

**MOBILIŲ PILNAI SUKOMPLEKTUOTŲ AKUMULIATORIŲ BATERIJOS ĮKROVIKLIŲ
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS**

Vilnius, 2016 m. liepos 19 d., Nr. SL7-195-16

LITGRID AB (toliau - „Pirkėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Pardavimo tinklo departamento direktoriaus Vidmanto Grušo ir Finansų departamento direktoriaus Rimanto Busilos, veikiančių pagal 2013 m. spalio 31 d. prokūras, ir

UAB „AUSGA“ (toliau - „Pardavėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 125327555, kurios registruota buveinė yra Rygos g. 17A, LT-05205 Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Igorio Siniavskio Okuško, veikiančio pagal UAB „AUSGA“ įstatus,

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o abi kartu - „Šalimis“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo skelbtą pirkimą - mobilių pilnai sukomplektuotų akumuliatorių baterijos įkroviklių pirkimas tiekėjų apklausos būdu (paskelbtas 2016-06-09), sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti mobilius pilnai sukomplektuotus akumuliatorių baterijos įkroviklius, atitinkančius Sutarties priede nr. 2 pateiktose techninėse specifikacijose nurodytus reikalavimus (toliau - „Prekės“).
- 1.2. Pardavėjas taip pat įsipareigoja pristatyti Prekes iškrauti 1.3 punkte nurodytu adresu, Pirkėjo nurodytoje prekių iškrovimo vietoje.
- 1.3. Pardavėjas Pirkėjui Prekes perduos į 330 kV Kauno TP (Pastotės g., Biruliškių k., Kauno raj.).
- 1.4. Prekės bus laikomos perduotomis, kai abi Šalys pasirašys Prekių priėmimo - perdavimo aktą.
- 1.5. Pardavėjas Prekėms suteikia 36 mėnesių kokybės garantiją.

2. TERMINAI

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartį įvykdyti per 3 mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 2.2. Pardavėjui laiku nevykdžius Sutarties, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

3. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Bendra Sutarties kaina yra:
 - A) Sutarties kaina be PVM: 17 450,00 Eur (septyniolika tūkstančių keturi šimtai penkiasdešimt eurų);
 - B) Pridėtinės vertės mokestis (PVM): 3 664,50 Eur (trys tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt keturi eurai 50 ct);
 - C) Sutarties kaina su PVM: 21 114,50 Eur (dvidešimt vienas tūkstantis šimtas keturiolika eurų 50 ct).
- 3.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra fiksuota suma, kurią Pirkėjas sumokės Pardavėjui už visas Sutartyje nurodytas Prekes (toliau - „Prekių kaina“).
- 3.3. Pardavėjas PVM sąskaitą faktūrą turi pateikti Pirkėjui ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.
- 3.4. Prekių kainą Pirkėjas sumokės per 30 dienų nuo visų Prekių pateikimo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4. ATSAKINGI ASMENYS

- 4.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
Infrastruktūros priežiūros centro RAA vyresnysis inžinierius Robertas Bludnickas	Projektų inžinierius Vytenis Povilas Čironis
Tel. +370 5 278 2152, faksas +370 5 272 3986	Tel. +370 5 241 7199, faksas +370 5 246 8308
robertas.bludnickas@litgrid.eu	info@ausga.lt

5. KITOS SĄLYGOS

- 5.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sąlygomis ir 2014 m. lapkričio 14 d. LITGRID AB generalinio direktoriaus įsakymu Nr. IS-113 patvirtintomis „LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis“, kurios yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Jeigu tarp šių Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis Sutarties sąlygomis.
- 5.2. Sutarties įvykdymas užtikrinamas šioje Sutartyje bei LITGRID AB bendrosiose pirkimo - pardavimo sutarties sąlygose nurodytomis netesybomis.
- 5.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu.

Sutarties priedai:

- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos, 4 lapai;
- 2) Techninės specifikacijos (techniniai reikalavimai akumuliatorių baterijų įkrovikliams), 10 lapų;
- 3) Pirkimo sąlygos, 11 lapų;
- 4) Pardavėjo pasiūlymas, 34 lapai.

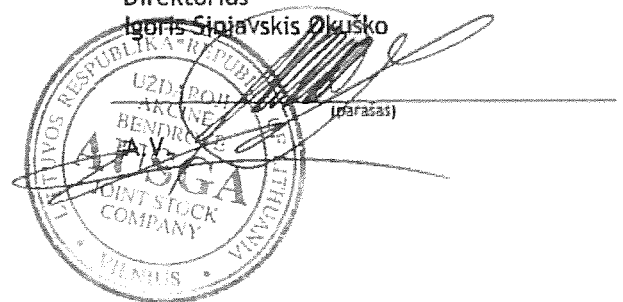
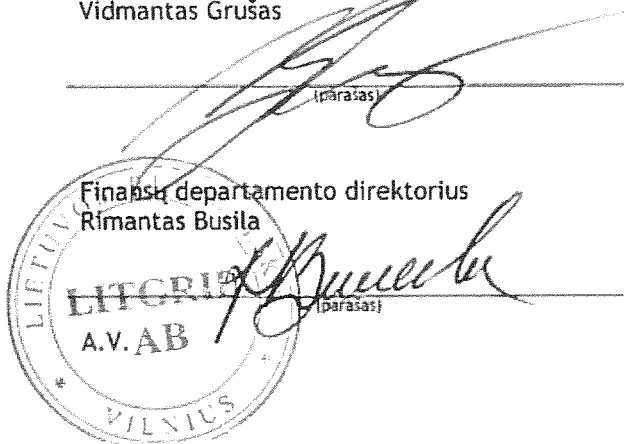
Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:
LITGRID AB
Įmonės kodas 302564383
A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius
Tel. +370 5 278 2777;
Faksas +370 5 272 3986
A.s. LT457300010124963570
„Swedbank“, AB (banko kodas 73000)
PVM mokėtojo kodas LT100005748413

Pardavėjas:
UAB „AUSGA“
Įmonės kodas 125327555
Rygos g. 17A, LT-05205 Vilnius
Tel. +370 5 241 7199
Faksas +370 5 241 7199
A.s. LT527300010000078466
„Swedbank“, AB (banko kodas 73000)
PVM mokėtojo kodas LT253275515

Pardavimo tinklo departamento direktorius
Vidmantas Grušas

Direktorius
Igoris Sipiavskis Okuško



LITGRID AB BENDROSIOS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

PPS:2014

1. PAGRINDINĖS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Jei nenurodyta kitaip, Sutartyje ir šiose Sąlygose didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

- a) Paslaugos – Sutartyje nurodytos paslaugos ir darbai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui;
- b) Prekės – įranga, dalys, medžiagos, programinė įranga ir bet kokios kitos prekės ir (arba) Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui vykdydamas Sutartį;
- c) Pirkimas – viešas pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis.
- d) Sąlygos – šios Bendrosios pirkimo – pardavimo sutarties sąlygos;
- e) Sutartis – Pirkėjo ir Pardavėjo sudaryta sutartis (kartu su visais pakeitimais, papildymais ir priedais), pagal kurią Šalis įsipareigoja laikytis Sąlygų ir (arba) kurioje Sąlygos nurodytos, kaip sudėtinė sutarties dalis;
- f) Sutarties kaina – Sutartyje nurodyta Sutarties kaina, kurią sudaro visų parduodamų Prekių ir Paslaugų kaina su PVM. Kai Prekės ir Paslaugos perkamos pagal įkainius – maksimali Pardavėjui už Prekes ir Paslaugas pagal Sutartį mokėtina kaina įskaitant PVM;
- g) Šalis – Pirkėjas ir Pardavėjas abi kartu, o Šalis – bet kuri iš jų;
- h) Pirkėjas – Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytas Prekes bei Paslaugas iš Pardavėjo;
- i) Pardavėjas – Sutarties šalis, kuri parduoda Prekes bei Paslaugas Pirkėjui.

1.2. Sutarties dalykas

- 1.2.1. Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Sutartyje nurodytas Prekes ir Paslaugas o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.
- 1.2.2. Vykdydamas Sutartį Šalis įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos ir kitų Sutarties vykdymui laikytinų teisės aktų reikalavimų.
- 1.2.3. Prekių ir Paslaugų kokybė (atitikimas sutarties sąlygoms), bei jų pristatymo (atlikimo) terminai yra esminės šios Sutarties sąlygos.

1.3. Atsakingi asmenys

- 1.3.1. Šalis, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Sutartyje nurodytus Šalių paskirtus atsakingus asmenis. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta per Sutartyje nurodytus jų kontaktus.
- 1.3.2. Šia Sutartimi Šalių paskirtiems atsakingiems asmenims nesuteikiama teisė keisti ir (arba) nutraukti Sutartį. Be atskiro įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prieštaraujantys Sutartčiai, yra negaliojantys ir Šalis nesukuria naujų teisių ir pareigų.
- 1.3.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, apie tai pateikdama rašytinį pranešimą kitai Sutarties Šaliai.

1.4. Vykdomo grafikas

- 1.4.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutartis bus vykdoma pagal Šalių suderintą grafiką arba programą (toliau – „Grafikas“) ir Grafikas nėra pridėtas kaip Sutarties priedas, Pardavėjas Grafiką įsipareigoja parengti ir pateikti Pirkėjo derinimui per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo.
- 1.4.2. Grafike turi būti atsispindėti esminiai planuojami Sutarties vykdymo terminai, jų eiliškumas ir tarpusavio susietumas. Grafike taip pat turi būti nurodoma kada, kokiais terminais ir kokius veiksmus turės atlikti Pirkėjas, tam kad Sutartis būtų įvykdyta tinkamai ir laiku. Pirkėjas pateiktą Grafiką įsipareigoja

patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 5 dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas patalsymui, Pardavėjas įsipareigoja pakartotiniam derinimui Grafiką pateikti per 5 dienas nuo pastabų gavimo dienos.

1.4.3. Suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių atsakingų asmenų, nurodant patvirtinimo datą, dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

1.4.4. Jei Sutarties vykdymas atsilieka nuo patvirtinto Grafiko, Pirkėjui paprašius, Pardavėjas per 5 dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsilikimo priežastis ir teikti suderinimui atnaujintą Grafiką.

1.4.5. Grafikas skirtas organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą, o Grafiko pakeitimas jokiais atvejais nereiškia Sutartyje nurodytų terminų pakeitimo ir neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės už šių terminų laikymąsi.

1.5. Sutarties vykdymas

1.5.1. Sutartį Pardavėjas įsipareigoja vykdyti savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

1.5.2. Pirkėjas turi teisę tikrinti ir vertinti kaip teikiamos Paslaugos ir atliekami su Prekių pardavimu susiję darbai. Pirkėjo prašymu, Pardavėjas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi.

1.5.3. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant pašalinti visus trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Pirkėją apie visas aplinkybes turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

1.5.4. Kiekviena Šalis į kitos Šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data, Šalis atsakymą gali pateikti per ilgesnį terminą jei toks terminas objektyviai reikalingas ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį nurodydama priežastis..

1.6. Kvalifikacija

1.6.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinius (įsipareigojimus) vykdančius asmenis turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją (įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti).

1.6.2. Jei Sutartyje (ar Pirkimo sąlygose) yra nurodyti konkretūs kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančioms asmenims, Sutartį gali vykdyti tik tuos reikalavimus atitinkantys asmenys, turintys Pirkėjo rašytinį sutikimą. Sutikimą Pirkėjas duoda, tik po to, kai Pardavėjas pateikia šių asmenų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančius dokumentus. Atskiras Pirkėjo sutikimas nėra reikalingas, kai Sutartį vykdo Pardavėjo Pirkimo paraiškoje nurodyti asmenys.

1.6.3. Šiame skyriuje nurodytos sąlygos yra esminės Sutarties sąlygos.

1.7. Kokybės reikalavimai

1.7.1. Prekės turi būti naujos (jei yra daugiau nei viena Prekių versija – naujausios versijos), pilnai sukomplektuotos, anksčiau nekur nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį.

1.7.2. Jeigu Prekėms nustatytas tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas, Pirkėjui parduodamų Prekių likęs tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas turi būti ne trumpesnis kaip 2/3 (dvi trečiosios) viso tinkamumo naudoti termino.

1.7.3. Prekės turi būti parduodamos tinkamoje pakuotėje (Ly. neperplėštoje, nesudraskytoje, nešlapioje ar kitaip išoriškai nepažeistoje), ant Prekės pakuotės esantys užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi. Ši sąlyga netaikoma tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių Prekės negali būti parduodamos supakuotos (pvz. Pardavėjas turi atlikti jų sumontavimo darbus).

1.7.4. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją reikalingą įvertinti Prekių ir Paslaugų rezultatų atitikimą Sutarties nuostatom

reikalavimams, tinkamam Prekių ir Paslaugų rezultatų naudojimui bei priežiūrai.

1.8. Sustabdymas

1.8.1. Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą ir su Prekių teikimu susijusių darbų vykdymą, jei vykdydamas Sutartį Pardavėjas nesilaiko darbų saugos, higienos normų ar kitų Sutartyje ir (arba) teisės aktuose nurodytų reikalavimų, taip pat dėl bet kokių kitų svarbių priežasčių.

1.9. Sutarties įvykdymas

1.9.1. Pardavėjas bus laikomas įvykdyęs Sutartį, kai Pirkėjui perduos visas pagal Sutartį priklausančias perduoti Prekes ir suteiks visas pagal Sutartį priklausančias suteikti Paslaugas.

1.9.2. Prekės Pirkėjui bus laikomos perduotomis, o Paslaugos laikomos tinkamai suteiktomis, kai Pirkėjas patvirtins atitinkamų Prekių perdavimą ir Paslaugų suteikimą. Jei Sutartyje nurodyta, kad Prekių perdavimas ar Paslaugų suteikimas turi būti patvirtintas pasirašytinai, Pardavėjas parengia pasirašymui reikiamus dokumentus. Vienas dokumento egzempliorius perduodamas Pirkėjui.

1.9.3. Tais atvejais, kai pagal Sutartį Pardavėjas perduodamas Prekes turi sumontuoti, suinstaliuoti ar atlikti kitus su Prekių perdavimu susijusius darbus, Prekės Pirkėjui perduodamos po šių darbų atlikimo.

1.9.4. Apie akivaizdžius Prekių ir Paslaugų kokybės trūkumus, kuriuos galima patikrinti jų perdavimo metu, Pirkėjas raštu nurodo Pardavėjui ir tokių Prekių ir Paslaugų arba jų dalies, kuriai nustatyti trūkumai, nepima kol nurodyti trūkumai nebus pašalinti.

1.9.5. Prekių perdavimas ir Paslaugų suteikimas nelaikomas Pirkėjo besąlygišku patvirtinimu, kad Prekės ir Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pastebėti jų perdavimo metu.

1.9.6. Prekių ir Paslaugų rezultatų nuosavybės teisė bei atsikėtinio žuvimo rizika Pirkėjui pereina nuo atitinkamų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo momento.

1.10. Kokybės garantija

1.10.1. Kai Sutartyje ir (arba) taikytinuose teisės aktuose Prekėms ir Paslaugų rezultatams numatyta kokybės garantija, jos terminas pradėdamas skaičiuoti nuo visų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui momento.

1.10.2. Pardavėjas per kokybės garantijos terminą atsiradusius Prekių ir Paslaugų rezultatų trūkumus privalo neatidėdinti pašalinti per 10 dienų nuo raštinio Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos arba per kitą Šalių raštu suderintą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui. Prekes ir Paslaugų rezultatus garantiniam aptamavimui Pardavėjas priima ten kur jos buvo arba turėjo būti perduotos Pirkėjui, jei Šalys nesutaria kitaip.

1.10.3. Tais atvejais, kai Pirkėjui perduodama programinė įranga, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pateikti visus per kokybės garantijos laikotarpį ir iki jo išleistus tos programinės įrangos saugumo ir kritinių klaidų ištaisymus (kritinėmis laikomos klaidos įtakojančios programinės įrangos funkcionalumą).

1.10.4. Kokybės garantija negalioja tiems trūkumams, kurie atsirado po Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas nepaisė nustatytų naudojimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.

1.10.5. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekės ir Paslaugų rezultatai negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Pardavėjas.

1.10.6. Jei Pardavėjas nepradeda šalinti trūkumų, jų nepašalina ir (arba) neatitaiso tiesioginės tokio trūkumo padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Sutartyje nurodytą terminą, Pirkėjas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba gali šiuos trūkumus pašalinti Pardavėjo sąskaita. Tokiu atveju Pardavėjo garantiniai įsipareigojimai nėra nutraukiami ir Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.

2. KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Prekių ir Paslaugų kaina

2.1.1. Sutartyje nurodyta Prekių ir Paslaugų kaina yra fiksuota į ją yra įskaičiuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, įskaitant: įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų įsigijimą (išskyrus kai juos pagal Sutartį turi pateikti Pirkėjas), transportavimą, sumontavimą, dokumentacijos parengimą, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, kurios

reikalingos šioje Sutartyje nurodytų Prekių pateikimui ir Paslaugų suteikimui, jei Sutartyje aiškiai nenurodyta, kad už šias išlaidas apmokama atskirai.

2.1.2. Prekių ir Paslaugų kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais. Jokie papildomi mokėjimai, dėl kurių Šalys iš anksto nesutarė raštu, nebus atliekami.

2.1.3. Pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai pasikeičia pagal Sutartį Pardavėjui mokėtinos sumos, kurioms taikomas PVM. Pasikeitus PVM turės įtakos tik mokėjimams už Prekes ir Paslaugas, kurios nebuvo perduotos Pirkėjui ir už kurias nebuvo išrašyta PVM sąskaita faktūra. Pasikeitus įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokesčiai mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiros Sutarties pakeitimo.

2.2. Apmokėjimas

2.2.1. PVM sąskaitos faktūros (ar kitos pagal teisės aktų reikalavimus privalomos pateikti sąskaitos) gali būti teikiamos elektroniniu paštu už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui.

2.2.2. Jei mokėjimas atliekamas bankiniu pavedimu, jis bus laikomas atliktu, kai Pirkėjo bankas priims mokėjimo nurodymą.

2.2.3. Pirkėjui laiku neatlikus mokėjimo, Pardavėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.2.4. Pirkėjas turi teisę sulaikyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei nustatomi Prekių ir Paslaugų trūkumai. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti šiame punkte nurodyta sulaikymo teise tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.

2.2.5. Pirkėjas piniginius reikalavimus turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Pardavėjui mokėtinų sumų apie tai rašytinai informuodamas Pardavėją. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Pirkėjas priešpriešiniais reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojantį valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

3. ATSAKOMYBĖ

3.1. Nuostoliai ir netesybės

3.1.1. Sutartyje numatytos netesybės (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiajai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybės nepadengia.

3.2. Atsakomybės ribojimas

3.2.1. Pagal Sutartį Šalys atsako tik už kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius ir neatsako už netiesioginius nuostolius, įskaitant nuostolius dėl negauto pelno, negautų santaupų ar prarastos verslo galimybių.

3.2.2. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 3.000 eurų suma.

3.2.3. Bendras pagal Sutartį Šaliai pritaikytų delspinigių dydis ribojamas 20 procentų Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 1.500 eurų suma.

3.2.4. Sutartyje nurodytos atsakomybės ribojimo nuostatos negalioja žalai, padarytai tyčia, dėl didelio nerūpestingumo, taip pat žalai padarytai tretiesiems asmenims.

3.3. Atleidimas nuo atsakomybės

3.3.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji [1] negalėjo kontroliuoti, [2] protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, [3] negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir [4] nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau – Nenugalimos jėgos aplinkybės).

3.3.2. Šalis nėra atleidiama nuo atsakomybės jei jos įsipareigojimų neįvykdymą įtakojo jos pačios, jos subrangovų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų (įskaitant streikus), valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

3.3.3. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų atsiradimo ar paaiškėjimo, pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymo neįtakuoja iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas.

3.3.4. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.

- 3.3.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiu, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.
- 3.4. Draudimas
- 3.4.1. Žemiau šiame skyriuje nurodytos sąlygos, taikomos tik tais atvejais, kai Sutartyje numatyta Pardavėjo pareiga drausti ar būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.
- 3.4.2. Pardavėjas savo sąskaita privalo sudaryti, taip pat pratęsti (atnaujinti) draudimo sutartis, jeigu jos baigtųsi anksčiau, negu nurodyta Sutartyje, bei pateikti Pirkėjui tai patvirtinančius dokumentus.
- 3.4.3. Pardavėjas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Pirkėjo sutikimo. Jeigu draudikas inicijuoja draudimo sutarties sąlygų pakeitimus, bankrutuoja ar tampa nemokus, Pardavėjas privalo nedelsdamas apie tai pranešti Pirkėjui.
- 3.4.4. Jeigu Pardavėjas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepratęsia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą, Pirkėjas turi teisę pats sudaryti draudimo sutartis Sutartyje nurodytomis sąlygomis arba sustabdyti Pardavėjui priklausančias mokėti sumas tol, kol Pardavėjas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šiame skyriuje. Pirkėjui pačiam sumokėjus draudimo įmokas, Pirkėjas turi teisę vienašališkai jas išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų.
- 3.5. Užtikrinimas
- 3.5.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas Pardavėjo pateikta banko garantija, ši banko garantija turi atitikti visus Sutartyje nurodytus reikalavimus, galioji visą laiką iki Sutarties vykdymo termino pabaigos ir 30 dienų po jo. Jeigu Sutartis neįvykdoma likus 30 dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo pabaigos, Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki pateiktos banko garantijos dienos pateikti naują banko garantiją ne trumpesniai laikotarpiui kaip iki numatomos Sutarties įvykdymo pabaigos ir 30 dienų po to.
- 3.5.2. Pardavėjui tinkamai įvykdyti sutartį ir visus sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas Pardavėjo prašymu grąžina jam pateiktą banko garantiją.

4. SUTARTIS

4.1. Sutarties galiojimas

- 4.1.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių sutartinį įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.
- 4.1.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 4.1.3. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar tapę negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniems teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos liks galioti visa apimtimi. Tokiu atveju Šalys gera valia derės ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakeista. Pakeitimai atliekami abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.

4.2. Sutarties nutraukimas

- 4.2.1. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teisimą, apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų raštu įspėjusios kitą Šalį jeigu:
- a) kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - b) Sutarties vykdymas dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių sustabdomas ilgiau kaip 120 dienų.
- 4.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pardavėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų:
- a) jeigu Pardavėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas ir (arba), Pirkėjui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių sąlygų tinkamo įvykdymo;
 - b) jeigu Pardavėjas be Pirkėjo raštiško sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarties kylančias teises ir pareigas;

- c) jeigu Pardavėjas nebeatitinka Pirkimo sąlygose nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir (arba) Pardavėjas nelenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;
- d) jeigu Pirkėjo prašymu Pardavėjas nepateikia įrodymų paneigiančių aplinkybes dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis;
- e) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nurodytų priežasčių;
- f) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nenurodytų svarbių priežasčių. Tokiu atveju Pirkėjas atlygina Pardavėjo pagrįstas išlaidas, kurias jis patyrė iki Pirkėjo pranešimo gavimo dienos siekdamas įvykdyti Sutartį, ir kurios buvo iš anksto suderintos ir patvirtintos Pirkėjo.

4.2.3. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų, jei Pirkėjas vėluoja atlikti mokėjimą ilgiau kaip 30 dienų.

4.2.4. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti 5 procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

4.3. Sutarties aiškinimas

4.3.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

4.3.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.

4.3.3. Sutarties skyrių pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.

4.3.4. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

4.3.5. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos, kaip darbo dienos laikas nuo 07:30 iki 16:30.

5. BAIGIAMOS NUOSTATOS

5.1. Pareiškimai ir garantijos

5.1.1. Pasirašydamos Sutartį abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;
- b) jos yra mokios ir finansiškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdyt ar apribot savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;
- c) turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutartį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus.

5.1.2. Pardavėjas pasirašydamas Sutartį taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) pilnai susipažino su visa informacija ir dokumentacija, susijusia su Sutarties dalyku ir objektu, reikalinga Sutarties pagrindu priimamiems įsipareigojimams įvykdyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Pardavėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi priimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Pardavėjas patvirtina, kad jis išnagrinėjo Sutartyje nurodytus ir jam iš anksto pateiktus dokumentus, juos suprato bei patikrino, taip pat įsitikino, kad, Pardavėjo gėriausiomis žiniomis, juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Pardavėjo įsipareigojimus;
- b) jis turi visas technines, intelektualines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas.

5.2. Intelektinė nuosavybė

5.2.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Pirkėjas turės teisę savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo naudotis visomis jam perduotomis Prekėmis ir Paslaugų rezultatais pagal jų paskirtį. Pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės objektus, kurie bus perduodami Pirkėjui kartu su Prekėmis ir Paslaugų rezultatais, Pirkėjas naudos pagal šių objektų licencijos sąlygas, tiek kiek tai neprieštarauja Sutarties sąlygoms.

5.2.2. Šalys susitaria, kad bet kokie Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas, jo paskirti darbuotojai, subrangovai ar bet kokie kiti tretieji

asmenys parengs ar sukurs vykdydami Sutartį panaudojant ir (arba) remiantis Pirkėjo pateikta medžiaga, dokumentacija, informacija ir pan. (toliau – Kūrinių), taps išimtinė Pirkėjo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento. Kartu su Kūrinių Pirkėjui perduodamos ir išimtinė Pirkėjo nuosavybė tampa visos pramoninės ir intelektualinės nuosavybės teisės į Kūrinius, įskaitant (bet neapsiribojant) teises: [1] atgaminti Kūrinių bet kokia forma ar būdu; [2] išleisti Kūrinių; [3] versti Kūrinių; [4] adaptuoti, aranžuoti, inscenizuoti ar kitaip perdirbti Kūrinių; [5] platinti Kūrinių originalą ar jo kopijas parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybės arba valdyti, taip pat importuojant, eksportuojant; [6] viešai rodyti Kūrinių originalą ar kopijas; [7] viešai atlikti Kūrinių bet kokiais būdais ir priemonėmis; [8] transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti Kūrinių (įskaitant jo padarymą viešai prieinamu kompiuterių tinklais (internetu)) ir bet kokia forma ir būdu keisti, adaptuoti ir kitaip modifikuoti Kūrinių bei Pardavėjo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų, pasitelktų vykdančių Sutartį, sukimo. Šiame punkte nurodytos teisės Pirkėjui perduodamos be jokio papildomo atlyginimo visam šių teisių galiojimo terminui, neapsiribojant teritorija, maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.

- 5.2.3. Siekdamas užtikrinti tinkamą šio skyriaus nuostatų įgyvendinimą Pardavėjas (įsipareigoja sudaryti būtinąs sutartis su savo paskirtais darbuotojais, subrangovais ir bet kuriomis trečiosiomis šalimis. Pardavėjas taip pat (įsipareigoja apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektualinės nuosavybės objektų naudojimo, kai Pirkėjas šiais objektais naudojasi nepažeisdamas Sutarties sąlygų.

5.3. Konfidencialumas

- 5.3.1. Pardavėjas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuna vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – „Konfidenciali informacija“).

- 5.3.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri: [a] yra viešai prieinama; [b] yra gauta iš trečios šalies, kuriai Pirkėjas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo; [c] pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia; [d] kitos šalies yra rašutškai nurodyta kaip nekonfidenciali.

- 5.3.3. Jei Pardavėjui kyla abejonų ar informacija yra Konfidenciali informacija, Pardavėjas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.

- 5.3.4. Pardavėjas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, daugini ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subrangovams, teisiniam, finansiniam, verslo ir techniniam konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo (įsipareigojimais), tikslai tiek, kiek tai būtina (įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.

- 5.3.5. Pardavėjas, atskleidęs Konfidencialią informaciją, Pirkėjui moka 3.000 eurų baudą.

5.4. Interesų konfliktas

- 5.4.1. Pardavėjas įsipareigoja vengti bet koksio intereso konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos bešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Toks interesų konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių.

- 5.4.2. Pardavėjas nedelsiant raštu privalo informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu kylančią ar galintį kilti interesų konfliktą ir imtis visų būtinų veiksmų, siekiant ištaisyti situaciją.

5.5. Kalba

- 5.5.1. Vykdančią Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjamas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalis nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Pardavėjo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.

- 5.5.2. Visa Pardavėjo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalis raštu nesusitaria kitaip.

5.6. Pranešimai

- 5.6.1. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutartį arba taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šaliai teikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku, faksu arba elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir numeriais. Pranešimai bus laikomi įteiktais tinkamai, kai juos gaunanti Šalis tai patvirtina arba praėjus 5 darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytais adresais (kai pranešimas siunčiamas Lietuvos Respublikos teritorijos ribose).

- 5.6.2. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.

- 5.6.3. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.

5.7. Ginčų sprendimai

- 5.7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylančys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.

- 5.7.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

5.8. Teisių perleidimas

- 5.8.1. Pirkėjas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (arba) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Pardavėjo sutikimo. Apie teisių ir (arba) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Pardavėjas informuojamas rašutisku pranešimu.

- 5.8.2. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir (arba) (įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be rašutisko Pirkėjo sutikimo. Jei Pardavėjas nesilaiko šio reikalavimo, Pardavėjas ir teises bei pareigas perėmęs tretysis asmuo prieš Pirkėją atsako solidariai.

5.9. Teisių atsisakymas

- 5.9.1. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako apie tai nurodyma raštu.

5.10. Sutarties dokumentai

- 5.10.1. Sutartis gali būti sudaryta keliais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią ir sudarančiais vieną ir tą pačią Sutartį.

5.11. Banko garantija

- 5.11.1. Tais atvejais, kai Sutartyje nurodyta, kad Pardavėjas turi pateikti banko garantiją, ši banko garantija turi būti išduota Pirkėjui priimtino banko.

- 5.11.2. Banko garantija turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai.

- 5.11.3. Banko garantijoje turi būti nurodyta, kad:

- a) Bankas įsipareigoja per 10 dienų nuo rašutisko Pirkėjo reikalavimo gavimo sumokėti Pirkėjui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko garantijoje.

- b) Rašutiskame reikalavime Pirkėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Pardavėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus.

- c) Banko garantijai turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees ICC Publication No. 758“.

- d) Ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose arba Vilniaus komercinio arbitražo teisme.

- 5.11.4. Prieš pateikdamas banko garantiją, Pardavėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pardavėjo siūlomą banko garantiją jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

- 5.11.5. Pirkėjas turi teisę nepriimti banko garantijos ir (arba) laikyti ją negaliojančia, ir (arba) kreiptis į Pardavėją dėl naujos banko garantijos pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo tokią garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

- 5.11.6. Pardavėjui laiku nepateikus banko garantijos, Pirkėjas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą banko garantiją visai jos sumai arba sulaikyti mokėjimus Pardavėjui banko garantijos sumai. Tokiu atveju, sulaikytos sumos, atskačius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Pardavėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateikta nauja banko garantija arba išnys įsipareigojimas ją pateikti.

TECHNINIAI REIKALAVIMAI AKUMULIATORIŲ BATERIJŲ ĮKROVIKLIAMS

Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Reikalavimai
1.	Reikalavimai gamintojo kvalifikacijai:	
1.1.	- kokybės vadybos sistema turi būti įvertinta sertifikatu ir pateikta jo kopija	ISO 9001
1.2.	- įrenginys pažymėtas CE ženklu ir pateikiama CE sertifikato/deklaracijos kopija arba pateikiamos įrenginio tipo bandymų Europos Sąjungos šalyje akredituotos laboratorijos	Taip
2.	Standartai:	LST EN 60146
3.	Naudojimo sąlygos:	
3.1.	- skirtas naudoti	Uždaroje patalpoje
3.2.	- maksimali aplinkos temperatūra	+40 °C / +55 °C
3.3.	- minimali aplinkos temperatūra	0 °C / -25 °C
3.4.	- santykinė oro drėgmė (naudojimo/ sandėliavimo)	20÷80% / 20 ÷ 95%
3.5.	- pastatymo aukštis virš jūros lygio	≤ 1000 m
4.	Įkroviklio įėjimo parametrai:	
4.1.	- maitinimo tinklo įtampa (± maksimalus galimas pokytis)	400 V AC (trifazis (3L+N+PE)) (± 10%)
4.2.	- maitinimo tinklo įtampos dažnis (± maksimalus galimas pokytis)	50 Hz (± 5%)
4.3.	- turi būti įėjimo grandinių apsauga	Taip
4.4.	- įkroviklio įėjimo ir išėjimo grandinės tarpusavyje turi būti elektriškai izoliuotos. Izoliacijos lygis - ≥2,5 kV	Taip
5.	Įkroviklio išėjimo parametrai:	
5.1.	- vardinė išėjimo įtampos vertė (U _v)	110 V DC
5.2.	- įtampos pulsacija esant prijungtai akumuliatorių	≤0,5% U _v ,
5.3.	- įtampos pulsacija esant atjungtai akumuliatorių baterijai ir prijungtai varinei apkrovai, % (rms)	≤3,0% U _v ,
5.4.	- įkroviklio išėjimo srovės ir įtampos verčių diapazonas turi užtikrinti prijungtos įrangos maitinimą ir akumuliatorių baterijos įkrovimą visuose jos gamintojo numatytuose režimuose (pav. nuolatinio įkrovimo, išlyginamojo įkrovimo ir t. t.)	Taip
5.5.	Įkroviklis atsižvelgiant į baterijos elementų skaičių ir baterijos gamintojo reikalavimus turi palaikyti šynų įtampą: -nuolatinio įkrovimo režime -išlyginamojo įkrovimo (≤ 48 val. laikotarpyje)	+5% ± 1% U _v , šynų +10% ± 1% U _v , šynų
Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Reikalavimai

5.6.	- įtampos reguliavimo tikslumas visuose įkroviklio apkrovimo (nuo 0 iki 100%) ir įtampos dydžių diapazonuose, %	$\leq 1\% U_v$,
5.7.	- vardinė išėjimo srovės vertė (I_v), A	≥ 18 A
5.8.	- išėjimo srovės pulsacijos lygis negali būti didesnis kaip (kur C_{10} yra akumuliatorių baterijos 10 valandų talpos vertė ampervalandėmis (Ah))	$\leq 0,05 \times C_{10}$ A
5.9.	- turi būti galimybė nustatyti įkroviklio išėjimo srovės ribojimą (stabilizaciją) siekiant užtikrinti įkroviklio ir akumuliatorių baterijos gamintojo nustatytus įkrovimo metodus pagal baterijos techninių aprašymų/instrukcijų reikalavimus bei LST EN 61044, DIN 41773 standartų rekomendacijas	Taip
5.10.	- įkroviklis turi užtikrinti vardinių išėjimo parametrus esant atjungtai akumuliatorių baterijai neribotam laikui	Taip
5.11.	- įkroviklio darbas turi būti automatiškai atstatomas po įėjimo	Taip
5.12.	- turi būti išėjimo grandinių apsauga	Taip
6.	Įkroviklio konstrukcijoje turi būti numatyta:	
6.1.	- įkroviklio įjungimo/išjungimo įtaisai, išėjimo įtampos, srovės ir nuolatinės srovės šynų izoliacijos varžos verčių matavimo ir indikacijos prietaisai. Indikacijos prietaisai turi būti įrengti priekinėje įrenginio korpuso dalyje. Matavimo prietaiso tikslumo klasė turi būti ne žemesnė kaip 1,5. Užrašai prie įrenginio apsaugos ir valdymo, indikacijos įtaisų turi būti lietuvių kalba ir suderinti su Užsakovu. - turi būti numatytas išorinio temperatūros daviklio prijungimas, automatiniam nuolatinio akumuliatorių baterijos krovimo įtampos dydžiui reguliuoti esant aplinkos temperatūros pokyčiams pagal akumuliatorių baterijos gamintojo nurodymus	Taip
Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Reikalavimai
7.	Užtikrintas funkcijų vykdymas:	

7.1.	- apsaugos nuo įėjimo/išėjimo trumpojo jungimo srovių, išėjimo įtampos padidėjimo arba sumažėjimo virš užduotų ribinių reikšmių, apsauga nuo perkrovimo	Taip
7.2.	- nuolatinės srovės šynų izoliacijos varžos matavimas ir indikacija (kai prietaisai įrengiami)	Taip
7.3.	- išėjimo įtampos matavimas ir indikacija	Taip
7.4.	- išėjimo srovės matavimas ir indikacija	Taip
7.5.	- akumuliatorių baterijos krovimo režimo parinkimas (nuolatinio įkrovimo, išlyginamojo įkrovimo ir kiti, jeigu jas numato akumuliatorių baterijos gamintojas)	Taip
7.6.	- akumuliatorių baterijos krovimo įtampos tikslus ($\leq 1\%$ nuo U_v) reguliavimas ir išėjimo įtampos maksimalios/minimalios ribinių leidžiamų reikšmių nustatymas (reguliavimo diapazonas ir ribinės reikšmės parenkamos projektavimo metu)	Taip
8.	Montavimo būdas: nuolatinės srovės savųjų reikmių skydo spintoje, kurios matmenys parenkamos projektuojant arba atskirame korpuse.	Atskirame korpuse su papildomais reikalavimais
9.	Spintoje montuojamo arba atskirame korpuse įrengto įkroviklio korpuso apsaugos laipsnis turi būti	$\geq IP20$
10.	Visi gnybtai įėjimo ir išėjimo srovės grandinėms prijungti turi būti pritaikyti laidams prisukamiems varžteliais (neužspaudžiami)	Taip
11.	Vietinė signalizacija ir signalų perdavimas į bendrapastotinį valdiklį:	Taip
11.1.	- žema akumuliatorių baterijos (n. s. šynų) įtampa	Taip
11.2.	- aukšta akumuliatorių baterijos (n. s. šynų) įtampa	Taip
11.3.	- įžemėjimas (jei įtaisai įrengiami) nuolatinės srovės sistemoje (sumažėjus 220 V tinklo vieno poliaus izoliacijos varžai iki 20 k Ω arba 110 V – 10 k Ω)	Taip
11.4.	- įkroviklio gedimas	Taip
12.	Techninę dokumentaciją turi sudaryti:	Taip
12.1.	- transportavimo ir montavimo instrukcijos (lietuvių ir anglų kalbomis)	Taip
12.2.	- techninis aprašymas (lietuvių ir anglų kalbomis)	Taip
12.3.	- eksploatavimo/priežiūros instrukcija (lietuvių ir anglų kalbomis)	Taip
12.4.	- gabaritiniai bei tvirtinimo matmenų brėžiniai, įrenginio fasado brėžinys (lietuvių arba anglų kalbomis)	Taip
12.5.	- įrenginio principines ir montažines schemas (lietuvių arba anglų kalbomis)	Taip
Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Reikalavimai
12.6.	- įrenginio įėjimo/išėjimo gnybtinių žymėjimo schemas (lietuvių arba anglų kalbomis)	Taip

12.7.	- vardinių duomenų lentelės brėžiniai. Užrašai ant vardinių duomenų lentelės turi būti lietuvių arba anglų kalbomis.	Taip
12.8.	- kokybės pažymėjimai (sertifikatai) ir gaminių bandymo protokolai turi būti pateikiami kartu su įrenginių (lietuvių arba angių kalbomis)	Taip
12.9.	- gamyklinių bandymų pagal LST EN 62040-3 standarto reikalavimus protokolai	Taip
12.10.	- eksploatavimo/priežiūros instrukcijos vertimai į lietuvių kalbą kartų sugamintojo originalais (anglų kalbą) turi būti pateikti Užsakovo įvertinimui. Įrenginio eksploatavimo/priežiūros instrukcijos vertimai į lietuvių kalbą turi būti identiški gamintojo originalui (be sutrumpinimų). Visa dokumentacija ir brėžiniai pateikiami popieriuje ir kompaktinėje plokštelėje (CD)	Taip
12.11.	- tiekėjas privalo patvirtinti, kad instaliavimo priežiūra ir dalyvavimas įrenginio bandymuose įeina į tiekimo apimtį	Taip
12.12.	-instaliavimo priežiūra ir bandymų rezultatai pagal įrenginio gamintojo rekomendacijas, Užsakovo norminių dokumentų reikalavimus turi būti apiforminti atitinkamais protokolais. Patikrinimo protokoluose turi būti nurodyti išmatuotų parametrų leistini norminiai dydžiai nurodyti gamintojo įrenginio eksploatacijos instrukcijose arba kitose norminiuose dokumentuose,	Taip
13.	Garantijos:	
13.1.	- įrenginio tarnavimo laikas	≥ 15 metų
13.2.	- garantinis laikas nuo įrenginio eksploatacijos pradžios	≥ 36 mėnesiai

Pastaba: Gamintojas gali vadovautis standartais ir sertifikatais lygiaverčiais šiuose reikalavimuose nurodytiems IEC standartams ir ISO sertifikatams.

Papildomi reikalavimai akumuliatorių baterijų įkroviklių spintai (atskiram korpusui):

Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Reikalavimai
1.	Medžiaga	Durys ir spintos korpusas plieno 1-2 mm storio
2.	Durys su rankena fiksuojamos uždaroje padėtyje	Taip
3.	Montažas:	
3.1.	Pastatoma ant grindų su lengvos apkrovos ratukais ir padėties fiksacija	Taip
3.2.	Akumuliatorių baterijos įkroviklis su skirstymo, komutavimo įrenginiais ir gnybtų rinklėmis montuojami spintos viduje	Taip
3.3.	Įėjimo įvadinis automatinis išjungiklis	3 polių (srovė ir tipas parenkamas pagal akumuliatorių baterijos įkroviklio tipą)
3.4.	Individualūs lygintuvų blokų įėjimo automatiniai jungikliai	1 poliaus (srovė ir tipas parenkamas pagal lygintuvo modulio tipą)
3.5.	Išėjimo automatiniai jungikliai	2 polių (srovė ir tipas parenkamas pagal akumuliatorių baterijos įkroviklio tipą)
3.6.	Jungiamieji kabeliai įvedami per sumontuotus užveržiamus kabelio įtvirtinimo sandariklius	M32x1,5 - ≥2 vnt. M25x1,5 - ≥2vnt. M20x1,5 - ≥2vnt.
3.7.	Binarinu signalų perduodamu į informavimo sistemą išėjimo gnybtai: - žema akumuliatorių baterijos (n. s. šynų) įtampa - aukšta akumuliatorių baterijos (n. s. šynų) įtampa - įžemėjimas (jei įtaisai įrengiami) nuolatinės srovės sistemoje (sumažėjus 220 V tinklo vieno poliaus izoliacijos varžai iki 10 kΩ) - įkroviklio gedimas	Montuojami ant DIN 35 bėgelio. Gnybto kontakto skerspjūvis laido prijungimui nuo 0,5 iki 4 mm ²
4.	Matmenys	(P/A/G) ≤ 600/800/600 mm

TECHNINIAI REIKALAVIMAI AKUMULIATORIŲ BATERIJŲ ĮKROVIKLIAMS

Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Reikalavimai
1.	Reikalavimai gamintojo kvalifikacijai:	
1.1.	- kokybės vadybos sistema turi būti įvertinta sertifikatu ir pateikta jo kopija	ISO 9001
1.2.	- įrenginys pažymėtas CE ženklu ir pateikiama CE sertifikato/deklaracijos kopija arba pateikiamos įrenginio tipo bandymų Europos Sąjungos šalyje akredituotos laboratorijos	Taip
2.	Standartai:	LST EN 60146
3.	Naudojimo sąlygos:	
3.1.	- skirtas naudoti	Uždaroje patalpoje
3.2.	- maksimali aplinkos temperatūra	+40 °C / +55 °C
3.3.	- minimali aplinkos temperatūra	0 °C / -25 °C
3.4.	- santykinė oro drėgmė (naudojimo/ sandėliavimo)	20÷80% / 20 ÷ 95%
3.5.	- pastatymo aukštis virš jūros lygio	≤ 1000 m
4.	Įkroviklio įėjimo parametrai:	
4.1.	- maitinimo tinklo įtampa (± maksimalus galimas pokytis)	400 V AC (trifazis (3L+N+PE)) (± 10%)
4.2.	- maitinimo tinklo įtampos dažnis (± maksimalus galimas pokytis)	50 Hz (± 5%)
4.3.	- turi būti įėjimo grandinių apsauga	Taip
4.4.	- įkroviklio įėjimo ir išėjimo grandinės tarpusavyje turi būti elektriškai izoliuotos. Izoliacijos lygis - ≥2,5 kV	Taip
5.	Įkroviklio išėjimo parametrai:	
5.1.	- vardinė išėjimo įtampos vertė (Uv)	220 V DC
5.2.	- įtampos pulsacija esant prijungtai akumuliatorių	≤0,5% Uv,
5.3.	- įtampos pulsacija esant atjungtai akumuliatorių baterijai ir prijungtai vardinei apkrovai, % (rms)	≤3,0% Uv,
5.4.	- įkroviklio išėjimo srovės ir įtampos verčių diapazonas turi užtikrinti prijungtos įrangos maitinimą ir akumuliatorių baterijos įkrovimą visuose jos gamintojo numatytuose režimuose (pav. nuolatinio įkrovimo, išlyginamojo įkrovimo ir t. t.)	Taip
5.5.	Įkroviklis atsižvelgiant į baterijos elementų skaičių ir baterijos gamintojo reikalavimus turi palaikyti šynų įtampą: -nuolatinio įkrovimo režime -išlyginamojo įkrovimo (≤ 48 val. laikotarpyje)	+5% ± 1% Uv, šynų +10% ± 1% Uv, šynų

Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Reikalavimai
5.6.	- įtampos reguliavimo tikslumas visuose įkroviklio apkrovimo (nuo 0 iki 100%) ir įtampos dydžių diapazonuose, %	$\leq 1\% U_v$,
5.7.	- vardinė išėjimo srovės vertė (I _v), A	≥ 36 A
5.8.	- išėjimo srovės pulsacijos lygis negali būti didesnis kaip (kur C ₁₀ yra akumuliatorių baterijos 10 valandų talpos vertė ampervalandėmis (Ah))	$\leq 0,05 \times C_{10}$ A
5.9.	- turi būti galimybė nustatyti įkroviklio išėjimo srovės ribojimą (stabilizaciją) siekiant užtikrinti įkroviklio ir akumuliatorių baterijos gamintojo nustatytus įkrovimo metodus pagal baterijos techninių aprašymų/instrukcijų reikalavimus bei LST EN 61044, DIN 41773 standartų rekomendacijas	Taip
5.10.	- įkroviklis turi užtikrinti vardinių išėjimo parametrus esant atjungtai akumuliatorių baterijai neribotam laikui	Taip
5.11.	- įkroviklio darbas turi būti automatiškai atstatomas po įėjimo	Taip
5.12.	- turi būti išėjimo grandinių apsauga	Taip
6.	Įkroviklio konstrukcijoje turi būti numatyta:	
6.1.	- įkroviklio įjungimo/išjungimo įtaisai, išėjimo įtampos, srovės ir nuolatinės srovės šynų izoliacijos varžos verčių matavimo ir indikacijos prietaisai. Indikacijos prietaisai turi būti įrengti priekinėje įrenginio korpuso dalyje. Matavimo prietaiso tikslumo klasė turi būti ne žemesnė kaip 1,5. Užrašai prie įrenginio apsaugos ir valdymo, indikacijos įtaisų turi būti lietuvių kalba ir suderinti su Užsakovu. - turi būti numatytas išorinio temperatūros daviklio prijungimas, automatiniam nuolatinio akumuliatorių baterijos krovimo įtampos dydžiui reguliuoti esant aplinkos temperatūros pokyčiams pagal akumuliatorių baterijos gamintojo nurodymus	Taip

Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Reikalavimai
7.	Užtikrintas funkcijų vykdymas:	
7.1.	- apsaugos nuo įėjimo/išėjimo trumpojo jungimo srovių, išėjimo įtampos padidėjimo arba sumažėjimo virš užduotų ribinių reikšmių, apsauga nuo perkrovimo	Taip
7.2.	- nuolatinės srovės šynų izoliacijos varžos matavimas ir indikacija (kai prietaisai įrengiami)	Taip
7.3.	- išėjimo įtampos matavimas ir indikacija	Taip
7.4.	- išėjimo srovės matavimas ir indikacija	Taip
7.5.	- akumuliatorių baterijos krovimo režimo parinkimas (nuolatinio įkrovimo, išlyginamojo įkrovimo ir kiti, jeigu jas numato akumuliatorių baterijos gamintojas)	Taip
7.6.	- akumuliatorių baterijos krovimo įtampos tikslus ($\leq 1\%$ nuo U_v) reguliavimas ir išėjimo įtampos maksimalios/minimalios ribinių leidžiamų reikšmių nustatymas (reguliavimo diapazonas ir ribinės reikšmės parenkamos projektavimo metu)	Taip
8.	Montavimo būdas: nuolatinės srovės savųjų reikių skydo spintoje, kurios matmenys parenkamos projektuojant arba atskirame korpuse.	Atskirame korpuse su papildomais reikalavimais
9.	Spintoje montuojamo arba atskirame korpuse įrengto įkroviklio korpuso apsaugos laipsnis turi būti	$\geq IP20$
10.	Visi gnybtai įėjimo ir išėjimo srovės grandinėms prijungti turi būti pritaikyti laidams prisukamiems varžteliais (neužspaudžiami)	Taip
11.	Vietinė signalizacija ir signalų perdavimas į bendrapastotinį valdiklį:	Taip
11.1.	- žema akumuliatorių baterijos (n. s. šynų) įtampa	Taip
11.2.	- aukšta akumuliatorių baterijos (n. s. šynų) įtampa	Taip
11.3.	- įžemėjimas (jei įtaisai įrengiami) nuolatinės srovės sistemoje (sumažėjus 220 V tinklo vieno poliaus izoliacijos varžai iki 20 k Ω arba 110 V – 10 k Ω)	Taip
11.4.	- įkroviklio gedimas	Taip
12.	Techninę dokumentaciją turi sudaryti:	Taip
12.1.	- transportavimo ir montavimo instrukcijos (lietuvių ir anglų kalbomis)	Taip
12.2.	- techninis aprašymas (lietuvių ir anglų kalbomis)	Taip
12.3.	- eksploatavimo/priežiūros instrukcija (lietuvių ir anglų kalbomis)	Taip
12.4.	- gabaritiniai bei tvirtinimo matmenų brėžiniai, įrenginio fasado brėžinys (lietuvių arba anglų kalbomis)	Taip
12.5.	- įrenginio principines ir montažines schemas (lietuvių arba anglų kalbomis)	Taip

Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Reikalavimai
12.6.	- įrenginio įėjimo/išėjimo gnybtinių žymėjimo schemas (lietuvių arba anglų kalbomis)	Taip
12.7.	- vardinių duomenų lentelės brėžiniai. Užrašai ant vardinių duomenų lentelės turi būti lietuvių arba anglų kalbomis.	Taip
12.8.	- kokybės pažymėjimai (sertifikatai) ir gaminių bandymo protokolai turi būti pateikiami kartu su įrenginių (lietuvių arba anglų kalbomis)	Taip
12.9.	- gamyklinių bandymų pagal LST EN 62040-3 standarto reikalavimus protokolai	Taip
12.10.	- eksploatavimo/priežiūros instrukcijos vertimai į lietuvių kalbą kartų sugamintojo originalais (anglų kalbą) turi būti pateikti Užsakovo įvertinimui. Įrenginio eksploatavimo/priežiūros instrukcijos vertimai į lietuvių kalbą turi būti identiški gamintojo originalui (be sutrumpinimų). Visa dokumentacija ir brėžiniai pateikiami popieriuje ir kompaktinėje plokštelėje (CD)	Taip
12.11.	- tiekėjas privalo patvirtinti, kad instaliavimo priežiūra ir dalyvavimas įrenginio bandymuose įeina į tiekimo apimtį	Taip
12.12.	-instaliavimo priežiūra ir bandymų rezultatai pagal įrenginio gamintojo rekomendacijas, Užsakovo norminių dokumentų reikalavimus turi būti apiforminti atitinkamais protokolais. Patikrinimo protokoluose turi būti nurodyti išmatuotų parametrų leistini norminiai dydžiai nurodyti gamintojo įrenginio eksploatacijos instrukcijose arba kitose norminiuose dokumentuose,	Taip
13.	Garantijos:	
13.1.	- įrenginio tarnavimo laikas	≥ 15 metų
13.2.	- garantinis laikas nuo įrenginio eksploatacijos pradžios	≥ 36 mėnesiai

Pastaba: Gamintojas gali vadovautis standartais ir sertifikatais lygiaverčiais šiuose reikalavimuose nurodytiems IEC standartams ir ISO sertifikatams.

Papildomi reikalavimai akumuliatorių baterijų įkroviklių spintai (atskiram korpusui):

Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Reikalavimai
1.	Medžiaga	Durys ir spintos korpusas plieno 1-2 mm storio
2.	Durys su rankena fiksuojamos uždaroje padėtyje	Taip
3.	Montažas:	
3.1.	Pastatoma ant grindų su lengvos apkrovos ratukais ir padėties fiksacija	Taip
3.2.	Akumuliatorių baterijos įkroviklis su skirstymo, komutavimo įrenginiais ir gnybtų rinklėmis montuojami spintos viduje	Taip
3.3.	Įėjimo įvadinis automatinis išjungiklis	3 polių (srovė ir tipas parenkamas pagal akumuliatorių baterijos įkroviklio tipą)
3.4.	Individualūs lygintuvų blokų įėjimo automatiniai jungikliai	1 poliaus (srovė ir tipas parenkamas pagal lygintuvo modulio tipą)
3.5.	Išėjimo automatiniai jungikliai	2 polių (srovė ir tipas parenkamas pagal akumuliatorių baterijos įkroviklio tipą)
3.6.	Jungiamieji kabeliai įvedami per sumontuotus užveržiamus kabelio įtvirtinimo sandariklius	M32x1,5 - ≥2 vnt. M25x1,5 - ≥2vnt. M20x1,5 - ≥2vnt.
3.7.	Binarinu signalų perduodamu į informavimo sistemą išėjimo gnybtai: - žema akumuliatorių baterijos (n. s. šynų) įtampa - aukšta akumuliatorių baterijos (n. s. šynų) įtampa - įžemėjimas (jei įtaisai įrengiami nuolatinės srovės sistemoje (sumažėjus 220 V tinklo vieno poliaus izoliacijos varžai iki 10 kΩ) - įkroviklio gedimas	Montuojami ant DIN 35 bėgelio. Gnybto kontakto skerspjūvis laido prijungimui nuo 0,5 iki 4 mm ²
4.	Matmenys	(P/A/G) ≤ 600/800/600 mm

LITGRID AB

MOBILIŲ PILNAI SUKOMPLEKTUOTŲ AKUMULIATORIŲ BATERIJOS ĮKROVIKLIŲ PIRKIMO TIEKĖJŲ APKLAUSOS
BŪDU SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. LITGRID AB (toliau - Perkančioji organizacija) tiekėjų apklausos (toliau - apklausos) būdu perka mobilius pilnai sukomplektuotus akumuliatorių baterijos įkroviklius ir kviečia tiekėjus pateikti pasiūlymą.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis LITGRID AB supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais.

1.3. Pirkimo dokumentai skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS) interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>, kartu su skelbimu apie supaprastintą mažos vertės pirkimą. Visi pirkimo dokumentai pateikiami lietuvių kalba.

1.4. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų pirkimo dokumentus. Perkančioji organizacija atsakys į kiekvieną tiekėjo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 4 (keturias) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą pateikia CVP IS elektroninėmis priemonėmis pirkime užsiregistravusiems tiekėjams ir juos paskelbia CVP IS ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, pateikdama ir paskelbdama pirkimo dokumentų paaiškinimą, nenurodo iš ko gautas prašymas pateikti paaiškinimą.

1.5. Nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva CVP IS elektroninėmis priemonėmis paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Tuo atveju, kai patikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija, prireikus, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus.

1.6. Visi susirašinėjimai tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo vykdomi lietuvių kalba CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

1.7. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo datą.

1.8. Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti pirkimo procedūras iki pirkimo sutarties sudarymo be jokių išpareigojimų tiekėjams dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

1.9. Perkančioji organizacija neatlygins pirkime dalyvaujantiems tiekėjams jokių išlaidų, susijusių su pasiūlymų parengimu bei pateikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su dokumentų kopijavimu, spausdinimu, brėžiniais, nuotraukomis, dalykinėmis kelionėmis ir susitikimais, transportavimu, apgyvendinimu, atlyginimais, advokatų, inžinierių bei kitų asmenų honorarais, dokumentacija bei mokesčiais, ir bet kokių kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu apklausoje.

II. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

2.1. Tiekėjas turi patiekti 110 V akumuliatorių baterijos įkroviklį (1 vnt.) ir 220 V akumuliatorių baterijos įkroviklį (1 vnt.), atitinkančius apklausos sąlygų 1 priede pateiktuose techniniuose reikalavimuose akumuliatorių baterijų įkrovikliams (toliau - techninės specifikacijos) nurodytus techninius, funkcinius ir kokybės reikalavimus, ir laikydamasis techninėse specifikacijose nurodytų reikalavimų.

2.2. Tiekėjas turi turėti techninius pajėgumus, reikalingus pirkimo dokumentuose nurodytoms prekėms tiekti. Atskiroms prekėms tiekti tiekėjas pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis gali samdyti atitinkamos kvalifikacijos subtiekęją(-us).

2.3. Jeigu tiekėjas atskiroms prekėms tiekti samdo subtiekęją(-us), tiekėjas privalo pateikti tiekėjo vadovo (igalioto atstovo) pasirašytą apklausos sąlygų 5 priede nustatytos formos subtiekėjų sąrašą.

III. KAINA, VALIUTA

3.1. Į Tiekėjo pasiūlyme nurodomą prekių kainą turi būti įskaityta prekių kainą ir visos tiekėjo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo, pakrovimo, iškrovimo, maito, prekių pristatymo į nurodytą vietą ir kitos). Tiekėjas į prekių kainą turi įskaityti PVM ir kitus mokesčius, mokamus galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. PVM turi būti nurodomas atskira eilute.

3.2. Tiekėjas kainą pasiūlyme nurodo eurai.

3.3. Tiekėjo pasiūlyme nurodyta siūloma prekių kainą bus nurodyta pirkimo sutartyje.

3.4. Prekių kainą dėl kainų pasikeitimo pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu nebus perskaičiuojama.

IV. MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Mokėjimo sąlygos nurodytos pirkimo sutarties projekte.

V. PREKIŲ PRISTATYMO TVARKA IR TERMINAI

5.1. Prekių pristatymo tvarka ir terminai nurodyti pirkimo sutarties projekte.

VI. TIEKĖJO MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

6.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti apklausos sąlygų 4 priede nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

VII. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

7.1. Pirkimo procedūrose gali dalyvauti jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą sudaryti su Perkančiąja organizacija pirkimo sutartį (išvardinamos prekės, kurias tiek kiekviena jungtinės veiklos sutarties šalis). Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodytas jungtinę veiklą atstovaujantis partneris ir numatyta solidarioji visų šios sutarties šalių atsakomybė už prievolių Perkančiajai organizacijai pagal numatomą sudaryti pirkimo sutartį nevykdymą.

7.2. Atitinkamus jungtinės veiklos partnerių dokumentus pagal kiekvieną kvalifikacinių reikalavimų punktą kartu su pasiūlymu pateikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris (jei jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip).

7.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

VIII. PASIŪLYMŲ TURINYS, RENGIMAS, GALIOJIMO TERMINAS

8.1. Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu pirkime dalyvaujanti tiekėjų grupė gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jeigu pirkime dalyvauja jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė, pasiūlymą teikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris (jei jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip). Alternatyvių pasiūlymų pateikti negalima. Alternatyviu pasiūlymu taip pat laikomas jungtinės veiklos sutarties pagrindu pateiktas bendras pasiūlymas su kitu ūkio subjektu. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą ir tuo atveju, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma - vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

8.2. Tiekėjas privalo pateikti pasiūlymą visai prekių apimčiai tiekti.

8.3. Tiekėjas pasiūlymą pateikia pagal pasiūlymo formą, pateiktą apklausos sąlygų 2 priede. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti visus apklausos sąlygų 2 priede prašomus pateikti dokumentus ir informaciją.

8.4. Tiekėjo pateikiamame pasiūlyme siūloma prekių kaina nurodoma apklausos sąlygų III skyriuje nustatyta tvarka.

8.5. Pasiūlymo dokumentai turi būti sunumeruoti ir pateiktas pateikiamų dokumentų turinys su nurodytais pasiūlymo puslapiais. Dėl didelės pasiūlymo apimties pasiūlymą galima suskaidyti į atskiras dalis ir pateikti pasiūlymo dalių turinius su nurodytais dokumentų puslapiais. Atskirų pasiūlymo dalių puslapių numeracija gali prasidėti iš naujo.

8.6. Tiekėjas pasiūlymą rengia ir pateikia lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, kartu su dokumentais turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

8.7. Pasiūlymas galioja 40 (keturiasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino. Sustabdžius pirkimo procedūras, šis terminas pratęsiamas pirkimo procedūrų sustabdymo laikui. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

8.8. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kuri pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jeigu tokia informacija pateikiama. *Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali. Todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.*

8.9. Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens. Jei pasiūlymą pasirašo tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, tai turi būti pateikiamas įstatymų nustatyta tvarka tiekėjo vadovo išduotas įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą.

IX. PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS, KEITIMAS

9.1. Pasiūlyme pateikiami tik pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai ir informacija.

9.2. Pasiūlymai pateikiami tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis. (t.y. pasiūlymas parengiamas CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ ir pateikiamas paspaudus mygtuką „Pateikti pasiūlymą“). Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su apklausos sąlygomis ir kitais pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

9.3. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti pasiūlymai bus atmesti kaip neatitinkantys apklausos sąlygų reikalavimų.

9.4. Pasiūlymo pateikimo data laikoma pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

9.5. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai CVP IS registruoti tiekėjai. CVP IS pasiekama adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Registracija CVP IS yra nemokama.

9.6. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis, arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

9.7. Pasiūlymai turi būti pateikti iki 2016 m. birželio 21 d. 10 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku). Pavėluotai gautas pasiūlymas nenagrinėjamas ir nevertinamas.

9.8. Pasiūlymo kaina pateikiama, nurodant kainą pasiūlymo formos (apklausos sąlygų 2 priedas) lentelėje Nr.1.

9.9. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Tiekėjas pasirašydamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtina, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai yra tikri.

9.10. Tiekėjas iki pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas keičiamas arba atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasibaigus šiam terminui pasiūlymas negali būti nei keičiamas, nei atšaukiamas.

9.11. Perkančioji organizacija neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių tiekėjai pasiūlymų negalėjo pateikti.

9.12. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas¹. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

9.12.1. naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina);

9.12.2. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą.

9.13. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus - Perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

X. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Perkančioji organizacija pasiūlymo galiojimo užtikrinimo nereikalauja.

XI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS

11.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

11.1.1. pasiūlymas pateiktas ne pirkimo dokumentuose nurodytam pirkimo objektui;

11.1.2. pasiūlymas pateiktas ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

11.2. Pasiūlymai, neatmesti pagal 11.1 punktą, nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

11.3. Perkančioji organizacija išnagrinėja pateiktus pasiūlymus, kurie neatmesti pagal 11.1 punktą, patikrina, ar tiekėjai atitinka apklausos sąlygų 4 priede nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

Neatlygintinai prieinami duomenys apie tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi Perkančiojoje organizacijoje paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną bei bus laikomi aktualiais.

Vėliau paaiškėjus, jog tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus duomenis

¹ Instrukcija, kaip užšifruoti pasiūlymą galima rasti:

http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf.

paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų (*pavyzdžiui, dėl tiekėjo įsiskolinimo duomenų fiksavimo dviem dienomis anksčiau, nei duomenys yra neatlygintinai tikrinami*), Perkančioji organizacija turės pareigą iki pirkimo sutarties sudarymo tokio tiekėjo pasiūlymą atmesti kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų.

Tuo atveju, jeigu dėl „Sodros“ informacinės sistemos techninių trikdžių paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens), pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui pasiūlymų pateikimo termino dieną.

11.4. Jeigu tiekėjas savo pasiūlyme pateikė ne visus arba netikslius ar neišsamius jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir/ar duomenis, Perkančioji organizacija CVP IS elektroninėmis priemonėmis prašo tiekėjo per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą papildyti ir/ar patikslinti netikslius ir neišsamius kvalifikacijos duomenis. Kvalifikaciją patikslinantys duomenys turi būti pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

Jeigu tiekėjas nepateikė jokių kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, jis neįgyja teisės paaiškinti savo kvalifikacijos.

11.5. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

11.5.1. tiekėjas neatitinka bent vieno apklausos sąlygų 4 priede nurodyto minimalaus kvalifikacijos reikalavimo;

11.5.2. tiekėjas savo pasiūlyme pateikė ne visus arba netikslius ar neišsamius jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir/ar duomenis ir, Perkančiajai organizacijai paprašius, per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą nepapildė ir/ar nepatiksino netikslų ir neišsamių kvalifikacijos duomenų;

11.6. Perkančioji organizacija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjų kvalifikacinių duomenų ir kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, CVP IS elektroninėmis priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama savo sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tie tiekėjai, kurių kvalifikaciniai duomenys atitinka apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus.

11.7. Iškilus klausimams dėl pasiūlymo turinio, Perkančioji organizacija CVP IS elektroninėmis priemonėmis gali prašyti, kad tiekėjai pateiktų pasiūlymų paaiškinimus. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį ar jų nepateikė, Perkančioji organizacija privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Pasiūlymo paaiškinimai, patikslinimai, papildymai ir kiti perduodami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Pasiūlymo paaiškinimą, patikslinimą, papildymą ir kitus perduodamus dokumentus tiekėjas privalo pateikti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

11.8. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jei:

11.8.1. tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties;

11.8.2. pasiūlymas neatitinka apklausos sąlygose ir jų prieduose nurodytų reikalavimų;

11.8.3. Perkančiosios organizacijos prašymu per jos nurodytą terminą tiekėjas neištaisė pasiūlyme pastebėtų aritmetinių klaidų ir/ar nepaaiškino pasiūlymo. Prašymas ir pataisymai ir/ar paaiškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

11.8.4. pateikė suklaidotus dokumentus arba neteisingus duomenis;

11.8.5. jeigu nustatoma, kad tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai koku nors būdu bandė daryti įtaką, kad jam būtų palankiau taikomos pirkimo procedūros;

11.8.6. jei visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

11.9. Vertinant pasiūlymus, vertinimo kriterijus yra mažiausia pasiūlymo kaina su PVM.

11.10. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pagal apklausos sąlygose nustatytą pasiūlymų vertinimo kriterijų ir tvarką tiekėjų pasiūlymus, Perkančioji organizacija nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) tiekėjas) ir apklausą laimėjusį pasiūlymą. Pasiūlymų eilę nustatoma kainų didėjimo tvarka. Tuo atveju, kai kelių tiekėjų pasiūlymų kaina yra vienoda, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

11.12. Apklausą laimėjusiu pasiūlymu bus pripažintas pasiūlymų eilėje įrašytas pirmas pasiūlymas. Tuo atveju, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas, jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu pasiūlymas atitinka apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus ir pasiūlymo kaina yra priimtina Perkančiajai organizacijai.

XII.SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlys tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

12.2. Pranešimas apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiunčiamas visiems suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir pateikiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri nebuvo pateikta pirkimo procedūrų metu, santrauka, nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė (išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) tiekėjas), laimėjęs pasiūlymas. Taip pat nurodomos priežastys, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar pradėti pirkimą iš naujo.

XIII.SUTARTIES SUDARYMAS

13.1. Tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, apie tai pranešama ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir jis kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį. Perkančioji organizacija nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį. Laimėjęs tiekėjas pirkimo sutartį privalo pasirašyti per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą.

13.2. Perkančioji organizacija pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo nereikalauja.

13.3. Tuo atveju, kai tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsisako ją sudaryti arba iki nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ar atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

13.4. Sudaroma pirkimo sutartis atitiks apklausą laimėjusio tiekėjo pasiūlymą, apklausos sąlygas ir kitus pirkimo dokumentus. Sutarties kaina yra pasiūlymo kaina.

13.5. Siūlomos pasirašyti pirkimo sutarties projektas pridedamas prie apklausos sąlygų (3 priedas).

XIV.KITOS SĄLYGOS

14.1. Bet kokie ginčai tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo sprendžiami Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14.2. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo. Pretenzija nagrinėjama VPĮ nustatyta tvarka.

XV.PRIEDAI

15.1. Priedas yra neatskiriama apklausos sąlygų dalis.

15.2. Prie sąlygų pridedami šie priedai:

15.2.1. 1 priedas. Techninės specifikacijos: Techniniai reikalavimai akumuliatorių baterijų įkrovikliams, 10 lapų.

15.2.2. 2 priedas. Pasiūlymo forma, 2 lapai.

15.2.3. 3 priedas. Pirkimo sutarties projektas, 6 lapai.

15.2.4. 4 priedas. Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai, 5 lapai.

15.2.5. 5 priedas. Subtiekėjų sąrašo forma, 1 lapas.

Pirkimų skyriaus pirkimo vadybininkė



Jurgita Ružinskaitė

MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, turi neturėti neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 (penkerius) metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Teismo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduoto dokumento ar VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba jiems tolygaus užsienio šalies kompetentingos institucijos išduoto dokumento, patvirtinančio, kad tiekėjas neturi šiame punkte nurodytų pažeidimų, skaitmeninė kopija. Dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Vietoje nurodytų dokumentų užsienio šalies tiekėjas gali pateikti kompetentingos užsienio institucijos pažymos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį nustatytiems reikalavimams, skaitmeninę kopiją arba priesaikos ar oficialią deklaraciją, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų, elektroninėje formoje.
2.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, turi neturėti neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.	Išrašo iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento, išduoto ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. Pastaba: Jeigu tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra kitas juridinis asmuo, tai toks tiekėjas neprivalo pateikti šiame punkte nurodytų dokumentų, bet privalo pateikti dokumentą, įrodantį, kad tiekėjo dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra juridinis asmuo.
3.	Tiekėjas yra įvykdes įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra	Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas pateikia: 1) Valstybinės mokesčių inspekcijos teritorinio skyriaus išduotų pažymų apie įsipareigojimų

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
	perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.	įvykdymą valstybei ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, skaitmenines kopijas; 2) Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduoto dokumento skaitmeninę kopiją, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, skaitmeninę kopiją. <u>Pastaba</u> – 2 punkte nurodytus dokumentus pateikia tik tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo. Tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, neprivalo pateikti 2 punkte nurodytų dokumentų. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, vietoje 1) ir 2) punktuose nurodytų dokumentų pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingų valstybės institucijų išduotų pažymų skaitmenines kopijas. Visi nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja pasiūlymų pateikimo dieną, toks dokumentas yra priimtinas. Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.
4.	Tiekėjas nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio buvo nutraukta pirkimo sutartis arba buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius	Tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyta nustatytos formos Tiekėjo deklaracija. (<i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 1 priedas</i>). Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.
5.	Tiekėjas per paskutiniuosius 3 metus ar per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus) turi būti sėkmingai (tinkamai ir laiku) įvykdes bent 1 (vieną) prekių tiekimo sutartį, pagal kurią patiekė prekes savo pobūdžiu ir sudėtingumu panašias į siūlomas prekes (akumuliatorių baterijos, akumuliatorių baterijų įkrovikliai) ir šios sutarties kaina turi būti ne mažesnė kaip 5 000,00 Eur be PVM. Sėkmingas (tinkamai ir laiku) šios sutarties įvykdymas turi būti patvirtintas užsakovo teigiamu atsiliepimu apie šios sutarties įvykdymą.	1) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyto <i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų</i> priedo 2 priede nustatytos formos per paskutiniuosius 3 metus ar per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus) įvykdytų sutarčių, pagal kurias patiekė prekes savo pobūdžiu ir sudėtingumu panašias į siūlomas prekes, sąrašo (jame nurodant sutarčių (objektų) pavadinimus, aprašant tiekėjo patiektų prekių pobūdį pagal tas sutartis, sutarčių kainą, sutarčių laikotarpį, prekių užsakovų pavadinimus, adresus, telefonus) skaitmeninė kopija. 2) Užsakovo(-ų), kuriam(-iems) pagal sutartį(-is) patiekta prekių, teigiamo(-ų) atsiliepimo(-ų) apie šios(-ių) sutarties(-čių) sėkmingą (tinkamą ir laiku) įvykdymą skaitmeninė(-ės) kopija(-os).

Tuo atveju, kai tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė atskiroms prekėms tiekti samdo subtiekėjus, tai tiekėjas turi pateikti tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašytą apklausos sąlygų 5 priede nustatytos formos subtiekėjų sąrašą bei sąraše nurodytų subtiekėjų raštiškus sutikimus, kad jie sutinka tiekti jiems perduodamas prekes (rašte turi būti nurodytas Perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo numeris, perduodamų prekių pavadinimas ir jų apibūdinimas). Pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos.

Jeigu bendrą pasiūlymą pateikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė, tai kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 1, 2, 3, 4 punktuose, turi atitikti kiekvienas jungtinės veiklos sutarties partneris. Kvalifikacijos reikalavimą, nurodytą 5 punkte, turi atitikti bent vienas jungtinės veiklos sutarties partneris. Pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos.

Priedai:

1. Tiekėjo deklaracijos forma, 1 lapas.
2. Informacijos apie tiekėjo patirtį forma, 1 lapas.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(Tiekėjo pavadinimas)
dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)
skelbtame _____,
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris,
ir (arba) nuoroda į CVP IS)

nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio buvo nutraukta pirkimo sutartis arba buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

INFORMACIJA APIE TIEKĖJO PATIRTĮ

Eil. Nr.	Vykdytos sutarties pavadinimas	Tiekėjo patiektų prekių pavadinimas ir pobūdis (aprašymas)	Sutarties kaina (Eur be PVM)	Sutarties laikotarpis	Prekių užsakovas (sutarties šalis)	Užsakovo adresas, telefonas

Įmonės vadovas

(vardas, pavardė, parašas)

A.V.

INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

Eil. nr.	Subtiekejo pavadinimas	Subtiekejo adresas, telefonas	Subtiekejo tiekiamų prekių pavadinimas ir apibūdinimas (aprašymas)
1	2	3	4

Pastaba. Privaloma pateikti subtiekejo(-ų) raštišką(-us) sutikimą(-us), kad jie sutinka tiekti jiems perduodamas prekes (rašte turi būti nurodytas Perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo numeris, perduodamų prekių pavadinimas ir jų apibūdinimas).

Įmonės vadovas _____
(vardas, pavardė, parašas)

A.V.

