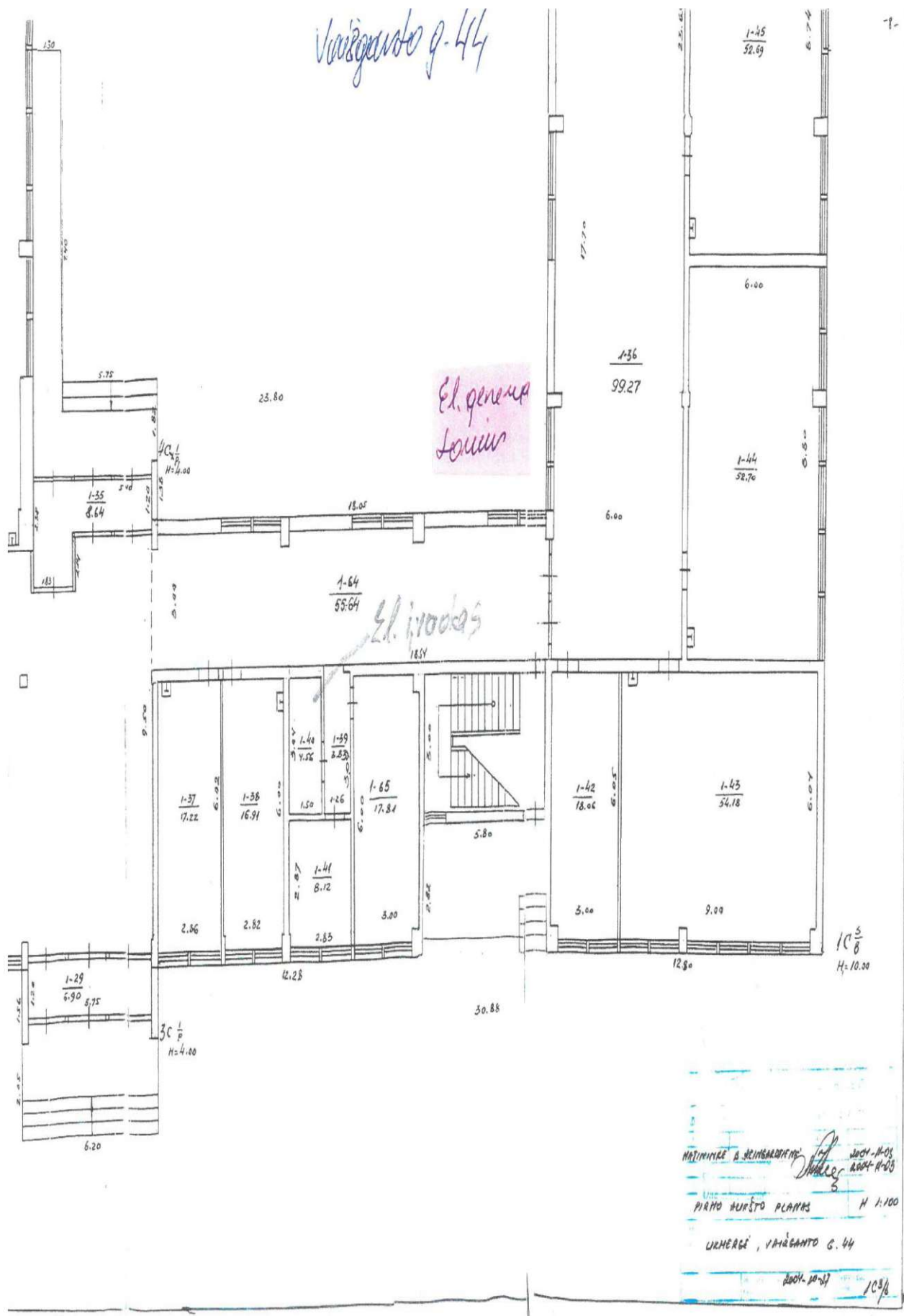
Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
I. Bendra informacija apie pirkimo objektą		
1.	Statytojas (Užsakovas)	<i>Ukmergės rajono savivaldybė, Įm./k. 111107563</i>
2.	Pirkimo objektas	<i>Projektinių pasiūlymų parengimas</i>
3.	Projekto pavadinimas	<i>Elektros generatorių 90kW pastatymas ir pajungimas prie esamo elektros įvado</i>
4.	Statinių adresai	<i>Miškų g. 45, Ukmergė; Miškų g. 29, Ukmergė; Vaižganto g. 44, Ukmergė</i>
5.	Statinių grupės sudėtis	<i>Negyvenamasis pastatas (administracinis pastatas)</i>
II. Perkamų paslaugų apimtis ir trukmė		
6.	Perkamų paslaugų apimtis:	<i>Rengiamas projektas šiems darbams: Elektros generatoriaus pastatymo vietos įrengimui įskaitant automatinio rezervavimo įjungimo skydo (toliau – ARI) pajungimą, konstrukcijų įrengimą, pastogės įrengimą, kabelių paklojimą, el. įrengimų ir skydų sumontavimą, apsauginį žeminimą, valdymą iš terminalo sistemos arba prijungimą prie turimos valdymo sistemos</i>
III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms		
7.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai, teritorijų planavimo dokumentai.	<i>Projektavimo dokumentai turi atitikti privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus, o jais grindžiami sprendiniai suderinti su teritorijos infrastruktūros plėtra.</i>
8.	Techniniai, kokybiniai (estetiniai, komforto, energinio naudingumo, triukšmo lygio ir t.t.) reikalavimai pagal statinio projekto sprendinių dalis	<i>Architektūriniai sprendiniai privalo užtikrinti pastato ir sklypo funkcinius, vizualinius ir kompozicinius ryšius, spalvinius sprendinius projektuotojas privalo suderinti su užsakovu.</i>
9.	kita	<i>Duomenis, reikalingus nurodytiems rezultatams įvykdyti, Projektuotojas surenka pats, išskyrus tuos atvejus, kai užsakovas duomenis turi ir gali pateikti. Visi Projektuotojo siūlomi sprendiniai turi būti racionalūs, ekonomiškai ir tenkinantys Lietuvoje galiojančias normas ir reikalavimus.</i>
10.	Reikalavimai susiję su „Žaliųjų pirkimų“ nuostatų įgyvendinimu bei statinio tvarumo kriterijai	<i>Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2025 m. sausio 30 d. įsakymas Nr. D1-11)</i>
11.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritartimui ir pan.	<i>Projektuotojas, prieš pateikdamas užsakovui tvirtinti ar pritarti Projektui, turi pristatyti parengtą Projektą,</i>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<i>pakomentuoti pagrindinius projektinius sprendinius bei nurodyti Projekto sprendinių atitiktį projektavimo užduočiai. Projekto patvirtinimas reiškia užsakovo pritarimą parengtam Projektui, bet neatleidžia projektuotojo nuo atsakomybės už normatyvinę Projekto kokybę.</i>
12.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms)	<i>Projektas rengiamas valstybine (lietuvių) kalba.</i>

PRIEDAS Nr.2

Grindų g-29





DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ukmergės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Elektros generatorių, įskaitant projektavimo paslaugas ir įrengimo darbus, pirkimo sutartis CPO350486
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-07-16 Nr. 61-265
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Salvijus Stimburys Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-11 12:58
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marius Čaikauskas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-15 16:58
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	

Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	