

# PERDIRBTŲ VAISIŲ IR DARŽOVIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2025 m. rugpjūčio 27 d. Nr. 0827-03  
Mažeikiai

**Mažeikių „Žiburėlio“ pradinė mokykla**, įmonės kodas 191814839, adresas: Gamyklos g.4, Mažeikiai, atstovaujama direktorės Kornelijos Arnotienės, veikiančios pagal mokyklos nuostatus (toliau sutartyje- **Pirkėjas**), ir **I.I. Danuva**, įmonės kodas 166698329 atstovaujama komercijos direktoriaus Vaido Radimono, veikiančios pagal įgaliojimą Nr.71 (toliau sutartyje - **Pardavėjas**), sudarė šią pirkimo- pardavimo sutartį (toliau - **Sutartis**). Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai **Šalimi**.

## 1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti Sutarties 1 priede (tiekėjo pasiūlyme) nurodytas prekes (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties priede nurodytus įkainius.
- 1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti preliminarus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas Sutarties 1 priede. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.
- 1.3. Pirkėjas turi teisę nupirkti mažesnę arba didesnę prekių kiekį nei nurodyta Sutarties priede.
- 1.4. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10% numatomos Sutarties vertės. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 1.5. Tiekiamos prekės, turi atitikti bent vieną Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintame “Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirktamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos apraše” nustatytą aplinkosaugos principą tenkinant vieną ar kelis iš nurodytų reikalavimų:
  - 1.5.1. Tiekėjas įsipareigoja naudoti tik perdirbamas, pakartotinai panaudojamas arba kompostuojamas pakuotes. Draudžiama tiekti produkciją vienkartinėse plastikinėse pakuotėse, išskyrus atvejus, kai to reikalauja maisto saugos taisyklės.
  - 1.5.2. Tiekėjas prekes pristato ne piko valandomis, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių aplinkybių tai neįmanoma;
  - 1.5.3. naudojami degalai turi atitikti Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatyme įtvirtintus reikalavimus;
  - 1.5.4. Tiekėjas prekių sutarties vykdymo laikotarpiu įsipareigoja mažinti popieriaus vartojimą.

## 2. PREKIŲ UŽSAKymo, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui užsakymus, pagal Pirkėjo ir Pardavėjo suderintą tiekimo grafiką.
- 2.2. Pirkėjas prekių užsakymą pateikia telefonu 0 699 69217, arba elektroniniu paštu: kristina@danuva.lt
- 2.3. Prekių paskirties vieta – Gamyklos g.4, Mažeikiai.
- 2.4. Pardavėjas perduoda prekes paskirties vietoje Pirkėjo įgaliotam asmeniui.
- 2.5. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą sąskaitą-faktūrą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą (pvz. perdavimo- priėmimo aktą), jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

## 3. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. Numatoma sutarties vertė: 9931,55 be PVM ( 12017,18 su PVM)
- 3.2. Į Sutarties 1 priede nurodytus įkainius įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.
- 3.3. Sutartyje nurodyti įkainiai nebus keičiami, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.
- 3.4. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už pristatytas prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas-faktūras.
- 3.5. Pardavėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti per informacinę sistemą SABIS (Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą atitinkanti Sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema), pasiekiamą adresu [SABIS \(nbfc.lt\)](http://SABIS(nbfc.lt)).

#### **4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS**

- 4.2. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.
- 4.3. Prekių priėmimo vietoje Pirkėjo atstovas patikrina prekių kieki, realizacijos terminus, prekinę išvaizdą. Nustačius prekių kiekių trūkumus Pardavėjas turi teisę trūkstantią produkciją pristatyti papildomai tą pačią darbo dieną. Nustačius kokybės trūkumus – Pardavėjo pristatyta nekokybiška produkcija nepriimama, Pardavėjo ir Pirkėjo atstovams surašant motyvuotą atsisakymo priimti produkciją aktą.
- 4.4. Pirkėjas, nustatęs Pardavėjo pristatytos produkcijos kokybės trūkumus, kurių nebuvo įmanoma nustatyti prekių priėmimo metu, nedelsdamas iškviečia Pardavėjo atstovą ištirti nustatytus trūkumus ir surašyti dvišalį tyrimo aktą. Šiuo atveju Pardavėjas privalo nedelsdamas išgabenti nekokybišką produkciją iš Pirkėjo patalpos savo sąskaita.
- 4.5. Pardavėjo ir Pirkėjo atstovams nesusitarus dėl pristatytų prekių kokybės atitikimo šios sutarties 4.2 punkte nustatytiems kokybės reikalavimams, arba Pardavėjo atstovui neatvykus, įvertinti prekių kokybę kviečiama Lietuvos Respublikos maisto ir veterinarijos tarnyba, kurios specialisto išvada yra laikoma galutine ir sutarties šalių neginčijama.
- 4.6. Pardavėjo pristatyta Pirkėjo neužsakyta produkcija nepriimama Pardavėjo ir Pirkėjo atstovams surašant atsisakymo priimti prekes aktą.
- 4.7. Jei kurio nors perkamo produkto gamyba Pardavėjo įmonėje laikinai sustabdoma arba nutraukiama, Pardavėjas, iš anksto raštu suderinęs su Pirkėju, gali pakeisti tokį produktą analogišku produktu, ne blogesnės kokybės, maistinės vertės ir savybių už tą pačią kainą.

#### **5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

- 5.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 3.4 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,02 % delspinigius nuo nepristatytų / nepataisytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.3. Jeigu Pardavėjas vėluoja pristatyti prekes pagal suderintą tiekimo grafiką, tai Pardavėjas moka 10% dydžio baudą nuo vėluojamų pristatyti maisto prekių vertės.

#### **6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS**

- 6.1. Sutartis įsigalioja nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. ir galioja iki 2026 m. rugpjūčio 31 d.

#### **7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

- 7.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

- 7.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis;
- 7.1.2. vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsniu;
- 7.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu prieš laiką, bet kuriuo metu.
- 7.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

## **8. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS**

- 8.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

## **9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 9.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis.
- 9.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš šalių skirti kitai šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios Sutarties 11 straipsnyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.
- 9.3. Visi ginčai kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę.
- 9.4. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.
- 9.5. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

## **10. SUTARTIES PRIEDAS**

- 10.1. Sutarties 1 priedas (tiekėjo pasiūlymas).

## **11. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI**

### **Pirkėjas**

**Mažeikių „Žiburėlio“ pradinė mokykla**

Įmonės kodas - 191814839

Nėra PVM mokėtoja

Gamyklos g. 4, LT-89231, Mažeikiai

Luminor Bank, banko k.40100

Banko sąskaita LT244010040700006949

Tel.: 0 (443) 66346

El. paštas: ziburelio.pradine@gmail.com

Direktorė

Kornelija Arnotienė

A.V.

### **Pardavėjas**

**I.Į. Danuva**

Įmonės kodas - 166698329

PVM mokėtojo kodas LT66698329

Pervazos g. 5, Mažeikiai

Citadele bankas

A/s LT977290099060863672

Tel. 0 671 41876

El. paštas: buhalterija@danuva.lt

Komercijos direktorius

Vaidas Radimonas

A.V.