

PIRKIMO SUTARTIS

2025-07-31 Nr. ILSD-125
Vilnius

Vilniaus Sofijos Kovalevskajos progimnazija, juridinio asmens kodas 304075156., kurios registruota buveinė yra Dūkštų g. 30, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Galinos Kirilovos, veikiančios pagal progimnazijos nuostatus, toliau vadinama **Pirkėju**, ir

UAB SPM Group LT, juridinio asmens kodas 306349652, kurios registruota buveinė yra V. Nagevičiaus g. 3, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Justinos Stankevičienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **Pardavėju**, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

vadovaudamosi viešojo pirkimo „Kėdės iš metalo ir plastiko“ viešojo pirkimo rezultatais (pirkimo Nr. 80161), sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Pirkėjas paveda, o Pardavėjas įsipareigoja parduoti „Kėdės iš metalo ir plastiko“ (toliau – prekės) pagal viešojo pirkimo sąlygas.

1.2. Perdavimo-priėmimo aktu (-ais) perduotos prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.

1.3. Perkamų prekių kiekis nurodytas techninėje specifikacijoje (Sutarties I priedas).

1.4. **Sutarties kaina** – galima pagal Sutartį Pardavėjui mokėtina maksimali suma, įskaitant vertes, galinčias atsirasti dėl Sutarties pasirinkimo galimybių, taip pat visus privalomus mokesčius ir išlaidas.

II. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR VIETA

2.1. Prekių tiekimo terminai: nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki rugpjūčio 26 d.

2.2. Prekių perdavimas įforminamas perdavimo-priėmimo aktu (-ais), kurį pasirašo įgalioti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai prekių perdavimo metu.

2.3. Prekės turi būti pristatytos adresu: Dūkštų g. 30, Vilnius, ir atneštos į Pirkėjo nurodytą patalpą.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties kaina yra 6969,42 Eur su PVM. (*šeši tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt devyni € 42 ct.*)

3.2. Pradinės Sutarties vertė yra 5759,85 Eur be PVM..

3.3. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotos kainos. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

3.4. Prekių pirkimas finansuojamas iš projekto „Tūkstantmečio mokyklos I“, projekto Nr. 10-011-P-0001.

3.5. Prekių kaina (įkainiai), nurodyta 3.1 p., yra galutinė ir apima visas išlaidas.

3.6. Prekių kainai (įkainiams) įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.7. Prekių kaina (įkainiai) dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl Prekių kainos (įkainių) padidėjimo prisiima Pardavėjas.

3.8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už prekes Pirkėjas sumoka Pardavėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas pasirašo perdavimo-priėmimo aktą ir gauna PVM sąskaitą–faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pateikimo Pirkėjui dienos.

3.9. Prekių kaina (įkainiai) dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.9.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama prekių kaina (įkainiai): pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams prekių kaina (įkainiai) neperskaičiuojama;

3.9.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

3.9.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, prekių kainoje (įkainiuose) esantis PVM tarifas nepatiktoms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

3.9.4. prekių kainos (įkainių) pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

3.9.5. perskaičiuota prekių kaina (įkainiai) pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

3.10. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Pateikiamose sąskaitose faktūrose nurodyta mokėtina suma turi būti suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3.11. Išrašomoje sąskaitoje faktūroje Pardavėjas turi nurodyti Pirkėjo Sutarčiai suteiktą numerį.

3.12. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delpinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3.13. Pardavėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.14. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

3.14.1. sudarius Sutartį, Pardavėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.14.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.14.3. subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir šio subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtieķimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje

atsiskaitymo su subtiekejū tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

3.14.4. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Pirkėjui ir subtiekejui pagrindimą;

3.14.5. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti kokybiškas, tinkamai ir laiku pristatytas prekes;

4.1.2. už pristatytas prekes sumokėti Pardavėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja:

4.2.1. perduoti kokybiškas, tinkamai ir laiku pristatytas prekes pagal Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

4.2.2. atlyginti Pirkėjui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

4.2.3. suteikti įstatymo numatytą 24 mėn. garantiją. Garantija turi galioti visoms prekėms (-ių) sudėtinėms dalims;

4.2.4. jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

4.2.5. tiekiant prekes laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, prekių perdavimo-priėmimo aktai Pirkėjui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už patiektas prekes teikti tik elektroniniu būdu, Pirkėjo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

4.2.6. siekti, kad tiekiant prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Pardavėjo darbuotojai, tiekiantys prekes, atvykimui į prekių tiekimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad prekių tiekimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

4.3. Pardavėjas garantuoja, kad prekių kokybė jų pateikimo Pirkėjui momentu atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus, standartus ir normas, taikomas šios rūšies prekėms

4.4. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: nėra. Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Pirkėjo atstovui subtiekejų kontaktinius duomenis ir subtiekejų atstovus.

4.5. Sutarties galiojimo metu subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiekejai nebuvo žinomi) subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Pirkėją.

4.6. Pirkėjas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subtiekejus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Pardavėjas kreipiasi į Pirkėją su prašymu pakeisti subtiekejus.

4.7. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekejus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekejui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekejus, subtiekejai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Pirkėjui ir Pardavėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė

informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Kiekvienu atveju Pardavėjui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Pardavėjas moka Pirkėjui 0,02 procento delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už pristatytas prekes, Pirkėjas Pardavėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.3. Pardavėjui pateikus nekokybiškas prekes ir neatsižvelgus į Pirkėjo pastabas dėl prekių trūkumų, Pirkėjas turi teisę nepasirašyti perdavimo-priėmimo akto ir per 10 (dešimt) darbo dienų pareikšti Pardavėjui pretenziją, nurodant trūkumus ir ne ilgesnį kaip 15 (penkiolikos) darbo dienų terminą trūkumams pašalinti arba pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis prekėmis. Trūkumų nepašalinus ar juos pašalinus netinkamai arba nekokybiškų prekių nepakeitus kokybiškomis prekėmis, Pirkėjas taiko Pardavėjui 5 proc. nuo pradinės Sutarties vertės dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį. Pirkėjas taip pat turi teisę nevykdyti mokėjimo, kol nebus ištaisyti Sutarties pažeidimai. Nustatytus pažeidimus Pardavėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

5.4. Jei Pardavėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, Pardavėjas moka Pirkėjui baudą, kuri lygi 10 proc. nuo pradinės Sutarties vertės. Tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

5.5. Pardavėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Pirkėjo mokėtinų sumų Pardavėjui. Delspinigių ir (ar) baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

5.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už perduotas prekes, Pardavėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

5.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

6.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

6.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VII. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis laikoma sudaryta, kai Šalys ranka arba kvalifikuotu elektroniniu parašu, arba kitu sutartu būdu pasirašo Sutartį. Jeigu Šalys šiuos dokumentus pasirašo ne vienu metu, Sutartis laikoma sudaryta tą dieną, kai Sutartį pasirašo paskutinioji Šalis.

7.2. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

7.3. Pirkimo dokumentai, Pardavėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas, yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

7.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.5. Pirkėjas, įspėjęs Pardavėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus, įskaitant, bet neapsiribojant:

7.5.1. jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu Pardavėjui priskaičiuotų baudų už Sutarties bei techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) sąlygų pažeidimus suma pasiekia 10 proc. pradinės Sutarties vertės;

7.5.2. jeigu Pirkėjas 3 (tris) ar daugiau kartų raštu informuoja Pardavėją apie jo padarytus Sutarties ir (ar) techninės specifikacijos ir (ar) užsakymo vykdymo pažeidimus;

7.5.3. Pardavėjas be Pirkėjo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subtiekęją;

7.5.4. paaiškėja, kad Pardavėjas, kartu su pasiūlymu pateikė melagingą informaciją, turėjusią reikšmės pasiūlymo vertinimui;

7.5.5. jei Pardavėjas nutraukia Sutartį vienašališkai;

7.5.6. Pardavėjas siekia padidinti Sutartyje numatytus įkainius (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytus įkainius, išskyrus atvejus, kai teisės aktais keičiamas PVM tarifo dydis).

7.6. Nutraukus Sutartį dėl Pardavėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Pirkėjui baudą, kuri lygi 10 (dešimt) procentų nuo pradinės Sutarties vertės. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Pirkėjo Pardavėjui mokėtinų sumų.

7.7. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

7.8. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

7.9. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

7.10. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.11. Sutartis sudaroma ir pasirašoma vienu iš žemiau nurodytų būdų:

7.11.1. fiziniais parašais, pasirašant ant dviejų egzempliorių, turinčių vienodą teisinę galią – po vieną egzempliorių įteikiant kiekvienai Šaliai; arba

7.11.2. elektroniniais parašais. Šalių parašai galės būti patikrinami Elektroninio archyvaro informacinėje sistemoje adresu: <https://adoc.archyvai.lt/eais-lpp/app/view>.

7.12. Sutarties priedai:

7.12.1. techninė specifikacija (1 priedas);

7.12.2. Pardavėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas (2 priedas).

VIII. ŠALIŲ ATSAKINGI ASMENYS, REKVIZITAI IR PARAŠAI

8.1. Pirkėjo asmuo (asmenys), atsakingas (atsakingi) už Sutarties vykdymą: Sigita Skrockas, tel. +370 68621205, el. paštas: ukis@kovalevskajosprogimnazija.vilnius.lm.lt

8.2. Pardavėjo asmuo (asmenys), atsakingas (atsakingi) už Sutarties vykdymą: Justina Stankevičienė, tel.: +370 65120524, el. paštas: bespoke@spmg.lt.

Pirkėjas:

Vilniaus Sofijos Kovalevskajos progimnazija
Dūkštų g. 30, Vilnius
Juridinio asmens kodas 304075156
Banko sąskaitos Nr. LT684010042403951807
Bankas: AB Luminor bankas
Banko kodas: 40100
Tel. Nr. +370 52400942
El. p.:
rastine@kovalevskajosprogimnazija.vilnius.lm.lt

Galina Kirilova
Direktorė

A.V.

Pardavėjas:

UAB SPM Group LT
V. Nagevičiaus g. 3, Vilnius
Juridinio asmens kodas 306349652
PVM mokėtojo kodas LT100016173819
Banko sąskaitos Nr. LT557300010180050854
AB Swedbank
Banko kodas: 73000
Tel. Nr. +370 65120524
El. p.: bespoke@spmg.lt

Justina Stankevičienė
Direktorė

A.V.

BALDŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

Pirkimas skirtas įsigyti baldus **Vilniaus Sofijos Kovalevskajos progimnazijos** (toliau – perkančioji organizacija/užsakovas) pastate, esančiame Dūkštų g. 30, Vilnius, LT-07171 Vilnius. Pirkimas vykdomas projekto „Tūkstantmečio mokyklos I“, Nr. 10-011-P-0001 apimtyje.

Pirkimo informacija:

1. Tiekėjas, įsipareigoja ne ilgiau kaip per 25 kalendorines dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos pristatyti ir jeigu reikia sumontuoti prekes, adresu Dūkštų g. 30, Vilnius, LT-07171 Vilnius. Prekių pakrovimas, pristatymas, iškrovimas, sunešimas, sumontavimas, šiukšlių išvežimas turi būti įskaičiuojami į baldų įkainius. Tiekėjas pateikdamas pasiūlymą turi vadovautis pateiktomis orientacinėmis vizualizacijomis.

2. Prekių perdavimas įforminamas prekių perdavimo-priėmimo aktu(-ais), kurį(-iuos) pasirašo įgalioti perkančiosios organizacijos ir tiekėjo atstovai prekių perdavimo metu.

3. Tiekėjas įsipareigoja techninėje specifikacijoje nurodytoms prekėms suteikti įstatymo numatytą garantiją ne mažesnę nei 24 kalendoriniai mėnesiai. Garantija turi galioti visoms prekėms(-ių) sudėtinėms dalims. Garantiniu laikotarpiu, atsiradus neatitikimams dėl gamyklinio broko, Tiekėjas įsipareigoja gaminį suremontuoti arba pakeisti nauju savo lėšomis.

4. Prekėms taikomi minimalūs aplinkosaugos reikalavimai:

4.1. neturi būti pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš toliau nurodytų pavojingumo frazė pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninės (H350, H350i, H351), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, 361f, 361d), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411), toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H310, H311, H330, H331), kenkia organams (H370), veikiant ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372);

4.2. neturi būti daugiau kaip 5 % masės lakiųjų organinių junginių (LOJ);

4.3. neturi būti ftalatų, kurie naudojimo metu atitiktų priskyrimo kuriai nors iš šių frazių (ar jų derinių) kriterijus: H360D, H360F, 361f pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008;

4.4. neturi būti aziridino;

4.5. neturi būti chromo (VI) junginių;

4.6. formaldehido išmetamieji teršalai neturi viršyti 0,05 ppm;

4.7. pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.

5. ***Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:** (4.3 – 4.7 papunkčiams): **ekologinis ženklas *European Ecolabel* arba *Nordic Swan***, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba saugos duomenų lapas, arba pripažintosios (notifikuotos) įstaigos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai, kurie turės būti pateikti perkančiajai organizacijai pirkimo sutarties vykdymo metu.

6. Bendrieji reikalavimai baldų funkcionalumui ir išvaizdai:

6.1. Turi būti užtikrinamas stacionarių baldų stabilumas, esant reikalui pritvirtinant baldus prie grindų ar sienų;

6.2. Balduose, kuriuose yra naudojami lankstai, turėtų būti naudojami lankstai su integruotais stabdžiais.

6.3. Balduose, kur yra naudojami bėgeliai, turi būti naudojami bėgeliai su laikikliais, turintys dalinio išsitraukimo funkciją.

6.4. Jei nenurodyta kitaip, visi toje pačioje patalpoje statomi baldai turi būti vienodo spalviškumo (pvz. visos kėdės pilkomis kojomis, juodais apvalkalais, visi stalai juodom kojom, baltasi stalviršiais ir pan.).

7. Tiekėjas pristato naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų prekes, nepažeistoje pakuotėje.

8. Tiekėjas įsipareigoja savo lėšomis išvežti ir utilizuoti prekių pakuotes.

9. Priedai:

9.1. Žiniaraštis, 1 lapas.

II. REIKALAVIMAI BALDAMS

Eil.Nr.	Pavadinimas ir techninės charakteristikos	Kompl./ Vnt.	Kiekis
1.	<i>Mokinio darbo kėdė</i> <i>Matmenys: Sėdynės aukštis reguliuojamas nuo 430 iki 510 mm (± 10 mm), sėdynės gylis 400 mm (± 20 mm), sėdynės plotis 400 mm (± 20 mm);</i>  Kėdė su atlošu, be porankių. Kėdės sėdynė ir atlošas turi būti pagaminti iš lengvai valomos, atsparios, ne prastesnės medžiagos nei medžio kompozitas (medžio ir plastiko mišinys). Kėdės sėdynės ir atlošo kraštai ir kampai suapvalinti ne mažesniu kaip 2 mm spinduliu. Kojos į grindis turi remtis 4 taškais – plastikiniais antgaliais arba lygiaverčiais, bei turėti permatomus padukus, kurie turi nebraižyti grindų. Kojų lenkta forma turi užtikrinti minimalų sąlytį su grindimis, užtikrinant dulkių nesikaupimą bei lengvesnį valymą. Sėdynės apačioje, prie kojų, turi būti dvi guminės ar plastikinės detalės atramai į stalviršį (užtikrinant kėdės užkėlimą ant mokinio stalo). Kojos tarpusavyje turi būti sutvirtintos horizontaliu metaliniu rėmu, pagamintu iš milteliniais dažais dažyto apvalaus metalinio (arba lygiavertės medžiagos) profilio ne mažiau kaip 30 mm diametro. Metalas storis ne mažiau 2 mm. Kėdės spalvos ir kėdės metalinių dalių spalvos pasirinkimas iš ne mažiau kaip 7 spalvų paletės. Gaminio spalva turi būti derinama su užsakovu sutarties vykdymo metu	Vnt.	43

Projektas finansuojamas Europos Sąjungos NextGenerationEU lėšomis.
„Tūkstantmečio mokyklų“ programą įgyvendina Europos socialinio fondo agentūra

PASIŪLYMAS

2025-07-22

KĖDĖS IŠ METALO IR PLASTIKO

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia teikėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių pavadinimai ir kodai)	UAB SPM Group LT Įmonės kodas 306349652
Tiekėjo adresas, telefono numeris, el. paštas (jei pasiūlymą pateikia teikėjų grupė, nurodyti visų teikėjų grupės partnerių adresus)	V. Nagevičiaus g. 3, LT-08237 Vilnius bespoke@spm.lt
Tiekėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris, bankas, banko kodas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas pavardė, pareigos, telefono numeris, el. pašto adresas	Direktorė Justina Stankevičienė bespoke@spm.lt

Siūlome šiuos pirkimo objekto įkainius:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. įkainis EUR be PVM	Kaina EUR be PVM
1	Mokinio darbo kėdė	vnt.	43	133,95	5759,85
Bendra pasiūlymo kaina be PVM					5759,85
PVM 21% 1209,57 EUR					
Bendra pasiūlymo kaina su PVM 6969,42 EUR					

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus pirkimo objektui/tiekėjui taikomas PVM yra mažesnis nei 21 procentas arba PVM netaikomas, tiekėjas turi nurodyti taikomo PVM tarifo dydį procentais ir PVM taikymo/netaikymo pagrindą _____

Į kainą įskaityti visi dalyvio mokami mokesčiai ir visos dalyvio patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

Jeigu Tiekėjas nėra PVM mokėtojas arba pirkimo objektui nėra taikomas PVM arba taikomas lengvatinis PVM, prašome nurodyti, kuo vadovaujantis taikomas toks PVM dydžio tarifas: _____

Maksimali perkančiajai organizacijai priimtina pasiūlymo kaina – 5800,00 EUR be PVM. Pasiūlymas, kuriame nurodyta kaina bus didesnė, bus atmestas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti visus žinomus subtiekejus (dalyvio pasitelkti ūkio subjektai savo prievolėms įvykdyti ir kurie savo aktyviais veiksmais prisidės prie pirkimo sutarties vykdymo, t. y. vykdant pirkimo sutartį dalyvaus šių pasitelktų ūkio subjektų darbo jėga).

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai (teikti paslaugos, tiekti prekės)	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus	
			EUR su PVM	Proc.

Viso:				

Siūlomas pirkimo objektas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimai
1.	
2.	

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija* (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
	...		
	...		

*pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

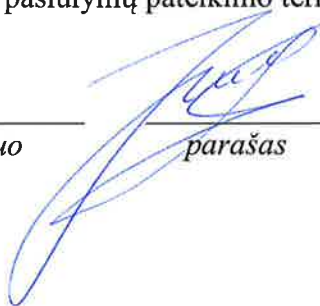
Patvirtiname, kad dalyviui nėra taikoma baudžiamojo poveikio priemonė – draudimas dalyvauti viešuosiuose pirkimuose pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 2¹ d.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja 1 mėn. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Direktore

Tiekėjas arba jo įgaliotas asmuo



parašas

Justina Stankevičienė

vardas ir pavardė