

TRENIRUOKLIŲ PIRKIMO, JŲ PRISTATYMO IR MONTAVIMO DARBŲ SUTARTIS

2025 m. birželio d. Nr. SADPS-

Kauno rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188756386, atstovaujama Samylų seniūnės Jolitos Andrulytės, veikiančios pagal Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. sausio 17 d. įgaliojimą Nr. Į-17 (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Traidā“**, įmonės kodas 302621293, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Kapalinsko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Rangovas) sudarėme šią treniruoklių pirkimo, jų pristatymo ir montavimo darbų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – treniruoklių pirkimas, jų pristatymas ir montavimo darbai (toliau – Darbai).

1.2. Objekto vieta – Girionių k.

2. SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA IR TRUKMĖ

2.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Darbai turi būti atlikti iki 2025 m. rugsėjo 1 d.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties vertė nustatyta vykdant neskelbiamą mažos vertės pirkimą ir yra lygi pasiūlymo

kainai – 6882,96 (šeši tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt du eurai ir 96 ct) įskaitant PVM. Sutarties kaina be PVM – 5688,40 Eur (penki tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai ir 40 ct), PVM – 1194,56 Eur (vienas tūkstantis vienas šimtas devyniasdešimt keturi eurai ir 56 ct).

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutartyje nustatyta darbų kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama per visa Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.3. Užsakovas Rangovui apmoka už atliktus darbus per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos-faktūros turi būti teikiamos naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema SABIS. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui gali pateikti tik tada, kai Užsakovas suderina apmokėjimą patvirtinančius dokumentus (atliktų darbų aktą).

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

4.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir norminiais aktais bei šia Sutartimi.

4.2. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti įsipareigojimus pagal Sutartį.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. už atliktus darbus pagal gautą PVM sąskaitą – faktūrą sumokėti Sutartyje numatytais terminais;

4.3.2. nedelsiant informuoti Rangovą apie pastebėtus sutrikimus bei klaidas;

4.3.3. turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti nurodyti atliktų darbų trūkumai;

4.3.4. turi pateikti Rangovui visą turimą informaciją, kurios reikia darbams atlikti. Užsakovas bendradarbiauja su Rangovu ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį.

4.4. Rangovas įsipareigoja:

4.4.1. laiku, nustatytais terminais, atlikti Sutartyje numatytus darbus;

4.4.2. visiškai atsakyti už atliktų darbų kokybę;

4.4.3. Užsakovui nustačius, kad atliktų darbų kokybė neatitinka Sutarties reikalavimų ir apie tai elektroniniu paštu informavus Rangovą, Rangovas įsipareigoja ištaisyti visus trūkumus;

4.4.4. organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas ar Užsakovo turtas;

4.4.5. savo jėgomis įrengti laikinus pagalbinius objektus, sandėliuoti ir saugoti Darbų vietoje reikalingas medžiagas, detales ir reikmenis;

4.4.6. Darbų vietoje užtikrinti saugų darbą, aplinkos ekologinę apsaugą, įrankių ir įrenginių apsaugą, tinkamas darbo higienos sąlygas, greta esančių žmonių apsaugą nuo Darbų keliamo pavojaus, neteršti gretimos aplinkos, nepažeisti trečiųjų asmenų teisių;

4.4.7. Užsakovo nurodymu pašalinti Darbų metu naudotus netinkamus ir nereikalingus mechanizmus ir laikinus statinius. To nepadarius, Užsakovas gali pašalinti juos Rangovo sąskaita;

4.4.8. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti atliekas ir jas išvežti iš teritorijos.

4.4.9. laiku informuoti Užsakovą apie darbų atlikimo eigą;

4.4.10. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus ir nurodymus

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1 Rangovui laiku neatlikus darbu ar jų dalies, Užsakovas gali pareikalauti Rangovo mokėti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Užsakovui neatsiskaičius Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais, Rangovas gali pareikalauti Užsakovo mokėti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.3. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.4. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

5.5. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

6. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

6.1. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

6.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, tą pačią dieną informuoti apie tai kitą Šalį. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju, Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo”.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

7.2. Visais Sutartyje nenumatytais atvejais šalių santykius reglamentuoja LR Civilinis kodeksas ir kiti teisės aktai.

7.3. Šalys vykdys Sutartį vadovaujantis tarpusavio supratimu, bendradarbiavimu ir gera valia. Visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos, kylantys tarp šalių, pirmiausia bus sprendžiami tarpusavio konsultacijų ir derybų būdu. Jei nesutarimo nepavyks išspręsti derybų ir susitarimo būdu, visis derybomis nesureguliuoti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgaliotose institucijose.

7.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikoma Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Visi šios sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

6.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą ir viešinimą yra Jolita Andrulytė, Samylų seniūnė, tel. +370 601 968 49, el.p. jolita.andrulyte@samylai.krs.lt.

6.3. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra UAB „Traidai“ direktorius Paulius Kapalinskas, tel. +370 670 986 24, el. p. info@playsafe.lt.

6.4. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

6.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę teisę turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po kiekvieną kiekvienai Šaliai.

6.6. Sutarties priedai:

6.6.1. 1 Priedas. Pirkimo sąlygos, 1 lapas;

6.6.2. 2 Priedas. Komercinis pasiūlymas, 1 lapas.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Kauno rajono savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188756386
Savanorių pr. 371, Kaunas 49500
Tel. (+370 37) 30 55 02
A. s. LT91 4010 0425 0313 5057,
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100
El. p. seniunija@samylai.krs.lt

RANGOVAS

UAB „Traidai“
Įmonės kodas 302621293
PVM mokėtojo kodas LT100006108411
Rinktinės g. 55, 08337 Vilnius
Tel. +370 670 986 24
A. s. LT737300010126316507
AB SWEDBANK
Banko kodas 73000
El. p. info@playsafe.lt

Samylų seniūnė
Jolita Andrulytė

Direktorius
Paulius Kapalinskas

.....
A. V.

.....
A. V.

PIRKIMO SĄLYGOS

Perkančioji organizacija: Kauno rajono savivaldybės administracija (Samylų seniūnija).

Pirkimo objektas: treniruoklių pirkimas, jų pristatymo ir montavimo darbai.

Pasiūlymą tiekėjas turi paruošti lietuvių kalba, vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais LR teisės aktais.

Pirkimo objekto specifikacija:

1. Treniruokliai – 7 vnt. (teikiant treniruoklius reikalinga pateikti konkretaus produkto vizualizaciją, nuotrauką).
2. Treniruoklių pristatymas į Girionių k.
3. Treniruoklių sumontavimas vietoje.
4. Galimybė pasirinkti treniruoklių spalvas.
5. Atliekami darbai turi atitikti bent vieną Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintame „Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirktamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos apraše“ nustatytą aplinkosaugos principą tenkinant vieną ar kelis iš nurodytų reikalavimų.

Pirkimo būdas: Supaprastintas pirkimas, mažos vertės apklausos būdu.

Pasiūlymų vertinimo kriterijai: mažiausia pasiūlyta kaina.

Pasiūlymų pateikimo terminas: Perkančioji organizacija pasiūlymus pagal pridedamą formą (žr.

Priedas) prašo pateikti el. paštu jolita.andrulyte@samylai.krs.lt iki 2025 m. birželio 16 d. 15 val.

Kontaktinis asmuo: už pasiūlymų priėmimą ir papildomos informacijos teikimą atsakinga Samylų seniūnijos seniūnė Jolita Andrulytė tel. 8 601 96849.

Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos išlaidos, tame tarpe ir PVM, kuris dar turi būti nurodomas atskirai.

Organizatorius pasiūlymą atmeta:

1. Pasiūlymas neatitinka pirkimo sąlygos nustatytų reikalavimų;
2. Pasiūlyta per didelė kaina Perkančiajai organizacijai. Perkančioji organizacija pasilieka teisę derėtis dėl pateiktos per didelės kainos.
3. Pasiūlyme nenurodoma kaip atliekami darbai atitiks bent vieną Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintame „Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirktamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos apraše“ nustatytą aplinkosaugos principą tenkinant vieną ar kelis iš nurodytų reikalavimų.

Laimėtojų informavimas: Perkančioji organizacija konkurso laimėtoją informuos kvietimu sudaryti pirkimo sutartį.



PASIŪLYMAS PA 0013875

Data: 2025-06-16

Galioja iki: 2025-06-23

PARDAVĖJAS

UAB TRAJDA

Kodas: 302621293

PVM kodas: LT100006108411

Rinktinės g. 55, LT-09207 Vilnius

Tel.: +37068371343

Banko sąskaita: a/s LT7373 0001 0126 3165 07

“Swedbank”, AB

www.miestui.lt

Vadybininkas Titas Beliūnas

Tel.: +37067098624

El. paštas: titas@miestui.lt

PIRKĖJAS

Kauno rajono savivaldybės administracijos Samylų seniūnija

Kodas: 188644711

Kauno r. sav. Šlienavos k. J. Biliūno g. 20

Kontaktinis asmuo

Jolita Andrulytė

(+370 601) 968 49, jolita.andrulyte@samylai.krs.lt

Eil. Nr.	Prekės / paslaugos pavadinimas	Kiekis	Kaina	Suma	PVM %	PVM	Iš viso
1.	Treniruoklis SM101-102	1 vnt	944,00	944,00	21%	198,24	1 142,24
2.	Pilvo raumenų treniruoklis SM125	1 vnt	480,00	480,00	21%	100,80	580,80
3.	Slidinėjimo treniruoklis SM144	1 vnt	771,00	771,00	21%	161,91	932,91
4.	Treniruoklis SM103	1 vnt	524,00	524,00	21%	110,04	634,04
5.	Treniruoklis SM136-142	1 vnt	1 099,00	1 099,00	21%	230,79	1 329,79
6.	Irkavimo treniruoklis SM135	1 vnt	479,00	479,00	21%	100,59	579,59
7.	Treniruoklis SM112	1 vnt	760,00	760,00	21%	159,60	919,60
8.	Treniruoklių pristatymas į Girionių k.	1 komplektas	71,40	71,40	21%	14,99	86,39
9.	Treniruoklių sumontavimas	7 vnt	80,00	560,00	21%	117,60	677,60

Iš viso 5 688,40 €

PVM 1 194,56 €

Iš viso (su PVM) 6 882,96 €

Prekių / paslaugų detalizacija

1.



Treniruoklis SM101-102

Matmenys: 156,3 x 93 x 191,8 cm (ilgis, plotis, aukštis)

Treniruoklis skirtas krūtinės, pečių, nugaros ir rankų raumenims lavinti. Pritaikytas naudotojo svoriui iki 130 kg. Vienu metu gali mankštintis du žmonės. Konstrukcija metalinė, įbetonuojama. Pagrindinis konstrukcijos vamzdis yra kvadratinis, 100x100x4 mm. Visos metalinės detalės - dažytos, gali būti dengiamos cinko gruntu arba karštai cinkuojamos. Rankenos, kėdutės, atramos, kamštukai ir dangteliai pagaminti iš plastiko. Gaminy s sertifikuotas, atitinka EN 16630:2015 standartą

2.



Pilvo raumenų treniruoklis SM125

Matmenys: 1,34 x 0,72 x 1,57 m (ilgis, plotis, aukštis). Treniruoklis skirtas pilvo raumenims stiprinti. Pritaikytas naudotojo svoriui iki 130 kg. Vienu metu gali mankštintis du žmonės. Konstrukcija metalinė, įbetonuojama. Pagrindinis konstrukcijos vamzdis yra kvadratinis 100x100x4mm. Visos metalinės detalės - dažytos, gali būti dengiamos cinko gruntu arba karštai cinkuojamos. Rankenos, atramos, kamštukai, dangteliai yra pagaminti iš plastiko. Gaminys sertifikuotas, atitinka EN 16630:2015 standartą.

3.



Slidinėjimo treniruoklis SM144

Matmenys:

1,90 x 0,54 x 1,66 m (ilgis, plotis, aukštis)

Treniruoklis skirtas rankų ir kojų raumenims lavinti. Pritaikytas naudotojo svoriui iki 130 kg. Konstrukcija metalinė, įbetonuojama. Visos metalinės detalės yra galvanizuotos ir nudažytos. Gaminys sertifikuotas, atitinka EN16630:2015 standartą

4.



Treniruoklis SM103

Matmenys: 1,75 x 0,50 x 1,51 m (ilgis, plotis, aukštis).

Treniruoklis skirtas kojų raumenims lavinti. Pritaikytas naudotojo svoriui iki 130 kg. Vienu metu gali mankštintis du žmonės. Konstrukcija metalinė, įbetonuojama. Pagrindinis konstrukcijos vamzdis yra kvadratinis 100x100x4mm. Visos metalinės detalės - dažytos, gali būti dengiamos cinko gruntu arba karštai cinkuojamos. Rankenos, kėdutės, atramos, kamštukai, dangteliai yra pagaminti iš plastiko. Gaminys sertifikuotas, atitinka EN 16630:2015 standartą.

5.



Treniruoklis SM136-142

Matmenys:

126,4 x 79,2 x 145,8 cm (ilgis, plotis, aukštis)

Treniruoklis skirtas rankų ir kojų raumenims lavinti. Pritaikytas naudotojo svoriui iki 130 kg. Vienu metu gali mankštintis du žmonės. Konstrukcija metalinė, įbetonuojama. Pagrindinis konstrukcijos vamzdis yra kvadratinis 100x100x4 mm. Visos metalinės detalės - dažytos, gali būti dengiamos cinko gruntu arba karštai cinkuojamos. Rankenos, kamštukai ir dangteliai yra pagaminti iš plastiko. Gaminys sertifikuotas, atitinka EN 16630:2015 standartą

6.



Irklavimo treniruoklis SM135

Matmenys: 0,98 x 0,82 x 0,90 m (ilgis, plotis, aukštis)

Treniruoklis imituojantis irklavimą. Skirtas viso kūno raumenims stiprinti. Pritaikytas naudotojo svoriui iki 130 kg. Konstrukcija metalinė, įbetonuojama. Pagrindinis konstrukcijos vamzdis yra kvadratinis, 100x100x4mm. Visos metalinės detalės - dažytos, gali būti dengiamos cinko gruntu arba karštai cinkuojamos. Kėdutė, atramos, kamštukai, rankenos ir dangteliai yra pagaminti iš plastiko. Gaminys sertifikuotas, atitinka EN 16630:2015 standartą

7.

**Treniruoklis SM112**

Matmenys: 1,57 x 0,98 x 2,41 m (ilgis, plotis, aukštis).

Pritaikytas naudotojo svoriui iki 130 kg. Vienu metu gali mankštintis du žmonės. Konstrukcija metalinė, įbetonuojama. Pagrindinis konstrukcijos vamzdis yra kvadratinis 100x100x4mm. Visos metalinės detalės - dažytos, gali būti dengiamos cinko gruntu arba karštai cinkuojamos. Kamštukai, dangteliai yra pagaminti iš plastiko.

Gaminys sertifikuotas, atitinka EN 16630:2015 standartą.

Kainos nurodytos su pristatymu ir montavimu;

Gaminiam suteikiama 2 metų garantija;

Pasiūlymas yra konfidencialus ir skirtas tik Jums;

<https://www.facebook.com/Miestui.lt>

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Treniruoklių pirkimo, jų pristatymo ir montavimo darbų sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-25 Nr. SADPS-3
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Andrulytė Seniūnas (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-25 08:09
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-26 17:55 - 2029-12-26 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Andrulytė Seniūnas (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-25 11:08
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-26 17:55 - 2029-12-26 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Andrulytė Seniūnas (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-25 11:09
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-26 17:55 - 2029-12-26 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1 Priedas. Pirkimo sąlygos.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-

Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2 Priedas. Komercinis pasiūlymas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250618.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-08-12 nuorašą suformavo Jolita Ripinskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-