

PLUNGĖS SPECIALIOJO UGDYMO CENTRO VIDAUS PATALPŲ REMONTO DARBŲ SUTARTIS

2025 m. d. Nr.

Plungė

Plungės specialiojo ugdymo centras, atstovaujamas direktorės Kamilės Kundrotaitės-Astreikienės, veikiančio (-ios) pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas) ir UAB „Virdaleka“, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Mindaugo Norkaus, veikiančio pagal 2025-03-04 įgaliojimą, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią darbų sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

1.1 **Darbai** – visi darbai, nustatyti techninėje specifikacijoje ir darbai ir (ar) paslaugos, nustatytos Sutarties 2.1. punkte, taip pat kitos būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.

1.2 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas mėnesiais nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

1.3 **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 7.2 punktu, prieš surašant baigto remonto statinio Statybos užbaigimo aktą/ deklaratiją.

1.4 **Darbų pradžia** – Statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data arba data po 14 dienų kai įsigaliojo Sutartis, jeigu statybietės perdavimo-priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašytas.

1.5 **Išankstinis mokėjimas** – netaikomas.

1.6 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

1.7 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.

1.8 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).

1.9 **Pradinės sutarties vertė** – Sutarties 3.4 papunktyje nurodyta vertė, lygi laimėjusio Rangovo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą Darbų apimtį.

1.10 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.

1.11 **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir viešojo darbų pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas.

1.12 **Rangovo personalas** – visi Statybietėje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.

1.13 **Darbų užbaigimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio (jo dalies) statyba, t.y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui

ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos Darbų užbaigimo procedūros.

1.14 **Statybviėtė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybviėtę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 punktu.

1.15 **Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.

1.16 **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

1.17 **Sutarties kaina** – Sutarties 3.4. punktu nustatyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.

1.18 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.19 **Įkainotas veiklų sąrašas** – Darbų grupių (etapų) žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis. Įkainotas veiklų sąrašas nurodo pagrindines Darbų, kurių apimtis apibrėžta techninėse specifikacijose, brėžiniuose, veiklas ir joms priskirtinas sumas.

1.20 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, atlikti: Plungės specialiojo ugdymo centro konsultavimo paslaugų organizavimui skirtų erdvių ir patalpų paprastojo vidaus remonto darbus adresu Mendeno g. 4, Plungė. Darbai taip pat apima:

- 1) Specialiųjų dalių (šildymo sistemos, elektrotechnikos, priešgaisrinės ir apsauginės signalizacijos, elektroninių ryšių) paprastojo remonto aprašo parengimą;
- 2) atnaujintos pastato kadastro duomenų bylos parengimą ir teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre duomenų atnaujinimą.

2.2. Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbų atlikimui, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. šios Sutarties sąlygos;

3.2.2. Techninė specifikacija;

3.2.3. Įkainotas veiklų sąrašas;

3.2.4. Rangovo pasiūlymo sąmatiniai skaičiavimai su atskirų darbų įkainiais (sudaryti pagal Veiklų (darbų grupių) sąraše nurodytus darbo grupių pavadinimus), kurie bus reikalingi siekiant įvertinti atsisakomus ir (ar) papildomus darbus (jeigu prireiks);

3.2.5. Subrangovų sąrašas;

3.2.6. kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).

3.3. Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 89 straipsnyje nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros. Kitais atvejais tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t.y. nauja pirkimo procedūra pagal VPI reikalavimus.

3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Punktas</i>	<i>Duomenys ir sąlygos</i>
Pradinė sutarties vertė, be PVM	1.9.	239364,01 eurų <i>Du šimtai trisdešimt devyni tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt keturi eurai, 1 ct</i>
Užsakovo skiriamas asmuo	4.2.	Pavadootojas bendriesiems ir ūkio reikalams Saulius Dobravalskis
Darbų atlikimo terminas	6.1.	8 mėnesiai
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.3.	Nenumatomas
Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	6.9	0,02 % nuo vėluojamų atlikti Darbų kainos (su PVM) per dieną
Sutarties kaina, su PVM	8.1.	289630,45 eurų <i>Du šimtai aštuoniasdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt eurų, 45 ct</i>
iš kurių PVM sudaro	8.1.	50266,44 Eur eurų <i>Penkiasdešimt tūkstančių du šimtai šešiasdešimt šeši šimtai, 44 ct</i>
Kitų mokėjimų terminas	8.7.	30 dienų
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	8.8.	0,02 % laiku neapmokėtos sumos (su PVM) per dieną
Užstato, Banko garantijos arba laidavimo suma	12.1.	5 proc. sutarties vertės dydžio (be PVM))

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per Sutarties 1.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.

4.2. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ nuostatas, yra nurodytas 3.4 papunktyje.

4.3. Užsakovas turi teisę:

4.3.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka Sutarties reikalavimus, darbų perdavimo-priėmimo aktus, sąskaitas faktūras, reikalauti ištaisyti trūkumus, pašalinti netinkamas medžiagas, konstrukcijas, įrenginius ir t. t.;

4.3.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) Rangovo priimtų išpareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų remonto darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

4.3.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų atlikimo, jei Darbų eigoje pažeidžiami šioje Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

4.3.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų statybos darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

- 4.3.5. patvirtinti paslėptus statybos darbus prieš juos uždengiant;
- 4.3.6. imtis priemonių tinkamam Sutarties atlikimo užtikrinimui;
- 4.3.7. jei Rangovas laiku nepradeda vykdyti Sutarties arba atlieka Darbą taip lėtai, kad jo nebus galima baigti laiku, gali nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius;
- 4.3.8. esant svarbioms priežastims, nutraukti Sutartį ir sumokėti Rangovui už atliktą Darbą bei nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nutraukimo.
- 4.3. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:
 - 4.3.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;
 - 4.3.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Techninėje specifikacijoje.
- 4.4. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas turi teisę gauti Darbų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 5.2. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutartyje nurodyto termino.
- 5.3. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis techninėje specifikacijoje, brėžiniuose parengtame ir patvirtintame specialiųjų darbų paprastojo remonto apraše numatytais sprendiniais, laikydamasis Darbų vykdymo grafike pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.
- 5.4. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 5.5. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visų darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.6. Rangovas privalo užtikrinti, kad Statybvietėje vykdys darbus tik tie darbuotojai, kurie turi statybininko tapatybės identifikavimo kodą (ID kodą). Rangovas privalės kontrolę vykdančioms institucijoms užtikrinti galimybę vykdyti statybvietėje dirbančių asmenų identifikavimą. Rangovas privalės atsakyti įstatyme nustatyta tvarka už darbuotojo ID kodo neturėjimą.
- 5.7. Rangovas, dalį darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 5.8. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 5.9. Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie gali būti nustatyti Rangos orientacinių darbų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.
- 5.10. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.11. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
 - 5.11.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
 - 5.11.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.11.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybietė ir visos tokios patekimui į Statybietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.12. Rangovui darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu šilumos, elektros, vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui, galima gauti Statybietėje ar šalia jos.

5.13. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.14. Rangovas privalo naudoti tik darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

5.15. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų darbų brėžiniai bei kiti dokumentai), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Užsakovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Užsakovas.

5.16. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba darbų kokybė ar specialiųjų darbų paprastojo remonto aprašas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Užsakovas gali atmesti tą specialiųjų darbų paprastojo remonto aprašo dalį, Įrangą, Medžiagas arba darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.17. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrina saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas tretiesiems asmenims žalą atlygina tiesiogiai.

5.18. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už darbus nuo darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.19. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.

5.20. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

5.21. Rangovas atsako už tai, kad vykdant Statybos darbus būtų tinkamai ir laiku pildomas elektroninės formos statybos darbų vykdymo žurnalas ir jame būtų fiksuojama Statybos darbų eiga ir visi su Statybos darbais susiję įvykiai. Statybos darbų žurnalas turi būti pildomas vadovaujantis Įstatymų nustatyta tvarka. Statybos darbų žurnalas turi būti pildomas nuo Statybos darbų pradžios iki pabaigos. Elektroninio statybos darbų žurnalo įsigijimo, pildymo pateikimo bei saugojimo išlaidas rangovas įsitraukia į pasiūlymo kainą.

5.22. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus Subrangovų sąraše (3.2.3. papunktis), taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir

įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, nei nurodyta pirkimo dokumentuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Rangovas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ir patirtimi, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

5.23. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, Rangovas informuoja apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus Subrangovus pateikiami ir Subrangovų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir (arba) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai.

5.24. Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys. Užtikrinti nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymąsi, jeigu to reikalaujama Pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus. Tiekėjas taip pat privalės užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti veikla, kuri yra tiekėjo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis. Perkančiajai organizacijai pareikalavus, tiekėjas turės pateikti dokumentus, įrodančius, kad pirkimo sutartį vykdo ar vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

5.25. Tuo atveju, kai Rangovas yra jungtinės veiklos partneriai, jie Užsakovui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Subrangovai, kurių pajėgumais remiasi Rangovas, yra prisiėmę solidarią atsakomybę su Rangovu dėl atitikimo finansinio ir ekonominio pajėgumo, už tokį atitikimą jie Užsakovui atsako solidariai su Rangovu.

5.26. Atliekant Darbus taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais Rangovo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.

5.27. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo, Užsakovui pateikti informaciją (planą ar pan.) apie taikytinas aplinkos apsaugos priemones, atlikdamas konkrečius darbus, ir pagal šią informaciją (planą ar pan.) vykdyti Sutartį. Šio įsipareigojimo vykdymą užtikrina Rangovas, kuris kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu Užsakovui pateikia ataskaitą apie taikytas aplinkos apsaugos priemones. Užsakovui nustačius, kad Rangovas kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu Užsakovui nepateikė ataskaitos apie darbų atlikimo metu taikytas aplinkos apsaugos priemones ir (ar) atlikus darbus Rangovas nepritaikė pateiktoje informacijoje (plane ar pan.) nurodytų aplinkos apsaugos priemonių, Rangovui taikoma Sutarties 5.28 papunktyje nustatyta atsakomybė.

5.28. Nepateikus Aplinkos apsaugos kriterijų atitiktį įrodančių dokumentų, Užsakovas turi teisę nepasirašyti Darbų priėmimo-perdavimo akto ir neapmokėti PVM sąskaitos-faktūros.

5.29. Rangovas įsipareigoja per 7 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos, užsakovui pateikti pasiūlymo sąmatinius skaičiavimus su atskirų darbų įkainiais (sudarytus pagal Veiklą (darbų grupių) sąrašą nurodytus darbų grupių pavadinimus).

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. **Darbų atlikimo terminas – 8 (aštuoni) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.** Iki Darbų atlikimo termino pabaigos Rangovas privalo atlikti visus Sutartyje, techninėje specifikacijoje numatytus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma).

6.2. Rangovas privalo parengti ir suderinti su Užsakovu Specialiųjų dalių: šildymo sistemos, elektrotechnikos, priešgaisrinės ir apsauginės signalizacijos, elektroninių ryšių **paprastojo remonto aprašą per 2 savaites nuo sutarties įsigaliojimo dienos**, kuris įeina į Darbų atlikimo terminą.

6.3. **Sutarties trukmė – 9 (devyni) mėnesiai.** Sutarties pratęsimas nenumatomas. Į sutarties galiojimo laikotarpį įskaitomas apmokėjimas už atliktus Darbus terminas nurodytas 3.4. punkte, defektų ištaisymas, Darbų užbaigimo dokumentacijos parengimas.

6.4. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo. Sutarties galiojimo laikotarpį apima darbų atlikimo terminas, Darbų užbaigimo terminas ir atsiskaitymo laikotarpis.

6.5. Rangovas **Darbus vykdo pagal Darbų vykdymo grafiką, kuris turi būti parengtas ir suderintas su Užsakovu per 10 darbo dienų po sutarties įsigaliojimo.** Darbų vykdymo grafiką Rangovas privalės suderinti su Užsakovu. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguojamas. Grafikas keičiamas tik dėl darbų pradžios datos pasikeitimo ir kitų nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių. Vėlavimas atlikti darbus negali būti grafiko keitimo priežastis.

6.6. Jeigu Rangovas nutraukia darbus, vėluoja atlikti bet kokią darbų grupę pagal darbų vykdymo grafike pateiktą vykdymo grafiką, manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti darbus. Jeigu rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

6.7. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

6.8. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

6.8.1. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

6.8.1.1. vėluojama perduoti dalį statybvietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);

6.8.1.2. trečiųjų šalių įtaka;

6.8.1.3. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

6.8.1.4. laiku neatlaisvinta darbų vieta.

6.8.2. Sustabdyti Darbai neatliekami iki darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Šiame punkte numatyto atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

6.9. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1. punkte pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali pareikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas 3.4 punkte. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

7. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

7.1. Užsakovas perima Darbus:

7.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami;

7.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas; dokumentas, kuriuo Rangovas perduoda, o Užsakovas priima užbaigtus Darbus ir kuriuo Šalys patvirtina, kad Darbai yra užbaigti. Darbų perdavimo-priėmimo aktas yra sudaromas dėl kiekvienos Dalies atskirai;

7.1.3. Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą.

7.2. Užsakovas gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 papunktį, per 14 dienų:

7.2.1. atlieka bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio parengiamas Darbų perdavimo-priėmimo aktas jame nurodoma, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridedant (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 2,5 proc. Sutarties kainos ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 28 dienos po darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Rangovui pranešus apie defektų pašalinimą Užsakovas privalo patikrinti darbus, nurodytus Defektus akte arba Užsakovo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie defektai buvo pašalinti taip patvirtindamas Darbų perdavimo-priėmimo akte.

7.2.2. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę iki Darbų užbaigimo termino pabaigos pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui;

7.2.3. Arba raštu atsisakytų perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomi Darbų perdavimo-priėmimo aktai ir (arba) praneštų;

7.2.4. Darbų užbaigimo terminas nėra pratęsimas;

7.2.5. Darbų pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia), atliktos Darbų užbaigimo procedūros, bei Užsakovui bus perduoti visi Darbų užbaigimo, dokumentus, susijusius su Darbų vykdymu, kuriuos Rangovas privalo parengti ir perduoti Užsakovui pagal Įstatymų ir Sutarties reikalavimus, įskaitant tinkamai užpildytus ir pasirašytus statybos darbų žurnalus su lydimaisiais dokumentais, galutinį Subrangovų sąrašą ir pan.

8. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

8.1. Sutarties kaina yra nurodyta 3.4 papunktyje nurodyta bendra suma kartu su Sutartyje numatytais Pakeitimais ir per skaičiavimais pagal 9.9.1. – 9.9.2. papunkčius.

8.2. Pirkimo sutartyje kainodara numatyta vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (Nauja redakcija nuo 2019-02-01: Nr. 1S-13, 2019-01-24.). Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas įkainotam veiklų (darbų grupių) sąraše ar darbų užduoties dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu:

8.2.1. Pasiūlymo kaina turi apimti ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje, bet yra būtini sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

8.2.2. Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams kiekiams, kurie gali būti nustatyti Pirkimo dokumentuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.

8.3. Pasiūlymo sąmatiniai skaičiavimai su atskirų darbų įkainiais nenaudojami atsiskaitymui už atliktus darbus, o reikalingi siekiant įvertinti atsisakomus ir (ar) papildomus darbus, jeigu sutarties vykdymo metu atsirastų toks poreikis.

8.4. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei sutartyje Užsakovo nurodytų Darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės.

8.5. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos įkainotų veiklų (darbų grupių) sąraše nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.

8.5.1. Su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos darbų išlaidos, reikalinga pateikti detalų atliktų darbų aktą, kuriame atsispindėtų faktiškai atlikti darbai. Atlikti darbai atliktų darbų aktuose išreiškiami procentine išraiška.

8.6. Atsiskaitymo dokumentai vykdant pirkimo sutartį priimami ir apdorojami naudojantis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis, išskyrus jeigu

mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS. (Rangovas įsivertina visas galimas išlaidas, susijusias su šių sistemų naudojimu). Rangovas įsipareigoja PVM sąskaitose faktūrose nurodyti Sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

8.7. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą už faktiškai atliktus Darbus, patvirtintą Rangovo pateiktuose tarpiniuose ir/ ar galutiniame mokėjimo dokumentuose per 3.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

8.8. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, nurodytais terminais, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas 3.4 punkte.

8.9. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

8.9.1. pagal 9 skyriaus nuostatas įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

8.9.1.1. pritaikant Sutartyje numatytų Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma;

8.9.1.2. pritaikant Sutartyje nurodytų Darbų įkainius arba išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio ar Sutartyje įkainotos atskiros Darbų sudedamosios dalies, vadovaujantis šio papunkčio 8.9.1.4. pastraipoje nurodytu būdu, arba;

8.9.1.3. pritaikant Sutartyje numatytus panašių Darbų įkainius, panašaus pobūdžio ir (arba) atliekamas panašiomis sąlygomis kaip kuris nors kitas Sutartyje numatytas atskiras darbas. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas;

8.9.1.4. įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Metodikos¹ priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimotaisyklės“ nuostatas.

8.9.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems Darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

8.9.3. Rangovui mokėtinos sumos už darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiama pastatų remonto sąnaudų elementų kainų indekso reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį

8.9.3.1. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų Statybos

darbų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

8.9.3.2. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą (įskaitant Sutarties kainos detalizacijos žiniaraštyje nurodytus įkainius), perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, perskaičiuotą Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

8.9.3.3. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina (įkainiai) taikoma Statybos darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuotomis kainomis (įkainiais) ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuotos kainos (įkainiai).

8.9.3.4. Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau **nei po 6 mėnesių** po Sutarties įsigaliojimo

8.9.3.5. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Statybos darbų kaina (įkainiai) neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).

8.10. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus Darbus. Apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

9. PAKEITIMAI

9.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

9.1.1. bet kurios darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakeitimą;

9.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;

9.1.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakeitimą;

9.1.4. bet kurį papildomą Įrangą, Medžiagas arba darbų apimties padidinimą.

9.2. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo bei raštu suderinti su Užsakovu.

9.3. Sutartis dėl Pakeitimų, kurių bendra vertė viršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės, gali būti keičiama tik dėl Pakeitimų, būtinų Darbams užbaigti, ir dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių esant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme numatytais sąlygomis.

9.4. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslo.

9.5. Sutartis dėl Pakeitimų, kurių bendra vertė neviršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės, gali būti keičiama nevertinant aukščiau nurodytų aplinkybių. Pakeitimai, neatsižvelgiant į jų vertę, negali būti esminis sutarties pakeitimas, t.y. kai Pakeitimu iš esmės pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis, kaip gali būti numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose bei įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

9.6. Pakeitimai gali būti atliekami vadovaujantis VPĮ 89 straipsnio nuostatomis.

9.7. Jeigu Pakeitimai atliekami pagal VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostatas, nenumatytomis aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties sudarymui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis sutarties sudarymui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį.

9.8. Pakeitimas įforminamas raštišku susitarimu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Toks susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Pakeitimus. Pakeitimai forminami ir įkainojami tokia tvarka:

9.8.1. jei būtina/tikslinga atsakyti atskiro darbo, ar būtina/tikslinga mažinti darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal 8.9. papunktyje nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

9.8.2. jei Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga keisti kitu atskiru darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal 8.9. papunktyje nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų darbų, t.y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 8.9. papunktyje nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

9.8.3. jei būtina/tikslinga atlikti papildomą darbą ar būtina/tikslinga didinti darbų apimtį, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų darbų, t.y. papildomų darbų lokalinę sąmatą, sudarytą 8.9. punkte nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

9.9. Rangovo pasiūlyme įvardintos darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos pirkimo dokumentuose, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.

9.10. Jeigu bet kuris statybos dalyvis darbų vykdymo metu sužino apie techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą.

9.11. Jeigu Rangovas, vykdydamas darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

10. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

10.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

10.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu. Gaminiais ir įrangai suteikiama ne mažesnė kaip 24 mėnesių gamintojo garantija.

11. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

11.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.6 papunktį, trunka ilgiau nei 30 dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 15 dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

11.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kurių nors įsipareigojimų pagal Sutartį, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

11.3. Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalina Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių Sutarties pažeidimų, jei Rangovas:

11.3.1. nevykdo Sutarties sąlygų 11.2. papunktyje nurodytų Užsakovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna darbų rezultato, kokio tikėjosi;

11.3.2. jei teisė verstis veikla netikrinama arba tikrinama ne visa ir jei sutartį vykdys ne tam teise turintis asmenys, tai bus laikoma esminiu sutarties sąlygų pažeidimu;

11.3.3. nepradedą laiku vykdyti darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo darbų pagal Darbų vykdymo grafike nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

11.4. Nutraukus Sutartį pagal 11.1. papunktį:

11.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos;

11.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos tiesioginius nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, ar baudą, prilygstančią 10 proc. nutraukimo dieną neatliktos darbų dalies vertei. Jei pareiškiamas reikalavimas dėl tiesioginių nuostolių atlyginimo, bauda įskaitoma į tiesioginius nuostolius. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

11.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

11.5.1. už bet kurį atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

11.5.2. išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

11.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

11.6. Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

11.7. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

11.7.1. per 30 dienų nuo Sutarties 8.7. papunktyje nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo (išskyrus atskaitymus pagal 9 skyriaus nuostatas);

11.7.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

11.7.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 punktą. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių Rangovo teisių.

11.8. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

11.8.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos;

11.8.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

11.8.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.

11.9. Šalys gali nutraukti šią sutartį abipusių raštišku susitarimu.

11.10. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti sutartį vadovaujantis VPĮ 90 str. nurodytais atvejais ir tvarka apie tai Rangovui pranešant raštu.

12. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

12.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas vienu iš šių būdų:

12.1.1. **užstatu**, pervedant jį **per 10 darbo dienų** nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos į perkančiosios organizacijos nurodytą sąskaitą banke ir pateikiant perkančiajai organizacijai banko išrašo apie įvykdytą pavedimą kopiją. Užstato suma, per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama Tiekėjui tik tinkamai įvykdžius Pirkimo sutartį arba jei Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. Tiekėjui neįvykdžius savo sutartinių įsipareigojimų ar Pirkimo sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, visa šiame punkte nurodyta į užsakovo sąskaitą pervesta suma yra negrąžinama.

12.1.2. **besąlygine ir neatšaukiama banko garantija**, išduota banko ar kitos kredito įstaigos (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.93 str.), kurią privalo pateikti užsakovui **per 10 darbo dienų** nuo sutarties pasirašymo;

12.1.3. **besąlyginiu ir neatšaukiamu draudimo bendrovės laidavimo draudimu** (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.76 ir 6.77 str.), kurį privalo pateikti užsakovui **per 10 darbo dienų** nuo sutarties pasirašymo. Kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Tiekėjas turi pateikti mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta.

Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – 5 proc. (penki procentai) nuo pradinės sutarties vertės (be PVM).

Garantijos, laidavimo draudimo galiojimo terminas: įsigalioja banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną, ir turi galioti iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, t. y. apimti Sutarties galiojimo terminą. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Rangovui neįvykdžius visų sutartinių įsipareigojimų ar įvykdžius juos netinkamai, Užsakovui bus išmokėta Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodyta pinigų suma.

12.2. Nepateikęs Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutarties 12.1. p. nustatytą terminą, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

12.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu visa apimtimi Užsakovas turi teisę pasinaudoti:

12.3.1. kuomet Sutartis nutraukiama prieš Sutarties įvykdymo terminą dėl Rangovo kaltės;

12.3.2. kai Rangovas vienašališkai nutraukia Sutartį be pateisinamos priežasties, nesant Užsakovo kaltės.

12.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimu Užsakovas turi teisę pasinaudoti jei Rangovas neatlygina nuostolių, kuriuos Užsakovas patiria atsiradusius dėl Rangovo kaltės.

12.5. Jei Sutarties įvykdymo metu užtikrinimo dokumentą išdavęs asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Rangovas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį.

12.6. Jei Darbai yra sustabdomi, arba Rangovas vėluoja užbaigti darbus, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas. Rangovui neįvykdžius šių įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį.

13. GINČAI

13.1. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Pirkimo sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

13.2. Visus Užsakovo ir Rangovo ginčus, kylančius iš Sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė raštu kitai Šaliai pasiūlymą pradėti derybas.

13.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 10 darbo dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

14. NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai.

15.2. Sutartis sudaryta [2] ([dvim]) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

15.3. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

15.4. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovas	Rangovo atstovas
Pareigos, vardas, pavardė	Pavadootojas bendriesiems ir ūkio reikalams Saulius Dobravalskis	Statybos direktorius Martynas Čiuželis
Adresas	Mendeno g. 4, LT-90143 Plungė	Pramonės g. 15A, Telšiai
Telefonas	+37060519055	+37065699383
El. paštas	sdobravalskis@gmail.com	statyba@virdaleka.lt

16. SUTARTIES PRIEDAI:

1. Techninė specifikacija, 1 priedas;
2. Įkainotų veiklų (darbų grupių) sąrašas, 2 priedas.
3. Atliktų darbų aktas, 3 priedas.
4. Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas, 4 priedas.
5. Darbų perdavimo–priėmimo aktas, 5 priedas.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

RANGOVAS

Plungės specialiojo ugdymo centras

Kodas 190986017

PVM mokėtojo kodas-

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras

Mendeno g. 4, LT-90143 Plungė

A.s. Nr. LT62 4010 0430 0003 0010, AB

Luminor Bank

tel.: +370 448 71728

el. paštas: specmokykla@plunge.lt

UAB Virdaleka

Kodas 180890472

PVM mokėtojo kodas LT808904716

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras

Pramonės g. 15A, Telšiai

A.s. LT687044060003889544 AB SEB bankas

tel.:+37044469850

el. paštas: info@virdaleka.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Kamilė Kundrotaitė-Astreikienė

Direktorė

Parašas

Data.....

A.V.

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Mindaugas Norkus

Pareigos direktoriaus pavaduotojas

Parašas

Data.....

A.V.

PLUNGĖS SPECIALIOJO UGDYMO CENTRO VIDAUS PATALPŲ REMONTO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDRA INFORMACIJA

Plungės specialiojo ugdymo centras numato atlikti konsultavimo paslaugų organizavimui skirtų erdvių ir patalpų paprastojo vidaus remonto darbus adresu Mendeno g. 4, Plungė. Unikalus pastato numeris: 6897-5003-5014.

Statinio kategorija – ypatingas;

Statinių grupė – negyvenamieji pastatai (mokslo paskirties pastatai);

Statybos rūšys – paprastas remontas.

Darbai taip pat apima:

1) Specialiųjų dalių (šildymo sistemos, elektrotechnikos, priešgaisrinės ir apsauginės signalizacijos, elektroninių ryšių) paprastojo remonto aprašo parengimą;

2) Atnaujintos pastato kadastro duomenų bylos parengimą ir teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre duomenų atnaujinimą.

2. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

Reikalingi remonto darbai, orientaciniai jų kiekiai ir aprašymai numatyti pridedamuose patalpų remonto orientaciniuose darbų kiekiuose ir šioje techninėje specifikacijoje.

Specialiųjų dalių (šildymo sistemos, elektrotechnikos, priešgaisrinės ir apsauginės signalizacijos, elektroninių ryšių) paprastojo remonto aprašas privalo būti rengiamas vadovaujantis šiuo metu galiojančiais teisės aktais, statybos normomis ir taisyklėmis.

Patalpų remonto darbų atlikimo eiliškumas, medžiagų ir įrengimų parinkimas iš anksto, prieš pradėdant remonto darbus, derinami su Perkančiąja organizacija.

Rangovas suremontuotas patalpas Perkančiąjai organizacijai eksploatacijai priduoja su veikiančiais prietaisais.

Medžiagos ir įranga turi atitikti tai prekių rūšiai keliamus reikalavimus ir higienos normas bei turi būti sertifikuotos bent vienoje iš Europos Sąjungos šalių arba turėti kitą lygiavertį dokumentą. Dokumentai turi būti pateikti prieš darbų pradžią.

Rangovas turi pasirūpinti, kad patalpų remonto vietoje esantys prietaisai, langai ir kt. įranga būtų uždengti plėvele ar kitaip apsaugoti nuo dulkių, dažų mechaninių ar kt. pažeidimų.

Visi darbai, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtinais tinkamam sistemų eksploatavimui turi būti privalomai atlikti nepriklausomai nuo to, ar jie apibūdinti šiuose dokumentuose ar ne. Rangovas yra atsakingas už visų leidimų iš valdžios įstaigų ir kitų institucijų gavimą (esant poreikiui).

Remontuojamas patalpas bus galima apžiūrėti pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka iš anksto užsiregistravus.

Saugaus darbo, gaisrinės saugos, aplinkos apsaugos, tinkamų darbo higienos sąlygų užtikrinimo reikalavimai; trečiųjų asmenų interesų apsauga statybos metu:

- Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Statybos aikštelėje (statybvietėje), visapusiškai pasirūpinti visų asmenų, turinčių teisę būti Statybos aikštelėje (statybvietėje), saugumu ir palaikyti tvarkingą jos būklę, užtikrinti, kad pašaliniai asmenys nebūtų Statybos aikštelėje (statybvietėje); darbų apsaugai, visuomenės saugumui ir patogumui užtikrinti savo sąskaita parūpinti ir prižiūrėti apšvietimą, apsaugą, apsaugos aptvarus, įspėjamuosius ženklus bei imtis visų reikiamų aplinkos apsaugos priemonių Statybos aikštelėje (statybvietėje) ir užjos ribų, užtikrinti, kad visi ugnies darbai būtų vykdomi pagal galiojančių „Bendrųjų priešgaisrinių saugos taisyklių“ reikalavimus bei atsakyti už visas šių reikalavimų nesilaikymo pasekmes, nedaryti žalos ir netrukdyti tretiesiems asmenims, neteršti aplinkos ir nekelti triukšmo dėl priežasčių, kurios susidaro dėl Rangovo darbo, tai pat kitaip nepažeisti trečiųjų asmenų interesų.

- Vadovautis saugos ir sveikatos taisyklėmis statyboje DT 5-00; darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatais; statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis.

- Pirmosios pagalbos priemonės turi būti visose vietose, kuriose jos reikalingos pagal darbo sąlygas. Jų laikymo vietos turi būti pažymėtos, gerai matomos ir lengvai pasiekiamos.
- Darbo vietose naudojamos darbo priemonės turi atitikti darbuotojų saugos ir sveikatos apsaugos reikalavimus, nustatytus socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintose Darbo įrenginių naudojimo bendruosiuose nuostatuose, reikalavimus, nustatytus kitais darbuotojų saugos ir sveikatos norminiais aktais bei saugaus naudojimo reikalavimus, nurodytus darbo priemonių gamintojo dokumentuose.
- Rangovas statybos metu turi paskirti atsakingą asmenį už darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų laikymąsi statybvietyje, kuris būtų atestuotas darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais kaip to reikalauja Mokymo ir atestavimo darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais bendrieji nuostatai. Minėtos kvalifikacijos darbuotojas statybvietyje atlieka darbuotojų instruktavimą darbo vietoje ir supažindina su kitais reikalingais darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimais statybos objekte.
- Rangovas privalo visomis priemonėmis saugoti teritoriją nuo užterštumo, nes už tuos pažeidimus atsako pagal baudžiamosios, administracinės ir materialinės atsakomybės įstatymus.
- Darbai vykdomi, suderinus su Perkančiąją organizacija darbų eigą ir tvarką, nenutraukiant pastato eksploatacijos, turint leidimą darbų vykdymui. Už darbų saugą atsako rangovas.
- Remonto metu naudojami produktai, medžiagos neturi būti laidūs teršalams ir nuotekoms, kurios gali pasklisti aplinkoje ir turėti aplinkai neigiamą poveikį sukeliant grėsmę žmonių sveikatai, gyvūnams ir augalams bei ekosistemoms. Statybos produktai turi atitikti HN 105:2001 ir HN 36:2002 reikalavimus. Medžiagos, gaminiai bei įrengimai turi būti sertifikuoti.
- Darbai vykdomi, vadovaujantis gamintojų nustatytais instrukcijomis darbui su medžiagomis, gaminiais bei įrengimais.
- Bet kurios priemonės įgyvendinimo darbai turi būti atlikti iki galo, pastatas ar jo dalis turi būti tinkama tolimesnei eksploatacijai. Po statybos darbų neturi pablogėti kilų pastato dalių ir teritorijos elementų eksploatacinės savybės, jie turi būti palikti tokioje pat būklėje, kokioje buvo iki darbų pradžios.
- Atliekant remontą privalu laikytis Statybos įstatymo ir kitų normatyvinių dokumentų, teisės aktų reikalavimų.
- Vykdam statybos darbus statybvietyje ir statinyje turi būti laikomasi saugaus darbo, gaisrinės saugos, aplinkos apsaugos, tinkamų darbui higienos sąlygų užtikrinimo reikalavimų, turi būti užtikrinta trečiųjų asmenų interesų apsauga statybos metu.

Darbų kiekio įsivertinimas:

- Rangovas konkurso metu savo rizika ir sąskaita įsivertina esamą situaciją, faktišką darbų apimtį, pasitikrina ir persiskaičiuoja medžiagų sąnaudų žiniaraštį, demontuojamų darbų apimtį, bei kitus kiekius ir sprendinius reikalingus pilnam ir galutiniam projekto įgyvendinimui. Dokumentuose pateikiami orientaciniai darbų kiekiai.
- Rangovas visais atvejais atsakingas už teisingą medžiagų ir darbų kiekių įsivertinimą.
- Rangovas turi įsivertinti ir tokius nenumatytus darbus, kurie nėra aiškiai išskirti, bet juos būtina atlikti siekiant užtikrinti statybos darbų saugumą, organizavimą, pilną statinio ir/ar darbų užbaigtumą, Statinio perdavimą eksploatacijai ir nepertraukiamą esamų sklypo ribose ir gretimų pastatų veiklą ir gamybą, nepabloginant eksploatacijos sąlygų ir tokius darbus, kurie yra nesuderinti tarp Šalių, tačiau kuriuos pradėti bei vykdyti yra būtina, siekiant užtikrinti Statinio stabilumą ir pilną išbaigtumą ar išvengti nuostolių dėl nenumatytų grunto savybių ar netikėto požeminio vandens prasiveržimo bei kitų nenumatytų gamtos faktorių poveikio arba pagal Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus reikalavimus, normatyvus Reglamentus.
- Remonto darbų sprendiniai gali būti tikslinami darbo metu atlikus ardymo darbus su Perkančiąją organizacija.

3. DEMONTAVIMO, ARDYO DARBAI

Remontuojamų fojė patalpų laiptinės ir laiptų turėklų ardymas, sienų dailylenčių išardymas ir betoninių grindų ardymas. Oranžerijos patalpose gelžbetoninių monolitinių konstrukcijų išardymas. Salės patalpose medinių laiptų su laiptatakiais ir aikštelės išardymas, scenos pakyls ir medinių konstrukcijų išardymas, sienų dailylenčių išardymas, parketinių grindų išardymas, išardant lentų pagrindą. Patalpose – kabinetuose grindų išardymas.

Šviestuvų, kabinamų ant kablių ar pakabų, demontavimas; liuminescencinių šviestuvų demontavimas, atviros elektros instaliacijos iš plokščių laidų demontavimas. Demontuojamos rozetės, jungikliai.

Demontuojami radiatoriai, centrinio šildymo (iki 32 mm vamzdžių) vamzdžių išardymas.

Rangovas baigęs remonto darbus ir pateikdamas atliktų darbų aktą Užsakovui, pateikia dokumentus apie faktinį, susidariusių atliekų, netinkamų naudoti ir perdirbti, pristatymą į oficialų sąvartyną.

Visas statybinis laužas rūšiuojamas, išnešamas ir perduodamas tos rūšies atliekų tvarkytojams ir utilizuojamas Rangovo sąskaita.

4. LAIPTAI, GRINDYS

Laiptinėje – akmens masės plytelių grindų dangos įrengimas. Laiptų grindys įrengiamos iš neslidžių akmens masės grindų bei pakopinių plytelių dangos. Pakopos ilgis 1,20 m, plotis 0,3 m, aukštis 0,16 m. Atlikus remonto darbus, laiptų pakopos per visą laiptų maršą privalo būti vienodo aukščio. Pirmą ir paskutinę laiptų pakopą turėtų būti pažymėta 50-70 mm pločio ryškios geltonos spalvos juosta, kuri tęsiasi per visą pakopos ilgį.

Fojė patalpose dedamas paruošiamasis ir išlyginamasis grindų sluoksnis, aikštelėje klojama PVC danga, pritaikyta visuomeniniams pastatams. Oranžerijos patalpose ir patalpose - kabinetuose dedamas paruošiamasis ir išlyginamasis grindų sluoksnis, klojama homogeninė PVC danga, pritaikyta visuomeniniams pastatams.

PVC grindų dangos įrengimas ne daugiau 10 cm užleidžiant ant sienos (grindjuostės). Danga negali būti su duobutėmis ir pūslėmis, subraižyta, iškraipyto piešinio, negali kaupti statinio elektros krūvio ir neturi išskirti toksinių cheminių medžiagų.

Pagrindinės PVC dangos charakteristikos:

- Dangos tipas: heterogeninė PVC grindų danga (daugiasluoksnė), skirta intensyvaus naudojimo patalpoms.
- Storis: ne mažesnis kaip 2,0 mm.
- Dėvimasis sluoksnio storis: ne mažesnis kaip 0,7 mm.
- Naudojimo klasė: ne žemesnė kaip 34/43 pagal EN ISO 10874 (aukšta komercinė ir vidutinio intensyvumo pramoninė paskirtis).
- Atsparumas slydimui: ne žemesnis nei R10 pagal DIN 51130.
- Ugnies klasė: Bfl-s1 pagal EN 13501-1 (aukštas atsparumas ugniai).
- Garso slopinimo savybės: triukšmo mažinimas ne mažesnis kaip 13 dB.
- Atsparumas cheminėms medžiagoms: pagal EN ISO 26987 – atsparumas dažniausiai naudojamiems valymo ir dezinfekavimo produktams.
- Antibakterinės savybės: paviršius turi turėti antibakterinę apsaugą, stabdančią bakterijų ir grybelių dauginimąsi.
- Ftalatų kiekis: danga turi būti be ftalatų (saugumas vaikams), pagal REACH reglamentą.
- Spalva / dizainas: derinamas su Perkančiąja organizacija.
- Sertifikatai: CE ženklavimas, higienos sertifikatas, gamintojo atitikties deklaracija.
- Aplinkosaugos reikalavimai: gaminyje turi būti perdirbamas, turėti mažiausiai A+ emisijos klasę (priemonių išskyrimas į orą – pagal ISO 16000 ar lygiaverčius standartus).
- Garantija: ne trumpesnė kaip 10 metų.

Salės patalpose dedamas paruošiamasis ir išlyginamasis grindų sluoksnis, parketinių grindų įrengimas su atitinkama apdaila. Salės patalpose numatomos ažuolinių grindų (eglutės 90 laipsnių kampu) įrengimas, numatant reikalingus gruntavimo, klijavimo ir lakavimo darbus su visomis reikalingomis medžiagomis darbui (klijais, gruntu, laku). Numatomi prie parketinių grindų derančios medinės grindjuostės (iki 100 mm).

Grindų pagrindai, paruošiamieji ir išlyginamieji sluoksniai gali būti įrengiami ne žemesnei kaip +5C aplinkos temperatūrai. Tokia temperatūra turi būti išlaikyta, kol betonai pasieks 50 proc. stiprumo.

Jeigu kitaip nenurodyta, pagrindai įrengiami iš C16/20 tipo betono, o paruošiamieji ir išlyginamieji sluoksniai turi būti izoliuoti nuo sienų ir pertvarų hidroizoliacinės medžiagos juostomis. Darbinės šių sluoksnių siūlės turi būti gerai išlygintos. Jei būtina įrengti išlyginamąjį sluoksnį, betoninis pagrindas gruntuojamas.

Laiptų akmens masės plytelės ir PVC grindų danga prieš atliekant apdailos darbus derinami su Perkančiąja organizacija.

5. LUBOS

Patalpose – fojė, kabinetai įrengiamos pakabinamo tipo lubos su metalo konstrukcijomis ir ne mažesnėmis nei 600x600 mm plokštėmis.

Patalpoje – salė įrengiamos pakabinamo tipo akustinės lubos su metalo konstrukcijomis ir plokštėmis. Plokštės derinamos su Perkančiąja organizacija.

Reikalavimai lubų konstrukcijai: montuojamų pakabinamų lubų plokščių formatas ne mažesnėmis 600 mm X 600 mm (nuokrypis ± 3 mm per metrą, bet ne daugiau kaip ± 6 mm visame plote). Lubų konstrukcija turi būti sudaryta iš matomų metalinių konstrukcijų profilių (plotis 24 mm, baltos spalvos). Laikančios pakabintos juostos įrengiamos skersai. Turi būti sudaryta galimybė prireikus pakeisti plokštes.

Lubų konstrukcija kabinama naudojant keičiamo ilgio cinkuotus greito pakabinimo elementus. Vietos, kuriose lubos ribojasi su sienomis, dengiamas baltais kampuočiais. Laikančiuosius bėgelius reikia išdėstyti skersai. Montuojant į lubų plokštę papildomus elementus (įleidžiamus šviestuvus, groteles vedinimui ir pan.), numatyti papildomą karkaso tvirtinimą.

Lubų pakabinimo konstrukcija, kraštų ir kitos užbaigimo detalės turi tarpusavyje derėti.

Pakabinamų lubų įrengimo darbai turi būti atliekami vadovaujantis Lietuvos statybininkų asociacijos patvirtintomis statybos taisyklėmis ST121895674.06:2009 „Apdailos darbai“.

Gaminiai pristatomi į montavimo vietą su:

- gamintojo rekvizitais, firmos atpažinimo ženklu;
- specifikacija;
- spalvos nuroda;
- įrengimo instrukcija
- pagaminimo data.

Pakabinamų lubų spalva ir rašto pavyzdžiai prieš lubų įrengimą derinami su Perkančiąja organizacija.

6. PLYTELIŲ DANGA

Prieš klojant grindų dangos plyteles paviršius turi būti švarus ir nugruntuotas. Akmens masės laiptų plytelės turi būti naudojamos vieno kodo, atspalvio ir kalibro plytelės. Plytelių ir siūlių spalvą derinti su Perkančiąja organizacija.

Akmens masės plytelės ne mažesnio išmatavimo kaip 300x300 mm, aukščiausios rūšies, matinio paviršiaus. Turi būti atsparios įtrūkimams, buitinei chemijai, druskoms, nedidelės koncentracijos rūgštims ir šarmams. Plytelių rūšis – I. Plytelių slidumas ® dėvint avalynę – R11.

Siūlės tarp plytelių turi būti ne didesnės nei 3 mm pločio. Siūlės turi būti tiesios ir vienodo pločio per visą ilgį. Siūlės glaistomos specialiu dviejų komponentų rūgštims atspariu epoksidiniu glaistu, atspariu pelėsiams. Glaistų, impregnuojančių ir kitų medžiagų kokybė turi būti tokia, kad baigtas siūlių paviršius būtų lygus, neporėtas, neigerti purvo, lengvai valomas, nekeisti spalvos.

Akmens masės plytelių dydis, spalva ir kt., prieš įrengimą, derinami su Perkančiąja organizacija.

7. VIDAUS DURYS

Durų montavimą atlikti vadovaujantis Lietuvos statybininkų asociacijos patvirtintomis statybos taisyklėmis ST 2491109.01:2008 „Langu, durų ir jų konstrukcijų montavimas“ ir galiojančiais statybos techniniais reglamentais.

Durys iš gamintojo turi būti pateiktos pilnos komplektacijos su varčia, stakta ir apvadais. Vidaus durų varčios ne plonesnės kaip 40 mm, durų staktos gaminamos pagal sienos storį arba turėti staktos praplatinimo profilį. Varčia kabinama ant reguliuojamų vyrių (3 vnt.). Vidaus patalpų staktos su guminėmis tarpinėmis. Durų blokai komplektuojami su rankenomis, vyriais, užraktais (pagal patalpų paskirtį), pritraukėjais. Visi durų blokai turi būti komplektuojami su nemažiau kaip 4-iais raktais.

Apvadų, varčios ir staktos spalva ir raštas turi būti vienodi. Spalva, varstymo būdai derinama su Perkančiąja organizacija.

Durų furnitūra - visose duryse montuojami prietaisai, kurių matmenys turi atitikti statikos reikalavimus.

Durų atmušos turi būti visur, kur tik rankena gali atsitrengti į sieną. Matomos spynų dalys turi būti aliuminio spalvos ir derėti su kita matoma furnitūra.

Vidaus durys be slenksčių, t. y. visose gretimose patalpose grindų aukštis – vienodo lygio.

Visų durų angos turi būti nemažesnės kaip 850 mm pločio, t.y. turi būti pritaikytos žmonėms su

negalia.

Patalpose – kabinetai, keičiamos dvejys durys, medžiaga - metalas, be stiklo.

Patalpoje – salė, keičiamos įėjimo/išėjimo į salę durys - aliuminio profilio, dvivėrės, grūdinto stiklo durys.

Patalpoje salė (viduje), keičiamos trys vidaus durys (durys derinamos remonto metu, derinant prie salės sienų).

Durys derinamos su Perkančiąja organizacija.

8. PALANGĖS

Patalpose - salė ir kabinetai keičiamos palangių lentos mūrinėse sienose. Patalpoje – salė palangių plotis ne didesnis nei 33 cm (iš viso 5 palangės), patalpose – kabinetai palangių plotis ne didesnis nei 39 cm (iš viso 6 palangės).

Numatomos PVC vidaus palangės, spalva ir tipas derinami su Perkančiąja organizacija.

9. ROLETAI

Remontuojamose salės patalpose ant langų montuojami automatiniai roletai, skirti apsaugai nuo saulės, karščio ir atspindžių. Langų kiekis ir matmenys: 5 langai, kiekvieno lango matmenys: 2,9 m (aukštis) × 2,5 m (plotis), roletai montuojami lango viršutinėje dalyje suformuotoje nišoje. Roletų ilgis dengia visą lango stiklą. Roletai turi būti automatiniai, elektra valdomi, valdymas per sieninį jungiklį ar nuotolinio valdymo pultą. Audinys turi būti saulės šviesą atspindintis, su metalizuotu arba lygiaverčiu paviršiumi. Turi užtikrinti efektyvų pritemdymą, sumažinti akinančius spindulius, šviesos atspindžius nuo ekranų ir sumažinti patalpos išilimą. Audinio atvirumo faktorius – ne mažesnis kaip 5 % (t. y. ≥ 95 % už dengimo). Audinys turi būti plaunamas (šiltu vandeniu ir muilu, galima naudoti šepetį), nedegus (degumo klasė B-s1, d0 arba lygiavertė), atsparus blukimui. Audinių spalva ir tekstūra privalo būti suderinta su perkančiąja organizacija prieš gamybą.

10. SIENOS

Gipsas. Patalpos – oranžerija. Paviršių aptaisymas gipso kartono plokštėmis, užtaisant ir užglaistant siūles bei įrengiant metalinį karkasą. Sienų šiltinimas mineralinės vatos plokštėmis, įrengiant medinį karkasą. Naudojama vieno gamintojo produkcija: metaliniai ir mediniai profiliai, gipso plokštės, sertifikuoti glaistai, medšraigčiai, tinkleliai ir t.t. Profilių sienelės storis, metalo stiprumas ir kokybė turi atitikti gamintojo reikalavimus. Karkaso įrengimo ir plokščių montavimo darbai turi būti atliekami griežtai laikantis gamintojo technologijos ir rekomendacijų.

Gipso kartono plokštės naudojamos sienų paviršių apdailai. Jungtys daromos lygios ir nematomos. Siūlės užglaistomos, užkljuojamos stiklo audinio juoste, glaistomos. Sraigčių galvutės turi būti įgilintos ir užglaistytos. Gipso kartono plokščių paviršiai turi atitikti tinkuotų paviršių, paruoštų dažymui, reikalavimus. Gipso kartono plokščių, naudojamų apdailai paviršiai turi būti lygūs, be įtrūkimų, briaunos be ištrupėjimų, neturi būti riebalinių ir kitokių dėmių, plokščių storis vienodas (plokštės turi būti vieno tiekėjo, vieno gamintojo). Paviršių nuokrypiams baigtiems paviršiams kaip ir tinkuotiems. Gipso kartono plokštės, klijavimo mastikos turi turėti sertifikatus ir gamintojo instrukcijas.

Gipso kartono plokščių montavimui reikalingi šie priedai:

1. Jungiamasis glaistas.
2. Jungiamoji juosta.
3. Varžtai.

Prieš pradėdant montavimo darbus, išmatuojama patalpa, patikrinamas sienų vertikalumas, kampų statumas.

Gruntavimas – sienų vidinių paviršių gruntavimas, giliai įsigeriančiais gruntais (patalpos – oranžerija, fojė, kabinetai, salė).

Tinkavimas – sienų atskirų vietų tinko remontas (patalpos – fojė, kabinetai, salė):

- Esamas atšokęs ir nutrupėjęs tinkas nudaužomas, paviršius švariai nuvalomas;
- Tam, kad tinko sluoksnis stipriai sukibtų su paviršiumi, reikia paruošti tinkamos konsistencijos skiedinį, sekantis tinko sluoksnis dengiamas tik sukietėjus ankstesniajam.
- Kiekvieną tinko sluoksnį, išskyrus paruošiamąjį, reikia išlyginti. Išlygintas ir pakankamai sukietėjęs dengiamasis sluoksnis tolygiai drėkinamas ir užtrinamas. Bendras tinko storis turi būti ne

daugiau 20 mm. Leistinas kiekvieno sluoksnio storis daugiasluoksniui tinkui: išlyginamojo sluoksnio - iki 7 mm, dengiamojo sluoksnio - iki 2 mm.

- Dengiamojo sluoksnio sudėtis turi būti lygi: cementas: kalkės 1:1: cementas - smėlis – 2-4.
- Leistinas tinkuotų ir glaistytų paviršių drėgnumas < 8%.
- Nutinkuoti paviršiai turi būti lygūs, be įskilimų, tinkas turi būti gerai sukibęs su tinkuojamu paviršiumi (sukibimas tikrinamas beldžiant plaktuku duslus garsas - sukibimas blogas, skardus - geras). Nuokrypiai nuo vertikalės ir horizontalės vienam metrui matuojant dviejų metrų linijoje - ne daugiau kaip 2 mm.

- Medžiagos, naudojamos tinko remonto darbams turi turėti atitiktą deklaraciją lietuvių kalba, patvirtintą Tiekėjo antspaudu ir parašu.

- Dengiamasis sluoksnis padaromas užtrinant.

Glaistymas – sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akriliniais glaistais (patalpos – oranžerija, fojė, kabinetai, salė):

Glaistas turi būti gaminamas pagal nustatytą tvarką patvirtintą technologijos reglamentą ir turi atitikti šio standarto reikalavimus.

Pagal išvaizdą glaistas turi būti vienalytis, be varškėjamo požymių ir mechaninių priemaišų. Glaisto spalva gali būti nuo baltos iki rusvai gelsvos, kartais pilkšvos spalvos.

Glaistas turi būti smulkus, likutis ant sieto Nr. 020 turi būti ne daugiau kaip 1%. Glaisto, naudojamo pirminiam betono ir tinkuotųjų paviršių glaistymui, likutis ant sieto Nr. 020 neturi viršyti 30%, o ant sieto Nr. 0,3 15 - ne daugiau kaip 5%.

Glaistas neturi susitraukti. Džiūvant 0,3-0,5 mm storio glaisto sluoksnyje neturi atsirasti įtrūkimų. Glaistas neturi temptis ir velti glaistyklės, gerai turi lipti prie gruntuoto paviršiaus. Nuglaistytas išdžiūvęs paviršius šiek tiek patrynus neturi teptis.

Vidinei apdailai skirtas glaistas turi būti lengvai šlifuojamas. Išdžiūvęs glaisto sluoksnis šlifuojant neturi lipti prie šlifavimo tinklelio.

Dažymas – paruoštų dažymui sienų labai geras dažymas vandens emulsiniais dažais (patalpos – oranžerija, fojė, kabinetai, salė):

Dažymo darbai vykdomi pagal statybos taisyklių reikalavimus, o naudojant naujausias medžiagas ir gaminius - pagal įmonių gamintojų instrukcijas.

Pasirenkant dažymo būdą ir dažymo medžiagas, būtina įvertinti dažomų paviršių savybes:

- tvirtumą, patvarumą;
- lygumą, pleišetumą, akytumą, užterštumą ir kt;
- paviršiaus drėgnumą ir higroskopiskumą;
- galimus bazinio paviršiaus pokyčius, susijusius su drėgmės ir temperatūros pokyčiais;
- atsparumą fiziniams, cheminiams ir biologiniams poveikiams;
- dažų sluoksnio poveikį hidrofobiškumui ir vandens garų pralaidumui.

Nauji paviršiai prieš dažymą nuvalomi, pašalinamos dėmės, seni - sausu arba šlapiu būdu nuvalomi, pašalinami atsilupę dažų sluoksniai. Nuvalyti paviršiai glaistomi, gruntuojami, dažomi.

Paviršiaus paruošimo priemonės, gruntas ir dažai turi būti chemiškai suderinti. Paruošiamieji darbai:

- paviršius privalo būti tinkamai paruoštas, nuglaistytas ir nugaruntuotas;
- papildomai nušlifuoti ir užglaistyti šiurkščias vietas. Glaistant įplyšimų kraštus, įgilinti, kad gerai įsitvirtintų glaistas. Padengiant paviršius glaistu, vadovautis visais gamintojo nurodymais naudojimui ir sandėliavimui bei rekomenduojamomis atsargumo priemonėmis;
- prieš dažymą visi paviršiai nugaruntuojami atitinkančiu dažų gruntu;
- prieš dažymą visi sumontuoti elektros šviestuvai, jungikliai, rozetės ir kitos panašios detalės nuimamos ir utilizuojamos;
- gretimai dažomi paviršiai turi būti dengiami dažymo juosta ir apsaugoti nuo dulkių ir dažų;
- paviršiui išlyginti reikia išsirinkti tinkamą glaistą. Nušlifavus užtaisytą vietą, reikia nuo paviršiaus nuvalyti dulkes;
- dažyti tik ant pilnai išdžiūvusio glaisto;
- dažymo metu neturi būti patalpoje skersvėjų;
- dažomas paviršius tuojau po dažymo neturi būti kaitinamas tiesioginių saulės spindulių, turi būti palaikoma tinkamos temperatūros ir drėgnumo aplinka.

Bendri reikalavimai medžiagoms:

- dažai turi būti tiekiami vieno gamintojo, paruošti;
- dažai turi būti pristatomi užantspauduotuose konteneriuose su tokia informacija: paviršiaus kokybės, skiedinio tipo, dažymo būdo reikalavimai, siuntos Nr., pagaminimo data, spalvos nuoroda pagal standartą;

- sienų paviršiui dažyti vandeniniai dažai turi būti: pusiau matiniai, kietų dalelių sukibimas su paviršiumi $\geq 2,0$ MPa, atsparūs šlapiam trynimui ≥ 4000 ciklų, atsparūs valymo priemonėms.

Dažymo būdai – turi būti parenkami pagal darbų vietą ir pagal gamintojų nurodymus. Dažymas teptuku atliekamas taip, kad paviršiaus dengiamajame sluoksnyje nesimatyėtų teptuko žymių. Voleliu dažoma taip pat nepaliekant volelio žymių. Purškimas galimas, jei gretimi paviršiai gerai uždengti.

Dažoma tik suderinus spalvas su Perkančiąja organizacija.

1. Lentelė. Darbų atlikimo eiliškumas ruošiant ir dažant vidaus patalpų paviršius vandeniniais dažais:

Technologinė operacija	Vandeninis		Silikatinis
	Pagerintas	Aukštos kokybės	
Valymas	+	+	+
Šlapinimas vandenių	-	-	-
Lyginimas	+	+	+
Plyšių rievėjimas	+	+	+
Pirminis gruntavimas	+	+	+
Dalinis glaistymas	+	+	-
Užglaistytų vietų šlifavimas	+	+	-
Pirminis ištisinis glaistymas	-	+	-
Svidinimas	-	+	-
Antrasis glaistymas	-	+	-
Svidinimas	-	+	-
Antrasis gruntavimas	+	+	-
Trečiasis gruntavimas (su dažų posluoksniu)	-	+	-
Dažymas	+	+	+
Tapnojimas	-	+	-

2. Lentelė. Darbų atlikimo eiliškumas ruošiant ir dažant vidaus patalpų paviršius emulsiniais dažais:

Technologinė operacija	Paviršių rūšis
	Tinko ir betono
Valymas	+
Išlyginimas	+
Sakų ir smalingų tarpelių išpjovimas su plyšių rievimu	-
Plyšių raižymas	+
Nugruntavimas	+
Dalinis glaistymas su užglaistytų vietų gruntavimu	+
Užglaistytų vietų svidinimas	+
Ištisinis glaistymas	+
Svidinimas	+
Gruntavimas	+

Fleicavimas	+
Svidinimas	+
Pirmasis dažymas	+
Fleicavimas	+
Svidinimas	+
Antrasis dažymas	+
Fleicavimas arba tapnojimas	+

3. Lentelė. Reikalavimai dažytiems paviršiams

Techniniai reikalavimai	Leistini nuokrypiai	Kontrolės būdai
Paviršius, padengtas vandeniniais dažais, turi būti vienodo tono, be juostų, dėmių, nuotekų, purslų ir ištrintų vietų.	0	Vizualinė apžiūra
Vietinis taisymas 3 m atstumu nuo paviršiaus neturi būti matomas.	0	Vizualinė apžiūra
Paviršius, padengtas nevandeniniais dažais, turi būti vienodo tono, matinio arba blizgančio paviršiaus.	0	Vizualinė apžiūra
Negali būti išsisluoksniavusių pūslių, raukšlių, dažų kruopelių, nelygumų, teptuko arba volelio žymių, neturi prasišviesti apatinis dažų sluoksnis.	0	Vizualinė apžiūra
Pridėjus prie nudžiūvusio dažyto paviršiaus tamponą ir juo pabraukus, ant jo paviršiaus neturi likti dažų.	0	Vizualinė apžiūra
Dviejų skirtingų spalvų paviršiaus sandūros linijos kreivumas atskiruose ruožuose.	2 mm	Matuojant liniuote
Dažyto paviršiaus skiriamųjų juostelių (apvadų) linijų kreivumas arba gretimo kitos spalvos paviršiaus uždažymas (1 m ilgio ruože).	1 mm	Matuojant liniuote

11. PATALPOS – ORANŽERIJA STOGO, SIENŲ, LANGŲ ĮRENGIMAS

Patalpose oranžerija keičiama stoginė dalis: aliuminio profilis ir langai šilta sistema. Stiklinimas su saulės kontrole. Aliuminio profilio spalva laukas ir vidus RAL7016 MAT. Būtinai tvirtinimas stoginei konstrukcijai, kad išlaikytų apkrovą.

Keičiama aliuminio profilio vitrina su 2 durimis. Aliuminio profilio spalva laukas ir vidus RAL7016 MAT.

Įrengiama aliuminio profilio vitrina su durimis šalia patalpos – oranžerija. Aliuminio profilio spalva laukas ir vidus RAL7016 MAT. Stiklinimas – apatinė dalis matinė, viršutinė dalis skaidri.

Pridedami brėžiniai, numatomi išmatavimai ir reikalingi darbai (3 priedas). Brėžiniuose pateikiamos tik pavyzdinės schemos.

12. LAIPTŲ TURĖKLAI

Laiptinėje įrengiami metaliniai laiptų turėklai, atitinkantys ugdymo įstaigoms keliamus reikalavimus (ne žemesni nei 120 mm).

Įrengiami juodo metalo segmentai, dažyti milteliniu būdu, porankis nerūdijančio plieno.

Vietoje laiptų turėklų vienoje pusėje įrengiama metalinė, azūrinė pertvara (įrengiami juodo metalo segmentai, dažyti milteliniu būdu, segmentų aukštis nuo 4,70 m iki 6,20 m, visas sienelės ilgis 4,30 m. Segmentai įrengiami nuo per visą aukštį nuo grindų iki lubų).

Laiptasijų apačia aptaisoma gipso kartono plokštėmis ant metalinio karkaso, nuglaistoma ir nudažoma.

Įrengimas derinamas su Perkančiąją organizacija.

13. ŠILDYMO IR VĖDINIMO SISTEMOS

Patalpos - salė vėdinimo sistema.

Salės vėdinimo, dalinio šildymo ir vėsinimo poreikiams užtikrinti, numatoma vėdinimo sistema.

Vėdinimo įrenginys įrengiamas ant stogo. Įrenginio skaičiuojamas našumas +4860/-4860 m³/h prie 250/250 Pa. Įrenginio sudedamosios dalys:

- 2 vnt. EC ventiliatoriai (3f/400V);
- ISO ePM1 60% / ISO ePM10 60% klasės filtrai tiekiamam ir šalinam orui;
- Recirkuliacijos sekcija;
- Rotacinis rekuperacijos blokas;
- Elektrinis kaloriferis 18 kW šildymo galios .
- Freoninė vėsinimo/šildymo sekcija 22,42/21,48 kW galios. Oro vėsinimas bus atliekamas reversiniu šilumos siurbliu, kuris įrengiamas ant stogo;
- 2 vnt. elektrinės uždarymo sklendės oro paėmimui ir išmetimui;
- Lankstūs intarpai pajungimams;
- Ortakinis CO₂ daviklis oro kokybės palaikymui (recirkuliacijos valdymas)
- Valdymo automatika;
- Izoliuotas korpusas, pritaikytas darbui lauko sąlygoms.

Tiekiamo į patalpas/šalinamo iš patalpų oro srautas +2500/-2500 m³/h šviežio oro. Tiekiamo į patalpas oro temperatūra šildymo režimu +26,3 °C, šaldymo režimu +18,9 °C. Oro padavimas organizuojamas taip, kad būtų salės priekinėje dalyje tiekiamas ortakiais ir paskirstomas per oro išleidėjus lubose, o ištraukiamas salės galinėje dalyje, palubėje cinkuotos skardos ortakiu su grotelėmis.

Vėdinimo sistemos ortakynas izoliuojamas:

- Oro padavimui 10 mm kaučiuko izoliacija nuo stogo dangos iki oro išleidėjų;
- Oro šalinimui ortakiai neizoliuojami;
- Oro padavimo ir ištraukimo ortakiai lauke izoliuojami 100 mm šilumine izoliacija ir apskardinami.

Oro paėmimas ir išmetimas – per specialias oro paėmimo ir išmetimo groteles nukreiktas į skirtingas puses kurios komplektuojasi su vėdinimo agregatu.

Triukšmo slopinimui, ant oro padavimo ir šalinimo ortakijų komplektuojami stačiakampiai triukšmo slopintuvai. Komplektuojami su vėdinimo agregatu.

Vėdinimo įrenginio valdymo automatika integruota su išneštu valdymo pultu.

Lauko blokas šildymas /vėsinimas

Salės pagrindinis šaltio ir antrinis dalinis šilumos gamybos šaltinis – šilumos siurblys . Reikalinga šildymo galia 21,48 kW, šaldymo galia – 22 kW. Į freoninę sekciją šilumos siurblys jungiamas variniais vamzdeliais, izoliuotais prieškonsensacine izoliacija, atsparia lauko aplinkos poveikiui. Šilumos siurblio naudojimas numatomas pereinamuoju laikotarpiu (pavasari/rudenį), kai šilumos siurblio naudingo veikimo koeficientas – aukščiausias. Šilumos siurblio naudojimo laikotarpis nustatomas Užsakovo, įvertinus centralizuotos šiluminės energijos ir elektros energijos kainų palyginimą. Vasarą oras vėsinamas.

Patalpos - oranžerija vėsinimo-šildymo „Oras-oras“ sistema

Oranžerijos patalpos vėsinimui-šildymui numatoma vėsinimo sistema, sudaryta iš 1 vnt. kasetinio vidinio įrenginio ir 1 vnt. išorinio įrenginio.

Išorinis įrenginys K-1/0 – 7,0 kW šaldymo, 8,0kW šildymo galios – montuojamas ant pastato stogo, ant specialaus pado, konstrukcijos.

Vidinis kasetinis įrenginys K-1/0 – 7,0 kW šaldymo, 8,0kW šildymo galios yra komplektuojamas su kondensato šalinimo siurbliuku. Vidinis ir išorinis įrenginys jungiami lanksčiais variniais, izoliuotais vamzdeliais 3/8+5/8“.

RADIATORIAI. Patalpose – salė, kabinetai - ketaus radiatorių keitimas į plieninius, šoninio pajungimo radiatorius. Šildymo prietaisai montuojami išlaikant vertikalę ir horizontalę. Patalpos ribose prietaisai montuojami vienodame aukštyje. Plieniniai radiatoriai su lygiu paviršiumi, nudažyti baltais dažais, atspariais dažnam valymo priemonių naudojimui. Plieninių radiatorių (šilumnešis vanduo) pagrindinės charakteristikos (jų gamybai, transportavimui):

- didžiausia eksploatacinė radiatoriaus temperatūra 80oC; didžiausias eksploatacinis slėgis 52 kPa;
- radiatoriai turi būti tiekiami kartu su specialių laikiklių arba stovelių komplektu, su oro išleidikliu ir plieninėmis aklėmis;
- Didžiausias eksploatacinis slėgis 3 bar;

- Didžiausia eksploatacinė temperatūra –iki 45°C.

Vamzdžiai turi būti pagaminti pagal LST EN 10305-1:2010, LST EN 10305-2:2010, LST 10305-3:2010. Jų paviršiai turi būti gruntuoti gamykloje. Vamzdžiai žymimi pagal susitarimą užsakyme dažytu ar štampuotu ženklu. Jų galai turi būti nupjauti statmenai, nuvalyti nuo atplaišų ir uždengti aklėmis. Vamzdžiai tiekiami siuntomis, su kokybę liudijančiais dokumentais, be to turi būti pateikti medžiagos sertifikatai. Vamzdžių siuntas priima rangovas ir atsako už kokybę. Plieninių vamzdžių alkūnės ir perėjimai turi būti pagaminti iš tos pačios plieno markės kaip pagrindiniai vamzdžiai, padengti gruntuote ir atitikti LST EN10305-1:2010, LST EN 10305-2:2010, LST 10305-3:2010 standartus. Šildymo sistamai turi būti naudojami plieniniai vamzdžiai, kurių sienelės storis ne mažesnis kaip 2 mm. Didžiausias eksploatacinis slėgis 3 bar. Didžiausia eksploatacinė temperatūra –iki 45°C. Fasoninių dalių, trišakių, alkūnių, aklių ir t.t., skersmenys priderinami prie montuojamų vamzdžių. Fasoninės dalys turi būti pagamintos iš tos pačios plieno markės kaip ir vamzdžiai į kuriuos jos įvirinamos. Posūkiuose taikytinos alkūnės, kurių lenkimo spindulys ne mažesnis už 1.5, nebent nurodyta kitaip. Vamzdžių susiaurėjimo ir išplatėjimo vietose taikytini ekscentriniai perėjimai neviršijantys 30o laipsnių plėtimosi kampo. Visos vamzdžio dalys turi būti sumontuotos taip, kad vamzdžiai galėtų plėstis ir trauktis, nesukeldami netinkamų tempimų bet kurioje vamzdžio dalyje. Kur įmanoma, plėtimasis ir susitraukimas turi būti kompensuojamas natūraliais vamzdžių pasislinkimais ašine kryptimi.

14. ELEKTROTECHNINĖ DALIS IR PATALPŲ APŠVIETIMO ĮRENGIMAS

Reikalinga pakeisti elektros instaliaciją ir šviestuvus.

Visose remontuojamose patalpose keičiama visa elektros instaliacija. Prieš darbų pradžią rangovas su Perkančiąja organizacija turi suderinti elektros jėgos ir apšvietimo tinklų sprendinius. Kištukinius lizdus ir jungiklius numatyti Perkančiosios organizacijos nurodytose vietose.

Visi elektrotechninėje dalyje numatomi įrengimai, gaminiai ir medžiagos, jų montavimas, išbandymas ir eksploatacija turi atitikti sekantiems normatyviniams ir teisiniams dokumentams:

- Elektros įrenginių įrengimo taisyklės. 2012. Vilnius, o STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“.

- Lietuvos higienos norma HN 98:2014 „Natūralus ir dirbtinis darbo vietų apšvietimas. Apšvietimo ribinės vertės ir bendrieji matavimo reikalavimai“.

- Lietuvos standartais perimtas Europos normas LST EN 12464-1:2011 „Šviesa ir apšvietimas. Darbo vietų apšvietimas. 1 dalis. Darbo vietos patalpų viduje¹ ir LST EN 12464- 2:2007 „Šviesa ir apšvietimas. Darbo vietų apšvietimas. 2dalis.

- „Gaisrinės saugos pagrindiniai reikalavimai, patvirtintos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. gruodžio 7d. Įsakymu Nr. 1-338.

Šviestuvai turi būti pateikti su visom jų pakabinimui, montavimui skirtomis medžiagomis. Šviestuvai turi būti sertifikuoti naudoti Lietuvoje arba turi turėti CE ženklinimą patvirtintą sertifikatą. Maitinimo įtampa 230 V. Liuminescencinių šviestuvų montavimas ir tam reikalingos elektrotechninės dalies įrengimas.

Į apšvietimo prietaisų ir tinklų instaliavimą turi būti įskaičiuoti visi reikiami su tuo susiję darbai ir medžiagos, kad užtikrinti reikiamą apšvietumą, normalų ir saugų darbą, reikalingą instaliavimui. Šviestuvai, visa reikalinga instaliavimui įranga, lempos ir medžiagos turi atitikti tarptautiniams standartams ir turi būti sertifikuoti Lietuvoje. Apšvietumas yra vienas pagrindinių faktorių, į kuriuos reikia atsižvelgti įrengiant apšvietimą. Apšvietumas turi atitikti naujausius interjero apšvietimo įrangos reikalavimus, būti ne žemiau, negu nustatyta Lietuvos normose. Apšvietimo priemonės turi būti sumontuotos taip, kad užtikrintų apšvietumo lygį pakankamą geroms darbo sąlygoms ir saugumui užtikrinti. Patalpų apšvietumas turi būti įrengtas pagal šioms patalpoms keliamus reikalavimus. Šviestuvų apsaugos klasė turi atitikti patalpų charakteristikas. Kištukinius lizdus ir jungiklius numatyti Perkančiosios organizacijos nurodytose vietose.

15. KABELIAI

Kabeliai skirti energijos perdavimui ir paskirstymui stacionariems įrenginiams ir komunaliniam tinklui.

Kabelius galima tiesti patalpų viduje ir išorėje, žemėje ir vandenyje. Naudojamas ten, kur yra aukštos apkrovos ir kitos ypatingos sąlygos. Kabeliai turi būti su PVC izoliacija ir PVC apvalkalu:

- nominali įtampa 350/750/1000V;

- ilgalaikė leistina kabelio gyslų temperatūra +70C;
- žemiausia leistina tiesimo temperatūra -20C;
- aukščiausia leistina kabelio gyslų temperatūra ne ilgiau 5s tekant trumpo jungimo srovei +1600C;
- laidininkas - vario laidininkas (gyslos apvalios, monolitinės iki 35mm², o kitų skerspjūvių sektorinės, monolitinės);
 - gyslų spalvinis žymėjimas: juoda, mėlyna, ruda ir žaliai geltona;
 - srovės dažnis 50Hz;
 - bandymų įtampa 3,5kV;
 - kabelių darbo aplinkos temperatūra nuo -40C iki +50C;
 - minimalus lenkimo spindulys ne mažesnis kaip 6 kabelio diametrų su apvalkalu;
 - 1 km kabelio ilgio izoliacijos varža prie +200C temperatūros ne mažesnė kaip 50MΩ;
 - apvalkalas atsparus senėjimui ir užsiliepsnojimui Elektros kabelių kiekius tikslinti vietoje.

16. PRIEŠGAISRINĖ IR APSAUGINĖ SIGNALIZACIJA

Remontuojamuose patalpose numatoma ir įrengiama priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija, evakuaciniai ženklai.

17. ELEKTRONINIAI RYŠIAI

Remontuojamuose patalpose numatomi ir įrengiami vidaus elektroniniai ryšiai.

18. SCENOS PAKYLA IR ĮRENGIMAS

Patalpoje – salė, įrengiama stacionari scenos pakyla, skirta renginiams, edukacinėms veikloms ir pasirodymams. Scenos pakylas ilgis – 10 m, plotis – 4 m, aukštis – ne daugiau kaip 30 cm. Pakyla turi atlaikyti ne mažiau kaip 700 kg/m² tolygiai pasiskirsčiusio svorio apkrovą. Konstrukcija turi atitikti DIN 4112 ir EN 13814 standartų reikalavimus arba lygiaverčius saugos standartus, bei turėti TŪV sertifikatą arba lygiavertį saugos patvirtinimą.

Šalia pakylas numatomas patekimas asmenims su negalia – įrengiamas pandusas, atitinkantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 2.03.01:2001 „Statinių pritaikymas žmonėms su negalia“ reikalavimus. Panduso ilgis ir nuolydis projektuojamas taip, kad būtų užtikrintas saugus judėjimas pagal galiojančius normatyvus.

Pakylas viršutinė dalis ir šonai aptaisomi parketinėmis lentelėmis, kurios derinamos su salės grindų apdailos medžiagomis. Tikslus apdailos sprendinys derinamas ir tikslinamas atliekant remonto darbus, atsižvelgiant į bendrą salės interjerą. Pakyla turi būti saugi, estetiška, integruota į bendrą salės erdvinį sprendinį ir funkcionaliai pritaikyta įstaigos veiklai.

19. ORIENTACINIAI DARBŲ KIEKIAI

Patalpų remonto orientaciniai darbų kiekiai numatyti 4 priede.

20. PABAIGUS DARBUS

Po remonto darbų neturi pablogėti kitų pastato dalių ir teritorijos elementų eksploatacinės savybės, jie turi būti palikti tokioje būklėje, kokioje buvo iki darbų pradžios.

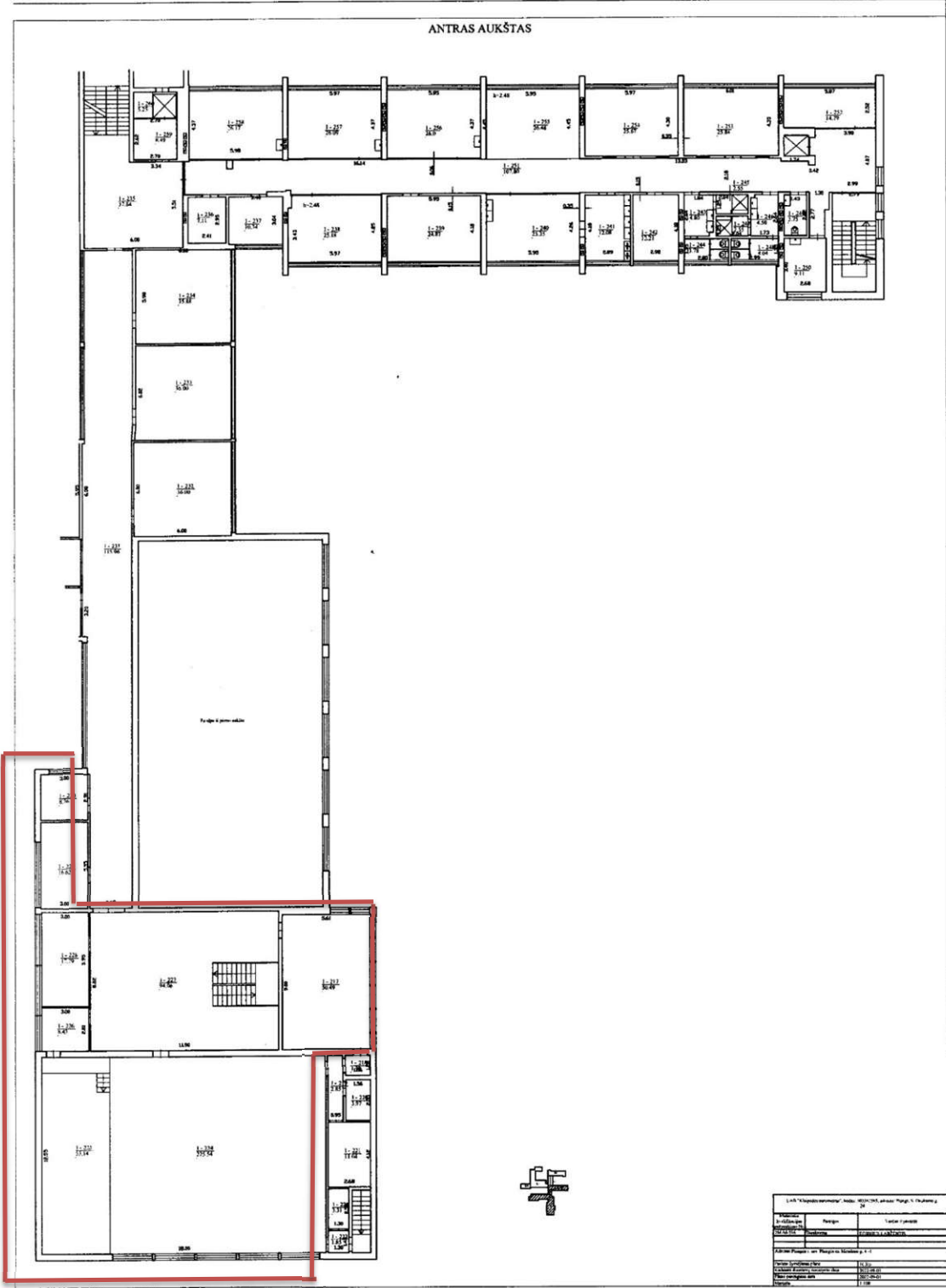
Pabaigus darbus, rangovas turi pašalinti visas medžiagas ir šiukšles, išvalyti purvą. Visi aptaškymai ar nuvarvėjimai turi būti pašalinami visais įmanomais būdais. Po remonto patalpos turi būti paliktos švarios, su išvalytais langais, grindimis, tinkami naudojimui.

Atlikus darbus rangovas turi parengti atnaujintą pastato kadastro duomenų bylą ir atitinkamai atnaujinti teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre duomenis.

Priedama:

- 1 priedas. Remontuojamų patalpų planas (1 lapas).
- 2 priedas. Remontuojamų patalpų dabartinės nuotraukos (3 lapai).
- 3 priedas. Oranžerijos stoginės dalies ir vitrinų pavyzdiniai brėžiniai (3 lapai).
- 4 priedas. Vidaus patalpų remonto orientacinių darbų kiekiai (3 lapai).

1 priedas. Remontuojamų patalpų planas



2 priedas. Dabartinė situacija (nuotraukos)



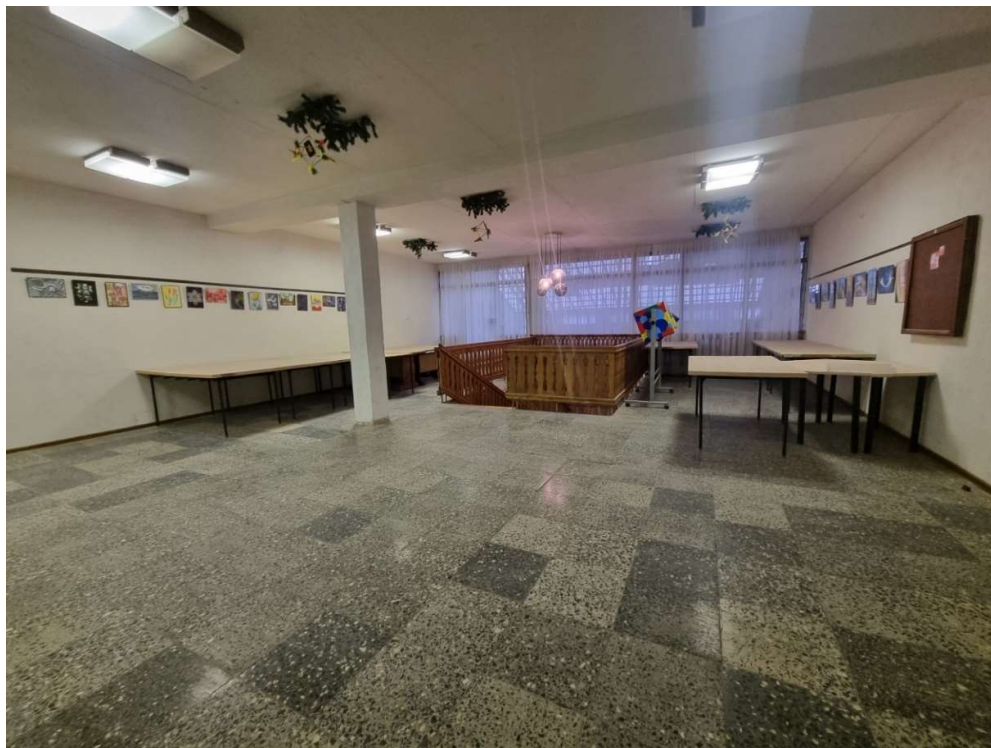
1 nuotrauka. Oranžerija



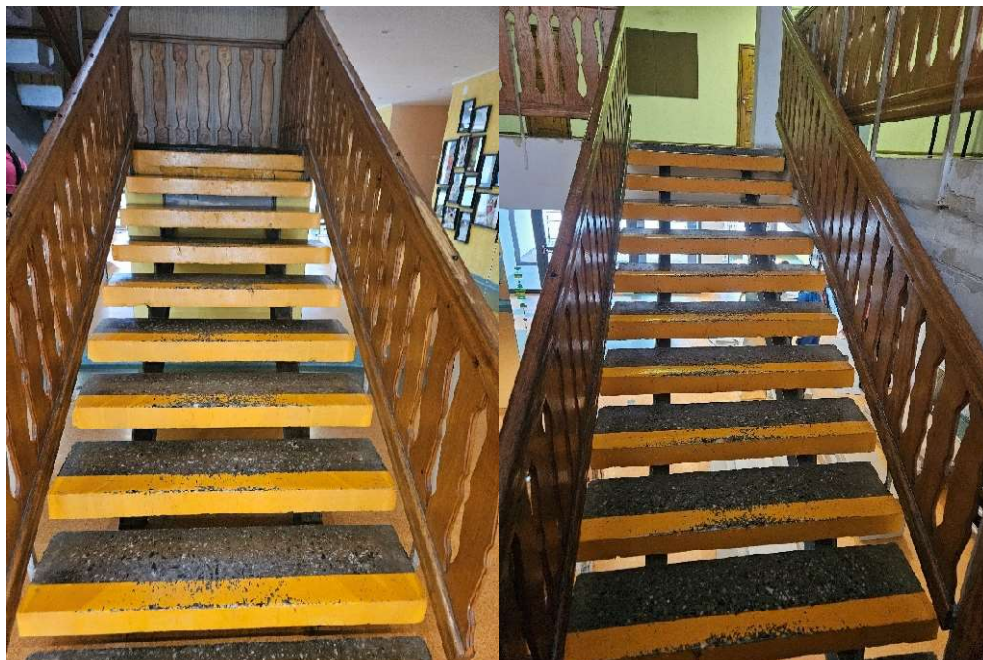
2 nuotrauka. Oranžerija



3nuotrauka.Oranžerija



4 nuotrauka. Fojė



5 nuotrauka. Laiptinė



6 nuotrauka. Salė

ORANŽERIJOS STOGINĖ DALIS

L-1

1Vnt. Aliuminio profilis

Sistema YAWAL

Aliuminio profilio stoginė dalis ir langai
šilta sistema YAWAL TM62 HI

Fasadinė stoginė konstrukcija YAWAL FA50N

Spalva: Laukas ir vidus RAL7016 MAT

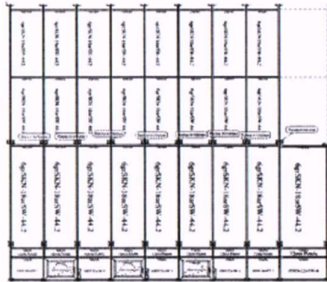
Stiklinimas: Saulės kontrolė

25 x 6Gr.SKN/18ArSW/44.2 lam.sel (32mm)

9 x 6SKN/22ArSW/4sel (32mm)

9 x Alu panelė RAL 7016 (32mm)

Vaizdas iš lauko darosi į išorę



L-2

1Vnt. Aliuminio profilis

Sistema YAWAL

Aliuminio profilio langai

šilta sistema YAWAL TM62 HI

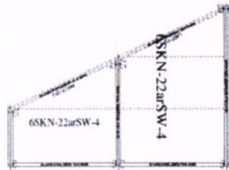
Fasadinė konstrukcija YAWAL FA50N

Spalva: Laukas ir vidus RAL7016 MAT

Stiklinimas: Saulės kontrolė

2 x 6SKN/22ArSW/4 sel (32mm)

Vaizdas iš lauko

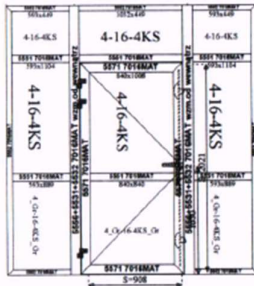


Darbų apraše nusimatomi gaminiai ir papildomai:

- Gaminių sumontavimas
- Langų kėlimo įranga
- Laikančioji konstrukcija (sija sutvirtinanti stogą)
- Papildomas sandarinimas (vidaus garo juosta ir lauko vėjinė juosta)
- Skardinimas
- Apdailos darbai
- Išmontuotų gaminių utilizavimas

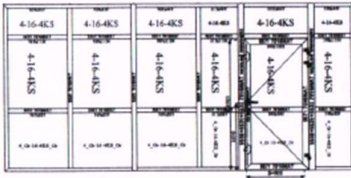
ALIUMINIO PROFILIO VITRINA SU 2 DURIMIS

VP-1



1Vnt. Aliuminio profilio vitrina su durimis
Sistema šalta PONZIO PE 52
Spalva: Laukas ir vidus RAL 7016 MAT Pilka
Stiklinimas:
Viršutinė dalis - 4/16ar/4sel.
Apatinė dalis - 4gr./16ar/4gr.sel.
Rankena lenkiama/lenkiama
Spyna: 3 fiks. kaiščių
SU aliuminio slenksčiu
BE pritraukėjo
Vaizdas iš lauko darosi į lauką

VP-2



1Vnt. Aliuminio profilio vitrina su durimis
Sistema šalta PONZIO PE 52
Spalva: Laukas ir vidus RAL 7016 MAT Pilka
Stiklinimas:
Viršutinė dalis - 4/16ar/4sel.
Apatinė dalis - 4gr./16ar/4gr.sel.
Rankena lenkiama/lenkiama
Spyna: 3 fiks. kaiščių
SU aliuminio slenksčiu
BE pritraukėjo
Vaizdas iš lauko darosi į lauką

Darbų apraše nusimatomi gaminiai ir papildomai:

- Gaminių sumontavimas
- Durų pritraukėjas 2 vienetai
- Durų atmušėjai ir durų atramos
- Juostos iš lauko ir vidaus
- Vidaus apdaila
- Angoraščių dažymas
- Išmontuotų gaminių utilizavimas

ALIUMINIO PROFILIO VITRINA SU DURIMIS

VP-1



1Vnt. Aliuminio profilio vitrina su durimis
Sistema šalta PONZIO PE 40
Spalva: Laukas ir vidus RAL 7016 MAT Pilka
Stiklinimas:
Viršutinė dalis - 33.1 laminuotas skaidrus
Apatinė dalis - 33.1 laminuotas matinis
Rankena lenkiama/lenkiama
Spyna: 1 kaiščio
SU aliuminio slenksčiu
BE pritraukėjo
Kampinė jungtis 40x40
Praplatinimas: 4 x 40 profiliai=160mm
Vaizdas iš lauko darosi į lauką

Darbų apraše nusimatomi gaminiai ir papildomai:

- Gaminių sumontavimas
- Durų pritraukėjas 2 vienetai
- Durų atmušėjai ir durų atramos
- Juostos iš lauko ir vidaus
- Vidaus apdaila
- Angoraščių dažymas
- Išmontuotų gaminių utilizavimas

4 priedas. Vidaus patalpų remonto orientacinių darbų kiekiai

PLUNGĖS SPECIALIOJO UGDYMO CENTRAS
VIDAUS PATALPŲ REMONTO ORIENTACINIŲ DARBŲ KEIKIAI*

Darbų aprašymai	Mato vnt	Kiekis
Skyrius Fojė patalpos remontas (1-227)		
Laiptinės ir laiptų turėklų ardymas	m	30
Sienų daililenčių išardymas	m ²	18
Betoninių grindų ardymas	m ³	9,4
Vidaus durų keitimas (3 vnt, vienos iš jų dvivėrės)	m ²	8,8
Vidaus durys (dvivėrės)	vnt.	1
Vidaus durys	vnt.	2
Pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 mm įrengimas	m ²	102
Akmens masės plytelių grindų dangos įrengimas ant išlyginto pagrindo, kai siūlės iki 8 mm pločio, aptaisant laiptus	m ²	17
Akmens masės plytelės (vidaus apdailai) laiptams	m ²	17,51
Keraminių plytelių grindjuostės, klijuojant	100 m	0,26
Gipso kartono plokštės laiptasijoms, užtaisant ir glaistant siūles	100m ²	5
Metalinių laiptų turėklų įrengimas	100 m	10
Ažūrinės metalinės pertvaros įrengimas: Ilgis Aukštis (nuo - iki)	100m	4,30 6,20-4,70
Betoninio grindų pagrindo įrengimas (esant poreikiui)	100m ²	0,9406
Cementinio skiedinio grindų išlyginamųjų sluoksnių įrengimas (20 mm storio sluoksnis / rankiniu būdu)	100 m ²	0,9406
PVC grindų dangos įrengimas	100 m ²	0,9406
Sienų atskirų vietų iki 1 m ² ploto tinko remontas	m ²	50
Sienų pagrindo išlyginimas glaistu 1mm sluoksniu	m ²	110
Vidinių sienų išorinių kampų ir angokraščių papildomas sutvirtinimas armuojančiais kampuočiais	100 m	0,3
Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas drėgmę atstumiančiais gruntais voleliu	100 m ²	1,1
Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akrilinais glaistais, kai 1 mm storio sluoksnis, pirmasis	100 m ²	1,1
Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akrilinais glaistais, kai 1 mm storio sluoksnis, antrasis arba kartotinas	100 m ²	1,1
Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais gruntais voleliu	100 m ²	1,1
Paruoštų dažymui sienų surenkamų konstrukcijų labai geras dažymas vandens emulsiniais dažais	100 m ²	1,1
Skyrius Patalpos (oranžerija) remontas (1-217)		
Vidaus durų keitimas	m ²	2,2
Vidaus durys	vnt.	1
Betoninių gelžbetoninių monolitinių konstrukcijų išardymas	m ³	6,5
Paviršių aptaisymas gipso kartono plokštėmis, užtaisant ir glaistant siūles, bei įrengiant metalinį karkasą, kai sienos nelygios	100 m ²	0,55
Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akrilinais glaistais, kai 1 mm storio sluoksnis, pirmasis	100 m ²	0,55
Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akrilinais glaistais, kai 1 mm storio sluoksnis, antrasis arba kartotinas	100 m ²	0,55
Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais gruntais voleliu	100 m ²	0,55
Paruoštų dažymui sienų surenkamų konstrukcijų labai geras dažymas vandens emulsiniais dažais	100 m ²	0,55
Sienų šiltinimas mineralinės vatos plokštėmis, įrengiant medinį karkasą ir atliekant apdailą	m ²	9
Betoninio grindų pagrindo įrengimas (esant poreikiui)	100m ²	0,549
Cementinio skiedinio grindų išlyginamųjų sluoksnių įrengimas (40 mm storio sluoksnis / rankiniu būdu)	100 m ²	0,549
PVC grindų dangos įrengimas	100 m ²	0,5554
Aliuminio profilio stoginė dalis su langais	kompl.	1

Aliuminio profilio vitrinos su durimis	kompl.	2
Skyrius Salės remontas (1-224, 1-225)		
Medinių laiptų su laiptatakiais ir aikštelėmis išardymas	m2	10
Scenos pakyls ir medinių konstrukcijų išardymas	100 m3	0,39
Sienų daililenčių išardymas	m2	38
Parquetinių grindų išardymas išardant lentų pagrindą	100 m2	2,8
Vidaus durų keitimas (3 vnt.)	m2	6,6
Vidaus durys	vnt.	3
Sienų atskirų vietų iki 1 m2 ploto tinko remontas	m2	112
Sienų pagrindo išlyginimas glaistu 1mm sluoksniu	m2	244
Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akrilinais glaistais, kai 1 mm storio sluoksnis, pirmasis	100 m2	2,44
Vidinių sienų išorinių kampų ir angokraščių papildomas sutvirtinimas armuojančiais kampuočiais	100 m	0,88
Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akrilinais glaistais, kai 1 mm storio sluoksnis, pirmasis	100 m2	2,44
Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akrilinais glaistais, kai 1 mm storio sluoksnis, antrasis arba kartotinas	100 m2	2,44
Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais gruntais voleliu	100 m2	2,44
Paruoštų dažymui sienų surenkamų konstrukcijų labai geras dažymas vandens emulsiniais dažais	100 m2	2,44
Salės parketinių grindų įrengimas su atitinkama apdaila, grindjuostėmis (įrengiant pagrindus)	m2	280
Akustinė lubų danga su montavimu	m2	280
Scenos pakyla ir įrengimas	kompl.	1
Salės vėdinimo, šildymo sistemos įrengimas: vėdinimo įrenginys su rotacine rekuperacija, reversinis šilumos siurblys	kompl.	1
Palangių lentų montavimas mūrinėse sienose	m	18
Langų roletų tvirtinimas/montavimas	vnt.	5
Langų roletai	vnt.	5
Skyrius Patalpų remontas (1-226, 1-228, 1-229, 1-230)		
Grindų išardymas	100 m2	0,52
Pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 mm įrengimas	m2	52
Cementinio skiedinio grindų išlyginamųjų sluoksnių įrengimas (40 mm storio sluoksnis / rankiniu būdu)	100 m2	0,549
PVC grindų dangos įrengimas	100 m2	0,572
Sienų atskirų vietų iki 1 m2 ploto tinko remontas	m2	64
Sienų pagrindo išlyginimas glaistu 1mm sluoksniu	m2	170
Vidinių sienų išorinių kampų ir angokraščių papildomas sutvirtinimas armuojančiais kampuočiais	100 m	1,1
Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akrilinais glaistais, kai 1 mm storio sluoksnis, pirmasis	100 m2	1,7
Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akrilinais glaistais, kai 1 mm storio sluoksnis, antrasis arba kartotinas	100 m2	1,7
Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais gruntais voleliu	100 m2	1,7
Paruoštų dažymui sienų surenkamų konstrukcijų labai geras dažymas vandens emulsiniais dažais	100 m2	1,7
Palangių lentų montavimas mūrinėse sienose	m	2,4
Skyrius Elektrotechninė dalis		
Šviestuvų, kabinamų ant kablių ar pakabų, demontavimas	100 vnt.	0,08
Luminescencinių iki keturių lempų šviestuvų demontavimas	100 vnt.	0,32
Paskirstymo skydelių surinkimas ir montavimas, tvirtinant medsraigčiais	vnt.	2
Jungiklių, perjungiklių, rozečių demontavimas	100 vnt.	0,25
Atvirosios elektros instaliacijos iš plokščių laidų demontavimas	100 m	0,95
Dviejų-trijų gyslų laidų tiesimas sienose ir paruoštose vagose (po tinku)	100 m	7
Vagų iškirtimas paslėptai elektros instaliacijai vagotuvu betono sienose	100 m	4,8
Vagų užtaisymas (tinkavimas), nutiesus apšvietimo tinklo laidus sienų paviršiuose	100 m	4,8
Lizdų paskirstymo dėžutėms, jungikliams, kištukams, lizdams iškirtimas mūro sienose	100 vnt.	1,5

Jungiklių montavimas	100 vnt.	0,19
Rozečių montavimas	100 vnt.	0,45
Iki 4 lempų, liuminescencinių šviestuvų montavimas, tvirtinant smeigėmis	100 vnt.	0,55
Kabelio izoliacijos varžos matavimas	vnt.	1
Skyrius Šildymo sistema, radiatorių remontuojamose patalpose keitimas		
Radiatorių demontavimas, kai radiatorių masė daugiau 50 kg iki 80 kg	vnt.	16
Centrinio šildymo iki 32 mm skersmens vamzdynų išardymas, neišsaugojant medžiagų	m	55
Plieninių šildymo radiatorių iki 1600 mm ilgio montavimas, kai šildymo plokščių skaičius dvi	vnt.	16
Šildymo vamzdynų tiesimas iš pl. vamzdžių, kurių skersmuo 15-25 mm (gaminant ruošinius objekte)	m	85
Vid. šild. ir vandent. sist. vamzd., kurių d iki 400 mm, hydr. išbandymas	100 m	0,75
Vamzd., kurių d iki 25 mm, prijung. prie veik. vid. šild. ir vandent. sist.	vnt.	1
Oranžerijos patalpoje vėsinimo, šildymo sistema "Oras + oras" ir įrengimas	kompl.	1
Skyrius Priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija		
Priešgaisrinės apsauginės signalizacijos remontuojamose patalpose įrengimas	kompl.	1
Evakuacinių ženklų įrengimas	kompl.	1
Skyrius Elektroniniai ryšiai		
Vidaus elektroniniai ryšiai remontuojamose patalpose	kompl.	1

*Prie remonto darbų pirkimo dokumentų pridedami darbų kiekiai, yra orientaciniai.

Tiekėjas privalo įsivertinti visus reikalingus darbus, kurie užtikrintų, kad visos numatytos sistemos (mazgai, detalės, moduliai ir t.t.) tinkamai funkcionuotų ir jas būtų galima naudoti pagal tikslinę paskirtį.

**PLUNGĖS SPECIALIOJO UGDYMO CENTRO VIDAUS PATALPŲ
REMONTO DARBAI**

**ĮKAINOTŲ VEIKLŲ (DARBŲ GRUPIŲ)
SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	DARBŲ PAVADINIMAS	Suma EUR (be PVM)
1.	Fojė patalpos remontas (1-227)	20681,87
2.	Patalpos (oranžerija) remontas (1-217)	82306,17
3.	Salės remontas (1-224, 1-225)	91405,42
4.	Patalpų remontas (1-226, 1-228, 1-229, 1-230)	9508,32
5.	Elektrotechninė dalis	11061,13
6.	Šildymo sistema, radiatorių remontuojamose patalpose keitimas	8519,35
7.	Priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija	7246,05
8.	Elektroniniai ryšiai	8435,70
9.	Specialiųjų dalių (šildymo sistemos, elektrotechnikos, priešgaisrinės ir apsauginės signalizacijos, elektroninių ryšių) paprastojo remonto aprašo parengimas	100,00
10.	Atnaujintos pastato kadastro duomenų bylos parengimas ir teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre duomenų atnaujinimas	100,00
IŠ VISO be PVM:		239364,01
PVM:		50266,44
IŠ VISO, SUMA SU PVM:		289630,45

PASTABA. Reikalinga įsivertinti visus technologiškai būtinus darbus vertinant visą pateiktą konkursinę dokumentaciją iš esmės t. y., vadovautis Lietuvos Respublikos Statybos įstatymu, galiojančiais Statybos techniniais reglamentais, statybos standartais, rekomendacijomis bei kitais teisės aktais, technine specifikacija.

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr._____

Užsakovas:

Rangovas:

Objektaş:

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

[illegible]

Užsakovas

Rangovas

20__m._____mèn.____d.

20__m._____mèn._____d.

Statybvietės perdavimo-priėmimo aktas [Data]
Rangos sutarties data, numeris:
Statybvietės adresas:
Užsakovas – [pavadinimas], vadovaudamasis Sutarties sąlygų 4.3 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės perdavimo-priėmimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] Statybvietės valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagalSutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad: 1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui. 2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys. Statybvietės perdavimo - priėmimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, užkurią Rangovas yra atsakingas: 1. 2.
Priedai: 1. Statybvietės ribų brėžinys; 2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.
Užsakovo atstovas _____ Parašas: _____ Data
Rangovo atstovas _____ Parašas: _____ Data

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

[Akto sudarymo vieta], m d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais Nr., sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus.....[Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutarties 2.1 punkte esančiu Darbų pavadinimu], o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.

[3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.]

[3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per [nurodyti dienų skaičių, ne ilgesnį, nei 28 dienas] dienų po šio Darbų perdavimo- priėmimo akto pasirašymo dienos.]

[Pasirenkama pagal situaciją]

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

RANGOVAS

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

UŽSAKOVAS

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

[PRIEDAS: Defektų sąrašas, taip pat nurodant pagrįstą laiką defektų taisymui ir įkainotą defektų vertę]

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas	Plungės specialiojo ugdymo centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Plungės specialiojo ugdymo centro vidaus patalpų remonto darbų sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-08-05 Nr. DPS-73
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	PDF-LT-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	MINDAUGAS NORKUS
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-05 11:16
Parašo formatas	PAdES-LTV
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-08-05 11:16
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-06 13:01 - 2029-03-05 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kamilė Kundrotaitė-Astreikienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-05 12:52
Parašo formatas	PAdES
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-04-23 21:18 - 2027-04-22 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250801.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Elektroninio dokumento PDF parašo žodyne neužpildytas privalomasis elektroninio parašo "Signature1" metaduomenų laukas "/Reason"
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-08-19 nuorašą suformavo Giedrė Kazlauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-