

## ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO SUSITARIMAS

2025 m. liepos mėn. \_\_\_\_ d.  
Vilnius

\_\_\_\_\_, juridinio asmens kodas \_\_\_\_\_, buveinės adresas \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos  
Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus \_\_\_\_\_, veikiančio (-ios) pagal  
bendrovės įstatus (toliau – Duomenų subtvarkytojas arba Paslaugos Tiekėjas), iš vienos pusės,  
ir

\_\_\_\_\_, juridinio asmens kodas \_\_\_\_\_, buveinės  
adresas \_\_\_\_\_ duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi  
Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus \_\_\_\_\_  
veikiančio pagal Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros nuostatus, patvirtintus Lietuvos  
Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2024 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. 4-423 „Dėl  
ekonomikos ir inovacijų ministro 2018 m. spalio 1 d. įsakymo Nr. 4-593 „Dėl Informacinės  
visuomenės plėtros komiteto nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ (toliau – Duomenų tvarkytojas arba  
Klientas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

vadovaudamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679  
dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo  
panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), susitarė dėl šių  
asmens duomenų tvarkymo sąlygų (toliau – Susitarimas), kurias taip pat sudaro Susitarime nurodyti  
priedai ir kiti Susitarimo galiojimo laikotarpiu šalių tarpusavio susitarimu suderinti dokumentai.

### I SKYRIUS SUSITARIMO OBJEKTAS

1. Susitarimu įgyvendinant Reglamento 28 straipsnio 3 dalį, nustatomos Duomenų tvarkytojo  
ir Duomenų subtvarkytojo teisės bei pareigos, Duomenų tvarkytojo vardu tvarkant asmens duomenis.  
Susitarimu siekiama apsaugoti duomenų subjektų teises, mažinti konkrečią asmens duomenų  
apsaugos riziką ir užtikrinti Duomenų tvarkytojo ir Duomenų subtvarkytojo santykių bei atitinkamų  
teisių ir pareigų aiškumą.

2. Duomenų subtvarkytojas tvarkys asmens duomenis Duomenų tvarkytojo vardu  
vadovaudamasis 2025 m. gegužės 9 d. paslaugų teikimo sutartimi Nr. 6F-91(2025) (toliau –  
Pagrindinė sutartis) ir jos pagrindu teikdamas Duomenų tvarkytojui Pagrindinėje sutartyje nurodytas  
konsoliduotas IRT infrastruktūros (debesijos valdymo platformos) ir klientų IT infrastruktūros  
priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos).

3. Prie Susitarimo pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejama Susitarimo dalis:

3.1. Susitarimo 1 priede pateikiama informacija apie asmens duomenų tvarkymą, įskaitant  
tvarkymo tikslą ir pobūdį, asmens duomenų rūšis, duomenų subjektų kategorijas ir tvarkymo trukmę;

3.2. Susitarimo 2 priede pateikiami Duomenų tvarkytojo nurodymai, susiję su asmens duomenų  
tvarkymu, minimalios saugumo priemonės, kurias turi įgyvendinti Duomenų subtvarkytojas, ir tai,  
kaip turi būti atliekamas Duomenų subtvarkytojo auditas.

3.3. Susitarimo 3 priede pateikiami Duomenų tvarkytojo ir Duomenų subtvarkytojo atsakingi  
asmenys, su kuriais bus susiekiama asmens duomenų saugumo pažeidimų ir pagalbinių duomenų  
subtvarkytojų pasitarkimo klausimais.

3.4. Susitarimo 4 priede pateikiamos Duomenų tvarkytojo sąlygos, kuriomis vadovaujantis



Duomenų subtvarkytojas galės pasitelkti kitus duomenų tvarkytojus (toliau – pagalbinis duomenų subtvarkytojas), ir Duomenų subtvarkytojo įgaliotų pagalbinių duomenų subtvarkytojų sąrašas. Susitarimo 4 priedas pildomas tik tada, Jeigu Duomenų subtvarkytojas pagal Pagrindinę sutartį pasitelkia kitus ūkio subjektus (subtiekėjus) Pagrindinei sutarčiai vykdyti, ir šie ūkio subjektai (subtiekėjai) tvarkys Duomenų tvarkytojo duomenis ir bus pagalbiniai duomenų subtvarkytojai.

4. Ši Susitarimas neatleidžia Duomenų subtvarkytojo nuo pareigų, kurios Duomenų subsubtvarkytojui taikomos pagal Reglamentą (ES) 2016/679 ar kitus teisės aktus.

## **II SKYRIUS**

### **DUOMENŲ TVARKYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI**

5. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja:

5.1. užtikrinti, kad, vadovaujantis Reglamento (ES) 2016/679 24 straipsniu, asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Reglamento (ES) 2016/679, kitų asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktų ir šios Susitarimo;

5.2. priimti sprendimus dėl asmens duomenų tvarkymo tikslų ir priemonių;

5.3. užtikrinti, kad asmens duomenų tvarkymas, kurį Duomenų subtvarkytojui pavesta atlikti, turėtų teisinį pagrindą;

5.4. Konsultuoti duomenų subtvarkytoją jam patikėtų asmens duomenų tvarkymo klausimais;

5.5. Užtikrinti saugų asmens duomenų perdavimą duomenų subtvarkytojui, jei atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo pobūdį asmens duomenys turi būti perduoti;

5.6. Priimti subtvarkytojo tvarkomus asmens duomenis, pasibaigus asmens duomenų tvarkymo veiklai, atliekamai vadovaujantis šiuo susitarimu.

## **III SKYRIUS**

### **DUOMENŲ SUBTVARKYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI**

6. Duomenų subtvarkytojas įsipareigoja:

6.1. tvarkyti asmens duomenis tik pagal Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo pateiktus dokumentais įformintus nurodymus, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus, kurie yra taikomi duomenų subtvarkytojui. Tokie nurodymai pateikti Susitarimo 1 ir 2 prieduose. Duomenų valdytojas ir/ar Duomenų tvarkytojas taip pat gali pateikti tolesnius nurodymus viso asmens duomenų tvarkymo metu, tačiau tokie su Susitarimu susiję nurodymai visada turi būti pagrįsti dokumentais;

6.2. nedelsiant informuoti Duomenų tvarkytoją ir Duomenų valdytoją, jei Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo nurodymai, Duomenų subtvarkytojo nuomone, prieštarauja Reglamentui (ES) 2016/679 arba kitiems asmens duomenų apsaugą reglamentuojantiems Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktams;

6.3. tvarkyti su visų kategorijų asmens duomenų tvarkymo veikla, vykdoma Duomenų tvarkytojo vardu, susijusius įrašus. Ši pareiga taikoma kiekvienam Duomenų subtvarkytojui ir, kai taikoma, Duomenų subtvarkytojo atstovui pagal Reglamento (ES) 2016/679 30 straipsnio 2 dalį;

6.4. esant Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo rašytiniam leidimui ir sutarties pasirašymo metu suderintam pasitelkiamų pagalbinių Duomenų tvarkytojų sąrašui (4 priedas), pasitelkti kitą pagalbinį Duomenų tvarkytoją, sutartimi nustatčius tuos pačius įsipareigojimus, kaip ir šiame punkte Duomenų subtvarkytojui nustatyti įsipareigojimai, įskaitant įsipareigojimą tinkamomis techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis užtikrinti duomenų apsaugą, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679 ir kitais duomenų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais.

6.5. Turėti raštu patvirtintą Asmens duomenų apsaugos politiką ir kitus ją įgyvendinančius dokumentus, patvirtinančius Duomenų subtvarkytojo vykdomos asmens duomenų tvarkymo veiklos atitiktį teisės aktuose įtvirtintiems asmens duomenų apsaugos reikalavimams.

6.6. Pagal šį susitarimą perduodamus tvarkyti asmens duomenis pavesti tvarkyti tik asmenims, kurie yra tinkamai apmokyti ir supažindinti su asmens duomenų apsaugos reikalavimais, taip pat yra supažindinti su šiuo susitarime nustatytais reikalavimais.

7. Tuo atveju, jei, Duomenų subtvarkytojo nuomone, Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo nurodymai pažeidžia Reglamentą ar kitus asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus, jis turi nedelsiant apie tai raštu informuoti Duomenų valdytoją ir Duomenų tvarkytoją. Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas, gavęs minėtą Duomenų subtvarkytojo pranešimą, pakeičia savo nurodymus arba raštu motyvuotai atsako Duomenų subtvarkytojui, kodėl tai nėra daroma.

#### **IV SKYRIUS KONFIDENCIALUMAS**

8. Duomenų subtvarkytojas prieigą prie Duomenų tvarkytojo vardu tvarkomų asmens duomenų suteikia tik tiems asmenims, kuriems vadovauja Duomenų subtvarkytojas ir kurie yra įpareigoti laikytis konfidencialumo arba kuriems taikoma teisinė konfidencialumo pareiga, ir tik tuo atveju, jei jiems būtina su jais susipažinti. Asmenų, kuriems suteikta prieiga prie asmens duomenų, sąrašas turi būti periodiškai peržiūrimas ne rečiau kaip kartą per 6 mėnesius. Vadovaujantis šia peržiūra, tokia prieiga prie asmens duomenų panaikinama, jei tokia prieiga nebereikalinga, todėl asmens duomenys nebegalės būti prieinami tiems asmenims. Pasikeitus asmenų, kurie tvarko asmens duomenis, pareigoms, jų prieigos teisės prie Duomenų tvarkytojo asmens duomenų panaikinamos ne vėliau nei paskutinę jų darbo su jais patikėtais Duomenų tvarkytojo asmens duomenimis dieną, o tuo atveju, jei nutrūksta Duomenų subtvarkytojo ir jo darbuotojo darbo santykiai – ne vėliau nei paskutinę tokio darbuotojo darbo dieną.

9. Duomenų subtvarkytojas Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo prašymu įrodo, kad asmenims, kuriems vadovauja Duomenų subtvarkytojas ir kuriems pavesta tvarkyti asmens duomenis, taikoma Susitarimo 8 punkte nurodyta konfidencialumo pareiga.

#### **V SKYRIUS DUOMENŲ TVARKYMO SAUGUMAS**

10. Vadovaujantis Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsniu, atsižvelgdamas į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas bei duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Duomenų tvarkytojas ir Duomenų subtvarkytojas įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas.

11. Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas įvertina fizinių asmenų teisėms ir laisvėms galinčią kilti riziką tvarkant asmens duomenis ir įgyvendina priemones šiai rizikai sumažinti. Priklausomai nuo jų tinkamumo, priemonės gali būti šios:

11.1. asmens duomenų pseudonimizavimas ir (ar) šifravimas;

11.2. galimybė užtikrinti nuolatinį duomenų tvarkymo sistemų ir paslaugų konfidencialumą, vientisumą, prieinamumą ir atsparumą;

11.3. galimybė laiku atkurti prieinamumą ir prieigą prie asmens duomenų, įvykus fiziniam ar techniniam incidentui;

11.4. techninių ir organizacinių priemonių, užtikrinančių duomenų tvarkymo saugumą, nuolatinio testavimo, tikrinimo ir įvertinimo procesas.

12. Pagal Reglamento 32 straipsnį Duomenų subtvarkytojas, nepriklausomai nuo Duomenų valdytojo ar Duomenų tvarkytojo, taip pat įvertina duomenų tvarkymo riziką, galinčią kilti fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, ir įgyvendina priemones šiai rizikai sumažinti. Šiuo tikslu Duomenų



valdytojas ir/ar Duomenų tvarkytojas Duomenų subtvarkytojui pateikia visą informaciją, reikalingą tokiai rizikai nustatyti ir įvertinti.

13. Duomenų subtvarkytojas padeda Duomenų tvarkytojui užtikrinti Duomenų valdytojo ir tvarkytojo pareigų pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį vykdymą, teikdamas *inter alia* Duomenų tvarkytojui informaciją apie technines ir organizacines priemones, kurias Duomenų subtvarkytojas jau įgyvendino pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį kartu su visa kita informacija, reikalinga Duomenų tvarkytojui įvykdyti Duomenų tvarkytojo pareigas pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį.

14. Jei kyla grėsmė asmens duomenų saugumui, Duomenų tvarkytojas Susitarimo 2 priede nurodo papildomas priemones, kurias būtina įgyvendinti, o Duomenų subtvarkytojas turi įgyvendinti papildomas priemones ir tas, kurias jau įgyvendino pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį. Duomenų tvarkytojas turi teisę gauti šių priemonių taikymo, Duomenų subtvarkytojui tvarkant Duomenų tvarkytojo pateiktus asmens duomenis, įrodymus.

## **VI SKYRIUS**

### **PAGALBINIŲ DUOMENŲ TVARKYTOJŲ PASITELKIMAS**

15. Jeigu Duomenų subtvarkytojas pagal Pagrindinę sutartį pasitelkia kitus ūkio subjektus (subtiekėjus) Pagrindinei sutarčiai vykdyti, ir šie ūkio subjektai (subtiekėjai) tvarkys Duomenų tvarkytojo duomenis ir bus pagalbiniai Duomenų subtvarkytojai, jie pasitelkiami šiame skyriuje nustatyta tvarka. Jeigu tokios teisės Duomenų subtvarkytojas pagal Paslaugų sutartį neturi, pagalbinių Duomenų subtvarkytojų pasitelkti negali ir šio skyriaus 16 – 21 p. nuostatos nėra taikomos.

16. Duomenų subtvarkytojas turi laikytis Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnio 2 ir 4 dalyse nurodytų reikalavimų, kad galėtų pasitelkti pagalbinį Duomenų subtvarkytoją.

17. Šio Susitarimo vykdymui Duomenų subtvarkytojas pasitelkia pagalbinį Duomenų subtvarkytoją informavus Duomenų tvarkytoją raštu ir gavus išankstinį rašytinį Duomenų tvarkytojo/valdytojo leidimą. Duomenų subtvarkytojas raštu kreipiasi į Duomenų tvarkytoją su prašymu dėl pagalbinių Duomenų subtvarkytojo pasitelkimo ar pakeitimo, prieš 15 darbo dienų. Negavus Duomenų tvarkytojo sutikimo per 15 darbo dienų, laikoma kad Duomenų tvarkytojas nesutinka su naujo pagalbinių Duomenų subtvarkytojo pasitelkimu. Duomenų subtvarkytojo iki šio Susitarimo pasirašymo dienos įgaliotų pagalbinių Duomenų tvarkytojų sąrašas pateikiamas Susitarimo 4 priede.

18. Kai Duomenų subtvarkytojas konkrečiai duomenų tvarkymo veiklai Duomenų tvarkytojo vardu atlikti pasitelkia pagalbinį duomenų subtvarkytoją, sutartimi ar kitu teisės aktu pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisę, tam pagalbiniam Duomenų subtvarkytojui nustatomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip ir prievolės, nustatytos Susitarime ar kitame teisės akte, visų pirma prievolė pakankamai užtikrinti, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų Susitarimo ir Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimus.

19. Sutarties su pagalbiniu Duomenų subtvarkytoju kopija ir jos vėlesni pakeitimai Duomenų tvarkytojo ir/ar Duomenų valdytojo prašymu pateikiami atitinkamai Duomenų tvarkytojui ir/ar Duomenų valdytojui, tokiu būdu suteikiant Duomenų tvarkytojui ir/ar Duomenų valdytojui galimybę įsitikinti, kad pagalbiniam Duomenų subtvarkytojui būtų taikomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip yra nustatyta Susitarime. Tais atvejais, kai Duomenų subtvarkytojo ar jo pasitelkto pagalbinių Duomenų subtvarkytojo atliekamas duomenų tvarkymas dėl techninių ar organizacinių pagalbinių Duomenų subtvarkytojo taikomų priemonių gali turėti įtakos Susitarime ar jos prieduose nurodytiems Duomenų tvarkytojo ir/ar Duomenų valdytojo nurodymams arba tvarkomų Asmens duomenų apsaugos lygiui, Duomenų subtvarkytojas privalo Duomenų tvarkytojui ir/ar Duomenų valdytojui pateikti sutarties su pagalbiniu Duomenų subtvarkytoju kopiją savo iniciatyva. Duomenų tvarkytojui ir/ar Duomenų valdytojui nėra privaloma pateikti sutarties dalių, susijusių su verslo

klausimais, kurie nedaro įtakos su pagalbiniu Duomenų subtvarkytoju sudarytos sutarties teisinėms asmens duomenų apsaugos sąlygoms.

20. Jei Duomenų subtvarkytojo Duomenų tvarkytojo asmens duomenų tvarkymui pasitelkti pagalbiniai Duomenų subtvarkytojai pasitelkia kitus pagalbinius Duomenų tvarkytojus, Duomenų subtvarkytojas turi užtikrinti, kad jų pasitelkimui būtų taikomos Susitarimo 16-19, 24, 39 punktuose nustatytos sąlygos.

21. Jei pagalbinis Duomenų subtvarkytojas ar jo pasitelktas kitas pagalbinis Duomenų subtvarkytojas nevykdo Asmens duomenų apsaugos prievolių, Duomenų subtvarkytojas, su kuriuo sudarytas šis Susitarimas, išlieka visiškai atsakingas Duomenų tvarkytojui ir Duomenų valdytojui už visų pagalbinių Duomenų subtvarkytojų prievolių vykdymą. Tai nedaro įtakos Duomenų subjektų teisėms pagal Reglamentą, ypač Reglamento (ES) 2016/679 79 ir 82 straipsniuose numatytoms teisėms, Duomenų valdytojo, Duomenų tvarkytojo ir Duomenų subtvarkytojo, įskaitant pagalbinių Duomenų tvarkytojų atžvilgiu.

## **VII SKYRIUS**

### **DUOMENŲ PERDAVIMAS Į TREČIĄSIAS VALSTYBES ARBA TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS**

22. Duomenų subtvarkytojas asmens duomenis gali perduoti<sup>1</sup> į trečiąsias valstybes ar tarptautinėms organizacijoms tik gavęs Duomenų tvarkytojo dokumentais įformintus nurodymus ir laikydamasis Reglamento (ES) 2016/679 V skyriaus reikalavimų.

23. Jei asmens duomenis trečiosioms valstybėms ar tarptautinėms organizacijoms reikia perduoti pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus, kurių turi laikytis Duomenų subtvarkytojas, nors Duomenų tvarkytojas nedavė nurodymų Duomenų subtvarkytojui tai atlikti, Duomenų subtvarkytojas informuoja Duomenų tvarkytoją apie šį teisinį reikalavimą prieš duomenų perdavimą, nebent tas teisės aktas draudžia pateikti tokią informaciją.

24. Duomenų subtvarkytojas be Duomenų tvarkytojo dokumentais įformintų nurodymų arba be konkretaus reikalavimo pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus negali pagal šią Susitarimą:

24.1. perduoti asmens duomenis Duomenų tvarkytojui ar Duomenų subtvarkytojui trečiojoje valstybėje ar tarptautinėje organizacijoje;

24.2. perduoti asmens duomenų tvarkymą pagalbiniam duomenų subtvarkytojui trečiojoje valstybėje;

24.3. leisti, kad asmens duomenis tvarkytų Duomenų subtvarkytojas trečiojoje valstybėje.

25. Duomenų tvarkytojo nurodymai dėl asmens duomenų perdavimo į trečiąją valstybę, įskaitant, jei taikoma, asmens duomenų perdavimo į trečiąsias valstybes Reglamento (ES) 2016/679 V skyriuje nustatyti pagrindai, kuriais Duomenų tvarkytojo nurodymai yra grindžiami, pateikiami Susitarimo 2 priedo 6 punkte.

26. Ši Susitarimas nėra standartinės duomenų apsaugos sąlygos, apibrėžtos Reglamento (ES) 2016/679 46 straipsnio 2 dalies c ir d punktuose, ir šalys negali remtis Susitarimu kaip asmens duomenų perdavimo į trečiąsias valstybes ar tarptautinėms organizacijoms pagrindu pagal Reglamento (ES) 2016/679 V skyrių.

## **VIII SKYRIUS**

### **PAGALBA DUOMENŲ VALDYTOJUI**

27. Atsižvelgdamas į tvarkymo pobūdį, Duomenų subtvarkytojas, kiek tai įmanoma, padeda

<sup>1</sup> PASTABA. Nuotolinių prieigų iš trečiųjų valstybių suteikimas prie asmens duomenų, laikomų Europos Ekonominės Erdvės teritorijoje, taip pat laikoma asmens duomenų perdavimu.

Duomenų tvarkytojui tinkamomis techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis įvykdyti Duomenų valdytojo prievolės atsakyti į prašymus naudotis duomenų subjekto teisėmis, nustatytomis Reglamento (ES) 2016/679 III skyriuje. Tai reiškia, kad Duomenų subtvarkytojas, kiek tai įmanoma, padeda Duomenų tvarkytojui, kad Duomenų valdytojas įgyvendintų:

- 27.1. teisę būti informuotam renkant asmens duomenis iš duomenų subjekto;
- 27.2. teisę būti informuotam, kai asmens duomenys yra gauti ne iš duomenų subjekto;
- 27.3. duomenų subjekto teisę susipažinti su duomenimis;
- 27.4. teisę reikalauti ištaisyti duomenis;
- 27.5. teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisę būti pamirštam“);
- 27.6. teisę apriboti duomenų tvarkymą;
- 27.7. prievolę pranešti apie asmens duomenų ištaisymą ar ištrynimą arba duomenų tvarkymo apribojimą;
- 27.8. teisę į duomenų perkeliamumą;
- 27.9. teisę nesutikti su duomenų tvarkymu;
- 27.10. teisę, kad nebūtų taikomi sprendimai, pagrįsti vien automatinio tvarkymo, įskaitant profiliavimą.

28. Šalys Susitarimo 2 priede nustato nuostatas, kaip konkrečiai pasireiškia Duomenų subtvarkytojo pagalba Duomenų tvarkytojui, susijusi su duomenų subjektų teisių įgyvendinimu.

29. Be Duomenų subtvarkytojo prievolės padėti Duomenų tvarkytojui pagal Susitarimo 13 punktą, Duomenų subtvarkytojas, atsižvelgdamas į tvarkymo pobūdį ir Duomenų subtvarkytojui prieinamą informaciją, taip pat padeda Duomenų tvarkytojui užtikrinti:

29.1. Duomenų valdytojo ar Duomenų tvarkytojo pareigą nedelsiant ir, jei įmanoma, ne vėliau kaip per 72 valandas po to, kai apie tai sužinojo, pranešti apie asmens duomenų saugumo pažeidimą kompetentingai priežiūros institucijai – Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, nebent asmens duomenų saugumo pažeidimas neturėtų kelti pavojaus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;

29.2. Duomenų valdytojo ar Duomenų tvarkytojo pareigą nedelsiant pranešti duomenų subjektui apie asmens duomenų pažeidimą, kai asmens duomenų pažeidimas gali sukelti didelę riziką fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;

29.3. Duomenų tvarkytojo pareigą atlikti numatytų asmens duomenų tvarkymo operacijų poveikio duomenų apsaugai vertinimą;

29.4. Duomenų tvarkytojo pareigą konsultuotis su kompetentinga priežiūros institucija – Valstybine duomenų apsaugos inspekcija prieš pradedant duomenų tvarkymą, jei poveikio duomenų apsaugos vertinimas rodo, kad duomenų tvarkymas sukeltų didelę riziką, jei Duomenų tvarkytojas nesiimtų priemonių tai rizikai sumažinti.

30. Šalys Susitarimo 2 priede nustato tinkamas technines ir organizacines priemones, kurias naudojant Duomenų subtvarkytojas privalo padėti Duomenų tvarkytojui, taip pat reikalingos pagalbos apimtį ir mastą. Tai taikoma prievolėms, nurodytoms Susitarimo 27 ir 29 punktuose.

## **IX SKYRIUS**

### **PRANEŠIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMĄ**

31. Duomenų subtvarkytojas, sužinojęs apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, nedelsdamas apie tai praneša Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui. Duomenų subtvarkytojas praneša Duomenų tvarkytojui, jei įmanoma, per 24 valandas nuo momento, kai Duomenų subtvarkytojas sužinojo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, kad Duomenų tvarkytojas galėtų įvykdyti Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo pareigą pranešti apie asmens duomenų saugumo pažeidimą kompetentingai priežiūros institucijai pagal Reglamento (ES) 2016/679 33 straipsnį.

32. Susitarimo 27 punkte nurodyta Duomenų subtvarkytojo pareiga padėti Duomenų

tvarkytojui pranešti kompetentingai priežiūros institucijai apie asmens duomenų pažeidimą reiškia, kad Duomenų subtvarkytojas privalo Duomenų tvarkytojui padėti gauti toliau išvardytą informaciją, kuri, remiantis Reglamento (ES) 2016/679 33 straipsnio 3 dalimi, turi būti nurodyta Duomenų tvarkytojo pranešime kompetentingai priežiūros institucijai:

32.1. asmens duomenų pobūdis, įskaitant, jei įmanoma, atitinkamų duomenų subjektų kategorijas ir apytikslį jų skaičių bei atitinkamų asmens duomenų įrašų kategorijas ir apytikslį jų skaičių;

32.2. tikėtinos asmens duomenų pažeidimo pasekmės;

32.3. priemonės, kurių ėmėsi ar siūlo imtis Duomenų subtvarkytojas asmens duomenų pažeidimui pašalinti, įskaitant, jei reikia, priemones, skirtas sušvelninti galimą neigiamą pažeidimo poveikį;

32.4. bet kokia kita reikšminga informacija, kuri yra ar gali būti reikalinga Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui rengiant pranešimą arba atsakant į papildomus su asmens duomenų saugumo pažeidimu susijusius kompetentingos priežiūros institucijos raštus.

33. Šalys Susitarimo 2 priede apibrėžia visus elementus, kuriuos turi pateikti Duomenų subtvarkytojas, padėdamas Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui pranešti kompetentingai priežiūros institucijai apie asmens duomenų saugumo pažeidimą. Jei Duomenų subtvarkytojas Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui pateikia ne visą informaciją apie asmens duomenų saugumo pažeidimą arba vėliau paaiškėja papildoma informacija, Duomenų subtvarkytojas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas nuo naujos informacijos sužinojimo momento, pateikti papildomą pranešimą Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui, nurodydamas visą trūkstamą informaciją.

34. Duomenų subtvarkytojas Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui prašymu papildomai prie Susitarimo 32.1-32.4 papunkčiuose nurodytos informacijos pateikia dokumentų, pavyzdžiui, pagrindžiančių atliktus veiksmus, taikytas priemones ar atliktus vidinius patikrinimus ir jų išvadų, kopijas.

## **X SKYRIUS DUOMENŲ TRYNNIMAS IR GRĄŽINIMAS**

35. Pasibaigus asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimui, Duomenų subtvarkytojas privalo ištrinti visus asmens duomenis, tvarkomus Duomenų tvarkytojo vardu, ir patvirtinti Duomenų tvarkytojui raštu, kad tai padarė, arba grąžinti visus asmens duomenis Duomenų tvarkytojui ir ištrinti esamas kopijas, nebent asmens duomenis reikia saugoti pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus.

36. Duomenų subtvarkytojui taikomi Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktai, pagal kuriuos asmens duomenis reikia saugoti pasibaigus asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimui.

37. Jei Duomenų subtvarkytojui, pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus reikia saugoti pasibaigus asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimui, Duomenų subtvarkytojas įsipareigoja tvarkyti asmens duomenis tik Susitarimo 35 punkte nurodytuose teisės aktuose numatytais tikslais ir terminais bei griežtai pagal juose nustatytas sąlygas.

## **XI SKYRIUS AUDITAS IR TIKRINIMAS**

38. Duomenų subtvarkytojas Duomenų tvarkytojui suteikia visą informaciją, reikalingą pagrįsti ir įrodyti, kad laikomasi Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnyje ir Susitarime nustatytų pareigų, ir sudaro sąlygas ir padeda atlikti Duomenų tvarkytojui ar kitam Duomenų tvarkytojo

įgaliotam auditoriui auditą, įskaitant patikrinimus.

39. Duomenų tvarkytojo atliekamam Duomenų subtvarkytojo ir pagalbinių duomenų subtvarkytojų auditui, įskaitant patikrinimus, taikomos Susitarimo 2 Priedo 7 ir 8 punktuose nurodytos procedūros.

40. Duomenų subtvarkytojas turi suteikti priežiūros institucijoms, kurios pagal galiojančius teisės aktus turi prieigą prie Duomenų tvarkytojo ir Duomenų subtvarkytojo įrenginių, arba atstovams, veikiantiems tokių priežiūros institucijų vardu, pateikus tinkamus įgaliojimus patvirtinančius dokumentus, prieigą prie Duomenų subtvarkytojo fizinių priemonių ar atlikti kitus priežiūros institucijų nurodytus veiksmus auditui ar kitam patikrinimui atlikti.

41. Duomenų subtvarkytojas privalo informuoti Duomenų tvarkytoją, jei buvo atliktas vidaus ar išorės Duomenų subtvarkytojo veiklos vertinimas (auditas) asmens duomenų apsaugos ar informacijos (kibernetinio) saugumo požiūriu, net ir tiesiogiai nesusijęs su pagal šį susitarimą Duomenų subtvarkytojo vykdoma asmens duomenų tvarkymo veikla. Duomenų tvarkytojo prašymu, Duomenų subtvarkytojas privalo pateikti Duomenų tvarkytojui tokio vertinimo išvadas ir kitus su vertinimu susijusius dokumentus.

## **XII SKYRIUS**

### **ŠALIŲ SUSITARIMAS DĖL KITŲ SĄLYGŲ**

42. Šalys gali susitarti dėl kitų sąlygų, susijusių su asmens duomenų tvarkymo paslaugos teikimu, nurodydamos, pvz., atsakomybę, jei jos tiesiogiai ar netiesiogiai neprieštarauja Sutarčiai ar nepažeidžia pagrindinių duomenų subjekto teisių ar laisvių ir apsaugos, kurią suteikia Reglamentas.

## **XIII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

43. Susitarimo sąlygos įsigalioja nuo Susitarimo pasirašymo dienos.

44. Abi Šalys turi teisę reikalauti, kad Susitarimo sąlygos būtų persvarstytos iš naujo, įsigaliojus naujiems teisės aktams, susijusiems su Susitarimo vykdymu.

45. Susitarimas galioja visą asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimo laiką. Asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimo laikotarpiu Susitarimas negali būti nutrauktas, jei Šalys nėra susitarusios dėl kitų Susitarimo sąlygų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimą.

46. Susitarimas galioja iki tol, kol pasibaigia Pagrindinės sutarties galiojimo terminas ar Pagrindinė sutartis yra nutraukiama.

47. Duomenų subtvarkytojo konfidencialumo įsipareigojimai lieka galioti ir pasibaigus šiai Sutarčiai ir (arba) Pagrindinei sutarčiai.

48. Nedarant poveikio jokioms Reglamento (ES) 2016/679 nuostatoms, Duomenų subtvarkytojui pažeidus pareigas pagal šį Susitarimą, Duomenų tvarkytojas gali nurodyti Duomenų subtvarkytojui laikinai sustabdyti asmens duomenų tvarkymą, kol bus pašalinti pažeidimai arba Susitarimas bus nutrauktas. Duomenų subtvarkytojas nedelsdamas informuoja Duomenų tvarkytoją, jei dėl kokios nors priežasties jis negali laikytis Susitarimo.

49. Duomenų tvarkytojas turi teisę nutraukti Susitarimą, jeigu:

49.1. Duomenų subtvarkytojas iš esmės arba nuolat pažeidžia Susitarimą arba savo įsipareigojimus pagal Reglamentą;

49.2. Duomenų subtvarkytojas nesilaiko privalomo kompetentingo teismo arba kompetentingos priežiūros institucijos sprendimo dėl savo įsipareigojimų pagal Susitarimą arba Reglamentą;

49.3. duomenų tvarkytojas sustabdė duomenų subtvarkytojo atliekamą asmens duomenų tvarkymą pagal Susitarimo 49.1 ir (ar) 49.2 papunkčius ir atitiktis šioms Sąlygoms nėra atkurta per 15 darbo dienų;

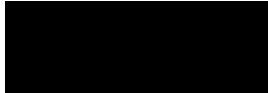
49.4. viena iš Šalių netenka teisės tvarkyti asmens duomenis.

50. Susitarimas turi pirmenybę prieš bet kokias panašias nuostatas kituose Šalių susitarimuose.

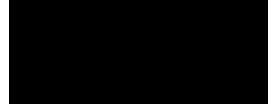
51. Kiekviena Šalis paskiria asmenį, atsakingą už Susitarimo vykdymą.

#### **XIV SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI, PARAŠAI**

Duomenų tvarkytojo vardu:



Duomenų subtvarkytojo vardu:



## **INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ**

### **1. Informacija apie asmens duomenų tvarkymą:**

**1.1. Duomenų subtvarkytojo asmens duomenų tvarkymo tikslas yra tinkamas šių Pagrindinėje sutartyje numatytų Paslaugų teikimas:**

1.1.1. Konsoliduotos IT infrastruktūros (debesijos valdymo platformos) ir klientų IT infrastruktūros priežiūros paslaugos.

**2. Duomenų subtvarkytojo asmens duomenų tvarkymas daugiausia susijęs su (tvarkymo pobūdžiu):**

2.1. Duomenų subtvarkytojo asmens duomenų tvarkymas bus susijęs:

2.1.1. Teikiant IT infrastruktūros priežiūros paslaugą Klientui su Asmens duomenimis, kurių tvarkytoju yra priežiūros paslaugų teikėjas, o Duomenų valdytoju/-ais yra priežiūros paslaugų gavėjas/-ai.

2.1.2. Su bet kokia kita Duomenų tvarkytojo pavedimu automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su Tvarkytojui priklausančiais (valdomais ar tvarkomais) Asmens duomenimis Duomenų subtvarkytojo atliekama operacija ar operacijų rinkiniu;

2.2. Duomenų subtvarkytojui nepavedama tvarkyti specialių kategorijų asmens duomenų pagal Reglamento (ES) 2016/679 9 straipsnį, ar tvarkyti asmens duomenis apie apkaltinamuosius nuosprendžius ir nusikalstamas veikas pagal Reglamento (ES) 2016/679 10 straipsnį.

**3. Duomenų tvarkymas apima šiuos asmens duomenis:**

3.1. IT infrastruktūros priežiūros paslaugų gavėjų vardas, pavardė, tel. Nr., paslaugų užsakymo ir teikimo duomenys vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, kontaktiniai duomenys.

3.2. Duomenų valdytojo, tvarkytojo ir Duomenų subtvarkytojo atstovų vardas, pavardė, pareigos, kontaktinė informacija (darbo el. pašto adresas, darbo tel. nr).

**4. Duomenų tvarkymas apima šias duomenų subjektų kategorijas:**

4.1. IT infrastruktūros priežiūros paslaugų gavėjai.

4.2. Duomenų valdytojo atstovai.

4.3. Duomenų tvarkytojo atstovai.

4.4. Duomenų subtvarkytojo atstovai.

**5. Duomenų subtvarkytojas gali tvarkyti asmens duomenis duomenų tvarkytojo vardu, kai įsigalioja Susitarimas. Duomenų tvarkymo trukmė:**

5.1. Susitarimo ir Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu.



## NURODYMAI, KAIP TVARKYTI ASMENS DUOMENIS

### 1. Duomenų tvarkymo nurodymas

1.1. Duomenų subtvarkytojas Duomenų tvarkytojo vardu asmens duomenų tvarkymo metu atlieka šiuos veiksmus:

1.1.1. Asmens duomenų rinkimas, įrašymas, kopijavimas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat rezervinis kopijavimas, sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimas, arba sunaikinimas.

### 2. Duomenų tvarkymo saugumas

2.1. Duomenų subtvarkytojas bet kuriuo atveju įgyvendina šias su Duomenų valdytoju ir/ar Duomenų tvarkytoju suderintas priemones:

2.1.1. **Infrastruktūra.** Duomenų tvarkytojui paslaugoms teikti skirta IT infrastruktūra patalpinta valstybiniame duomenų centre. Duomenų subtvarkytojo darbuotojai Duomenų tvarkytojui teikia paslaugas iš Duomenų subtvarkytojo patalpų, į kurias patekimas yra apsaugotas naudojant praėjimo kontrolės sistemą;

2.1.2. **Saugumo valdymas.** Paslaugos teikėjas turi nustatytą dokumentuose duomenų saugos politiką ir kasmet ją peržiūrėti, kiek reikalinga. Vaidmenys ir atsakomybė, susijusi su Duomenų tvarkytojo duomenų tvarkymu, turi būti aiškiai apibrėžti ir paskirstyti vadovaujantis saugos politika. Keičiantis darbuotojams, teisių ir atsakomybės atšaukimo tvarka turi būti aiškiai apibrėžta, numatant ir aiškias jų perdavimo procedūras. Specialios prieigos teisės turi būti priskirtos kiekvienam vaidmeniui (dalyvaujančiam Duomenų tvarkyme) pagal būtinumo žinoti principą;

2.1.3. **Pagalbiniai duomenų tvarkytojai.** Duomenų subtvarkytojas turi teisę pasitelkti pagalbinius Duomenų tvarkytojus, tik iš anksto gavęs rašytinį Duomenų tvarkytojo sutikimą. Duomenų subtvarkytojas raštu informuoja Duomenų tvarkytoją apie bet kokius numatomus pakeitimus, susijusius su pagalbinių duomenų tvarkytojų pasitelkimu, ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų. Negavus Duomenų subtvarkytojo sutikimo per 15 darbo dienų, nuo pranešimo išsiuntimo, laikoma kad Duomenų tvarkytojas nesutinka su naujo pagalbinių Duomenų subtvarkytojo pasitelkimu. Kai Duomenų subtvarkytojas pasitelkia pagalbinius duomenų subtvarkytojus, jis privalo turėti rašytinį susitarimą. Rašytiniame susitarime nustatytos sąlygos ir procedūros turi nustatyti toki patį duomenų apsaugos lygį kaip ir Duomenų subtvarkytojo saugumo politikoje. Šiame susitarime Duomenų subtvarkytojui nustatyti reikalavimai taikomi ir pagalbiniams duomenų subtvarkytojams;

2.1.4. **Slaptažodžių valdymas.** Darbuotojai privalo saugoti suteiktą prieigos informaciją Duomenų tvarkytojo aplinkoje ir neatskleisti jos tretiesiems asmenims;

2.1.5. **Apsauga nuo kenksmingų programų.** Duomenų subtvarkytojo kompiuterinėse darbo vietose naudotojams turi būti apribota galimybė apeiti saugumo nustatymus. Antivirusinė programinė įranga ir aptikimo žymenys turi būti atnaujinami ne rečiau kaip kas savaitę. Kompiuteriuose atliekamas nuolatinis duomenų srauto skenavimas nuo kenksmingų programų. Naudotojams neturi būti suteikiamos privilegijos įdiegti ar deaktyvuoti neautorizuotų programinės įrangos aplikacijų. Sistemose turi būti įdiegtos sesijų laiko pabaigos funkcijos, kai naudotojas buvo neaktyvus tam tikrą laiką. Kritiniai saugumo atnaujinimai, išleidžiami operacinės sistemos gamintojo, turi būti įdiegiami reguliariai;

2.1.6. **Apskaita.** Visi Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo kreipiniai turi būti fiksuojami centralizuotai Duomenų tvarkytojo IT paslaugų teikimo valdymo sistemoje, nurodant

kreipinio laikus. Paslaugų teikėjas privalo turėti reagavimo į saugumo incidentus planą su detaliomis procedūromis, kurios užtikrintų efektyvų ir tinkamą atsaką į incidentus, susijusius su Duomenų tvarkytojo duomenimis. Apie visus saugumo pažeidimus nedelsiant informuojama Paslaugų teikėjo vadovybė ir Duomenų tvarkytojas. Paslaugų teikėjas privalo nustatyti pagrindines procedūras ir kontrolės mechanizmus, kurie būtų taikomi incidentų ar duomenų saugumo pažeidimų atvejais siekiant užtikrinti reikalingą informacinių sistemų darbo tęstinumą ir prieinamumą, kai šios sistemos naudojamos asmenims duomenims tvarkyti;

2.1.7. **Išorinio įsilaužimo prevencija.** Turi būti įdiegtos aparatinės, programinės užkardos, kontroliuojančios visų išeinančių ir įeinančių duomenų srautą ir užtikrinančios, kad neatsirastų ryšių su nepatikimais išoriniais prietaisais. Tinklo perimetras nuo viešųjų telekomunikacijų tinklų (interneto) turi būti atskirti ugniasienėmis bei įsilaužimų aptikimo ir prevencijos įranga (IDS), turinčia gamintojo nuolat atnaujinamą automatinę įsilaužimų aptikimo funkciją. Tinklo priežiūra atliekama 24×7 režimu. Visais atvejais, kai prieiga prie duomenų naudojamosi internetu, ryšys turi būti šifruojamas kriptografiniais protokolais (TLS/SSL);

2.1.8. **Duomenų saugojimas** Duomenų tvarkytojo duomenys, esant būtinybei, yra šifruojami ir saugomi žinomų gamintojų duomenų saugyklose, kurios prižiūrimos vadovaujantis gamintojo reikalavimais. Saugyklų talpa apribota siekiant mažinti poveikio mastą bei užtikrinti maksimaliai greitą duomenų atstatymą esant esminiams saugyklos sutrikimams;

2.1.9. **Diskų ir kitų laikmenų naikinimo ir išvalymo politika.** Programine įranga pagrįstas Duomenų tvarkytojo duomenų perrašymas turi būti taikomas visoms laikmenoms prieš jas utilizuojant, o kai tai neįmanoma, laikmenos turi būti fiziškai sunaikinamos. Nešiojamos laikmenos turi būti susmulkinamos.

2.2. Duomenų subtvarkytojas vykdydamas jam patikėtų asmens duomenų tvarkymą privalo užtikrinti Informacinės visuomenės komiteto Kibernetinio saugumo politikos ir ją įgyvendinančių dokumentų reikalavimus.

### 3. Pagalba duomenų valdytojui ir Duomenų tvarkytojui

3.1. Duomenų subtvarkytojas, kiek tai įmanoma ir atsižvelgiant į toliau nurodytą pagalbos sritį bei apimtį, padeda Duomenų valdytojui ir Duomenų tvarkytojui pagal Susitarimo 27 ir 29 punktus įgyvendinti šias technines bei organizacines priemones:

3.1.1. suteiks Duomenų tvarkytojui pagalbą, kad būtų įvykdyta Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo prievolė atsakyti į prašymus pasinaudoti teisės aktuose numatytais duomenų subjekto teisėmis. Tokia pagalba apima Duomenų subtvarkytojo pareigą gavus duomenų subjekto prašymą (jei prašyme aiškiai identifikuojamas Duomenų valdytojas/tvarkytojas) pasinaudoti kokiomis nors jam priklausančiomis teisėmis, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 darbo dieną po Duomenų valdytojo/tvarkytojo identifikavimo, perduoti tokį prašymą Duomenų tvarkytojui raštu, įskaitant elektroninio ryšio priemones. Atitinkamai perdavus tokį prašymą Duomenų subtvarkytojas bus laikomas tinkamai įvykdžiusiu šią prievolę. Jei duomenų subjekto prašyme Duomenų valdytojas/tvarkytojas nėra identifikuojamas, o pats Duomenų subtvarkytojas netvarko tokių asmens duomenų, toks prašymas, nurodant prašymo trūkumus, grąžinamas duomenų subjektui patikslinti;

3.1.2. įsipareigoja bendradarbiauti su Duomenų valdytoju ir Duomenų tvarkytoju bei pateikti Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo prašomą informaciją ir (ar) dokumentus, kuriuos Duomenų subtvarkytojas gali pateikti, reikalingus priežiūros institucijai vykdant Duomenų valdytojo ir/ar Duomenų tvarkytojo patikrinimą;

3.1.3. Duomenų subtvarkytojas, gavęs bet kokią valstybinės valdžios institucijos paklausimą, prašymą ar reikalavimą, susijusį su Duomenų tvarkytojo tvarkomais asmens duomenimis, ar kitais pagal šį Susitarimą susijusiais su Duomenų subtvarkytojo veiksmais, privalo apie tai nedelsiant, bet ne vėliau nei per 2 darbo dienas informuoti Duomenų tvarkytoją raštu, nebent kitaip būtų nurodyta pačiame institucijos rašte ir Lietuvos Respublikos teisės aktais įtvirtintų Duomenų subtvarkytojui teisę uždrausti teikti informaciją apie tokį jos paklausimą, prašymą ar reikalavimą Duomenų

tvarkytojui;

3.1.4. informaciniame pranešime apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, be Susitarimo 32 punkte nurodytos informacijos, turi būti pateikta ši informacija:

3.1.4.1. asmens duomenų saugumo pažeidimo apibūdinimas:

3.1.4.1.1. asmens duomenų saugumo pažeidimo data, laikas ir vieta;

3.1.4.1.2. asmens duomenų saugumo pažeidimo nustatymo data ir laikas.

3.1.4.2. asmens duomenų saugumo pažeidimo aplinkybės (asmens duomenų konfidencialumo praradimas (neautorizuota prieiga ar atskleidimas), asmens duomenų vientisumo praradimas (neautorizuotas asmens duomenų pakeitimas), asmens duomenų prieinamumo praradimas (asmens duomenų praradimas, sunaikinimas)), nurodyta kontaktinio asmens, galinčio suteikti daugiau informacijos, vardas bei pavardė (pavadinimas) ir kontaktiniai duomenys;

3.1.4.3. aprašytos priemonės, kurių ėmėsi arba pasiūlė imtis Duomenų tvarkytojas, kad būtų pašalintas asmens duomenų saugumo pažeidimas, įskaitant, kai tinkama, priemonės galimoms neigiamoms jo pasekmėms sumažinti. Jeigu informacijos neįmanoma pateikti tuo pačiu metu, informacija toliau nedelsiant gali būti teikiama etapais.

3.1.5. pranešimo vėlavimo priežastys, jeigu apie asmens duomenų saugumo pažeidimą pranešama vėliau nei per 24 valandas nuo tada, kai Duomenų tvarkytojas sužinojo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą.

3.2. Duomenų tvarkytojas nėra įpareigojamas atlikti jokių kitų veiksmų, padedant Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui įgyvendinti pareigą užtikrinti tinkamų organizacinių ir techninių asmens duomenų saugumo priemonių įgyvendinimą, išskyrus operatyvų ir kompetentingą informacijos pateikimą pagal konkrečius Duomenų tvarkytojo žodinius ar rašytinius prašymus.

3.3. Duomenų tvarkytojas dėl pagalbos Duomenų valdytojui ir/ar Duomenų tvarkytojui įgyvendinti pareigą atlikti poveikio duomenų apsaugai vertinimą ir išankstines konsultacijas pagal Reglamento (ES) 2016/679 35-36 straipsnius, nėra įpareigojamas atlikti jokių kitų veiksmų, išskyrus operatyvų ir kompetentingą informacijos pateikimą pagal konkrečius Duomenų tvarkytojo žodinius ar rašytinius prašymus.

#### **4. Duomenų saugojimo laikotarpis/duomenų trynimo procedūros**

4.1. Asmens duomenys pas Duomenų tvarkytoją saugomi tik tiek laiko ir tik tokia apimtimi, kiek galioja įsipareigojimai pagal Pagrindinę sutartį.

4.2. Nutraukęs asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimą, Duomenų tvarkytojas ištrina asmens duomenis, atsižvelgiant į Susitarimo 35 punkto reikalavimus. Originalius Duomenų tvarkytojo Duomenų tvarkytojui perduotus dokumentus, jei tokie buvo perduoti, ar iš kitų šaltinių Duomenų tvarkytojo vardu gautus dokumentų originalus ir (arba) jų kopijas, jei buvo gauti Susitarimo vykdymo metu grąžina, Duomenų tvarkytojui, o dokumentų kopijas ištrina ir patvirtina tai raštu, išskyrus atvejus, kai asmens duomenis saugoti įpareigoja teisės aktai. Duomenų tvarkytojas taip pat privalo informuoti Duomenų tvarkytoją apie tai, kokie asmens duomenys ar jų kopijos nėra ištrinami bei nurodyti konkrečių teisės aktų nuostatas, kurios įpareigoja Duomenų tvarkytoją šiuos duomenis saugoti.

#### **5. Duomenų tvarkymo vieta**

5.1. Atsižvelgiant į Susitarimą, be išankstinio rašytinio Duomenų tvarkytojo leidimo asmens duomenys negali būti tvarkomi kitose vietose, išskyrus duomenų centrus, esančius Lietuvos Respublikos teritorijoje.

#### **6. Nurodymai dėl asmens duomenų perdavimo į trečiąją valstybę ar tarptautinėms organizacijoms**



6.1. Duomenų subtvarkytojui nurodoma neperduoti Duomenų tvarkytojo asmens duomenų į ne Europos Sąjungos ir Europos ekonominės erdvės valstybes arba tarptautinėms organizacijoms.

## **7. Procedūros, skirtos duomenų tvarkytojo atliekamiems duomenų subtvarkytojo asmens duomenų tvarkymo auditams, įskaitant patikrinimams**

7.1. Duomenų tvarkytojas savo nuožiūra, ypač jei jis turi informacijos ar pagrįstų įtarimų, kad Duomenų subtvarkytojas galimai netinkamai tvarko Duomenų tvarkytojo asmens duomenis, gali nuspręsti pats arba pasitelkdamas nepriklausomą auditorių fiziškai patikrinti tas vietas, kuriose Duomenų subtvarkytojas tvarko asmens duomenis, įskaitant fizines priemones, taip pat sistemas, naudojamas ir susijusias su duomenų apdorojimu, siekiant įsitikinti, ar Duomenų subtvarkytojas laikosi Reglamento (ES) 2016/679, galiojančių Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos nuostatų ir Susitarimo arba Duomenų subtvarkytojas savo lėšomis gali gauti auditoriaus audito arba patikrinimo ataskaitą apie tai, kaip Duomenų subtvarkytojas laikosi Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimų, galiojančių Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos nuostatų ir Susitarimo.

7.2. Duomenų tvarkytojo išlaidas, susijusias su fizine apžiūra, apmoka Duomenų tvarkytojas. Tačiau Duomenų subtvarkytojas privalo skirti išteklius, reikalingus Duomenų tvarkytojui atlikti patikrinimą.

## **8. Procedūros, skirtos pagalbinių duomenų tvarkytojų atliekamų asmens duomenų tvarkymo auditams, įskaitant patikrinimams**

8.1. Duomenų subtvarkytojas arba Duomenų subtvarkytojo atstovas savo nuožiūra arba Duomenų tvarkytojo prašymu gali nuspręsti pats arba pasitelkdamas nepriklausomą auditorių fiziškai patikrinti tas vietas, kuriose pagalbinis duomenų subtvarkytojas tvarko asmens duomenis, įskaitant fizines priemones, taip pat sistemas, naudojamas ir susijusias su duomenų apdorojimu, siekiant įsitikinti, ar pagalbinis duomenų subtvarkytojas laikosi Reglamento (ES) 2016/679, galiojančių Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos duomenų apsaugos nuostatų ir Susitarimo.

8.2. Tokių patikrinimų dokumentai nedelsiant pateikiami Duomenų tvarkytojui susipažinti. Duomenų tvarkytojas gali užginčyti ataskaitos apimtį ir (arba) metodiką ir tokiais atvejais gali paprašyti atlikti naują patikrinimą pagal pakeistą taikymo sritį ir (arba) kitokią metodiką.

8.3. Remdamasis tokio patikrinimo rezultatais, Duomenų tvarkytojas gali paprašyti imtis papildomų priemonių, kad būtų užtikrinta atitiktis Reglamentui, galiojančioms Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos duomenų apsaugos nuostatomis ir Sutarčiai.



**DUOMENŲ TVARKYTOJO IR DUOMENŲ SUBTVARKYTOJO ATSAKINGI  
ASMENYS, SU KURIAIS BUS SUSISIEKIAMA ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO  
PAŽEIDIMŲ IR PAGALBINIŲ DUOMENŲ SUBTVARKYTOJŲ PASITELKIMO  
KLAUSIMAIS**

| Eil.<br>Nr.                         | Vardas<br>pavardė | Pareigos | Telefono<br>numeris | El. pašto adresas |
|-------------------------------------|-------------------|----------|---------------------|-------------------|
| <i><b>DUOMENŲ TVARKYTOJO</b></i>    |                   |          |                     |                   |
| 1.                                  |                   |          |                     |                   |
| <i><b>DUOMENŲ SUBTVARKYTOJO</b></i> |                   |          |                     |                   |
| 2.                                  |                   |          |                     |                   |

