

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
NR. _____

MODERNAUS KYBARTŲ SENIŪNIJOS LED DEKORATYVINIO APŠVIETIMO
PIRKIMAS

2025 m. liepos d.
Vilkaviškis

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 188774441, kurios registruota buveinė yra S. Nėries g. 1, LT-70101 Vilkaviškis, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi LR juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus _____, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir MB „Šviesų pasaka“, įmonės kodas 307071946, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 28-2, LT-70386 Virbalis, Vilkaviškio raj., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi LR juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus _____, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pardavėjas), toliau Pirkėjas ir Pardavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis mažos vertės neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Modernus Kybartų seniūnijos LED dekoratyvinis apšvietimas“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti prekes, atitinkančias Techninę specifikaciją – Sutarties 2 priedas.
- 1.2. Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir už jas sumokėti Sutarties 3 priede – Pardavėjo pasiūlyme nurodytą kainą.

2. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 2.1. Pardavėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.1 punkte įvykdo iki 2025 metų rugsėjo 30 dienos.
- 2.2. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo–priėmimo aktą arba kitą Prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą, jei Prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

3. PREKIŲ KAINA

- 3.1. Į Sutarties 3 priede nurodytą kainą įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos.
- 3.2. Sutarties priede nurodyta kainą nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

- 4.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų Prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklinimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

- 4.2. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 4.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto ar lygiavėčio dokumento pasirašymo dienos.
- 4.4. Pardavėjas garantuoja, kad visos pristatytos Prekės yra naujos, nenaudotos ir be defektų.
- 4.5. Garantinio laikotarpio metu Pardavėjas privalo nemokamai šalinti gedimus arba sugedusias Prekes ar jų dalis pakeisti ekvivalentiškomis ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie gedimą gavimo momento. Pardavėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas.
- 4.6. Garantinis laikotarpis visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms galioja likusį Prekės garantinį terminą.
- 4.7. Garantija netaikoma gedimams, atsiradusiems Pirkėjui pažeidus gamintojo nustatytas Prekės eksploatacijos sąlygas.
- 4.8. Pardavėjui nustačius gamintojo nustatytą Prekės eksploatacijos sąlygų pažeidimą, Pardavėjas surašo ir perduoda Pirkėjui įrangos eksploatacijos sąlygų pažeidimo aktą.
- 4.9. Jeigu Pardavėjas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių Prekių, Pirkėjas turi teisę pašalinti Prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Pardavėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

5. APMOKĖJIMO TVARKA

- 5.1. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 dienų kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto prekių perdavimo–priėmimo akto arba kito prekių pristatymą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.
- 5.2. Mokėjimai dalimis, t. y. už prekių dalį netaikomi.
- 5.3. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (žr. <https://nbfc.lrv.lt/lt/sabis/>). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudojamosi informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.
- 4.3. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą.
- 4.4. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstams mokėjimams subtiekeju.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

- 6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių

nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. SUBTIEKIMAS

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Pardavėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekius tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

7.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekių, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

7.4. Jei subtiekiui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtieko padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtieką reikalavimus atitinkančiu subtieku.

7.5. Pirkėjui sutikus su subtieko pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtieko pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 5.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,02 % delspinigius nuo nepristatytų / nepataisytų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

9.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9.3. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų.

9.4. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.4.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis;

9.4.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.4.3. jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 60 dienų.

9.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Kybartų seniūnijos seniūno pavaduotoja, pavaduojanti Kybartų seniūną. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų ir turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedai yra Pirkimo sąlygų priedai:

14.1.1. 2 priedas – Techninė specifikacija;

14.1.2. 3 priedas – Pasiūlymas.

14.1.3. 4 priedas – Tiekėjo deklaracija

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

MB „Šviesų pasaka“

Vilniaus g. 28-2, 70386 Virbalis, Vilkaviškio raj.

Įmonės kodas 307071946

Atsisk. sąsk. LT307300010192091623

Swedbank AB

Banko kodas 73000

Tel. (+370 684) 55 145

el.p. gkivylius@sviesupasaka.lt

PIRKĖJAS

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija

S. Nėries g. 1, 70147 Vilkaviškis

Juridinio asmens kodas 188774441

Atsisk. sąsk. LT8114010040100070041

Luminor Bank AS

Banko kodas 40100

Tel. (+370 342) 60 062

Faks. (+370 342) 60 066

el. p. savivaldybe@vilkaviskis.lt

Direktorius

Administracijos direktorius

(parašas)

(parašas)

(data)

(data)