

BVPŽ: 45262640-9

Kaina -14890,01 EUR be PVM.

Terminas - iki 2025 liepos 30 d.

APLINKOS TVARKYMO DARBŲ SUTARTIS NR.

Vilnius, 2025 m. gegužės mėn. d.

Lietuvos nacionalinis muziejus, juridinio asmens kodas 190756849, atstovaujamas Investicinių projektų ir turto valdymo skyriaus vadovo Mindaugo Kaikario, veikiančio pagal Lietuvos nacionalinio muziejaus generalinio direktoriaus 2025 m. sausio 22 d. įsakymą Nr. IV-18 „Dėl darbuotojų, turinčių teisę sudaryti ir pasirašyti sutartis muziejaus vardu“ (toliau – **Užsakovas**), ir

Rekreacinė statyba, UAB, juridinio asmens kodas 120932575, registracijos adresas Žirnių g. 12, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Aido Žeimio, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – **Rangovas**),

toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią darbų sutartį, kurios neatskiriama dalimi yra laikomi šios Sutarties priedai, papildymai ir pakeitimai, Šalių iki sutartiniai derybų dokumentai, protokolai bei kiti susiję dokumentai, kurie visi kartu toliau vadinami **Sutartimi**.

1. Sutarties dalykas

1.1. Rangovas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti Priede Nr. 1 aplinkos tvarkymo darbus (toliau – **Darbai**) statytojo objekte, esančiame Kosciuškos g. 1, „Areštinė“, bei perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2. Užsakovas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti šioje Sutartyje nustatytą kainą.

2. Sutarties kaina

2.1. Sutarties kaina, Užsakovo mokama už Darbus (toliau Sutartyje bendrai vadinama – **Kaina**), sudaro 14890,01 EUR be PVM (keturiolika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt eurų ir 1 centas), PVM suma – 3126,90 EUR (trys tūkstančiai vienas šimtas dvidešimt šeši eurai ir 90 centų), bendra Sutarties kaina – 18016,91 EUR (aštuoniolika tūkstančių šešiolika eurų ir 91 centas).

2.2. Už šią Kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 1 punkte. Į Sutarties kainą įeina ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal šią Sutartį, Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus mokėtinos išlaidos.

2.3 Sutarties Kaina gali būti perskaičiuota Užsakovui pakeitus Darbų apimtį arba dėl kitų priežasčių, kurios sąlygojo Sutarties Kainos pasikeitimą, kurio Šalys negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu. Sutarties Kainos pakeitimas įforminamas atskiru raštišku Šalių susitarimu.

2.4 Šalys susitaria, kad šiems statybos darbams yra taikomas atvirkštinis PVM apmokestinimo mechanizmas, pagal kurį už atliktus statybos darbus PVM į biudžetą moką Užsakovas. Užsakovas patvirtina, kad jis vykdo ekonominę veiklą ir yra PVM mokėtojas. Užsakovas įsipareigoja už pagal šią Sutartį Rangovo atliktus Darbus į valstybės biudžetą sumokėti pridėtinės vertės mokestį pagal LR pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 96 str.

3. Sutarties Darbų atlikimo, priėmimo terminai ir apmokėjimas

3.1. Rangovas turi įvykdyti Darbus laikydamasis šių terminų:

3.1.2. Darbų pabaiga – darbai turi būti atlikti iki 2025 liepos 30 d.

3.2. Užsakovas Rangovui sumokės Kainą, numatyta Sutarties 2.1. punkte per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Atliktų Darbų priėmimai ir perdavimai atliekami už darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį. Rangovas iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos Užsakovui pateikia apmokėjimui aktą ir PVM sąskaitą faktūrą apie faktiškai atliktų darbų apimtį ir vertę. PVM sąskaitos faktūros teikiamos per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS).

3.3. Užsakovas per 5 darbo dienas nuo atliktų darbų akto gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktą aktą, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo darbų atlikimo.

3.4. Už 3.1.2. punkte nurodytų terminų nesilaikymą, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti už kiekvieną uždelstą dieną 0,02% delspinigių, skaičiuojant nuo neatliktų darbų vertės.

3.5. Uždelsus apmokėjimus pagal Sutartį, Rangovas gali reikalauti iš Užsakovo už kiekvieną uždelstą dieną 0,02% delspinigių nuo neapmokėtos sumos.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas turi teisę:

4.1.1. Tikrinti atliekamų Darbų vykdymo eigą, kiekį ir kokybę, kontroliuoti ir prižiūrėti ar šioje Sutartyje numatyti Darbai atliekami laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose, šioje Sutartyje bei jos prieduose ar kituose su Sutartimi susijusiuose dokumentuose numatytų reikalavimų.

4.1.2. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei Darbų eigoje atsilieka nuo detalaus darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. Pateikti Rangovui visą Užsakovo turimą informaciją, duomenis ir dokumentus, kurių reikia Rangovui šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui.

4.2.2. Pateikti Rangovui visus reikiamus dokumentus, sutikimus ir pan, bei kitus dokumentus, jei Sutarties vykdymo eigoje paaiškėtų jų pateikimo būtinybė.

4.2.3. Užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į Sutarties 1 punkte nurodytą objektą visą sutarties galiojimo laiką.

4.2.4. Rangovui prašant tiekti į objektą elektros energiją, vandenį ir už juos apmokėti.

4.2.5. Šioje Sutartyje numatytais terminais priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus bei už juos apmokėti šioje Sutartyje numatyta tvarka ir terminais.

4.3. Rangovas turi teisę:

4.3.1. Naudotis šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

4.3.2. Sutarties vykdymui pasitelkti subrangovus tik suderinus su Užsakovu.

4.3.3. Raštu įspėjęs Užsakovą, sustabdyti bet kokius tolimesnius Darbus, jei Užsakovas vėluoja vykdyti bent vieną mokėjamą pagal šią Sutartį daugiau nei 20 darbo dienų, arba šioje Sutartyje numatyta tvarka ir terminais nepriima atliktų Darbų arba nevykdo kitų esminių įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Sustabdyti Darbai atnaujinami tik Užsakovui įvykdžius įsipareigojimus, dėl kurių nevykdymo Darbai buvo sustabdyti.

4.4. Rangovas įsipareigoja:

4.4.1. Nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui.

4.4.2. Užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai ir pasirinkti subrangovai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą šioje Sutartyje numatytiems darbams atlikti.

4.4.3. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktus.

4.4.4. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties ir teisės aktų nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

4.4.5. Užtikrinti, kad Objekte nebus naudojama nelegali darbo jėga, darbuotojai privalo turėti skaidriai dirbančio ID.

4.4.6. Sumokėti visus Lietuvos Respublikoje pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus mokėtinus mokesčius.

5. Garantijos ir atsakomybė

- 5.1. Rangovas atsako už tai, kad atliekant darbus būtų laikomasi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių aplinkosaugos, priešgaisrinių ir saugos darbe teisės aktų reikalavimų; tinkamą savo darbuotojų instruktavimą šiais klausimais.
- 5.2. Rangovas atliktiems Darbams suteikia 5 (penkių) metų garantiją, skaičiuojant nuo darbų rezultatų perdavimo Užsakovui dienos.
- 5.3. Rangovas įsipareigoja garantiniu laikotarpiu nustatytus Darbų defektus pašalinti per protingą terminą, skaičiuojant jo pradžią nuo defektų užfiksavimo dienos.
- 5.4. Užsakovas garantuoja, kad jis turi galimybę šioje Sutartyje numatyta tvarka ir terminais finansuoti numatytus atlikti Darbus.
- 5.5. Šalys viena kitai privalo atlyginti visus patirtus nuostolius, jei tokie atsirastų dėl kitos Šalies netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo.
- 5.6. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

6. Sutarties nutraukimas

- 6.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai prieš terminą nutraukti Sutartį, Rangovą įspėjęs raštu prieš 14 kalendorinių dienų, ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus tiesioginius nuostolius šiais atvejais:
- 6.1.1. jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradeda Darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti darbus Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;
- 6.1.2. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, prastai atlieka darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be trūkumų ar nuostolių užsakovui.
- 6.2. Rangovas turi teisę vienašališkai prieš terminą nutraukti Sutartį, Užsakovą įspėjęs raštu prieš 14 kalendorinių dienų, ir pareikalauti iš Užsakovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius šiais atvejais:
- 6.2.1. jeigu Užsakovas šioje Sutartyje numatytais terminais neatlieka mokėjimų;
- 6.2.2. jeigu Užsakovas šioje Sutartyje ir teisės aktuose numatyta tvarka nepriima iš Rangovo atliktų Darbų;
7. Sutartis gali būti bet kada nutraukta Šalių susitarimu. Tiek viena, tiek kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu kita šalis tampa nemokia arba paskelbiama bankrutuojančia.

8. Nenugalima Jėga

- 8.1. Nenugalima jėga (force majeure), suprantama taip, kaip yra nurodyta Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.
- 8.2. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei Sutartis nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure), tai yra aplinkybių, kurių ta šalis negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimą Sutarties Šalys nedelsiant faksu, o po to ir raštu, privalo informuoti viena kitą. Šalis, nepranešusi kitai šaliai apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip 2 (dviem) mėnesiams. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį. Nutraukus sutartį, šalys privalo ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos atsiskaityti viena su kita ir įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

9. Baigiamosios nuostatos

Sutartis įsigalioja po jos pasirašymo ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties ir jos priedų nuostatos, susijusios su atsiskaitymais, garantijomis ir atsakomybe

9.1. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.2. Visa šalių viena kitai pateikta techninė, finansinė, komercinė ir kita informacija, susijusi su šia sutartimi, yra konfidenciali. Už šios informacijos atskleidimą tretiesiems asmenims be kitos šalies rašytinio sutikimo šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.3. Be išankstinio rašytinio Rangovo sutikimo Užsakovas neturi teisės jokiems tretiesiems asmenims perleisti savo teisių ir (ar) pareigų pagal šią Sutartį.

9.4. Visa informacija, išpėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjerių paštu, arba įteikiami pasirašytinai, šioje Sutartyje nurodytais Šalių adresais. Pranešimas laikomas gautu nuo jo įteikimo Šaliai dienos (siunčiant registruotu laišku, kurjerio paštu ar įteikiant pasirašytinai) arba, siunčiant elektroniniu paštu, jo siuntimo dieną, kai pranešimas siunčiamas oficialiomis darbo valandomis, arba artimiausia kitą darbo dieną, kai siunčiamas ne darbo valandomis.

9.5. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Investicinių projektų ir turto valdymo skyriaus vadovas Mindaugas Kaikaris, tel. +370 600 13389, el.p. mindaugas.kaikaris@lnm.lt.

9.6. Šalys įsipareigoja nedelsdamos viena kitai pranešti apie jų rekvizitų pasikeitimą. Sutarties šaliai, nepranešusiai apie Sutartyje nurodytų duomenų pasikeitimą, tenka visa su tokiu nepranešimu susijusi rizika. Tokiu atveju laikoma, kad kitai Šaliai dokumentas yra įteiktas per 2 darbo dienas nuo dokumento išsiuntimo bet kuriuo 9.5 punkte nurodytu būdu.

9.7. Jei kuri nors šios Sutarties sąlyga taps neteisėta, negaliojančia ar neįgyvendinama, tai nedarys negaliojančiomis ar neįgyvendinamomis likusių Sutarties sąlygų. Tokiu atveju Šalys susitars pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą kaip ir pakeistoji sąlyga.

9.8. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų nuo pagrįstos pretenzijos gavimo dienos, sprendžiami teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

9.9. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai yra galiojantys, jeigu jie sudaryti raštu ir abiejų šalių pasirašyti.

9.10. Susitarimas sudaromas pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais. Jei Sutartis sudaroma įprastine rašytine tvarka, pasirašomi du turintys vienodą juridinę galią egzemplioriai, kiekvienai Šaliai po vieną.

9.11. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie Priedai kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

1 priedas – Techninė specifikacija su tvarkomos teritorijos planu ir kiekių žiniaraščiu.

2 priedas – Lokalinė sąmata Nr. 1.

10. Šalių rekvizitai ir atstovų parašai:

Rangovas

Rekreacinė statyba, UAB
Įmonės kodas: 120932575
PVM mokėtojo kodas: LT209325716
Žirnių g. 12, Vilnius
Banko sąskaita: LT407044060001790677
Tel.: +370 650 28227
Elektroninis paštas: vilnius@rekstata.lt

Užsakovas

Lietuvos nacionalinis muziejus
Įmonės kodas: 190756849
PVM mokėtojo kodas: LT907568414
Adresas: Arsenalo g. 1, LT-01143, Vilnius
Banko sąskaita: LT227044060000257140
Tel.: +370 5 2627774
Elektroninis paštas: muziejus@lnm.lt

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Rangovo vardu:

Direktorius Aidas Žeimys

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Užsakovo vardu:

Investicinių projektų ir turto valdymo skyriaus
vadovas Mindaugas Kaikaris

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

**LIETUVOS NACIONALINIO MUZIEJAUS SPECIALIOSIOS PASKIRTIES PASRATO
(AREŠTINĖS) KOSCIUŠKOS G. 1., VILNIUJE NEATIDĖLIOTINŲ APLINKOS TVARKYMO
DARBŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

I. BENDROJI DALIS

1. **Statytojas (užsakovas).** Lietuvos nacionalinis muziejus. Įmonės kodas 190756849, Arsenalo g. 1, Vilnius. Tel. 2627774, faks. 2611023, el.p. muziejus@lnm.lt.
2. **Darbų vieta** Kosciuškos g. 1., Vilnius.
Neatidėliotini priežiūros darbai
 - Mišrių šiukšlių surinkimas ir teritorijos išvalymas (teritorijos ribos pateiktos priede Nr.1.)
 - Teritorijos planiravimas užpilant duobes ir iškasas.
 - Augalinio sluoksnio pašalinimas.
 - Geotekstilės paklojimas (apsauga nuo teritorijos užžėlimo piktžolėmis).
 - Dangos įrengimas iš 10 cm. dolomitinės skaldos.
3. **Nekilnojamojo turto registro duomenys:**
 - Kosciuškos g. 1, Vilnius. Žemės sklypas. Unik. Nr. 4400-2169-4642
 - Kosciuškos g. 1, Vilnius. Pastatas-areštinė Unik. Nr. 1094-0514-6010

II. REIKALAVIMAI NEATIDĖLIOTINIEMS TERITORIJOS PRIEŽIŪROS DARBAMS

1. Paprastojo remonto darbus vykdyti pagal parengtą aprašą.
2. Tvarkomuosius statybos darbus vykdyti pagal LR Statybos įstatymo nuostatas, Statybos techninių reglamentų (STR) reikalavimus ir LR Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo nuostatas.

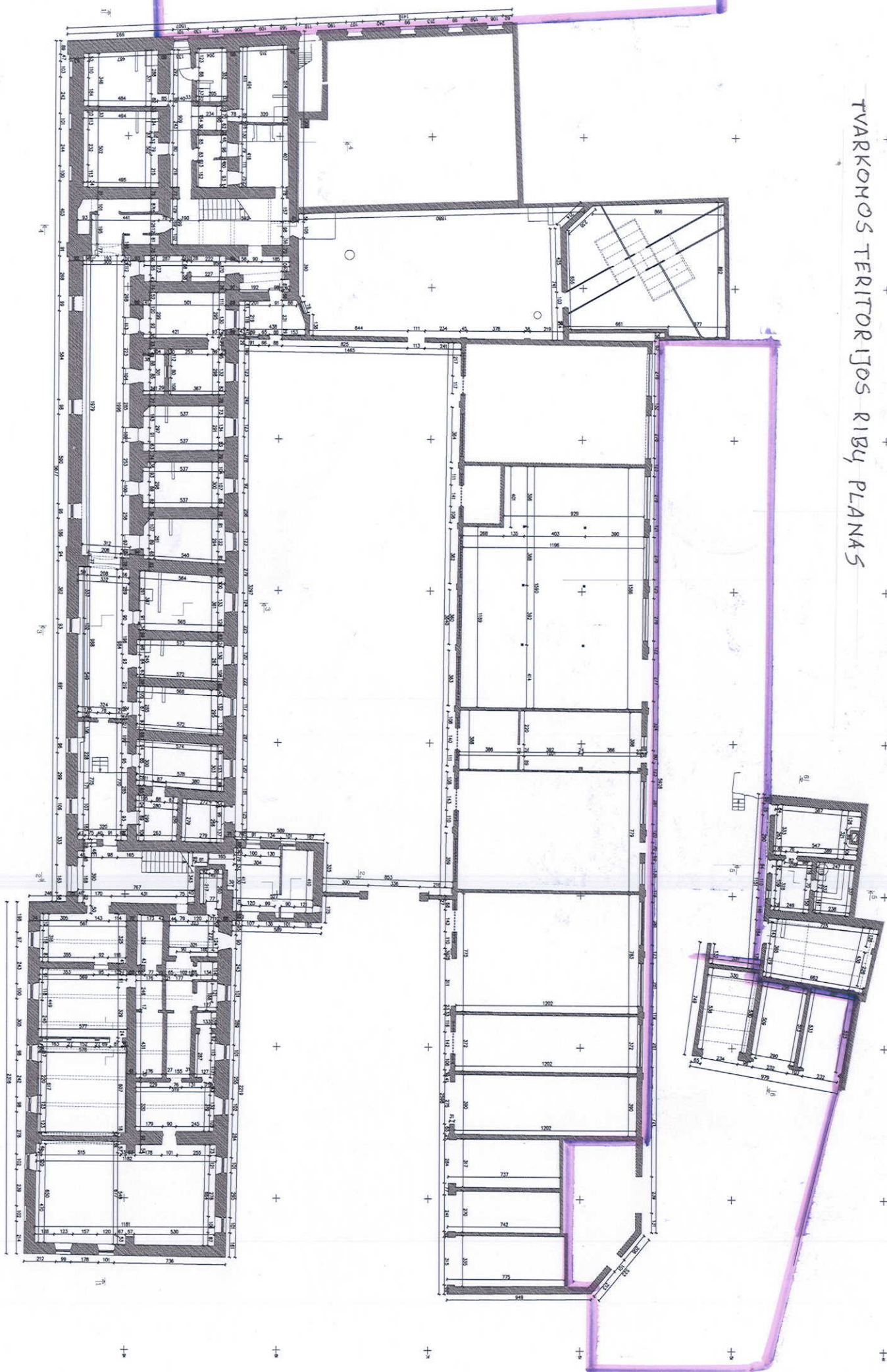
III. NEATIDĖLIOTINŲ PRIEŽIŪROS DARBŲ APIMTYS

1. Mišrių šiukšlių surinkimas ir teritorijos išvalymas pakraunant į savivarčius ir išvežimas utilizacijai.
2. Teritorijos planiravimas užpilant duobes ir iškasas.
3. Augalinio sluoksnio pašalinimas pakraunant į savivarčius ir išvežimas.
4. Geotekstilės paklojimas (apsauga nuo teritorijos užžėlimo piktžolėmis).
5. Dangos įrengimas iš 10 cm. dolomitinės skaldos sutankinant.

IV. PASLAUGŲ TEIKĖJUI PATEIKIAMOS DOKUMENTŲ, REIKALINGŲ ŠIOJE SPECIFIKACIJOJE NUMATYTIEMS RANGOS DARBAMS ATLIKTI, KOPIJOS.

1. Tvarkomos teritorijos ribų planas.
2. Neatidėliotinių teritorijos priežiūros darbų kiekių žiniaraštis.

TVARKOMOS TERITORIJOS RIBŲ PLANAS

[illegible]

Buv. areštinės pastatas Kosciuškos g. 1, Vilnius.

Neatidėliotųjų aplinkos tvarkymo darbų sąnaudų žiniaraštis

Pastaba:

Darbų kiekiai ir technologija gali keistis darbų vykdymo metu. Darbų atkavimas bus vykdomas pagal faktiškas darbų sąnaudas

Eil. Nr.	Darbų aprašymas	Mato Vnt.	Kiekis	Papildomi duomenys.
1.	Mišrių šiukšlių surinkimas ir išvalymas sklype	m ²	357,0	
2.	Šiukšlių išvežimas savivarčiais, pakraunant ekskavatoriais	t	17,0	
3.	Šiukšlių išvežimas savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	5,0	
4.	Grunto kasimas rankiniu būdu (augalinio sluoksnio nukasimas)	m ³	14,0	
5.	Grunto kasimas mini daugiafunkcinėmis mašinomis, suverčiant gruntą į sankasą..	m ³	132,0	
6.	Grunto išvežimas iš sklypo, pakraunant ekskavatoriumi	m ³	146,0	
7.	Iškasų arba pykimų planiravimas mini daugiafunkcinėmis mašinomis	m ²	375,0	
8.	Grunto tankinimas vibroplokštėmis tankinant paviršių	m ³	107,0	
9.	Geotekstilės paklojimas tvarkome sklype	m ²	357,0	
10	Sklypo dangos įrengimas iš 10 cm. storio dolomitinės skaldos, sutankinant	m ²	375,0	

L o k a l i n ě s a m a t a N r. 1

Kompleksas:

Objektas:

Žiniaraštis:

Page 10

[illegible]

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos nacionalinis muziejus 190756849, Arsenalo g. 1, LT-01143 Vilnius Lietuvos nacionalinis muziejus 190756849, Vilnius, Arsenalo g. 1, LT-01143 UAB "Rekreacinė statyba" 120932575, Vilnius, Žirmių g. 12, LT-02120
Dokumento pavadinimas (antraštė)	APLINKOS TVARKYMO DARBŲ SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-15 Nr. SR-179
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mindaugas Kaikaris, Vadovas, Investicinių projektų ir turto valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	MINDAUGAS KAIKARIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-15 09:19:08 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-15 09:19:26 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-06 13:43:00 – 2025-11-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	AIDAS ŽEIMYS, atstovas, UAB "Rekreacinė statyba"
Sertifikatas išduotas	AIDAS ŽEIMYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-15 16:11:17 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-15 16:11:33 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 16:51:44 – 2029-07-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.6
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Sertifikato (subjektas: DBSIS, galioja nuo: 2022-05-19 16:48:06) kelio tikrinimas nesėkmingas. Sertifikato galiojimas jau pasibaigė 2025-05-18 16:48:06, o turėtų galioti datai - 2025-05-19 15:02:24. (DBSIS 2025-05-15 16:20:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-05-19 15:02:24 DBSIS