

SUTARTIS Nr. 15F-___

2025-07-29
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės kultūros centras Žvejų rūmai, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti pagal nuostatus, juridinio asmens kodas 300101454, kurios registruota buveinė yra Taikos pr. 70, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Kristinos Jakštės, veikiančio remiantis patvirtintais nuostatais (toliau – *Užsakovas*)

ir
Arūnas Liveris, fizinis asmuo, veikantis pagal individualios veiklos pažymą

Klaipėdos m. sav. Lietuva, duomenys apie fizinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujamas Arūno Liverio, veikiančio remiantis patvirtintais nuostatais (toliau – *Paslaugų teikėjas*),

abu bendrai vadinami „Šalis“, o kiekvienas atskirai „Šalis“, susitarė ir sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – *Sutartis*).

1. Sutarties dalykas

1.1. *Užsakovas* užsako, o *Paslaugų teikėjas* įsipareigoja atlygintinai teikti šias paslaugas (toliau – *Paslaugos*) – organizuoti ir vykdyti apsaugos darbą **2025 m. rugpjūčio 1 d. nuo 17:30 iki 21:30 val.**, Teatro aikštėje vyksiančios iškilmingos **Klaipėdos kultūros magistro ir Klaipėdos garbės piliečio vardo suteikimo ceremonijos** metu. Apsaugos darbai bus atliekami **pasitelkus 6 apsaugos darbuotojus**, pagal iš anksto suderintą renginio perimetrą. *Paslaugos* apima renginio metu naudojamos įrangos ir priemonių apsaugą, svečių ir dalyvių srautų kontrolę, viešosios tvarkos palaikymą bei operatyvų reagavimą į galimus incidentus, užtikrinant sklandžią ir saugią renginio eigą.

1.2. Renginio vieta: Teatro aikštė, Teatro g., Klaipėda, 91248 Klaipėdos m. sav.

1.3. Renginio laikas ir data: 2025 m. rugpjūčio 1 d. nuo 17.30val iki 21.30val

2. Užsakovo įsipareigojimai:

2.1. Užtikrinti švarą ir saugą suteiktose patalpose.

2.2. Užtikrinti reikalingo *Užsakovo* techninio personalo darbą.

2.3. *Sutartyje* aptartomis sąlygomis sumokėti *Paslaugų teikėjui* šios *Sutarties* 4.2 punkte nustatytą atlyginimą už *Paslaugas*.

2.4. Nedelsiant įspėti *Paslaugų teikėją* apie esamas ar galimas aplinkybes, kurioms esant *Užsakovas* negalės įvykdyti šios *Sutarties* sąlygų ar jas įvykdys netinkamai.

2.5. Atsisakius *Paslaugų teikėjo* paslaugų ar galutinai neįvykdžius visų *Sutarties* sąlygų ir apie tai įspėjus *Paslaugos teikėją*: prieš 2 (dvi) paras – sumokėti *Paslaugų teikėjui* 25 proc. (dvidešimt penkis procentus), nuo 4.2 punkte numatytos sumos, dydžio baudą; prieš 1 (vieną) paras – 50 proc. (penkiasdešimt procentų) dydžio baudą, renginio dieną ar visai neįspėjus, kad atsisakoma *Paslaugų teikėjo* paslaugų – 100 proc. (šimtas procentų) dydžio baudą nuo 4.2 punkte numatytos sumos.

3. Paslaugos teikėjo įsipareigojimai.

3.1 Užtikrinti viešąją tvarką ir saugumą 2025 m. rugpjūčio 1 d. nuo 17:30 iki 21:30 val. Teatro aikštėje vyksiančios **Klaipėdos kultūros magistro ir Klaipėdos garbės piliečio vardo suteikimo ceremonijos** metu.

- 3.2 Paskirti 6 kvalifikuotus apsaugos darbuotojus darbui renginio metu
- 3.3 Vykdyti renginio teritorijos kontrolę pagal iš anksto suderintą perimetrą
- 3.4 Užtikrinti dalyvių, žiūrovų, garbingų svečių saugumą bei sklandų judėjimo srautų valdymą
- 3.5 Užtikrinti renginio metu naudojamos techninės įrangos, sceninės infrastruktūros ir kito materialiojo turto apsaugą.
- 3.6 Reaguoti į galimus incidentus ar grėsmes, bendradarbiaujant su organizatoriumi ir, jei reikės, su policijos pareigūnais ar kitomis tarnybomis.
- 3.7 Darbuotojai turi būti paslaugūs, dėvėti tvarkingą uniformą ir vykdyti savo pareigas profesionaliai, nepažeisdami renginio dalyvių teisių bei elgesio etikos normų.
- 3.8 Nedelsiant įspėti *Užsakovo* paskirtą darbuotoją, nurodytą *Sutarties* 7.1.1 punkte apie esamas ar galimas aplinkybes, kurioms esant *Paslaugos teikėjas* negalės įvykdyti šios *Sutarties* sąlygų ar jas įvykdys netinkamai.
- 3.9 *Paslaugų teikėjui* atsisakius atlikti paslaugą ir apie tai pranešus *Užsakovui*: prieš 2 (dvi) paras sumokėti *Užsakovui* 25 proc. (dvidešimt penkis procentus), nuo 4.2. punkte numatytos sumos, dydžio baudą, renginio dieną ar visai neįspėjus, kad *Paslaugų teikėjas* neatvyks – 100 proc. (šimtas procentų) dydžio baudą nuo 4.2 punkte numatytos sumos.
- 3.10 Atlyginti *Užsakovo* turtui ir įrangai padarytą materialinę žalą, jeigu ji buvo padaryta *Paslaugos teikėjo* ir su juo susijusių asmenų nuo pat atvykimo į Renginio vietą iki išvykimo iš jos.
- 3.11 Užtikrinti, kad visi apsaugos darbuotojai, esantis *Užsakovo* suteiktose patalpose repetitijų, pasiruošimo ir Renginio metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotikų ar kitų psichotropinių medžiagų.
- 3.12 Garantuoti, kad apsaugos darbuotojai Renginio metu ir po jo laikytųsi ne tik visuomenėje priimtų elgesio normų, bet ir visų galiojančių darbų saugos, sveikatos apsaugos, sanitarijos bei gaisrinės saugos taisyklių, veikdami profesionaliai ir užtikrindami saugią renginio aplinką visiems dalyviams.

4. Atlyginimo dydis, mokėjimo tvarka ir terminai:

- 4.1. Atlyginimo dydis nustatomas Šalių susitarimu.
- 4.2. Už tinkamą *Sutartyje* numatyto Renginio atlikimą *Užsakovas* *Paslaugos teikėjui* sumoka iš viso: 450 Eur 00 ct (keturi šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct).
- 4.3. *Paslaugų teikėjo* sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos *Užsakovui* tik elektroniniu būdu:
 - 4.3.1. naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS). Teikiant sąskaitas per SABIS, privaloma nurodyti sutarties, pagal kurią išrašoma sąskaita, numerį;
 - 4.3.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos *Paslaugų teikėjo* pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;
 - 4.3.3. *Užsakovas* elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jei Šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal šią *Sutartį*, kita Šalis turi teisę:

5.1.1. reikalauti atlyginti dėl to patirtus nuostolius;

5.1.2. vienašališkai nutraukti *Sutartį*, jei tai yra esminis *Sutarties* pažeidimas:

5.1.2.1. paaiškėjo, kad *Paslaugų tiekėjas* turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų Pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų;

5.1.2.2. paaiškėjo, kad su *Paslaugų tiekėjas* neturėjo būti sudaryta Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal *Sutarties* dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

5.2. Dėl Renginio atlikimo metu galiojančios atitinkamų institucijų skelbiamos ligos epidemijos ar kitokios ekstremalios situacijos metu Klaipėdos mieste, galimas 1 (vienas) Renginio atšaukimas. Tokiu atveju *Šalys* įsipareigoja dėti visas pastangas bendradarbiaujant, kad atšauktas Renginys įvyktų ateityje, arba sudaro Susitarimą dėl *Sutarties* nutraukimo.

5.3. Jeigu *Užsakovas* neatsiskaito su *Paslaugų teikėju* *Sutarties* 4 Skyriuje nustatytais sąlygomis, *Paslaugų teikėjas* turi teisę reikalauti, kad *Užsakovas* sumokėtų 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia *Šalių* nuo įsipareigojimų pagal šią *Sutartį* vykdymo.

5.5. Kiekviena *Šalis* įsipareigoja atlyginti kitai *Šaliai* tiesioginius nuostolius ir išlaidas dėl šioje *Sutartyje* prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, kiek tai neprieštarauja Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams.

5.6. *Sutarties* nuostatos dėl nuostolių, patirtų *Sutarties* galiojimo metu, atlyginimo galioja ir po *Sutarties* nutraukimo, jeigu *Šalys* raštu nesusitaria kitaip.

5.7. *Šalys* neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią *Sutartį* nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo. *Šalys* patvirtina, kad esant šioms aplinkybėms veiks pagal LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintas Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (Forse Majeure) aplinkybėms, taisyklės

6. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

6.1. *Sutartis* įsigalioja jos pasirašymo dieną, jeigu *Šalys* pasirašo *Sutartį* elektroninėmis priemonėmis skirtingu metu – nuo paskutinės pasirašiusios *Šalies* pasirašymo ir perdavimo kitai *Šaliai* pasirašyto egzemplioriaus dienos.

6.2. *Sutartis* galioja iki 2025 m. rugpjūčio 1 d. plus 1 mėn. apmokėjimui, sutarties galiojimas skaičiuojamas įskaitant ir finansinius įsipareigojimus.

6.3. *Sutartis* gali būti nutraukta *Šalių* raštišku susitarimu.

7. Baigiamosios Sutarties sąlygos:

7.1. Pranešimai *Šalių* siunčiami viena kitai turi būti raštiški ir aiškūs. Tinkamam *Sutarties* vykdymui, komunikavimui tarp *Šalių*, kontrolei ir viešinimui *Šalys* paskiria šiuos darbuotojus:

7.1.1. *Užsakovo* paskirtas darbuotojas sutarties vykdymui ir kontrolei
el. paštas vadyba@zvejurumai.lt;

7.1.2. *Užsakovo* paskirtas darbuotojas sutarties viešinimui viešųjų pirkimų specialistė
el. paštas iesieji.pirkimai@zvejurumai.lt;

7.1.3. *Paslaugos teikėjo* paskirtas darbuotojas sutarties vykdymui ir kontrolei
el. paštas arunas750401@gmail.com.

7.2. Šalys privalo viena kitą raštu per 2 darbo dienas informuoti apie pakeistus kontaktinius asmenis ir jų kontaktinę informaciją.

7.3. *Sutartis* sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai iš šios *Sutarties Šalių*.

7.4. Visi *Sutarties* pakeitimai ir priedai turi būti pasirašyti abiejų *Sutarties Šalių*, įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, jei šiuose dokumentuose nenurodyta kitaip, ir yra neatskiriamos šios *Sutarties* dalys.

7.5. Šalys *Sutarties* informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems teisės aktams vykdyti.

7.6. Visi *Šalių* ginčai, kilę dėl *Sutarties* sąlygų nevykdymo ar netinkamo įvykdymo yra sprendžiami *Šalių* taikių derybų keliu. Ginčų neišsprendus derybose per 30 (trisdešimt dienų), nebent Šalys susitars kitaip, jie sprendžiami LR teisminėse instancijose LR įstatymų numatyta tvarka.

8. Asmens duomenų apsauga

8.1. Šalys tvarkydamos asmens duomenis užtikrina, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokio duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.

8.2. Siekiant teisėtų *Šalių* interesų, *Šalių*, su jais susijusių asmenų gautus asmens duomenis automatinio ir (arba) neautomatinio būdu šalys tvarko (naudoja), išimtinai *Sutarties* vykdymo tikslu, tik tokia apimtimi, kiek to reikia, kad pasiekti *Sutarties* tikslus *Sutarties* galiojimo metu ir 5 metus po jos pasibaigimo.

8.3. Asmens duomenis tvarko tik tie *Šalių* darbuotojai, kurie užtikrina *Sutarties* įgyvendinimą ar asmens duomenų tvarkymą.

Sutarties Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

Užsakovas

Kultūros m. sav. kultūros centras Žvejų
rūmai
Taikos pr. 70, Klaipėda

Paslaugų teikėjas

Arūnas Liveris

Įmonės kodas 300101454

Direktorė

Kristina Jakštė

Arūnas Liveris