

SUTARTIS2016 m. liepos 14 d. Nr. SR-0942
Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Statybos valdymo skyriaus vedėjo Vigimanto Abramavičiaus, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. sausio 11 d. įsakymą Nr. A-46, ir UAB „Paradis“ ir UAB „Dalis erdvės“ (toliau – Rangovas), veikiančios pagal 2016 m. birželio 10 d. jungtinės veiklos sutartį Nr. 20160610/1, atstovaujamos UAB „Paradis“ direktoriaus Romo Pečiukaičio, veikiančio pagal 2016 m. birželio 10 d. jungtinės veiklos sutartį Nr. 20160610/1, vadovaudamosi Kauno miesto savivaldybės administracijos Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijos skyriaus Viešojo pirkimo komisijos 2016 m. liepos 4 d. posėdžio protokolu Nr. 32-19-36, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS**SUTARTIES DALYKAS**

1. Vši Kauno Šilainių poliklinikos pastato 3D3bp, Baltų pr. 7, Kaune, lifto neįgaliesiems įrengimo darbo projekto parengimas pagal prie Sutarties pridedamą techninę specifikaciją ir brėžinius (toliau – techninė dokumentacija) ir darbų atlikimas pagal techninę dokumentaciją (toliau – darbai), kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys.

II SKYRIUS**PRIIMTA SUTARTIES SUMA, MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI**

2. Priimta Sutarties suma yra 30008 eurai (trisdešimt tūkstančių aštuoni eurai) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). Priimtinos Sutarties sumos sudėtinės dalys:

2.1 darbų atlikimo kaina be PVM 22800 eurų (dvidešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai eurų);

2.2. darbo projekto parengimo kaina be PVM 2000 eurų (du tūkstančiai eurų);

2.3. PVM 5208 eurai (penki tūkstančiai du šimtai aštuoni eurai);

3. Darbų atlikimo kaina ir darbo projekto parengimo paslaugų kaina nustatoma pagal fiksuotą kainą. Į priimtą Sutarties kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai (tarp jų ir PVM), darbo projekto parengimo išlaidos, techninės ir kontrolinės dokumentacijos parengimo ir kitų inžinerinių paslaugų suteikimo išlaidos ir visos išlaidos, susijusios su darbams atlikti reikalingomis medžiagomis, įrenginiais, gaminiais, Rangovo naudojama technika, mechanizmais, transportu ir kitomis darbams atlikti naudojamomis priemonėmis, kurios būtinos Sutarties 1 punkte nurodytiems darbams atlikti.

KOPIJA TIKRA

4. Priimta Sutarties suma dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

4.1. priimta Sutarties suma perskaičiuojama pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, priimta Sutarties suma nebus perskaičiuojama;

4.2. perskaičiuojama įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

4.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, priimtoje Sutarties sumoje esantis PVM tarifas keičiamas (mažinamas ar didinamas) ir taikomas neatliktiems darbams pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

4.4. priimtos Sutarties sumos dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu;

4.5. perskaičiuota priimta Sutarties suma pradedama taikyti nuo Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatyme, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

5. Priimta Sutarties suma pagal bendrą kainų lygio kitimą, paslaugų ar darbų grupių kainų pokyčius nebus koreguojama.

6. Rangovas, parengęs darbo projektą, pateikia suteiktų paslaugų priėmimo perdavimo akto 4 egzempliorius, kurie per 5 darbo dienas suderinami ir abiejų šalių pasirašomi. Pagal suderintą suteiktų paslaugų priėmimo perdavimo aktą Rangovas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą, kurią abi šalys pasirašo per 3 darbo dienas ir Užsakovas apmoka ją per 30 kalendorinių dienų nuo jos pasirašymo dienos.

Rangovas kas mėnesį, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 25 (dvidešimt penktos) dienos, pateikia Užsakovui 4 faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktų egzempliorius, kurie per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pateikimo dienos suderinami ir, nenustačius trūkumų arba juos Rangovui pašalinus per Užsakovo nurodytą terminą, abiejų šalių pasirašomi. Remdamasis suderintais ir abiejų šalių pasirašytais atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktais, Rangovas išrašo ir pateikia Užsakovui pasirašytą sąskaitą faktūrą, kurią Užsakovas, nenustatęs trūkumų, pasirašo per 3 (tris) darbo dienas nuo jos gavimo dienos.

Rangovas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu statybos.valdymo.skyrius@kaunas.lt. Nesant objektyvių galimybių sąskaitas faktūras pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Rangovas pateikia šiame Sutarties punkte nurodytu elektroniniu paštu. Galutinis darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas Rangovui visiškai užbaigus Sutartyje numatytus darbus, t. y. pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus statybos techniniam prižiūrėtojiui ir Užsakovui pasirašius darbų užbaigimo aktus ir teisės aktų nustatyta tvarka perdavus Užsakovui techninę kontrolinę dokumentaciją.

7. Užsakovas darbus finansuoja tarpiniais mokėjimais pagal jam pateiktas ir abiejų šalių pasirašytas sąskaitas faktūras, kurias Rangovas išrašo remdamasis su Užsakovu suderintais ir pasirašytais atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktais, neviršydamas Sutarties 2.1, 2.2, 2.3

KOPIJA TIKRA



papunkčiuose nurodytų kainų, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pasirašymo dienos.

8. Bendra už visus Sutarties galiojimo metu atliktus darbus mokėtina suma negali viršyti Sutarties 2 punkte nurodytos sumos ir Sutarties galiojimo metu sudarytų papildomų susitarimų kainų.

III SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Užsakovas įsipareigoja:

9.1. neperžengdamas statytojo teisių ir pareigų, prižiūrėti atliekamus darbus, kontroliuoti jų eigą, kiekį ir kokybę;

9.2. sustabdyti darbus, jei Rangovas nukrypsta nuo techninės dokumentacijos;

9.3. nedelsdamas pašalinti Rangovo įspėjime nurodytas aplinkybes, kurios trukdo tinkamai vykdyti Sutartį, jei jos priklauso nuo Užsakovo valios;

9.4. neperžengdamas statytojo teisių ir pareigų, priimti Rangovo pagal Sutartį atliktus darbus, apžiūrėti juos, pateikti raštu pastabas apie pastebėtus nukrypimus nuo techninės dokumentacijos ar Sutarties sąlygų bei kitokius trūkumus ir raštu nurodyti Rangovui iki 10 (dešimties) kalendorinių dienų terminą trūkumams pašalinti;

9.5. teisės aktų nustatyta tvarka organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą ir statinio projekto vykdymo priežiūrą;

9.6. nenustačius trūkumų, pasirašyti suteiktų paslaugų ir atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktus, o jei trūkumų bus nustatyta, raštu nurodyti terminą Rangovui trūkumams pašalinti;

9.7. sumokėti Rangovui už tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus darbus Sutarties II dalyje nustatyta tvarka ir terminais, neviršydamas Sutartyje nustatytos priimtos Sutarties sumos.

10. Rangovas įsipareigoja:

10.1. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais statybos darbus bei statybinę veiklą Lietuvoje reglamentuojančiais teisės aktais ir kitų normatyvinių statybos dokumentų reikalavimais, savo jėgomis, medžiagomis, priemonėmis ir rizika, nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, parengti pagal pridedamą techninę dokumentaciją darbo projektą ir atlikti Sutarties 1 punkte nurodytus darbus.

10.2. vadovaudamasis technine dokumentacija, parengtu darbo projektu atlikti Sutarties 1 punkte nurodytus darbus, juos pradėti per 3 (tris) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo ir atlikti per 4 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo;

10.3. savarankiškai apsirūpinti darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už medžiagų kokybę;

10.4. atlikęs darbus, įforminti paslaugų ir darbų perdavimą ir priėmimą pagal įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytus reikalavimus, parengti ir pateikti Užsakovui statybos techniniuose reglamentuose numatytą techninę ir kontrolinę dokumentaciją;

10.5. Užsakovui nustačius atliktų darbų trūkumų darbų atlikimo metu ir (arba) garantiniu laikotarpiu, savo lėšomis ištaisyti visus darbų trūkumus ir (ar) neatitikimus ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinės Užsakovo pretenzijos gavimo dienos;

10.6. nedelsdamas raštu informuoti statybos techninį prižiūrėtoją ir Užsakovą, jei darbų negali atlikti laiku, ir nurodyti jų neatlikimo priežastis;

10.7. visą darbų atlikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Rangovo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdant Sutartį perduotus darbų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Rangovas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Rangovas, praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius;

10.8. atliekant darbus, netrukdyti dirbti kitiems Užsakovo rangovams (jei tokių bus), leisti Užsakovui ir Užsakovo nurodytiems asmenims bet kada tikrinti atliekamų darbų kokybę, būdą ir naudojamą medžiagą;

10.9. pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo išvežimą į tam skirtas vietas, sutvarkyti darbo vietą;

10.10. priimti statomo statinio arba jo dalies atsitiktinio žuvimo ir (ar) sugadinimo riziką visu statybos laikotarpiu, kol bus pasirašytas darbų užbaigimo aktas, nurodytas statybos techniniame reglamente STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“;

10.11. suteikti atliktiems darbams 5 (penkerių) metų, paslėptiems statinio elementams – 10 (dešimties), o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimties) metų garantinį terminą (Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 36 straipsnis);

10.12. atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktus parengti taip, kad skaičiavimus būtų galima patikrinti. Užsakovui arba statybos techniniam prižiūrėtojui pareikalavus, Rangovas nedelsdamas pateikia jiems būtinus darbų rūšį ir kiekį patvirtinančius dokumentus (sąskaitas faktūras, pavedimų kopijas ir pan.) ir statybos produkcijos atitiktį techninėms specifikacijoms patvirtinančius dokumentus;

10.13. atlikdamas darbus užtikrinti higienos ir darbų saugos reikalavimų vykdymą, priešgaisrinę saugą ir ekologinę aplinkos apsaugą ir nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;

10.14. ne vėliau kaip likus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų iki darbų atlikimo pabaigos raštu pranešti apie darbų užbaigimą Užsakovui ir prašyti organizuoti statybos užbaigimo procedūras;

10.15. atlikęs darbus, įforminti jų perdavimą ir priėmimą pagal įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytus reikalavimus, parengti ir pateikti Užsakovui statybos techniniuose reglamentuose numatytą techninę ir vykdymo dokumentaciją bei parengti kadastrinių matavimų bylas, suteikti kitas reikalingas inžinerines paslaugas;

10.16. teisės aktų nustatyta tvarka pateikti Užsakovui ar jo teisės perėmusiam asmeniui statybos techniniame reglamente STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ ir jo prieduose nurodytus dokumentus.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

11. Rangovas:

11.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą tinkamai, kokybiškai ir laiku;

11.2. turi teisę darbus užbaigti ankščiau nustatyto termino;

11.3. turi teisę darbo projektui, inžinerinėms paslaugoms, statybvietės sutvarkymo darbams atlikti pasitelkti subrangovus. Rangovas atsako už subrangovų (sąrašas pridedamas prie Sutarties, jeigu yra pasitelkiami subrangovai) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

11.4. gali keisti vietomis subrangovus tarp Sutartyje numatytų subrangovų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perduoti kitam Sutartyje numatytam subrangovui tik tuos darbus, kuriuos Rangovas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavęs raštu Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus ir (ar) naujus subrangovus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos, nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose;

11.5. Sutarties galiojimo metu gali pasitelkti papildomus ir (ar) naujus subrangovus arba atsisakyti Sutartyje numatytų subrangovų tik gavęs Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

11.5.1. Sutartyje numatytas subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs, jam yra iškelta bankroto byla ar yra analogiška situacija;

11.5.2. subrangovas Rangovui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą darbų dalį;

11.5.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, būtina padidinti darbų spartą dėl darbams atlikti nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų aplinkybių;

11.5.4. atsiradus nenumatytiems papildomiems darbams;

11.6. Sutarties 11.4 ir 11.5 papunkčiuose nurodytais atvejais statinio statybos darbų techniniam prižiūrėtojui ir Užsakovui pateikia pagrįstą prašymą ir prideda jį pagrindžiančius dokumentus, naujo subrangovo kvalifikacijos dokumentus. Subrangovas gali pradėti vykdyti darbus, tik Rangovui gavus Užsakovo rašytinį sutikimą;

11.7. Sutarties galiojimo metu, suderinęs su statinio statybos techniniu prižiūrėtoju ir Užsakovu (pateikęs vadovaujančių specialistų, nurodytų prie Sutarties pridedamame sąraše, keitimo ar papildomo vadovaujančio specialisto reikalingumo priežastį) bei gavęs statinio statybos techninio prižiūrėtojo rašytinį pritarimą ir Užsakovo rašytinį sutikimą, gali keisti ar skirti papildomus lygiaverčius (ne žemesnės kvalifikacijos) vadovaujančius specialistus;

11.8. keisti vadovaujančius specialistus ar skirti naujus gali tik esant vienai iš šių priežasčių:

KOPIJA TIKRA




11.8.1. Sutartyje numatytas vadovaujantis specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

11.8.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, būtina padidinti darbų spartą dėl darbams atlikti nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;

11.8.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms;

11.9. Sutarties 11.8 papunktyje nurodytu atveju privalo pateikti statinio statybos techniniam prižiūrėtojiui ir Užsakovui:

11.9.1. pagrįstą prašymą ir pridėti jį pagrindžiančius dokumentus;

11.9.2. naujo vadovaujančio specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

11.10. naujo vadovaujančio specialisto paskyrimą įformina įmonės vadovo įsakymu, kurio kopiją pateikia statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui;

11.11. įsipareigojimų, nurodytų Sutartyje, vykdymą užtikrina 1 600 (vieno tūkstančio šešių šimtų) eurų dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimu Nr. (banko / kredito unijos ar draudimo bendrovės išduotas Sutarties užtikrinimo garantinis arba laidavimo draudimo raštas). Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki Sutarties galiojimo termino pabaigos, Rangovas pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos. Jeigu Rangovas laiku nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Rangovas atsisako sudaryti Sutartį;

11.12. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 37 ir 39 straipsniais ir užtikrindamas civilinę atsakomybę už padarytą žalą statytojui (Užsakovui) ir tretiesiems asmenims, turi būti apsidraudęs Rangovo privalomosios civilinės atsakomybės draudimu (ne mažesne kaip 43 000 eurų suma), galiojančiu visą Sutarties galiojimo terminą.

12. Užsakovas:

12.1. turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį 34 punkte nustatyta tvarka;

12.2. suderinęs laiką su Rangovu, tikrinti jo atliekamų darbų eigą ir kokybę;

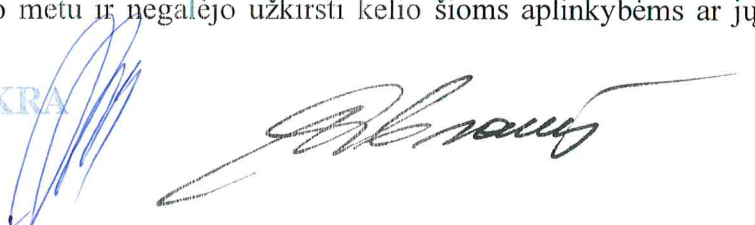
12.3. be atskiro Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis, kurie pašalintų nustatytus trūkumus, ir patirtomis išlaidomis sumažinti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei Rangovas laiku nepašalina darbų trūkumų;

12.4. turi teisę nemokėti už nekokybiškai atliktus darbus arba, atsiradus trūkumų ar defektų, sustabdyti darbus, iki trūkumai ar defektai nebus pašalinti;

12.5. atsako už atsiskaitymą su Rangovu Sutarties 7 punkte nustatyta tvarka ir terminais. Už kiekvieną uždelstą dieną Užsakovas, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos.

13. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą / neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis nevykdoma / neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo protingai kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų

KOPIJA TIKRA



padariniams atsirasti (*force majeure*). Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

V SKYRIUS

DARBŲ ATLIKIMAS, PERDAVIMAS IR TERMINAI

14. Rangovas turi darbus pradėti per 3 (tris) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo ir juos atlikti per 4 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo.

15. Darbų ar darbų dalies rezultatą, įrangos ir medžiagų dalį Rangovas perduoda Užsakovui, o Užsakovas priima pasirašydami per praėjusį mėnesį atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktą (pažymą apie atliktus darbus), kuriuo Užsakovas patvirtina priėmęs, o Rangovas perdavęs atliktų darbų kiekius.

16. Iki statybos užbaigimo akto pasirašymo Rangovas savo sąskaita turi visiškai pašalinti Užsakovo ir statybos techninio prižiūrėtojo nurodytus darbų ar jų etapų trūkumus, visiškai ir tinkamai sutvarkyti darbų atlikimo vietą ir aplinkines teritorijas, kurios buvo naudotos Rangovo reikmėms, įskaitant likusio statybinio laužo, užteršto grunto, šiukšlių ir pan. išgabenimą, ir perduoti Užsakovui tinkamai užpildytą dokumentaciją.

17. Darbai laikomi visiškai baigtais, Užsakovui ar jo teises perėmusiam asmeniui pasirašius statybos užbaigimo aktą.

18. Rangovas, neužbaigęs darbų Sutartyje numatytu laiku, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,02 proc. (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos priimtos Sutarties sumos ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

19. Užsakovui nustačius darbų trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų, Rangovas įsipareigoja savo sąskaita juos ištaisyti per laiką, raštu suderintą su Užsakovu. Užsakovui pareikalavus atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius (įskaitant išlaidas už papildomai sunaudotas medžiagas ir atliktus darbus, kurie buvo atlikti ištaisyti darbų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus, bet tuo neapsiribojant).

20. Rangovas, nepašalinęs trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų per Užsakovo nurodytą laiką, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,02 proc. (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo visos priimtos Sutarties sumos.

21. Nepašalinus trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų per nustatytą laiką, Užsakovas turi teisę be atskiro Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytiems trūkumams, defektams ir (ar) netikslumams pašalinti ir turėtomis išlaidomis sumažinti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų šalinimu susijusius nuostolius.

22. Rangovui pagal Sutartį neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius Sutarties įsipareigojimų, kurie yra užtikrinti Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimu, arba Sutarties 34 punkte nurodytais atvejais, Užsakovas turi teisę pasinaudoti jam pateiktu Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimu.

KOPIJA TIKRA

23. Rangovas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, vykdant Sutartyje numatytus darbus. Rangovas taip pat atsako už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą.

24. Rangovas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Jei nelaimingas atsitikimas įvyksta Rangovo darbuotojui, nelaimingą atsitikimą tiria ir įtraukia į apskaitą Rangovas.

VI SKYRIUS

RANGOVO PRIEVOLĖS PER GARANTINĮ TERMINĄ

25. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, taip pat Statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus.

26. Visiems atliktiems statybos darbams, įskaitant jiems panaudotas medžiagas, priemones bei visas jų sudedamąsias dalis, Rangovas suteikia Statybos įstatymo nuostatose ir Sutartyje nustatytą garantinį terminą.

27. Nutraukus Sutartį joje nurodytais pagrindais, atliktiems statybos darbams yra suteikiamas bendras Sutartyje nustatytas garantinis terminas.

28. Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą savo sąskaita remontuoja ir (arba) pakeičia tinkama tą darbų dalį, kuri neatlaiko eksploatacijos išbandymų ar kitokiu būdu pagrįstai Užsakovo nustatoma kaip neatitinkanti Sutarties sąlygų. Rangovas garantiniu laikotarpiu savo sąskaita per Užsakovo nustatytą terminą po Užsakovo rašytinio pranešimo apie defektus ar trūkumus gavimo pradeda remontuoti ar keisti tinkama trūkumų turinčią darbų dalį ir yra atsakingas už bet kokią žalą, kurią gali tiesiogiai arba netiesiogiai sukelti trūkumai arba jų ištaisymas.

29. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti trūkumų per nustatytą terminą arba nepašalina šių trūkumų per Užsakovo nustatytą terminą (tačiau visais atvejais ne ilgiau nei per protingą, pagrįstai tam reikalingą laiko tarpą), Užsakovas gali Rangovo rizika ir sąskaita pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius.

30. Garantinio laikotarpio metu atsiradus darbų defektams, tos darbų dalies garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

31. Subrangovo suteiktos darbų garantijos Rangovui tiesiogiai galioja ir Užsakovui. Užsakovas turi teisę savarankiškai kreiptis tiek per Rangovą, tiek tiesiogiai į subrangovą dėl šių garantijų įgyvendinimo.

VII SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

32. Abiejų šalių pasirašyta ir patvirtinta antspaudais (jei antspaudus turėti privalo) Sutartis įsigalioja, kai Rangovas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties 11.11 papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja 5

mėnesius arba iki Sutarties nutraukimo. Nepateikus Sutarties 11.11 papunktyje nurodyto dokumento, Sutartis neįsigalioja.

33. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia šalių nuo visiškai Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

34. Užsakovas, įspėjęs prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

34.1. nepradeda laiku vykdyti Sutarties;

34.2. darbus atlieka taip lėtai, kad juos baigti iki nustatyto termino pabaigos pasidaro aiškiai neįmanoma;

34.3. darbus atlieka nekokybiškai, naudoja ne tą įrangą ir (ar) medžiagas, kurios nurodytos techninėje dokumentacijoje ir Sutarties prieduose, arba Rangovas nepašalina darbų trūkumų per nustatytus terminus, arba trūkumai yra esminiai ir Rangovas nepajėgus užbaigti darbų be esminių trūkumų ar didelių nuostolių Užsakovui;

34.4. negavęs Užsakovo sutikimo, darbus paveda vykdyti subrangovui, sudarydamas su juo sutartį, ar kitaip perleidžia Sutartį;

34.5. bankrutuoja arba tampa nemokus;

34.6. kitais Sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais.

35. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl priežasčių, nurodytų Sutarties 34 punkte, Užsakovas sumoka už iki Sutarties nutraukimo tinkamai atliktus darbus pagal pateiktus ir tarpusavyje suderintus atsiskaitymo dokumentus Sutarties 6 punkte nustatyta tvarka. Taip pat Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šios Sutarties nutraukimo susidariusias išlaidas ir kompensuoti dėl šios Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

36. Rangovas, nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, netenka teisės reikalauti Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytos sumos. Ši suma yra laikoma Užsakovo minimaliais nuostoliais ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo nuostolius, viršijančius Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytą sumą.

VIII SKYRIUS

KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

37. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

38. Vykdydamos Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais įstatymais bei kitais teisės aktais, normatyviniais techniniais dokumentais, statybos techniniais reglamentais, Užsakovo parengtais pirkimo dokumentais bei viešojo pirkimo metu pateiktu Rangovo pasiūlymu.

39. Iškilusius ginčus dėl Sutarties vykdymo šalys sprendžia derybomis, o nesusitarusios – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

KOPIJA TIKRA




40. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais ir įteikiama po vieną abiem šalims.

41. Pasikeitus šalių adresams ir rekvizitams, šalys privalo nedelsdamos apie tai raštu informuoti viena kitą.

42. Sutarties galiojimo laikotarpiu Rangovas besąlygiškai įsipareigoja sudaryti Užsakovo įgaliotiems atstovams, techninės dokumentacijos rengėjui, statinio statybos techniniam prižiūrėtojų galimybę susipažinti su visais Rangovo disponuojamais dokumentais, susijusiais su Sutarties 1 punkte numatytais darbais.

43. Prie Sutarties pridedami priedai ir dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

43.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Nr., 1.

43.2. Techninė specifikacija ir brėžiniai, 1 diskelis (saugomas Statybos valdymo skyriuje).

43.3. Tiekėjo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas, 1.

IX SKYRIUS

ŠALIŲ ADRESAI IR ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS

Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188764867

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas

Atsisk. sąsk. LT444010042500010078

AB DNB banko Kauno filialas

Banko kodas 40100

Rangovas

UAB „Paradis“

Įmonės kodas 133378898

Draugystės g. 19, 51230 Kaunas

Atsisk. sąsk. LT647300010075756001

AB „Swedbank“

Banko kodas 73000

UAB „Dalis erdvės“

Įmonės kodas 234383290

A. Jakšto g. 16-1, 44275 Kaunas

Atsisk. sąsk. LT517044060007826692

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

UAB „Paradis“ direktorius

KOPIJA TIKRA

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Dokumentų skyriaus vyriausioji specialistė

Rita Venckutonytė

2016-07-14

Statybos valdymo skyriaus vedėjas

(parašas)

Vigimantas Abramavičius

2016 m. 07 d.

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Dokumentų skyriaus vyriausioji specialistė

Dalia Kėvalienė

2016-07-12

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Centrinio apskaitos skyriaus vedėja

Jolita Malcytė

2016 m. 07 d.

Romas Pečiukaitis

2016 m. 07 d.

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Teisės ir konsultavimo skyriaus
vyriausioji specialistė

Rasuolė Daukante

2016-07-12

Kauno miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus pavaduotojas

Vilijus Šilinskas

2016-07-12

Kauno miesto savivaldybės
administracijos Statybos valdymo
skyriaus vyriausioji specialistė
Zaneta Gurskienė
2016-07-12



Tiekėjo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas:

Eil. Nr.	Vardas Pavardė	Pareigos
1.	Valdas Grajauskas	Ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų vadovas
2.	Valdas Nakas	Ypatingo statinio statybos vadovas
3.	Astijus Taujanskas	Ypatingo statinio projekto vadovas

UAB „Paradis“ Direktorius

Romas Pečiukaitis



Kauno miesto savivaldybės administracijos
Statybos valdymo skyriaus vedėjas

Vigimantas Abramavičius

(parašas)

Stauturo det.
atliktas

Kauno miesto savivaldybės
administracijos Statybos valdymo
skyriaus vedėjo pavaduotoja

Danutė Buzienė

2016-07-14

KOPIJA TIKRA

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Dokumentų skyriaus vyriausioji specialistė

Rita Venckutonytė

2016-07-14

ATLIKIMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS NR. 384405657

Data: 2016-07-15
Kauno m.

NAUDOS GAVĖJAS (Kreditorius) (toliau Naudos gavėjas):

Kauno miesto savivaldybės administracija	188764867	Laisvės al. 96, 44251 Kauno m.
[monės pavadinimas]	[monės kodas]	Adresas

DRAUDĖJAS (Skolininkas) (toliau Draudėjas):

UAB "Paradis"	133378898	Draugystės g. 19, 51230 Kauno m.
[monės pavadinimas]	[monės kodas]	Adresas

DRAUDIKAS (Laiduotojas) (toliau Draudikas):

AB „Lietuvos draudimas“	110051834	J. Basanavičiaus g. 12, 03600 Vilniaus m.
[monės pavadinimas]	[monės kodas]	Adresas

Draudėjas veikdamas 2016 m. birželio mėn. 10 d. jungtinės veiklos sutarties Nr. 20160610/1 pagrindu kartu su UAB "Dalis erdvės", [monės kodas: 234383290, A. Jakšto g. 16-1, 44275 Kauno m. 2016 m. liepos mėn. 14 d. su Naudos gavėju pasirašė Sutartį Nr. SR-0942, dėl VŠĮ Kauno Šilainių poliklinikos pastato 3D3bp, Baltų pr. 7, Kaune, lifto neįgaliesiems įrengimo darbo projekto parengimo ir darbų atlikimo (toliau Sutartis). Pagal šią Sutartį Naudos gavėjas reikalauja, kad Draudėjas kaip laidavimą už Sutartyje Draudėjo įsipareigojimų įvykdymą pateiktą Sutartyje nurodytos sumos dydžio draudimo bendrovės išduotą atlikimo laidavimo draudimo raštą. Atsižvelgiant į šį Naudos gavėjo reikalavimą, Draudikas šiuo laidavimo draudimo raštu pažymi, kad šiuo pagrindu suteikė Draudėjui šį laidavimo draudimo raštą Nr. 384405657 (galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 384405657).

Šiuo laidavimo draudimo raštu Draudikas įsipareigoja, Naudos gavėjui linkamai vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus, atlyginti Naudos gavėjui jo patirtų tiesioginių nuostolių dydį, gavęs jo raštišką pagrįstą reikalavimą, dėl Draudėjo prisiimtų Sutartinių įsipareigojimų neįvykdymo, neviršijant

1.600,00	Vienas tūkstantis šeši šimtai eurų 00 ct.
----------	---

Suma EUR	Suma žodžiais
----------	---------------

draudimo sumos, tokiomis Draudėjo Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sąlygomis:

1. jeigu Draudėjas atsisakys atlikti Sutartyje numatytus darbus;
2. jeigu Draudėjas praleis darbų atlikimui su Naudos gavėju sudarytoje Sutartyje nustatytus terminus;
3. jeigu Draudėjas pagal su Naudos gavėju sudarytą Sutartį atlikti darbai neatitiks Sutartyje nustatytų reikalavimų.

Laiduojama suma mažėja proporcingai Draudėjo pagal Sutartį įvykdytų statybos darbų sumai. Draudimo apsauga pagal šį laidavimo draudimo raštą negalioja netesyboms (delspinigiams, baudoms) priskaičiuotiems pagal Sutartį. Draudimo apsauga negalioja, jei Draudėjas Sutartinių prisiimtų prievolių neįvykdo (netinkamai įvykdo) dėl Nenugalimos jėgos (Force Majeure).

Naudos gavėjas savo reikalavime turi pažymėti kurios iš aukščiau paminėtų sąlygų Draudėjas neįvykdė, ir pagrįsti savo reikalavimą bei patirtus tiesioginius nuostolius pagal pažymėtą sąlygą.

Šis laidavimo draudimo raštas galioja tik už Sutartimi numatytų Draudėjo įsipareigojimų įvykdymą, kuriems užtikrinti pagal Sutarties straipsnį turi būti pateiktas nurodytos sumos dydžio draudimo bendrovės atlikimo laidavimo draudimo raštas. Jei dėl Sutarties ar kitų su jos įvykdymu susijusių dokumentų sąlygų pakeitimų ar papildymų, atliktų po šio laidavimo draudimo rašto išdavimo, padidėja ar atsiranda naujos Draudėjo prievolės, dėl jų šis laidavimo draudimo raštas negalioja.

Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistas ir neįkeistas.

Šis laidavimo draudimo raštas įsigalioja 2016 m. liepos mėn. 15 d. ir galioja iki 2016 m. gruodžio mėn. 15 d.

Šis laidavimo draudimo raštas privalomas Draudikui ir jo teisių perėmėjams, yra neperleistas ir neįkeistas bei patvirtintas Draudiko parašu ir antspaudu 2016 m. liepos mėn. 15 d.

Šiam laidavimo draudimo raštui yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė, tame tarpe, bet neapsiribojant LR CK 6.987-6.1018 straipsniais, o ginčai, kylančys dėl pareikšto reikalavimo, nagrinėjami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Draudiko buveinės vietą.

Šis laidavimo draudimo raštas yra išduodamas ir vykdomas pagal Laidavimo draudimo taisykles Nr. 058 (2015-12-15 redakcija, galioja nuo 2016-01-04)

Draudėjui įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Naudos gavėjas be papildomo reikalavimo šį laidavimo draudimo raštą turi grąžinti AB „Lietuvos draudimas“, J. Basanavičiaus g. 12, 03600 Vilniaus m.

AB „Lietuvos draudimas“

Verslo draudimo ekspertas

Pareigos

Parašas

Lina Jacinienė

Vardas, pavardė

Išrašymo data: 2016 m. liepos mėn. 15 d.

Išrašymo vieta: Kauno m.

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Dokumentų skyriaus vyriausioji specialistė

Rita Vincutonytė
2016.07.19

LAIDAVIMO DRAUDIMO LIUDIJIMAS

Nr. 384405657
Serija LD Nr.105968095

Draudimo rūšis: Laidavimo draudimas. **Draudimo grupė:** Laidavimo draudimas.

Draudimo taisyklės: Laidavimo draudimo taisyklės Nr. 058 (2015-12-15 redakcija, galioja nuo 2016-01-04)

DRAUDĖJAS

UAB "Paradis", įmonės kodas 133378898, PVM mokėtojo kodas - LT333788917, Draugystės g. 19, 51230 Kauno m., Tel.: (8 ~ 37) 45 2942, Mob.tel.: (8 ~ 612) 59 949, el. p. paradis@paradis.lt.

NAUDOS GAVĖJAS

Kauno miesto savivaldybės administracija, įmonės kodas 188764867, PVM mokėtojo kodas - LT887648610, Laisvės al. 96, 44251 Kauno m., Tel.: (8 ~ 37) 42 3685, el. p. savivaldybe@kaunas.sav.lt

DRAUDIMO LAIKOTARPIS: 2016-07-15 00:00 val. - 2016-12-15 24:00 val.

DRAUDIMO SĄLYGOS

Draudimo objektas: VŠĮ Kauno šilainių poliklinikos pastato 3D3bp, Baltų pr. 7, Kaune, lieto neįgaliesiems įrengimo darbo projekto parengimo ir darbų atlikimo

LAIDAVIMO DRAUDIMO TIPAS	DRAUDIMO SUMA, €	DRAUDIMO ĮMOKA, €
Atlikimo laidavimo draudimo raštas	1.600,00	60,00
Iš viso:		60,00

Laidavimo draudimo dokumento Nr. 384405657

DRAUDIMO ĮMOKA

Bendra draudimo įmoka: 60,00 €

Bendra draudimo įmoka už draudimo sąlygų galiojimo laikotarpį: 60,00 €

Įmokos mokėjimo terminai: vienkartinė iki 2016-07-15

PAPILDOMOS SĄLYGOS

Nėra.

Kauno miesto savivaldybės administracija
Dokumentų skyriaus vyriausiasis specialistas

Rita Venclovaitė
2016-07-15

Draudimo liudijimas yra surašytas dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai sutarties šaliai. Visi ginčai, kylantys tarp Draudėjo ir Draudiko arba tarp Naudos gavėjo ir Draudiko, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Ginčams taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

DRAUDIKAS

DRAUDĖJAS

Pasirašydamas sutartį patvirtinu, kad esu supažindintas su draudimo liudijime nurodytomis draudimo taisyklėmis Nr. 058 bei jų pakeitimais ir papildymais, ir jų kopijas gavau. Aš sutinku, kad draudimo bendrovė ar jos įgalioti tretieji asmenys naudotų pateiktus mano duomenis ar/ir kraipytų į Valstybės registrus, banku, teisėsaugos institucijas ir kitus trečiuosius asmenis, kurie turi reikiamos informacijos, ir šie suteiktų duomenis, reikalingus nagrinėjant prašymą sudaryti draudimo sutartį, vertinant per sutarties galiojimo laikotarpį atsiliepiantį įvykių ir nustatant išmokėjimų dydžius.

Verslo draudimo ekspertas, Lina Jaciniene

Pareigos, vardas, pavardė, parašas, A.V. NR. 1

Direktorius, Romas Ščiukaitis

Vardas, pavardė, parašas

Draudimo liudijimo išdavimo data 2016-07-15