

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė LILITA, ŠLIŽIENĖ
Data: 2025-07-23 13:26:20
Paskirtis: Sutartis
Vieta: Birštonas
Kontaktinė informacija:
+37060161753

Kvalifikuotas elektroninis parašas
IEVA JURGITA VEILANDIENĖ
2025-07-23 18:03:33 GMT+3
Paskirtis: Parašas

ARCHITEKTŪRINIO PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 25/01

2025 m. liepos 23 d.
Kaunas

VšĮ „Tulpės“ sanatorija, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos komercijai Lilitos Šližienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau vadinama Užsakovu) ir **Ieva Jurgita Veilandienė**, a. (ne PVM mokėtoja), dirbanti pagal individualios veiklos pažymą Nr. 366205 (toliau vadinama Pirkimo-Pardavimo sutartimi), sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

Vykdytoja įsipareigoja atlikti architektūrinio projektavimo paslaugas ar kitus veiksmus (t.y. autorinę priežiūrą, projektinės dokumentacijos derinimą valstybinėse ir savivaldybės institucijose ir visa kita, ko neapima projektavimo darbų savoka), nurodytus šalių suderintoje projektavimo paslaugų užduotyje, ir perduoti jį Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktų paslaugų rezultatą ir sumokėti. Projektavimo paslaugų užduotis pridedama kaip neatskiriama šios sutarties priedas Nr. 1.

2. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

Sutarties paslaugų atlikimo terminai nurodyti architektūrinio projektavimo paslaugų užduotyje.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovas privalo:

- 3.1.1. sumokėti Vykdytojai sutartyje nustatytą kainą už atliktas visas paslaugas iš karto arba dalimis, taip kaip numatyta šioje sutartyje;
- 3.1.2. atliktų paslaugų rezultatą naudoti tik sutartyje numatytais tikslais, neperduoti jo tretiesiems asmenims ir be Vykdytojos sutikimo neskelbti paslaugų rezultato duomenų;
- 3.1.3. atlyginti Vykdytojai papildomas išlaidas, susijusias su užduoties ar pradinių duomenų pakeitimu, jeigu pakeitimai buvo padaryti užsakovo iniciatyva.
- 3.1.4. neatskleisti Vykdytojo komercinių paslapčių bei kitos konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus tuos atvejus, kai toks informacijos atskleidimas privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

3.2. Vykdytoja privalo:

- 3.2.1. atlikti architektūrinio projektavimo paslaugas laikydamosi šios sutarties sąlygų, projektavimo paslaugų užduoties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir statybos norminių dokumentų reikalavimų;
- 3.2.2. atliekant paslaugas bendradarbiauti su Užsakovu;
- 3.2.3. sutartyje nustatytais terminais ir tvarka darbų rezultatus perduoti Užsakovui;
- 3.2.4. neatskleisti Užsakovo komercinių paslapčių, bei kitos konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus tuos atvejus, kai toks informacijos atskleidimas privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

4. PASLAUGŲ ATLIKIMO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Architektūrinio projektavimo paslaugos perduodamos Užsakovui šalims pasirašant atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 4.2. Esant pagrįstoms Užsakovo pretenzijoms dėl netinkamo paslaugų atlikimo, atliktų darbų akte įrašomos atitinkamos pastabos arba Užsakovas kartu su Vykdytoja surašo atskirą aktą, kuriame nurodomos netinkamo paslaugų atlikimo priežastys, būtini pataisymai ir jų atlikimo terminai. Vykdytoja per protingą bei pagrįstą terminą perduoda Užsakovui pataisytą darbų rezultatą.
- 4.3. Užsakovui nepagrįstai atsisakius priimti darbus, arba daugiau kaip per 10 darbo dienų nepasirašius atliktų darbų akto, Vykdytoja turi teisę surašyti vienašališką atliktų darbų aktą ir išsiųsti jį Užsakovui registruotu laišku pagal paskutinį žinomą adresą. Tokiu atveju šalys arba viena iš šalių gali kreiptis dėl

atlikto darbo ekspertizės. Jei Užsakovas per 15 kalendorinių dienų nuo registruoto laiško išsiuntimo dienos nepareiškia raštu pretenzijų, laikoma, kad darbai atlikti tinkamai.

5. ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS

5.1. Sutarties šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms pagrindais, numatytais Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės.

5.2. Atsiradus tokioms aplinkybėms prašanti atleisti nuo atsakomybės šalis privalo per 15 kalendorinių dienų pranešti apie tai kitai sutarties šaliai, kitaip ji neatleidžiama nuo atsakomybės.

5.3. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 mėnesius, sutartis gali būti nutraukiama vienos iš šalių iniciatyva, raštu apie tai pranešus kitai šaliai.

5.4. Sutarties šalys taip pat atleidžiamos nuo atsakomybės kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.253 str. nustatytais atvejais.

5.5. Darbų sustabdymas dėl aukščiau paminėtųjų aplinkybių neatleidžia Užsakovo nuo įsipareigojimo sumokėti už atliktus iki sustabdymo darbus.

6. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

6.1. Architektūrinio projektavimo paslaugų kaina nustatoma šalių susitarimu ir apibrėžiama projektavimo paslaugų užduotyje ir turi būti apmokėta per 7 kalendorines dienas nuo atliktų darbų priėmimo-perdavimo akto sudarymo.

6.2. Šalių susitarimu nustatytas avansas taip pat nurodomas projektavimo paslaugų užduotyje ir turi būti apmokėtas per 7 kalendorines dienas nuo sutarties ir projektavimo paslaugų užduoties sudarymo. Jei Užsakovas laiku nesumoka avanso, Vykdytoja turi teisę nepradėti arba sustabdyti paslaugų atlikimą. Pavėluotai sumokėjus avansą, Vykdytoja turi teisę atitinkamai keisti sutartyje nurodytus paslaugų atlikimo terminus.

6.3. Atlikus architektūrinio projektavimo paslaugas avansas įskaitomas į projektavimo paslaugų užduotyje nurodytą paslaugų atlikimo kainą.

6.4. Prireikus atlikti papildomas paslaugas, šalys papildomu rašytiniu susitarimu tikslina projektavimo paslaugų užduotį, tame tarpe kainą, terminus ir kitas sąlygas.

6.5. Galutinis atsiskaitymas įvykdomas tinkamai atlikus visas projektavimo paslaugas ir Vykdytojai pateikus sąskaitą faktūrą SABIS priemonėmis.

7. AUTORIŲ TEISĖS

7.1. Užsakovas naudojasi parengta projektine dokumentacija tik tam objektui ar tikslui, kuriam ji skirta ir neturi teisės jos platinti ar kitais būdais pažeidinėti Vykdytojos autorių teisių.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas, laiku neatsiskaitęs už tinkamai atliktas paslaugas, moka Vykdytojai 0,2 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną;

8.2. Užsakovas, nutraukęs sutartį ne dėl Vykdytojos kaltės, atlygina Vykdytojai jo turėtas pagrįstas išlaidas ar nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

8.3. Vykdytoja, nepagrįstai uždelsusi projektavimo paslaugų atlikimą, moka Užsakovui 0,2 proc. pradinės paslaugų kainos delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius.

8.4. Vykdytoja, nutraukusi sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, atlygina Užsakovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ar nuostolius, kurie tiesiogiai susiję su sutarties nutraukimu.

8.5. Projektavimo paslaugų klaidas Vykdytoja taiso savo sąskaita.

8.6. Jei Užsakovas uždelsia atsiskaityti už įvykdytas paslaugas, Vykdytoja turi teisę sustabdyti tolimesnius darbus, raštu apie tai pranešdama Užsakovui prieš 10 dienų. Vykdytoja šiuo atveju atleidžiama nuo delspinigių mokėjimo bei kitų sankcijų.

9. KOKYBĖ

9.1. Vykdytoja atsako už netinkamą techninių dokumentų parengimą ar kitų paslaugų atlikimą, taip pat už statinio statybos darbų perdirbimą dėl netinkamai atliktų projektavimo paslaugų arba netinkamai parengtų techninių dokumentų bei už darbų (dokumentų) trūkumus, kurie buvo nustatyti darbų pagal parengtus techninius dokumentus vykdymo metu ar priimant darbų rezultata, ar naudojant šių darbų pagrindu sukurtą objektą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1. Šalys sutaria, kad kiekvienas ginčas ar nesutarimas, kylantis iš šios sutarties ar su ja susijęs, turi būti geranoriškai sprendžiamas šalių derybose, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

11. PRANEŠIMAI

11.1. Visa korespondencija, skirta Vykdytojai ar Užsakovui turi būti siunčiama el. paštu arba adresais, kurie nurodyti žemiau.

11.2. Adresui pasikeitus, kiekviena šalis apie tai nedelsdama praneša kitai šaliai raštu.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

12.2. Projektavimo paslaugų Sutarties galiojimo laikotarpiu (bet ne ilgiau, kaip 3 m. nuo Sutarties pasirašymo dienos) Vykdytoja įsipareigoja nemokamai atlikti parengtos techninės dokumentacijos pataisymus, korektūras, pakeitimus, visus sprendimus derinant su Užsakovu.

13. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMO TERMINAS

13.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną.

13.2. Sutartis galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 3 m. nuo Sutarties pasirašymo dienos.

14. SUTARTIES PAKEITIMAS IR KITOS SĄLYGOS

14.1. Visi šios sutarties ir jos priedų pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie yra surašyti raštu ir patvirtinti abiejų šalių parašais.

14.2. Visi šios sutarties priedai ar papildomi susitarimai, jei tokie yra sudaromi, tampa neatskiriama jos dalimi.

14.3. Nei viena iš šalių negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią sutartį tretiesiems asmenims, išskyrus teisėtus perėmėjus, be raštiško kitos šalies sutikimo.

14.4. Šalys, pasirašydamos šią sutartį, pripažįsta, kad yra susipažinę su sutarties tekstu, mano, kad sutartis teisingai išreiškia jų valią ir nenustato nelygių ar nesąžiningų sąlygų nė vienai iš sutarties šalių.

14.5. Sutarties priedas: projektavimo paslaugų užduotis.

15. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

VYKDYTOJA		UŽSAKOVAS
Ieva Jurgita Veilandienė Pušyno g.19, Kulautuvos mstl. Kulautuvos sen., Kauno raj.		VšĮ „Tulpės“ sanatorija B.Sruogos g. 4a, Birštonas Įstaigos kodas 152821323
Tel. +37068736326 El.p.: ieva_veiland@yahoo.com		Tel.: +37031965520 El.p.: info@tulpe.lt
A.s. LT657044060004607107		PVM mokėtojo kodas LT528213219
AB SEB bankas		A.s. LT857181600004700459
Banko kodas 70440		AB „Artea“ bankas
Ind.veikl.paž. Nr. 366205		
Ieva Jurgita Veilandienė		Direktoriaus pavaduotoja komercijai Lilita Šližienė

PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ UŽDUOTIS

2025 m. liepos 23 d.
Kaunas

VšĮ „Tulpės“ sanatorija, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos komercijai Lilitos Šližienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau vadinama Užsakovu) ir

Ieva Jurgita Veilandienė, a.l. [redacted] PVM mokėtoja), dirbanti pagal individualios veiklos pažymą Nr. 366205, toliau vadinama Uždaviniu), susitarė dėl sekančios projektavimo paslaugų užduoties:

PROJEKTAVIMO PASLAUGOS

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugų atlikimo terminas	Avansas, EUR	Kaina, EUR be pvm
1.	VšĮ „Tulpės“ sanatorijos pastato Vandens gydyklos, esančio adresu: Birutės g. 35, Birštone, patalpų pertvarkymo idėjos pristatymas, tame tarpe:			
	a - parengiamoji analitinė, kūrybinė veikla	2025-08-29	-	
	b - planų ir fasadų brėžinių parengimas	2025-09-30	-	
	c - vizualizacijų parengimas	2025-10-31	-	
			Iš viso:	15000.00

Šalys pareiškia, jog ši projektavimo paslaugų užduotis sudaryta 2025 m. liepos mėn. 23 d. architektūrinio projektavimo paslaugų sutarties pagrindu.

VYKDYTOJA

Ieva Jurgita Veilandienė
Pušyno g.19, Kulautuvos mstl.
Kulautuvos sen., Kauno raj.
Tel. +370 687 36326
El.p.: ieva_veiland@yahoo.com
A.s. LT657044060004607107
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Ind.veikl.paž. Nr. 366205

Ieva Jurgita Veilandienė

UŽSAKOVAS

VšĮ „Tulpės“ sanatorija
B.Sruogos g. 4a, Birštonas
Įstaigos kodas 152821323
Tel.: +37031965520
El.p.: info@tulpe.lt
PVM mokėtojo kodas LT528213219
A.s. LT857181600004700459
AB „Artea“ bankas

Direktoriaus pavaduotoja komercijai
Lilita Šližienė

FR0468 forma patvirtinta
Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos finansų
ministerijos
viršininko 2002 m. gruodžio 24 d.
įsakymu Nr. 373
(Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos finansų
ministerijos
viršininko 2024 m. gruodžio 17 d.
įsakymo Nr. VA-102 redakcija)

**GYVENTOJO INDIVIDUALIOS VEIKLOS VYKDYMO AR NUOLATINĖS BAZĖS ĮREGISTRAVIMO
LIETUVOJE
PAŽYMA Nr. 366205**

Pažymima, kad IEVA JURGITA VEILANDIENĖ, identifikacinis numeris

nuo 2004-06-29 vykdo individualią veiklą:

<u>702000</u> (kodas pagal EVRK*)	<u>Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla</u> (veiklos rūšies pavadinimas)	<u>2025-01-01</u> (nuo)
<u>711100</u> (kodas pagal EVRK*)	<u>Architektūros veikla</u> (veiklos rūšies pavadinimas)	<u>2025-01-01</u> (nuo)
<u>749900</u> (kodas pagal EVRK*)	<u>Visa kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla</u> (veiklos rūšies pavadinimas)	<u>2025-01-01</u> (nuo)
<u>741300</u> (kodas pagal EVRK*)	<u>Interjero projektavimo veikla</u> (veiklos rūšies pavadinimas)	<u>2025-06-25</u> (nuo)

* EVRK 2.1 red. Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius (EVRK 2.1 red.)

Bendra informacija apie individualios veiklos vykdymą yra pateikta leidinyje „Individualios veiklos, vykdomos pagal pažymą, ypatumai“, kurį galite rasti <https://www.vmi.lt/evmi/individuali-veikla-ir-verslo-liudijimai> (Pradedu individualią veiklą>Individualios veiklos pagal pažymą ir verslo liudijimo palyginimas>Naudinga informacija>Leidinyje „Individualios veiklos, vykdomos pagal pažymą, ypatumai“).

Turite klausimų? Prašome kreiptis į Mokesčių informacijos centrą telefonu: +370 5 260 5060 arba pateikiant paklausimą prisijungus prie asmeninės mokesčių mokėtojo erdvės Mano VMI.

Suformuota 2025-07-09 22:21:57