

**LEIDINIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES Nr. 5F-36
SPECIALIOJI DALIS**

2025 m. liepos 8 d., Vilnius

IRKĖJAS	PARDAVĖJAS
okyklos pavadinimas: Palangos senoji Imnazija odas: 190274564 dresas: Jūratės g. 13, Palanga elefono numeris: +370 460 48930 l. paštas: info@senoigimnazija.lt ristatymo adresas: Maironio g. 1 ontaktnis asmuo leidinių pristatymui: enata Sungailienė, bibliotekos vedėja 370 460 51275, +370 678 30403 : renata.sungailiene@senoigimnazija.lt tstovas: Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, avaduojanti direktorių Jolita Valčiulienė	UAB „Edukacinio turinio sprendimai“ Kodas: 305680877 Adresas: J. Balčikonio g. 3, Vilnius Telefono numeris: +37061422022 El. Paštas: informacija@sviesa.lt Banko sąskaitos nr.: LT774010051005649842, Luminor Bank AS Atstovas: Įgaliotas asmuo pardavimų ir klientų aptarnavimo valdymo direktorė Malvina Vilniškienė, veikianti pagal 2023 m. sausio 2 d. įgaliojimą

Ilaui Pirkėjas ir Pardavėjas klekvėnas atskirai vadinamas „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, aukščiau nurodytą dieną
rdarė šią leidinių pirkimo – pardavimo sutartį, kurią sudaro Sutarties specialioji ir bendroji dalys bei atitinkami priedai (toliau
Sutartis).

SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

1. Vadovaujantis šios Sutarties sąlygomis, Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui pastarojo užsakytus spaudinius, kurie nurodomi prie šio sprendimo pridedamame priede Nr. 1, o Pirkėjas įsipareigoja už juos sumokėti Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.
2. Sutarties dalykas Sutarties prasme yra Lietuvos, įskaitant ir leidykloje „Šviesa“, ir užsienio šalių leidyklose išleistų knygų – vadovėlių, mokomosios ir grožinės literatūros, ir kitų spaudinių, leidinių bei elektroninių laikmenų (toliau – **Spaudiniai**) pagal Pirkėjo išankstinius užsakymus pirkimas – pardavimas. Iš moksleivio krepšelyje vadovėliams skirtų lešų parduodami ir perkami tik tie vadovėliai, kurie įtraukti į Lietuvos švietimo ir mokslo ministerijos paskelbtą „Bendrojo ugdymo dalykų vadovėlių duomenų bazę“, kuri talpinama adresu www.emokykla.lt. Joje išvardinti visi Lietuvoje ir užsienyje išleisti vadovėliai, tinkantys naudoti ugdymo procese.

SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

1. Pirkėjas už šios Sutarties Priede Nr. 1 nurodytus Spaudinius įsipareigoja su Pardavėju atsiskaityti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pardavėjo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo Pirkėjui dienos. Atsiskaitymo forma – mokėjimo pavedimai į Pardavėjo banko sąskaitą, kuri nurodoma PVM sąskaitoje – faktūroje. Pirkėjui atsiskaitus užsakymo ir / arba jo neprėmus, įmoka nėra grąžinama.
2. Pirkėjui vėluojant atsiskaityti su Pardavėju Sutarties specialiosios dalies 2.1 punkte numatytu terminu, Pardavėjo reikalavimu, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti 0,04 (keturių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą atsiskaityti kalendorinę dieną nuo neapmokėtos sumos.
3. Pirkėjui ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluojant atsiskaityti su Pardavėju Sutarties specialiosios dalies 2.1 punkte nustatyto terminu, Pardavėjas turi teisę reikalauti Pirkėjo grąžinti Spaudinius. Pardavėjui pareikalavus Pirkėjo grąžinti Spaudinius, Pirkėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo pareikalavimo dienos privalo suruošti Spaudinius ir perduoti juos tinkamai suruoštus ir supakuotus (tokioje pačioje pakuotėje, kokioje Spaudiniai buvo pristatyti Pirkėjui) Pardavėjo atstovams. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti visas transportavimo išlaidas, susijusias su Prekių atsiėmimu ir atlyginti Pardavėjo pagrįstai patirtus nuostolius. Pardavėjas šioms išlaidoms atlyginti pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą-faktūrą. Ši PVM sąskaita – faktūra privalo būti apmokėta per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo jos pateikimo Pirkėjui dienos. Atšakumo dėl šio Sutarties punkto kontekste nurodoma, kad Spaudiniai, kurie buvo Pirkėjo suantspauduoti, atgal nepriimami.
4. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos ir kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai turi būti teikiami naudojantis sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (toliau – SABIS) priemonėmis. Prisijungimas prie SABIS el. sąskaitų administravimo portalo galimas jungiantis per elektroninius valdžios vartus. Pardavėjas įsipareigoja PVM sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

SPAUDINIŲ PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

1. Spaudinių priėmimas – perdavimas vykdomas Pirkėjo nurodytu adresu ir įforminamas Pirkėjui priimant prekes iš Pardavėjo pasitelkto trečiojo asmens, įskaitant, bet neapsiribojant siuntų pristatymo įmonės atstovo. Pirkėjo įgaliotas asmuo, priimdamas Spaudinius, privalo pasirašyti Pardavėjo pasitelkto trečiojo asmens pateiktame įrenginyje arba lape. Nuo Spaudinių perdavimo Pirkėjui momento laikoma, kad Spaudiniai Pirkėjui yra tinkamai perduoti.
2. Nuosavybės teisė į Spaudinius pereina Pirkėjui visiška už juos atsiskaitytus.

3. Pirkėjas sutinka, kad šia Sutartimi užsakyti Spaudiniai būtų pristatomi dalimis.
4. PVM sąskaita – faktūra yra prilyginama priėmimo – perdavimo aktui ir atskiras priėmimo – perdavimo aktas nėra pasirašomas.

KITOS SĄLYGOS

1. Pirkėjas patvirtina, kad su Sutarties specialiosios dalies nuostatomis susipažino, jas (-uos) suprato ir įsipareigoja jų laikytis.
2. Šios Sutarties neatskiriama dalimi yra Sutarties bendroji dalis, kuri pridėjama prie Sutarties specialiosios dalies.
3. Pirkėjas patvirtina, kad perskaitė, susipažino, suprato ir įsipareigoja laikytis Sutarties bendrosios dalies nuostatų.
4. Pardavėjas pasilieka teisę bet kuriuo metu vienašališkai atnaujinti ir keisti Sutarties bendrąją dalį, apie tai informuojant Pirkėją Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu.
5. Pardavėjas privalo užtikrinti, kad prekių gamyboje naudojamos medžiagos atitiktų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių vlešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ aktualios redakcijos I skyriuje „Popierius ir jo gaminiai“ keliamus reikalavimus.
6. Pirkėjas iš Pardavėjo gali pareikalauti pateikti Sutarties 14 punkte nustatytų aplinkosauginių reikalavimų laikymosi įrodymus, dokumentus ir pan.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Ši Sutartis galioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių pareigų pagal Sutartį įgyvendinimo.
2. Pasirašydamos šią Sutartį (įskaitant pasirašymą el. parašu ar apsiukeičiant skenuotais dokumentais su parašais), Šalys patvirtina, kad sutinka su tuo, kas išdėstyta šios Sutarties specialiojoje dalyje ir Sutarties bendrojoje dalyje, bei įsipareigoja jų laikytis.

PRIRKĖJO VARDU:

rektorius pavaduotoja ugdymui,
įvaduojanti direktorių Jolita Vaičiulienė

Pareigos, vardas, pavardė, parašas

PARDAVĖJO VARDU:

Pardavimų ir klientų aptarnavimo valdymo
direktore Malvina Viniškienė

Pareigos, vardas, pavardė, parašas

1. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

1.1 Pardavėjas:

1.1.1. įsipareigoja tinkamai ir laiku pristatyti Pirkėjo šia Sutartimi užsakytus Spaudinius;

1.1.2. įsipareigoja per protingą Pardavėjo vienašališkai nustatomą terminą pakeisti pateiktus Spaudinius, jei jie turi poligrafijos broką ir Pirkėjas nepraleido Sutartyje numatyto termino brokuotų Spaudinių grąžinimui įgyvendinti;

1.1.3. įsipareigoja pristatyti Spaudinius Pirkėjo užsakyme nurodytu adresu savo transportu per Šalių suderintą terminą.

1.2. Pirkėjas:

1.2.1. turi teisę grąžinti nekokybiškus Spaudinius su poligrafijos broku per 6 (šešis) mėnesius nuo jų priėmimo momento;

1.2.2. įsipareigoja laiku atsiskaityti su Pardavėju ir laiku priimti iš Pardavėjo užsakytus Spaudinius. Pirkėjui laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę nevykdyti Pirkėjo užsakymų.

2. SPAUDINIŲ GRĄŽINIMAS

2.1. Kokybiškai pagal Pirkėjo užsakymą perduoti ir apmokėti Spaudiniai atgal nepriimami, o pinigai už juos negrąžinami.

2.2. Nekokybiški Spaudiniai su poligrafijos broku gali būti grąžinami ne vėliau nei per 6 (šešis) mėnesius nuo jų priėmimo momento. Praleidus šiame punkte numatytą terminą pagal Pirkėjo užsakymą perduoti ir apmokėti Spaudiniai atgal nepriimami, o pinigai už juos negrąžinami.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka aptariama Sutarties specialiojoje dalyje.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Pirkėjas yra visiškai atsakingas už Pardavėjui pateiktų duomenų teisingumą. Jei Pirkėjas nepateikia Pardavėjui tikslių ir teisingų duomenų, Pardavėjas neatsako už dėl to atsiradusius padarinius.

4.2. Šalys įsipareigoja atlygti viena kitai tiesioginius nuostolius, kuriuos ji padarė kitai Šaliai savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymu arba netinkamu vykdymu, ir kurių nepadengia šioje Sutartyje nustatytos netesybos. Netiesioginiai nuostoliai atlyginami tik šioje Sutartyje nurodytais atvejais.

4.3. Pardavėjo atsakomybė pagal bet kurią šios Sutarties nuostatą negali viršyti už Spaudinių, dėl kurių yra pareikštas reikalavimas, Pirkėjo sumokėtos bendros pinigų sumos.

4.4. Pardavėjas neatsako už jokių trečiųjų šalių veiksmus, susijusius Spaudinių pardavimu, t. y. neatsako už kurjerių klaidas, nekorektiškus veiksmus. Atsakomybė ribojama tiek, kiek tai neprieštarauja imperatyvioms įstatymo nuostatomis. Aiškumo dėlei nurodoma, kad bet kokiu atveju Pardavėjas yra atsakingas už tinkamą ir savalaikį Spaudinių perdavimą Pirkėjui.

5. KONFIDENCIALUMAS

5.1. Šios Sutarties turinys ir visa su šia Sutartimi susijusi bei jos pagrindu gauta informacija laikoma konfidencialia ir negali būti atskleista tretiesiems asmenims¹, išskyrus kaip to reikalaujama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir / ar jos reikalauja kompetentingos valstybinės institucijos ir / ar informacija atskleidžiama su kitos šalies sutikimu.

5.2. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir neterminuotai pasibaigus Sutarties galiojimui.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. Sutarties Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos LR civilinio kodekso (toliau – CK) 6.212 str. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi LR Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840.

6.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi ar turėjusi sužinoti apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Išnykus pagrindui nevykdyti įsipareigojimų, apie tai reikia informuoti kitą Šalį. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kildesio atsiradimo momento, jeigu apie jį laiku pranešta. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

7. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

- 7.1. Šalys šios Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu tvarkys viena kitai pateiktus asmens duomenis (Sutartį pasirašančio, kontaktinio darbuotojo duomenis, kaip vardas, pavardė, pareigos, el. pašto adresas ar pan.). Tvarkymo teisinis pagrindas yra teisėtas Šalių interesas sudaryti ir efektyviai vykdyti Sutartį, spręsti iškilusias problemas. Kiekviena Šalis patvirtina, kad tinkamai informavo duomenų subjektus (savo darbuotojus) apie jų asmens duomenų perdavimą kitai Šaliai laikantis visų 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento) (toliau – **BDAR**) nuostatų.
- 7.2. Pateiktus duomenis Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu Šalys saugos tol, kol bus vykdoma Sutartis ir 10 metų pasibaigus Sutarčiai.
- 7.3. Šalys įsipareigoja įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo ir užtikrinti duomenų subjekto teisių apsaugą bei **BDAR** įgyvendinimą.
- 7.4. Kai Šalys konkrečiai asmens duomenų tvarkymo veiklai atlikti pasitelkia duomenų tvarkytoją, sutartimi tam kitam duomenų tvarkytojui nustatomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip ir prievolės, nustatytos Šalims. Kai duomenų tvarkytojas nevykdo duomenų apsaugos prievolių, atitinkama Šalis išleka visiškai atsakinga už to kito duomenų tvarkytojo prievolių vykdymą.
- 7.5. Šalių surinkti asmens duomenys bus perduodami IT paslaugų teikėjams, ar kitiems paslaugų teikėjams, kurie teikia reikalingas paslaugas bet kurlai iš Šalių. Duomenys gali būti perduoti trečiajai šaliai Šalies reorganizavimo, atskyrimo, verslo ar jo dalies pardavimo, perdavimo, nuomos, taip pat verslo kaip turinio įnašo įnešimo į kitą juridinį vienetą ar bankroto atveju.
- 7.6. Asmens duomenų (Sutartį pasirašančio asmens) pateikimas yra privalomas siekiant sudaryti šią Sutartį. Jų nepateikimas Sutartis nebūs sudaroma. Kontaktinių asmenų asmens duomenų pateikti neprivaloma, tačiau tokiu atveju bus apsunkintas Šalių bendradarbiavimas.
- 7.7. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenis tvarkyti įgalioti asmenys būtų įsipareigoję užtikrinti konfidencialumą arba jiems būtų taikoma atitinkama teisės normomis nustatyta konfidencialumo prievolė.
- 7.8. Duomenų subjektas (tas, kurio asmens duomenis Šalys tvarko) turi šias teises: (i) susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi (teisė susipažinti); (ii) reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti asmens neišsamius asmens duomenis (teisė ištaisyti); (iii) savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą) (teisė sunaikinti ir teisė „būti pamirštam“); (iv) reikalauti, kad asmens duomenų valdytojas apribotų asmens duomenų tvarkymą (teisė apriboti); (v) teisė į duomenų perkėlimą (teisė perkelti); (vi) pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.
- 7.9. Aukščiau nurodytomis teisėmis galima pasinaudoti kreipiantis į atitinkamą Šalį Sutartyje nurodytais kontaktais. Pardavėjo įmonių grupės duomenų apsaugos pareigūno kontaktas: informacija@sviesa.lt.

8. PRANEŠIMAI

- 8.1. Pardavėjas visus pranešimus ir kitą informaciją gali siųsti Pirkėjo Sutartyje nurodytu el. pašto adresu. Visa pagal šią Sutartį Pirkėjui el. paštu siunčiama informacija laikoma gauta Pirkėjo kitą darbo dieną po jos išsiuntimo.
- 8.2. Pardavėjas neatsako už bet kokius ir visus internetinio ryšio, el. pašto paslaugų tiekėjų tinklų sutrikimus, dėl kurių Pirkėjas negauna informacinių ar kitokių el. laiškų iš Pardavėjo. Šalys susitaria, kad Pirkėjui išsiųsto el. laiško kopijos buvimas Pardavėjo serveryje yra tinkamas įrodymas apie bet kokios informacijos Pirkėjui išsiuntimą.
- 8.3. Kiekviena Šalis ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas privalo pranešti kitai Šaliai apie el. pašto adresu ir kitų šioje Sutartyje nurodytų rekvizitų pasikeitimą. Jeigu Šalis nevykdo šio įsipareigojimo, bet koks pranešimas, įteiktas paskutiniu nurodytu tokios Šalies rekvizitu, bus laikomas įteiktu tinkamai.

9. SUTARTIES SUDARYMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 9.1. Ši Sutartis įsigalioja Sutarties specialiosios dalies pasirašymo dieną ir galioja iki termino, nurodyto Sutarties specialiojoje dalyje.
- 9.2. Sutartis gali būti nutraukta atskiru rašytiniu Šalių susitarimu, taip pat Sutartyje numatytais atvejais gali būti nutraukiama vienašališkai.
- 9.3. Sutartis vienašališkai gali būti nutraukta kai yra padaromas esminis Sutarties pažeidimas. Šiuo atveju nukentėjusi Šalis informuoja kaltąją Šalį apie pažeidimą ir jei pastaroji jo neištaiso per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, Sutartis laikoma nutraukta.
- 9.4. Nutraukus Sutartį dėl to, kad Pirkėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, Pirkėjas privalo atlyginti visus Pardavėjo tiesioginius ir netiesioginius nuostolius. Nuostolių atlyginimas turi būti kompensuotas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos.
- 9.5. Sutartis gali būti nutraukiama Pardavėjo vienašališkai, jeigu Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, pranešus apie tai Pirkėjui raštu ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų bei atlyginti visus dėl to Pardavėjo patirtus nuostolius.
- 9.6. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nenurodydamas priežasčių, apie tai raštu informavęs Pirkėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 9.7. Sutarties pasibaigimas neturi įtakos ginčo nagrinėjimo tvarkai, atsakomybę nustatančių Sutarties sąlygų bei kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę ilka galioti ir po Sutarties pasibaigimo.

PVM SĄSKAITA FAKTŪRA

Serija ir numeris AOSF910096597 Išrašymo data 2025 Liepa 08 d.

Pirkėjas/Mokėtojas

Palangos senoji gimnazija

Įm/k 190274564, PVM m/k

Adresas: Jūratis g. 13 Palanga Palangos m. sav.

Pardavėjas/Siuntėjas

UAB "Edukacinio turinio sprendimai"

Juozo Balčikonio g. 3 08247 Vilnius

Tel. 0 614 22022

Įm/k 305680877, PVM m/k LT100013697419

a/s LT774010051005649842, b/k 40100

Luminor Bank AS

Pirkėjas/Gavėjas

Palangos senoji gimnazija

Įm/k 190274564, PVM m/k

Adresas: Jūratis g. 13 Palanga Palangos m. sav.

Užsakymo Nr.

4858870

Kliento užsakymo Nr.

0000022515

Iškrovimo vietos adresas

Jūratis g. 13 Palanga Palangos m. sav.

Pakrovimo vietos adresas

UAB "Šviesa" LEZ Terminalo g., Biruliškių km. 1 Kaunas

Lapas: 1

Eil. Nr.	Nr.	Šmm Nr.	Aprašas	Kiekis	Mat. vnt.	Vnt. kaina su PVM	Vnt. kaina be PVM	Nuol. %	Nuol. suma	PVM %	Suma su PVM
1	9785430074067		Matematika.Vad. III gim.kl. 1d.Horizonta	180	VNT	17,90	16,42		0,00	9	3.222,00
2	9785430074074		Matematika.Vad. III gim.kl. 2d.Horizonta	180	VNT	17,90	16,42		0,00	9	3.222,00
Kiekis viso:				360							
PVM tarifas				Suma EUR be PVM			PVM suma		Suma EUR su PVM		
9% PVM				5.911,92			532,08		6.444,00		
Iš viso EUR:				5.911,92			532,08		6.444,00		
Suma žodžiais:		Šeši tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt keturi EUR 00 ct.									
Mokėjimo sąlygos:		Apmokėti iki 2025-08-08									
Papildoma informacija:											

PVM sąskaita-faktūra yra prilyginama priėmimo-perdavimo aktui

Pristatymo Nr. 86050491

gauta pokų

vnt.

Tiekėjo atstovas:

Tel. numeris:

Gavėjas:

Reuata Surgailienė
vardas, pavardė, parašas