

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2025 m. gruodžio 10 d. Nr. UFS-2025-167

Vilnius

Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija, atstovaujama Seimo kanclerio Algirdo Stončaičio, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Seimo valdybos 2008 m. spalio 7 d. sprendimu Nr. 2434 „Dėl Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos nuostatų“, (toliau – Pirkėjas) ir

UAB Lūsta, atstovaujama direktoriaus Povilo Kasperūno, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi 2025 m. lapkričio 26 d. tiekėjų apklausos (2025 m. lapkričio 26 d. tiekėjų apklausos pažyma Nr. 492-NA(25)-956) rezultatais, sudarė šią Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas ir dokumentai

1.1. Sutarties dalykas – pavojingų ir nepavojingų atliekų (išskyrus buitines) surinkimo, laikymo, išvežimo naudojimui ar šalinimui, naikinimo, nuotekų valymo įrenginių aptarnavimo ir priežiūros paslaugos (toliau – paslaugos), kurios apibūdintos Sutarties 1 priede „Pavojingų ir nepavojingų atliekų (išskyrus buitines) surinkimo, laikymo, išvežimo naudojimui ar šalinimui, naikinimo, nuotekų valymo įrenginių aptarnavimo ir priežiūros paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas) ir kurių sąrašas ir kainos yra nustatyti Sutarties 2 priede „Paslaugų įkainiai“ (toliau – Sutarties 2 priedas).

1.2. Sutarties neatskiriamos dalys yra Pirkėjo 2025 m. lapkričio 18 d. kvietime Nr. S-2025-5088 pateiktos paslaugų pirkimo atliekant mažos vertės pirkimą neskelbiamos apklausos sąlygos (toliau – Apklausos sąlygos) bei Tiekėjo 2025 m. lapkričio 25 d. pasiūlymas (toliau – Pasiūlymas).

1.3. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant užsakymų pateikimą ir Paslaugų atlikimo akto (toliau – Aktas) pasirašymą, – _____, telefonas _____, elektroninio pašto adresas _____, arba jį pavaduojantis asmuo.

1.4. Tiekėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – _____, telefonas _____, elektroninio pašto adresas _____, arba jį pavaduojantis asmuo.

1.5. Visa dokumentacija, susijusi su Sutarties vykdymu, teikiama elektorinėmis priemonėmis (elektoriniu paštu ar kt.).

2. Pradinės Sutarties vertė ir mokėjimo sąlygos

2.1. Pradinės Sutarties vertė – 18 100 Eur (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas eurų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį, (toliau – PVM) ir lėšas, kurios bus sumokėtos už paslaugas dėl Sutarties 2 priede neišvardintų atliekų (kurių vertė pagal Sutarties 2.5 papunktį negali viršyti 10 % pradinės Sutarties vertės).

2.2. Paslaugų įkainiai nustatyti Sutarties 2 priede. Į nurodytus įkainius yra įskaičiuotos atliekų laikymo, naudojimo ar šalinimo išlaidos, visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos išlaidos, mokesčiai, susiję su perkamu objektu (licencijoms, leidimams ar pan., taip pat PVM sąskaitų faktūrų ir (ar) kitų mokėjimo dokumentų už Tiekėjo tinkamai suteiktas bei Pirkėjo priimtas paslaugas (toliau – Sąskaitos) pateikimą pagal Sutartį, naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (toliau – SABIS)).

2.3. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Sutarties 2 priede nurodyti paslaugų įkainiai yra pastovūs ir gali būti pakeisti tik atliekant kainų perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM tarifo, kuris perskaičiuojamas proporcingai PVM pakeitimams be atskiro Sutarties Šalių susitarimo, Tiekėjui pateikiant PVM sąskaitą faktūrą. PVM dydis perskaičiuojamas tik tai daliai paslaugų, kurios Pirkėjui buvo suteiktos po PVM dydžio pasikeitimo.

2.4. Paslaugos bus perkamos pagal poreikį, Pirkėjui pateikus užsakymus.

2.5. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti paslaugų dėl visų Sutarties 2 priede nurodytų atliekų ar jų kiekių. Pirkėjas, esant poreikiui, numato galimybę įsigyti paslaugų dėl atliekų, neišvardintų Sutarties 2 priede. Paslaugų dėl neišvardintų Sutarties 2 priede atliekų iš viso galės būti nupirktos už kainą, kuri nebus didesnė negu 10 % pradinės Sutarties vertės. Pirkėjas už tokias paslaugas sumokės ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.6. Atliekų kiekis nustatomas pagal faktą atliekų perdavimo–priėmimo metu. Į atliekų svorį taros, kurioje atliekos bus vežamos, svoris neįskaičiuojamas.

2.7. Už suteiktas paslaugas Pirkėjas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo Sąskaitos gavimo dienos mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą sąskaitą banke. Sąskaita pateikiama kartu su Aktu bei dokumentu, patvirtinančiu atliekų perdavimą šias atliekas apdorojančiai įmonei. Pirkėjui paprašius, Tiekėjas turi pateikti gamintojo techninius dokumentus (transporto priemonės tipo patvirtinimo dokumentus) arba Tiekėjo deklaraciją, arba kitus lygiavertius įrodymus, kad transporto priemonės, kuriomis suteiktos paslaugos dalyje dėl pavojingų ir nepavojingų atliekų (išskyrus buitines) surinkimo, laikymo, išvežimo naudojimui paslaugų atitinka ne mažesnę kaip Euro 5 teršalų išmetimo standartą.

2.8. Elektroninė sąskaita faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiama Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis SABIS priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja, naudodamasis SABIS (SABIS pasiekama adresu <https://nbfc.lrv.lt/lt/sabis>), išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nurodytus atvejus.

2.9. Pirkėjas turi teisę sustabdyti apmokėjimą, jei:

2.9.1. Sąskaitoje nenurodytas (arba neteisingai nurodytas) Sutarties numeris ir jos sudarymo data (kol bus pateikta patikslinta Sąskaita);

2.9.2. Sąskaitoje nurodyta neteisinga suma arba nenurodyta kita būtina informacija, kartu su Sąskaita nepateikti Sutarties 2.7 papunktyje nurodyti dokumentai (kol bus išsiaiškinta su Tiekėju);

2.9.3. jeigu paslaugos teikiamos nekokybiškai (netinkamas paslaugų suteikimas turi būti užfiksuotas Akte), iki bus pašalinti visi trūkumai.

2.10. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nenumatoma.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys;

3.1.2. kvalifikuotai, laiku, laikydamasis teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir tvarkos, teikti paslaugas, nurodytas Sutarties 1 priede;

3.1.3. paslaugas suteikti Pirkėjo adresais: Gedimino pr. 53, Vilniuje, Gedimino pr. 60, Vilniuje, ir Gynėjų g. 8, Vilniuje, pagal atskirus Pirkėjo užsakymus priklausomai nuo poreikio per 3 (tris) darbo dienas po Pirkėjo užsakymo pateikimo dienos. Konkretų Paslaugų suteikimo laiką, taip pat preliminarį paslaugų sąmatą ir kainą, Tiekėjas turi suderinti su Pirkėju;

3.1.4. jei užsakytų paslaugų nevykdymas užsitęsia ilgiau kaip 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo gavimo, Tiekėjas privalo raštu Pirkėjui pagrįsti aplinkybes, dėl kurių nevykdomas užsakymas;

3.1.5. atliekoms surinkti garantuoti nemokamą aplinkosaugos reikalavimus atitinkančių kontenerių atskiroms atliekų rūšims surinkti pristatymą (įskaitant ir spausdintuvų eksploatacinių medžiagų laužui surinkti);

3.1.6. užtikrinti, kad teikiamų paslaugų kokybė ir kiti kriterijai atitiktų pavojingų ir kitų atliekų tvarkymui nustatytus saugumo ir kitus reikalavimus;

3.1.7. užtikrinti, kad Tiekėjas turės visus teisės aktų nustatyta tvarka išduotus galiojančius leidimus, licencijas, reikalingus teikti Sutartyje numatytas paslaugas per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Tiekėjas turi nedelsdamas informuoti Pirkėją apie leidimų, licencijų, reikalingų vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus, sustabdymą, panaikinimą;

3.1.8. parengti atliekų lydraščius Gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje sistemoje (GPAIS) teisės aktų numatyta tvarka;

3.1.9. po paslaugų suteikimo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas užpildyti Akta, jame nurodant, kokios paslaugos buvo suteiktos, perduotų atliekų rūšį, kodus ir svorį, atliekų perdavimo datą, jų kiekius, kainas, bei pateikti jį Pirkėjui. Tiekėjas su Aktu turi pateikti dokumentą, patvirtinantį atliekų perdavimą šias atliekas apdorojančiai įmonei. Pirkėjui paprašius, Tiekėjas turi pateikti gamintojo techninius dokumentus (transporto priemonės tipo patvirtinimo dokumentus) arba Tiekėjo deklaraciją, arba kitus lygiaverčius įrodymus, kad transporto priemonės, kuriomis suteiktos paslaugos atitinka ne mažesnę kaip Euro 5 teršalų išmetimo standartą.

3.1.10. Pirkėjo nurodytus paslaugų trūkumus pašalinti savo lėšomis per Sutarties 3.4.3 ar 3.4.4 papunkčiuose nustatytus terminus;

3.1.11. teikti paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį savo rizika bei lėšomis kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovautis veiklai taikomais standartais ir reikalavimais;

3.1.12. vykdyti teisėtus Pirkėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu, arba, manydamas, kad Pirkėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, apie tai pranešti Pirkėjui per 5 (penkias) dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos;

3.1.13. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas;

3.1.14. paskirti darbuotoją (-us), atsakingą (-us) už Sutartyje numatytų paslaugų teikimo priežiūrą per visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

3.1.15. raštu pranešti apie Tiekėjo rekvizitų, atstovų ir kontaktinių duomenų pasikeitimą per 5 (penkias) darbo dienas;

3.1.16. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjas, subtiekejai ir specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją, reikalingą paslaugoms teikti;

3.1.17. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.18. tinkamai vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti apmokėjimą už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutartyje nustatytas kainas.

3.3. Pirkėjas įsipareigoja:

3.3.1. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, jeigu tokie yra, būtinus paslaugoms teikti.

3.3.2. priimti kokybiškai suteiktas paslaugas, sumokėti už jas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas.

3.3.3. pranešti apie rekvizitų, atstovų ir kontaktinių duomenų pasikeitimą.

3.3.4. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Akto gavimo dienos pasirašyti Akta arba informuoti Tiekėją apie atsisakymo pasirašyti priežastis, nurodydamas jas Akte.

3.4. Pirkėjo teisės:

3.4.1. Pirkėjas turi teisę nemokėti ar sumokėti tik dalį sumos už suteiktas paslaugas, jeigu paslaugos suteiktos nekokybiškai.

3.4.2. Pirkėjo atstovai turi teisę bet kuriuo metu tikrinti suteiktų (teikiamų) paslaugų kokybę. Apie tokių patikrinimų metu nustatytus paslaugų trūkumus Tiekėjas informuojamas raštu.

3.4.3. visų suteiktų paslaugų kokybės atitikties nustatytiems reikalavimams tikrinimas atliekamas Akto pasirašymo metu. Pirkėjas turi teisę nepriimti suteiktų paslaugų ir Akte nurodyti nepriėmimo priežastis, nustatytus trūkumus. Tokiu atveju Tiekėjas savo sąskaita nurodytus trūkumus

pašalina per 1 (vieną) darbo dieną nuo Pirkėjo informacijos pateikimo apie nekokybiškai suteiktas paslaugas.

3.4.4. Jei paslaugų atitikimo Sutarties reikalavimams trūkumai nustatomi vėliau, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šių trūkumų nustatymo dienos pateikti apie tai rašytinį pranešimą Tiekėjui. Tokiu atveju Tiekėjas savo sąskaita nurodytus trūkumus pašalina per 1 (vieną) darbo dieną nuo Pirkėjo informacijos pateikimo apie suteiktą paslaugų trūkumus dienos.

4. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

4.1. Jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nurodyto paslaugų teikimo termino ar nepašalina Pirkėjo nurodytų trūkumų per Sutarties 3.1.3, 3.4.3 ar 3.4.4 papunkčiuose nustatytus terminus, Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas įsipareigoja mokėti Pirkėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

4.2. Jeigu Pirkėjas nesilaiko Sutarties 2.7 papunktyje nustatyto atsiskaitymo termino, išskyrus jeigu yra Sutarties 2.9 papunktyje nurodytos aplinkybės, Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas už kiekvieną pavėluotą dieną moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, kuri nurodyta Pirkėjo iš Tiekėjo gautoje Sąskaitoje.

4.3. Jei Sutartis nutraukiama Sutarties 7.4.1 – 7.4.3 papunkčiuose nustatytais pagrindais, Tiekėjas sumoka 5 (penkių) procentų viso Tiekėjo pasiūlymo vertės dydžio baudą.

4.4. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia mokamos netesybos, ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo, kai praleidžiamas prievolės įvykdymo terminas.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis. Jeigu bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

6. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės

6.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių vadovaujantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

6.2. Šalys privalo viena kitą nedelsiant žodžiu ar raštu informuoti apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą. Tokiu atveju Sutartyje nurodytų Šalių įsipareigojimų vykdymas derinamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

7. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

7.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir / ar galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitų, atstovų, kontaktinių duomenų pakeitimai, klaidų ištaisymai) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis

7.3. Sutartis, nesant Šalių kaltės, gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

7.4. Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, įspėjęs kitą Šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjas:

7.4.1. ne dėl Pirkėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių iš esmės pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir nepradeda jų tinkamai vykdyti per pagrįstą laiką, nepaisydamas Pirkėjo raštu pateikto įspėjimo;

7.4.2. ne dėl Pirkėjo arba nenugalimos jėgos aplinkybių per Sutartyje nurodytą terminą nepašalina trūkumų, kai teikiamų paslaugų kokybė neatitinka Sutarties reikalavimų;

7.4.3. perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims be rašytinio Pirkėjo sutikimo;

7.4.4. bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai pagal teisės aktuose nustatytą tvarką susidaro analogiška situacija;

7.5. Pažeidimus, nurodytus Sutarties 7.4.1 – 7.4.3 papunkčiuose, Šalys susitaria laikyti esminiais Sutarties pažeidimais, nepriklausomai nuo to, ar šiais pagrindais Sutartis nutraukiama, ar ne.

7.6. Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka.

7.7. Tiekėjas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, jeigu Pirkėjas ne dėl Tiekėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėtiną arba vykdyti kitą sutartinį įsipareigojimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų ir jeigu Tiekėjas apie vėlavimą bent kartą raštu pranešė Pirkėjui.

7.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti tiesioginiai nuostoliai ar išlaidos gali būti išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

7.9. Jei Sutartis nutraukiama Tiekėjo iniciatyva dėl Pirkėjo kaltės, jis turi atlyginti Tiekėjui tiesioginius nuostolius, patirtus dėl Sutarties sąlygų nevykdymo.

7.10. Nutraukus Sutartį dėl Šalių nevykdymo arba netinkamo vykdymo Sutartyje numatytų įsipareigojimų, kaltoji Šalis turi atlyginti kitai Šaliai dėl Sutarties sąlygų nevykdymo arba netinkamo vykdymo jos patirtus tiesioginius nuostolius.

7.11. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti pastarosios nuostatos, susijusios su atsakomybe, garantija bei atsiskaitymais tarp šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8. Ginčų nagrinėjimo tvarka

8.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu.

8.2. Jeigu tokiu būdu nepavyksta ginčų išspręsti per 1 (vieną) mėnesį nuo vienos iš Sutarties šalių rašytinio siūlymo ginčą spręsti tarpusavio derybomis išsiuntimo kitai Šaliai dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga

9.1. Tiekėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio rašytinio Pirkėjo leidimo neskelbia ir neatskleidžia, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį arba to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.2. Sutarties vykdymo tikslu Šalys, kaip duomenų valdytojos, vadovaudamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), gali tvarkyti viena kitos darbuotojų, subtiekiųjų darbuotojų ir kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti, (toliau – Duomenų subjektai) asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų ir civilinius teisinius santykius

reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus (vardas, pavardė; kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninio pašto adresas, darbovietės adresas); užimamos pareigos; įgaliojimų (atstovavimo) duomenys; su kvalifikacija susiję duomenys; Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu).

9.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau kaip 10 (dešimt) metų (pasibaigus Sutarčiai). Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

9.4. Šalys Sutarties pagrindu tvarkomus asmens duomenis gali teikti: Viešųjų pirkimų tarnybai, Centrinei viešųjų pirkimų informacinei sistemai, teismams, kitoms valstybės institucijoms ir kitiems duomenų gavėjams, teisės aktų nustatyta tvarka turintiems teisę gauti asmens duomenis iš Šalių.

9.5. Duomenų subjektai Šalių nustatyta tvarka turi teisę susipažinti su Sutarties pagrindu tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą. Jeigu duomenys tvarkomi pažeidžiant teisės aktų reikalavimus – pateikti skundą kompetentingai priežiūros institucijai.

9.6. Šalis, prieš perduodama asmens duomenis kitai Šaliai Sutarties sudarymo ir (ar) vykdymo tikslu, įsipareigoja apie tai informuoti fizinius asmenis, kurių asmens duomenys bus perduodami.

10. Kitos sąlygos

10.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas informuoja apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Nurodytus subtiekiejus galima keisti tik raštu informavus apie tai Pirkėją nurodant pagrįstas keitimo priežastis ir gavus rašytinį Pirkėjo sutikimą. Tiekėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekiejai. Pirkėjui sutikus su subtiekiejo (-ų) pakeitimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

10.3. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme.

10.4. Sutarties terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

10.5. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

10.6. Sutarties pasirašymo metu Sutartis turi 2 priedus: priedą Nr. 1 „Pavojingų ir nepavojingų atliekų (išskyrus buitines) surinkimo, laikymo, išvežimo naudojimui ar šalinimui, naikinimo, nuotekų valymo įrenginių aptarnavimo ir priežiūros paslaugų techninė specifikacija“ ir priedą Nr. 2 „Paslaugų įkainiai“.

10.7. Sutartį Šalys pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais, pasirašomas 1 (vienas) elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.

11. Šalių rekvizitai

PIRKĖJAS

Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija
Gedimino pr. 53, LT-01109 Vilnius
Juridinio asmens kodas 188605295
PVM mokėtojo kodas LT 886052917
A. s. LT464040063610002336

TIEKĖJAS

UAB Lūsta
Vilniaus g. 16B, Mickūnai, LT-13116 Vilniaus r.
Juridinio asmens kodas 120212150
PVM mokėtojo kodas LT202121515
A. s. Nr. LT254010042400081408

Lietuvos Respublikos finansų ministerija
Finansų įstaigos kodas 40400

PIRKĖJO ATSTOVAS

Seimo kancleris
Algirdas Stončaitis

Luminor Bank, AB
Banko kodas 40100

TIEKĖJO ATSTOVAS

Direktorius
Povilas Kasperūnas

2025 m. gruodžio 10 d.
Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo
sutarties Nr. UFS-2025-167
1 priedas

**PAVOJINGŲ IR NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ (IŠSKYRUS BUITINES) SURINKIMO,
LAIKYMO, IŠVEŽIMO NAUDOJIMUI AR ŠALINIMUI, NAIKINIMO, NUOTEKŲ
VALYMO ĮRENGINIŲ APTARNAVIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Bendrosios nuostatos.

1.1. Perkamas objektas – pavojingų ir nepavojingų atliekų (išskyrus buitines) surinkimo laikymo, išvežimo naudojimui ar šalinimui, naikinimo, nuotekų valymo įrenginių aptarnavimo ir priežiūros paslaugos (toliau – paslaugos).

1.2. Paslaugos teikiamos tik Pirkėjui pateikus Tiekėjui užsakymą. Tiekėjas įsipareigoja registruoti Pirkėjo užsakymus, pateiktus elektroniniu paštu, per GPAIS, telefonu arba perduotus Tiekėjo atstovui (-ams).

1.3. Paslaugų teikimo vieta kiekvienu konkrečiu atveju Tiekėjo ir Pirkėjo atstovų susitarimu gali būti nustatyta: Gedimino pr. 53, Vilnius; Gedimino pr. 60, Vilnius; Gynėjų g. 8, Vilnius.

1.4. Paslaugos suteikiamos per 3 (tris) darbo dienas po Pirkėjo užsakymo pateikimo dienos. Konkretų paslaugų suteikimo laiką, taip pat preliminarį paslaugų sąmatą ir kainą, Tiekėjas turi suderinti su Pirkėju.

1.5. Po Paslaugų suteikimo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas Tiekėjas užpildo Paslaugų suteikimo aktą (toliau – Aktas), kuriame nurodoma, kokios paslaugos buvo suteiktos, perduotų atliekų rūšis, kodas ir svoris, atliekų perdavimo data, jų kiekiai, kainos bei pateikti jį Pirkėjui. Su Aktu turi būti pateiktas dokumentas, patvirtinantis atliekų perdavimą šias atliekas apdorojančiai įmonei. Pirkėjui paprašius, Tiekėjas turi pateikti gamintojo techninius dokumentus (transporto priemonės tipo patvirtinimo dokumentus) arba Tiekėjo deklaraciją, arba kitus lygiaverčius įrodymus, kad transporto priemonės, kuriomis suteiktos paslaugos dalyje dėl pavojingų ir nepavojingų atliekų (išskyrus buitines) surinkimo, laikymo, išvežimo naudojimui paslaugos atitinka ne mažesnę kaip Euro 5 teršalų išmetimo standartą.

1.6. Tiekėjas atliekų surinkimui garantuoja nemokamą aplinkosaugos reikalavimus atitinkančių konteinerių atskiroms atliekų rūšims surinkti pristatymą (įskaitant ir spausdintuvų eksploatacinių medžiagų laužui surinkti).

1.7. Tiekėjo vykdoma atliekų tvarkymo veikla turi būti vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl Atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“, Atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitos ir ataskaitų teikimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. D1-367 „Dėl Atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitos ir ataskaitų teikimo taisyklių patvirtinimo“, kitais Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais.

1.8. Tiekėjas užtikrina, kad turės visus teisės aktų nustatyta tvarka išduotus galiojančius leidimus, licencijas, reikalingus teikti Sutartyje numatytas paslaugas per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Tiekėjas turi nedelsdamas informuoti Pirkėją apie leidimų, licencijų, reikalingų atlikti prisiimtus įsipareigojimus, sustabdymą, panaikinimą.

2. Kokybė ir garantija.

2.1. Tiekėjas privalo teikti Paslaugas, kurių kokybė ir kiti kriterijai atitinka tokių paslaugų kokybei keliamus profesinius bei teisės aktų reikalavimus.

2.2. Jeigu po paslaugos atlikimo išryškėja Tiekėjo pagal Sutartį suteiktų Paslaugų trūkumai, Tiekėjas privalo pašalinti šiuos trūkumus savo lėšomis per 1 (vieną) darbo dieną nuo pranešimo apie trūkumus pateikimo dienos.

2.3. Aplinkosaugos reikalavimai:

2.3.1. Vykdomas žaliasis pirkimas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintą „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.1 papunktį (perkamos aplinkosauginės ir aplinkai palankios paslaugos, kurios patenka į orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų sąrašą pagal 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2174 dėl orientacinio aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų rinkinio, Europos aplinkos ekonominėms sąskaitoms skirtų duomenų perdavimo formato ir kokybės ataskaitų teikimo sąlygų, struktūros ir periodiškumo pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 691/2011 dėl Europos aplinkos ekonominių sąskaitų);

2.3.2. transporto priemonės, kuriomis teikiamos paslaugos, dalyje dėl pavojingų ir nepavojingų atliekų (išskyrus buitines) surinkimo, laikymo, išvežimo naudojimui ar šalinimo paslaugų, turi atitikti ne mažesnę kaip Euro 5 teršalų išmetimo standartą.

Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai (Pirkėjui paprašius, pateikiami kartu su paslaugų suteikimo aktu): gamintojo techniniai dokumentai (transporto priemonės tipo patvirtinimo dokumentai) arba Tiekėjo deklaracija, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

2025 m. gruodžio 10 d.
 Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo
 sutarties Nr. UFS-2025-167
 2 priedas

PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Atliekų kodas pagal Atliekų tvarkymo taisyklių 1 priedą	Atliekų pavadinimas pagal atliekų tvarkymo taisyklių 1 priedą	Tikslus atliekų pavadinimas	Mato vnt.	Šalinimo periodiškumas	Preliminarius kiekis per 12 mėn.	Įkainis / kaina paslaugų mato vienetui (Eur be PVM)	Įkainis / kaina paslaugų mato vienetui (Eur su PVM)
1.	15 01 10*	Pakuotės, kuriose yra pavojingų cheminių medžiagų likučių arba kurios yra jomis užterštos	Pakuotės užterštos cheminėmis medžiagomis	tona	Pagal poreikį	0,1	2200,00	2662,00
2.	16 02 15*	pavojingos sudedamosios dalys, išimtos iš nebenaudojamos įrangos	Dažomųjų miltelių ir rašalo kasečių laužas	tona	Pagal poreikį	0,3	2900,00	3509,00
3.	16 02 16*	Pavojingos sudedamosios dalys, išimtos iš nebenaudojamos įrangos, nenurodytos 16 02 15	Kita	tona	Kas 6 mėn.	0,03	2900,00	3509,00
4.	16 06 01 01	Nešiojamieji švino akumuliatoriai	Švino akumuliatoriai	tona	Kas 6 mėn.	0,2	500,00	605,00
5.	20 01 02	Stiklas	Langų, durų ir kitos stiklo duženos	tona	Pagal poreikį	0,3	400,00	484,00
6.	20 01 21 01*	Dienos šviesos lempos ir kitos atliekos, kuriose yra gyvsidabrio	Panaudotos dienos šviesos lempos	tona	Kas 6 mėn.	0,2	2900,00	3509,00
7.	20 01 23	Nebenaudojama įranga, kurioje yra chlorfluorangliavandenilių	Šaldytuvai, šaldikliai, oro kondicionavimo įranga	tona	Pagal poreikį	2	700,00	847,00

Eil. Nr.	Atliekų kodas pagal Atliekų tvarkymo taisyklių 1 priedą	Atliekų pavadinimas pagal atliekų tvarkymo taisyklių 1 priedą	Tikslus atliekų pavadinimas	Mato vnt.	Šalinimo periodiškumas	Preliminarius kiekis per 12 mėn.	Įkainis / kaina paslaugų mato vienetui (Eur be PVM)	Įkainis / kaina paslaugų mato vienetui (Eur su PVM)
8.	20 01 33*	Baterijos ir akumuliatoriai, nenurodyti 16 06 01, 16 06 02 arba 16 06 03, nerūšiuotos baterijos ar akumuliatoriai, kuriuose yra tos baterijos	Sausi elementai	tona	Kas 6 mėn.	0,03	500,00	605,00
9.	20 01 34*	Baterijos ir akumuliatoriai, nenurodyti 20 01 33	Baterijos ir akumuliatoriai	tona	Kas 6 mėn.	0,03	500,00	605,00
10.	20 01 35 01*	temperatūros keitimo įranga	Nebenaudojami šaldytuvai ir radiatoriai	tona	Pagal poreikį	0,4	500,00	605,00
11.	20 01 35 02*	Ekranai, monitoriai ir įranga, kurių paviršiaus plotas didesnis nei 100 cm ²	Ekranai monitoriai	tona	Pagal poreikį	2	500,00	605,00
12.	20 01 35 06*	Smulki IT ir telekomunikacijų įranga (nei vienas iš išorinių išmatavimų neviršija 50 cm)	Smulki IT ir telekomunikacijų įranga	tona	Pagal poreikį	0,3	500,00	605,00
13.	20 01 36 04	Stambi įranga(bent vienas iš išorinių išmatavimų didesnis nei 50 cm)	Stambi įranga	tona	Pagal poreikį	1,0	500,00	605,00
14.	20 01 36 05	Smulki įranga (nei vienas iš išorinių išmatavimų neviršija 50 cm.)	Smulki įranga	tona	Pagal poreikį	0,4	500,00	605,00
15.	20 01 36 06	Smulki IT ir telekomunikacijų įranga (nei vienas iš išorinių išmatavimų neviršija 50 cm)	Smulki IT ir telekomunikacijų įranga	tona	Pagal poreikį	1,5	500,00	605,00
16.	20 01 38	Mediena	Mediena	tona	Pagal poreikį	0,3	290,00	350,90
17.	20 01 39	Plastikai	Plastmasės atliekos, informacinių duomenų laikmenos	tona	Pagal poreikį	0,3	600,00	726,00

Eil. Nr.	Atliekų kodas pagal Atliekų tvarkymo taisyklių 1 priedą	Atliekų pavadinimas pagal atliekų tvarkymo taisyklių 1 priedą	Tikslus atliekų pavadinimas	Mato vnt.	Šalinimo periodiškumas	Preliminarius kiekis per 12 mėn.	Įkainis / kaina paslaugų mato vienetui (Eur be PVM)	Įkainis / kaina paslaugų mato vienetui (Eur su PVM)
18.	20 01 40	Metalai	Metalo laužas*	tona	Pagal poreikį	0,4	0,00	0,00
19.	20 03 07	Didžiosios atliekos	Stambaus gabarito atliekos (kėdės, minkšti baldai, pakabos)	tona	Pagal poreikį	10	290,00	350,90
20.	19 08 14*	Kitokio pramoninių nuotekų valymo jų susidarymo vietoje dumblas nenurodytas 19 08 13	Dumblas	tona	Kas 6 mėn.	8	160,00	193,60
21.		Riebalų gaudyklių išsiurbimas, išvalymas, priežiūra, kanalizacijos vamzdžio plovimas		1 val.	Pagal poreikį	8	200,00	242,00

* pavojingos atliekos.