

PATVIRTINTA

Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus

2024 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-209

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Šioje Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi šias nurodytas reikšmes:

1.1.1.1. **Bendrosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Bendrosios sąlygos“;

1.1.1.2. **Pirkėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Pirkėjas, įsigyjantis Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.3. **Pradinės sutarties vertė** – Specialiosiose sąlygose nurodyta vertė be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);

1.1.1.4. **Paslaugos** – Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytos paslaugos. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų teikimu susijusias veiklas, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą, jų rezultatų perdavimą, trūkumų šalinimą, prekių tiekimą bei su Paslaugomis susijusių dokumentų pateikimą (instrukcijos, sertifikatai ir pan.), jei tai numatyta Sutartyje ar būtina, siekiant sukurti ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui;

1.1.1.5. **Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima Paslaugas ir (ar) Paslaugų rezultatą ir kuriuo Šalys patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.6. **Paslaugų trūkumai** – Paslaugų perdavimo–priėmimo metu ar Sutartyje nurodyto Paslaugų garantinio termino (jei taikoma) metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Paslaugų teikimo ar rezultato kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Paslaugų pirkęs, arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos;

1.1.1.7. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui apmokėjimui pateikiama sąskaita faktūra, PVM sąskaita faktūra ar kitas mokėjimo dokumentas už Tiekėjo tinkamai suteiktas bei Pirkėjo priimtas Paslaugas. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Sąskaita gali būti pateikiama dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.8. **Specialiosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos“ ir kurioje yra nurodytos pirkimo objekto įsigijimą aptariančios sąlygos (tokios kaip Pradinės sutarties vertė, Paslaugų teikimo terminai ir pan.) bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys, Paslaugos ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai (jeigu tokie padaryti);

1.1.1.9. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPĮ leidžiama apimtimi;

1.1.1.10. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Tiekėjui mokėtina suma, įskaitant visus privalomus mokesčius ir išlaidas;

1.1.1.11. **Sutarties sąlygos** – Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos kartu;

1.1.1.12. **Sutartis** – Paslaugų pirkimo-pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties sąlygos, Specialiosiose sąlygose išvardyti priedai ir Susitarimai;

1.1.1.13. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai, priklausomai nuo konteksto;

1.1.1.14. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu;

1.1.1.15. **Tiekėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Tiekėjas, teikiantis Specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.16. **Užsakymas** – Pirkėjo Tiekėjui raštu (tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, per Pirkėjo nurodytą informacinę sistemą ar kt.) teikiamas užsakymas dėl Paslaugų teikimo. Užsakymas siunčiamas Specialiosiose sąlygose nurodytais būdais ir kontaktais ir laikomas tinkamai išsiųstas ir gautas Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka;

1.1.1.17. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.1.1.18. Kitų Sutartyje didžiąja raide rašomų sąvokų reikšmės yra nurodytos Sutarties tekste.

1.1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia VPĮ ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

1.1.3. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

1.2. Sutarties aiškinimas

1.2.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

1.2.2. Jei Bendrosios sąlygos ir (ar) Specialiosios sąlygos prieštarauja VPĮ ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPĮ ir kitų teisės aktų nuostatos.

1.2.3. Diena Sutartyje reiškia kalendorinę dieną.

1.2.4. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

1.2.5. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis, valandomis ir minutėmis.

1.2.6. Kvalifikacija, rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais, Paslaugų apimtis, peržiūra suprantami taip, kaip nustatyta VPĮ bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.

1.2.7. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Paslaugų perdavimo–priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.

1.2.8. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba atsakymą Bendrosiose ir (ar) Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

1.2.9. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis, išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.

1.2.10. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma, taip pat reiškia ir daugiskaitą ir atvirkščiai, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.

1.2.11. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamasi žodžiais nurodyta reikšme.

1.2.12. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

1.3. Dokumentų viršenybė

1.3.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet

kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:

- 1.3.1.1. Techninė specifikacija;
- 1.3.1.2. Specialiosios sąlygos;
- 1.3.1.3. Bendrosios sąlygos;
- 1.3.1.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);
- 1.3.1.5. Pasiūlymas;
- 1.3.1.6. Kiti Specialiosiose sąlygose išvardinti priedai.

1.3.2. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.

1.3.3. Jeigu Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.

1.3.4. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. Jeigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pavyzdžiui, r. 4¹).

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Pirkėjui Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Paslaugų teikimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už suteiktas Paslaugas gavimo.

2.3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, teikiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

3. TIEKĖJAS IR KITI SUTARTIES VYKDYMO PASITELKIAMIE ASMENYS

3.1. Kvalifikacija ir kiti Tiekėjo pasiūlymu prisiimti įsipareigojimai

3.1.1. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:

3.1.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

3.1.1.3. laikytųsi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų Tiekėjo pasiūlyme nurodytų kriterijų, dėl kurių jo pasiūlymas buvo išrinktas ekonomiškai

naudingiausiu (toliau – **Kokybiniai kriterijai**), reikšmes ir parametrus. Šiame papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymosi tikrinimo tvarka nustatoma Specialiosiose sąlygose;

3.1.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus;

3.1.1.5. atitiktų nacionalinio saugumo interesus bei nebūtų registruotas (nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose, jei tokie reikalavimai buvo numatyti pirkimo dokumentuose.

3.1.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, jos nariai Pirkėjui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

3.1.3. Tiekėjas taip pat atsako už tai, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykdančys subtiekJai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentuose nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

3.2. SubtiekJų bei specialistų pasitelkimas ir keitimas

3.2.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subtiekJai ir (ar) specialistai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo subtiekJų ir specialistų veiksmus ar neveikimą.

3.2.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sąlygose.

3.2.3. Tiekėjas gali keisti ir (ar) pasitelkti subtieKėjus ir (ar) specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka.

3.2.4. Naujas subtieKėjas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

3.2.5. Jei Tiekėjas pasitelkia naują subtieKėją arba pakeičia esamą subtieKėją ir (ar) specialistą, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subtieKėjai ir (ar) specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda.

3.2.6. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sąlygose nenurodytus subtieKėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti.

3.2.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtieKėjų, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pavadinimus, juridinio asmens kodą, kontaktinius duomenis, jų atstovus.

3.2.8. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, subtieKėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, gali keisti savo nuožiūra.

3.2.9. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo naujo subtieKėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose

numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pasitelkimo ir (arba) keitimo apie tai privalo informuoti Pirkėją. Pirkėjas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra subtieko pašalinimo pagrindų ir subtieko atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose. Jeigu subtieko padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtieką reikalavimus atitinkančiu subtieku. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pasitelkti ir (ar) keisti naują subtieką, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.2.10. Subtiekojai, kurių pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiami tik šiais atvejais:

3.2.10.1. kai subtiekojai iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

3.2.10.2. kai subtieko dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtieko atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

3.2.10.3. Tiekėjas ar subtiekojas privalo pakeisti subtieką, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.11. Tiekėjo (ar subtieko) specialistai, vykdančys Sutartį, gali būti keičiami šiais atvejais:

3.2.11.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomą naujai skirti specialistą bei jo kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

3.2.11.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas turi pagrįstą įtarimą, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas;

3.2.11.3. Tiekėjas ar subtiekojas privalo pakeisti specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.12. Naujas specialistas ir (ar) subtiekojas Tiekėjo prašymo pakeisti specialistą ir (ar) subtieką pateikimo metu turi atitikti pirkimo dokumentuose specialistui ir (ar) subtieko keliamus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytas Kokybinių kriterijų reikšmes.

3.2.13. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo subtieko, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialisto keitimo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.2.13.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti subtieką ir (ar) specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Pirkėjas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

3.2.13.2. naujo subtieko ir (ar) specialisto kvalifikaciją, atitiktį Kokybiniais kriterijams (jei taikoma), reikalaujamiems kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei taikoma), pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.

3.2.14. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybę ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pakeisti subtieką, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialistą. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.3. Jungtinės veiklos partnerių keitimas

3.3.1. Tiekėjas, vykdančias Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties

pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – Partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių Partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai Partneris neatitinka VPĮ ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, Partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas), Partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios Partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

3.3.2. Tiekėjas, vykdamas Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę pakeisti Partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio Partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas Partneris. Toks Partnerio pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPĮ ir kitų teisės aktų taikymo.

3.3.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo Partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.3.3.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną Partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

3.3.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo projektą, kuriame, jeigu Partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo Partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančysis Partneris ir (ar) naujai pasitelktas Partneris;

3.3.3.3. pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkiamo Partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimus įrodančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkto Partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo Partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis Partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo Partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas Partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo Partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma).

3.3.4. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą arba apie nesutikimą atsisakyti ar pakeisti Partnerį. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš Susitarimo pasirašymą, Pirkėjui pateikiama naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopija arba nuorašas.

3.4. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais

3.4.1. Subtiekejams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis ir tvarka:

3.4.1.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, atstovus ir jų kontaktinius duomenis. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu;

3.4.1.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sąlygų 3.4.1.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.4.1.3. subtiekejams, norėdams pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekejams išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis

tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir šio subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.4.1.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

4. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS

4.1. Šalių bendradarbiavimo pareiga

4.1.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.

4.1.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.

4.1.3. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

4.2. Kontaktiniai asmenys

4.2.1. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą (pavyzdžiui, Paslaugų rezultato priėmimą, Užsakymų teikimą ir gavimą ir kt.), ir nurodyti jų kontaktinius duomenis Specialiosiose sąlygose.

4.2.2. Tuo atveju, kai Šalis nori atšaukti paskirtąjį kontaktinį asmenį ir paskirti kitą asmenį arba nori paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas kontaktinio asmens laikino negalėjimo vykdyti savo funkcijas laikotarpiu, Šalis privalo iš anksto apie tai informuoti kitą Šalį ir pateikti kitai Šaliai tokio asmens kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. paštą ir telefono numerį.

4.2.3. Tuo atveju, kai paaiškėja, kad Šalies kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai. Keičiant kontaktinių asmenų funkcijas atliekančius asmenis Susitarimas, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 20.5 punktu, nesudaromas.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

5.1. Jeigu Tiekėjas turi parengti ir (ar) pateikti Pirkėjui Paslaugų rezultato naudojimo instrukcijas, jos turi būti aiškios ir detalios, kad Pirkėjas, vadovaudamasis jomis, galėtų tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu.

5.2. Tuo atveju, kai pagal Sutartį turi būti vykdomi mokymai ir (arba) atliekami bandymai, Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui naudojimo instrukcijas prieš tokius mokymus ir (arba) bandymus, o po mokymų ir (arba) bandymų patikslinti ir papildyti naudojimo instrukcijas, atsižvelgdamas į mokymų ir (arba) bandymų eigą ir rezultatus.

5.3. Jei Paslaugų rezultato naudojimui būtiniams dokumentams reikalingas vertimas, su tuo susijusios išlaidos tenka Tiekėjui. Jei Tiekėjas Paslaugų rezultato naudojimui būtinus dokumentus verčia savarankiškai, jis atsako už šių dokumentų vertimo tikslumą.

6. PASLAUGŲ TEIKIMO PABAIGA IR PASLAUGŲ REZULTATO PRIĖMIMAS

6.1. Paslaugų teikimo pabaiga

6.1.1. Paslaugų teikimas laikomas užbaigtu, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

6.1.1.1. Tiekėjas suteikė visas Paslaugas pagal Sutarties ir įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus;

6.1.1.2. Tiekėjas perdavė Pirkėjui visą reikalingą dokumentaciją, įskaitant naudojimo instrukcijas, sertifikatus ir garantijas (jei to reikalaujama);

6.1.1.3. Tiekėjas apmokė Pirkėjo personalą, kaip naudotis Paslaugų rezultatu (jeigu to reikalaujama);

6.1.1.4. buvo pasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ar Paslaugų perdavimo–priėmimo aktai, jei numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, ar kitas Sutartyje numatytas dokumentas, nuo kurio pasirašymo laikoma, kad Paslaugos buvo priimtose;

6.1.1.5. Tiekėjas įvykdė kitas sąlygas, numatytas įstatymuose bei kituose teisės aktuose, Sutartyje ir pasiūlyme, kurios turi būti įvykdytos tam, kad būtų laikoma, jog Paslaugų teikimas yra užbaigtas, ir pateikė Pirkėjui tai įrodančius dokumentus.

6.2. Paslaugų, kurios yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą perdavimas–priėmimas

6.2.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą (jei taikoma) Pirkėjui, o Pirkėjas privalo kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos turi būti suteiktos Specialiosiose sąlygose nurodytu būdu ir terminais.

6.2.2. Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.2.3. Tiekėjui suteikus Paslaugas, Pirkėjas atlieka jų patikrinimą ir privalo:

6.2.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.2.3.2. priimti Paslaugų rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų priėmimą pastebėtus Paslaugų ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (**toliau – Defektų aktas**); arba

6.2.3.3. atsisakyti priimti Paslaugų rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamų Paslaugų ar jų dalies.

6.2.4. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas ir pateikė visus reikiamus dokumentus.

6.2.5. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, ir jų pašalinimas netrukdo Pirkėjui naudotis Paslaugų rezultatu pagal paskirtį, Pirkėjas gali priimti Paslaugas su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio

„Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.2.6. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.2.7. Su Paslaugomis susijusių prekių praradimo ar sugadinimo ar atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui iš Tiekėjo pereina nuo faktinio tokių Paslaugų priėmimo momento.

6.2.8. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų rezultatu (jei taikoma) tik po Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.

6.2.9. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

6.3. Paslaugų, kurios teikiamos etapais, perdavimas–priėmimas

6.3.1. Tiekėjas privalo teikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui etapais, o Pirkėjas privalo konkrečiame etape kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos teikiamos etapais laikantis Specialiosiose sąlygose nurodytų etapų eiliškumo ir terminų.

6.3.2. Konkrečiame etape suteiktų Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.3.3. Pirkėjas pasirašo kiekvieną Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai, jeigu Specialiosiose sąlygose nėra nurodyta kitaip.

6.3.4. Suteikus visuose etapuose numatytas Paslaugas, t. y. baigus teikti Paslaugas, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas.

6.3.5. Tiekėjui suteikus Paslaugas konkrečiame etape, Pirkėjas atlieka Paslaugų rezultato patikrinimą ir privalo:

6.3.5.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų etapo suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų etapo rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.3.5.2. priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų etapo patikrinimo metu sudarytą Defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų etapo priėmimą pastebėtus Paslaugų etapo ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (toliau – **Defektų aktas**); arba

6.3.5.3. atsisakyti priimti Paslaugų etapo rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamai suteiktų šio etapo Paslaugų.

6.3.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas konkrečiame etape ir pateikė visus reikiamus dokumentus (jei taikoma).

6.3.7. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas gali priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.3.8. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas konkrečiame etape priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.3.9. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų, teikiamų etapais, rezultatu tik po galutinio Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose.

6.3.10. Bet kurio vėlesnio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nėra automatiškai pratęsiamas, kai Pirkėjas nepasirašo ankstesniojo etapo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto dėl Tiekėjo kaltės.

6.3.11. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo etapo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų etapo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Garantiniai terminai (jei taikoma)

7.1.1. Paslaugų rezultatui taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) Tiekėjo taikomas garantinis terminas, kuris nurodytas Tiekėjo pasiūlyme, techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.1.2. Garantiniai terminai sustabdomi tiek laiko, kiek Pirkėjas negali tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Tiekėjas. Jeigu Pirkėjas dėl Paslaugų trūkumų negali naudoti tik apibrėžtos Paslaugų rezultato dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.

7.1.3. Tiekėjas neatsako už Paslaugų trūkumus, kurie atsirado dėl netinkamo Paslaugų rezultato naudojimo ar priežiūros arba Pirkėjo, jo personalo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Tiekėjo kaltės dėl tokių Paslaugų trūkumų, Paslaugų rezultato netinkamo naudojimo ar priežiūros.

7.2. Pretenzijos dėl Paslaugų trūkumų

7.2.1. Pirkėjas, per Sutartyje nurodytą garantinį terminą (jei taikoma) nustatęs Paslaugų trūkumų, turi nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) dienų ir ne vėliau nei iki garantinio termino pabaigos, pareikšti rašytinę pretenziją Tiekėjui ir nustatyti protingus terminus, jeigu jų nėra nustatyta Specialiosiose sąlygose, Paslaugų trūkumams pašalinti.

7.2.2. Tiekėjas privalo neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, už kuriuos atsako Tiekėjas, per Pirkėjo pretenzijoje nustatytus protingus terminus, jeigu konkretūs terminai nėra nustatyti Specialiosiose sąlygose, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.

7.2.3. Jei Tiekėjas nepripažįsta Paslaugų trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Tiekėjas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako arba nepasitelkia nepriklausomo su Pirkėju suderinto (Pirkėjas negali nepagrįstai neduoti pritarimo Tiekėjui pasitelkti siūlomą ekspertą) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia:

7.2.3.1. jei Paslaugų rezultatas atitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytus reikalavimus – Pirkėjas;

7.2.3.2. jei Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytų reikalavimų – Tiekėjas.

7.2.4. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos.

7.2.5. Pirkėjas nepraranda teisės pareikšti pretenziją dėl Paslaugų trūkumų, o Tiekėjas turi pareigą neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tie trūkumai galėjo būti nustatyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu.

7.3. Paslaugų trūkumų šalinimas

7.3.1. Tiekėjas privalo nemokamai pašalinti Paslaugų rezultato trūkumus. Jeigu nustatomi su Paslaugomis susijusių prekių trūkumai, Tiekėjas privalo pašalinti jų trūkumus, sutaisydamas prekes ar jų dalį arba pakeisdamas prekę nauja preke ar jos dalimi.

7.3.2. Pirkėjas privalo suteikti prieigą Tiekėjui atlikti Paslaugų trūkumų pašalinimą, kad Tiekėjas galėtų atlikti tai per nustatytus terminus. Jei su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumai šalinami prekių naudojimo vietoje, Pirkėjas ir Tiekėjas privalo susitarti dėl prekių trūkumų šalinimo laiko.

7.3.3. Sutaisytoje su Paslaugų teikimu susijusių prekių dalyje pakartotinai nustačius prekių trūkumų, Tiekėjas privalo pakeisti prekes naujomis kokybiškomis prekėmis, nebent Pirkėjas raštu sutiktų prekes dar kartą taisyti.

7.3.4. Pašalinus Paslaugų rezultato trūkumus, garantinis terminas Paslaugų rezultatui (ar su Paslaugomis susijusioms sutaisytomis ar naujoms prekėms ar jų daliai) vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai suteiktų Paslaugų (ar su Paslaugomis susijusių prekių) perdavimo Pirkėjui dienos.

7.3.5. Jeigu Paslaugų dalies rezultato trūkumų šalinimas gali turėti įtakos kitoms Paslaugų dalims, Pirkėjas gali pareikalauti Tiekėjo pakartotinai atlikti bandymus, atliktus pagal Sutartį (jei tokie buvo numatyti). Pirkėjas privalo raštu pateikti Tiekėjui tokį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų po trūkumų pašalinimo. Tokie bandymai atliekami pagal anksčiau atliktų bandymų sąlygas, išskyrus tai, kad jie visais atvejais turi būti atliekami Tiekėjo rizika ir sąskaita.

7.3.6. Tiekėjas, pašalinęs visus Paslaugų trūkumus, privalo apie tai informuoti Pirkėją.

7.3.7. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas po Tiekėjo pranešimo apie Paslaugų trūkumų pašalinimą gavimo privalo patikrinti trūkumus, nurodytus Defektų akte arba Pirkėjo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie Paslaugų trūkumai buvo pašalinti tinkamai.

7.4. Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų

7.4.1. Jeigu Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus, Pirkėjas turi teisę:

7.4.1.1. pašalinti Paslaugų trūkumus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Tiekėją, ir pareikalauti Tiekėjo atlyginti Paslaugų ekspertizės bei Paslaugų trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius; arba

7.4.1.2. reikalauti sumažinti Tiekėjui mokėtiną sumą ir grąžinti dėl šios sumos sumažinimo susidariusią permoką per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjui nustatyto termino pašalinti Paslaugų trūkumus pabaigos, jeigu tai neprieštarauja VPĮ įtvirtintiems principams; arba

7.4.1.3. atsisakyti Paslaugų ir nemokėti už tokias Paslaugas ar reikalauti grąžinti už Paslaugas sumokėtą sumą bei nutraukti Sutartį.

7.4.2. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtina suma sumažinama tiek, kiek sumažėja Paslaugų vertė Pirkėjui dėl netinkamo Paslaugų dalies rezultato ar su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumų, jeigu tokio Paslaugų dalies rezultato ir (ar) prekių vertė gali būti išskaitoma iš bendros Paslaugų vertės. Į Paslaugų vertės sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Pirkėjo išlaidos Paslaugų dalies ir (ar) prekių trūkumų įvertinimui ir šalinimui (jeigu tokių Paslaugų dalies ir (ar) prekių kaina buvo nurodyta pirkimo metu).

7.4.3. Tiekėjas privalo patenkinti Pirkėjo pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.4 papunktį pareikštą piniginį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų arba per ilgesnį Pirkėjo reikalavime nurodytą protingą

terminą.

7.4.4. Už vėlavimą pašalinti Paslaugų trūkumus Pirkėjas privalo reikalauti Tiekėjo sumokėti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybas.

8. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

8.1. Paslaugų terminai ir teikimo grafikas

8.1.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas laikydamasis terminų, nurodytų Specialiosiose sąlygose.

8.1.2. Jei taikytina, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo arba per kitą pirkimo dokumentuose nurodytą terminą parengti ir pateikti Tiekėjui suderinimui Paslaugų teikimo grafiką (toliau – **Grafikas**).

8.1.3. Jei aktualu, Grafike turi būti pažymėta, kurios Paslaugos gali būti teikiamos lygiagrečiai, o kurios gali būti teikiamos tik numatytu eiliškumu.

8.2. Netesybos už Paslaugų teikimo vėlavimą

8.2.1. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų teikimo terminus, nustatytus Specialiosiose sąlygose, Tiekėjui iki Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

8.2.2. Tiekėjui praleidus Paslaugų ar jų etapo suteikimo terminą, netesybos skaičiuojamos nuo Paslaugų ar jų etapo suteikimo termino pabaigos (neįskaitytinai) iki Paslaugų ar jų etapo suteikimo datos (įskaitytinai), nustatytos pagal Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus.

8.2.3. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas vienašališkai išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Tiekėjui raštu apie tokių netesybų įskaitymą.

9. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI

Šalių prievolių pagal Sutartį įvykdymas yra užtikrinamas Specialiųjų sąlygų 8 skyriuje nurodytais prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimo būdais, Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nustatyta sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo tvarka, Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punkte nurodytu avanso užtikrinimu (jeigu Specialiosiose sąlygose yra nurodytas avanso dydis ir yra reikalaujama avanso užtikrinimo), Specialiųjų sąlygų 9 skyriuje nurodytomis netesybomis.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (JEI TAIKOMA)

10.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą.

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

10.2. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas

ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**).

10.3. Jei Tiekėjas nepateikia Pirkėjui Sutartyje nustatytos vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.

10.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

10.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

10.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Pirkėjui dieną.

10.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurai.

10.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

10.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei nurodytas Specialiosiose sąlygose.

10.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

10.12. Jeigu Sutartyje nustatytomis sąlygomis Paslaugų suteikimo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo, arba suteikti Paslaugas arba taisyti Paslaugų trūkumus yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.13. Tiekėjui laiku nepratęsęs Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikęs naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybų už kiekvieną pradelstą dieną.

10.14. Pirkėjas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

10.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui

pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjui naują Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.16. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

10.16.1. Tiekėjas neįvykdė, nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

10.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;

10.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei delspinigiai ir (arba) baudos yra numatyti Specialiosiose sutarties sąlygose);

10.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

11. SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMAS

11.1. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą ar būdus, nurodytus Specialiosiose sąlygose.

11.2. Pradinės sutarties vertė yra nurodyta Specialiosiose sąlygose.

11.3. Laikoma, kad į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su visų Paslaugų teikimu, taip pat su tinkamu šioje Sutartyje numatytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant draudimus, muitus ir kitokias išlaidas, Tiekėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

11.4. Sutarties kainos peržiūra atliekama Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12. ATSISKAITYMO TVARKA

12.1. Išankstinis mokėjimas (avansas) (jei taikoma)

12.1.1. Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyrio sąlygos taikomos tuo atveju, jei Specialiosiose sąlygose yra nurodyta, kad Tiekėjui mokamas išankstinis mokėjimas (avansas) (toliau – **Avansas**).

12.1.2. Pirkėjas sumoka Tiekėjui ne didesnę kaip Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Avansą.

12.1.3. Jei Specialiosiose sąlygose to reikalaujama, Tiekėjas, norėdamas gauti Avansą, kreipdamasis dėl Avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti Avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Specialiosiose sąlygose prašomo Avanso dydžio sumai (toliau – **Avanso užtikrinimas**).

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Avanso užtikrinimą, šio poskyrio nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Avanso užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

12.1.4. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

12.1.5. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Sutarties

neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Pirkėjui sumą, nevirsijančią išmokėto Avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

12.1.6. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodys, kad Avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso.

12.1.7. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurai.

12.1.8. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

12.1.9. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties poskyryje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

12.1.10. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

12.1.11. Pirkėjas sumoka Tiekėjui Avansą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto Avanso suma išskaitoma iš mokėtinės sumos.

12.1.12. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą Avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų yra suteikta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir Paslaugų rezultatu gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta Avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Paslaugų kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto Avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos Avanso sumos už laikotarpį nuo Avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

12.2. Mokėjimų tvarka

12.2.1. Tiekėjas išrašo Sąskaitą tik Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose:

12.2.1.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Tiekėjas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis;

12.2.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas gali teikti tik naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis.

12.2.2. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

12.2.3. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas Avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka.

12.2.4. Pirkėjas atlieka mokėjimus už Paslaugas Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.

12.2.5. Už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus Pirkėjui taikomos netesybos Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12.2.6. Jei Paslaugos teikiamos etapais ar periodais aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienam Paslaugų teikimo etapui ar periodui, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

12.2.7. Jeigu Šalys sudaro trišalį susitarimą su subtiekiu dėl tiesioginio atsiskaitymo, Pirkėjas

privalo pervesti subtiekejui mokėtiną sumą į subtiekejo banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Paslaugas Pirkėjui.

12.3. Kiti atsiskaitymo klausimai

12.3.1. Pirkėjas privalo pervesti mokėjimus Tiekėjui į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sąlygose.

12.3.2. Pirkėjas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus). Dėl šios priežasties Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Pirkėjo sutikimo.

12.3.3. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurai.

12.3.4. Už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį mokančioji Šalis privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas.

13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

13.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

13.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

13.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

13.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to reikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

13.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

13.4. Šalis atsako:

13.4.1. už bet kokią neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

13.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

13.5. Šalis, nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją, privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą.

14. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

14.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą

vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

14.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

15. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

15.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančią Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiros Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Paslaugų pobūdžio ar (ir) išimtinių teisių, patentų ir kt.

15.2. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patentų, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

15.3. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo naudoti Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nurodyta bauda.

16. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

16.1.1. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;

16.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;

16.1.3. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį. Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;

16.1.4. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui. Nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;

16.1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;

16.1.6. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.

16.2. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Tiekėjas, subtiekejai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, reikalingus vykdant Sutartį.

16.3. Tiekėjas pareiškia, kad suteiktų Paslaugų rezultato disponavimo, valdymo ir naudojimosi teisės nėra apribotos ir jokie tretieji asmenys neturi pretenzijų į Sutartimi perduodamą Paslaugų rezultatą.

16.4. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir VPĮ 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

17. BENDRIEJI ATSAKOMYBĖS KLAUSIMAI

17.1. Netesybų sumokėjimas už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą neatleidžia Šalies nuo Sutartyje numatytų jos pareigų vykdymo.

17.2. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtinais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektualinės nuosavybės teisių pažeidimo.

17.3. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėja nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.

17.4. Šioje Sutartyje numatytos teisių gynybos priemonės neapriboja Šalių teisės pasinaudoti kitomis teisėtomis teisių gynybos priemonėmis.

17.5. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.

17.6. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.

17.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio sutarties pažeidimo pagal Bendrųjų sąlygų 22.2.1 papunktį ir (ar) Tiekėjas esminę Sutarties sąlygą, nurodytą Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje, vykdo su dideliais ar nuolatiniais trūkumais, Tiekėjas įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą VPĮ 91 straipsnyje nustatyta tvarka. Atvejais, kuomet laikoma, kad esminė Sutarties sąlyga vykdoma su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, nurodyti Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje. Esminės Sutarties sąlygos vykdymas su dideliais arba nuolatiniais trūkumais gali būti pripažįstamas ir kitais, Specialiosiose sąlygose nenurodytais, atvejais, įvertinus konkrečias esminės Sutarties sąlygos netinkamo vykdymo aplinkybes.

18. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

18.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

18.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio

kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;

18.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

18.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

18.4. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

19. SUTARTIES NUOSTATŲ NEGALIOJIMAS

19.1. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti Susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neįtraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti.

19.2. Jeigu Specialiosiose sąlygose numatytas Bendrųjų sąlygų nuostatos pakeitimas yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojantis, negali būti taikoma tos Bendrųjų sąlygų nuostatos redakcija, buvusi iki pakeitimo. Tokiu atveju Šalys privalo veikti pagal Bendrųjų sąlygų 19.1 punktą.

20. SUTARTIES PAKEITIMAI

20.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

20.2. Sutarties pakeitimai įforminami Šalims sudarant Susitarimą.

20.3. Šalis, inicijuojanti Susitarimą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti Susitarimą. Kita Šalis per 5 (penkias) darbo dienas (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties ir imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.

20.4. Susitarimas įsigalioja nuo jo sudarymo, jei Susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Pirkėjas privalo pavišinti VPĮ 33 ir 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

20.5. Specialiosiose sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio, subtiekiejo ar specialisto pakeitimą kitu asmeniu) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama

apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

21. SUTARTIES SUSTABDYMAS

21.1. Nesant Tiekėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Sutarties Šalis negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties Šalys turi teisę inicijuoti Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

21.2. Paslaugų (jų dalies) teikimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

21.2.1. esant Bendrųjų sąlygų 18 skyriuje numatytoms nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrunkdo vykdyti Sutarties;

21.2.2. Tiekėjas Sutartyje nurodyta tvarka negali teikti Paslaugų (pavyzdžiui, Pirkėjas dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti techninių galimybių Paslaugų teikimui), o Tiekėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;

21.2.3. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį, įsigijimo;

21.2.4. ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;

21.2.5. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;

21.2.6. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

21.2.7. sutartinių įsipareigojimų stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto, perskirstyto, negauto ir panašiai Pirkėjo Paslaugų pirkimui skirto finansavimo arba finansavimo trūkumo;

21.2.8. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Pirkėju ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.

21.3. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymas atliekamas dėl Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytų aplinkybių ir tęsiasi ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, toks stabdymas laikomas Sutarties keitimu joje numatytomis sąlygomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.4. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje ar (ir) Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir (ar) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris turi būti atliekamas, vadovaujantis VPĮ nuostatomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas tik Sutarties galiojimo laikotarpiu tokia tvarka:

21.5.1. atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją. Tiekėjo rašytiniame prašyme turi būti nurodyta stabdymo aplinkybė (Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktis) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Pirkėjas, įvertinęs prašymą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie priimtą sprendimą dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo. Tiekėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Pirkėjas turi teisę raštu atsisakyti patvirtinti sustabdymą;

21.5.2. Pirkėjui raštu informavus Tiekėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminą, Tiekėjas

ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Pirkėją ir patvirtina, kad sutinka su sustabdymu. Tiekėjas turi teisę prieštarauti sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymui tik tuo atveju, jei Tiekėjas savo sąskaita ir jėgomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą;

21.5.3. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po patvirtinimo išsiuntimo Pirkėjui dienos, sustabdyti sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymą. Jei sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymas sustabdytas, Šalys negali vykdyti jokių jiems pagal Sutartį ar Sutarties dalį priskirtų įsipareigojimų.

21.6. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

21.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.

21.8. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Pirkėjas Tiekėjui nemoka jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.

21.9. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau. Tuo atveju, jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai atnaujinami anksčiau negu pasibaigia Šalių susitarime nurodytas sustabdymo terminas, Šalys Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminų atnaujinimo datą įformina raštu.

21.10. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas nukeliami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

21.11. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, praėjus šiam terminui, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų.

22. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

Sutartis gali būti nutraukiama VPĮ 90 straipsnyje ir Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant galimybę nutraukti Sutartį Šalių susitarimu.

22.1. Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų

22.1.1. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Sutarties ar įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatą ir koku būdu kita Šalis pažeidė bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą.

22.1.2. Pretenziją gavusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis siekdama ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Tiekėjo teisė siūlyti kitą terminą nelaikoma Pirkėjo pareiga tą terminą priimti. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

22.2. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva

22.2.1. Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Tiekėją raštu prieš ne trumpesnę nei 5 (penkių) dienų terminą, jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiosiose sąlygose ar Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Pirkėjo pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

22.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį raštu įspėjęs Tiekėją prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.2.2.1. Tiekėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka analogiška situacija;

22.2.2.2. Tiekėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą;

22.2.2.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Pirkėjo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.4. Pirkėjas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigyjamose Paslaugos ir Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.5. Pirkėjo valdymo organas priima sprendimą, dėl kurio Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.6. pasikeičia (pablogėja) Pirkėjo finansinė padėtis ar Pirkėjas negauna arba netenka finansavimo ir dėl šios priežasties nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.7. keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;

22.2.2.8. nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;

22.2.2.9. Pirkėjas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą ar rekomendaciją nutraukti Sutartį;

22.2.2.10. Tiekėjas vėluoja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo paskutinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba atsisako jį pateikti;

22.2.2.11. Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus;

22.2.2.12. Tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;

22.2.2.13. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų (taikoma, jeigu Pirkėjas veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, ar yra laikomas esminiu subjektu);

22.2.2.14. paaiškėja VPĮ 37 straipsnio 8 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 8 dalyje nurodytos aplinkybės.

22.2.3. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

22.2.4. Pirkėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukia Sutartį arba sustabdo jos vykdymą privalomų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos

Respublikoje įgyvendinimo nustatymo. Draudžiama priimti naujas prievolės pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

22.2.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo esminio sutarties pažeidimo ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, ir jeigu Specialiosiose sąlygose nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti likusią dalį Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudos ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

22.2.6. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais Specialiosiose sąlygose (jei taikoma) ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.2.7. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.2.8. Tais atvejais, kai Tiekėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Tiekėjas pateikia informaciją apie pažeidimo pašalinimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.3. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva

22.3.1. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 30 (trisdešimt) dienų terminą, jeigu Pirkėjas pažeidžia atsiskaitymo su Tiekėju terminus (išskyrus atvejus, kai Pirkėjas naudoja savo teisę sulaikyti mokėjimus), ir Pirkėjo skola Tiekėjui viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės ir Pirkėjas, gavęs Tiekėjo pretenziją, per 30 (trisdešimt) dienų nesumoka Tiekėjui mokėtinų sumų.

22.3.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimt) dienų terminą, jeigu:

22.3.2.1. Pirkėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Pirkėjas sustabdo veiklą, arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.3.2.2. Pirkėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Tiekėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo, išskyrus Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nustatytą atvejį.

22.3.3. Jeigu Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nurodytos aplinkybės yra susijusios tik su atskira dalimi arba atskiru Susitarimu, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį tik tos dalies atžvilgiu arba nutraukti tik tokį Susitarimą.

22.3.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.3.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pirkėjo esminio Sutarties pažeidimo ar Pirkėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

22.3.6. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.3.7. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Pirkėjas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Pirkėjas informuoja

Tiekėją apie pašalintą pažeidimą arba išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.4. Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju

22.4.1. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

22.4.2. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo:

22.4.2.1. įsitikinti, jog iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktos Paslaugos ir kiti atlikti veiksmai atitinka Sutarties reikalavimus ir Šalys dėl to viena kitai nebereikš pretenzijų;

22.4.2.2. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties reikalavimus;

22.4.2.3. per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos ar Susitarimo dėl Sutarties nutraukimo sudarymo dienos perduoti viena kitai visus dokumentus, kuriuos buvo būtina perduoti pagal Sutarties nuostatas.

23. PREKIŲ MODELIO AR GAMINTOJO KEITIMAS

23.1. Tais atvejais, kai kartu su Paslaugomis yra perkamos prekės, Tiekėjas turi teisę keisti prekių modelį ir (ar) gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

23.1.1. jei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės nebegaminamos ar iš esmės sutriko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinimas ir (ar) prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir (ar) prekės, jų sudedamosios dalys ar (ir) gamintojas neatitinka VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalies nuostatų;

23.1.2. jei keičiamos prekės visiškai atitinka visus pirkimo dokumentų reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės ir Tiekėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs prekių pavyzdžius, pristatomos prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pateikti pavyzdžiai;

23.1.3. jei Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki numatomo prekių keitimo pateikė Pirkėjui rašytinį prašymą su keitimo pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pirkėjas turi teisę nesutikti su prekės keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų pateikimas nepagrindžia keičiamos prekės atitikimo pirkimo dokumentams ir lygiavertiškumo ar geresnės kokybės nei Sutartyje nurodytos prekės;

23.1.4. Šalys sudarė rašytinį Susitarimą prie Sutarties dėl prekių keitimo.

23.2. Šiame Bendrųjų sąlygų skyriuje nurodytu atveju prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą.

24. BENDRAVIMO TVARKA IR KALBA

24.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).

24.2. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

24.3. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi

būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

24.4. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną.

24.5. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnįjį pranešimą.

25. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS

25.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.

25.2. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

25.3. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

PATVIRTINTA

Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus

2024 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-209

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir šių grupių (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugų pirkimo sutartis		
Sutarties data		Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Kauno miesto savivaldybės administracija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	188764867
	1.1.3. Adresas	Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT 887648610
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT44 4010 0425 0001 0078
	1.1.6. Bankas, banko kodas	Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, 40100
	1.1.7. Telefonas	(0 37) 42 26 08
	1.1.8. El. paštas	info@kaunas.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Socialinių paslaugų skyriaus vedėja Jolanta Baltaduonytė
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. balandžio 24 d. įsakymas Nr. A-467 „Dėl įgaliojimų suteikimo Jolantai Baltaduonytei, Jūratei Putnienei ir Giedrei Vareikienei“
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	VŠĮ Kauno miesto poliklinika
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	135042394
	1.2.3. Adresas	Pramonės pr. 31, LT-51270 Kaunas
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT 350423917
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT04 7044 0600 0294 2424
	1.2.6. Bankas, banko kodas	SEB bankas, 70440
	1.2.7. Telefonas	(0 37) 40 39 99
	1.2.8. El. paštas	info@kaunopoliklinika.lt
	1.2.9. Šalies atstovas	Direktorius Paulius Kibiša
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Įstaigos įstatai

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per	Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriaus Paslaugų šeimai ir vaikui poskyrio vyriausioji specialistė Jovita Mikalonienė, el. p. jovita.mikaloniene@kaunas.lt , tel. +370 37 42 38 15

informacinę sistemą SABIS priėmimą	
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	VšĮ Kauno miesto poliklinikos Jaunimo centro vadovė Vytautė Užaitė, el. p. vytaute.uzaitė@kaunopoliklinika.lt , tel. +370 37 78 70 01
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Pirkėjui savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir šių grupių (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	Pirkimo Nr. (ID) 3404749 Savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir šių grupių (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugų pirkimas
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminai, kai Paslaugos teikiamos etapais	Paslaugų teikimo trukmė – 36 mėn. Paslaugos pradedamos teikti Techninėje specifikacijoje numatytais sąlygomis ir terminais.
4.2. Paslaugų/jų dalies/etapo/periodo suteikimo termino pratęsimas	Netaikoma
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Netaikoma
4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimtys	Netaikoma
4.5. Pateikiami dokumentai	Turi būti pateikiami šie dokumentai: - Paslaugų perdavimo–priėmimo aktai. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą už per praėjusį atitinkamo paslaugų teikimo laikotarpio (etapo) mėnesį suteiktas paslaugas Tiekėjas turi pateikti Pirkėjui iki kito mėnesio 5 (penktos) darbo dienos. Teikėjo pateiktame paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodyti Sutarties data ir numeris, suteiktos paslaugos ir jų kiekis. Kartu su aktu turi būti pateikiama paslaugų suteikimo ataskaita, kurioje nurodomos konkrečios per praėjusį mėnesį įvykdytos veiklos ir jų rezultatai, bei savanorių ir vaikų ir (ar) paauglių, kuriems buvo teikiamos paslaugos tą mėnesį sąrašas. - Sąskaita. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad suteiktos paslaugos atitinka Sutartyje ir jos 1 priede nustatytus reikalavimus, ne

	vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos privalo priimti paslaugas ir pasirašyti jų perdavimo ir priėmimo aktą. - Už kiekvieną 12 mėnesių paslaugų teikimo laikotarpį turi būti pateikiama metinė veiklos rezultatų ataskaita, kurioje Tiekėjas nurodo pagrindinius per metus pasiektus rezultatus: informacija apie įgyvendintas veiklas, vaikų / paauglių elgesio pokyčius, kaip pvz., padidėjęs mokyklos, popamokinių veiklų lankomumas / įsitraukimas į pozityvias ir ugdančias veiklas; informacija apie įstaigas / socialinius partnerius, su kuriais buvo bendradarbiaujama; kilusios problemos / sunkumai įgyvendinant numatytą programą / veiklos planą ir jų sprendimo priemonės, kurių buvo imtasi; išvados, pasiūlymai ir pastabos bei kita, Tiekėjo nuomone, svarbi informacija. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuoto įkainio kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>fiksuoto įkainio</u> kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 68 999,76 Eur (šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai, septyniasdešimt šeši centai) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM sudaro ____ Eur. Sutarties kaina yra 68 999,76 Eur (šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai, septyniasdešimt šeši centai) su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus maksimalų Paslaugų kiekį iš Tiekėjo pasiūlyto įkainio be PVM. Pirkėjas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 2 nurodytais įkainiais, nevirsijant jame nurodyto Paslaugų maksimalaus kiekio. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti maksimalaus Paslaugų kiekio ar bet kokios jo dalies).
5.3. Sutarties kainos/įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles	Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.2. dėl kainų lygio pokyčio.
5.3.1. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytam įkainiui, Sutarties įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų įkainio be PVM. Perskaičiuoti Sutarties įkainiai įforminami Susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).
5.3.2. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių	Netaikoma

Paslaugų kainos/įkainių pokytį, pasikeitimo	
5.3.3. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	Paslaugų įkainiai be PVM Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi (perskaičiuojami) tokiomis sąlygomis ir tvarka: 5.3.3.1. Paslaugų įkainių be PVM perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu šalies prašymu. Sutartyje numatyti įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso „124. Socialinė apsauga“ pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.3.3.2 papunktyje, yra didesnis kaip 7 %. Atlikdamos perskaičiavimą, šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo; 5.3.3.2. nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę: $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$ a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo); a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM); k – pagal vartotojų kainų indeksą „124. Socialinė apsauga“ apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę: $k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur}$ Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartotojų kainų indeksas „124. Socialinė apsauga“; Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartotojų kainų indeksas „124. Socialinė apsauga“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo; 5.3.3.3. esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/pasirenkant: Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\12 Įvairios prekės ir paslaugos\Paieškoje nurodoma: 124. Socialinė apsauga\Nurodomas laikotarpis; 5.3.3.4. skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno

	skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a₁“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio; 5.3.3.5. vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį perskaičiavimas jau buvo atliktas; 5.3.3.6. pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir peržiūros dažnumas nėra ribojamas; 5.3.3.7. perskaičiuotieji paslaugų įkainiai be PVM įforminami rašytiniu šalių Susitarimu. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šalies prašymo kitai šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime dėl įkainių perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius ir, esant poreikiui, perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę. Susitarimas padidinti / sumažinti paslaugų įkainius ir, esant poreikiui, atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi; 5.3.3.8. perskaičiuotas paslaugų įkainis be PVM taikomas tik toms paslaugoms, kurios bus teikiamos po Susitarimo dėl paslaugų įkainio be PVM perskaičiavimo įsigaliojimo; 5.3.3.9. paslaugų, suteiktų iki Susitarimo dėl paslaugų įkainio be PVM perskaičiavimo įsigaliojimo, ir paslaugų, suteiktų pažeidus paslaugų suteikimo terminus ir Paslaugų teikėjui nepateikus šių terminų praleidimą patvirtinančių objektyvių įrodymų, įkainis be PVM nebus perskaičiuojamas, jei jis didėja. 5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.
5.3.4. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Apmokėjimo sąlygos: už suteiktas per mėnesį paslaugas sumokama pagal nustatytą įkainį kartą per mėnesį. Jeigu paslaugos teikiamos ne visą kalendorinį mėnesį (t. y. Tiekėjas paslaugas pradeda teikti ne nuo pirmos kalendorinio mėnesio dienos), už paslaugas mokama pagal faktinį dienų, kuriomis buvo teikiamos paslaugos, skaičių. Tokiu atveju, mokėtina mėnesio paslaugų kaina apskaičiuojama mėnesio įkainį padalijus iš praėjusio mėnesio dienų skaičiaus ir padauginus iš faktinio teiktų paslaugų dienų skaičiaus.
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma

6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Netaikoma
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	Pirkėjui nustačius Paslaugų trūkumus, Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas (arba per kitą Pirkėjo nustatytą protingą terminą, jei pašalinti trūkumų per 5 (penkių) darbo dienų terminą objektyviai nėra galima) nuo rašytinių Pirkėjo pastabų, pretenzijų gavimo dienos savo resursais pašalinti Paslaugos teikimo trūkumus.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Netaikoma (tuo atveju, jei laimėjęs Tiekėjas neatitiko arba nesiūlė tam tikrų Kokybinių kriterijų) arba (tuo atveju, jei laimėjęs Tiekėjas atitiko arba pasiūlė tam tikrus Kokybinius kriterijus) 6.3.1. Tiekėjas visą Sutarties vykdymo laikotarpį įsipareigoja mokėti Nurodytiems darbuotojams* ne mažesnio nei Eur dydžio darbo užmokesčio mėnesio medianą (nurodomas ne mažesnis nei Sutarties priedo Nr. 2 „Pasiūlymas“ 2 punkte nurodytas dydis); 6.3.2. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, pateikti Pirkėjui Nurodytų darbuotojų sąrašą, jame nurodant vardus, pavardes, gimimo datas, kiekvieno darbuotojo funkcijas (pareigas) vykdant šią konkrečią Sutartį ir jiems siūlomo mokėti darbo užmokesčio mėnesio medianą. Tiekėjo sąraše Nurodytų darbuotojų mediana turi būti ne mažesnė, kaip nurodyta Sutarties priedo Nr. 2 „Pasiūlymas“ 2 punkte. Sutarties vykdymo metu, pasikeitus nurodytai informacijai, Tiekėjas nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją ir pateikti atnaujintą Nurodytų darbuotojų sąrašą; 6.3.3. ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą kas 6 (šešis) mėnesius, pateikti Pirkėjui informaciją, gautą iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, apie Paslaugų teikėjo Nurodytiems darbuotojams mokamo darbo užmokesčio mėnesio medianą; 6.3.4. Pirkėjas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu patikrins, ar Tiekėjas laikosi Sutarties 6.3.1 papunktyje nurodyto įsipareigojimo, ir kreipsis į kompetentingas institucijas (Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos), kad gautų visą reikiamą informaciją apie mokamo darbo užmokesčio mėnesio medianą Nurodytiems darbuotojams. Jeigu Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Pirkėjui nepateikia prašomos informacijos, informaciją Pirkėjui apie Tiekėjo Nurodytiems darbuotojams mokamo darbo užmokesčio mėnesio medianą turi pateikti pats Tiekėjas, prieš tai kreipęsis į minėtą instituciją dėl Pirkėjo prašomos informacijos išdavimo.

	* Nurodyti darbuotojai – savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir šių grupių (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugas teiksiantys darbuotojai, įskaitant ir ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, subtiekęjų darbuotojus, išskyrus Tiekėjo administracijos darbuotojus, vadovus, kurie tiesiogiai neteikia perkamų Paslaugų).
7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMAI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekęjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekęjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami. arba Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekęjai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 3 „Tiekėjo vadovaujančių specialistų ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas“.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: netesybomis (delspinigiais, bauda).
8.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Netaikoma
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų (nepašalina nustatytų trūkumų ir (ar) neatitikimų ar kitų nukrypimų nuo Sutarties), Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM. 9.2.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja grąžinti dėl Tiekėjui mokėtinos sumos sumažinimo susidariusią permoką pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.1.2 papunktį, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku negrąžintos permokos kainos be PVM. 9.2.3. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos.

9.3. Tiekėjui/Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, mokama 2 000 (dviejų tūkstančių) Eur dydžio bauda. 9.3.2. Nutraukus Sutartį dėl vienos iš Sutarties šalių padaryto esminio Sutarties pažeidimo, pažeidimo nepadariusiai šaliai mokama 2 000 (dviejų tūkstančių) Eur dydžio bauda.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekių ar specialistų pakeitimo/naujų subtiekių pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekių ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	Tiekėjui taikoma 2 000 (dviejų tūkstančių) Eur bauda už kiekvieną pažeidimo atvejį.
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	100 (vienas šimtas eurų) Eur už kiekvieną pažeidimo atvejį.
9.6. Tiekėjui/Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Jeigu nustatoma, kad Tiekėjas nesilaiko konfidencialumo reikalavimų, Pirkėjas reikalauja iš Tiekėjo sumokėti 1 000 (vieno tūkstančio) Eur baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį.
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų Kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma (tuo atveju, kai pasiūlymai įvertinti pagal kainos kriterijų arba Kokybiniai kriterijai buvo nustatyti pirkimo dokumentuose, tačiau laimėjęs Tiekėjas neatitiko arba nesiūlė Kokybinių kriterijų) arba 9.7.1. Jei nustatoma, kad Tiekėjas nesilaiko įsipareigojimų, nurodytų Sutarties Specialiųjų sąlygų 6.3.1 papunktyje, ar nepateikia Sutarties Specialiųjų sąlygų 6.3.2 ir (ar) 6.3.3 papunkčiuose nurodytos informacijos Pirkėjui, Pirkėjas privalo reikalauti iš Tiekėjo, o Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 1 000 (vieno tūkstančio) Eur baudą už kiekvieną pažeidimo mėnesį (atvejį), taip pat jeigu Nurodytų darbuotojų sąraše nebelineka darbuotojų (pvz., darbuotojai pakeičiami į asmenis, su kuriais nėra sudarytos darbo sutartys).
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais	150 (vienas šimtas penkiasdešimt eurų) Eur už kiekvieną pažeidimo atvejį.

intelektiniais veiklos rezultatais nesilaikymo	
9.10. Kitos netesybos	9.10.1. jei Tiekėjas nevykdo Sutarties Specialiųjų sąlygų 10.1.3 įsipareigojimo įgyvendinant Sutartį, užtikrinti, kad vaikų / paauglių ir savanorių bendrose veiklose dalyvautų ne mažiau kaip 15 (penkiolika) savanorių ir vaikų / paauglių porų ir jei pagal Techninės specifikacijos 5.3.8 punktą nauja pora nėra sudaroma per 1 mėn. laikotarpį – už kiekvieną pažeidimo atvejį taikoma 100 (vieno šimto) Eur bauda. Priskaičiuotas baudas Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinos sumos.
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Esminės Sutarties sąlygos	10.1.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys ne mažiau kaip 2 darbuotojai, kurie atitinka kvalifikaciją (specialiųjų pirkimo sąlygų 3.1 p.) ir nurodyti Tiekėjo specialistų ir asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, sąrašą (toliau – Tiekėjų specialistų sąrašas). 10.1.2. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti Sutarties specialią sąlygą 6.3 papunktyje nurodytų reikalavimų laikymąsi (ši nuostata taikoma, jeigu Tiekėjui už socialinį (kokybinį) kriterijų buvo paskirta daugiau kaip 0 balų). 10.1.3. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad vaikų / paauglių ir savanorių bendrose veiklose dalyvautų ne mažiau kaip 15 (penkiolika) savanorių ir vaikų / paauglių porų; 10.1.4. Tiekėjas įsipareigoja teikdamas paslaugas, užtikrinti, kad būtų įgyvendinamas ir vykdomas su Pirkėju suderintas Grafikas ir kad teikiamos paslaugos atitiktų Sutarties (įskaitant jos priedus) reikalavimus. 10.1.5. Tiekėjas įsipareigoja gauti vaikų / paauglių ir jų tėvų (globėjų) sutikimus dėl jų asmens duomenų tvarkymo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo vaikų / paauglių, su kuriais dirbs savanoriai, sąrašo suderinimo su Pirkėju; 10.1.6. Tiekėjas įsipareigoja, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 30 str., kad asmenys, norintys būti savanoriais, taip pat visi Tiekėjo darbuotojai, specialistai ir / ar pasitelkiami Subteikėjų darbuotojai, kurie tiesiogiai dirbs su vaikais, pateikti Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų pagrindu suformuotą galiojantį teisėto darbo su vaikais kodą. Tiekėjas, turi periodiškai, bet ne rečiau kaip 1 kartą per kalendorinius metus, tikrinti teisėto darbo su vaikais kodo galiojimą.
10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai	Dideliu ar nuolatiniu esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumu laikomi: 10.2.1. nevykdo bent vieno iš Sutarties Specialiųjų sąlygų 10.1.4 papunktyje nustatytų reikalavimų dėl paslaugų teikimo grafiko daugiau kaip tris kartus; 10.2.2. nevykdo Sutarties Specialiųjų sąlygų 10.1.3 papunktyje nurodyto reikalavimo užtikrinant ne mažiau kaip 15 (penkiolika)

	savanorių ir vaikų / paauglių porų dalyvavimo veiklose 3 mėnesius iš eilės; 10.2.3. nevykdo įsipareigojimo gauti vaikų / paauglių ir jų tėvų (globėjų) sutikimus dėl jų asmens duomenų tvarkymo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo vaikų / paauglių, su kuriais dirbs savanoriai, sąrašo suderinimo su Pirkėju, daugiau kaip tris kartus; 10.2.4. Jei Specialiųjų sąlygų 6.3.1 papunktyje nurodyto Tiekėjo įsipareigojimo nevykdymo atvejis nustatomas daugiau kaip 1 (vieną) kartą ir (ar) Tiekėjas nevykdo Sutarties Specialiųjų sąlygų 6.3.2 ir (ar) 6.3.3 papunkčiuose nurodytų įsipareigojimų ir jam 2 kartus buvo taikyta Specialiųjų sąlygų 9.7.1 papunktyje nustatyta bauda už tą patį pažeidimą <i>(ši nuostata taikoma, jeigu Tiekėjui už socialinį (kokybinį) kriterijų buvo paskirta daugiau kaip 0 balų)</i>.
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja 37 (trisdešimt septynis) mėnesius. Maksimalus paslaugų teikimo laikotarpis – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia šalių nuo pareigos tinkamai įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose ir šiais Specialiosiose sąlygose nurodytais atvejais ir nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. jeigu Tiekėjas neįvykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties įkainius; 12.2.2. jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti prisiimtus įsipareigojimus daugiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir, gavęs įspėjimą raštu dėl įsipareigojimų nevykdymo ar vėlavimo, įsipareigojimų neįvykdo per Pirkėjo nurodytą papildomą terminą daugiau kaip 3 kartus ir jam buvo taikyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 9.2.1 punkte numatyta bauda; 12.2.3. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms ir, po Pirkėjo rašytinio pareikalavimo, per nustatytą terminą daugiau kaip 2 kartus neištaiso netinkamai suteiktų Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nurodytą terminą; 12.2.4. Tiekėjo specialisto (-ų) kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų arba ir Tiekėjas ilgiau kaip 20 kalendorinių dienų neranda kito lygiaverčio specialisto (ne žemesnės kvalifikacijos); 12.2.5. Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, susijusių su darbo užmokesčio mėnesio mediana, kaip nurodyta Sutarties

	Specialiųjų sąlygų 6.3.1 ir 6.3.2 papunkčiuose, ir daugiau kaip 2 (du) kartus jam taikyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 9.7.1 papunktyje nurodyta sankcija už tą patį pažeidimą (<i>ši nuostata taikoma, jeigu Tiekėjui už socialinį (kokybinį) kriterijų buvo paskirta daugiau kaip 0 balų</i>); 12.2.6. Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų pateikti galiojantį teisėto darbo su vaikais kodą (<u>QR kodą</u>), kaip numatyta Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 30 straipsnyje; 12.2.7. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą; 12.2.8. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekių ir (ar) specialistų / esamų subtiekių ir (ar) specialistų keitimo.
13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Perkama nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, kuri nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu ir kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos, kaip numatyta Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.3 papunktyje. Nustačius, kad Tiekėjas šiame papunktyje nustatyto kriterijaus (-jų) nesilaiko, Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyto dydžio bauda.
13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	13.2.1. Pirkimas laikomas socialiniu pirkimu, nes jo pagrindinis tikslas yra pagerinti vaikų / paauglių emocinę-psichologinę savijautą, didinti motyvaciją mokytis ar dirbti (nuo 16 m.), užsiimti visuomenine, sportine, kultūrine ar kt. veikla, mažinančia vaikų / paauglių polinkį elgtis delinkventiškai; 13.2.2. Taikomas sąžiningo darbo užmokesčio mokėjimas (kokybinis kriterijus), nustatytas Specialiųjų sąlygų 6.3.1 papunktyje (<i>ši nuostata taikoma, jeigu Tiekėjas už socialinį kriterijų buvo paskirta daugiau kaip 0 balų</i>). Nustačius, kad Tiekėjas šiame papunktyje nustatyto kriterijaus (-jų) nesilaiko, Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyto dydžio bauda.
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI	
14.1.	14.1.1. Šalys susitaria pakeisti 2.2 Sutarties Bendrųjų sąlygų papunktį ir išdėstyti jį nauja redakcija: „2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena

	iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Paslaugų teikimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už suteiktas Paslaugas gavimo. Šalys įsipareigoja apie korupcinio pobūdžio veiklas, susijusias su Sutarties vykdymu, pranešti teisės aktų nustatyta tvarka.“ 14.1.2. Šalys susitaria pakeisti Sutarties Bendrųjų sąlygų 8.1.2 papunktį ir išdėstyti jį nauja redakcija „8.1.2. Jei taikytina, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo arba per kitą pirkimo dokumentuose nurodytą terminą parengti ir pateikti Tiekėjui suderinimui Paslaugų teikimo programą / grafiką (toliau – Grafikas).“ 14.1.3. Šalys susitaria pakeisti Sutarties Bendrųjų sąlygų 12.2.1. papunktį ir išdėstyti jį nauja redakcija: „12.2.1. Tiekėjas išrašo Sąskaitą tik Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose: 12.2.1.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Tiekėjas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis; 12.2.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas gali teikti tik naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis; 12.2.2. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS; 12.2.3. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas Avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka; 12.2.4. Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos, tik po to, kai šalys suderina ir pasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą; 12.2.5. už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus Pirkėjui taikomos netesybos Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka; 12.2.6. jei Paslaugos teikiamos etapais ar periodais, aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienam Paslaugų teikimo
--	--

	etapui ar periodui, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip; 12.2.7. jei Šalys sudaro trišalį susitarimą su subtiekeju dėl tiesioginio atsiskaitymo, Pirkėjas privalo pervesti subtiekeiui mokėtiną sumą į subtiekejo banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekejo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekejas pateikia Sąskaitą už Paslaugas Pirkėjui.“ 14.1.2. Šalys susitaria pakeisti Sutarties Bendrųjų sąlygų 14.1 papunktį ir išdėstyti jį nauja redakcija: „14.1. Tiekejas įsipareigoja užtikrinti tinkamą asmens duomenų apsaugą, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento) nuostatomis ir Sutarties 5 priede nustatytomis sąlygomis.“
14.2.	Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas 3.1.4 papunkčiu: „3.1.4. Tiekejas įsipareigoja vykdant Sutartį užtikrinti, kad Tiekejo darbuotojai ir kiti jo vardu veikiantys asmenys nesiims neteisėtų veiksmų, siekdami daryti įtaką Pirkėjo sprendimams, gauti konfidencialios informacijos.“
14.3.	(pildyti, jei išbraukiamas Sutarties Bendrųjų sąlygų atitinkamas punktas: Šalys susitaria išbraukti nurodytą Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: _____.
14.4.	(pildyti, jei nustatomos kitokios nei Sutarties Bendrosiose sąlygose nustatytos nuostatos dėl Paslaugų intelektualinės nuosavybės):
14.5.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose arba prieduose.
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Savanorių grupių darbai su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir šių grupių (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugų techninė specifikacija
15.2. Priedas Nr. 2	Pasiūlymas
15.3. Priedas Nr. 3	Tiekejo vadovaujančių specialistų ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas
15.4. Priedas Nr. 4	Nurodytų darbuotojų sąrašas (<i>pridedamas, jei Paslaugų teikėjui už socialinį kriterijų buvo skirta daugiau nei 0 balų</i>)
15.5. Priedas Nr. 5	Susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo
15.6. Priedas Nr. 6	Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir (ar) specialistai (jei bus)
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Socialinių paslaugų skyriaus vedėja Jolanta Baltaduonytė	Direktorius Paulius Kibiša

(parašas)	(parašas)
-----------	-----------

2025 m. d.
sutarties Nr.
1 priedas

SAVANORIŲ GRUPIŲ DARBUI SU VAIKAIS IR PAAUGLIAIS (10–18 M.) SUDARYMO, MOKYMO IR ŠIŲ GRUPIŲ (SAVANORIŲ IR VAIKŲ / PAAUGLIŲ PORŲ) VEIKLOS KOORDINAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas: savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir šių grupių (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugos (toliau – paslaugos).

2. Paslaugų tikslinė grupė: vaikai ir (ar) paaugliai (10–18 m.), patiriantys krizę, taip pat vaikai ar paaugliai, turintys emocijų ir (arba) elgesio sutrikimų ar sunkumų, patiriantys socialinę riziką, linkę elgtis delinkventiškai (mokyklos nelankymas, bendravimo sunkumai, agresyvus, smurtinis elgesys, vagiliavimas, bėgimas iš namų, piktnaudžiavimas alkoholiu ar kitomis psichotropinėmis medžiagomis ir pan.), su kuriais dirbs Tiekėjo atrinkti ir apmokyti savanoriai. Vaikų / paauglių, su kuriais dirbs savanoriai, sąrašą sudaro Tiekėjas, atsižvelgdamas į atvejo vadybininkų, dirbančių su vaikų / paauglių šeimomis, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriaus ar kitų susijusių asmenų (įstaigų) rekomendacijas ar prašymus ir jį suderina su Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriumi (toliau – Socialinių paslaugų skyrius).

3. Paslaugų tikslas: pagerinti vaikų / paauglių emocinę-psichologinę savijautą, didinti motyvaciją mokytis ar dirbti (nuo 16 m.), užsiimti visuomenine, sportine, kultūrine ar kt. veikla, mažinančia vaikų / paauglių polinkį elgtis delinkventiškai.

4. Paslaugų apimtis: paslaugos teikiamos 36 mėn., nebent Pirkėjas sustabdytų ar nutrauktų paslaugų teikimą. Sudarius savanorių ir vaikų / paauglių poras, paslaugos turi būti teikiamos ne mažiau kaip 15 porų (poroje savanoris ir vaikas / paauglys) visu paslaugų teikimo laikotarpiu.

5. Paslaugos turi atitikti šiuos reikalavimus:

5.1. Paslaugų sudėtis:

5.1.1. veiklos programos / plano, kurioje (-iame) turi būti numatyta, kaip bus vykdoma savanorių atranka, savanorių grupių darbui su vaikais ir (ar) paaugliais (10–18 m.) sudarymas, mokymas, jų (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos organizavimas ir koordinavimas, siekiant numatyto paslaugų tikslo, parengimas ir suderinimas su Pirkėju;

5.1.2. savanorių darbui su vaikais ir paaugliais atranka bei mokymai, individualios bei grupinės savanorių supervizijos;

5.1.3. vaikų / paauglių ir savanorių porų sudarymas, informaciniai susitikimai su vaikų / paauglių atstovais (tėvais, globėjais, rūpintojais, įtėviais) (ne mažiau kaip 15 vaikų / paauglių);

5.1.4. savanorių ir vaikų / paauglių porų individualus koordinavimas, atvejų aptarimų grupių organizavimas;

5.1.5. savanorių ir vaikų / paauglių porų užimtumo (laisvalaikio, sporto, kultūrinių ir pan.) veiklų organizavimas ir koordinavimas.

5.2. Reikalavimai patalpoms

Visu Sutarties vykdymo metu turėti (nuosavybės, nuomos, panaudos ar kitokiais teisė naudotis patalpomis suteikiančiais pagrindais) ne mažiau kaip 30 kv. m. patalpas Kauno mieste, kuriose užtikrinamas viešosios tvarkos, darbų saugos, higienos normų ir priešgaisrinės saugos reikalavimų laikymasis. Patalpos turi būti pritaikytos tiek individualiam konsultavimui, tiek grupiniams užsiėmimas ne mažesnėms kaip 15 asmenų grupėms. Patalpose ar šalia jų turi būti sudaroma galimybė naudotis higienos patalpomis (WC su kriaukle).

5.3. Reikalavimai paslaugų teikimui

5.3.1. Tiekėjas ne vėliau kaip per 14 d. d. nuo Sutarties pasirašymo turi parengti veiklos programą / planą, kurioje (-iame) turi būti numatyta, kaip bus vykdoma savanorių atranka, savanorių grupių darbui su vaikais /paaugliais sudarymas, mokymas, jų (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos organizavimas ir koordinavimas, siekiant numatyto paslaugų tikslo, nurodant konkrečias veiklas ir jų atlikimo terminus (jei atitinkamoms veikloms atlikti terminai numatyti šioje techninėje specifikacijoje, jie turi atitikti techninėje specifikacijoje nurodytus terminus). Programa turi būti suderinta su Socialinių paslaugų skyriumi. Tiekėjas turi atsižvelgti į programos / plano derinimo metu parengtai programai / planui pateiktas pastabas ir pasiūlymus ir atitinkamai patikslinti jį (ją) ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo pastabų ir pasiūlymų gavimo dienos (jeigu jų bus pateikta).

5.3.2. Pagal parengtą ir suderintą veiklos programą / planą savanorių atrankos organizavimas ir viešinimas turi būti pradėti vykdyti ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo veiklos programos / plano suderinimo dienos (siekiant atrinkti ne mažiau kaip 15 savanorių).

5.3.3. Savanoriais gali būti asmenys, ne jaunesni nei 21 metų amžiaus ir turintys ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, asmuo, norintis būti savanoriu Tiekėjui privalo pateikti Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų pagrindu suformuotą galiojantį teisėto darbo su vaikais kodą, o Tiekėjas, turi periodiškai, bet ne rečiau kaip 1 kartą per kalendorinius metus, tikrinti teisėto darbo su vaikais kodo galiojimą. Vykdamas savanorių atranką, turi būti atsižvelgiama į jų motyvaciją dirbti su tikslinės grupės vaikais / paaugliais. Visi atrinkti savanoriai turi būti apmokomi Tiekėjo turimų ar pasitelkiamų atsakingų specialistų dirbti su tikslinės grupės vaikais / paaugliais. Mokymai turi būti organizuojami pagal parengtą veiklos programą / planą. Mokymų trukmė turi būti ne mažesnė kaip 10 akademinių valandų. Savanoriams pradėjus dirbti su vaikais / paaugliais, Tiekėjo atsakingi specialistai turi padėti savanoriams atlikti užduotis, padėti įgyti praktinės patirties.

5.3.4. Tiekėjas turi sudaryti savanorių ir vaikų / paauglių poras (vienam savanoriui priskiriamas vienas vaikas / paauglys ir suorganizuoti informacinius susitikimus su vaikų / paauglių atstovais (tėvais, globėjais, rūpintojais, įtėviais) (ne mažiau kaip 15 vaikų / paauglių) per 10 d. d. nuo atrinktų savanorių apmokymų pabaigos, bet ne vėliau kaip per 45 d. d. nuo Sutarties pasirašymo

dienos. Esant pagrįstoms aplinkybėms, kai Tiekėjas negali sudaryti porų ne dėl savo kaltės (pvz., viešinimo akcijos metu neatsirado numatytas skaičius savanorių), šis terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip dar 25 d. d. (Tiekėjui naudojantis galimybe dėl termino pratęsimo, termino pratęsimo laikotarpiu už paslaugas Tiekėjui nėra mokama).

5.3.5. Savanorių ir vaikų / paauglių porų individualaus koordinavimo, atvejų aptarimų grupių organizavimo veiklos turi būti vykdomos ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį.

5.3.6. Savanorių ir vaikų / paauglių porų užimtumo (laisvalaikio, sporto, kultūrinių ir pan.) veiklų organizavimas ir koordinavimas turi būti vykdomas ne mažiau kaip 3 kartus per mėn. kiekvienai savanorių ir vaikų / paauglių porai.

5.3.7. Tiekėjas turi sekti ir kaupti savanorių ir vaikų / paauglių porų dalyvavimo veiklose duomenis, taip pat taip pat Pirkėjui teikiamose ataskaitose pažymėti informaciją apie nutrūkusias ir / ar naujai sudarytas vaikų / paauglių ir savanorių poras.

5.3.8. Vaikui / paaugliui praleidžiant daugiau nei 50 proc. veiklų du mėnesius iš eilės be pateisinamos priežasties (pvz., liga, atostogos, kitos pateisinamos priežastys), Tiekėjas turi pakeisti jį kitu, suteikdamas 1 mėn. įspėjimo laikotarpį (netaikoma tais atvejais, kai vaikas / paauglys dėl objektyvių priežasčių negali ar atsisako dalyvauti tolesnėse veiklose bei kai Tiekėjas paslaugas tuo pačiu metu teikia daugiau nei 15 vaikų / paauglių). Pasibaigus įspėjimo laikotarpiui ir vaikui / paaugliui per jį nepasitaisius ar jam dėl objektyvių priežasčių negalint ar atsisakius dalyvauti tolesnėse veiklose, Tiekėjas turi pakeisti jį kitu tikslinės grupės vaikų / paauglių ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo įspėjimo laikotarpio pabaigos ar atitinkamų aplinkybių paaiškėjimo dienos, atsižvelgdamas į atvejo vadybininkų, dirbančių su vaikų (paauglių) šeimomis, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriaus ar kitų susijusių asmenų (įstaigų) rekomendacijas ir suderinęs su Socialinių paslaugų skyriumi.

5.3.9. Kai dėl pasikeitusių aplinkybių, neužsimezgiusio ryšio ar kitų nenumatytų priežasčių, savanoris negali ar nebenori dirbti su vaiku / paaugliu (pvz., nebeturi laiko, persikrausto į kitą miestą ar kt.), siekiant užtikrinti darbo su vaiku / paaugliu tęstinumą, savanoriui, sutinkančiam dirbti su daugiau nei su vienu vaiku / paaugliu, gali būti laikinai priskirta ir daugiau vaikų / paauglių, iki kol bus surastas ir apmokytas naujas savanoris. Tiekėjas turi surasti ir apmokyti naują savanorį ne vėliau per 25 d. d. nuo atitinkamų aplinkybių paaiškėjimo dienos.

5.3.10. Paslaugos vienam vaikui / paaugliui gali būti teikiamos pagal poreikį, bet ne ilgiau nei 12 mėn., išskyrus tuos atvejus, kai paslaugos vaikui / paaugliui buvo neteikiamos dėl 5.3.8 punkte numatytų priežasčių. Tokiais atvejais paslaugų teikimo terminas vaikui / paaugliui gali būti pratęsimas iki 18 mėn.

5.3.11. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymu, Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“, kitais paslaugų teikimą reguliuojančiais teisės aktais ir šioje techninėje specifikacijoje nurodytais reikalavimais.

5.3.12. Vaikų / paauglių, su kuriais dirbs savanoriai, sąrašą sudaro Tiekėjas, atsižvelgdamas į atvejo vadybininkų, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriaus ar kitų

susijusių asmenų (įstaigų) rekomendacijas ar prašymus bei suderinęs su Socialinių paslaugų skyriumi (įskaitant ir visus sąrašo pakeitimus). Vaiko / paauglio deklaruota ir faktinė gyvenamoji vieta turi būti Kauno mieste.

5.3.13. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad paslaugos būtų teikiamos užtikrinant vaikų / paauglių (jo šeimos narių) saugumą ir konfidencialumą.

5.3.14. Teikiant paslaugas, kas mėnesį kartu su paslaugų perdavimo ir priėmimo aktu turi būti pateikiama paslaugų suteikimo ataskaita, kurioje nurodomos konkrečios per praėjusį mėnesį įvykdytos veiklos ir jų rezultatai. Už kiekvieną 12 mėnesių paslaugų teikimo laikotarpį turi būti pateikiama metinė veiklos rezultatų ataskaita, kurioje Tiekėjas nurodo pagrindinius per metus pasiektus rezultatus: informacija apie įgyvendintas veiklas, vaikų / paauglių elgesio pokyčius, kaip pvz. padidėjęs mokyklos, popamokinių veiklų lankomumas / įsitraukimas į pozityvias ir ugdančias veiklas; informacija apie įstaigas / socialinius partnerius su kuriais buvo bendradarbiaujama; kilusios problemos / sunkumai įgyvendinant numatytą programą / veiklos planą ir jų sprendimo priemonės, kurių buvo imtasi; išvados, pasiūlymai ir pastabos bei kita Tiekėjo nuomone svarbi informacija. Tiekėjas, teikdamas paslaugas ir siekdamas rezultatyvumo, turi bendradarbiauti su valstybės ir savivaldybių įstaigomis, ugdymo įstaigomis, nevyriausybinių organizacijų ir kitų institucijų atstovais.

5.3.15. Tiekėjas atsako už suteiktų paslaugų kokybę, jų priežiūrą bei savalaikį savo ar Pirkėjo pastebėtų trūkumų šalinimą.

5.3.16. Pirkėjui prašant, Tiekėjas turi pateikti visą informaciją apie paslaugų teikimo eigą, veiklų vykdymo grafiką, pasiektus rezultatus, kylančias problemas ir kitą su teikiamomis paslaugomis susijusią informaciją.

2025 m. d.
sutarties Nr.
2 priedas

PASIŪLYMAS

DĖL SAVANORIŲ GRUPIŲ DARBUI SU VAIKAIS IR PAAUGLIAIS SUDARYMO, MOKYMO IR ŠIŲ GRUPIŲ VEIKLOS KOORDINAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2025 07 22

(Data)

Kaunas

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas (/jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi surašomi visų sutarties šalių duomenys/	VšĮ Kauno miesto poliklinika, 135042394
Tiekėjo adresas, pašto kodas (/jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi surašomi visų sutarties šalių duomenys/	Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vytautė Užaitė
Telefono numeris	+37037787001
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	vytaute.uzaitė@kaunopoliklinika.lt

1. Išnagrinėję pirkimo dokumentus ir reikalavimus, nurodytoms paslaugoms teikti, mes siūlome **dėl savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais sudarymo, mokymo ir šių grupių veiklos koordinavimo paslaugų (toliau – Paslaugos)** pagal sutarties sąlygas ir kitus pirkimo dokumentus, **suteikti už bendrą planuojamą kainą 68 999,76 Eur be PVM, - Eur su PVM,**

Tiekėjo pasiūlyme nurodyta bendra paslaugų kaina neturi viršyti 83 490,00 Eur su PVM. Tuo atveju, jei pasiūlymo kaina viršys nurodytą sumą, pasiūlymas bus atmestas, kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų. Perkančioji organizacija, vertindama tiekėjų pasiūlymus, atsižvelgs į galutinę jos mokėtiną lėšų sumą.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, prašome nurodyti juridinį pagrindą, kuriuo remiantis nereikia mokėti PVM: PVM netaikomas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20 ir 21 straipsnius.

Tiekėjai lentelėje nurodo paslaugų įkainius ir taikomą (jei taikoma) PVM tarifą. Rekomenduojama 5 stulpelyje įkainį nurodyti dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

Bendrą planuojamą kainą sudaro:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus planuojamas kiekis ¹	Paslaugų vieneto įkainis, EUR be PVM	Bendra planuojama kaina, Eur be PVM
----------	-----------------------	-----------	--	--------------------------------------	-------------------------------------

				(pildo tiekėjas 4x5)	(pildo tiekėjas)
1	2	3	4	5	6
1.	Savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir šių grupių (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugos (ne mažiau kaip 15 savanorių ir vaikų / paauglių porų)	vnt.	36	1 916,66	68 999,76
Bendra planuojama kaina, Eur be PVM					68 999,76
PVM tarifas, proc. (įrašyti, jei taikoma)					-
Bendra planuojama kaina, Eur su PVM					68 999,76

¹ Nurodyti paslaugų kiekiai yra maksimalūs ir naudojami tik pasiūlymui palyginti

2. Socialinis kriterijus: Tiekėjo siūloma mokėti sutartį faktiškai vykdysiančių įdarbintų asmenų (tik tų darbuotojų, su kuriais sudarytos darbo sutartys) darbo užmokesčio mėnesio mediana perkančiosios organizacijos nurodytas paslaugas (užduotis) faktiškai atliksiantiems (vykdant šią konkrečią sutartį, t. y. <u>savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir šių grupių (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugas teikiantčius darbuotojus</u>) darbuotojams (išskyrus Tiekėjo administracijos darbuotojus, kurie tiesiogiai neatlieka paslaugų), įskaitant subteikėjo darbuotojus, yra <i>(nurodyti konkretų skaičių)</i>	-	Eur
--	---	------------

3. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui. Paslaugų tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių paslaugų kainą (be PVM) ir paslaugoms taikomo PVM, (jei taikoma).

4. Šiuo pasiūlymu įsipareigojame laikytis Viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų, pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų bei sutarties sąlygų.

5. Patvirtiname, kad visi pridedami dokumentai yra mūsų pasiūlymo dalis.

6. Įsipareigojame nesiimti jokių veiksmų, galinčių sutrukdyti pasiūlymo akceptavimui ar sutarties pasirašymui ir įsipareigojimui.

7. Pasiūlymas galioja iki specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priedo 8 punkte nurodyto termino.

8. Jeigu mūsų pasiūlymas bus nustatytas laimėjusiu, mes sutinkame pirkimo sąlygose nurodytu terminu sudaryti sutartį.

9. Vykdant sutartį pasitelksiu šiuos ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiuosi¹:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiuosi pavadinimas, adresas	Irašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiuosi, numatomi perduoti darbai/paslaugos/prekės (<i>įvardinti konkrečius darbus/paslaugas/prekes</i>); 2. Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiuosi, perduodama sutarties dalis % ar Eur sutarties kainoje

¹Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi. Pateikiama ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, pasirašytos laisvos formos deklaracijos ar kito dokumento, patvirtinančio sutikimą dalyvauti šiame viešajame pirkime, skaitmeninė kopija.

10. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus²:

Eil. Nr.	Subteikėjų pavadinimas, adresas	Irašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Subteikėjams numatomi perduoti darbai/paslaugos/prekės (<i>įvardinti konkrečius darbus/paslaugas/prekes</i>); 2. Subteikėjams perduodama sutarties dalis % ar Eur sutarties kainoje

²Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai (tretieji asmenys, paskirti tiekėjo suteikti dalį darbų/paslaugų/prekių, sutartyje nustatyta tvarka ir veikia aktyviai, t. y. teikia ar vykdo dalį darbų/paslaugų/prekių, kurių kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus).

11. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos specialistus, kuriuos ketinu įdarbinti (toliau – kvazisubteikėjai)³:

Eil. Nr.	Kvazisubteikėjų vardas ir pavardė	Kvazisubteikėjams numatomi perduoti darbai/paslaugos/prekės (<i>įvardinti konkrečiai darbus/paslaugas/prekes</i>)

³Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti kvazisubteikėjai.

Pateikiama kvazisubteikėjų pasirašytas laisvos formos sutikimas, patvirtinantis atlikti sutartyje nurodytus darbus/paslaugas ir tiekėjo ar subteikėjo patvirtinimas, kad laimėjęs konkursą, įdarbins šį specialistą.

12. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos trečiuosius asmenis, kurių pajėgumais remiuosi, tačiau jie sutarties nevykdys⁴

Eil. Nr.	Trečiojo asmens vardas, pavardė /pavadinimas, adresas	Trečiojo asmens priemonės, kuriomis naudosis sutarties vykdymo laikotarpiu

⁴ Pildyti tuomet, jei bus pasitelkti tretieji asmenys, kurie aktyviai sutarties nevykdys, tik suteiks atitinkamus pajėgumus tiekėjui, tam, kad jis atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Nurodyti informaciją apie su trečiaisiais

asmenimis pasirašytas sutartis, ketinimo protokolus ir pan.

13. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai)⁵:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)
1	Tiekėjo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, kvalifikacijos dokumentai (Tiekėjo atsakingų asmenų kvalifikacijos dokumentai.pdf)	„Prisegti dokumentai“

⁵Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

14. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)	17
2	Tiekėjo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą sąrašas (Tiekėjo atsakingų asmenų sąrašas.pdf)	13
3	Tiekėjo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, kvalifikacijos dokumentai (Tiekėjo atsakingų asmenų kvalifikacijos dokumentai.pdf)	11

PASTABOS:

– 9 ir 11 punktuose prašome nurodyti ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubtiekėjus, nes ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubtiekėjai turi būti išviešinti teikiant pasiūlymą, nes po pasiūlymo pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubtiekėjų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, negalės, t. y. po pasiūlymo pateikimo tiekėjas neturi teisės nurodyti naujų ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubtiekėjų, nes tokie veiksmai laikomi pasiūlymo keitimu, prieštarauja Viešųjų pirkimų tarnybos taisyklių (Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės) nuostatoms (VPĮ 45 str. 3 d.) ir todėl toks tiekėjo pasiūlymas yra atmetamas, kaip nurodyta bendrųjų sąlygų 18.1.5 ir (ar) 18.1.6 punkte.

– 13 punkte prašome nurodyti Jūsų pasiūlymo konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija gali būti, pavyzdžiui, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPĮ 20 str. 2 d. Tiekėjas neturi teisės nurodyti, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kokie su pasiūlymu pateikti dokumentai laikytini konfidencialiais. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti

asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

Tuo atveju, kai viešajame pirkime nurodomi fiziniai asmenys (pvz. tiekėjai, tiekėjo darbuotojai, subtieėjai ir (ar) kvazisubtieėjai), pateiktų asmens duomenų valdytojas yra Kauno miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188764867, adresas: Laisvės al. 96, 44251 Kaunas, tel. + 370 37 42 26 31, el. p. info@kaunas.lt). Asmens duomenys tvarkomi (tvarkymo pagrindas) siekiant išnagrinėti viešajame pirkime pateiktus dokumentus ir informuoti apie viešojo pirkimo procedūras Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Asmens duomenys Savivaldybės administracijoje bus saugomi teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugojimo terminus, nustatyta tvarka ir gali būti teikiami tretiesiems asmenims tokia apimtimi, kuri yra būtina pagal Viešųjų pirkimų įstatymą.

Jeigu tiekėjas viešajame pirkime pateikia fizinių asmenų – darbuotojų, subtieėjų ir (ar) kvazisubtieėjų asmens duomenis, jis juos privalo informuoti apie jų asmens duomenų pateikimą Savivaldybės administracijai ir numatomą jų tvarkymą.

Fiziniai asmenys turi teisę prašyti (kreipiantis raštu), kad duomenų valdytojas leistų susipažinti su jų asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų duomenų tvarkymą, taip pat turi teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę perkelti duomenis, teisę atšaukti duotą sutikimą bei teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, Vilnius 10312, el. p. ada@ada.lt), o taip pat pasikonsultuoti su Kauno miesto savivaldybės administracijos Asmens duomenų apsaugos pareigūnu el. p. dap@kaunas.lt. Daugiau informacijos apie duomenų tvarkymą rasite www.kaunas.lt.

2025 m. d.

sutarties Nr.

1 priedas

TIEKĖJO VADOVAUJANČIŲ DARBUOTOJŲ (SPECIALISTŲ) IR ASMENŲ, ATSAKINGŲ UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ SĄRAŠAS
TIEKĖJO UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Darbuotojo esama darbovietė (darbovietės)	Pozicija (darbo vieta, pareigos), kuriai siūlomas darbuotojas (specialistas) <u>pagal pirkimo sąlygų 3.1 p. reikalavimus</u>	Darbuotojo (specialisto) išsilavinimas** Darbuotojo (specialisto) <u>stažas pirkimo sąlygose reikalaujamoje srityje (metais ir mėnesiais)**</u>	Darbuotojo (specialisto) turima kvalifikacija, patvirtinanti 4 stulpelyje nurodytus darbuotojui (specialistui) keliamus reikalavimus**	Priedami reikalaujami darbuotojo (specialisto) kvalifikaciją (išsilavinimą*) patvirtinantys dokumentai (atestatai, pažymėjimai, mokslo baigimo diplomai ir kt.)**	Darbuotojo (specialisto) patirties reikalaujamoje srityje aprašymas*, pateikiant informaciją apie specialisto darbo patirtį, konkrečius vykdytus projektus, sutartis, jų vykdymo laikotarpį (nurodant konkrečias pradžios ir pabaigos datas), užsakovus, jų kontaktinę informaciją ir kt. reikalaujamą patirtį pagrindžiančią informaciją <u>pagal pirkimo sąlygų 3.1 p. reikalavimus</u>
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Vytautė Užaitė	VšĮ Kauno miesto poliklinika	Vadovaujantis specialistas	Aukštasis universitetinis išsilavinimas 17 metų darbo patirtis	Socialinio darbo magistro kvalifikacinis laipsnis	VDU magistro diplomas M Nr. 002640, 2005 06 23	2022 07-2025 06 mėn. Savanorių grupių darbu su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir jų (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugų įgyvendinimas (Kauno miesto savivaldybės finansavimo sutartis Nr. SR-401, 2022 liepos 5 d.).

1	2	3	4	5	6	7	8
2.	Marija Aušraitė	VšĮ Kauno miesto poliklinika	Psichologė	Aukštasis universitetinis išsilavinimas 5 m. 4 mėn. darbo patirtis	Psichologijos bakalauro ir magistro kvalifikaciniai laipsniai	VDU bakalauro diplomas BD Nr. 013303, 2018 06 18; VDU magistro diplomas VD Nr. 010072, 2020 06 30	Darbo patirtis teikiant psichologinę pagalbą vaikams ir jaunimui (tame tarpe - socialinę riziką patiriantiems vaikams paaugliams ar jų šeimoms), organizuojant ir vykdant įvairias pagalbos priemones, didinančias vaikų ir jaunimo įtraukimą bei įgalinimą. Psichologo darbo patirtis įgyta dirbant sveikatos priežiūros, švietimo bei socialinės globos įstaigose: 2021 03 mėn. – dabar VšĮ Kauno miesto poliklinikoje (Jaunimo centre); 2021 02 mėn, – dabar Kauno technologijos universitete (Karjeros ir paslaugų centre); 2020 07 - 2021 02 mėn. VšĮ Abromiškių reabilitacijos ligoninėje (Vaikų skyriuje); 2018 08 - 12 mėn. BĮ Raseinių pagalbos šeimai namuose. T.p. 6 metus savanoriavo Kauno „Vaikų linijoje“, atliko savanorių mokytojos-supervizorės funkcijas. Šiuo metu dirba medicinos psichologe VšĮ Kauno miesto poliklinikos Dainavos padalinio

1	2	3	4	5	6	7	8
							Jaunimo centre, psichologe Kauno technologijos universitete, VDU Socialinių mokslų fakulteto Psichologijos katedros asistente, t.p. studijuoja psichologijos krypties doktorantūroje. Vykdyti projektai: 1) 2021 04-12 mėn. „Pagalba augti III: socialinių paslaugų plėtra 10-18 m. vaikams ir jaunimui Kauno mieste“ (vykdė VŠĮ Kauno miesto poliklinika, finansavo Kauno miesto savivaldybės programa „Iniciatyvos Kaunui“); 2) 2021 02-12 mėn. „Visi savi Kaune“ (darbo su jaunimu gatvėje veikla) (vykdė VŠĮ Kauno miesto poliklinika, finansavo Jaunimo reikalų departamentas prie SADM); 3) 2020 01-07 mėn. „Savarankiškumo link“ (vykdė VŠĮ „SocActiva“, finansavo Kauno miesto savivaldybė); 4) 2020 01-07 mėn. „Gebu būti socialus, savarankiškas ir vertingas“ (vykdė Kauno klubas „Centras“, finansavo Kauno miesto savivaldybė);

1	2	3	4	5	6	7	8
							5) 2019 10-12 mėn. „Neįgaliųjų kasdieninių, socialinių, pažintinių ir profesinių įgūdžių ugdymas Kauno mieste“ (vykdė VšĮ „SocActiva“, finansavo Kauno miesto savivaldybė); 6) 2019 10-12 mėn. „Socialinė rehabilitacija – kaip prarastų gebėjimų stiprinimas ir atstatymas psichikos neįgaliesiems“ (vykdė Kauno klubas „Centras“, finansavo Kauno miesto savivaldybė); 7) 2022 07-2025 06 mėn. Savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir jų (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugų įgyvendinimas (Kauno miesto savivaldybės finansavimo sutartis Nr. SR-401, 2022 liepos 5 d.). Paslaugos skirtos socialinę riziką patiriantiems vaikams ir paaugliams.
3.	Dainora Veleckė	VšĮ Kauno miesto poliklinika	Psichologė	Aukštasis universitetinis išsilavinimas	Psichologijos bakalauro ir magistro	VDU bakalauro diplomas BD Nr. 013337, 2018 06 18;	Darbo patirtis vykdant individualų psichologinį vaikų, jaunimo, suaugusiųjų (tame tarpe - socialinę riziką patiriančių vaikų, paauglių ar

1	2	3	4	5	6	7	8
				5 m. 7 mėn. darbo patirtis	kvalifikaciniai laipsniai	VDU magistro diplomas VD Nr. 010085, 2020 06 30	jų šeimų) konsultavimą, psichologinės pagalbos grupėje teikimą, psichologinį įvertinimą, atitinkamų pagalbos technikų bei būdų parinkimą, profesinį konsultavimą, supervizavimą. Psichologo darbo patirtis įgyta dirbant sveikatos priežiūros ir švietimo srityse: 2021 04 mėn. – dabar VšĮ Kauno miesto poliklinikoje (Jaunimo centre) - teikiant paslaugas socialinę riziką patiriantiems vaikams, paaugliams ar jų šeimoms; 2020 12 mėn. – dabar UAB „Emocinis balansas“; 2019 09 - 2020 03 mėn. Kauno technikos profesinio mokymo centre - teikiant paslaugas socialinę riziką patiriantiems jaunuoliams; 2019 02 - 09 mėn. Ežerėlio pagrindinėje mokykloje, teikiant paslaugas socialinę riziką patiriantiems vaikams ar jų šeimoms. Taip pat 6 metus savanoriavo Kauno „Vaikų linijoje“, ruošė naujus savanorius. Šiuo metu

1	2	3	4	5	6	7	8
							dirba medicinos psichologe VŠĮ Kauno miesto poliklinikos Dainavos padalinio Jaunimo centre, jaunesniąja mokslo darbuotoja Taikomosios psichologijos tyrimų laboratorijoje Mykolo Romerio universitete, t.p. studijuoja psichologijos krypties doktorantūroje. Vykdyti projektai: 1) 2021 04-12 mėn. „Pagalba augti III: socialinių paslaugų plėtra 10-18 m. vaikams ir jaunimui Kauno mieste“ (vykdė VŠĮ Kauno miesto poliklinika, finansavo Kauno miesto savivaldybės programa „Iniciatyvos Kaunui). Projekto paslaugos skirtos socialinę riziką patiriantiems vaikams ir paaugliams; 2) 2021 02-12 mėn. „Visi savi Kaune“ (darbo su jaunimu gatvėje veikla) (vykdė VŠĮ Kauno miesto poliklinika, finansavo Jaunimo reikalų departamentas prie SADM). Projekto paslaugos skirtos socialinę riziką patiriantiems vaikams ir jaunimui;

1	2	3	4	5	6	7	8
							3) 2020 01-2022 02 mėn. „Programos „Neįtikėtini metai“ pritaikymas ir įgyvendinimas Lietuvoje“ (pozityvios tėvystės ugdymo tema, projekto Nr. LT03-2-SAM-TF-001, vykdė VšĮ Higienos institutas, finansavo Europos ekonominės erdvės finansiniai mechanizmai). Projekto paslaugos skirtos socialinę riziką patiriantiems vaikams ir paaugliams, jų šeimoms; 4) 2019 10 - 2020 10 mėn. „Socialinės reklamos, skirtos vairavimo išgėrus prevencijai, efektyvumo rodikliai“ (projekto Nr. 09.3.3- IMT-K-712-16-0034, vykdė VDU, bendrai finansuotas iš Europos socialinio fondo lėšų); 6) 2022 07-2025 06 mėn. Savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir jų (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugų įgyvendinimas (Kauno miesto savivaldybės finansavimo sutartis Nr. SR-401, 2022 liepos 5 d.). Paslaugos skirtos socialinę riziką

1	2	3	4	5	6	7	8
							patiriantiems vaikams ir paaugliams.
4.	Judita Sajauskaitė	VšĮ Kauno miesto poliklinika	Psichologė	3 m. 2 mėn.	Psichologijos bakalauro ir magistro kvalifikaciniai laipsniai	Psichologijos bakalauro laipsnis: Neimegeno (Olandija) universiteto diplomas, 2022 03 08 (pridedamas). Kvalifikacijos pripažinimo Nr.: DV-2022-BP-28; Psichologijos magistro laipsnis: VDU magistro diplomas VD Nr. 013339, 2024 06 19	Darbo patirtis teikiant psichologinę pagalbą vaikams ir jaunimui (tame tarpe - socialinę riziką patiriantiems vaikams paaugliams ar jų šeimoms), organizuojant ir vykdant įvairias pagalbos priemones vaikams ir jaunimui sveikatos priežiūros, socialinės, humanitarinės pagalbos įstaigose, projektuose, individualioje praktikoje: 2023 04 – dabar VšĮ Kauno miesto poliklinikoje (Jaunimo centre) - teikiant paslaugas socialinę riziką patiriantiems vaikams, paaugliams ar jų šeimoms; 2023 01 – dabar VšĮ „Jauna viltis“ programa „Jaunimo suolas“ - teikiant paslaugas socialinę riziką patiriantiems vaikams, paaugliams ar jų šeimoms; 2022 03 – 2024 08 – individuali/privati praktika; 2017 05 - dabar - jaunimo mainų Erasmus+ programa.

1	2	3	4	5	6	7	8
							Projektai/ kt. veiklos: 1) 2022 01-12 mėn. Europos Komisijos programos Erasmus+ lėšomis finansuojamas projektas „Tools for Equality and Inclusion in Youth Work“ (BE INclusive) mažiau galimybių turinčio jaunimo įtraukimas ir emocinės sveikatos stiprinimas; 2) 2022 01-12 mėn Tarptautinis Erasmus+ jaunimo projektas “No shame on me”, (organizacija „Unique projects”) – veiklos, skirtos jaunimo (tame tarpe – socialinę riziką patiriančių jaunuolių) diskriminacijos mažinimui ir emocinės sveikatos stiprinimui; 3) 2023 01-12 mėn. Tarptautinis Erasmus+ jaunimo projektas “Mental health matters” (organizacija „Go Forward”) – veiklos, skirtos mažiau galimybių turinčio jaunimo (tame tarpe – socialinę riziką patiriančių jaunuolių) įtraukimui į veiklas emocinės sveikatos stiprinimui;

1	2	3	4	5	6	7	8
							4) 2023 06 mėn. stovykla „Stebuklų šalyje – In a Wonderland“ (Organizacija „Vilniaus arkivyskupijos Caritas“) – veiklos mažiau galimybių turintiems, atskirtyje esantiems vaikams (tame tarpe – socialinę riziką patiriantiems vaikams), emocinės pagalbos teikimas ir organizavimas; 5) 2023 01-12 mėn. projektas „United Emotional Improvements“ (organizacijos: Klaipėdos jaunimo organizacijų asociacija „Apskritasis Stalas“, Nordic Council Ministers ir VŠĮ „Gausus gyvenimas“) – veiklos jaunimui emocinės sveikatos stiprinimo, tolerantiškos bendruomenės kūrimo ir palaikymo temomis; 6) 2020-2023 m. VŠĮ „Gausus gyvenimas“ (prevencinės, sąmoningumo psichikos sveikatos klausimais didinimo veiklos, mokymai specialistams; renginiai vaikams, paaugliams, jaunimui, tame tarpe - socialinę riziką

1	2	3	4	5	6	7	8
							patiriantiems vaikams ir jaunuoliams); 7) 2020-2022 m. Unicef studentų bendrijos (Nijmegen) vice prezidentė (savanorių atrankos, savanorių veiklos koordinavimas, supervizavimas); 8) 2025 01-06 mėn. Savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir jų (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugų įgyvendinimas (Kauno miesto savivaldybės finansavimo sutartis Nr. SR-401, 2022 liepos 5 d.). Paslaugos skirtos socialinę riziką patiriantiems vaikams ir paaugliams.
5.	Laura Dailidonienė	VšĮ Kauno miesto poliklinika	Socialinė darbuotoja	Aukštasis universitetinis išsilavinimas 15 m. 4 mėn.	Socialinio darbo magistro kvalifikacinis laipsnis	VDU magistro diplomas VD Nr. 002879, 2011 06 22	Darbo patirtis teikiant individualias ir grupines konsultacijas 13-26 m. jaunimui; vykdant veiklą, skirtą kompleksinės pagalbos teikimui vaikams ir jaunimui, turintiems emocijų ir elgesio sutrikimų; vykdant delinkventinio elgesio prevenciją, bendradarbiaujant su Kauno vyriausiuoju policijos

1	2	3	4	5	6	7	8
							komisariatu; organizuojant ir vykdant socialinių įgūdžių lavinimo veiklas vaikams ir jaunimui iš sunkumų patiriančių šeimų, turinčių mokymosi sunkumų, esant psichikos sveikatos sutrikimams; teikiant savižudybių prevencijos atvejo vadybos paslaugas. Socialinio darbo patirtis įgyta dirbant VŠĮ Kauno miesto poliklinikos Jaunimo centre ir Psichikos sveikatos centre nuo 2010 02 mėn. iki dabar. Vykdyti projektai: 1) 2021 04-12 mėn. „Pagalba augti III: socialinių paslaugų plėtra 10-18 m. vaikams ir jaunimui Kauno mieste“ (vykdė VŠĮ Kauno miesto poliklinika, finansavo Kauno miesto savivaldybės programa „Iniciatyvos Kaunui“); 2) 2021 02-12 mėn. „Visi savi Kaune“ (darbo su jaunimu gatvėje veikla) (vykdė VŠĮ Kauno miesto poliklinika, finansavo Jaunimo reikalų departamentas prie SADM); 3) 2020 06-12 mėn. „Pagalba augti II: socialinės paslaugos

1	2	3	4	5	6	7	8
							globojamiems (rūpinamiems) 10-16 m. amžiaus vaikams ir jaunimui Kauno mieste" (vykdė VšĮ Kauno miesto poliklinika, finansavo Kauno miesto savivaldybės programa „Iniciatyvos Kaunui); 4) 2019 08-12 mėn. „Pagalba augti: prevencinės paslaugos bendruomenėje Kauno miesto savivaldybės vaikų globos namų 10-14 m. amžiaus vaikams“ (vykdė VšĮ Kauno miesto poliklinika, finansavo Kauno miesto savivaldybės programa „Iniciatyvos Kaunui); 5) 2019 04-12 mėn. „Kompleksinė pagalba vaikams ir šeimai: konsultacinio, šviečiamojo, ugdomojo pobūdžio psichosocialinės paslaugos Kauno mieste“ (vykdė VšĮ Kauno miesto poliklinika, finansavo Kauno miesto savivaldybės programa „Iniciatyvos Kaunui); 6) 2022 07-2025 06 mėn. Savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir jų (savanorių ir vaikų /

1	2	3	4	5	6	7	8
							paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugų įgyvendinimas (Kauno miesto savivaldybės finansavimo sutartis Nr. SR-401, 2022 liepos 5 d.). Paslaugos skirtos socialinę riziką patiriantiems vaikams ir paaugliams.

Pastabos:

Jei specialistas (kvazisubteikėjas) dirba kitoje įmonėje (ne tiekėjo ar subteikėjo įmonėje), turi būti pateikiamas specialisto (kvazisubteikėjo) **sutikimas teikti / atlikti sutartyje nurodytas (-us) paslaugas / darbus ir tiekėjo ar subteikėjo **patvirtinimas**, kad laimėjęs konkursą įdarbins šį specialistą (tik tuo atveju, jei šis specialistas nesiūlomas kaip subteikėjas).*

***Pildoma, jei tokios informacijos reikalaujama pirkimo sąlygose.*

2025 m. d.
sutarties Nr.
5 priedas

SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO IR PERDAVIMO

Šis susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo ir perdavimo (toliau – Susitarimas) reguliuoja asmens duomenų tvarkymo santykius, kylančius iš 202_ m.d. sutarties Nr....., pasirašytos tarp Kauno miesto savivaldybės administracijos (toliau – Duomenų valdytojas), atstovaujamos Jolantos Baltaduonytės, veikiančios pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. balandžio 24 d. įsakymą Nr. A-467 „Dėl įgaliojimų suteikimo Jolantai Baltaduonytei, Jūratei Putnienei ir Giedrei Vareikienei“, ir VšĮ Kauno miesto poliklinikos (toliau – Duomenų tvarkytojas), atstovaujamos Pauliaus Kibišos, veikiančio pagal Savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir šių grupių (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Kauno miesto savivaldybės administracija ir VšĮ Kauno miesto poliklinika kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi.

Susitarimas yra neatsiejama Sutarties dalis. Susitarimas nepakeičia jokių kitų Sutarties nuostatų, sąlygų ar terminų, išskyrus tuos atvejus, kurie specialiai aptariami šiame Susitarime.

Šalys, vykdydamos Susitarimą, vadovaujasi Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą (toliau kartu – Asmens duomenų apsaugos teisės aktai).

I SKYRIUS

DUOMENŲ TVARKYMO DALYKAS IR TRUKMĖ

1. Susitarimas reguliuoja asmens duomenų tvarkymo santykius, susiklosčiusius tarp Duomenų tvarkytojo ir Duomenų valdytojo vykdant Sutartį.

2. Susitarimas galioja, kol galioja arba yra taikoma Sutartis, taip pat pasibaigus Sutartčiai tiek, kiek reikia tinkamai atlikti likusius su asmens duomenų tvarkymu susijusius įsipareigojimus.

II SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja:

3.1. įgyvendinti tinkamas ir pakankamas technines ir organizacines priemones, užtikrinančias, kad jo vykdomas asmens duomenų tvarkymas atitiktų asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus;

3.2. tvarkyti Susitarimo VII skyriuje nurodytus asmens duomenis tik pagal Duomenų valdytojo pateiktus dokumentais įformintus rašytinius nurodymus, išskyrus atvejus, kai taikomi teisės aktai reikalauja duomenis tvarkyti nesant tokių nurodymų. Duomenų tvarkytojas informuoja Duomenų valdytoją, jei atsiranda kliūčių laikytis Duomenų valdytojo nurodymų;

3.3. atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį, imtis protingų priemonių, kad padėtų Duomenų valdytojui taikyti tinkamas technines ir organizacines priemones, kiek tai įmanoma, kad būtų įvykdyta Duomenų valdytojo pareiga atsakyti į duomenų subjektų pateikiamus prašymus, jiems naudojantis BDAR nustatytais duomenų subjekto teisėmis;

3.4. atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį bei turimą informaciją, imtis protingų priemonių, kad padėtų Duomenų valdytojui vykdant konkrečias pareigas pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus, apimančias tvarkymo saugumą (BDAR 32 str.), pranešimus apie asmens duomenų saugumo pažeidimą (BDAR 33-34 str.), poveikio duomenų apsaugai vertinimą bei išankstines konsultacijas (BDAR 35-36 str.);

3.5. Duomenų valdytojo prašymu, imtis protingų priemonių, kad nutrauktų asmens duomenų tvarkymą po Sutarties pasibaigimo ir, jei to pageidauja Duomenų valdytojas ir jei kitaip nenumato taikomi Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktai, imtis protingų priemonių, siekiant ištrinti arba kitaip padaryti neprieinamus ir nenaudojamus visus asmens duomenis arba grąžinti juos Duomenų valdytojui, kartu ištrinant arba kitaip padarant neprieinamas visas turimas jų kopijas;

3.6. suteikti visą reikalingą informaciją Duomenų valdytojui, pastarajam vykdant Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos ar kitos valstybinės institucijos nurodymus. Duomenų valdytojas tokiu atveju pateikia Duomenų tvarkytojui atitinkamą užklausą ar prašymą, į kurią Duomenų tvarkytojas atsako per protingą terminą;

3.7. asmens duomenų tvarkymui nepasitelkti subtvarkytojų, neperleisti savo įsipareigojimų pagal Susitarimą tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio Duomenų valdytojo sutikimo. Kai, gavęs prieš tai paminėtą sutikimą, Duomenų tvarkytojas pasitelkia subtvarkytoją (-us), Duomenų tvarkytojas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartimi subtvarkytojui (-ams) bus nustatytos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip ir prievolės, nustatytos Duomenų tvarkytojui šiame Susitarime, o subtvarkytojas bus pajėgus jas vykdyti. Duomenų tvarkytojas yra atsakingas Duomenų valdytojui už pasitelktų subtvarkytojų atliekamą asmens duomenų tvarkymą ir už žalą, atsiradusią dėl subtvarkytojų veikimo ar neveikimo;

3.8. pagal kompetenciją pateikti Duomenų valdytojui visą informaciją, būtiną, siekiant įrodyti, kad yra vykdomi pagal šį Susitarimą priimti įsipareigojimai, sudaryti sąlygas bei padėti Duomenų valdytojui arba kitam jo įgaliotam auditoriui atlikti auditą, įskaitant patikrinimus.

4. Duomenų valdytojas įsipareigoja:

4.1. pateikti Duomenų tvarkytojui tik tokius asmens duomenis, kuriuos surinko ir tvarko teisėtu pagrindu ir teisėtais tikslais;

4.2. taikyti tinkamas ir pakankamas asmens duomenų apsaugos technines ir organizacines priemones, kad asmens duomenys būtų apsaugoti nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo arba nuo atsitiktinio praradimo, pakeitimo, nesankcionuoto atskleidimo ar nesankcionuotos prieigos prie jų, ypač tais atvejais, kai asmens duomenys perduodami elektroninėmis ryšio priemonėmis, taip pat nuo kitų neteisėtų tvarkymo formų;

4.3. tinkamai pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus informuoti duomenų subjektus apie jų duomenų tvarkymą ir perdavimą Duomenų tvarkytojui, o tais atvejais, kai Duomenų tvarkytojas yra pasitelkęs subtvarkytoją (-us), – ir apie jį (juos);

4.4. suteikti visą reikalingą informaciją Duomenų tvarkytojui, pastarajam vykdant Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos ar kitos valstybinės institucijos nurodymus, įskaitant, bet neapsiribojant ir tais atvejais, kai Duomenų tvarkytojas pateikia Duomenų valdytojui atitinkamą užklausą ar prašymą, į kurią Duomenų valdytojas atsako per protingą terminą;

4.5. visus fizinius asmenis (savo darbuotojus, įgaliotinius ar kitus atstovus), kuriuos pasitelkia Sutarties vykdymui, tinkamai informuoti apie tai, kad jų asmens duomenys (vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas ir kt.) gali būti perduoti Duomenų tvarkytojui ir gali būti jo tvarkomi Sutarties ir (arba) šio Susitarimo vykdymui. Minėti asmenys turi būti informuoti iki jų duomenų perdavimo Duomenų tvarkytojui momento. Pateikiama informacija turėtų, be kita ko, apimti asmens duomenų tvarkymo tikslus, teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį ir turimas teises (pagal BDAR 13 str. reikalavimus).

5. Susitarimo VII skyriuje yra pateikiama informacija, susijusi su Duomenų valdytojo valdomų asmens duomenų tvarkymu, kaip to reikalauja BDAR 28 str. 3 dalis. Susitarimo VII skyrius nei vienai iš Šalių nesuteikia jokių papildomų teisių ar pareigų. Duomenų valdytojas, pateikdamas motyvuotą išankstinį rašytinį prašymą Duomenų tvarkytojui, gali keisti Susitarimo VII skyriaus nuostatas tik tais išimtiniais atvejais, kai pagrįstai mano, kad toks pakeitimas yra pagrįstas ir reikalingas. Į pateiktą prašymą nesutinkanti pakeisti atitinkamą Susitarimo VII skyriaus nuostatą Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos. Kitu atveju, Šalims tarpusavyje susitarus dėl Susitarimo VII skyriaus keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu abiejų Šalių susitarimu.

III SKYRIUS

INFORMACIJOS SAUGUMAS IR KONFIDENCIALUMAS

6. Duomenų tvarkytojas užtikrina tinkamą asmens duomenų apsaugą pagal šį Susitarimą, siekiant apsaugoti asmens duomenis nuo sunaikinimo, pakeitimo, neteisėto platinimo arba neteisėtos prieigos. Asmens duomenys taip pat saugomi nuo kitokio pobūdžio neteisėto tvarkymo:

6.1. Duomenų tvarkytojas parengia ir nuolat atnaušina savo techninių, organizacinių ir fizinių priemonių aprašymą, kad šis atitiktų taikomų duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus.

6.2. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja be Duomenų valdytojo išankstinio rašytinio sutikimo neatskleisti pagal šį Susitarimą tvarkomų asmens duomenų ar kitaip neleisti su jais susipažinti jokiai trečiajai šaliai, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus.

6.3. Duomenų tvarkytojas užtikrina, kad visi su asmens duomenų tvarkymu susiję asmenys būtų įsipareigoję užtikrinti konfidencialumą arba kad jiems būtų taikoma atitinkama įstatymais nustatyta konfidencialumo prievolė.

IV SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7. Šalys yra atsakingos viena kitai už tiesiogiai patirtus nuostolius, kilusius vienai iš Šalių pažeidus Susitarimo nuostatas. Šalys sutaria, jog bendra tiesioginių nuostatų suma negali viršyti 10 000 eurų sumos. Šalys neprisiima atsakomybės už kitos Šalies pelno netekimą, reputacijos praradimą, bet kokius kitus netiesioginius nuostolius ir jų padarinių žalą.

8. Duomenų tvarkytojas nebus atsakingas už šio Susitarimo ar iš jo išplaukiančius asmens duomenų tvarkymo pažeidimus tais atvejais, kai šio Susitarimo netinkamą vykdymą ar asmens duomenų tvarkymo pažeidimus lėmė netikslūs, netinkami, neteisėti Duomenų valdytojo nurodymai, netikslūs, nepilni ar nekorektiški (pateikti netinkamu formatu) Duomenų valdytojo pateikti asmens duomenys.

9. Šalys neturi teisės pavesti Susitarimą vykdyti tretiesiems asmenims.

10. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. Ginčai dėl Susitarimo vykdymo sprendžiami Šalių susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. Jeigu Šalis dėl nenumatytų priežasčių negali įvykdyti kurio nors Susitarimu priimto įsipareigojimo, ji nedelsdama raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl Susitarimo papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

V SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

13. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Susitarimo neįvykdymą vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu, jeigu ji įrodo, kad Susitarimas neįvykdytas dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

14. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

15. Susitarimo neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą ir jų įtaką Susitarimo įvykdymui per protingą laiką po to, kai Susitarimo neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę.

VI SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

16. Susitarimas įsigalioja, kai jį pasirašo ir tinkamai patvirtina Šalys, ir galioja, kol galioja Sutartis, taip pat pasibaigus Sutartčiai tiek, kiek reikalinga Šaliai tinkamai atlikti pagal savo esmę išliekančius, su duomenų tvarkymu susijusius įsipareigojimus.

17. Susitarimas gali būti keičiamas ar papildomas rašytiniu Šalių susitarimu.

18. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

19. Visi ginčai ir pretenzijos, kylantys dėl Susitarimo vykdymo, bus sprendžiami pagal Sutartyje įtvirtintas ginčų sprendimo taisykles.

20. Susitarimui taikomos visos bendrosios Sutarties nuostatos. Esant prieštaravimų tarp Susitarimo sąlygų ir kitų tarp Šalių sudarytų susitarimų, susijusių su Sutartimi, sąlygų, bus taikomos Susitarimo nuostatos.

VII SKYRIUS

INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Tvarkymo tikslas	Savanorių grupių darbui su vaikais ir paaugliais (10–18 m.) sudarymo, mokymo ir šių grupių (savanorių ir vaikų / paauglių porų) veiklos koordinavimo paslaugos paslaugų pirkimas
-------------------------	--

Tvarkymo pobūdis	Tvarkoma tiek asmens duomenų, kiek tai būtina Sutarties ir Duomenų tvarkytojui taikomų teisės aktų nustatytiems reikalavimams įgyvendinti
Tvarkymo pagrindas	Sutarties vykdymas, BDAR 6 str. 1 d. c ir e punktai
Tvarkomų asmens duomenų rūšys	Paslaugos gavėjų asmens duomenys (vardas, pavardė, adresas, telefono numeris, el.pašto adresas, socialinių paslaugų rūšis, kiekis. Paslaugos gavėjo įgalioto asmens / atstovo duomenys (vardas, pavardė, adresas, telefono numeris, el. pašto adresas, įgaliojimo, atstovauti asmenį data ir numeris). Darbuotojų, paslaugos teikėjų atstovų duomenys (vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas).
Asmens duomenų tvarkymo pobūdis	Duomenų rinkimas, įrašymas, saugojimas, keitimas, susipažinimas, sugretinimas su kitais duomenimis, ištrynimasis
Asmens duomenų tvarkymas vykdomas už EEE ribų (pažymėti TAIP/NE)	NE
Asmens duomenų saugojimo laikotarpis	Pasibaigus Sutarčiai, asmens duomenis ištrinti, o turimą asmens bylą grąžinti Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriui
Saugumo priemonės duomenų apsaugai	Visus sąrašus ir kitus dokumentus bei informaciją, kuriuose yra asmens duomenų, Šalys viena kitai teikia elektroniniu paštu tik užšifruotus, kad juos iššifruoti galėtų tik tas asmuo, kuriam laiškas ir yra skirtas. Šifravimo raktai turi būti pateikiami kitu kanalu (pvz., SMS žinute) ir tik tam asmeniui, kuriam yra skirtas laiškas

VIII SKYRIUS ADRESAI IR REKVIZITAI

DUOMENŲ VALDYTOJAS

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas
Tel. (0 37) 42 44 40
LT44 4010 0425 0001 0078
Luminor Bank AS

Socialinių paslaugų skyriaus vedėja

A. V.

(parašas)

Jolanta Baltaduonytė

DUOMENŲ TVARKYTOJAS

VŠĮ Kauno miesto poliklinika
Įstaigos kodas 135042394
Pramonės pr. 31, LT-51270 Kaunas
Tel. (0 37) 40 39 99
LT04 7044 0600 0294 2424
SEB bankas

Direktorius

A. V.

(parašas)

Paulius Kibiša

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	VšĮ Kauno miesto poliklinika
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SAVANORIŲ GRUPIŲ DARBUI SU VAIKAIS IR PAAUGLIAIS (10–18 M.) SUDARYMO, MOKYMO IR ŠIŲ GRUPIŲ (SAVANORIŲ IR VAIKŲ / PAAUGLIŲ PORŲ) VEIKLOS KOORDINAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-08-13 Nr. SR-510
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Baltaduonytė vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-08 10:08
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-08-08 10:09
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 09:09 - 2028-06-12 09:09
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	KIBIŠA, PAULIUS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-13 08:10
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-03 11:03 - 2026-10-03 11:03
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Račkauskienė specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-13 09:42
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-08-13 09:42
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-11 13:44 - 2028-03-09 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0

Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1 Priedas_Techninė specifikacija.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2 Priedas_Pasiūlymas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	3 Priedas_Tiekėjo atsakingų asmenų sąrašas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	5 Priedas_Susitarimas dėl asmens duomenų.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250807.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-08-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-08-13 nuorašą suformavo Dovilė Skerath
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-